

INFORME N°06

“SERVICIOS PROFESIONALES DE FOMENTO, PROGRAMAS DE EMERGENCIAS”

Valentina Javiera Phillips Cerón
Profesional Apoyo Emergencia

Fecha de emisión: 28 de octubre 2024

Periodo: 01 al 30 de octubre de 2024

I. CONTEXTO

Sercotec, es una corporación de derecho privado, dependiente del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo, que tiene por objeto apoyar a las micro y pequeñas empresas y a los emprendedores del país, para que se desarrollen y sean fuente de crecimiento. Para ello, dispone de una oferta programática de instrumentos de intervención, denominada Oferta Regular, que busca mejorar la competitividad de empresas formales, desarrollar el emprendimiento y promover la asociatividad entre empresas.

De manera complementaria, Sercotec cada año también pone a disposición de sus clientes los Programas Especiales, que buscan apalancar y focalizar recursos, ya sea en un grupo objetivo de clientes, un sector económico productivo, en un territorio determinado, o en un objetivo o temática de interés particular, ajustándose a las realidades y necesidades que las MIPES presentan en cada región del país y los territorios que las componen.

Dentro de los Programas Especiales, Sercotec también cuenta con Programas de Emergencia Productiva, los que surgen como respuesta a una situación crítica e inesperada que afecta negativamente a micro y pequeños empresarios de un determinado territorio, tales como desastres naturales (terremoto, erupción volcánica, tsunami, etc.), accidentes fortuitos (incendio, explosión, etc.) o emergencias productivas (crisis económicas regionales o nacionales), y que buscan reactivar las actividades económicas interrumpidas o dañadas en el menor plazo posible.

En este marco, la Gerencia de Desarrollo Empresarial requiere la contratación del servicio de “APOYO PROFESIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS ESPECIALES Y DE EMERGENCIA, EN LA INTEGRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS Y COINSOLIDACION DEL SISTEMA ME MONITOREO Y SEGUIMIENTO”.

De esta forma, se espera que el/la profesional apoye a las direcciones regionales de Sercotec en el diseño, implementación y seguimiento de programas especiales y de emergencia productiva. Complementariamente, estará encargado/a dar continuidad al proceso de integración de sistemas informáticos que contribuyen a la gestión y seguimiento de los Programas Especiales. Finalmente, en el marco del Proceso de Gestión del Conocimiento de Programas Especiales iniciado en 2019, surge la necesidad de contar con el apoyo de un profesional especializado que recopile, ordene y sistematice la gran cantidad de información y conocimiento institucional que se ha generado en los últimos 13 años producto de la ejecución de los Programas Especiales y de Emergencia Productiva, para poner esta información en conocimiento y a disposición de las propias direcciones regionales de Sercotec.

II. OBJETIVO GENERAL

Se requiere contratar apoyo de servicios profesionales, para otorgar a la Unidad de Programas Especiales y de Emergencia de la Gerencia de Desarrollo Empresarial, las competencias en el diseño, implementación, seguimiento y reportabilidad de programas especiales y de emergencia productiva, apoyando además los procesos de Gestión de Conocimiento asociados, considerando las particularidades territoriales y el proceso de descentralización en Chile.

III.- OBJETIVOS ESPECÍFICOS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR

1. Apoyar las actividades de ejecución de los instrumentos de acuerdo con los flujos de Operación.
2. Seguimiento y soporte a las Direcciones Regionales de acuerdo con lineamientos entregados por la Gerencia de Desarrollo Empresarial de Sercotec.
3. Reportar el avance de ejecución de Programas a través de las plataformas de información que Sercotec que disponga para ello.
4. Apoyar a las direcciones regionales, en el diseño, implementación, ejecución, monitoreo y seguimiento de Programas Especiales y/o Programas de Emergencia que le sean delegados.
5. Apoyar a la Gerencia de Desarrollo Empresarial en el diseño, implementación y ejecución de Programas Especiales y de Emergencia realizados desde nivel central.
6. Apoyar a su jefatura directa como al Gerente de Desarrollo Empresarial en todas las tareas y actividades que le sean encomendadas.

IV.- PRODUCTOS

1. Reporte de actividades realizadas en relación con la ejecución de los flujos de operación de los instrumentos.
2. Registro de actividades de supervisión y coordinación con las Direcciones Regionales.
3. Informe de avance sobre las actividades de reportabilidad realizadas en las distintas plataformas.
4. Informe de avance que dé cuenta de las diversas actividades de apoyo a la Unidad de Programas Especiales y de Emergencia.

III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR.

PRODUCTOS COMPROMETIDOS EN PLAN DE TRABAJO	Porcentaje de avance
<p>Reporte de actividades realizadas en relación con la ejecución de los flujos de operación de los instrumentos.</p> <p>En relación con lo realizado, conlleva semanalmente realizar el seguimiento de las reportabilidades de programas Inundaciones 2.0 y 2.1, en las regiones de Biobío, Maule, O'Higgins y Ñuble. También considera el programa Incendios Viña del Mar.</p>	<p>Medición de registro semanal al 100%</p>
<p>Registro de actividades de supervisión y coordinación con las Direcciones Regionales.</p> <p>Actualmente se mantiene registro mediante reuniones virtuales, citas en Google calendar, además de correos corporativos entre las partes. Resguardando la información entregada y recepcionada.</p>	<p>Medición de registro semanal al 100%</p>
<p>Informe de avance sobre las actividades de reportabilidad realizadas en las distintas plataformas</p> <p>Semanalmente se trabaja en formato Excel, reportabilidad de cada programa, por región. Se encuentra en registro cada documento enviado a la región para que sea completado, además del documento recepcionado final.</p>	<p>Medición de registro semanal al 100%</p>
<p>Informe de avance que dé cuenta de las diversas actividades de apoyo a la Unidad de Programas Especiales y de Emergencia</p> <p>Informe actual 06, correspondiente al mes de octubre, corresponde a informe 6 de 8 de acuerdo con plan de trabajo.</p>	<p>06 informe de 8, corresponde al 75%</p>

IV. CONCLUSIONES

Durante el mes de octubre, se realizan actividades enmarcadas en el análisis del seguimiento operacional y financiero a los programas de Emergencia 2024, de la Unidad de Programas Especiales y de Emergencia.

Como todos los meses, y a fin de demostrar cumplimiento de los objetivos tanto generales como específicos, considerados en el plan de trabajo, se entrega reportabilidad mensual al Ministerio de Economía de los programas de Emergencia, tales como: Incendios Valparaíso / Inundaciones II y II.02 Regiones: Maule – O’Higgins – Biobío y Ñuble / Pichilemu – Navidad / Marchigüe / Inundaciones III Biobío. Dichas reportabilidades se traducen en un seguimiento semanal detallado, entregando información tanto cuantitativa como cualitativa a nuestras contrapartes oficiales del Ministerio de Economía Fomento y Turismo.

De acuerdo con descripción detallada, Inundaciones II, se encuentra finalizando. Durante el mes de septiembre se notificó que la región de Ñuble había realizado su término de ejecución de sus primeros beneficiarios asignados al programa, durante el mes de octubre, tanto Biobío, Maule y O’Higgins cumplieron con este hito. Sin embargo, no se ha cerrado el programa, debido a que en uno de los últimos catastros recepcionados, se sumaron más beneficiarios a esta reportabilidad, quienes aún se encuentran con contrato activo.

Así mismo, el programa de Incendios de Valparaíso se ha visualizado que se encuentra en su etapa final, llegando a un 96,7% de ejecución. Quedando pendientes 33 beneficiarios pendientes de cierre.

Con respecto a los otros programas de emergencia, todos se encuentran avanzando de manera correcta de acuerdo con sus tiempos y/o ejecuciones proyectadas; Todos los programas en ejecución se reportan de manera semanal al Ministerio de economía, casi sin observaciones. El objetivo sigue siendo no recepcionar observaciones desde el Ministerio a Sercotec, si no que visualizar de manera previa al reporte, alguna notificación y/o mención que haya que realizar.

Durante el mes de octubre se realizó un exhaustivo seguimiento presupuestario a todas las regiones que operan alguno de los programas de emergencia, esto con el objetivo de poder reorganizar presupuestos y lograr uno de los objetivos de temporalidad, cumplir con solicitar la última cuota de remesa de programas de emergencia 2024 al Ministerio y la DIPRES, ajustada a la realidad, para luego generar la menor devolución de recursos posible. A cada una de las regiones se les envió una planilla, la cual debían completar con lo solicitado. Sin embargo, se realizaron reuniones telemáticas con quienes presentaban una mayor complejidad en temas de cuadratura. Finalmente, durante la tercera semana de octubre, se logra cuadrar en conjunto con la Gerencia de Administración y Finanzas. Por lo que se le comenta al Ministerio que, de lo proyectado, se solicitaran alrededor de \$400 millones menos, siendo una noticia positiva para ellos.

Actualmente todas las regiones solicitaron su presupuesto, quedando como compromiso de transferencia una última cuota de O’Higgins y Valparaíso.

Los canales de comunicación con las regiones siguen avanzando de manera positiva. La coordinación ya no es solo vía correo electrónico, aunque siempre se utiliza para dejar establecido de manera formal lo conversado. Sin embargo, cada uno de los Ejecutivos de Fomento, Profesionales de Apoyo y algunos Coordinadores y directores, ya logran identificar que trabajo en el área de Programas Especiales y de Emergencia, lo que hace más sencilla y efectiva la comunicación.

Durante el mes de octubre se recepciona también un último oficio por parte del Ministerio de Economía, que considera un nuevo beneficiario para la región de Valparaíso.

Durante el mes de octubre, y de acuerdo con el programa Inundaciones III, se han considerado ciertos inconvenientes por parte de la región. Se tuvo que notificar una diferencia en presupuesto, lo que ha conllevado a ciertos retrasos en la ejecución del programa. Se tuvieron que realizar nuevamente Comité de Evaluación Regional y se tuvo que realizar modificaciones de convenio por presupuesto.

A pesar de los inconvenientes, el programa se encuentra en avance, se realizaron la totalidad de visitas y ha comenzado el proceso de formalización.

Dejando de lado la Emergencia, y de acuerdo con el objetivo específico de apoyo al área, se ha realizado apoyo constante en el programa Reconstruye tu Pyme 2024, colocando énfasis en lo presupuestario, modificación de convenio y facturaciones de anticipo. Además, se ha apoyado en el ámbito técnico para el avance y seguimiento de la etapa de formalización.

Durante el mes de septiembre, sigo activa en la participación en Comités de Gerentes, complementando lo aprendido durante los meses anteriores. He participado en revisiones de bases, comunicación con el área de Fiscalía y revisión de documentos operativos. Sin embargo, esta sigue siendo la actividad con menor ejecución dentro de mis responsabilidades, más que nada por enfrentar desafíos de otras ramas del área que han sido necesarias cubrir.

El vínculo con la Gerencia de Administración y Finanzas se ha ido generando de manera positiva en torno a la complicidad que requieren las dos áreas para poder trabajar de forma ordenada y coordinada. Ha sido muy beneficioso el apoyo prestado por los profesionales que trabajan en GAF y su disposición para atender nuestras necesidades. De esta manera hemos podido establecer reuniones y hemos podido lograr mantener el acceso a la información financiera de manera más rápida y oportuna para responder dudas y consultas de nuestras contrapartes.

Con respecto a otras actividades realizadas dentro del área, durante el mes de octubre apoyé el proceso de generar minutas sobre los programas de emergencia, responder OIRS sobre el programa Reconstruye tu Pyme y generar respuestas a oficios. También y como apoyo al área, trabajé en una propuesta de evaluación desde un Agente Operador a Sercotec, la cual fue entregada en tiempo y forma de acuerdo a lo solicitado.

Durante la última semana de octubre se retoma el seguimiento a las regiones por programas FNDR y Emergencia en Banco de Proyecto, solicitando a las regiones mantener sus números actualizados para que tanto el área de Inteligencia de Negocios, y los reportes de beneficiarios por ley de transparencia, puedan conlleva los números reales y se logre reflejar la realidad de la ejecución de Sercotec de manera descentralizada.

Por último, realicé cursos 2 capacitaciones (Sistema Estado Verde / Concientización Cambio Climático) y 1 curso de Sistema de Rendición Electrónica de Cuentas "Ejecutor Público".

Como observación personal, durante el mes de octubre he podido analizar todo lo aprendido, experimentado y crecido dentro de Sercotec. Si bien hay cosas que mejorar, siempre, creo que he podido desarrollar actividades, expresiones y comodidad dentro de un espacio de trabajo cien por ciento comfortable, logrando así incorporarme a un equipo de trabajo muy valioso y ser un aporte en el cumplimiento de los objetivos.

Elaboración de informe	Valentina Javiera Phillips Cerón	
Profesional de Apoyo de Unidad de Programas Especiales y de Emergencia	Nombre	Firma

Revisión conforme	Rodolfo Madriaga Ponce	
Jefe de Unidad de Programas Especiales y de Emergencia	Nombre	Firma

