

Empleo: Convocatoria Mixta - Asistente de Servicios Generales

Ministerio

Ministerio de Economía, Fomento y Turismo

Institución / Entidad

Servicio de Cooperación Técnica /

Cargo

Asistente de Servicios Generales

Nº de Vacantes

1

Área de Trabajo

Abastecimiento /Compras

Región

Región Metropolitana de Santiago

Ciudad

Santiago

Tipo de Vacante

Código del Trabajo

Condiciones

El grado para este cargo corresponde a grado °18 del estamento auxiliar.

El sueldo bruto de mes normal es \$692.292. A lo anterior se agrega una modernización mensual cuyo pago es trimestral de \$132.349

Objetivo del cargo

Coordinar y ejecutar tareas relacionadas con la mantención de las instalaciones , mobiliario y equipos electrónicos de Sercotec. Asimismo, deberá ayudar en labores de toma de inventario, suministros de oficina, despacho de documentación básica y del traslado de las personas desde y hacia Sercotec. También deberá prestar apoyo transversal a la Unidad en materias relacionadas con su quehacer

Descripción del Cargo

- 1.Realizar trabajos de mantenciones básicos para el funcionamiento del servicio.
- 2.Apoyar administrativamente a las diferentes Unidades del Nivel Central.
- 3.Conducción de vehículo institucional.
- 4.Realizar otras tareas de apoyo transversal a la Unidad de Compras y Abastecimiento, en materias relacionadas con su quehacer

Perfil del Cargo

Los siguientes elementos componen el Perfil del Cargo y servirán para evaluar a los/las postulantes.

Formación Educacional

Nivel académico requerido: licencia de enseñanza media reconocida por el Estado o validada en Chile de acuerdo a la legislación vigente.

Especialización y/o Capacitación

Estudios adicionales requeridos para el cargo: acreditación de capacitaciones de servicios técnicos básicos de electricidad, gasfitería u otros afines. Certificaciones requeridas: deseable curso de redes eléctricas, aire acondicionado, logística entre otros afines.

Experiencia sector público / sector privado

Experiencia laboral total requerida para el ingreso :2 años de experiencia laboral en el ámbito público o privado. Experiencia laboral específica o similar en el cargo requerida para el ingreso:al menos 1 año de experiencia desarrollando funciones similares.

Requisitos Generales

No estar afecto a las inhabilidades establecidas en el artículo 54 de la ley N° 18.575 Ley Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.

- a) Tener vigentes o suscribir, por sí o por terceros, contratos o cauciones ascendientes a 200 UTM o más, con el Servicio.

- b) Tener litigios pendientes con el Servicio, a menos que se refieran al ejercicio de derechos propios, de su cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive.
- c) Ser director, administrador, representante y socio titular del 10% o más de los derechos de cualquier clase de sociedad, cuando ésta tenga contratos o cauciones vigentes ascendientes a 200 UTM o más, o litigios pendientes con el Servicio.
- d) Ser cónyuge, hijo, adoptado o pariente hasta el tercer grado de consanguinidad o segundo por afinidad inclusive de las autoridades y de los funcionarios directivos del Servicio hasta el nivel de Jefe de Departamento inclusive.
- e) Desarrollar actividades particulares en los mismos horarios de labores dentro del Servicio, o que interfieran con su desempeño funcionario, salvo actividades de tipo docente, con un máximo de 12 horas semanales.
- f) Hallarse condenado/a por crimen o simple delito.

Etapas de Selección

1. Selección Curricular: Se preselecciona de acuerdo con los criterios solicitados para el cargo, es decir, licencia de enseñanza media (requisito mínimo legal), experiencia solicitada, experiencia en cargos similares, trayectoria laboral, etc. Esta actividad es realizada por la Gerencia de Personas y la Jefatura de la Unidad de dependencia del cargo. Se informará a través de mail a las personas preseleccionadas. Al finalizar el proceso de selección se comunicará a todos los postulantes el resultado éste. La selección curricular se realiza en consideración a la información indicada en el aviso de postulación, por lo tanto, se requiere que el postulante ingrese el máximo de información solicitada en su currículum virtual.

2. Entrevista Individual: Los(as) postulantes seleccionados (as) de la selección curricular, pasarán a entrevista individual con la jefatura directa: Jefa de Unidad de Compras y Abastecimiento. Los(as) finalistas de esta etapa pasarán a evaluación por competencias. Lugar: La entrevista individual se realiza en dependencias físicas de Sercotec, ubicadas en Huérfanos 1117, piso 9, Santiago. Los costos de movilización y/o estadía son de responsabilidad del postulante.

3. Selección Final: De acuerdo a las entrevistas realizadas y los resultados del proceso de evaluación por competencias, la jefatura realizará la selección final de él o la postulante seleccionado(a).

Documentos Requeridos para Postular

- Copia Cédula de Identidad
- Copia de certificado que acredite nivel Educativo, requerido por ley
- Copia de Certificados que acrediten capacitación, postítulos y/o postgrados
- Otros
- CV Formato Libre(Propio)

Preguntas al Postulante

Pregunta Nº 1 : detalle experiencia en instalaciones eléctricas

Pregunta Nº 2 : Detalle experiencia en gasitería

Pregunta Nº 3 : Detalle experiencia en reparaciones menores (arreglar goteras, pintar imperfecciones o restaurar mueblería, entre otros)

Calendarización del Proceso

Fase	Fechas
Postulación	
Difusión y Plazo de Postulación en www.empleospublicos.cl	01/02/2024-12/02/2024

Selección	
Proceso de Evaluación y Selección del Postulante	13/02/2024-27/02/2024
Finalización	
Finalización del Proceso	28/02/2024-29/02/2024

El portal estará habilitado para recibir postulaciones hasta las **23:59** horas del día **12/02/2024**

Correo de Contacto

seleccion@sercotec.cl

Condiciones Generales

Cargo 100% presencial.

Las condiciones y contenidos especificados en esta publicación son determinados por el servicio público convocante. Asimismo, el desarrollo del proceso de selección es de su exclusiva responsabilidad.