

**INFORME DE SERVICIO PROFESIONAL DE:
APOYO EJECUCIÓN PROGRAMA RECUPERA MIPE
AV O'HIGGINS ANGOL, REGIÓN ARAUCANÍA
01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024.**

MARJORIE BUSTAMANTE SUÁREZ

Profesional de Apoyo

Arquitecta

Contenido

| | | |
|-----------|--|-----------|
| 1. | OBJETIVOS Y ALCANCES DEL INFORME..... | 3 |
| 1.1 | Objetivo general | 3 |
| 1.2. | Objetivos específicos del plan de trabajo..... | 3 |
| 1.3 | Alcance..... | 4 |
| 2. | DESARROLLO DE ACTIVIDADES..... | 5 |
| 2.1 | Semana 04 al 08 de nov. de 2024..... | 5 |
| 2.2 | Semana 11 al 15 de nov. de 2024..... | 8 |
| 2.3 | Semana 18 al 22 de nov. De 2024..... | 10 |
| 2.4 | Semana 25 al 29 de nov. de 2024..... | 12 |
| 3. | CONCLUSIONES..... | 13 |

1. OBJETIVOS Y ALCANCES DEL INFORME

1.1 Objetivo general

Contribuir y garantizar la correcta ejecución técnica y financiera de los programas que apoya con pertinencia intercultural según corresponda

1.2. Objetivos específicos de plan de trabajo.

Contribuir y facilitar la implementación de los programas.

- Desarrollar redes de integración interinstitucionales, con actores locales y regionales, procurando la mejora continua de los procesos y sus productos.
- Orientar y asesorar directamente a los clientes a través de todas las instancias dispuestas para estos efectos, coordinando acciones que fortalezcan y promuevan la generación de impacto económico en los territorios.
- Sistematizar información de fomento y financiera de los programas cuya ejecución apoya técnicamente.
- Desarrollar control técnico y financiero de los programas según corresponda.
- Ejecutar y supervisar los proyectos, así como las acciones de fomento con instituciones asociadas.
- Coejecutar con el ejecutivo de fomento a cargo, la supervisión, seguimiento y control de los Servicios, Programas y/o Concursos bajo sus centros de responsabilidad.
- Brindar orientación a los participantes en los concursos de SERCOTEC durante el desarrollo de postulación.
- Apoyar en el diseño y formulación de iniciativas de fomento tendientes a apalancar recursos de fuentes externas, como el FNDR.
- Organizar, coordinar y entregar apoyo logístico en seminarios, talleres y eventos desarrollados por SERCOTEC.
- Realizar atención de público (presencial, virtual y telefónico) entregando servicios de información claros, oportunos y expeditos de orientación sobre los servicios, programas y concursos de SERCOTEC y/o derivación hacia otros Servicios de la red de fomento.
- Realizar otras funciones que guarden relación con su función, cuando sea requerido por su jefatura.
- Asesorar técnicamente a clientes internos y externos sobre materias específicas.
- Atender clientes internos y externos

- Elaborar informes técnicos
- Gestionar planes y programas
- Participar activamente en todas las actividades derivadas de los programas, asistiendo y velando por la correcta realización de éstos.
- Respalda y digitalizar formularios de postulación.
- Verificar el estado de las postulaciones de las versiones anteriores de los programas, y facilitar el registro de aquéllas que se encuentran vigentes.
- Recopilar y sistematizar todos los antecedentes necesarios para el proceso de evaluación.
- Programar, coordinar, respaldar la documentación de las visitas a terreno que se requieran para el proceso de evaluación de los programas.
- Sistematizar la información levantada durante los procesos de postulación y ejecución de los programas.
- Sistematizar los resultados de la evaluación de los postulantes.
- Realizar soporte en las actividades que se desprendan de la implementación de los programas, como, por ejemplo: rendición de gastos.
- Reunir los antecedentes que den cuenta de la ejecución de las fases de difusión, evaluación, formalización y ejecución de los programas.
- Junto a los ejecutivos a cargo de cada programa, hacer seguimiento técnico y administrativo de la implementación de los proyectos, mediante reuniones presenciales y visitas al lugar de su ejecución.
- Levantar y sistematizar los antecedentes solicitados por la contraparte nacional de cada programa para el proceso de evaluación de resultados de los programas y para el seguimiento de los proyectos, como, por ejemplo: línea base de beneficiarios.
- Coordinar con Coordinadora de Planificación y Operaciones Regional su participación en los procesos que disponga.

1.3 Alcance

En este informe se describen las actividades y labores derivadas, según lo establecido en el plan de trabajo servicio profesional de apoyo ejecución al Programa Recupera Mipe AV O'Higgins Angol 2024, Región de La Araucanía. El conjunto de estas actividades se detalla en intervalos por semanas, siendo el periodo del presente informe correspondiente al desarrollo del programa desde el 01 al 31 de agosto de 2024, en que se describen de manera concisa todas las actividades en cada semana.

2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Las actividades realizadas a lo largo del mes, se presentan a continuación agrupadas en semanas de trabajo:

2.1 Semana 04 al 08 de noviembre de 2024

En la etapa de finalización del proyecto *Recupera MIPE*, realizamos un muestreo de 13 empresas que han completado el proceso de formalización para desarrollar un análisis.

El objetivo principal fue verificar si estas 13 empresas seleccionadas para el muestreo, cumplen con los requisitos establecidos para su formalización, de acuerdo con las normativas y procedimientos establecidos previamente para el desarrollo adecuado del proyecto.

El propósito de este análisis fue asegurarse de que las empresas seleccionadas para la muestra cumplieran con los criterios necesarios para ser consideradas formalizadas.

Estos criterios incluyen:

- Cumplimiento con la normativa laboral
- Presentación de la documentación administrativa requerida por el proyecto.
- Registro y cumplimiento de obligaciones fiscales.
- Inscripción en el Registro de pymes y sercotec.

El análisis del muestreo nos señala que casi la totalidad de las MIPYMES formalizadas cumplen con los requisitos del proyecto *Recupera MIPYME*, aunque en algunos casos se identificaron irregularidades menores que afectaron el proceso de formalización.

Estas irregularidades no son significativas, pero debieron ser atendidas para asegurar el cumplimiento total de los criterios abordados y evitar posibles inconvenientes futuros.

| N° | EMPRESA | RUT | Certificado de cumplimiento de obligaciones laborales y previsionales emitido por el Director del Trabajo, Pfl. | Certificado de Deuda Tributaria emitido por el Tesoro General de la República. | No haber sido condenado por delitos antidroga o por delitos de fraude, funcionamiento del comercio, dentro de los dos años anteriores a la fecha de la firma del contrato. | No tener una sanción vigente por haber incumplido las obligaciones contractuales de un proyecto de Sercotec con el Agente Operador Sercotec. | Estar inscrito en el Registro Nacional de Pymes a cargo del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo. | No tener sanciones de tipo Operador, a la fecha formalización. |
|----|--|------------|---|--|--|--|--|--|
| 1 | LUKE ALBERTO RODRIGUEZ CAAMAÑO | 8139439-2 | OK | OK | OK | OK | OK | |
| 2 | ATE ANIBAL ROMERO MARTINEZ | 1888824-6 | OK | OK | OK | OK | OK | |
| 3 | SOCIEDAD LERCA MAGARETTE LIMITADA | 7892719-2 | OK | OK | OK | OK | OK | |
| 4 | COMERCIALIZADORA Y SHOWSHOP PATRICIA DEL | 7847828-8 | OK | OK | OK | OK | OK | |
| 5 | MARTA INES SEPULVEDA BARRIENTOS | 8120294-0 | OK | OK | OK | OK | OK | |
| 6 | ROBERTO LEONARDO LABRER LLANOS | 1390360-3 | OK | OK | OK | OK | OK | |
| 7 | INVERSIONES ECCENTRO SPA | 7678188-8 | OK | OK | OK | OK | OK | |
| 8 | LADY ELISABETH TOLOSA BAYES | 8134499-1 | OK | OK | OK | OK | OK | |
| 9 | MARGARETTA F VENTAS DE CASCOS FLORENDA | 7888089-2 | OK | OK | OK | OK | OK | |
| 10 | JOEL ELIAS ORELLANA SAREHUSA | 9020113-6 | OK | OK | OK | OK | OK | |
| 11 | VEGA MULLER LIMITADA | 78831720-0 | OK | OK | OK | OK | OK | |
| 12 | Carlos Orlando Barrientos Cáceres | 9024712-0 | | | OK | | | |
| 13 | Martina Jacqueline Serra Conus | 8130202-6 | OK | OK | OK | | OK | |
| 14 | | | | | OK | | | |
| 15 | | | | | OK | | | |
| 16 | | | | | OK | | | |
| 17 | | | | | OK | | | |

- Se solicitó y obtuvo el certificado de deudores de alimentos de todas las empresas formalizadas, como parte del proceso de verificación de sus requisitos legales. De las empresas restante que entraron gracias al segundo CER, se encontraron los siguientes resultados:

- **Empresas sin incidencias:**

• Todos los certificados de deudores de alimentos fueron obtenidos satisfactoriamente, sin registros de impagos o incumplimientos.

• El día 7 de noviembre, se recibieron los contratos restantes por el Agente Operador de Temuco, lo cual establece formalmente el cumplimiento de requisitos para el traspaso de dinero.

• Estos contratos fueron revisados y aprobados por el equipo encargado, asegurando que se cumplieran todas las condiciones y requisitos establecidos previamente en el proceso de licitación.

- **Inicio de las Compras:**

Con la llegada de los contratos se tomó contacto con la gente que faltaba para luego proceder al inicio de las compras programadas, este paso es fundamental para garantizar que los recursos necesarios para las empresas formalizadas estén disponibles a tiempo, permitiendo su crecimiento y consolidación.

**CONTRATO RECUPERA MIPE AV O'HIGGINS ANGOL ARAUCANÍA
EJECUCIÓN; IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE INVERSIÓN
AGENTE OPERADOR - EMPRESA**

En Temuco, a 04 de noviembre del 2024, el Agente Operador de Sercotec Visión Ingenieros Asoc. Ltda., RUT N° 77.365.400-7, representado por don Rodrigo Alejandro Muñoz Raguileo, RUT N° 12.924.295-7, ambos domiciliados en Tiburcio Saavedra 1345, comuna de Temuco, Región de La Araucanía en adelante, el Agente; y la Empresa INVERSIONES ECOCENTRO SPA, RUT N° 76781188-8, representada por Don JUAN JOSE FIGUEROA LUDERA, RUT N° 15526543-4, ambos domiciliados en Avda O'Higgins 402 A, comuna de Angol Región de La Araucanía en adelante, la Empresa, han acordado lo siguiente:

PRIMERO: ANTECEDENTES

Con fecha 10 de marzo de 2022, se dictó la Resolución N°9968, que aprobó el instructivo para el Diseño e Implementación de Programas Especiales del Servicio de Cooperación Técnica.

Con fecha 30 de marzo de 2023, en acta N°251, el Comité de Gerentes de Sercotec aprobó la realización del Programa Recupera Mipe Av O'Higgins Angol Araucanía del Servicio de Cooperación Técnica. Posteriormente en acta N° 292, del 30 de mayo de 2024, dicho Comité procedió a ratificar el programa en monto y forma.

Asimismo, con fecha 11 de octubre de 2024, el Comité de Evaluación Regional (CER) N° 40-2024, aprobó la nómina de beneficiarios correspondientes a la Convocatoria Recupera Mipe Av. O'Higgins Angol Araucanía y sus respectivos proyectos de negocio.

Los comparecientes declaran conocer y aceptar lo dispuesto en la resolución y demás antecedentes antes señalados y se obligan a ejecutar el conjunto de actividades necesarias para la concreción de la idea de Negocio aprobada, en cumplimiento a las Bases de Convocatoria.

SEGUNDO: OBJETO DEL CONTRATO

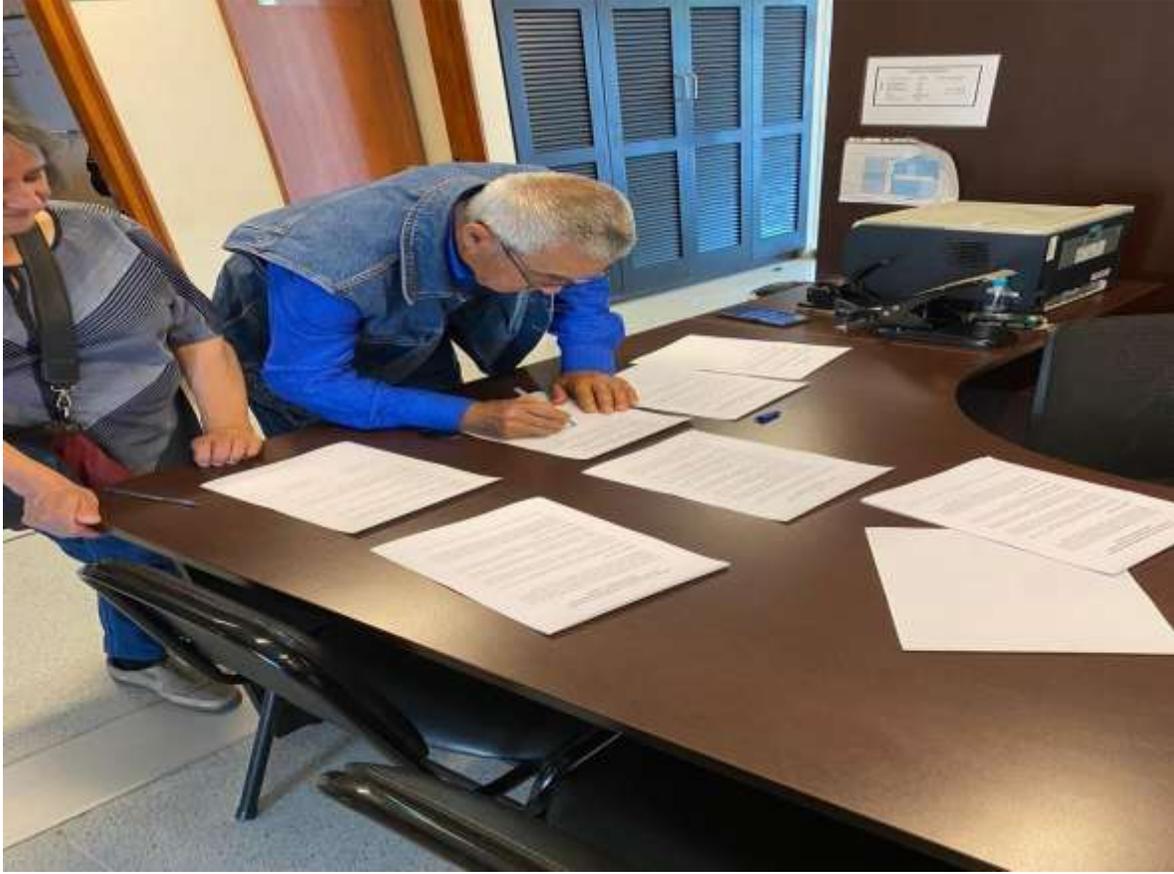
2.2 Semana 11 al 15 de noviembre de 2024

La segunda semana se lograron ejecutar las firmas de los contratos que le faltaban al agente operador de Temuco con esto marca el inicio formal del proceso de compras dentro del proyecto.

Con este paso, se asegura que los productos y servicios necesarios para las empresas formalizadas estarán disponibles conforme a lo pactado.

Se continuará con el monitoreo de las adquisiciones y el cumplimiento de los plazos establecidos, garantizando la efectividad de las compras y el éxito del proyecto.





En el contexto del seguimiento y control del proyecto *Recupera*, se procedió a realizar un informe de supervisión sobre el proceso de formalización de las empresas. Este informe tuvo como objetivo evaluar el cumplimiento de los requisitos establecidos para la formalización de las empresas y asegurar que se estuvieran cumpliendo con los criterios y estándares definidos por el proyecto.

Motivación y Justificación

La necesidad de realizar este informe de supervisión surgió debido a que, en el proceso de formalización de las últimas empresas, se identificaron algunas áreas que requerían una revisión más detallada. En particular, se prestó especial atención a la verificación de la documentación presentada, la conformidad con los requisitos fiscales y laborales, y el cumplimiento de las normativas relacionadas con la formalización.

2.3 Semana 18 al 22 de Noviembre de 2024

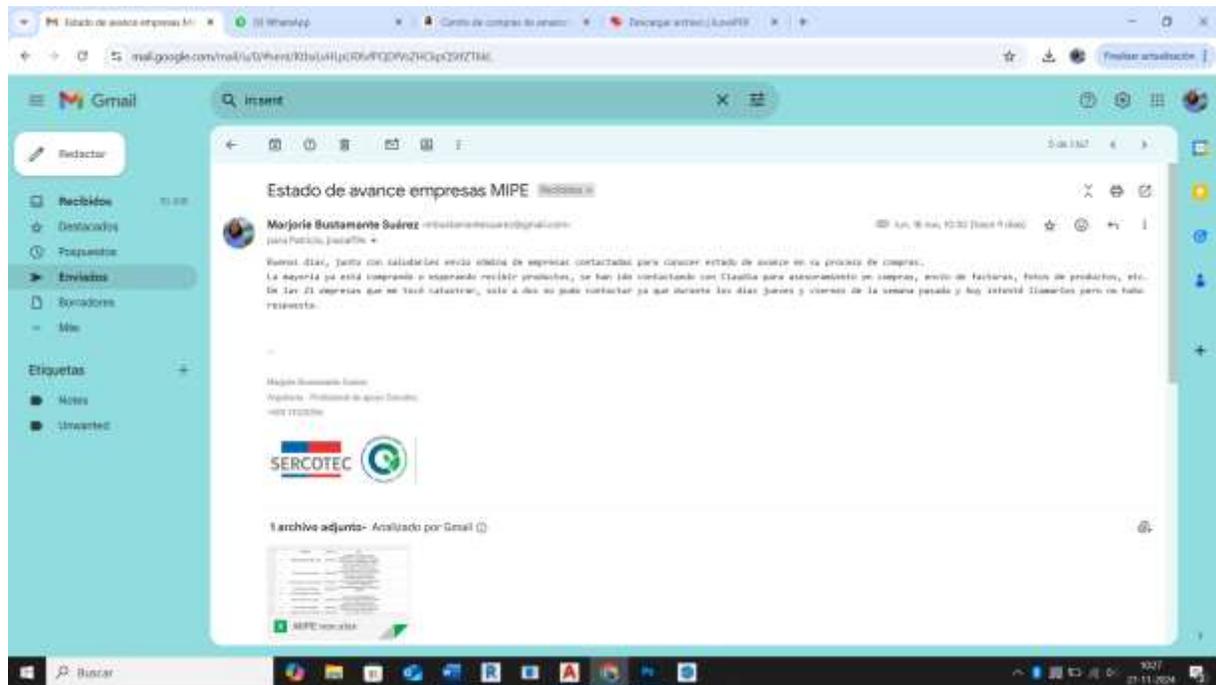
Con la finalización de todos los procesos y la confirmación de las 49 empresas beneficiarias, se da por concluida esta fase del proyecto *Recupera MIPE*. Este logro marca un avance significativo en la formalización y fortalecimiento de las empresas y se continúa trabajando en su acompañamiento para asegurar el éxito del proyecto y su impacto en el desarrollo empresarial.

Con el objetivo de hacer un seguimiento cercano a las empresas formalizadas dentro del proyecto *Recupera MIPE*, se realizó un contacto telefónico con todos los formalizados para verificar el avance de las compras programadas. Este contacto se llevó a cabo con cada uno de los empresarios, con el fin de asegurarnos de que las adquisiciones se estén realizando conforme a lo planificado y para resolver cualquier inquietud o inconveniente que pudieran estar enfrentando.

Detalles del Seguimiento Telefónico

1. **Objetivo del Contacto:** La principal finalidad fue verificar si las empresas habían iniciado sus compras de acuerdo con el cronograma establecido y si estaban recibiendo los productos y servicios de manera oportuna. También se aprovechó la ocasión para identificar posibles retrasos o problemas en el proceso de adquisición.

- Resultados del Contacto: Durante las llamadas, se pudo confirmar que la mayoría de las empresas están avanzando conforme a lo planeado y ya han comenzado a recibir los primeros productos/servicios. Sin embargo, algunas empresas reportaron pequeños retrasos debido a [mencionar cualquier motivo, si existió alguno, como demoras en los proveedores o trámites lo cual se está gestionando para asegurar que no afecte el avance general del proyecto.



| | A | B | C | D | E | F |
|----|----|-----------------------------------|-----------|---|---|---|
| | | NOMBRE | CONTACTO | COM. | | |
| 2 | 1 | CARMEN GLORIA RUBIO JARA | 957998792 | COMPRA Y FACTURAS LISTAS, PROBLEMA CON EMPRESA Y SERCOTEC EN EL NORTE Y MIENTRAS NO TUVIERON NO LES ENVIAN LOS PRODUCTOS | | |
| 3 | 3 | Generalista y Farmaceutica | 994891635 | A CLAUDIA SE LE ENVIÓ FOTOS DE FACTURA Y PRODUCTOS, HAN SACADO A.S.M NETO. CLAUDIA QUISO DE ENVIARLE ANEXO DE FIRMAS, FOTOS E IMPOSICIONES, FIRMARON ANTES CON CAROLINA | | |
| 4 | 4 | Comercializadora Roberto Betancos | 982425483 | | | |
| 5 | 5 | Comercializadora Slog Spa | 953224534 | PRÓXIMA SEMANA ENVIARÁ ORDEN DE COMPRA | | |
| 6 | 6 | Comercializadora Y Snowstep, | | | | |
| 7 | 7 | DANIELA NOBLE AGUIRRE | 934688048 | ESTÁ EN CONSIDERACIONES CON FICHAS PERO DEBE PAGAR PRIMERO, SOLICITÓ ORDEN DE COMPRA SEMANA PASADA COMPRA YA QUE NO SABÍA QUE PODÍA INCLUIR COMPRAS | | |
| 8 | 8 | DAVID ELIUD ESCOBAR | 979341943 | NO SE PUDO CONTACTAR | | |
| 9 | 9 | ELIZABETH BEATRIZ RODRIGUEZ | 998645823 | | | |
| 10 | 10 | EMILIO JAVIER MAURINA | 993188170 | AUN NO COMIENZA PROCESO DE COMPRA | | |
| 11 | 11 | HERTIA IVES SIPOVEDA | 452712802 | YA HAN REALIZADO COMPRAS Y ENVÍAN FACTURAS A CARLOS | | |
| 12 | 12 | Hoteles del Sur Lda. | 89916680 | AUN NO COMIENZA PROCESO DE COMPRA | | |
| 13 | 13 | Inversiones Procento Spa | 968718148 | NÚMERO INGRESADO NO EXISTE | | |
| 14 | 14 | ISSACA Y MILA GONZALEZ RIVAS | 877086685 | | | |
| 15 | 15 | JOEL S. JAO ORELLANA SANHUIZA | | HA COMPRADO TODO, ENVÍO FACTURAL, PAGOS, LIQUIDACIONES | | |
| 16 | 16 | JOSE ANIBAL ROMERO MARTINEZ | 877482395 | NO SE PUDO CONTACTAR | | |
| 17 | 17 | JOSE LORINZO MARTINEZ | 850265825 | NO SE PUDO CONTACTAR | | |
| 18 | 18 | JUAN ANTONIO IZQUIERTE | 982801362 | ENVÍO FACTURAS A CLAUDIA | | |
| 19 | 19 | JUAN GABRIEL BLAZ PALMA | 988376655 | YA HAN COMPRADO Y LOS PRODUCTOS LLEGARÁN LA PRÓXIMA SEMANA | | |
| 20 | 20 | JULIETA OLIVIA SALGADO | 891551220 | ENVÍO COMPRAS Y FACTURAS A CLAUDIA, PERO LE FALTA COMPRAR AUN | | |
| 21 | 21 | LADY YUSMIA TOLEDA NUNEZ | 989363147 | COMPRA Y FACTURAS ENVIADAS A CLAUDIA | | |

1.1 Semana 25 al 29 de noviembre de 2024

Con el fin de monitorear de cerca el avance de las compras realizadas a través del proyecto *Recupera MIPYME*, se solicitó al agente operador un informe detallado sobre el estado de las adquisiciones. Esta solicitud tenía como objetivo verificar el cumplimiento de los plazos establecidos y asegurar que los productos y servicios adquiridos por las empresas formalizadas estuvieran siendo entregados conforme a lo previsto.

El informe solicitado incluirá información relevante sobre:

1. Progreso de las Compras: Detalles sobre las compras realizadas hasta la fecha, especificando qué productos o servicios han sido entregados, así como los plazos de entrega de los pendientes.
2. Cumplimiento de Plazos: Verificación de si los plazos de entrega acordados con los proveedores están siendo respetados o si ha habido algún tipo de retraso.
3. Problemas o Inconvenientes: Cualquier contratiempo o inconveniente surgido durante el proceso de compras, como retrasos en las entregas, problemas logísticos o dificultades con proveedores, y las medidas que se están tomando para solucionarlos.
4. Estado de las Empresas Beneficiarias: Un resumen de la situación de cada empresa beneficiaria en cuanto a las compras, indicando cuáles ya han recibido los productos y cuáles se encuentran en proceso de recibirlos.

| NOMBRE BENEFICIARIO | COMUNA | RUT | GESTOR | GESTO | INVERSI | TOTAL | GESTOR | GESTO | INVERSI | TOTAL | GESTOR | INVERSI | TOTAL AVANCE | | |
|---------------------------------|--------|-----------|--------|---------|-----------|-----------|--------|-----------|-----------|-----------|---------|-----------|--------------|-----------|--------|
| CARMEN GLORIA RUBIO JARA | ANGOL | 8962075-0 | 0 | ** | 0 | 5.000.000 | 0 | ** | 0 | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0,00% | |
| Comercial Mas Negocios Ltda | ANGOL | 70694888- | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0,00% | |
| Comercial y Femenautas | ANGOL | 70794888- | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0,00% | |
| Comercializadora Roberto Galvez | ANGOL | 70244529- | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0,00% | |
| Comercializadora Aisy Sja | ANGOL | 70940210- | 0 | 210.000 | 4.790.000 | 5.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 210.000 | 4.790.000 | 5.000.000 | 0,00% |
| Comercializadora Y GreenShop | ANGOL | 70679029- | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0 | 4.379.089 | 4.379.089 | 0 | 0 | 420.911 | 420.911 | 91,58% | |
| DAMELA NOEMI AGUILERA | ANGOL | 10541254- | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0,00% | |
| DAVID ELISEO ESCOBAR | ANGOL | 13800129- | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0,00% | |
| ELIZABETH BEATRIZ | ANGOL | 11583172- | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0 | 4.225.558 | 4.225.558 | 0 | 0 | 774.442 | 774.442 | 64,51% | |
| EMILIO JAVIER MAURERA | ANGOL | 12831712- | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0,00% | |
| HERNANDES SEPULVEDA | ANGOL | 8106194-0 | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0 | 0 | 1.602.382 | 1.602.382 | 0 | 0 | 3.397.618 | 3.397.618 | 32,06% |
| Historia Del Sur Ltda | ANGOL | 70702880- | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0,00% | |
| Inverciones Económicas SpA | ANGOL | 70781185- | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0,00% | |
| JESSICA EMILIA GONZÁLEZ | ANGOL | 03779771- | 0 | 300.000 | 4.700.000 | 5.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 300.000 | 4.700.000 | 5.000.000 | 0,00% | |
| JOEL ELIAS CHELLESA | ANGOL | 00281114- | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0 | 0 | 3.125.000 | 3.125.000 | 0 | 0 | 1.875.000 | 1.875.000 | 62,50% |
| JOSE ANIBAL ROMERO | ANGOL | 10560229- | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0,00% | |
| JOSE LORENZO MARTINEZ | ANGOL | 9058119-0 | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0 | 0 | 2.224.374 | 2.224.374 | 0 | 0 | 2.775.626 | 2.775.626 | 44,49% |
| JUAN ANTONIO JIMENEZ | ANGOL | 0010326-1 | 0 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 0 | 0 | 412.500 | 412.500 | 0 | 0 | 4.587.500 | 4.587.500 | 8,25% |

Como última misión antes de terminar mi trabajo a fines de noviembre, es encontrar a 4 beneficiarios que puedan dar su testimonio de todo lo que fue este proceso de 5 meses para hacer la nota oficial y final en el diario, ya estamos en contacto con los empresarios que creemos cumplen con el perfil para lograr una buena nota.

3.- CONCLUSIONES.

Durante los periodos del 1-30 de noviembre, Con la finalización de la última etapa de formalización y compras, el proyecto *Recupera MIPÉ* ha alcanzado un hito significativo en su ejecución. Tras completar con éxito los procesos de verificación, supervisión y obtención de los documentos requeridos, y con la firma de los contratos correspondientes para las compras, se logró formalizar a un total de 49 empresas que ahora se beneficiarán de los recursos y apoyos previstos.

A lo largo de este proceso, se realizaron seguimientos constantes a cada uno de los formalizados, brindando asesoría y resolviendo cualquier inconveniente que pudiera surgir. Las compras, que han sido fundamentales para el fortalecimiento de las empresas, se encuentran en marcha según lo previsto, garantizando que los productos y servicios necesarios lleguen a tiempo y conforme a los estándares establecidos.

Con la implementación de los recursos y la consolidación de las empresas formalizadas, se cierra esta etapa del proyecto *Recupera MIPÉ*, logrando un impacto positivo en el desarrollo y fortalecimiento de las micro, pequeñas y medianas empresas participantes.

Fecha: 27 de noviembre de 2024



Firma
Marjorie Bustamante Suárez
19.457.643-9