



**INFORME**  
**PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**  
**EN SERCOTEC**  
**Para el programa FNDR**  
**“TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO**  
**PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE”.-**  
**CÓDIGO BIP 40056384-0**

**Período** : 01 de febrero de 2025 al 28 de febrero de 2025  
**Nombre del Profesional** : José Wall Cea  
**Rut** : 17.458.117-7

## SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA – SERCOTEC

### INFORME DE TRABAJO FEBRERO DE 2025

#### “TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE”

##### ANTECEDENTES DEL PROGRAMA

El fondo financiamiento FNDR, está diseñado para apoyar con un programa de fomento productivo a emprendedores y empresas de la región de Ñuble, apoyando a emprendedores(as), que quieran formalizar su oferta, la línea emprende semilla y abeja, para las empresas las líneas de almacén y crece, específicamente empresas micro y pequeñas, del sector multisectorial.

Además, se apoyará a las agrupaciones y asociaciones con programas con énfasis en seguridad y difusión de su oferta, para esto se utilizará el programa Barrios y Redes canales de comercialización.

Finalmente, una iniciativa de emergencia, disponible en caso de alguna situación que afecte negativamente a las empresas, causadas por la naturaleza o por acción humana, como Inundaciones, Incendios, vandalismo, etc.

Los fondos son concursables a través de la entrega de un subsidio no reembolsable, destinado al financiamiento de inversiones para la implementación del negocio y acciones de gestión empresarial, y consideran aporte empresarial.

Programas para emprendedores(as)

- 1) FNDR Emprende: Capital Semilla Emprende.
- 2) FNDR Emprende: Capital Abeja Emprende.

Programas para empresarios(as) individuales y agrupaciones de empresarios

- 3) FNDR Crece, fondo Desarrollo de Negocios
- 4) FNDR Almacenes de Chile, fondo concursable Digitaliza tu almacén.
- 5) FNDR Fortalecimiento de Barrios comerciales
- 6) FNDR Redes de oportunidades de negocios y Promoción y Canales de comercialización.
- 7) FNDR Emergencias

**ESTE PROGRAMA ES FINANCIADO POR EL GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE.**

**Convenio por \$ 4.699.734.000**

**Plazo de ejecución: 24 meses**

## **DISTRIBUCIÓN COSTOS DEL PROGRAMA**

En base al convenio código BIP 40056384-0, aprobado con fecha 26 de septiembre de 2024, a través de la resolución N°117.

En el quinto punto se indica que la distribución de financiamiento es el siguiente:

Fuente de Financiamiento	Consultoría M\$	Contratación de Programa M\$	Gastos Administrativos M\$	Total M\$
FNDR	792.964.-	3.892.860.-	13.910.-	<b>4.699.734.-</b>

Así mismo se indica que según la imputación presupuestaria 24 03 479 hasta la fecha sólo se transfirió la suma de M\$3.572.944.- el saldo será transferido con posterioridad.

Por lo tanto, esta primera transferencia realiza el día 12/12/2024 fue distribuida de la siguiente forma, la cual podría ser modificada:

Consultoría \$	Contratación de Programa \$	Gastos Administrativos \$	Total \$
621.792.901.-	2.948.651.099.-	2.500.000.-	<b>3.572.944.000.-</b>

## **OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE, FONDO CONCURSABLE DIGITALIZA TU ALMACÉN.**

Antecedente, el programa fue lanzado en enero 2025

En base a la resolución N° 10.459 se indica

Su objetivo es contribuir al aumento de la competitividad de los almacenes del país, fortalecer su crecimiento a través del financiamiento, capacitación y generación de redes que aporten nuevos conocimientos para la gestión del almacén, y promover el aumento de ventas. Lo anterior a través de la implementación de un proyecto, el que incluye el financiamiento de inversiones y acciones de gestión empresarial, entre éstas, el uso de tecnologías digitales que aporten nuevos conocimientos para la gestión del almacén y la captura de nuevas oportunidades de negocio.

## **COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO**

En base a la resolución N° 10.459 se indica:

1.1 Los costos administrativos corresponden a:

1.1.1. Evaluación de Admisibilidad y Técnica en terreno:

Por la evaluación de cada empresa, Sercotec pagará al AOS, un monto máximo de hasta \$65.450

IVA incluido3.- Este monto se distribuye de la siguiente manera:

- Evaluación de admisibilidad y del proyecto en el formulario de postulación: monto máximo de hasta \$17.850 IVA incluido.
- Evaluación Técnica en Terreno: monto máximo de hasta \$47.600 IVA incluido.

1.1.2. Seguimiento financiero por la entrega oportuna de la información requerida de acuerdo con el Procedimiento de Rendiciones. Para efectos de la rendición de los recursos, Sercotec podrá pagar un máximo de hasta \$71.400 IVA incluido.

1.1.3. Costo de administración de recursos transferidos y de fiel cumplimiento:

Sercotec podrá pagar a los Agentes Operadores, por concepto de los costos de administración de recursos transferidos y de fiel cumplimiento, hasta un 2.0% (dos por ciento) de los recursos asignados para el costo operacional, sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional.

1.2. Los costos operacionales corresponden a:

1.2.1. Formalización y asistencia técnica del proyecto, donde Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto total máximo por empresa de \$690.200 IVA incluido, compuesto de la siguiente manera:

- Hasta \$440.300 IVA incluido por empresa, que corresponderán al período de formalización y seguimiento mientras el contrato se encuentre vigente.
- Hasta un máximo de \$214.200 IVA incluido, a pagar por empresa al AOS por la instalación de buenas prácticas en Digitalización y Sustentabilidad.
- Hasta un máximo de \$35.700 IVA incluido, a pagar por empresa al AOS por la consolidación u obtención de las carpetas tributarias de cada empresa, entre los meses 9 y 12 a partir del periodo de postulación o según corresponda.

Presupuesto del programa:

Item Gore	Ítem Sercotec	Usuarios		Almacén
Subsidios Almacén	Subsidios Almacén (GO)	500	2.000.000	1.000.000.000
	Acciones de gestión empresarial (GO)	500	350.000	175.000.000
Seguimiento mientras esté vigente el contrato	Seguimiento mientras esté vigente el contrato (GO)	500	323.680	161.840.000
Levantamiento resultados	Consolidación y obtención de carpetas trib (GO)utarias mes 9 y 12 (GO)	500	35.700	17.850.000
Difusión	Difusión	500	27.336	13.667.883
<b>TOTAL GO</b>				<b>1.368.357.883</b>

Evaluación admisibilidad y proyecto	Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)	1000	15.000	15.000.460
Evaluación técnica en terreno	Evaluación técnica en terreno (GA)	1000	43.000	43.000.000
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	500	60.691	30.345.300
Costos administración recursos transferidos	Costos administración recursos transferidos (GA)	1,00%		13.689.700
<b>TOTAL GA</b>				<b>102.035.460</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>1.470.393.343</b>

### **OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR ABEJA, CAPITAL ABEJA EMPRENDE**

Antecedente, el programa fue lanzado en febrero 2026

En base a la resolución N° 10.455 se indica

Su objetivo general es promover la creación de nuevos negocios con oportunidad de participación en el mercado, a través de su formalización y de la formulación y apoyo de Planes de Trabajo para implementar un negocio, que incluye financiamiento de Inversiones y Acciones de Gestión Empresarial (para el desarrollo de competencias y capacidades), y que se encuentren dentro de la focalización que será implementada por la Dirección Regional del Servicio de Cooperación Técnica.

### **COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO**

En base a la resolución N° 10.455 se indica:

1. Los costos administrativos corresponden a:

1.1 Formulación Plan de Trabajo:

Por la formulación de cada Plan de Trabajo consensuado con el/la empresario/a y aprobado por el ejecutivo/a de fomento, se pagará al Agente Operador hasta un monto máximo de \$259.420.- IVA incluido<sup>1</sup>

1.1.2 Formalización y Asistencia Técnica del Plan

Por la formalización y asistencia técnica al plan de trabajo, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un máximo por empresa de \$547.400.- IVA incluido compuesto de la siguiente manera:

- a) Formalización de contrato, máximo \$47.600.- IVA incluido;
- b) Asistencia para la constitución de la empresa, pago y declaración del IVA y el uso de factura/boleta electrónica, durante los meses que dure la ejecución del plan de trabajo, máximo \$95.200.- IVA incluido;
- c) Acompañamiento técnico en la ejecución al plan de trabajo, máximo

\$154.700.- IVA incluido;

d) Acompañamiento para la instalación de buenas prácticas en Digitalización y Sustentabilidad, máximo \$214.200.- IVA incluido (tres sesiones por temática, por cada sesión se pagará un máximo de \$35.700.- IVA incluido);

e) Levantamiento, registro y entrega de carpetas tributarias de la empresa beneficiada, durante el mes 3 y mes 6 a la firma de contrato correspondiente, máximo \$17.850.- IVA incluido por carpeta tributaria obtenida.

La Dirección Regional establecerá el monto a pagar en cada una de las actividades antes mencionadas, en consideración al monto total máximo establecido, de acuerdo a los lineamientos técnicos que entregue la Gerencia de Desarrollo Empresarial de Sercotec.

## 1.2. Costos administrativos

### 1.2.1. Evaluación Técnica

Por la evaluación de cada Formulario Proyecto de Negocio Sercotec y video de presentación pitch, se pagará al Agente Operador un monto máximo de \$17.850.- IVA incluido.

### 1.2.2. Evaluación Terreno

Por la evaluación en terreno de cada proyecto de negocio postulante, se pagará al Agente Operador un monto máximo de \$35.700.- IVA incluido.

### 1.2.3. Seguimiento Financiero

Por la administración financiera y rendición involucrada en la ejecución del plan de trabajo, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto máximo por empresa de \$154.700.- IVA incluido.

Item Gore	N°	Item Sercotec	Usuarios	Abeja
Subsidio Abeja	1	Subsidio Abeja (GO)	90	297.000.000
	2	Acciones de gestión empresarial (GO)	90	18.000.000
Formulación plan de trabajo	3	Formulación plan de trabajo (GO)	90	23.347.800
Formalización del contrato	4	Formalización del contrato (GO)	90	4.284.000
Asistencia para constitución de la empresa	5	Asistencia para constitución de la empresa (GO)	90	6.426.000
Acompañamiento tec. Eje plan de Trabajo	6	Acompañamiento tec. Eje plan de Trabajo (GO)	90	13.923.000
Levantamiento resultados	8	Levantamiento resultados (GO)	90	1.606.500
Difusión	9	Difusión	90	2.460.219
<b>TOTAL GO</b>				<b>367.047.519</b>
Evaluación formulario proyecto y video	10	Evaluación formulario proyecto y video (GA)	270	6.426.000
	11	Evaluación técnica en terreno (GA)	270	
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	12	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	90	13.923.000
Costos administración recursos transferidos	13	Costos administración recursos transferidos (GA)		5.462.384
<b>TOTAL GA</b>				<b>25.811.384</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>392.858.903</b>

## LABORES DEL PROFESIONAL FINANCIERO FNDR

Apoyo por el cumplimiento del presupuesto, según mandato contraído con el Gobierno regional de Ñuble. Según los procedimientos administrativos de rendición de Sercotec.

Junto con realizar apoyo en rendiciones mensuales al Gobierno Regional de Ñuble.

Realizar apoyo rendición de cierre según presupuestos y traspasos de recursos al Gobierno regional de Ñuble.

Apoyo en revisión y presentación mensual de los libros auxiliares correspondiente a los beneficiarios del programa FNDR.

Apoyo en revisión y presentación trimestral de las rendiciones correspondientes a los gastos efectuados por los AOS.

### **Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades:**

Apoyo en revisiones a las rendiciones financieras derivadas de la implementación de programas mediante Operadores SERCOTEC, garantizando el ajuste con las bases, convenios de agenciamiento y acuerdos de desempeño anual, y aspectos técnicos de la ejecución programada, el cumplimiento de la normativa interna y el buen uso de los recursos entregados a operadores.

Además, apoyar en inducciones preventivas que correspondan en forma permanente a los equipos financieros de los Operadores en materias relacionadas con reglamentación interna de SERCOTEC, normativa legal tributaria, laboral y financiera.

### Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades:

- Apoyo Financiero Contable al ejecutivo de fomento en la revisión de rendiciones presentadas por el AOS de todos los beneficiarios de programas Ejecutados por Sercotec en la Región de Ñuble. -
- Apoyo en la revisión de carpetas entregadas por el A.O.S en etapa de admisibilidad de los postulantes al programa.
- Realizar la revisión mensual de la documentación presentada por Agentes Operadores Intermediarios.
- Realizar la revisión trimestral de la documentación presentada por el Agente Operador Intermediario.
- Apoyo en confección y entrega de rendiciones ante el Gobierno Regional
- Apoyo en recepcionar el auxiliar de beneficiarios, desde el Operador SERCOTEC, verificando el cumplimiento de plazos de entrega, aspectos formales y el contenido del mismo.
- Apoyo en generar muestras de rendiciones y enviar a ejecutivos de fomento para revisión técnica de gastos.
- Apoyo en revisar muestras aleatorias de rendiciones financieras, y respaldar registro pdf, con tal de verificar la pertinencia financiera de los gastos rendidos.
- Apoyo en verificar los documentos contables que respaldan los gastos presentados.

- Apoyo en enviar información al Operador SERCOTEC y agendar fecha de reunión para realizar revisiones de la muestra, recepcionando y consolidando los resultados de las revisiones técnicas efectuadas por ejecutivos de fomento.
  - Apoyo en realizar seguimiento a los gastos observados financieramente hasta que estos sean resueltos por el Operador SERCOTEC.
  - Apoyo en elaborar informe final firmado por los Ejecutivos, indicando gastos aprobados, rechazados u observados, entregándolo a Director Regional o Coordinador para su entrega formal hacia el Operador SERCOTEC y Gobierno Regional de Ñuble.
  - Apoyo en recepcionar documentación de rendiciones trimestrales del Operador SERCOTEC, verificando el cumplimiento de plazos de entrega, aspectos formales y el contenido del mismo.
  - Apoyo en revisar rendiciones del Operador SERCOTEC, en su aspecto financiero, verificando la consistencia de la información financiera, conciliación bancaria y cuadratura trimestral de los auxiliares de beneficiarios, tanto de los recursos institucionales como de los Aportes de los Beneficiarios.
  - Apoyo en emitir informe final de rendición gastos, y enviar a Ejecutivo de Administración y Finanzas para su contabilización, definiendo el total de gastos aprobados, rechazados u observados.
  - Apoyo en omitir informe de resultado de rendición del Operador SERCOTEC al Director Regional, para la formalización de resultado de los saldos aprobados y saldos de las garantías.
  - Apoyo en elaborar y cargar en SISREC la rendición mensual ante el Gobierno Regional.
  - Apoyo en elaborar informe mensual de actividades, para adicionar en la rendición mensual.
- Elaborar informe trimestral y entregar la rendición solicitada por el Gobierno Regional.

**AVANCES DE LA RENDICIÓN DE RECURSOS TRANSFERIDOS HASTA EL MES DE FEBRERO 2025:**

**1. Porcentaje de rendición de recursos transferidos desde el Gobierno Regional**

Ítem	Monto transferido a SCT	Monto rendido hasta FEBRERO 2025	Saldo por rendir	Porcentaje de rendición
Consultoría	\$621.792.901	\$0	\$621.792.901	0%
Contratación de Programa	\$2.948.651.099	\$0	\$2.948.651.099	0%
Gastos de Administración	\$2.500.000	\$0	\$2.500.000	0%
<b>TOTAL</b>	<b>\$3.572.944.000</b>	<b>\$0</b>	<b>\$3.572.944.000</b>	<b>0%</b>

Hasta el 28 de Febrero 2025 el Servicio de Cooperación Técnica a rendido a través de la rendición enviada en Enero 2025 en SISREC un total de \$0, equivalentes al 0% de los M\$3.572.944 transferidos por el Gobierno Regional ya que por el momento de nivel central se están haciendo cargo de los pagos de remuneraciones en espera de las firmas bancarias para tener control financiero de los fondos.

**2. Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR ALMACENES DE CHILE, FONDO CONCURSABLE DIGITALIZA TU ALMACÉN.**

	Monto a Transferir	Monto Rendido	Saldo por rendir	Porcentaje avance
Gastos Operacionales	\$0	N/A	N/A	0%
Gastos Administrativos	\$0	N/A	N/A	0%

Hasta el momento no se realiza traspaso o anticipo de fondos al AOS VALDIVIA LA

**Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR ABEJA FOMENTO PRODUCTIVO.**

	Monto a Transferir	Monto Rendido	Saldo por rendir	Porcentaje avance
Gastos Operacionales	\$0	N/A	N/A	0%
Gastos Administrativos	\$0	N/A	N/A	0%

Hasta el momento no se realiza traspaso o anticipo de fondos al AOS CODESSER.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MES DE FEBRERO 2025:**

- **Estudio y revisión de presupuesto del convenio entre Gobierno Regional Y SERCOTEC FNDR Fomento Productivo.**
- **Revisión de anexo de contrato de la oficina FNDR Fomento Productivo**
- **Navegación en la página de SERCOTEC para entregar asistencia a todos usuarios que lo requieran de los programas FNDR Fomento Productivo**
- **Participa en el proceso de inducción sobre sistema SISREC.**
- **Revisión con la coordinadora de planificación de bancos de proyectos en relación a presupuestos del programa FNDR Fomento productivo.**
- **Participación de reuniones con el equipo FNDR por el programa Almacenes de Chile y Abeja.**
- **Revisión con coordinadora de planificación SERCOTEC del presupuesto de compras de insumos de oficina, productos de aseo, calefacción, y contratación de servicios como de aseo, movilización, arriendo de mobiliario, alarma, etc. para oficina de SERCOTEC por financiamiento de esta en el programa.**
- **Revisión y creación en página de SISREC nuevos documentos para subida de información al sistema.**
- **Colabora en redacción del informe de gastos y actividades periodo Enero 2025, para rendir ante el Gobierno Regional.**
- **Trabajo en bases de licitación, especificaciones técnicas y anexos para proceso de licitaciones tales como; servicio de aseo, movilización, servicio de alarma, mobiliario, equipos computacionales, climatización etc. para la oficina del equipo FNDR Fomento Productivo**
- **Se realiza trabajo en admisibilidad manual del programa Almacenes de Chile FNDR Fomento Productivo, revisando mas de 200 postulaciones de las distintas provincias de la región de Ñuble**
- **Participación en reunión con Directora Regional para lluvia de ideas en programa FNDR promoción.**
- **Trabajó con ejecutivo financiero Sercotec en proceso de licitaciones para comisión evaluadora e ID de cada uno de los servicios a contratar del programa FNDR Fomento Productivo.**
- **Colabora en solicitudes de pago de los 9 profesionales FNDR Fomento Productivo.**
- **Estudio de nuevo procedimiento de rendiciones del AOS.**
- **Creación de archivo de flujo de caja del programa FNDR Fomento Productivo.**
- **Realiza llamadas telefónicas a los postulantes del programa Almacén FNDR Fomento productivo para el envío de información faltante en postulación, llamando así a un promedio**

de 350 personas entre todas las comunas de la región de Ñuble.

- **Lectura y estudio de Resolución N° 10.459 Programa Almacenes de Chile FNDR Fomento Productivo.**
- **Lectura y estudio de Resolución N° 10.474 Programa Crece FNDR Fomento Productivo.**
- **Lectura y estudio de Resolución N° 10.455 Programa Abeja y Semilla FNDR Fomento Productivo.**

## CONCLUSIONES

El Profesional José Wall apoya en actividades financieras en desarrollo de programas FNDR "TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE", CÓDIGO BIP 40056384-0

Apoya en la revisión de información financiera y tributaria de la admisibilidad manual del programa Almacenes de Chile FNDR Fomento productivo de aproximadamente 250 postulantes, para que venga sin reparos y si viniesen dejar las observaciones correspondientes para subsanar a la brevedad.

Apoyo en el llamado telefónico de aproximadamente 350 postulantes en status de pendiente de envío de información por el portal de SERCOTEC, instando a que terminen dicha postulación.

Realización de cotizaciones, anexos y documentación necesaria para la creación de bases de licitación, especificaciones técnicas con la finalidad de licitar de servicios en el portal de Chilecompra para el programa FNDR Fomento Productivo.

Revisión del presupuesto y ajuste de montos en cada ítem mensual para la contratación de servicios para el funcionamiento de la oficina FNDR Fomento Productivo

Revisión del presupuesto del convenio FNDR Fomento Productivo para indicar modificaciones por aumento y disminución en valores por resolución, según cada programa previsto en este.

Creación de archivo de flujo de caja para monitoreo y distribución del presupuesto del convenio FNDR Fomento Productivo, ajuste de entrada y salida de recursos monetarios.

Apoyo en creación de solicitudes de pago para los 9 profesionales FNDR Fomento Productivo.

Apoyo en rendición mensual para entrega de este al GORE.

Apoyo en anexo de contrato de arriendo de oficina FNDR Fomento Productivo.

Anexos.  
Reuniones

Objeto de la reunión	Reunión de coordinación equipo FNDR
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	03-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de equipo FNDR para directrices de los programas lanzados y por lanzar para la estrategia comunicacional, financiera, terreno, difusión, etc.,

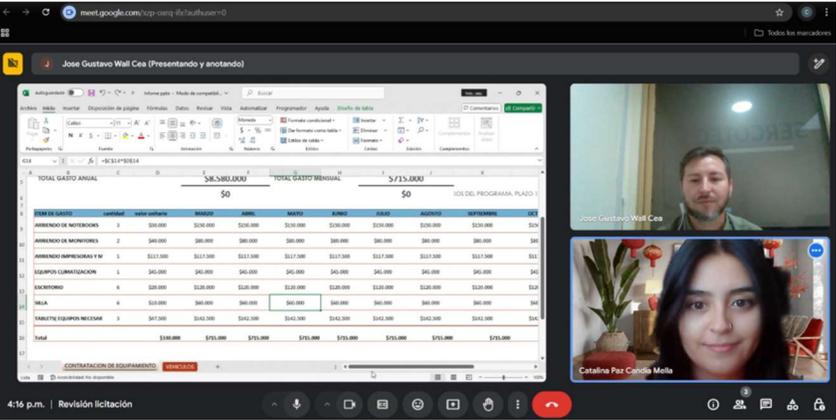
Objeto de la reunión	Revisión de actividades a informar en informe mensual de actividades ante el GORE.
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	03-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de actividades de información mensual de actividades solicitadas por el Gobierno Regional según los convenios tomados entre dicho organismo y SERCOTEC en los programas FNDR Fomento productivo, las fechas de cumplimiento y planificación de trabajo de este con la finalidad de dar cumplimiento a dicho programa.

Objeto de la reunión	Reunión en presentación de la nueva Directora Regional SERCOTEC
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	04-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de presentación de la nueva Directora Regional de SERCOTEC, junto al SEREMI de Economía de la Región de Ñuble, entregando la bienvenida el servicio, comentarle la hoja de ruta 2025 de los programas FNDR Fomento Productivo.

Objeto de la reunión	Revisión de consultas y dudas de anexo de contrato oficina FNDR Fomento productivo.
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	04-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de anexo de contrato de la oficina FNDR Fomento Productivo con la corredora de propiedades para unir criterios y dudas en ambos lados, con la finalidad de cerrar trato y concretar forma notarial de dicho documento.

Objeto de la reunión	Revisión de actividades de difusión para entrega de informe mensual al GORE
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	05-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de documentación y fotografías por difusión de programas FNDR Fomento Productivo realizadas en enero 2025 para poder enviar informe correspondiente de las actividades.

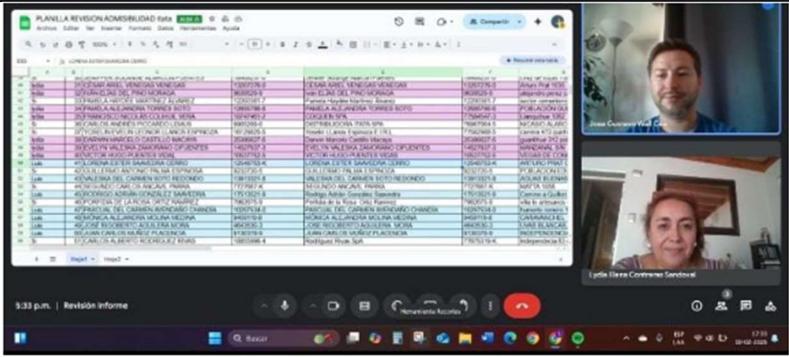
Objeto de la reunión	Revisión de información del programa de difusión del programa FNDR Fomento Productivo.
Fecha	05-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de respaldos enviados por periodista del programa FNDR Fomento Productivo a encargada del programa Almacenes de Chile FNDR Fomento Productivo para preparar informe e unir criterios de dicha información.

Objeto de la reunión	Revisión de presupuesto para licitación de equipamiento de oficina FNDR Fomento Productivo
Lugar	Telemática <a href="https://meet.google.com/xzp-oxrq-ifx">meet.google.com/xzp-oxrq-ifx</a>
Fecha	05-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de presupuesto para las correspondientes licitaciones de servicios de equipamiento de la oficina y equipamiento tecnológico de los profesionales del equipo FNDR Fomento Productivo desde marzo 2025 a enero 2026.

Objeto de la reunión	Confección de respaldos de pago Honorarios y solicitudes de pago.
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	07-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Confección de archivo de pago y solicitud de pago de los profesionales del programa FNDR Fomento Productivo del mes de enero 2025, con sus respectivos informes, boleta de honorarios, contratos y todos aquellos documentos que requieren para el pago correspondiente.

Objeto de la reunión	Revisión bases de licitación
Fecha	07-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de los aspectos técnicos de las bases de licitación para una correcta y detallada información en la contratación de los servicios requeridos.

Objeto de la reunión	Reunión de coordinación equipo FNDR Fomento Productivo
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	10-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de coordinación del equipo FNDR Fomento productivo, revisión de lineamientos de los programas ya lanzados hasta la fecha que son Almacenes de Chile y Abeja del convenio FNDR Fomento Productivo, con la finalidad de revisar status de estos según responsabilidades de cada uno de los involucrados.

Objeto de la reunión	Reunión para coordinación en la revisión de la admisibilidad
Lugar	TELEMATICA <a href="https://meet.google.com/qpe-miox-jyu?authuser=0">https://meet.google.com/qpe-miox-jyu?authuser=0</a>
Fecha	10-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de dudas en avance de admisibilidad manual para apoyo en la admisibilidad manual del programa FNDR Almacenes de Chile, programa fomento productivo, provincia de Punilla.

Objeto de la reunión	Revisión y estatus de las planillas de evaluación del programa Almacén FNDR Fomento productivo.
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	12-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de planillas de evaluación de los postulantes al programa Almacén FNDR Fomento productivo de la provincia de Punilla, tanto en lo tributario financiero como societario.

Objeto de la reunión	Revisión de aspectos técnicos de la licitación de vehículo.
Fecha	14-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de aspectos técnicos y especificaciones de la licitación de vehículo que será utilizado para la difusión, toma de muestras y todo trabajo en terreno por los programas del FNDR Fomento Productivo.

Objeto de la reunión	Inducción SISREC por parte de nivel Central
Lugar	Telemática <a href="https://meet.google.com/ruv-bzzw-ywx">Meet.google.com/ruv-bzzw-ywx</a>
Fecha	19-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Inducción sobre sistema de rendiciones en plataforma (SISREC) ejercicios prácticos en el sistema, además de la base de datos que hay que subir, requisito de los archivos planos, estados de la información subida, creación de nuevas rendiciones.

Objeto de la reunión	Revisión de evaluación técnica programa Almacenes de Chile FNDR Fomento Productivo
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	21-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de evaluación técnica del programa almacén Fomento Productivo, criterios a tomar y revisión de información.

Objeto de la reunión	Reunión de ideas, Programa Promoción FNDR Fomento Productivo
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	21-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión del equipo FNDR con la Directora de SERCOTEC, para levantar ideas en el desarrollo del programa Promoción FNDR Fomento Productivo.

Objeto de la reunión	Revisión admisibilidad programa Almacenes de Chile FNDR Fomento Productivo
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	26-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Apoyo en la revisión de admisibilidad de los postulantes al programa Almacenes de Chile FNDR Fomento Productivo específicamente de la Provincia de Punilla.

Objeto de la reunión	Revisión admisibilidad programa Almacenes de Chile FNDR Fomento Productivo
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	27-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Apoyo en la revisión de admisibilidad de los postulantes al programa Almacenes de Chile FNDR Fomento Productivo específicamente de la Provincia de Itata.

Objeto de la reunión	Revisión de presupuesto según banco de proyecto de los Programas almacén y Abeja FNDR Fomento Productivo.
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	28-02-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de presupuesto de los programas almacén y abeja FNDR Fomento Productivo para envío a CER por parte de la coordinadora de planificación y operaciones regional.

## CORREOS

### Apoyo en informes de rendición

Se trabaja archivos de rendición mensual GORE.

Apoyo en informes de rendición Inbox x



**Catalina Paz Candia Mella**

Feb 3, 2025, 9:32 AM ☆

Estimado, según lo conversado envío informes anteriores para crear el del mes de enero 2025. Saludos cordiales.



**Jose Gustavo Wall Cea** <josewallsercotec@gmail.com>

Feb 3, 2025, 12:24 PM ☆ 😊 ↩ ⋮

to Catalina ▾

Estimada Catalina

Junto con saludar adjunto archivo Enero 2025 con información solicitada.

Saludos.



One attachment • Scanned by Gmail ⓘ



### Observaciones de anexo de contrato oficina FNDR

Trabajo en anexo de contrato FNDR Fomento productivo para unir criterios con corredora en representación del dueño.

Fwd: ANEXO DE CONTRATO ARRIENDO SERCOTEC\_ OFICINA YERBAS BUENAS N°735, CASA 1, CHILLÁN. Inbox x



**Catalina Paz Candia Mella**

Tue, Feb 4, 10:08 AM ☆ 😊 ↩ ⋮

to me ▾

Translate to English ×

----- Forwarded message -----

De: Farha Nazar <fnazar@chillanweb.cl>

Date: mar, 4 feb 2025 a la(s) 8:32 a.m.

Subject: Re: ANEXO DE CONTRATO ARRIENDO SERCOTEC\_ OFICINA YERBAS BUENAS N°735, CASA 1, CHILLÁN.

To: Catalina Paz Candia Mella <ext\_catalina.candia@sercotec.cl>

Buenas tardes Srta. Catalina:

Junto con saludarle, me permito comentar a Ud., algunos puntos del anexo del Contrato que tenemos dudas:

Lo que entiendo es un anexo contrato para un nuevo programa.

El cual tiene una duración hasta el 31 de Enero del 2026 y sin prórroga, o se termina el arriendo a Sercotec o el programa ?

si fuera así, solo se debe modificar los puntos y lo demás queda igual al contrato original

## Información de difusión para rendición mensual

Revisión de material de difusión para rendición mensual con el GORE.

Avance mensual periodo enero 2025 \_ programa FNDR Almacén Fomento Productivo. Inbox x

**Catalina Paz Candia Mella** Mon, Feb 3, 11:30 AM ☆  
Estimada, junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en virtud del informe mensual que debemos confeccionar para adicionar en la rendición mensual...

**Neri Andrea Quezada Nakamura** <ext\_neri.quezada@sercotec.cl> Tue, Feb 4, 4:00 PM ☆ 😊 ↶ ⋮  
to Catalina, me ▾



Estimados, envió lo solicitado. cualquier duda me avisan  
Saludos  
Neri Quezada  
\*\*\*  
--  
Saludos cordiales



Neri Quezada Nakamura  
Ejecutivo de Apoyo Programa FNDR  
Dirección Regional Ñuble  
+56 232425287  
[www.sercotec.cl](http://www.sercotec.cl)

## Información para solicitud de pago profesionales FNDR

Ingreso de información y documentación para solicitud de pago de honorarios de los profesionales del programa FNDR Fomento Productivo.

LLENADO DE INFORMACIÓN SOLICITUDES DE PAGO Inbox x

**Catalina Paz Candia Mella** Tue, Feb 4, 11:36 AM ☆  
Estimado José, junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comento que dejé alojado en nuestro drive, un archivo excel para las solicitudes de pago

**Jose Gustavo Wall Cea** Tue, Feb 4, 12:40 PM ☆  
Estimada Catalina, el documento ya se encuentra con la información solicitada en archivo Drive. Saludos, José Wall

**Catalina Paz Candia Mella** Tue, Feb 4, 4:06 PM ☆  
Estimado, estuve revisando y encontré los siguientes errores o mejoras a modificar: - En todas las solicitudes tiene error en código SAP, dicen 403, debería dec

**Jose Gustavo Wall Cea** <josewallsercotec@gmail.com> Tue, Feb 4, 4:23 PM ☆ 😊 ↶ ⋮  
to Catalina ▾

Estimada Catalina

Los cambios quedaron efectuados según tus comentarios.

Saludos,  
José Wall  
\*\*\*

## Solicitud de presupuesto para cotización

Cotización para proceso de adquisiciones.

Rentamueble | Solicitud de presupuesto 5 febrero, 2025 Inbox x

**Rentamueble** buzon@rentamueble.cl [via box5876.bluehost.com](mailto:buzon@rentamueble.cl)  
to me Wed, Feb 5, 1:29 PM ☆ 😊 ↶ ⋮

[Translate to English](#) x



**Cotización arriendo de equipos comptacionales** Inbox x ⌵ 🖨️ ↗

**Jose Gustavo Wall Cea** Wed, Feb 5, 12:54 PM ☆  
Estimados Junto con saludar , favor vuestra ayuda con cotización para arriendo de equipos computacionales y accesorios por un periodo de 12 meses, los cuales...

**Herman Sanchez** Wed, Feb 5, 3:38 PM ☆  
Hola José Buenas tardes Estimado, estaba llamando a tu celular para unas consultas, favor me devuelves la llamada, +569 9230 6016, gracias Quedo atento, cor...

## Revisión de presupuesto y flujo de caja

Revisión y envío de información de presupuesto y flujo de caja a coordinadora de planificación.

Flujo de caja y Presupuesto FNDR 🖨️ ↗

[+ Resume este correo electrónico](#)

**Jose Gustavo Wall Cea** <ext\_jose.wall@sercotec.cl> mié, 26 feb, 5:09 p.m. (hace 5 días) ☆ ↶ ⋮  
para Daniela, Catalina, Diego, Alejandro ▾

Estimada Daniela

Junto con saludar adjunto presupuesto individual y consolidado , revisado la semana anterior , junto a la proyección de flujo de caja, quedo atento a sus comentarios para resolver dudas.

Saludos,

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail 🛡️



## Documentos trabajados en el mes de FEBRERO 2025

### 1. Bases del programa Almacenes de Chile FNDR fomento productivo.

**Objetivo del documento:** Revisión de los códigos de actividad económica para trabajo en admisibilidad.

**Respaldo:**



CONVOCATORIA 2025  
"FNDR ALMACENES DE CHILE, PROGRAMA  
FOMENTO PRODUCTIVO FNDR, REGIÓN DE  
ÑUBLE, 2025"

### 2.- Resolución (A) 4B 00117/26.09.2024

**Objetivo del documento:** Aprobar la entrega de los recursos financieros mediante dicho convenio entre el gobierno Regional y SERCOTEC para la ejecución de los Programas "TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE", CÓDIGO BIP 40056384-0

**Respaldo:**



RESOLUCIÓN (A) 4B Nº 00117/26.09.2024

MAT.: APRUEBA CONVENIO DE TRANSFERENCIA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA "TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE", CÓDIGO BIP 40056384-0.



## 5.- Anexo contrato arriendo

**Objetivo del documento :** Revisión del anexo con el corredor de propiedades en nombre del dueño para unir criterios para dicho documento y envío a firma notarial de este

### Respaldo:



ANEXO CONTRATO DE ARRENDAMIENTO



A

SERCOTEC

En Chillán, a 01 de Febrero del 2025, comparece por una parte "El Arrendador", don ██████████, Cédula de Identidad 5.966.841-2, estado civil casado, de profesión Contador Auditor, domiciliado en Napoleón 3378 Departamento 53 Las Condes comuna de Santiago y por otra parte "El arrendatario" SERCOTEC, Rol Único Tributario 82.174.900-K, representado por doña ██████████, Cédula de Id ██████████, domiciliada en Yervas Buenas N° 735 casa 1, de la ciudad de Chillán, exponen que han convenido el siguiente Anexo de Contrato de Arrendamiento.

#### PRIMERO: Antecedentes.

- Las Partes declaran y dejan constancia que con fecha 11 de octubre 2007 celebraron un contrato de arrendamiento de la casa habitación y sitio ubicada en Yervas Buenas N° 735 casa 1, de la ciudad de Chillán, cuyo Rol de Avalúos es N 152- 14 de la Comuna de Chillán. El título de dominio a nombre del arrendador se encuentra inscrito a Fojas 5098 vta N° 4223 del Registro de Propiedad del Conservador de Bienes Raíces de Chillán correspondiente al año 2007.

Dicho inmueble podrá ser destinado a uso habitacional y comercial.



#### SEGUNDO: Objeto.

Por el presente acto, las Partes acuerdan incluir al Contrato la siguiente cláusula:

- La vigencia del contrato será hasta el día 31 de enero del 2026, sin opción prorrogada a la arrendataria por un nuevo período.
- La renta mensual de arrendamiento será pagado con fondos estipulados por el convenio de transferencia de recursos para ejecución del programa "TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE NUBLE" código BIP 4005638-0, convenio suscrito entre GOBIERNO REGIONAL DE NUBLE Y SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA -SERCOTEC, dicho convenio fue aprobado bajo la resolución N°117 del 26/09/2024.

#### TERCERO: Otorgamiento.

- La personería de Doña ██████████ para actuar en representación del Servicio de Cooperación Técnica consta en la escritura pública de delegación de Poder General de Administración de fecha 19 de noviembre del 2024, otorgada ante el notario de Santiago Don ██████████

El presente instrumento se firma en dos ejemplares, quedando uno en poder de cada parte.

## 6.- Crear Flujo de Caja.

**Objetivo del documento:** Monitoreo y distribución de los recursos financieros en el tiempo.

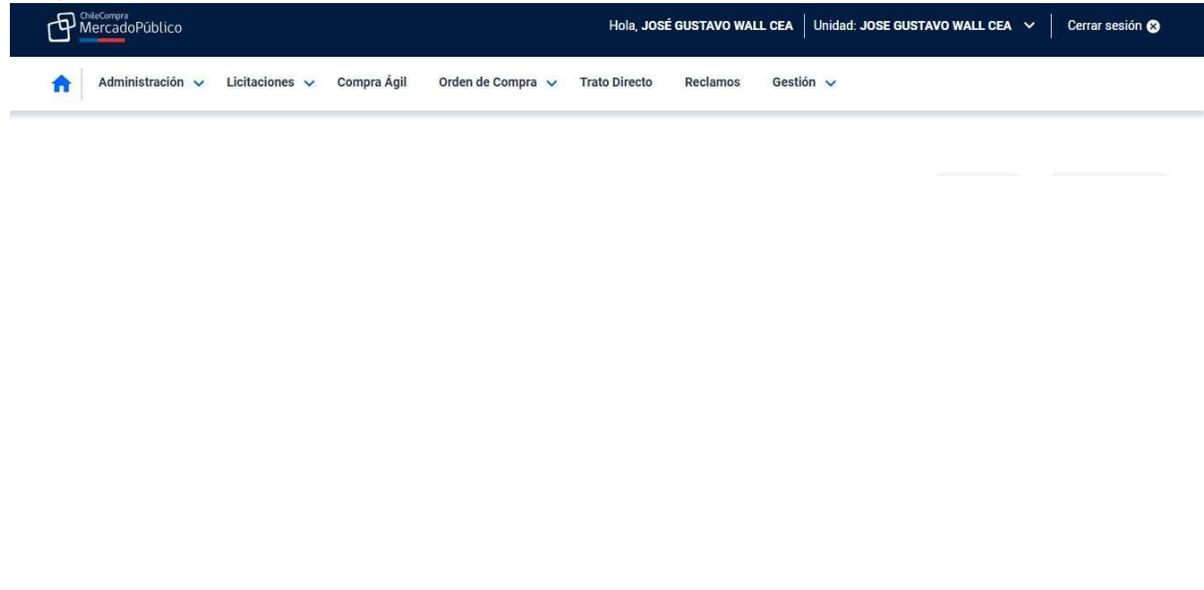
### Respaldo:

FLUJO DE CAJA													
	2024		2025										
	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NO
SALDO INICIAL	-	-	3.572.944.000	2.235.162.007	1.822.766.437	1.078.388.124	287.359.984	1.250.565.053	998.949.662	444.229.700	272.545.016	253.008.350	
INGRESOS		3.572.944.000					1.126.790.000						
TOTAL INGRESOS	-	3.572.944.000	3.572.944.000	2.235.162.007	1.822.766.437	1.078.388.124	1.414.149.984	1.250.565.053	998.949.662	444.229.700	272.545.016	253.008.350	
GASTOS													
ALMACEN			1.318.245.326								152.148.017		
ABEJA				392.858.903									
CRECE					724.841.647								
BARRIOS						771.491.473							
SEMILLA							144.048.264						
PROMOCION								232.078.724					
EMERGENCIA									535.183.296				
OPERACIÓN Y OTROS			19.536.667	19.536.667	19.536.667	19.536.667	19.536.667	19.536.667	19.536.667	19.536.667	19.536.667	19.536.667	
TOTAL EGRESOS	-	-	1.337.781.993	412.395.570	744.378.314	791.028.140	163.584.931	251.615.391	554.719.963	171.684.683	19.536.667	19.536.667	
SALDO FINAL		3.572.944.000	2.235.162.007	1.822.766.437	1.078.388.124	287.359.984	1.250.565.053	998.949.662	444.229.700	272.545.016	253.008.350	233.471.683	

## 7.- Revisión de portal Chile compra para actualización de información

**Objetivo del documento:** Tener acceso a la plataforma para comprar insumos o contratar servicios necesarios para el funcionamiento operativo.

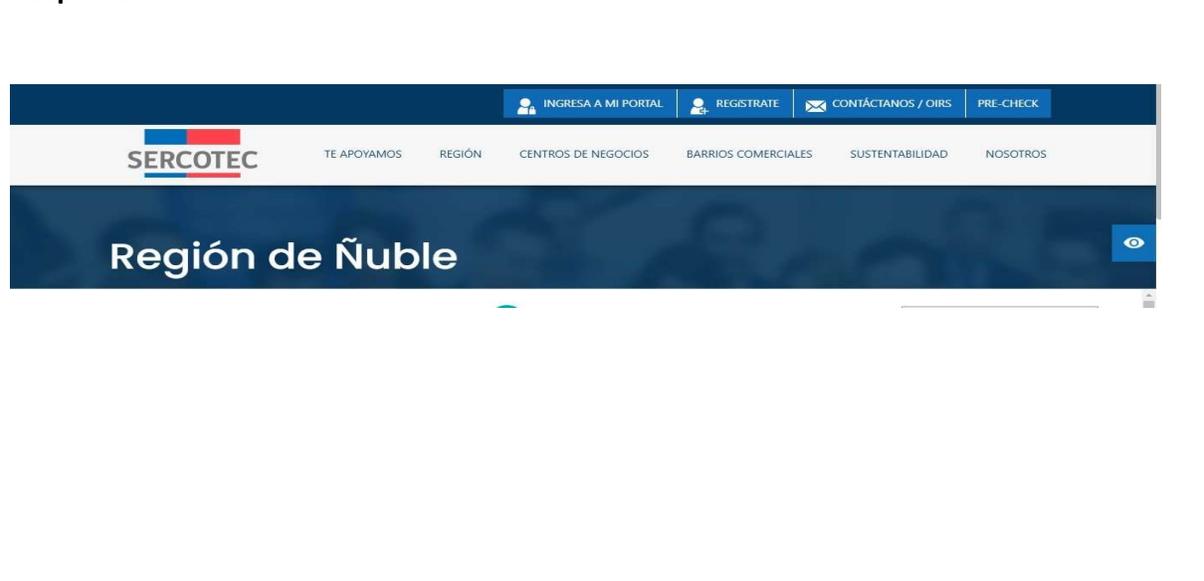
### Respaldo:



## 8.- Revisión en el portal SERCOTEC

**Objetivo del documento:** Poder ver información de servicios o productos a adquirir.

### Respaldo:



## 9.- Presupuesto FNDR 2025-2026

**Objetivo del documento:** Revisión de montos asignados a cada uno de los programas del convenio FNDR Fomento Productivo

### Respaldo:

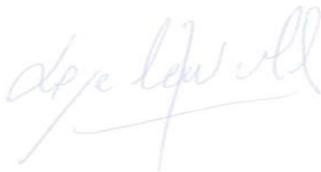
Tipo de Gasto	Semilla	Abeja	Crece	Almacén	Barrios	Promoción	Emergencias	Operación	TOTAL
GO	133.681.610	364.587.300	672.443.500	1.354.690.000	750.360.000	210.342.900	481.950.340	410.270.000	4.378.925.850
GA	9.464.374	25.811.384	48.899.168	102.035.460	15.664.320	12.935.094	49.980.000	-	264.789.800
<b>TOTAL</b>	<b>143.146.184</b>	<b>390.398.684</b>	<b>721.342.668</b>	<b>1.456.725.460</b>	<b>766.024.320</b>	<b>223.877.994</b>	<b>531.930.340</b>	<b>410.270.000</b>	<b>4.681.165.650</b>
% GA	6,61%	6,61%	6,78%	7,0%	2,04%	5,78%	9,40%		
Difusión	661.204	1.803.285	2.564.672	10.018.248	4.007.293	6.010.949	2.384.343	-	27.450.000
Ceremonia	240.876	656.934	934.307	3.649.635	1.459.854	2.189.781	868.613	-	10.000.000
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>144.048.264</b>	<b>392.858.903</b>	<b>724.841.647</b>	<b>1.470.393.343</b>	<b>771.491.473</b>	<b>232.078.724</b>	<b>535.183.296</b>	<b>410.270.000</b>	<b>4.681.165.650</b>

-18.568.350

**INFORME**  
**PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACION DE SERVICIOS**  
**EN SERCOTEC**  
**Para el programa**  
**“TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO**  
**PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE”.-**  
**CÓDIGO BIP 40056384-0**

**Período** : 01 de febrero de 2025 al 28 de febrero de 2025  
**Nombre del Profesional** : José Wall Cea  
**Rut** : 17.458.117-7

**Firma** :



<b>VºBº</b>	
	Alejandro Muñoz Banda
	Ejecutivo de Fomento Dirección Regional de Ñuble