

**INFORME MENSUAL ACTIVIDADES**  
**“APOYO PROFESIONAL, PROGRAMA APOYO AL EMPRENDIMIENTO FEMENINO 2023-2026, REGIÓN DEL MAULE. DIRECCIÓN REGIONAL DEL MAULE.”**

**1.- ANTECEDENTES**

**Nombre:** Rodrigo Andrés Valdés Faúndez

**RUT:** 18.574.804-9

**Lugar de desempeño:** Centro de Negocios Constitución

**Función:** Profesional de apoyo Programa FNDR de Apoyo al Emprendimiento Femenino, Centro de Negocios Constitución, código 40.047.018.

**Período del Contrato:** 01 de julio de 2024 al 31 de diciembre de 2024.

**Fecha:** 21-10-2024

**2.- OBJETIVO GENERAL:**

- En el marco de la implementación del PROGRAMA APOYO AL EMPRENDIMIENTO FEMENINO 2023-2026, Región del Maule, años 2023-26, se requiere contratar el servicio de apoyo profesional para las labores de captación de demanda, relatoría de contenidos y mentoría permanente a las Escuelas de Formación para Emprendimiento Femenino, de la Dirección Regional del Maule.

**3.- ALCANCE:**

**PERIODO QUE CUBRE EL INFORME:**

01 de octubre de 2024

31 de octubre de 2024

DESDE: día – mes – año

HASTA: día – mes - año

**4.- DESCRIPCIÓN GENERAL:**

- Apoyar en la atención y tipos de consultas en el ámbito técnico.
- Apoyar la Ejecutiva de Fomento encargada de Centro de Negocios de Constitución en los talleres, charlas, tutorías (físicas-virtuales) respecto al desarrollo del Programa.
- Apoyar a la ejecutiva de Fomento encargada de Centro de Negocios (CDN) en el proceso de planificación y control de gasto en la ejecución en las Escuelas de Emprendimiento Femenino.
- Apoyar a la Ejecutiva de Fomento en el control y seguimiento técnico y Financiero del Programa correspondiente al CDN Comuna de Constitución.

- Asistir técnicamente a las egresadas de las EFEF que completen la etapa 1 de formación empresarial en la postulación de su plan de negocios a financiamiento.
- Apoyar a beneficiarias del Programa mediante mentoría y acompañamiento permanente en la implementación de los proyectos de fomento adjudicados.

#### **4.1 DESARROLLO**

##### ***Dentro de las actividades a realizar se encuentran:***


- Reportes de información periódica del avance del programa solicitada por la Dirección Regional.
- Reportes de seguimiento y evaluación de las diferentes etapas del programa en el ámbito técnico.
- Informes periódicos de los contenidos trabajados con las beneficiarias bajo su mentoría.
- Reportes periódicos a través de una bitácora, de las tareas logísticas realizadas en la normal implementación de las Escuelas de Emprendimiento.

#### **5.- CONCLUSIONES:**

- Se apoya con la atención al público en el CDN constitución.
- Se asiste a reuniones de equipo del CDN Constitución.
- Apoyo al CDN Constitución en ingreso a Neoserra de asistentes a la actividad de "Chile Compra"
- se generan link de clases, asistencia y encuesta de la "Escuela de Fortalecimiento Empresarial Femenino"
- Se realiza chequeo en línea de asistencia de la EFEF
- Se ingresan a Neoserra las clases y asistencias de la EFEF
- Asesoría y apoyo online, telefónico y presencial para las postulantes al programa "Fortalecimiento al Emprendimiento Femenino FNDR"
- Apoyo de capturas de asistencias en los talleres realizados por el AOS, correspondientes al programa FEF
- Se Coordinan los espacios para los talleres presenciales (Canvas y Pitch) del programa FEF
- Se asiste a los talleres presenciales (Canvas y Pitch) del programa FEF

**6.- DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN QUE AVALAN LOS SERVICIOS COMPROMETIDOS (según lo establecido en contrato)**

Boleta de Honorarios

21-10-2024	
Fecha informe	Firma funcionario

**7.- EVALUACIÓN Y SUPERVISOR**

**FRANCISCO CONTRERAS SOTO**  
EJECUTIVO DE FOMENTO  
SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA



Francisco Contreras Soto	Ejecutivo de Fomento
Nombre	Cargo

**8.- VISACIÓN DIRECTOR REGIONAL**

**Oscar Damián Araya Zuñiga**  
DIRECTOR REGIONAL  
SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA



Oscar Araya Zúñiga	Director Regional SERCOTEC (s)
Nombre	Cargo