



# **INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES**

**Programa FNDR “Transferencia digitaliza tu  
almacén 2022”**

**Diciembre 2024**



<b>FECHA DE EMISIÓN</b>	02 de enero 2025
<b>PERIODO</b>	01 al 31 de diciembre
<b>NOMBRE DEL PROFESIONAL</b>	Jeanette Meza Coronado

## Objetivos y Alcances del Informe

### I. OBJETIVO GENERAL

Prestar servicios profesionales para otorgar orientación, seguimiento, control, validación, reportabilidad, verificación y registro de ejecución técnica, así como la operación, verificación, registro y seguimiento de rendiciones para una correcta ejecución financiera por parte de agentes operadores SERCOTEC, de los fondos entregados en administración por el GORE destinados a la operación del Programa FNDR “Transferencia digitaliza tu almacén 2022”, en la Región de O’Higgins.

### II. OBJETIVOS ESPECÍFICOS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR.

Actividades Área de fomento:

- Mantener permanente coordinación y colaboración con las tareas que sean acordadas con Profesionales de Apoyo Técnico y/o Financiero del Programa en ejecución, según sea validado por Ejecutivo de Fomento a cargo.
- Apoyar en actividades propias de la operación del Ejecutivo de Fomento a cargo del Programa, que optimicen la ejecución de los recursos del FNDR entregados en administración
- Mantener en archivo físico y/o virtual los antecedentes de respaldo de la ejecución técnica del programa.
- Participación permanente y activa en reuniones de trabajo y/o coordinación a que sea convocada, las que se realizarán en forma presencial, remota, por teléfono, videollamada, videoconferencias u otros medios a distancia, en la medida que la emergencia sanitaria nacional imponga restricciones al desplazamiento y reunión de las personas.
- Entregar lineamientos, apoyo y supervisión a los Agentes Operadores SERCOTEC, para la correcta ejecución técnica de recursos asignados para la implementación de proyectos con beneficiarios, a fin de lograr resultados óptimos en los tiempos definidos.



- Apoyar en actividades propias de la operación del Ejecutivo de Fomento a cargo del Programa, que optimicen la ejecución de los recursos del FNDR entregados en administración.
- Supervisión del proceso de evaluación y selección de beneficiarios, así como verificación de disponibilidad del 100% de los antecedentes requeridos para la formalización de los mismos

### III. DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Planificación del 01 al 31 de diciembre de 2024.

#### 1. EJECUCIÓN

##### Area Fomento:

- Se aclaran dudas y/o consultas del agente operador a través de correo electrónico.
- Se mantiene comunicación con la ejecutiva de fomento de Sercotec O'Higgins.
- Presentación de seleccionados y lista de espera a Subcomité Regional.
- Coordina notificación de resultados de postulación en Zonas Rezagadas y No Rezagadas.

En el informe anterior, se presentó un cuadro que contenía un error en la información referente al total de seleccionados y la lista de espera en Zonas Rezagadas y No Rezagadas. Por esta razón, se procede a presentar un cuadro con la información final y actualizada, a fin de rectificar los datos previamente informados.

##### Seleccionados:

Zona	Seleccionados	Lista de espera	No seleccionados
Zonas Rezagadas	70	0	0
Zonas No Rezagadas	67	28	55



## **Conclusiones**

Se da por finalizada la etapa de evaluación y selección de los postulantes de ambas convocatorias, quedando a la espera de la notificación de los resultados a través del correo electrónico inscrito en portal de sercotec, y así poder avanzar a la siguiente etapa que corresponde a la formalización.

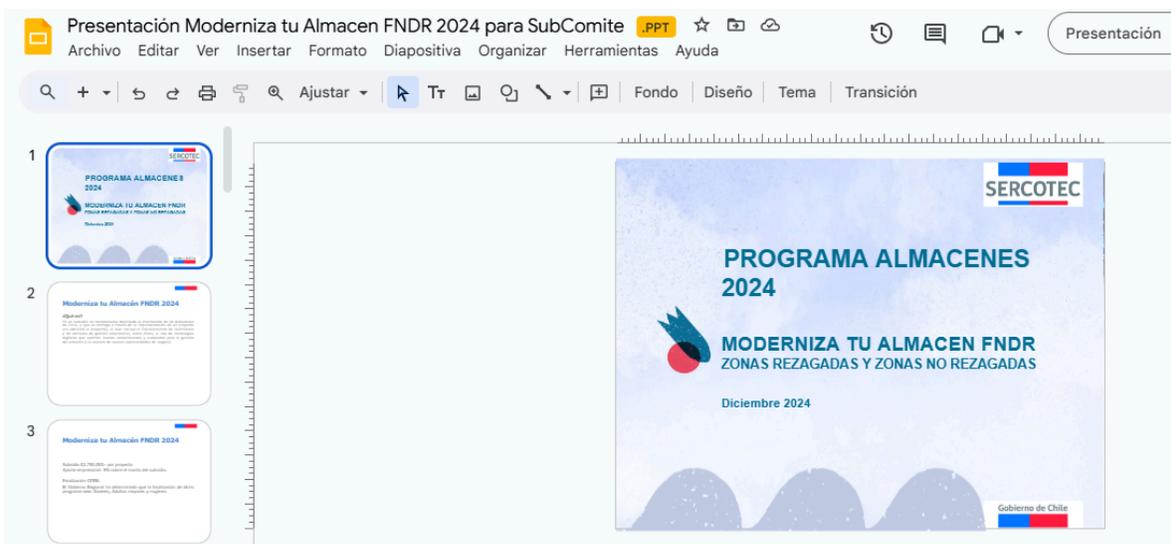
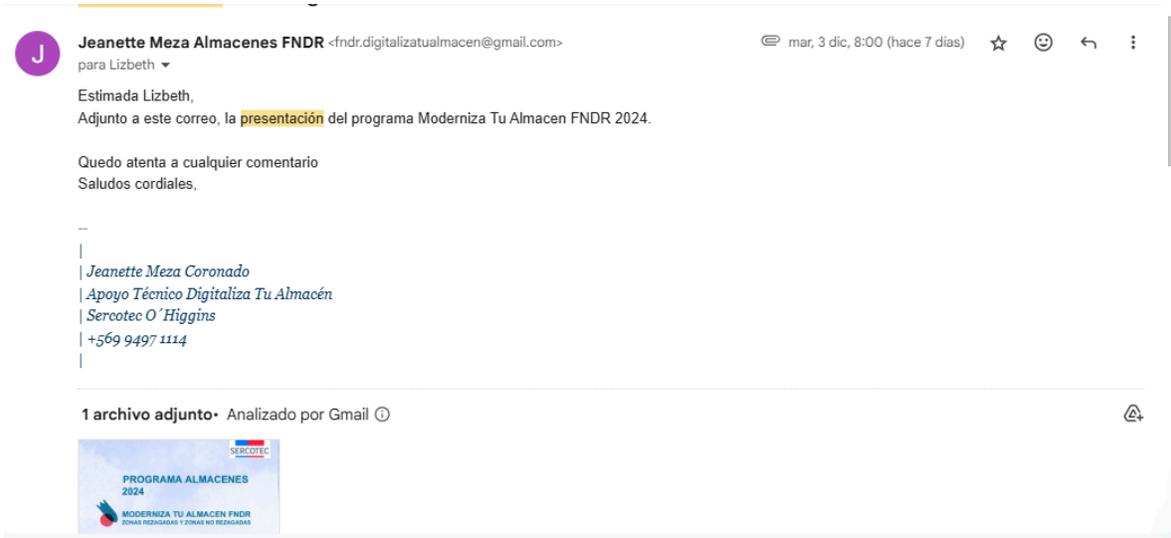
Se logra una cobertura del 98,5% en zonas rezagadas de acuerdo a lo estimado inicialmente, en el caso de zonas no rezagadas la cobertura final aumenta a un 101% por un aumento en el total de seleccionados estimados.

Bitácora con las Actividades Ejecutadas y sus Resultados:



- Presentación de seleccionados y lista de espera a Subcomité Regional.

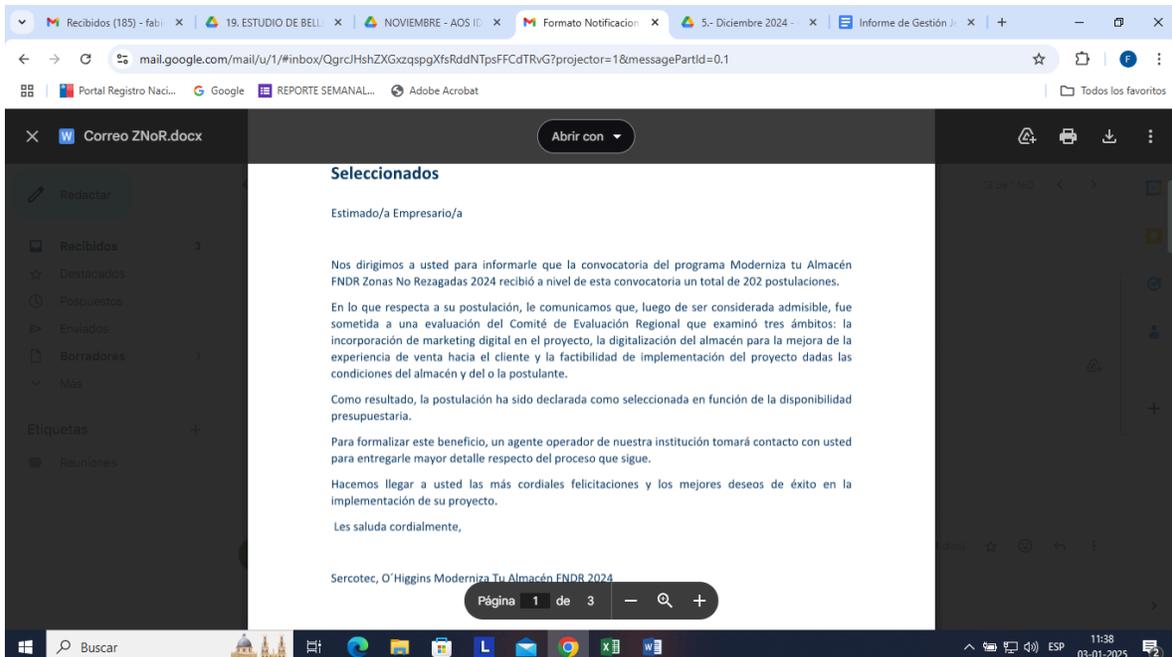
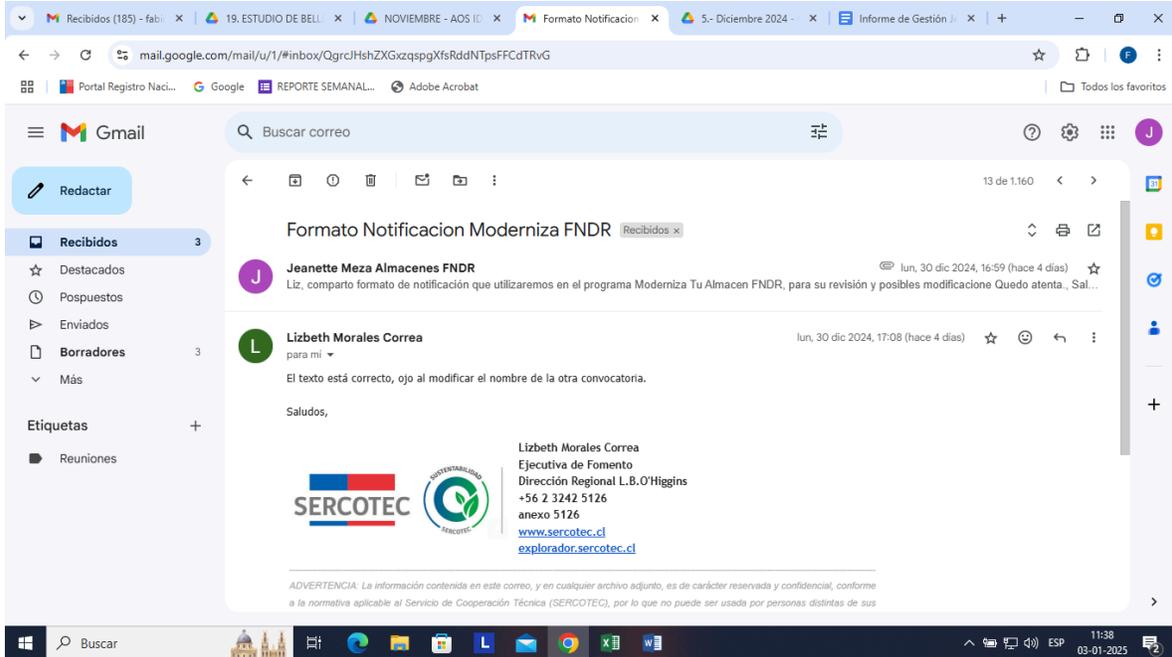
Se elabora una PPT a utilizar en la reunión del subcomité regional, con el propósito de obtener la aprobación del listado de seleccionados, así como de la lista de espera correspondiente a las Zonas Rezagadas y Zonas No Rezagadas del programa. El documento busca facilitar la visualización de la información.

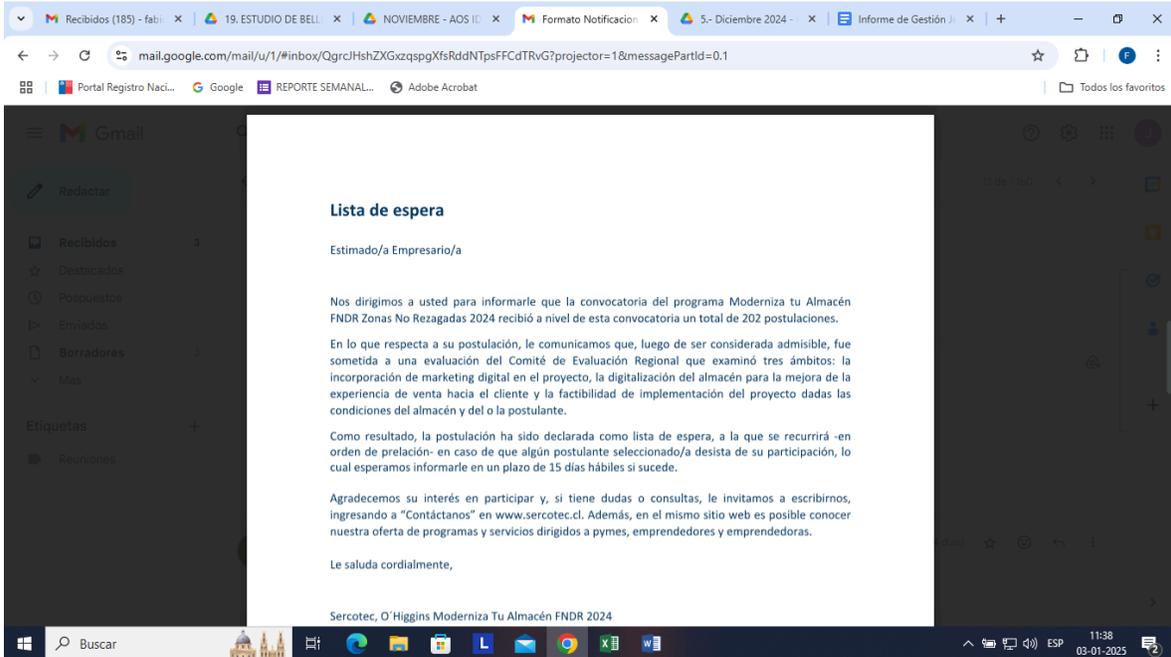


- Coordinación Notificación Seleccionados



Se elabora plantilla de notificación del programa Moderniza Tu Almacén FNDR (seleccionados - Lista de Espera - No seleccionados).





- Se solicita realizar visación y nota de corte en plataforma SISEVAL.

Se realiza visación y nota de corte, al realizar verificación del listado de seleccionados y lista de espera de Zonas No Rezagadas, existe un error en el orden de este, solicitando la actualización en plataforma.

