

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES

FECHA DE EMISIÓN	31 JULIO 2024
PERIODO	JULIO 2024
NOMBRE DEL PROFESIONAL	

1. Alcances

Mediante este documento se busca informar el estado de avance del Programa de Desarrollo de Ferias Libres de la Región de O'Higgins. Para esto, es necesario cumplir con una serie de labores tales como; ejecución de controles específicos, verificación de documentos, coordinación, visitas, revisión de rendiciones, control y seguimiento de planificaciones, las que se realizarán mensualmente e informarán a la dirección regional de O'Higgins, hasta culminar en un 100% la ejecución del proyecto y su rendición de los Fondos FNDR.

2. Objetivos Generales

Prestar servicios profesionales en el Programa Ferias Libres de la Región de O'Higgins, con la finalidad de orientar, realizar seguimiento, controlar, validar y verificar la información técnica y financiera proporcionada por el Agente Operador, de los fondos FNDR entregados.

3. Objetivos Específicos

Verificar que la información entregada por los beneficiarios en el proceso de formalización sea la correcta.

Controlar el correcto uso de los recursos, que las compras realizadas estén de acuerdo a lo presupuestado en el plan de inversión, realizar la verificación correspondiente de los documentos mercantiles.

Realizar visitas en terreno para así comprobar que los bienes adquiridos se estén utilizando.

Revisar que las rendiciones entregadas por parte del Agente Operador estén bien ejecutadas, donde se podrá validar, observar o rechazar, con la finalidad de subsanar los errores.

Apoyo en actividades propias del Programa como también en actividades de Sercotec.

Apoyar en labores del área contable a la ejecutiva de administración y finanzas como también a la ejecutiva financiera Sercotec cuando así se requiera, para beneficio del mismo programa.

Organizar en archivos digitales la documentación proporcionada por el agente operador de las distintas ferias beneficiadas, así como también verificar que esta se encuentre de manera física en poder AOS.

Asistir a reuniones de coordinación interna y con terceros involucrados en la ejecución del programa.

4. Desarrollo Actividades Realizadas

Planificación de los Servicios Profesionales Programados

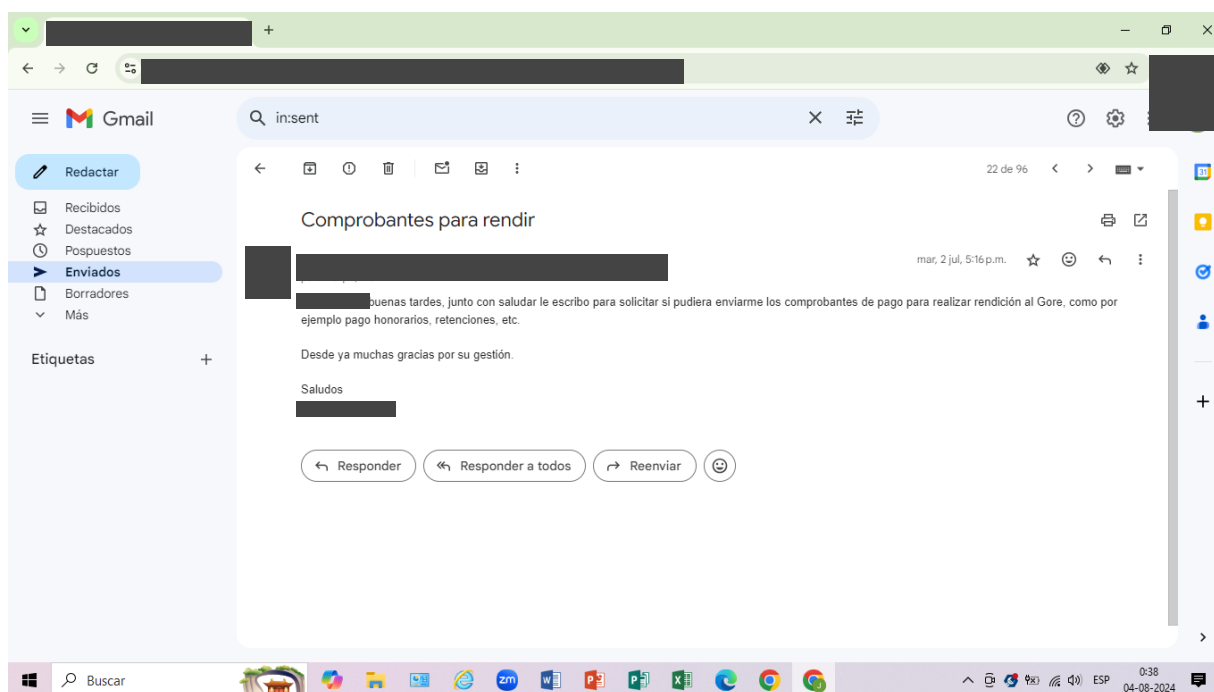
Julio 2024

Del 01 al 31 de julio 2024

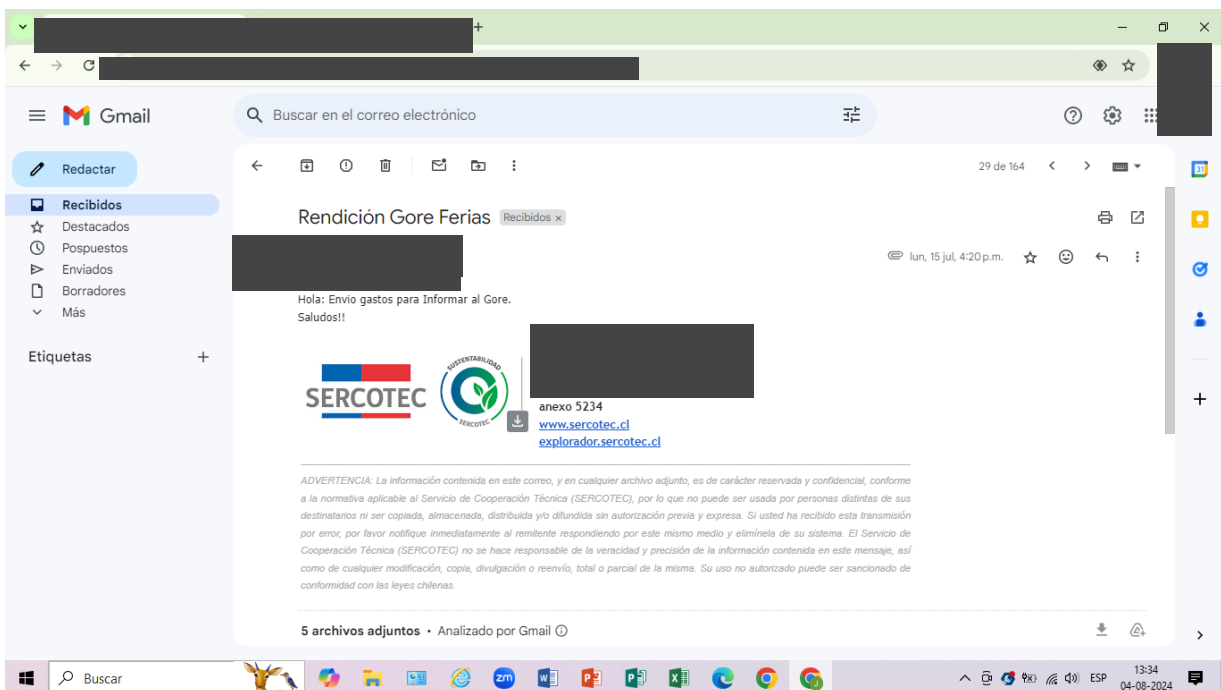
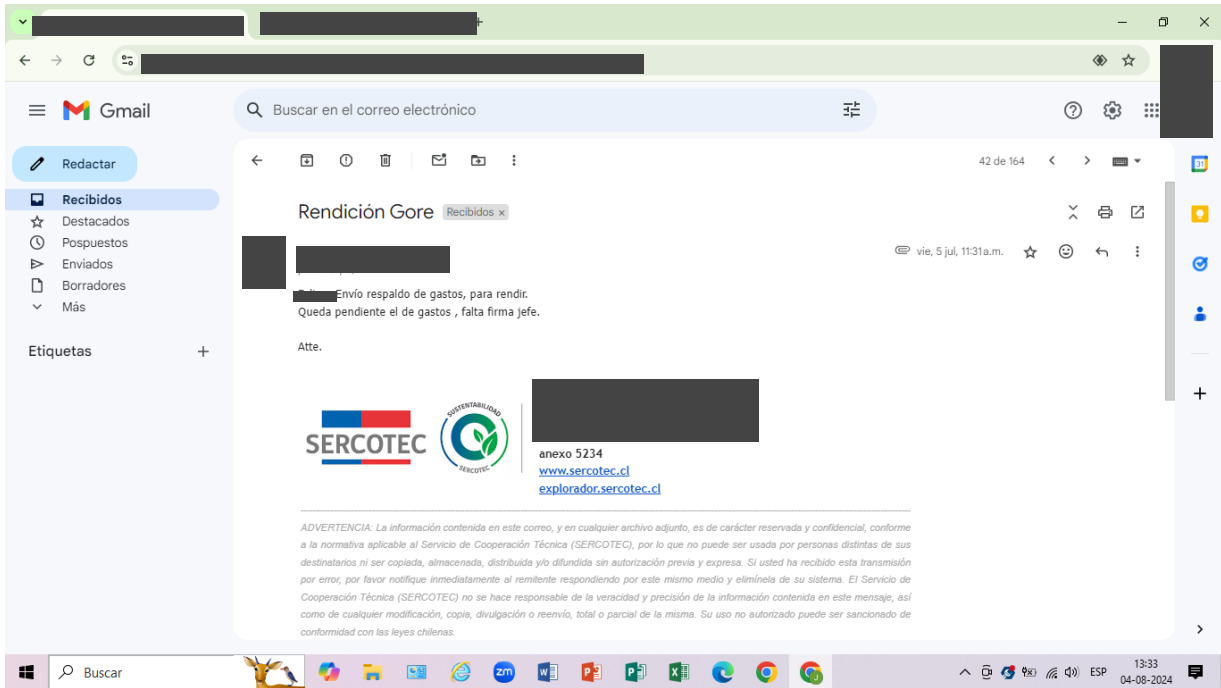
- Revisión auxiliar mes de junio 2024.
- Revisión rendición AOS mes de junio 2024.
- Solicitud al AOS sobre información de ferias.
- Realizar visitas a distintas ferias para verificar su estado de ejecución.
- Verificar información pendiente con agente operador.
- Actividades de cierre del programa Ferias FNDR 2023.

5. Bitácora con las Actividades Ejecutadas y sus Resultados

- Se solicita información de respaldo (comprobantes de pagos), a ejecutiva de administración y finanzas para realizar rendición al GORE correspondiente al mes de junio de 2024.



- Se recibe correo con documentación de respaldo de pagos, para ser agregada en las rendiciones al GORE del mes de junio. Entre ellos comprobante de pago de las retenciones de honorarios, de gastos efectuados por viajes de visitas a las ferias del programa. Dicha información se debió revisar para incluir solo la que corresponde.



Gmail interface showing an email with 5 attachments. The email content includes a disclaimer: "Cooperación Técnica (SERCOTEC) no se hace responsable de la veracidad y precisión de la información contenida en este mensaje, así como de cualquier modificación, copia, divulgación o reenvío, total o parcial de la misma. Su uso no autorizado puede ser sancionado de conformidad con las leyes chilenas."

5 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

554 KB

Agregar a Drive

Responder Responder a todos Reenviar

Google Drive interface showing a shared folder named "3. Rendición Gore Feria..." containing several files. The files list is as follows:

Nombre	Última modificación	Tamaño de archivo
Respaldo	17 jul 2024 yo	—
Respaldo.rar	18 jul 2024 felipe.ramirez	4,3 MB
Rendición junio 24.xlsx	26 jul 2024 yo	148 kB
Rendición junio 24.pdf	17 jul 2024 yo	453 kB
Rendición junio 24 (anexo).pdf	31 jul 2024 yo	425 kB
Informe técnico junio 2024 FNDR SCT (40047887).xlsx	17 jul 2024 felipe.ramirez	31 kB
Informe técnico junio 2024 FNDR SCT (40047887).pdf	17 jul 2024 felipe.ramirez	512 kB
Informe Mayo 2024 Apoyo profesional Ferias Libres.pdf	4 jun 2024 felipe.ramirez	6,4 MB
073-2024 FRA RENDICIÓN N°10 FNDR Ferias Lista de espera junio 2024.pdf	18 jul 2024 felipe.ramirez	512 kB
073-2024 FRA RENDICIÓN N°10 FNDR Ferias Lista de espera junio 2024.doc	17 jul 2024 felipe.ramirez	66 kB

Microsoft Excel spreadsheet titled "Rendición junio 24".

TITULO III Rendición de Fondos Entregados a Terceros Públicos

I.- IDENTIFICACIÓN DEL SERVICIO O ENTIDAD QUE TRANSFIRIÓ LOS RECURSOS

Nombre del servicio o entidad otorgante: Gobierno Regional de Ohiggins

II.- IDENTIFICACIÓN DEL SERVICIO O ENTIDAD QUE RECIBIÓ Y EJECUTÓ LOS RECURSOS

Nombre del servicio o entidad receptora: Servicio de Cooperación Técnica RUT: 82.174.900-K

Monto total transferido moneda nacional (o extranjera) a la fecha: Monto en \$ o US\$*

Banco o Institución Financiera donde se depositaron los recursos: [Redacted]

N° Cuenta Bancaria: [Redacted]

Comprobante de ingreso: [Redacted] Comprobante: 1700006055

Objetivo de la Transferencia: Contratación del Programa (Evaluación, Inversiones, A.Gestión Empresarial)
Gastos de Administración (Profesional de Apoyo, Soporte LITE)

N° de identificación del proyecto o Programa: Código BIP-40047887-0 Código SAP: 400 Código BP: 967419

Antecedentes del acto administrativo que lo aprueba: N° [Redacted] SO 8/17/2023 Fecha Servicio Gobierno Regional Ohiggins

Modificaciones: N° [Redacted] Fecha [Redacted] Servicio [Redacted]

Item Presupuestario	Subtítulo	Item	Asignación
0 Cuenta contable	39	3	

Microsoft Excel spreadsheet titled "Informe Técnico Mensual".

Informe Técnico Mensual

Nombre de Programa: [Redacted]

Objetivo del Programa: [Redacted]

OBJETIVO DEL PROYECTO

Desarrollar la implementación, la sustentabilidad, la gestión y el monitoreo de las ferias tecnológicas más atractivas y competitivas.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PRODUCTOS ESPERADOS	INDICADORES	% Avance a la Fecha	Observaciones
Mejorar la competitividad de las ferias tecnológicas a través de las actividades de gestión y monitoreo de las ferias tecnológicas.	Realización de actividades de gestión y monitoreo de las ferias tecnológicas.	100% de ejecución de las actividades de gestión y monitoreo de las ferias tecnológicas.	100%	
Mejorar la competitividad de las ferias tecnológicas a través de las actividades de gestión y monitoreo de las ferias tecnológicas.	Realización de actividades de gestión y monitoreo de las ferias tecnológicas.	100% de ejecución de las actividades de gestión y monitoreo de las ferias tecnológicas.	100%	
Total Avance Cumplimiento Actividades			100%	

ACTIVIDADES	% de Avance Actividades a la Fecha	Observaciones de la Actividad o etapa
Contratación profesional de apoyo técnico y financiero	100%	Se realizó el proceso de contratación y se entregó el informe de gestión y monitoreo de las ferias tecnológicas.
Acuerdo con ASES	100%	Se realizó el proceso de contratación y se entregó el informe de gestión y monitoreo de las ferias tecnológicas.
Ofertar y postular	100%	Se realizó el proceso de contratación y se entregó el informe de gestión y monitoreo de las ferias tecnológicas.

Windows taskbar: Buscar, [Icons], ESP, 14:21, 04-08-2024

Gmail interface: Gmail logo, Search: "Buscar en el correo electrónico", 26 de 164

Left sidebar: Redactar, Recibidos, Destacados, Pospuestos, Enviados, Borradores, Más, Etiquetas

Message 1: "Rendición Gore" (Recibidos x), mié, 17 jul, 7:29 a.m. Content: "buen día, te comento que subí al drive, la documentación correspondiente a la rendición al Gore, revisala de todas formas y con respecto al oficio hay que ver que número corresponde para ingresarlo, me comentas cualquier cosa." Saludos

Message 2: mié, 17 jul, 11:09 a.m. Content: "OK" saludos

Windows taskbar: Buscar, [Icons], ESP, 14:21, 04-08-2024

Windows taskbar: Buscar, [Icons], ESP, 14:22, 04-08-2024

Gmail interface: Gmail logo, Search: "Buscar en el correo electrónico", 23 de 164

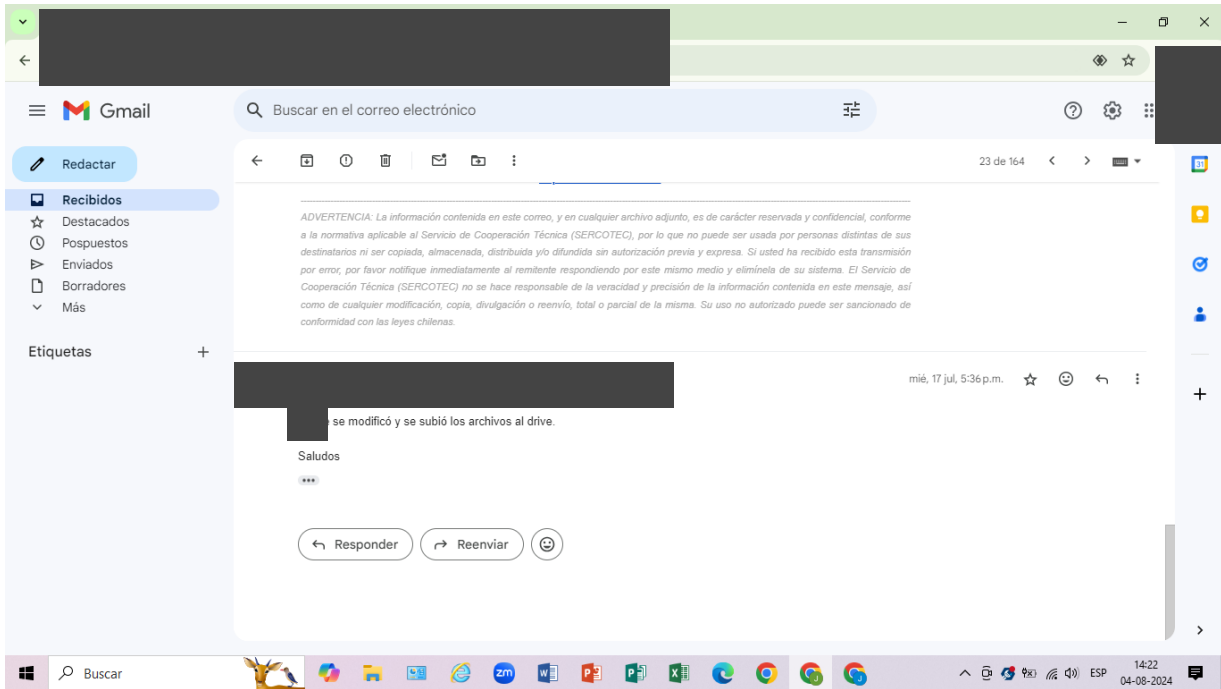
Left sidebar: Redactar, Recibidos, Destacados, Pospuestos, Enviados, Borradores, Más, Etiquetas

Message: "Rendición Gore" (Recibidos x), mié, 17 jul, 4:01 p.m. Content: "necesito que incluyas la información que indica Isabel" saludos

Forwarded message: "De: [Redacted] Date: mié, 17 jul 2024 a las 3:43 p.m. Subject: Re: Firma de documentos rendición ferias libres FNDR mes junio T [Redacted]"

Text: "Felipe: Falta agregar Número 60 de boleta del pago Impto. Y el número de memo 10 de los gastos. Además no incluyeron en el anexo la transferencia por la difusión al AOS. \$ 5.000.000.- Saludos!!!"

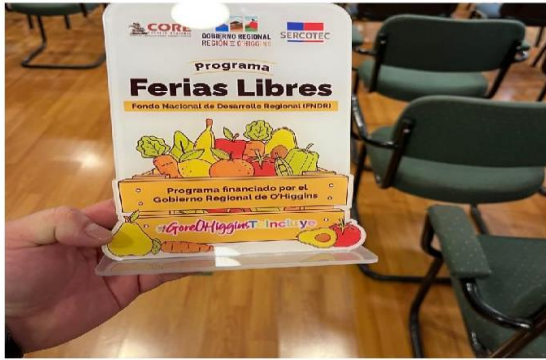
Windows taskbar: Buscar, [Icons], ESP, 14:22, 04-08-2024



- Se realiza cierre del programa Desarrollo de Ferias Libres FNDR O´ Higgins 2023, el día 15 de julio de 2024, donde asistieron autoridades como el Gobernador Regional, director de Sercotec, Directiva de algunas ferias beneficiadas, con presupuesto del gobierno regional, entre ella:



Esta actividad se llevó a cabo en el Salón Prat, ubicado en las dependencias del Gobierno Regional de O´ Higgins, Plaza Los Héroes, Rancagua.





- Se realiza copia del informe mensual entregado, correspondiente al mes de junio 2024, donde se oculta información sensible de este que será entregado a gerencia de personas de Sercotec, según lo solicitado en correos.



Windows taskbar: Buscar, File Explorer, Edge, ZOOM, Word, PowerPoint, Excel, Teams, Chrome, Firefox, System tray: ESP, 1:07, 04-08-2024

Gmail interface: in:sent, 18 de 96




Forwarded message

Subject: Solicito informes de Apoyos sin datos de contacto beneficiarios

Estimados/os, por favor me envíen los Informes de los Apoyos con los datos de contacto de beneficiarios tachados, para remitirlos a la Gerencia de Personas.
Hasta el viernes en la mañana como máximo.

Les sugiero también que se lo pidan a los mismos profesionales de apoyo, para que no ocupen su tiempo en eso.

Gracias!!

anexo 5235
www.sercotec.cl
explorador.sercotec.cl

Windows taskbar: Buscar, File Explorer, Edge, ZOOM, Word, PowerPoint, Excel, Teams, Chrome, Firefox, System tray: ESP, 1:08, 04-08-2024

Gmail interface: in:sent, 18 de 96


4 jul 2024, 1:06 a.m.

adjunto informe sin la documentación sensible que necesitabas.

Saludos

Libre de virus www.avast.com

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail



Menú ☆ Informe Junio 2024 ... + Crear Iniciar sesión

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica Buscar texto o herramientas

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES

FECHA DE EMISIÓN	30 JUNIO 2024
PERIODO	JUNIO 2024
NOMBRE DEL PROFESIONAL	[REDACTED]

1. Alcances

Mediante este documento se busca informar el estado de avance del Programa de Desarrollo de Ferias Libres de la Región de O'Higgins. Para esto, es necesario cumplir con una serie de labores tales como; ejecución de controles específicos, verificación de documentos, coordinación, visitas, revisión de rendiciones, control y seguimiento de planificaciones, las que se realizarán mensualmente e informarán a la dirección regional de O'Higgins, hasta culminar en un 100% la ejecución del proyecto y su rendición de los Fondos FNDR.

2. Objetivos Generales

Prestar servicios profesionales en el Programa Ferias Libres de la Región de O'Higgins, con la finalidad de orientar, realizar seguimiento, controlar, validar y verificar la información técnica y financiera proporcionada por el Agente Operador, de los fondos FNDR entregados.

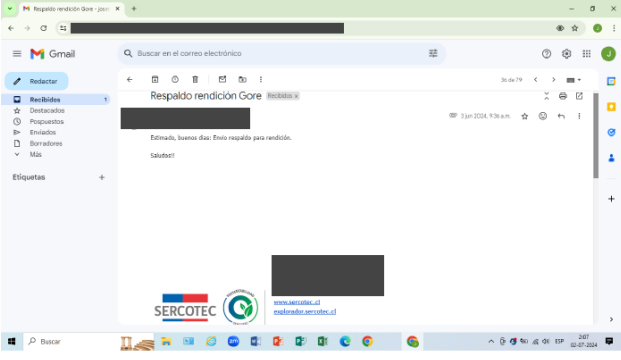
1 26

Buscar [Taskbar icons] 1:09 04-08-2024

Menú ☆ Informe Junio 2024 ... + Crear Iniciar sesión

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica Buscar texto o herramientas

- Se recibe correo con documentación de respaldo de pagos, para ser agregada en las rendiciones al GORE del mes de mayo. Entre ellos comprobante de pago de las retenciones de honorarios, de gastos efectuados por viajes de visitas a las ferias del programa. Dicha información se debió revisar para incluir solo la que corresponde.



2 26

Buscar [Taskbar icons] 1:09 04-08-2024

Menú Informe Junio 2024 ... x + Crear Iniciar sesión

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica Buscar texto o herramientas

- Se revisa el auxiliar correspondiente al mes de mayo 2024, en donde se verifica que la única factura que se rendirá concierne a los gastos operacionales por formalización o acompañamiento, esta factura fue emitida por el Agente Operador de Sercotec [REDACTED] quienes fueron los encargados de administrar los recursos del Programa Desarrollo de Ferias Libres de O'Higgins 2023 FNDR. Aquí se verifico que el monto sea el correspondiente, que los datos de la factura sean los correctos y además se procedió a revisar la verificación y contenido de dichas facturas ante el SII (Servicios de Impuestos Internos). Esta revisión es de forma digital.

Totales:		Saldo por rendir Colaboración		Saldo por rendir Apoyo Empresarial		Apoyos Colaboración		Apoyos Apoyo Empresarial		Apoyos Otros		Apoyos Otros	
Cald Saldo Base	Subitem Programa	Ant Beneficiario	Nombre Beneficiario	Ant Beneficiario	Nombre Beneficiario	Ant Beneficiario	Nombre Beneficiario	Ant Beneficiario	Nombre Beneficiario	Ant Beneficiario	Nombre Beneficiario	Ant Beneficiario	Nombre Beneficiario

Menú Informe Junio 2024 ... x + Crear Iniciar sesión

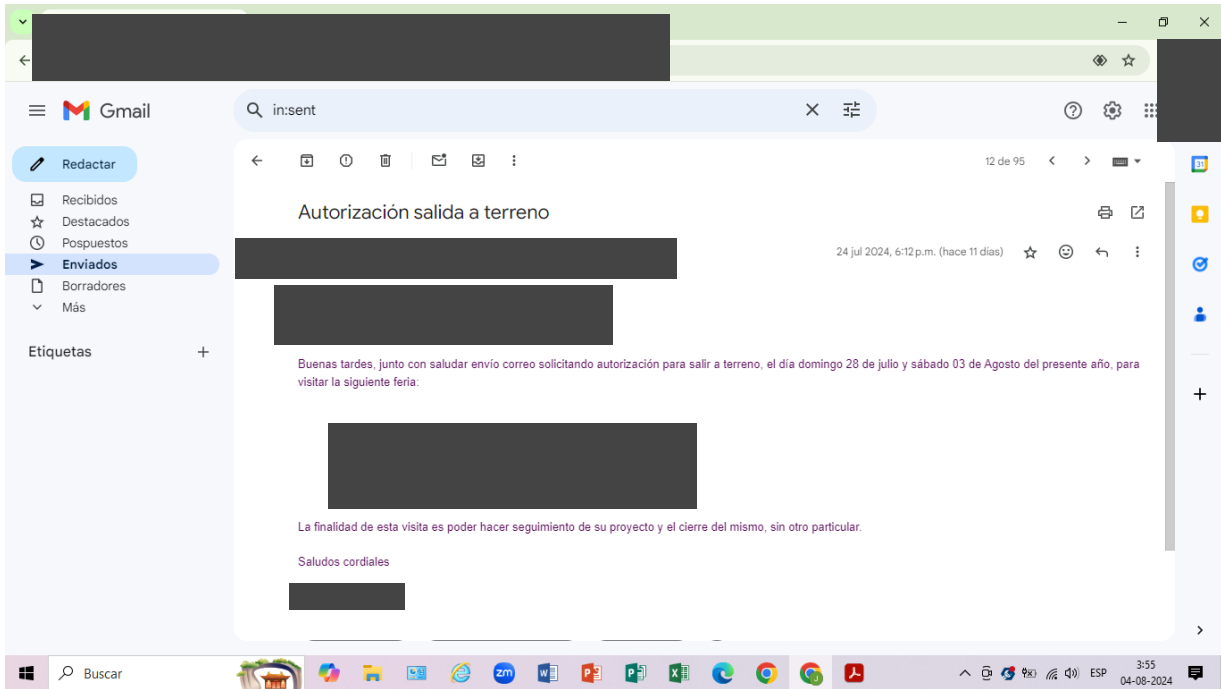
Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica Buscar texto o herramientas

TÍTULO DE: Beneficiario de Fondos Entregados a Terceros Públicos	
1	Localidad del SERVICIO O INSTANCIA QUE TRANSMITIÓ LOS RECURSOS
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20
21	21
22	22
23	23
24	24
25	25
26	26
27	27
28	28
29	29
30	30
31	31
32	32
33	33
34	34
35	35
36	36
37	37
38	38
39	39
40	40
41	41
42	42
43	43
44	44
45	45
46	46
47	47
48	48
49	49
50	50
51	51
52	52
53	53
54	54
55	55
56	56
57	57
58	58
59	59
60	60
61	61
62	62
63	63
64	64
65	65
66	66
67	67
68	68
69	69
70	70
71	71
72	72
73	73
74	74
75	75
76	76
77	77
78	78
79	79
80	80
81	81
82	82
83	83
84	84
85	85
86	86
87	87
88	88
89	89
90	90
91	91
92	92
93	93
94	94
95	95
96	96
97	97
98	98
99	99
100	100

- Se solicita autorización al director regional de Sercotec para salir a terreno a realizar visitas a distintas ferias que se detallan a continuación:

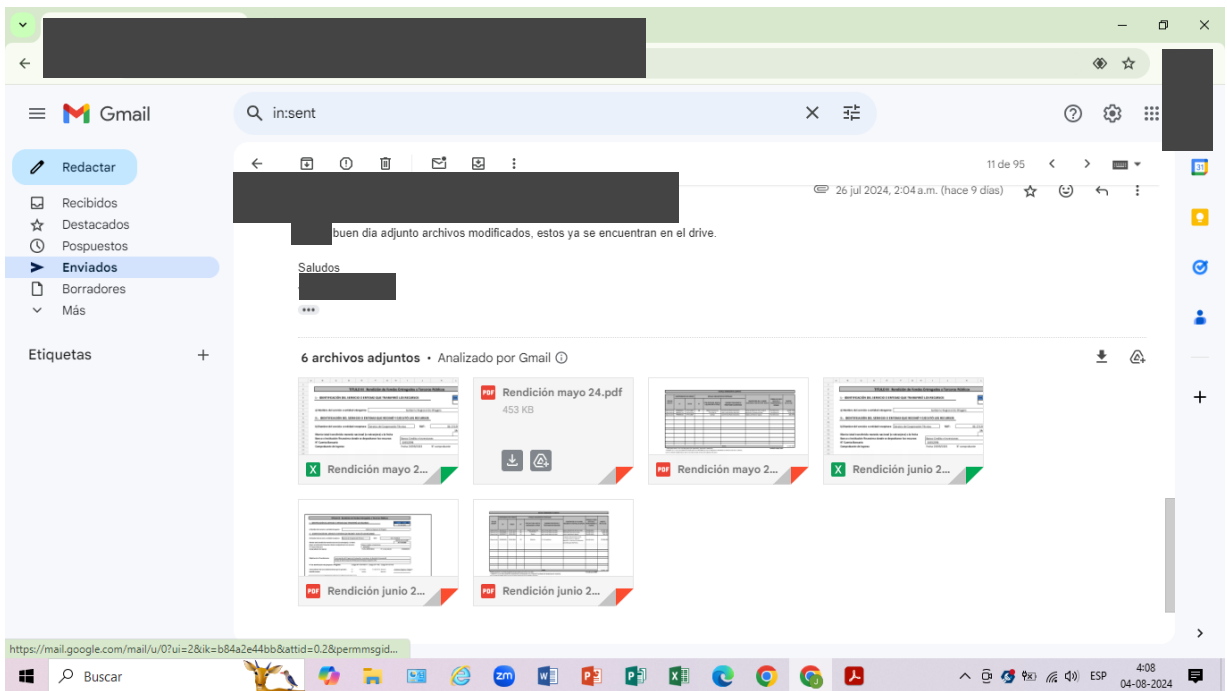
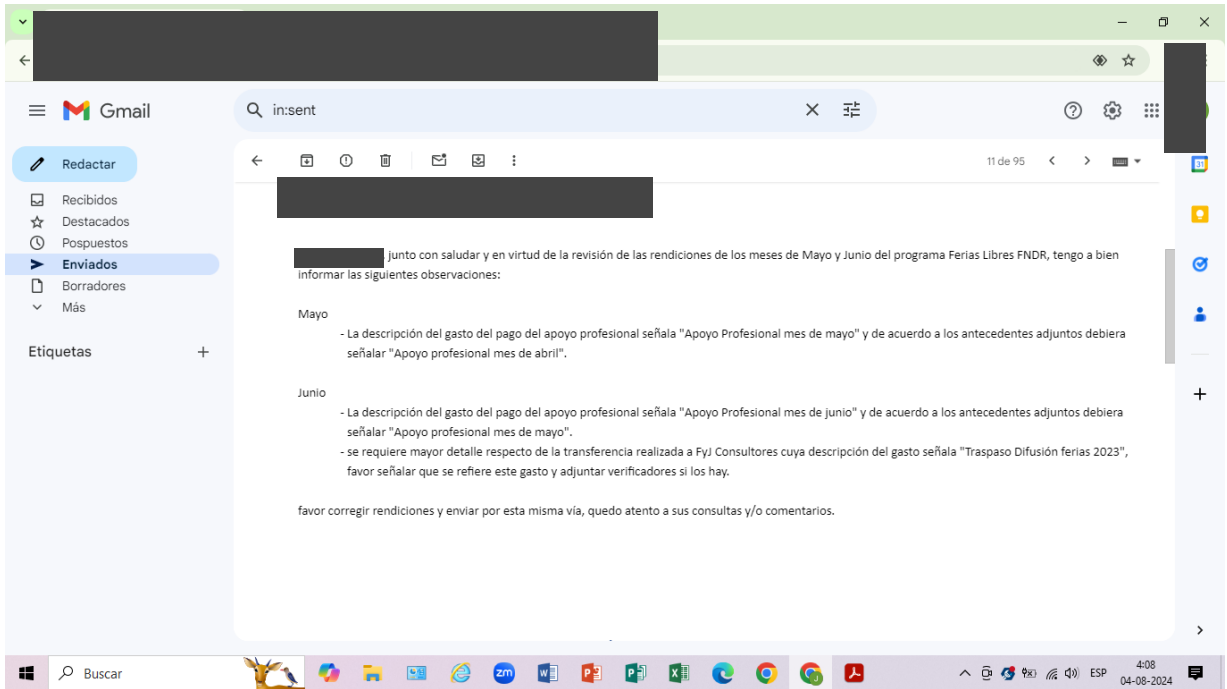


Estas Visitas se realizan los días 28 de julio y 03 de agosto del 2024.

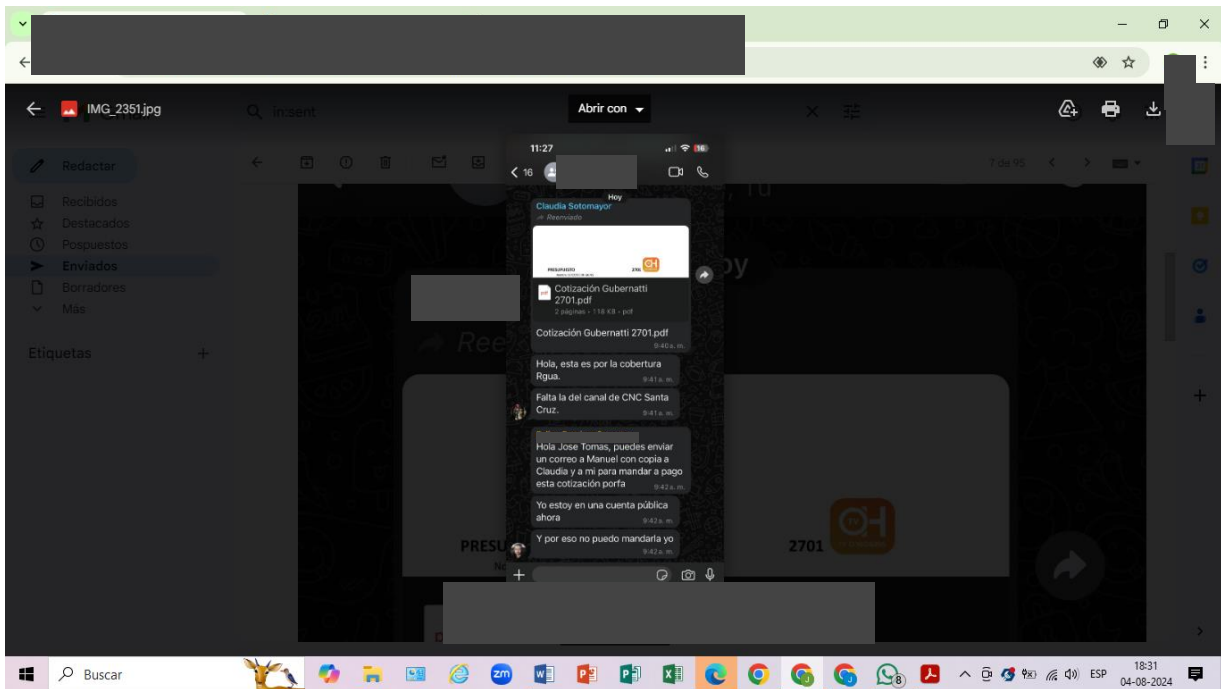
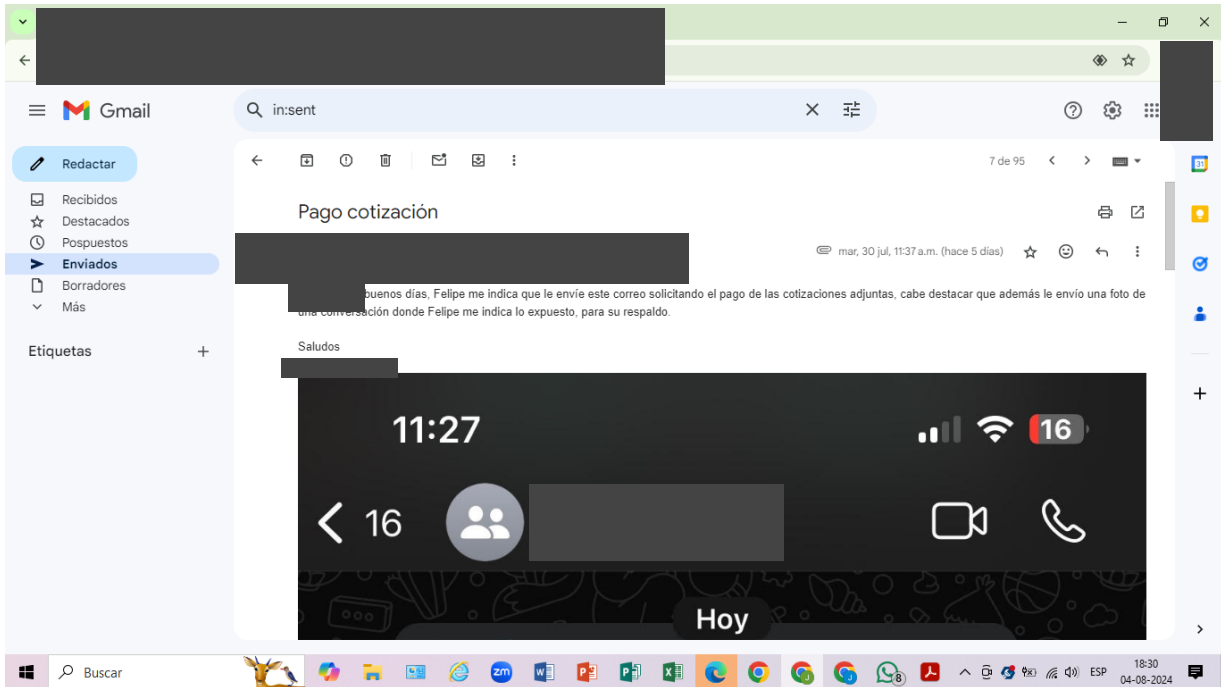


- Se subsanan observaciones realizadas por el Gobierno regional correspondientes a las rendiciones realizadas al GORE de los meses de mayo y junio de 2024, se envían archivos por correo y también se reemplazan los subidos al drive, se adjuntan imágenes.





- Se envía correo al agente operador de Sercotec para solicitar el pago correspondiente a la cobertura del cierre de la ciudad de Rancagua.



Rendición Mensual FNDR Junio Ferias Libres FNDR (1) - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Calibri 11 Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Celdas Autosuma Rellenar Borrar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

A12

4														
5	Nombre AOS													
6	Nombre del Banco													
7	CTA CTE													
8	Mes de la Conciliación													
9														
10	FECHA	N° CHEQUE	DETALLE		DEBE	HABER								
11	30-06-2024		SALDO SEGUN CARTOLA											
12			SALDO SEGUN MAYOR											
13			+ CHEQUES GIRADOS Y NO COBRADOS		0									
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														
24														
25														
26														

Planilla Rendición Auxiliar de Beneficiario Aux C. Adm Anticipado **Conc. B. Cof Sercotec Junio** Con. Aporte Empresarial Junio Auxiliar Ing-Egr Cofinanc. ...

LISTO 18:35 04-08-2024

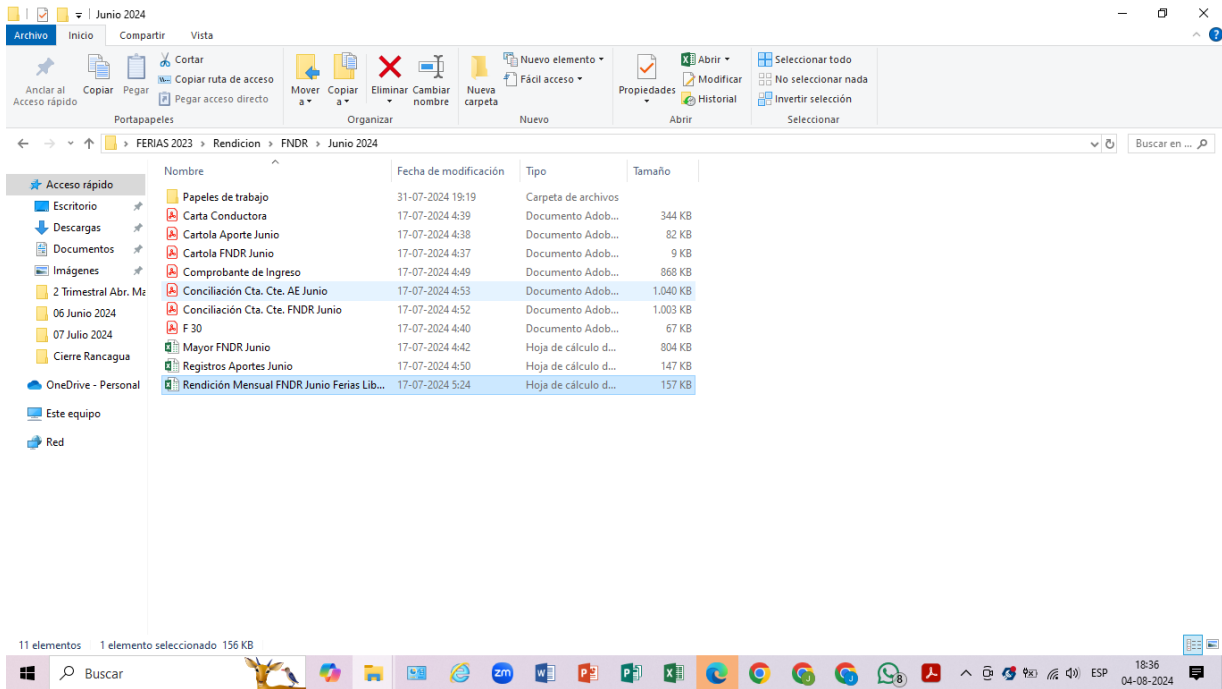
AUXILIAR DE INGRESOS Y EGRESOS CTA CTE COFINANCIAMIENTO

29.985.407 5.071.988

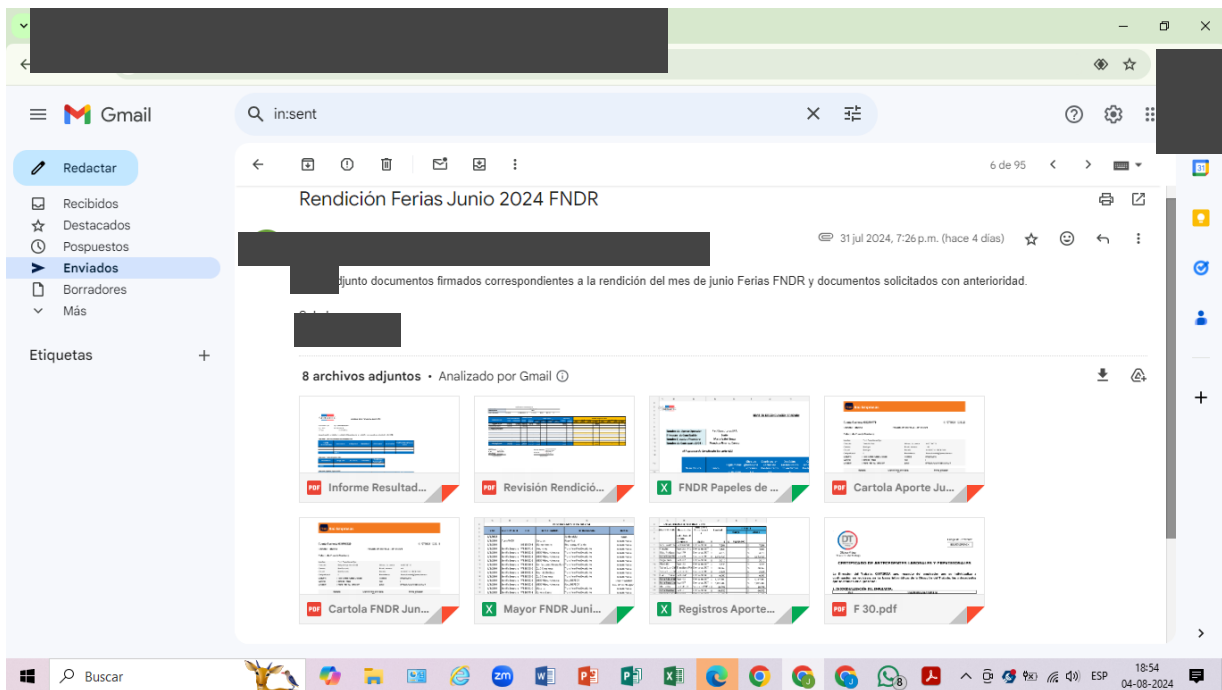
Fuente Financiamiento	Instrumento	Cod. SAF	Rut Beneficiario	Detalle o Nombre de Beneficiario	Concepto	Cargos o Ingresos	Abono o Gastos	Saldo	Tipo de Documento	N° Documento	Observación / comentario
Saldo Inicial						\$ 15.074.280		\$ 15.074.280			
Fondos Ley	Abeja FNDR	392	82174900-k	Sercotec	Cofinanciamiento Sercotec	\$ 5.000.000		\$ 20.074.280	Transferencia		Transferencia Difusión
Fondos Ley	Ferias Libres FND	400	82174900-k	Sercotec	Otros	\$ 9.900.000		\$ 29.974.280	Transferencia		Transferencia Difusión
Fondos Ley	Ferias Libres FND	400	77370399-k	Chilegrafica	Cofinanciamiento Sercotec		\$ 190.000	\$ 29.784.280	Cotización	220	Cotización 220
Fondos Ley	Semilla Emprend	401	77859098-0	Acuaponia Karina Cg	Otros		\$ 381.988	\$ 29.402.292	Factura	Fact 21029733, 2761100, 2762364, 879828	
Fondos Ley	Semilla Emprend	401	77859098-0	Acuaponia Karina Cg	Cofinanciamiento Sercotec	\$ 11.127		\$ 29.413.419	Factura	Fact 21029733, 2761100, 2762364, 879828	
Fondos Ley	Abeja FNDR	392	77370399-k	Chilegrafica	Otros		\$ 4.500.000	\$ 24.913.419	Cotización	116	Cotización 116

Auxiliar de Beneficiario Aux C. Adm Anticipado Conc. B. Cof Sercotec Junio Con. Aporte Empresarial Junio **Auxiliar Ing-Egr Cofinanc.** Auxiliar Ing-Egr A ...

LISTO 18:36 04-08-2024



- Se envía correo a ejecutiva financiera de Sercotec donde se adjuntan los documentos firmados correspondientes a la rendición de Férias FNDR 2023, en esta rendición solo se incluyó un traspaso a el agente operador de Sercotec [REDACTED] Correspondiente a la difusión y cierre del programa.



- Se realiza segundo cierre del programa Desarrollo de Ferias Libres FNDR O´ Higgins 2023, el día 23 de julio de 2024, donde asistieron autoridades como el Gobernador Regional, director de Sercotec, Alcaldes, Core, Concejalas y Directiva de algunas ferias beneficiadas, con presupuesto del gobierno regional, entre ella:



Esta actividad se llevó a cabo en el Salón de la Cámara de Comercio de Santa Cruz, ubicada en la Plaza de armas de la misma.










- Se realiza visita a la [REDACTED] en donde se verifica que las compras realizadas por esta feria, se estén utilizando de la forma correcta. Cabe mencionar que la feria ejecuto en un 100% el proyecto y no mantiene rendiciones pendientes con SERCOTEC, se deja collage fotográfico de respaldo.



6. Copia de las Actas de Reuniones

		 Fecha 28 / 07 / 2024
ACTA DE SUPERVISIÓN Nº _____		
Fotografías	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Nombre del Proyecto	[REDACTED]	
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	<i>Etapa de cierre</i>	
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	[REDACTED]	
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	[REDACTED]	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	[REDACTED]	
Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (x)
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Coordinación	Otra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados: <i>Se realiza visita a la adaptación de Feriantes de Pichilemu, donde se verifica que siguen utilizando los productos adquiridos en el Programa de Desarrollo de Ferias Libres 2023. De una manera podemos realizar el cierre del proyecto mencionando que dicha feria no mantiene rendimientos parciales.</i>		
Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión). 		
Nombre	Institución/empresa que representa	Firma 
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

7. Detalle de los acuerdos y su avance a la Fecha

A la fecha se han realizado visitas, pero durante el último periodo estas se vieron disminuidas ya que el clima nos ha impedido el normal funcionamiento de las ferias, en dicha visita se ha logrado verificar el correcto uso de los bienes adquiridos por esta, quedando, aún pendientes algunas por visitar, lo que se pretende finalizar durante los próximos meses.

En relación a los avances del programa, se informa que, al 31 de julio del año 2024, hemos alcanzado más [REDACTED] de ejecución en base a la información del auxiliar recepcionado en junio del año 2024, quedando pendiente solo los honorarios del apoyo profesional y algunos gastos que se incurrieron con respecto a los cierres realizados tanto en la ciudad de Rancagua, como también San Cruz.

En el caso de la Feria [REDACTED] se volvió a visitar debido a que faltaban unos productos de unos beneficiarios que no se había podido realizar la verificación, en terreno.

8. Conclusiones

En conclusión se puede mencionar que con respecto a la ejecución del proyecto, este se ha desarrollado de manera satisfactoria. A la fecha el proyecto se ha ejecutado en un [REDACTED] aproximadamente, con respecto a la actividad de cierre, estas se desarrollaron de grata manera en ambos lugares donde asistieron gran contingente. A la fecha queda por realizar trabajo administrativo, verificar los cierres correspondientes y terminar con las visitas.

