



## **INFORME**

### **PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN SERCOTEC**

**Para el programa FNDR**

**“TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO  
PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE”.-**

**CÓDIGO BIP 40056384-0**

**Período : 01 de marzo de 2025 al 31 de marzo de 2025**  
**Nombre del Profesional : José Wall Cea**  
**Rut : 17.458.117-7**

## SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA – SERCOTEC

### INFORME DE TRABAJO MARZO DE 2025

#### “TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE”

##### ANTECEDENTES DEL PROGRAMA

El fondo financiamiento FNDR, está diseñado para apoyar con un programa de fomento productivo a emprendedores y empresas de la región de Ñuble, apoyando a emprendedores(as), que quieran formalizar su oferta, la línea emprende semilla y abeja, para las empresas las líneas de almacén y crece, específicamente empresas micro y pequeñas, del sector multisectorial.

Además, se apoyará a las agrupaciones y asociaciones con programas con énfasis en seguridad y difusión de su oferta, para esto se utilizará el programa Barrios y Redes canales de comercialización.

Finalmente, una iniciativa de emergencia, disponible en caso de alguna situación que afecte negativamente a las empresas, causadas por la naturaleza o por acción humana, como Inundaciones, Incendios, vandalismo, etc.

Los fondos son concursables a través de la entrega de un subsidio no reembolsable, destinado al financiamiento de inversiones para la implementación del negocio y acciones de gestión empresarial, y consideran aporte empresarial.

Programas para emprendedores(as)

- 1) FNDR Emprende: Capital Semilla Emprende.
- 2) FNDR Emprende: Capital Abeja Emprende.

Programas para empresarios(as) individuales y agrupaciones de empresarios

- 3) FNDR Crece, fondo Desarrollo de Negocios
- 4) FNDR Almacenes de Chile, fondo concursable Digitaliza tu almacén.
- 5) FNDR Fortalecimiento de Barrios comerciales
- 6) FNDR Redes de oportunidades de negocios Promoción y Canales de comercialización.
- 7) FNDR Emergencias

**ESTE PROGRAMA ES FINANCIADO POR EL GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE.**

**Convenio por \$ 4.699.734.000**

**Plazo de ejecución: 24 meses**

## DISTRIBUCIÓN COSTOS DEL PROGRAMA

En base al convenio código BIP 40056384-0, aprobado con fecha 26 de septiembre de 2024, a través de la resolución N°117.

En el quinto punto se indica que la distribución de financiamiento es el siguiente:

Fuente de Financiamiento	Consultoría M\$	Contratación de Programa M\$	Gastos Administrativos M\$	Total M\$
FNDR	792.964.-	3.892.860.-	13.910.-	<b>4.699.734.-</b>

Así mismo se indica que según la imputación presupuestaria 24 03 479 hasta la fecha sólo se transfirió la suma de M\$3.572.944.- el saldo será transferido con posterioridad.

Por lo tanto, esta primera transferencia realiza el día 12/12/2024 fue distribuida de la siguiente forma, la cual podría ser modificada:

Consultoría \$	Contratación de Programa \$	Gastos Administrativos \$	Total \$
621.792.901.-	2.948.651.099.-	2.500.000.-	<b>3.572.944.000.-</b>

## OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE, FONDO CONCURSABLE DIGITALIZA TU ALMACÉN.

Antecedente, el programa fue lanzado en enero 2025

En base a la resolución N° 10.459 se indica

Su objetivo es contribuir al aumento de la competitividad de los almacenes del país, fortalecer su crecimiento a través del financiamiento, capacitación y generación de redes que aporten nuevos conocimientos para la gestión del almacén, y promover el aumento de ventas. Lo anterior a través de la implementación de un proyecto, el que incluye el financiamiento de inversiones y acciones de gestión empresarial, entre éstas, el uso de tecnologías digitales que aporten nuevos conocimientos para la gestión del almacén y la captura de nuevas oportunidades de negocio.

## COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

En base a la resolución N° 10.459 se indica:

1.1 Los costos administrativos corresponden a:

1.1.1. Evaluación de Admisibilidad y Técnica en terreno:

Por la evaluación de cada empresa, Sercotec pagará al AOS, un monto máximo de hasta \$65.450

IVA incluido3.- Este monto se distribuye de la siguiente manera:

- Evaluación de admisibilidad y del proyecto en el formulario de postulación: monto máximo de hasta \$17.850 IVA incluido.
- Evaluación Técnica en Terreno: monto máximo de hasta \$47.600 IVA incluido.

1.1.2. Seguimiento financiero por la entrega oportuna de la información requerida de acuerdo con el Procedimiento de Rendiciones. Para efectos de la rendición de los recursos, Sercotec podrá pagar un máximo de hasta \$71.400 IVA incluido.

1.1.3. Costo de administración de recursos transferidos y de fiel cumplimiento:

Sercotec podrá pagar a los Agentes Operadores, por concepto de los costos de administración de recursos transferidos y de fiel cumplimiento, hasta un 2.0% (dos por ciento) de los recursos asignados para el costo operacional, sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional.

1.2. Los costos operacionales corresponden a:

1.2.1. Formalización y asistencia técnica del proyecto, donde Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto total máximo por empresa de \$690.200 IVA incluido, compuesto de la siguiente manera:

- Hasta \$440.300 IVA incluido por empresa, que corresponderán al período de formalización y seguimiento mientras el contrato se encuentre vigente.
- Hasta un máximo de \$214.200 IVA incluido, a pagar por empresa al AOS por la instalación de buenas prácticas en Digitalización y Sustentabilidad.
- Hasta un máximo de \$35.700 IVA incluido, a pagar por empresa al AOS por la consolidación u obtención de las carpetas tributarias de cada empresa, entre los meses 9 y 12 a partir del periodo de postulación o según corresponda.

Presupuesto del programa:

Item Gore	Ítem Sercotec	Usuarios		Almacén
Subsidios Almacén	Subsidios Almacén (GO)	500	2.000.000	1.000.000.000
	Acciones de gestión empresarial (GO)	500	350.000	175.000.000
Seguimiento mientras esté vigente el contrato	Seguimiento mientras esté vigente el contrato (GO)	500	323.680	161.840.000
Levantamiento resultados	Consolidación y obtención de carpetas trib (GO)utarias mes 9 y 12 (GO)	500	35.700	17.850.000
Difusión	Difusión	500	27.336	13.667.883
<b>TOTAL GO</b>				<b>1.368.357.883</b>

Evaluación admisibilidad y proyecto	Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)	1000	15.000	15.000.460
Evaluación técnica en terreno	Evaluación técnica en terreno (GA)	1000	43.000	43.000.000
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	500	60.691	30.345.300
Costos administración recursos transferidos	Costos administración recursos transferidos (GA)	1,00%		13.689.700
<b>TOTAL GA</b>				<b>102.035.460</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>1.470.393.343</b>

## **OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR ABEJA, CAPITAL ABEJA EMPRENDE**

Antecedente, el programa fue lanzado en febrero 2026

En base a la resolución N° 10.455 se indica

Su objetivo general es promover la creación de nuevos negocios con oportunidad de participación en el mercado, a través de su formalización y de la formulación y apoyo de Planes de Trabajo para implementar un negocio, que incluye financiamiento de Inversiones y Acciones de Gestión Empresarial (para el desarrollo de competencias y capacidades), y que se encuentren dentro de la focalización que será implementada por la Dirección Regional del Servicio de Cooperación Técnica.

## **COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO**

En base a la resolución N° 10.455 se indica:

1. Los costos administrativos corresponden a:

1.1 Formulación Plan de Trabajo:

Por la formulación de cada Plan de Trabajo consensuado con el/la empresario/a y aprobado por el ejecutivo/a de fomento, se pagará al Agente Operador hasta un monto máximo de \$259.420.- IVA incluido<sup>1</sup>

1.1.2 Formalización y Asistencia Técnica del Plan

Por la formalización y asistencia técnica al plan de trabajo, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un máximo por empresa de \$547.400.- IVA incluido compuesto de la siguiente manera:

a) Formalización de contrato, máximo \$47.600.- IVA incluido;

b) Asistencia para la constitución de la empresa, pago y declaración del IVA y el

uso de factura/boleta electrónica, durante los meses que dure la ejecución del plan de trabajo, máximo \$95.200.- IVA incluido;

c) Acompañamiento técnico en la ejecución al plan de trabajo, máximo \$154.700.- IVA incluido;

d) Acompañamiento para la instalación de buenas prácticas en Digitalización y Sustentabilidad, máximo \$214.200.- IVA incluido (tres sesiones por temática, por cada sesión se pagará un máximo de \$35.700.- IVA incluido);

e) Levantamiento, registro y entrega de carpetas tributarias de la empresa beneficiada, durante el mes 3 y mes 6 a la firma de contrato correspondiente, máximo \$17.850.- IVA incluido por carpeta tributaria obtenida.

La Dirección Regional establecerá el monto a pagar en cada una de las actividades antes mencionadas, en consideración al monto total máximo establecido, de acuerdo a los lineamientos técnicos que entregue la Gerencia de Desarrollo Empresarial de Sercotec.

## 1.2. Costos administrativos

### 1.2.1. Evaluación Técnica

Por la evaluación de cada Formulario Proyecto de Negocio Sercotec y video de presentación pitch, se pagará al Agente Operador un monto máximo de \$17.850.- IVA incluido.

### 1.2.2. Evaluación Terreno

Por la evaluación en terreno de cada proyecto de negocio postulante, se pagará al Agente Operador un monto máximo de \$35.700.- IVA incluido.

### 1.2.3. Seguimiento Financiero

Por la administración financiera y rendición involucrada en la ejecución del plan de trabajo, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto máximo por empresa de \$154.700.- IVA incluido.

Item Gore	N°	Item Sercotec	Usuarios	Abeja
Subsidio Abeja	1	Subsidio Abeja (GO)	90	297.000.000
	2	Acciones de gestión empresarial (GO)	90	18.000.000
Formulación plan de trabajo	3	Formulación plan de trabajo (GO)	90	23.347.800
Formalización del contrato	4	Formalización del contrato (GO)	90	4.284.000
Asistencia para constitución de la empresa	5	Asistencia para constitución de la empresa (GO)	90	6.426.000
Acompañamiento tec. Eje plan de Trabajo	6	Acompañamiento tec. Eje plan de Trabajo (GO)	90	13.923.000
Levantamiento resultados	8	Levantamiento resultados (GO)	90	1.606.500
Difusión	9	Difusión	90	2.460.219
<b>TOTAL GO</b>				<b>367.047.519</b>
Evaluación formulario proyecto y video	10	Evaluación formulario proyecto y video (GA)	270	6.426.000
	11	Evaluación técnica en terreno (GA)	270	
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	12	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	90	13.923.000
Costos administración recursos transferidos	13	Costos administración recursos transferidos (GA)		5.462.384
<b>TOTAL GA</b>				<b>25.811.384</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>392.858.903</b>

### LABORES DEL PROFESIONAL FINANCIERO FNDR

Apoyo por el cumplimiento del presupuesto, según mandato contraído con el Gobierno regional de Ñuble. Según los procedimientos administrativos de rendición de Sercotec.

Junto con realizar apoyo en rendiciones mensuales al Gobierno Regional de Ñuble.

Realizar apoyo a la rendición de cierre según presupuestos y traspasos de recursos al Gobierno regional de Ñuble.

Apoyo en revisión y presentación mensual de los libros auxiliares correspondiente a los beneficiarios del programa FNDR.

Apoyo en la revisión y presentación trimestral de las rendiciones correspondientes a los gastos efectuados por los AOS.

**Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades:**

Apoyo en revisiones a las rendiciones financieras derivadas de la implementación de programas mediante Operadores SERCOTEC, garantizando el ajuste con las bases, convenios de agenciamiento y acuerdos de desempeño anual, y aspectos técnicos de la ejecución programada, el cumplimiento de la normativa interna y el buen uso de los recursos entregados a operadores.

Además, apoyar en inducciones preventivas que correspondan en forma permanente a los equipos financieros de los Operadores en materias relacionadas con reglamentación interna de SERCOTEC, normativa legal tributaria, laboral y financiera.

Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades:

- Apoyo Financiero Contable al ejecutivo de fomento en la revisión de rendiciones presentadas por el AOS de todos los beneficiarios de programas ejecutados por Sercotec en la Región de Ñuble. -
- Apoyo en la revisión de carpetas entregadas por el A.O.S en etapa de admisibilidad de los postulantes al programa.
- Realizar la revisión mensual de la documentación presentada por Agentes Operadores Intermediarios.
- Realizar la revisión trimestral de la documentación presentada por el Agente Operador Intermediario.
- Apoyo en confección y entrega de rendiciones ante el Gobierno Regional
- Apoyo en recepcionar el auxiliar de beneficiarios, desde el Operador SERCOTEC, verificando el cumplimiento de plazos de entrega, aspectos formales y el contenido del mismo.
- Apoyo en generar muestras de rendiciones y enviar a ejecutivos de fomento para revisión técnica de gastos.
- Apoyo en revisar muestras aleatorias de rendiciones financieras, y respaldar registro pdf, con tal de verificar la pertinencia financiera de los gastos rendidos.
- Apoyo en verificar los documentos contables que respaldan los gastos presentados.
- Apoyo en enviar información al Operador SERCOTEC y agendar fecha de reunión para realizar revisiones de la muestra, recepcionando y consolidando los resultados de las revisiones técnicas efectuadas por ejecutivos de fomento.
- Apoyo en realizar seguimiento a los gastos observados financieramente hasta que estos sean resueltos por el Operador SERCOTEC.
- Apoyo en elaborar informe final firmado por los Ejecutivos, indicando gastos aprobados, rechazados u observados, entregándolo al Director Regional o Coordinador para su entrega formal hacia el Operador SERCOTEC y Gobierno Regional de Ñuble.
- Apoyo en recepcionar documentación de rendiciones trimestrales del Operador SERCOTEC, verificando el cumplimiento de plazos de entrega, aspectos formales y el contenido del mismo.
- Apoyo en revisar rendiciones del Operador SERCOTEC, en su aspecto financiero, verificando la consistencia de la información financiera, conciliación bancaria y cuadratura trimestral de los auxiliares de beneficiarios, tanto de los recursos institucionales como de los Aportes de los Beneficiarios.

- Apoyo en emitir informe final de rendición gastos, y enviar al Ejecutivo de Administración y Finanzas para su contabilización, definiendo el total de gastos aprobados, rechazados u observados.
- Apoyo en emitir informe de resultado de rendición del Operador SERCOTEC al Director Regional, para la formalización de resultado de los saldos aprobados y saldos de las garantías.
- Apoyo en elaborar y cargar en SISREC la rendición mensual ante el Gobierno Regional.
- Apoyo en elaborar informe mensual de actividades, para adicionar en la rendición mensual.  
Elaborar informe trimestral y entregar la rendición solicitada por el Gobierno Regional.

**AVANCES DE LA RENDICIÓN DE RECURSOS TRANSFERIDOS HASTA EL MES DE MARZO 2025:**

**1. Porcentaje de rendición de recursos transferidos desde el Gobierno Regional**

Ítem	Monto transferido a SCT	Monto rendido hasta MARZO 2025	Saldo por rendir	Porcentaje de rendición
Consultoría	\$621.792.901	\$0	\$621.792.901	0%
Contratación de Programa	\$2.948.651.099	\$0	\$2.948.651.099	0%
Gastos de Administración	\$2.500.000	\$0	\$2.500.000	0%
<b>TOTAL</b>	<b>\$3.572.944.000</b>	<b>\$0</b>	<b>\$3.572.944.000</b>	<b>0%</b>

Hasta el 31 de marzo 2025 el Servicio de Cooperación Técnica a rendido a través de la rendición enviada en febrero 2025 en SISREC un total de \$0, equivalentes al 0% de los M\$3.572.944 transferidos por el Gobierno Regional ya que por el momento de nivel central se están haciendo cargo de los pagos de remuneraciones en espera de las firmas bancarias para tener control financiero de los fondos. Mencionar que aún no se firman los convenios que autoriza el traspaso de recursos financieros a los AOS en ejecución de programas.

**2. Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR ALMACENES DE CHILE, FONDO CONCURSABLE DIGITALIZA TU ALMACÉN.**

	Monto a Transferir	Monto Rendido	Saldo por rendir	Porcentaje avance
Gastos Operacionales	\$0	N/A	N/A	0%
Gastos Administrativos	\$0	N/A	N/A	0%

Hasta el momento no se realiza traspaso o anticipo de fondos al AOS VALDIVIA LA

**Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR ABEJA FOMENTO PRODUCTIVO.**

	Monto a Transferir	Monto Rendido	Saldo por rendir	Porcentaje avance
Gastos Operacionales	\$0	N/A	N/A	0%
Gastos Administrativos	\$0	N/A	N/A	0%

Hasta el momento no se realiza traspaso o anticipo de fondos al AOS CODESSER.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MES DE MARZO 2025:**

- **Estudio y revisión de presupuesto del convenio entre Gobierno Regional Y SERCOTEC FNDR Fomento Productivo.**
- **Participa en el uso del sistema SISREC.**
- **Revisión con la coordinadora de planificación de los programas FNDR Fomento productivo para proyección de flujo de caja.**
- **Participación de reuniones con el equipo FNDR por el programa Almacenes de Chile y Abeja.**
- **Revisión con coordinadora de planificación SERCOTEC del presupuesto de compras de insumos de oficina, productos de aseo, calefacción, y contratación de servicios como de aseo, movilización, arriendo de mobiliario, alarma, etc. para oficina de SERCOTEC por financiamiento de esta en el programa.**
- **Revisión y creación en página de SISREC nuevos documentos para subida de información al sistema.**
- **Colabora en redacción del informe de gastos y actividades periodo febrero 2025, para rendir ante el Gobierno Regional.**
- **Trabajo en bases de licitación, especificaciones técnicas y anexos para proceso de licitaciones tales como; servicio de aseo, movilización y en formularios de compras ágil para servicio de alarma, mobiliario, equipos computacionales, climatización etc. para la oficina del equipo FNDR Fomento Productivo**
- **Participación en reunión con Directora Regional para ideas y fechas probables en programa FNDR promoción.**
- **Trabajó con ejecutivo financiero Sercotec en proceso de licitaciones para comisión evaluadora e ID de cada uno de los servicios a contratar del programa FNDR Fomento Productivo.**
- **Colabora en solicitudes de pago de los 9 profesionales FNDR Fomento Productivo.**
- **Estudio de nuevo procedimiento de rendiciones del AOS y resolución 10.668.**
- **Apoyo en archivo de flujo de caja del programa FNDR Fomento Productivo.**

## CONCLUSIONES

El Profesional José Wall apoya en actividades financieras en desarrollo de programas FNDR "TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE", CÓDIGO BIP 40056384-0

Apoya en la realización de cotizaciones, anexos y documentación necesaria para la creación de bases de licitación, especificaciones técnicas con la finalidad de licitar servicios en el portal de Chilecompra para el programa FNDR Fomento Productivo.

Revisión del presupuesto y ajuste de montos en cada ítem mensual para la contratación de servicios para el funcionamiento de la oficina FNDR Fomento Productivo

Revisión del presupuesto del convenio FNDR Fomento Productivo para indicar modificaciones por aumento y disminución en valores por resolución, según cada programa previsto en este.

Apoya en archivo de flujo de caja para monitoreo y distribución del presupuesto del convenio FNDR Fomento Productivo, ajuste de entrada y salida de recursos monetarios.

Apoyo en creación de solicitudes de pago para los 9 profesionales FNDR Fomento Productivo.

Apoyo en rendición mensual para entrega de este al GORE.

Apoyo al Ejecutivo Financiero en visitas en terreno por licitaciones públicas.

Apoyo a Ejecutivo Financiero en solicitudes de formulario de compras ágiles, especificaciones técnicas y detalles de los servicios.

Apoyo en creación de oficios para cambio de actividades de arriendo a compra por equipos tecnológicos para los profesionales FNDR Fomento Productivo.

Apoyo en visita a instalaciones del Gobierno Regional por solicitud de mobiliario para la oficina FNDR Fomento Productivo.

Anexos.  
Reuniones

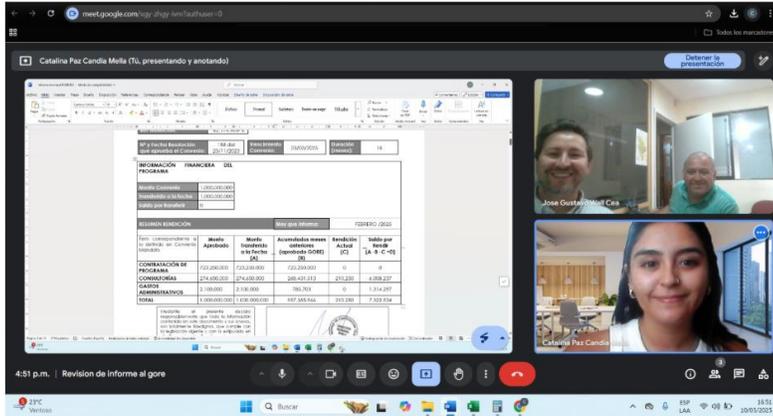
Objeto de la reunión	Reunión presupuesto por banco proyecto, programa Almacenes FNDR Fomento Productivo
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	03-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de equipo financiero FNDR para revisión de presupuesto con la profesional apoyo ejecutivo fomento encargada del programa Almacén FNDR Fomento Productivo.

Objeto de la reunión	Revisión de actividades a informar en informe mensual de actividades ante el GORE.
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	03-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de actividades de información mensual de actividades solicitadas por el Gobierno Regional según los convenios tomados entre dicho organismo y SERCOTEC en los programas FNDR Fomento productivo, las fechas de cumplimiento y planificación de trabajo de este con la finalidad de dar cumplimiento a dicho programa.

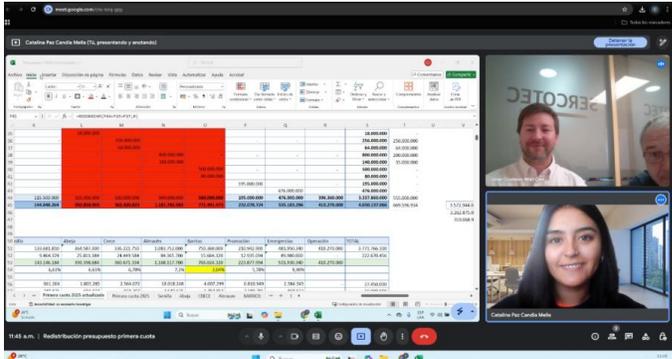
Objeto de la reunión	Reunión de coordinación con la Directora Regional SERCOTEC
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	06-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de coordinación con la Directora Regional de SERCOTEC, entregando los avances de los programas en ejecución FNDR Fomento Productivo.

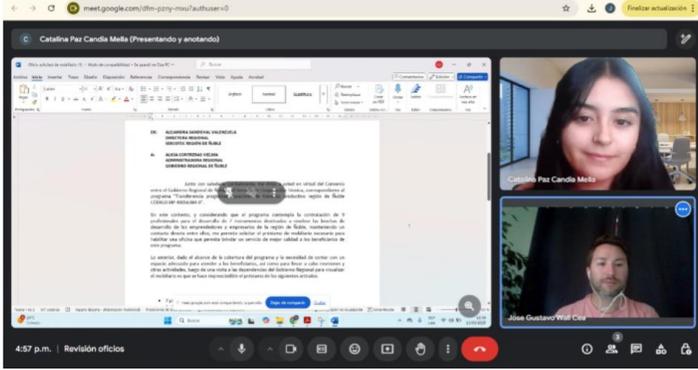
Objeto de la reunión	Revisión de presupuestos por cada programa con relación a presupuesto original y nuevas resoluciones del convenio FNDR Fomento productivo.
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	06-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de presupuestos según nuevas resoluciones para justificar la información al ejecutivo de fomento, según los topes de asignaciones por cada ítem presupuestario.

Objeto de la reunión	Reunión de coordinación equipo FNDR Fomento Productivo
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	10-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de avance de los programas en ejecución (Almacén FNDR y Abeja FNDR) además de planificación de trabajo semanal de los profesionales del programa FNDR Fomento Productivo.

Objeto de la reunión	Revisión informe de actividades para rendición mensual al Gobierno Regional por SISREC
Lugar	Telemática <a href="https://meet.google.com/xgy-zhgy-ivm">meet.google.com/xgy-zhgy-ivm</a>
Fecha	10-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de informe de actividades del mes de febrero para rendición mensual al Gobierno Regional mediante SISREC, donde se entregan los antecedentes de los gastos y avances de la ejecución del programa FNDR Fomento Productivo.

Objeto de la reunión	Trabajo colaborativo ingreso rendición mensual SISREC.
Lugar	Telemáticamente meet.google.com/chs-kriq-gqy
Fecha	11-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Trabajo colaborativo en sistema SISREC donde se crean carpetas asociadas a la rendición mensual, además de adjuntar los respaldos correspondientes según las actividades realizadas y los programas en cuestión.

Objeto de la reunión	Trabajo colaborativo en redistribución presupuesto primera cuota.
Lugar	Telemáticamente meet.google.com/chs-kriq-gqy
Fecha	13-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Trabajo colaborativo entre el equipo financiero FNDR Fomento Productivo y el Ejecutivo de Fomento para redistribución de presupuesto según ingreso de la primera cuota.

Objeto de la reunión	Revisión de oficios que se enviarán al Gobierno Regional
Lugar	Telemáticamente meet.google.com/dfm-pzny-mxu
Fecha	13-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de oficios de solicitud de cambios de actividad en convenio entre el Gobierno Regional y SERCOTEC por programa FNDR Fomento Productivo, se solicita cambiar de arriendo de servicios y equipos para la asesoría a compra de equipos para la asesoría.

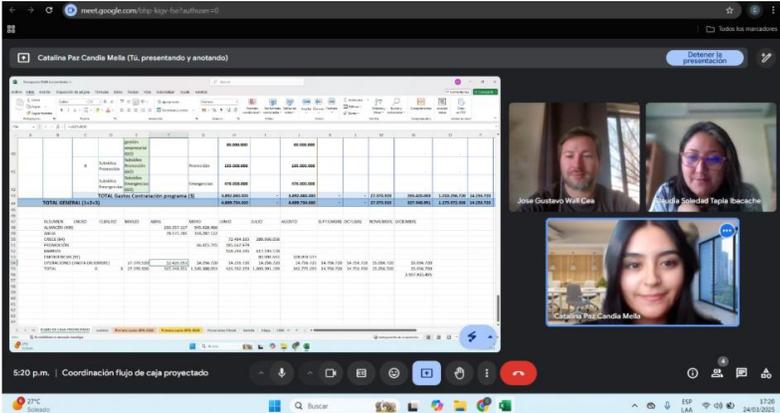
Objeto de la reunión	Modificación oficio a enviar al Gobierno Regional según observaciones del Ejecutivo Fomento
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	14-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Trabajo en modificaciones a oficio a enviar al Gobierno Regional por observaciones realizadas por el Ejecutivo de Fomento, por características de forma en redacción o especificaciones de la solicitud de cambio de actividad de arriendo a compra.

Objeto de la reunión	Reunión de coordinación equipo FNDR con Directora Regional
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	17-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de equipo FNDR con coordinadora SERCOTEC Y Directora Regional para ver los avances de los programas FNDR en ejecución y revisión de propuestas para programa Promoción FNDR.

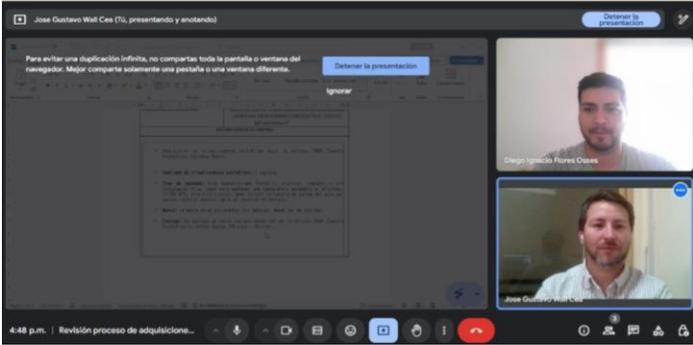
Objeto de la reunión	Análisis de proyección de flujos de los programas FNDR Fomento Productivo.
Lugar	Telemáticamente <a href="https://meet.google.com/gtm-syiy-jdg">meet.google.com/gtm-syiy-jdg</a>
Fecha	19-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de fechas de transferencia de recursos a los AOS para proyección de flujos de los programas FNDR Fomento Productivo, esto para el cumplimiento de la utilización de los recursos para solicitud de remesa.

Objeto de la reunión	Revisión de porcentajes a transferir a los AOS
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	21-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de archivo donde se detallan los porcentajes a transferir a los AOS los cuales serían el 20% y el 80% en una primera y segunda cuota por los programas del FNDR Fomento Productivo.

Objeto de la reunión	Reunión de coordinación equipo FNDR.
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	24-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de equipo profesionales FNDR Fomento Productivo, revisión de avance de los programas, reasignación de tareas y proyección de actividades durante la semana.

Objeto de la reunión	Revisión de flujo de caja proyectado, primera remesa
Lugar	Telemáticamente meet.google.com/bhp-kigv-fse
Fecha	24-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de flujo de caja proyectado según porcentaje de transferencia al AOS y fechas por programa para poder determinar la utilización de los recursos.

Objeto de la reunión	Revisión presupuesto mensual proyectado compra de equipamiento y arriendo de vehículo.
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	25-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión de presupuesto luego de modificación de actividad de arriendo a compra de equipos para las asesorías tales como; equipos de climatización, monitores, mesas, sillas y el arriendo de vehículo con chofer.

Objeto de la reunión	Revisión admisibilidad programa Almacenes de Chile FNDR Fomento Productivo
Lugar	Temáticamente meet.google.com/tzm-jfzm-woz
Fecha	26-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión con el Ejecutivo Financiero SERCOTEC del proceso de licitación de las compras de los equipos para las asesorías de la oficina FNDR Fomento Productivo.

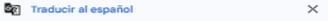
Objeto de la reunión	Reunión nivel nacional por revisión nueva resolución 10.668 procedimiento de rendiciones.
Lugar	Oficina SERCOTEC
Fecha	28-03-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión coordinada por el nivel central de SERCOTEC para revisar y entregar los parámetros y resumen de la nueva resolución 10.668 la cual nos compete tanto a los ejecutivos de fomento, equipos FNDR Y agentes operadores.

## CORREOS

### Apoyo en cotizaciones para arriendo de vehículo

Se trabaja en cotizaciones para arriendo de servicios de transporte de pasajeros

**luis asken** <absalon\_asken@hotmail.com>  
para mí, ext\_jose ▾ 📧 lun, 17 mar, 2:50 p.m. (hace 13 días) ☆ ↶ ⋮



Buenas tardes,

Estimado, esperando se encuentre bien, conforme a lo conversado remito a usted cotización por móvil con conductor, combustible y lo antes conversado por día, quedo atento a su respuesta.

Saludos cordiales

**LUIS ASKEN LAGOS / GERENTE**  
**TRANSPORTES ASKEN SPA**  
[absalon\\_asken@hotmail.com](mailto:absalon_asken@hotmail.com)  
[transportesasken@gmail.com](mailto:transportesasken@gmail.com)  
9-53972639

...

[Mensaje acortado] [Ver mensaje completo](#)

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail



### Apoyo en informe mensual de actividades FNDR

Trabajo en informe por enviar al Gobierno Regional de actividades del mes de febrero 2025

Informe Mensual de actividades FNDR Fomento Productivo GORE 📧 Recibidos x

[+ Resume este correo electrónico](#)

**J** **Jose Gustavo Wall Cea** 📧 lun, 10 mar, 3:05 p.m. ☆  
Estimada Catalina Junto con saludar adjunto informe de las actividades del mes de febrero 2025 del programa FNDR Fomento Productivo para vuestra revisión y enví

**C** **Catalina Paz Candia Mella** 📧 lun, 10 mar, 3:36 p.m. ☆  
Estimado José, te envío Informe mensual, al cual le generé algunas modificaciones, favor modifica la fecha de inicio y término de los contratos de los profesion

**J** **Jose Gustavo Wall Cea** <ext\_jose.wall@sercotec.cl>  
para Catalina ▾ 📧 lun, 10 mar, 3:46 p.m. ☆ ↶ ⋮

Estimada Catalina

Junto con saludar envío archivo con cambios efectuados.

Saludos,  
Jose Wall

\*\*\*

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail



## Informe de avance mensual programas FNDR

Trabajo en informe de avance mensual de los programas en ejecución FNDR Fomento Productivo.

Avance mensual periodo febrero 2025 \_ programa FNDR Abeja Fomento Productivo. Recibidos x

[+ Resume este correo electrónico](#)

**J** Jose Gustavo Wall Cea lun, 3 mar, 12:31 p.m. ☆  
Estimada Claudia Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en virtud del informe mensual que debemos confeccionar para adicionar en la rendición men

---

**C** Claudia Soledad Tapia Ibacache mié, 5 mar, 8:02 p.m. ☆  
Estimado José, adjunto lo solicitado. Te ruego mayor planificación en las solicitudes de información, considerando que el informe de 40 páginas que les hago lle

---

**J** Jose Gustavo Wall Cea <ext\_jose.wall@sercotec.cl> para Catalina mar, 18 mar, 9:23 a.m. (hace 12 días) ☆ ↶ ⋮  
Estimada Catalina

Junto con saludar envío lo solicitado sobre avance periodo Febrero 2025 de Programa Abeja FNDR Fomento Productivo.

Saludos

\*\*\*

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ

## Compra Ágil para servicio de transporte

Apoyo al Ejecutivo Financiero SERCOTEC en la confección de especificaciones para subir al portal de Chile Compra Ágil por servicio de transporte.

Compra ágil servicio de transporte cambio de oficinas Recibidos x

[+ Resume este correo electrónico](#)

**J** Jose Gustavo Wall Cea <ext\_jose.wall@sercotec.cl> para Diego, Catalina jue, 27 mar, 11:35 a.m. (hace 3 días) ☆ ↶ ⋮  
Estimado Diego

Junto con saludar envío archivo con características para realizar compra ágil por el servicio de transporte y traslado de mobiliario por traslado de oficina SERCOTEC, quedo atento a sus comentarios.

Saludos cordiales,  
José Wall

---

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ

[↶ Responder](#) [↶ Responder a todos](#) [↷ Reenviar](#)

## Solicitud de cotización servicio de internet

Cotizaciones para proceso de adquisición de servicio de internet fibra, oficina FNDR Fomento Productivo.

Internet banda ancha // Administradora de mini supermercado SpA // 77986458-8 Usuarios externos Recibidos x

Resume este correo electrónico

**Alcala Medina Reyber Alexander**  
Don José, buenos días; Junto con saludar, confirmo Factibilidad para la dirección Yerbas buenas 735, Chillan Servicio Banda Ancha 940Mbps. Para generar contrata  
mar, 25 mar, 12:48 p.m. (hace 5 días) ☆

**Jose Gustavo Wall Cea**  
Cotización Claro  
jue, 27 mar, 12:53 p.m. (hace 3 días) ☆

**Jose Gustavo Wall Cea** <ext\_jose.wall@sercotec.cl>  
para Alcala, Rodriguez, Menares, Palavecinos, Alfaro  
Estimado Reyber  
Junto con saludar quería saber que disponibilidad de instalación tendrían uds al momento de contratar el servicio, quedo atento a sus comentarios si desea llamar.  
Saludos,  
José Wall  
\*\*\*

Responder Responder a todos Reenviar

## Calculo de avance Programa FNDR

Revisión y envío de información calculo porcentual de avance a transferir al AOS.

Calculo de avance de programas del convenio FNDR

Resume este correo electrónico

**Jose Gustavo Wall Cea** <ext\_jose.wall@sercotec.cl>  
para Catalina  
Estimada Catalina  
Junto con saludar adjunto archivo con información solicitada para cálculo porcentual según estado de avance de los programas del convenio FNDR Fomento Productivo, quedo atento a sus comentarios.  
Saludos cordiales  
Jose Wall

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

Presupuesto FND...

Responder Reenviar

## Documentos trabajados en el mes de MARZO 2025

### 1. Resolución de procedimiento de rendiciones.

**Objetivo del documento:** Revisar las rendiciones por las transferencias de recursos entregados por SERCOTEC.

**Respaldo:**



RESOLUCIÓN N° 10.668.-

Aprueba el Procedimiento de Rendiciones para las transferencias corrientes y recursos extrapresupuestarios entregados por Sercotec.

Santiago, 04 de febrero de 2025.-

#### VISTO Y CONSIDERANDO:

1.- El Servicio de Cooperación Técnica, Sercotec, es una Corporación de Derecho Privado, que tiene como misión apoyar el desarrollo de la micro y pequeña empresa, así como del emprendimiento, mediante asistencia técnica especializada y fomento de la asociatividad y cooperativismo. Promovemos la articulación entre actores públicos y privados a nivel territorial, con el propósito de fortalecer los ecosistemas productivos y de impulsar un desarrollo económico sostenible e inclusivo, facilitando la inserción competitiva en la economía y mejorando el bienestar de las personas.

### 2.- Resolución (A) 4B 00117/26.09.2024

**Objetivo del documento:** Aprobar la entrega de los recursos financieros mediante dicho convenio entre el gobierno Regional y SERCOTEC para la ejecución de los Programas "TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE", CÓDIGO BIP 40056384-0

**Respaldo:**



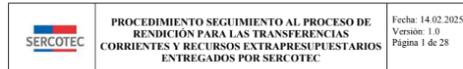
RESOLUCIÓN (A) 4B N° 00117/26.09.2024

MAT.: APRUEBA CONVENIO DE TRANSFERENCIA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA "TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE", CÓDIGO BIP 40056384-0.

### 3.- Procedimiento proceso de rendiciones

**Objetivo del documento:** Entregar las directrices de como debo revisar las rendiciones y documentación entregada por el AOS .

**Respaldo:**



## PROCEDIMIENTO

SEGUIMIENTO AL PROCESO DE  
RENDICIÓN PARA LAS  
TRANSFERENCIAS  
CORRIENTES Y RECURSOS  
EXTRAPRESUPUESTARIOS  
ENTREGADOS POR SERCOTEC

### 4.Hoja de trabajo Flujo de caja proyectado

**Objetivo del documento:** Mostrar la proyección de los recursos según los programas FNDR Fomento Productivo

**Respaldo:**

RESUMEN FLUJO DE CAJA PROYECTADO												
RESUMEN	2025											
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DIC
ALMACÉN (400)				236.357.117	945.428.466							
ABEJA				78.571.781	314.287.122							
CRECE VITIVINICOLA Y TURISMO (64)						72.484.165	289.936.658					
PROMOCIÓN					46.415.745	185.662.979						
BARRIOS						154.298.295	617.193.178					
EMERGENCIAS (91)							82.004.643	328.018.573				
OPERACIONES (HASTA DICIEMBRE)			30.467.170	15.545.303	17.435.720	17.435.720	23.635.720	17.935.720	17.935.720	17.935.720	18.235.720	
<b>TOTAL</b>			<b>30.467.170</b>	<b>330.474.201</b>	<b>1.323.567.053</b>	<b>429.881.159</b>	<b>1.012.770.199</b>	<b>345.954.293</b>	<b>17.935.720</b>	<b>17.935.720</b>	<b>18.235.720</b>	

**5.- Oficio 6 SERCOTEC al Gobierno Regional**

**Objetivo del documento:** Solicitud de cambio de actividad de arriendo a compra de equipamiento para la asesoría entregada por los profesionales del programa FNDR.

**Respaldo:**

**GOBIERNO  
REGIONAL  
DE ÑUBLE**

00440/18.03.2025

**OFICIO 6/ N°:**

**ANT.:** Oficio N° 16 de SERCOTEC

**MAT.:** Acepta solicitud en relación a modificar contratación, por compra de equipamiento, en el presupuesto de la iniciativa código 40056384 de SERCOTEC

**DE:** CARMEN NAVARRETE RETAMAL  
JEFE(S) DIVISIÓN FOMENTO E INDUSTRIA DEL GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE

**A:** ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA  
DIRECTORA REGIONAL DE SERCOTEC

Junto con saludar, por medio del presente se aprueba la solicitud de modificar el concepto de *contratación* por el de *compra* en relación al equipamiento para la asesoría, detallada en el oficio citado en la materia antecedente e imputado al ítem contratación de programas de la iniciativa código 40056384 "Transferencia programas especiales de fomento productivo región de Ñuble", dado que, según lo informado, permitirá una correcta ejecución del convenio. Cabe señalar que lo anterior no requirió una reevaluación del programa, toda vez que la solicitud fue realizada en virtud de las partidas globales ya aprobadas en el presupuesto de la iniciativa y no modificó ninguno de los ítems de gasto aprobados por convenio.

## 6.- Formulario de solicitud de Compra Ágil.

**Objetivo del documento:** Aspectos técnicos para Adquisición de climatizadores, sillas, monitores e impresora multifuncional.

### Respaldo:



DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE  
FORMULARIO DE LLENADO COMPRA ÁGIL, MERCADO PÚBLICO

### FORMULARIO SOLICITUD DE COMPRA ÁGIL

Fecha de Solicitud: 24/03/2025

#### 1. DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD

<b>NOMBRE DE LA COTIZACIÓN</b>	ADQUISICIÓN DE CLIMATIZADORES PORTATILES PARA LA OFICINA FNDR FOMENTO PRODUCTIVO CODIGO BIP 40056384-0"
<b>DESCRIPCIÓN DE LA COMPRA</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Adquisición de climatizadores portátiles para la oficina FNDR Fomento Productivo, Sercotec Ñuble.</li><li>✓ <b>Cantidad de climatizadores portátiles:</b> 4 equipos.</li><li>✓ <b>Tipo de equipos:</b> Aire Acondicionado Portátil, práctico, compacto y sin instalación fija. Ideal para mantener una temperatura agradable en oficinas, 12.000 BTU, aire frío y calor, debe incluir la tubería de salida del aire del equipo, control remoto, cable de conexión de energía.</li><li>✓ <b>Marca:</b> la marca no es excluyente, sin embargo, deben ser de calidad.</li></ul>	



FORMULARIO SOLICITUD DE COMPRA ÁGIL

Fecha de Solicitud: 24/03/2025

1. DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD

NOMBRE DE LA COTIZACIÓN	ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES PARA LA OFICINA FNDR FOMENTO PRODUCTIVO CODIGO BIP 40056384-0"
DESCRIPCIÓN DE LA COMPRA	
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Adquisición de impresoras multifuncionales para la oficina FNDR Fomento Productivo, Sercotec Ñuble.</li><li>✓ <b>Cantidad de Impresoras:</b> 2 equipos impresoras multifuncionales.</li><li>✓ <b>Tipo de equipos:</b> Impresoras multifuncionales, impresión a color y escala de grises, scanner, conexión a wifi.</li><li>✓ <b>Marca:</b> la marca no es excluyente, sin embargo, deben ser de calidad.</li></ul>	



FORMULARIO SOLICITUD DE COMPRA ÁGIL

Fecha de Solicitud: 24/03/2025

1. DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD

NOMBRE DE LA COTIZACIÓN	ADQUISICIÓN DE SILLAS DE ESCRITORIO Y DE RECEPCIÓN PARA LA OFICINA FNDR FOMENTO PRODUCTIVO CODIGO BIP 40056384-0"
DESCRIPCIÓN DE LA COMPRA	
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Adquisición de sillas de escritorio y de recepción para la oficina FNDR Fomento Productivo, Sercotec Ñuble.</li><li>✓ <b>Cantidad de Sillas:</b> 7 sillas de escritorio y 10 sillas de recepción.</li><li>✓ <b>Tipo de equipos:</b> Sillas de escritorio ergonómicas con ruedas giratoria, alzadores de altura y apoya brazos, las sillas de recepción deben ser ergonómicas y cómodas.</li></ul>	



FORMULARIO SOLICITUD DE COMPRA ÁGIL

Fecha de Solicitud: 24/03/2025

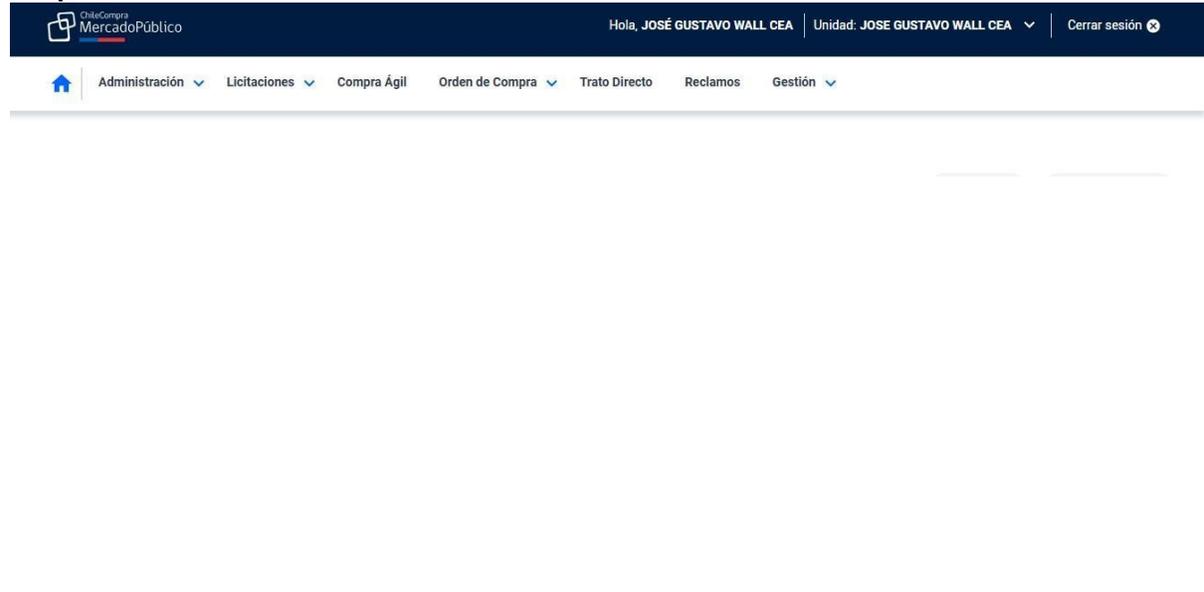
1. DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD

NOMBRE DE LA COTIZACIÓN	ADQUISICIÓN DE MONITORES PARA LA OFICINA FNDR FOMENTO PRODUCTIVO CODIGO BIP 40056384-0"
DESCRIPCIÓN DE LA COMPRA	
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Adquisición de monitores para la oficina FNDR Fomento Productivo, Sercotec Ñuble.</li><li>✓ <b>Cantidad de monitores:</b> 7 monitores.</li><li>✓ <b>Tipo de equipos:</b> Monitores de 22 pulgadas con sus cables conectores a energía.</li><li>✓ <b>Marca:</b> la marca no es excluyente, sin embargo, deben ser de calidad.</li></ul>	

## 7.- Revisión de portal Chile compra para actualización de información

**Objetivo del documento:** Revisión en portal Chile compra de proceso de adquisiciones FNDR Fomento Productivo, en licitaciones públicas y compra Ágil.

### Respaldo:



## 8.- Presupuesto FNDR 2025-2026

**Objetivo del documento:** Revisión de montos asignados a cada uno de los programas del convenio FNDR Fomento Productivo

**Respaldo:**

Tipo de Gasto	Semilla	Abeja	Crece	Almacén	Barrios	Promoción	Emergencias	Operación	TOTAL
GO	133.681.810	364.587.300	672.443.500	1.354.690.000	750.360.000	210.942.900	481.950.340	410.270.000	4.378.925.850
GA	9.464.374	25.811.384	48.899.168	102.035.460	15.664.320	12.935.094	49.980.000	-	264.789.800
<b>TOTAL</b>	<b>143.146.184</b>	<b>390.398.684</b>	<b>721.342.668</b>	<b>1.456.725.460</b>	<b>766.024.320</b>	<b>223.877.994</b>	<b>531.930.340</b>	<b>410.270.000</b>	
% GA	6,61%	6,61%	6,78%	7,0%	<b>2,04%</b>	5,78%	9,40%		
Difusión	661.204	1.803.285	2.564.672	10.018.248	4.007.299	6.010.949	2.384.343	-	27.450.000
Ceremonia	240.876	656.934	934.307	3.649.635	1.459.854	2.189.781	868.613	-	10.000.000
<b>TOTAL GENER</b>	<b>144.048.264</b>	<b>392.858.903</b>	<b>724.841.647</b>	<b>1.470.393.343</b>	<b>771.491.473</b>	<b>232.078.724</b>	<b>535.183.296</b>	<b>410.270.000</b>	<b>4.681.165.650</b>

-18.568.350

**INFORME**  
**PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**  
**EN SERCOTEC**  
**Para el programa**  
**“TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO**  
**PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE”.-**  
**CÓDIGO BIP 40056384-0**

**Período** : 01 de marzo de 2025 al 31 de marzo de 2025  
**Nombre del Profesional** : José Wall Cea  
**Rut** : 17.458.117-7

**Firma** :



<b>VºBº</b>	
	Alejandro Muñoz Banda
	Ejecutivo de Fomento Dirección Regional de Ñuble