

INFORME MENSUAL ACTIVIDADES
“APOYO PROFESIONAL, PROGRAMA APOYO AL EMPRENDIMIENTO FEMENINO 2023-2026, REGIÓN DEL MAULE. DIRECCIÓN REGIONAL DEL MAULE.”

1.- ANTECEDENTES

Nombre: Rodrigo Andrés Valdés Faúndez

RUT: 18.574.804-9

Lugar de desempeño: Centro de Negocios Constitución

Función: Profesional de apoyo Programa FNDR de Apoyo al Emprendimiento Femenino, Centro de Negocios Constitución, código 40.047.018.

Período del Contrato: 01 de marzo de 2024 al 30 de junio de 2024.

Fecha: 21-06-2024

2.- OBJETIVO GENERAL:

- En el marco de la implementación del PROGRAMA APOYO AL EMPRENDIMIENTO FEMENINO 2023-2026, Región del Maule, años 2023-26, se requiere contratar el servicio de apoyo profesional para las labores de captación de demanda, relatoría de contenidos y mentoría permanente a las Escuelas de Formación para Emprendimiento Femenino, de la Dirección Regional del Maule.

3.- ALCANCE:

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME:	
01 de junio de 2024	30 de junio de 2024
DESDE: día – mes – año	HASTA: día – mes - año

4.- DESCRIPCIÓN GENERAL:

- Apoyar en la atención y tipos de consultas en el ámbito técnico.
- Apoyar la Ejecutiva de Fomento encargada de Centro de Negocios de Constitución en los talleres, charlas, tutorías (físicas-virtuales) respecto al desarrollo del Programa.
- Apoyar a la ejecutiva de Fomento encargada de Centro de Negocios (CDN) en el proceso de planificación y control de gasto en la ejecución en las Escuelas de Emprendimiento Femenino.
- Apoyar a la Ejecutiva de Fomento en el control y seguimiento técnico y Financiero del Programa correspondiente al CDN Comuna de Constitución.

- Asistir técnicamente a las egresadas de las EFEF que completen la etapa 1 de formación empresarial en la postulación de su plan de negocios a financiamiento.
- Apoyar a beneficiarias del Programa mediante mentoría y acompañamiento permanente en la implementación de los proyectos de fomento adjudicados.

4.1 DESARROLLO

Dentro de las actividades a realizar se encuentran:

- Reportes de información periódica del avance del programa solicitada por la Dirección Regional.
- Reportes de seguimiento y evaluación de las diferentes etapas del programa en el ámbito técnico.
- Informes periódicos de los contenidos trabajados con las beneficiarias bajo su mentoría.
- Reportes periódicos a través de una bitácora, de las tareas logísticas realizadas en la normal implementación de las Escuelas de Emprendimiento.

5.- CONCLUSIONES:

- Se apoya con la atención al público en el CDN constitución.
- Se asiste a reuniones de equipo del CDN Constitución.
- Apoyo en informes con actividades realizadas por el CDN Constitución
- Asesoría en fuentes de financiamiento Sercotec
- Apoyo logístico en actividades realizadas en el CDN
- Apoyo administrativo asistente administrativa del CDN
- Participación en conversatorio con el Sindicato de Putu
- Participación en inducción de pymes globales

6.- DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN QUE AVALAN LOS SERVICIOS COMPROMETIDOS (según lo establecido en contrato)

Boleta de Honorarios

21-06-2024	
Fecha informe	Firma funcionario

7.- EVALUACIÓN Y SUPERVISOR

Claudia Chacón Mestre	 Claudia Chacón Mestre Ejecutiva De Fomento RUT: 14288972-2 Servicio De Cooperación Técnica Firmado el 24 de junio del 2024 a las 11:23 Hrs.	Ejecutiva de Fomento
Nombre		Cargo

8.- VISACIÓN DIRECTOR REGIONAL

Jorge Abarza Agurto	 JORGE IVAN ABARZA AGURTO DIRECTOR REGIONAL SERVICIO DE COOPERACION TECNICA	Director Regional SERCOTEC
Nombre		Cargo

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA	
DIRECCION REGIONAL DEL MAULE	
INGRESO CORRESPONDENCIA	
N° 475	FECHA: 24/06/24
A: Adm y Finanzas	
PARA: Francisco Herrold	