

INFORME DE GESTIÓN MENSUAL - OCTUBRE

“SERVICIOS PROFESIONALES DE FOMENTO, PROGRAMA DE EMERGENCIA”

FECHA DE EMISIÓN	04 de noviembre de 2024
PERIODO	Octubre 2024
NOMBRE DEL PROFESIONAL	Marco Verdugo Moscoso

1. Alcances:

Mediante este informe se busca dejar en antecedente el estado de avance del Programa de Emergencia Inundaciones II e Inundaciones II.02 implementado en la Región del Libertador Bernardo O’Higgins. Para el desarrollo y cumplimiento del plan de trabajo es necesario cumplir con los siguientes objetivos: reuniones constantes con agentes operadores, validación de datos, seguimiento y control de avance del programa, reportería semanal, visitas a terreno, llamados telefónicos a beneficiarios, hasta ejecutar el 100% del proyecto.

2. Objetivos Generales:

Apoyo de servicios profesionales para otorgar apoyo a la ejecución, seguimiento y soporte a los instrumentos ejecutados por la Región en el marco del Programa de Emergencia de Sercotec.

3. Objetivos Específicos:

Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades:

- a) Apoyar las actividades de ejecución de los instrumentos de acuerdo con los flujos de operación.
- b) Soporte administrativo a nivel de tarea a los Ejecutivos de Fomento en coherencia a los procedimientos y normativas de operación.
- c) Seguimiento y soporte en terreno a los beneficiarios de los Programas de acuerdo con lineamientos entregados por la Dirección Regional de Sercotec.

- d) Supervisión y coordinación con los Agentes Operadores de Sercotec de acuerdo con el Plan de Trabajo de agenciamiento de los respectivos instrumentos.
- e) Reportar el avance de ejecución del Programa a través de las plataformas de información que Sercotec disponga para ello.
- f) Reporte de actividades realizadas en relación con la ejecución de los flujos de operación de los Reporte o registro de actividades de seguimiento y soporte en terreno realizados a los beneficiarios de los Programas de acuerdo con lineamientos entregados por la Dirección Regional de Sercotec.
- g) Registro de actividades de supervisión y coordinación con los Agentes Operadores.
- h) Informe de avance sobre las actividades de reportabilidad realizadas en las distintas plataformas.

Desarrollo Actividades Realizadas

1- Planificación de los Servicios Profesionales Programados.

Primera semana de octubre 2024
<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con equipo para revisar avance en Programas Inundaciones II e Inundaciones II.02. • Actualización y revisión informe semanal – Inundaciones II e Inundaciones II.02. • Soporte a beneficiarios a través de Punto Mipe. • Revisión de los montos aprobados de los auxiliares de mayo y junio de Direxiona.
Segunda semana de octubre 2024
<ul style="list-style-type: none"> • Reunión semanal para avance – Inundaciones II. • Actualización y revisión informe semanal – Inundaciones II e Inundaciones II.02. • Soporte a beneficiarios a través de Punto Mipe. • Revisión de subsanaciones del auxiliar de agosto de Direxiona. • Revisión y corrección de planillas de seguimiento. • Soporte a beneficiarios a través de Punto Mipe.
Tercera semana de octubre 2024
<ul style="list-style-type: none"> • Reunión semanal para avance – Inundaciones II. • Actualización y revisión informe semanal – Inundaciones II e Inundaciones II.02. • Participación en Taller de Cooperativismo y Gremios para funcionarios de Sercotec y Agentes Operadores.

- Soporte a beneficiarios a través de Punto Mipe.
- Revisión de auxiliares de FyJ y Direxiona del Programa Inundaciones II correspondiente al mes de septiembre.

Cuarta semana de octubre 2024

- Reunión semanal para avance – Inundaciones II.
- Actualización y revisión informe semanal – Inundaciones II e Inundaciones II.02.
- Creación de base de datos madre del Programa Inundaciones II.02
- Soporte a beneficiarios a través de Punto Mipe.
- Revisión de auxiliar de Direxiona y Territoria del mes de septiembre del Programa Inundaciones II.02.

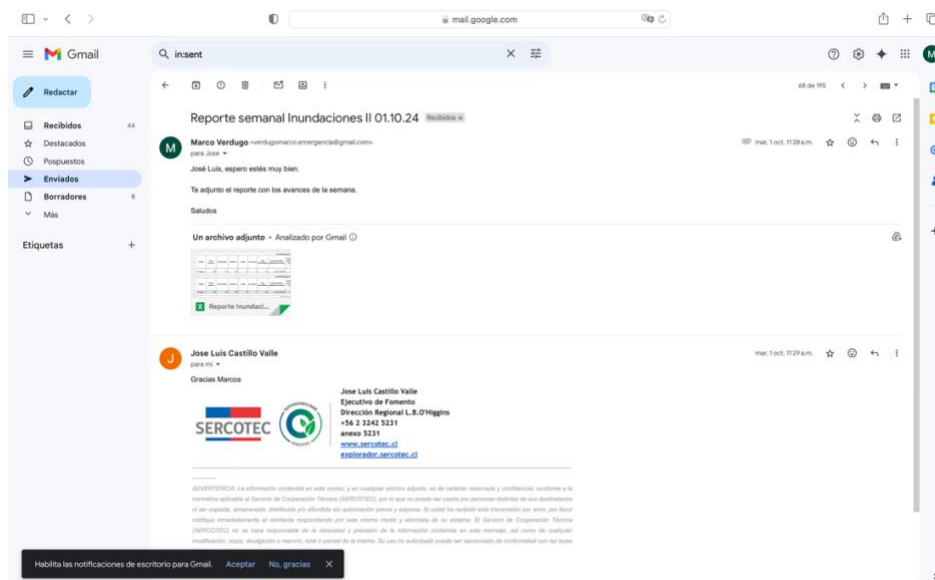
Quinta semana de octubre 2024

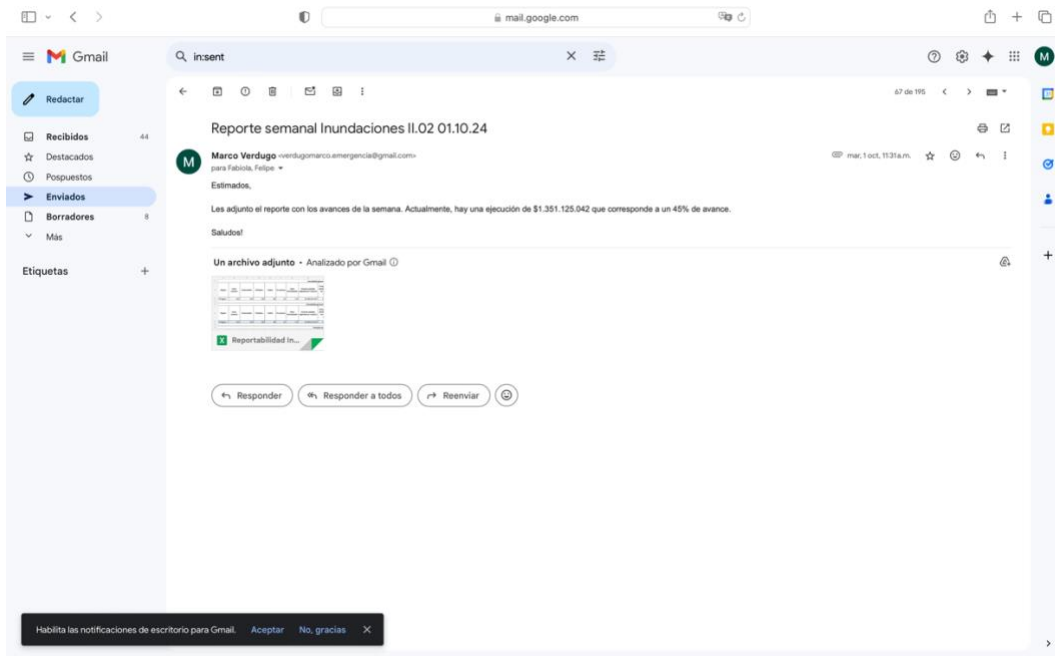
- Reunión semanal para avance – Inundaciones II.
- Consolidación observaciones de julio, agosto y septiembre del auxiliar de FyJ.
- Revisión de subsanaciones del auxiliar de julio, agosto y septiembre de FyJ.
- Actualización y corrección de planilla de control de gasto del Programa Inundaciones II.02.

2- Bitácora con las Actividades Ejecutadas y sus resultados.

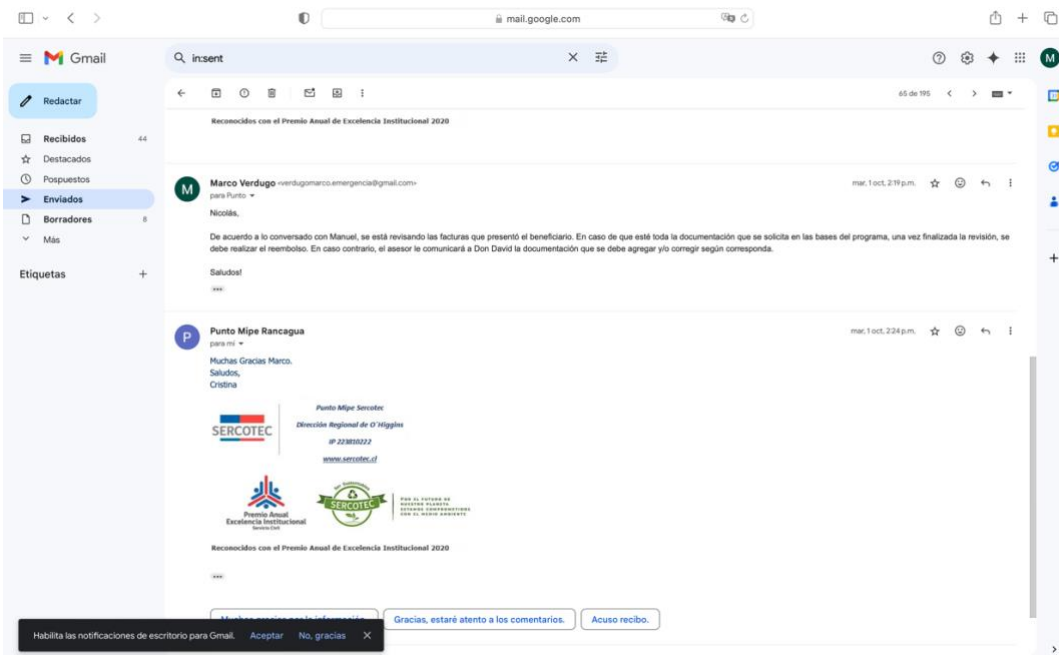
Primera semana de octubre de 2024:

- Reunión semanal para revisar avances del programa, con la finalidad de resolver cualquier inconveniente y analizar avances para enviar reportes semanales a Santiago.





- Soporte a beneficiarios a través de Punto Mipe con el objetivo de orientarlos y resolver sus dudas.



mail.google.com

Gmail

Programa Inundaciones [REDACTED]-0)(Herman Pizarro Olivares) Recibidos x

Punto Mipe Rancagua
Estimado Marco, esperando que te encuentres bien, usuario ingresa reclamo en sistema Oirs, indica lo siguiente: "firme contrato direxiona el 14/8 con fecha de e

lun, 30 sept, 8:57 a.m.

Marco Verdugo <verdugomarco.emergencia@gmail.com>
para Punto Mipe Rancagua

mar, 1 oct, 2:09 p.m.

Nicolás, espero que te encuentres bien.

Se aclararon las dudas a Don Herman mediante llamadas telefónicas y WhatsApp. Respecto a la prórroga, se comentó que cercano a la fecha de finalización de contrato se evaluarán caso a caso quienes necesiten una ampliación de plazo. El plazo de ejecución son 4 meses de acuerdo al contrato, se pide finalizar el 15 de octubre para realizar los reembolsos y/o compras asistidas dentro del periodo estipulado en las bases del programa. Se indicó al beneficiario que si necesita modificar el plan de negocios lo puede hacer con su asesor directamente. Actualmente, está trabajando en reunir los recursos para el pago de IVA de las futuras compras asistidas que realizará.

Saludos!
xxx

Punto Mipe Rancagua
para mi

mar, 1 oct, 2:16 p.m.

Gracias Marco,
Saludos Cristina.

Punto Mipe Sercotec
Dirección Regional de O'Higgins
IP 22810222
www.sercotec.cl

Premio Anual
Excelencia Institucional
Institución

RECONOCIDO POR EL GOBIERNO REGIONAL DE O'HIGGINS
POR SU PUESTO DE
EXCELENTE GOBIERNO
CORPORATIVO
EN EL AÑO 2020

Reconocidos con el Premio Anual de Excelencia Institucional 2020

Habilita las notificaciones de escritorio para Gmail. Aceptar No, gracias X

mail.google.com

Gmail

Caso Rosella Ponce Recibidos x

Marco Verdugo
Hola Tamara, espero que te encuentres bien. Te escribo porque nos acaba de contactar Rosella Ponce, RUT 8.659.420-K, del programa Inundaciones II.02. Ella comen

lun, 7 oct, 10:42 a.m.

Tamara Perez
para Carolina, mi Fabiola

lun, 7 oct, 3:04 p.m.

Hola Marcos,

Hablé con el ejecutivo y me comenta que ha estado hablando con la empresaria, sin embargo, ahora la volvió a llamar y resolvió sus dudas.

Saludos
xxx

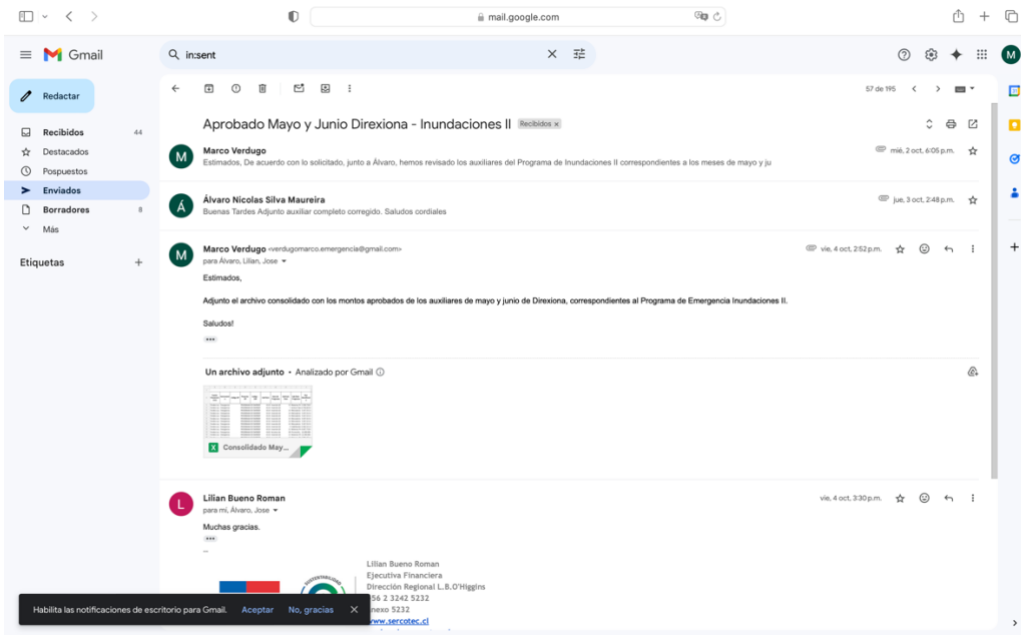
Tamara Pérez N.
Coordinadora de Proyectos Direxiona
Agente Operador
+56974121201

Muchas gracias por mantenerme al tanto. La llamo. Muchas gracias por el contacto.

Responder Responder a todos Reenviar

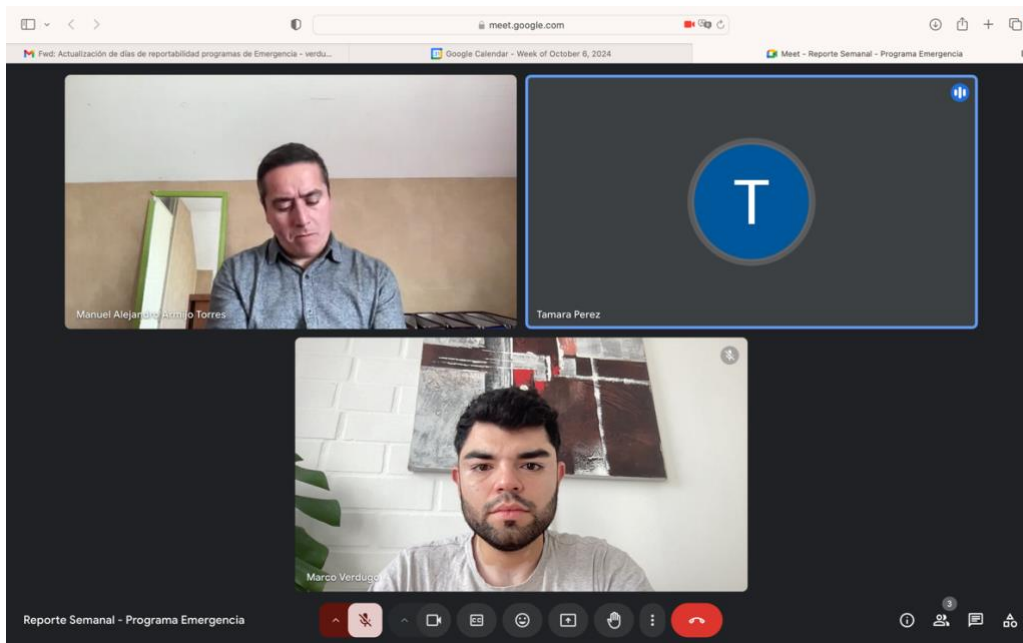
Habilita las notificaciones de escritorio para Gmail. Aceptar No, gracias X

- Revisión de los montos aprobados de los auxiliares de mayo y junio de Direxiona.

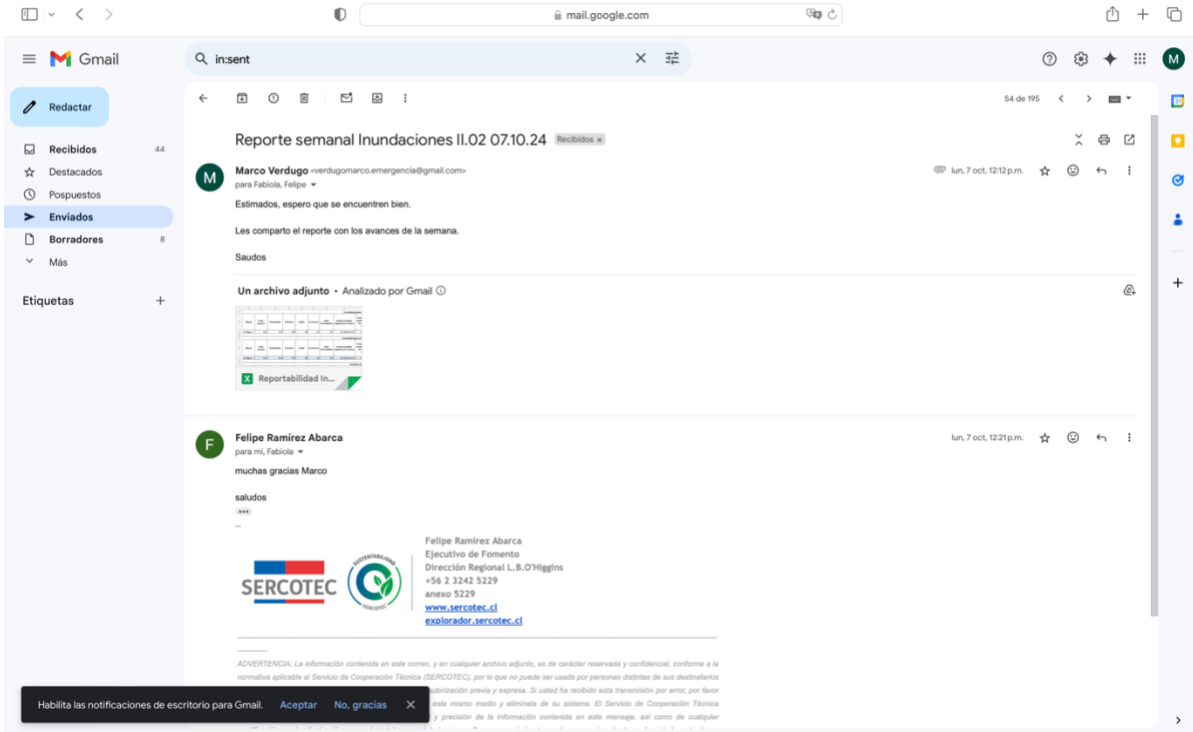


Segunda semana de octubre de 2024:

- Reunión semanal para revisar avances del programa Inundaciones II, con la finalidad de resolver cualquier inconveniente y analizar avances.



- Actualización semanal de reportes de Programa Inundaciones II e Inundaciones II.02.



mail.google.com

Gmail

Reporte semanal Inundaciones II.02 07.10.24 Recibidos x

Marco Verdugo <verdugomarco.emergencia@gmail.com>
para Fabiola, Felipe

Estimados, espero que se encuentren bien.

Les comparto el reporte con los avances de la semana.

Saludos

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

Reportabilidad in...

Felipe Ramirez Abarca
para mí, Fabiola

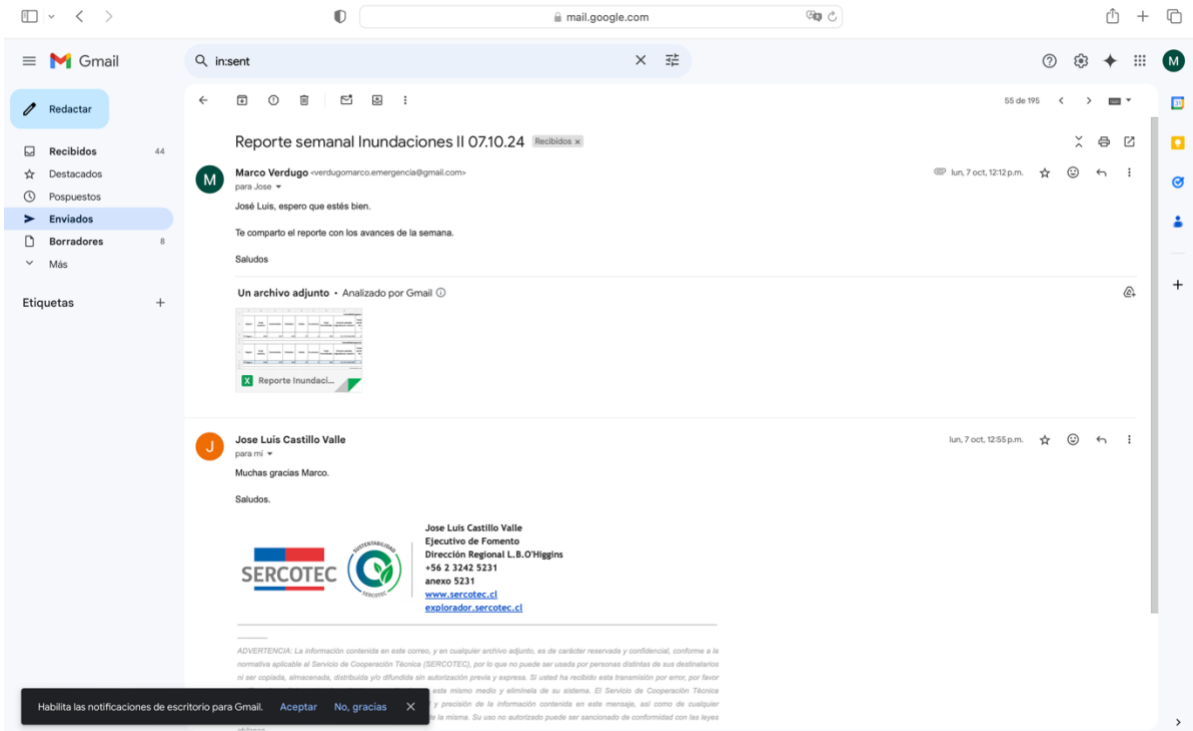
muchas gracias Marco

saludos
xxx

Felipe Ramirez Abarca
Ejecutivo de Fomento
Dirección Regional L.B.O'Higgins
+56 2 3242 5229
anexo 5229
www.sercotec.cl
explorador.sercotec.cl

ADVERTENCIA: La información contenida en este correo, y en cualquier archivo adjunto, es de carácter reservada y confidencial, conforme a la normativa aplicable al Servicio de Cooperación Técnica (SERCOTEC), por lo que no puede ser usada por personas distintas de sus destinatarios sin autorización previa y expresa. Si usted ha recibido esta transmisión por error, por favor notificarlo al emisor de este mensaje y eliminarlo de su sistema. El Servicio de Cooperación Técnica no se responsabiliza por el uso no autorizado de la información contenida en este mensaje, así como de cualquier daño que pueda ocasionarse por el uso no autorizado de la misma. Su uso no autorizado puede ser sancionado de conformidad con las leyes

Habilita las notificaciones de escritorio para Gmail. Aceptar No, gracias



mail.google.com

Gmail

Reporte semanal Inundaciones II 07.10.24 Recibidos x

Marco Verdugo <verdugomarco.emergencia@gmail.com>
para Jose

José Luis, espero que estés bien.

Te comparto el reporte con los avances de la semana.

Saludos

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

Reporte Inundac...

Jose Luis Castillo Valle
para mí

Muchas gracias Marco.

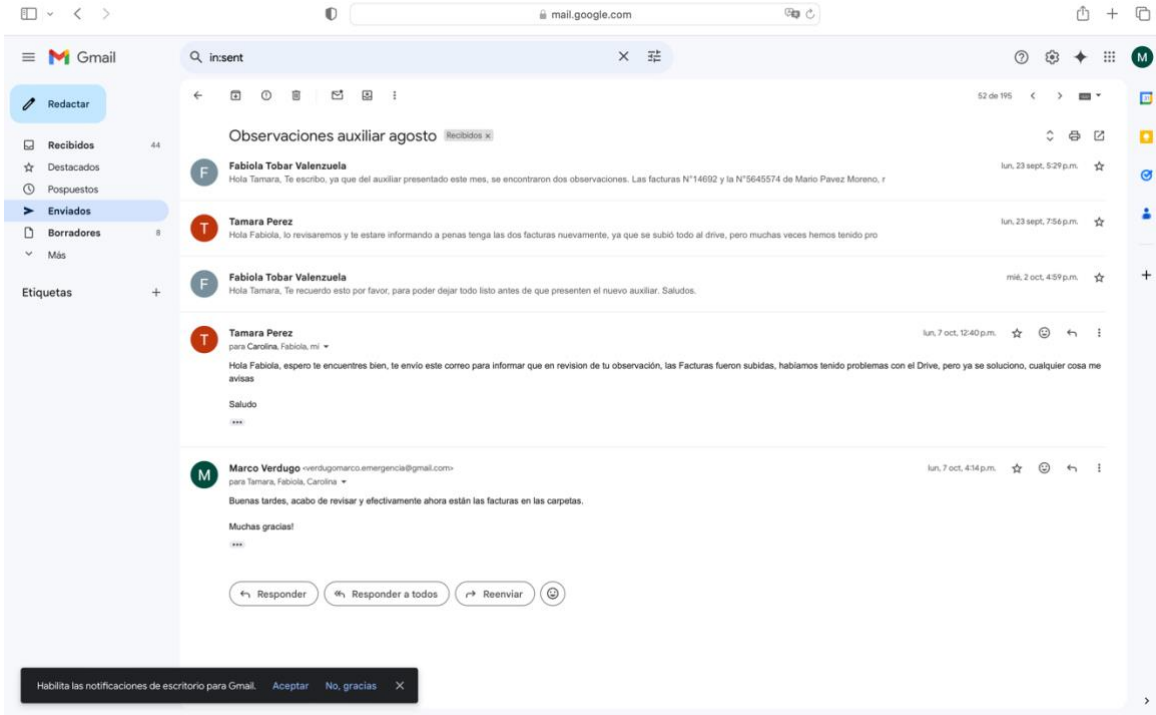
Saludos.

Jose Luis Castillo Valle
Ejecutivo de Fomento
Dirección Regional L.B.O'Higgins
+56 2 3242 5231
anexo 5231
www.sercotec.cl
explorador.sercotec.cl

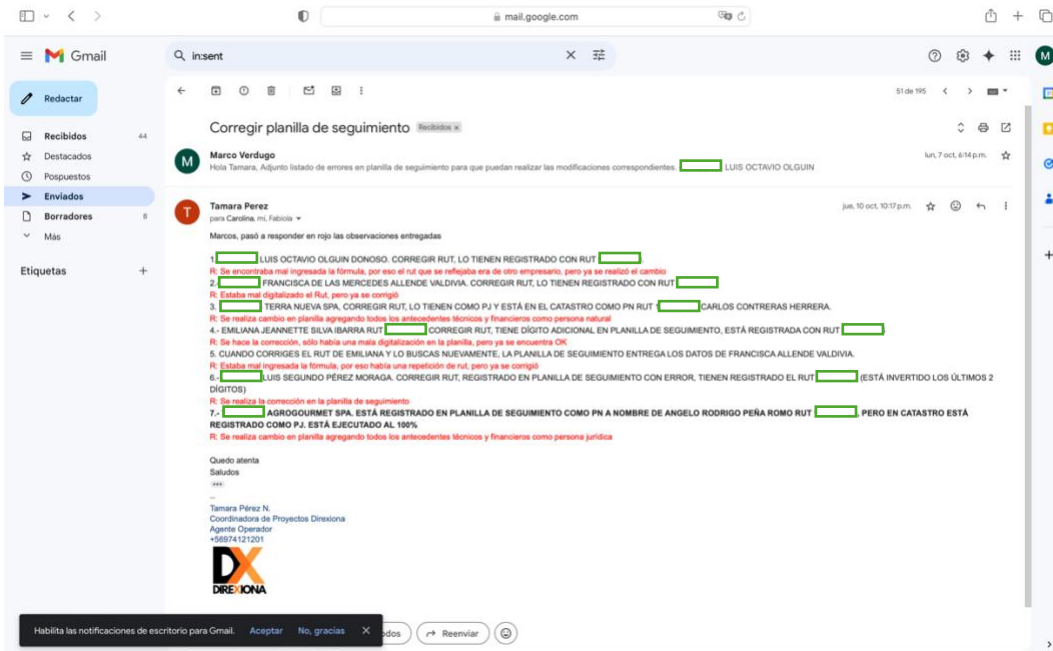
ADVERTENCIA: La información contenida en este correo, y en cualquier archivo adjunto, es de carácter reservada y confidencial, conforme a la normativa aplicable al Servicio de Cooperación Técnica (SERCOTEC), por lo que no puede ser usada por personas distintas de sus destinatarios sin autorización previa y expresa. Si usted ha recibido esta transmisión por error, por favor notificarlo al emisor de este mensaje y eliminarlo de su sistema. El Servicio de Cooperación Técnica no se responsabiliza por el uso no autorizado de la información contenida en este mensaje, así como de cualquier daño que pueda ocasionarse por el uso no autorizado de la misma. Su uso no autorizado puede ser sancionado de conformidad con las leyes

Habilita las notificaciones de escritorio para Gmail. Aceptar No, gracias

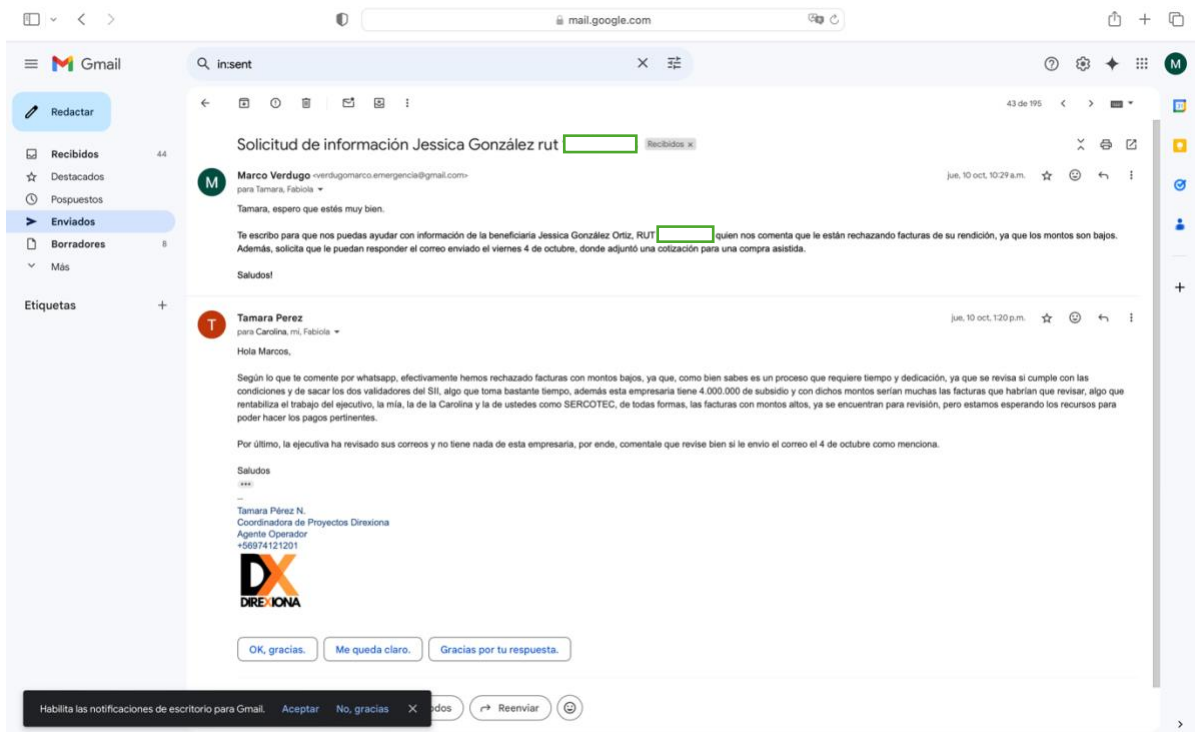
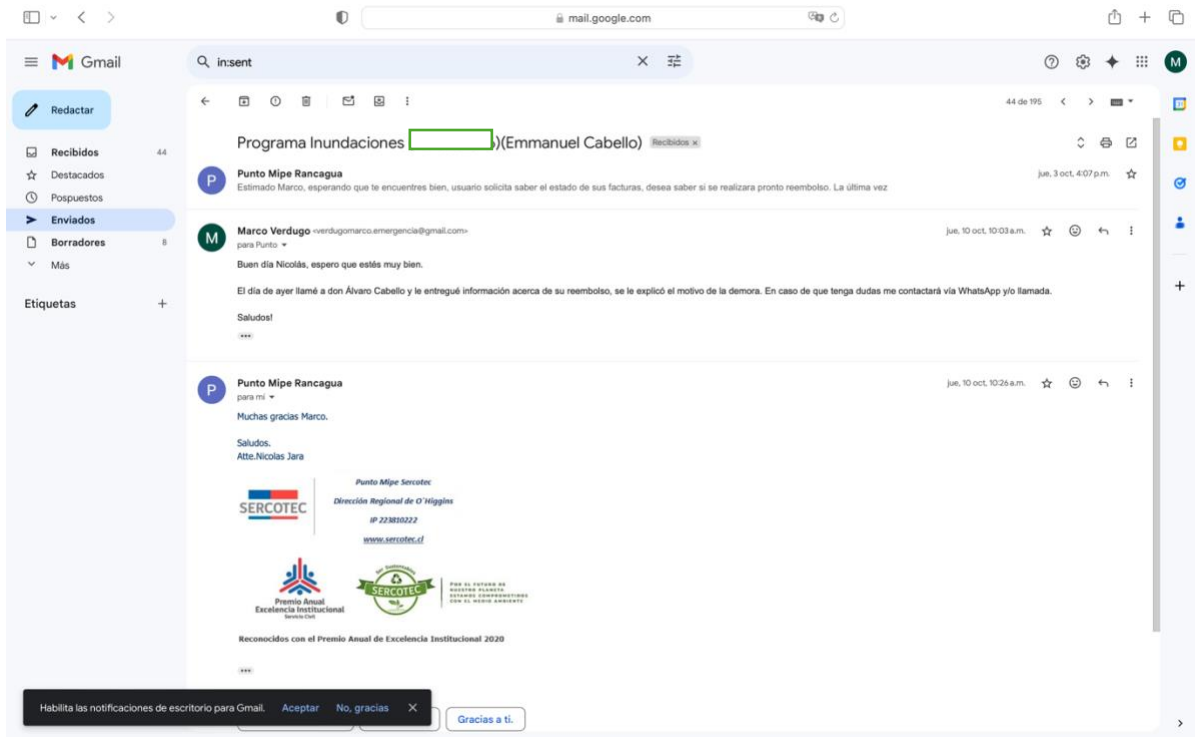
- Revisión de las subsanaciones enviadas por Direxiona posterior a la revisión del auxiliar correspondiente al mes de agosto.



- Revisión y corrección de datos en las plantillas de seguimiento y control para la generación de informes semanales.

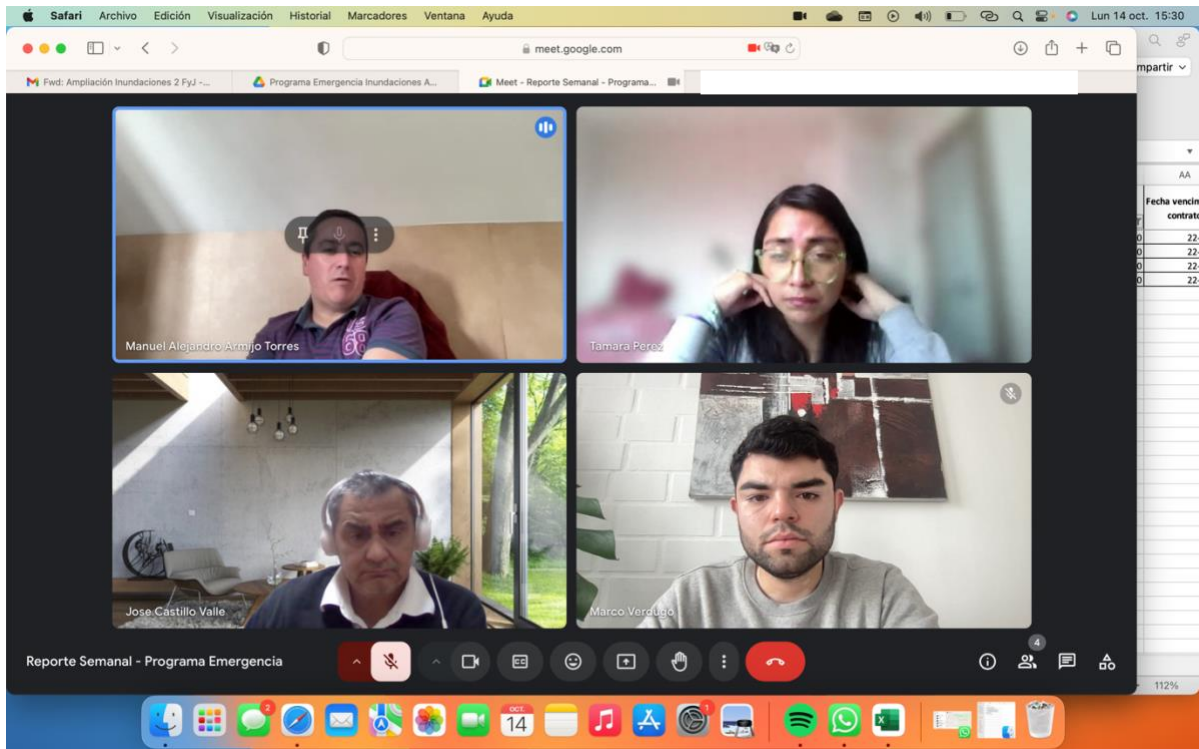


- Soporte a beneficiarios a través de Punto Mipe con el objetivo de orientarlos y resolver sus dudas.

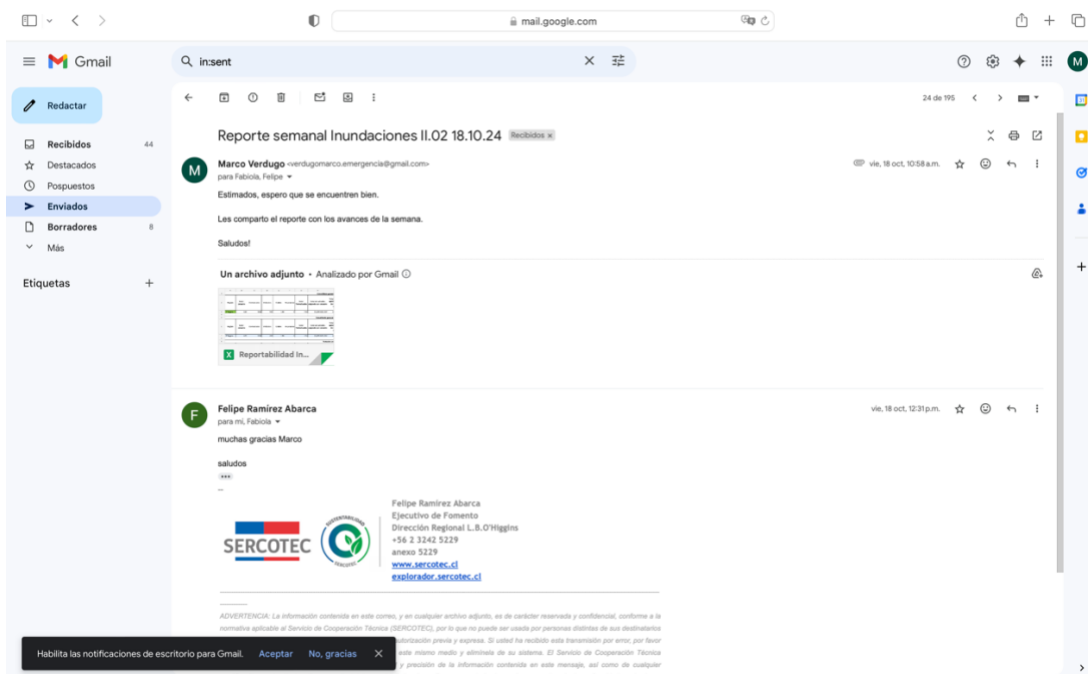


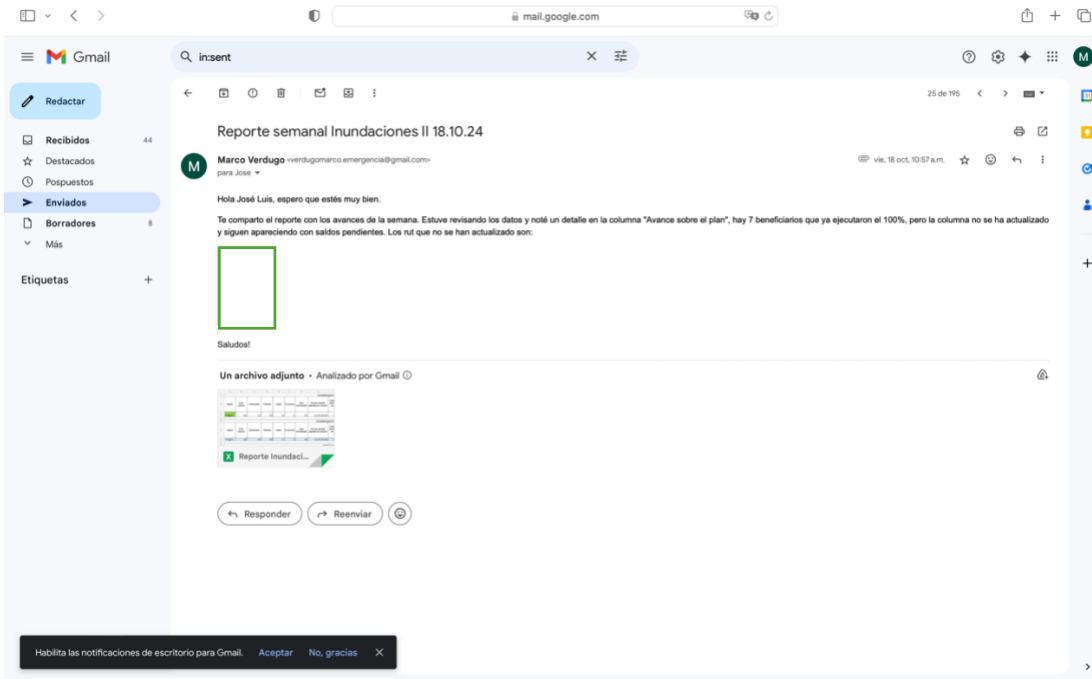
Tercera semana de octubre de 2024:

- Reunión semanal para revisar avances del programa, con la finalidad de resolver cualquier inconveniente y analizar avances.

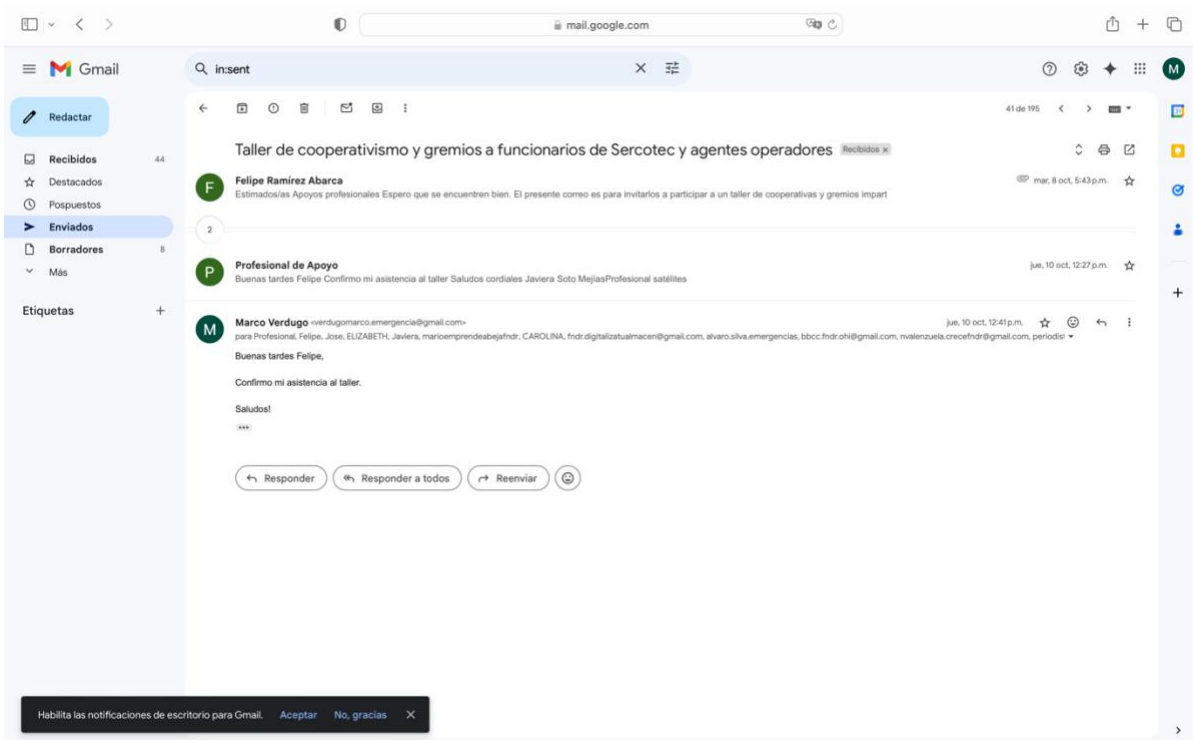


- Actualización de reportes de Programas Inundaciones II e Inundaciones II.02.

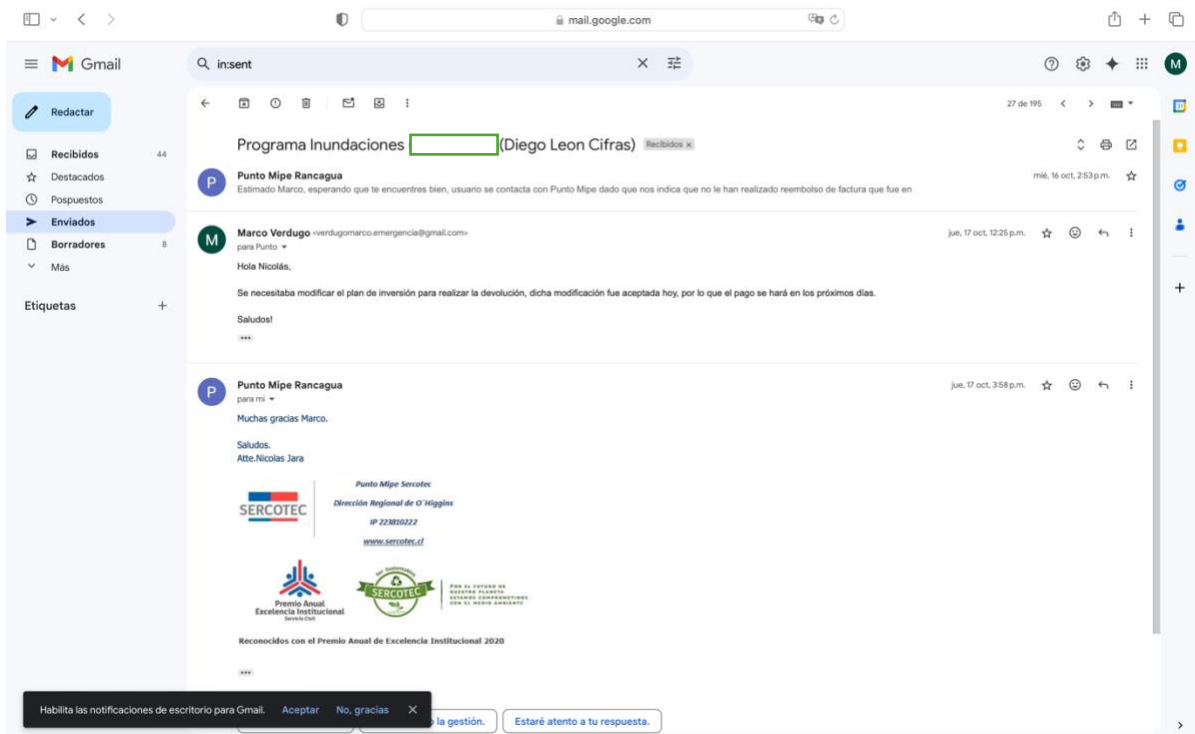
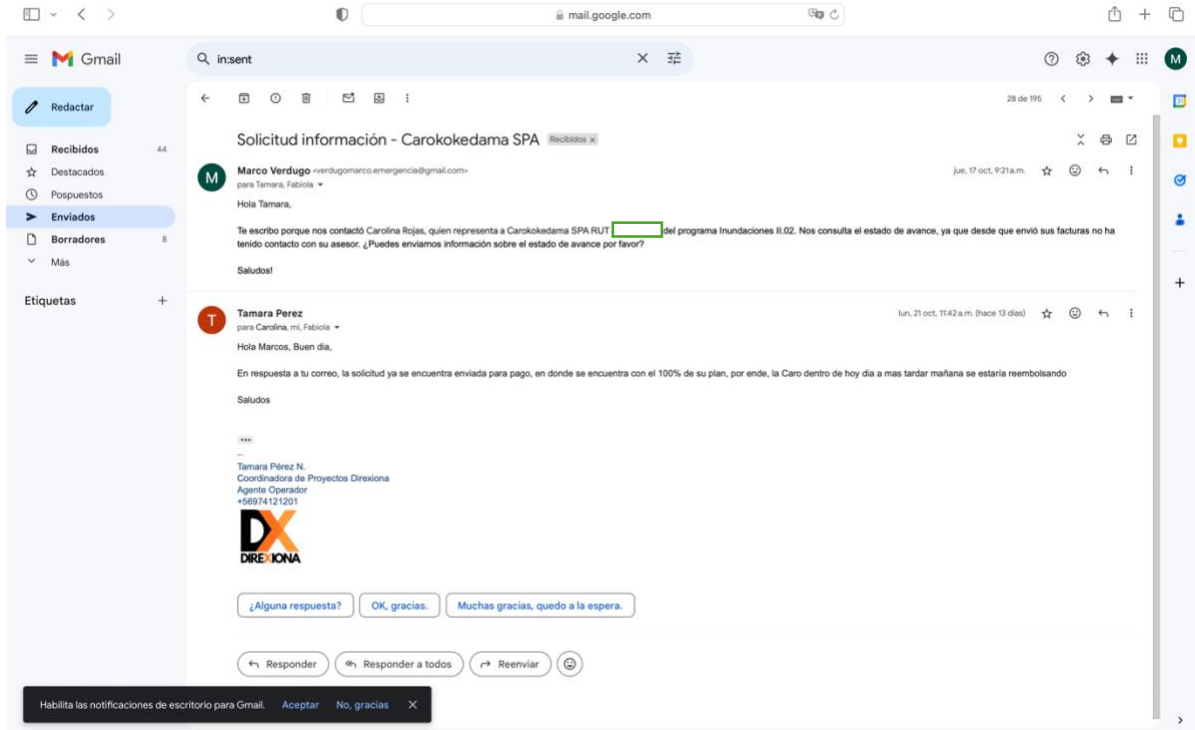




- Participación en Taller de Cooperativismo y Gremios para funcionarios de Sercotec y Agentes Operadores realizado en San Fernando el día martes 15 de octubre.



- Soporte a beneficiarios a través de Punto Mipe con el objetivo de orientarlos y resolver sus dudas.



Cuarta semana de octubre de 2024:

- Reunión semanal para revisar avances del programa, con la finalidad de resolver cualquier inconveniente y analizar avances.

The screenshot shows a Google Meet session with three participants: Tamara Perez, Jose Castillo Valle, and Marco Verdugo. Jose Castillo Valle is presenting a spreadsheet with the following data:

Rut	dv_rut	ÚLTIMO CATASTRO	AF	AG	AH	AJ	AK
158	6		\$14.014.605	\$2.941.408		Fyl	
170	9		\$14.306.485	\$1.835.536		Fyl	
200	3		\$16.086.590	\$10.000		Fyl	
204	7		\$16.828.497	\$1.500.000		Fyl	
214	9		\$19.021.262	\$936.555		Direxiona	
268	3		\$76.569.466	\$5.990		Fyl	
269	k		#N/A	\$36		Fyl	
277	7		\$76.758.048	\$5.000		Fyl	
270	5		#N/A	\$673.590		Fyl	
281	4		#N/A	\$42.268		Fyl	
332	5	entación, se	#N/A	\$2.950.000		Fyl	
351	6		#N/A	\$10.000		Fyl	

Next to the spreadsheet is a summary table with columns: Subtotal aprobado Plan de Inversión - control, Ejecución parcial, Monto ejecutado semana anterior, Monto ejecutado semana actual, and Año.

- Actualización de reportes semanales en Programas Inundaciones II e Inundaciones II.02.

The screenshot shows a Gmail email titled "Reporte semanal Inundaciones II 25.10.24" from Marco Verdugo to Jose Luis. The email content includes:

Reporte semanal Inundaciones II 25.10.24

Jose Luis, espero que estes bien.

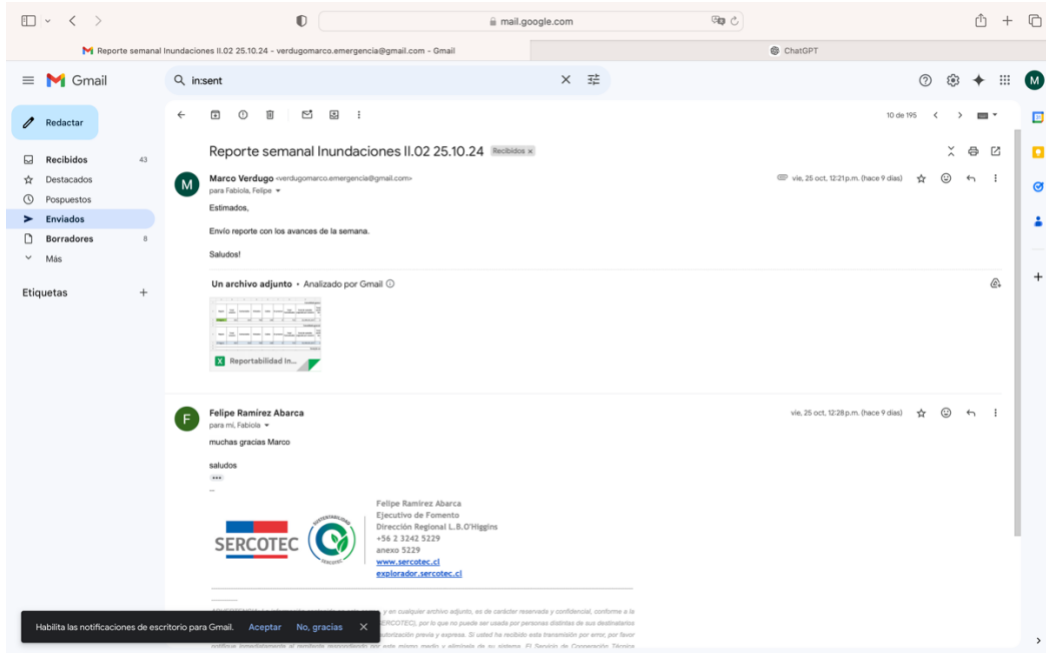
Te comparto el reporte con los avances de la semana.

Saludos!

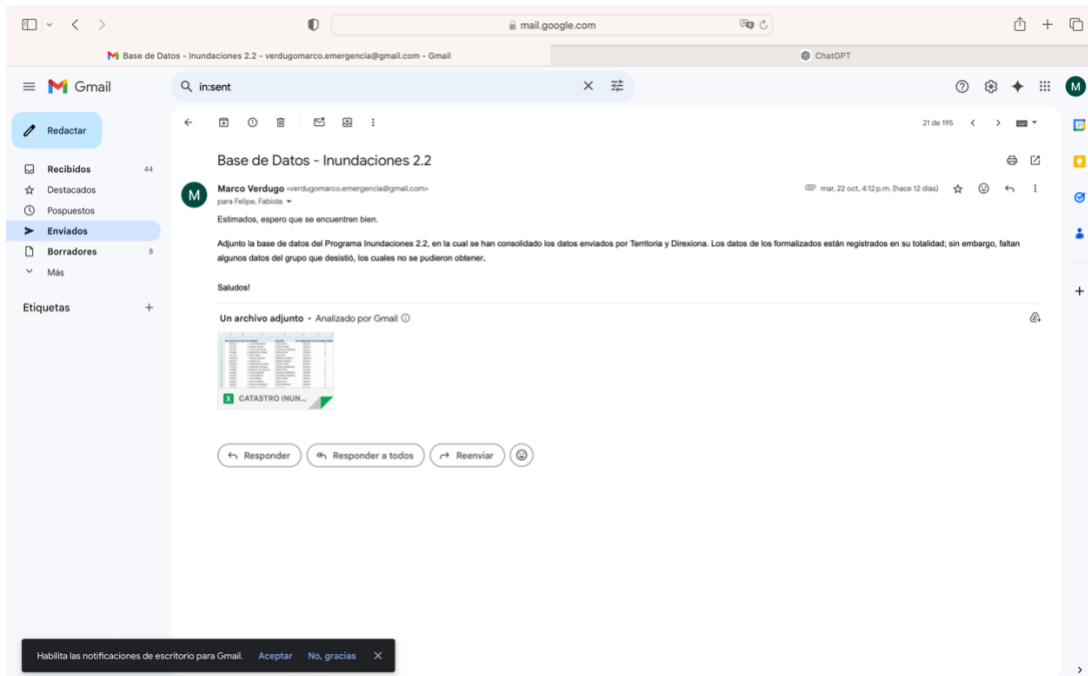
Un archivo adjunto - Analizado por Gmail

Reporte Inundad...

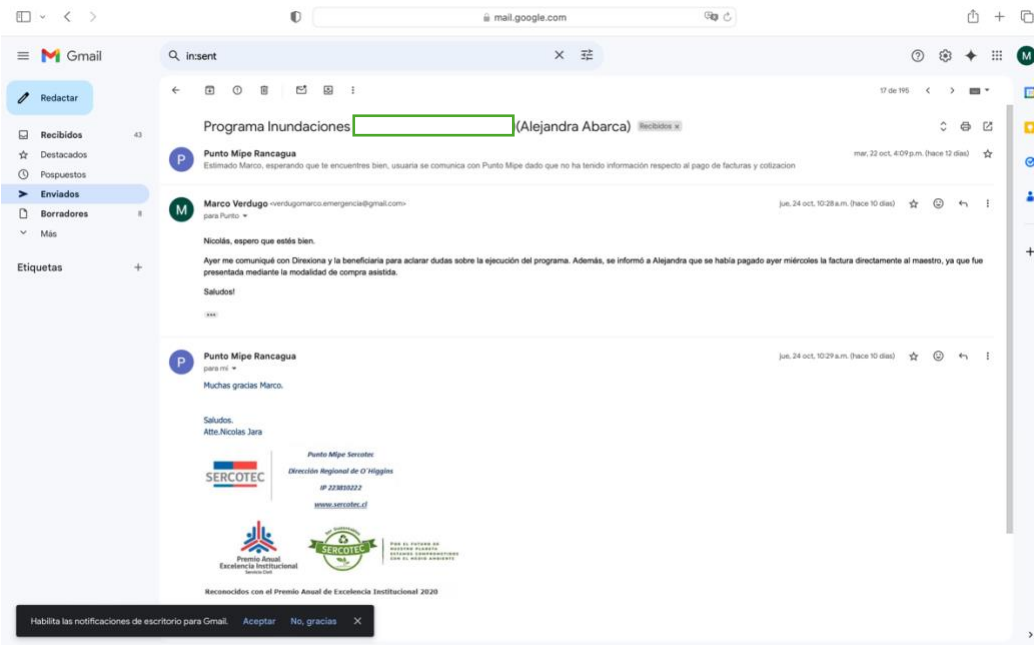
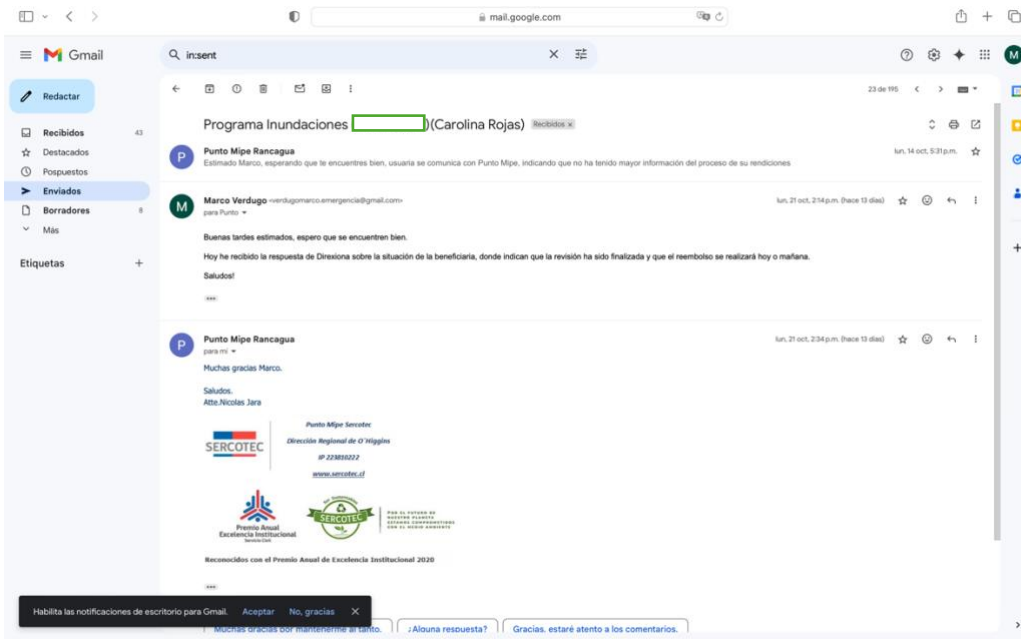
At the bottom of the email, there is a notification: "Habilita las notificaciones de escritorio para Gmail. Aceptar No, gracias"

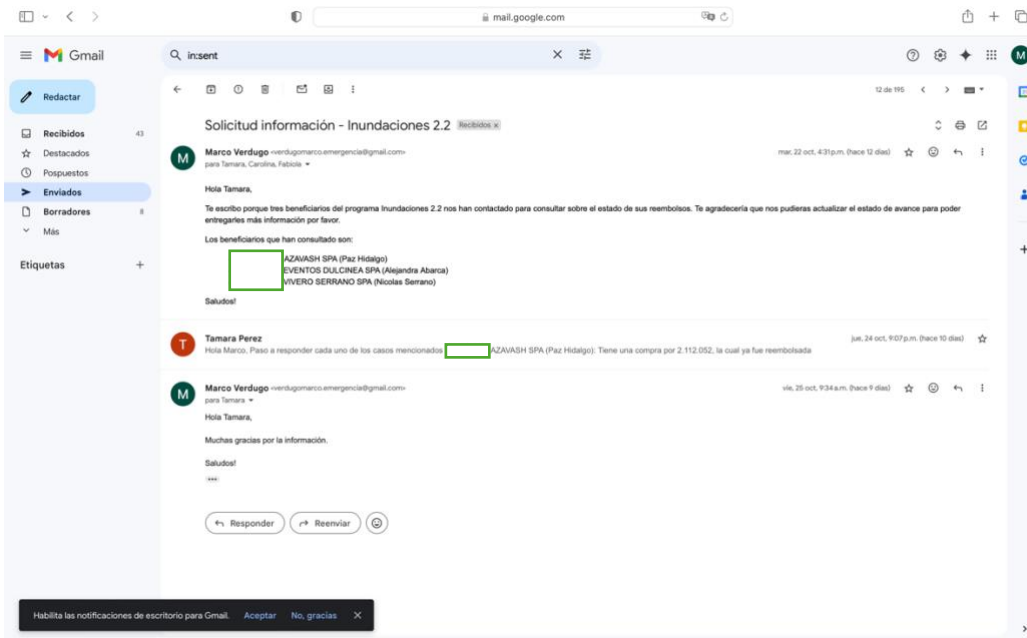


- Se consolida y crea una base de datos madre del Programa Inundaciones II.02, reuniendo los datos de cada beneficiario con la información entregada por cada Agente Operador.

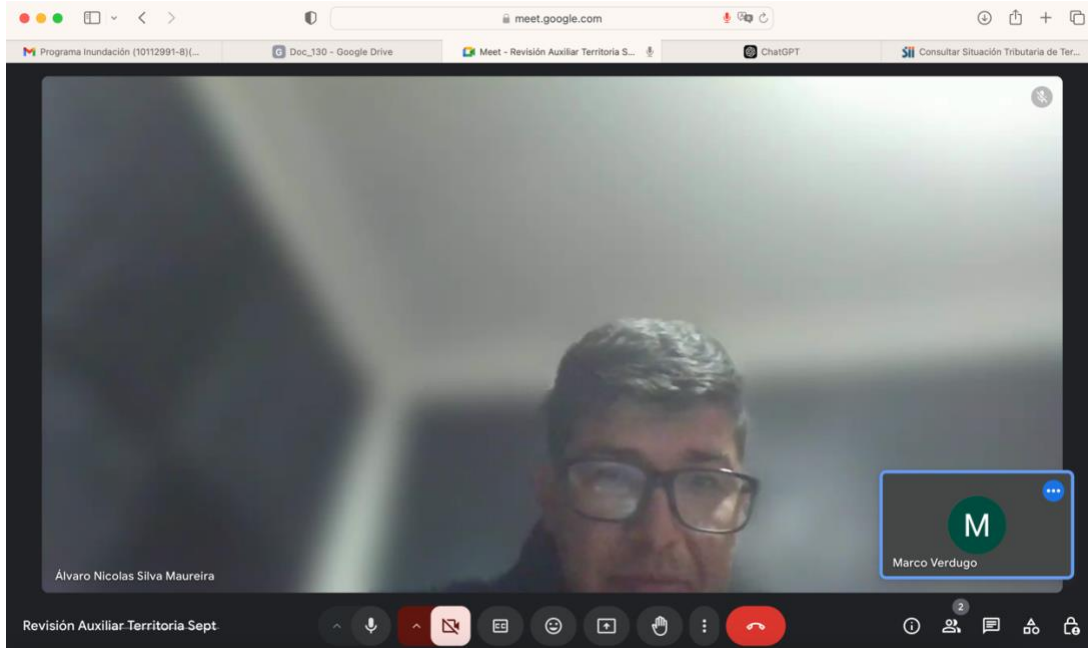


- Soporte a beneficiarios para resolver dudas y estado de avance en los programas.



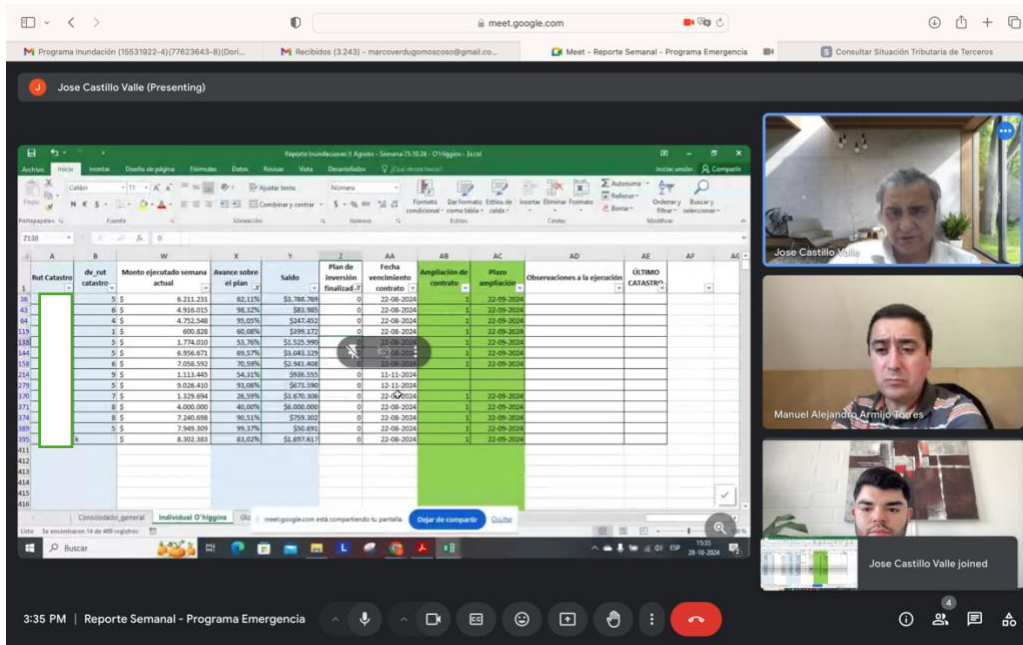


- Consolidación de observaciones de auxiliares de Direxiona y Territoria del mes de septiembre del Programa Inundaciones II.02.

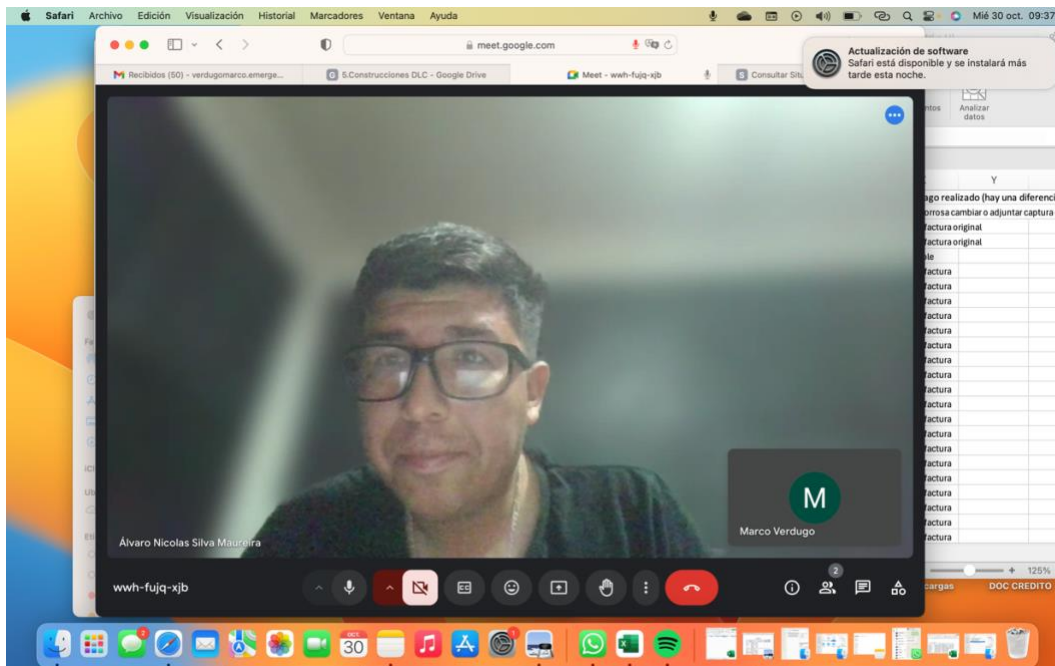


Quinta semana de octubre de 2024:

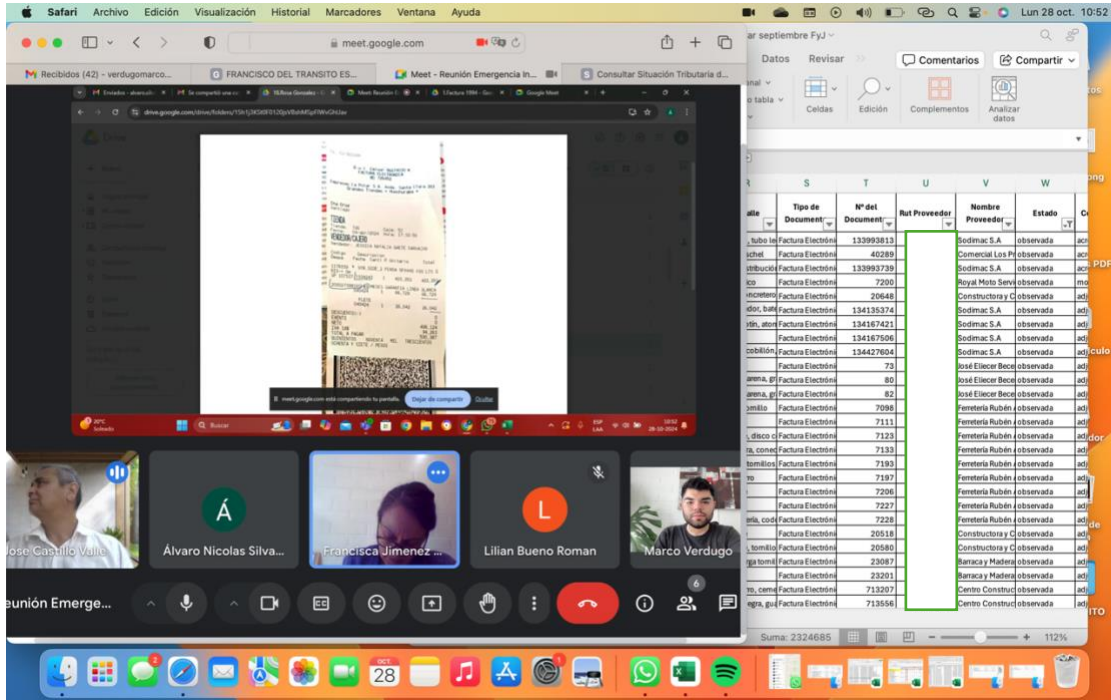
- Reunión semanal para revisar avances del programa, con la finalidad de resolver cualquier inconveniente y analizar avances.



- Consolidación observaciones de julio, agosto y septiembre del auxiliar de FyJ.

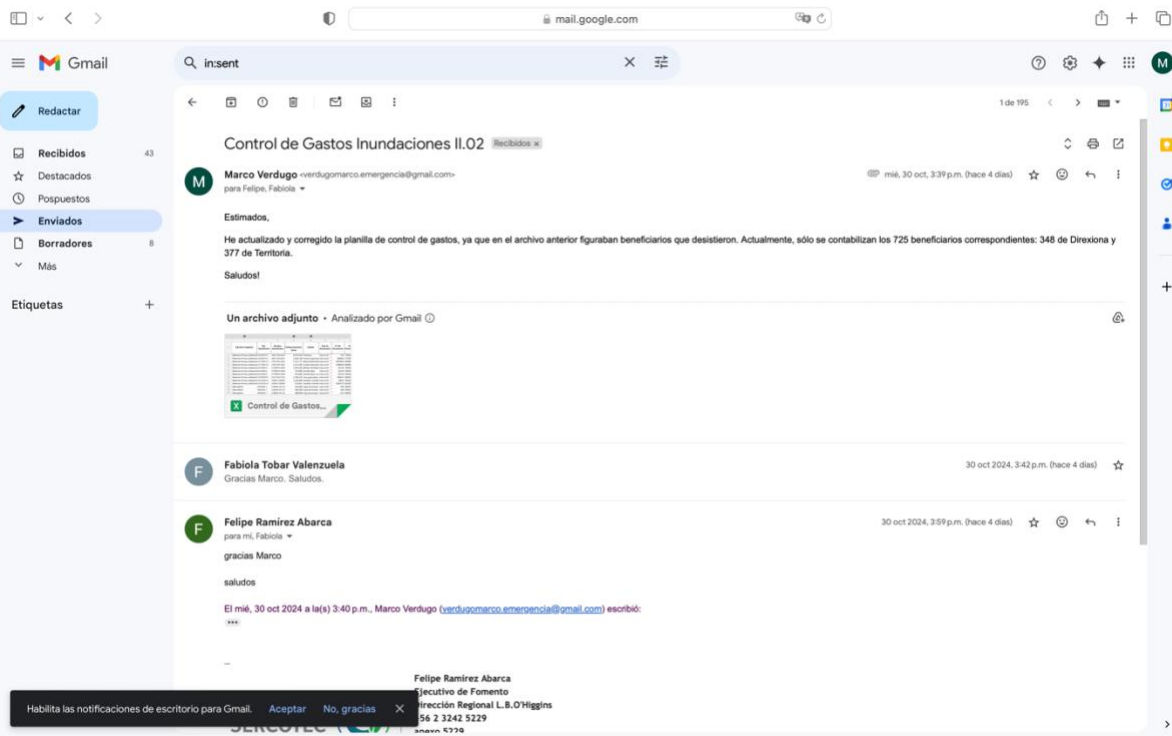


- Revisión de subsanaciones del auxiliar de julio, agosto y septiembre de FyJ.



Fecha	Tipo de Documento	Nº del Documento	Rut Proveedor	Nombre Proveedor	Estado
13/07/2024	Factura Electrón	133993813		Sodimar S.A	observada
13/07/2024	Factura Electrón	40289		Comercial Los P	observada
13/07/2024	Factura Electrón	133993739		Sodimar S.A	observada
13/07/2024	Factura Electrón	7200		Royal Moto Servi	observada
13/07/2024	Factura Electrón	20648		Construtora y C	observada
13/07/2024	Factura Electrón	134135374		Sodimar S.A	observada
13/07/2024	Factura Electrón	134167421		Sodimar S.A	observada
13/07/2024	Factura Electrón	134167506		Sodimar S.A	observada
13/07/2024	Factura Electrón	134427604		Sodimar S.A	observada
13/07/2024	Factura Electrón	73		José Eliecer Becó	observada
13/07/2024	Factura Electrón	80		José Eliecer Becó	observada
13/07/2024	Factura Electrón	82		José Eliecer Becó	observada
13/07/2024	Factura Electrón	7098		Ferretaria Rubén	observada
13/07/2024	Factura Electrón	7111		Ferretaria Rubén	observada
13/07/2024	Factura Electrón	7123		Ferretaria Rubén	observada
13/07/2024	Factura Electrón	7133		Ferretaria Rubén	observada
13/07/2024	Factura Electrón	7193		Ferretaria Rubén	observada
13/07/2024	Factura Electrón	7197		Ferretaria Rubén	observada
13/07/2024	Factura Electrón	7206		Ferretaria Rubén	observada
13/07/2024	Factura Electrón	7227		Ferretaria Rubén	observada
13/07/2024	Factura Electrón	7228		Ferretaria Rubén	observada
13/07/2024	Factura Electrón	20518		Construtora y C	observada
13/07/2024	Factura Electrón	20580		Construtora y C	observada
13/07/2024	Factura Electrón	23087		Barraza y Madera	observada
13/07/2024	Factura Electrón	23201		Barraza y Madera	observada
13/07/2024	Factura Electrón	715207		Centro Construc	observada
13/07/2024	Factura Electrón	715556		Centro Construc	observada

- Actualización y corrección de planilla de control de gasto del Programa Inundaciones II.02.



Control de Gastos Inundaciones II.02 Recibidos

Marco Verdugo <vverdugomarc.emergencia@gmail.com> para Felipe, Fabiola

Estimados,

He actualizado y corregido la planilla de control de gastos, ya que en el archivo anterior figuraban beneficiarios que desistieron. Actualmente, sólo se contabilizan los 725 beneficiarios correspondientes: 348 de Direxona y 377 de Teritoria.

Saludos!

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

Control de Gastos...

Fabiola Tobar Valenzuela 30 oct 2024, 3:42 p.m. (hace 4 días)

Gracias Marco. Saludos.

Felipe Ramírez Abarca 30 oct 2024, 3:59 p.m. (hace 4 días)

para mí, Fabiola

gracias Marco

saludos

El mié, 30 oct 2024 a la(s) 3:40 p.m., Marco Verdugo (verdugomarc.emergencia@gmail.com) escribió:

Felipe Ramírez Abarca
Ejecutivo de Fomento
Dirección Regional L.B.O'Higgins
56 2 3242 5229

3- Detalle de los acuerdos y su avance a la fecha.

Actualmente, estamos cerrando los casos pendientes del Programa Inundaciones II, son casos puntuales que solicitaron ampliación de plazo y están ejecutando la etapa final de sus programas. Se brinda apoyo junto a AOS para rendir lo antes posible los saldos restantes. En relación al Programa de Emergencias Inundaciones II.02, hay un avance cercano al 80%. Se gestionan las cartas de extensión para aquellos casos que necesitan más tiempo del estipulado por el contrato.

Se brinda soporte a beneficiarios mediante PuntoMipe y contacto directo con aquellos que solicitan información mediante llamadas, correos y WhatsApp. La gestión en ambos programas se basa en reuniones virtuales semanales con los ejecutivos de fomento y los asesores de cada consultora para trabajar bajo los mismos lineamientos y agilizar los procesos. Se revisan los avances semanales, auxiliares y se brinda soporte a beneficiarios.

4- Conclusiones.

Se trabaja con el objetivo de ejecutar las rendiciones restantes de los beneficiarios del Programa Inundaciones II y darlo por finalizado. Continúan las reuniones semanales para revisar en detalle cada uno de los casos restantes a la fecha. Además, se realiza revisión de pertinencia a los auxiliares de ambas consultoras. Respecto al programa Inundaciones II.02, se gestionan las cartas de extensión de los beneficiarios que necesitan un tiempo adicional. Como apoyo a ejecutivo encargado del programa se participa en reuniones de coordinación y revisión del programa, solicitando información necesaria para la generación de reportes, control y gestión del programa, soporte a beneficiarios y agilización de procesos.