

**INFORME MENSUAL ACTIVIDADES**  
**“APOYO PROFESIONAL, PROGRAMA APOYO AL EMPRENDIMIENTO FEMENINO 2023-2026, REGIÓN DEL MAULE. DIRECCIÓN REGIONAL DEL MAULE.”**

**1.- ANTECEDENTES**

**Nombre:** Eduardo Javier Flores González

**RUT:** 19008805-7

**Lugar de desempeño:** Centro de Negocios Curicó

**Función:** Profesional de apoyo Programa FNDR de Apoyo al Emprendimiento Femenino, Centro de Negocios Curicó, código 40.047.018.

**Período del Contrato:** 01 de julio de 2024 al 31 de diciembre de 2024.

**Fecha:** 09/09/2024

**2.- OBJETIVO GENERAL:**

- En el marco de la implementación del PROGRAMA APOYO AL EMPRENDIMIENTO FEMENINO 2023-2026, Región del Maule, años 2023-26, se requiere contratar el servicio de apoyo profesional para las labores de captación de demanda, relatoría de contenidos y mentoría permanente a las Escuelas de Formación para Emprendimiento Femenino, de la Dirección Regional del Maule.

**3.- ALCANCE:**

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME:	
01 de agosto de 2024	31 de agosto de 2024
DESDE: día – mes – año	HASTA: día – mes - año

**4.- DESCRIPCIÓN GENERAL:**

- Apoyar en la atención y tipos de consultas en el ámbito técnico.
- Apoyar la Ejecutiva de Fomento encargada de Centro de Negocios de Curicó en los talleres, charlas, tutorías (físicas-virtuales) respecto al desarrollo del Programa.
- Apoyar a la ejecutiva de Fomento encargada de Centro de Negocios (CDN) en el proceso de planificación y control de gasto en la ejecución en las Escuelas de Emprendimiento Femenino.
- Apoyar a la Ejecutiva de Fomento en el control y seguimiento técnico y Financiero del Programa correspondiente al CDN Comuna de Curicó.
- Asistir técnicamente a las egresadas de las EFEF que completen la etapa 1 de formación empresarial en la postulación de su plan de negocios a financiamiento.

- Apoyar a beneficiarias del Programa mediante mentoría y acompañamiento permanente en la implementación de los proyectos de fomento adjudicados.

#### 4.1 DESARROLLO

##### **Dentro de las actividades a realizar se encuentran:**


- Reportes de información periódica del avance del programa solicitada por la Dirección Regional.
- Reportes de seguimiento y evaluación de las diferentes etapas del programa en el ámbito técnico.
- Informe periódicos de los contenidos trabajados con las beneficiarias bajo su mentoría.
- Reportes periódicos a través de una bitácora, de las tareas logísticas realizadas en la normal implementación de las Escuelas de Emprendimiento.

#### 5.- CONCLUSIONES:

- Actualización de planillas de bases de datos con la información de las asistentes a las EFEF desde los años 2017-2024.
- Se realizan actividades de difusión para las egresadas de las EFEF, con el fin de avisar que serán contactadas por vía telefónica y/o correo electrónico para entregar información respecto a fechas de inicio y bases del programa.
- Apoyo al CDN Curicó en invitación a las egresadas de las EFEF a actividades de capacitación del Centro. Se realiza transmisión online de las clases, registro de asistencia e ingreso de información a Neoserra.
- Generación de certificados de egreso a participantes de las EFEF que cumplen con la asistencia requerida.
- Atención de público e inscripción de mujeres interesadas en participar en próximas EFEF en el CDN Curicó.
- Asistencia a ceremonia de egreso EFEF CDN Talca agosto 2024 y lanzamiento del Programa FNDR Fortalece Mujer el día 20 de agosto.

#### 6.- DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN QUE AVALAN LOS SERVICIOS COMPROMETIDOS (según lo establecido en contrato)

Boleta de Honorarios

09/09/2024	
Fecha informe	Firma funcionario

## 7.- EVALUACIÓN Y SUPERVISOR

Daniela Valenzuela Villalobos	Ejecutiva de Fomento
Nombre	Cargo

## 8.- VISACIÓN DIRECTOR REGIONAL

Yasnaya Jerez González	Directora Regional SERCOTEC (s)
Nombre	Cargo