

## INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES

<b>FECHA DE EMISIÓN</b>	30 ABRIL 2024
<b>PERIODO</b>	ABRIL 2024
<b>NOMBRE DEL PROFESIONAL</b>	JOSE TOMAS RUBIO GONZALEZ

### 1. Alcances

Mediante este documento se busca informar el estado de avance del Programa de Desarrollo de Ferias Libres de la Región de O'Higgins. Para esto, es necesario cumplir con una serie de labores tales como; ejecución de controles específicos, verificación de documentos, coordinación, visitas, revisión de rendiciones, control y seguimiento de planificaciones, las que se realizarán mensualmente e informarán a la dirección regional de O'Higgins, hasta culminar en un 100% la ejecución del proyecto y su rendición de los Fondos FNDR.

### 2. Objetivos Generales

Prestar servicios profesionales en el Programa Ferias Libres de la Región de O'Higgins, con la finalidad de orientar, realizar seguimiento, controlar, validar y verificar la información técnica y financiera proporcionada por el Agente Operador, de los fondos FNDR entregados.

### 3. Objetivos Específicos

Verificar que la información entregada por los beneficiarios en el proceso de formalización sea la correcta.

Controlar el correcto uso de los recursos, que las compras realizadas estén de acuerdo a lo presupuestado en el plan de inversión, realizar la verificación correspondiente de los documentos mercantiles.

Realizar visitas en terreno para así comprobar que los bienes adquiridos se estén utilizando.

Revisar que las rendiciones entregadas por parte del Agente Operador estén bien ejecutadas, donde se podrá validar, observar o rechazar, con la finalidad de subsanar los errores.

Apoyo en actividades propias del Programa como también en actividades de Sercotec.

Apoyar en labores del área contable a la ejecutiva de administración y finanzas como también a la ejecutiva financiera Sercotec cuando así se requiera, para beneficio del mismo programa.

Organizar en archivos digitales la documentación proporcionada por el agente operador de las distintas ferias beneficiadas, así como también verificar que esta se encuentre de manera física en poder AOS.

Asistir a reuniones de coordinación interna y con terceros involucrados en la ejecución del programa.

#### 4. Desarrollo Actividades Realizadas

### Planificación de los Servicios Profesionales Programados

Abril 2024

#### Del 01 al 30 de abril 2024

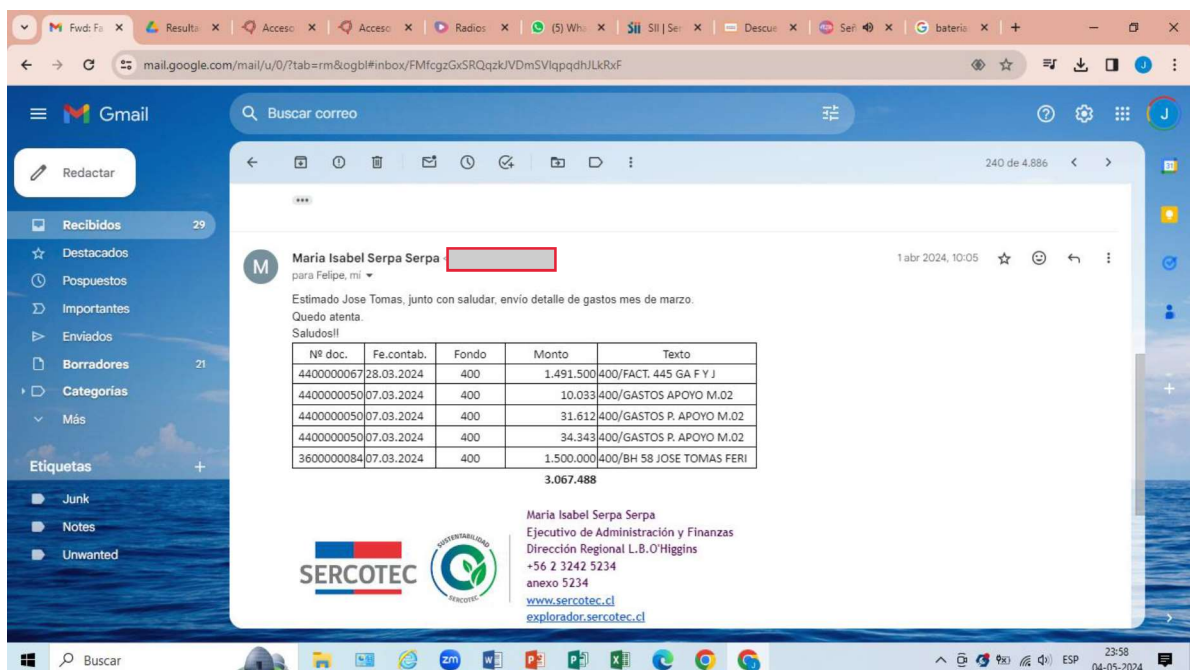
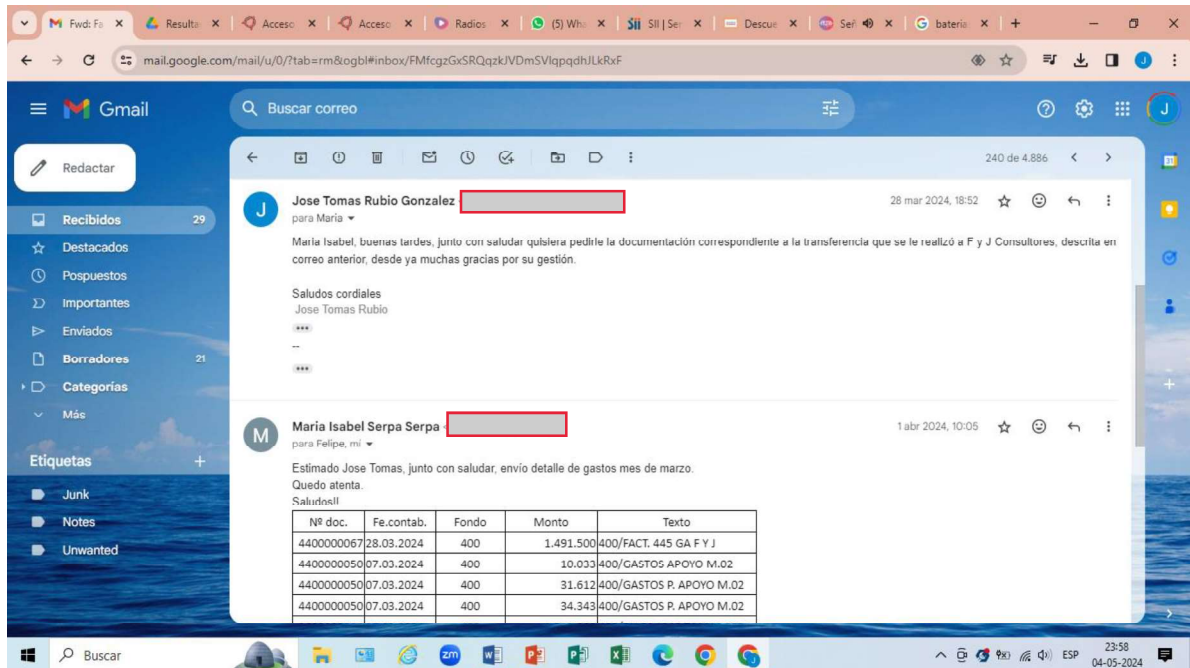
- Planificación mensual de actividades a realizar.
- Se realizan modificaciones presupuestarias en distintas ferias.
- Revisión auxiliar mes de marzo 2024.
- Revisión rendición AOS mes de marzo 2024.
- Solicitud al AOS sobre información de ferias.
- Se realizan visitas a distintas ferias para verificar su nivel de avance.
- Verificar información pendiente con agente operador.
- Actualización planilla de control al mes de marzo 2024.

#### 5. Bitácora con las Actividades Ejecutadas y sus Resultados

- Actualización de planilla Excel donde refleja las labores que se realizaran en un periodo determinado, en este caso corresponderá al mes de abril. La planificación puede sufrir variaciones durante su periodo.

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
1	11 / Revisión planillas recepción productos feria	2 / Revisión en oficina de Sercotec planillas recepción	3 / Modificación rendición GORE	4 / Modificación rendición GORE	5 / Modificación rendición GORE	6 /	7 /
2	8 / Modificaciones presupuestarias, revisión documentación	9 / Modificaciones presupuestarias, revisión documentación pendiente	10 / Auxiliar y rendición mensual fondos FNDR	11 / Auxiliar y rendición mensual fondos FNDR	13 / visita a terreno ferias: San Vicente Abastecimiento de San Vicente	15 / visita a terreno ferias: San Vicente y Quinta de Tilcoco	14 / visita a terreno ferias: Pichodegusa
3	15 / Auxiliar y rendición mensual fondos FNDR	16 / Modificaciones Presupuestarias, revisión documentación	14 / visita a terreno ferias: San Fernando y Rengo	18 / Revisión documentación de formalización	19 / Revisión documentación de formalización y faltante en drive	20 /	21 /
4	22 / Modificaciones Presupuestarias	23 / Modificaciones presupuestarias	24 / Modificaciones presupuestarias, revisión documentación pendiente	25 / Modificaciones presupuestarias, revisión documentación pendiente	26 / Modificaciones presupuestarias, revisión documentación pendiente	27 /	28 /
5	29 / Trabajo rendición GORE mes de diciembre a marzo	30 / Trabajo rendición GORE mes de diciembre a marzo	27 / Trabajo rendición GORE mes de diciembre a marzo	28 / Trabajo rendición GORE mes de abril	Trabajo rendición GORE mes de abril		

- Se procesa información recibida de la ejecutiva de administración y finanzas, de la dirección regional de sercotec. Con la finalidad de registrarla en la redición mensual que se realiza al GORE.





Gastos Ferias FNDR, para rendir Marzo

Maria Isabel Serpa Serpa [Redacted] para mí, Felipe

Lun, 1abr, 10:59

Estimados: Complementando correo anterior: envío CMF, para rendición. Me falta el de Gastos de reembolso, no están firmados por Jose Tomas. Saludos!!

Maria Isabel Serpa Serpa  
Ejecutivo de Administración y Finanzas  
Dirección Regional L.B.O'Higgins  
+56 2 3242 5234  
anexo 5234  
[www.sercotec.cl](http://www.sercotec.cl)  
[explorador.sercotec.cl](mailto:explorador.sercotec.cl)

ADVERTENCIA: La información contenida en este correo, y en cualquier archivo adjunto, es de carácter reservada y confidencial, conforme a la normativa aplicable al Servicio de Cooperación Técnica (SERCOTEC), por lo que no puede ser usada por personas distintas de sus destinatarios ni ser copiada, almacenada, distribuida y/o difundida sin autorización previa y expresa. Si usted ha recibido esta transmisión por error, por favor notifique inmediatamente al remitente respondiendo por este mismo medio y elimínela de su sistema. El Servicio de Cooperación Técnica (SERCOTEC) no se hace responsable de la veracidad y precisión de la información contenida en este mensaje, así como de cualquier modificación, copia, divulgación o reenvío, total o parcial de la misma. Su uso no autorizado puede ser sancionado de acuerdo a la Ley N° 19.792.

Archivo: C:/Users/acer/Downloads/CMF%20BH%2058%20JOSE%20TOMAS%20(1).pdf

CMF BH 58 JOSE TOMAS (1).pdf

1 / 7 | 100%

Servicio de Cooperación Técnica

Emisor: 1660

Estado Comprobante: Aprobado

Comprobante de

Tipo de operación: Pago acreedor

N° Asiento: 1700006973

Fecha: 07.03.2024

SUB CUENTA	CUENTA	SUB CENTRO	ORDEN	NOMBRE DE CUENTA	N° REFERENCIA	DEBE	HABER
1110366061	1110366061	660	703202	Bco. Credito FNDR Rancagua Cheques	7032024		1.293.750
0151119441	2140100001	660		Acreedores Varios		1.500.000	
2140100004	2140100004	660	58	Ret Impuesto Profesional	58		206.250

mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&logbl#inbox/FMfgzGxSbmJbKBNqRtLHJNKSkbKbSD

Respaldo Gastos Ferias FNDR

Maria Isabel Serpa Serpa para Felipe, mi

mié, 3 abr, 12:50

Estimados: Envío los respaldos para rendición Gore. Atte.,

**SERCOTEC**

UNIVERSITARIO SERCOTEC

Maria Isabel Serpa Serpa  
Ejecutivo de Administración y Finanzas  
Dirección Regional L.B.O'Higgins  
+56 2 3242 5234  
anexo 5234  
[www.sercotec.cl](http://www.sercotec.cl)  
[explorador.sercotec.cl](mailto:explorador.sercotec.cl)

ADVERTENCIA: La información contenida en este correo, y en cualquier archivo adjunto, es de carácter reservada y confidencial, conforme a la normativa aplicable al Servicio de Cooperación Técnica (SERCOTEC), por lo que no puede ser usada por personas distintas de sus destinatarios ni ser copiada, almacenada, distribuida y/o difundida sin autorización previa y expresa. Si usted ha recibido esta transmisión por error, por favor notifique inmediatamente al remitente respondiendo por este mismo medio y elimínela de su sistema. El Servicio de Cooperación Técnica (SERCOTEC) no se hace responsable de la veracidad y precisión de la información contenida en este mensaje, así como de cualquier modificación, copia, divulgación o reenvío, total o parcial de la misma. Su uso no autorizado puede ser sancionado de conformidad con las leyes chilenas.

3 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&logbl#inbox/FMfgzGxSbmJbKBNqRtLHJNKSkbKbSD

Cooperación Técnica (SERCOTEC) no se hace responsable de la veracidad y precisión de la información contenida en este mensaje, así como de cualquier modificación, copia, divulgación o reenvío, total o parcial de la misma. Su uso no autorizado puede ser sancionado de conformidad con las leyes chilenas.

3 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

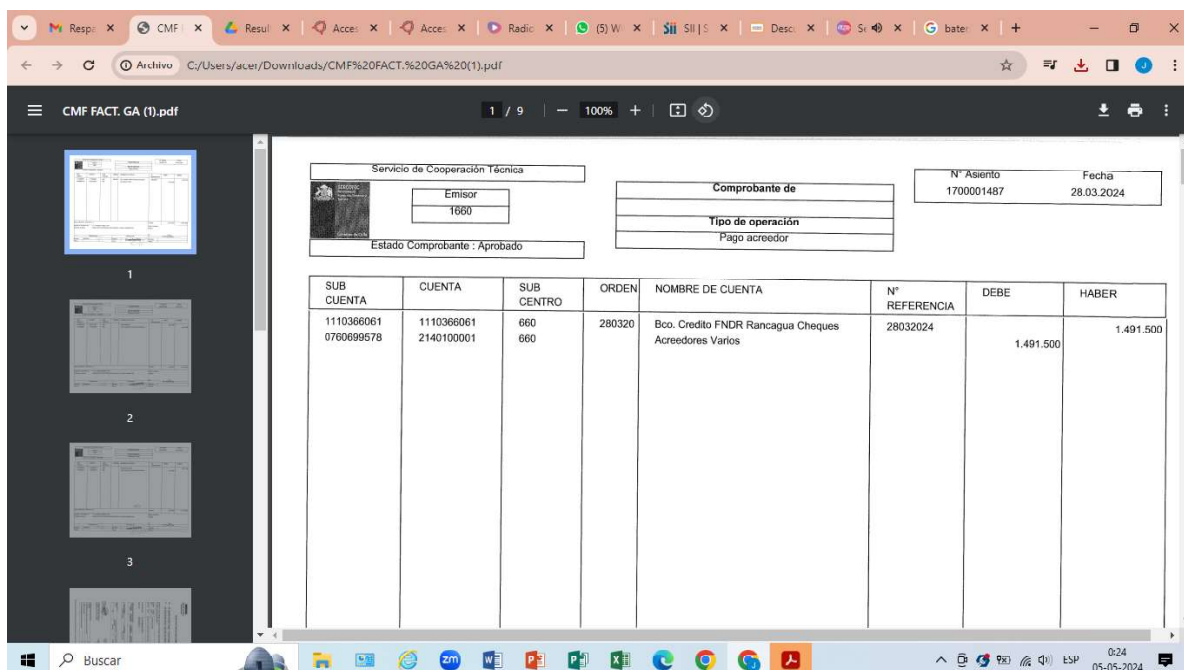
CMF FACT. GA.pdf CMF BH 58 JOSE ... CMF GASTOS JO...

Jose Tomas Rubio Gonzalez para Maria, Felipe

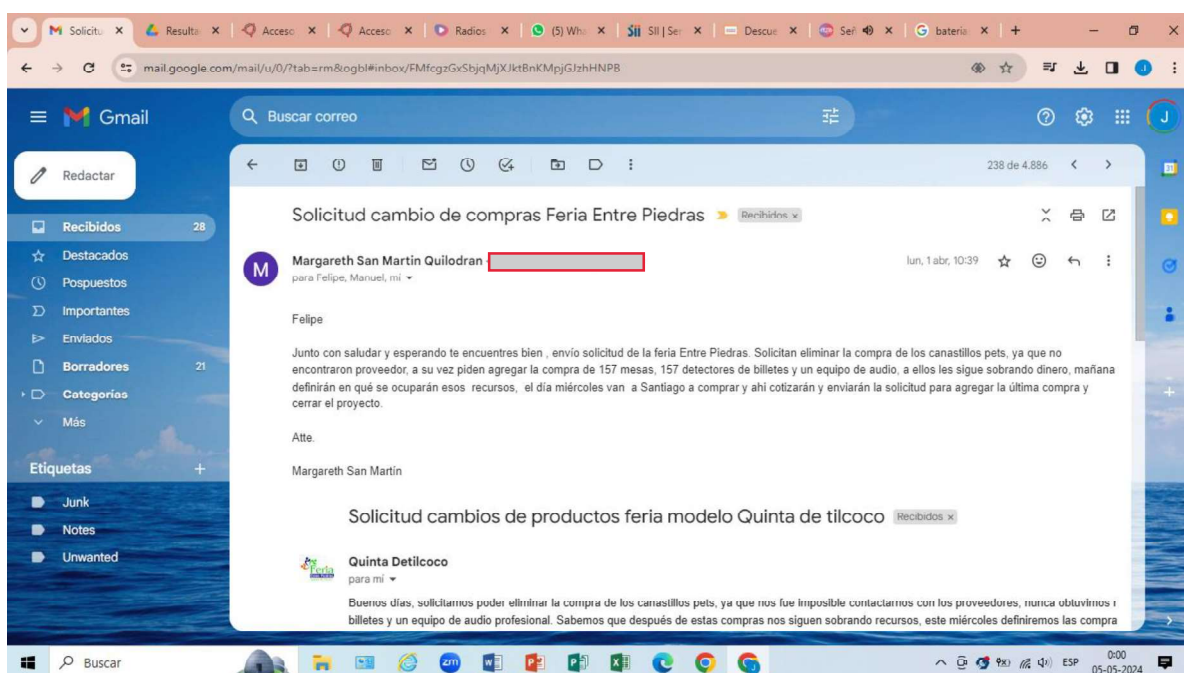
mié, 3 abr, 15:27

Muchas gracias Maria Isabel, que esté bien.

Saludos  
\*\*\*  
—  
José Tomás Rubio González  
Cel. 983197387



- Se acepta solicitud de Feria Entre Piedras, de Quinta de Tilcoco, cambio de activos mencionados en su presupuesto, debido a que no se encontró proveedor para dicho producto. Además mencionan que realizarán las últimas compras para así culminar con la ejecución del proyecto. Se realiza el cambio correspondiente en planillas de control.



mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbi#inbox/FMfegzGxSbjqMjXktBnKMpjGJzhHNPB

Buscar correo

238 de 4.886

**Quinta Detilcoco**  
para mí

Buenos días, solicitamos poder eliminar la compra de los canastillos pets, ya que nos fue imposible contactarnos con los proveedores, nunca obtuvimos r billetes y un equipo de audio profesional. Sabemos que después de estas compras nos siguen sobrando recursos, este miércoles definiremos las compra despide atte. Sergio Gonzalez- Katherine Cuevas.

Responder Reenviar

**Felipe Ramírez Abarca** [Redacted]  
para Margareth, Manuel, mi  
Estimada Margareth  
Se acepta el cambio de productos del ítem de activos fijos.  
lun, 1 abr, 14:57

Buscar 0:01 05-05-2024

mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbi#inbox/FMfegzGxSbjqMjXktBnKMpjGJzhHNPB



Buscar correo

238 de 4.886

**Felipe Ramírez Abarca** [Redacted]  
para Margareth, Manuel, mi  
Estimada Margareth

Se acepta el cambio de productos del ítem de activos fijos.  
Tomás, por favor realiza los cambios en planilla

saludos  
\*\*\*

  Felipe Ramírez Abarca  
Ejecutivo de Fomento  
Dirección Regional L.B.O'Higgins  
+56 2 3242 5229  
anexo 5229  
[www.sercotec.cl](http://www.sercotec.cl)  
[explorador.sercotec.cl](mailto:explorador.sercotec.cl)

ADVERTENCIA: La información contenida en este correo, y en cualquier archivo adjunto, es de carácter reservada y confidencial, conforme a la normativa aplicable al Servicio de Cooperación Técnica (SERCOTEC), por lo que no puede ser usada por personas distintas de sus destinatarios ni ser copiada, almacenada, distribuida y/o difundida sin autorización previa y expresa. Si usted ha recibido esta transmisión por error, por favor notifique inmediatamente al remitente respondiendo por este mismo medio y elimínela de su sistema. El Servicio de Cooperación Técnica (SERCOTEC) no se hace responsable de la veracidad y precisión de la información contenida en este mensaje, así como de cualquier modificación, copia, divulgación o reenvío, total o parcial de la misma. Su uso no autorizado puede ser sancionado de conformidad con las leyes chilenas.

Buscar 0:01 05-05-2024

Presupuesto ferias Fondo FNDR 2023 ITRG 02 mar - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos Celdas Autosuma Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

B19 Lateralas Transparentes, 157 guirnaldas de 10 metros y 360 ampollitas y otros 8 Empalmes eléctricos monofasico y extensiones electricas (\$10.000.000); 157 Mesas, 157

1	Nombre empresa	Asociación Feria Entre Piedra	% Avance	73%													
2	Rut empresa																
3	Representante																
4	Rut rep legal																
5	Fecha Contrato																
6	Fecha de termin																
7	Telefono																
8	Correo																
9																	
10																	
11	ITEMS DE GASTOS	DETALLE	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP									
12	Asistencia técnica																
13	Capacitación	Capacitaciones d	\$ 472.727	\$ 47.273	\$ -	\$ -	\$ 472.727	\$ 47.273									
14	Capacitación	Taller de digitaliz	\$ 472.727	\$ 47.272	\$ -	\$ -	\$ 472.727	\$ 47.273									
15	Acciones de MKT:	promoción															
16	Acciones de MKT:	Misiones															
17	Gastos de formalización																
18			\$ 945.454	\$ 94.545	\$ -	\$ -	\$ 945.454	\$ 94.546									
19	Activos fijos Ind	7 Mesas, 157 Det	\$ 20.805.118	\$ 2.080.512	\$ 5.872.937	\$ 587.293	\$ 14.932.181	\$ 1.493.219									
20	Activos fijos Asociativo																
21	Infraestructura																
22	Nuevas contrataciones																
23	Nuevos arrendos																
24	Materia prima																
25	Mercadería																

Asocia. Feria Entre Piedra Sindi. N° 1 Mujeres Ferias Ranc Abastecimiento Resumen Presup ...

Presupuesto ferias Fondo FNDR 2023 ITRG 02 mar - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos Celdas Autosuma Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

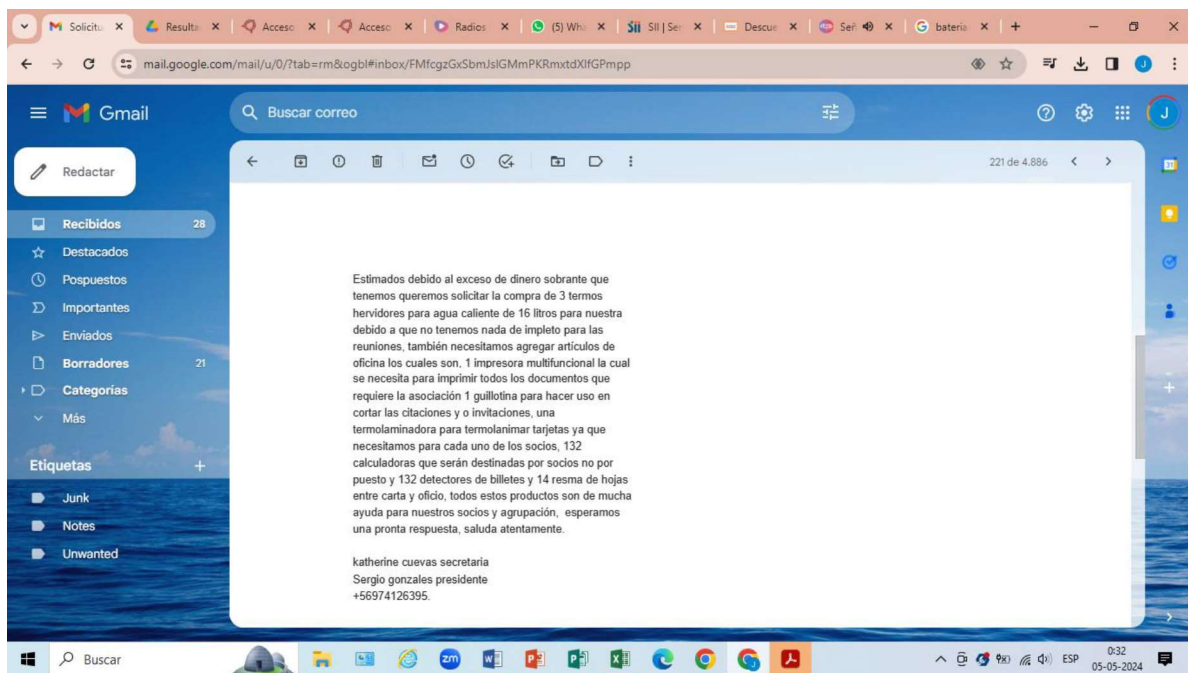
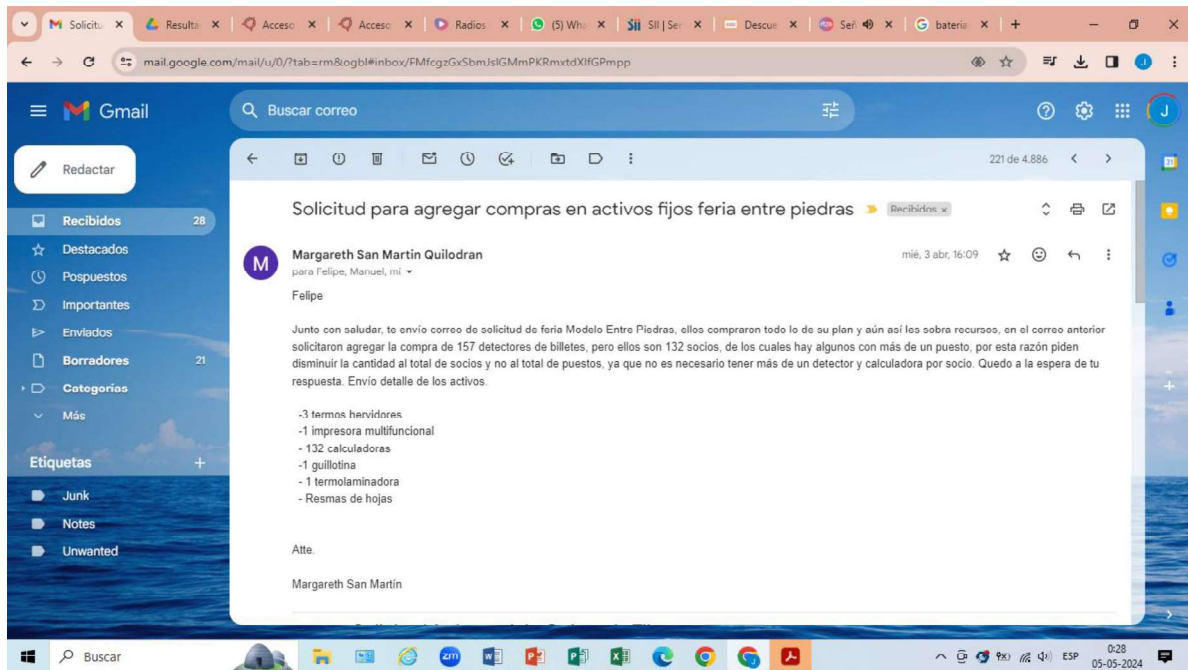
B19 Detectores de Billetes Contenedores restos verduras y frutas (\$2.200.000)

1	Nombre empresa	Asociación Feria Entre Piedra	% Avance	73%													
2	Rut empresa																
3	Representante																
4	Rut rep legal																
5	Fecha Contrato																
6	Fecha de termin																
7	Telefono																
8	Correo																
9																	
10																	
11	ITEMS DE GASTOS	DETALLE	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP									
12	Asistencia técnica																
13	Capacitación	Capacitaciones d	\$ 472.727	\$ 47.273	\$ -	\$ -	\$ 472.727	\$ 47.273									
14	Capacitación	Taller de digitaliz	\$ 472.727	\$ 47.272	\$ -	\$ -	\$ 472.727	\$ 47.273									
15	Acciones de MKT:	promoción															
16	Acciones de MKT:	Misiones															
17	Gastos de formalización																
18			\$ 945.454	\$ 94.545	\$ -	\$ -	\$ 945.454	\$ 94.546									
19	Activos fijos Ind	7 Mesas, 157 Det	\$ 20.805.118	\$ 2.080.512	\$ 5.872.937	\$ 587.293	\$ 14.932.181	\$ 1.493.219									
20	Activos fijos Asociativo																
21	Infraestructura																
22	Nuevas contrataciones																
23	Nuevos arrendos																
24	Materia prima																
25	Mercadería																

Asocia. Feria Entre Piedra Sindi. N° 1 Mujeres Ferias Ranc Abastecimiento Resumen Presup ...



- Se acepta solicitud donde se agregar otros productos a comprar en la Feria Entre Piedras de Quinta de Tilcocho, además se menciona que en el caso de las resmas de hojas no son activos fijos por lo tanto se sugiere realizar comprar otros artículos que fueron mencionados anteriormente.



mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfgzGxSbmIslGMmPKRmxtDXIFGmpp

**Gmail** Buscar correo

Redactar

Recibidos 28

Destacados

Pospuestos

Importantes

Enviados

Borradores 21

Categorías

Más

Etiquetas +

Junk

Notes

Unwanted

**F y J Consultores SpA**  
para Quinta  
Acuso recibo.  
Atte.

**Felipe Ramirez Abarca**  
Se aprueba el cambio 3 abr 2024, 16:44 ☆

**Felipe Ramirez Abarca**  
para Margareth, Manuel, mi  
Estimada Margareth  
Las resmas de hojas no pueden ser tomadas como activo fijo, por lo que sugiero que compren otros articulos que fueron mencionados anteriormente, ya que ese articulo no lo puedo aprobar  
saludos  
...

0:32 05-05-2024

mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfgzGxSbnRlZGVghkBRGHktPFMjnnC

**Gmail** Buscar correo

Redactar

Recibidos 28

Destacados

Pospuestos

Importantes

Enviados

Borradores 21

Categorías

Más

Etiquetas +

Junk

Notes

Unwanted

**Solicitud FERIA Modelo Entre Piedras** Recibidos x

**Margareth San Martin Quilodran**  
para Felipe, Manuel, mi  
Felipe  
Ayer los representantes de la feria fueron a santiago a realizar las últimas compras, compraron todo lo autorizado, pero en los termos y calculadoras que habia que aumentar mas para completar el saldo, solo compraron los 3 termos y las 132 calculadoras, esto por falta de stock y me llaman hoy para solicitar con el saldo poder comprar: 1 toldo y 3 sillas, con esto cierran el total de su proyecto. Quedo a la espera de tu respuesta.  
Atte.  
Margareth San Martin

**Solicitud** Recibidos x

**Quinta Detilcoco**  
para mi  
Señores  
Junto con saludar.  
Les comento que el día de ayer se nos fue imposible sumar la diferencia en los articulos adquiridos por falta de stock.  
Solicito autorización, de compras de un toldo tipo araña medidas 3x3 y tres sillas plegables, los cuales se destinarán al uso de la asociación feria modelo homenajes de despedida en caso de fallecimiento de algún colega entre otros. esta compra se realizará con los últimos fondos que nos quedan, así real

0:36 05-05-2024

Solicitud Feria Modelo Entre Piedras

Margareth San Martín Quiodran  
para Felipe, Manuel, mi

Recibidos x

214 de 4.886

juv, 4 abr, 14:01

Felipe

Ayer los representantes de la feria fueron a Santiago a realizar las últimas compras, compraron todo lo autorizado, pero en los termos y calculadoras que había que aumentar más para completar el saldo, solo compraron los 3 termos y las 132 calculadoras, esto por falta de stock y me llaman hoy para solicitar con el saldo poder comprar: 1 tordo y 3 sillas, con esto cierran el total de su proyecto. Quedo a la espera de tu respuesta.

Atte.

Margareth San Martín

Solicitud

Quinta Detilcoco  
para mi

Señores,

Junto con saludar,

Les comento que el día de ayer se nos fue imposible sumar la diferencia en los artículos adquiridos por falta de stock. Solicito autorización, de compras de un tordo tipo araña medidas 3x3 y tres sillas plegables, los cuales se destinarán al uso de la asociación feria modelo homenajes de despedida en caso de fallecimiento de algún colega entre otros. esta compra se realizará con los últimos fondos que nos quedan, así real

Felipe Ramirez Abarca  
para Margareth, Manuel, mi

Recibidos 28

Destacados

Pospuestos

Importantes

Enviados

Borradores 21

Categorías

Más

Etiquetas

Junk

Notes

Unwanted

4 abr 2024, 16:28

Hola Margareth

Se acepta la solicitud

saludos

...

Felipe Ramirez Abarca  
Ejecutivo de Fomento  
Dirección Regional L.B. O'Higgins  
+56 2 3242 5229  
anexo 5229  
[www.sercotec.cl](http://www.sercotec.cl)  
[explorador.sercotec.cl](mailto:explorador.sercotec.cl)

ADVERTENCIA: La información contenida en este correo, y en cualquier archivo adjunto, es de carácter reservada y confidencial, conforme a la normativa aplicable al Servicio de Cooperación Técnica (SERCOTEC), por lo que no puede ser usada por personas distintas de sus destinatarios ni ser copiada, almacenada, distribuida y/o difundida sin autorización previa y expresa. Si usted ha recibido esta transmisión por error, por favor notifique inmediatamente al remitente respondiendo por este mismo medio y elimínela de su sistema. El Servicio de Cooperación Técnica (SERCOTEC) no se hace responsable de la veracidad y precisión de la información contenida en este mensaje, así como de cualquier modificación, copia, divulgación o reenvío, total o parcial de la misma. Su uso no autorizado puede ser sancionado de conformidad con las leyes chilenas.

Presupuesto ferias Fondo FNDR 2023 ITRG 02 mar - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Calibri 11 A\* A\* Ajustar texto Contabilidad \$ - % 000 00 00 Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Celdas Autosuma Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

B19 Detectores de Billetes Contenedores restos verduras y frutas (\$2.200.000) 3 termos hervidor, 1 impresora multifuncional, 132 calculadoras, 1 guillotina, 1 termolainadora

1	Nombre empresa	Asociación Feria Entre Piedra	% Avance	27%	% faltante	73%												
2	Rut empresa																	
3	Representante																	
4	Rut rep legal																	
5	Fecha Contrato																	
6	Fecha de termin																	
7	Telefono																	
8	Correo																	
9																		
10																		
11	ITEMS DE GASTOS	DETALLE	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP										
12	Asistencia técnica																	
13	Capacitación	Capacitaciones d	\$ 472.727	\$ 47.273	\$ -	\$ -	\$ 472.727	\$ 47.273										
14	Capacitación	Taller de digitaliz	\$ 472.727	\$ 47.272	\$ -	\$ -	\$ 472.727	\$ 47.273										
15	Acciones de MKT:	promoción																
16	Acciones de MKT:	Misiones																
17	Gastos de formalización																	
18			\$ 945.454	\$ 94.545	\$ -	\$ -	\$ 945.454	\$ 94.546										
19	Activos fijos In	rmolainadora	\$ 20.805.118	\$ 2.080.512	\$ 5.872.937	\$ 587.293	\$ 14.932.181	\$ 1.493.219										
20	Activos fijos Asociativo																	
21	Infraestructura																	
22	Nuevas contrataciones																	
23	Nuevos arrendos																	
24	Materia prima																	
25	Mercadería																	

Asocia. Feria Entre Piedra Sindi. N° 1 Mujeres Ferias Ranc Abastecimiento Resumen Presup ...

MODIFICAR

Buscar

0:34 05-05-2024

Presupuesto ferias Fondo FNDR 2023 ITRG 02 mar - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Calibri 11 A\* A\* Ajustar texto Contabilidad \$ - % 000 00 00 Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Celdas Autosuma Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

B19 1)todo y 3 sill

1	Nombre empresa	Asociación Feria Entre Piedra	% Avance	27%	% faltante	73%												
2	Rut empresa																	
3	Representante																	
4	Rut rep legal																	
5	Fecha Contrato																	
6	Fecha de termin																	
7	Telefono																	
8	Correo																	
9																		
10																		
11	ITEMS DE GASTOS	DETALLE	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP										
12	Asistencia técnica																	
13	Capacitación	Capacitaciones d	\$ 472.727	\$ 47.273	\$ -	\$ -	\$ 472.727	\$ 47.273										
14	Capacitación	Taller de digitaliz	\$ 472.727	\$ 47.272	\$ -	\$ -	\$ 472.727	\$ 47.273										
15	Acciones de MKT:	promoción																
16	Acciones de MKT:	Misiones																
17	Gastos de formalización																	
18			\$ 945.454	\$ 94.545	\$ -	\$ -	\$ 945.454	\$ 94.546										
19	Activos fijos In	ndadora, 1 t	\$ 20.805.118	\$ 2.080.512	\$ 5.872.937	\$ 587.293	\$ 14.932.181	\$ 1.493.219										
20	Activos fijos Asociativo																	
21	Infraestructura																	
22	Nuevas contrataciones																	
23	Nuevos arrendos																	
24	Materia prima																	
25	Mercadería																	

Asocia. Feria Entre Piedra Sindi. N° 1 Mujeres Ferias Ranc Abastecimiento Resumen Presup ...

MODIFICAR

Buscar

0:38 05-05-2024

- Se revisa el auxiliar correspondiente al mes de marzo 2024, en donde se verifica que las compras rendidas por las distintas ferias estén de acuerdo a sus respectivos presupuestos, comprobando que el monto sea el correspondiente, que los datos de las facturas correspondan a cada feria, que lo adquirido sea lo que aparece en el presupuesto y además se revisa la verificación y contenido de dichas facturas ante el SII (Servicios de Impuestos Internos). Esta revisión es de forma digital.

Rendición Mensual FNDR Marzo - Excel

Totales		209.700.713	-	-	106.538.985	-	4.104.164						
Rut Beneficiario	Nombre Beneficiario	Saldo por rendir	Saldo por Rendir Aporte	Cofinanciamiento Ingresado	Cofinanciamiento Gasto	Aporte Empresarial Ingresado	Aporte Empresarial Gasto	Detalle	Tipo de Documento	N° del Documento	Rut Proveedor	Nombre Proveedor	Lista Tipo de Documento
	Agrupación Feriantes de	4.948.521	494.852		337.275		33.727	Sillas, mesa	Factura Elect	954		BMP Soluciones Informáticas SpA	Aporte empresarial cancelado por \$2, menos
	Agrupación Feriantes de	146.906	14.691		4.801.615		480.161	Carpas, lona	Factura Elect	140		Angela Ximena Astelly Queros	
	Feria Cultural Gultro La	0	0		454.546		45.454	Marketing di	Boleta de Hd	90		Andrés Jesús Ortiz Vidal	
	Asociación Gremial de	3.461.106	346.112		3.545.455		354.545	Abono insta	Factura Elect	21		Montajes e Instalación de Toldos para Eventos José Sandoval López E	
	Asociación Gremial de	0	0		3.461.106		346.112	Saldo insta	Factura Elect	22		Montajes e Instalación de Toldos para Eventos José Sandoval López E	

drive.google.com/drive/folders/1L1ck90FF6yVmssa03hR4E\_EJ4QjsBgu

Compartido conmigo > FyJ > 5. Marzo > FNDR

Nombre	Última modificación	Tamaño de a
Feria Pichidegua	8 abr 2024 felipe.ramirez@...	-
Feria Gultro	8 abr 2024 felipe.ramirez@...	-
Feria Abastecimiento San Vicente	8 abr 2024 felipe.ramirez@...	-
Rendición Mensual FNDR Marzo.xlsx	15 abr 2024 felipe.ramirez...	232 kB
Registro Aportes Marzo.xlsx	8 abr 2024 felipe.ramirez@...	16,1 MB
Mayor FNDR Marzo.xlsx	8 abr 2024 felipe.ramirez@...	219 kB
F 30.pdf	8 abr 2024 felipe.ramirez@...	90 kB
Conciliación Cta. FNDR Marzo.pdf	8 abr 2024 felipe.ramirez@...	426 kB

drive.google.com/drive/folders/1Qujx/aotis/6Uw44OpjJtFy1tpj3H-TuC

Drive

Buscar en Drive

Compartido conmigo > ... > FNDR > Feria Pichidegua

Tipo Personas Modificado

Nombre	Última modificación	Tamaño de a	
Factura 954	8 abr 2024 felipe.ramirez@...	—	
Factura 141	8 abr 2024 felipe.ramirez@...	—	+
Factura 140	8 abr 2024 felipe.ramirez@...	—	

17,58 GB de 100 GB usado

Obtener más almacenamiento

0:54 05-05-2024

drive.google.com/drive/folders/1RbNb-xhiugtY8cdV-lmjLPTZGVGS0JbO

Drive

Buscar en Drive

Compartido conmigo > ... > Feria Pichidegua > Factura 954

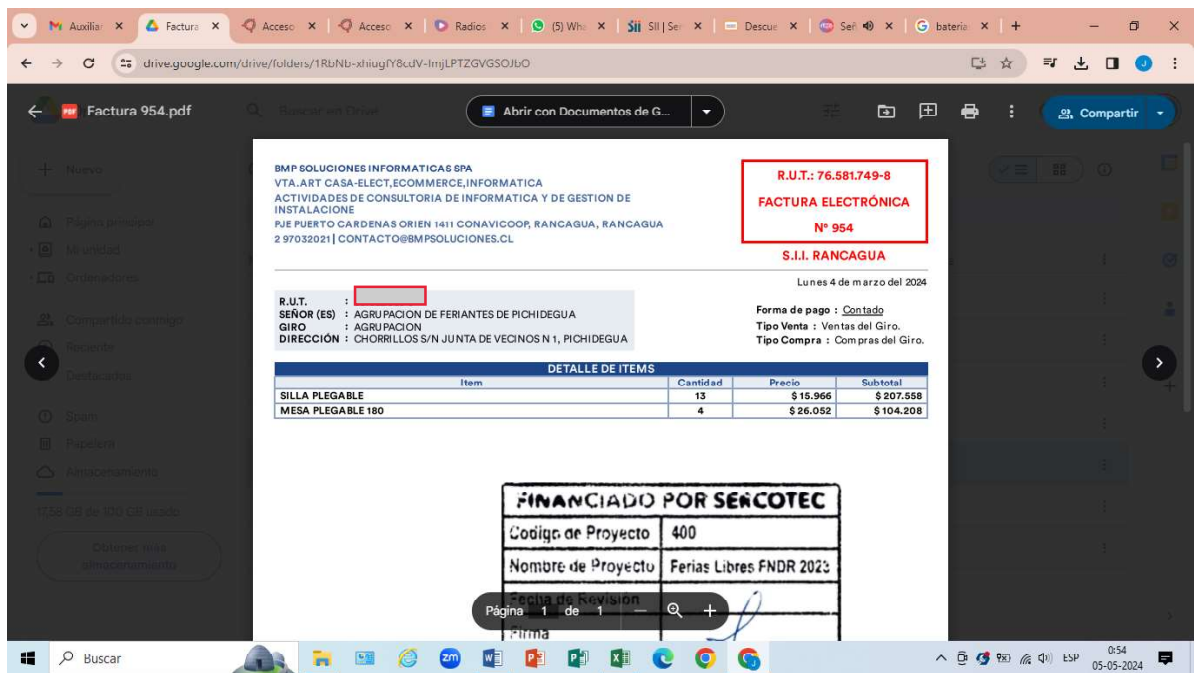
Tipo Personas Modificado

Nombre	Última modificación	Tamaño de a	
Validación Factura 954.pdf	15 mar 2024 felipe.ramirez...	92 kB	
Pago Factura 954.pdf	15 mar 2024 felipe.ramirez...	16 kB	+
Pago Aporte Feria reversa.pdf	15 mar 2024 felipe.ramirez...	15 kB	
Foto Factura 954.jpg	15 mar 2024 felipe.ramirez...	177 kB	
Factura 954.pdf	31 mar 2024 felipe.ramirez...	344 kB	
Comprobante de Egreso.xlsx	15 mar 2024 felipe.ramirez...	117 kB	
Anexo 5.pdf	15 mar 2024 felipe.ramirez...	243 kB	

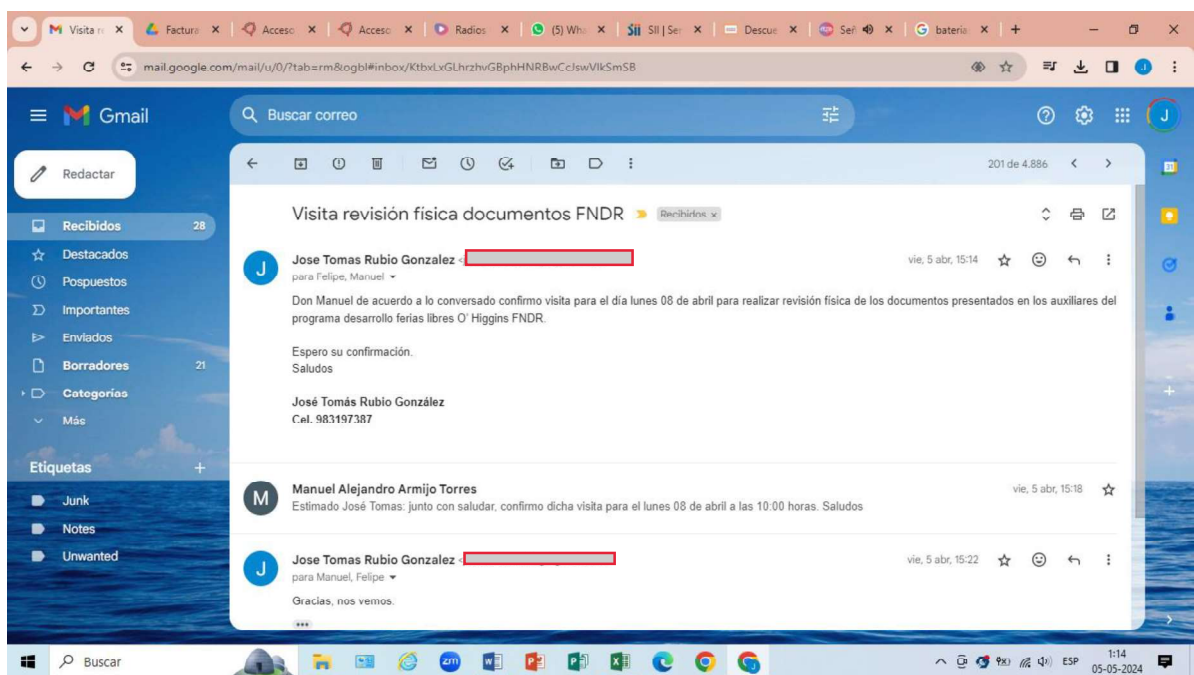
17,58 GB de 100 GB usado

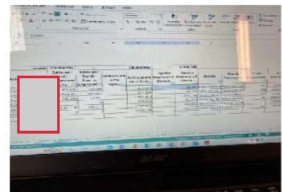
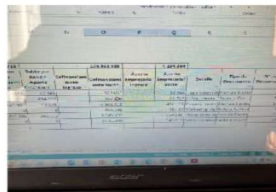
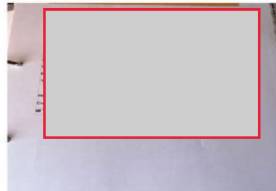
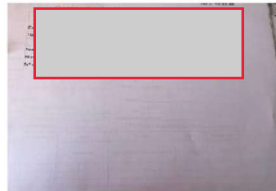
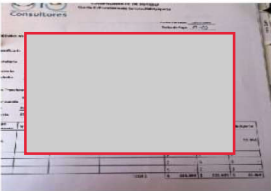
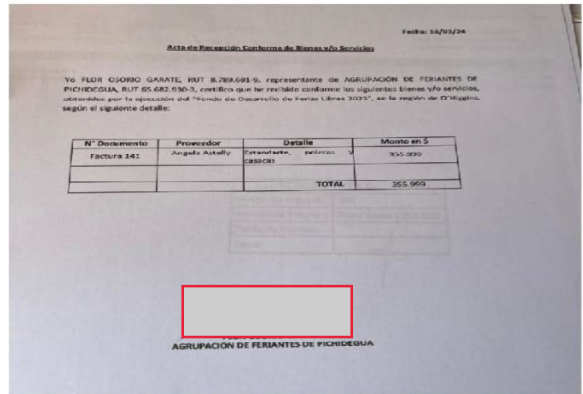
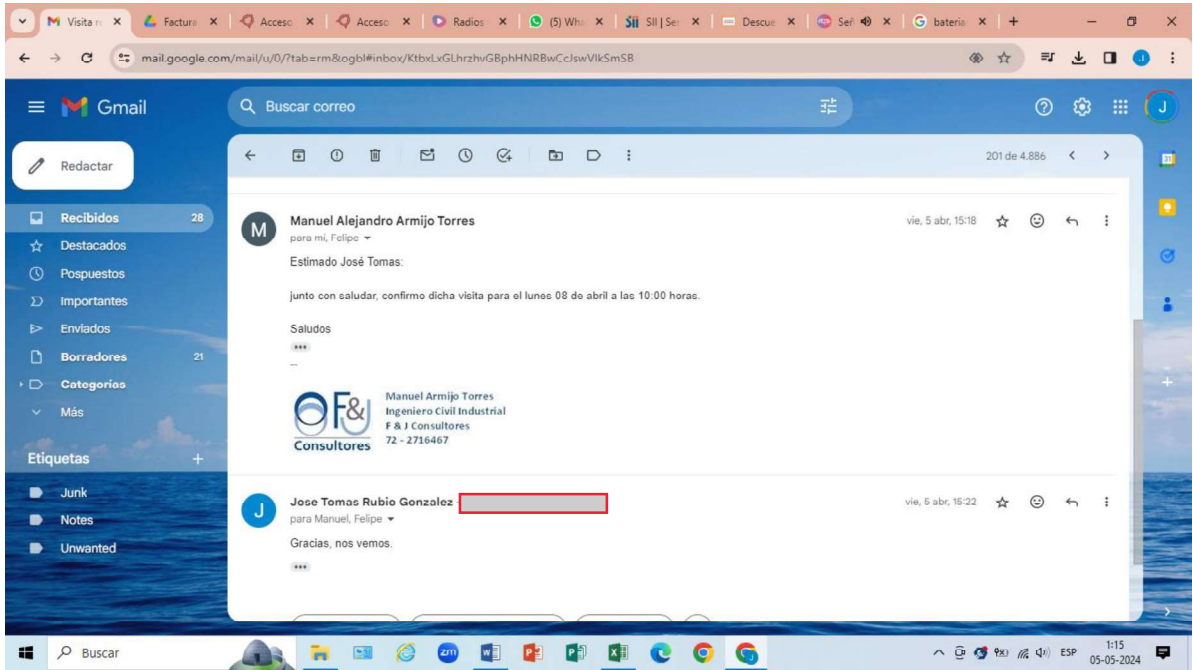
Obtener más almacenamiento

0:54 05-05-2024

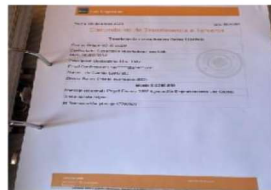
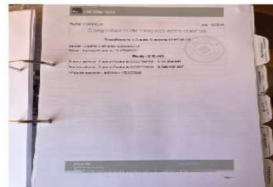
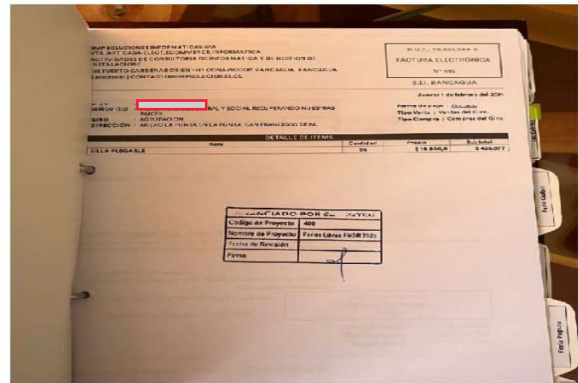
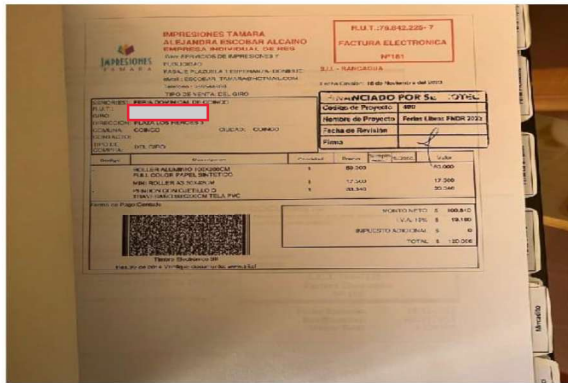


- Se realiza visita al AOS F y J Consultores con la finalidad de poder realizar una revisión de las facturas rendidas en el programa Desarrollo de Ferias Libres de O'Higgins, de forma física. Y de esta manera cotejar dichos documentos sean los mismos que se encuentran de manera digital en el Drive del programa. Se adjunta collage de respaldo fotográfico de dichos documentos.

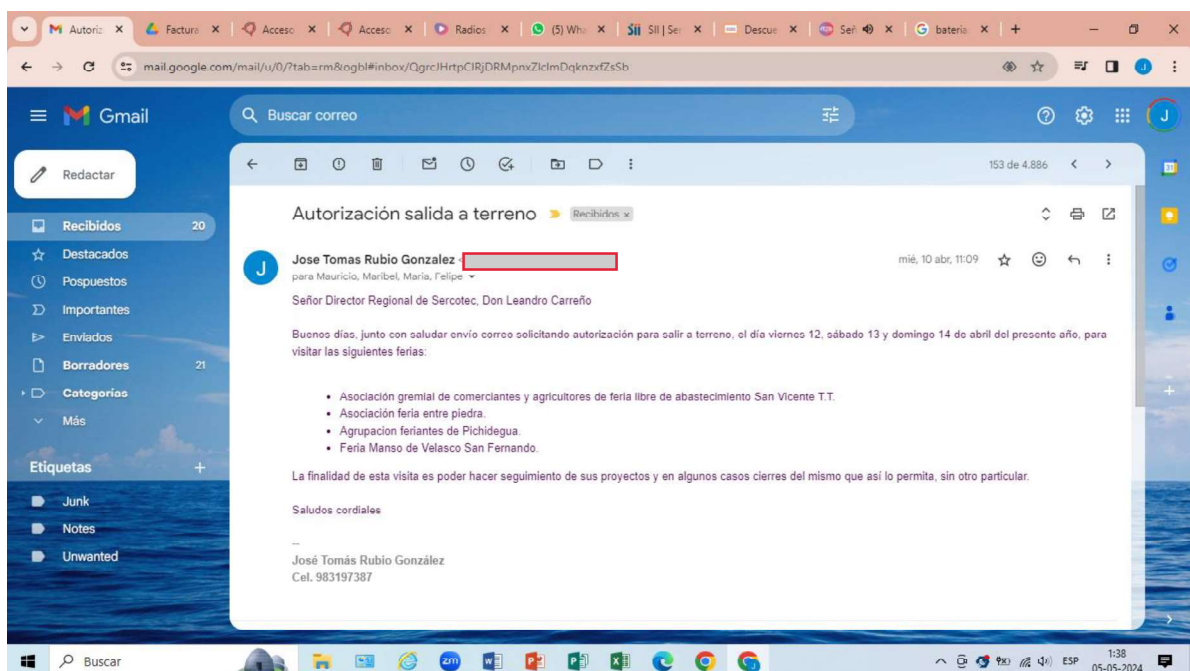


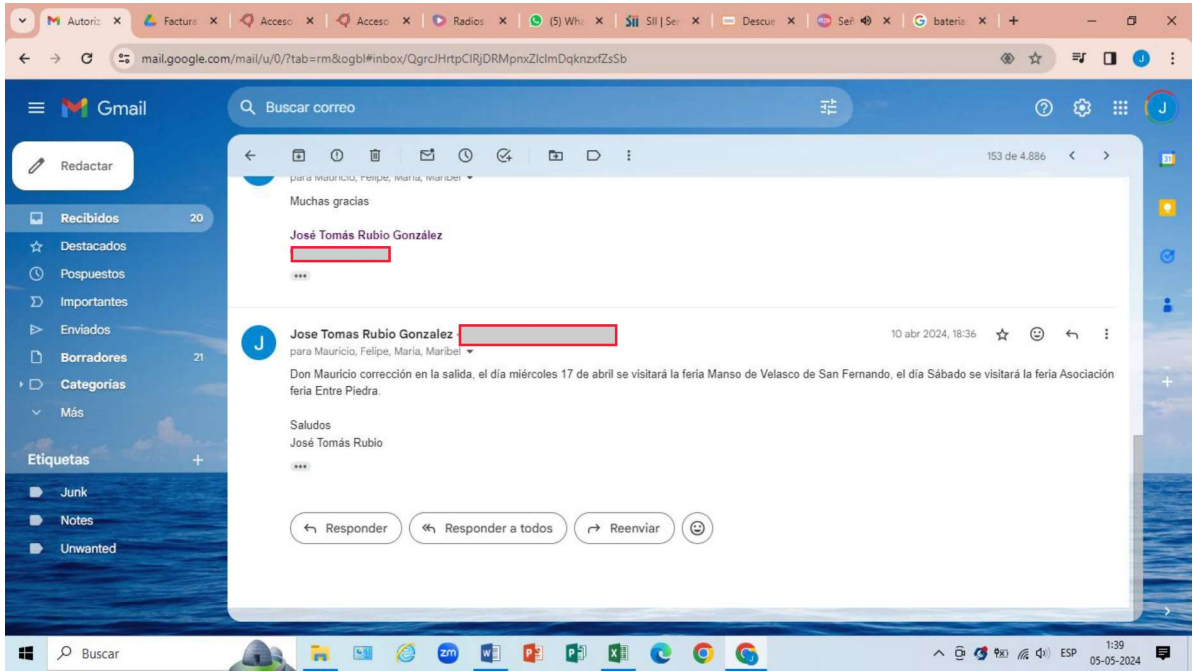
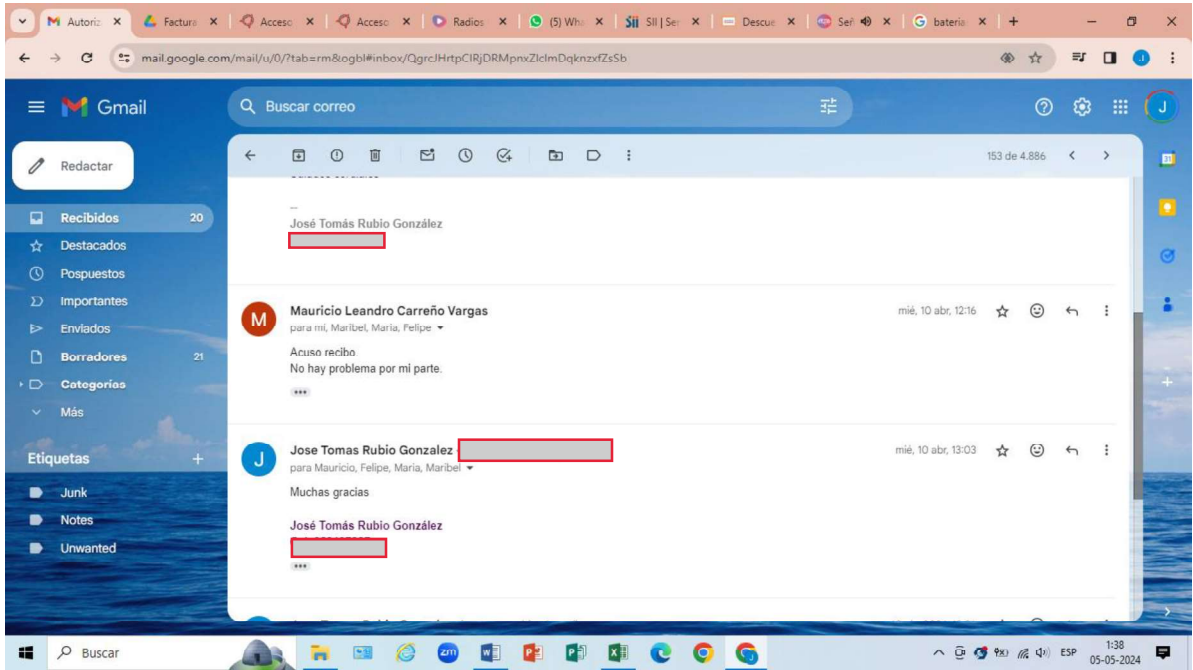




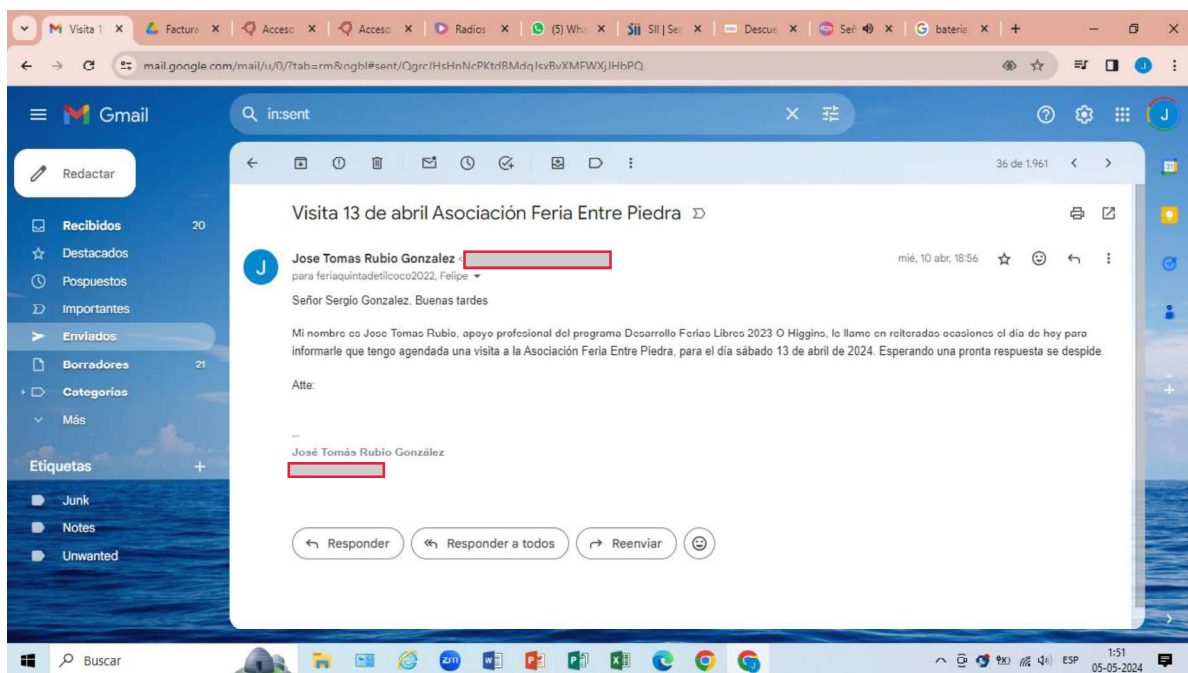
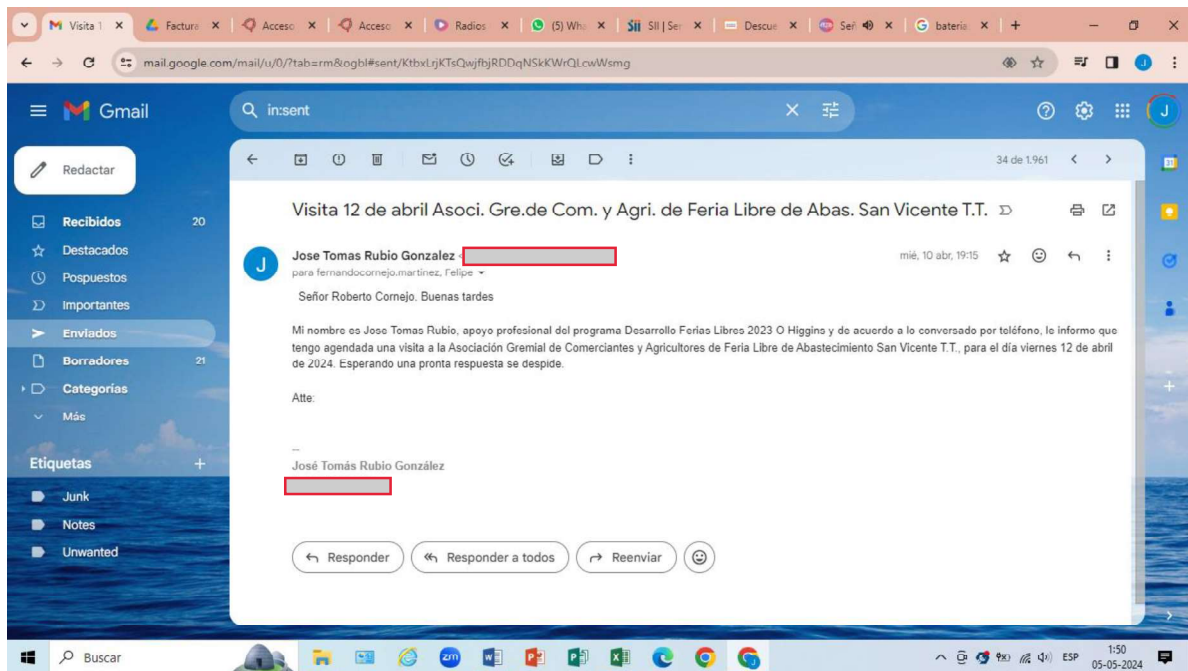


- Se solicita autorización para salir a terreno a realizar visitas a feria de San Vicente, Quinta de Tilcoco, Pichidegua, San Fernando y Rengo para los días 12, 13 14 y 17 del mes de abril del presente año.





- Se envía correos a las ferias Asociación Gremial de Comerciantes y Agricultores de Feria Libre de Abastecimiento de San Vicente, Asociación Feria Entre Piedras, Agrupación Feriantes de Pichidegua, Feria Manso de Velasco de San Fernando y Sindicato Independiente de Feriantes de Rengo, indicándoles que los días 12, 13, 14 y 17 del presente mes se realizará visita en terreno, donde se verificara que la ejecución de los proyectos se ha llevado a cabo de manera correcta. Se respalda con imágenes de los correos enviados



mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbi#sent/FFNDWLvxHHqRXXMDRIKCpcPqRBLsjzDv

in:sent

32 de 1.961

### Visita 14 de abril Agrupación Feriantes de Pichidegua

Recibidos x

**Jose Tomas Rubio Gonzalez** para flor.osorio, Felipe  
mié, 10 abr, 19:10

Señora Flor Osorio, Buenas tardes

Mi nombre es Jose Tomas Rubio, apoyo profesional del programa Desarrollo Ferias Libres 2023 O Higgins y de acuerdo a lo conversado por teléfono, le informo que tengo agendada una visita a la Agrupación Feriantes de Pichidegua, para el día domingo 14 de abril de 2024. Esperando una pronta respuesta se despide.

Atte:  
--  
José Tomás Rubio González

**Flor Osorio** para mi  
mié, 10 abr, 19:38

Buenas tardes Don José Rubio, he recibido su correo y nuestra agrupación está a Disposición de su visita, en el horario que UD disponga

Atte  
Flor Osorio Garate  
Presidente agrupación de feriantes pichidegua.

Buscar

1:31  
05-05-2024

mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbi#sent/KtbxLwgdgGPPdWMTNFHMDzDKCtMMhzvV

in:sent

35 de 1.961

### Visita 17 de abril Feria Manso de Velasco San Fernando

**Jose Tomas Rubio Gonzalez** para arielemunozoto, Felipe  
mié, 10 abr, 19:04

Señora Ariela Muñoz, Buenas tardes

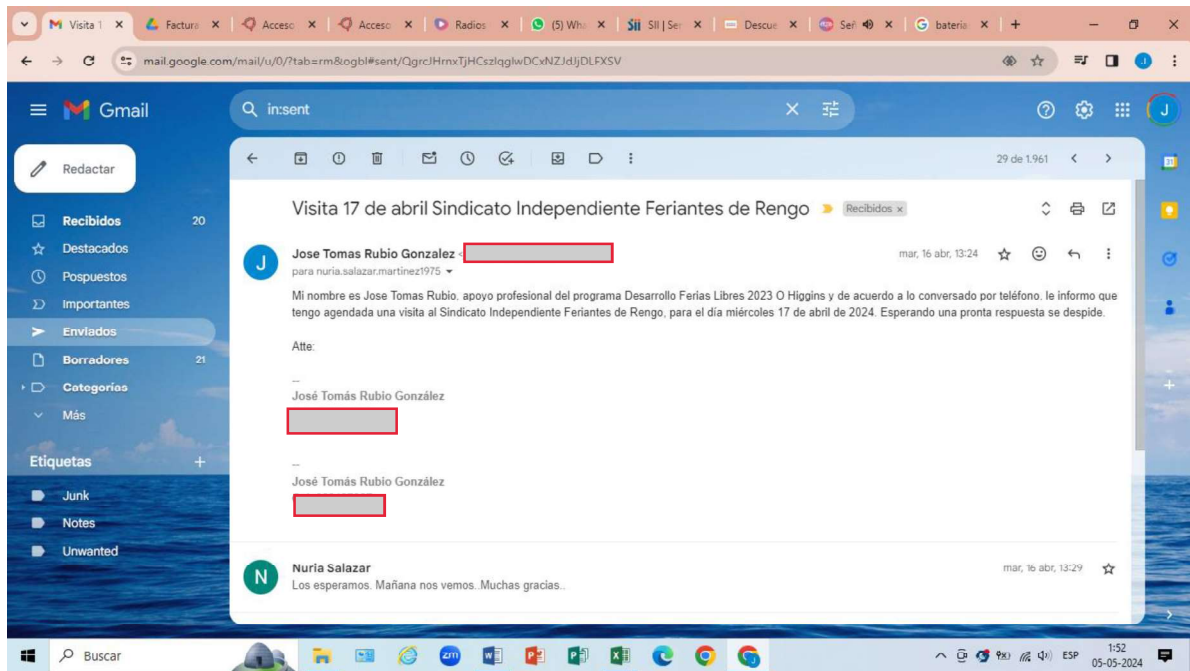
Mi nombre es Jose Tomas Rubio, apoyo profesional del programa Desarrollo Ferias Libres 2023 O Higgins y de acuerdo a lo conversado por teléfono, le informo que tengo agendada una visita a la Feria Manso de Velasco San Fernando, para el día miércoles 17 de abril de 2024. Esperando una pronta respuesta se despide.

Atte:  
--  
José Tomás Rubio González

Responder Responder a todos Reenviar

Buscar

1:32  
05-05-2024



- Se visita Asociación Gremial de Comerciantes y Agricultores de Feria Libre de Abastecimiento de San Vicente, donde se verifica que las compras realizadas por dicha feria se estén utilizando de la forma correcta. En este caso cabe mencionar que la única compra de esta feria se encuentra visible (techo de lona). Se adjunta respaldo fotográfico.

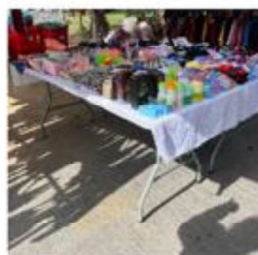
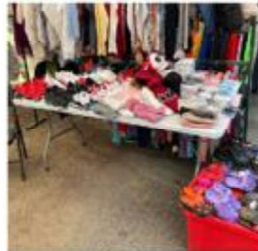


- Se visita Asociación FERIA Entre Piedras, donde se verifica que las compras realizadas por dicha feria se estén utilizando de la forma correcta. Cabe mencionar que existe algunos beneficiarios que no están utilizando los productos recibidos, por distintas razones. Si bien ellos ya cuentan con los empalmes eléctricos, estos aún no han podido utilizarlos porque la empresa CGE no los ha conectado. Se adjunta respaldo fotográfico.

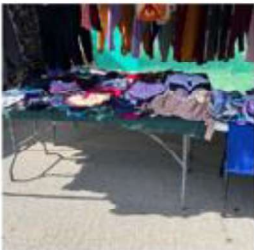




- Se visita Agrupación Feriantes de Pichidegua, donde se verifica que las compras realizadas por dicha feria se estén utilizando de la forma correcta. Cabe mencionar que existe algunos productos que no se realizó su chequeo visual ya que no se encontraban en la feria, como por ejemplo generador, plancha a vapor, conservadoras, estandarte y porta estandarte, la presidenta de la feria envía fotos posteriormente de dichos productos. Se adjunta respaldo fotográfico, solo de la verificación física.







- Se visita Feria Manso de Velasco de San Fernando, donde se verifica que las compras realizadas por dicha feria se estén utilizando de la forma correcta. Es importante mencionar que en dicha feria existe muchos beneficiarios que no utilizan sus productos adquiridos, ellos compraron aproximadamente 200 toldos y se visualizaron no más de 20, se preguntó ¿por qué? y la respuesta que dio la presidenta fue que las personas terminan de utilizar los productos antiguos hasta que estos se rompen por completo y posteriormente utilizan los nuevos. Se adjunta respaldo fotográfico.



*Collage Maker*



*CollageMaker*

- Se visita Sindicato Independiente de Feriantes de Rengo, donde se verifica que las compras realizadas por dicha feria se estén utilizando de forma correcta. A pesar que no estaban todos los puestos instalados, se puede mencionar que la feria es una de las pocas en donde gran parte de los beneficiarios utilizan todos sus productos. Se adjunta respaldo fotográfico.

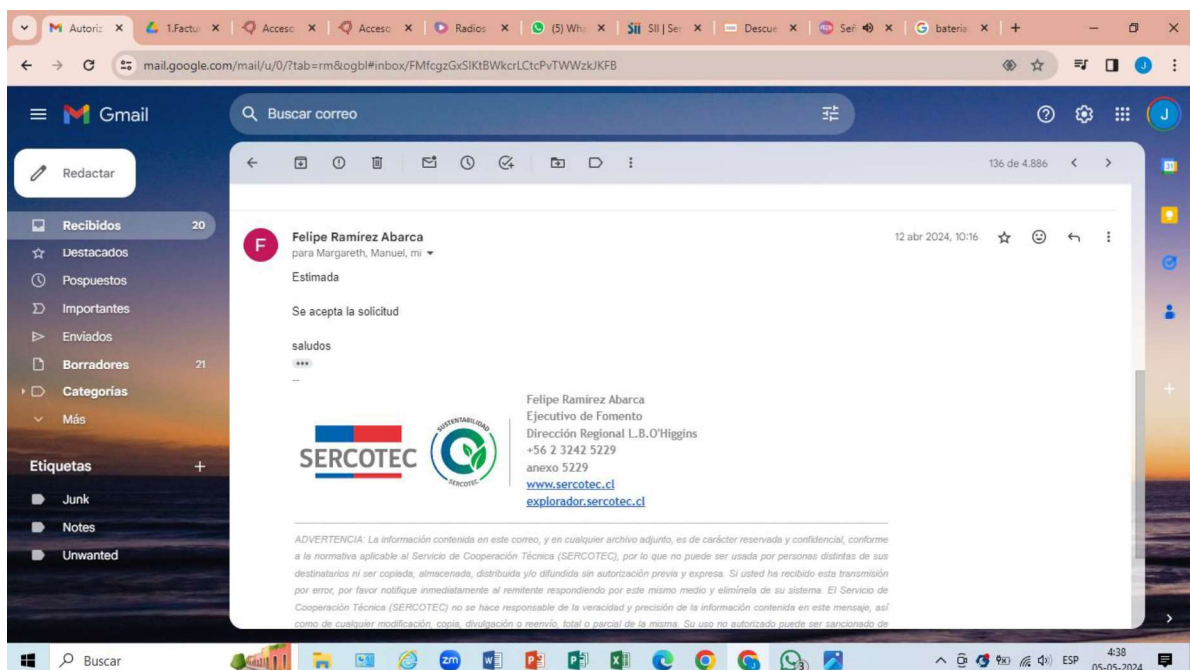
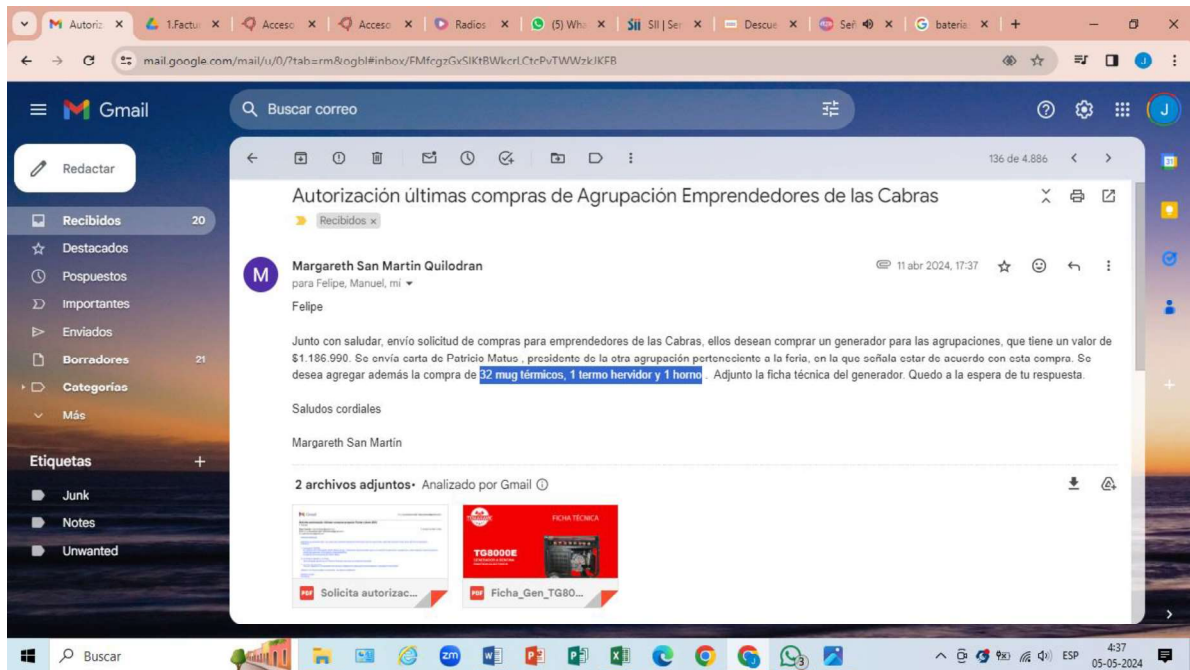


*CollageMaker*



*CollageMaker*

- Se acepta modificación para realizar compras de Agrupación de Emprendedores Las Cabras, donde desean agregar un generador, 32 mug térmico, 1 termo hervidor y 1 horno, de esta manera se culminaría con el proyecto. Se respalda con imágenes de los correos enviados.



Presupuesto ferias Fondo FNDR 2023 JTRG 02 mar - Excel

Nombre empresa: Agrupación de Emprendedores L...  
 Rut empresa: [Redacted]  
 Representante legal: [Redacted]  
 Rut rep legal: [Redacted]  
 Fecha Contrato: [Redacted]  
 Fecha de termino: [Redacted]  
 Telefono: [Redacted]  
 Correo: [Redacted]

ITEMS DE GASTOS	DETALLE	Presupuesto		Gastos		Salidos	
		APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP
Asistencia técnica		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Capacitación		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Acciones de MKT: promoción		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Acciones de MKT: Misiones		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Gastos de formalización		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	<b>TOTAL AGE</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>
Activos fijos individuales	Luces led; 60 told	\$ 15.000.000	\$ 1.500.000	\$ 12.944.501	\$ 1.294.450	\$ 2.055.499	\$ 205.550
Activos fijos asociativo	Contenedores de	\$ 400.000	\$ 40.000	\$ -	\$ -	\$ 400.000	\$ 40.000
Infraestructura		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Nuevas contrataciones		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Nuevos arriendos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Materia prima		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

- De acuerdo a lo solicitado por el ejecutivo del programa se revisa rendiciones mensuales al GORE con la finalidad de poder subsanar las observaciones encontradas de acuerdo al correo enviado, se adjunta imágenes de dichos correos y algunas modificaciones quedando a la espera de poder completar lo solicitado.

Fwd: Informa observaciones rendiciones programa Fondo de Desarrollo Ferias Libre Código BIP 40047887

**Felipe Ramirez Abarca** para mi  
 15 abr 2024, 10:44

Hola Tomás

De acuerdo a lo conversado, adjunto correo con las observaciones del ejecutivo del GORE mes a mes, para que lo puedas revisar y subsanar en cada mes. Si hay alguna duda lo vamos viendo en conjunto

saludos

----- Forwarded message -----  
 De: **Marcelo Cerda Calderon**  
 Date: mar, 9 abr 2024 a la(s) 1:05 p.m.  
 Subject: Informa observaciones rendiciones programa Fondo de Desarrollo Ferias Libre Código BIP 40047887  
 To: Felipe Ramirez Abarca  
 Cc: Johanna Sanchez Barnechea

Estimado Felipe, junto con saludar y revisadas las rendiciones de Septiembre de 2023 a Marzo de 2024, tengo a bien informar las siguientes observaciones:

Noviembre:

mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGxSIQdpanhbqHwpRrXHNKbQSQqbg

128 de 4.886

Estimado Felipe, junto con saludar y revisadas las rendiciones de Septiembre de 2023 a Marzo de 2024, tengo a bien informar las siguientes observaciones:

**Noviembre:**

- Adjuntar contrato o anexo de contrato del Agente Operador por el cual se le hacen los pagos por Garantía Gastos de Administración y anticipos para la ejecución del programa.

**Diciembre:**

- En atención al Dictamen de Contraloría N°E4096612 de 26/10/2023 se procede a observar los siguientes montos de cometidos de funcionarios del servicio con cargo al FNDR:
  - o Comprobante Egreso 4400000327 rebajar pagos de cometidos desde la publicación del dictamen en adelante por \$23.477.-
- Desglosar las remuneraciones del profesional de apoyo debiendo rendir el liquidado pagado y aparte el pago de impuesto, con sus respectivos comprobantes.
- Adjuntar contrato o anexo de contrato del Agente Operador por el cual se le hacen los pagos de gastos administrativos o anticipos para la ejecución del programa.
- Adjuntar Contrato de Jose Tomas Rubio.

**Febrero:**

- Error de digitación en Caratula Principal que señala \$90.202.841.- de Saldo pendiente por rendir del periodo anterior y los \$61.166.977.- que se señalan en Gastos de Operación, pero luego no viene rendido en la hoja de detalle.
- Desglosar las remuneraciones del profesional de apoyo debiendo rendir el liquidado pagado y aparte el pago de impuesto, con sus respectivos comprobantes.

mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGxSIQdpsnhbqHwpRrXHNKbQSQqbg

128 de 4.886

- Falta adjuntar comprobantes de transferencia electrónica de los pagos realizados.

**Marzo 2024:**

- Desglosar las remuneraciones del profesional de apoyo debiendo rendir el liquidado pagado y aparte el pago de impuesto, con sus respectivos comprobantes.
- Falta adjuntar comprobantes de transferencia electrónica de los pagos realizados.

Se deben corregir las caratulas y hojas de detalle de todas las observaciones que generen modificaciones en dichos documentos.

**MARCELO CERDA CALDERÓN**  
Ejecutivo de Proyectos  
Departamento de Control e Inversión  
División de Presupuesto e Inversión Regional  
Gobierno Regional, Región de O'Higgins  
Plaza de los Héroes s/n, Rancagua

**GOBIERNO REGIONAL  
REGIÓN DE O'HIGGINS**



drive.google.com/drive/folders/1dUQc\_vX1rL\_8vrbLpVDA16ZeyCk4J9gu

Drive

Compártido conmigo > 3. Rendición Gore > 4. Diciembre

Tipo Personas Modificado

Nombre	Última modificación	Tamaño de a
Respaldo	5 ene 2024 yo	—
Observaciones	22 abr 2024 yo	—
Respaldo.rar	8 ene 2024 felipe.ramirez@...	2,8 MB
Rendición diciembre 2023.pdf	8 ene 2024 felipe.ramirez@...	535 kB
Rendición diciembre 2023 anexo.pdf	8 ene 2024 felipe.ramirez@...	508 kB
Rendición diciembre 23.xlsx	8 ene 2024 felipe.ramirez@...	21 kB
Informe técnico diciembre 2023 FNDR SCT (40047887).xlsx	8 ene 2024 felipe.ramirez@...	31 kB
Informe técnico diciembre 2023 FNDR SCT (40047887).pdf	8 ene 2024 felipe.ramirez@...	510 kB

17,6 GB de 100 GB usado

Obtener más almacenamiento

4:44 05-05-2024

drive.google.com/drive/folders/15ve5fkoFuhL89b3rv4izgqumjlpDQWb

Drive

Compártido con... > 3. Rendición ... > 4. Dicie... > Observacio...

Tipo Personas Modificado

Nombre	Última modificación	Tamaño de a
Respaldo	23 abr 2024 yo	—
Respaldo.rar	23 abr 2024 yo	2,1 MB
Rendición diciembre 23.xlsx	23 abr 2024 yo	21 kB
Informe técnico diciembre 2023 FNDR SCT (40047887).xlsx	23 abr 2024 yo	30 kB
FLUJO DE CAJA EJECUCIÓN FNDR Ferías Libres diciembre 23.xlsx	23 abr 2024 yo	17 kB
08XX-2023 FRA RENDICION N°4 FNDR Ferías Lista de espera dicie...	5 ene 2024 yo	63 kB

17,6 GB de 100 GB usado

Obtener más almacenamiento

4:45 05-05-2024

Observaciones Rendiciones GORE

Jose Tomas Rubio Gonzalez para Maria, Felipe

mar, 23 abr, 19:01 (hace 12 días)

Maria Isabel buenas tardes. de acuerdo a lo conversado por teléfono, mencionó por mes los comprobantes que necesitamos, para subsanar las observaciones, para que cuando pueda me las envíe por favor.

**Diciembre**

1. Comprobante bancario, pago de honorarios.

**Enero**

1. Pago retención honorarios diciembre.

**Febrero**

1. Comprobante bancario, pago de honorarios.

**Marzo**

1. Comprobante bancario, pago de honorarios.

1. Pago retención honorarios diciembre.

**Febrero**

1. Comprobante bancario, pago de honorarios.

**Marzo**

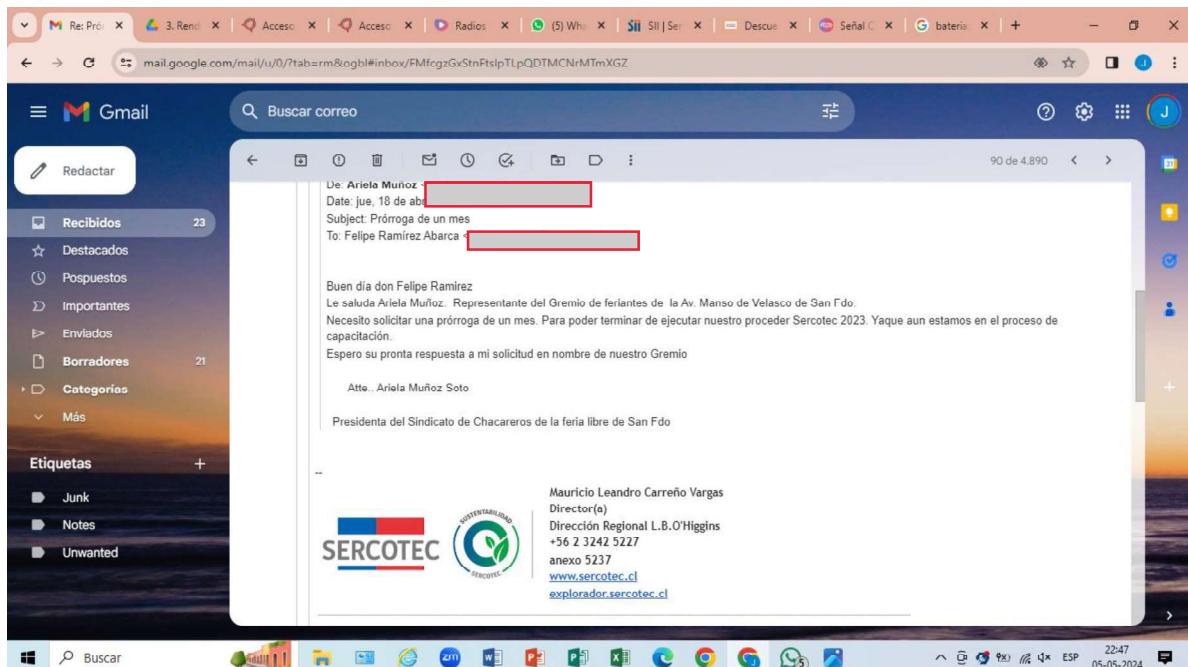
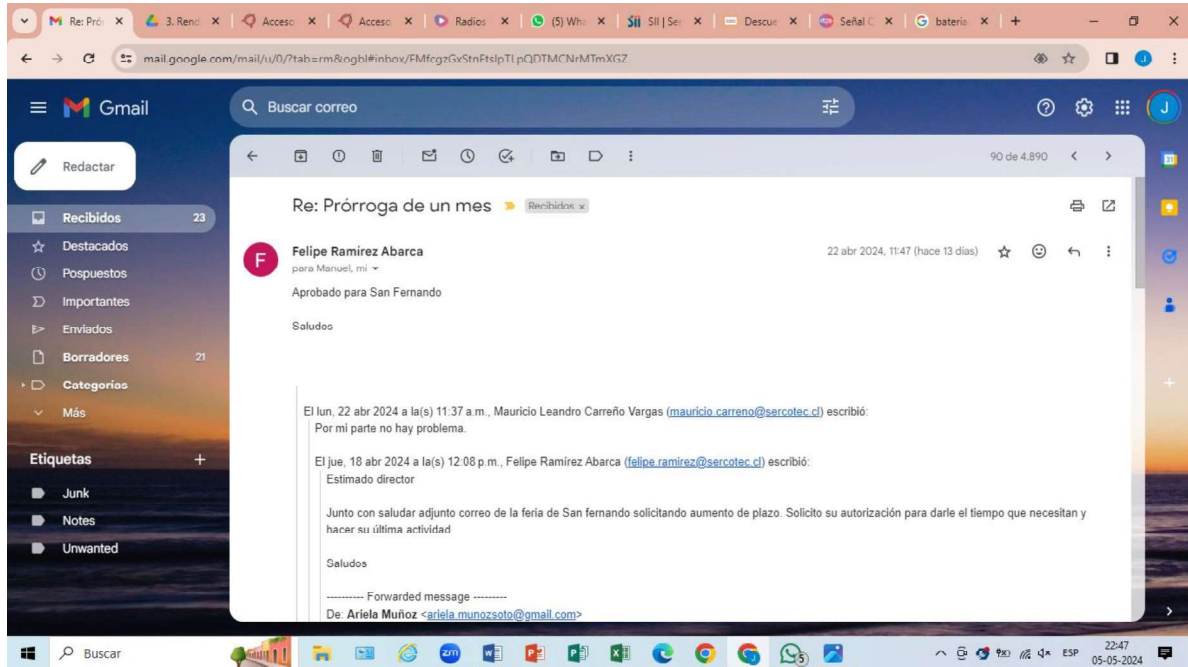
1. Comprobante bancario, pago de honorarios.
2. Pago retención honorarios febrero.
3. Comprobante contable gastos profesional de apoyo.
4. Comprobante bancario pagos gastos profesional de apoyo.

Desde ya muchas gracias




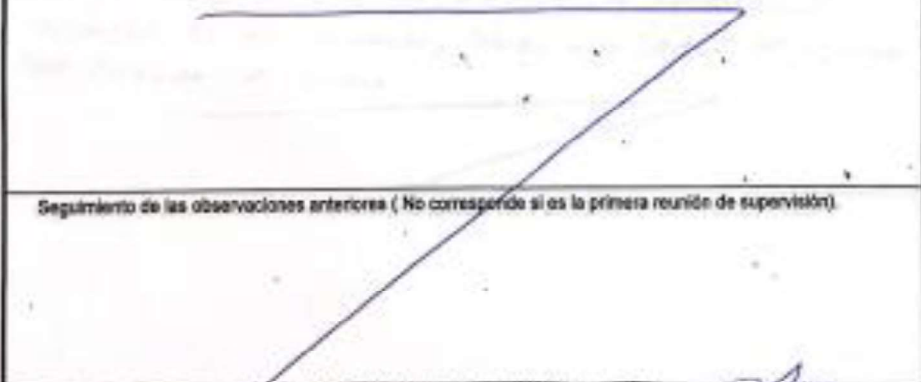
Saludos  
--  
José Tomás Rubio González

Responder Responder a todos Reenviar

- Se aprueba prorroga de una mes para término del proyecto de la Feria Manso de Velasco de San Fernando. Esto porque aún están en el proceso de capacitación. Se adjuntan imágenes de correo enviados.



6. Copia de las Actas de Reuniones

  	
<b>ACTA DE SUPERVISIÓN N°</b> _____	
Fecha: <b>12 04 24</b>	
Fotografías	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Nombre del Proyecto	Asociación General Com. y Agr. Familiares
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Asociación San Vicente P.P. Etapa de Búsqueda
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Erika Espinoza Morales
Rol del representante de la empresa consultora o cliente	[Redacted]
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Romero Morales
Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora <input type="checkbox"/> Control de avance a beneficiario (a) <input checked="" type="checkbox"/> Coordinación <input type="checkbox"/> Otra <input type="checkbox"/>
<b>DESCRIBIR:</b> Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:	
<p>Se realiza visita a la nueva Asociación General de Comerciantes y Agricultores de Familiares de Abasco de San Vicente de P.P. Donde se verifica la compra e instalación de un techo de tela reforzada, el cual fue adquirido con el problema en cuestión.</p> <p>En la conversación con la secretaria de la Asociación indica que se llama a la empresa que le instala para solicitar que pueda venir a realizar o revisar las telas que han sido sustituidas con el viento.</p>	
	
Seguimiento de las observaciones anteriores ( No corresponde si es la primera reunión de supervisión).	
Nombre	Institución/empresa que representa
Erika Espinoza P	Asoc. General San Vicente
José Rubio G.	SERCOTEC
[Redacted Signature Area]	



ACTA DE SUPERVISIÓN N° \_\_\_\_\_

Fecha  
13 04 24

Fotografías	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
-------------	--	-----------------------------

Nombre del Proyecto	Asociación FERIA entre PUEBLOS
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	ETAPA DE DESARROLLO
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Sergio González
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	[Redacted]
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	FELIPE RAMÍREZ ALVARO

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	<input checked="" type="checkbox"/>	Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	-------------------------------------	--------------	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realizó visita a LA ASOCIACIÓN FERIA entre PUEBLOS, donde se verificaron los productos adquiridos entre ellos: leche, calculadoras, director de billetes, pantalones, basureros, etc.  
Existen algunas personas que no están utilizando los productos que son los niños, pero en si muchos beneficiarios los están utilizando y de buena forma se nota constancia que LA FERIA dio sus inicios a la parte asociativa realizando la adquisición de los FRENDES, se realiza RENTAL de FOTOGRAFICO.

Seguimiento de las observaciones anteriores ( No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa	[Redacted]
Sergio González	Asoc. FERIA entre PUEBLOS	[Redacted]
José Andrés Rubio	SERCOTEC	[Redacted]



ACTA DE SUPERVISIÓN N° \_\_\_\_\_

Fecha  
14 04 24

Fotografías	SI /	NO
-------------	------	----

Nombre del Proyecto	AGROPACION FAMILIAR DE PICHICHEGUA
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	ETAPA DE DESARROLLO
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Flore Osorio GARATE
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	[Redacted]
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Rosales Abadía

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (s)	Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	--------------	------

**DESCRIBIR:** Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realiza visita a Agrupación Familiar de Pichichegua donde se verifica los productos adquiridos por el Proyecto Desarrollo de Pequeños Libros de O'Higgins 2023. Entre estos productos van pulpos, carpas (lomas), truchas, sillas, pesces, carne masticada, polvorones, chagales. Se realiza también la compra de generador, plancha a vapor, conservadora, estufa a gas y porta vajillas. Pero no se realiza verificación física, Señora Flora menciona que durante el día envió fotografías de estos productos. Con respecto a los otros se realiza respaldo fotográfico. Cabe señalar que la Agrupación continúa su proyecto.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa	Firma
Flore Osorio Garate	AGRO. FAMILIAR PICHICHEGUA	[Redacted]
José Tomás Rubio	SERCOTEC	[Redacted]



ACTA DE SUPERVISIÓN N° \_\_\_\_\_

Fecha

17 04 24

Fotografías	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
-------------	--	-----------------------------

Nombre del Proyecto	Feria Fianza Velasco San Fernando
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	ETAPA DE DESARROLLO
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente (sustancia)	Sandra Romero
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	[Redacted]
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Romero Aguilar

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avances a empresa consultora	Control de avances a beneficiario (a)	Coordinación	Otra
--------------------------------------	---	---------------------------------------	--------------	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realiza visita a la feria Fianza de Velasco de San Fernando, donde se verifica que los productos adquiridos en el Pro. Grano, como por ejemplo: Poldas, Arroz, Sillas y Aros se están utilizando. Pero en realidad un 10% más de los productos nuevos se están utilizando, frente a esto mencionamos que es debido a que esperan que los productos antiguos se rompan.

Cabe destacar que el Proyecto termina el 19 de Abril y aun así queda realizando la capacitación señalada en esto. Se sugiere realizar la prueba ya que la capacitación se realizará la semana siguiente.

Se adjunta material de fotografías.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Beneficiarios hacen mención que en respecto a los Poldas las cosas salieron mal. Frente a esto la asesora habló con el proveedor y de la ayuda que en Junio se los cambia.

Nombre	Institución/empresa que representa	Firma
Sandra Romero	Feria Fianza de Velasco	[Redacted]
José Joaquín Rubio	Sercotec	[Redacted]

**ACTA DE SUPERVISIÓN Nº** \_\_\_\_\_Fecha: **17 04 21**

Fotografías	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
-------------	--	-----------------------------

Nombre del Proyecto	<i>Sindicato Invernadero Productor de Rábano</i>
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	<i>Etapas de Desarrollo</i>
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	<i>Mago Orrellana Contreras</i>
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	<input type="text"/>
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	<i>Felipe Romero Ahumada</i>

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora <input type="checkbox"/>	Control de avance a beneficiario (R) <input checked="" type="checkbox"/>	Coordinación <input type="checkbox"/>	Otra <input type="checkbox"/>
--------------------------------------	---	--	---------------------------------------	-------------------------------

**DESCRIBIR:** Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

*Se realiza visita al Sindicato Invernadero Productor de Rábano donde se verifica que los productos adquiridos por el proyecto se están utilizando, cabe destacar que quedan algunos personas que no utilizan sus productos por distintos motivos y otros que sus productos se deterioran, pero en general la mayoría utiliza sus productos y de buena forma.*

*Se dio un apoyo fotográfico. Y además mencionamos que ellos y culminaron su Proyecto en un 100%.*

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa	Firma
<i>Mago Orrellana Contreras</i>	<i>Sin. Ind. Fomento Rábano</i>	<input type="text"/>
<i>José Toral Rubio</i>	<i>Sercotec.</i>	



## **7. Detalle de los acuerdos y su avance a la Fecha**

Con respecto a los acuerdos tomados en el informe anterior, se puede informar que si bien algunas ferias han culminado su proceso de ejecución, no hemos logrado realizar la revisión acordada, se pretende que durante el mes de mayo podamos avanzar de forma más concreta en esta labor. La finalidad de este trabajo es poder comparar el listado de beneficiarios del proceso de postulación con el listado de recepción de los productos.

De acuerdo a los avances del programa, se informa que, al 31 de marzo del año 2024, hemos alcanzado aproximadamente un 88% de ejecución en base a la información del auxiliar recepcionado el 05 de abril del año 2024. Cabe mencionar que de 19 ferias 11 ya han finalizado el proyecto en su totalidad, estas son:

- Sindicato Independiente de Feriantes de Rengo.
- Sindicato de Trabajadores Independientes Ferias Libres de Rancagua.
- Feria Dominical Coinco.
- Asociación Feria Libres Chépica.
- Feria Mercadito Pupuyano.
- Sindicato de Trabajadores Independientes Comerciantes Ambulantes y Ramos Afines de Pichilemu.
- Agrupación de Emprendedores Plaza Lo Miranda.
- Agrupación de Feriantes Paredones.
- Agrupación de Emprendedores Los Marcos.
- Sindicato y Agrupación Social y Cultural N° 1 de Mujeres de Ferias Libres Rancagua.
- Asociación Gremial de Comerciantes y Agricultores DE Feria Libre de Abastecimiento San Vicente T.T.

Durante el mes de abril se han visitado 5 ferias entre ellas:

- Asociación Gremial de Comerciantes y Agricultores DE Feria Libre de Abastecimiento San Vicente T.T.
- Asociación Feria Entre Piedras.
- Agrupación Feriantes de Pichidegua.
- Feria Manso de Velasco San Fernando.
- Sindicato Independiente de Feriantes de Rengo.

Con la intención de seguir visitando las ferias beneficiadas del proyecto durante el mes de mayo se realizaran visitas a distintas ferias para verificar la correcta ejecución de los proyectos.

## 8. Conclusiones

De acuerdo a lo mencionado en este informe, se puede concluir que con respecto a la ejecución del proyecto, este se ha realizado sin mayores contratiempos, y que su avance es significativo de acuerdo a lo esperado a la fecha, siendo un porcentaje muy bajo lo que queda pendiente por ejecutar.

La gestión del agente operador ha sido fundamental en este proceso, cumpliendo con las fechas, con la información solicitada y tareas encomendadas por el ejecutivo del proyecto. Con respecto a los acuerdos establecidos, se sigue avanzando en ellos.

Si bien el proyecto para muchas ferias ya culminó, porque se cumplieron los plazos pactados, en el contrato, existen algunas ferias que necesitaron pedir una prórroga en el plazo para poder culminar en su totalidad el proyecto. Se espera finalizar durante el mes de mayo, fecha estipulada principalmente por los representantes de las organizaciones y que fueron aprobada por sercotec.



**José Tomás Rubio**  
Apoyo Profesional



**Felipe Ramírez Abarca**  
Ejecutivo Fomento