

INFORME

“SERVICIOS PROFESIONALES FOMENTO-FINANCIERO, PROGRAMA FNDR
“TRANSFERENCIA CREACION Y FORTALECIMIENTO DE
COOPERATIVAS FNDR 2023”.

FECHA DE EMISIÓN	01 Marzo 2024
PERIODO	FEBRERO 2024
NOMBRE DEL PROFESIONAL	ELIZABETH SANCHEZ BARNACHEA

1. Alcances:

A través de este informe se busca informar el estado de avance del Programa Cooperativas FNDR 2023 de la Región de O’Higgins. En este programa es necesario cumplir con varios objetivos laborales como; verificación y validación de documentos, seguimiento, visitas, revisión de rendiciones, control y seguimiento de planificaciones las que se realizaran mensualmente para luego informar a la Dirección Regional de O’Higgins, hasta culminar en un 100% la ejecución del proyecto y su rendición de los Fondos FNDR.

2. Objetivos Generales:

Prestar servicios profesionales para otorgar orientación, seguimiento, control, validación, reportabilidad, verificación y registro de ejecución técnica, así como la operación, verificación, registro y seguimiento de rendiciones para una correcta ejecución financiera por parte de Agentes Operadores Sercotec, de los fondos entregados en administración por el Gobierno Regional destinados a la operación del Programa FNDR “Transferencia Creación y Fortalecimiento de Cooperativas 2023”, en la región de O’Higgins.

3. Objetivos Específicos:

Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades:

a) Procurar la oportuna y correcta ejecución técnica de recursos entregados en administración por el GORE, según sea fijado en los procedimientos internos vigentes de SERCOTEC.

- b) Entregar lineamientos, apoyo y supervisión a los Agentes Operadores SERCOTEC, para la correcta ejecución técnica de recursos asignados para la implementación de proyectos con beneficiarias, a fin de lograr resultados óptimos en los tiempos definidos.
- c) Supervisión del proceso de evaluación y selección de pre cooperativas y cooperativas beneficiarias, así como verificación de disponibilidad del 100% de los antecedentes requeridos para la formalización de los mismos.
- d) Revisión y validación del 100% de los Planes de Compra de Cooperativas beneficiarias, previo al inicio de la ejecución de estos.
- e) Controlar la pertinencia de los gastos realizados para la operación del Programa, incluyendo la validación/observación/rechazo de la documentación de soporte/respaldo correspondiente, en función de los planes de compras validados.
- f) Participación permanente y activa en reuniones de trabajo y/o coordinación a que sea convocada, las que se realizarán en forma presencial, remota, por teléfono, videollamada, videoconferencias u otros medios a distancia, en la medida que la emergencia sanitaria nacional imponga restricciones al desplazamiento y reunión de las personas.
- g) Revisar financieramente la rendición y sus documentos adjuntos. Verificando cuadratura de fondos, conciliaciones bancarias, auxiliar de ingresos y egresos, libro mayor de bancos, auxiliar de beneficiarios, validar formulario F-30, en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos dispuesto para ello.
- h) Preparar, elaborar y entregar a él o la Ejecutiva(o) de Administración y Finanzas la documentación de rendiciones para los procesos de “contabilización” en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos para ello.
- i) Garantizar la revisión del componente financiero del 100% de la documentación que respalda el gasto de cada proyecto del programa “TRANSFERENCIA CREACION Y FORTALECIMIENTO DE COOPERATIVAS 2023”, indicado aprobaciones, observaciones y rechazos en los procesos de rendiciones mensuales y trimestrales de Agentes Operadores, en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos dispuesto para ello.

Desarrollo Actividades Realizadas.

1- Planificación de los Servicios Profesionales Programados.

FEBRERO 2024

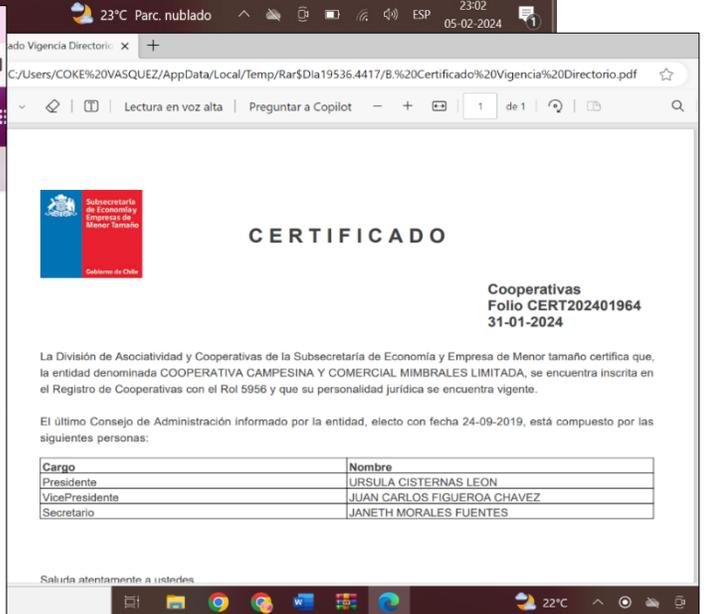
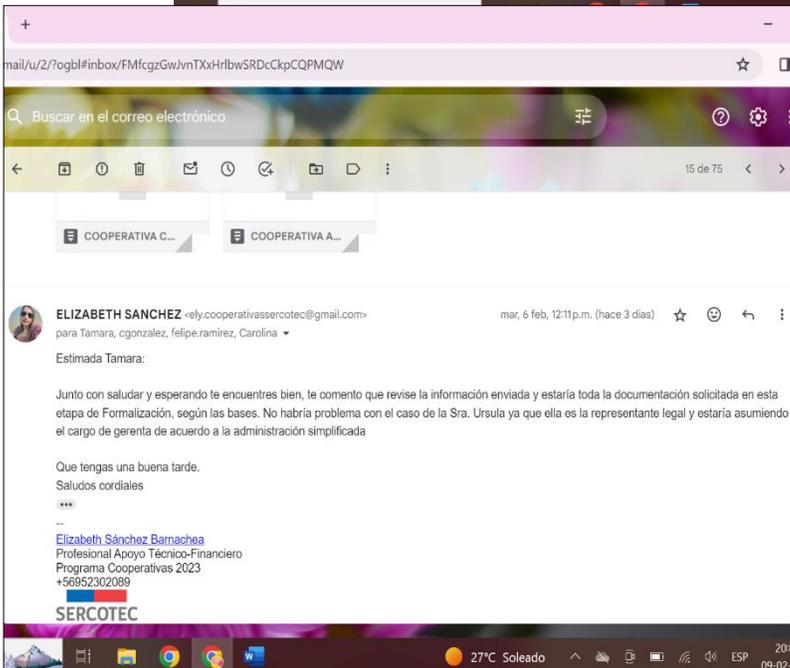
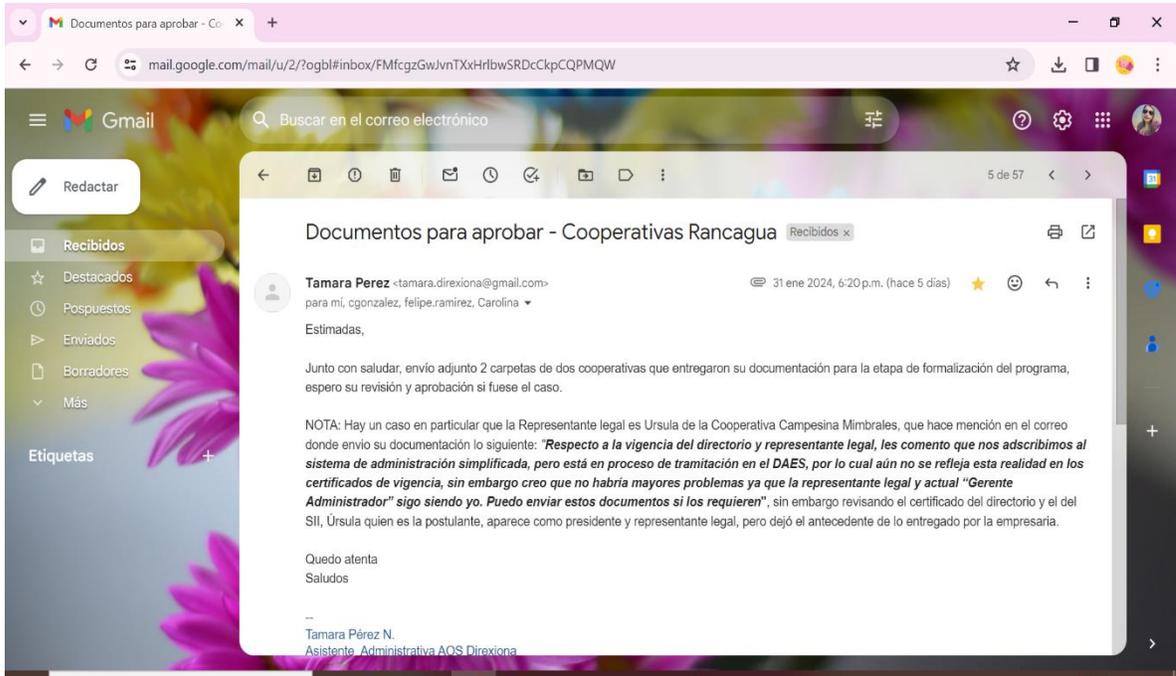
Semana del 01 al 02 de febrero 2024
<ul style="list-style-type: none">• Revisar carpetas de dos cooperativas que entregaron su documentación para la etapa de formalización del programa de Cooperativas FNDR 2023.• Enviar correo solicitado por gerencia Sercotec Santiago, sobre formalizaciones pendientes de cooperativas seleccionadas.
Semana del 05 al 09 de febrero 2024
<ul style="list-style-type: none">• Revisar y aprobar documentos enviados por las cooperativas y pre cooperativas seleccionadas del programa de Cooperativas FNDR 2023, para luego realizar la firma de contrato de estas.• Participar en reuniones online realizadas por ejecutiva de Sercotec Santiago, donde se entrega información y orientaciones en proceso de agenciamiento de AOS, para programa Cooperativas 2024 convocado a fines de febrero.• Gestionar con ejecutiva subrogante del programa Cooperativas 2023, solicitud de extensión de plazo para la Cooperativa Campesina de legumbres agroecológica del Secano O'Higgins Limitada.
Semana del 12 al 16 de febrero de 2024
<ul style="list-style-type: none">• Enviar correo de respuesta para AOS, sobre revisión de documentos de cooperativas seleccionadas con los fondos FNDR.• Confeccionar correo y enviar a ejecutiva subrogante del programa de cooperativas 2023, para notificar a una pre cooperativa que ha salido seleccionada.• Enviar correo a coordinadora respondiendo a solicitud desde gerencia, sobre propuestas de cooperativas donde realizar Lanzamiento 2024.• Revisar correo enviado desde los AOS, donde se adjunta archivo excel actualizado con los documentos enviados por las pre cooperativas y cooperativas seleccionadas.
Semana del 19 al 23 de febrero de 2024
<ul style="list-style-type: none">• Confección de planilla excel para realizar checklist de la documentación entregada por los AOS, de las cooperativas y pre cooperativas seleccionadas con fondos FNDR.• Reunión con Ejecutivo encargado del proyecto, para ver tareas a realizar en estas semanas próximas.• Confección de planilla excel con información de pre cooperativas y cooperativas seleccionadas, designando un ejecutivo de los centros de negocios de la región.• Participar en reuniones virtuales con pre cooperativas y cooperativas, organizadas por gestores encargados de cada una de ellas.
Semana del 26 al 29 de Febrero de 2024
<ul style="list-style-type: none">• Participar en reuniones virtuales con pre cooperativas y cooperativas, organizadas por gestores encargados de cada una de ellas.• Participar en reunión CER virtual como apoyo a ejecutivo encargado del programa, donde se presentará y evaluará el plan de inversiones de la Cooperativa de Agua Potable La Compañía de Graneros.

2- Bitácora con las Actividades Ejecutadas y sus Resultados.

- **Semana del 01 al 02 de febrero.**

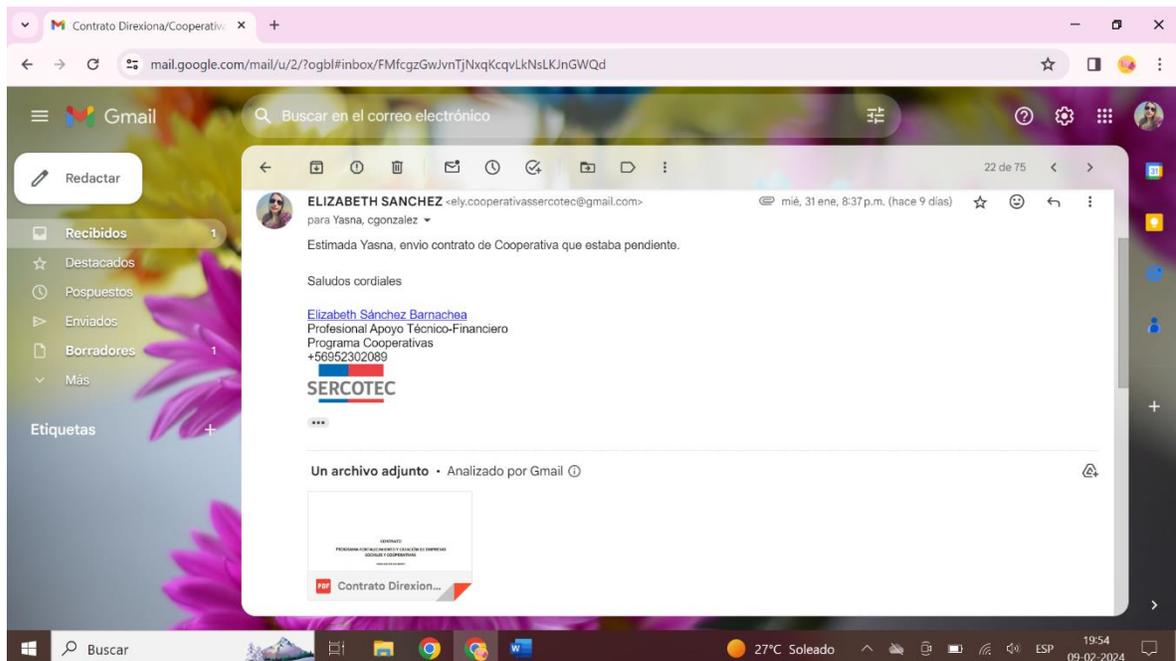
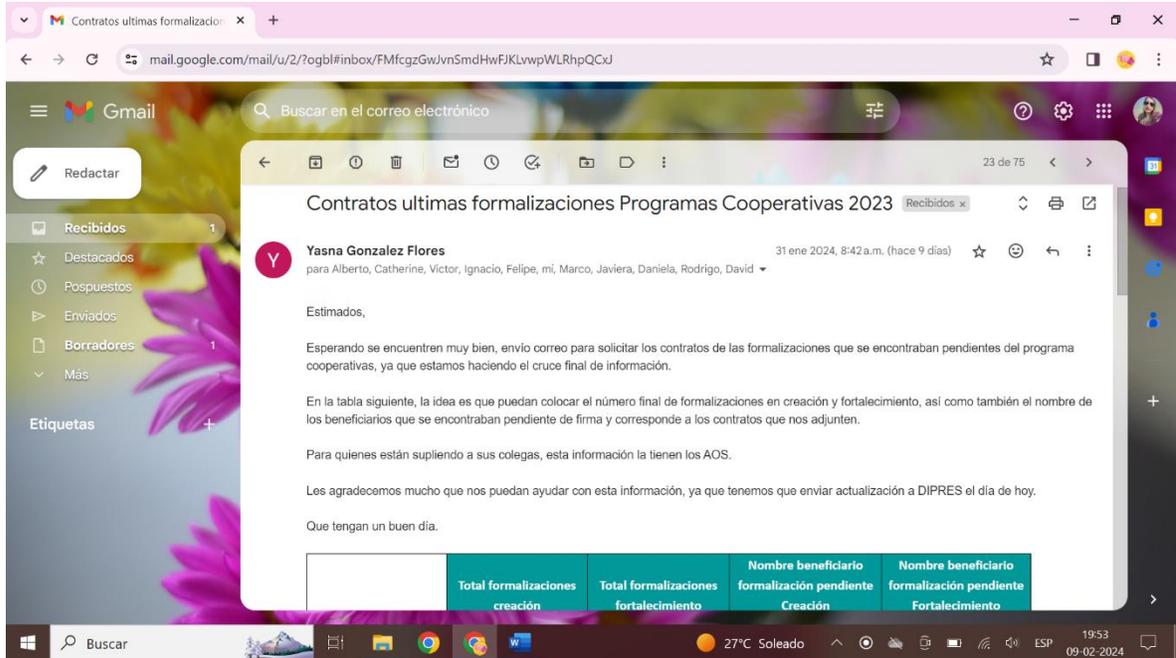
Jueves 01/02/2024

- Se revisan carpetas de dos cooperativas que entregaron su documentación para la etapa de formalización del programa de Cooperativas FNDR 2023. Esta información es enviada por AOS Direxiona.



Viernes 02/02/2024

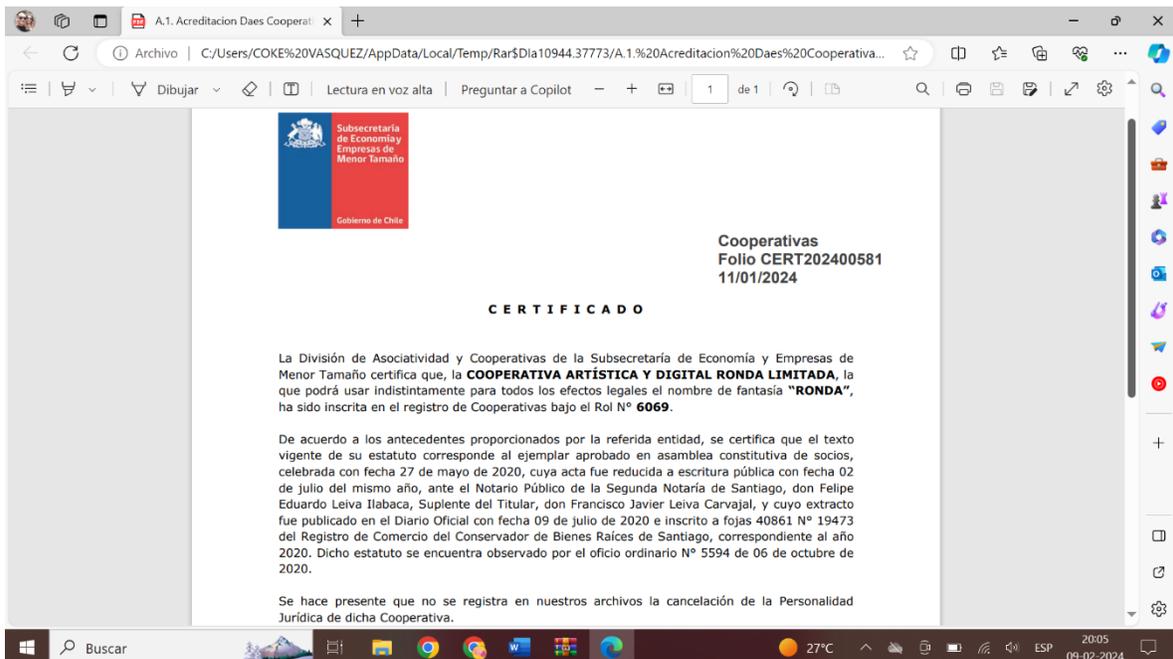
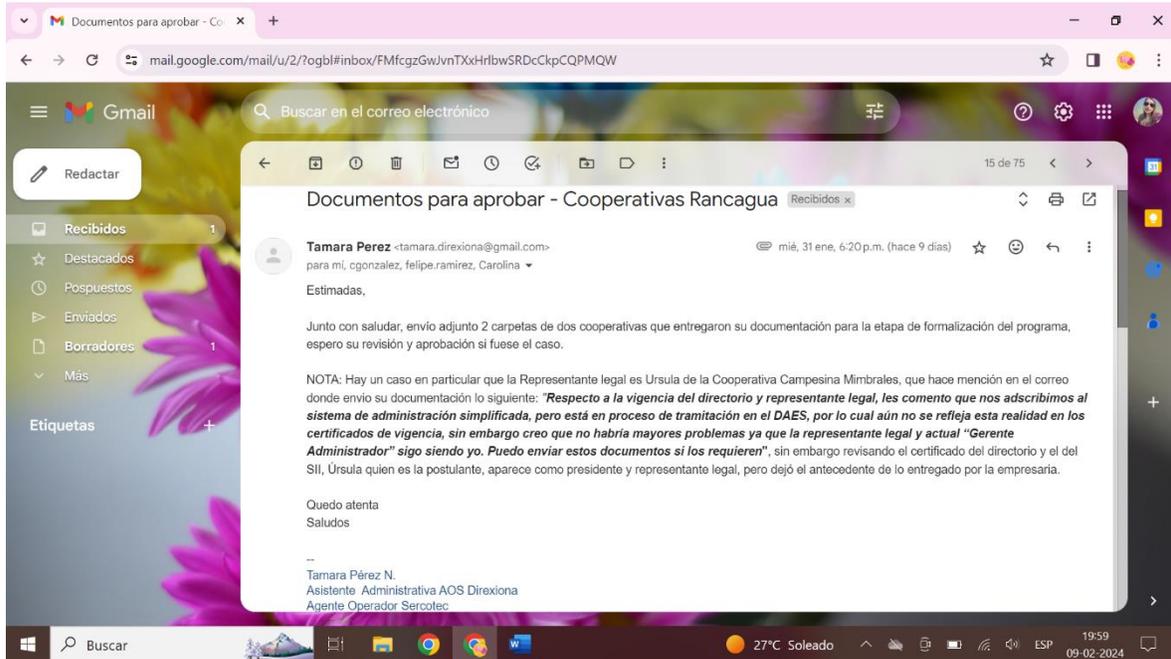
- Se recibe correo de ejecutiva de Santiago solicitando información sobre cooperativas pendiente de su formalización con fondos Sercotec. Como apoyo de ejecutivo encargado del programa envió información solicitada por gerencia.



- **Semana del 05 al 09 de febrero.**

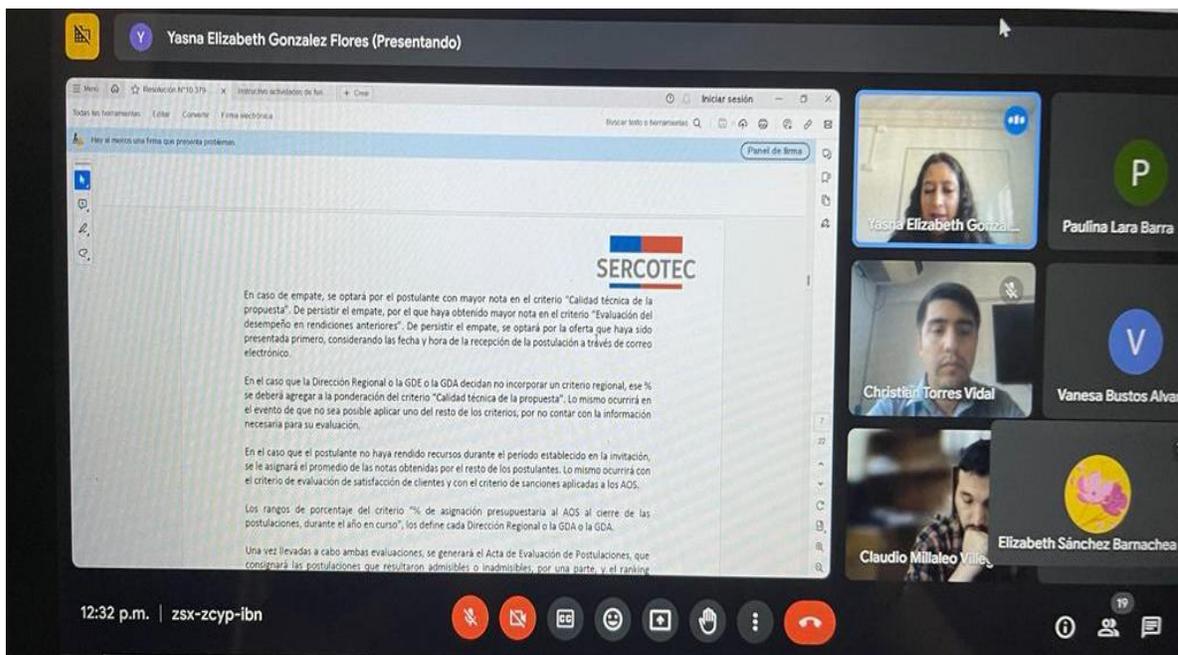
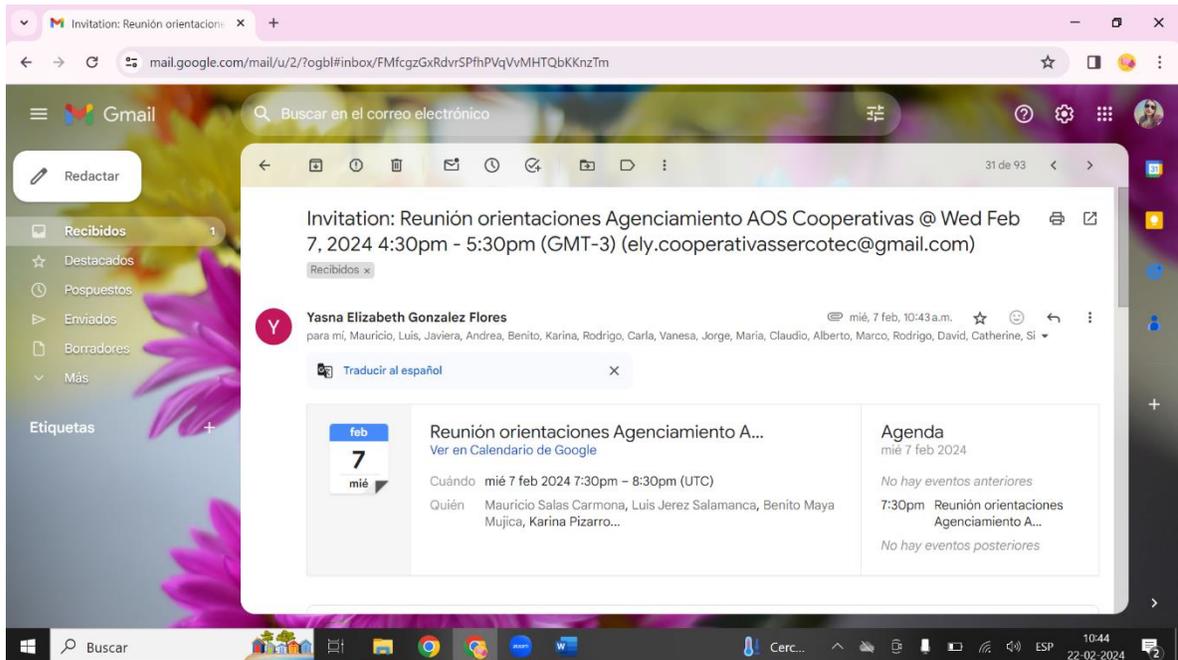
Martes 06/02/2024

- Por parte de agentes operadores de Direxiona, se recepciona correo solicitando la revisión de las carpetas de documentos de las cooperativas y precooperativas seleccionadas con fondos FNDR, para su revisión y posterior aprobación.

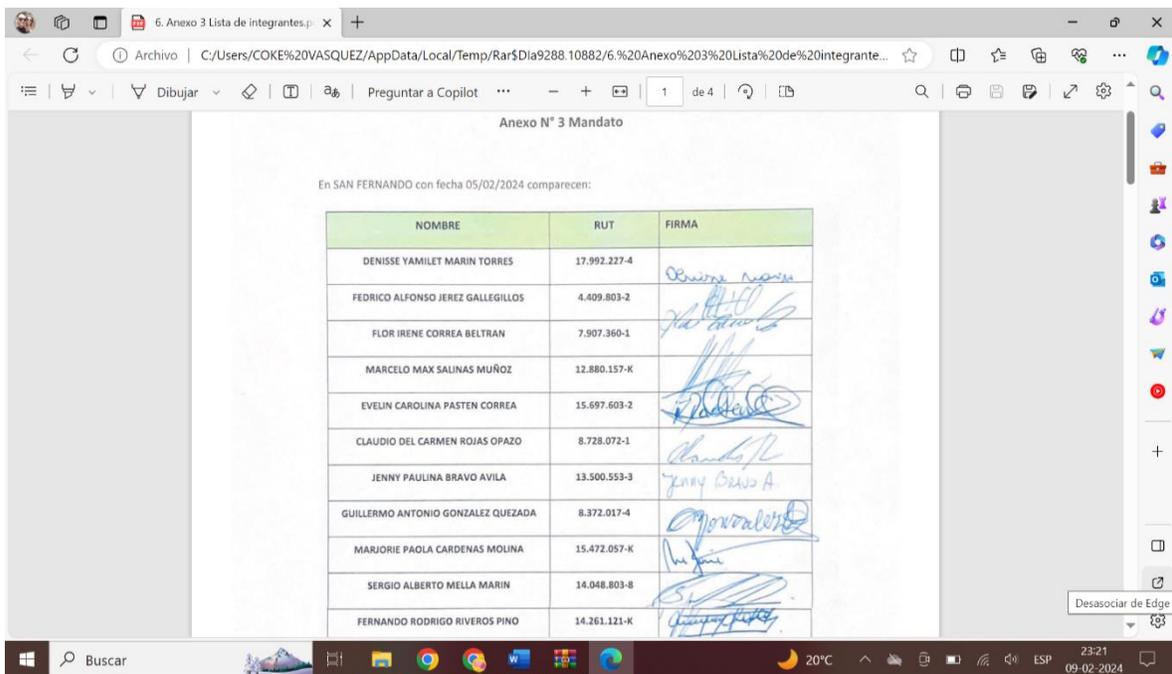
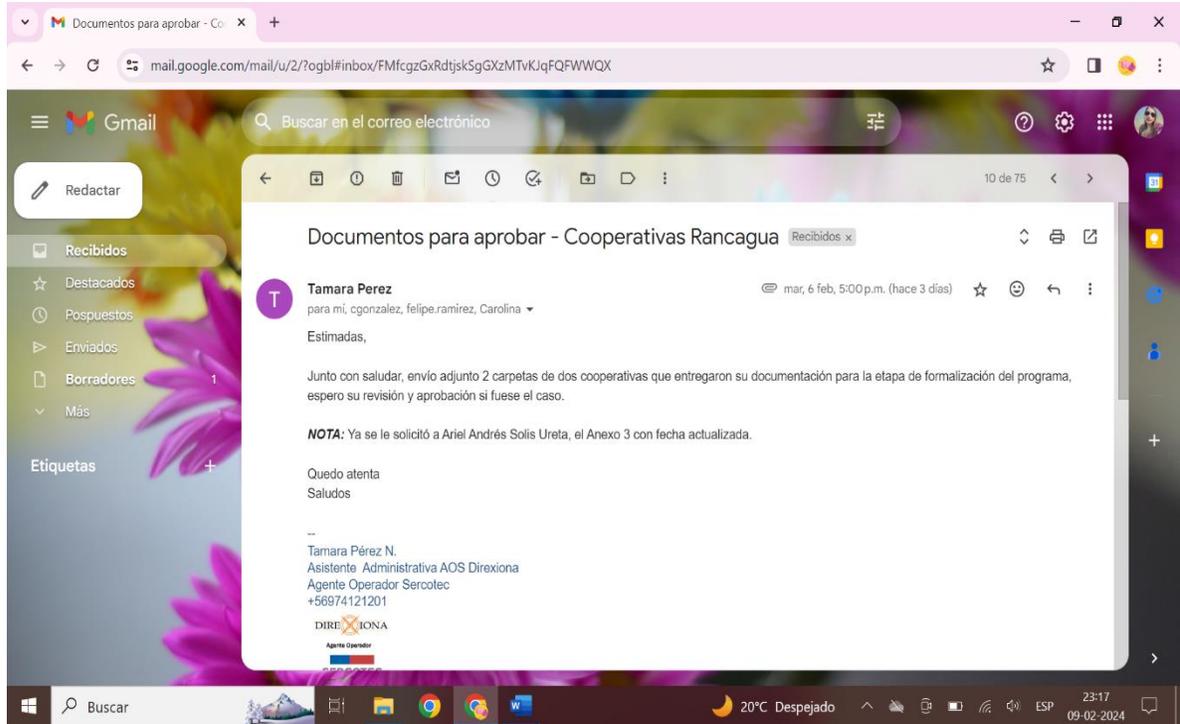


Miércoles 07/02/2024

- Participo en reuniones online realizadas por ejecutiva de Sercotec Santiago, donde se entrega información y orientaciones en proceso de agenciamiento de agentes operadores, esto ya que la última semana de febrero se realizará la convocatoria al programa Cooperativas 2024.

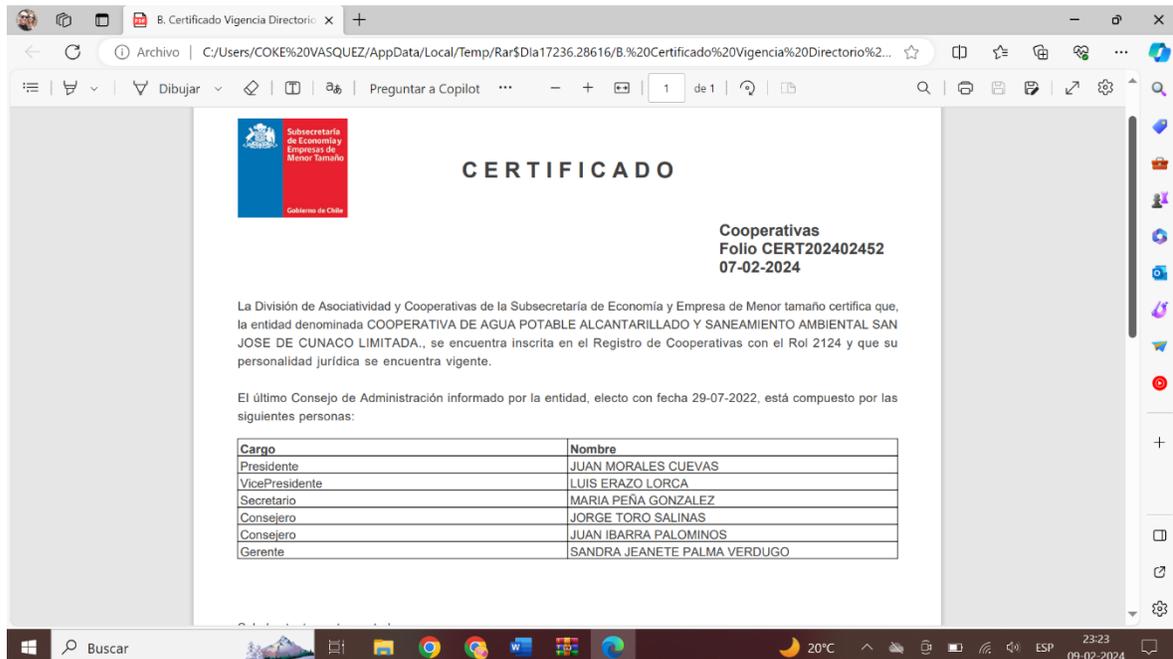
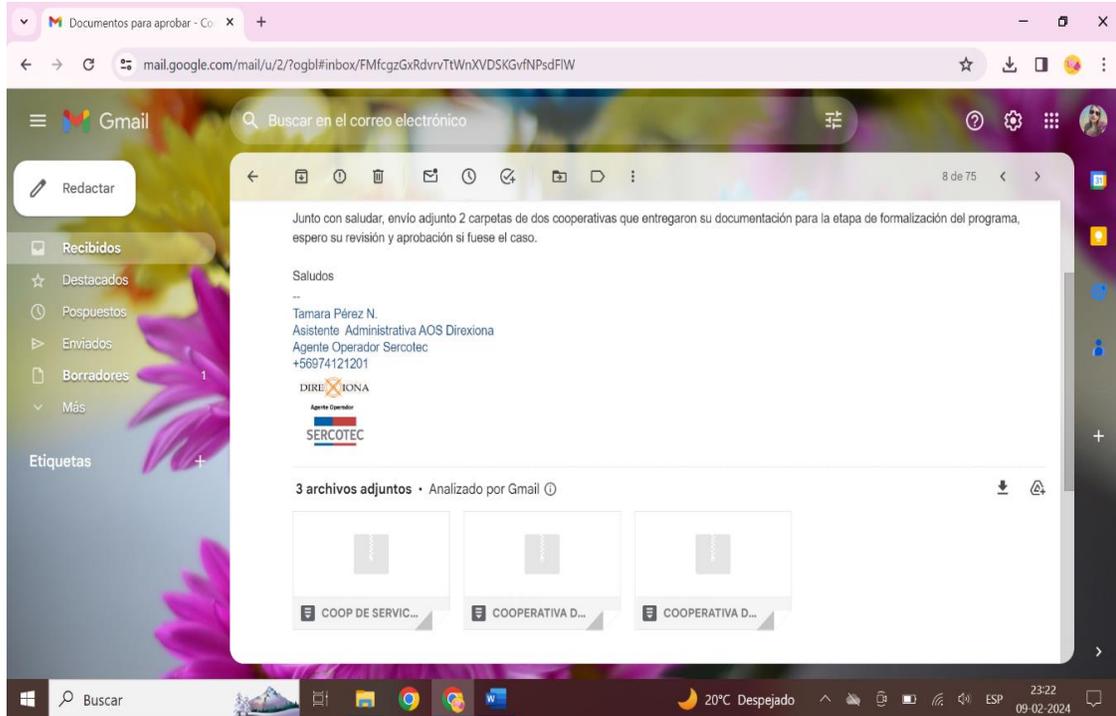


- Por parte de agentes operadores de Direxiona, se recepciona correo solicitando la revisión de las carpetas de documentos de las cooperativas y precooperativas seleccionadas con fondos FNDR, para su revisión y posterior aprobación.



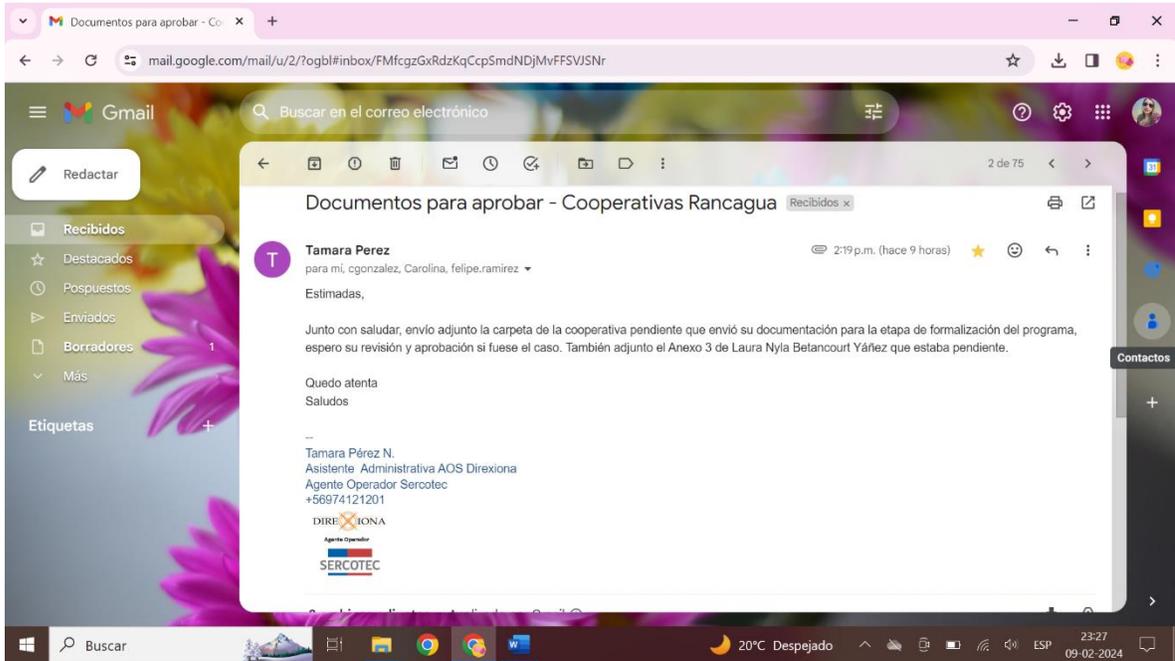
Jueves 08/02/2024

- Por parte de agentes operadores de Direxiona, se recepciona correo solicitando la revisión de las carpetas de documentos de las cooperativas y precooperativas seleccionadas con fondos FNDR, para su revisión y posterior aprobación.

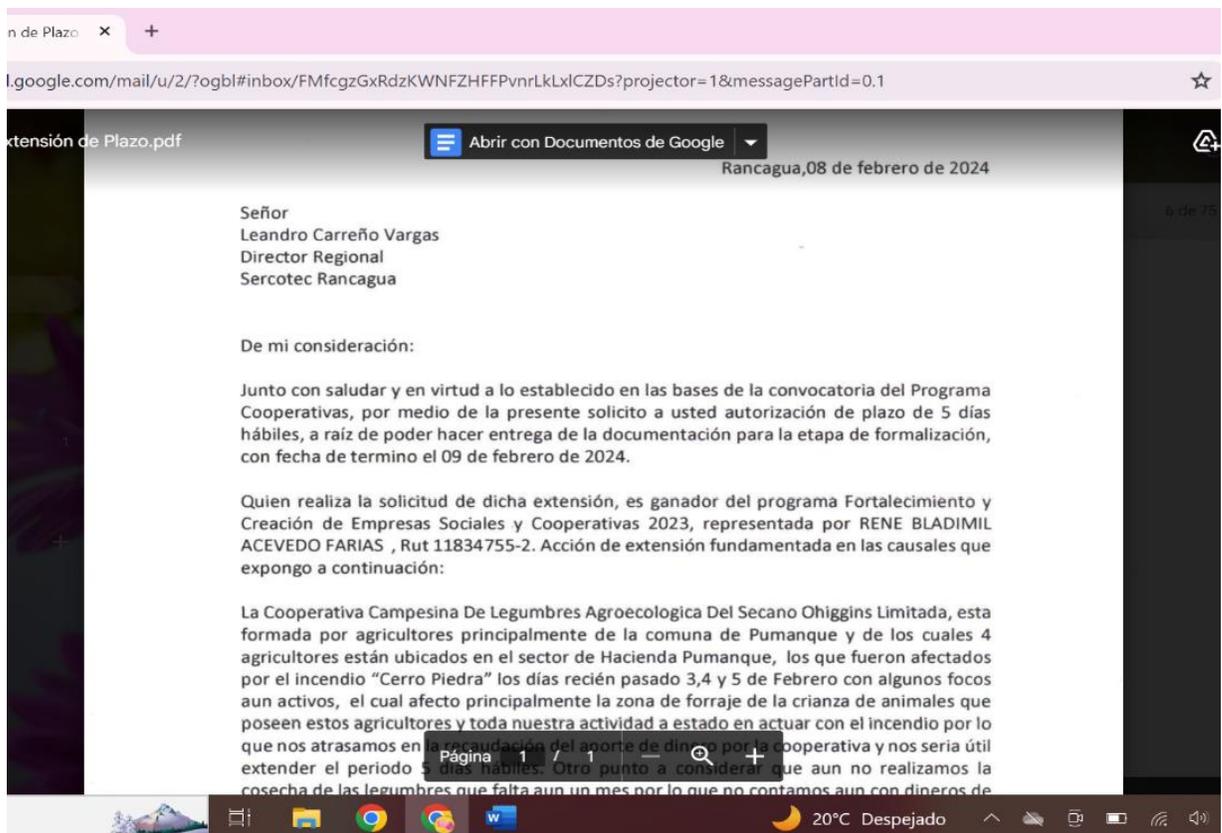
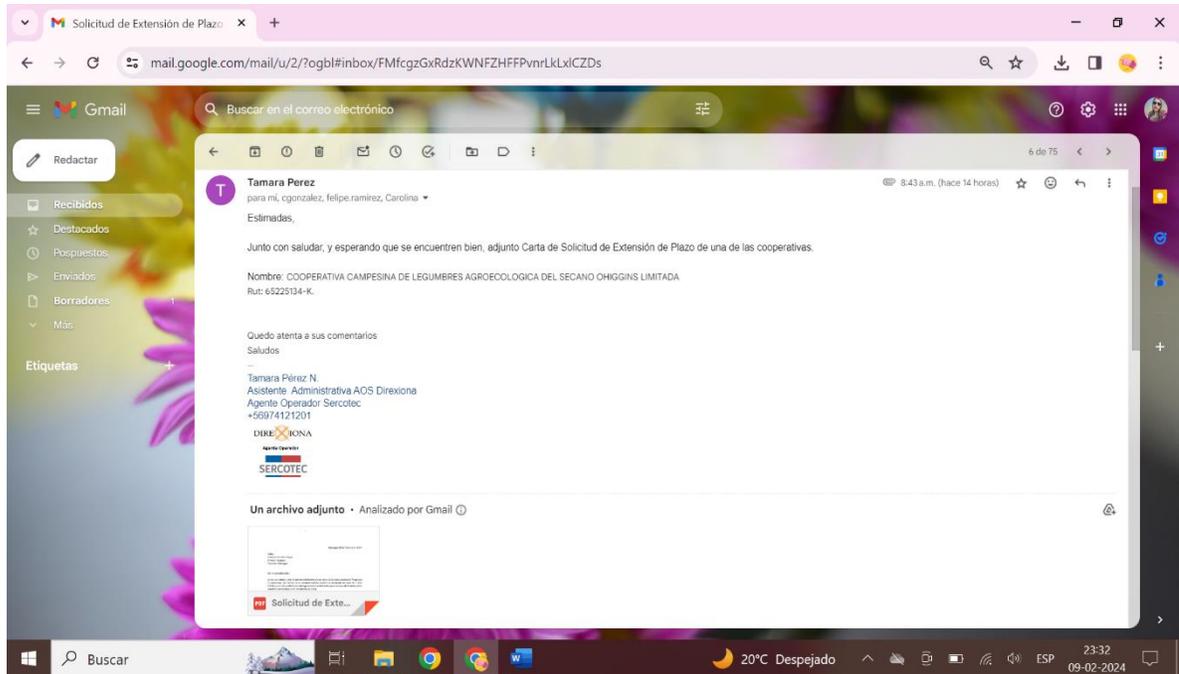


Viernes 09/02/2024

- Por parte de agentes operadores de Direxiona, se recepciona correo solicitando la revisión de las carpetas de documentos de las cooperativas y precooperativas seleccionadas con fondos FNDR, para su revisión y posterior aprobación.



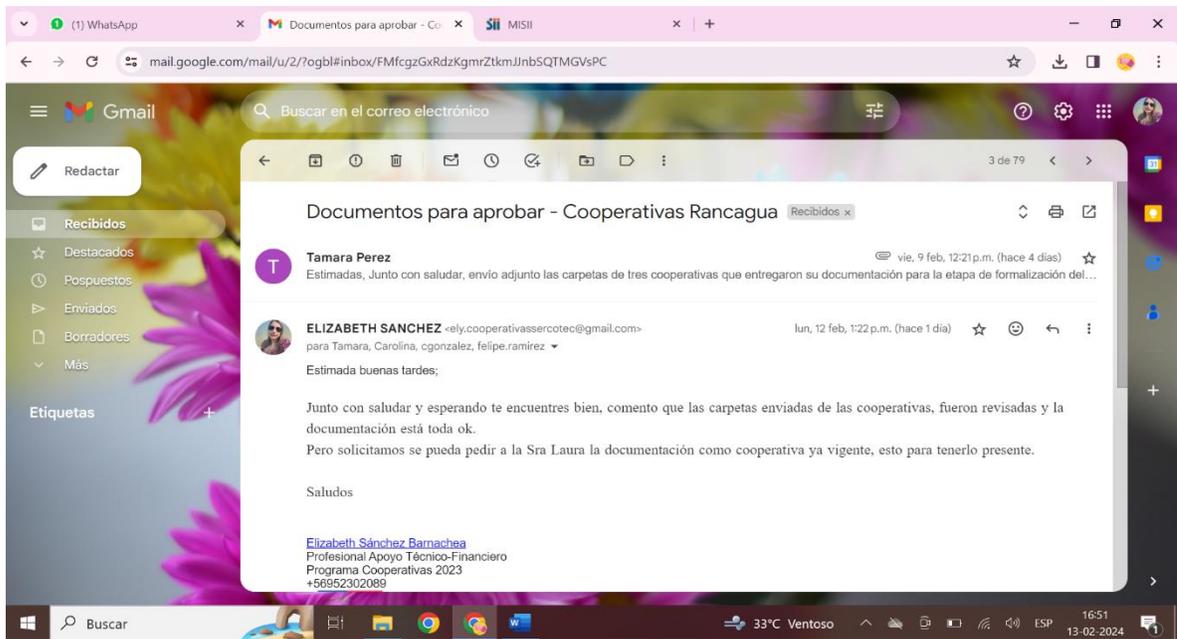
- Se recibe correo por parte de los AOS, adjuntando carta solicitud de extensión de plazo para la Cooperativa Campesina de legumbres agroecológica del Secano O'Higgins Limitada. Por lo que se gestiona este trámite con ejecutiva subrogante de Sercotec, para la pronta aprobación por parte de dirección.



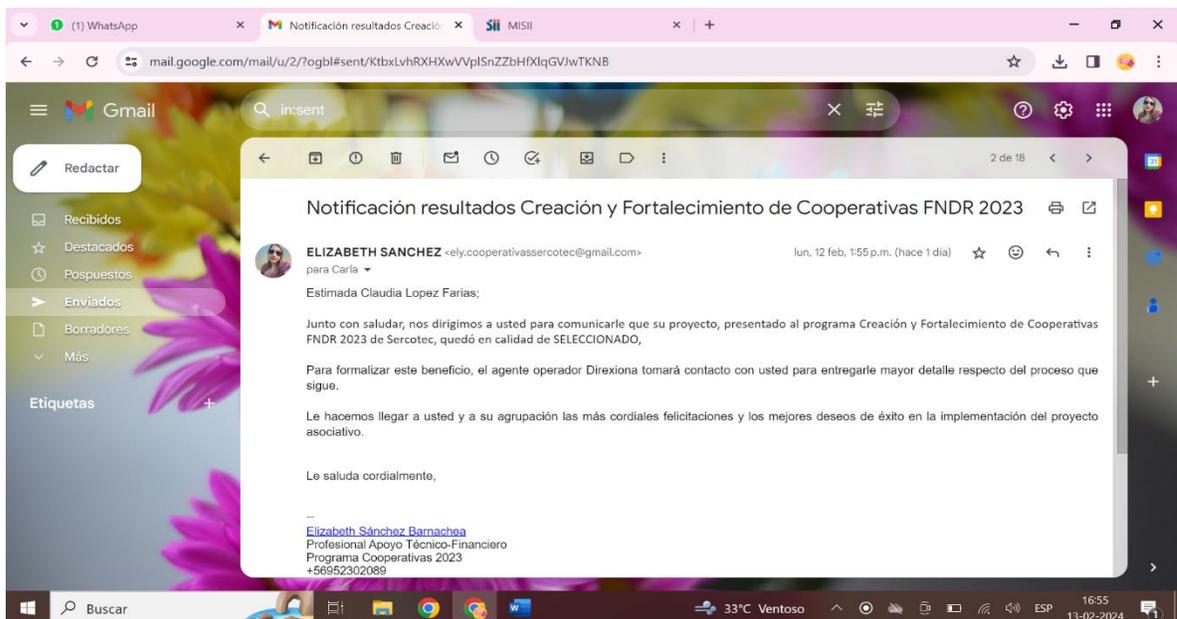
- **Semana del 12 al 16 de febrero.**

Lunes 12/02/2024

- Se envía correo a los agentes operadores de Direxiona, aprobando la documentación enviada de las cooperativas que están por formalizarse con fondos FNDR. Además, se les solicita pedir documentación a cooperativa que se formalizo hace poco, para tenerlos de respaldo.

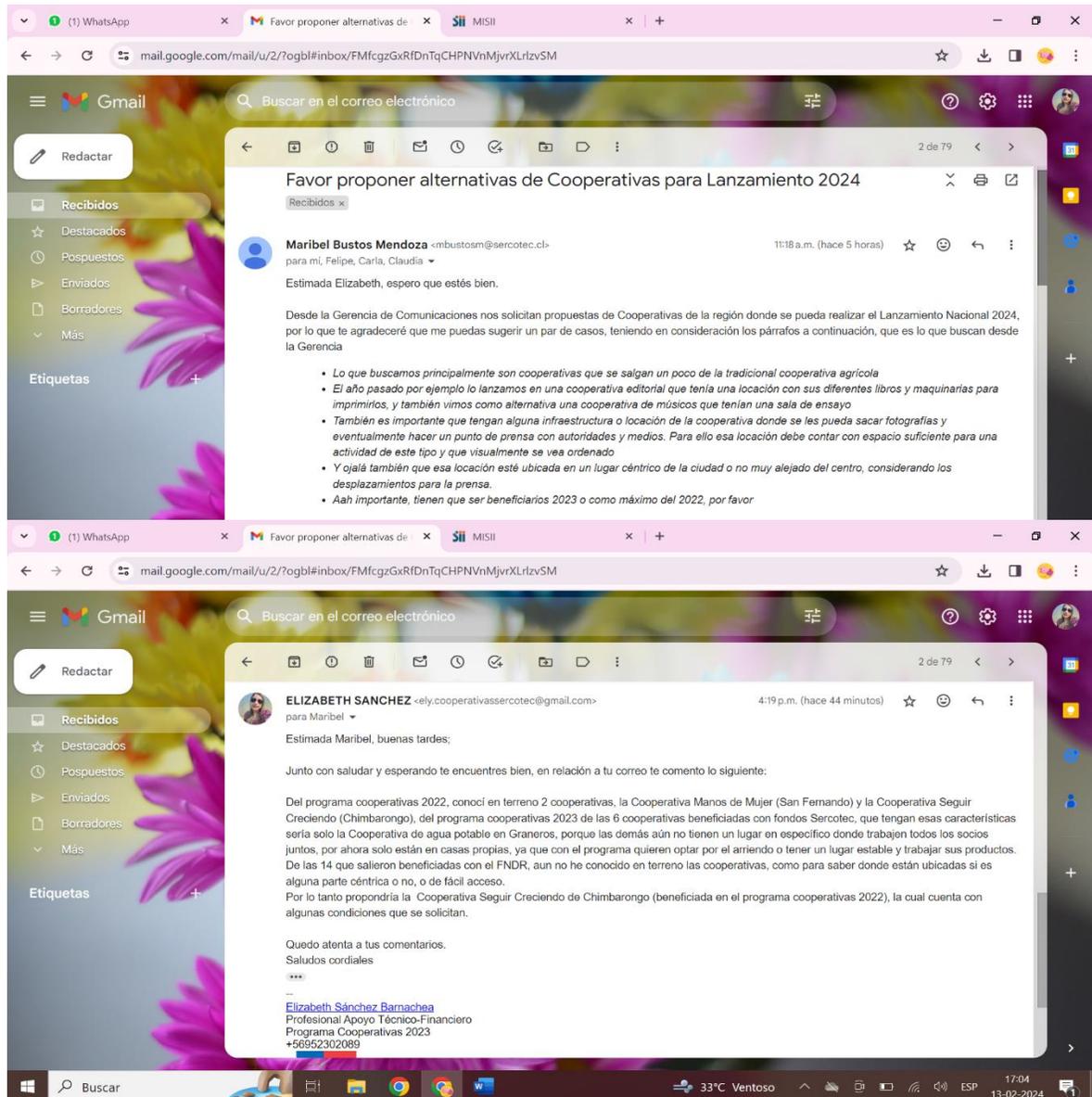


- Se confecciona correo y se envía a ejecutiva subrogante del programa de cooperativas 2023, para notificar a una pre cooperativa que ha salido seleccionada, luego de la renuncia de otra pre cooperativa.



Martes 13/02/2024

- Se responde correo a coordinadora Maribel Bustos, respondiendo a solicitud desde gerencia, sobre propuestas de cooperativas donde realizar Lanzamiento 2024.



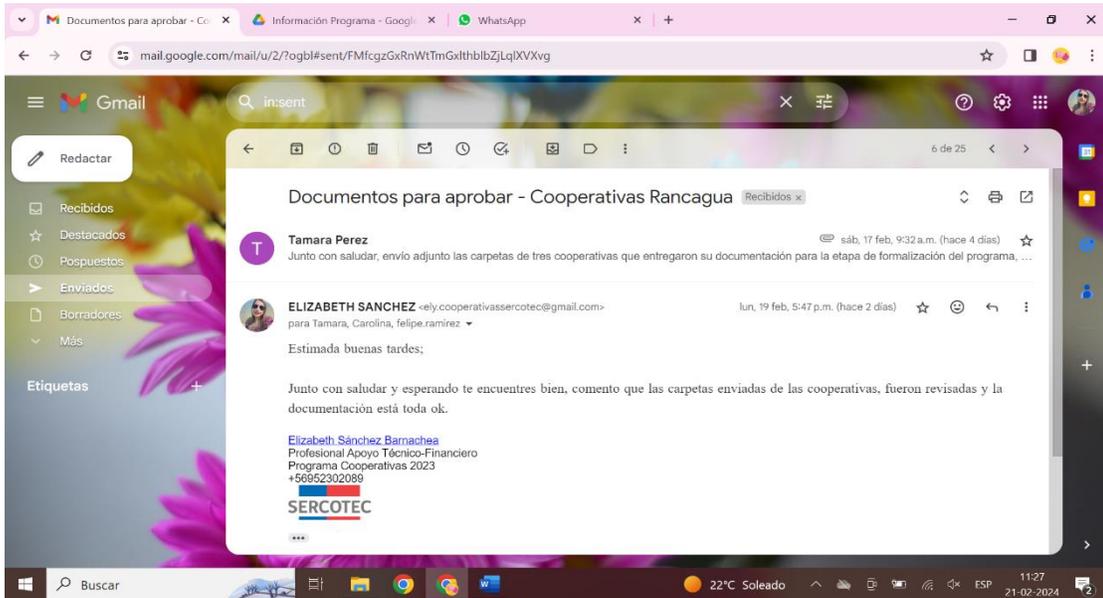
Miércoles 14/02/2024

- Se revisa información de cooperativas seleccionadas en el área de fortalecimiento (direcciones cercanas a Rancagua). Luego me comunico telefónicamente con representantes legales de estas cooperativas, para conocer el funcionamiento que están teniendo, si están activos (trabajando los socios en conjunto), ver si se puede realizar una visita, pedir fotos, entre otras cosas.

- **Semana del 19 al 23 de febrero.**

Lunes 19/02/2024

- Se envía correo a los agentes operadores de Direxiona, aprobando la documentación enviada de las cooperativas que están por formalizarse con fondos FNDR. Además, se les solicita pedir documentación a cooperativa que se formalizo hace poco, para tenerlos de respaldo.



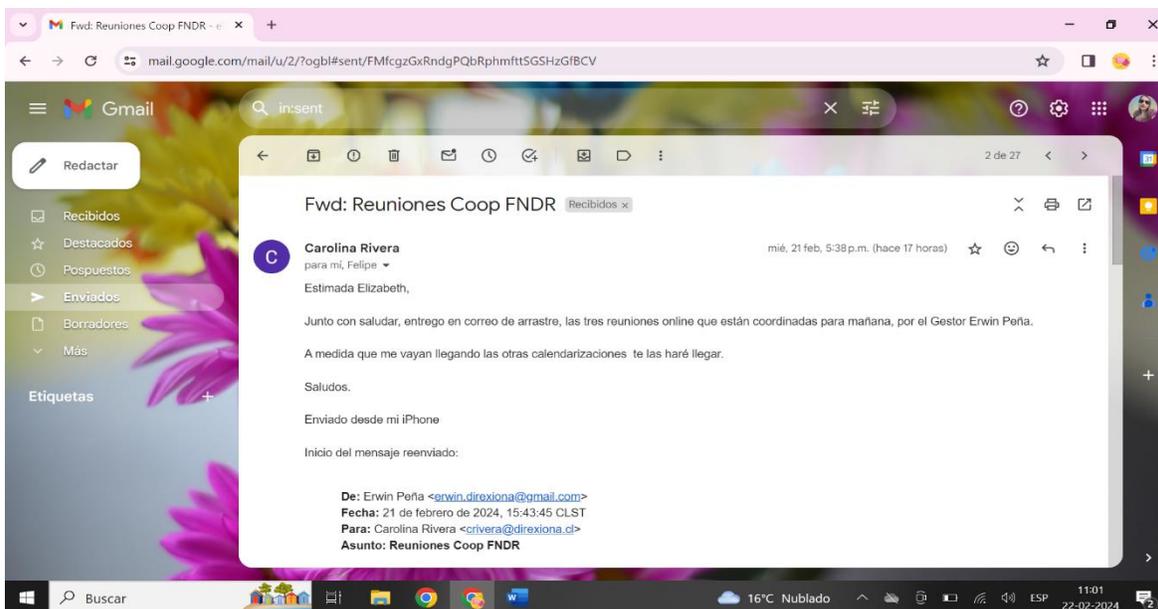
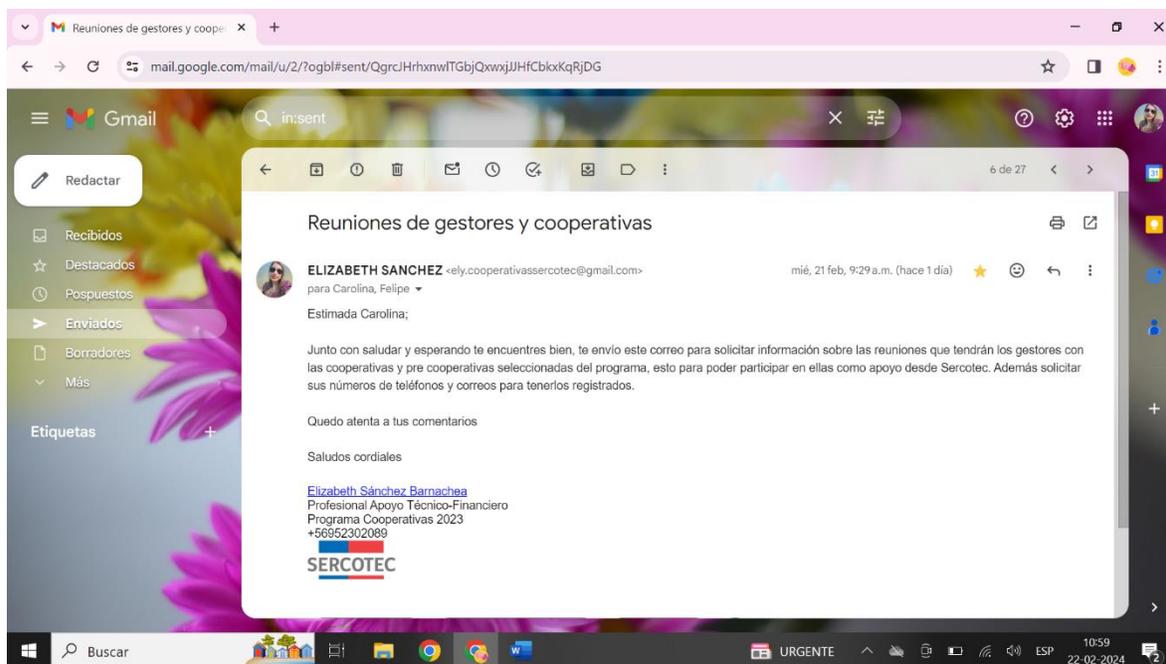
- Se termina confección de planilla excel donde se realizó checklist de la documentación entregada por los AOS, de las cooperativas y pre cooperativas seleccionadas con fondos FNDR.

The screenshot shows an Excel spreadsheet titled "Checklist coop...". The spreadsheet contains a table with columns for various identification and documentation details of cooperatives. The data is as follows:

N°	Rut Coop.	Nombre Cooperativa	Rut Postulante	Nombre postulante	Correo	Celular	Comuna	Modalidad	Acreditar ser una cooperativa (DAES)	Certificado Vigencia Directorio (DAES)	Copia de la constitucion legal	Representant es Legales SII	Comprobante Aporte \$1.000.000	Anexo
1	65196144-0	COOPERATIVA ARTISTICA Y DIGITAL RONDA LIMITADA	16207386-9	VICTOR SCHLESINGER RAMIREZ	victor@jungla music.com	973545169	NAVIDAD	Fortalecimiento	OK	OK	OK	OK	OK	OK
2	70580300-5	COOPERATIVA DE AGUA POTABLE SAN JOSE DE CUNACO LTDA	6630483-3	MARIA CECILIA PEÑA GONZALEZ	aquascunaco@yahoo.es	954076153	NANCAGUA	Fortalecimiento	OK	OK	OK	OK	OK	OK
3	65110699-0	COOPERATIVA DE TRABAJO EL ARCO DE PICHILEMU	15497868-2	JONATHAN ANDRÉS CORNEJO TOBAR	cooperativaelarco@pichilemu@gmail.com	979002862	PICHILEMU	Fortalecimiento	OK	OK	OK	OK	OK	OK
4	70395300-K	COOP DE SERVICIOS SANITARIOS RURAL CUESTA LO GONZALEZ LIMITADA	6872239-K	LILIANA VILMA DEL ROSARIO UGALDE CONCHA	COOPCUESLO G@GMAIL.COM	934073418	CHIMBARONGO	Fortalecimiento	OK	OK	OK	OK	OK	OK
5	77113107-7	COOPERATIVA DE TRABAJO HILADOS DE LANA MERINO	11760521-3	MÓNICA MARÍA GALAZ CORNEJO	monysteog@gmail.com	89846456	PLACILLA	Fortalecimiento	OK	OK	OK	OK	OK	OK
6	65190183-9	COOPERATIVA CAMPESINA Y COMERCIAL MIMBRALES LIMITADA	14127395-7	ÚRSULA ADELA CISTERNAS LEÓN	coop.mimbrales@gmail.com	953187791	CHIMBARONGO	Fortalecimiento	OK	OK	OK	OK	OK	OK

Miércoles 21/02/2024

- Reunión presencial con Ejecutivo a cargo del programa Cooperativas 2023, para ver avances en las semanas anteriores sobre las cooperativas y pre cooperativas seleccionadas. Además de designar tareas para las actividades que se vienen próximas.
- Se envía correo a encargada del programa cooperativas de la Consultora Direxiona, para solicitar planificación de reuniones entre gestores y cooperativas seleccionadas, para participar en estas.



- Se confecciona planilla de pre cooperativas y cooperativas del Programa Cooperativas 2023, designando ejecutivos de los centros de negocios más cercanos a cada una de ellas, como apoyo durante el proceso del programa así como también después de este.

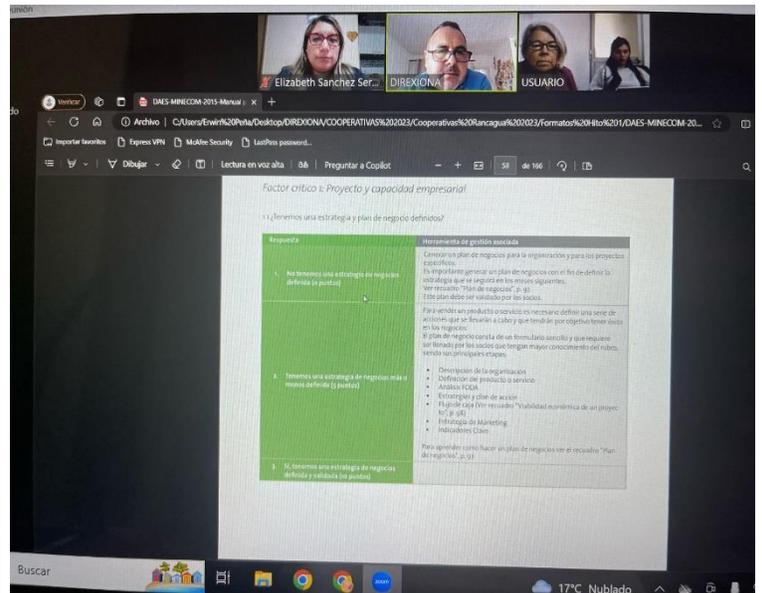
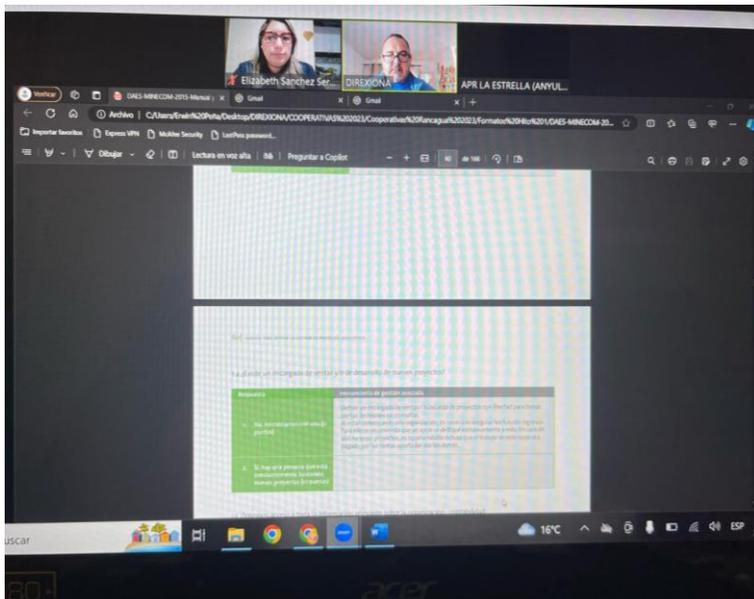
N°	Nombre Cooperativa	Rut Cooperativa	Modalidad	Gestores	Centro de Negocios	Nombre Ejecutivo	Telefono	Correo
1	Ernesto Joaquin Nuñez Romo	6642842-7	Creacion	Eduardo Tobar	SAN FERNANDO	Marco Cornejo	979329545	marco.cornejo@centrossercotec.cl
2	Maria José Oyarzo Díaz	18989588-7	Creacion	Eduardo Tobar	SAN FERNANDO	Patricia Poblete	989453030	patriciapoblete@centrossercotec.cl
3	Karen Vanessa Viviani Pulgar	19263088-6	Creacion	Eduardo Tobar	RANCAGUA	Carolina Povea	975165007	carolina.povea@centrossercotec.cl
4	Coop. de abast. y dist. de agua potable La Cia Ltda	70495800-5	Fortalecimiento	Erwin Peña	RANCAGUA	Carolina Povea	975165007	carolina.povea@centrossercotec.cl
5	Cooperativa de servicios ecomercado Fray Andres	65205576-1	Fortalecimiento	Erwin Peña	SAN FERNANDO	Marco Cornejo	979329545	marco.cornejo@centrossercotec.cl
6	Cooperativa de artesanas Eluney Witrál Ancestral	65213714-8	Fortalecimiento	Erwin Peña	RANCAGUA	Carolina Povea	975165007	carolina.povea@centrossercotec.cl
7	Ezequiel Hernán Huerta Vargas	14013588-7	Creacion	Eduardo Tobar	SANTA CRUZ	Hector Binimelis	989322230	hbinimelis@centrossercotec.cl
8	Laura Nyla Betancourt Yañez	14560194-0	Creacion	Paulina Avila	SANTA CRUZ	Hector Binimelis	989322230	hbinimelis@centrossercotec.cl
9	Ariel Andrés Solís Ureta	14011728-5	Creacion	Eduardo Tobar	RANCAGUA	Carolina Povea	975165007	carolina.povea@centrossercotec.cl
10	Sergio Alberto Mella Marín	14048803-8	Creacion	Eduardo Tobar	SAN FERNANDO	Patricia Poblete	989453030	patriciapoblete@centrossercotec.cl
11	Claudia Andrea López Fariás	11743352-8	Creacion	Paulina Avila	SAN FERNANDO	Marco Cornejo	979329545	marco.cornejo@centrossercotec.cl
12	Cooperativa artistica y digital Ronda Limitada	65196144-0	Fortalecimiento	Andrea Arriagada	PICHILEMU	Juan Pablo Ramirez	985367308	juan.ramirez@centrossercotec.cl
13	Cooperativa de agua potable San José de Cunaco L	70580300-5	Fortalecimiento	Erwin Peña	SANTA CRUZ	Hector Binimelis	989322230	hbinimelis@centrossercotec.cl
14	Cooperativa de trabajo El Arco de Pichilemu	65110699-0	Fortalecimiento	Andrea Arriagada	PICHILEMU	Juan Pablo Ramirez	985367308	juan.ramirez@centrossercotec.cl
15	Coop. de ss sanitarios rural Cuesta Lo González Ltd	70395300-K	Fortalecimiento	Erwin Peña	SAN FERNANDO	Patricia Poblete	989453030	patriciapoblete@centrossercotec.cl
16	Cooperativa de trabajo Hilados de Lana Merino	77113107-7	Fortalecimiento	Paulina Avila	SAN FERNANDO	Patricia Poblete	989453030	patriciapoblete@centrossercotec.cl
17	Cooperativa campesina y comercial Mimbrales Ltd	65190183-9	Fortalecimiento	Andrea Arriagada	SAN FERNANDO	Patricia Poblete	989453030	patriciapoblete@centrossercotec.cl

Jueves 22/02/2024

- Se participa en reuniones online organizadas por gestor Erwin Peña, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.

Jueves 22 de febrero virtual, 10:00, Coop APR La Estrella.

Jueves 22 de febrero 16:00, Coop APR Cunaco.



Viernes 23/02/2024

- Se participa en reuniones online organizadas por gestor Erwin Peña, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
 - ✓ Coop. APR Cuesta Lo González de Chimbarongo.

FACTORES	SUMA	PUNTAJE	ponderación	TOTAL
1. Proyecto y capacidad empresarial	0	0,0	0,2	0,000
2. Organización y estructura asociativa	0	0,0	0,05	0,000
3. Educación y formación	0	0,0	0,1	0,000
4. Liderazgo asociativo	0	0,0	0,15	0,000
5. Legislación y normativa	0	0,0	0,05	0,000
6. Tecnologías de la información y comunicaciones	0	0,0	0,05	0,000
7. Nivel de apoyo	0	0,0	0,05	0,000
8. Entorno socioeconómico	0	0,0	0,1	0,000
9. Tránsito	0	0,0	0,25	0,000
10. TOTAL			1,000	0,000

Rango	0 - 2,5	2,6 - 5	5,1 - 7,5	7,6 - 10
Nivel de desempeño	Desempeño insuficiente	Desempeño deficiente	Desempeño suficiente	Desempeño sobresaliente

- Semana del 26 al 29 de febrero.

Martes 27/02/2024

- Se participa en reuniones online organizadas por gestor Eduardo Tobar, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
 - ✓ Pre cooperativa, representante Ariel Solís Ureta.

distribución de bienes y la prestación de servicios de toda índole, preferentemente a sus socios, con el propósito de mejorar sus condiciones ambientales y económicas y de satisfacer sus necesidades familiares, sociales, ocupacionales o culturales.

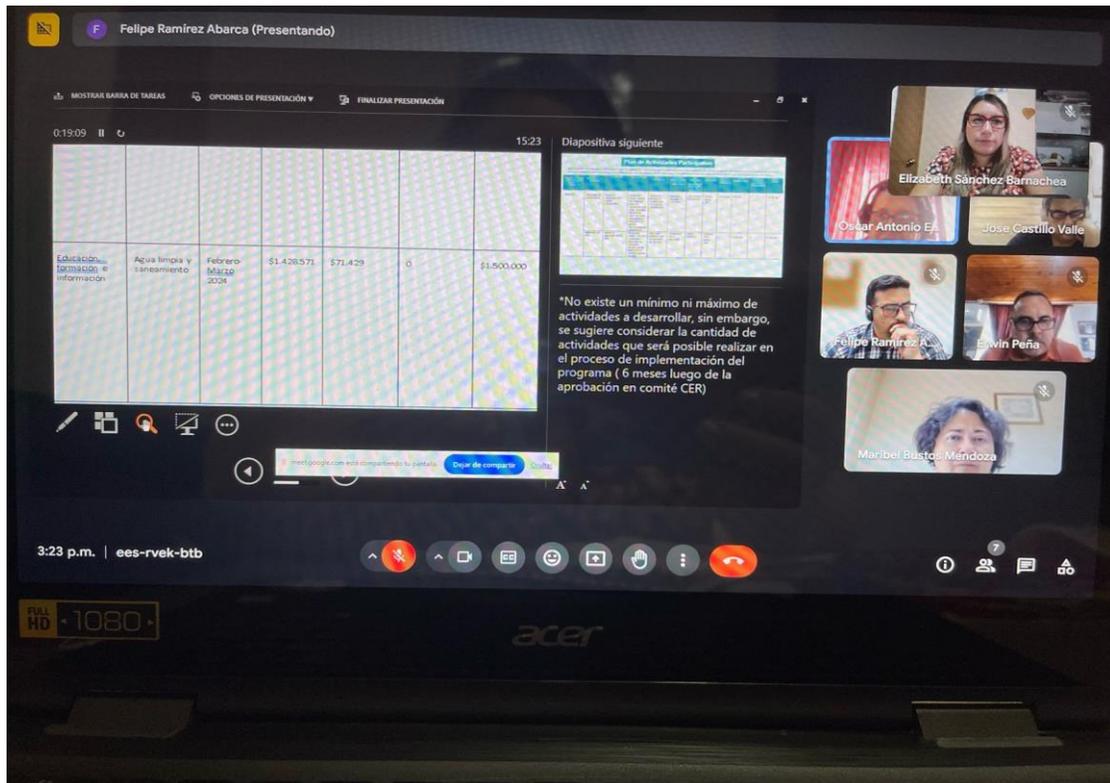
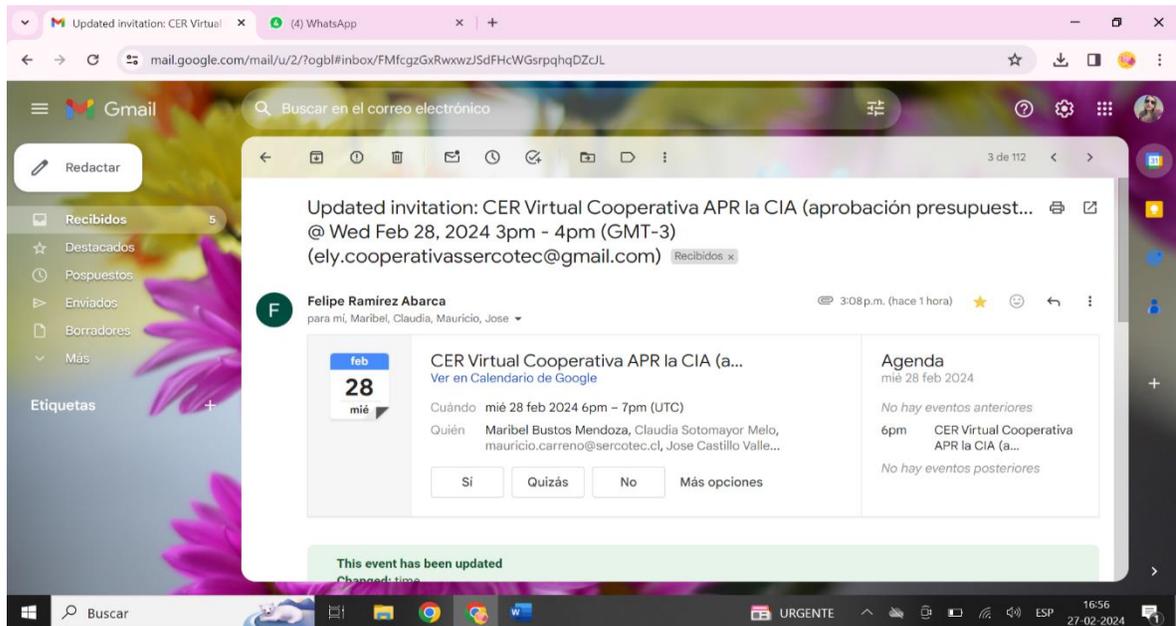
La Cooperativa observará neutralidad política y religiosa y exigirá a sus socios igual neutralidad en sus actividades internas.

ARTÍCULO 4º: ACTIVIDADES: Para el cumplimiento de sus objetivos la Cooperativa, sin que la enumeración tenga el carácter de taxativa, podrá realizar cualesquiera de las actividades que a continuación se indican:

- Comercio al por mayor y menor, a través de tiendas, locales comerciales, almacenes, supermercados, paqueterías, bodegas, etc.
- Transporte público o privado, de carga y/o personas, por medios terrestres, marítimos, fluviales, lacustres o aéreos.
- Compra, venta, mantenimiento, importación, exportación de maquinarias, herramientas, repuestos, motores, vehículos de transporte y carga, para uso comercial o privado.
- Desarrollo de proyectos, asesorías y capacitaciones ligados al ámbito agrícola, forestal, de turismo, de arquitectura, de educación, de ingeniería, de recursos renovables (su uso y manejo), de energías, de climatización, de transporte, de diseño, de confección, audiovisuales, multimediales, de comunicación, de promoción y marketing, publicidad, radiodifusión, de importaciones y exportaciones de todo tipo de productos y servicios, entre otros.
- Diseño y ejecución de obras mayores y menores de construcción.
- Prestación de servicios de aseo industrial y domiciliario, mantenimiento de áreas verdes, aseo y ornato.
- Diseño, ejecución y comercialización de programas y paquetes turísticos en diversos

Miércoles 28/02/2024

- Se participa en reunión CER virtual como apoyo a ejecutivo encargado del programa, donde se presentó y evaluó el plan de inversiones de la Cooperativa de Agua Potable La Compañía de Graneros. En esta reunión el jurado estuvo compuesto por la coordinadora de planificaciones Maribel Bustos y los ejecutivos de fomento José Luis Castillo y Felipe Ramírez.



- Se participa en reuniones online organizadas por gestor Paulina Ávila, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
- ✓ Pre cooperativa, representante Claudia López Farias.



Jueves 29/02/2024

- Se participa en reuniones online organizadas por gestor Andrea Arriagada, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
- ✓ Cooperativa Campesina Eco Siembra Limitada.

FACTOR	PREGUNTA	PUNTAJE		
		0	5	10
1. Proyecto y capacidad empresarial	1.1 ¿Tenemos una estrategia y plan de negocio definidos?			5
	1.2 ¿Son suficientes los ingresos como para cubrir las operaciones de la organización?			10
	1.3 ¿Están bien definidos los roles dentro de la organización?			
	1.4 ¿Existe un encargado de ventas y/o de desarrollo de nuevos proyectos?			
	1.5 ¿Tenemos acceso a toda la información relevante sobre la organización - contabilidad, documentos de estrategia, entre otros?			
	1.6 ¿Los nuevos proyectos se evalúan económicamente?			
	1.7 ¿Se toman decisiones en un tiempo oportuno?			
	1.8 ¿Usamos herramientas de gestión de proyectos?			
	1.9 ¿Existe una cultura o interés por la innovación en nuestra organización?			
	1.10 ¿Se ha definido la duración y forma de evaluación del desempeño de los cargos y/o roles?			

- Se participa en reuniones online organizadas por gestor Andrea Arriagada, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.

✓ Cooperativa campesina de legumbres agroecológica del Secano O'Higgins Ltda.

The screenshot shows a Zoom meeting interface. At the top, there are video thumbnails for Elizabeth Sanchez Ser..., Birexiona 2, Angela Lizana, Micaela Galaz, and Wiadi Acevedo. The main content is a presentation slide titled "FACTOR CRÍTICO 1: PROYECTO Y CAPACIDAD EMPRESARIAL". The slide contains a table with the following data:

FACTOR	PREGUNTA	PUNTAJE		
		0	5	10
1. Proyecto y capacidad empresarial	1.1 ¿Tenemos una estrategia y plan de negocio definidos?		5	
	1.2 ¿Son suficientes los ingresos como para cubrir las operaciones de la organización?			10
	1.3 ¿Están bien definidos los roles dentro de la organización?			
	1.4 ¿Existe un encargado de ventas y/o de desarrollo de nuevos proyectos?			
	1.5 ¿Tenemos acceso a toda la información relevante sobre la organización - contabilidad, documentos de estrategia, entre otros?			
	1.6 ¿Los nuevos proyectos se evalúan económicamente?			
	1.7 ¿Se toman decisiones en un tiempo oportuno?			
	1.8 ¿Usamos herramientas de gestión de proyectos?			
	1.9 ¿Existe una cultura o interés por la innovación en nuestra organización?			
	1.10 ¿Se ha definido la duración y forma de evaluación del desempeño de los cargos y/o roles?			
	1.11 ¿El tiempo que le destinan los socios a la organización es suficiente?			

A handwritten note in orange ink on the left side of the slide reads: "FACTOR CRÍTICO 1: PROYECTO Y CAPACIDAD EMPRESARIAL".

- Se participa en reuniones online organizadas por gestor Paulina Ávila, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.

✓ Cooperativa de Trabajo de Hilados de Lana Merino

The screenshot shows an Excel spreadsheet titled "CUESTIONARIO 3 (constitución de 0 a 3 años de funcionamiento - Excel)". The spreadsheet contains a table with the following data:

FACTOR	PREGUNTA	PUNTAJE			Total
		0	5	10	
1. Proyecto y capacidad empresarial	1.1 ¿Tenemos una estrategia y plan de negocio definidos?				0
	1.2 ¿Son suficientes los ingresos como para cubrir las operaciones de la organización?				0
	1.3 ¿Están bien definidos los roles dentro de la organización?				0
	1.4 ¿Existe un encargado de ventas y/o de desarrollo de nuevos proyectos?				0
	1.5 ¿Tenemos acceso a toda la información relevante sobre la organización - contabilidad, documentos de estrategia, entre otros?				0
	1.6 ¿Los nuevos proyectos se evalúan económicamente?				0
	1.7 ¿Se toman decisiones en un tiempo oportuno?				0
	1.8 ¿Usamos herramientas de gestión de proyectos?				0
	1.9 ¿Existe una cultura o interés por la innovación en nuestra organización?				0
	1.10 ¿Se ha definido la duración y forma de evaluación del desempeño de los cargos y/o roles?				0
	1.11 ¿El tiempo que le destinan los socios a la organización es suficiente?				0
2. Organización y estructura asociativa	2.1 ¿Hemos discutido los objetivos y expectativas de cada socio?				0
	2.2 ¿Nos sentimos parte de un mismo proyecto, en el cual cada uno hace un aporte necesario para toda la organización?				0
	2.3 ¿Mantendemos una retroalimentación entre los miembros?				0
	2.4 ¿Las reuniones tienen un tiempo de duración prudente?				0
	2.5 ¿Hay suficiente convocatoria y participación en las reuniones, juntas generales y asambleas?				0
	2.6 ¿Las reuniones son ambientes amigables, dando espacio a la participación de todos los socios?				0

3- Detalle de los acuerdos y su avance a la fecha.

En este periodo se realizan acuerdo con gestores encargados del programa de Cooperativas 2023 con fondos FNDR, Erwin Peña, Eduardo Tobar, Andrea Arriagada y Paulina Ávila; en relación a la planificación de las reuniones que deben realizar con las pre cooperativas y cooperativas seleccionadas, ya sea de forma virtual o presencial. Se le envía correo a encargada de cooperativas de la Consultora Direxiona Carolina Rivera comentando que junto al ejecutivo de fomento encargado del programa Felipe Ramírez se realizara una ronda de visitas presencial a los seleccionados.

Se les informa a los gestores que hay dos fechas tentativas para la firma de contrato de las pre cooperativas y cooperativas seleccionadas, una podría ser el jueves 14 de marzo y la otra el día 21 de marzo. Se espera la confirmación de gobernador regional y autoridades los cuales van a participar en esta ceremonia. El lugar físico seria en la comuna de San Fernando un grupo y el otro en la comuna de Pichilemu.

En relación al programa se avanza estas semanas, participando junto a los gestores en reuniones virtuales junto a las pre cooperativas y cooperativas, esto para conocerlas y saber en qué invertirían el subsidio que han ganado con fondos FNDR, además de ofrecer apoyo durante este proceso en relación a dudas que se vayan generando por parte de los socios.

4- Conclusiones.

De acuerdo con lo establecido en el Plan de Trabajo, se cumplió claramente con los objetivos planteados. El avance del programa se ha dado de acuerdo con los tiempos establecidos, las cooperativas y pre cooperativas seleccionadas comenzaron a enviar la documentación para la formalización y posterior firma de contrato por parte de los agentes operadores de Direxiona. Además, se dieron a conocer los gestores que estarán a cargo de cada una de ellas, se les comento sobre los plazos de ejecución de este programa (8 meses), para que así puedan ir organizándose en los tiempos y cumplir con todo lo establecido en las bases.

Los gestores a cargo de las cooperativas les informaron a los socios, sobre reuniones que deben programar semana a semana ya sea presencial o de forma online, donde también participara dentro de lo posible, el ejecutivo a cargo del programa, el apoyo profesional a su cargo y ejecutivos de los centros de negocios cercanos a la ubicación de las cooperativas.

Como apoyo a ejecutivo encargado del programa se participa en CER junto a coordinadora de planificaciones y ejecutivos de fomento de Sercotec, donde se debe

aprobar o rechazar el plan de inversiones que realizaran las cooperativas junto a sus gestores, explicando en que ocuparan el dinero del subsidio que han ganado.



Firma
Elizabeth Sánchez Barnachea
Apoyo Profesional Técnico-Financiero

Firma
Felipe Ramírez Abarca
Ejecutivo de Fomento Sercotec