

INFORME

“SERVICIOS PROFESIONALES FOMENTO-FINANCIERO, PROGRAMA FNDR “TRANSFERENCIA CREACION Y FORTALECIMIENTO DE COOPERATIVAS FNDR 2023”.

FECHA DE EMISIÓN	01 Abril 2024
PERIODO	MARZO 2024
NOMBRE DEL PROFESIONAL	ELIZABETH SANCHEZ BARNACHEA

1. Alcances:

A través de este informe se busca informar el estado de avance del Programa Cooperativas FNDR 2023 de la Región de O’Higgins. En este programa es necesario cumplir con varios objetivos laborales como; verificación y validación de documentos, seguimiento, visitas, revisión de rendiciones, control y seguimiento de planificaciones las que se realizaran mensualmente para luego informar a la Dirección Regional de O’higgins, hasta culminar en un 100% la ejecución del proyecto y su rendición de los Fondos FNDR.

2. Objetivos Generales:

Prestar servicios profesionales para otorgar orientación, seguimiento, control, validación, reportabilidad, verificación y registro de ejecución técnica, así como la operación, verificación, registro y seguimiento de rendiciones para una correcta ejecución financiera por parte de Agentes Operadores Sercotec, de los fondos entregados en administración por el Gobierno Regional destinados a la operación del Programa FNDR “Transferencia Creación y Fortalecimiento de Cooperativas 2023”, en la región de O’Higgins.

3. Objetivos Específicos:

Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades:

a) Procurar la oportuna y correcta ejecución técnica de recursos entregados en administración por el GORE, según sea fijado en los procedimientos internos vigentes de SERCOTEC.

- b) Entregar lineamientos, apoyo y supervisión a los Agentes Operadores SERCOTEC, para la correcta ejecución técnica de recursos asignados para la implementación de proyectos con beneficiarias, a fin de lograr resultados óptimos en los tiempos definidos.
- c) Supervisión del proceso de evaluación y selección de pre cooperativas y cooperativas beneficiarias, así como verificación de disponibilidad del 100% de los antecedentes requeridos para la formalización de los mismos.
- d) Revisión y validación del 100% de los Planes de Compra de Cooperativas beneficiarias, previo al inicio de la ejecución de estos.
- e) Controlar la pertinencia de los gastos realizados para la operación del Programa, incluyendo la validación/observación/rechazo de la documentación de soporte/respaldo correspondiente, en función de los planes de compras validados.
- f) Participación permanente y activa en reuniones de trabajo y/o coordinación a que sea convocada, las que se realizarán en forma presencial, remota, por teléfono, videollamada, videoconferencias u otros medios a distancia, en la medida que la emergencia sanitaria nacional imponga restricciones al desplazamiento y reunión de las personas.
- g) Revisar financieramente la rendición y sus documentos adjuntos. Verificando cuadratura de fondos, conciliaciones bancarias, auxiliar de ingresos y egresos, libro mayor de bancos, auxiliar de beneficiarios, validar formulario F-30, en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos dispuesto para ello.
- h) Preparar, elaborar y entregar a él o la Ejecutiva(o) de Administración y Finanzas la documentación de rendiciones para los procesos de “contabilización” en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos para ello.
- i) Garantizar la revisión del componente financiero del 100% de la documentación que respalda el gasto de cada proyecto del programa “TRANSFERENCIA CREACION Y FORTALECIMIENTO DE COOPERATIVAS 2023”, indicado aprobaciones, observaciones y rechazos en los procesos de rendiciones mensuales y trimestrales de Agentes Operadores, en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos dispuesto para ello.

Desarrollo Actividades Realizadas.

1- Planificación de los Servicios Profesionales Programados.

MARZO 2024

Semana del 01 de marzo 2024
<ul style="list-style-type: none">• Salida a terreno a lugar donde se realizará el lanzamiento del Programa de Creación y Fortalecimiento de Pre cooperativas y Cooperativas 2024.• Participar en reuniones virtuales con pre cooperativas y cooperativas, organizadas por gestores encargados de cada una de ellas.
Semana del 04 al 08 de marzo 2024
<ul style="list-style-type: none">• Enviar correo a encargada de cooperativas de la Consultora Direxiona, para solicitar planificación de reuniones entre gestores y cooperativas seleccionadas.• Participar en reuniones presenciales con pre cooperativas y cooperativas, organizadas por gestores encargados de cada una de ellas.• Participar en reuniones virtuales con pre cooperativas y cooperativas, organizadas por gestores encargados de cada una de ellas.
Semana del 11 al 15 de marzo 2024
<ul style="list-style-type: none">• Enviar correo a encargada de cooperativas de la Consultora Direxiona, para solicitar planificación de reuniones entre gestores y cooperativas seleccionadas.• Participar en reuniones presenciales con pre cooperativas y cooperativas, organizadas por gestores encargados de cada una de ellas.• Participar en reuniones virtuales con pre cooperativas y cooperativas, organizadas por gestores encargados de cada una de ellas.• Participar en reunión CER virtual como apoyo a ejecutivo encargado del programa, donde se presentará y evaluará el plan de inversiones de la Pre Cooperativa representada por Don Joaquín Núñez.
Semana del 18 al 22 de marzo 2024
<ul style="list-style-type: none">• Enviar correo a encargada de cooperativas de la Consultora Direxiona, para solicitar planificación de reuniones entre gestores y cooperativas seleccionadas.• Participar en reuniones virtuales con pre cooperativas y cooperativas, organizadas por gestores encargados de cada una de ellas.• Participar en reunión virtual junto a representante de Programa de Inclusión de la Universidad de O'Higgins, ejecutivo CDN San Fdo, gestor Direxiona y socias Cooperativa Ecomercado Fray Andrés.
Semana del 25 al 29 de marzo 2024
<ul style="list-style-type: none">• Enviar correo a encargada de cooperativas de la Consultora Direxiona, para solicitar planificación de reuniones entre gestores y cooperativas seleccionadas.• Participar en reuniones virtuales con pre cooperativas y cooperativas, organizadas por gestores encargados de cada una de ellas.• Participar en firma de contratos de cooperativas seleccionadas del Programa de Cooperativas 2023, con fondos FNDR (en la comuna de San Vicente Tagua Tagua)

2- Bitácora con las Actividades Ejecutadas y sus Resultados.

- **Semana del 01 de marzo.**

Viernes 01/03/2024

- Salida a terreno a lugar donde se realizará el lanzamiento del Programa de Creación y Fortalecimiento de Pre cooperativas y Cooperativas 2024.



- Se participa en reunión online organizada por gestor Andrea Arriagada, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.

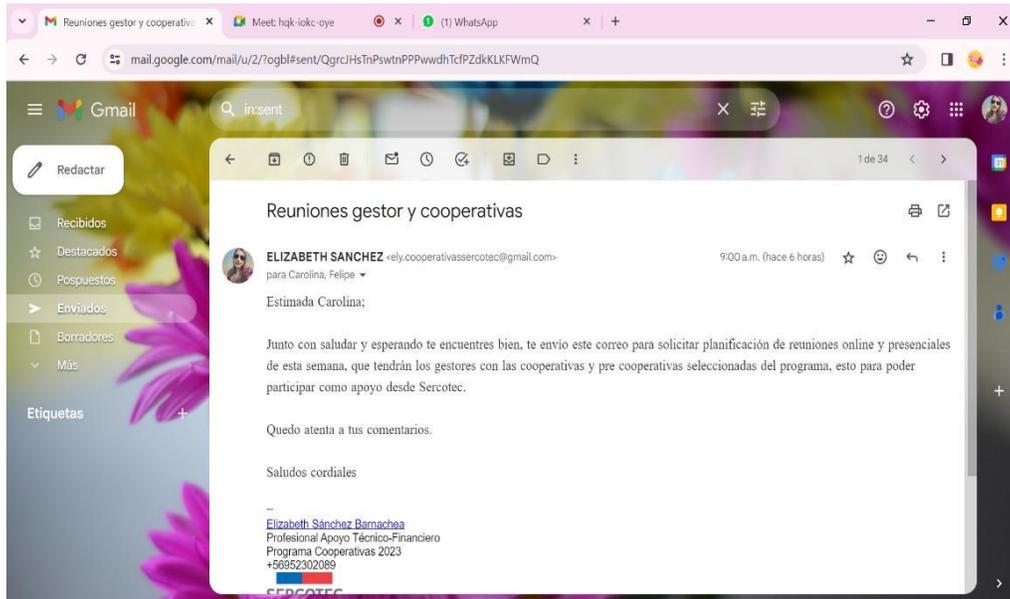
✓ Cooperativa de Trabajo El Arco de Pichilemu

FACTOR	PREGUNTA	PUNTAJE		
		0	5	10
3. Educación y formación	3.1 ¿La organización incentiva la formación y capacitación técnica de sus miembros?			0
	3.2 ¿La organización cuenta con planes y/o programas de aprendizaje sobre temas clave de la economía social y participativa?			0
	3.3 ¿Los socios estamos familiarizados con los principios y especificidades de la economía social, tales como el sentido solidario del trabajo o la toma democrática de decisiones por medio de reuniones?			0

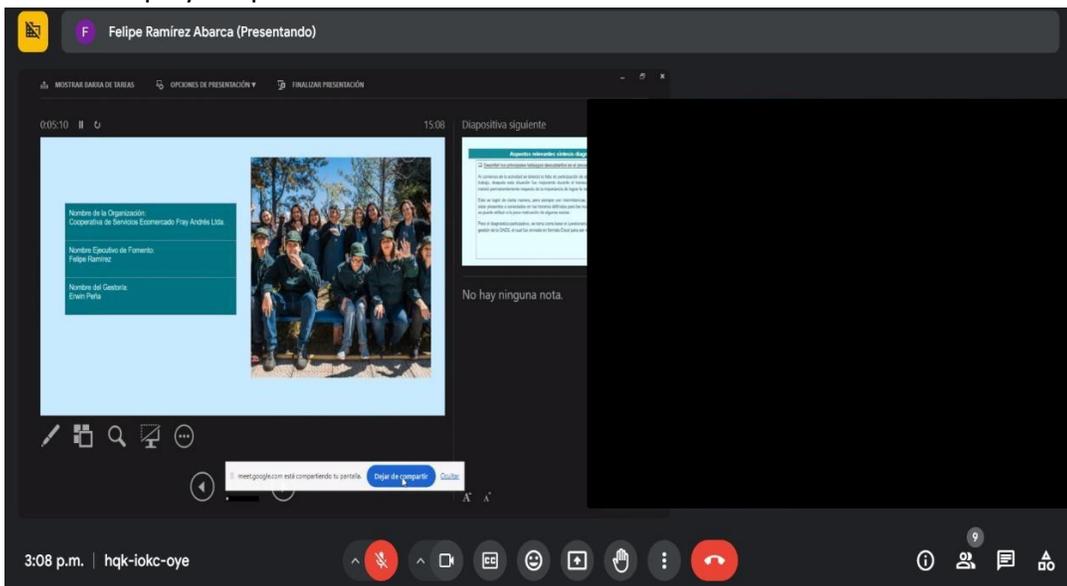
- **Semana del 04 al 08 de marzo.**

Lunes 04/03/2024

- Se envía correo a encargada del programa cooperativas de la Consultora Direxiona, para solicitar planificación de reuniones entre gestores y cooperativas seleccionadas, para participar en estas.



- Se participa en reunión CER virtual como apoyo a ejecutivo encargado del programa, donde se presentó y evaluó el plan de inversiones de la Cooperativa de Servicios Ecomercado Fray Andrés. En esta reunión el jurado estuvo compuesto por la coordinadora de planificaciones Maribel Bustos y los ejecutivos José Luis Castillo, Isabel Serpa y Felipe Ramírez.

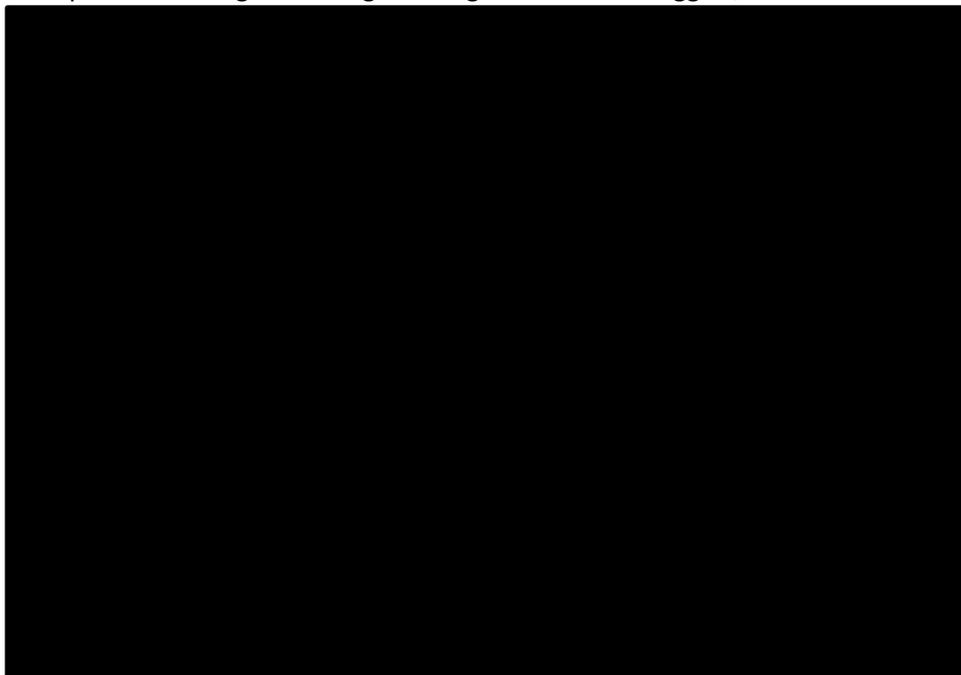


Martes 05/03/2024

- Se participa en reunión presencial organizada por gestor Paulina Ávila, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
- ✓ Pre cooperativa representante Laura Betancourt, comuna de Navidad.

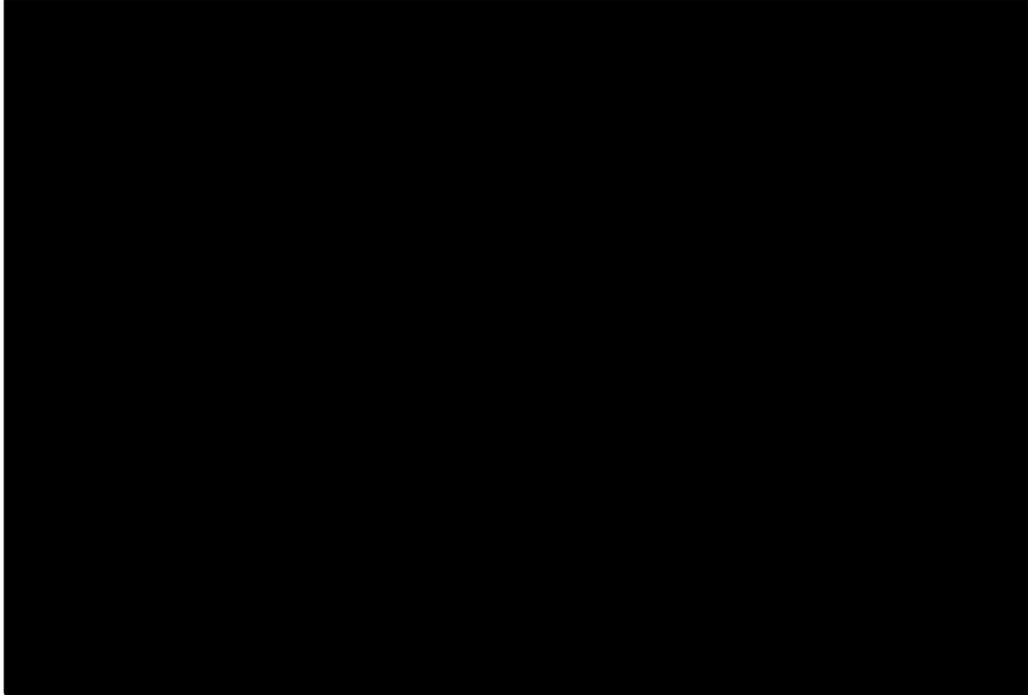


- Se participa en reunión presencial organizada por gestor Andrea Arriagada, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
- ✓ Cooperativa de Legumbres Agroecológicas Secano O'Higgins, comuna de Pumanque.

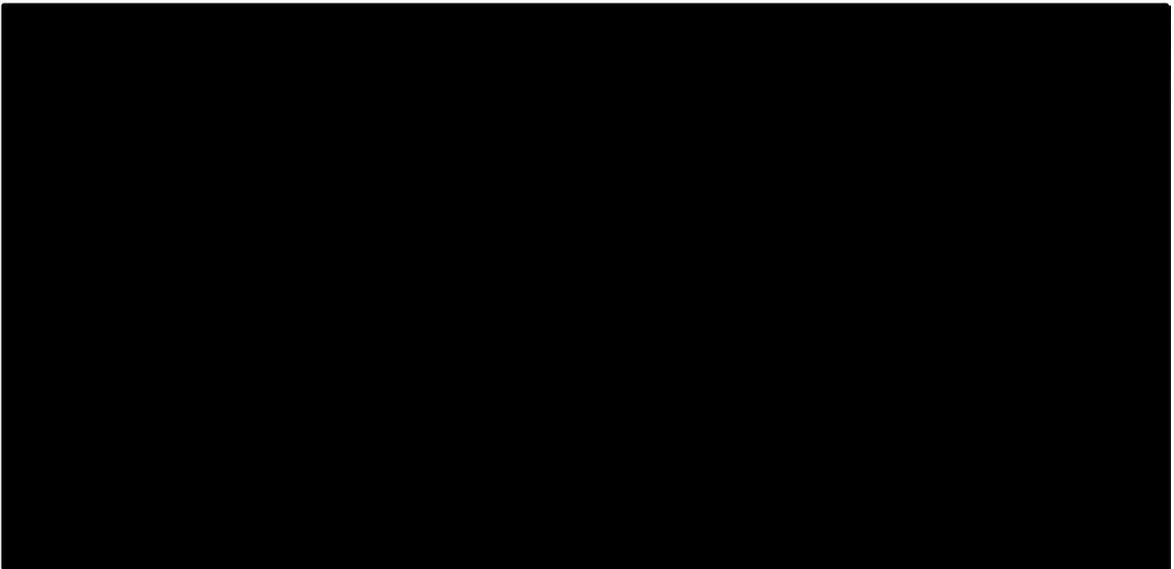


Miércoles 06/03/2024

- Se participa en reunión presencial organizada por gestor Paulina Ávila, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
 - ✓ Cooperativa de Trabajo Hilados de Lana Merino, comuna de Placilla.



- Se participa en reunión online organizada por gestor Eduardo Tobar, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
 - ✓ Pre cooperativa representante Sergio Mella Marín.



Viernes 08/03/2024

- Se participa en reunión online organizada por gestor Erwin Peña, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
- ✓ Cooperativa APR La Estrella.



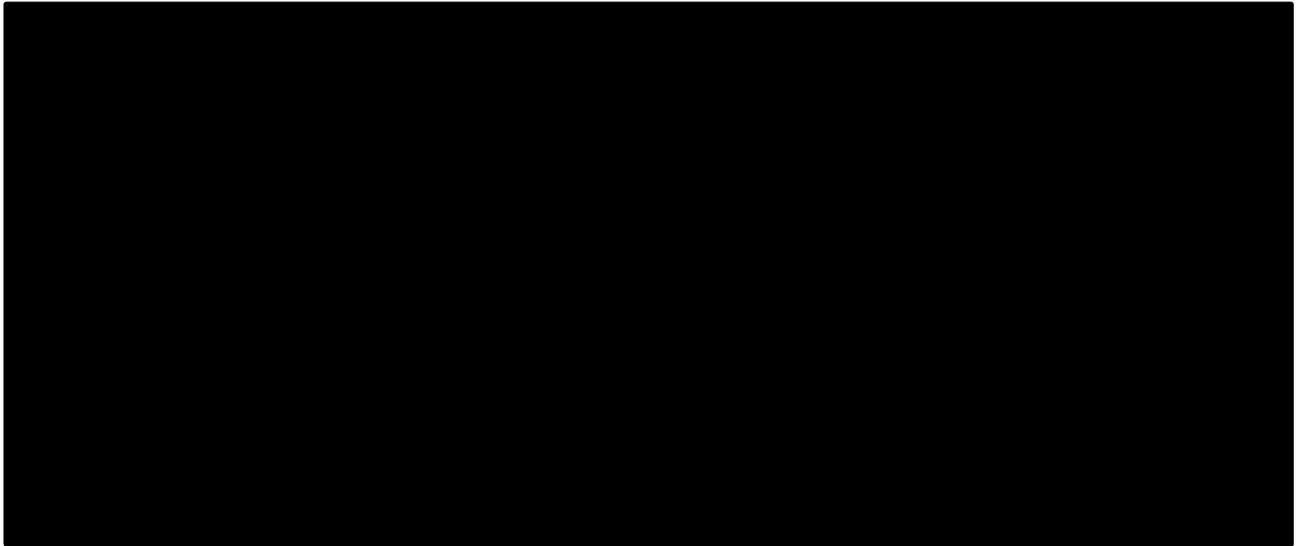
- **Semana del 11 al 15 de marzo.**

Lunes 11/03/2024

- Se envía correo a encargada del programa cooperativas de la Consultora Direxiona, para solicitar planificación de reuniones entre gestores y cooperativas seleccionadas, para participar en estas.

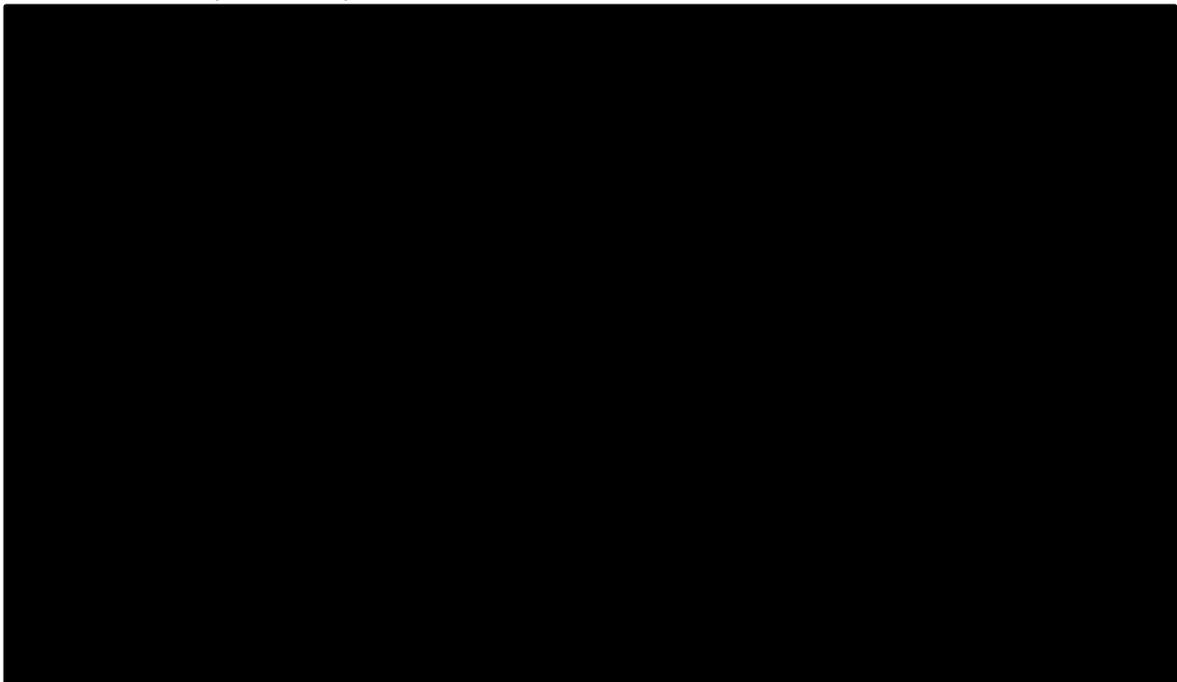


- Se participa en reunión presencial organizada por gestor Erwin Peña, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
 - ✓ Cooperativa APR Cuesta Lo González, en la comuna de Chimbarongo.



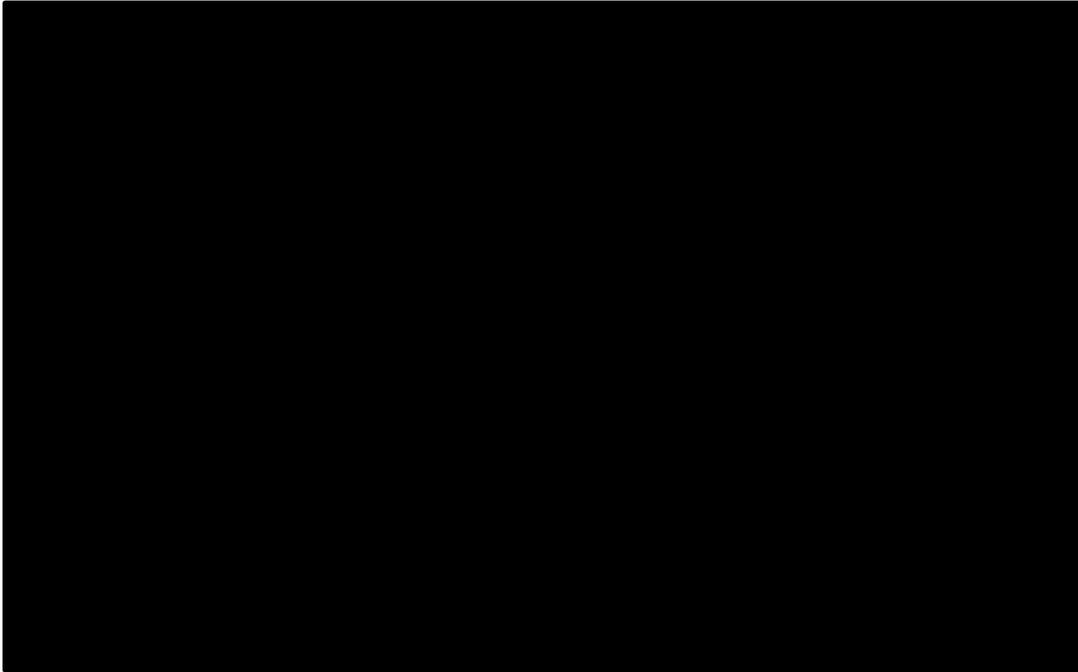
Miércoles 13/03/2024

- Se participa en reunión online organizada por gestor Paulina Ávila, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
 - ✓ Pre cooperativa representante Laura Betancourt Yáñez.

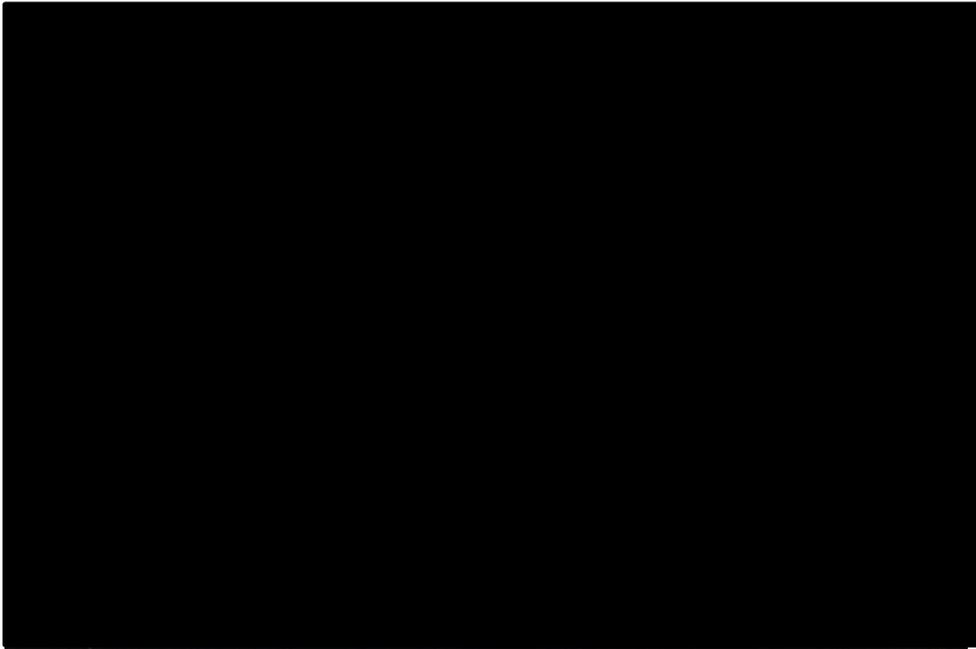


Jueves 14/03/2024

- Se participa en reunión online organizada por gestor Paulina Ávila, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
 - ✓ Cooperativa de Trabajo Hilados de Lana Merino.

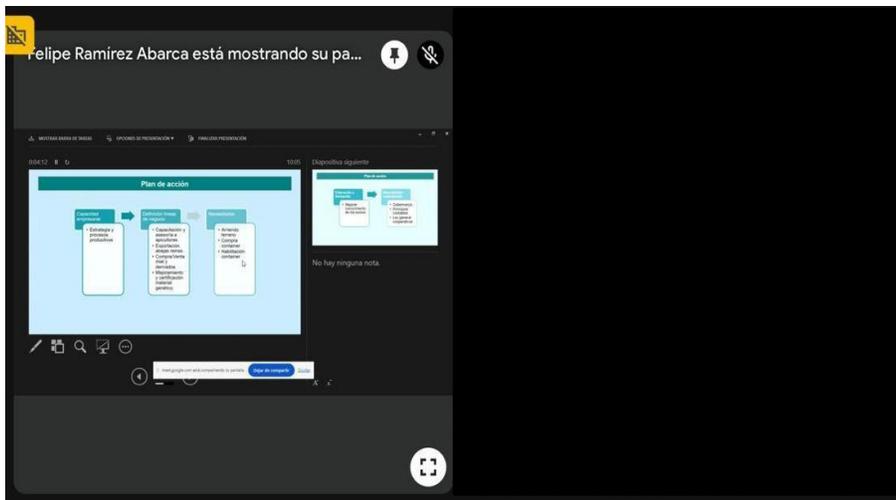
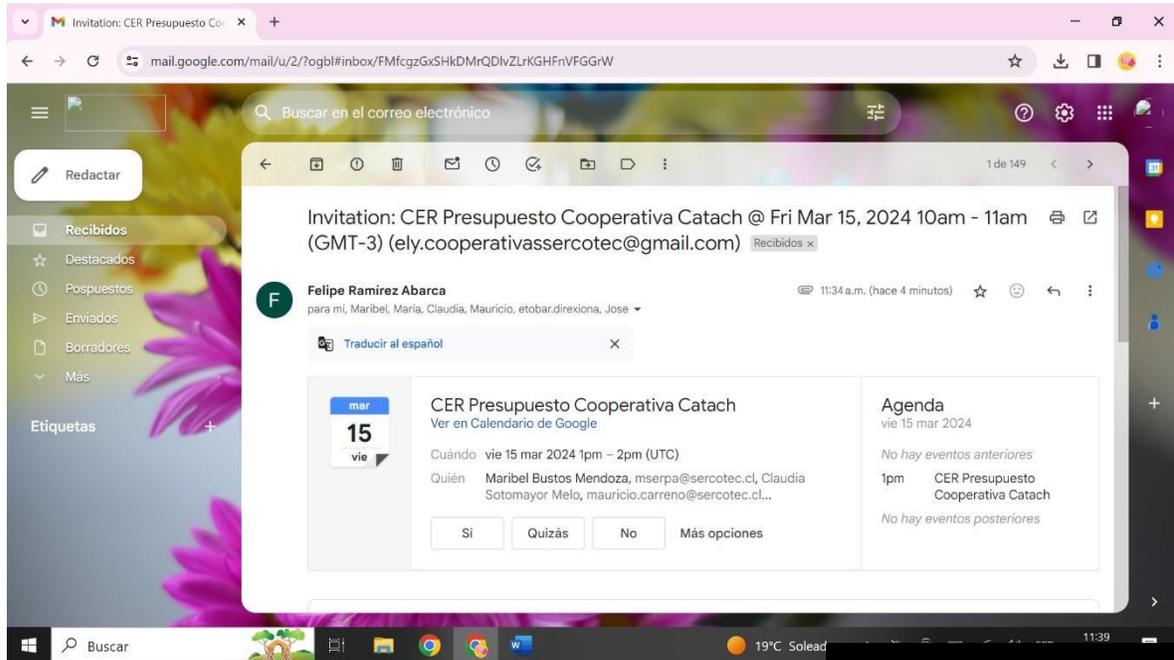


- ✓ Pre cooperativa representante Claudia López Farias.



Viernes 15/03/2024

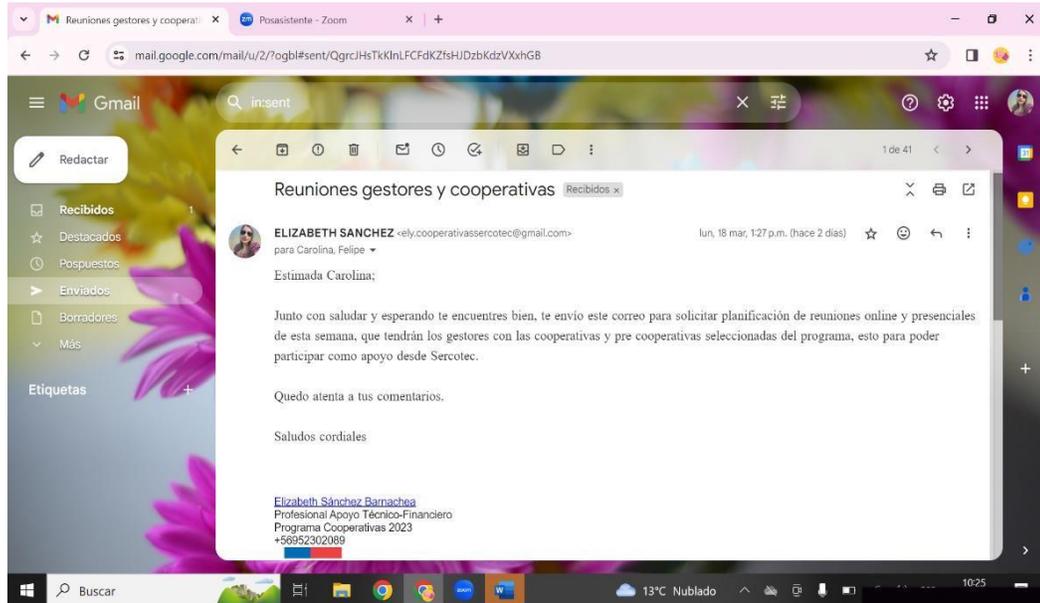
- Se participa en reunión CER virtual como apoyo a ejecutivo encargado del programa, donde se presentó y evaluó el plan de inversiones de la Pre Cooperativa representada por don Joaquín Núñez. En esta reunión el jurado estuvo compuesto por la coordinadora de planificaciones Maribel Bustos y los ejecutivos de fomento José Luis Castillo y Felipe Ramírez.



- **Semana del 18 al 22 de marzo.**

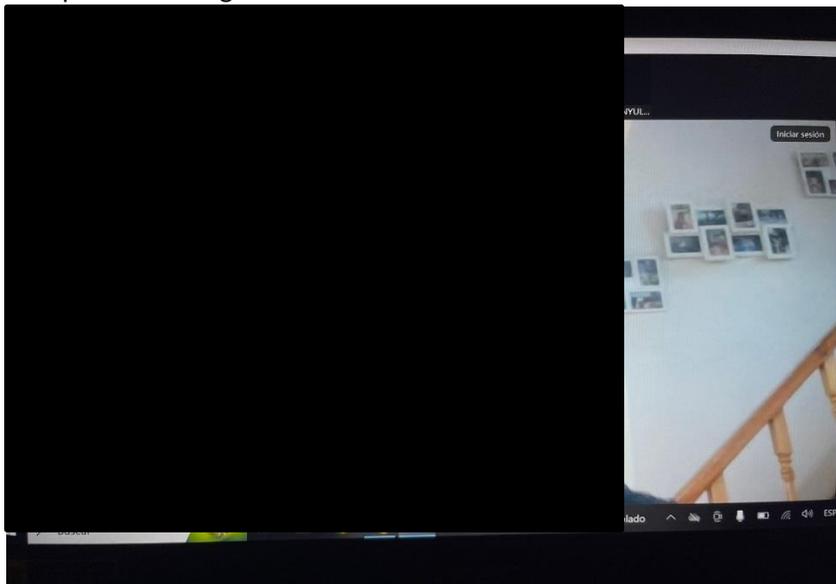
Lunes 18/03/2024

- Se envía correo a encargada del programa cooperativas de la Consultora Direxiona, para solicitar planificación de reuniones entre gestores y cooperativas seleccionadas, para participar en estas.



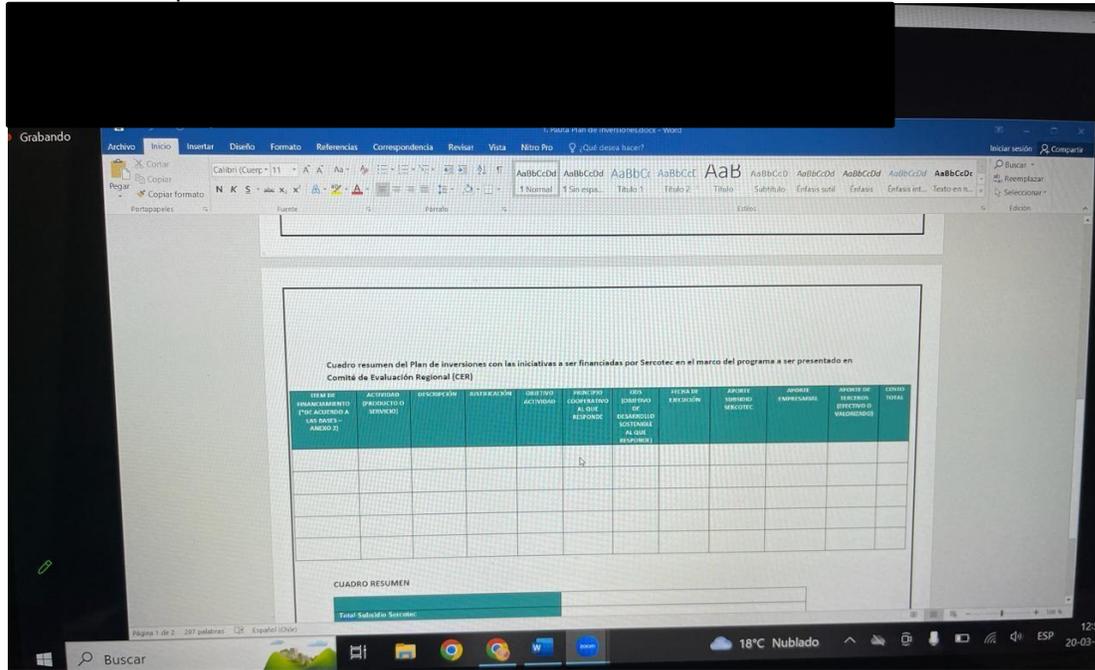
Miércoles 20/03/2024

- Se participa en reunión online organizada por gestor Erwin Peña, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
 - ✓ Cooperativa de Agua Potable La Estrella Limitada.



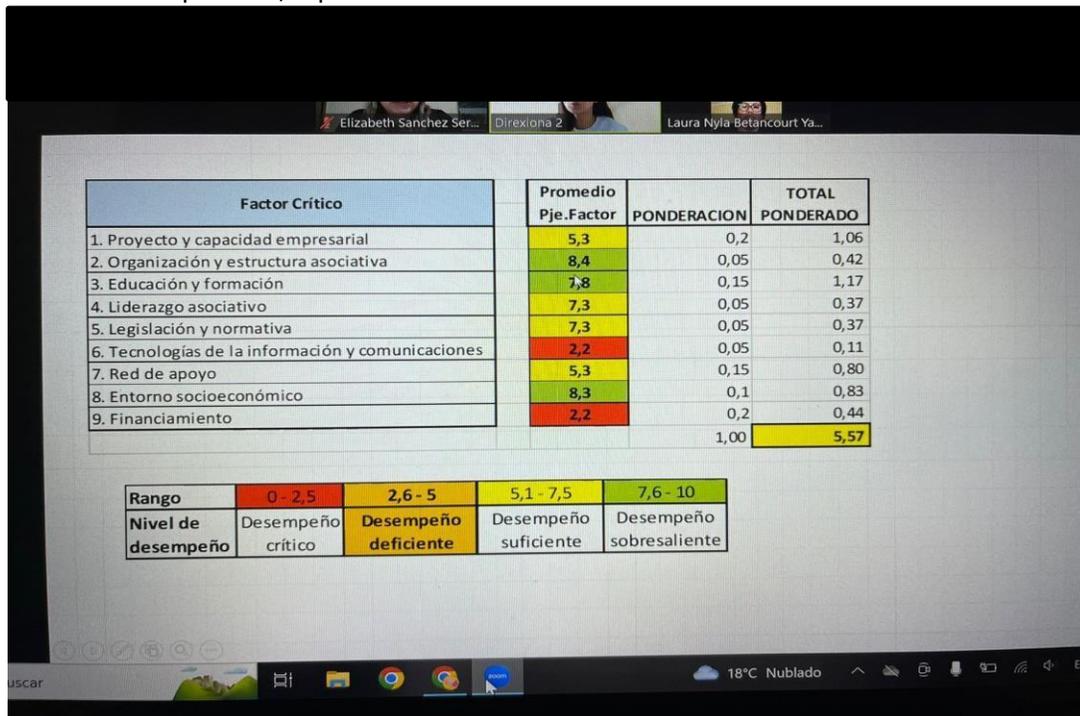
- Se participa en reunión online organizada por gestor Erwin Peña, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.

✓ Cooperativa APR San José de Cunaco Limitada.



- Se participa en reuniones online organizadas por gestor Paulina Ávila, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.

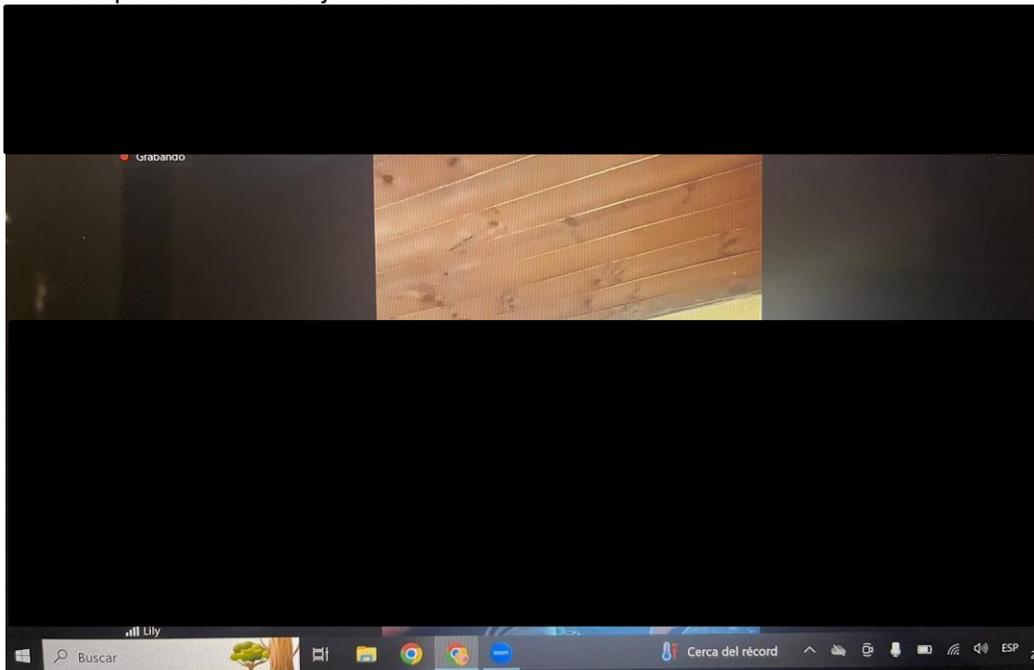
✓ Pre cooperativa, representante Laura Betancourt Yáñez.



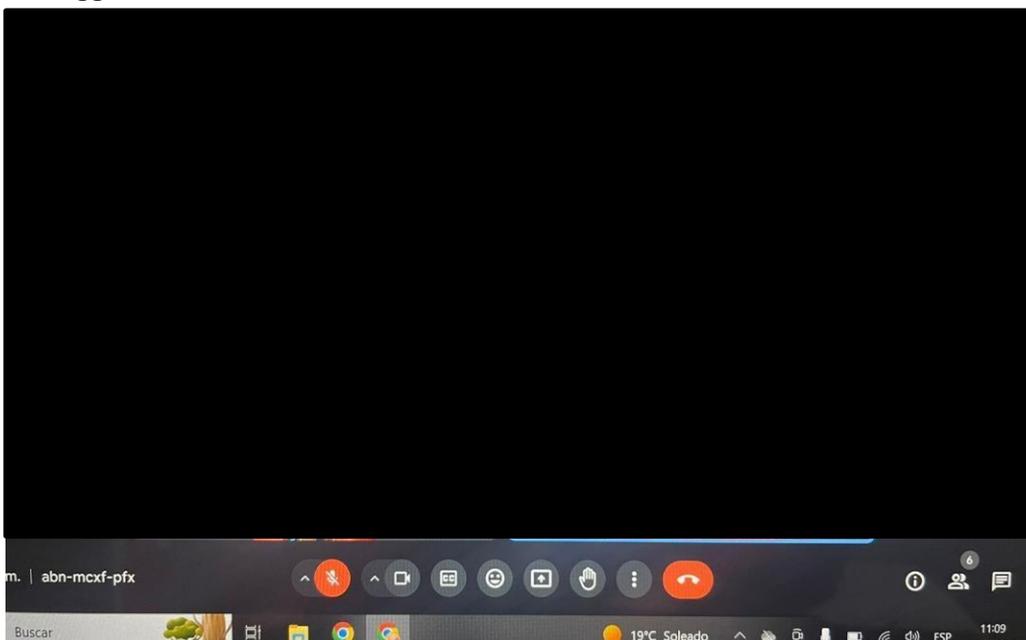
Jueves 21/03/2024

- Se participa en reuniones online organizadas por gestor Paulina Ávila, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.

✓ Cooperativa de Trabajo Hilados de Lana Merino.

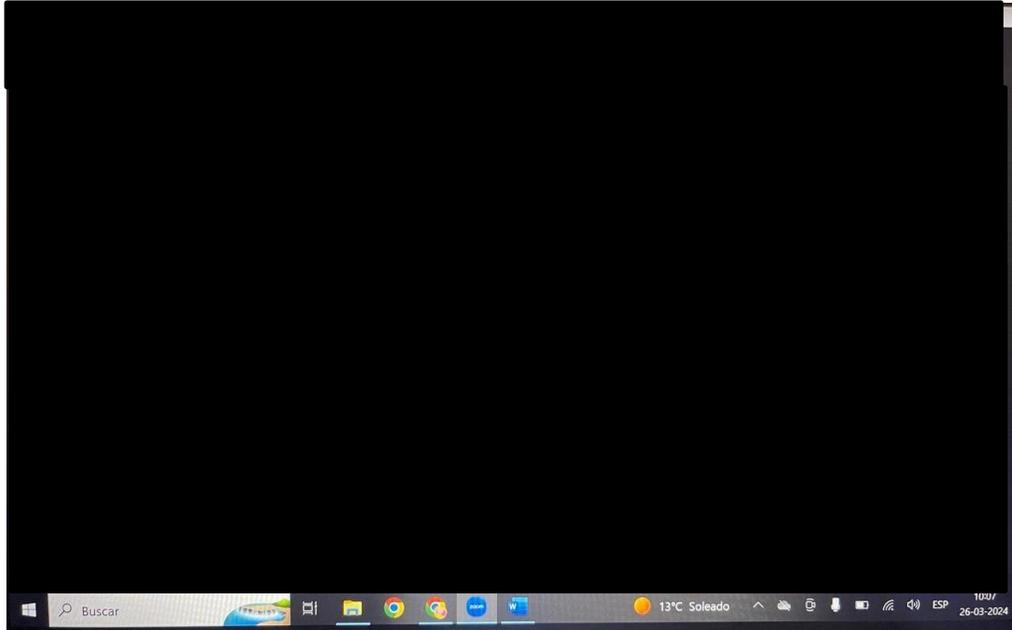


- Se participa en reunión virtual con Cooperativa Ecomercado Fray Andrés, donde participaran ejecutivos de Sercotec, ejecutivos del Centro de Negocios San Fernando, gestores de la Consultora Direxiona y personal de la Universidad O'Higgins.

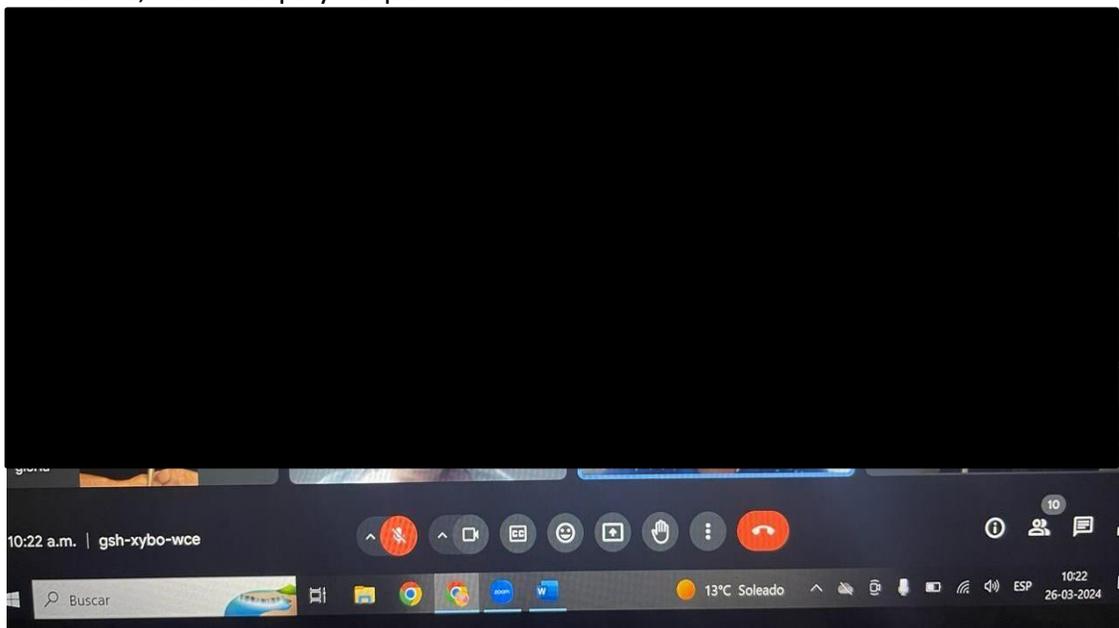


Martes 26/03/2024

- Se participa en reuniones online organizadas por gestor Erwin Peña, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
 - ✓ Cooperativa APR La Estrella.



- Se participa en reunión CER virtual como apoyo a ejecutivo encargado del programa, donde se presentó y evaluó el plan de inversiones de la Pre Cooperativa representada por María José Oyarce. En esta reunión el jurado estuvo compuesto por la coordinadora de planificaciones Maribel Bustos y los ejecutivos José Luis Castillo, Isabel Serpa y Felipe Ramírez.



Miércoles 27/03/2024

- Se participa de la firma de contratos y cumplimiento Hito 1 (presentación del gestor y otros) de las Cooperativas seleccionadas del Programa de Cooperativas 2023, con fondos FNDR.

Esto se realizó en dependencias del Salón Ex Canta Gallo, ubicado en la comuna de San Vicente de Tagua Tagua y conto con la presencia de nuestro director Don Leandro Carreño, la Sra. representante del Gobierno Regional, ejecutivos del Centro de Negocios, agentes operadores y gestores de la Consultora Direxiona, además de los representantes legales y socios(as) de las Cooperativas Seleccionadas.





Jueves 28/03/2024

- Se participa en reuniones online organizadas por gestor Paulina Ávila, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
- ✓ Pre cooperativa, representante Claudia López Farias.

CUESTIONARIO DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO		PUNTAJE	Total
PREGUNTA			
1.1	¿Tenemos estrategia y planes de negocios definidos?		
1.2	¿El proyecto es sustentable económica, social y ambientalmente?		
1.3	¿Los procesos productivos cuentan con una organización definida?		
1.4	¿Se definió encargado de contabilidad y formatos de contabilidad?		0
1.5	¿Se toman decisiones en un tiempo oportuno?		
1.6	¿Hemos hecho un estudio de viabilidad económica del proyecto?		
2.1	¿Hemos discutido los objetivos y expectativas de cada socio?		
2.2	¿Nos sentimos parte de un mismo proyecto, en el cual cada uno hace un aporte necesario para toda la organización?		
2.3	¿Hay suficiente convocatoria y participación en las reuniones, lográndose tomar decisiones?		
2.4	¿Existe una estructura organizacional definida?		
2.5	¿Definimos por estatuto la estructura organizacional?		
2.6	¿Definimos por estatuto la forma en que se repartirá el dinero, es decir los excedentes?		0
2.7	¿Las funciones de gestión y control están claramente establecidas y diferenciadas?		
2.8	¿Definimos por estatuto el proceso de expulsión de un socio?		
2.9	¿Definimos qué decisiones tienen que ser aprobadas por la junta general de socios?		
2.10	¿Se ha definido la duración y forma de evaluación del desempeño de los cargos y/o roles?		
2.11	¿Se ha estimado el tiempo que le destinarán los socios a la organización para que esta		
Sumatoria de actividades?			

3- Copia de las Actas de Reuniones.

	CORE CORPORACIÓN RURAL	SERCOTEC Fecha	05 03 24
ACTA DE SUPERVISIÓN N° <u>1</u>			
Fotografías		(S)	NO
Nombre del Proyecto	Crescos Cooperativas		
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento		
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Laura Betancourt		
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	[REDACTED]		
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Romera, Elizabeth Sánchez		
Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	<input checked="" type="checkbox"/> Coordinación
			Otra
<p>DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:</p> <p>Se realizó visita presencial, con una cantidad de 8 socios en la Comuna Rapel de Navidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se conocen trabajos de cada socio (agricultores) y se informa que venden de forma individual pero la idea es vender como cooperativa. - Todos los socios son asesorados por el SAC. - Con el programa de sea adquirir sala de envasado con contenedor para tener un lugar fijo donde todos se puedan reunir y trabajar. - Además como a futuro desean tener su propio vivero para no tener que trasladarse a otras comunas. 			
<p>Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).</p> <p>Laura Betancourt <i>Laura Betancourt</i></p> <p>Cecilia Miranda <i>[Signature]</i></p> <p>Carmen Vilches <i>[Signature]</i></p> <p>José Luis Rubio <i>[Signature]</i></p>			
Nombre	Institución/empresa que representa	Firma	
Luis Miranda	<i>[Signature]</i>		
Hector Durazo	<i>[Signature]</i>		
Bernardina Catón	Bernardina Catón		
<p>Alvaro Navia <i>[Signature]</i></p> <p>Felipe Romera <i>[Signature]</i></p> <p>Elizabeth Sánchez <i>[Signature]</i></p>			



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 2

Fecha 05 03 24

Fotografías	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
-------------	--	-----------------------------

Nombre del Proyecto	Fortalecimiento Cooperativas
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Coop. Legumbres Secano O'Higgins
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	65.225.134-K
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Ramirez / Elizabeth Sanchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	<input checked="" type="checkbox"/> X	Coordinación	<input type="checkbox"/>	Otra	<input type="checkbox"/>
--------------------------------------	--	--------------------------------------	---------------------------------------	--------------	--------------------------	------	--------------------------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realiza visita presencial a la Coop. Agroecológica de Legumbres Secano O'Higgins de la comuna de Pumanque.

- Se presenta el programa, se explica por parte de la gestora Andrea Amigada los pasos a seguir durante el tiempo de 8 meses.
- Los socios cuentan que desean adquirir 2 maquinarias para la producción de sus legumbres y así poder vender en grandes volúmenes. Actualmente la cooperativa no tiene ventas, solo venden de forma individual.
- Se trabajó junto a los socios presentes, contestando el cuestionario de diagnóstico participativo para poder conocer el estado de la cooperativa actualmente.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa	Firma
Bledinit Acevedo	Coop. Legum. Secano O'Higgins	[Firma]
Angela Lizama	Coop. Legum. Secano O'Higgins	[Firma]
Dicela Galaz	Coop. Legum. Secano O'Higgins	[Firma]

Felipe Ramirez
Elizabeth Sanchez

Sercotec [Firma]
Sercotec [Firma]



SERCOTEC

Fecha

06/03/24

ACTA DE SUPERVISIÓN N° 3

Fotografías	(SI)	NO
-------------	------	----

Nombre del Proyecto	Fortalecimiento Cooperativas
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Coop Trabajo Hilados de Lana Perino
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	77.113.107-7
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Ramirez / Elizabeth Sanchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	<input checked="" type="checkbox"/> Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	--	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realizó visita presencial a Cooperativa de Trabajo Hilados de Lana Perino en la comuna de Pico. Se conversó con la gestora encargada de la cooperativa, trabajó junto a las socias respondiendo el cuestionario de diagnóstico participativo.

- Se conversó el tema sobre la compra de una máquina hiladora que es la adquisición grande que desean obtener. Anteriormente se cotizaron sobre valor de esta máquina y el tiempo que se demoraría el proceder en construirla.
- Se comentó que es bueno tener un plan B, en caso que la construcción de esta máquina sea muy extensa y no se logre obtenerla durante la duración del programa.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Daniela Lopez Allende	Coop Hilados Lana Perino	
Cecilia Padilla Aillaeh	"	Mónica Galaz
Daniela Galaz Cornejo	"	María Jerez
Liliana Galaz Cornejo	"	

Nombre	Institución/empresa que representa	Firma
Rita López	"	
Elizabeth Sanchez	Sercotec	



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 4

Fecha 11 03 21

Fotografías	<u>SI</u>	NO
-------------	-----------	----

Nombre del Proyecto	Fortalecimiento Cooperativas
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Cooperativa APR Cuesta Lo González
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	70385300-K
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Ramirez / Elizabeth Sánchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	<input checked="" type="checkbox"/> Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	--	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realizó visita presencial, con la cantidad de 5 socios en la Comuna de Chimborazo.

- Se habló sobre el contrato que debe firmar para que lo revisen y veran si tienen errores.
- Uno de los proyectos que tiene la cooperativa, es la adquisición de pasales solares.
- Otro proyecto es tener un lugar grande donde se puedan reunir, ya que actualmente se juntan en una cancha por la cantidad de socios.
- Se revisó el cuestionario de diagnóstico participativo para cambiar algunas preguntas y que sea de mejor entendimiento para los socios, ya que la mayoría son adultos mayores.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Liliana Ugalde C.	Coop Cuesta Lo González	
Silvia Amagada	"	
Jaine Nantoya	"	
Nombre	Institución/empresa que representa	Firma
Nono Colindo	"	
Carolina Jara	"	
Elizabeth Sánchez	Sercotec	

4- Detalle de los acuerdos y su avance a la fecha.

En este periodo se envía correo a encargada de cooperativas de la Consultora Direxiona Carolina Rivera todos los lunes para solicitar la planificación de las reuniones entre gestores y las cooperativas seleccionadas del programa ya sea de forma online o presencial.

Se participa en reuniones online y algunas presenciales (en las comunas de Navidad, Pumanque, Placilla y Chimbarongo) junto a gestores encargados del Programa de Cooperativas 2023 con fondos FNDR, Erwin Peña, Eduardo Tobar, Andrea Arriagada y Paulina Ávila.

Se les informa a los gestores que la fecha definitiva para la firma de contrato de las pre cooperativas y cooperativas seleccionadas, es el día miércoles 27 de marzo, a las 12:00 hrs en la comuna de Pichilemu y a las 17:00 hrs en la comuna de San Vicente. Se contará con la participación de nuestro director Leandro Carreño y un representante del gobernador regional, así como directores y ejecutivos de los Centros de Negocios, también asesores y gestores de la Consultora Direxiona y Ejecutivos de Sercotec.

En relación al programa se participa de forma extraordinaria y como apoyo al ejecutivo encargado del programa, en entrevistas CER donde cooperativas y pre cooperativas que fueron seleccionadas con fondos de Sercotec, presentaron sus Planes de Inversiones para que estos sean aprobados por ejecutivos de Sercotec como jurado y así continuar con la ejecución del programa.

5- Conclusiones.

De acuerdo con lo establecido en el Plan de Trabajo, se cumplió claramente con los objetivos planteados. El avance del programa se ha dado de acuerdo con los tiempos establecidos, ya que en esta etapa se estuvo trabajando con las pre cooperativas y cooperativas en el Cuestionario de Diagnostico Participativo, que el primer paso para luego continuar con el Plan de Acción y el Plan de Inversiones. Este cuestionario lo debe responder cada socio para así conocer la visión que se tiene de la cooperativa en la actualidad, así como los socios que van a formalizarse como cooperativa (pre cooperativa, creación)

Como apoyo a ejecutivo encargado del programa se participa en CER junto a coordinadora de planificaciones y ejecutivos de fomento de Sercotec, donde se debe aprobar o rechazar el plan de inversiones que realizaran las cooperativas beneficiadas con fondos Sercotec junto a sus gestores, explicando en que ocuparan el dinero del subsidio que han ganado.

Se realizó firma de contratos de las pre cooperativas y cooperativas seleccionadas en el Programa de Cooperativas 2023 Creación y Fortalecimiento, con fondos FNDR. Esto se realizó en dependencias de la comuna de Pichilemu y la comuna de San Vicente.



Firma
Elizabeth Sánchez Barnachea
Apoyo Profesional Técnico-Financiero



Felipe Ramírez
Ejecutivo De Fomento
RUT: 15620892-K
Servicio De Cooperación Técnica
Firmado el 02 de abril del 2024 a las 14:33 Hrs.

Firma
Felipe Ramírez Abarca
Ejecutivo de Fomento Sercotec

Mauricio Carreño Vargas

Director Regional
SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA

