

INFORME

“SERVICIOS PROFESIONALES FOMENTO-FINANCIERO, PROGRAMA FNDR “TRANSFERENCIA CREACION Y FORTALECIMIENTO DE COOPERATIVAS FNDR 2023”.

FECHA DE EMISIÓN	01 Junio 2024
PERIODO	MAYO 2024
NOMBRE DEL PROFESIONAL	ELIZABETH SANCHEZ BARNACHEA

1. Alcances:

A través de este informe se busca informar el estado de avance del Programa Cooperativas FNDR 2023 de la Región de O’Higgins. En este programa es necesario cumplir con varios objetivos laborales como; verificación y validación de documentos, seguimiento, visitas, revisión de rendiciones, control y seguimiento de planificaciones las que se realizaran mensualmente para luego informar a la Dirección Regional de O’ Higgins, hasta culminar en un 100% la ejecución del proyecto y su rendición de los Fondos FNDR.

2. Objetivos Generales:

Prestar servicios profesionales para otorgar orientación, seguimiento, control, validación, reportabilidad, verificación y registro de ejecución técnica, así como la operación, verificación, registro y seguimiento de rendiciones para una correcta ejecución financiera por parte de Agentes Operadores Sercotec, de los fondos entregados en administración por el Gobierno Regional destinados a la operación del Programa FNDR “Transferencia Creación y Fortalecimiento de Cooperativas 2023”, en la región de O’Higgins.

3. Objetivos Específicos:

Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades:

- a) Procurar la oportuna y correcta ejecución técnica de recursos entregados en administración por el GORE, según sea fijado en los procedimientos internos vigentes de SERCOTEC.



- b) Entregar lineamientos, apoyo y supervisión a los Agentes Operadores SERCOTEC, para la correcta ejecución técnica de recursos asignados para la implementación de proyectos con beneficiarias, a fin de lograr resultados óptimos en los tiempos definidos.
- c) Supervisión del proceso de evaluación y selección de pre cooperativas y cooperativas beneficiarias, así como verificación de disponibilidad del 100% de los antecedentes requeridos para la formalización de los mismos.
- d) Revisión y validación del 100% de los Planes de Compra de Cooperativas beneficiarias, previo al inicio de la ejecución de estos.
- e) Controlar la pertinencia de los gastos realizados para la operación del Programa, incluyendo la validación/observación/rechazo de la documentación de soporte/respaldo correspondiente, en función de los planes de compras validados.
- f) Participación permanente y activa en reuniones de trabajo y/o coordinación a que sea convocada, las que se realizarán en forma presencial, remota, por teléfono, videollamada, videoconferencias u otros medios a distancia, en la medida que la emergencia sanitaria nacional imponga restricciones al desplazamiento y reunión de las personas.
- g) Revisar financieramente la rendición y sus documentos adjuntos. Verificando cuadratura de fondos, conciliaciones bancarias, auxiliar de ingresos y egresos, libro mayor de bancos, auxiliar de beneficiarios, validar formulario F-30, en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos dispuesto para ello.
- h) Preparar, elaborar y entregar a él o la Ejecutiva(o) de Administración y Finanzas la documentación de rendiciones para los procesos de “contabilización” en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos para ello.
- i) Garantizar la revisión del componente financiero del 100% de la documentación que respalda el gasto de cada proyecto del programa “TRANSFERENCIA CREACION Y FORTALECIMIENTO DE COOPERATIVAS 2023”, indicado aprobaciones, observaciones y rechazos en los procesos de rendiciones mensuales y trimestrales de Agentes Operadores, en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos dispuesto para ello.

Desarrollo Actividades Realizadas.

1- Planificación de los Servicios Profesionales Programados.

MAYO 2024

Semana del 01 al 03 de mayo 2024
<ul style="list-style-type: none">• Participar en reunión online organizada por Sercotec Santiago sobre SISREC Sistema de Rendición de Cuentas para la contraloría.• Participar en reuniones virtuales con pre cooperativas y cooperativas, organizadas por gestores encargados de cada una de ellas.
Semana del 06 al 10 de mayo 2024
<ul style="list-style-type: none">• Enviar correo a encargada de cooperativas de la Consultora Direxiona, para solicitar planificación de reuniones entre gestores y cooperativas seleccionadas.• Participar en reunión online organizada por Ejecutiva de Administración y Finanzas sobre rendiciones de cuentas para el GORE.• Trabajar en corrección de rendiciones del mes de febrero y marzo, las cuales se enviaron al GORE. Además se confecciona rendición mes de abril.• Participar en reuniones virtuales con pre cooperativas y cooperativas, organizadas por gestores encargados de cada una de ellas.
Semana del 13 al 17 de mayo 2024
<ul style="list-style-type: none">• Enviar correo a encargada de cooperativas de la Consultora Direxiona, para solicitar planificación de reuniones entre gestores y cooperativas seleccionadas.• Participar en reunión presencial y virtual con ejecutivo encargado del programa para definir tareas a seguir con relación a postulantes al Programa de Cooperativas 2024.• Participar en reuniones virtuales con pre cooperativas y cooperativas, organizadas por gestores encargados de cada una de ellas.• Participar en reunión CER virtual como apoyo a ejecutivo encargado del programa, donde se presentará y evaluará el plan de inversiones de 4 cooperativas.
Semana del 20 al 24 de mayo 2024
<ul style="list-style-type: none">• Enviar correo a encargada de cooperativas de la Consultora Direxiona, para solicitar planificación de reuniones entre gestores y cooperativas seleccionadas.• Participar en reuniones virtuales con pre cooperativas y cooperativas, organizadas por gestores encargados de cada una de ellas.
Semana del 27 al 31 de mayo 2024
<ul style="list-style-type: none">• Participar en reuniones virtuales con pre cooperativas y cooperativas, organizadas por gestores encargados de cada una de ellas.• Participar en reunión CER virtual como apoyo a ejecutivo encargado del programa, donde se presentará y evaluará el plan de inversiones de 4 cooperativas.• Trabajar en confección de Actas CER aprobación plan de inversiones y planilla de Rendiciones de las cooperativas seleccionadas del Programa de Cooperativas 2023.

2- Bitácora con las Actividades Ejecutadas y sus Resultados.

- **Semana del 01 al 03 de mayo.**

Jueves 02/05/2024

- Se participa en reunión online organizada por Sercotec Santiago sobre SISREC Sistema de Rendición de Cuentas para la contraloría.

The screenshot shows a Zoom meeting interface. The main window displays a presentation slide titled "Proceso entre Entidades Públicas" (Process between Public Entities). The slide content includes a flowchart with two main paths: "PROCESO DE LICITACIONES" (Bidding Process) and "PROCESO DE EJECUCION" (Execution Process). The bidding process steps are: 1. Emisión de programa y presupuesto, 2. Bases de licitación y convocatoria, 3. Validación de licitaciones recibidas, 4. Selección de licitador ganador. The execution process steps are: 5. Ejecución y pago de obligaciones, 6. Recepción y control de productos, 7. Firma y pago de unidades administrativas, 8. Cierre de ejecución de unidades administrativas, 9. Cierre del proyecto. The slide footer reads "GOBIERNO DE CHILE" and "CHILE AVANZA CONTIGO".

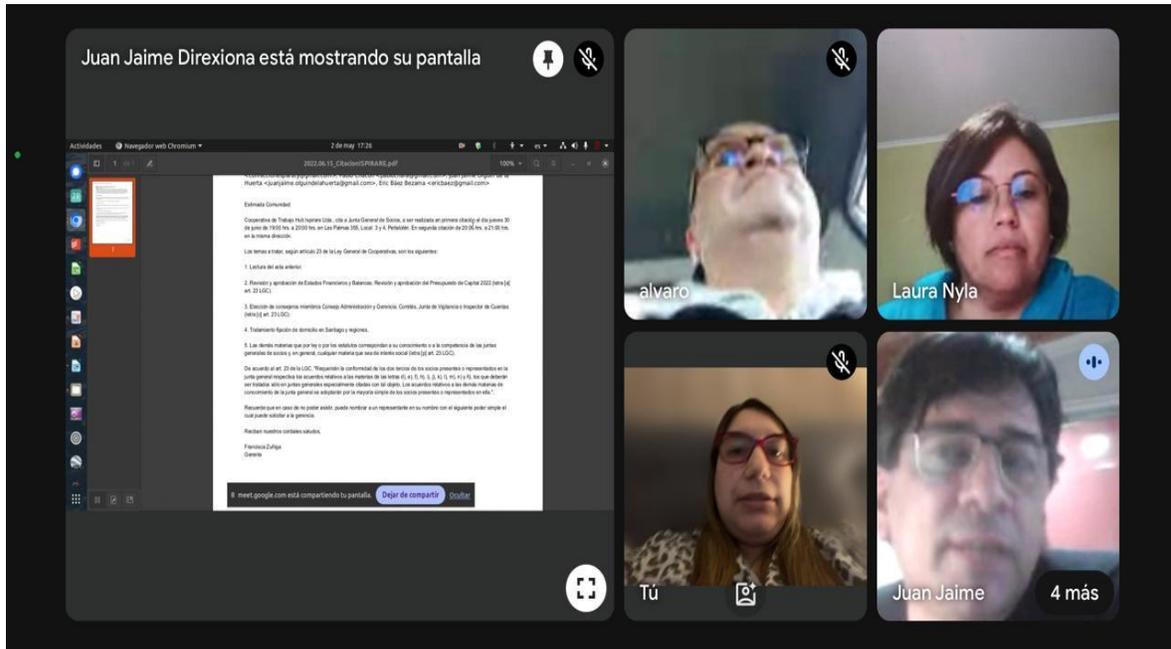
Participant tiles are visible on the right side of the screen:

- Sala Reuniones GAF (Ce...)
- Carlos
- Tú
- Juana
- 42 más

The screenshot shows a Zoom meeting grid with the following participants:

- Ximena
- Cecilia
- Hernan
- Catalina Paz
- Tú
- Carlos
- Sala Reuniones GAF (Ce...)
- Carla
- 39 más

- Se participa en reunión online organizada por gestor Juan Jaime Olguin, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
- ✓ Pre cooperativa representante Laura Betancourt Yáñez.



Viernes 03/05/2024

- Se participa en reunión online organizada por gestor Paulina Ávila, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
- ✓ Cooperativa Campesina Eco Siembra Limitada.



- Se participa en reunión online organizada por gestor Erwin Peña, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.

✓ Cooperativa APR Cuesta Lo González.

Objetivo de la inversión: implementar el presupuesto asignado a las actividades priorizadas según el plan de acción a seguir

En el siguiente Plan de inversiones integrar todas las actividades a desarrollar por la cooperativa con cargo al subsidio de Sercotec y aquellas actividades que no se encuentran asociadas al recurso entregado por el programa y estén financiadas solo con recursos de la cooperativa o a través de gestiones con otros actores públicos o privados con recursos valorizados.

ITEM DE FINANCIAMIENTO ("DE ACUERDO A LAS BASES - ANEXO 2)	ACTIVIDAD (PRODUCTO O SERVICIO)	DESCRIPCIÓN	JUSTIFICACIÓN	OBJETIVO ACTIVIDAD	PRINCIPIO COOPERATIVO AL QUE RESPONDE	ODS (OBJETIVO DE DESARROLLO SOSTENIBLE AL QUE RESPONDE)	FECHA DE EJECUCIÓN	APORTE SUBSIDIO SERCOTEC	APORTE EMPRESARIAL	APORTE DE TERCEROS (EFFECTIVO O VALORIZADO)	COSTO TOTAL
Activo	Paneles Fotovoltaicos	Desarrollo e implementación de sistema solar fotovoltaico OnGrid el cual consta de una capacidad instalada de 27,5KWp	Contar con un sistema de abastecimiento de energía eléctrica independiente y sustentable utilizando energías renovables, que permitirá el ahorro por gasto energético en el sistema de	Instalar sistema solar fotovoltaico para la alimentación eléctrica de la sala de bombas	Participación económica Interés por la Comunidad	Objetivo 7: Garantizar el acceso a una energía asequible, segura, sostenible y moderna Objetivo 9: Construir infraestructuras resiliente, promover la	Mayo-agosto 2024	\$19.523.810	\$5.640.560	\$0	\$25.164.370

- Se participa en reunión online organizada por gestor Erwin Peña, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.

✓ Cooperativa APR San José de Cunaco.

Nombre del Plan: Plan de Inversiones Línea Fortalecimiento Cooperativa de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento Ambiental San José de Cunaco Limitada

Objetivo de la inversión: Implementar el presupuesto asignado a las actividades priorizadas según el plan de acción a seguir

En el siguiente Plan de inversiones integrar todas las actividades a desarrollar por la cooperativa con cargo al subsidio de Sercotec y aquellas actividades que no se encuentran asociadas al recurso entregado por el programa y estén financiadas solo con recursos de la cooperativa o a través de gestiones con otros actores públicos o privados con recursos valorizados.

ITEM DE FINANCIAMIENTO ("DE ACUERDO A LAS BASES - ANEXO 2)	ACTIVIDAD (PRODUCTO O SERVICIO)	DESCRIPCIÓN	JUSTIFICACIÓN	OBJETIVO ACTIVIDAD	PRINCIPIO COOPERATIVO AL QUE RESPONDE	ODS (OBJETIVO DE DESARROLLO SOSTENIBLE AL QUE RESPONDE)	FECHA DE EJECUCIÓN	APORTE SUBSIDIO SERCOTEC	APORTE EMPRESARIAL	APORTE DE TERCEROS (EFFECTIVO O VALORIZADO)	COSTO TOTAL
Activo Fijo	Proyecto implementación Telemetría Zona Norte y Sur	Se requiere contar con un sistema de telemetría que nos permita monitorear niveles y presión del agua y dar cumplimiento a la Resolución 1238 de un dispositivo	Para fortalecer el proceso productivo y monitorear niveles y presión del agua y dar cumplimiento a la Resolución 1238 de la DGA	Poder contar la información oportuna de datos relevantes y tomar medidas preventivas ante eventualidades en el funcionamiento del sistema, cumpliendo	Interés por la Comunidad	Objetivo 6: Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos Objetivo 9: Construir infraestructuras resiliente, promover la	Mayo - Agosto 2024	\$19.047.619	\$2.952.381	\$0	\$22.000.000

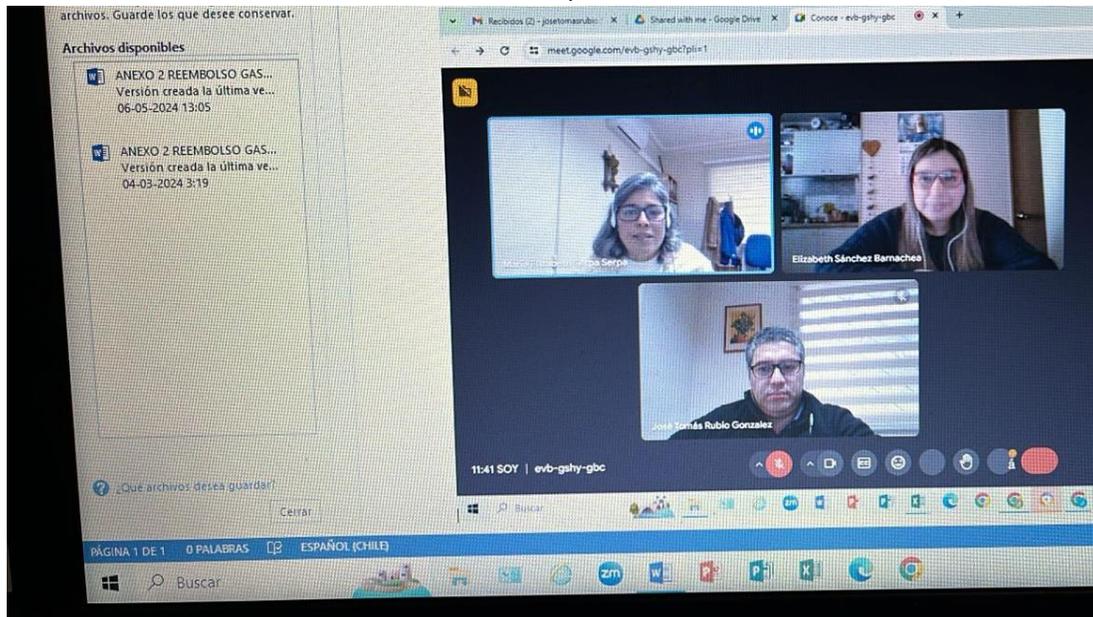
- **Semana del 06 al 10 de mayo.**

Lunes 06/05/2024

- Se envía correo a encargada del programa cooperativas de la Consultora Direxiona, para solicitar planificación de reuniones entre gestores y cooperativas seleccionadas, para participar en estas.



- Se participa en reunión online organizada por Ejecutiva de Administración y Finanzas sobre rendiciones de cuentas para el GORE.



Martes 07/05/2024

- Se trabaja en corrección de rendiciones del mes de febrero y marzo, las cuales se enviaron al GORE (se subsanan observaciones realizadas por ejecutivo del Gobierno Regional).

CONTRATACION DEL PROGRAMA	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
CONTRATACION DEL PROGRAMA		\$ 308.501.000		\$ -	\$ 646.875	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Certificación (GO)		300.000									
Placa distintiva (GO)		280.000									
Actividades de cierre (GO)		1.400.000									
Difusión de programa: Hitos y casos destacados en medios regionales		1.000.000									
Inversión fortalecimiento Cooperativas (GO)		180.000.000									
Inversión Creación Cooperativas (GO)		40.000.000									
Formalización y acompañamiento Fortalecimiento de cooperativas (GO)		900.000									
Formalización y acompañamiento Creación de cooperativas (GO)		500.000									
Asistencia técnica en implementación de modelo de negocio Gestor Fortalecimiento (GO)		36.000.000									
Asistencia técnica en implementación de modelo de negocio Gestor Creación (GO)		14.000.000									
Profesional de apoyo técnico-financiero (GO)		18.000.000			\$ 646.875						
Evaluación Fortalecimiento Cooperativas (GA)		1.350.000									
Evaluación Creación Cooperativas (GA)		500.000									
Seguimiento financiero Fortalecimiento (GA)		7.200.000									
Seguimiento financiero Creación (GA)		2.700.000									
Costos de administración Recursos transferidos (GA) 1,5% sobre GO		4.371.000									
TOTAL		\$ 313.782.000		\$ -	\$ 646.875	\$ -					

izabeth/Desktop/RENDICIONES%20GORE/3.%20Marzo/Rendicion%20mar%2024.pdf

Programas IPTV CANALES Plugis y temas pre... softwrae de diseño... editor

Preguntar a Copilot 1 de 1

I.- IDENTIFICACIÓN DEL SERVICIO O ENTIDAD QUE TRANSFIRIÓ LOS RECURSOS DIA / MES / AÑO 05-04-2024

a) Nombre del servicio o entidad otorgante: Gobierno Regional de Ohiggins

II.- IDENTIFICACIÓN DEL SERVICIO O ENTIDAD QUE RECIBIÓ Y EJECUTÓ LOS RECURSOS

b) Nombre del servicio o entidad receptora: Servicio de Cooperación Técnica RUT: 82.174.900-K

Monto total transferido moneda nacional (o extranjera) a la fecha: 313.780.000

Banco o Institución Financiera donde se depositaron los recursos: Banco Credito e Inversiones

N° Cuenta Bancaria: 10652094

Comprobante de ingreso: Fecha 18/01/2024 N° comprobante 1700000173

Objetivo de la Transferencia: Contratación del Programa (Evaluación, Inversiones, A.Gestión Empresarial) Gastos de Administración (Profesional de Apoyo, Soporte UTE)

N° de identificación del proyecto o Programa: Código BIP: 40056378-0 Código SAP: 407 Código BP: 1084345

Antecedentes del acto administrativo que lo aprueba: N° 1621 Fecha 29-12-2023 Servicio Gobierno Regional Ohiggins

Modificaciones: N° Fecha Servicio

Item Presupuestario	Subtítulo	Item	Asignación
O Cuenta contable	33	3	568

Fecha de inicio del Programa o proyecto: 24 11 2023

Fecha de término: 24 1 2025

Periodo de rendición: 3

III.- DETALLE DE TRANSFERENCIAS RECIBIDAS Y GASTOS RENDIDOS DEL PERÍODO MONTO EN \$

a) Saldo pendiente por rendir del periodo anterior: 313.133.125

b) Transferencias recibidas en el periodo de la rendición: 0

c) Total Transferencias a rendir: 313.133.125 (a + b) = c

2. RENDICIÓN DE CUENTA DEL PERÍODO

d) Gastos de Operación: 1.462.321

e) Gastos de Personal: 0

f) Gastos de Inversión: 0

g) Total recursos rendidos: 1.462.321 (d + e + f) = g

h) SALDO PENDIENTE POR RENDIR PARA EL PERÍODO SIGUIENTE: 311.670.804 (c - g)

rendicion mar 24.pdf Rendicion mar 24 anexo.pdf

C:/Users/Elizabeth/Desktop/RENDICIONES%20GORE/3.%20Marzo/Rendicion%20mar%2024%20anexo.pdf

Editor de Fotos en... Programas IPTV CANALES Plugis y temas pre... softwrae de diseño... editor flyers flores

Preguntar a Copilot 1 de 1

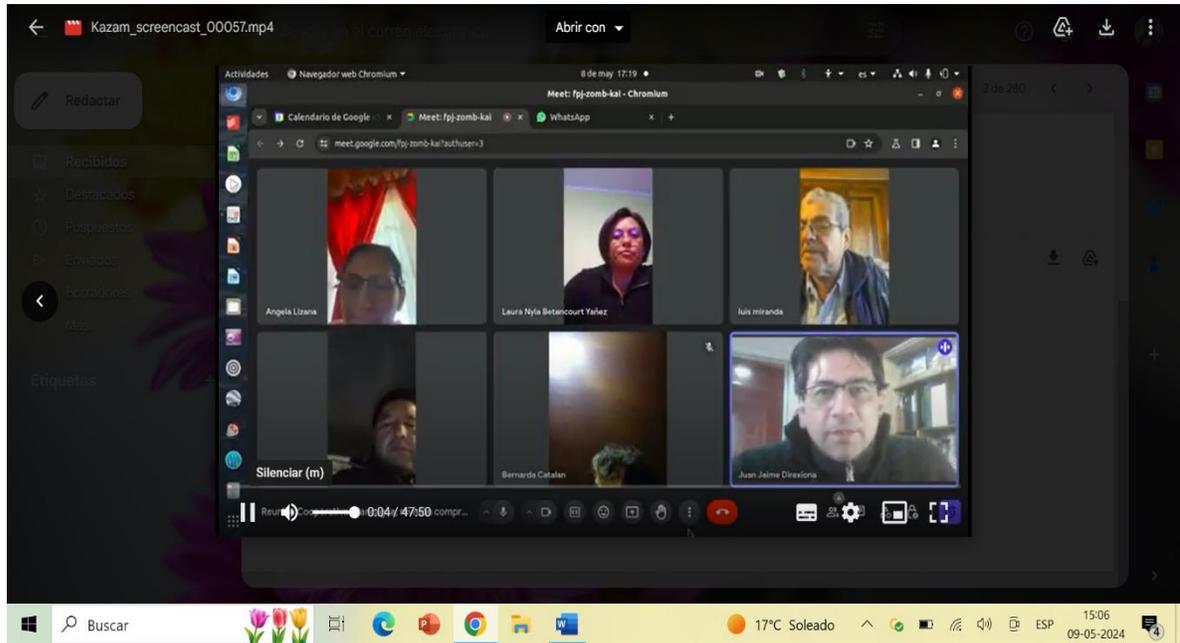
DETALLE RENDICIÓN DE CUENTAS

TIPO DE GASTO*	COMPROBANTE DE EGRESO		DETALLE DOCUMENTO DE RESPALDO			DESCRIPCIÓN DE LA LABOR REALIZADA O DETALLE DEL GASTO	FORMA DE PAGO EFECTIVO / TRANSFERENCIA / CHEQUE	MONTO EN \$ O US\$
	N°	FECHA	N°	TIPO (FACTURA, BOLETA, LIQUIDACIÓN U OTRO)	NOMBRE PROVEEDOR O PRESTADOR DE SERVICIOS			
Operacional	3600000083	07-03-2024	39	Boleta Honorarios	Elizabeth Sanchez Barnachea	Apoyo profesional mes de febrero	Transferencia	\$1.293.750
Operacional	4400000056	21-03-2024	3	Memo	Elizabeth Sanchez Barnachea	Gastos profesional apoyo	Transferencia	\$38.600
Operacional	4400000056	21-03-2024	3	Memo	Elizabeth Sanchez Barnachea	Gastos profesional apoyo	Transferencia	\$12.400
Operacional	4400000057	21-03-2024	4	Memo	Elizabeth Sanchez Barnachea	Gastos profesional apoyo	Transferencia	\$14.446
Operacional	3600000040	04-03-2024	38	Boleta Honorarios	Elizabeth Sanchez Barnachea	Retencion honorarios enero	Transferencia	\$103.125
TOTAL								\$1.462.321

* Debe precisarse si se trata de gastos de operación, personal o inversión.
 ** RESPECTO A LOS DOCUMENTOS MERCANTILES INFORMADO EN EL PRESENTE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS, ESTOS SE UBICAN MERCANTILES EN SU AUTENTICIDAD POR ESTA UNIDAD TÉCNICA.

Periodo Marzo 2024

- Se participa en reunión online organizada por gestor Juan Jaime Olgún, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
 - ✓ Pre cooperativa representante Laura Betancourt Yañez.



Jueves 09/05/2024

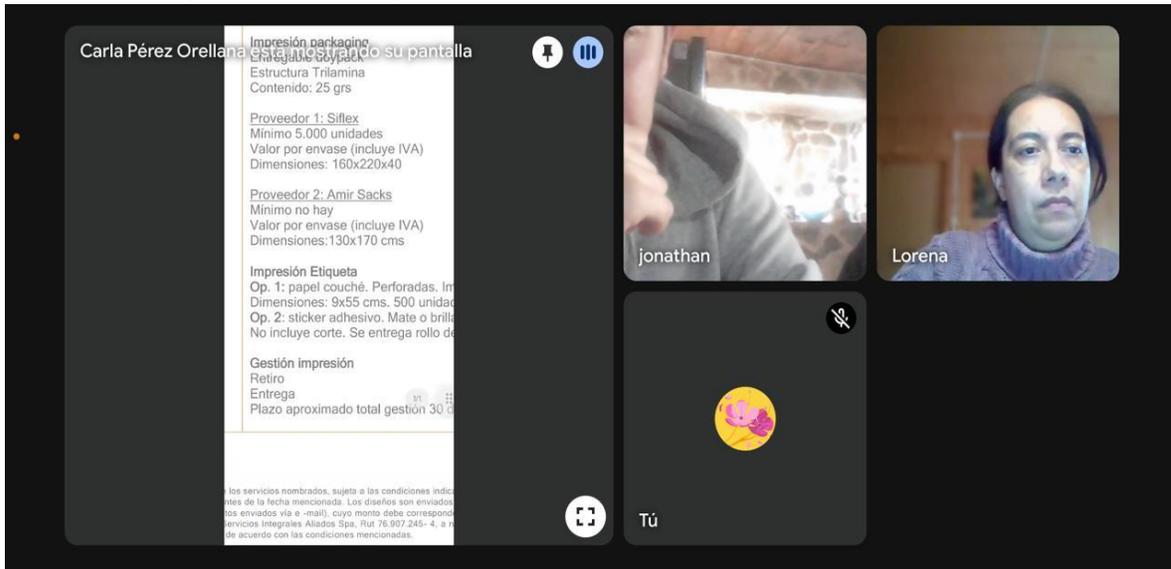
- Se participa en reunión online organizada por gestor Erwin Peña, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
 - ✓ Cooperativa APR Cuesta Lo González.

Agregar de ser pertinente material de apoyo para la presentación fotografías, respaldos, cartas, cotizaciones, etc.

ID	PRODUCTOS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	Humero 25 RUI	1	2,512,000	2,512,000
1	Modulo 500 W	60	140,000	7,200,000
1	Estructura Fotovoltaica a suelo	6	540,289	3,241,614
1	Ferreteria electrica	1	6,970,107	6,970,107
1	Smart Power Sensor	1	167,222	167,222
SUBTOTAL PRODUCTOS				\$ 18,141,853
ID	GASTOS GENERALES	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL
3	Traslado de Productos	3	120,000	360,000
2	Pagos a Personal de Trabajo (trabajo, comida, otros gastos)	15	127,000	1,905,000
1	Certificación para inspección y/o autoconsumo:	1	250,000	250,000
1	Visita Técnica	1	174,771	174,771
SUBTOTAL GASTOS GENERALES				\$ 2,689,771
Gracias por confiar en nosotros!!				
SUBTOTAL GENERAL				\$ 21,831,624
MARGEN UTILIDAD EMPRESA				\$ 1,333,048
SUBTOTAL GENERAL + MARGEN UTILIDAD EMPRESA				\$ 23,164,672
IVA				\$ 4,819,230
VALOR FINAL CON IVA (EFECTIVO / TRANSFERENCIA)				\$ 27,983,902

\$29,945,600

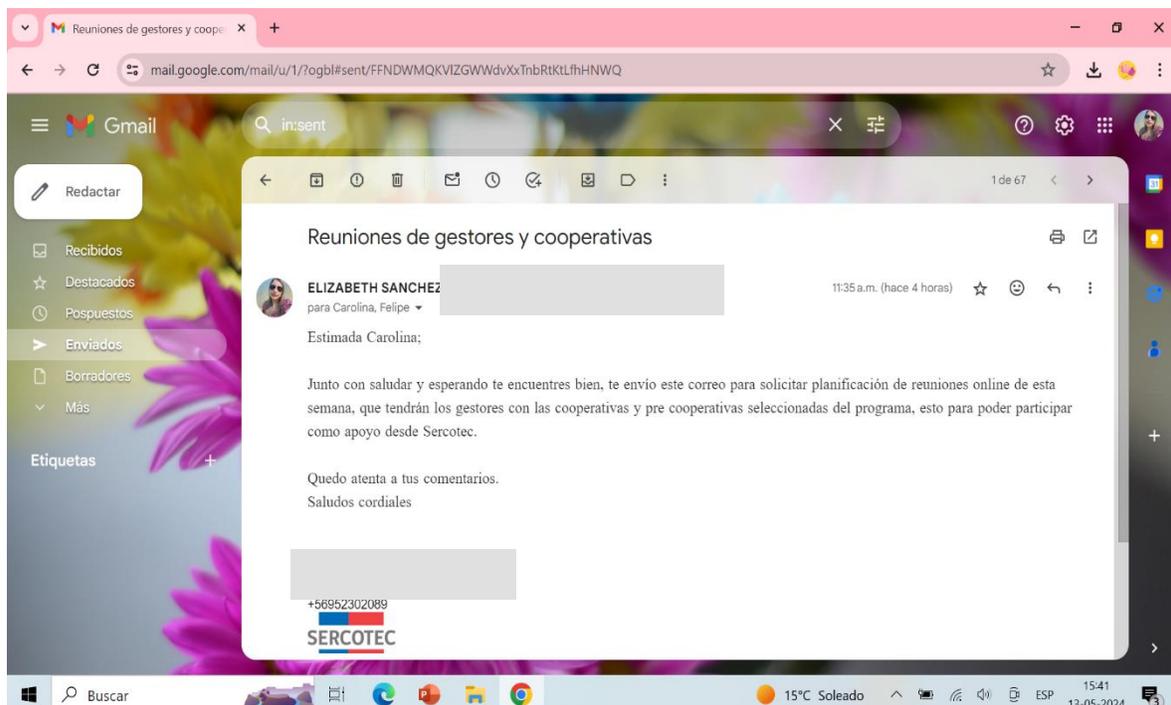
- Se participa en reunión online organizada por gestor Lorena Ladrón, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
- ✓ Cooperativa de Trabajo El Arco de Pichilemu.



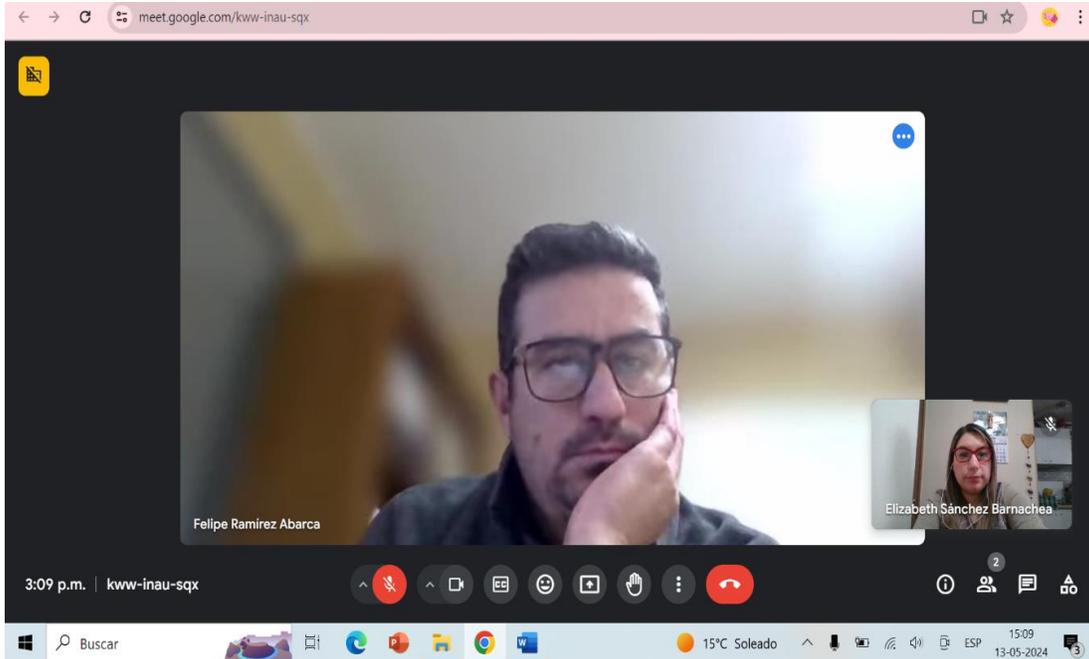
- **Semana del 13 al 17 de mayo.**

Lunes 13/05/2024

- Se envía y se recibe correo de encargada del programa cooperativas de la Consultora Direxiona, sobre planificación de reuniones entre gestores y cooperativas seleccionadas, para participar en estas.



- Se asiste a oficina a reunión de trabajo con ejecutivo encargado del Programa de Cooperativas 2023 y además, se participa en reunión virtual para finalizar información sobre tareas a seguir para la Evaluación de las cooperativas postuladas al Programa de Cooperativas 2024.



Miércoles 15/05/2024

- Se participa en reunión online organizada por gestor Paulina Ávila, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
 - ✓ Cooperativa de Trabajo Hilados de Lana Merino.

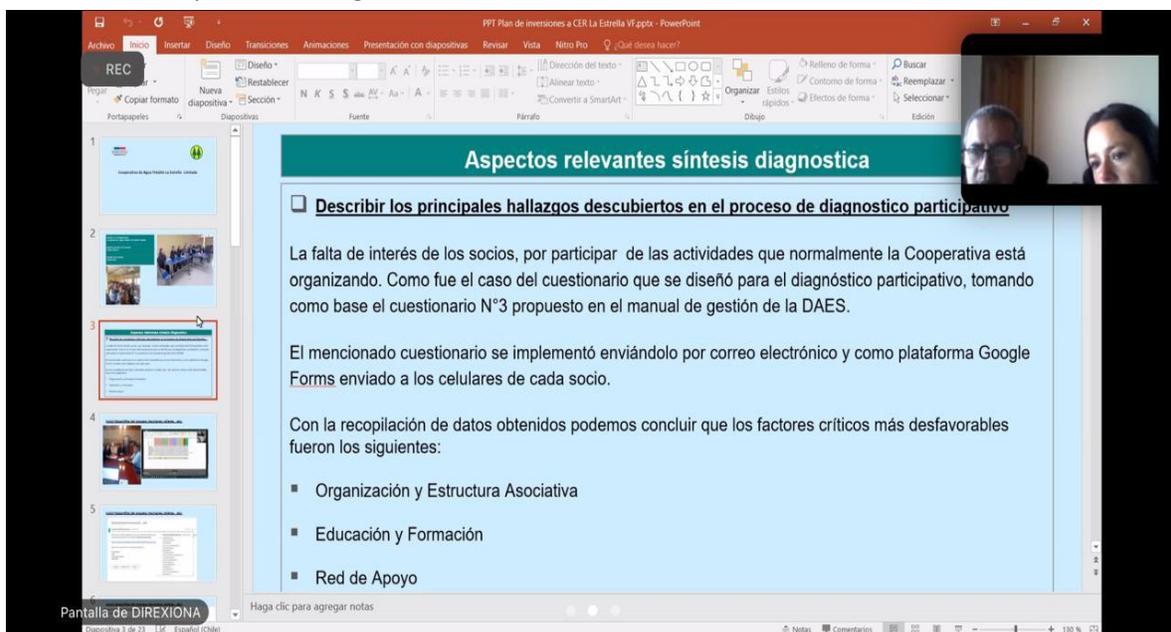
ITEM DE INVERSIONES O SERVICIOS (A LAS BASES - ANEXO 2)	ACTIVIDAD (PROYECTO O SERVICIO)	DESCRIPCION	JUSTIFICACION	OBJETIVO ACTIVIDAD	APORTE SUBSIDIO SERVICIO	APORTE CONTRIBUCION	APORTE DE TERCEROS (BENEFICIO O VALORIZACION)	COSTO TOTAL	FACTOR CRITICO AL QUE RESPONDE	PROVEEDOR PROBABLE
3	ACTIVO TELALES	Compra de 5 telares de lana, 1 telar merino 120 y 3 telar majuche	Introducir en telares y puntas ya que el telar merino se esta haciendo muy masivo	tener una nueva línea de productos con nuevos diseños de tejido	6.779.000			6.779.000		DeAntano
5	ASISTENCIA TECNICA Y ASISTORIA	Asesoría legal y gastos notariales	Controlar la asistencia técnica de abogado para regularizar operaciones de la OMS	Regularizar estatutos de la cooperativa	\$47.824			\$47.824		
6	HABILITACION DE TALLER PARA INFRAESTRUCTURA	Ampliación de taller para infraestructura de 38 mcs cuadrados	nuestro lugar de trabajo no nos permite recibir clientes comodamente	tener un lugar amplio y cómodo para recibir clientes tener una sala de ventas	5.000.000	400.000		5.400.000		
8	CAPACITACION	CURSO DE EXCEL BASICO	Curso online en excel	Mejorar las competencias digitales de las socias	100.000	100.000		200.000		
9	ASISTENCIA TECNICA Y ASISTORIA	Contratación de planilla para llevar la gestión del negocio	Generar una herramienta de gestión y registro para llevar las actividades productivas y comerciales de la cooperativa	Necesarios para mantener registros, control de gestión, financiero y comercial del negocio	100.000	150.000		250.000		
10	MATERIALES Y MATERIAS PRIMAS	20 kilos de vellor merino	Realizar variedad de colores en vellor para nuevos clientes	Crear clientes que se dedican a la actividad de murales decorativos	485.009			485.009		meyermeyer
10	MATERIALES Y MATERIAS PRIMAS	1 kilo de vellor merino	Realizar variedad de colores que no se encuentran en el mercado	Realizar una gama amplia de colores en vellor y lana	205.000			205.000		DeAntano

- Se participa en reunión online organizada por gestor Juan Jaime Olguin, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
- ✓ Pre cooperativa Laura Betancourt Yáñez.

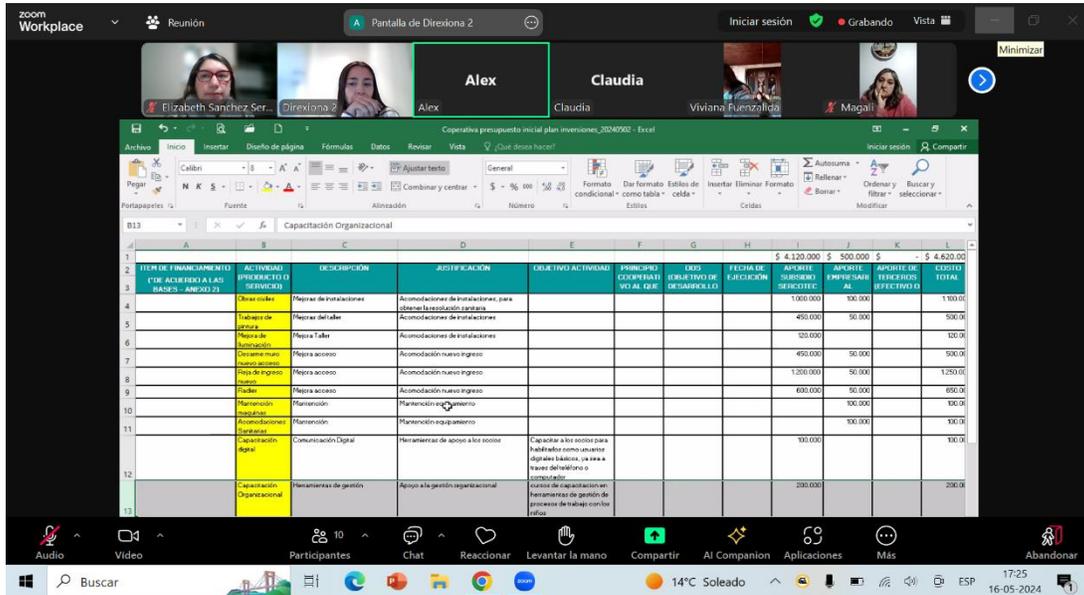


Jueves 16/05/2024

- Se participa en reunión online organizada por gestor Erwin Peña, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
- ✓ Cooperativa de Agua Potable La Estrella.

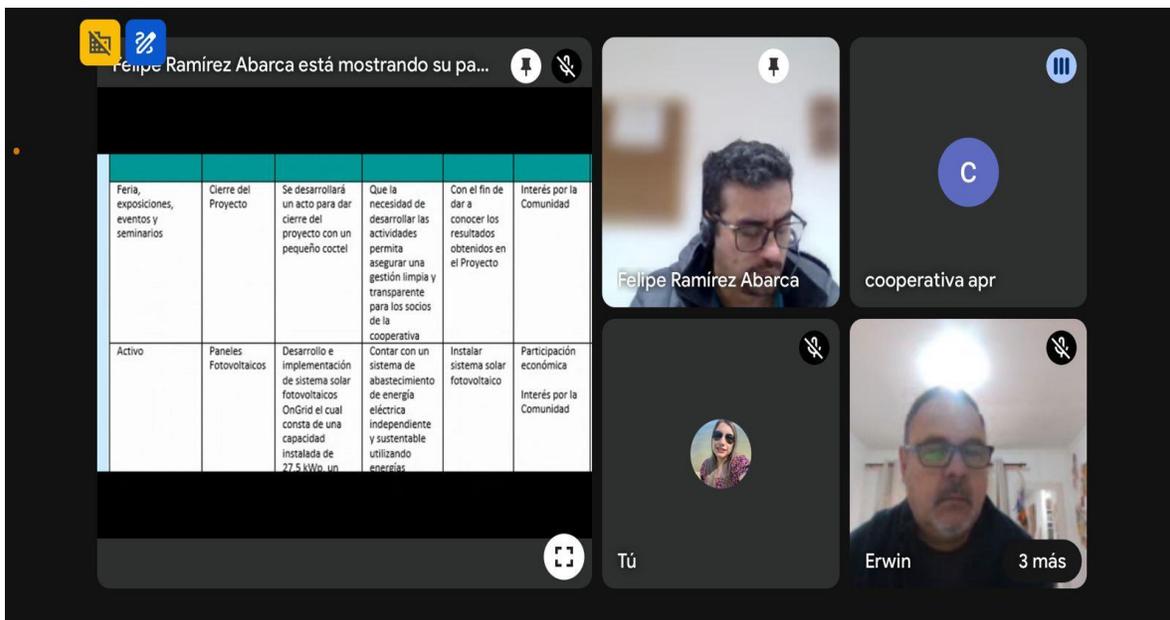


- Se participa en reunión online organizada por gestor Paulina Ávila, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
- ✓ Pre cooperativa representante Claudia López Farias.



Viernes 17/05/2024

- Se participa en reunión CER virtual como apoyo a ejecutivo encargado del programa, donde se presentó y evaluó el plan de inversiones de la Cooperativa de Servicios Sanitarios Rural Cuesta Lo González. En esta reunión el jurado estuvo compuesto por los ejecutivos Carla González, María Isabel Serpa, José Luis Castillo y Felipe Ramírez.



- Se participa en reunión CER virtual como apoyo a ejecutivo encargado del programa, donde se presentó y evaluó el plan de inversiones de la Cooperativa de Agua Potable La Estrella Limitada. En esta reunión el jurado estuvo compuesto por los ejecutivos Carla González, María Isabel Serpa, José Luis Castillo y Felipe Ramírez.

Feipe Ramírez Abarca está mostrando su pa...

FINANCIAMIENTO (DE ACUERDO A LAS BASES-ANEXO 2)	PRODUCTO (O SERVICIO)			ACTIVIDAD	COOPERATIVA AL QUE RESPONDE
Feria, exposiciones, eventos y seminarios	Cierre del Proyecto (cuenta pública)	Se desarrollará un acto para dar cierre del proyecto con un pequeño coctel	Que la necesidad de desarrollar las actividades permita asegurar una gestión limpia y transparente para los socios de la cooperativa.	Dar a conocer los resultados obtenidos en el Proyecto	Interés por Comunidad
Activo Fijo	Adquisición de medidores inteligentes	Realizar la adquisición de medidores inteligentes	Se requiere renovar los medidores para mejorar el proceso de toma de lectura	Mejorar la eficiencia del proceso de toma de lectura y corte de suministro y	Interés por Comunidad

Participants: Cooperativa de Agua P..., Carla, Tú, Erwin, 3 más

- Se participa en reunión CER virtual como apoyo a ejecutivo encargado del programa, donde se presentó y evaluó el plan de inversiones de la Cooperativa de Agua Potable San José de Cunaco Limitada. En esta reunión el jurado estuvo compuesto por los ejecutivos Carla González, María Isabel Serpa, José Luis Castillo y Felipe Ramírez.

Participants: Aguas Cunaco Ltda., Felipe, Carla, Erwin, Tú, Jose, María Isabel

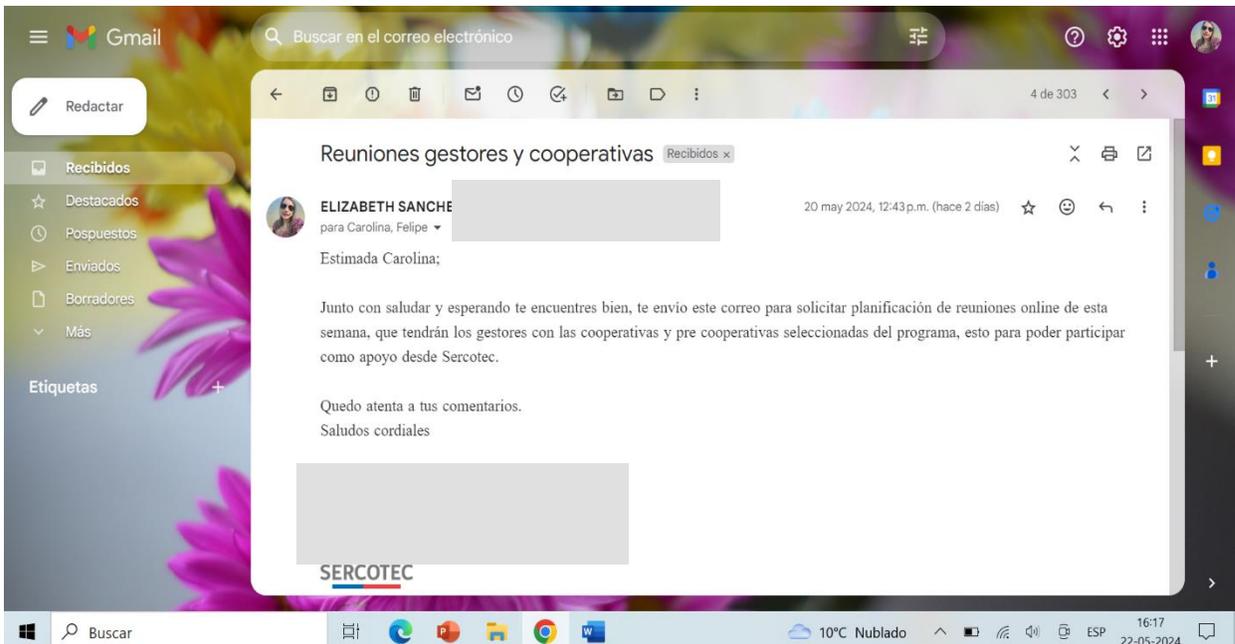
- Se participa en reunión CER virtual como apoyo a ejecutivo encargado del programa, donde se presentó y evaluó el plan de inversiones de la Cooperativa Campesina Eco Siembra Limitada. En esta reunión el jurado estuvo compuesto por los ejecutivos Carla González, María Isabel Serpa, José Luis Castillo y Felipe Ramírez.



- **Semana del 20 al 24 de mayo.**

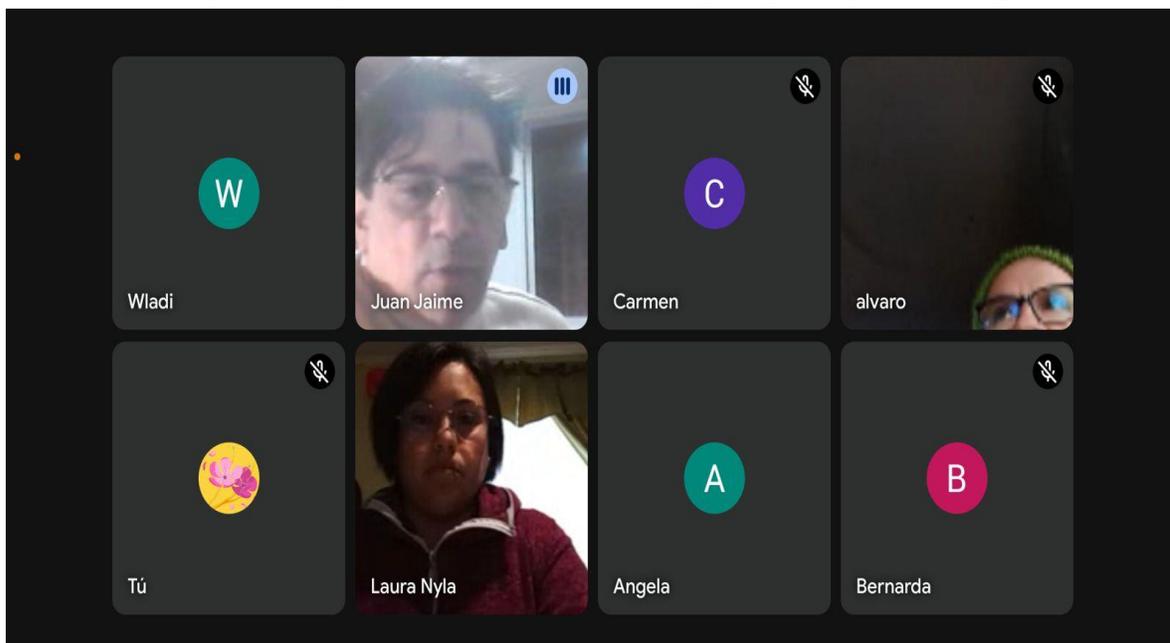
Lunes 20/05/2024

- Se envía y se recibe correo de encargada del programa cooperativas de la Consultora Direxiona, sobre planificación de reuniones entre gestores y cooperativas seleccionadas, para participar en estas.



Miércoles 22/05/2024

- Se participa en reunión online organizada por gestor Juan Jaime Olguin, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
- ✓ Pre cooperativa representante Laura Betancourt y Coop. Campesina de Legumbres.



Jueves 23/05/2024

- Se participa en reunión online organizada por gestor Paulina Ávila, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
- ✓ Pre cooperativa representante Claudia López Farias.



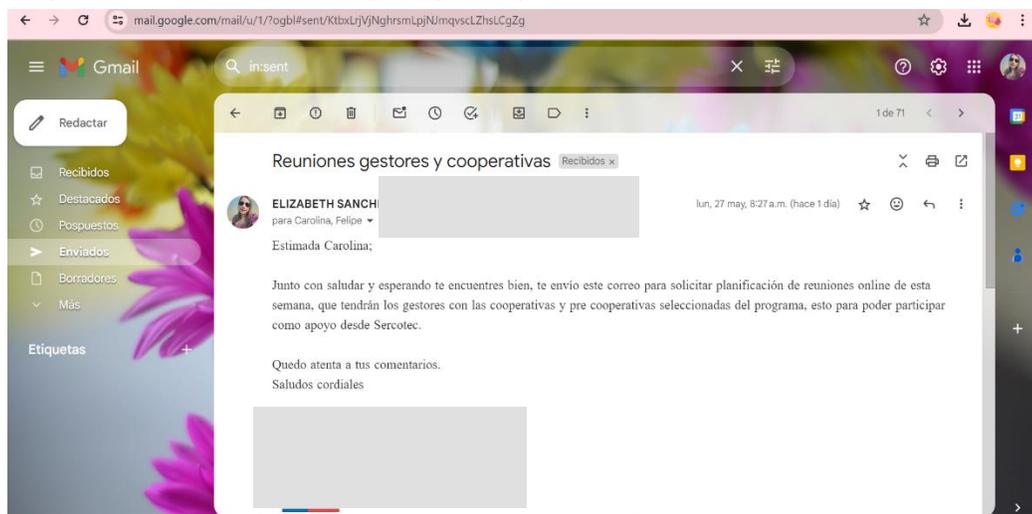
- Se participa en reunión online organizada por gestor Eduardo Tobar, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023. Debido a que los socios no pudieron conectarse, nos reunimos con Eduardo y me entrego información sobre las cooperativas que están a su cargo.
 - ✓ Pre cooperativa representante Sergio Mella.



- **Semana del 27 al 31 de mayo.**

Lunes 27/05/2024

- Se envía y se recibe correo de encargada del programa cooperativas de la Consultora Direxiona, sobre planificación de reuniones entre gestores y cooperativas seleccionadas, para participar en estas.



Martes 28/05/2024

- Se termina de trabajar en confección de Actas CER aprobación plan de inversiones de las cooperativas seleccionadas del Programa de Cooperativas 2023.

Formato Acta CER manual aprobación Plan de inversiones APR CUESTA LO GON... • Guardado

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda

Calibri 11 Fuente Párrafo Estilos Edición Voz Editor Complementos

SERCOTEC

**ACTA CER APROBACIÓN PLAN DE INVERSIONES
FORTALECIMIENTO Y CREACIÓN DE EMPRESAS SOCIALES Y COOPERATIVAS 2023**

Este plan debe ser presentado en CER para su aprobación y posterior ejecución, siendo las facultades del CER:

- Aprobar con o sin observaciones, rechazar y/o reformular los planes de inversión de cada grupo pre cooperativo o cooperativa beneficiaria, los cuales definen el uso del subsidio asignado, siendo elaborados en el marco de la ejecución del programa.
- Aprobar con o sin observaciones, rechazar y/o reformular las posteriores modificaciones a los planes de inversión, cuando estas modificaciones superen el 50% de las actividades o presupuesto del plan original.

1. En la región de O'Higgins, con fecha 17 de mayo de 2024, se reúne el CER integrado por las siguientes personas:

NOMBRE	INSTITUCIÓN	CARGO
1.- M Leandro Carreño Vargas	Sercotec	Presidente (Directora regional)
2.- M Isabel Serpa Serpa	Sercotec	Secretaria (Ejecutiva de finanzas)
3.- Carla González Bórquez	Sercotec	Integrante (Ejecutiva de Fomento)
4.- José Luis Castillo Valle	Sercotec	Integrante (Ejecutivo de Fomento)
5.- Felipe Ramírez Abarca	Sercotec	Asistente (Ejecutivo de Fomento)

Página 1 de 4 523 palabras Español (Español - alfabetización tradicional) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar 17°C Nublado 16:22 28-05-2024

Formato Acta CER manual aprobación Plan de inversiones APR CUESTA LO GON... • Guardado

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda

Calibri 11 Fuente Párrafo Estilos Edición Voz Editor Complementos

SERCOTEC

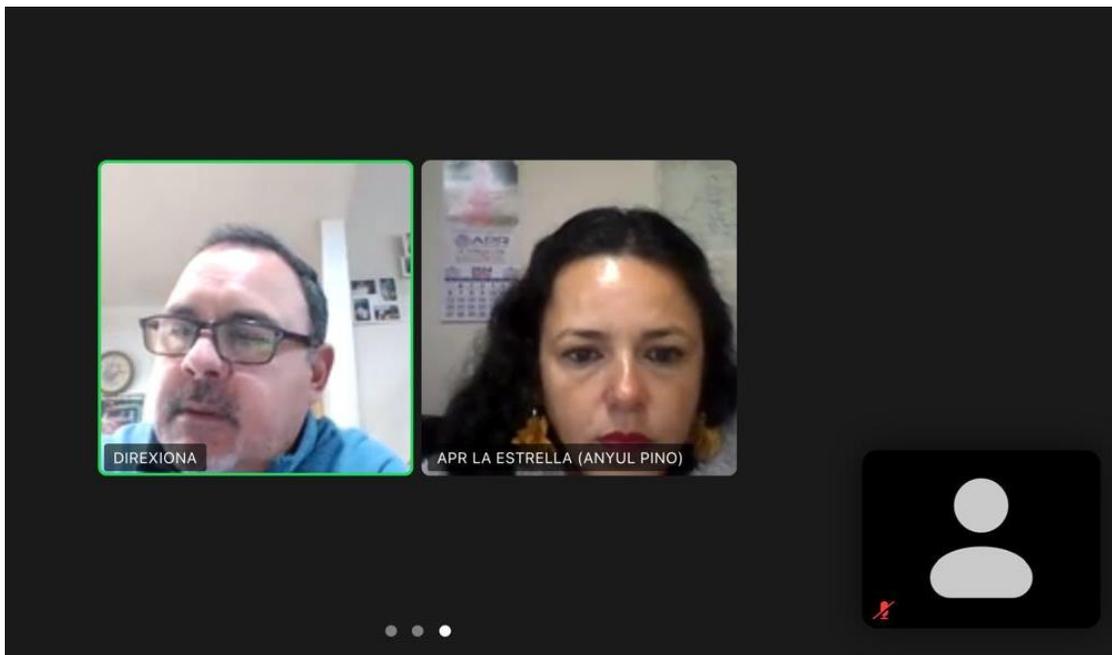
Cuadro resumen del plan de inversiones con las iniciativas a ser financiadas por Sercotec presentado al Comité de Evaluación Regional (CER)

ITEM DE FINANCIAMIENTO ("DE ACUERDO A LAS BASES - ANEXO 2)	ACTIVIDAD (PRODUCTO O SERVICIO)	DESCRIPCIÓN	JUSTIFICACIÓN	OBJETIVO ACTIVIDAD	PRINCIPIO COOPERATIVO AL QUE RESPONDE	ODS (OBJETIVO DE DESARROLLO SOSTENIBLE AL QUE RESPONDE)	FECHA DE EJECUCIÓN	APORTE SUBSIDIO SERCOTEC	APORTE EMPRESARIAL	APORTE DE TERCEROS (EFECTIVO O VALORIZADO)	COSTO TOTAL
Feria, exposiciones, eventos seminarios y	Cierre del Proyecto	Se desarrollará un acto para dar cierre del proyecto con un pequeño coctel	Que necesidad de desarrollar las actividades permita asegurar una gestión limpia y transparente para los socios de la cooperativa	Con el fin de dar a conocer los resultados obtenidos en el Proyecto	Interés por la Comunidad	Objetivo 6: Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos	Septiembre 2024	\$476.190	\$23.810	\$0	\$500.000
Activo	Paneles Fotovoltaicos	Desarrollo e implementación de sistema solar fotovoltaicos OnGrid el cual consta de una capacidad instalada de 77 kWp.	Contar con un sistema de abastecimiento de energía eléctrica independiente y sustentable utilizando energías	Instalar sistema solar fotovoltaico	Participación económica Interés por la Comunidad	Objetivo 7: Garantizar el acceso a una energía asequible, segura, sostenible y moderna	Mayo-agosto 2024	\$19.523.810	\$5.640.560 (\$976.190+\$4.664.370)	\$0	\$25.164.370

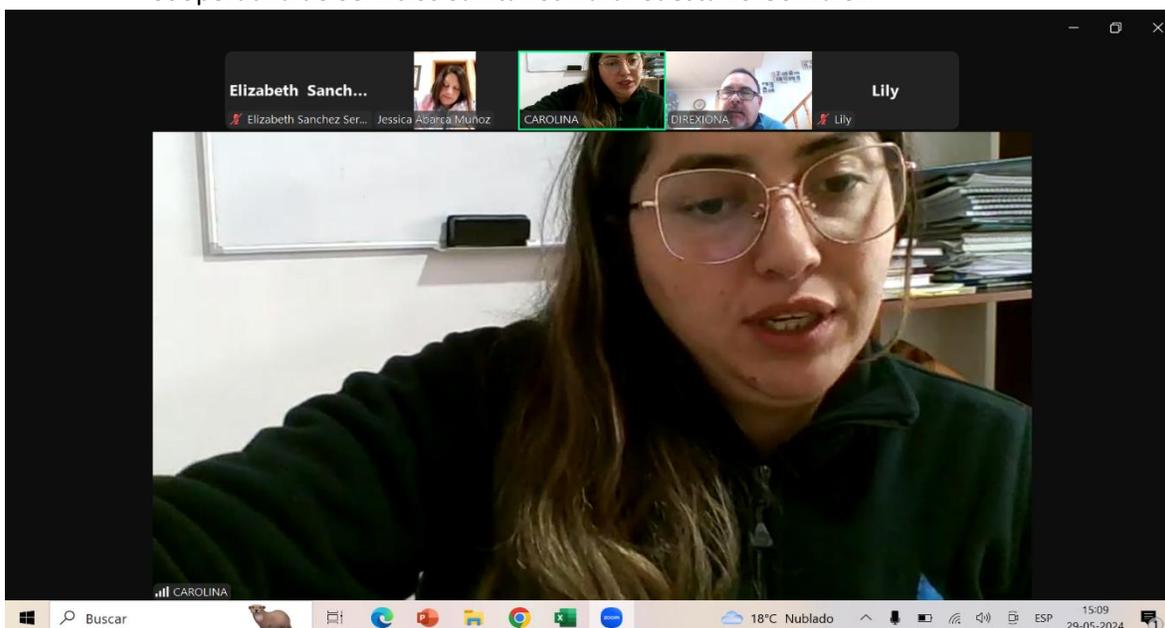
Página 2 de 4 523 palabras Español (Español - alfabetización tradicional) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar 17°C Nublado 16:23 28-05-2024

Miércoles 29/05/2024

- Se participa en reunión online organizada por gestor Erwin Peña, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
 - ✓ Cooperativa de Agua Potable La Estrella Limitada.



- Se participa en reunión online organizada por gestor Erwin Peña, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
 - ✓ Cooperativa de Servicios Sanitarios Rural Cuesta Lo González.



- Se participa en reunión online organizada por gestor Paulina Ávila, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
 - ✓ Cooperativa de Trabajo Hilados de Lana Merino.

Cuadro resumen Plan de Inversiones

Con las iniciativas a ser financiadas por Sercotec en el marco del programa a ser presentado en Comité de Evaluación Regional

ITEM DE FINANCIAMIENTO (DE ACUERDO A LAS BASES - ANEXO 2)	ACTIVIDAD (PRODUCTO O SERVICIO)	DESCRIPCIÓN	JUSTIFICACIÓN	OBJETIVO ACTIVIDAD	PRINCIPAL COOPERATIVO AL QUE RESPONDE	COS AL QUE RESPONDE	FECHA DE EJECUCIÓN	APORTE SUBSIDIO SERCOTEC	APORTE EMPRESA	APORTE DE TERCEROS (BENEFICIARIO VALORIZADO)	COSTO TOTAL
Activo Fijo	Ruecas eléctricas	Compra de 4 Ruecas Jumbo	Aumentar la capacidad de producción de la cooperativa y poder ofrecer el servicio a otras tejedoras de la zona	Mejorar tiempos de producción, incluir nueva línea de negocios, mejorar la calidad de hilado actual	Ser Participación econ. Miembros	08 - 12	mayo - junio	5.215.238	260.762		5.476.000
Activo Fijo	TELARES	compra de telares de lino, telar maría y telar mapuche	innovar en tejidos y puntos ya que el telar maría se está haciendo muy masivo	tener una nueva línea de productos con nuevas técnicas de tejido	Ser Participación econ. Miembros	08 - 12	mayo - junio	6.456.190	322.810		6.779.000
Habitación Infraestructura	Ampliación de taller para trabajo y venta al público	Ampliación del taller de trabajo actual	Mejorar las instalaciones de producción actual para incorporar las nuevas herramientas de tejido, mejorar calidad vitrina y crear espacio de trabajo para talleres	tener un lugar amplio y comodo para recibir clientes tener una sala de ventas	Ser Participación econ. Miembros	08 - 12	junio - julio	5.352.381	267.619		5.620.000

Jueves 30/05/2024

- Se participa en reunión CER virtual como apoyo a ejecutivo encargado del programa, donde se presentó y evaluó el plan de inversiones de la Cooperativa de Trabajo de Hilados de Lana Merino. En esta reunión el jurado estuvo compuesto por la coordinadora de planificaciones Maribel Bustos y los ejecutivos María Isabel Serpa, José Luis Castillo y Felipe Ramírez.



- Se participa en reunión online organizada por gestor Eduardo Tobar, con cooperativas seleccionadas en el Programa Cooperativas 2023.
- ✓ Pre Cooperativa representada por Exequiel Huerta.



3- Detalle de los acuerdos y su avance a la fecha.

En este periodo se envía correo a encargada de cooperativas de la Consultora Direxiona Carolina Rivera todos los lunes para solicitar la planificación de las reuniones entre gestores y las cooperativas seleccionadas del programa ya sea de forma online o presencial.

Se participa en reuniones online junto a gestores encargados del Programa de Cooperativas 2023 con fondos FNDR, Erwin Peña, Eduardo Tobar, Paulina Ávila, Juan Jaime Olguin y Lorena Ladrón, para ir viendo los avances de las cooperativas, a las que ya se les aprobó su plan de inversiones por el CER y las que aun faltan que presente su plan de inversiones.

Se trabaja en confección de Actas CER aprobación plan de inversiones de las cooperativas seleccionadas del Programa de Cooperativas 2023, las cuales ya fueron aprobadas por el CER.

En relación al programa se participa como apoyo al ejecutivo encargado del programa, en entrevista CER donde cooperativas y pre cooperativas que fueron seleccionadas, presentaron sus Planes de Inversiones para que estos sean aprobados por ejecutivos de Sercotec como jurado y así continuar con la ejecución del programa.

4- Conclusiones.

De acuerdo con lo establecido en el Plan de Trabajo, se cumplió claramente con los objetivos planteados. El avance del programa se ha dado de acuerdo con los tiempos establecidos, ya que en esta etapa se estuvo trabajando con las cooperativas en la realización de su Plan de Inversiones, para luego ser presentado al CER de Sercotec y poder ser aprobado. Fueron varios planes ya aprobados y las cooperativas están en el proceso de compra de los insumos detallados. En relación a las pre cooperativas seleccionadas en este programa luego de su formalización, están comenzando a trabajar en su Plan de Inversiones para ser presentado y aprobado.

Como apoyo a ejecutivo encargado del programa se participa en CER junto a ejecutivos de fomento de Sercotec, donde se debe aprobar o rechazar el plan de inversiones que realizaran las cooperativas beneficiadas con fondos FNDR junto a sus gestores, explicando en que ocuparan el dinero del subsidio que han ganado.

Se participa en reunión virtual sobre Segundo Ciclo de Capacitaciones para Cooperativas organizada por Sercotec región de Coquimbo. Esta invitación se envió a nivel nacional para ejecutivos de Sercotec y Cooperativas que quieran participar de estas charlas, como aprendizaje de los contenidos que debe tener una cooperativa para formarse y perdurar en el tiempo.



Firma
Elizabeth Sánchez Barnachea
Apoyo Profesional Técnico-Financiero

Firma
Felipe Ramírez Abarca
Ejecutivo de Fomento Sercotec