



INFORME DE ACTIVIDADES
ASESOR DE GABINETE EN ASUNTOS INSTITUCIONALES

Profesional: Álvaro Horta Calzada
Unidad de desempeño: Gabinete, Regiones y Descentralización
Fecha de emisión: 5 de septiembre de 2024
Informe N°: 8

Contenido (índice)

- 1.- Introducción
- 2.- Objetivo general y objetivos específicos
- 3.- Alcance
- 4.- Resumen de actividades
- 5.- Conclusión

1. Introducción

El presente informe recopila las acciones y actividades desarrolladas por el profesional Asesor de Gabinete en Asuntos Institucionales durante el mes de agosto de 2024, que da cuenta del cumplimiento del Plan de Trabajo acordado.

2. Objetivo General

Apoyar la gestión de las relaciones institucionales del Servicio de Cooperación Técnica, Sercotec.

2.1 Objetivos específicos

1. Mapeo de stakeholders.
2. Estrategia de relacionamiento con stakeholders identificados.
3. Reportes de sistematización y análisis de la labor de relacionamiento institucional realizada.
4. Minutas de preparación de reuniones y contactos institucionales.

3. Alcance

El informe abarca el período comprendido desde el jueves 1 al viernes 30 de agosto de 2024.

4. Resumen de actividades

1 al 30 de agosto de 2024		
ACTIVIDAD	DETALLE	ARCHIVO
RELACIONAMIENTO CON STAKEHOLDERS INTERNOS	09/08/2024 Coordinación postulación institucional al "Seminar on Small and Medium-sized Enterprises Development" en China Tema: Recepción de postulaciones, orden de documentación y envío a contraparte de la Subsecretaría de Relaciones Económicas Internacionales	Ver archivo
	12/08/2024 Base de datos para espacios de opinión en medios de comunicación Tema: Entrega a gerenta de comunicaciones	Ver archivo
	20/08/2024 Redacción mensaje institucional para gerenta general Tema: Comunicación sobre funcionarias seleccionadas para seminario en China	Ver archivo
	22/08/2024 Reunión con gerenta de Centros de Desarrollo de Negocios Tema: Elaboración de libreto para inauguración de Encuentro Nacional CDN	Ver archivo
	27/08/2024 Inauguración Encuentro Nacional de la Red de Centros de Desarrollo de Negocios Tema: Maestro de ceremonias	Ver archivo
	29/08/2024 Reunión de coordinación con Gerencia de Personas Tema: Elaboración de libreto para jornada final de Encuentro Nacional de Sercotec 2024	Ver archivo
	30/08/2024 Jornada final Encuentro Nacional de Sercotec 2024 Tema: Maestro de ceremonias	Ver archivo

RELACIONAMIENTO CON STAKEHOLDERS EXTERNOS	02/08/2024 Coordinación y edición Newsletter que se envía a más de 50 mil contactos de Sercotec Tema: Noticias destacadas 1ª quincena de agosto	Ver archivo
	05/08/2024 Reunión Sercotec – Sebrae y Ministerio de Pequeñas Empresas de Brasil Tema: Coordinación saludo institucional y reuniones bilaterales	Ver archivo
	06/08/2024 VII Diálogo Interamericano de Autoridades de Alto Nivel sobre Mipymes Tema: Acompañamiento a gerenta general y publicación en redes sociales	Ver archivo
	07/08/2024 Asistencia a sesión del Consejo Nacional de CONADI Tema: Acompañamiento a gerenta general y profesional de Gerencia de Desarrollo Asociativo	Ver archivo
	09/08/2024 Reunión telemática con profesional de KOSME (agencia coreana de apoyo a Mipymes) Tema: Coordinación para su participación en Expo Mercado Público.	Ver archivo
	09/08/2024 Instancia de capacitación telemática junto a ChileServicios y la red de asesores de Centros de Desarrollo de Negocios Tema: Presentación y moderación de la ponencia del SII.	Ver archivo
	12/08/2024 Reunión junto a Gerencia de Centros de Desarrollo de Negocios y División de Empresas de Menor Tamaño MINECON Tema: Mapeo Stakeholders CDN	Ver archivo
	13/08/2024 5ª sesión extraordinaria del Subcomité de Fomento Productivo del Comité de Desarrollo Productivo Metropolitano Tema: Acompañamiento a gerenta general y publicación en redes sociales	Ver archivo

	<p>13/08/2024</p> <p>Coordinación de agenda para visita de profesionales en gira financiada por el BID</p> <p>Tema: Logística para visita Sercotec, Barrio Lastarria y Centro de Desarrollo de Negocios Ñuñoa</p>	<p>Ver archivo</p>
	<p>14/08/2024</p> <p>Reunión Sercotec y Oficina de Promoción Comercial de Indonesia en Chile</p> <p>Tema: Elaboración de minuta, coordinación saludo protocolar y revisión de oportunidades interinstitucionales</p>	<p>Ver archivo</p>
	<p>19/08/2024</p> <p>Apoyo en actividad de firma de convenio Sercotec y Subsecretaría de Prevención del Delito</p> <p>Tema: Elaboración de libreto</p>	<p>Ver archivo</p>
	<p>20/08/2024</p> <p>Coordinación y edición Newsletter que se envía a más de 50 mil contactos de Sercotec</p> <p>Tema: Noticias destacadas 2ª quincena de agosto</p>	<p>Ver archivo</p>
	<p>20/08/2024</p> <p>Reunión Sercotec – ChileCompra para conversar sobre nueva Ley de Compras Públicas y asistencia a Expo Mercado Público</p> <p>Tema: Acompañamiento a gerenta general y publicación en redes sociales</p>	<p>Ver archivo</p>
	<p>21/08/2024</p> <p>Encuentro RedEAmérica sobre Cadenas de Valor & Desarrollo Territorial</p> <p>Tema: Acompañamiento a gerenta general y publicación en redes sociales</p>	<p>Ver archivo</p>
	<p>21/08/2024</p> <p>Apoyo Encuentro Nacional de red de Centros de Desarrollo de Negocios</p> <p>Tema: Envío de invitación a stakeholders</p>	<p>Ver archivo</p>
	<p>22/08/2024</p> <p>Reunión contrapartes de Asuntos Institucionales Sercotec – Sebrae</p> <p>Tema: Revisión de temas próximo encuentro telemático entre profesionales de ambas agencias</p>	<p>Ver archivo</p>

	<p>23/08/2024</p> <p>Reunión con contraparte de Corporación para el Desarrollo Industrial y Económico de Chile-China (CODECHI)</p> <p>Tema: Participación de Sercotec y Centros de Desarrollo de Negocios en Expo Chile China</p>	<p>Ver archivo</p>
	<p>28/08/2024</p> <p>Recepción gira del Banco Interamericano de Desarrollo, con profesionales de El Salvador, Colombia y Ecuador.</p> <p>Tema: Elaboración de minuta para gerenta general y, guía y acompañamiento para conocer Sercotec y sus programas en Barrio Comercial Lastarria y Centro de Desarrollo de Negocios Ñuñoa.</p>	<p>Ver archivo</p>
	<p>29/08/2024</p> <p>Reunión con Marco Dini de CEPAL</p> <p>Tema: Coordinación y preparativos preliminares para recibir a delegación del Viceministerio de Desarrollo de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa de Guatemala</p>	<p>Ver archivo</p>
	<p>30/08/2024</p> <p>Coordinación para envío de invitación a autoridades</p> <p>Tema: Lanzamiento del programa Barrios Comerciales PREAVS</p>	<p>Ver archivo</p>
<p>GESTIÓN DE LINKEDIN y X (ex TWITTER) INSTITUCIONALES</p>	<p>Durante agosto realicé publicaciones en LinkedIn y en X (ex Twitter) sobre temas que involucran el quehacer de Sercotec y otros de interés en comunicación externa.</p>	<p>Ver enlace LinkedIn Ver enlace X (ex Twitter)</p>

5. Conclusión

Las actividades detalladas en el presente informe dan cuenta de la ejecución de tareas asociadas a los objetivos planteados al inicio del documento, especialmente, en lo referido al relacionamiento con públicos de interés (stakeholders).

Durante el período hubo fuerte énfasis en el relacionamiento de Sercotec con públicos de interés internacionales, en espacios que incluyeron reuniones con profesionales de Indonesia, El Salvador, Colombia y Ecuador, esto último, apoyando a una gira profesional de agencias de apoyo mipyme, financiada por el Banco Interamericano de Desarrollo.

En otras acciones de relacionamiento institucional, apoyé la participación de la gerenta general de Sercotec en diversos espacios de reuniones presenciales y telemáticas. Asimismo, trabajé con públicos internos del Servicio de Cooperación Técnica, para la concreción de los Encuentros Nacionales de Centros de Desarrollo de Negocios y Sercotec.

De igual modo, hubo espacio para actualización de bases de datos, envío de invitaciones, seguimiento y confirmaciones, minutas, libretos y más.

Se continúa con la gestión de las cuentas en redes sociales LinkedIn y X (ex Twitter) para dar énfasis en la publicación de temas corporativos (sus objetivos comunicacionales, a veces, son diferentes que lo que se muestra en otras redes sociales institucionales).

Existen diversas tareas por impulsar a futuro, sin embargo, lo realizado hasta ahora da cuenta de que estas acciones han generado resultados positivos para el quehacer institucional, de acuerdo con el plan de trabajo 2024.

Álvaro Horta Calzada
Asesor de Gabinete en
Asuntos Institucionales

Alex Flores Durán
Jefe de Gabinete,
Regiones y Descentralización

