

INFORME
PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACION DE SERVICIOS
EN SERCOTEC
Para el programa
“FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA ZONA DE
REZAGO DE LA REGIÓN DE ÑUBLE”

Período : 01 de diciembre de 2024 al 31 de diciembre de 2024
Nombre del Profesional : Catalina Candia Mella
Rut : 19.798.527-5

SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA – SERCOTEC

INFORME DE TRABAJO DEL 01 DE DICIEMBRE 2024 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

“TRANSFERENCIA FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA ZONA DE REZAGO DE LA REGIÓN DE ÑUBLE”

ANTECEDENTES DEL PROGRAMA

Este programa de transferencia se enmarca en el cumplimiento de los objetivos de la Estrategia Regional de Desarrollo (ERD), que comprende seis lineamientos estratégicos principales para desplegar la estrategia regional y lograr resolver los principales problemas de la región en cuanto a rezagos y brechas de desarrollo. Con la creación de nuevos emprendimientos y el fortalecimiento de las empresas de la zona de rezago de la Región de Ñuble, se aumentará el dinamismo de la economía promoviendo la diversificación y la sustentabilidad de la producción.

Los programas que se llevarán a cabo son los siguientes:

- ✓ FNDR Emprende Rezago Región de Ñuble
- ✓ FNDR Almacén Rezago Región de Ñuble
- ✓ FNDR Crece Rezago Región de Ñuble

El Fondo de Financiamiento FNDR está diseñado para apoyar con un programa de emergencia de fomento productivo a emprendedores y empresas de la Zona de Rezago de la Región de Ñuble, primeramente, a emprendedores(as) que quieren formalizar su oferta, para ellos está disponible la línea emprende y para las empresas las líneas de Almacén y Crece, específicamente empresas micro y pequeñas empresas de la zona de rezago de la región de Ñuble, del sector multisectorial este último instrumento.

Es un fondo concursable enfocado a apoyar los nuevos emprendimientos y fortalecer a los existentes a través de la entrega de un subsidio no reembolsable, destinado al financiamiento de inversiones para la implementación del negocio y acciones de gestión empresarial.

La Zona de Rezago de la Región de Ñuble está comprendida por comunas con una alta tasa de ruralidad y de pobreza, pero presentan atributos culturales – patrimoniales que constituyen un potencial de oportunidades y desarrollo para sus habitantes. Estas comunas son: Cobquecura, Quirihue, Quillón, San Nicolás, Trehuaco, Ninhue, Portezuelo, Coelemu y Ránquil.

ESTE PROGRAMA ES FINANCIADO POR EL GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE.

Convenio por \$ 1.000.000.000

Plazo de ejecución: 16 meses

DISTRIBUCIÓN COSTOS DEL PROGRAMA

En base al convenio código BIP 40047028-0, aprobado con fecha 20 de noviembre de 2023.

En el quinto punto se indica que la distribución de financiamiento es el siguiente:

Fuente de Financiamiento	Consultoría M\$	Contratación de Programa M\$	Gastos Administrativos M\$	Total M\$
FNDR	274.650.-	723.250.-	2.100.-	1.000.000.-

Así mismo se indica que según la imputación presupuestaria 33 03 457 hasta la fecha sólo se transfirió la suma de M\$850.000.- el saldo será transferido con posterioridad.

Por lo tanto, esta primera transferencia fue distribuida de la siguiente forma:

Consultoría M\$	Contratación de Programa M\$	Gastos Administrativos M\$	Total M\$
198.075.-	650.925.-	1.000.-	850.000.-

En mayo de 2024, el Gobierno Regional realizó la segunda transferencia correspondiente al convenio, totalizando el traspaso de los recursos, quedando distribuido según indica el convenio.

Consultoría M\$	Contratación de Programa M\$	Gastos Administrativos M\$	Total M\$
274.650.-	723.250.-	2.100.-	1.000.000.-

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA EMPRENDE REZAGO ÑUBLE

La presente convocatoria es un fondo concursable que promueve la creación de nuevos negocios con oportunidad de participación en el mercado, a través de su formalización y de la formulación de un Plan de Trabajo para implementar un negocio que se encuentre dentro de la focalización regional, específicamente de la Zona de Rezago de la Región de Ñuble.

El Programa Emprende permite a los/as emprendedores/as, cuyos proyectos de negocio hayan sido seleccionados, recibir asesoría de parte de un Agente Operador Sercotec¹, para la formulación técnica y financiera de un Plan de Trabajo, junto con la implementación de Acciones de Gestión Empresarial, para el desarrollo de competencias

¹ Agente Operador Sercotec: personas jurídicas de derecho público o privado habilitadas para la ejecución de proyectos de fomento, que son asignados por el Servicio de Cooperación Técnica, Sercotec.

y capacidades, e Inversiones, consistentes en la adquisición de bienes para cumplir los objetivos del proyecto de Negocio.

Es un subsidio no reembolsable por un valor de \$3.500.000 netos (tres millones quinientos mil pesos netos). El Plan de Trabajo debe contemplar:

- a. **Acciones de Gestión Empresarial**, a las que debe destinar un monto mínimo de \$200.000.- y un monto máximo de \$500.000.- El monto mínimo tiene carácter obligatorio y debe estar distribuido en al menos uno de los siguientes ítems de financiamiento: a) Asistencia técnica y asesoría en gestión; b) Capacitación; y c) Acciones de marketing.
- b. **Inversiones**, hasta un máximo de \$3.300.000.-

Se focaliza en emprendedores y emprendedoras mayores de edad, que tienen domicilio en alguna de las comunas de la Zona de Rezago de la Región de Ñuble, que no cuenten con inicio de actividades en primera categoría ante el Servicio de Impuestos Internos y que cuenten con un proyecto de negocio para implementar.

El programa entiende como zonas rezagadas aquellos territorios que presentan niveles de aislamiento geográfico y brechas en distintos indicadores socioeconómicos respecto al promedio nacional. Las comunas consideradas en la de Rezago de la Región de Ñuble son: Cobquecura, Quirihue, Quillón, San Nicolás, Trehuaco, Ninhue, Portezuelo, Coelemu y Ránquil.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

En base a la resolución N° 10.327 se indica:

1. COSTOS OPERACIONALES

1.1 Formulación Plan de Trabajo:

Por la formulación de cada Plan de Trabajo consensuado con el/la empresario/a y aprobado por el ejecutivo/a de fomento, se pagará al Agente Operador hasta un monto máximo de \$259.420.- IVA incluido².

1.2 Formalización y Asistencia Técnica del Plan:

² Prestaciones de servicios afectas a Impuesto al Valor Agregado (IVA), a partir de enero 2023, de acuerdo a la Ley N°21.420, que modifica Ley sobre Impuesto a las Ventas y Servicios. Aquellos Agentes Operadores que no se encuentren afectos a IVA deberán considerar los montos indicados, descontando el impuesto correspondiente (19%). Lo anterior aplica para todos los valores indicados en el punto 4 del presente reglamento.

Por la formalización y asistencia técnica al plan de trabajo, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un máximo por empresa de \$378.420.- IVA incluido compuesto de la siguiente manera:

- Hasta un máximo por empresa de \$273.700.- IVA incluido compuesto por:
 - a) formalización de contrato, máximo \$47.600.- IVA incluido,
 - b) asistencia para la constitución de la empresa, pago y declaración del IVA y el uso de factura/boleta electrónica, durante los meses que dure la ejecución del plan de trabajo, máximo \$71.400.- IVA incluido; y
 - c) acompañamiento técnico en la ejecución al plan de trabajo, máximo \$154.700.- IVA incluido. En esta fase se incluye levantamiento, consolidación y entrega de ventas mensuales registradas por la empresa durante los primeros 4 meses desde la firma del contrato respectivo.

La Dirección Regional establecerá el monto a pagar en cada una de las actividades antes mencionadas, en consideración al monto total máximo establecido, de acuerdo a los lineamientos técnicos que entregue la Gerencia de Desarrollo Empresarial de Sercotec.

- Por el levantamiento, consolidación y entrega de ventas mensuales, registradas por la empresa, durante los siguientes 8 (ocho) meses (mes 5 a mes 12) a la firma del contrato correspondiente, máximo \$13.090.- IVA incluido por formulario mensual obtenido.

2. COSTOS ADMINISTRATIVOS

2.1. Evaluación:

Por la evaluación de cada Formulario Proyecto de Negocio Sercotec y video de presentación pitch, se pagará al Agente Operador un monto máximo de \$23.800.- IVA incluido.

2.2. Seguimiento Financiero:

Por la administración financiera y rendición involucrada en la ejecución del plan de trabajo, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto máximo por empresa de \$154.700.- IVA incluido.

2.3. Costos de Administración de Recursos Transferidos:

Adicionalmente, Sercotec podrá pagar a los Agentes Operadores, por concepto de los costos de administración de recursos transferidos, hasta un 2% de los recursos asignados para costos de operación, lo que deberá quedar establecido en el acuerdo de desempeño anual y sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional.

Sercotec deberá indicar la forma de cálculo y modalidad de pago de los costos de administración asociados a la operación mediante un documento anexo al acuerdo de desempeño anual.

No obstante, lo anterior, cada Dirección Regional podrá establecer el monto a pagar en cada una de las instancias antes mencionadas, en consideración de los montos máximos establecidos.

En virtud de lo señalado en anterioridad y considerando un total de 40 beneficiarios, los cuales recibirán subsidio de \$3.500.000 el cuadro presupuestario resumen se expresa:

Presupuesto		\$ unitario	Cofinanciamiento Sercotec
Subsidio	Inversiones	3.300.000	132.000.000
	Acciones de Gestión Empresarial	200.000	8.000.000
Formulación Plan de Trabajo		259.420	10.376.800
Formalización y Asistencia Técnica del Plan	Formalización de contrato	47.600	1.904.000
	Asistencia para la constitución de la empresa	71.400	2.856.000
	Acompañamiento técnico	154.700	6.188.000
	consolidación y seguimiento ventas	13.090	523.600
Apoyo a la postulación			449.771
TOTAL GASTOS OPERACIONALES (GO)			162.298.171
Evaluación		23.800	1.904.000
Seguimiento financiero		154.700	6.188.000
Costos de Administración de Recursos Transferidos			2.427.726
Difusión			495.649
Ceremonia			400.000
TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS (GA)			11.415.375
TOTAL GO + GA			173.713.546

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA CRECE REZAGO ÑUBLE

La presente convocatoria es un fondo concursable que promueve fortalecer la gestión de las empresas de una localidad, rubro y/o perfil de empresario/a, para potenciar su crecimiento o acceso a nuevas oportunidades de negocio.

Cada empresa beneficiada formulará e implementará un Plan de Trabajo, el cual podrá incluir Acciones de Gestión Empresarial, que permitan desarrollar competencias y capacidades, e Inversiones, que posibiliten potenciar su crecimiento, consolidación y/o el acceso a nuevos negocios.

Es un subsidio no reembolsable que financiará las Acciones de Gestión Empresarial y/o Inversiones identificadas, por un valor de \$6.000.000 netos. En caso de incluir Acciones de Gestión Empresarial, se deberá considerar un monto máximo de \$1.000.000. Asimismo, cada empresa deberá financiar cualquier impuesto asociado a su proyecto.

El Plan de Trabajo debe considerar, obligatoriamente, un aporte empresarial del 2% del valor del subsidio de Sercotec, por cada ítem o subítem a financiar.

Se focaliza en personas naturales o jurídicas, con iniciación de actividades en primera categoría, ante el Servicio de Impuestos Internos, con una actividad económica vigente, que sea coherente con la focalización de la presente convocatoria, y con ventas netas demostrables anuales mayores o iguales a 50 UF e inferiores o iguales a 25.000 UF. Excepcionalmente, podrán postular personas naturales o jurídicas con menos de un año de inicio de actividades en primera categoría, que demuestren ventas de al menos 20 UF y tengan, como mínimo, 3 meses de antigüedad contados desde la fecha de inicio de la convocatoria.

Y cooperativas, con iniciación de actividades en primera categoría, con ventas promedio por asociado inferiores a las 25.000 UF, lo que se calcula con el monto de las ventas totales de las cooperativas dividido por el número de asociados. Se excluyen las cooperativas de servicios financieros.

El programa entiende como zonas rezagadas aquellos territorios que presentan niveles de aislamiento geográfico y brechas en distintos indicadores socioeconómicos respecto al promedio nacional. Las comunas consideradas en la de Rezago de la Región de Ñuble son: Cobquecura, Quirihue, Quillón, San Nicolás, Trehuaco, Ninhue, Portezuelo, Coelemu y Ránquil.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

En base a la resolución N° 10.337 se indica:

1. COSTOS OPERATIVOS.

1.1 Ajuste al Plan de Trabajo:

Por el ajuste de cada Plan de Trabajo consensuado con el/la empresario/a y aprobado por el Ejecutivo/a de Fomento, se pagará al Agente Operador hasta un monto máximo de \$ 45.220.- (IVA incluido).

1.2 Formalización, Asistencia Técnica al Plan de Trabajo y Seguimiento:

Por la formalización de contrato y acompañamiento técnico en la ejecución al Plan de

Trabajo y seguimiento de las ventas, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto máximo por empresa de \$378.420.- (IVA incluido).

- a) Formalización de contrato (monto máximo \$ 47.600.- IVA incluido.),
- b) Acompañamiento técnico en la ejecución al plan de trabajo (monto máximo \$173.740.- (IVA incluido),
- c) Además, se incluye el pago por el levantamiento, consolidación y entrega de ventas mensuales de cada una de las empresas beneficiarias, durante los 12 meses desde la firma del contrato respectivo (monto máximo \$ 13.090.- (IVA incluido), por cada mes).

2. COSTOS ADMINISTRATIVOS.

2.1 Admisibilidad Manual:

Por la verificación de los requisitos de admisibilidad manual, Sercotec pagará al Agente Operador un monto máximo de \$ 4.165.- (IVA incluido).

2.2. Evaluación Técnica:

Por la evaluación de cada Formulario Idea de Negocio Sercotec y video pitch, se pagará al Agente Operador un monto máximo de \$ 17.850.- (IVA incluido).

2.3 Evaluación en Terreno:

Por la evaluación en terreno de cada empresa postulante, se pagará al Agente Operador Sercotec un monto máximo de \$ 59.500.- (IVA incluido).

2.4. Seguimiento Financiero Plan de Trabajo:

Por la administración financiera y rendición involucrada en la ejecución del Plan de Trabajo, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto máximo por empresa de \$154.700.- (IVA incluido).

No obstante, lo señalado, cada Dirección Regional podrá establecer el monto a pagar en cada una de las instancias antes mencionadas, en consideración de los montos máximos establecidos.

2.5. Costos de Administración de Recursos Transferidos:

Adicionalmente, Sercotec podrá pagar a los Agentes Operadores, por concepto de los costos de administración de recursos transferidos, hasta un 1,5% de los recursos asignados para gastos de operación, lo que deberá quedar establecido en el acuerdo de desempeño anual y sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional. Sercotec deberá indicar la forma de cálculo y modalidad de pago de los costos de administración asociados a la operación mediante un documento anexo al acuerdo de desempeño anual.

En virtud de lo señalado en anterioridad y considerando un total de 60 beneficiarios, los cuales recibirán subsidio de \$6.000.000 el cuadro presupuestario resumen se expresa:

Presupuesto		\$ unitario	Cofinanciamiento Sercotec
Subsidio	Inversiones	5.000.000	300.000.000
	Acciones de Gestión Empresarial	1.000.000	60.000.000
Ajuste al Plan de Trabajo		45.220	2.713.200
Formalización, Asistencia Técnica al Plan de Trabajo y Seguimiento.	Formalización del contrato	47.600	2.856.000
	Acompañamiento técnico	173.740	10.424.400
	Consolidación y seguimiento ventas	13.090	785.400
Apoyo a la postulación			749.700
TOTAL GASTOS OPERACIONALES (GO)			377.528.700
Admisibilidad Manual.		4.165	499.800
Evaluación Técnica.		17.850	2.142.000
Evaluación en Terreno.		58.000	6.960.000
Seguimiento financiero		154.700	9.282.000
Costos de Administración de Recursos Transferidos			3.003.349
Difusión			945.000
Ceremonia			600.000
TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS (GA)			23.432.149
TOTAL GO + GA			400.960.849

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA ALMACÉN REZAGO ÑUBLE

Su objetivo es fortalecer el crecimiento de los almacenes en Chile a través de la implementación de un proyecto de acuerdo a un formulario de postulación, en adelante “el proyecto”. Este incluye el financiamiento de inversiones y de acciones de gestión empresarial, entre éstas, el uso de tecnologías digitales que aporten nuevos conocimientos para la gestión del almacén y la captura de nuevas oportunidades de negocio.

Se entenderán como empresas vinculadas al rubro almacén, aquellos negocios que se asocian a la venta al por menor de víveres y productos básicos de consumo personal y frecuente, tales como; abarrotes, frutas y verduras, fiambres, bebestibles, pasteles, pan, dulces y golosinas, helados, frutos secos, carne y pescados envasados o frescos, productos naturales y subagrícolas, entre otros similares. Dentro de la categoría no alimenticia o no comestible se consideran artículos de uso personal, doméstico o escolar.

A partir de lo anterior se considerarán, entre otros, los siguientes tipos de almacenes: rotisería, minimarket o minimercado o mercado particular, pastelería, panadería, amasandería, carnicerías, pescadería, heladerías, botillerías, confiterías, tostaderías y frutos del país, emporios de venta a granel, fruterías y verdulerías, bazares y librerías de barrio.

El programa entiende como zonas rezagadas aquellos territorios que presentan niveles de aislamiento geográfico y brechas en distintos indicadores socioeconómicos respecto al promedio nacional. Las comunas consideradas en la de Rezago de la Región de Ñuble son: Cobquecura, Quirihue, Quillón, San Nicolás, Trehuaco, Ninhue, Portezuelo, Coelemu y Ránquil.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

En base a la resolución N° 10.332 se indica:

1. COSTOS OPERATIVOS.

1.1 Formalización, Asistencia Técnica:

Formalización y asistencia técnica del proyecto, donde Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto total máximo por empresa de \$452.200 IVA incluido, compuesto de la siguiente manera:

- Hasta \$323.680 IVA incluido, que corresponderán al período de seguimiento mientras el contrato se encuentre vigente. En esta fase se incluye el levantamiento, consolidación y entrega de ventas mensuales registradas por la empresa durante los primeros cuatro meses desde la firma de contrato.
- Hasta un máximo de \$64.260 IVA incluido, a pagar por empresa al AOS (primera cuota) por el levantamiento, consolidación y entrega de las ventas mensuales registradas por

la empresa durante los siguientes cuatro meses (mes 5 a mes 8) a la firma de contrato.

- Hasta un máximo de \$64.260 IVA incluido, a pagar por empresa al AOS (segunda cuota) por el levantamiento, consolidación y entrega de las ventas mensuales registradas por la empresa durante los siguientes cuatro meses (mes 9 a mes 12) a la firma de contrato.

2. COSTOS ADMINISTRATIVOS.

2.1. Evaluación de Admisibilidad y Técnica en terreno:

Por la evaluación de cada empresa, Sercotec pagará al AOS, un monto máximo de hasta \$60.000 IVA incluido³.- Este monto se distribuye de la siguiente manera:

- Evaluación de admisibilidad y del proyecto en el formulario de postulación: monto máximo de hasta \$15.000 IVA incluido.
- Evaluación Técnica en Terreno: monto máximo de hasta \$45.000 IVA incluido.

2.2. Seguimiento financiero

Por la entrega oportuna de la información requerida de acuerdo al procedimiento de Rendiciones. Para efectos de la rendición de los recursos, Sercotec podrá pagar un máximo de hasta \$60.690 IVA incluido.

2.3. Costo de administración de recursos transferidos:

Sercotec podrá pagar a los Agentes Operadores, por concepto de los costos de administración de recursos transferidos, hasta un 1,5% (uno coma cinco por ciento) de los recursos asignados para el costo operacional, lo que deberá quedar establecido en el acuerdo de desempeño anual y sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional.

En virtud de lo señalado en anterioridad y considerando un total de 95 beneficiarios, los cuales recibirán subsidio de \$2.350.000 el cuadro presupuestario resumen se expresa:

Presupuesto		\$ unitario	Cofinanciamiento Sercotec
Subsidio	Inversiones	2.000.000	190.000.000
	Acciones de Gestión Empresarial (GO)	350.000	33.250.000
Formalización y asistencia técnica	Seguimiento programa (GO)	323.680	30.749.600
	Consolidación, seguimiento en ventas (GO)	64.260	6.104.700
Apoyo postulación (GO)			1.187.025
TOTAL GASTOS OPERACIONALES (GO)			261.291.325

Evaluación de Admisibilidad y Técnica en terreno	Evaluación de admisibilidad (GA)	15.000	2.850.000
	Evaluación técnico terreno (GA)	43.000	8.170.000
Seguimiento financiero		60.690	5.765.550
Costos de Administración de Recursos Transferidos		1.245.128	1.245.128
Difusión			530.000
Ceremonia			950.000
TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS (GA)			19.510.678
TOTAL GO + GA			280.802.003

LABORES DEL PROFESIONAL FINANCIERO FNDR

- Recepcionar el auxiliar de beneficiarios, desde el Operador SERCOTEC, verificando el cumplimiento de plazos de entrega, aspectos formales y el contenido del mismo.
- Generar muestras de rendiciones y enviar a ejecutivos de fomento para revisión técnica de gastos.
- Revisar muestras aleatorias de rendiciones financieras, y respaldar registro PDF, con tal de verificar la pertinencia financiera de los gastos rendidos.
- Verificar los documentos contables que respaldan los gastos presentados.
- Enviar información al Operador SERCOTEC.
- Realizar revisiones de las muestras, recepcionando y consolidando los resultados de las revisiones técnicas efectuadas por ejecutivos de fomento.
- Realizar seguimiento a los gastos observados financieramente hasta que estos sean resueltos por el Operador SERCOTEC.
- Elaborar informe final firmado por los Ejecutivos, indicando gastos aprobados, rechazados u observados, entregándolo a Director Regional o Coordinador para su entrega formal hacia el Operador SERCOTEC y Gobierno Regional de Ñuble.
- Recepcionar documentación de rendiciones del Operador SERCOTEC, verificando el cumplimiento de plazos de entrega, aspectos formales y el contenido del mismo.
- Revisar rendiciones del Operador SERCOTEC, en su aspecto financiero, verificando la consistencia de la información financiera, conciliación bancaria y cuadratura trimestral de los auxiliares de beneficiarios, tanto de los recursos institucionales como de los Aportes de los Beneficiarios.
- Emitir informe final de rendición gastos, y enviar a Ejecutivo de Administración y Finanzas para su contabilización, definiendo el total de gastos aprobados, rechazados u observados.
- Emitir informe de resultado de rendición del Operador SERCOTEC al Director

Regional, para la formalización de resultado de los saldos aprobados y saldos de las garantías.

Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades:

- Apoyo Financiero Contable al ejecutivo de fomento en la revisión de rendiciones presentadas por el AOS de todos los beneficiarios de programas Ejecutados por Sercotec en la Región de Ñuble. -
- Apoyo en la revisión de carpetas entregadas por el A.O.S en etapa de admisibilidad de los postulantes al programa.
- Realizar la revisión mensual de la documentación presentada por Agentes Operadores Intermediarios.
- Realizar la revisión trimestral de la documentación presentada por el Agente Operador Intermediario.

AVANCES DE LA RENDICIÓN DE RECURSOS TRANSFERIDOS HASTA EL MES DE DICIEMBRE 2024:

1. Porcentaje de rendición de recursos transferidos desde el Gobierno Regional

Ítem	Monto transferido a SCT	Monto rendido hasta noviembre 2024	Saldo por rendir	Porcentaje de rendición
Consultoría	\$274.650.000	\$235.041.763	\$ 39.608.237	86%
Contratación de programa	\$723.250.000	\$723.250.000	0	100%
Gastos de administración	\$2.100.000	\$785.703	\$ 1.314.297	37%
TOTAL	\$1.000.000.000	\$959.077.466	\$40.922.534	95,91%

Hasta el 31 de diciembre del 2024 el Servicio de Cooperación Técnica a rendido a través de SISREC un total de \$959.077.466, equivalentes al 95,91% de los M\$1.000.000 transferidos por el Gobierno Regional.

Se debe señalar, que durante el periodo fueron aprobadas por parte del Gobierno Regional, las rendiciones agosto, octubre y noviembre 2024. Logrando obtener todas las rendiciones enviadas, como aprobadas.

2. Porcentaje de avance de total de recursos transferidos al AOS para la ejecución del programa Emprende Rezago Ñuble.

	Monto transferido	Monto rendido	Saldo por rendir	Porcentaje avance
Gastos Operacionales	\$162.298.171	\$155.586.571	\$6.711.600	95,9%
Gastos Administrativos	\$8.987.648	\$7.686.589	\$1.301.059	85,52%

El agente operador Valdivia L.A, a la fecha a presentado montos a rendir en el auxiliar mensual desde junio hasta octubre, el auxiliar junio, está aprobado y contabilizado, periodos julio, agosto y septiembre están 100% aprobados, y contabilizados. El auxiliar octubre, fue aprobado y será contabilizado con la próxima trimestral, obteniendo de esta forma un porcentaje de avance del gasto operacional rendido de 95,9%. Cabe mencionar que el auxiliar noviembre, no presentaba rendición asociada al programa, así que no hay nuevos antecedentes a mencionar.

Además, en la rendición trimestral T3, correspondiente al periodo julio, agosto y septiembre 2024, lleva un monto rendido acumulado de gasto administrativo del 85,52% de avance, el cual se debe a las actividades de evaluación, seguimiento financiero, ceremonia y difusión, esta trimestral está revisada, aprobada y fue contabilizada durante el periodo diciembre 2024.

3. Porcentaje de avance de total de recursos transferidos al AOS para la ejecución del programa Crece Rezago Ñuble.

	Monto transferido	Monto rendido	Saldo por rendir	Porcentaje avance
Gastos Operacionales	\$377.528.700	\$366.118.900	\$11.409.800	97%
Gastos Administrativos	\$20.428.800	\$17.934.945	\$2.493.855	87,79%

El agente operador Valdivia L.A, a la fecha a presentado montos a rendir en el auxiliar mensual desde junio hasta octubre, el auxiliar junio, está aprobado y contabilizado, periodos julio, agosto y septiembre están 100% aprobados, y contabilizada. El auxiliar octubre, fue aprobado y será contabilizado con la próxima trimestral, obteniendo de esta forma un porcentaje de avance del gasto operacional rendido de 97%. Cabe mencionar que el auxiliar noviembre, no presentaba rendición asociada al programa, así que no hay nuevos antecedentes a mencionar.

Además, en la rendición trimestral T3, correspondiente al periodo julio, agosto y septiembre 2024, lleva un monto rendido acumulado de gasto administrativo del 87,79% de avance, el cual se debe a las actividades de evaluación, seguimiento

financiero, ceremonia y difusión, esta trimestral está revisada, aprobada y fue contabilizada durante el periodo diciembre 2024.

4. Porcentaje de avance de total de recursos transferidos al AOS para la ejecución del programa Almacén Rezago Ñuble.

	Monto transferido	Monto rendido	Saldo por rendir	Porcentaje avance
Gastos Operacionales	\$ 261.291.325	\$151.103.246	\$110.188.079	57,83%
Gastos Administrativos	\$18.265.550	\$412.208	\$17.853.342	2,25%

El agente operador Codesser, a la fecha ha presentado montos a rendir en el auxiliar mensual desde septiembre y octubre en donde le auxiliar de septiembre fue revisado y se obtuvo una factura rechazada y 3 facturas observadas (ya subsanadas / rechazada), lo cual fue contabilizado y el auxiliar octubre obtuvo algunas observaciones, las cuales ya fueron subsanadas por el operador, el auxiliar noviembre 2024, está en revisión, ambos serán contabilizado con la próxima trimestral. De esta forma se alcanza el 57,83% de avance en las rendiciones.

Además, en la rendición trimestral T3, correspondiente al periodo julio, agosto y septiembre 2024, lleva un monto rendido acumulado de gasto administrativo del 2,25% de avance, el cual se debe a las actividades de evaluación, seguimiento financiero, ceremonia y difusión, esta trimestral está revisada, aprobada y fue contabilizada durante el periodo diciembre 2024.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MES DE DICIEMBRE 2024:

- ✓ Realiza solicitudes de pago de boleta honorarios de los 7 profesionales contratados por el mes de octubre 2024.
- ✓ Desarrolla Excel con flujo mensual.
- ✓ Envía reportes semanales al Director respecto al avance financiero del programa, este reporte se ingresa a través de drive.
- ✓ Revisa y modifica planillas de presupuesto y traspasos realizados a los AOS, para adicionar en rendición a subsanar y futuras rendiciones, como material complementario a la rendición, así como para cada respaldo según línea rendida a través de SISREC.
- ✓ Realiza actas referentes a reuniones sostenidas por el programa FNDR Zona Rezago.

✓ Respecto a la rendición mensual Noviembre 2024, al Gobierno Regional a través de SISREC:

- Se elabora y envía la doceava rendición mensual a través de SISREC, correspondiente al periodo noviembre 2024 por un monto total rendido de \$1.721.500, correspondiente al ítem "personal".
- Se elabora informe mensual de actividades técnicas - financieras, ya que debe ser anexado en la rendición mensual ante el Gobierno Regional.
- Se elabora el Excel resumen y detalle de la rendición para la rendición mensual enviada a través de SISREC (noviembre 2024), ya que este documento se debe anexar como información complementaria en la rendición.
- Envía rendición al Ministro de fe, para seguir con el procedimiento y lograr enviar al Gobierno Regional.

✓ Revisa, verifica e informa devolución de recursos a contabilizar.

✓ Trabaja en el desarrollo y llenado del drive financiero correspondiente al programa.

✓ Respecto al auxiliar mensual correspondiente al mes de **noviembre 2024, del AOS**

Valdivia L.A:

- ✓ Se da recepción conforme auxiliar mensual AOS Valdivia L.A.
- ✓ Se emite informe de resultados.
- ✓ Se notifica al AOS, los resultados del informe de resultados.

✓ Respecto al auxiliar mensual correspondiente al mes de **septiembre 2024, del AOS**

Codesser:

- Realiza seguimiento de las observaciones, una de las facturas observadas, mutó a estado rechazada.

✓ Respecto al auxiliar mensual correspondiente al mes de **octubre 2024, del AOS**

Codesser:

- Se realiza visita en terreno de supervisión de las observaciones.
- Realiza seguimiento de observaciones detectadas en visita en terreno
- Se emite informe de resultados, obteniendo 3 facturas observadas.
- Se notifica al AOS, los resultados del informe de resultados.
- Realiza seguimiento de las observaciones, logrando levantar el 100% de estas.

- ✓ Respecto al auxiliar mensual correspondiente al mes de **noviembre 2024, del AOS Codesser:**
 - Ingresa auxiliar en planilla histórica de auxiliares 2024, compartida desde nivel central.
 - Se da recepción NO conforme auxiliar mensual AOS Codesser.
 - Se da recepción conforme auxiliar mensual AOS Codesser.
 - Se genera la muestra correspondiente a la rendición.
 - Se revisan folios presentados por el operador (347 archivos).
 - Solicita información relevante al AOS, respecto a factura adulterada rendida en el auxiliar.
 - Se unifican observaciones financieras y del fomento, logrando ser enviadas al AOS.
 - Notifica a la ejecutiva de fomento a cargo del programa FNDR Rezago Almacén, la adulteración de una factura, para que se apliquen las sanciones correspondientes al empresario.
- ✓ Respecto a la rendición trimestral T3, periodo julio, agosto y septiembre 2024, ingresada por el AOS **Valdivia L.A:**
 - Envía planilla de revisión rendición e informe de resultados, para la notificación de la contabiliza de esta.
- ✓ Respecto a la rendición trimestral T3, periodo julio, agosto y septiembre 2024, ingresada por el AOS **Codesser:**
 - Envía planilla de revisión rendición e informe de resultados, para la notificación de la contabilización de estas al AOS.
- ✓ Resuelve diversas dudas de carácter financiero a profesionales ligados al programa FNDR Zona Rezago.
- ✓ Realiza y envía listado para realizar compra ágil por gastos administrativos del programa.
- ✓ Respecto a la rendición trimestral periodo septiembre, octubre y noviembre 2024:
 - Elabora informe trimestral.
 - Elabora certificados solicitados como verificadores por el Gobierno Regional.
 - Elabora oficio para entrega rendición.

- ✓ Envía a nivel central, informes mensuales de actividades de los profesionales que emitieron boletas de honorario durante el periodo noviembre 2024.
- ✓ La profesional Realiza informe de cierre de actividades.
- ✓ Participa en 11 reuniones online de coordinación con equipo FNDR o reuniones con ejecutivo financiero Sercotec y resolución de dudas a ejecutivas a cargo de los programas ligados al convenio.
- ✓ Participa en 5 reuniones presenciales de coordinación con equipo Sercotec o FNDR, reuniones con ejecutivo financiero Sercotec o resolución de dudas a ejecutivas a cargo de los programas ligados al convenio.

CONCLUSIONES

El Profesional apoya en actividades financieras, a la Dirección Regional de Ñuble principalmente profesionales de finanzas, en desarrollo de programas FNDR Zona de Rezago, comunas de Cobquecura, Quirihue, Quillón, San Nicolás, Trehuaco, Ninhue, Portezuelo, Coelemu y Ránquil, con el presupuesto del programa TRANSFERENCIA FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA ZONA DE REZAGO DE LA REGIÓN DE ÑUBLE, por un total de M\$1.000.000, de este monto se han transferido desde el Gobierno Regional es el 100%, es decir M\$1.000.000.

Apoya en etapa de planificación, coordinación y presupuesto del programa, desde el área financiera, desde el 01 de diciembre de 2024 hasta el 31 de diciembre de 2024. En el marco del convenio entre Gobierno Regional de Ñuble y el Servicio de Cooperación Técnica.

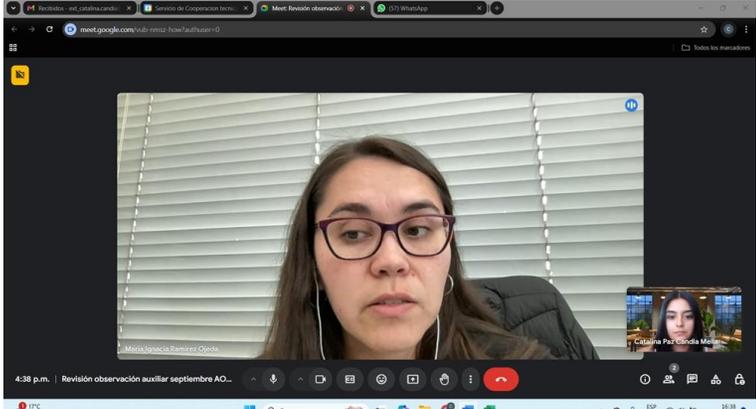
Como hito importante dentro del mes de diciembre es que se envía la rendición mensual periodo noviembre 2024, la cual fue ingresada y enviada a través de SISREC, por un total de \$1.721.500, alcanzando el 95,91% de avance. Relacionado a esto, se destaca la aprobación por parte del Gobierno Regional, las rendiciones agosto, octubre y noviembre 2024.

Adicional a esto, respecto a las trimestrales T3 periodo julio, agosto y septiembre, rendidas por los AOS Valdivia L.A y Codesser, envía planilla de revisión rendición e informe de resultados, para la notificación de la contabilización de estos al AOS.

Además, gestiona el pago de los 7 profesionales con cargo al programa FNDR, recopilando documentación y realizando órdenes de pago.

Por último, se debe mencionar que la profesional revisa las rendiciones mensuales, se emite y notifica el informe de resultados del periodo octubre 2024 para el AOS Codesser. En cuanto al periodo noviembre 2024, se emite y notifica el informe de resultados del AOS Valdivia L.A y del AOS Codesser, se envían las observaciones detectadas y está pendiente la visita en terreno.

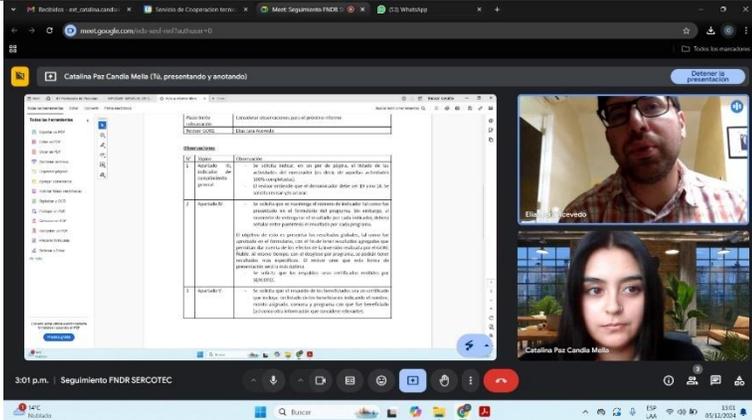
1.3 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con financiera AOS Codesser
Fecha	04-12-2024
Hora	16:30
Online	meet.google.com/vub-nmsz-how
Respaldo fotográfico	
Resumen	<p>Se sostiene reunión ya que una de la factura pendiente de subsanar por el auxiliar septiembre 2024, el proveedor emitió una nota de crédito que modifica montos por el total de la factura, ante esto, se informa a la financiera AOS Codesser, que la factura será rechazada y se debe rendir en el próximo auxiliar la nueva factura generada.</p> <p>De esta forma, se levanta el total de las observaciones obtenidas en la visita en terreno, teniendo como resultados final, 2 facturas rechazadas.</p>

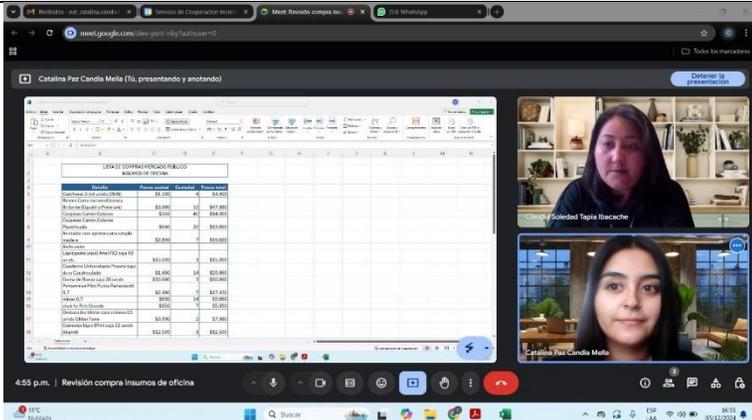
1.4 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión de coordinación equipo FNDR
Fecha	05-12-2024
Hora	09:30
Presencial	Oficina Sercotec Nuble
Respaldo fotográfico	
Resumen	<p>Como tema principal se plantea el formato para el informe de cierre que se debe adjuntar en informe mensual periodo diciembre por cada profesional.</p>

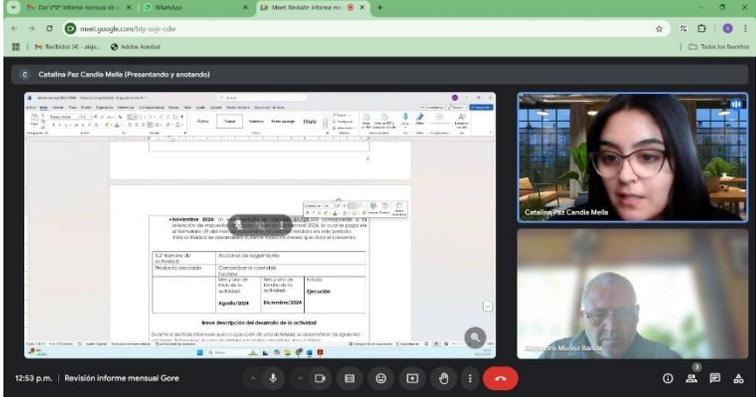
1.5 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con contra parte técnica-financiera del Gobierno Regional
Fecha	05-12-2024
Hora	15:00
Online	meet.google.com/eds-xesf-nnf
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se revisan las observaciones levantadas por la contraparte técnica-financiera a partir de la trimestral periodo junio, julio y agosto 2024. Se logra explicar algunos aspectos a considerar, logrando levantar algunas observaciones. Además, la ejecutiva financiera logra comprender los aspectos a mejorar en las próximas trimestrales, la mayoría son observaciones de forma y no de contenido

1.6 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con coordinadora programa FNDR
Fecha	05-12-2024
Hora	16:30
Online	meet.google.com/dwv-psnt-nby
Respaldo fotográfico	
Resumen	Ejecutiva financiera expone listado diseñado por la profesional con los productos considerados necesarios para comprar a través de una compra ágil por mercado público.

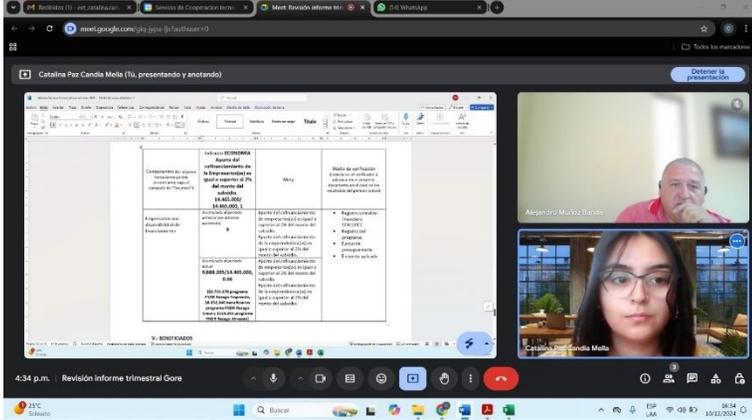
1.7 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ejecutivo fomento Sercotec, a cargo del programa FNDR
Fecha	06-12-2024
Hora	12:30
Online	meet.google.com/bty-oojr-cdw
Respaldo fotográfico	
Resumen	Ejecutiva financiera expone el informe de gastos y actividades desarrollado por el mes de noviembre para informar al Gobierno Regional en la rendición mensual a través de SISREC.

1.8 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión de coordinación equipo FNDR.
Fecha	09-12-2024
Hora	09:00
Presencial	Oficina regional Sercotec Ñuble
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se realiza barrido por cada programa FNDR, avances de cada uno, etc. Se solita actas de supervisión en terreno para adjuntar a rendición trimestral a enviar al Gobierno Regional.

1.9 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ejecutivo fomento Sercotec, a cargo del programa FNDR
Fecha	10-12-2024
Hora	15:30
Online	meet.google.com/giq-jypa-fjs
Respaldo fotográfico	
Resumen	Ejecutiva financiera expone el informe trimestral desarrollado por el periodo septiembre, octubre y noviembre 2024, para informar al Gobierno Regional.

1.10 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión equipo FNDR y ejecutivo Sercotec.
Fecha	11-12-2024
Hora	11:00
Presencial	Oficina Seroctec Nuble
Respaldo fotográfico	
Resumen	Participa de reunión en pro del informe de cierre que debe generar el profesional FNDR de comunicaciones, considerando todos los respaldos que debe contener

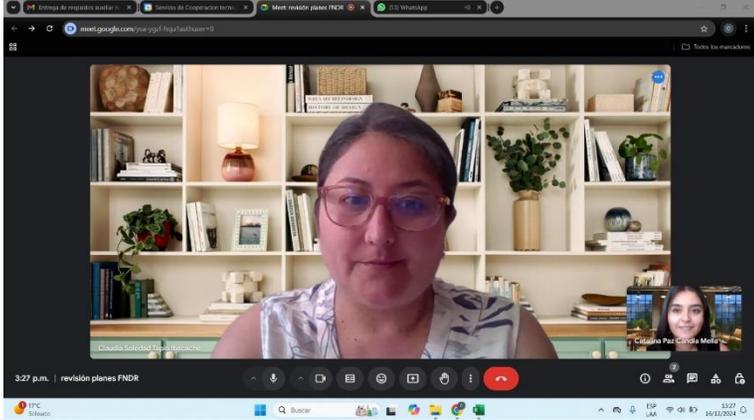
1.11 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión de coordinación programa FNDR
Fecha	16-12-2024
Hora	09:00
Presencial	Oficina Regional Sercotec Ñuble
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se realiza revisión general de los avances, programa FNDR Almacén alcanza un 94% de avance en compras, logran finalizar la supervisión en terreno. Tanto el programa FNDR Rezago Crece y Emprende, deberían cerrar durante la semana.

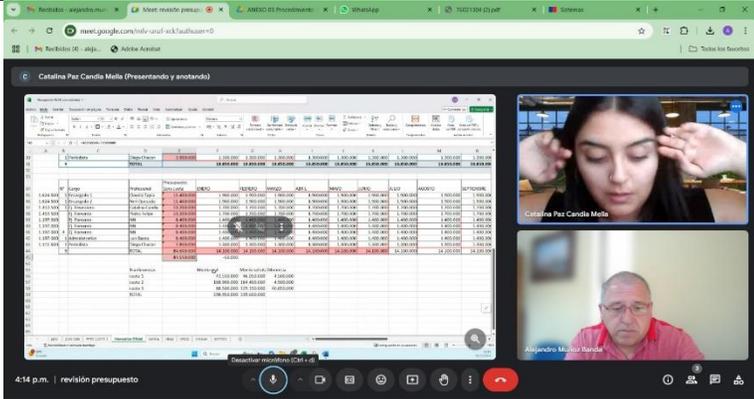
1.12 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ejecutivo de fomento Sercotec y equipo FNDR
Fecha	16-12-2024
Hora	10:00
Presencial	Oficina Regional Sercotec Ñuble
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión revisión presupuesto programa FNDR. Se evidencia montos pendientes de rendir por el AOS y montos pendientes a rendir ante el Gobierno Regional.

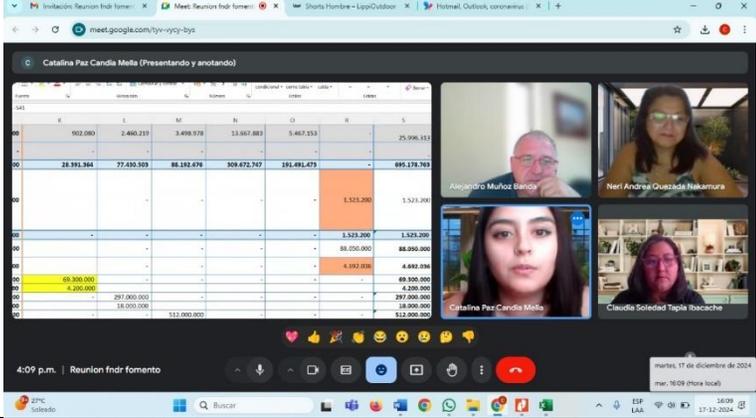
1.13 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ejecutiva a cargo del programa FNDR Rezago Emprende.
Fecha	16-12-2024
Hora	14:00
Online	meet.google.com/ysa-ygzf-hqu
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se revisa cuadratura de plane programa FNDR Rezago Emprende.

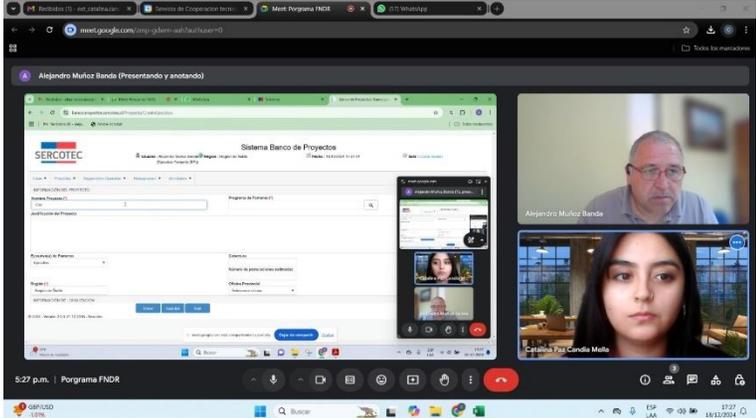
1.14 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ejecutivo fomento Sercotec
Fecha	16-12-2024
Hora	15:30
Online	meet.google.com/mfv-unzf-xck
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión presupuesto final proyectado programa FNDR Zona Rezago.

1.15 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ejecutivo fomento Sercotec y ejecutivas FNDR
Fecha	17-12-2024
Hora	15:30
Online	meet.google.com/tyv-vyey-bys
Respaldo fotográfico	 <p>The screenshot shows a Google Meet window with a spreadsheet titled 'Catalina Paz Candia Mella (Presentando y anotando)'. The spreadsheet has columns labeled 'Lunes', 'Martes', 'Mier', 'Jue', 'Vie', 'Sab', 'Dom', 'Total', and 'Cambio'. The data includes various numerical values, some in red and some in green. The video feeds show four participants: Alejandro Muñoz Banda, Nerl Andrea Guazada Nakamura, Catalina Paz Candia Mella, and Claudia Soledad Tapia Ibarra.</p>
Resumen	Revisión rendiciones enviadas, aprobadas, u observadas por el Gobierno Regional

1.16 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ejecutivo fomento Sercotec
Fecha	18-12-2024
Hora	17:30
Online	meet.google.com/zmp-gdwm-aah
Respaldo fotográfico	 <p>The screenshot shows a Google Meet window with the Sercotec 'Sistema Banco de Proyectos' interface. The interface includes a search bar, a list of projects, and a sidebar with navigation options. The video feeds show three participants: Alejandro Muñoz Banda, Nerl Andrea Guazada Nakamura, and Catalina Paz Candia Mella.</p>
Resumen	Revisión banco de proyectos operaciones 1080583

1.17 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ejecutivas FNDR
Fecha	26-12-2024
Hora	10:30
Online	meet.google.com/jww-msxk-gqq
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se revisa presupuesto final para informe de formalización programa FNDR Rezago Almacén.

2.CORREOS

2.1 Auxiliares mensuales:

2.1.1 Rendición auxiliares mensuales Noviembre 2024 AOS Valdivia L.A.

a) Recepción conforme.

Recepción conforme auxiliar mensual periodo noviembre 2024, programa FNDR Zona Rezago Ñuble_ AOS Valdivia L.A Usuarios externos Recibidos x

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl> para Daniela mar, 10 dic, 12:03 p.m. (hace 2 días) ☆ ↶ ⋮

Estimada Daniela,
junto con saludar y esperando que te encuentres bien, solicito notificar al AOS lo mencionado en referencia.

Atte.

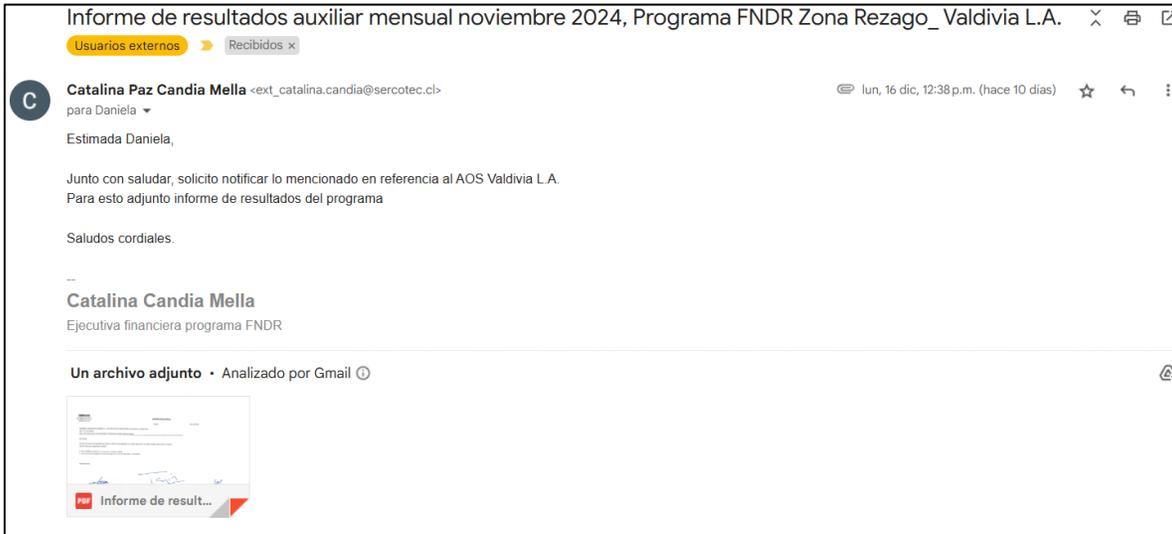
—
Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Daniela Vergara Tapia para cofre.joana, Luis, mi mar, 10 dic, 2:56 p.m. (hace 2 días) ☆ ↶ ⋮

Recepción conforme auxiliar mensual periodo noviembre 2024, programa FNDR Zona Rezago Ñuble_ AOS Valdivia L.A

atte

b) Se notifica los resultados de la rendición, a través del informe de resultados.



2.1.2 Rendición auxiliares mensuales Septiembre 2024 AOS Codesser.

a) Realiza seguimiento de observaciones detectadas en visita en terreno.



Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para María, Veronica, Daniela, Isabel, Nicolas, Fernanda, Paulina ▾
jue, 5 dic, 2:46 p.m. ☆ ↶ ⋮

Estimada M^a Ignacia,
junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comento que en la reunión que sostuvimos el día de ayer, mal entendí que habían anulado la factura, sin embargo, en virtud que la corrección de montos es por el total (\$116.869) de la factura original rendida (N°34527785), se deben seguir las mismas instrucciones señaladas durante la reunión, es decir, la factura recién mencionada pasa de estado observada a **rechazada**, pues el monto rendido es superior al de la factura (posterior a la NC es \$0), por lo que deben rendir la nueva factura emitida (N° 35085596) en el próximo auxiliar mensual con toda la trazabilidad y documentos correspondiente.

Cabe destacar que la factura rechazada, será rebajada en la próxima trimestral, ya que la trimestral T3, ya fue enviada a contabilización.

Saludos cordiales.

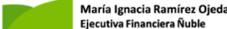
Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

M **María Ignacia Ramírez Ojeda**
para mí, Veronica, Daniela, Isabel, Nicolas, Fernanda, Paulina ▾
jue, 5 dic, 2:26 p.m. ☆ ↶ ⋮

Estimada,

Gracias, realizaremos las gestiones correspondientes.

Cordialmente



2.1.3 Rendición auxiliares mensuales Octubre 2024 AOS Codesser.

a) Se notifica los resultados de la rendición, a través del informe de resultados.

Informe de resultados auxiliar octubre 2024 Programa FNDR Zona Rezago_ AOS Codesser ⌵ 🖨️ 📄
Usuarios externos ➤ Recibidos x

C **Catalina Paz Candia Mella** <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Daniela ▾
jue, 5 dic, 9:37 a.m. (hace 7 días) ☆ ↶ ⋮

Estimada Daniela,

Junto con saludar, solicito notificar lo mencionado en referencia al AOS Codesser
Para esto adjunto informe de resultados del programa.

Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail 📎



D **Daniela Vergara Tapia**
para paulina.saravia@codesser.cl, María, mí ▾
jue, 5 dic, 11:18 a.m. (hace 7 días) ☆ ↶ ⋮

Informe de resultados auxiliar octubre 2024 Programa FNDR Zona Rezago_ AOS Codesser
atte

Daniela Vergara Tapia
Coordinadora de Planificación y Operaciones
Dirección Regional Ñuble
+56 2 3242 5281
anexo 5281
www.sercotec.cl
explorador.sercotec.cl

b) Realiza seguimiento de observaciones detectadas en visita en terreno

Observaciones auxiliar mensual octubre 2024, programa FNDR Rezago Almacén

Usuarios externos > Recibidos x

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para María, Veronica, Neri

mar, 17 dic, 10:19 a.m. (hace 9 días)

Estimada M^a Ignacia,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te escribo en virtud de las 3 observaciones que tienen pendientes por el auxiliar Octubre 2024, las cuales aún no han sido subsanadas.

¿Hay alguna información al respecto?

Te dejo un detalle de las observaciones mencionadas.

Rut Beneficiario	Nombre Beneficiario	Cofinanciamiento Gasto	Aporte terceros (Cofinanciamiento) Gasto	Aporte Empresarial Gasto	Overservaci	Financiera	Fomento
10900786-2	MARCO ANTONIO BASTIDAS MERINO	74.272	0	1.486	si		Falta Anexo 5

falta arreglar

María Ignacia Ramírez Ojeda
para Paulina, mi, Veronica, Neri

mar, 17 dic, 3:53 p.m. (hace 9 días)

Estimadas,

Junto con saludar, adjunto Folio 2028 - F 1335 - Paola Milla: con la modificación de timbre y el reintegro del dinero. El folio ya está actualizado en drive.

Les comento que aún no contamos con los anexos 5, según lo informado por los asesores esperamos contar con ellos esta semana.

- 2026 - F 47134630 - Marco Bastidas: falta anexo 5
- 2097 - F 31039 - Eduardo Gómez: falta anexo 5

Cordialmente

María Ignacia Ramírez Ojeda
Ejecutiva Financiera Nuble
Maipón 483, Chillán
Tel: (56) 42-2237380
mariaignacia.ramirez@codesser.cl
www.codesser.cl

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para María, Veronica, Neri, Paulina

mié, 18 dic, 9:08 a.m. (hace 8 días)

Estimada M^a Ignacia,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comento que revisé el archivo de respaldo y está todo como corresponde, ante esto se da por subsanada la observación **Folio 2028 - F 1335 - Paola Milla**.

Quedo a la espera durante la semana de los 2 folios a subsanar:

- 2026 - F 47134630 - Marco Bastidas: falta anexo 5
- 2097 - F 31039 - Eduardo Gómez: falta anexo 5

Saludos cordiales.

María Ignacia Ramírez Ojeda
Estimada buen día, Acuso recibo muchas gracias. Saludos

18 dic 2024, 9:12 a.m. (hace 8 días)

María Ignacia Ramírez Ojeda
para mí, Veronica, Neri, Paulina

lun, 23 dic, 10:42 a.m. (hace 3 días)

Estimadas,

Junto con saludar, adjunto observaciones pendientes:

- 2026 - F 47134630 - Marco Bastidas: se adjunta anexo 5
- 2097 - F 31039 - Eduardo Gómez: se adjunta anexo 5

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

Veronica Espinosa Leiva
para Paulina, María, mí, Neri

23 dic 2024, 11:16 a.m. (hace 3 días)

Estimada María Ignacia, junto con saludarte, te informo que he revisado las observaciones pendientes y todo está conforme.

Saludos,
Verónica Espinosa L.

2.1.4 Rendición auxiliares mensuales Noviembre 2024 AOS Codesser.

a) Recepción NO conforme.

Recepción NO conforme auxiliar noviembre programa FNDR Rezago Ñuble_ AOS Codesser

Usuarios externos Recibidos

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Alejandro

mié, 11 dic, 4:29 p.m. (hace 1 día)

Estimado Alejandro,

junto con saludar, solicito notificar al AOS de lo mencionado en referencia.

La razón de dicha determinación, se explica por:

- Beneficiaria JACQUELINNE SALOME DEL ROSARIO CIFUENTES REYES, RUT 11.235.042-K, en la columna "Nombre Beneficiario", posee nombre incompleto.
- Beneficiaria MARISOL ALEJANDRA CISTERNA CARRILLO, 14.419.430-6, en la columna "Nombre Beneficiario", posee error en el apellido.
- Factura N°31817, del beneficiario ERICKA PATRICIA CHAVEZ CHAVEZ, RUT 12.108.741-3, en la comuna "Item de Programa", está en blanco.
- Factura N°41886, del beneficiario PETRONILA DEL TRÁNSITO ESPEJO BELLO, RUT 9.100.296-5, en la comuna "Item de Programa", está en blanco.
- Beneficiario ERICKA PATRICIA CHAVEZ CHAVEZ, RUT 12.108.741-3, en la columna "Nombre Beneficiario", posee nombre incompleto.
- Beneficiario PETRONILA DEL TRÁNSITO ESPEJO BELLO, RUT 9.100.296-5, en la columna "Nombre Beneficiario", posee nombre incompleto.
- Beneficiario MIREYA CARMEN HENRÍQUEZ PINTO, RUT 13.376.837-8, en la columna "Nombre Beneficiario", posee nombre incompleto.

Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Alejandro Muñoz Banda
Estimada Paulina Saravia Junto con saludar Se informa lo mencionado en referencia. atte

mié, 11 dic, 3:45 p.m. (hace 1 día)

b) Recepción conforme.

Recepción conforme auxiliar periodo noviembre, programa FNDR Zona Rezago Ñuble_AOS Codesser Usuarios externos Recibidos x

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl> para Daniela 8:41 a.m. (hace 7 horas) ☆ ↶ ⋮

Estimada Daniela,
junto con saludar y esperando que te encuentres bien, solicito notificar al AOS lo mencionado en referencia.

Atte.

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Daniela Vergara Tapia para paulina.saravia@codesser.cl, María, mí 7:49 a.m. (hace 8 horas) ☆ ↶ ⋮

Recepción conforme auxiliar periodo noviembre, programa FNDR Zona Rezago Ñuble_AOS Codesser
atte

Daniela Vergara Tapia

c) Envía muestra auxiliar mensual periodo noviembre 2024, programa FNDR Zona Rezago AOS Codesser.

Muestra auxiliar mensual periodo noviembre 2024, programa FNDR Zona Rezago AOS Codesser Recibidos x

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl> para Veronica, Neri 10:23 a.m. (hace 6 horas) ☆ ↶ ⋮

Estimada Verónica,
junto con saludar y esperando que te encuentres bien, tengo a bien informar la muestra del auxiliar mensual noviembre programa FNDR Zona Rezago, correspondiente a los programas FNDR Rezago Almacén del operador Codesser.

Además, te comento que ya fue notificada la **recepción conforme** del auxiliar por parte del director regional (S), por ende ya se pueden contar los 15 días hábiles para la notificación de resultados según flujo.

Ante esto te propongo que me envíes tus observaciones a más tardar durante la tarde del jueves 26 de diciembre, de esta forma dejamos 6 días hábiles al AOS para que pueda subsanar las observaciones.

Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail



d) Solicitud de información rendición mensual noviembre 2024_ programa FNDR Zona Rezago.

Solicitud de información rendición mensual noviembre 2024_ programa FNDR Zona Rezago

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para María

8:45 a.m. (hace 6 horas)

Estimada M^a Ignacia,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te escribo para solicitar que me puedas compartir información respecto al folio N° 2395, correspondiente a la factura N°4559 rendida en el auxiliar mencionado en referencia, del beneficiario Gaston Saavedra Bustos, RUT 18.813.124-7.

En particular solicito me puedas reenviar el correo cuando fue recepcionada la factura, si bien este se encuentra adjunto en el folio, necesito que **me reenvien este correo con toda la trazabilidad y con los archivos adjuntos en él.**

Esta información es de carácter urgente, así que agradecería que la pudieras gestionar a la brevedad.

Te adjunto pantallazo del correo al que hago mención:

FACTURA
3 mensajes

Gaston Saavedra <gastonliel@gmail.com> 11 de noviembre de 2024, 21:35
Para: Rodrigo Isla <rair.work@gmail.com>

BUENAS TARDES, TE ENVIO FACTURA Y COMPROBANTE DE TRANSFERENCIA.
ADJUNTO TAMBIÉN FOTOS DE EVIDENCIA
QUEDO ATENTO A TUS COMENTARIOS

—
GASTON ELIEL SAAVEDRA BUSTOS

5 adjuntos

Rodrigo Isla <rair.work@gmail.com> 12 de noviembre de 2024, 16:12
Para: Gaston Saavedra <gastonliel@gmail.com>

Estimado buenas tardes.

Respecto a las facturas que no tienen forma de pago, a parte de adjuntar la transferencia, también me debe adjuntar lo siguiente;

- Su cartola bancaria que de cuenta de la resta del saldo indicado. Deben verse sus datos (nombre, rut y n° de cuenta) y el movimiento de transferencia, puede borrar la otra información si lo cree pertinente.
- Correo corporativo del proveedor indicando que la factura 4559 fue pagada al contado.

¿Tiene cómo contactarse con él para solicitar el correo? Me avisa cualquier cosa.

Saludos,
[El texto citado está oculto]

Gaston Saavedra <gastonliel@gmail.com> 12 de noviembre de 2024, 17:16
Para: Rodrigo Isla <rair.work@gmail.com>

[El texto citado está oculto]

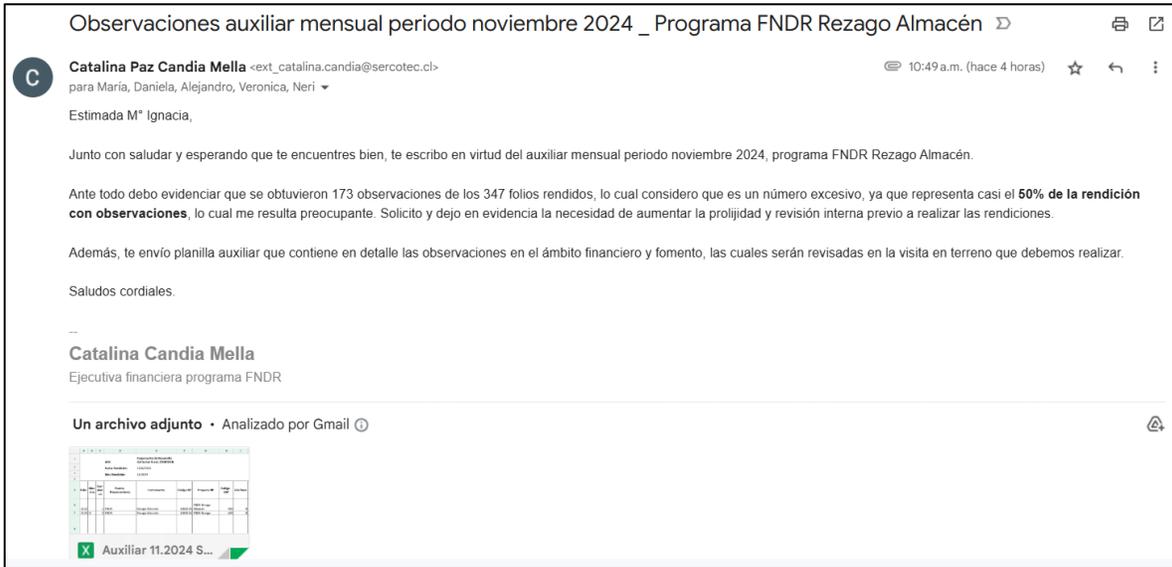
factura_pdf.pdf
90K

IMPORTANTE A CONSIDERAR: No me sirve que adjunten los archivos en PDF u otro y me los envíen, necesito tener acceso al correo recepcionado.

De antemano, agradezco tus gestiones. Saludos cordiales.

—
Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

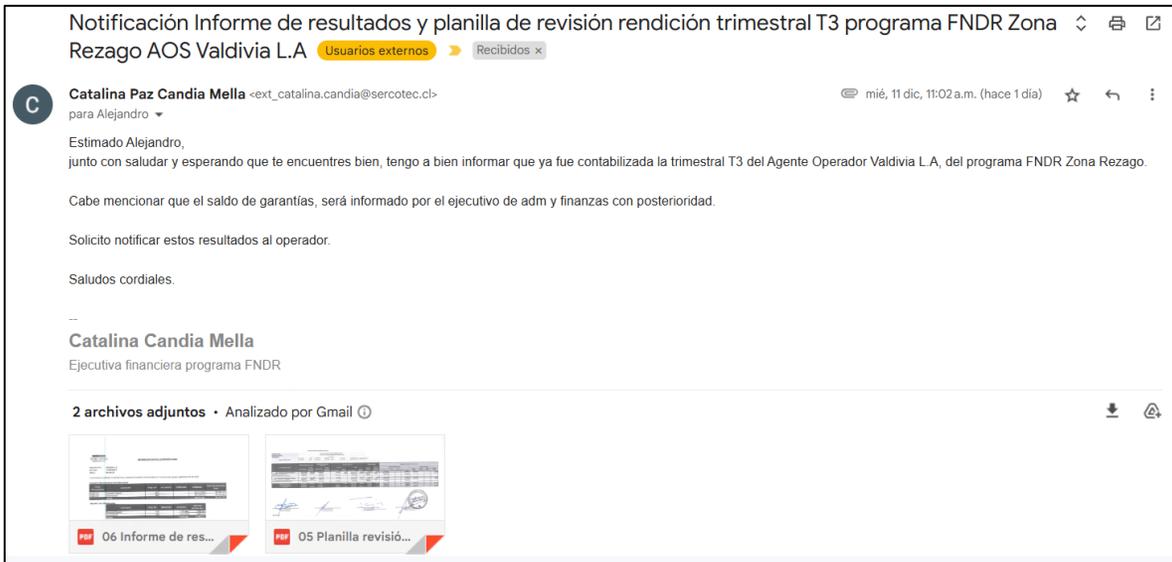
e) Envía observaciones auxiliar mensual programa FNDR Zona Rezago



2.2 Rendición trimestral T3:

2.2.1 Rendición periodo julio, agosto y septiembre 2024 AOS Valdivia L.A.

a) Notificación Informe de resultados y planilla de revisión rendición trimestral T3



2.2.2 Rendición periodo julio, agosto y septiembre 2024 AOS Codesser.

a) Notificación Informe de resultados y planilla de revisión rendición trimestral T3

Notificación Informe de resultados y planilla de revisión rendición trimestral T3 programa FNDR Zona Rezago AOS Codesser **Usuarios externos** Recibidos x

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl> para Alejandro
mié, 11 dic, 4:32 p.m. (hace 1 día)

Estimado Alejandro,
junto con saludar y esperando que te encuentres bien, tengo a bien informar que ya fue contabilizada la trimestral T3 del Agente Operador Codesser, del programa FNDR Zona Rezago.

Cabe mencionar que el saldo de garantías, será informado por el ejecutivo de adm y finanzas con posterioridad.

Solicito notificar estos resultados al operador.

Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

05 Informe de res...
04 Planilla revisió...

2.3 Correos internos o con AOS.

2.3.1 Informa devolución de recursos AOS Codesser, programa FNDR Rezago Almacén.

Fwd: Aprobación Informe de Resultados de Evaluación Técnica en Terreno - Programa FNDR Rezago Almacén **Usuarios externos** Recibidos x

Veronica Espinosa Leiva mar, 26 nov, 11:20 a.m.
Estimada Catalina, según lo conversado, agradeceré me envíes los datos de la cuenta corriente donde debe realizar la devolución de recursos Codesser. Muchas gra

2

Veronica Espinosa Leiva vie, 29 nov, 2:27 p.m. (hace 13 días)
Estimada María Ignacia, acuso recibo. Muchas gracias. Saludos, Verónica Espinosa L.

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl> para Diego
mar, 3 dic, 9:03 a.m. (hace 9 días)

Estimado Diego,
junto con saludar y esperando te encuentres bien, adjunto comprobante de devolución correspondiente al AOS Codesser, por el programa FNDR Rezago Almacén, para ingresar en los registros contables.

2.3.2 Envía boleta de honorarios profesionales FNDR

Boletas de honorarios profesionales FNDR Recibidos x

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Diego

mar, 3 dic, 9:58 a.m. (hace 9 días) ☆ ↶ ⋮

Estimado,
Junto con saludar y esperando que se encuentre bien, Te envío las boletas honorarios de los profesionales FNDR.

Solicito me pueda indicar el número de febos de estos, para poder incorporar en la solicitud de pago.

Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

7 archivos adjuntos • Analizado por Gmail



2.3.3 Realiza consultas respecto a pago y contabilización honorarios FNDR Ñuble

Consulta respecto a pago y contabilización honorarios FNDR Ñuble Recibidos x

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Diego

mar, 3 dic, 10:25 a.m. (hace 9 días) ☆ ↶ ⋮

Estimado Diego,
junto con saludar y esperando que te encuentres bien, respecto a los pagos y contabilización de las boletas honorarios emitidas y pagadas durante el mes de noviembre por los profesionales FNDR, tengo las siguientes consultas:

1. ¿Fueron contabilizados durante el mes de noviembre? De ser así, me puedes enviar los comprobantes de egreso.
2. ¿Desde qué cuenta corriente fueron realizados los pagos? de haber sido de una cuenta externa al FNDR, ¿Fue realizado el traspaso desde la cuenta bci FNDR (N° cuenta corriente 10724036)? De ser así, me puedes enviar la cartola bancaria correspondiente al mes de noviembre 2024

Te comento que esta información es indispensable para realizar la rendición mensual "noviembre 2024" ante el Gobierno Regional.

Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

2

Fabiola Bravo Gajardo jue, 5 dic, 4:56 p.m. (hace 7 días) ☆

Estimado La boletas emitidas en noviembre se pagaron en el mismo mes, se pagaron con el banco de Nivel central, por lo que tendrán que remesar hacia acá los mon

2.3.4 Envía acta de supervisión programa FNDR Rezago Almacén

Acta de supervisión Recibidos x

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Veronica, Pedro

mar, 3 dic, 1:07 p.m. (hace 9 días)

Estimados, junto con saludar y esperando que se encuentren bien, les comparto el acta generada a partir de la reunión de visita supervisión observaciones auxiliar octubre 2024, por el programa FNDR Rezago Almacén.

Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail



2.3.5 Informa devolución fondos no ejecutados Crece FNDR rezago

Vocher devolución fondos no ejecutados Crece FNDR rezago Usuarios externos Recibidos x

Luis Morales
Estimada adjunto lo solicitado. atte

mar, 3 dic, 4:37 p.m. (hace 9 días)

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Diego

mar, 3 dic, 5:46 p.m. (hace 9 días)

Estimado Diego,
junto con saludar y esperando que te encuentres bien, adjunto comprobante de devolución correspondiente al AOS Valdivia L.A, por el programa FNDR Rezago Crece, para ingresar en los registros contables.

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail



2.3.6 Envía acta para firma

Acta para firma Usuarios externos Recibidos x

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Maria

mié, 4 dic, 5:58 p.m. (hace 8 días)

Estimada M^o Ignacia,
junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en virtud de la reciente reunión, te envío acta generada con los acuerdos adoptados, para que sea firmada por ti.

Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail



M **María Ignacia Ramírez Ojeda** para mi jue, 5 dic, 12:07 p.m. (hace 7 días) ☆ ↶ ⋮

Estimada,

Envío acta firmada, cabe mencionar que la factura no se anuló pero se realizó nota de crédito para modificar el total del monto, enseguida envié los antecedentes.

Saludos



C **Catalina Paz Candia Mella** <ext_catalina.candia@sercotec.cl> para María jue, 5 dic, 2:48 p.m. (hace 7 días) ☆ ↶ ⋮

Estimada M^{te} Ignacia,

Acabo de responder el correo que enviaste con todos los antecedentes, en el cual menciono que mal entendí que la factura había sido anulada, sin embargo para dejar respaldo de dicha situación, adjuntaré estos correos al acta ya firmada.

Saludos cordiales.

2.3.7 Solicita informes de profesionales FNDR

Informes de profesionales FNDR ↗ 📄 🔗

C **Catalina Paz Candia Mella** <ext_catalina.candia@sercotec.cl> para Diego jue, 5 dic, 6:06 p.m. (hace 7 días) ☆ ↶ ⋮

Estimado Diego,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te escribo para solicitar los informes correspondientes a las actividades realizadas en el mes de noviembre, a pagar en el mes de diciembre a los 7 profesionales FNDR.

Agradecería me puedas compartir los archivos descargados desde Febos, ya que esos se encuentran con la firma del ejecutivo de fomento.

De antemano muchas gracias. Saludos cordiales.

--

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

2.3.8 Envía informes correspondientes al mes de noviembre, profesionales honorarios FNDR, región de Ñuble

Informes correspondientes al mes de noviembre, profesionales honorarios FNDR, región de Ñuble ↗ 📄 🔗

C **Catalina Paz Candia Mella** <ext_catalina.candia@sercotec.cl> para Paula, Alejandro vie, 6 dic, 11:38 a.m. (hace 6 días) ☆ ↶ ⋮

Estimada Paula,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te envío los informes mensuales de actividades desarrolladas durante el mes de noviembre 2024 de los profesionales honorarios FNDR de la dirección regional de Ñuble.

Se envían los informes de los siguientes profesionales:

1. Catalina Candia
2. Luis Baeza
3. Patricio Vera.
4. Claudia Tapia.
5. Neri Quezada
6. Verónica Espinosa
7. Pedro Meléndez

Saludos Cordiales.

-  CATALINA CANDIA NOV.pdf
-  CLAUDIA TAPIA NOV.pdf
-  LUIS BAEZA NOV.pdf
-  NERI QUEZADA NOV.pdf

2.3.9 Solicita Dar V°B° Informe mensual de actividades para el Gore (Noviembre 2024)

Dar V°B° Informe mensual de actividades para el Gore (Noviembre 2024) Recibidos x

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Alejandro

mié, 4 dic, 11:44 a.m. (hace 8 días)

Estimado Alejandro,
Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, envío informe para tu visto bueno, una vez sea revisado durante la reunión que debemos agendar.

Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

02 Rendición y de...
01 Informe mensu...

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Alejandro

vie, 6 dic, 1:14 p.m. (hace 6 días)

Estimado Alejandro,
En relación de la reciente reunión, te envío informe de gastos y actividades corregido según tus observaciones, para que puedas darme tu visto bueno.

Saludos cordiales.

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

01 Informe mensu...

Alejandro Muñoz Banda
para mi

vie, 6 dic, 12:21 p.m. (hace 6 días)

Estimada

Se da visto bueno al informe

atte

2.3.10 Envía Listado de Compra para Insumos de Oficina, entre otros, por el programa FNDR Zona Rezago.

Envío de Listado de Compra para Insumos de Oficina, entre otros, por el programa FNDR Zona Rezago

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Diego, Alejandro, Claudia

vie, 6 dic, 1:29 p.m. (hace 6 días)

Estimado Diego,

Espero que te encuentres bien.

En virtud de los acuerdos previos establecidos en nuestras conversaciones, te envío el listado de compras correspondiente a los insumos de oficina para el programa FNDR Zona Rezago a realizar por Mercado Público, específicamente según entiendo debería ser a través del portal de compra ágil, ya que el monto según cotizaciones es menor a las 30 UTM como tope según expresa la resolución N° 10.627.

Como se acordó, este listado incluye las cotizaciones y las cantidades a requerir, tal como me solicitaste.

Agradezco mucho tu apoyo en esta iniciativa y quedo atenta a cualquier requerimiento adicional que puedas tener.

Cabe recordar que la compra se debe efectuar una vez que esté habilitada la clave de la cuenta corriente FNDR, por lo que quedo al pendiente de cualquier novedad al respecto.

Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail



2.3.11 Informa a ejecutivo financiero Sercotec, Rendición mensual SISREC, periodo noviembre.

Rendición mensual SISREC, periodo noviembre

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Diego

vie, 6 dic, 1:36 p.m. (hace 6 días)

Estimado Diego,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, le escribo en virtud de la rendición mencionada en referencia, pues ya se encuentra disponible para tú revisión.

Es importante mencionar que tal como sabes el pago de profesionales en el periodo fue realizado desde la cuenta de nivel central, y la remesa de este gasto aún no se realiza desde la cuenta corriente del programa FNDR. Ante esto, en el periodo sólo se puede rendir como gasto el monto asociado al pago de retención de los profesionales en el formulario 29 del mes de octubre 2024.

Te envío el link para tu mayor facilidad:
<https://drive.google.com/drive/folders/1fBNaQIS6Ve3Bh1fVNZyDNyul3P9HfD7y>

Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail



2.3.12 Solicita dar visto bueno al Informe trimestral al Gobierno Regional, programa FNDR Zona Rezago

Solicita dar visto bueno al Informe trimestral al Gobierno Regional, programa FNDR Zona Rezago

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl> para Alejandro

mar, 10 dic, 10:12 a.m. (hace 2 días)

Estimado Alejandro,
junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te envío el informe generado para la rendición de la trimestral periodo septiembre, octubre y noviembre 2024, para que sea revisado en conjunto en una próxima reunión, esto con la finalidad de poder obtener tu visto bueno.

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl> para Alejandro

mar, 10 dic, 4:56 p.m. (hace 2 días)

Estimado Alejandro,
envío informe con las correcciones mencionadas durante la reunión. Solicito me puedas dar tu visto bueno.

Saludos cordiales.

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

2.3.13 Envía saldos pólizas de garantía AOS Valdivia L.A, Programa FNDR Zona Rezago

Saludos pólizas de garantía AOS Valdivia L.A, Programa FNDR Zona Rezago

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl> para Diego, Alejandro, Neri

mar, 10 dic, 5:21 p.m. (hace 2 días)

Estimado Diego,
junto con saludar y esperando que te encuentres bien, según indicaciones de Alejandro, te comparto los saldos de las pólizas de garantía relacionadas a los programas FNDR Rezago Emprende y FNDR Rezago Crece, pendientes de contabilizar por la trimestral T3.

- Programa FNDR Rezago Crece:
Póliza de garantía N° 7115
 - Saldo por rendir según trimestral T2 \$386.042.568
 - Transferencia del periodo \$1.545.000 de gastos administrativo
 - Nuevo saldo por rendir: \$387.587.568
 - Monto a contabilizar T3: \$346.500.756
 - Saldo final por rendir: \$41.086.812
- Programa FNDR Rezago Emprende:
Póliza de garantía N° 8094
 - Saldo por rendir según trimestral T2 \$168.019.251
 - Transferencia del periodo \$895.648 de gastos administrativo
 - Nuevo saldo por rendir: \$168.914.899
 - Monto a contabilizar T3: \$156.980.756
 - Saldo final por rendir: \$11.934.143

Te comparto el resumen de garantías generadas por Don Claudio, cuando contabilizó la trimestral T2, para que lo tengas como referencia si gustas.

Saludos cordiales.

2.3.16 Envía auxiliares mensuales programa FNDR Rezago Almacén.

Auxiliares mensuales_programa FNDR Rezago Almacén

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Neri

mié, 18 dic, 9:32 a.m. (hace 8 días)

Estimada Neri,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en virtud de la reciente conversación te envío los auxiliares mensuales rendidos por el operador por el programa mencionado en referencia, correspondientes a los periodos **septiembre** (posee 2 facturas rechazadas), **octubre** (posee 2 facturas observadas) y **noviembre** (este último está en revisión).

Quedo atenta a tus comentarios, Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

3 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

- Auxiliar 09.2024 ...
- Auxiliar 10.2024 S...
- Auxiliar 11.2024 S...

2.3.17 Informa abonos no contabilizados Cta. Cte. 10724036 FNDR Ñuble

Fwd: Abonos no contabilizados Cta. Cte. 10724036 FNDR Ñuble

Daniela Vergara Tapia
atte ----- Forwarded message ----- De: María Isabel Maertens Schiave <imaertens@sercotec.cl> Date: jue, 26 dic 2024 a la(s) 8:00 a.m. Subject: Abonos n

7:30 a.m. (hace 7 horas)

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Diego

8:49 a.m. (hace 6 horas)

Estimado Diego,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comento que estas devoluciones no han sido contabilizadas, solicito de tus gestiones para realizar dicha acción.

La identificación de estos montos es la siguiente:

- Programa FNDR Rezago Crece BP 1080527, monto \$200.000, concepto subsidios no adjudicados.
- Programa FNDR Rezago Almacén BP 1080524 Monto \$855.000, concepto de evaluación admisibilidad, \$3.139.000 evaluación técnica terreno, monto total devolución \$9.994.000

Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

- CAPITAL DE CUENTA CORRIENTE
- CAPITAL DE CUENTA CORRIENTE

2.4 Correos con el Gobierno Regional

2.4.1 Informar según convenio programa código bip 40047028-0 “cuarta rendición trimestral programa transferencia FNDR de emergencia de fomento productivo para zona de rezago”

INFORMAR según convenio programa código BIP 40047028-0 “CUARTA RENDICIÓN TRIMESTRAL PROGRAMA TRANSFERENCIA FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO”.  

 **Catalina Paz Candia Mella** <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para oficinapartes, Elias, Daniela, Alejandro, Claudia ▾ vie, 13 dic, 9:48 a.m. (hace 13 días) ☆ ↶ ⋮

Estimado Sr. Óscar Crisóstomo Llanos.

Junto con saludar y por medio de la presente, tengo a bien adjuntar la cuarta rendición trimestral de acuerdo con el convenio firmado entre Sercotec y Gobierno Regional Ñuble, programa TRANSFERENCIA FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO " Código BIP 40047028-0 por un monto de M\$1.000.000.

Se adjunta cuarta rendición trimestral correspondiente a septiembre, octubre y noviembre 2024.-

Sin otro particular le saluda atentamente a usted,

DANIELA VERGARA TAPIA
DIRECTOR REGIONAL (S)
SERCOTEC REGIÓN DE ÑUBLE

 01 Oficio.pdf

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

10 archivos adjuntos • Analizado por Gmail 

 PDF 01 Oficio.pdf	 PDF 02 Informe Técnico...	 PDF 03 Certificado de...	 PDF 04 Certificado de...	 PDF 05 Actas de supe...
 PDF 06 Encuestas de ...	 PDF 07 Actas de supe...	 PDF 08 Encuestas de ...	 PDF 09 Actas de supe...	 PDF 10 Encuestas de s...

3 Informe de rendición mensual ingresado a través de SISREC, periodo noviembre 2024.

INFORME ELECTRONICO DE RENDICIÓN MENSUAL			
TIPO INFORME	DÍA	MES	AÑO
Rendición mensual	12	DICIEMBRE	2024
I.- IDENTIFICACIÓN DEL SERVICIO O ENTIDAD QUE TRANSFIRIÓ LOS RECURSOS			
Entidad otorgante : GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE			
II.- IDENTIFICACIÓN DEL SERVICIO O ENTIDAD QUE RECIBIÓ Y EJECUTÓ LOS RECURSOS			
Entidad receptora : SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA-ÑUBLE	RUT : 82174900-K	: Transferencia del programa denominado "Transferencia	
Programa : TRANSFERENCIA FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO	Proyecto : FNDR de emergencia de fomento productivo para zona de rezago"		
Código SISREC : 19804-2023	Fecha máxima para rendir : 23/03/2026		
Inicio proyecto : 23/11/2023	Fin actividades : 23/03/2025		
Periodo rendición : Noviembre 2024	Monto total asignado al proyecto : 1.000.000.000		
Transferencias total transferido a la fecha : 1.000.000.000			
III.- DETALLE DE GASTOS RENDIDOS EN EL PERIODO			
RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO			
a) Gastos de Operación	0		
b) Gastos de Personal	1.721.500		
c) Gastos de Inversión	0		
d) TOTAL GASTOS RENDIDOS	1.721.500 (a + b + c) = d		
IV.- DATOS DE LOS FUNCIONARIOS RESPONSABLES Y QUE PARTICIPARON EN EL PROCESO			
Responsable : CATALINA PAZ CANDIA MELLA	Responsable : DANIELA SOLEDAD VERGARA	Responsable : CARLA ANDREA VARGAS	
RUN : 19798527 - 5	RUN : 12524497 - 1	RUN : 13782420 - 5	
Cargo : Analista ejecutor - SERVICIO DE COOPERACION TÉCNICA-ÑUBLE	Cargo : Ministro de fe - SERVICIO DE COOPERACION TÉCNICA-ÑUBLE	Cargo : Encargado ejecutor - SERVICIO DE COOPERACION TÉCNICA-ÑUBLE	
Dependencia : SERVICIO DE COOPERACION TÉCNICA-ÑUBLE	Dependencia : SERVICIO DE COOPERACION TÉCNICA-ÑUBLE	Dependencia : SERVICIO DE COOPERACION TÉCNICA-ÑUBLE	
Firmado electrónicamente por: Carla Andrea Vargas Duarte Carinet S.A.			

DETALLE RENDICIÓN DE CUENTAS												
Nº GASTO	TIPO DE GASTO	SUBCLASIF.	COMPROBANTE DE EGRESO			DETALLE DEL DOCUMENTO DE RESPALDO			DESCRIPCIÓN O DETALLE DEL GASTO	FORMA DE PAGO	MONTO EN \$	
			Nº	FECHA	MONTO EN \$	TIPO	Nº	FECHA				PRESTADOR DE SERVICIOS
1	Personal	CONSULTORIA	1700007144	11/11/2024	32.517.199	Otro	8030673739	11/11/2024	TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA -- 60805000-0	PAGO RETENCION HONORARIOS, FORMULARIO 29 MES ODTUBRE	Transferencia	1.721.500

4. DOCUMENTOS Y ARCHIVOS PREPARADOS y/o REVISADOS POR LA PROFESIONAL

4.1 Solicitudes de pago sueldos profesionales FNDR mes de octubre 2024.

4.1.1 Neri Quezada

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES n° FEBOS: 62152

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE: DANIELA VERGARA TAPIA DIRECTOR REGIONAL (S) DE ÑUBLE FECHA: 02/12/2024

A: EJECUTIVO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, 124 que cuya recepción conforme se dio con fecha 02/12/2024 por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de: PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSF FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO MES DE NOVIEMBRE 2024

A nombre de: Neri Andrea Quezada Nakamura 13.130.939-2

Nombre Proyecto: TRANSFERENCIA FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO, CODIGO BIP 40047028-0

Monto: 1.509.375 Fact.o BH N°: 124
Codigo BP: 1080583
Codigo SAP: 403

Datos garantía anticipo de operación:					
Tipo de garantía	Rut Tomador	N° garantía	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantía
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantía	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Chile	Corriente	00-220-20378-04	nquezadan@gmail.com

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDR

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA Ejecutivo de fomento DANIELA VERGARA TAPIA Director Regional (S)

Validación de documentos			
Acciones	SI	NO	
Valida datos de solicitud de Transferencia			
Valida compromiso			
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantía	N/A	N/A	V° B° EAF

4.1.2 Verónica Espinosa

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES n° FEBOS: 62154

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE: DANIELA VERGARA TAPIA DIRECTOR REGIONAL (S) DE ÑUBLE FECHA: 02/12/2024

A: EJECUTIVO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, 35 que cuya recepción conforme se dio con fecha 02/12/2024 por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de: PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSF FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO MES DE NOVIEMBRE 2024

A nombre de: Verónica Andrea Espinosa Leiva 9.686.419-1

Nombre Proyecto: TRANSFERENCIA FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO, CODIGO BIP 40047028-0

Monto: 1.509.375 Fact.o BH N°: 35
Codigo BP: 1080583
Codigo SAP: 403

Datos garantía anticipo de operación:					
Tipo de garantía	Rut Tomador	N° garantía	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantía
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantía	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Scotiabank	Corriente	985867879	vespinosal@yahoo.com

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDR

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA Ejecutivo de fomento DANIELA VERGARA TAPIA Director Regional (S)

Validación de documentos			
Acciones	SI	NO	
Valida datos de solicitud de Transferencia			
Valida compromiso			
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantía	N/A	N/A	V° B° EAF

4.1.3 Catalina Candia

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES n° FEBOS: 62164

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE: DANIELA VERGARA TAPIA DIRECTOR REGIONAL (S) DE ÑUBLE FECHA: 02/12/2024

A: EJECUTIVO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, 21 que cuya recepción conforme se dio con fecha 02/12/2024 por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSF FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO MES DE NOVIEMBRE 2024

A nombre de Catalina Paz Candia Mella 19.798.527-5

Nombre Proyecto TRANSFERENCIA FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO, CODIGO BIP 40047028-0

Monto 1.423.125 Fact.o BH N° 21
Codigo BP 1080583
Codigo SAP 403

Datos garantía anticipo de operación:

Tipo de garantía	Rut Tomador	N° garantía	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantía
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantía	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Falabella	Corriente	19996819144	catapcm98@gmail.com

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDR

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA Ejecutivo de fomento DANIELA VERGARA TAPIA Director Regional (S)

Validación de documentos

Acciones	SI	NO	
Valida datos de solicitud de Transferencia			
Valida compromiso			
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantía	N/A	N/A	V° B° EAF

4.1.4 Claudia Tapia

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES n° FEBOS: 62157

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE: DANIELA VERGARA TAPIA DIRECTOR REGIONAL (S) DE ÑUBLE FECHA: 02/12/2024

A: EJECUTIVO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, 114 que cuya recepción conforme se dio con fecha 02/12/2024 por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSF FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO MES DE NOVIEMBRE 2024

A nombre de Claudia Soledad Tapia Ibacache 14.536.030-7

Nombre Proyecto TRANSFERENCIA FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO, CODIGO BIP 40047028-0

Monto 1.456.875 Fact.o BH N° 114
Codigo BP 1080583
Codigo SAP 403

Datos garantía anticipo de operación:

Tipo de garantía	Rut Tomador	N° garantía	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantía
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantía	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Chile	Corriente	00-259-01239-04	claudia.tapia.ibacache@gmail.com

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDR

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA Ejecutivo de fomento DANIELA VERGARA TAPIA Director Regional (S)

Validación de documentos

Acciones	SI	NO	
Valida datos de solicitud de Transferencia			
Valida compromiso			
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantía	N/A	N/A	V° B° EAF

4.1.5 Pedro Meléndez

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES n° FEBOS: 62156

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE: DANIELA VERGARA TAPIA DIRECTOR REGIONAL (S) DE ÑUBLE FECHA: 02/12/2024

A: EJECUTIVO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, 68 que cuya recepción conforme se dio con fecha 02/12/2024 por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de: PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSF FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO MES DE NOVIEMBRE 2024

A nombre de: Pedro Felipe Meléndez Teutsch 12.030.895-5

Nombre Proyecto: TRANSFERENCIA FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO, CODIGO BIP 40047028-0

Monto: 1.373.625 Fact.o BH N°: 68
Codigo BP: 1080583
Codigo SAP: 403

Datos garantía anticipo de operación:

Tipo de garantía	Rut Tomador	N° garantía	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantía
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantía	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Scotiabank	Corriente	971924732	melendezpedrofelipelaboral@gmail.com

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDR

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA Ejecutivo de fomento DANIELA VERGARA TAPIA Director Regional (S)

Validación de documentos

Acciones	SI	NO	
Valida datos de solicitud de Transferencia			V° B° EAF
Valida compromiso			
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantía	N/A	N/A	

4.1.6 Luis Baeza

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES n° FEBOS: 62159

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE: DANIELA VERGARA TAPIA DIRECTOR REGIONAL (S) DE ÑUBLE FECHA: 02/12/2024

A: EJECUTIVO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, 94 que cuya recepción conforme se dio con fecha 02/12/2024 por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de: PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSF FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO MES DE NOVIEMBRE 2024

A nombre de: Luis Osvaldo Baeza Hormazábal 12.377.718-2

Nombre Proyecto: TRANSFERENCIA FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO, CODIGO BIP 40047028-0

Monto: 1.207.125 Fact.o BH N°: 94
Codigo BP: 1080583
Codigo SAP: 403

Datos garantía anticipo de operación:

Tipo de garantía	Rut Tomador	N° garantía	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantía
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantía	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Balabella	Vista	58330032397	Luisbaezahormazabal@gmail.com

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDR

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA Ejecutivo de fomento DANIELA VERGARA TAPIA Director Regional (S)

Validación de documentos

Acciones	SI	NO	
Valida datos de solicitud de Transferencia			V° B° EAF
Valida compromiso			
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantía	N/A	N/A	

4.1.7 Patricio Vera

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA		n° FEBOS: 62161			
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE					
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES					
SOLICITUD DE PAGO GASTO					
DE:	DANIELA VERGARA TAPIA DIRECTOR REGIONAL (S) DE ÑUBLE	FECHA:	02/12/2024		
A:	EJECUTIVO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS				
Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, 283 que cuya recepción conforme se dio con fecha 02/12/2024 por lo tanto, solicito su pago correspondiente.					
Por concepto de	PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSF FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO MES DE NOVIEMBRE 2024				
A nombre de	Patricio Alejandro Alfonso Vera Muñoz		12.697.967-3		
Nombre Proyecto	TRANSFERENCIA FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO, CODIGO BIP 40047028-0				
Monto	999.000	Fact.o BH N°	283		
		Codigo BP	1080583		
		Codigo SAP	403		
Datos garantía anticipo de operación:					
Tipo de garantía	Rut Tomador	N° garantía	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantía
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Monto Garantía		Monto utilizado		Monto disponible	
Datos Bancarios					
Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto		
Estado	Vista	12697967	veram.patricio@gmail.com		
Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDR					
ALEJANDRO MUÑOZ BANDA Ejecutivo de fomento			DANIELA VERGARA TAPIA Director Regional (S)		
Validación de documentos					
Acciones	SI	NO			
Valida datos de solicitud de Transferencia					
Valida compromiso					
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantía	N/A	N/A	V° B° EAF		

4.2.3 Elaboración Excel Resumen rendición de cuentas y detalle para anexar a informe mensual de rendición al Gore.

RESUMEN RENDICIÓN DE CUENTAS					
I. IDENTIFICACIÓN PROGRAMA					
UNIDAD EJECUTORA	SERVICIO DE COOPERACION TECNICA				
NOMBRE DEL PROGRAMA	TRANSFERENCIA FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO				
RUT UNIDAD EJECUTORA	82.174.900-K				
CÓDIGO BIP	40047028-0				
N° RESOLUCIÓN QUE APRUEBA CONVENIO	158	FECHA RESOLUCION	23/11/2023		
NOMBRE REFERENTE TÉCNICO-FINANCIERO GOBIERNO REGIONAL	Elias Jara				
II. IDENTIFICACIÓN CUENTADANTE					
NOMBRE	Catalina Candia Mella				
RUT	19.798.527-5				
CORREO ELECTRÓNICO	ext_catalina.candia@sercotec.cl				
TELÉFONO	954705132				
REPRESENTANTE LEGAL	Daniela Vergara Tapia				
RUT REPRESENTANTE LEGAL	12.524.497-1				
III. RESUMEN RENDICIÓN					
MES RENDICIÓN	NOVIEMBRE		AÑO	2024	
MONTO TRANSFERIDO	\$			1.000.000.000	
SALDO ANTERIOR	\$			42.644.034	
MONTO A RENDIR				\$ 1.721.500	
MONTO A REINTEGRAR	\$			-	
SALDO POR RENDIR	\$			40.922.534	
DETALLE POR ÍTEM					
	TOTAL TRANSFERIDO	RENDIDO MESES ANTERIORES	RENDICIÓN MES ACTUAL	SALDO POR RENDIR	OBSERVACIONES
CONTRATACIÓN PROGRAMA	\$ 723.250.000	\$ 723.250.000		\$ 0	
CONSULTORÍAS	\$ 274.650.000	\$ 233.320.263	\$ 1.721.500	\$ 39.608.237	
GASTOS ADMINISTRATIVOS	\$ 2.100.000	\$ 785.703	\$ 0	\$ 1.314.297	
TOTALES	\$ 1.000.000.000	\$ 957.355.966	\$ 1.721.500	\$ 40.922.534	
IV. DETALLE TRANSFERENCIAS					
TRANSFERENCIAS RECIBIDAS EN EL MES					
FECHA TRANSFERENCIA		N° COMPROBANTE INGRESO	MONTO TRANSFERIDO		
FECHA TRANSFERENCIA		N° COMPROBANTE INGRESO	MONTO TRANSFERIDO	\$ -	
FECHA TRANSFERENCIA		N° COMPROBANTE INGRESO	MONTO TRANSFERIDO	\$ -	
FECHA TRANSFERENCIA		N° COMPROBANTE INGRESO	MONTO TRANSFERIDO	\$ -	
NOMBRE CUENTADANTE Catalina Candia Mella FIRMA Y TIMBRE					

 GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE <small>REGIÓN DE ÑUBLE</small>								
ITEM	DETALLE ADQUISICION	ACTIVIDAD	COMPONENTE	FECHA EMISION	TIPO DOCUMENTO	N° DOCUMENTO	NOMBRE PROVEEDOR	MONTO IMPUTADO
CONSULTORÍAS	Pago retención honorario agosto (F29 OCTUBRE)	Contratación de personal de apoyo SERCOTEC para la supervisión, control del programa, finanzas, fomento, comunicaciones.	COMPONENTE 1	12/11/2024	OTRO	603007376	Tesorería General de la República	\$ 1.721.500
TOTAL								\$ 1.721.500
<small>Nota: Inserte tantas filas como sea necesario.</small>								
NOMBRE CUENTADANTE		Catalina Candia Mella		FIRMA Y TIMBRE		 		

4.2.4 Certificado de beneficiarios y montos asignados

CERTIFICADO DE BENEFICIARIOS Y MONTOS ADJUDICADOS						
 <p>Sercotec Rúbio, certifica ante el Gobierno Regional de Rúbio, en relación al programa FNDR de Emergencia de fomento productivo para zona de rezago de la región de Rúbio, hasta el 30 de noviembre del 2024, se obtuvieron los siguientes resultados respecto a los beneficiarios:</p>						
<p>1. Se obtuvieron 192 empresas/emprendedores de la Zona de Rezago. (40 Empleado, 60 Crece y 92 Almacén).</p> <p>2. Los 192 beneficiarios se reparten en 130 mujeres y 72 hombres.</p> <p>3. El monto total adjudicado como subsidio según convocatorias es de \$714,280.000 (\$140.000.000 Empleado, \$359.800.000 Crece y \$214.480.000 Almacén)</p> <p>4. El total de aporte empresarial de los beneficiarios es de \$14,320.000</p>						
Correlativo	Programa	RUT	Razón Social	Sexo	Monto adjudicado	Aporte empresarial (beneficiario)
1	FNDR Almacén Rezago	1		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
2	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
3	FNDR Almacén Rezago	8		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
4	FNDR Almacén Rezago	8		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
5	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
6	FNDR Almacén Rezago	4		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
7	FNDR Almacén Rezago	6		Mujer	\$2.000.000	\$47.000
8	FNDR Almacén Rezago	1		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
9	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
10	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
11	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
12	FNDR Almacén Rezago	1		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
13	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
14	FNDR Almacén Rezago	7		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
15	FNDR Almacén Rezago	1		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
16	FNDR Almacén Rezago	7		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
17	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
18	FNDR Almacén Rezago	1		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
19	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
20	FNDR Almacén Rezago	1		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
21	FNDR Almacén Rezago	7		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
22	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
23	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
24	FNDR Almacén Rezago	8		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
25	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
26	FNDR Almacén Rezago	1		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
27	FNDR Almacén Rezago	1		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
28	FNDR Almacén Rezago	8		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
29	FNDR Almacén Rezago	8		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
30	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
31	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
32	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
33	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
34	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
35	FNDR Almacén Rezago	2		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
36	FNDR Almacén Rezago	7		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
37	FNDR Almacén Rezago	8		Mujer	\$2.250.000	\$47.000
38	FNDR Almacén Rezago	1		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
39	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
40	FNDR Almacén Rezago	7		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
41	FNDR Almacén Rezago	7		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
42	FNDR Almacén Rezago	1		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
43	FNDR Almacén Rezago	1		Hombre	\$2.350.000	\$47.000

44	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
45	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
46	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
47	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.270.000	\$47.000
48	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
49	FNDR Almacén Rezago		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
50	FNDR Almacén Rezago		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
51	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
52	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
53	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
54	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.200.000	\$47.000
55	FNDR Almacén Rezago		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
56	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
57	FNDR Almacén Rezago		Hombre	\$2.290.000	\$47.000
58	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
59	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.100.000	\$47.000
60	FNDR Almacén Rezago		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
61	FNDR Almacén Rezago		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
62	FNDR Almacén Rezago		Hombre	\$2.330.000	\$47.000
63	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
64	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
65	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.200.000	\$47.000
66	FNDR Almacén Rezago		Hombre	\$2.250.000	\$47.000
67	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
68	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
69	FNDR Almacén Rezago		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
70	FNDR Almacén Rezago		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
71	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
72	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
73	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
74	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
75	FNDR Almacén Rezago		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
76	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.300.000	\$47.000
77	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
78	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
79	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
80	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
81	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
82	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
83	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
84	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
85	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
86	FNDR Almacén Rezago		Hombre	\$2.350.000	\$47.000
87	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
88	FNDR Almacén Rezago		Hombre	\$2.000.000	\$47.000
89	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
90	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
91	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
92	FNDR Almacén Rezago		Mujer	\$2.350.000	\$47.000
93	FNDR Crece Rezago		Mujer	\$6.000.000	\$120.000
94	FNDR Crece Rezago		Mujer	\$6.000.000	\$120.000
95	FNDR Crece Rezago		Mujer	\$6.000.000	\$120.000
96	FNDR Crece Rezago		Hombre	\$6.000.000	\$120.000
97	FNDR Crece Rezago		Hombre	\$5.800.000	\$118.000
98	FNDR Crece Rezago		Mujer	\$6.000.000	\$120.000
99	FNDR Crece Rezago		Mujer	\$6.000.000	\$120.000
100	FNDR Crece Rezago		Mujer	\$6.000.000	\$120.000

101	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
102	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
103	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
104	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
105	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
106	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
107	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
108	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
109	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
110	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
111	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
112	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
113	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
114	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
115	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
116	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
117	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
118	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
119	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
120	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
121	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
122	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
123	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
124	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
125	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
126	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
127	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
128	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
129	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
130	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
131	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
132	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
133	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
134	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
135	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
136	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
137	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
138	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
139	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
140	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
141	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
142	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
143	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
144	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
145	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
146	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
147	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
148	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
149	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
150	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
151	FNDR Crece Rezago	Hombre	\$6.000.000	\$120.000
152	FNDR Crece Rezago	Mujer	\$6.000.000	\$120.000
153	FNDR Empeñe Rezago	Hombre	\$3.500.000	\$70.000
154	FNDR Empeñe Rezago	Hombre	\$3.500.000	\$70.000
155	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000
156	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000
157	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000
158	FNDR Empeñe Rezago	Hombre	\$3.500.000	\$70.000
159	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000
160	FNDR Empeñe Rezago	Hombre	\$3.500.000	\$70.000
161	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000

162	FNDR Empeñe Rezago	Hombre	\$3.500.000	\$70.000	
163	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
164	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
165	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
166	FNDR Empeñe Rezago	Hombre	\$3.500.000	\$70.000	
167	FNDR Empeñe Rezago	Hombre	\$3.500.000	\$70.000	
168	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
169	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
170	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
171	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
172	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
173	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
174	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
175	FNDR Empeñe Rezago	Hombre	\$3.500.000	\$70.000	
176	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
177	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
178	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
179	FNDR Empeñe Rezago	Hombre	\$3.500.000	\$70.000	
180	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
181	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
182	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
183	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
184	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
185	FNDR Empeñe Rezago	Hombre	\$3.500.000	\$70.000	
186	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
187	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
188	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
189	FNDR Empeñe Rezago	Hombre	\$3.500.000	\$70.000	
190	FNDR Empeñe Rezago	Hombre	\$3.500.000	\$70.000	
191	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
192	FNDR Empeñe Rezago	Mujer	\$3.500.000	\$70.000	
TOTALES				\$714.280.000	\$14.320.000


 Firmado digitalmente por
Daniela Vergara Tapia
 Fecha: 2024.12.12
 08:50:35 -03'00'

DANIELA VERGARÁ TAPIA
 Director Regional (S)
 Dirección Regional Sercofec- Nuble

4.2.5 Certificado de montos rendidos por los agentes operadores y aprobados.

CERTIFICADO DE MONTOS RENDIDOS POR AGENTES OPERADORES Y APROBADOS



Sercotec Ñuble, certifica ante el Gobierno Regional de Ñuble, en relación al programa FNDR de Emergencia de fomento productivo para zona de rezago de la región de Ñuble, hasta el 30 de noviembre del 2024, se obtuvieron los siguientes resultados a los montos rendidos y aprobados a los Agentes Operadores:

1. Al término del periodo a informar se han aprobado \$484.410.142 de gastos rendidos por los AOS, referente a subsidio a los beneficiarios.
 2. Al término del periodo a informar se han aprobado \$9.688.205 de gastos rendidos por los AOS referente a aportes empresariales de los beneficiarios.
 3. Al 30 de noviembre se han aprobado \$13.090.000 de gastos rendidos por los agentes operadores, referentes a ítem de asesorías (40 Emprende y 60 Crece, programa FNDR Rezago Almacén aún debe ser rendido)

Programa	Agente Operador	Subsidio rendido y aprobado hasta el 30 de noviembre	Aporte empresarial rendido y aprobado hasta el 30 de noviembre	Monto rendido y aprobado por asesoría hasta el 30 de noviembre
FNDR Rezago Emprende	Valdivia L.A	\$136.078.516	\$2.721.570	\$10.376.800
FNDR Rezago Crece	Valdivia L.A	\$332.616.843	\$6.652.340	\$2.713.200
FNDR Rezago Almacén	Codesser	\$15.714.783	\$314.295	
TOTAL		\$484.410.142	\$9.688.205	\$13.090.000



Daniela Vergara Tapia
 Firmado digitalmente por Daniela Vergara Tapia
 Fecha: 2024.12.12 08:51:18 -03'00'

DANIELA VERGARA TAPIA
 Director Regional (S)
 Dirección Regional Sercotec
 Ñuble

4.3 Documentos generados por las rendiciones mensuales de los AOS.

4.3.1 Auxiliar mensual octubre AOS Codesser.

a) Acta de supervisión visita a terreno revisión observaciones.



GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE
JUNTOS POR UN FUTURO MEJOR

Acta de Supervisión AOS Auxiliar octubre programa
"TRANSFERENCIA FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA ZONA DE REZAGO"



Fecha	Hora	Lugar	
03-12-2024	11:00	Chillán	Maipón Nº 483

Nombre del Proyecto/ instrumento

- Programa FNDR Rezago Almacén

Nombre contraparte Sercotec

Catalina Candía
Verónica Espinosa
Pedro Meléndez

Sujeto de supervisión (marque con una X)

AOS	EMPRESARIO/A
X	

Agente Operador Intermediario

Codesser

Nombre contraparte Agente Operador Intermediario

M^a Ignacia Ramírez
Paulina Ávila

1

Temas tratados						
Observaciones auxiliar mensual periodo octubre 2024:						
N° folio	Proyecto BP	Rut Beneficiario	Nombre Beneficiario	N° del Documento	Observación financiera	Observación fomento
2002	FNDR Rezago Almacén					Falta Anexo 5
2003	FNDR Rezago Almacén					Falta Anexo 5/ Postulación \$1.900.000 y \$350
2004	FNDR Rezago Almacén					Falta Anexo 5/ Postulación \$1.900.000 y \$350
2006	FNDR Rezago Almacén					Falta Anexo 5
2007	FNDR Rezago Almacén					Falta Anexo 5
2008	FNDR Rezago Almacén					Falta Anexo 5
2009	FNDR Rezago Almacén					Falta Anexo 5
2010	FNDR Rezago Almacén					Falta Anexo 5
2011	FNDR Rezago Almacén					Falta Anexo 5

2012	FNDR Rezago Almacén			Falta Anexo 5
2013	FNDR Rezago Almacén			Falta Anexo 5
2019	FNDR Rezago Almacén			Falta Anexo 5
2020	FNDR Rezago Almacén			Falta Anexo 5
2021	FNDR Rezago Almacén			Falta Anexo 5
2022	FNDR Rezago Almacén			Postulación \$2 mill y \$270
2026	FNDR Rezago Almacén			Falta Anexo 5
2027	FNDR Rezago Almacén			Falta Anexo 5
2028	FNDR Rezago Almacén		subitem programa no coincide entre timbre y auxiliar / modificar monto timbre según instrucciones de la reunión sostenida el viernes 15 de noviembre / falta el reintegro de los \$250.000 a la cuenta de cofinanciamiento, ya que fueron	Postulación \$2 mill. y \$100.000 en AGE

					aportes de Codesser, por ende, se deben reintegrar a la cuenta Sercotec.
2029	FNDR Rezago Almacén				Factura dice "CEDIBLE", no corresponde / no hay timbre en factura
2030	FNDR Rezago Almacén				Factura sin timbre de control/ Postulación \$2 mill. y \$100.000 en AGE
2031	FNDR Rezago Almacén				Postulación \$2 mill. y \$100.000 en AGE
2033	FNDR Rezago Almacén				monto destacado en cartola de aporte empresarial no corresponde, modificar para evitar confusiones
2035	FNDR Rezago Almacén				En el Ctto. de arriendo no se especifica que el arrendador puede realizar modificaciones en el almacén. Anexo con permiso de HI está en el Drive, adjuntar en docs. rendidos.
2037	FNDR Rezago				Sub item programa no coincide entre el timbre y auxiliar.
					Postulación \$2

	Almacén		mill y \$200
2040	FNDR Rezago Almacén	Validez del documento no corresponde al de la factura	Consulta validez del documento no corresponde al N° de FA
2043	FNDR Rezago Almacén		Postulación \$2 Mill. Y \$300
2064	FNDR Rezago Almacén	comprobante reembolso cofinanciamiento y aporte empresarial, no corresponden a la factura.	
2067	FNDR Rezago Almacén		N° de FA y detalle en Anexo 5 erróneos
2079	FNDR Rezago Almacén		En Anexo 5 N° factura erróneo
2084	FNDR Rezago Almacén		Archivos no descargan
2087	FNDR Rezago Almacén		Postulación \$2 Mill. Y \$0
2089	FNDR Rezago Almacén	necesito poder mover timbre o adicionar factura sin timbre, para verificar que no diga cedible	
2093	FNDR Rezago Almacén	necesito poder mover timbre o adicionar factura sin timbre, para verificar que no	

					digas cedible	
2094	FNDR Rezago Almacén				necesito poder mover timbre o adicionar factura sin timbre, para verificar que no diga cedible / cheque aporte empresarial no se ve n° cuenta, ni monto	
2095	FNDR Rezago Almacén				necesito poder mover timbre o adicionar factura sin timbre, para verificar que no diga cedible	
2097	FNDR Rezago Almacén					Falta Anexo 5
2099	FNDR Rezago Almacén					Giro dice: almEcen
2100	FNDR Rezago Almacén					Falta verificador galletas
2104	FNDR Rezago Almacén					FALTA ANEXO 5
2107	FNDR Rezago Almacén				?	Detalle descrito en columna w "Detalle" no coincide con descripción de lo comprado
2119	FNDR Rezago Almacén				Factura que respalda forma de pago poco legible, no se puede acreditar	FA CEDIIBLE dice pago en efectivo, pero el N° FA está

					n° factura, modificar por una fotografía más legible	ilegible
2120	FNDR Rezago Almacén					FA CEDIIBLE dice pago en efectivo, pero el N° FA está ilegible

Acuerdos adoptados

Desarrollo observaciones auxiliar mensual periodo octubre 2024:

N° folio	Proyecto BP	Rut Beneficiario	Nombre Beneficiario	N° del Documento	Aprobada/ observada/ rechazada
2002	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2003	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2004	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2006	FNDR Rezago Almacén				Observada
2007	FNDR Rezago Almacén				Observada
2008	FNDR Rezago Almacén				Observada
2009	FNDR Rezago Almacén				Observada
2010	FNDR Rezago Almacén				Observada
2011	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2012	FNDR Rezago Almacén				Aprobada

2013	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2019	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2020	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2021	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2022	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2026	FNDR Rezago Almacén				Observada
2027	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2028	FNDR Rezago Almacén				Observada
2029	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2030	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2031	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2033	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2035	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2037	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2040	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2043	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2064	FNDR Rezago Almacén				Aprobada
2067	FNDR Rezago Almacén				Aprobada

	FNDR Rezago Almacén	Aprobada
2079	FNDR Rezago Almacén	Aprobada
2084	FNDR Rezago Almacén	Aprobada
2087	FNDR Rezago Almacén	Aprobada
2089	FNDR Rezago Almacén	Aprobada
2093	FNDR Rezago Almacén	Aprobada
2094	FNDR Rezago Almacén	Aprobada
2095	FNDR Rezago Almacén	Aprobada
2097	FNDR Rezago Almacén	Observada
2099	FNDR Rezago Almacén	Aprobada
2100	FNDR Rezago Almacén	Aprobada
2104	FNDR Rezago Almacén	Observada
2107	FNDR Rezago Almacén	Aprobada
2119	FNDR Rezago Almacén	Observada
2120	FNDR Rezago Almacén	Observada

Otros acuerdos

- Folios 2006 al 2010 observada, falta anexo S, se comprometen a subsanar hoy por correo
- Folio 2026 falta anexo S, observada
- Folio 2028 observada, modificar monto recibido en timbre, y reintegrar \$250.000 a cuenta de financiamiento.
- Folio 2097 observada, falta anexo S.
- Folio 2104 observada, falta anexo S
- Folio 2119-2120 observada, N° folio ilegible, modificar archivo



CATALINA CANDIA
Ejecutiva financiera programa
FNDR Zona Rezago



M^{te} IGNACIA RAMIREZ
Financiera AOS
Codesser



VERÓNICA ESPINOSA
Ejecutiva de apoyo programa
FNDR Rezago Almacén



PAULINA ÁVILA
Ejecutiva AOS Programa
FNDR Rezago Almacén



PEDRO MELÉNDEZ
Ejecutivo de apoyo programa
FNDR Zona Rezago

10

b) Informe de resultados

SERCOTEC **INFORME RESULTADOS**
Fecha: 04/12/2024

NOMBRE: Corporación de Desarrollo del Sector Rural, CODESSER.
RUT: 70.265.000-3
REF: INFORME MES DE OCTUBRE PROGRAMA FNDR REZAGO ÑUBLE

Estimado,

De acuerdo a revisión en terreno de la documentación, se levantan lo siguiente:

Numero de Observación	Instrumento	Tipo de Documento	Numero de Documento	RUT Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Monto del Documento	Observación o Rechazo	Motivos
1	FNDR Rezago Almacén	Factura Electrónica	47134630				OBSERVADO	Falta documentación de respaldo, específicamente anexo 5
2	FNDR Rezago Almacén	Factura Electrónica	1335				OBSERVADO	Monto total rendido en el timbre erróneo Monto reembolsado al beneficiario desde cuenta corriente de cofinanciamiento, es mayor al monto otorgado como subsidio Sercotec.
3	FNDR Rezago Almacén	Factura Electrónica	31039				OBSERVADO	Falta documentación de respaldo, específicamente anexo 5

Se encontraron 3 documentos observados y 0 rechazados
Atentamente,


Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR


Verónica Espinosa Leiva
Ejecutiva de apoyo programa FNDR

4.3.2 Auxiliar mensual **noviembre AOS Valdivia L.A.**

a) Informe de resultados.

SERCOTEC **INFORME RESULTADOS**
Fecha: 16/12/2024

NOMBRE: SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA
RUT: 77.970.960-4
REF: INFORME MES DE NOVIEMBRE PROGRAMA FNDR REZAGO ÑUBLE

Estimado,

Ya que el auxiliar del periodo noviembre 2024 fue rendido por un monto igual a 0, no existe ningún documento a revisar.
Por lo tanto, es importante señalar:

- No se realizó una visita en terreno, pues no existe muestra.
- Este informe de resultados no presenta ningún documento observado, ni rechazado.

Atentamente,


Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR


Claudia Tapia Ibacache
Ejecutiva de apoyo programa FNDR


Nery Quezada Nakamura
Ejecutiva de apoyo programa FNDR

4.3.3 Auxiliar mensual **septiembre AOS Codesser**
(subsanción/rechazo observaciones).




Acta reunión programa Transferencia FNDR de Emergencia de Fomento Productivo para Zona de Rezago

Fecha	Hora		Lugar
04-12-2024	16:30	Online	meet.google.com/vub-nmsz-how

Nombre del Proyecto/ instrumento

Transferencia FNDR de Emergencia de Fomento Productivo para Zona de Rezago, código BIP 40047028-0

Nombre contraparte Sercotec

Catalina Candia

Nombre contraparte Agente Operador

AOS Codesser:
M^o Ignacia Ramírez

Temas tratados

- Factura observada, pendiente de subsanar en auxiliar mensual periodo Septiembre 2024.

El monto rendido está subsanado, ya que el documento tributario rendido posee la dirección comercial errada, ya que dice: pasaje Chiloé, en lugar de decir: pasaje Chile.
 El monto total observado es de \$98.209.

Acuerdos adoptados

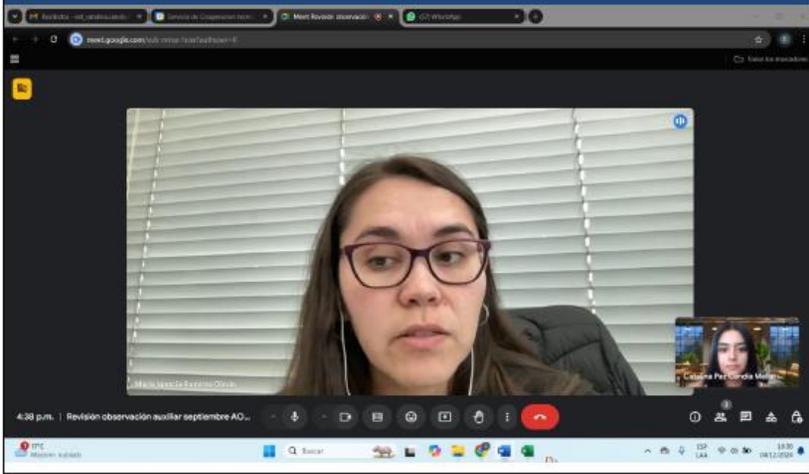
La factura número 34527785, registrada en el auxiliar del periodo septiembre 2024 por la beneficiaria Paola [redacted] presenta una observación. El error radica en la dirección comercial de la entidad, donde se indica "Chiloé" cuando debería decir "Chile".

Inicialmente, se estaba a la espera de una nota de crédito; sin embargo, según indica la ejecutiva financiera del AOS Codesser el proveedor anuló la factura mencionada y emitió una nueva. Por lo tanto, se ha dado instrucciones al AOS para que ingrese la nueva factura en la rendición de noviembre 2024, ya que en el informe trimestral T4 se rechazará la factura anterior.

Se solicita a la ejecutiva financiera enviar un correo para dejar constancia por escrito de que la factura será rechazada.

Además, es importante destacar que en los respaldos de la nueva factura se debe incluir toda la trazabilidad correspondiente.

Respaldo fotográfico



CATALINA CANDIA
EJECUTIVA FINANCIERA FNDR



Mª IGNACIA RAMÍREZ
FINANCIERA AOS CODESSER

4.4 Archivo Excel con flujo mensual.

		Monto transferido											Saldo		%	
		Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Total utilizado		
Ingresos (28 nov 2023)		1.000.000,000														
Egresos		959.077,466														
Saldo por rendir		40.922.534														
Porcentaje avance total		55,51														
Contratación programa		223.250.000	-	-	-	-	-	-	-	279.250.000	-	-	-	223.250.000	-	-
Almacén		140.000.000	-	-	-	-	-	-	-	140.000.000	-	-	-	140.000.000	-	-
Emprende		360.000.000	-	-	-	-	-	-	-	360.000.000	-	-	-	360.000.000	-	-
Crece		723.250.000	-	-	-	-	-	-	-	723.250.000	-	-	-	723.250.000	-	100
Gastos administrativos		2.100.000	184.100	-	286.763	193.999	85.344	12.400	-	-	-	23.100	-	795.701	1.314.297	97
Gastos administrativos (ci)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Almacén		58.907.918	-	-	-	1.245.128	-	-	-	54.606.879	1.480.000	-	-	57.553.001	1.355.915	-
emprende		33.713.546	-	-	-	2.427.726	-	-	-	30.390.171	895.648	-	-	33.713.545	1	-
Crece		43.609.185	-	-	-	-	-	3.003.349	-	37.957.500	-	-	-	40.960.849	2.648.336	-
-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Consultoría		137.200.000	4.743.750	9.245.125	9.950.000	10.949.000	11.150.000	10.192.625	10.988.000	11.200.000	11.200.000	11.200.000	1.721.500	102.540.000	34.660.000	-
Profesionales		1.219.351	-	134.351	-	141.015	-	-	-	-	-	-	-	275.366	943.985	-
Ceremonia (INCLUIDO EN BP DE CADA PROGRAMA)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
empresa apoyo postulecion (INCLUIDO EN BP DE CADA PROGRAMA)		274.650.000	4.743.750	9.379.476	9.950.000	12.335.143	13.577.726	13.195.974	10.988.000	134.374.546	13.575.648	11.200.000	1.721.500	235.041.763	39.608.237	86
Total		1.000.000.000	4.927.850	9.379.476	10.236.763	12.529.139	13.663.070	13.208.374	10.988.000	857.624.546	13.575.648	11.223.100	1.721.500	959.077.466	40.922.534	-
										857.624.546						

INFORME DE CIERRE
PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACION DE SERVICIOS EN
SERCOTEC
Para el programa
“FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA ZONA DE REZAGO
DE LA REGION DE ÑUBLE”

Período	28 de noviembre 2023 al 31 de diciembre del 2024
Contratos	1) 28 de noviembre al 31 de diciembre 2023 2) 02 de enero al 31 de mayo de 2024 3) 01 de junio al 31 de diciembre del 2024
Nombre del Profesional	Catalina Candia Mella
Rut	19.798.527-5
Cargo	Ejecutiva financiera

1.- IDENTIFICACIÓN DEL SERVICIO REQUERIDO.

La Dirección Regional de Ñuble requiere la contratación del servicio de Profesionales para otorgar asistencia al ejecutivo de Financiero.

Dichos servicios se justifican por la necesidad de Cumplimiento de convenio con el GORE Ñuble, que dispone la contratación de profesionales para la ejecución del programa **FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA ZONA DE REZAGO DE LA REGIÓN DE ÑUBLE.**

2.- OBJETIVO GENERAL

Se requiere contratar apoyo de servicio profesional para otorgar asistencia a la Unidad Financiera de SERCOTEC en la recepción, validación de las rendiciones presentadas por el AOS de cada uno de los beneficiarios seleccionado, en base a los protocolos dictados por SERCOTEC. Para posteriormente presentarlas al Gobierno regional de Ñuble.

3.- OBJETIVOS ESPECÍFICOS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR.

Objetivos:

Velar por el cumplimiento del presupuesto, según mandato contraído con en el Gobierno regional de Ñuble. Según los procedimientos administrativos de rendición de Sercotec.

Junto con realizar rendiciones mensuales al Gobierno Regional de Ñuble.

Realizar rendición de cierre según presupuestos y traspasos de recursos al Gobierno regional de Ñuble.

Revisión y presentación mensual de los libros auxiliares correspondiente a los beneficiarios del programa FNDR.

Revisión y presentación trimestral de las rendiciones correspondientes a los gastos efectuados por los AOS.

Actividades a desarrollar: Realizar revisiones a las rendiciones financieras derivadas de la implementación de programas mediante Operadores SERCOTEC, garantizando el ajuste con las bases, convenios de agenciamiento y acuerdos de desempeño anual, y aspectos técnicos de la ejecución programada, el cumplimiento de la normativa interna y el buen uso de los recursos entregados a operadores.

Además, realizar inducciones preventivas que correspondan en forma permanente a los equipos financieros de los Operadores en materias relacionadas con reglamentación interna de SERCOTEC, normativa legal tributaria, laboral y financiera.

Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades:

- Apoyo Financiero Contable al ejecutivo de fomento en la revisión de rendiciones presentadas por el AOS de todos los beneficiarios de programas Ejecutados por Sercotec en la Región de Ñuble. -

- Apoyo en la revisión de carpetas entregadas por el A.O.S en etapa de admisibilidad de los postulantes al programa.
- Realizar la revisión mensual de la documentación presentada por Agentes Operadores Intermediarios.
- Realizar la revisión trimestral de la documentación presentada por el Agente Operador Intermediario.

4.- PRODUCTOS

- a) **Recepcionar el auxiliar de beneficiarios, desde el Operador SERCOTEC, verificando el cumplimiento de plazos de entrega, aspectos formales y el contenido del mismo:** En el mes de diciembre 2023, se recepcionó el primer auxiliar mensual (periodo noviembre 2023), esta actividad se continuó desarrollando hasta el mes diciembre 2024.

Agente operador	Auxiliares enviados por AOS	Auxiliares recepcionados por la profesional
Valdivia L.A	13	13
Codesser	13	13
TOTAL	26	26

El respaldo de este producto se encuentra en los informes de la profesional periodos diciembre 2023 – diciembre 2024 y en la carpeta drive FINANCIERA

- b) **Generar muestras de rendiciones y enviar a ejecutivos de fomento para revisión técnica de gastos:** En el mes de julio, se recepcionó el primer auxiliar mensual (periodo junio), esta actividad se continuó desarrollando hasta el mes diciembre 2024.

Se genera muestra de los auxiliares a través de una planilla Excel, respaldando los resultados a través de archivos PDF, posteriormente, se traspasa esa información al auxiliar mensual, el cual fue enviado por medio de correo electrónico a cada una de las ejecutivas de fomento a cargo.

Agente operador	Auxiliares enviados con montos rendidos mayor a \$0	Muestras generadas	Muestras enviadas al ej. fomento por correo electrónico
Valdivia L.A	5	5	5
Codesser	3	3	3
TOTAL	8	8	8

El respaldo de este producto se encuentra en los informes de la profesional periodos julio – diciembre 2024 y en la carpeta drive FINANCIERA

- c) **Revisar muestras aleatorias de rendiciones financieras, y respaldar registro pdf, con tal de verificar la pertinencia financiera de los gastos rendidos:** Se realizan actas en las que se expresa el resultado de las revisiones, en total se revisan 5 auxiliares por el AOS Valdivia L.A (auxiliares junio – octubre) y 3 auxiliares por el AOS Codesser (auxiliares septiembre – diciembre).

El respaldo de este producto se encuentra en los informes de la profesional periodos junio – diciembre 2024 y en la carpeta drive FINANCIERA

- d) **Verificar los documentos contables que respaldan los gastos presentados:** Se verifica el 100% de los documentos presentadas, realizando actas en las que se expresa el resultado de las rendiciones, en total se revisan 8 auxiliares, los cuales tienen asociados 1.298 documentos revisados y verificados por la profesional.

Agente operador	Auxiliares enviados con montos rendidos mayor a \$0	Documentos verificados como respaldo de gastos
Valdivia L.A	5	766
Codesser	3	532
TOTAL	8	1.298

El respaldo de este producto se encuentra en los informes de la profesional periodos junio – diciembre 2024 y en la carpeta drive FINANCIERA

- e) **Enviar información al Operador SERCOTEC y agendar fecha de reunión para realizar revisiones de las muestras, recepcionando y consolidando los resultados de las revisiones técnicas efectuadas por ejecutivos de fomento:** Desde noviembre 2023, la profesional mantiene un contacto permanente con los financieros AOS, pudiendo agendar y concretar reuniones para revisión observaciones detectadas, tanto por la ejecutiva financiera, como de la ejecutiva de fomento, es importante señalar que la profesional se encargó de enviar por correo electrónico la consolidación generada por ella respecto a las observaciones a subsanar durante la visita en terreno.

El respaldo de este producto se encuentra en los informes de la profesional periodos julio – diciembre 2024 y en la carpeta drive FINANCIERA

- f) **Realizar seguimiento a los gastos observados financieramente hasta que estos sean resueltos por el Operador SERCOTEC:** Una vez realizada la visita en terreno el AOS Valdivia L.A, logró subsanar el 100% de las observaciones, por lo que no fue necesario realizar un seguimiento posterior, sin embargo, el AOS Codesser, quedó con observaciones pendientes en el auxiliar septiembre 2024, debiendo realizar seguimiento a través de correo electrónica, reuniones con la financiera AOS, pudiendo levantar el 100% de estas, en cuanto al auxiliar octubre 2024, también obtuvo observaciones, debiendo generar un seguimiento constante a estas, se logra levantar 3 de las 3 observaciones pendientes, concluyendo con el 100% de las observaciones.

El respaldo de este producto se encuentra en los informes de la profesional periodos julio – diciembre 2024 y en la carpeta drive FINANCIERA

- g) **Elaborar informe final firmado por los Ejecutivos, indicando gastos aprobados, rechazados u observados, entregándolo a Director Regional o Coordinador para su entrega formal hacia el Operador SERCOTEC y Gobierno Regional de Ñuble:** Se elaboran y envían a través de correo electrónico al Director Regional o Director Regional (S) 26 informes de resultados, todos con las firmas de los ejecutivos de apoyo correspondientes, estos se desglosan de la siguiente forma:

Agente operador	Auxiliares recepcionados por la profesional	Informes de resultados elaborados y enviados
Valdivia L.A	13	13
Codesser	13	13
TOTAL	26	26

El respaldo de este producto se encuentra en los informes de la profesional periodos diciembre 2023 – diciembre 2024 y en la carpeta drive FINANCIERA

- h) **Recepcionar documentación de rendiciones del Operador SERCOTEC, verificando el cumplimiento de plazos de entrega, aspectos formales y el contenido del mismo:** En el mes de enero 2024, se recepcionaron las primeras rendiciones trimestrales (periodo noviembre – diciembre 2023). La última rendición trimestral fue recepcionada NO conforme en el mes de diciembre enviada por el AOS Codesser, ya que rindieron de forma anticipada cuando no correspondía. Se presenta un detalle de las rendiciones recepcionadas:

Agente operador	Rendiciones trimestrales ingresadas	Rendiciones con recepción conforme	Rendiciones con recepción NO conforme
Valdivia L.A	4	4	
Codesser	5	4	1
TOTAL	9	8	1

El respaldo de este producto se encuentra en los informes de la profesional periodos enero – diciembre 2024 y en la carpeta drive FINANCIERA

- i) **Revisar rendiciones del Operador SERCOTEC, en su aspecto financiero, verificando la consistencia de la información financiera, conciliación bancaria y cuadratura trimestral de los auxiliares de beneficiarios, tanto de los recursos institucionales como de los Aportes de los Beneficiarios:** Se revisan las 8 rendiciones que fueron recepcionadas conforme por la profesional (verificar detalle en tabla del punto anterior), verificando todos los aspectos detallados a través del flujo de rendiciones trimestrales, entre lo que se contienen las conciliaciones

bancarias, cuadratura, flujo fondos, entre otros. Para esta acción se utiliza un archivo Excel, proporcionado por el servicio.

Ante cualquier duda surgida durante la revisión de estas, se mantuvo un contacto estrecho con los financieros AOS, a través de correo electrónico.

El respaldo de este producto se encuentra en los informes de la profesional periodos enero – diciembre 2024 y en la carpeta drive FINANCIERA

- j) **Emitir informe final de rendición gastos, y enviar a Ejecutivo de Administración y Finanzas para su contabilización, definiendo el total de gastos aprobados, rechazados u observados:** Se emitieron 8 informes de resultados en conjunto con 8 planillas de revisión de la rendición.

De los 8 informes de resultados y planillas de revisión generadas, 5 no debieron ser contabilizados, ya que el resultado de la rendición era por \$0, por ende, no fue necesario enviar estos documentos al ejecutivo de administración y finanzas.

Ahora bien, los 3 resultados de rendición y planillas de revisión restantes, fueron enviadas al ejecutivo de administración y finanzas, según indica el flujo de rendiciones trimestrales del servicio.

Agente operador	Rendiciones trimestrales con recepción conforme	Informes de rendición generados	Planillas de revisión generadas	Resultado rendiciones enviadas al Ej. adm. Y finanzas	Resultado rendiciones NO enviadas al Ej. adm. Y finanzas, ya que no era necesario por monto igual a \$0
Valdivia L.A	4	4	4	2	2
Codesser	4	4	4	1	3
TOTAL	8	8	8	3	5

El respaldo de este producto se encuentra en los informes de la profesional periodos enero – diciembre 2024 y en la carpeta drive FINANCIERA

- k) **Emitir informe de resultado de rendición del Operador SERCOTEC al Director Regional, para la formalización de resultado de los saldos aprobados y saldos de las garantías:** Se emitieron 8 informes de resultados en conjunto con 8 planillas de revisión de la rendición, las cuales fueron enviadas a través de correo electrónico al Director Regional o Director Regional (S), con la finalidad de notificar al AOS, el resultado de la rendición.

El respaldo de este producto se encuentra en los informes de la profesional periodos enero – diciembre 2024 y en la carpeta drive FINANCIERA

Resumen productos:

Letra	Producto	Nov 2023	Dic 2023	Ene 2024	Feb 2024	Mar 2024	Abr 2024	May 2024	Jun 2024	Jul 2024	Ago 2024	Sep 2024	Oct 2024	Nov 2024	Dic 2024	Verificador del producto entregado
A	Recepcionar el auxiliar de beneficiarios, desde el Operador SERCOTEC, verificando el cumplimiento de plazos de entrega, aspectos formales y el contenido del mismo.															Correos electrónicos contenido en informes mensuales diciembre 2023 hasta diciembre 2024 y en carpeta drive
B	Generar muestras de rendiciones y enviar a ejecutivos de fomento para revisión técnica de gastos															Planilla Excel y archivos PDF de respaldo contenidos en informes mensuales junio 2024 hasta diciembre 2024 y en carpeta drive
C	Revisar muestras aleatorias de															Planilla Excel,

I	Revisar rendiciones del Operador SERCOTEC, en su aspecto financiero, verificando la consistencia de la información financiera, conciliación bancaria y cuadratura trimestral de los auxiliares de beneficiarios, tanto de los recursos institucionales como de los Aportes de los Beneficiarios														Planilla Excel, correo electrónico dirigido al Director Regional, contenido en informes mensuales enero-febrero, abril-mayo, julio-agosto y octubre-noviembre 2024 y en carpeta drive
J	Emitir informe final de rendición gastos, y enviar a Ejecutivo de Administración y Finanzas para su contabilización, definiendo el total de gastos aprobados, rechazados u observados.														Planilla Excel y archivos PDF de respaldo, contenido en informes mensuales febrero, mayo, julio, agosto y noviembre 2024 y en

																carpeta drive
K	Emitir informe de resultado de rendición del Operador SERCOTEC al Director Regional, para la formalización de resultado de los saldos aprobados y saldos de las garantías															Planilla Excel y archivos PDF de respaldo, contenido en informes mensuales febrero, mayo, julio, agosto y diciembre 2024 y en carpeta drive

Enlaces de respaldos:

- Informes mensuales de la profesional: <https://drive.google.com/drive/folders/1aCsqEQ3K2uNxkWDhCmfW4x6mz1I9dcM9>
- Respaldos financieros: <https://drive.google.com/drive/folders/16EvngEBgEkgtDquzKG7x5HJI5oSGDrDt>



Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera FNDR



Alejandro Muñoz Banda
Ejecutivo fomento SERCOTEC

INFORME
PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACION DE SERVICIOS
EN SERCOTEC
Para el programa
“FNDR DE EMERGENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA ZONA DE
REZAGO DE LA REGIÓN DE ÑUBLE”

Período : 01 de diciembre de 2024 al 31 de diciembre de 2024
Nombre del Profesional : Catalina Candia Mella
Rut : 19.798.527-5

Firma : 

VºBº	
	Alejandro Muñoz Banda
	Ejecutivo de Fomento Dirección Regional de Ñuble