

INFORME N°05

“SERVICIOS PROFESIONALES DE FOMENTO, PROGRAMAS DE EMERGENCIAS”

Valentina Javiera Phillips Cerón
Profesional Apoyo Emergencia

Fecha de emisión: 27 de septiembre 2024

Periodo: 01 al 30 de septiembre de 2024

I. CONTEXTO

Sercotec, es una corporación de derecho privado, dependiente del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo, que tiene por objeto apoyar a las micro y pequeñas empresas y a los emprendedores del país, para que se desarrollen y sean fuente de crecimiento. Para ello, dispone de una oferta programática de instrumentos de intervención, denominada Oferta Regular, que busca mejorar la competitividad de empresas formales, desarrollar el emprendimiento y promover la asociatividad entre empresas.

De manera complementaria, Sercotec cada año también pone a disposición de sus clientes los Programas Especiales, que buscan apalancar y focalizar recursos, ya sea en un grupo objetivo de clientes, un sector económico productivo, en un territorio determinado, o en un objetivo o temática de interés particular, ajustándose a las realidades y necesidades que las MIPES presentan en cada región del país y los territorios que las componen.

Dentro de los Programas Especiales, Sercotec también cuenta con Programas de Emergencia Productiva, los que surgen como respuesta a una situación crítica e inesperada que afecta negativamente a micro y pequeños empresarios de un determinado territorio, tales como desastres naturales (terremoto, erupción volcánica, tsunami, etc.), accidentes fortuitos (incendio, explosión, etc.) o emergencias productivas (crisis económicas regionales o nacionales), y que buscan reactivar las actividades económicas interrumpidas o dañadas en el menor plazo posible.

En este marco, la Gerencia de Desarrollo Empresarial requiere la contratación del servicio de “APOYO PROFESIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS ESPECIALES Y DE EMERGENCIA, EN LA INTEGRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS Y COINSOLIDACION DEL SISTEMA ME MONITOREO Y SEGUIMIENTO”.

De esta forma, se espera que el/la profesional apoye a las direcciones regionales de Sercotec en el diseño, implementación y seguimiento de programas especiales y de emergencia productiva. Complementariamente, estará encargado/a dar continuidad al proceso de integración de sistemas informáticos que contribuyen a la gestión y seguimiento de los Programas Especiales. Finalmente, en el marco del Proceso de Gestión del Conocimiento de Programas Especiales iniciado en 2019, surge la necesidad de contar con el apoyo de un profesional especializado que recopile, ordene y sistematice la gran cantidad de información y conocimiento institucional que se ha generado en los últimos 13 años producto de la ejecución de los Programas Especiales y de Emergencia Productiva, para poner esta información en conocimiento y a disposición de las propias direcciones regionales de Sercotec.

II. OBJETIVO GENERAL

Se requiere contratar apoyo de servicios profesionales, para otorgar a la Unidad de Programas Especiales y de Emergencia de la Gerencia de Desarrollo Empresarial, las competencias en el diseño, implementación, seguimiento y reportabilidad de programas especiales y de emergencia productiva, apoyando además los procesos de Gestión de Conocimiento asociados, considerando las particularidades territoriales y el proceso de descentralización en Chile.

III.- OBJETIVOS ESPECÍFICOS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR

1. Apoyar las actividades de ejecución de los instrumentos de acuerdo con los flujos de Operación.
2. Seguimiento y soporte a las Direcciones Regionales de acuerdo con lineamientos entregados por la Gerencia de Desarrollo Empresarial de Sercotec.
3. Reportar el avance de ejecución de Programas a través de las plataformas de información que Sercotec que disponga para ello.
4. Apoyar a las direcciones regionales, en el diseño, implementación, ejecución, monitoreo y seguimiento de Programas Especiales y/o Programas de Emergencia que le sean delegados.
5. Apoyar a la Gerencia de Desarrollo Empresarial en el diseño, implementación y ejecución de Programas Especiales y de Emergencia realizados desde nivel central.
6. Apoyar a su jefatura directa como al Gerente de Desarrollo Empresarial en todas las tareas y actividades que le sean encomendadas.

IV.- PRODUCTOS

1. Reporte de actividades realizadas en relación con la ejecución de los flujos de operación de los instrumentos.
2. Registro de actividades de supervisión y coordinación con las Direcciones Regionales.
3. Informe de avance sobre las actividades de reportabilidad realizadas en las distintas plataformas.
4. Informe de avance que dé cuenta de las diversas actividades de apoyo a la Unidad de Programas Especiales y de Emergencia.

III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR.

PRODUCTOS COMPROMETIDOS EN PLAN DE TRABAJO	Porcentaje de avance
<p>Reporte de actividades realizadas en relación con la ejecución de los flujos de operación de los instrumentos.</p> <p>En relación con lo realizado, conlleva semanalmente realizar el seguimiento de las reportabilidades de programas Inundaciones 2.0 y 2.1, en las regiones de Biobío, Maule, O'Higgins y Ñuble. También considera el programa Incendios Viña del Mar.</p>	<p>Medición de registro semanal al 100%</p>
<p>Registro de actividades de supervisión y coordinación con las Direcciones Regionales.</p> <p>Actualmente se mantiene registro mediante reuniones virtuales, citas en Google calendar, además de correos corporativos entre las partes. Resguardando la información entregada y recepcionada.</p>	<p>Medición de registro semanal al 100%</p>
<p>Informe de avance sobre las actividades de reportabilidad realizadas en las distintas plataformas</p> <p>Semanalmente se trabaja en formato Excel, reportabilidad de cada programa, por región. Se encuentra en registro cada documento enviado a la región para que sea completado, además del documento recepcionado final.</p>	<p>Medición de registro semanal al 100%</p>
<p>Informe de avance que dé cuenta de las diversas actividades de apoyo a la Unidad de Programas Especiales y de Emergencia</p> <p>Informe actual 05, correspondiente al mes de Septiembre, corresponde a informe 5 de 8 de acuerdo con plan de trabajo.</p>	<p>05 informe de 8, corresponde al 62,5%</p>

IV. CONCLUSIONES

Durante el mes de septiembre, se realizan actividades enmarcadas en el análisis del seguimiento operacional y financiero a los programas de Emergencia 2024, de la Unidad de Programas Especiales y de Emergencia.

Con el fin de demostrar el cumplimiento de los objetivos tanto generales como específicos, considerados en el plan de trabajo, se entrega reportabilidad mensual a estos considerando programas de Emergencia, tales como: Incendios Valparaíso / Inundaciones II y II.02 Regiones: Maule – O’Higgins – Biobío y Ñuble / Pichilemu – Navidad / Marchigüe / Inundaciones III Biobío. Todas las reportabilidades se traducen en realizar un seguimiento detallado, entregando información de avance cuantitativo y cualitativo a nuestras contrapartes oficiales del Ministerio de Economía Fomento y Turismo.

En descripción detallada, Inundaciones II, se encuentra en su etapa final. Se informa que la región de Ñuble ya realizó su término de ejecución con los primeros usuarios beneficiados. Durante el mes pasado, las regiones entregaron las extensiones de ejecución correspondientes, las cuales finalizan en el mes de octubre.

Con respecto a los otros programas de Emergencia, se encuentran avanzando de manera correcta de acuerdo con sus tiempos y ejecuciones proyectadas; Todos los programas en ejecución se siguen reportando de manera semanal al Ministerio de Economía, casi sin observaciones, y las observaciones detectadas siempre son desde el Nivel Central, notificando previamente al Ministerio. Seguimos avanzando en no recepcionar observaciones desde el Ministerio hacia Sercotec.

Durante el mes de septiembre, el enfoque en el seguimiento se basó en temas presupuestarios, considerando que, al mes de agosto, los recursos disponibles estaban en crisis para el avance de ejecución. Finalmente, y en coordinación con la Gerencia de Administración y Finanzas, logramos colocarle prioridad a este tema, y obtuvimos como resultado la entrega de recursos a las regiones, considerados como una primera cuota correspondientes a la última cuota. Actualmente las regiones se encuentran ejecutando con fondos disponibles.

Los canales de comunicación con las regiones siguen avanzando de manera positiva. La coordinación ya no es solo vía correo electrónico, aunque siempre se utiliza para dejar establecido de manera formal lo conversado. Sin embargo, cada uno de los Ejecutivos de Fomento, Profesionales de Apoyo y algunos Coordinadores y Directores, ya logran identificar que trabajo en el área de Programas Especiales y de Emergencia, lo que hace más sencilla y efectiva la comunicación.

Durante el mes de septiembre se recepciona también la última modificación de catastro, la cual incluyó nuevos beneficiarios para la región de Maule y fueron agregados a la reportabilidad semanal.

Por otro lado, y de acuerdo con Inundaciones III, se considera un avance en la planificación y coordinación con la DR de O’Higgins. Ya se realizaron los cruces con Tecnología, y se le envió la reportabilidad a la Región. Dentro de los procesos y plazos, se están cumpliendo, y a la fecha de este informe, la región se encuentra en proceso de visitas presenciales en la etapa de formalización.

Dejando de lado la Emergencia, y de acuerdo con el objetivo específico de apoyo al área, se ha realizado apoyo constante en el programa Reconstruye tu Pyme 2024, colocando énfasis en lo presupuestario, modificación de convenio y facturaciones de anticipo. Además, se ha apoyado en el ámbito técnico para el avance y seguimiento de la etapa de formalización.

Durante el mes de septiembre, sigo activa en la participación en Comités de Gerentes, complementando lo aprendido durante los meses anteriores. He participado en revisiones de bases, comunicación con el área de Fiscalía y revisión de documentos operativos. Sin embargo, esta sigue siendo la actividad con menor ejecución dentro de mis responsabilidades, más que nada por enfrentar desafíos de otras ramas del área que han sido necesarias cubrir.

El vínculo con la Gerencia de Administración y Finanzas se ha ido generando de manera positiva en torno a la complicitad que requieren las dos áreas para poder trabajar de forma ordenada y coordinada. Ha sido muy beneficioso el apoyo prestado por los profesionales que trabajan en GAF y su disposición para atender nuestras necesidades. De esta manera hemos podido establecer reuniones y hemos podido lograr mantener el acceso a la información financiera de manera más rápida y oportuna para responder dudas y consultas de nuestras contrapartes.

A su vez, y considerando los vínculos de trabajos con otras áreas o gerencias de Sercotec, he establecido de manera positiva un trabajo con fiscalía. Esto ha permitido aclaraciones de dudas y consultas rápidas para un avance más eficiente en la solicitud formal de V°B.

Con respecto al Encuentro Nacional de Sercotec, durante el mes de septiembre, dediqué un par de horas a realizar las conclusiones de las actividades realizadas, con el fin de realizar un cierre de ciclo de lo asumido como rol en dicha oportunidad.

Finalmente, durante el mes de septiembre, realicé la primera visita de terreno dentro de mis funciones en el área. La visita fue a Valparaíso, por el programa Incendios 2024, y consideré importantes reuniones con todas las partes:

Agente Operador CICAL: Visita realizada en las oficinas del AOS en Viña del Mar.

Beneficiarios (3): Visita realizada en terreno, en cada uno de los negocios.

Ejecutivo de Fomento y Profesional de Apoyo: Visita realizada en la Dirección Regional de Valparaíso.

Ejecutivo Financiero: Reunión Online desde la Dirección Regional de Valparaíso.

El objetivo de la visita era recuperar impresiones, mejoras constructivas, realizar evaluaciones de resultados y elevar observaciones, solicitudes, entre otras. Como conclusión, fue una experiencia muy satisfactoria dentro de lo que como Servicio entregamos, sin embargo, también fue una experiencia ante una realidad difícil, y aún muy crítica en su superación.

Como observación personal, si bien he estado inmersa en varias acciones de contexto relevante, esto a sido demasiado útil para el crecimiento profesional necesario dentro del área, logrando captar e integrar en mi desarrollo, lo necesario para optimizar el trabajo y lograr los objetivos del equipo.

Elaboración de informe	Valentina Javiera Phillips Cerón	
Profesional de Apoyo de Unidad de Programas Especiales y de Emergencia	Nombre	Firma

Revisión conforme	Rodolfo Madariaga Ponce	
Jefe de Unidad de Programas Especiales y de Emergencia	Nombre	Firma

