

## INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES

<b>FECHA DE EMISIÓN</b>	13 SEPTIEMBRE 2024
<b>PERIODO</b>	SEPTIEMBRE 2024
<b>NOMBRE DEL PROFESIONAL</b>	

### 1. Alcances

Mediante este documento se busca informar el estado de avance del Programa de Desarrollo de Ferias Libres de la Región de O'Higgins. Para esto, es necesario cumplir con una serie de labores tales como; ejecución de controles específicos, verificación de documentos, coordinación, visitas, revisión de rendiciones, control y seguimiento de planificaciones, las que se realizarán mensualmente e informarán a la dirección regional de O'Higgins, hasta culminar en un 100% la ejecución del proyecto y su rendición de los Fondos FNDR.

### 2. Objetivos Generales

Prestar servicios profesionales en el Programa Ferias Libres de la Región de O'Higgins, con la finalidad de orientar, realizar seguimiento, controlar, validar y verificar la información técnica y financiera proporcionada por el Agente Operador, de los fondos FNDR entregados.

### 3. Objetivos Específicos

Verificar que la información entregada por los beneficiarios en el proceso de formalización sea la correcta.

Controlar el correcto uso de los recursos, que las compras realizadas estén de acuerdo a lo presupuestado en el plan de inversión, realizar la verificación correspondiente de los documentos mercantiles.

Realizar visitas en terreno para así comprobar que los bienes adquiridos se estén utilizando.

Revisar que las rendiciones entregadas por parte del Agente Operador estén bien ejecutadas, donde se podrá validar, observar o rechazar, con la finalidad de subsanar los errores.

Apoyo en actividades propias del Programa como también en actividades de Sercotec.

Apoyar en labores del área contable a la ejecutiva de administración y finanzas como también a la ejecutiva financiera Sercotec cuando así se requiera, para beneficio del mismo programa.

Organizar en archivos digitales la documentación proporcionada por el agente operador de las distintas ferias beneficiadas, así como también verificar que esta se encuentre de manera física en poder AOS.

Asistir a reuniones de coordinación interna y con terceros involucrados en la ejecución del programa.

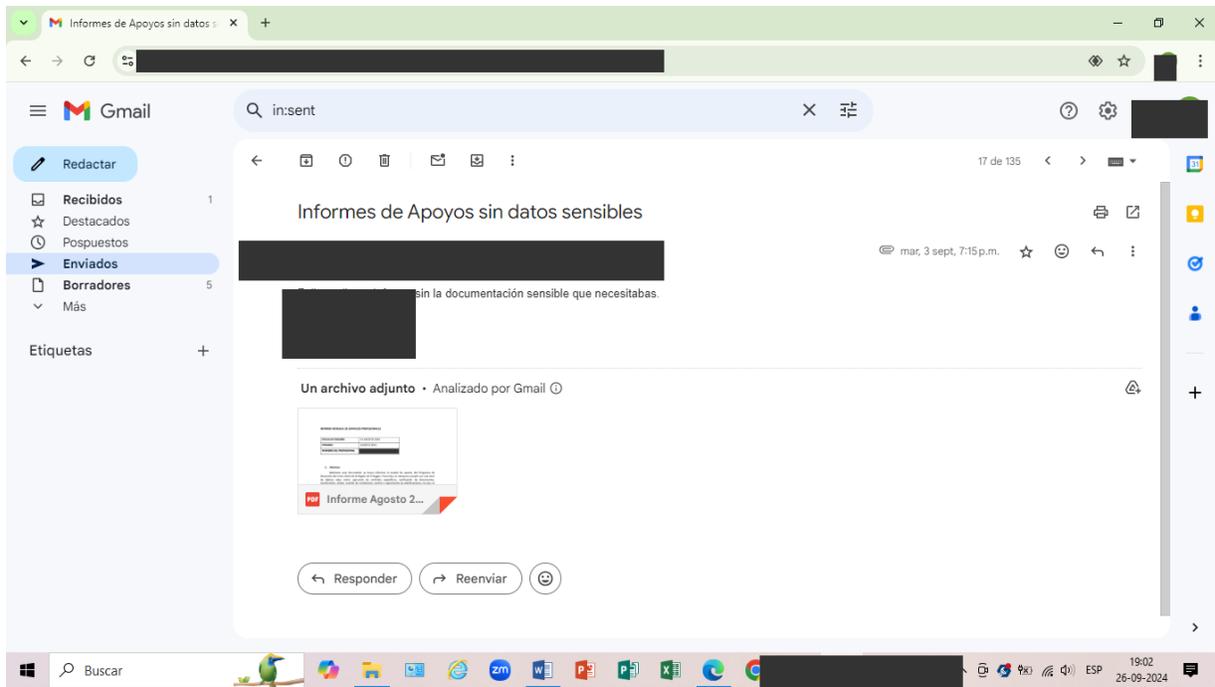
#### 4. Desarrollo Actividades Realizadas

### Planificación de los Servicios Profesionales Programados

Septiembre 2024

#### 5. Bitácora con las Actividades Ejecutadas y sus Resultados

- Se realiza copia del informe mensual entregado, correspondiente al mes de agosto 2024, donde se oculta información sensible de este que será entregado a gerencia de personas de Sercotec, según lo solicitado en correos.



Informe de Apoyos sin datos

mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#sent/KtbxLvhKQZZBMLDFLzNRMGKmgfjnmFzML?projector=1&messagePartId=0.1

### INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES

FECHA DE EMISIÓN	31 AGOSTO 2024
PERIODO	AGOSTO 2024
NOMBRE DEL PROFESIONAL	[REDACTED]

**1. Alcances**

Mediante este documento se busca informar el estado de avance del Programa de Desarrollo de Ferias Libres de la Región de O'Higgins. Para esto, es necesario cumplir con una serie de labores tales como; ejecución de controles específicos, verificación de documentos, coordinación, visitas, revisión de rendiciones, control y seguimiento de planificaciones, las que se realizarán mensualmente e informarán a la dirección regional de O'Higgins, hasta culminar en un 100% la ejecución del proyecto y su rendición de los Fondos FNDR.

**2. Objetivos Generales**

Prestar servicios profesionales en el Programa Ferias Libres de la Región de O'Higgins, con la finalidad de orientar, realizar seguimiento, controlar, validar y verificar la información técnica y financiera proporcionada por el Agente Operador, de los fondos FNDR entregados.

**3. Objetivos Específicos**

Windows taskbar: Buscar, [Icons], 19:03 26-09-2024

Informe de Apoyos sin datos

mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#sent/KtbxLvhKQZZBMLDFLzNRMGKmgfjnmFzML?projector=1&messagePartId=0.1

- Se solicita autorización al director regional de Sercotec, para salir a terreno a realizar visita a la feria de Rengo, en conjunto con [REDACTED] en representación del Gobierno Regional.

Autorización salida a terreno

Buenos tardes, junto con saludar envío como solicitado autorización para salir a terreno, el día miércoles 27 de agosto del presente año, para visitar la feria.

El día miércoles 27 de agosto del presente año, para visitar la feria.

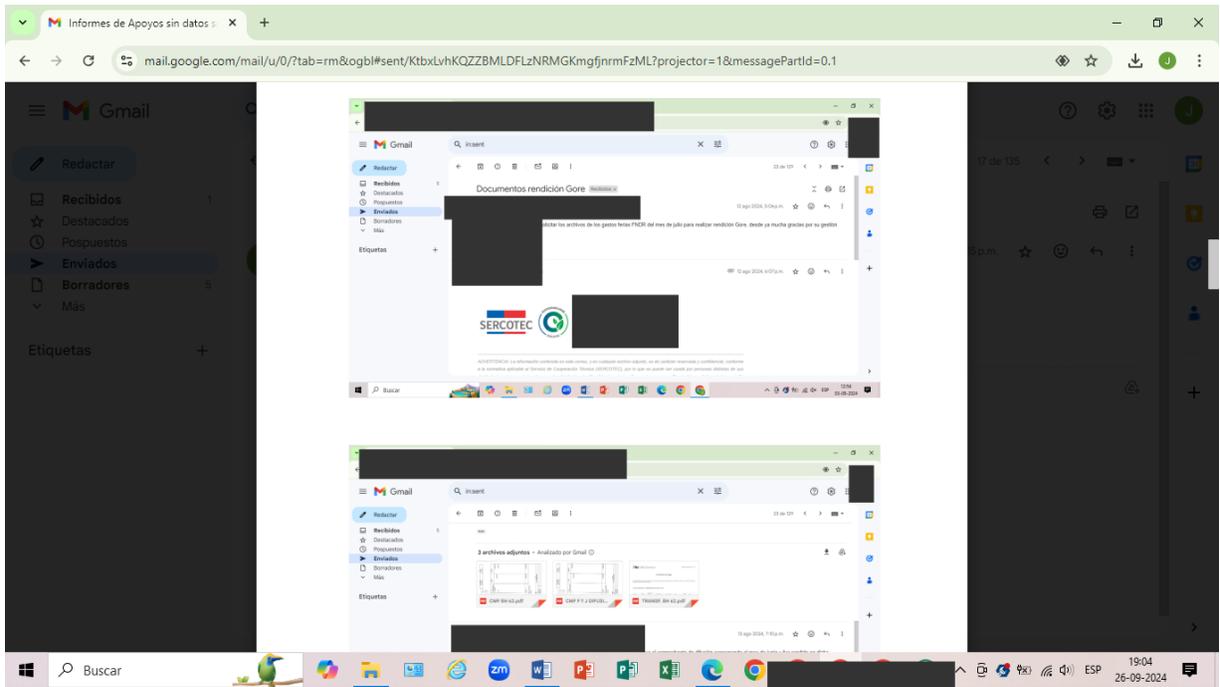
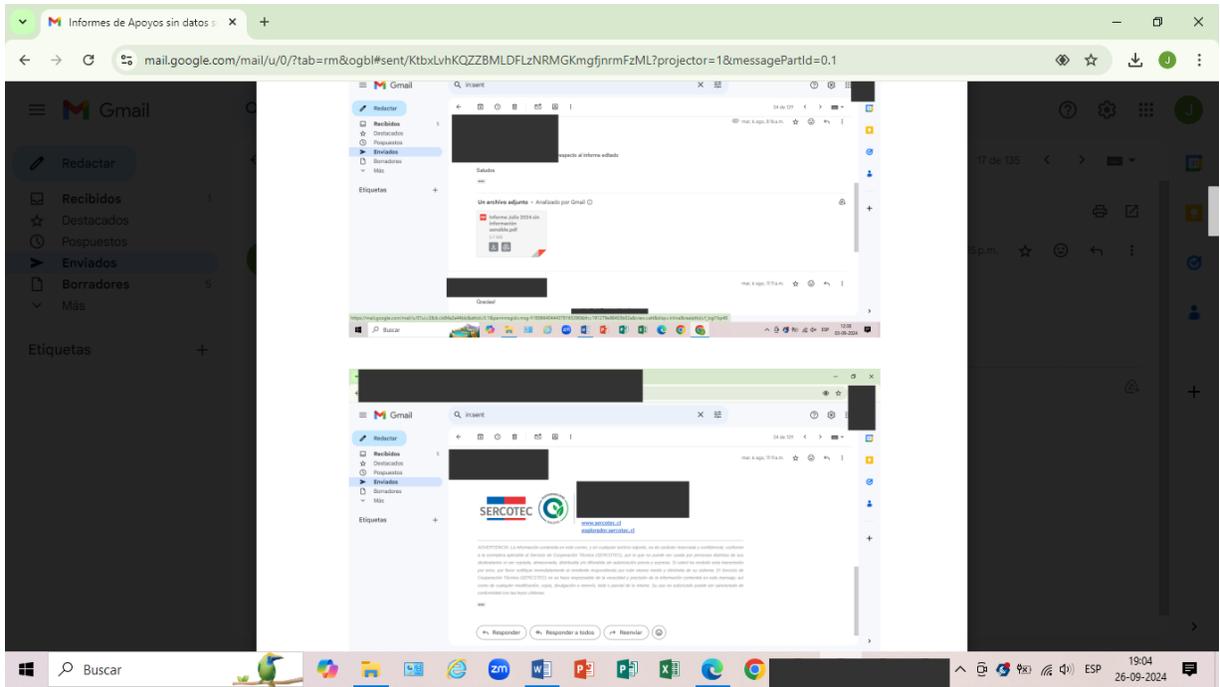
La visita se realizará en compañía de Marcela Carib, personal del Gobierno Regional y es principalmente para poder hacer seguimiento del proyecto del año anterior del año presente.

Atentamente cordialmente,

[REDACTED]

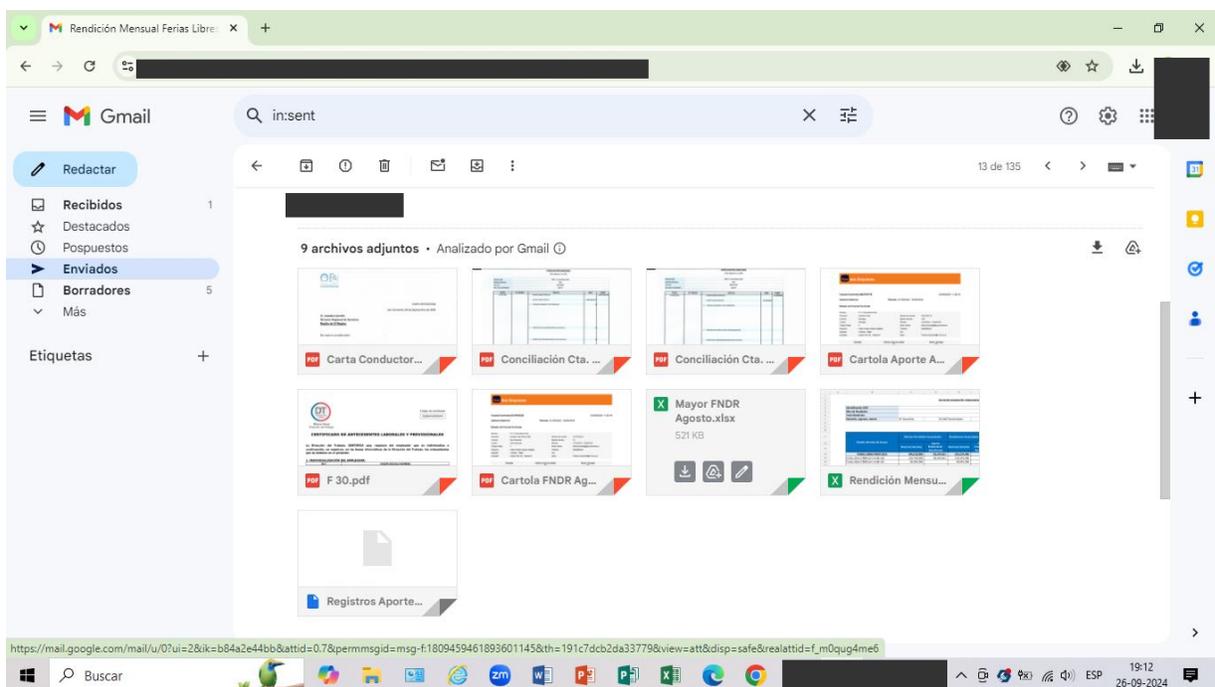
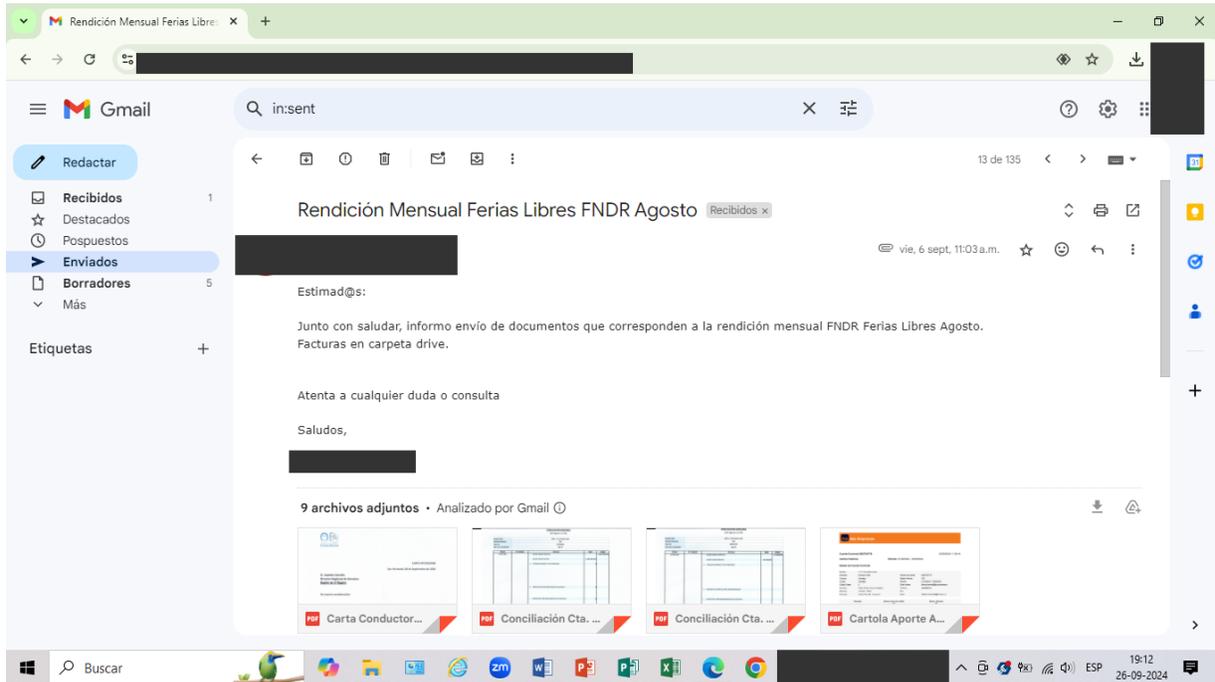
Responder Responder a todos +1 Responder

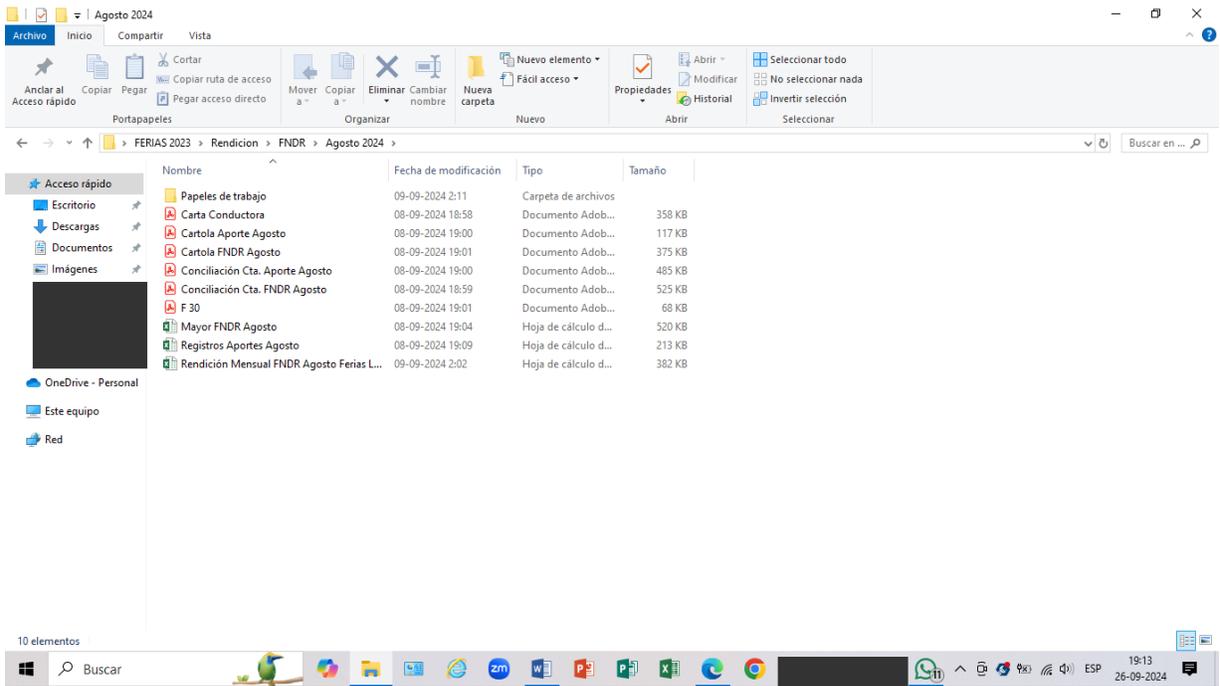
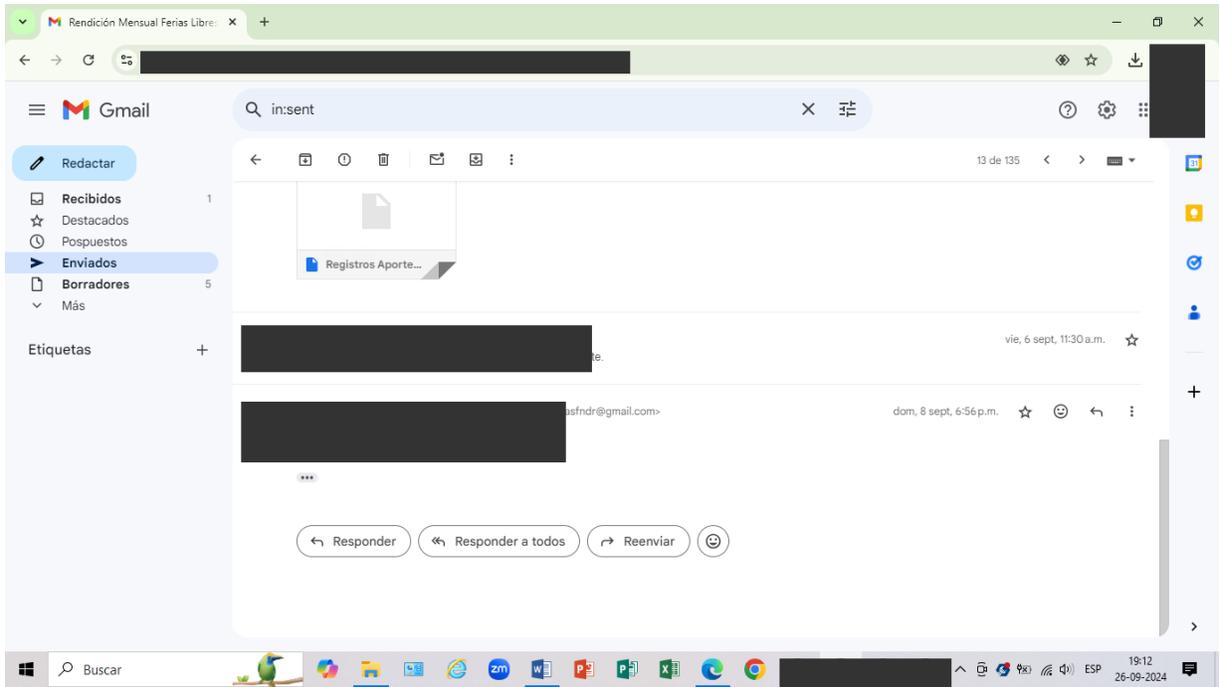
Windows taskbar: Buscar, [Icons], 19:04 26-09-2024



- Se revisa el auxiliar correspondiente al mes de agosto 2024, en donde se verifica que no existe movimiento alguno en el auxiliar, de esta manera se verifican las conciliaciones bancarias, los libros mayores, cartolas bancarias, entre otras.

Posteriormente de su revisión se envían documentos firmados a la ejecutiva Financiera del servicio.





FNDR Papeles de Trabajo de Revisión Rendición Mes Julio - 2024 - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Calibri 11 Ajustar texto General

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas

H20

**SERCOTEC**

**INFORME RESULTADO DE LA RENDICIÓN**

NOMBRE AOS: ██████████  
 RUT AOS: ██████████  
 FECHA: 09-09-2024

A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente a agosto del año 2024:

**Resumen Cofinanciamiento Gasto Operacional**

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Ley	Desarrollo de Ferias	400	-	-	2.104.295	2.104.295
<b>Totales</b>			-	-	<b>2.104.295</b>	<b>2.104.295</b>

**Resumen Costo Administrativo**

Revisión Auxiliar Tabla Resumen Revisión de C. Adm Tabla Resumen C. Adm Revisión de Rendición Informe Resultado Rendición

LISTO 19:15 26-09-2024

Menú Revisión Rendición ... x + Crear Iniciar sesión

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica

Buscar texto o herramientas

**Todas las herramientas**

- Exportar un PDF
- Editar un PDF
- Crear un PDF
- Combinar archivos
- Organizar páginas
- Agregar comentarios
- Solicitar firmas electrónicas
- Digitalizar y OCR
- Proteger un PDF
- Censurar un PDF
- Comprimir un PDF
- Preparar formulario
- Rellenar y firmar
- Ver más

Combinar varios archivos en un único PDF

Detalle Papeles de Rendición	Monto Rendición Ejecutada		Revisión Rendición Aprobada		Revisión Rendición Observada		Monto Rendición Total		Monto de Rendición (Sin Revisión)					
Detalle	Revisión	Observada	Revisión	Observada	Revisión	Observada	Revisión	Observada	Revisión	Observada	Revisión	Observada	Revisión	Observada
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
<b>Total Rendición</b>	<b>...</b>	<b>...</b>	<b>...</b>	<b>...</b>	<b>...</b>	<b>...</b>	<b>...</b>	<b>...</b>	<b>...</b>	<b>...</b>	<b>...</b>	<b>...</b>	<b>...</b>	<b>...</b>

19:15 26-09-2024

Rendición Ferias Agosto 2024 F

in:sent

### Rendición Ferias Agosto 2024 FNDR

mar, 17 sept, 8:00 a.m. (hace 9 días)

Lilian buenos dias adjunto documentos firmados correspondientes a la rendición del mes de agosto Ferias FNDR y documentos solicitados con anterioridad.

Saludos

8 archivos adjuntos · Analizado por Gmail

- Informe Resultad...
- Revisión Rendició...
- FNDR Papeles de ...
- Cartola Aporte A...
- Cartola FNDR Ag...
- Mayor FNDR Agos...
- Registros Aporte...
- F 30.pdf

19:16 26-09-2024

Rendición Ferias Agosto 2024 F

in:sent

### Rendición Ferias Agosto 2024 FNDR

lun, 23 sept, 12:02 p.m. (hace 3 días)

...mo y la enviare a contabilidad. saludos,

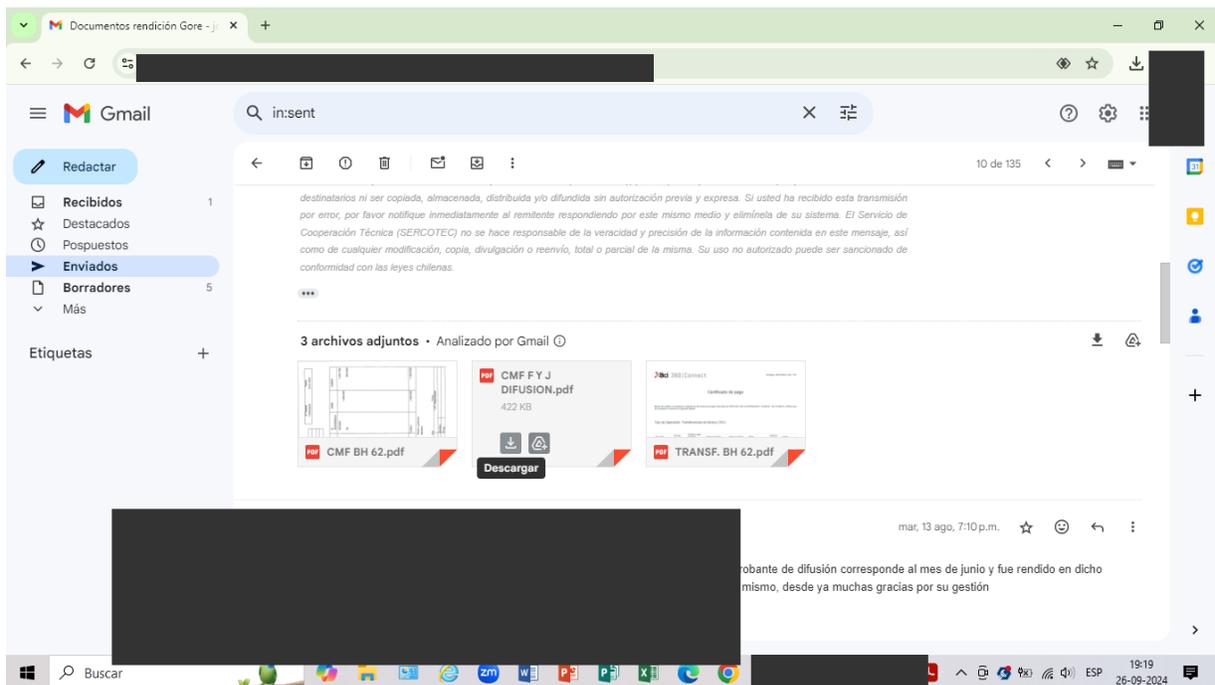
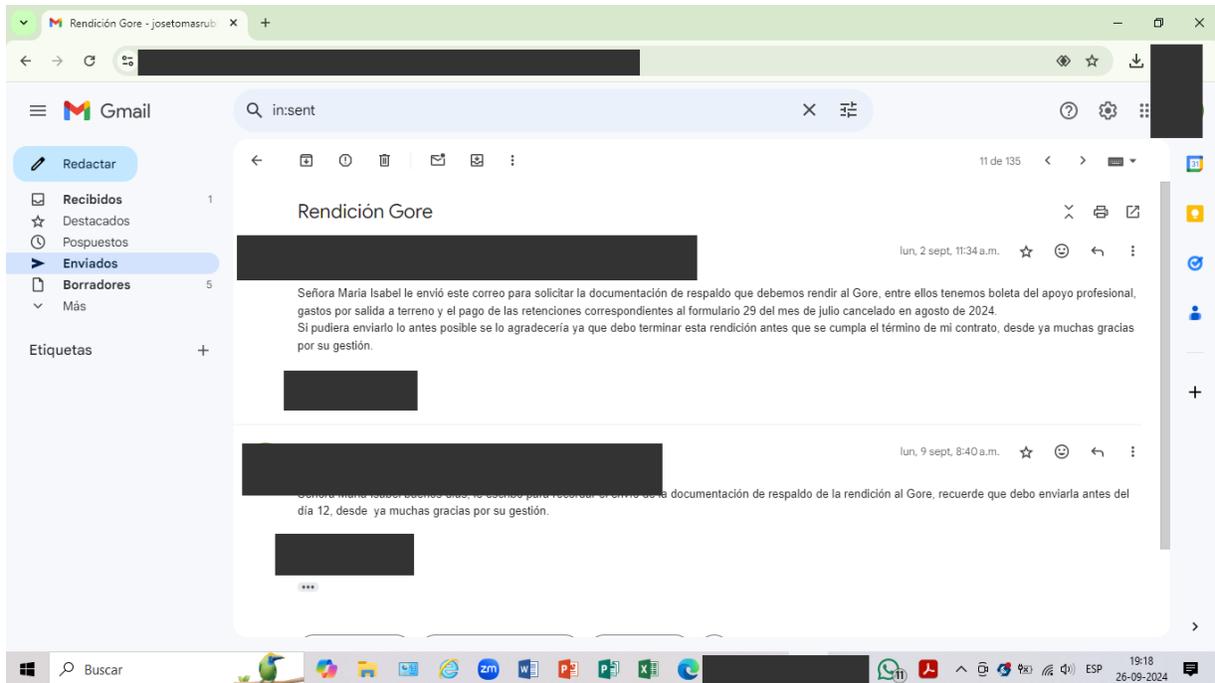
lun, 23 sept, 12:07 p.m. (hace 3 días)

...josetomasrubio.feriasfndr@gmail.com>

Responder Responder a todos Reenviar

19:16 26-09-2024

- Se solicita información de respaldo (comprobantes de pagos), a ejecutiva de administración y finanzas para realizar rendición al GORE correspondiente al mes de agosto de 2024.



Documentos rendición Gore - j... x +

Gmail in:sent

10 de 135

mar, 13 ago, 7:10 p.m.

...enas tardes como esta?, le escribo para comentarle que el comprobante de difusión corresponde al mes de junio y fue rendido en dicho  
...ctuarle el comprobante de pago de las retenciones y el egreso del mismo, desde ya muchas gracias por su gestión

lun, 9 sept, 9:35 a.m.

    
[www.sercotec.cl](http://www.sercotec.cl)  
[explorador.sercotec.cl](http://explorador.sercotec.cl)

19:20 26-09-2024

Documentos rendición Gore - j... x +

Gmail in:sent

10 de 135

4 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

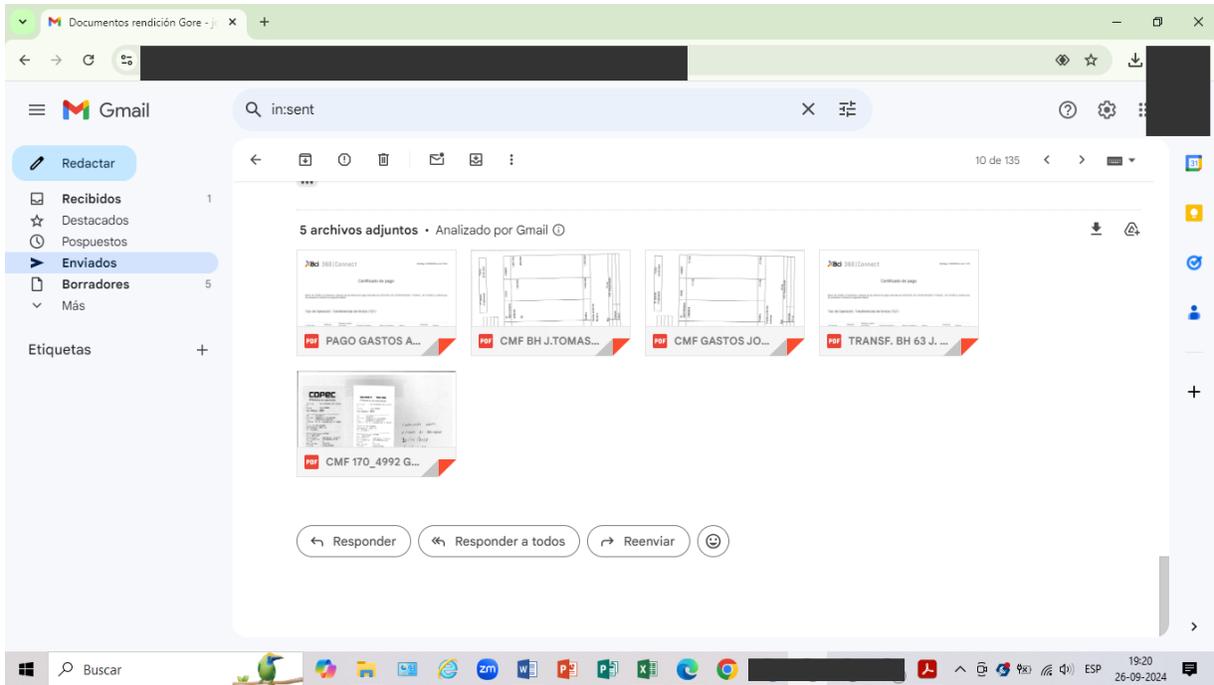
   

mar, 10 sept, 8:00 a.m.

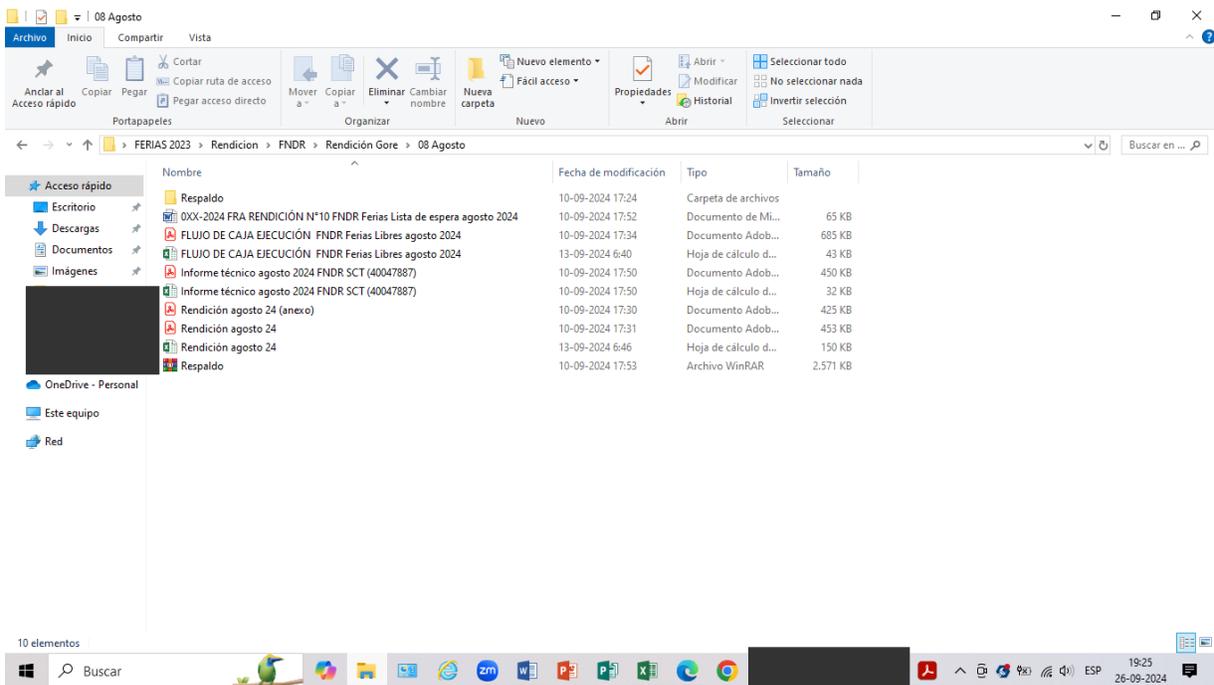
...y su transferencia corresponden a los honorarios del mes de junio y ahora debemos  
...lo agradecería mucho.

mar, 10 sept, 9:17 a.m.

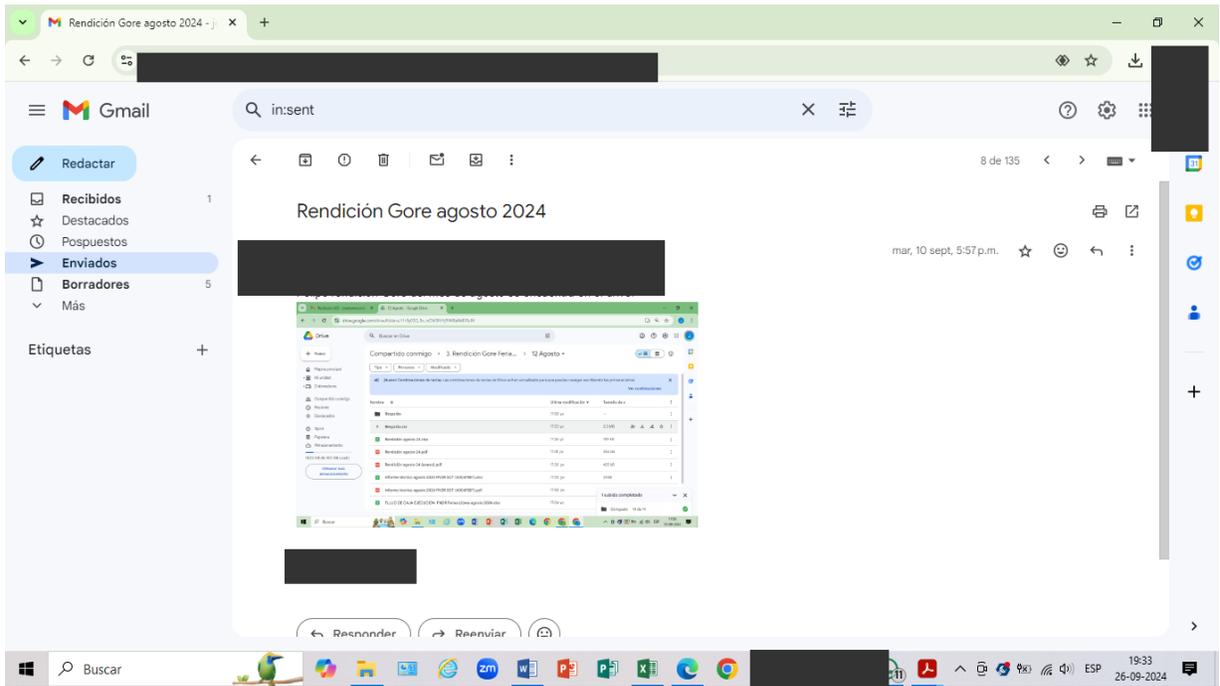
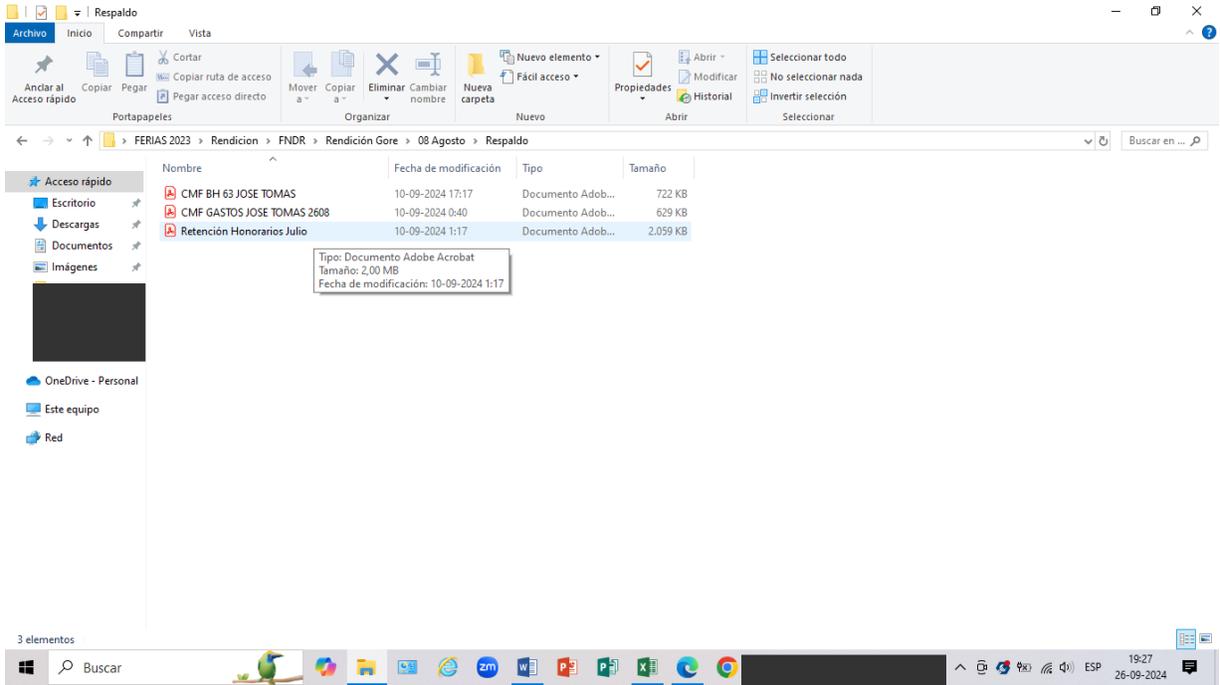
19:20 26-09-2024



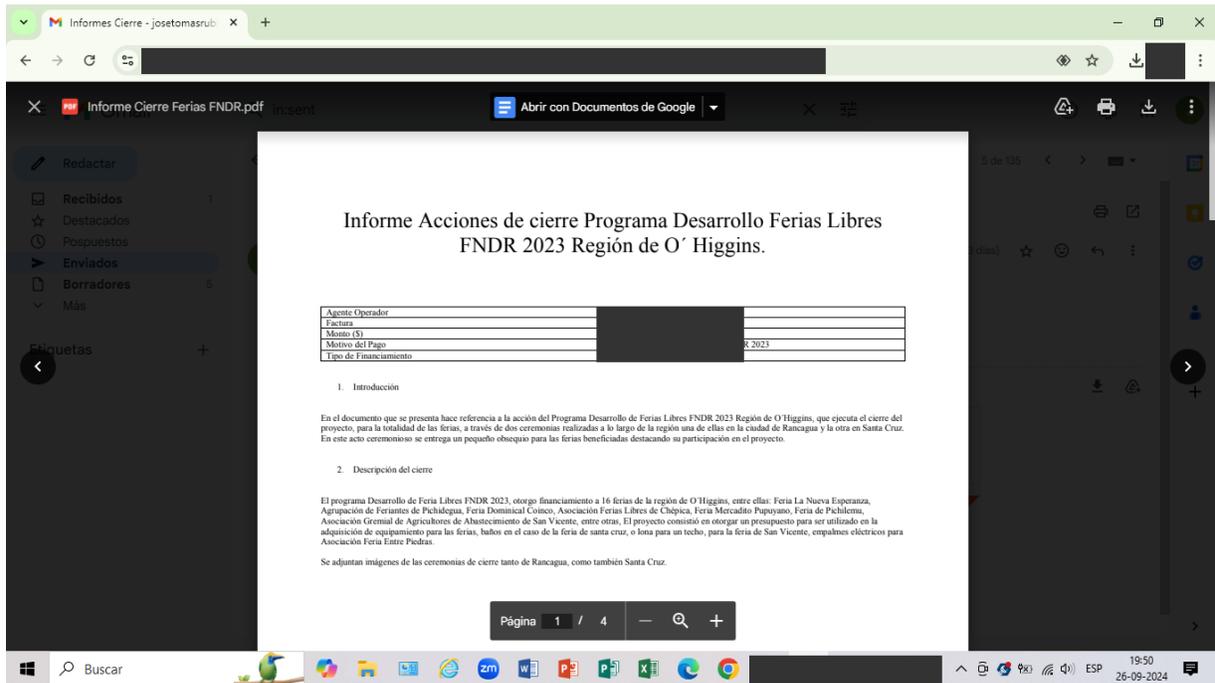
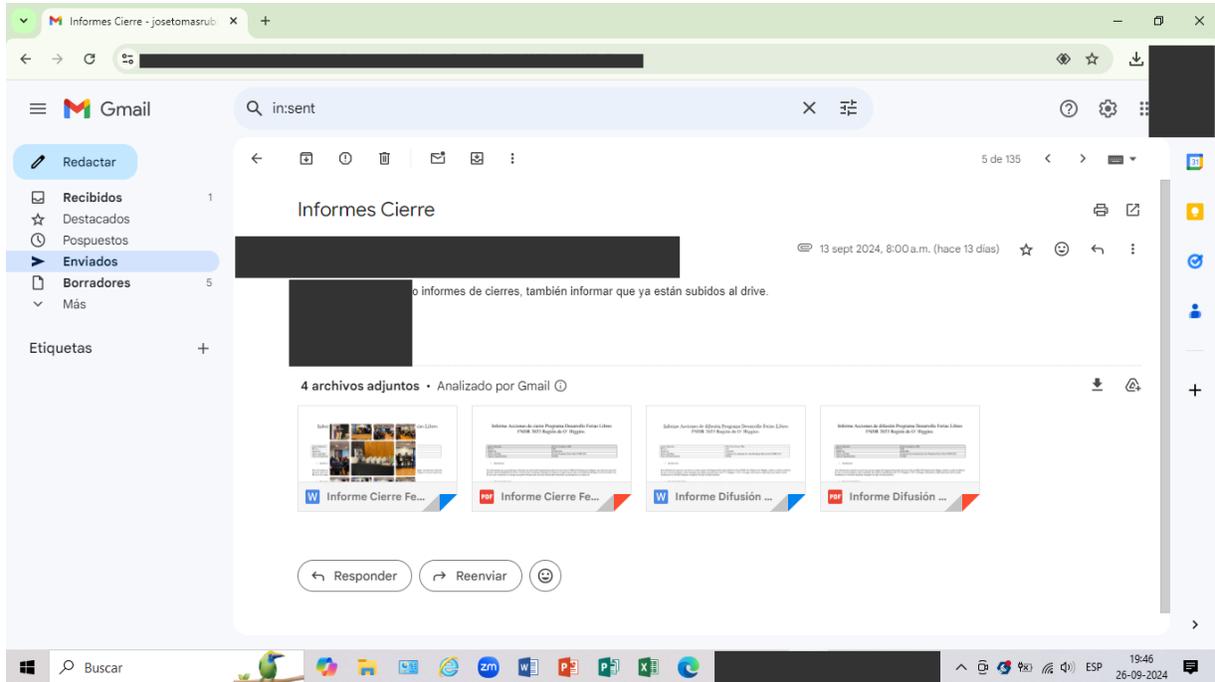
- Se realiza rendición GORE correspondiente al mes de agosto de 2024. Entre ellos comprobante de pago de las retenciones de honorarios, gastos efectuados por viajes de visitas a las ferias del programa, pago honorarios profesional de apoyo. Dicha información se debió revisar para incluir solo la que correspondía.







- Se envía informes de cierre, correspondiente a las acciones de difusión y término del programa de Ferias Libres FNDR O´ Higgins 2023 estas acciones se realizaron tanto en la ciudad de Rancagua como Santa Cruz. El informe detalla el gasto incurrido en estas acciones.



Informes Cierre - josetomasub



3. Conclusión

Gracias al gobierno regional, Sercotec pudo financiar 16 ferias correspondiente al programa Desarrollo de Ferias Libres FNDR 2023 Región de O'Higgins, de esta manera, las ceremonias de culminación del proyecto destaca la importancia de poder contar todos los años con los fondos adicionales del gobierno regional para beneficiar a mas ferias de nuestra región.

Windows taskbar: Buscar, 19:51, 26-09-2024

Informes Cierre - josetomasub

## Informe Acciones de difusión Programa Desarrollo Ferias Libres FNDR 2023 Región de O' Higgins.

Agente Operador	
Factura	
Monto (\$)	
Motivo del Pago	
Tipo de Financiamiento	

1. Introducción

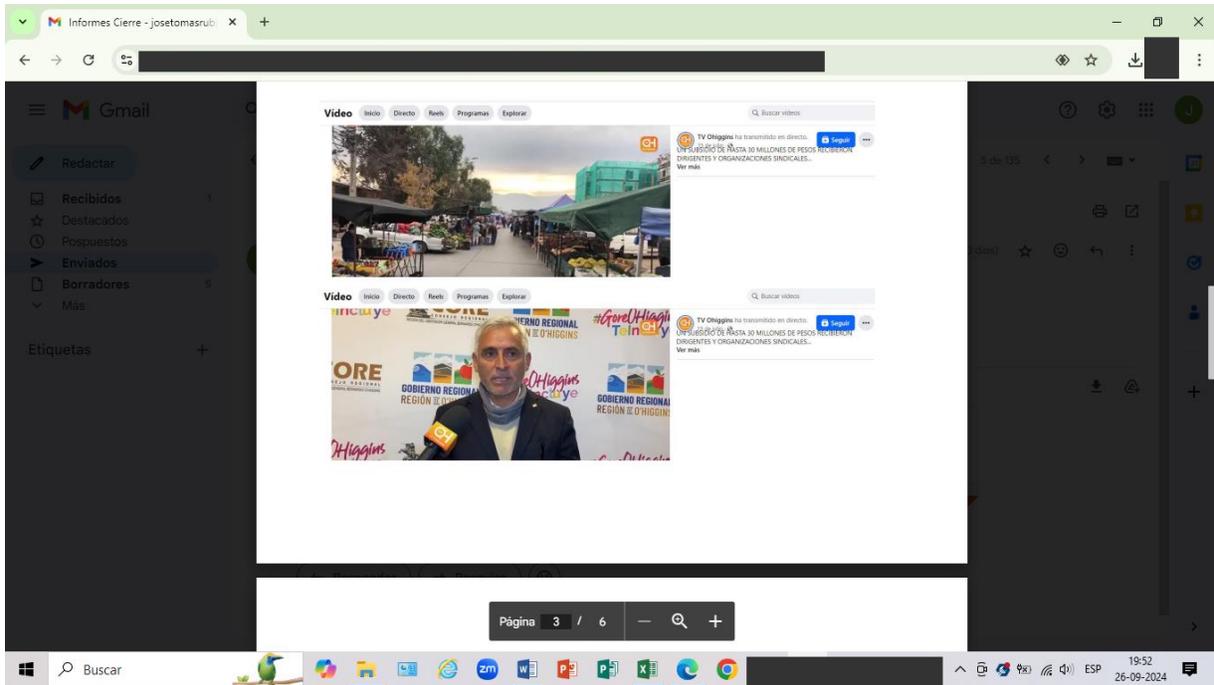
Este informe hace mención a una de las acciones propias del Programa Desarrollo de Ferias Libres FNDR 2023 Región de O'Higgins, donde se realiza la difusión de este, a través de algunos videos realizados por medios de publicidad como TV O'Higgins y CNC Colchagua, destacando la importancia que tiene la ayuda brindada por el Gobierno Regional otorgando este tipo de financiamiento.

2. Descripción del Video

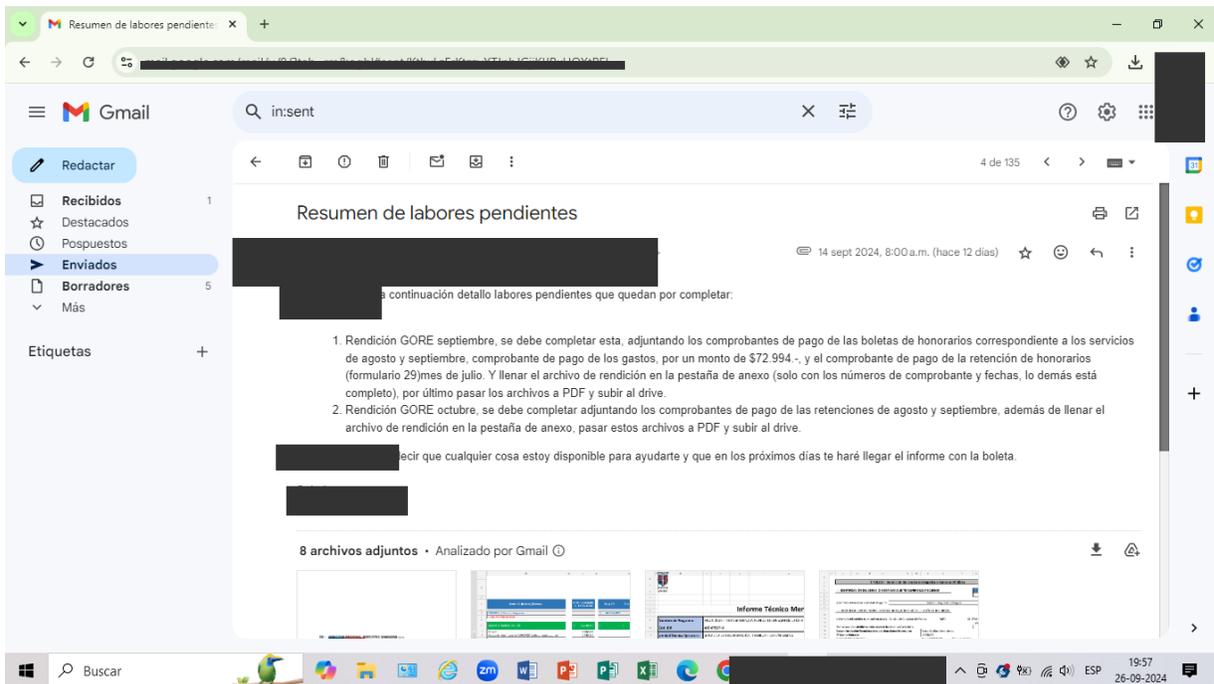
El programa Desarrollo de Ferias Libres FNDR 2023, beneficio a 16 ferias de distintas comunas de la región de O'Higgins, entre ellas: ferias de Rancagua, Mostaza, Rengo, Coihue, Pichadgua, Chépica, San Fernando, Santa Cruz, entre otras, donde realizan la ejecución de su proyecto adquiriendo los productos solicitados.

El video en si muestra dos ceremonias de cierre del programa en la ciudad de Rancagua y Santa Cruz, donde además se realizan ciertas entrevistas como por ejemplo al Gobernador Regional, concejales, director de Sercotec, y algunos beneficiarios de las distintas ferias de la región, destacando la importancia de las ferias a nivel general y a su vez tambien los fondos otorgados por el GORE para dicho programa. Además muestran los agradecimientos por esta tremenda ayuda. Se adjuntan imágenes de los videos realizados tanto en cierre de Rancagua, como también Santa Cruz.

Windows taskbar: Buscar, 19:52, 26-09-2024



- Se envía correo al ejecutivo a cargo del programa sobre labores pendientes por realizar y algunos adelantos de estas, las cuales deberá modificar o agregar cierta información antes de ser entregada.



Resumen de labores pendiente: x +

in:sent

4 de 135

8 archivos adjuntos · Analizado por Gmail

- OXX-2024 FRA R...
- FLUJO DE CAJA E...
- Informe técnico s...
- Rendición septie...
- OXX-2024 FRA R...
- FLUJO DE CAJA E...
- Informe técnico o...
- Rendición octubre 24.xlsx (149 KB)

Responder Reenviar

https://mail.google.com/mail/u/0?ui=2&ik=b84a2e44bb&attid=0.8&permmsgid...

19:58 26-09-2024

Resumen de labores pendiente: x +

FLUJO DE CAJA EJECUCIÓN FNDR Ferias Libres septiembre 2024.xlsx

Abri con

FLUJO DE CAJA EJECUCIÓN DE PROGRAMA GLOSA 02.5.1  
"FNDR 2023 - TRANSFERENCIA DE FONDOS DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O'HIGGINS 2023" SENCOTEC

Items-Subitem/ Misas	MONTO ASIGNADO A REALIZAR	Sep-23	Oct-23	Nov-23	Dic-23	Jan-24	Feb-24	Mar-24	Abr-24	May-24	Jun-24	Jul-24	Aug-24	Sep-24
<b>ASIGNACIÓN DE Recursos</b>		\$ 387.760.000				\$ 2.000								
<b>GASTOS ADMINISTRATIVOS</b>		\$ 24.796.000				\$ 14.000		\$ 71.000		\$ 44.200	\$ 5.441.000		\$ 77.700	\$ 71.000
Institución	9.000.000										\$ 5.000.000			
Gastos de administración SENCOTEC (Institución, equipamiento, otros)	5.796.000					\$ 14.000		\$ 71.000		\$ 44.200	\$ 441.000		\$ 77.700	\$ 71.000
Otros gastos en administración SENCOTEC (Personal, otros)														
<b>CONTINUACIÓN DEL PROGRAMA</b>		\$ 353.040.000		\$ 277.666.100	\$ 60.883.000	\$ 912.000	\$ 1.293.700	\$ 2.891.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 2.817.700
Inventarios - Subítems	353.040.000		\$ 375.000.000	\$ 16.443.000										
Proveedores/Instituciones SENCOTEC	15.000.000			\$ 2.000.000										
Pagos Remuneración Personal de Contratos				\$ 12.000		\$ 1.293.700	\$ 1.200.700	\$ 1.200.700	\$ 1.200.700	\$ 1.200.700	\$ 1.200.700	\$ 1.200.700	\$ 1.200.700	\$ 1.200.700
Formas de pago y acompañamiento (BSC)	13.000.000			\$ 13.000.000										
Impuestos (IGIA)	3.393.000			\$ 3.393.000		\$ 1.491.000								
Seguimiento financiero (BSC)	17.500.000			\$ 17.500.000										
Costos de administración de recursos transferidos	2.800.000			\$ 2.800.000										
<b>TOTAL</b>	\$ 387.770.000	\$ -	\$ -	\$ 277.686.100	\$ 60.883.000	\$ 912.000	\$ 1.293.700	\$ 3.067.488	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 2.896.498

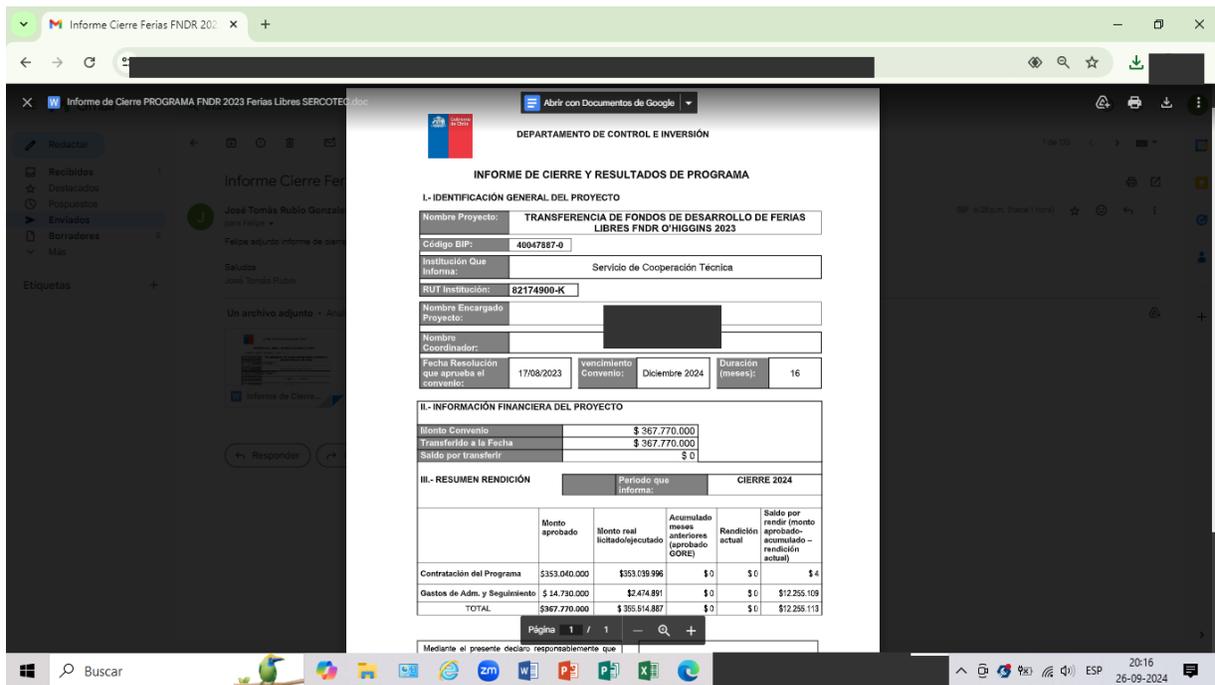
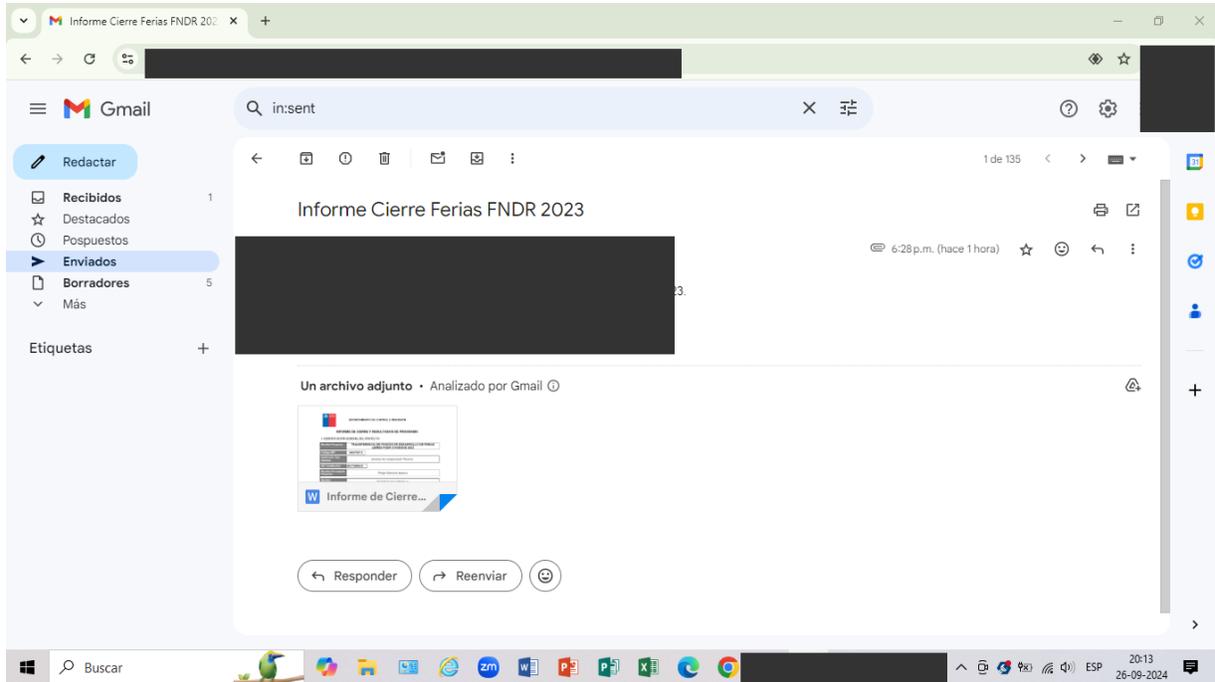
La unidad técnica en atención a la buena ejecución y control de programa GLOSA 02.5.1  
informa el gasto por ítem y sub-ítem evidenciando que los montos no sobrepasan lo establecido por Convenio de Transferencia de Recursos.

Firma y timbre / Jefe Unidad UT:  
Mauricio Cervino Vique

Firma y timbre / Profesional UT:  
Fecha Reporte:

19:59 26-09-2024

- Se realiza informe de cierre del programa donde señala el monto del presupuesto entregado, monto utilizado, el monto que no se gastó y se debe realizar devolución. Además se envió este documento al ejecutivo del programa. Según lo solicitado en su momento.



## **6. Detalle de los acuerdos y su avance a la Fecha**

A la fecha se realizaron todas las visitas donde se generaron los respectivos cierres de cada proyecto ejecutado en un 100% de forma correcta y sin rendiciones pendientes con Sercotec, participando además de las respectivas ceremonias de cierre.

En relación a los avances del programa, se informa que, al 12 de septiembre del año 2024, hemos alcanzado el 100% de ejecución en base a la información del auxiliar recepcionado en septiembre del año 2024, quedando pendiente solo los honorarios del apoyo profesional.

## **7. Conclusiones**

En conclusión se puede informar que la ejecución del proyecto, se ha desarrollado de manera satisfactoria. Que a la fecha el proyecto se ha ejecutado en un 99% aproximadamente.

Con respecto a las visitas en terreno, estas se realizaron de manera correcta cumpliendo en su totalidad con lo solicitado con buena disposición de parte de la organización beneficiada.

Además cabe mencionar que de acuerdo al análisis realizado, a pesar de existir un monto aun por gastar, correspondiente a los servicios del apoyo profesional, existe un saldo el cual se realizara la respectiva devolución del mismo.

