

INFORME DE GESTIÓN MENSUAL - AGOSTO

“SERVICIOS PROFESIONALES DE FOMENTO, PROGRAMA DE EMERGENCIA”

FECHA DE EMISIÓN	02 de Septiembre de2024
PERIODO	Agosto 2024
NOMBRE DEL PROFESIONAL	Marco Verdugo Moscoso

1. Alcances:

Mediante este informe se busca dejar en antecedente el estado de avance del Programa de Emergencia Inundaciones II e Inundaciones II.02 implementado en la Región del Libertador Bernardo O’Higgins. Para el desarrollo y cumplimiento del plan de trabajo es necesario cumplir con los siguientes objetivos: reuniones constantes con agentes operadores, validación de datos, seguimiento y control de avance del programa, reportería semanal, visitas a terreno, llamados telefónicos a beneficiarios, hasta ejecutar el 100% del proyecto.

2. Objetivos Generales:

Apoyo de servicios profesionales para otorgar apoyo a la ejecución, seguimiento y soporte a los instrumentos ejecutados por la Región en el marco del Programa de Emergencia de Sercotec.

3. Objetivos Específicos:

Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades:

- a) Apoyar las actividades de ejecución de los instrumentos de acuerdo con los flujos de operación.
- b) Soporte administrativo a nivel de tarea a los Ejecutivos de Fomento en coherencia a los procedimientos y normativas de operación.
- c) Seguimiento y soporte en terreno a los beneficiarios de los Programas de acuerdo con lineamientos entregados por la Dirección Regional de Sercotec.

- d) Supervisión y coordinación con los Agentes Operadores de Sercotec de acuerdo con el Plan de Trabajo de agenciamiento de los respectivos instrumentos.
- e) Reportar el avance de ejecución del Programa a través de las plataformas de información que Sercotec disponga para ello.
- f) Reporte de actividades realizadas en relación con la ejecución de los flujos de operación de los Reporte o registro de actividades de seguimiento y soporte en terreno realizados a los beneficiarios de los Programas de acuerdo con lineamientos entregados por la Dirección Regional de Sercotec.
- g) Registro de actividades de supervisión y coordinación con los Agentes Operadores.
- h) Informe de avance sobre las actividades de reportabilidad realizadas en las distintas plataformas.

Desarrollo Actividades Realizadas

1- Planificación de los Servicios Profesionales Programados.

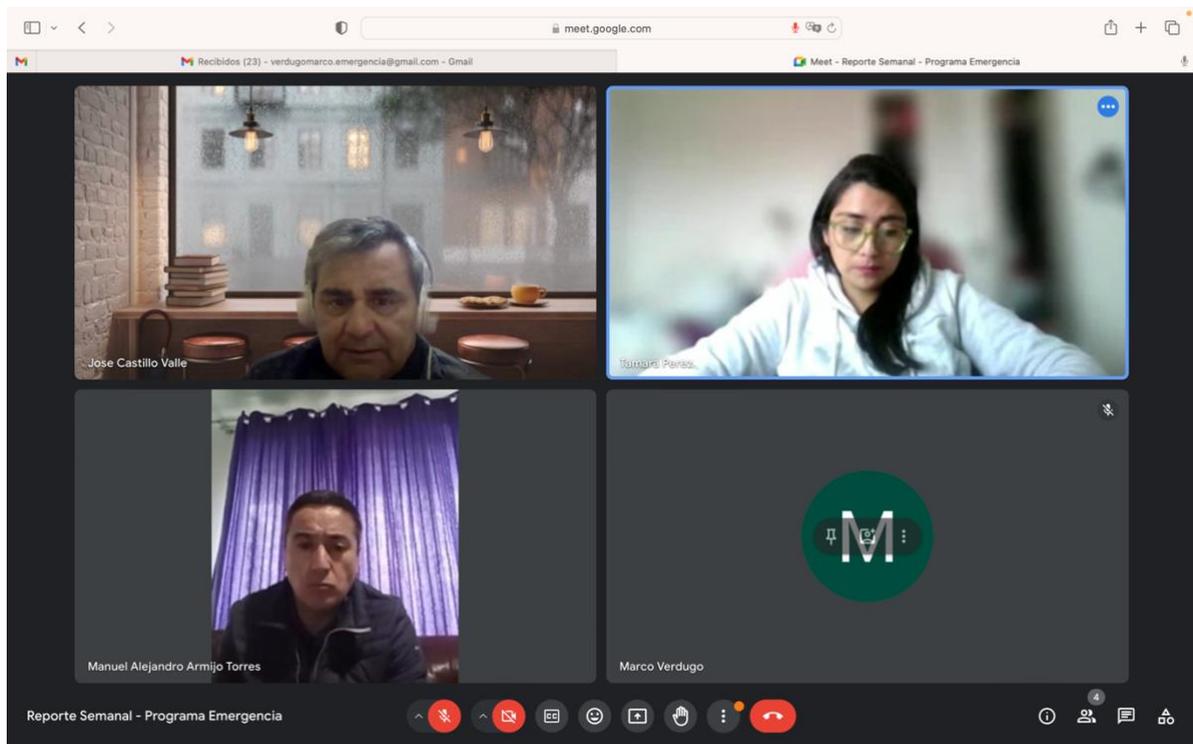
Primera semana de Agosto 2024
<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con equipo para revisar avance en Programas Inundaciones II e Inundaciones II.02. • Actualización y revisión informe semanal – Inundaciones II e Inundaciones II.02. • Creación de planilla de control de gasto para Territoria. • Soporte a beneficiarios a través de Punto Mipe. • Reunión equipo para revisión de auxiliares.
Segunda semana de Agosto 2024
<ul style="list-style-type: none"> • Reunión semanal para avance – Inundaciones II. • Actualización y revisión informe semanal – Inundaciones II e Inundaciones II.02. • Creación de planilla de control de gasto para Territoria. • Soporte a beneficiarios a través de Punto Mipe. • Visita en terreno a beneficiaria para ayudar en etapa de ejecución. • Revisión pertinencia auxiliares mes de julio- Consultora FyJ.
Tercera semana de Agosto 2024
<ul style="list-style-type: none"> • Reunión semanal para avances – Inundaciones II. • Actualización y revisión informe semanal – Inundaciones II e Inundaciones II.02. • Revisión pertinencia auxiliares mes de julio- Consultora Direxiona. • Soporte a beneficiarios a través de Punto Mipe.
Cuarta semana de Agosto 2024

- Reunión de coordinación para etapa de rendición del programa Inundaciones II.02.
- Actualización y revisión informe semanal – Inundaciones II e Inundaciones II.02.
- Soporte a beneficiarios a través de Punto Mipe.
- Creación de planilla de control de gasto para Direxiona.
- Reunión de coordinación para la etapa de rendición con Direxiona por el Programa Inundaciones 2.2

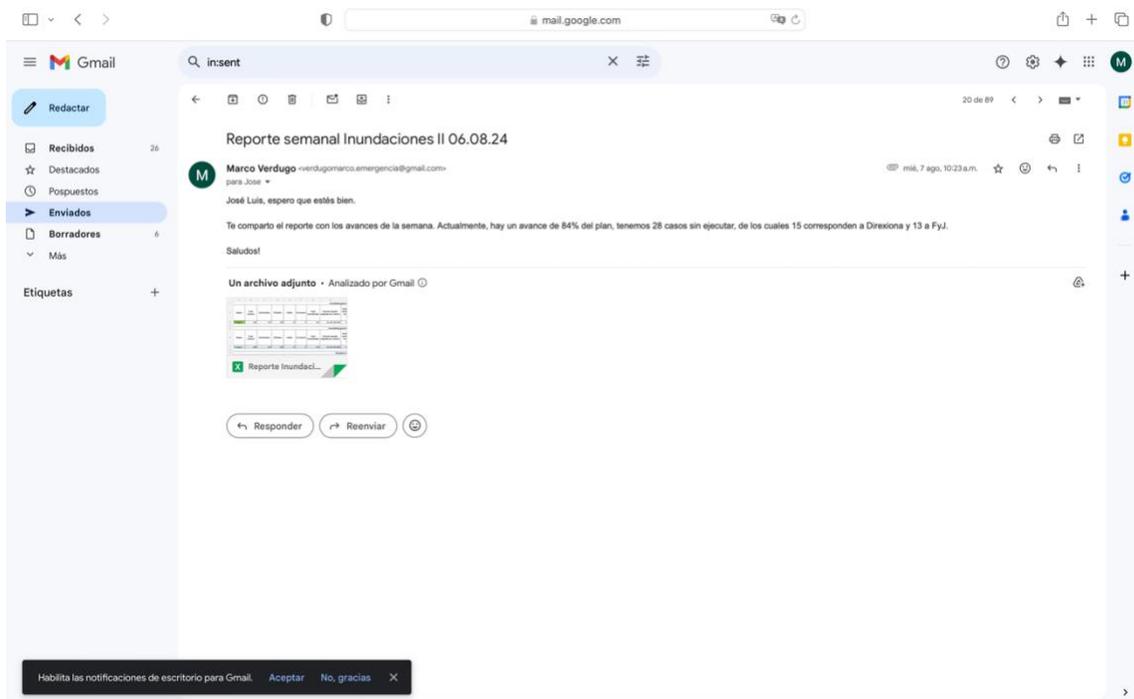
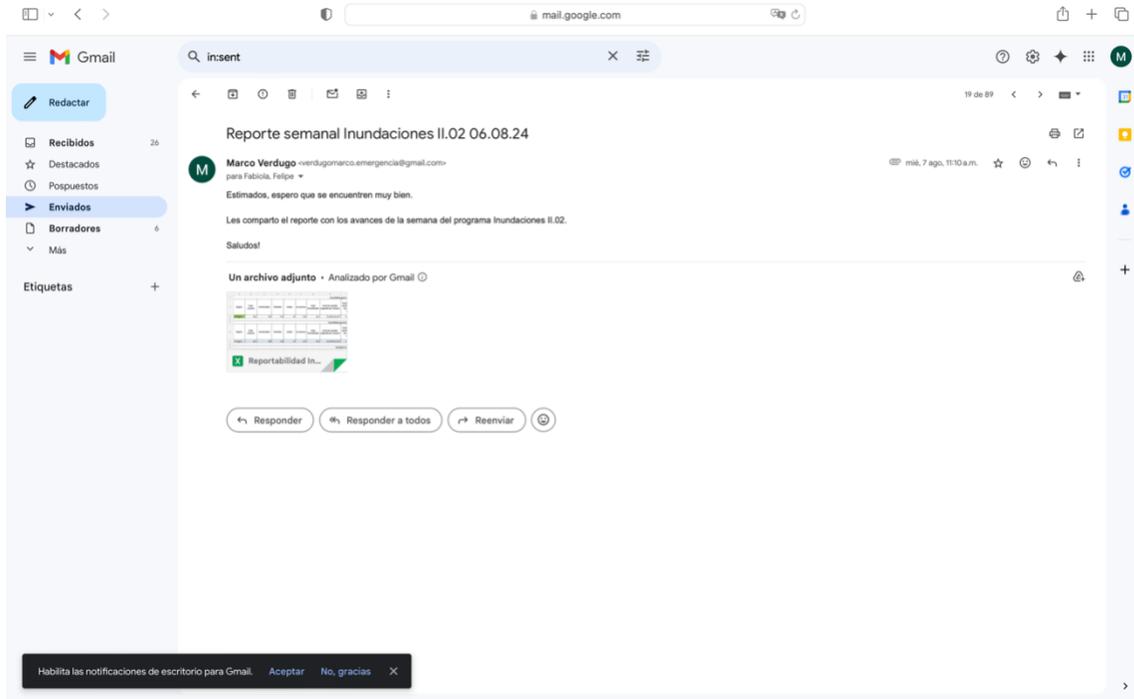
2- Bitácora con las Actividades Ejecutadas y sus Resultados.

Primera semana de Agosto de 2024:

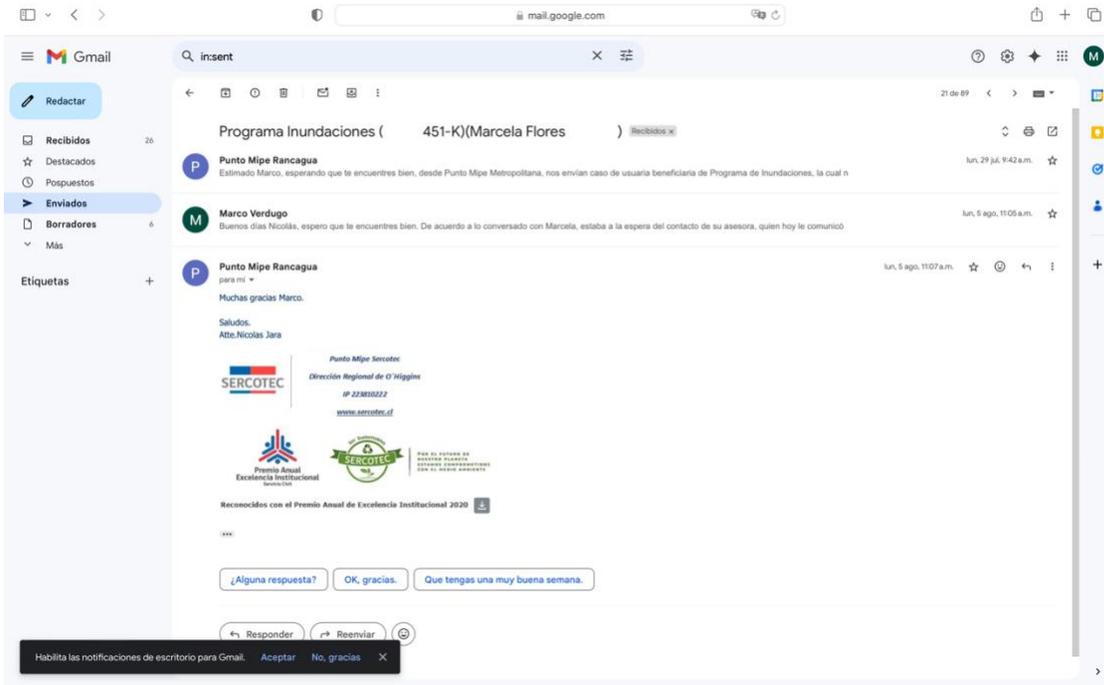
- Reunión semanal para revisar avances del programa, con la finalidad de resolver cualquier inconveniente y analizar avances.



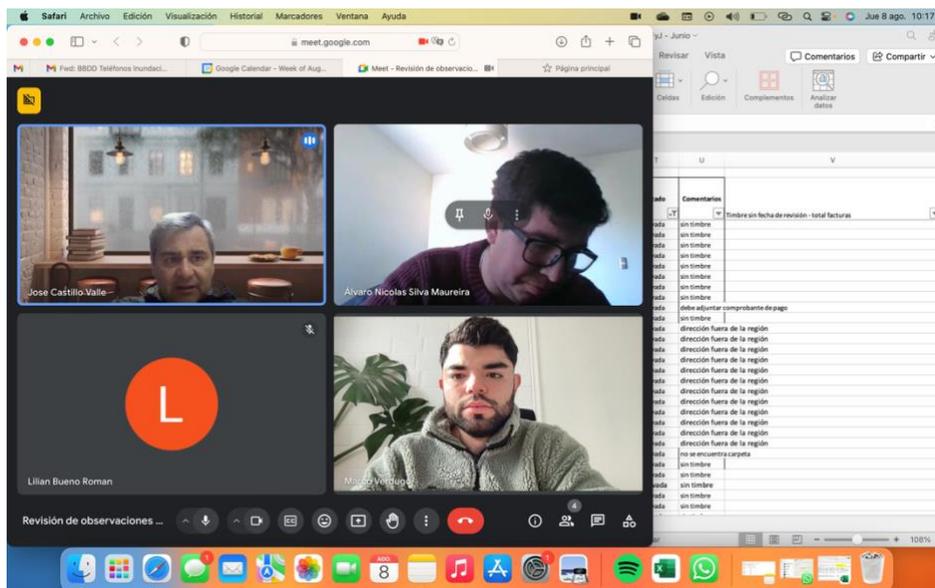
- Actualización semanal de los reportes de los Programas Inundaciones II e Inundaciones II.02 con información proporcionada por sus ejecutivos correspondientes.



- Se aclara dudas a beneficiarios a través de Punto Mipe sobre el estado de avance con sus respectivos programas. Se trabaja en conjunto con Tamara Pérez y Manuel Armijo.



- Reunión de equipo para revisar detalles en auxiliares de Dirección y Territoria, con el fin de unificar criterios y consolidar observaciones.

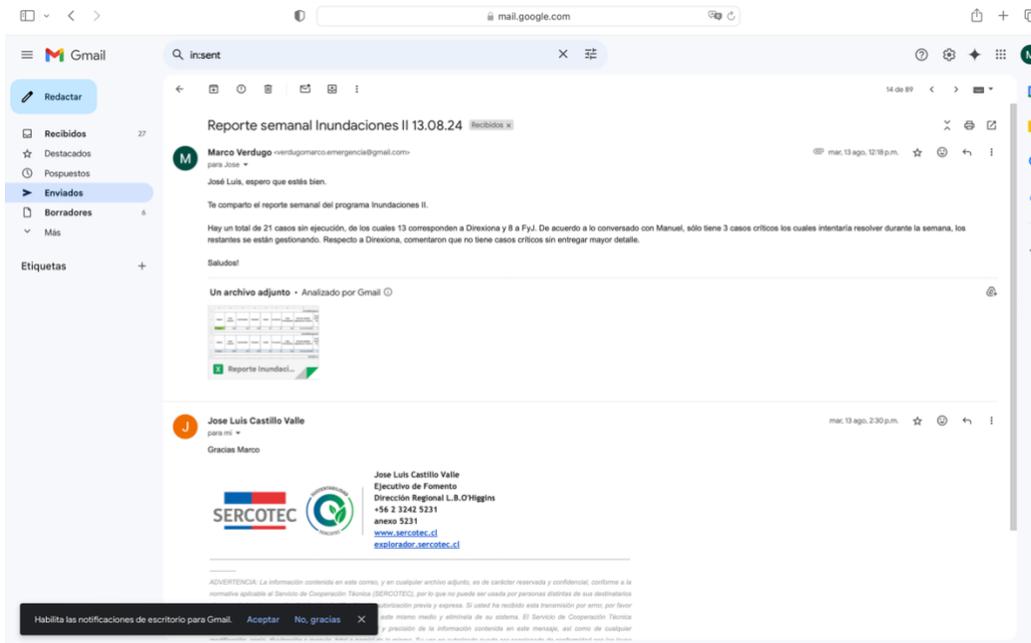


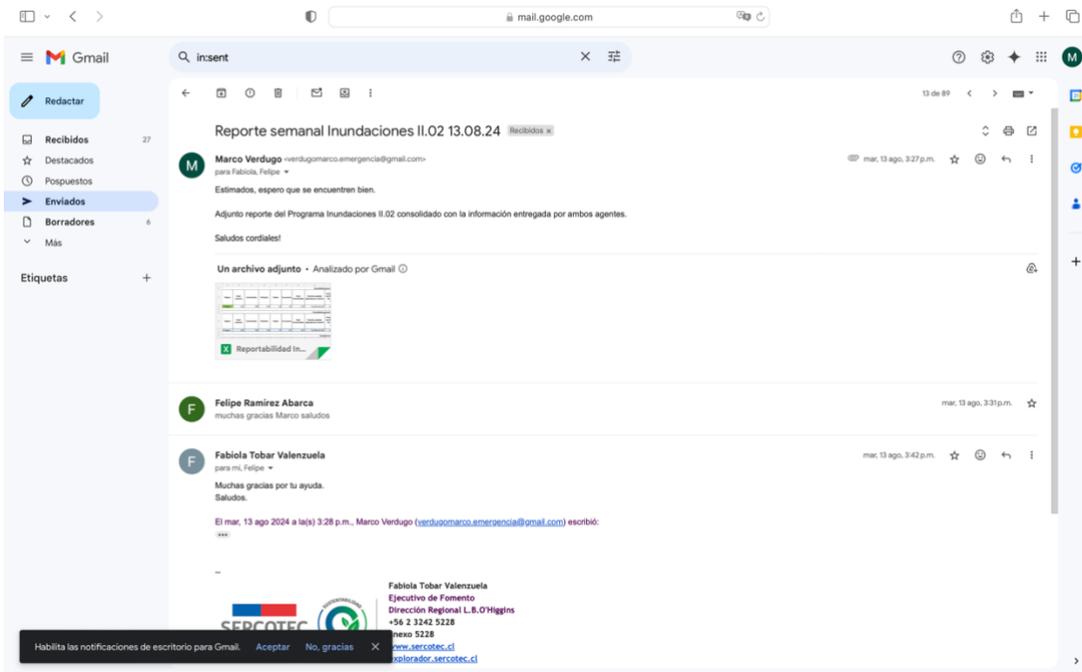
Segunda semana de Agosto de 2024:

- Reunión semanal para revisar avances en Programa Inundaciones II.

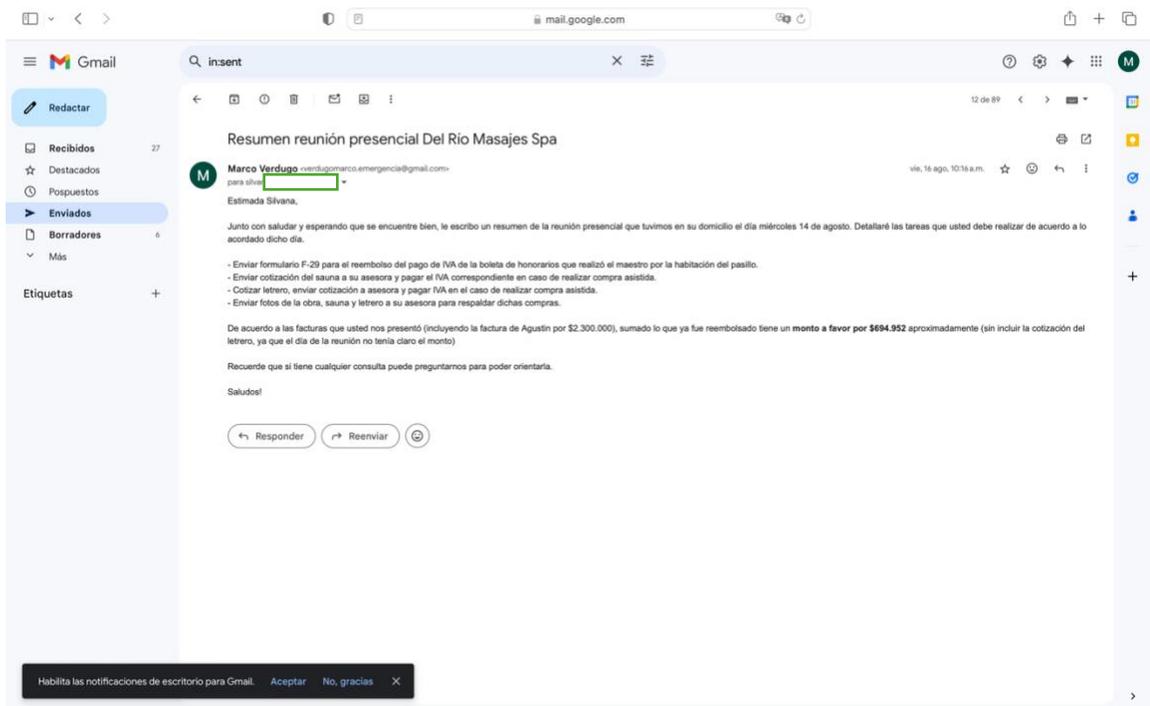


- Actualización semanal de reportes de Programa Inundaciones II e Inundaciones II.02.





- Reunión en terreno junto a José Luis Castillo en el domicilio de la beneficiaria Silvana Bañares, el objetivo de la reunión fue aclarar proceso de rendición, revisar documentos y estimar en terreno el tiempo faltante para finalizar la obra, ya que la beneficiaria rinde habilitación de infraestructura.



- Revisión pertinencia de auxiliares correspondiente a Fyj del mes de Julio.

Autoguardado Revisión Auxiliar Fyj Julio Search (Cmd + Ctrl + U) Comentarios Compartir

Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista

Calibri 10 General Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Complementos Analizar datos

Totales		250.490.134																	
Rut	Nombre Beneficiario	Categorización	Detalle	Tipos de	Nº del	Real Proceso	Numero	Estado	Comentarios										
Habilitación de	Prehis Spa	693.000	Pintura, otros	Factura Electrico	707481														
Habilitación de	Prehis Spa	2.158.794	Mobiliario, pefter	Factura Electrico	707430														
Habilitación de	Prehis Spa	696.700	Tenidos, textil	Factura Electrico	707421														
Habilitación de	Prehis Spa	46.477	Generador, ota	Factura Electrico	707431														
Activos Fijos	Rafael Augusto Correa Diaz	5.990.000	Generador trifas	Factura Electrico	4799														
Menudeos	Rodolfo Andrés Arca Campes	500.000	Papas, verduras	Factura Electrico	2384														
Menudeos	Rodolfo Andrés Arca Campes	500.000	Papas, verduras	Factura Electrico	2378														
Menudeos	Rubén Marcos Fuentes Rojas	1.697.185	Vinos	Factura Electrico	14603														
Menudeos	Rubén Marcos Fuentes Rojas	1.128.242	Vinos	Factura Electrico	14722														
Menudeos	Rubén Marcos Fuentes Rojas	774.473	Vinos	Factura Electrico	14862														
Activos Fijos	Samuel Steven Lobos Tapia	1.050.670	Generador, AT	Factura Electrico	16781														
Habilitación de	Servicio de Agency Educativo y Recreativo M	2.306.000	Habilitación ge	Factura Electrico	308														
Menudeos Fines	Servicios Ferreys Spa	80.713	Partidos	Factura Electrico	181262														
Menudeos	Servicios Ferreys Spa	620.167	Cables, Mouse	Factura Electrico	28225														
Menudeos	Servicios Nayarte Fuentes Ltda	173.111	Cartones, com	Factura Electrico	21589201														
Menudeos	Servicios Nayarte Fuentes Ltda	172.645	labores, com	Factura Electrico	7001														
Menudeos	Servicios Nayarte Fuentes Ltda	164.870	Cinturones, pte	Factura Electrico	21589203														
Menudeos	Servicios Nayarte Fuentes Ltda	126.834	labores, com	Factura Electrico	7002														
Menudeos	Servicios Nayarte Fuentes Ltda	126.870	Baterias, pte	Factura Electrico	21589202														
Menudeos	Servicios Nayarte Fuentes Ltda	108.874	Baterias, accen	Factura Electrico	21589206														
Menudeos	Servicios Nayarte Fuentes Ltda	87.506	Baterias, accen	Factura Electrico	21589199														
Menudeos	Servicios Nayarte Fuentes Ltda	53.847	Tapas	Factura Electrico	21589192														
Menudeos	Servicios Nayarte Fuentes Ltda	45.380	Tapas	Factura Electrico	21589196														
Menudeos	Servicios Nayarte Fuentes Ltda	45.131	Tapas	Factura Electrico	21589198														
Menudeos	Servicios Carlos López EIRL	1.138.740	Asiento, refrege	Factura Electrico	521512														
Menudeos	Servicios Carlos López EIRL	1.533.547	Asiento	Factura Electrico	521531														
Menudeos	Servicios Carlos López EIRL	63.980	Asiento	Factura Electrico	521517														
Activos Fijos	Sociedad Agrícola López y García Ltda.	2.778.480	Prehis Jompa	Factura Electrico	188														
Activos Fijos	Sociedad Agrícola López y García Ltda.	200.430	Bombas, mang	Factura Electrico	132863930														
Habilitación de	Sociedad Agrícola López y García Ltda.	128.127	Reductor de P	Factura Electrico	132863930														
Habilitación de	Sociedad Agrícola López y García Ltda.	354.427	Pulverizad	Factura Electrico	1826762														
Habilitación de	Sociedad Agrícola López y García Ltda.	474.790	Malla resinal	Factura Electrico	182381														
Habilitación de	Sociedad Agrícola López y García Ltda.	147.022	Paño, pmo	Factura Electrico	22598														
Habilitación de	Sociedad Agrícola López y García Ltda.	332.393	Tapas	Factura Electrico	4618														
Habilitación de	Sociedad Agrícola López y García Ltda.	125.714	Tubos, integro	Factura Electrico	132769879														
Habilitación de	Sociedad Agrícola López y García Ltda.	73.236	Tubería PVC	Factura Electrico	413148														
Habilitación de	Sociedad Agrícola López y García Ltda.	42.817	Tornillos	Factura Electrico	1986														
Habilitación de	Sociedad Agrícola López y García Ltda.	37.311	Tapas, librer	Factura Electrico	2027														
Habilitación de	Sociedad Agrícola López y García Ltda.	27.720	Tornillos	Factura Electrico	22905														
Habilitación de	Sociedad Agrícola López y García Ltda.	17.762	Tapagorros	Factura Electrico	207868														
Materiales Prim	Sociedad Agrícola Vinhero Vitis Spa.	392.380	Servicio estac	Factura Electrico	14501														
Materiales Prim	Sociedad Agrícola Vinhero Vitis Spa.	176.000	Bocanlas	Factura Electrico	999														

Hojas: Hoja1

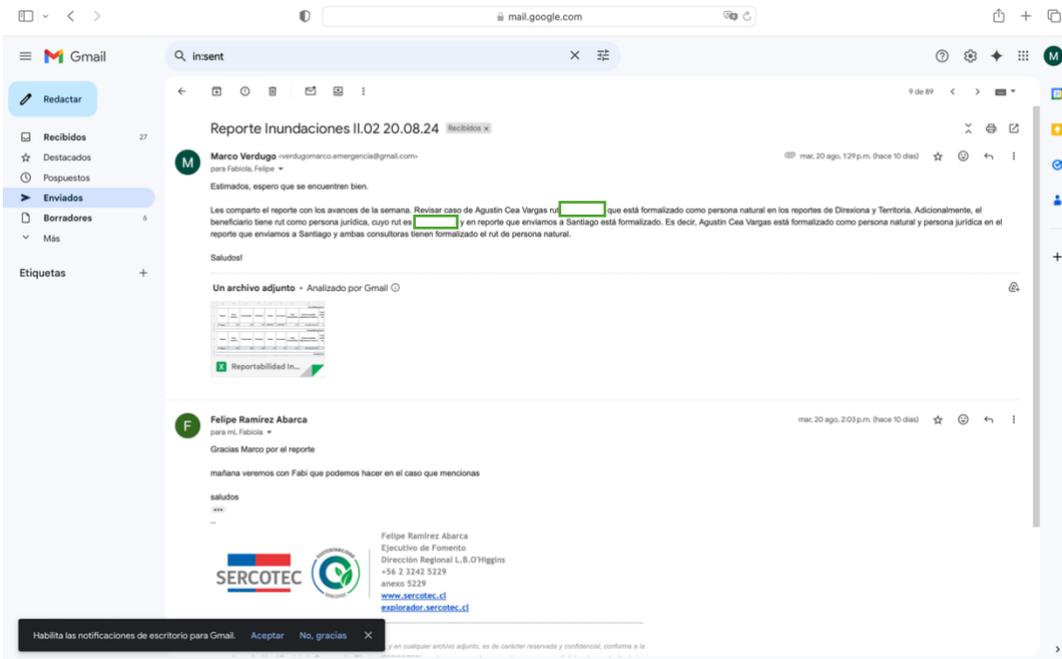
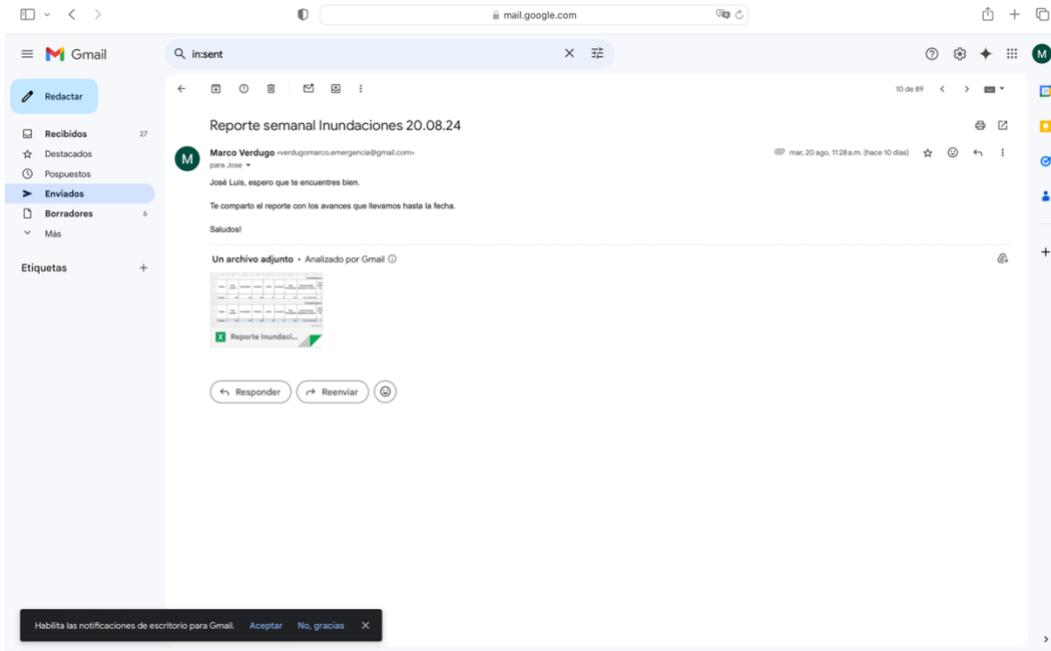
Accesibilidad: todo correcto

Tercera semana de Agosto de 2024:

- Reunión semanal para revisar avances del programa, con la finalidad de resolver cualquier inconveniente y analizar avances.



- Actualización de reportes de Programas Inundaciones II e Inundaciones II.02.

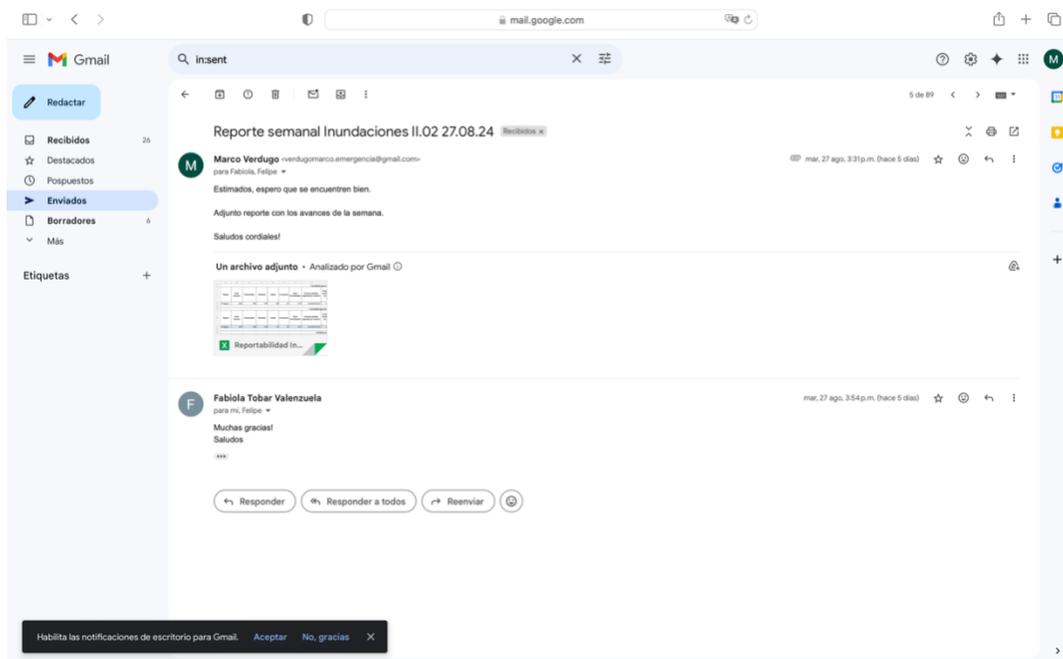


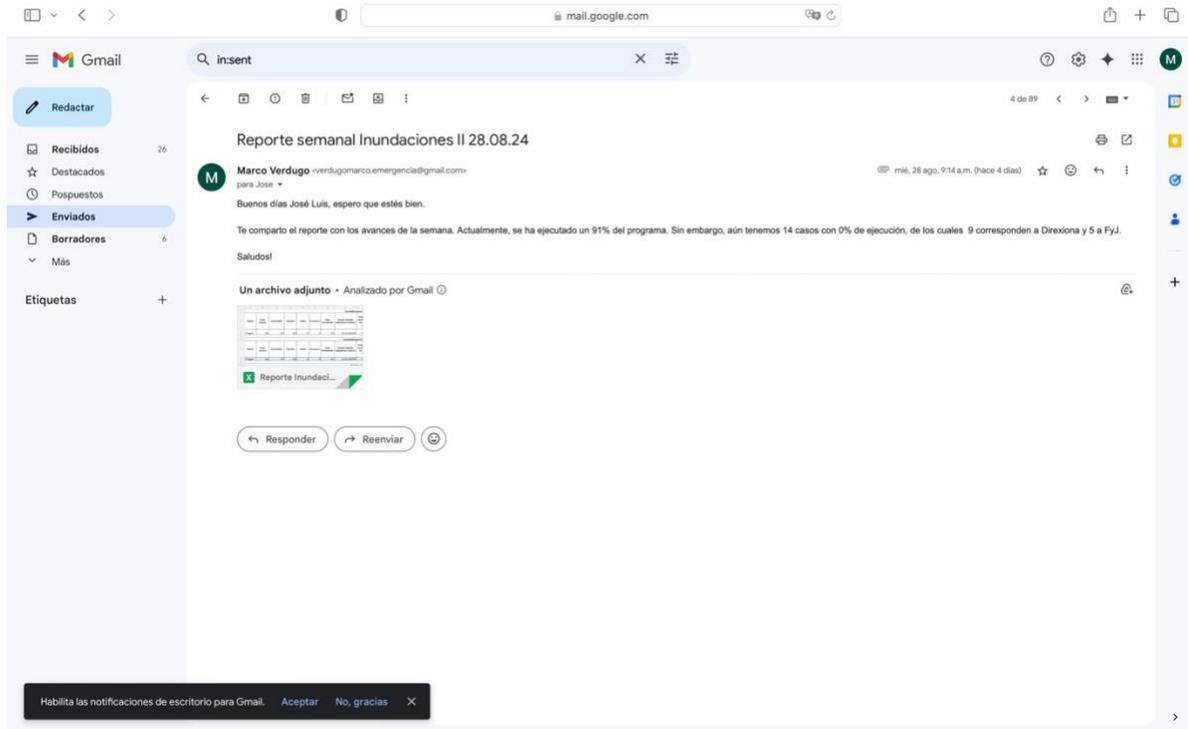
Cuarta semana de Agosto de 2024:

- Reunión para coordinar detalle de reportería semanal en etapa del ejecución del programa Inundaciones II.02 con la consultora Direxiona. Además, se revisan detalles de la formalización de los beneficiarios.

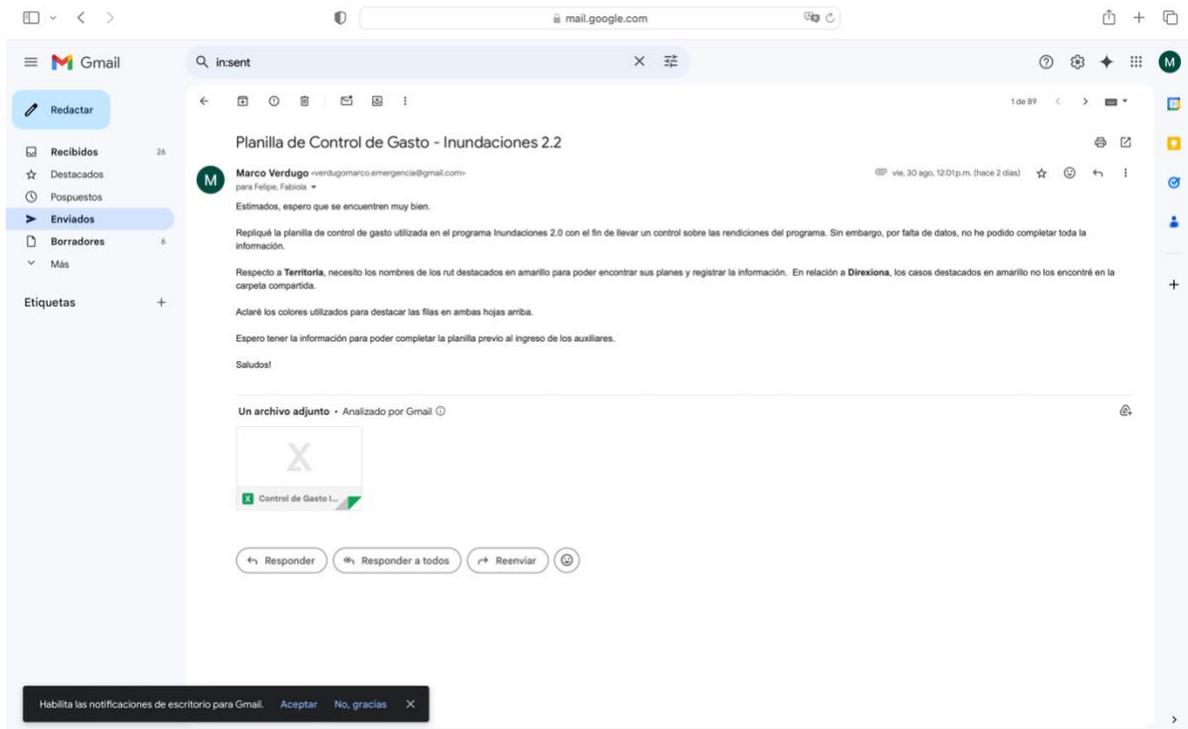


- Actualización de reportes semanales en Programas Inundaciones II e Inundaciones II.02.

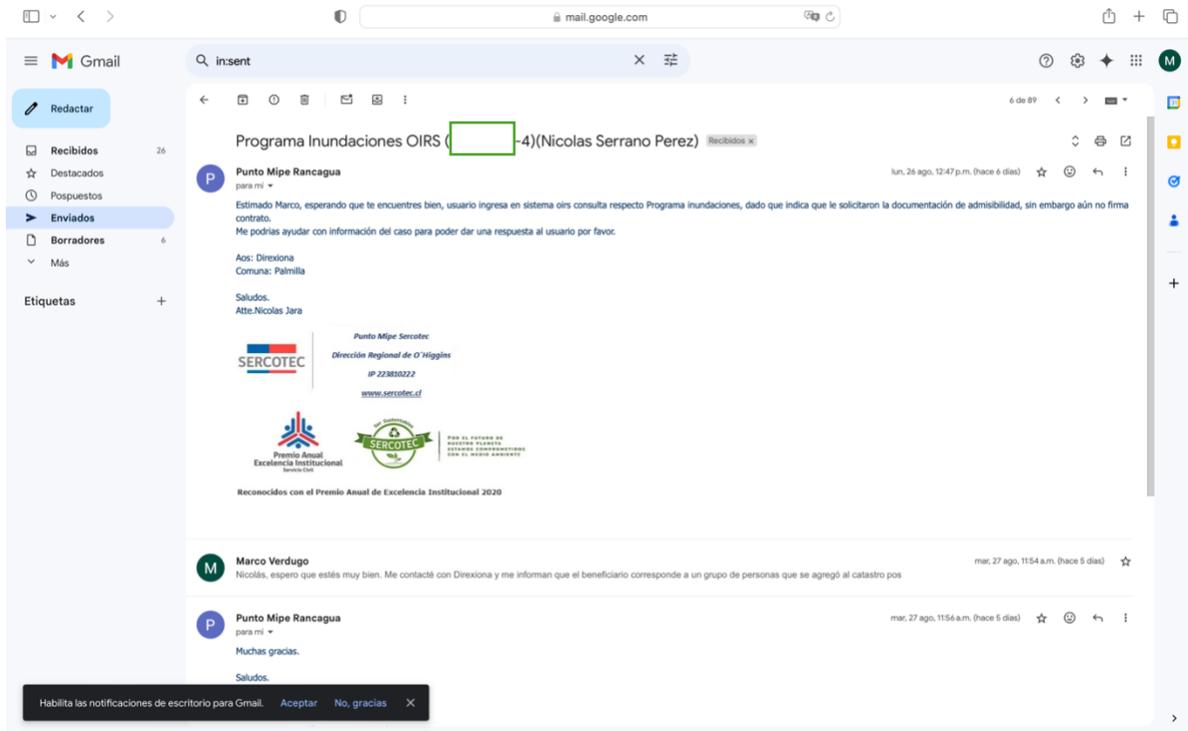




- Se comparte planilla de control de gasto realizada las primeras semanas del mes, ya que se registró cada monto en el ítem correspondiente de forma manual, ya que los planes de inversión en su mayoría son fotografías.



- Soporte a beneficiarios para resolver dudas y estado de avance en los programas.



The screenshot shows a Gmail interface with an email from 'Punto Mipe Rancagua' titled 'Programa Inundaciones OIRS ([redacted]-4)(Nicolas Serrano Perez)'. The email content includes a request for information regarding the OIRS program and mentions 'Dirección Regional de O'Higgins' and 'Comuna: Palmilla'. Below the text are logos for SERCOTEC, Premio Anual Excelencia Institucional, and a recognition from 2020. The email is dated 'lun, 24 ago, 12:47 p.m. (hace 6 días)'. Below this email, another email from 'Marco Verdugo' is partially visible, dated 'mar, 27 ago, 11:54 a.m. (hace 5 días)'. At the bottom, there is a notification bar that says 'Habilita las notificaciones de escritorio para Gmail. Aceptar No, gracias X'.

3- Detalle de los acuerdos y su avance a la fecha.

Hoy, en el programa Inundaciones II, se está trabajando con los casos que solicitaron extensión de plazo debido a que no alcanzaron a completar los planes de inversión por diferentes motivos. Se trabaja realizando un seguimiento cercano junto a las consultoras para ejecutarlos dentro los nuevos plazos solicitados.

En relación al Programa de Emergencias Inundaciones II.02, se está ejecutando rápidamente el programa, ya se han cerrado algunos casos que presentaron la documentación completa y correcta.

Continúa el soporte por diferentes medios (llamadas, correos, WhatsApp, etc.) a los beneficiarios, con el fin de entregar la información solicitada, dar seguridad de que el programa no es una estafa y mantener una comunicación fluida durante el proceso.

La gestión en ambos programas se basa en reuniones virtuales semanales con los ejecutivos de fomento y los asesores de cada consultora para trabajar bajo los mismos lineamientos y agilizar los procesos. Se revisan los avances semanales, auxiliares y se brinda soporte a beneficiarios.

4- Conclusiones.

En relación al programa Inundaciones II, un porcentaje mínimo de beneficiarios necesitó pedir una plazo de extensión, ya que no alcanzó a cumplir el plan de inversión en el tiempo estipulado inicialmente. Continúan las reuniones semanales para revisar en detalle cada uno de los casos restantes a la fecha. Además, se realiza revisión de pertinencia a los auxiliares de ambas consultoras. Respecto al programa Inundaciones II.02, se están formalizando al listado de los últimos beneficiarios agregados, se ha ejecutado parte del listado en su totalidad y se realiza la planilla de control de gasto.

Como apoyo a ejecutivo encargado del programa se participa en reuniones de coordinación y revisión del programa, solicitando información necesaria para la generación de reportes, control y gestión del programa, soporte a beneficiarios y agilización de procesos.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'M. Verdugo Moscoso', is written over a horizontal line.

Marco Verdugo Moscoso
Profesional de Apoyo