

## INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES

<b>FECHA DE EMISIÓN</b>	29 FEBRERO 2024
<b>PERIODO</b>	FEBRERO 2024
<b>NOMBRE DEL PROFESIONAL</b>	JOSE TOMAS RUBIO GONZALEZ

### 1. Alcances

Mediante este documento se busca informar el estado de avance del Programa de Desarrollo de Ferias Libres de la Región de O'Higgins. Para esto, es necesario cumplir con una serie de labores tales como; ejecución de controles específicos, verificación de documentos, coordinación, visitas, revisión de rendiciones, control y seguimiento de planificaciones, las que se realizarán mensualmente e informarán a la dirección regional de O'Higgins, hasta culminar en un 100% la ejecución del proyecto y su rendición tanto de los Fondos de Sercotec como Fondos FNDR.

### 2. Objetivos Generales

Prestar servicios profesionales en el Programa Ferias Libres de la Región de O'Higgins, con la finalidad de orientar, realizar seguimiento, controlar, validar y verificar la información técnica y financiera proporcionada por el Agente Operador, de los fondos entregados Sercotec y FNDR.

### 3. Objetivos Específicos

Verificar que la información entregada por los beneficiarios en el proceso de formalización sea la correcta.

Controlar el correcto uso de los recursos, que las compras realizadas estén de acuerdo a lo presupuestado en el plan de inversión, realizar la verificación correspondiente de los documentos mercantiles.

Realizar visitas en terreno para así comprobar que los bienes adquiridos se estén utilizando.

Revisar que las rendiciones entregadas por parte del Agente Operador estén bien ejecutadas, donde se podrá validar, observar o rechazar, con la finalidad de subsanar los errores.

Apoyo en actividades propias del Programa como también en actividades de Sercotec.

Apoyar en labores del área contable a la ejecutiva de administración y finanzas como también a la ejecutiva financiera Sercotec cuando así se requiera, para beneficio del mismo programa.

Organizar en archivos digitales la documentación proporcionada por el agente operador de las distintas ferias beneficiadas, así como también verificar que esta se encuentre de manera física en poder AOS.

Asistir a reuniones de coordinación interna y con terceros involucrados en la ejecución del programa.

#### 4. Desarrollo Actividades Realizadas

### Planificación de los Servicios Profesionales Programados

Febrero 2024

#### Del 01 al 29 de febrero 2024

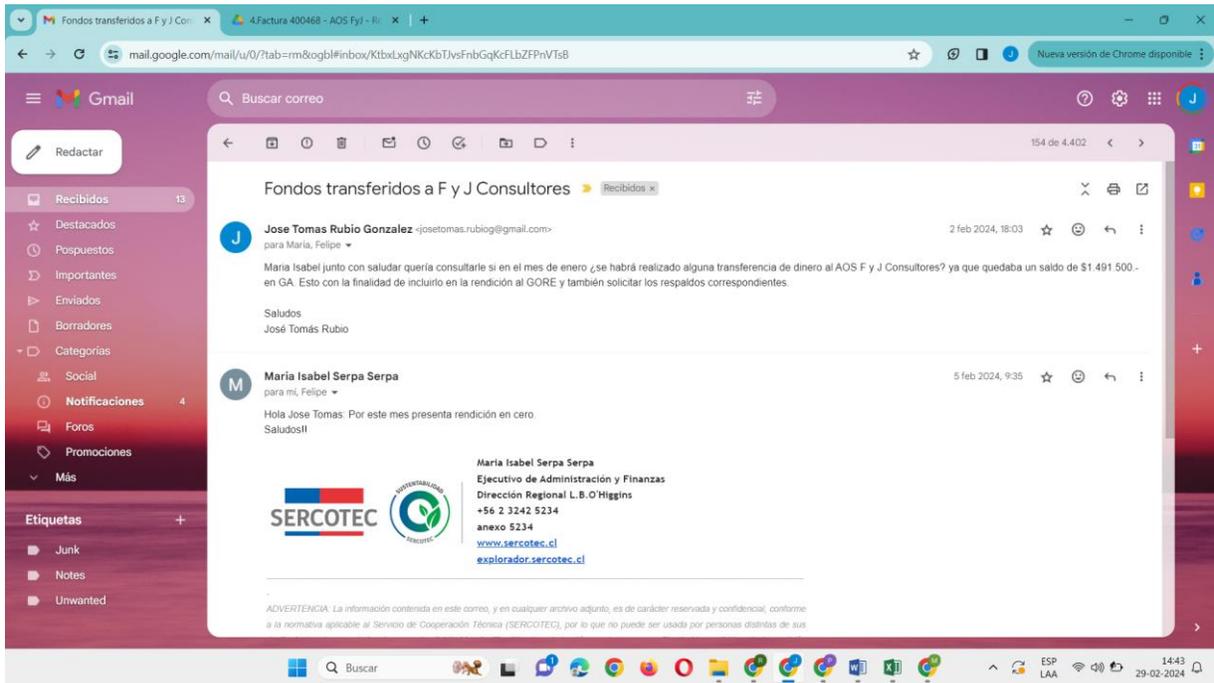
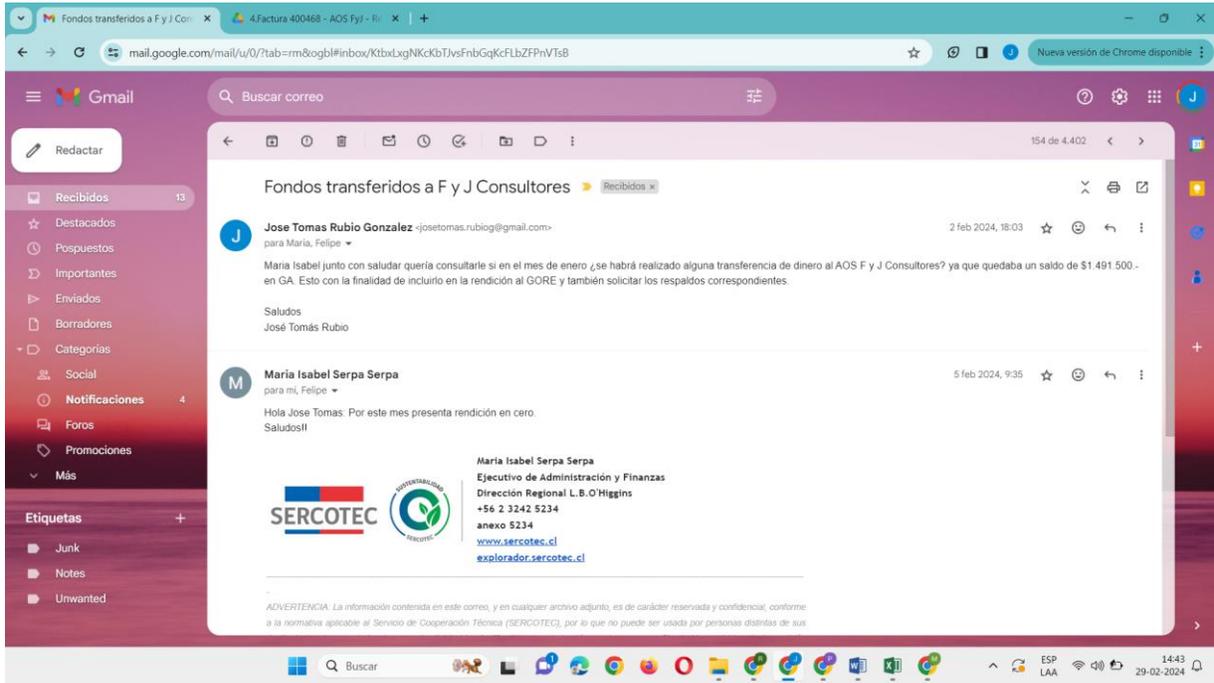
- Planificación mensual de actividades a realizar.
- Se realizan modificaciones presupuestarias en distintas ferias.
- Revisión auxiliar mes de enero 2024.
- Revisión rendición AOS mes de enero 2024.
- Solicitud al AOS sobre información de ferias.
- Se realizan visitas a distintas ferias para verificar su nivel de avance.
- Verificar información pendiente con agente operador.
- Actualización planilla de control al mes de enero 2024.

#### 5. Bitácora con las Actividades Ejecutadas y sus Resultados

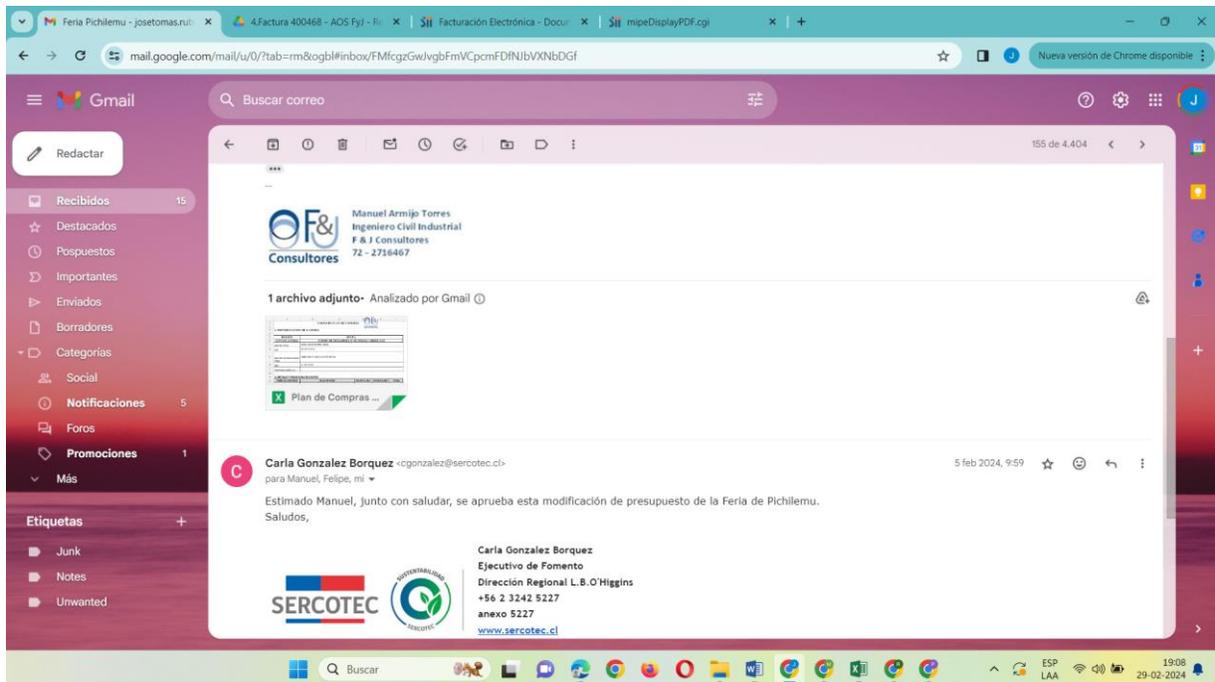
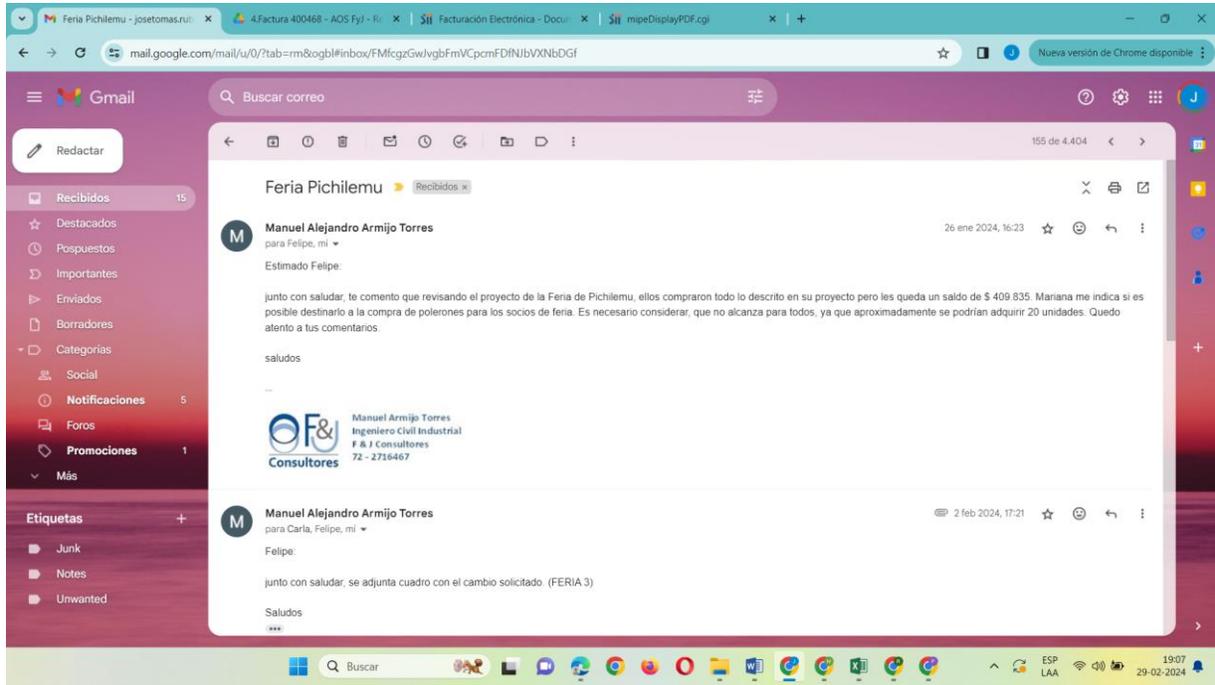
- Se crea una planilla Excel donde refleja las labores que realizaremos en un periodo determinado, en este caso la planilla será mensual. La planificación puede sufrir variaciones durante su periodo.

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
			5 / Rendición ICONE	2 / Modificaciones Presupuestarias, revisión documentación	3 /	4 /
5 /Auxiliar y rendición mensual fondos FNDR	6 / Auxiliar y rendición mensual fondos FNDR	7 / Auxiliar y rendición mensual fondos FNDR	8 / Auxiliar y rendición mensual fondos FNDR	9 / Auxiliar y rendición mensual fondos FNDR	10 /	11 /
12 / Auxiliar y rendición mensual fondos FNDR	13/Modificaciones Presupuestarias, revisión documentación	14/Modificaciones Presupuestarias, revisión documentación	15 / Revisión documentación de formalización y faltante en oficio	16 / Revisión documentación de formalización y faltante en oficio	17 /	18 /
19/Modificaciones Presupuestarias	20 / Reunion Felipe Ramirez	21 / Trabajo rendición ICONE MES DE FEBRERO	22 / Realizar check list sobre verificación facturas rendición	23/Modificaciones Presupuestarias, revisión documentación	24 / visita a terreno ferias Sind. inde. Traba. Feria Libre Santa	25 /
26 / visita a terreno ferias: Agrupación de Escuelas.	27/Modificaciones Presupuestarias, revisión documentación	28/Modificaciones Presupuestarias, revisión documentación	29/Modificaciones Presupuestarias, revisión documentación			

- Se envía correo para verificar la realización de transferencia de fondos a AOS F y J Consultores, debido a un saldo pendiente de transferir por concepto de GA en el mes de enero con la finalidad de incluirlo en la Rendición mensual al GORE. En su respuesta a este se menciona, que ese mes se debe rendir en cero. Se adjunta imágenes de correo.



- Se realiza modificación presupuestaria de la feria Sindicato de Trabajadores Independientes Comerciantes Ambulantes y Ramos Afines de Pichilemu, según solicitud realizada por el Agente Operador mediante correo electrónico. Se respalda con imágenes de la solicitud y la modificación realizada.



Presupuesto ferias Fondo FNDR 2023 JTRG 23ene - Excel (Error de activación de productos)

Nombre empresa	65075207-4	% Avance	98%	% faltante	2%
Rut empresa	Sindicato de Trabajadores				
Representante legal	8764918-0				
Rut rep legal	Mariana del Carmen Fuenzalida Espinoza	Observaciones			
Fecha Contrato	19-oct				
Fecha de termino	19-ago				
Telefono					
Correo					

ITEMS DE GASTOS	DETALLE	Presupuesto		Gastos		Salidos	
		APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP
12	Asistencia técnica			\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
13	Capacitación			\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
14	Acciones de MKT: Chaqueta polar	\$ 372.578	\$ 37.257	\$ -	\$ -	\$ 372.578	\$ 37.257
15	Acciones de MKT: Misiones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
16	Gastos de formalización	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
17		\$ 372.578	\$ 37.257	\$ -	\$ -	\$ 372.578	\$ 37.257
18	Adquisición de activos fijos para los puestos de la feria (toldos, mesas, carpas pesas y otros. Activos fijos para la gestión de residuos, contenedores para reciclaje	\$ 24.377.422	\$ 2.437.743	\$ 24.377.422	\$ 2.437.743	\$ -	\$ -
19	Activos fijos individuales			\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
20	Infraestructura			\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
21	Nuevas contrataciones			\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
22	Nuevos arriendos			\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
23	Materia prima			\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
24	Mercadería			\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
25	TOTAL INVERSIONES	\$ 24.377.422	\$ 2.437.743	\$ 24.377.422	\$ 2.437.743	\$ -	\$ -

- Se realiza rendición del programa Desarrollo de Ferias Libres 2023 O' Higgins FNDR, al GORE con la información entregada por el agente operador al 31 de diciembre, por motivos de desfase en la rendición entregada, no podemos considerar los gastos del mes de enero.

Informe técnico enero 2024 FNDR SCT (40047887) - Excel (Error de activación de productos)

Nombre de Programa		FNDR 2023 - TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES DE O'HIGGINS 2023			
Cod. BIP		40047887-0			
Unidad Técnica Ejecutora		SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA - DR O'HIGGINS			
Duración del Programa		16 meses			
<b>OBJETIVO DEL PROYECTO</b>					
Fortalecer la modernización, la asociatividad, la gestión e innovación de las ferias haciendolas más atractivas y competitivas					
<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>	<b>PRODUCTOS ESPERADOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>% Avance a la Fecha</b>	<b>Observaciones</b>	
Mejorar la competitividad de las ferias libres a través de las asesorías y/o capacitaciones en ámbitos de gestión específicos	Acción de gestión ejecutada en alguno de los siguientes ámbitos: <ul style="list-style-type: none"> <li>organización y cohesión de la feria y su modelo de gestión.</li> <li>habilidades dirigenciales y de liderazgos en la feria.</li> <li>conocimientos y experiencia comercial.</li> <li>relación amigable con la comunidad y una mejor gestión con el entorno.</li> <li>Reactivación económica mediante acciones de dinamización comercial</li> </ul>	100% de proyectos beneficiados realizan al menos una acción de gestión	0%		
	Inversiones asociadas en alguno de los...	100% de proyectos beneficiados			

Informe técnico enero 2024 FNDR SCT (40047887) - Excel (Error de activación de productos)

ACTIVIDADES	% de Avance Actividades a la fecha	Observaciones de la Actividad o Etapa
Contratación profesional de apoyo técnico y financiero	25%	La labor del apoyo profesional es supervisar y apoyar la gestión del AOS, realizando vistas de control a ferias beneficiadas para asegurar que se realicen las actividades comprometidas en plan de presupuesto. Por otro lado, debe realizarse el seguimiento financiero de cada compra realizada en el programa. Profesional fue contratado el día 13 de noviembre.
Acuerdos con AOS	100%	Firma de acuerdos de desempeño para ejecutar los recursos de Serotec (Anexo 1) financiado por Gobierno Regional. Documento firmado.
Difusión y postulación	100%	Serotec realizó actividades relacionadas a la difusión del programa. La presentación de los formularios de postulación se realizó a través del sitio web institucional. Se puso a disposición personal como Punto MIRE y ejecutivo de fomento para aclaración y entrega de información de las bases del programa. Dichas actividades fueron realizadas en un 100%
Evaluación de admisibilidad	100%	Serotec mandata a AOS realizar la evaluación de los requisitos de admisibilidad cada postulación enviada, verificando el cumplimiento de las condiciones del programa. Actividad realizada en conformidad.
Evaluación técnica/terreno	100%	Se realizaron 3 comisiones de ejecutivos de fomento para realizar las evaluaciones técnicas en terreno de cada feria libre que pasó la etapa de admisibilidad. Actividad realizada en conformidad.
Evaluación y selección del CER	100%	El comité de evaluación regional (CER) realizó una entrevista presencial a al menos 2 representantes de cada feria. La nota final se obtuvo de una ponderación de la evaluación técnica (50%) y el CER (50%) de acuerdo a la resolución 10.365. En resumen, con los fondos de Serotec se pudo premiar a 16 ferias y con los fondos del gobierno regional se pudo premiar a 19 ferias.
Ejecución del programa	44%	Cada feria beneficiaria debe desarrollar sus proyectos en un tiempo máximo de 6 meses. Esto empieza a contar desde la fecha de contrato. Para este programa el contrato fue firmado el día 19 de octubre.
Rendición AOS	40%	En el mes de diciembre se realizó la primera rendición del AOS a cargo del programa, dando alrededor de un 40% de avance.

Hoja1

Rendición enero 24 - Excel (Error de activación de productos)

**TITULO III Rendición de Fondos Entregados a Terceros Públicos**

**I.- IDENTIFICACIÓN DEL SERVICIO O ENTIDAD QUE TRANSIRIÓ LOS RECURSOS** DIA / MES / AÑO  
07-02-2024

a) Nombre del servicio o entidad otorgante:

**II.- IDENTIFICACIÓN DEL SERVICIO O ENTIDAD QUE RECIBIÓ Y EJECUTÓ LOS RECURSOS**

b) Nombre del servicio o entidad receptora:  RUT:  Monto en \$ o US\$\*

Monto total transferido moneda nacional (o extranjera) a la fecha

Banco o Institución Financiera donde se depositaron los recursos

N° Cuenta Bancaria

Comprobante de Ingreso  N° comprobante

Objetivo de la Transferencia

N° de identificación del proyecto o Programa  Código SAP: 400 Código BP: 967419

Antecedentes del acto administrativo que lo aprueba: N°  Fecha  Servicio

Modificaciones

Subtítulo	Item	Asignación
Item Presupuestario	33	3
O Cuenta contable		

Fecha de inicio del Programa o proyecto

Fecha de término

Periodo de rendición

**III.- DETALLE DE TRANSFERENCIAS RECIBIDAS Y GASTOS RENDIDOS DEL PERÍODO** MONTO EN \$

RC a Tercero Público Anexo RC

Rendición enero 24 - Excel (Error de activación de productos)

III.- DETALLE DE TRANSFERENCIAS RECIBIDAS Y GASTOS RENDIDOS DEL PERÍODO

MONTO EN \$	
a) Saldo pendiente por rendir del período anterior	90.202.841
b) Transferencias recibidas en el período de la rendición	0
c) Total Transferencias a rendir	90.202.841 (a + b) = c
Z. RENDICIÓN DE CUENTA DEL PERÍODO	
d) Gastos de Operación	61.166.977
e) Gastos de Personal	0
f) Gastos de Inversión	0
g) Total recursos rendidos	61.166.977 (d + e + f) = g
h) SALDO PENDIENTE POR RENDIR PARA EL PERÍODO SIGUIENTE	29.035.864 (c - g)

IV.- DATOS DE LOS FUNCIONARIOS RESPONSABLES Y QUE PARTICIPARON EN EL PROCESO

Nombre del Funcionario	Nombre del Funcionario	Nombre del Funcionario
Felipe Ramirez Abarca	Mauricio Lando Carro Vargas	Maria Isabel Serpa Serpa
RUT 15.820.804	RUT 14.328.988-5	RUT 20.786.507-3
Cargo Ejecutivo Fomento	Cargo Director Regional	Cargo Administración y Finanzas
Dependencia Serotec O'Higgins	Dependencia SEROTEC O'Higgins	Dependencia Serotec O'Higgins

Firma y nombre del responsable de la Rendición

\* Cuando corresponda determinar el valor del tipo de cambio, se estará a aquel vigente al momento de realizarse la respectiva operación.  
 \*\*\*\* Anexo a este formato de rendición de cuentas se deberá acompañar en el mismo orden los antecedentes que respaldan las operaciones de la presente rendición de cuentas.

RC a Tercero Público Anexo RC

- Se revisa el auxiliar del mes de enero 2024 donde se verifica que las compras rendidas por las distintas ferias estén de acuerdo a sus respectivos presupuestos, comprobando que el monto sea el correspondiente, que los datos de las facturas correspondan a cada feria, que lo adquirido sea lo que aparece en el presupuesto y además se revisa la verificación y contenido de dichas facturas ante el SII (Servicios de Impuestos Internos). Esta revisión es de forma digital. Se está coordinando para que el en mes de marzo se realice la revisión física de la documentación.

Rendición Mensual FNDR Enero - Excel (Error de activación de productos)

Cód Item	Item de Programa	Cód Sub Item	Sub Item Programa	Rut Beneficiario	Nombre Beneficiario	Totales	Saldo por rendir	Saldo por Rendir	Cofinanciamiento	Cofinanciamiento	Aporte Empresarial	Aporte Empresarial	Detalle	Tipo de Documento	N° del Documento	Rut Proveedor	Nombre Proveedor	Lista Tipo de Documento
8	4141	Acciones de G	38	Acciones de m	65210583-3	Sindicato Independiente d	0	0	0	863.291	86.329	86.329	Pecheras con	Factura Electrónica	406	8282354-9	Jaime Ricardo Villagra Silva	
9	3645	Inversión (GO)	7	Activos Fijos	65210583-3	Sindicato Independiente d	0	0	0	24.745.200	2.474.520	2.474.520	Mesas, toldos,	Factura Electrónica	406	8282354-9	Jaime Ricardo Villagra Silva	
10	3645	Inversión (GO)	7	Activos Fijos	65210909-4	Agrupación de Empresas	2.435.499	245.550	0	4.482.891	448.269	448.269	Toldos, laterales	Factura Electrónica	889	76581749-8	BMP Soluciones Informáticas SpA	
11	3645	Inversión (GO)	7	Activos Fijos	65611370-2	Sindicato de Trabajadores	17.286.178	1.728.617	0	387.802	36.780	36.780	Pecheras	Factura Electrónica	434	8282354-9	Jaime Ricardo Villagra Silva	
12	4141	Acciones de G	38	Acciones de m	65071252-4	Feria Domical Coimco	0	0	0	399.091	39.909	39.909	Roller, mini ro	Factura Electrónica	183	78842223-7	Impresiones Tamara Escobar Alcaíno EIRL	
13	4141	Acciones de G	38	Acciones de m	65199572-4	Agrupación Cultural y Soc	868.089	86.810	0	470.519	47.052	47.052	Manteleros bord	Factura Electrónica	27	10329889-6	Alejandra del Carmen Machuga González	
14	3645	Inversión (GO)	7	Activos Fijos	65202445-5	Asociación Ferias Libres CH	128.311	12.831	0	12.871.689	1.287.169	1.287.169	Toldos, carpas,	Factura Electrónica	412	8282354-9	Jaime Ricardo Villagra Silva	
15	3645	Inversión (GO)	7	Activos Fijos	65202445-5	Asociación Ferias Libres CH	0	0	0	128.311	12.831	12.831	Conos señalati	Factura Electrónica	435	8282354-9	Jaime Ricardo Villagra Silva	
16	3645	Inversión (GO)	7	Activos Fijos	65218138-9	Feria Mercado Puyupat	546.364	54.636	0	4.913.636	491.364	491.364	Toldos, mante	Factura Electrónica	654	76735282-4	Matices Publicidad SpA	
17	3645	Inversión (GO)	7	Activos Fijos	65218138-9	Feria Mercado Puyupat	0	0	0	546.364	54.636	54.636	Telón, proyect	Factura Electrónica	655	76735282-4	Matices Publicidad SpA	
18	3645	Inversión (GO)	7	Activos Fijos	65075207-4	Sindicato de Trabajadores	6.970.643	697.064	0	16.555.821	1.655.582	1.655.582	Mesas, toldos	Factura Electrónica	412	8282354-9	Jaime Ricardo Villagra Silva	
19	3645	Inversión (GO)	7	Activos Fijos	65075207-4	Sindicato de Trabajadores	4.970.578	497.057	0	2.000.085	200.007	200.007	Contenedores	Factura Electrónica	412	8282354-9	Jaime Ricardo Villagra Silva	
20	3645	Inversión (GO)	7	Activos Fijos	65075207-4	Sindicato de Trabajadores	372.578	37.257	0	4.598.000	459.800	459.800	Mesas, bañet	Factura Electrónica	129299463	96792430-4	Sollimac S.A.	
21	4141	Acciones de G	38	Acciones de m	65224321-5	Agrupación de Empresas	0	0	0	909.091	90.909	90.909	Cortavientos,	Factura Electrónica	141	76848286-7	Manso de Mujer SpA	
22	3645	Inversión (GO)	7	Activos Fijos	65224321-5	Agrupación de Empresas	0	0	0	4.140.000	414.000	414.000	Toldos, silla,	Factura Electrónica	141	76848286-7	Manso de Mujer SpA	
23	4141	Acciones de G	2	Capacitación	65169935-5	Feria Cultural Gultro Las P	909.091	90.909	0	454.545	45.455	45.455	Trabajo en eq	Boletera de Hon	183	12882679-3	Paulina Alejandra Beckmann Osorio	
24	3645	Inversión (GO)	7	Activos Fijos	65184567-4	Feria Manso de Velasco Sa	1.363.636	136.364	0	22.987.273	2.298.727	2.298.727	Toldos, mesas,	Factura Electrónica	428	8282354-9	Jaime Ricardo Villagra Silva	
25	4141	Acciones de G	38	Acciones de m	65219488-4	Agrupación Emprendedore	4.970.578	497.057	0	243.409	24.341	24.341	Pendones	Factura Electrónica	5	77931661-6	Marte Impresiones SpA	
26	3645	Inversión (GO)	7	Activos Fijos	65219488-4	Agrupación Emprendedore	2.409.873	240.987	0	79.592	7.999	7.999	Telas	Factura Electrónica	1957	13111475-3	Marco Antonio Zulliga Ayaeno	
27	3645	Inversión (GO)	7	Activos Fijos	65219488-4	Agrupación Emprendedore	0	0	0	2.409.873	240.987	240.987	Toldos, silla,	Factura Electrónica	1829	77195853-4	Distribuidora y Comercializadora Dbarces SpA	
28	3444	Inversión (GO)	7	Activos Fijos	65068984-4	Asociación Feria Entre P	19.873.998	1.987.401	0	1.876.574	187.657	187.657	Extensiones, a	Factura Electrónica	21640	78911587-0	Comercial Huaxin Ltda.	
29	3444	Inversión (GO)	7	Activos Fijos	65068984-4	Asociación Feria Entre P	15.877.635	1.587.765	0	3.996.363	399.636	399.636	Laterales trans	Factura Electrónica	900	70581749-8	BMP Soluciones Informáticas SpA	
30	3645	Inversión (GO)	7	Activos Fijos	65209921-2	Sindicato y Agrupación Sod	0	0	0	367.855	36.784	36.784	Pecheras	Factura Electrónica	432	8282354-9	Jaime Ricardo Villagra Silva	

Planilla Rendición Auxiliar de Beneficiario Aux C. Adm Anticipado Conc. B. Cof Serotec Enero Con. Aporte Empresarial Enero Auxiliar Ing-Egr Cofinanc. Auxiliar Ing-Egr Aport...

drive.google.com/drive/u/0/folders/11K87HAG5YjjeSz83ASwu1bqMzod4OCB

Drive

Buscar en Drive

Mes 01-2024 > 1.FERIAS LIBRES FNDR 2...

Tipo Personas Modificado

Nombre	Última modificación	Tamaño de a
1.Feria Rengo	8 feb 2024 contacto@fyjco...	—
2.Feria Emprendedores Las Cabras	8 feb 2024 contacto@fyjco...	—
3.Feria Independiente de Rancagua	8 feb 2024 contacto@fyjco...	—
4.Feria Dominical Coimco	8 feb 2024 contacto@fyjco...	—
5.Mercadito	8 feb 2024 contacto@fyjco...	—
6.Feria Chépica	8 feb 2024 contacto@fyjco...	—
7.Feria Pupuya	8 feb 2024 contacto@fyjco...	—
8.Feria Pichilemu	8 feb 2024 contacto@fyjco...	—
9.Feria Lo Miranda	8 feb 2024 contacto@fyjco...	—
10.Feria Gultro	8 feb 2024 contacto@fyjco...	—
11.Feria Manso de Velasco	8 feb 2024 contacto@fyjco...	—
12.Feria Los Marcos	8 feb 2024 contacto@fyjco...	—
13.Feria Entre Piedras	8 feb 2024 contacto@fyjco...	—
14.Feria Mujeres	8 feb 2024 contacto@fyjco...	—

15,46 GB de 100 GB usado

Obtener más almacenamiento

Windows Taskbar: Buscar, ESP LAA, 22:33, 29-02-2024

drive.google.com/drive/u/0/folders/1cuxGD9bhCg9qottYdGAuge5K4RSjbm

Drive

Buscar en Drive

1.FERIAS LIBRES FNDR ... > 1.Feria Rengo

Tipo Personas Modificado

Nombre	Última modificación	Tamaño de a
Factura 406	8 feb 2024 contacto@fyjco...	—

15,46 GB de 100 GB usado

Obtener más almacenamiento

Windows Taskbar: Buscar, ESP LAA, 22:34, 29-02-2024

drive.google.com/drive/u/0/folders/1pcMCvo3H3nWhitEPU1oKyE7dXSanxHy

Drive

1.Feria Rengo > Factura 406

Nombre ↑ Última modificación ↓ Tamaño de a ↓

Anexo 5.pdf	27 ene 2024 contacto@fyjc...	132 kB
Comprobante de Egreso.xlsx	5 dic 2023 contacto@fyjc...	135 kB
Factura 406 Feria Rengo.pdf	2 feb 2024 contacto@fyjc...	325 kB
Foto 2 Fact 406.jpeg	27 ene 2024 contacto@fyjc...	113 kB
Foto 3 Fact 406.jpeg	27 ene 2024 contacto@fyjc...	110 kB
Foto 4 Fact 406.jpeg	27 ene 2024 contacto@fyjc...	114 kB
Foto Fact 406.jpeg	27 ene 2024 contacto@fyjc...	120 kB
Pago1 Factura 406.pdf	5 dic 2023 contacto@fyjc...	16 kB
Pago2 Factura 406.pdf	5 dic 2023 contacto@fyjc...	16 kB
Pago3 Factura 406.pdf	5 dic 2023 contacto@fyjc...	16 kB
Pago4 Factura 406.pdf	5 dic 2023 contacto@fyjc...	16 kB
Pago5 Aporte Feria (no es reversa).pdf	5 dic 2023 contacto@fyjc...	16 kB
Validación Factura 406.pdf	5 dic 2023 contacto@fyjc...	90 kB

15,46 GB de 100 GB usado

Obtener más almacenamiento

22:34 29-02-2024

drive.google.com/drive/u/0/folders/1pcMCvo3H3nWhitEPU1oKyE7dXSanxHy

Factura 406 Feria Rengo.pdf

Abrir con Documentos de G...

Compartir

**JAME RICARDO VILLAGRA SILVA**  
 OMI: TEXTILES, ELECTRONICOS, BAZAR,  
 ESTRUCTURAS METALICAS Y CONSTRUCCION  
 EDIFICIO PODO 10865 - LA FLORIDA  
 S.L.L. - LA FLORIDA

R.U.T.: 8.282.354-9  
**FACTURA ELECTRONICA**  
 N°406

SEÑORES: SINDICATO INDEPENDIENTE DE FERIANTE DE RENG... Fecha Emisión: 28 de Noviembre del 2023

R.U.T.: 85 210 580-3  
 GIRO: Sindicato  
 DIRECCION: GUEVARA 403 CIUDAD: Rancagua  
 CONTACTO: [Redacted]

FINANCIADO POR SENCOTEC  
 Código de Proyecto: 400  
 Nombre de Proyecto: Ferias Libres FNDR 2023  
 Fecha de Revisión: [Redacted]

TIPO DE COMPRA	DEL GIRO	Descripción	Cantidad	Unidad	Valor Unitario	Valor Total
		Mesa plástica 1,80	114	37.800		4.309.200
		Tufo reforzado	114	100.800		11.491.200
		De 403 mtz aproximados				
		Caja de repuesto	114	33.400		3.830.400
		Para todo de 3x4 mtz aproximados				
		Repente con rigo	114	7.000		798.000
		Y 60a botellas con carne				
		Latón para freno	114	17.800		2.029.400
		Piso plástico	114	10.900		1.242.600

Forma de Pago Contado

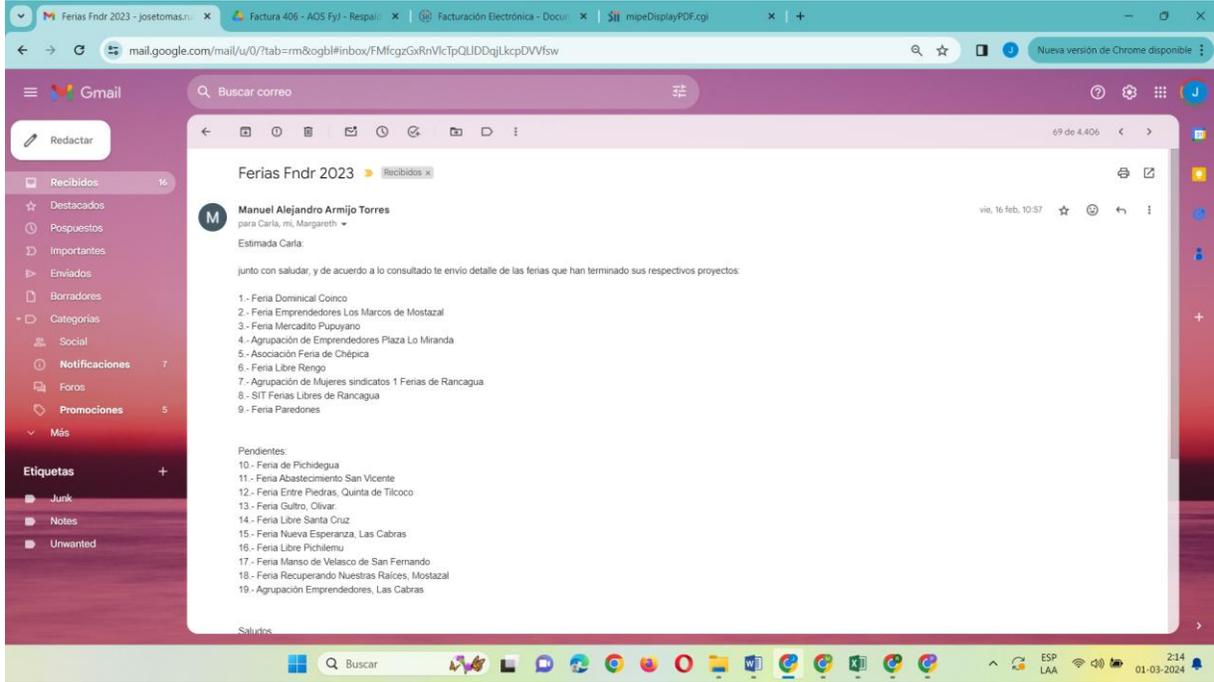
MONTO NETO \$ 23.877.800  
 I.V.A. 19% \$ 4.496.762  
 IMPUESTO ADICIONAL \$ 0  
**TOTAL \$ 28.374.562**

Tarifa Electrónica EII  
 Res 89 de 2014 a verifique documento: www.sii.cl

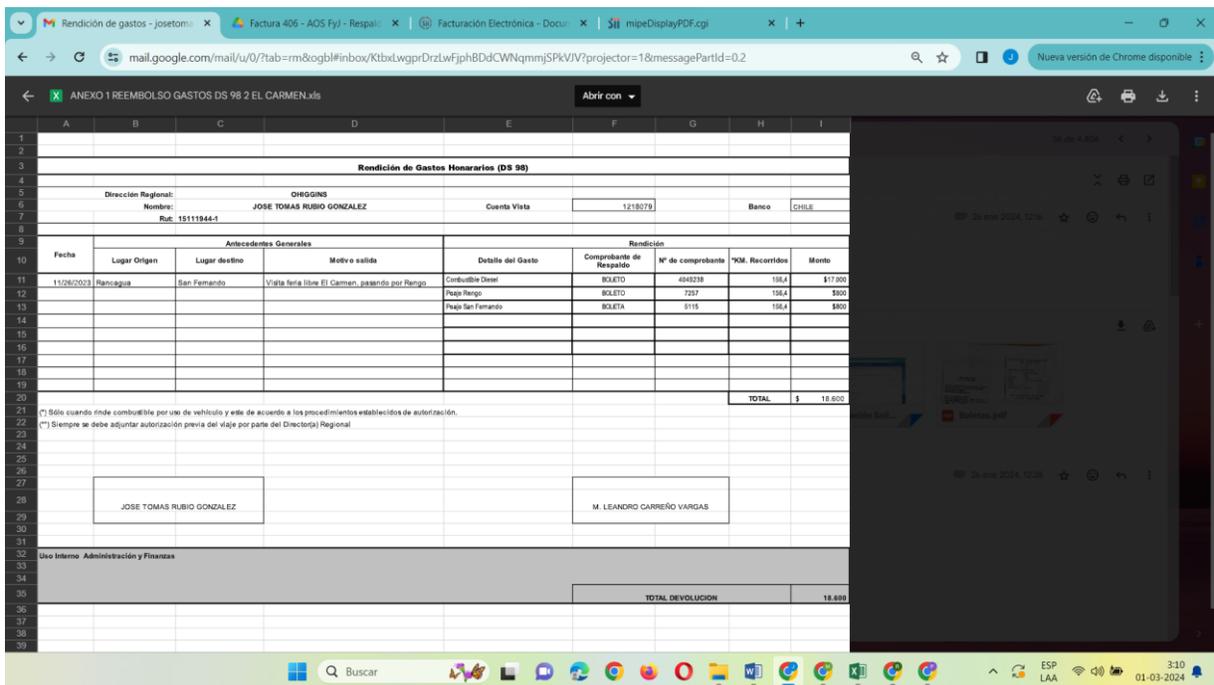
Página 1 de 1

22:34 29-02-2024

- Se recibe información de parte de AOS F y J Consultores, respecto de las ferias que han terminado sus proyectos y las que están pendientes, se adjunta pantallazo del correo.

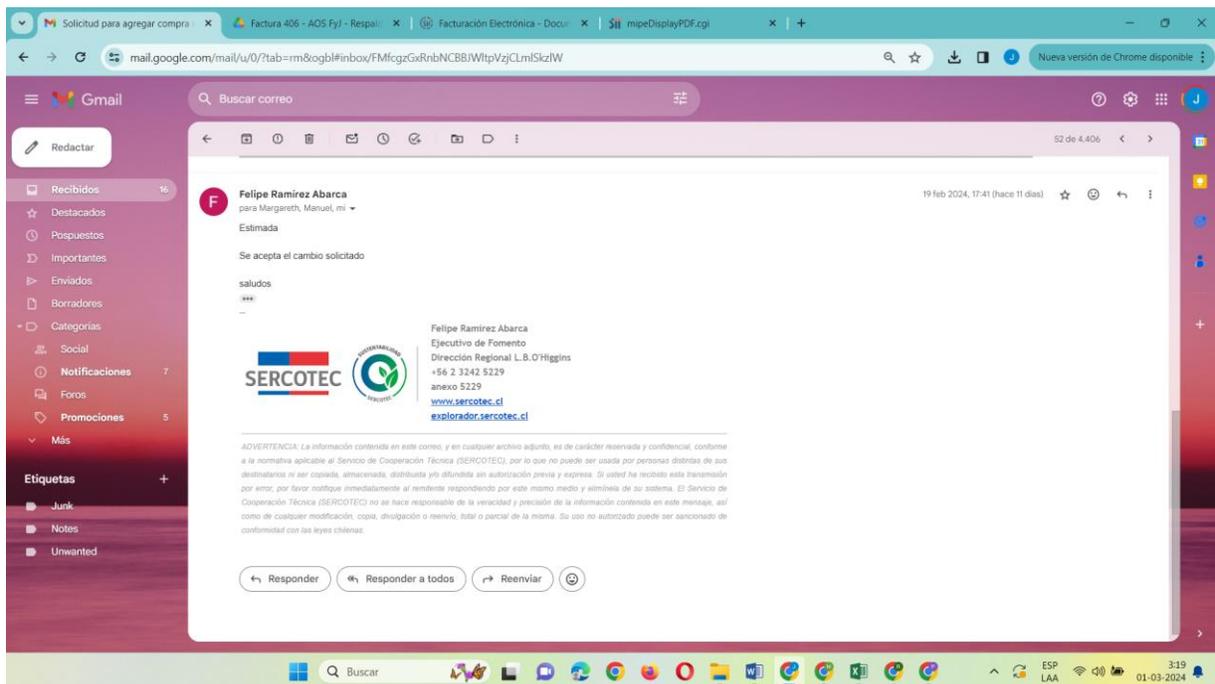
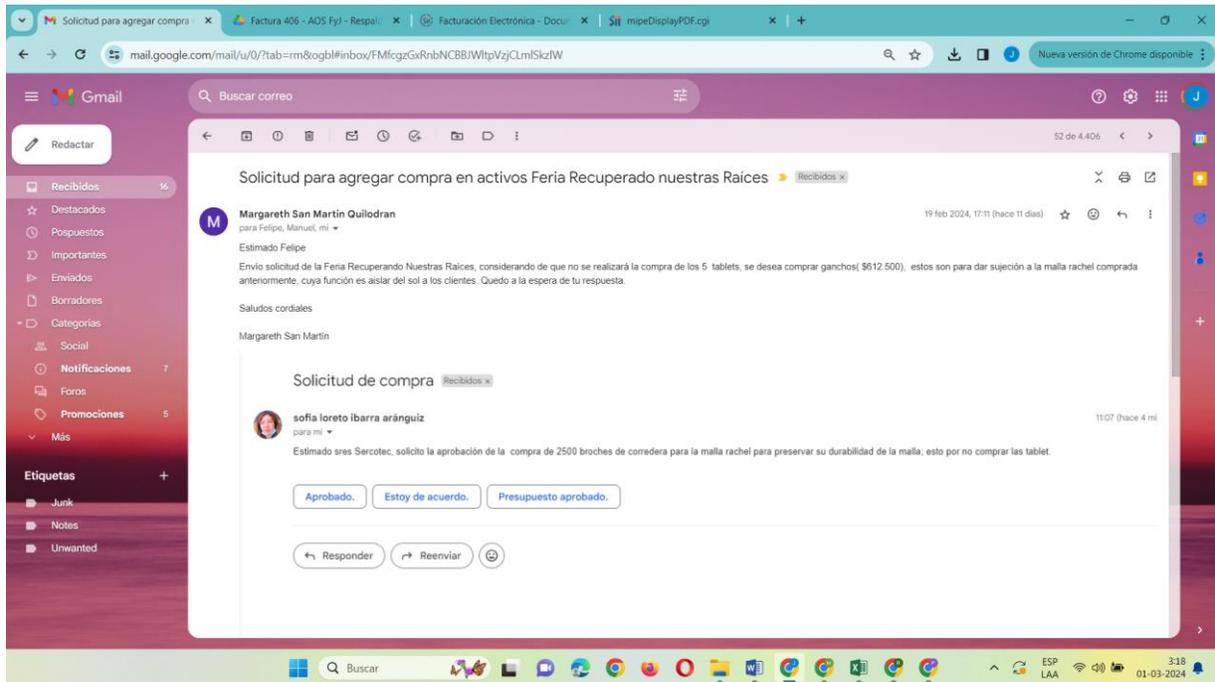


- Se envía rendición de gastos por viaje realizado el día 26 de noviembre de 2023, a la feria Villa El Carmen de la comuna de las cabras, se reembolsan boletas de combustibles y peajes por un monto de \$18.600.-





- Se acepta la solicitud para realizar cambio en el presupuesto de la feria Recuperando Nuestras Raíces, esto es debido a que no se realizará la compra de las 5 Tablet indicadas inicialmente, y se reemplaza por la compra de ganchos para la sujeción de la malla Rachel comprada anteriormente. Se respalda con imágenes de la solicitud y la modificación realizada en planilla de presupuesto correspondiente.



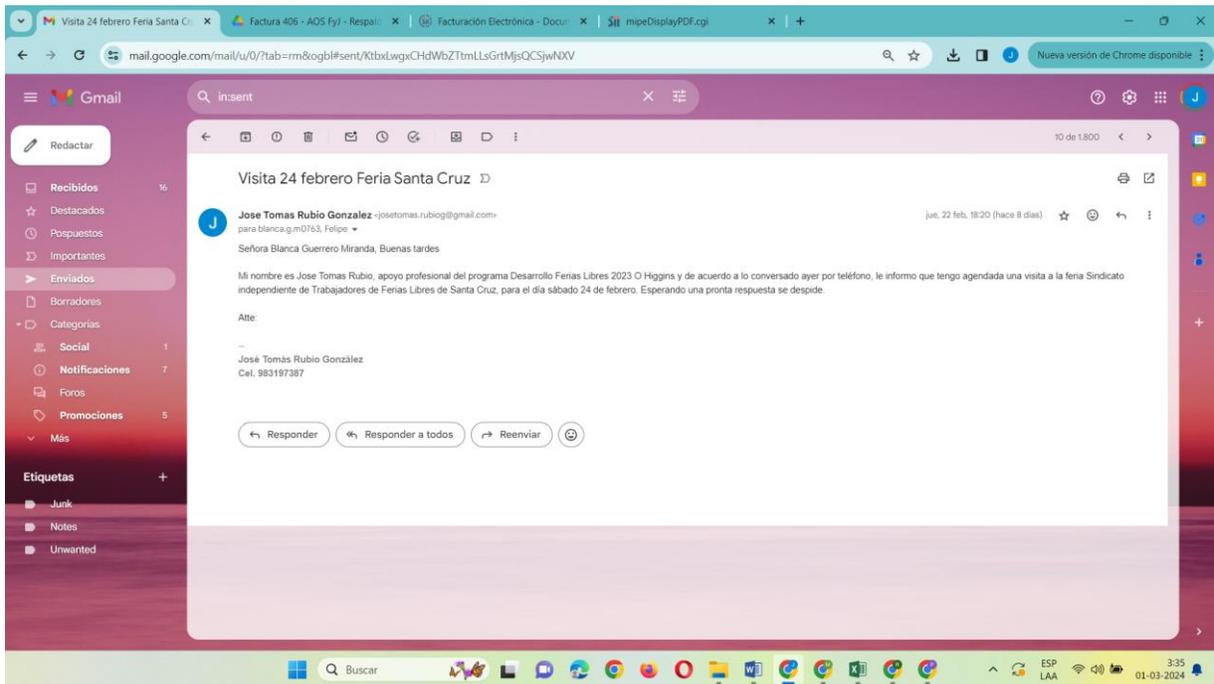
Presupuesto ferias Fondo FNDR 2023 JTRG 23ene - Excel (Error de activación de productos)

Toldos automáticos con lona UV, mesas plegables, calculadora, yeguita de carga, repisas, cajas organizadoras, Guirnalda electrica; Ganchos para malla raschel, malla raschel, sillas, alargadores y ampollas led

		Presupuesto		Gastos		Saldos	
ITEMS DE GASTOS	DETALLE	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP
12	Asistencia técnica	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
13	Capacitación	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
14	Acciones de MKT: manteles con	\$ 1.562.314	\$ 156.231	\$ 1.213.729	\$ 121.372	\$ 348.585	\$ 34.859
15	Acciones de MKT: Misiones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
16	Gastos de formalización	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
17		\$ 1.562.314	\$ 156.231	\$ 1.213.729	\$ 121.372	\$ 348.585	\$ 34.859
18	Activos fijos: Toldos	\$ 16.687.690	\$ 1.668.769	\$ 13.916.177	\$ 1.391.617	\$ 2.771.513	\$ 277.152
19	Activos intangibles	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
20	Infraestructura	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
21	Nuevas contrataciones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
22	Nuevos arrendos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
23	Materia prima	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
24	Mercadería	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
25	<b>TOTAL INVERSION</b>	<b>\$ 16.687.690</b>	<b>\$ 1.668.769</b>	<b>\$ 13.916.177</b>	<b>\$ 1.391.617</b>	<b>\$ 2.771.513</b>	<b>\$ 277.152</b>
26	<b>Total</b>	<b>\$ 18.250.004</b>	<b>\$ 1.825.000</b>	<b>\$ 15.129.906</b>	<b>\$ 1.512.989</b>	<b>\$ 3.120.098</b>	<b>\$ 312.011</b>

Presupuesto: Agr. Cul. Soc. Mostazal, Asociación Feria Libres Chépica, Feria Mercadito Pupyano, Sindicato Traba Indep Pichilemu...

- Se envía correos a las ferias de Santa Cruz, Pichilemu y Paredones indicándoles que los días 24 y 26 del presente mes se realizara visita en terreno, donde se verificara que la ejecución de los proyectos se ha llevado a cabo. Se respalda con imágenes de los correos enviados.



Visita 24 febrero Feria Pichilemu

Factura 405 - AOS Fyl - Respa... | Facturación Electrónica - Docu... | mipeDisplayPDF.cgi

mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm8ogbl#sent/KltxLzllhsNkhjMmlslkrMZzrwCZSxfiB

in:sent

Redactar

Recibidos 16  
Destacados  
Pospuestos  
Importantes  
Enviados  
Borradores  
Categorías  
Social 1  
Notificaciones 7  
Foros  
Promociones 5  
Más  
Etiquetas  
Junk  
Notes  
Unwanted

Visita 24 febrero Feria Pichilemu

Jose Tomas Rubio Gonzalez -josetomas.rubio@gmail.com-  
para marianafuenzalida19@2, Felipe

jun. 22 feb. 18:40 (hace 8 días)

Señora Mariana Fuenzalida Espinoza, Buenas tardes

Mi nombre es Jose Tomas Rubio, apoyo profesional del programa Desarrollo Ferias Libres 2023 O Higgins y de acuerdo a lo conversado ayer por teléfono, le informo que tengo agendada una visita a la feria Sindicato de Trabajadores Independientes Comerciantes Ambulantes y Ramos Afines de Pichilemu, para el día sábado 24 de febrero. Esperando una pronta respuesta se despide.

Atte:

—  
José Tomás Rubio González  
Cel. 983197387

Responder Responder a todos Reenviar

3:35  
01-03-2024

Visita 26 febrero Feria Paredones

Factura 405 - AOS Fyl - Respa... | Facturación Electrónica - Docu... | mipeDisplayPDF.cgi

mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm8ogbl#sent/KltxLvhRcCclVmlNlNFqPdDxniWXqfPwxq

in:sent

Redactar

Recibidos 16  
Destacados  
Pospuestos  
Importantes  
Enviados  
Borradores  
Categorías  
Social 1  
Notificaciones 7  
Foros  
Promociones 5  
Más  
Etiquetas  
Junk  
Notes  
Unwanted

Visita 26 febrero Feria Paredones

Jose Tomas Rubio Gonzalez -josetomas.rubio@gmail.com-  
para clautobarari, Felipe

jun. 22 feb. 18:27 (hace 8 días)

Señora Claudia Tobar Arriaza, Buenas tardes

Mi nombre es Jose Tomas Rubio, apoyo profesional del programa Desarrollo Ferias Libres 2023 O Higgins y de acuerdo a lo conversado ayer por teléfono, le informo que tengo agendada una visita a la Agrupación de Feriantes Paredones, para el día lunes 26 de febrero. Esperando una pronta respuesta se despide.

Atte:

—  
José Tomás Rubio González  
Cel. 983197387

Responder Responder a todos Reenviar

3:36  
01-03-2024

- Se visita Sindicato Independiente de Trabajadores de Feria Libre de Santa Cruz, donde se corrobora que las compras realizadas por dicha feria se estén utilizando de la forma correcta. Cabe informar que además se verifica la remodelación del baño y la compra del nuevo. Quedando totalmente ambos habilitados. Se adjunta respaldo fotográfico.



- Se realiza visita a Sindicato de Trabajadores Independientes Comerciantes Ambulantes y Ramos Afines de Pichilemu, donde comprobamos que los productos que fueron comprados en el proyecto se están utilizando de manera correcta, Se conversó con las personas beneficiadas donde mencionaron que estaban muy agradecidas y que la intención de ellos era seguir creciendo y apoyándose en estos beneficios entregados. Se adjunta respaldo fotográfico.

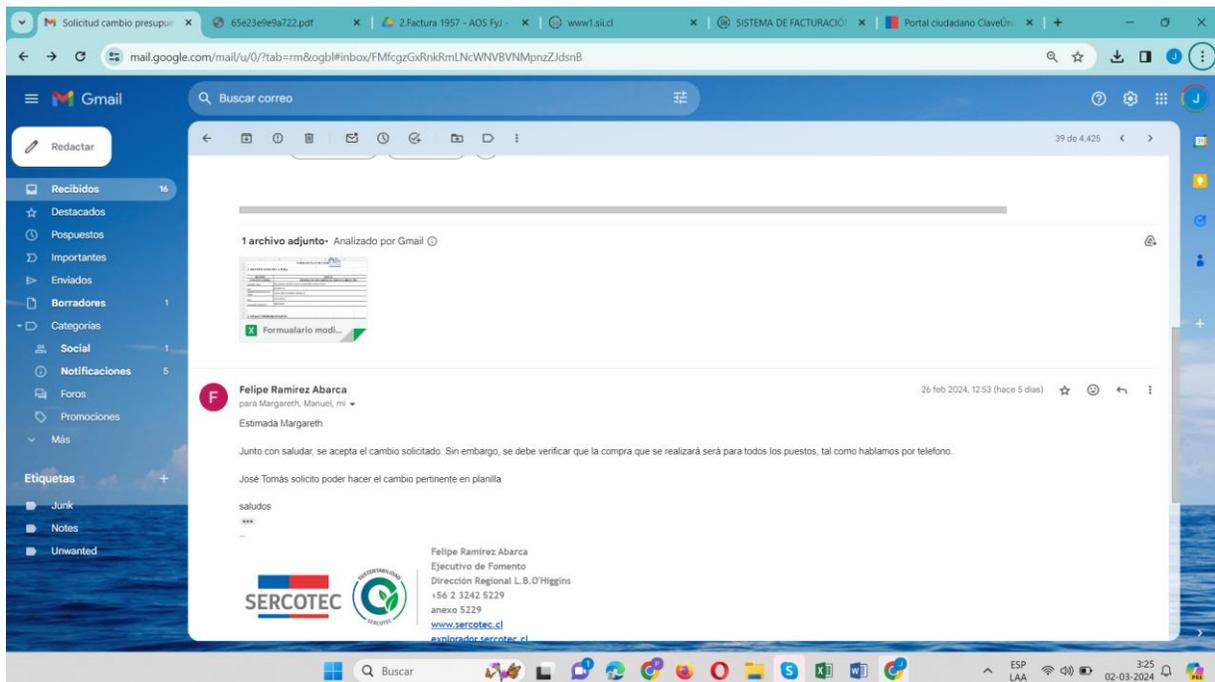
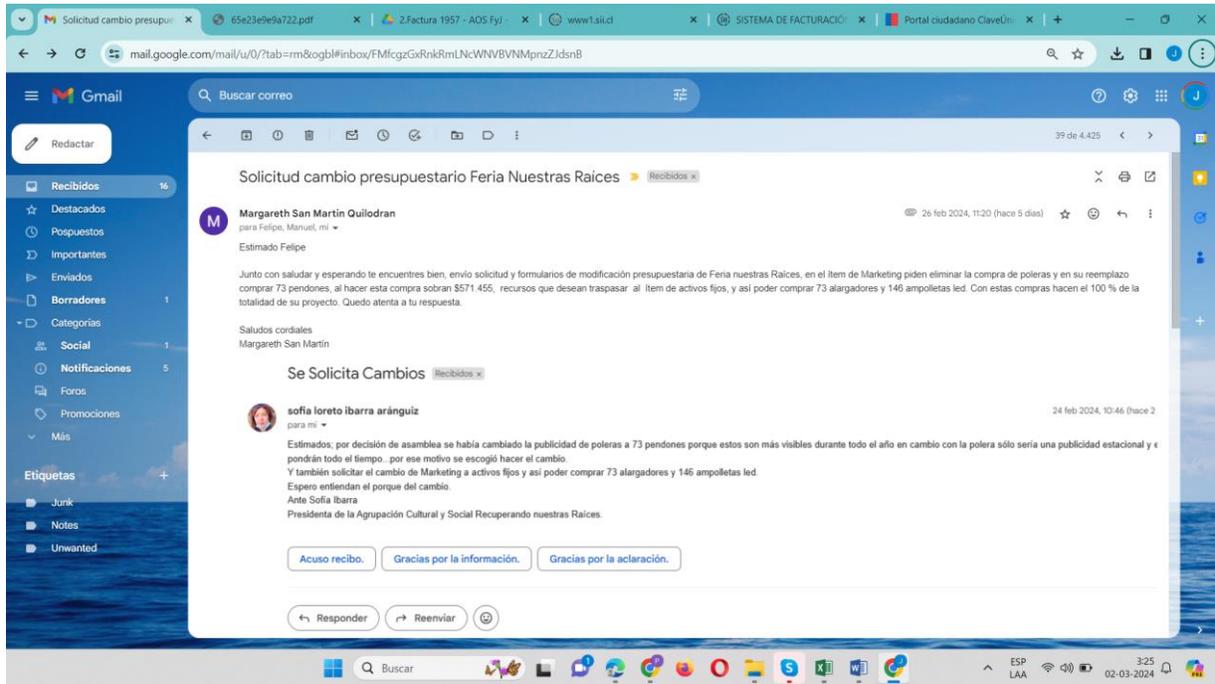




- Se realiza visita a la Agrupación de Feriantes de Paredones, donde se verifica que la feria en cuestión culmino su proyecto en un 100%, que los productos comprados son los que estaban presupuestados y que los beneficiarios los están utilizando de manera correcta, Se adjunta fotografías de respaldo.



- Se recibe y acepta solicitud de la feria Recuperando Nuestras Raíces, para realizar cambio en el presupuesto, en ella se elimina la compra de poleras para ser reemplazada por 73 pendones. Además, con los recursos que sobran se compran alargadores y ampolletas. Se respalda con imágenes de la solicitud y la modificación realizada en planilla de presupuesto correspondiente.



Presupuesto ferias Fondo FNDR 2023 JTRG 23ene (version 1) [Autoguardado] - Excel (Error de activación de productos)

ITEMS DE GASTOS	DETALLE	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP
12	Asistencia técnica	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
13	Capacitación	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
14	Acciones de MKT: manteles con	\$ 1.562.314	\$ 156.231	\$ 1.213.729	\$ 121.372	\$ 348.585	\$ 34.859
15	Acciones de MKT: Misiones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
16	Gastos de formalización	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
17		\$ 1.562.314	\$ 156.231	\$ 1.213.729	\$ 121.372	\$ 348.585	\$ 34.859
18	Activos fijos	\$ 16.687.690	\$ 1.668.769	\$ 13.916.177	\$ 1.391.617	\$ 2.771.513	\$ 277.152
19	Activos intangibles	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
20	Infraestructura	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
21	Nuevas contrataciones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
22	Nuevos arriendos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
23	Materia prima	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
24	Mercadería	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
25	<b>TOTAL INVERSION</b>	<b>\$ 16.687.690</b>	<b>\$ 1.668.769</b>	<b>\$ 13.916.177</b>	<b>\$ 1.391.617</b>	<b>\$ 2.771.513</b>	<b>\$ 277.152</b>
26	<b>Total</b>	<b>\$ 18.250.004</b>	<b>\$ 1.825.000</b>	<b>\$ 15.129.906</b>	<b>\$ 1.512.989</b>	<b>\$ 3.120.098</b>	<b>\$ 312.011</b>

- Se acepta solicitud de Agrupación de Emprendedores Las Cabras, donde a pesar que ya realizaron todas sus compras, les queda un saldo y de esta manera ellos solicitan autorización para comprar un equipo de audio. Si bien la compra se autoriza esta también se limita a que sea una cosa de cada producto.

Solicitud Agrupación Emprendedores de las Cabras

Margareth San Martin Quilodran  
para Felipe, Manuel, mi

Estimado Felipe

Junto con saludar, envío solicitud de la Agrupación Emprendedores de las Cabras. En su plan de trabajo en los activos individuales les quedó un saldo de \$2.261.049, recursos que desean utilizar en la compra del equipo de audio, ellos compraron todo lo estipulado en su proyecto, existiendo disminución en la cantidad de algunos artículos, esto debido al costo elevado a la hora de comprar, pero en definitiva todos los socios recibieron el mismo monto. Considerando que ya se realizaron todas las compras de los activos individuales, es que solicitan realizar esta compra. Adjunto cotización. Quedo atenta a tu respuesta.

Saludos cordiales

Margareth San Martin

Solicita autorización compra Equipo de Audio / Saldo Proyecto Ferias Libres 2023

Rosy Fuentes  
para mi, patriciomatusc

Estimada Margareth,

Considerando que a la fecha hemos comprado todos los activos individuales según el Proyecto adjudicado y habiéndose producido una diferencia a favor debido a compras diferenciadas en cantidad y tipo de producto para cada socio, cumplimiento con la entrega de productos en un monto igual para todos.

El saldo es de \$ 2.261.049 - con el cual solicitamos la respectiva autorización para comprar un Equipo de Audio y ser utilizado en la Plaza de Productores Y Artesanos. Siempre pensando en atraer público y para aquellos visitantes sea un entorno agradable junto a la música, emisión de avisos, publicitar eventos y concursos.

Nos estaría quedando pendiente la compra de los contenedores de reciclaje por un monto de \$ 440.000 - que estamos gestionando a fin de cerrar el proyecto total.

Solicitud Agrupación Emp. x 65e23e9e9a722.pdf x 2.Factura 1957 - AOS Fyj x www.1.sii.cl x SISTEMA DE FACTURACIO x Portal ciudadano ClaveUn x +

mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGxRndgPRjPPbWgPcDjJIZGHJK

Redactar

Buscar correo

de cerrar el proyecto total

Adjuntamos cotización de Audio Música para su autorización

Atenta a sus noticias.

Le saluda cordialmente,

Rosalba Fuentes  
Presidente  
Agrupación Emprendedores Las Cabras  
56-9-77099296

1 archivo adjunto - Analizado por Gmail

AGROPACION DE ...

1 archivo adjunto - Analizado por Gmail

Cotización audio...

ESP LAA 3:53 02-03-2024

Solicitud Agrupación Emp. x 65e23e9e9a722.pdf x 2.Factura 1957 - AOS Fyj x www.1.sii.cl x SISTEMA DE FACTURACIO x Portal ciudadano ClaveUn x +

mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGxRndgPRjPPbWgPcDjJIZGHJK

Redactar

Buscar correo

Felipe Ramirez Abarca para Margareth, Manuel, mi 22 feb 2024, 9:32 (hace 9 dias)

Hola Margareth

Creo que es mucho para el espacio que tiene la feria.  
Puedo aceptar que compren lo minimo para poder funcionar (1 cosa de cada producto).

saludos

...

Felipe Ramirez Abarca  
Ejecutivo de Fomento  
Dirección Regional L.B.O'Higgins  
+56 2 3242 5229  
anexo 5229  
[www.sercotec.cl](http://www.sercotec.cl)  
[explorador.sercotec.cl](mailto:explorador.sercotec.cl)

ADVERTENCIA: La información contenida en este correo, y en cualquier archivo adjunto, es de carácter reservado y confidencial; conforme a la normativa aplicable al Servicio de Cooperación Técnica (SERCOTEC), por lo que no puede ser usada por personas distintas de sus destinatarios ni ser copiada, almacenada, distribuida y/o difundida sin autorización previa y expresa. Si usted ha recibido esta transmisión por error, por favor notifique inmediatamente al remitente respondiendo por este mismo medio y elimine de su sistema. El Servicio de Cooperación Técnica (SERCOTEC) no se hace responsable de la veracidad y precisión de la información contenida en este mensaje, así como de cualquier modificación, copia, divulgación o reenvío, total o parcial de la misma. Su uso no autorizado puede ser sancionado de conformidad con las leyes chilenas.

Margareth San Martin Quilodran para Felipe, Manuel, mi 26 feb 2024, 18:23 (hace 5 dias)

Estimado Felipe

ESP LAA 3:53 02-03-2024

Solicitud Agrupación Emp... 65e23e9e9a722.pdf 2.Factura 1957 - AOS FyJ www.1.ii.cd SISTEMA DE FACTURACI... Portal ciudadano ClaveUn... 33 de 4.425

mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm8ogbl#inbox/FMfcgzGxRndgPRjPpbWgPcDjJjZGHJK

Redactar

Buscar correo

conformidad con las leyes chilenas.

Margareth San Martin Quilodran para Felipe, Manuel, mi

26 feb 2024, 18:23 (hace 5 días)

Estimado Felipe

Adjunto nueva cotización para solicitar la compra de un equipo de audio por \$1.022.747, te envío además unas fotos de referencia de los productos a comprar, en el caso de los parlantes deben de ser un par por la calidad del sonido. Quedo atenta a tu respuesta.

Saludos cordiales

Margareth San Martin

...

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

Cotización Audio... Fotos referencia...

Felipe Ramirez Abarca para Margareth, Manuel, mi

27 feb 2024, 9:29 (hace 4 días)

Hola Margareth

Se acepta el cambio de presupuesto

saludos

Presupuesto ferias Fondo FNDR 2023 JTRG 23ene (version 1) [Autoguardado] - Excel (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista ¿Qué desea hacer?

Inicio sesión Compartir

Portapapeles Copiar Copiar formato Fuente Alineación Número Estilos Celdas

B18 blanco, equipo de musica

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	Nombre empresa	Agrupación de Emprendedores Las	% Avance	84%	% faltante	16%									
2	Rut empresa	65214909-K													
3	Representante legal	Rosalba Del Carmen Fuentes Valdés													
4	Rut rep legal	9793023-6	Observaciones												
5	Fecha Contrato	19-oct													
6	Fecha de término	19-abr													
7	Telefono														
8	Correo														
9															
10															
11	ITEMS DE GASTOS	DETALLE	Presupuesto	Gastos		Saldos									
			APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP							
12	Asistencia técnica				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -							
13	Capacitación				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -							
14	Acciones de MKT: promoción				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -							
15	Acciones de MKT: Misiones				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -							
16	Gastos de formalización				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -							
17		TOTAL AGE	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -							
18	Activos fijos individuales	Equipo de musica	\$ 15.000.000	\$ 1.500.000	\$ 12.944.501	\$ 1.294.450	\$ 2.055.499	\$ 205.550							
19	Activos fijos asociativo	Contenedores de f	\$ 400.000	\$ 40.000	\$ -	\$ -	\$ 400.000	\$ 40.000							
20	Infraestructura				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -							
21	Nuevas contrataciones				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -							
22	Nuevos arriendos				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -							
23	Materia prima				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -							
24	Mercadería				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -							
25		TOTAL INVERSION	\$ 15.400.000	\$ 1.540.000	\$ 12.944.501	\$ 1.294.450	\$ 2.455.499	\$ 245.550							
26		Total	\$ 15.400.000	\$ 1.540.000	\$ 12.944.501	\$ 1.294.450	\$ 2.455.499	\$ 245.550							
27															
28															
29															
			Presupuesto		Gastos		Saldos								
			AGE	INV	AGE	INV	AGE	INV							
			Agrupación Empren Las Cabras	Sindicato Traba Ferias Rancagua	Agrupacion Feriantes Pichidegua	Feria Dominical ...									

Modificar Recuperado

6. Copia de las Actas de Reuniones

  	
<b>ACTA DE SUPERVISIÓN N°</b> _____	
Fecha: <b>24 02 2019</b>	
Fotografías	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Nombre del Proyecto	SIND. IND. TRABAJADORES FERIA LIBRE SANTA CRUZ
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	ETAPA DE DESARROLLO
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente (residencia)	PATRICIA CACERES PEREZ
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	11. 996.785-6
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	FELIPE RUIZ ABREGO
Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora <input type="checkbox"/> Control de avance a beneficiario (a) <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Coordinación <input type="checkbox"/> Otra
<b>DESCRIBIR:</b> Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:	
<p>SE REALIZA VISITA A LA FERIA EN CUESTION, DONDE SE VERIFICA QUE EL PROYECTO SE HA ESTADO EJECUTANDO DE ACUERDO A LO PENSADO. CON RESPECTO A LAS COMPRAS REALIZADAS, SE PUEDE OBSERVAR QUE LOS PRODUCTOS (TOLBOS, MESAS, PESAS, SE ESTAN UTILIZANDO Y QUE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS SE ENCUENTRAN MUY CONFORTES CON LA AYUDA.</p> <p>SE VERIFICO TAMBIEN QUE LA REMODELACION DEL BAÑO SE REALIZO, ASI TAMBIEN LA INSTALACION DEL NUEVO QUE ESTA JUNTO AL PRIMERO. LA VISITA SE RESPALDA CON FOTOGRAFIAS.</p>	
Seguimiento de las observaciones anteriores ( No corresponde si es la primera reunión de supervisión).	
Nombre	Institución/empresa que representa
PATRICIA CACERES PEREZ	FERIA LIBRE SANTA CRUZ
José Tomás Rubio	SERCOTEC



### ACTA DE SUPERVISIÓN Nº \_\_\_\_\_

Fecha  
24 02 2024

Fotografías	SI /	NO
-------------	------	----

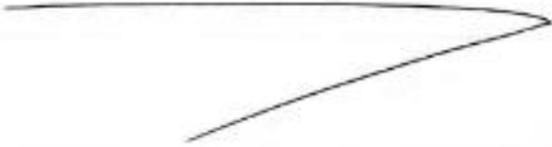
Nombre del Proyecto	Sin. 700. 700. con Arb. y Rios Arroyo Pichituan
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	ETAPA de Desarrollo
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	MARIANA FUENZALIDA ESPINOSA
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	8.764.918 - 0
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	FELIPE RIVERA ABARCA

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	<input checked="" type="checkbox"/> Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	--	------

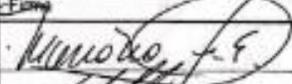
**DESCRIBIR:** Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realiza visita a Feria Pichituan donde se verifican Activos (carradas) por el proyecto, en el cual sus beneficiarios se encuentran contentos y muy Agradecidos.

LA feria según Recepción ya culminó su proyecto, pero a su vez lo que no se pudo verificar son los POLAR ya que por el clima no los tenían, LA señora MARIANA envía el registro FOTOGRAFICO de estos. Se realiza Respaldo FOTOGRAFICO de la visita.



Seguimiento de las observaciones anteriores ( No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa	Firma
MARIANA FUENZALIDA E.	Presidencia de la Feria	
José Tomás Rubiá	Sercotec	



ACTA DE SUPERVISIÓN Nº \_\_\_\_\_

Fecha 26 02 2024

Fotografías	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
-------------	--	-----------------------------

Nombre del Proyecto	AGROPACÓN de Fresas Los Parabones
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	ETAPA de desarrollo
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Claudia Toban Arriaza
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	12.135.619-8
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Riquelme Abanca

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a) <input checked="" type="checkbox"/>	Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--	--------------	------

**DESCRIBIR:** Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realiza visita a la AGROPACÓN de Fresas de PARABONES, donde se verifica que los productos con marca (Toldos, mesas, sillas, etc) el proyecto de desarrollo de Fresas Libras de O'Higgins se están utilizando de forma correcta, quedando por verificar unos laterales transparentes que fueran compatibles con la finalidad de que no se los rodea la malla y por el tema del clima no los necesitaron en esta visita. Se deja constancia que a la fecha la feria ha culminado la ejecución del proyecto.

Seguimiento de las observaciones anteriores ( No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa	Firma
Claudia Toban Arriaza	AGROPACÓN Fresas PARABONES	
José Tomás Rubio	Sercotec	

## 7. Detalle de los acuerdos y su avance a la Fecha

En relación a los acuerdos mencionados en el informe anterior, el agente operador cumplió con la tarea de subir la información a la carpeta compartida en el drive y a la plataforma SISEVAL.

Con respecto a los avances del programa, se informa que, al 31 de enero del año 2024, hemos alcanzado aproximadamente un 76% de ejecución en base a la información del auxiliar recepcionado el 05 de febrero del año 2024. Cabe mencionar que 7 ferias ya han finalizado el proyecto en su totalidad, estas son:

- Sindicato Independientes de Feriantes de Rengo
- Sindicato de Trabajadores Independientes Ferias Libres de Rancagua
- Asociación Feria Libres Chépica
- Agrupación de Emprendedores Plaza Lo Miranda
- Agrupación de Feriantes Paredones
- Agrupación Emprendedores Los Marcos
- Sindicato y Agrupación Social y Cultural N° 1 de Mujeres de Ferias Libres Rancagua

Durante el mes de febrero se han visitado 3 ferias entre ellas la Agrupación de Feriantes de Paredones quien ya cumplió en un 100% su ejecución. Durante el mes de marzo se pretende seguir con las visitas con la finalidad de verificar la correcta ejecución de los proyectos por parte de los beneficiarios.

## 8. Conclusiones

En base a lo expuesto anteriormente en este informe, se puede concluir que la ejecución del proyecto cumple con las expectativas en cuanto al porcentaje de ejecución a la fecha, como así en la forma en que han respondido los beneficiarios en cuanto a lo corroborado en las visitas a las distintas ferias. Además, es muy gratificante escuchar por parte de los mismos beneficiarios lo favorable que ha sido para ellos el desarrollo de este proyecto, ya que ha permitido una mejora en las actividades cotidianas de estas ferias, quedando muy conformes con los resultados obtenidos.

Se espera que durante el mes de marzo el aumento en el avance de las ferias faltantes sea significativo, dado que existen alrededor de 8 ferias por sobre el 80 % de su ejecución de acuerdo a la información recepcionada en el auxiliar de enero 2024, sin considerar todo lo que será rendido en el próximo auxiliar correspondiente al mes de febrero del presente año.



**José Tomás Rubio**  
Apoyo Profesional

---

**Felipe Ramírez Abarca**  
Ejecutivo Fomento