

INFORME

“SERVICIOS PROFESIONALES FOMENTO-FINANCIERO, PROGRAMA FNDR
“TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O’HIGGINS
2024 FNDR, LISTA DE ESPERA”.

FECHA DE EMISIÓN	01 Junio 2025
PERIODO	MAYO 2025
NOMBRE DEL PROFESIONAL	ELIZABETH SANCHEZ BARNACHEA

1. Alcances:

A través de este informe se busca informar el estado de avance del Programa FNDR “TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O’HIGGINS 2024 FNDR, LISTA DE ESPERA” de la Región de O’Higgins. En este programa es necesario cumplir con varios objetivos laborales como; verificación y validación de documentos, seguimiento, visitas, revisión de rendiciones, control y seguimiento de planificaciones las que se realizarán mensualmente para luego informar a la Dirección Regional de O’higgins, hasta culminar en un 100% la ejecución del proyecto y su rendición de los Fondos FNDR.

2. Objetivos Generales:

Se requiere contratar los servicios profesionales para otorgar orientación, seguimiento, control, validación, reportabilidad, verificación y registro de ejecución técnica, así como la operación, verificación, registro y seguimiento de rendiciones para una correcta ejecución financiera por parte de Agentes Operadores Sercotec, de los fondos entregados en administración por el Gobierno Regional destinados a la operación del Programa FNDR “TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O’HIGGINS 2024 FNDR, LISTA DE ESPERA”, en la Región de O’Higgins.

3. Objetivos Específicos:

Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades en el área de fomento y financiera:

- a) Procurar la oportuna y correcta ejecución técnica de recursos entregados en administración por el GORE, según sea fijado en los procedimientos internos vigentes de SERCOTEC.
- b) Entregar lineamientos, apoyo y supervisión a los Agentes Operadores SERCOTEC, para la correcta ejecución técnica de recursos asignados para la implementación de proyectos con beneficiarias, a fin de lograr resultados óptimos en los tiempos definidos.
- c) Revisión y validación del 100% de los Planes de Compra de Ferias Libres beneficiarias, previo al inicio de la ejecución de estos.
- d) Controlar la pertinencia de los gastos realizados para la operación del Programa, incluyendo la validación/observación/rechazo de la documentación de soporte/respaldo correspondiente, en función de los planes de compras validados.
- e) Obtención de antecedentes requeridos de las ferias beneficiarias para dar cuenta del indicador de Logro de Objetivos del Programa según convenio con el GORE.
- f) Apoyar en actividades propias de control contable a Ejecutiva Financiera y/o Ejecutiva de Administración y Finanzas de Sercotec, que optimicen el control y registro de avance técnico del Programa.
- g) Garantizar la revisión del componente financiero del 100% de la documentación que respalda el gasto de cada proyecto del programa “TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O’HIGGINS 2024 FNDR, LISTA DE ESPERA”, indicando aprobaciones, observaciones y rechazos en los procesos de rendiciones mensuales y trimestrales de Agentes Operadores, en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos dispuesto para ello.
- h) Preparar, elaborar y entregar a él o la Ejecutiva(o) de Administración y Finanzas la documentación de rendiciones para los procesos de “contabilización” en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos para ello.
- i) Revisar financieramente la rendición y sus documentos adjuntos. Verificando cuadratura de fondos, conciliaciones bancarias, auxiliar de ingresos y egresos, libro mayor de bancos, auxiliar de beneficiarios, validar formulario F-30, en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos dispuesto para ello.
- j) Preparar informes mensuales de rendición al Gobierno regional, según instrucciones de su ejecutivo contraparte, los que deben reflejar y dar cuenta en fondo y forma, de lo comprometido en el Convenio Mandado asociado al Programa TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O’HIGGINS 2024, LISTA DE ESPERA.
- k) Realizar 100% de actividades de seguimiento en terreno, sean de coordinación, visitas en terreno u otras, según sea solicitado por el ejecutivo SERCOTEC contraparte.

Desarrollo Actividades Realizadas.

1- Planificación de los Servicios Profesionales Programados: MAYO 2025

Semana del 05 al 11 de mayo 2025
<ul style="list-style-type: none">• Confeccionar planilla de control de las 13 ferias seleccionadas en el Programa Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, con sus presupuestos respectivos aprobados en CER.• Confeccionar planilla checklist para revisión de documentación entregada por ferias libres para el proceso de Formalización (firma de contrato y plan de inversiones).• Enviar correos a ferias libres luego de validar la documentación entregada para invitar a la directiva a la firma de contrato y plan de inversiones que se realizará en varias comunas de la region.
Semana del 12 al 18 de mayo 2025
<ul style="list-style-type: none">• Visita a terreno para firma de contrato y plan de inversiones de ferias libres 2024 FNDR, lista de espera:<ul style="list-style-type: none">✓ Sindicato de Trabajadores Independientes Nueva Ilusión.✓ Sindicato de Trabajadores Independientes de Ferias Libres de la comuna de Las Cabras.✓ Agrupación Feria La Plaza Santa Inés.✓ Agrupación Renacer El Manzano.✓ Asociación Ferias Libres Chépica.✓ Sindicato de Trabajadores Feria Libre de Santa Cruz.✓ Feria 5 de Abril Marchigue✓ Sindicato Feria Persa Los Alerces.
Semana del 19 al 25 de mayo 2025
<ul style="list-style-type: none">• Visita a terreno para firma de contrato de ferias libres 2024 FNDR, lista de espera:<ul style="list-style-type: none">✓ Agrupación Social Cultural de Feriantes de Mostazal.✓ Agrupación Persa Las Cabras.✓ Feria Emprendedores Nilahue Crece• Visita a terreno a ferias libres 2024 FNDR, lista de espera:<ul style="list-style-type: none">✓ Agrupación Persa Las Cabras.✓ Agrupación Feria La Plaza Santa Inés.✓ Sindicato de Trabajadores Independientes Nueva Ilusión.
Semana del 26 al 31 de mayo 2025
<ul style="list-style-type: none">• Visita a terreno para firma de contrato de ferias libres 2024 FNDR, lista de espera:<ul style="list-style-type: none">✓ Sindicato de Trabajadores Independientes y Comerciantes de Ferias Libres de Chimbarongo.✓ Agrupación Feria Libre Los Naranjos de Nancagua.• Visita a terreno a ferias libres 2024 FNDR, lista de espera:<ul style="list-style-type: none">✓ Asociación Ferias Libres Chépica.✓ Agrupación Feria Libre Los Naranjos de Nancagua.✓ Sindicato de Trabajadores Independientes y Comerciantes de Ferias Libres de Chimbarongo.✓ Sindicato de Trabajadores Feria Libre de Santa Cruz.✓ Sindicato de Trabajadores Independientes de Ferias Libres de la comuna de Las Cabras.✓ Sindicato Feria Persa Los Alerces.• Se trabaja en informe solicitado por Ejecutivo a cargo sobre el impacto que ha tenido Sercotec en el programa Ferias Libres.

2- Bitácora con las Actividades Ejecutadas y sus Resultados.

- **Semana del 05 al 11 de mayo.**

Lunes 05/05/2025

- Se comienza a trabajar en confección planilla de control de las 13 ferias seleccionadas en el Programa Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, con sus presupuestos respectivos aprobados en CER, los cuales pueden variar al momento de formalizar.

Autoguardado Planilla de control Ferias Libres 2024 Lista de Espera... Guardado en Este PC

Buscar

Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda

Comentarios Compartir

Pegar Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Complementos Analizar Copilot datos

D18 JESSICA RIVERA

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
4		Razón Social	Rut	Representante	Rut representat	Aporte Sercotec	Aporte empresa	Aporte Sercotec	Aporte empresa	Aporte Sercotec	Aporte empre	Aporte Sercotec	Aporte empre	Aporte Sercotec
5	1	Sindicato de Trz		YANNETE CONT		\$ 209.091	\$ 20.909	\$ 21.681.818	\$ 2.168.182	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 209.091
6	2	Feria Emprende		GISELA SUAREZ		\$ -	\$ -	\$ 4.181.818	\$ 418.182	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
7	3	Agrupación Soc		NELSON GONZA		\$ 727.273	\$ 72.727	\$ 18.181.818	\$ 1.818.182	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 727.273
8	4	Sindicato de Trz		MIGUEL IRIBARF		\$ -	\$ -	\$ 14.363.637	\$ 1.436.363	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
9	5	Agrupación de I		FABIAN NUÑEZ		\$ 545.455	\$ 54.545	\$ 6.590.909	\$ 659.091	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 545.455
10	6	Agrupación Feri		FABIOLA ZUÑIG		\$ -	\$ -	\$ 5.681.819	\$ 568.181	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
11	7	Taller Laboral F		SILVIA DONOSC		\$ 3.818.182	\$ 381.818	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 3.818.182
12	8	Agrupación Feri		MERCEDES ROJ		\$ -	\$ -	\$ 20.325.274	\$ 2.032.527	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
13	9	Agrupación Ren		ANGELA AZAGR		\$ -	\$ -	\$ 12.018.182	\$ 1.201.818	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
14	10	Sindicato de Trz		MERCEDES ROJ		\$ -	\$ -	\$ 16.990.000	\$ 1.699.000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
15	11	Asociación Feri		MARIA CRISTINA		\$ 432.727	\$ 43.273	\$ 11.798.182	\$ 1.179.818	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 432.727
16	12	Sindicato de Trz		BLANCA GUERR		\$ 727.273	\$ 72.727	\$ 14.927.273	\$ 1.492.727	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 727.273
17	13	Sindicato Feria		JULIO CAMPOS		\$ 3.001.545	\$ 300.155	\$ 12.953.000	\$ 1.295.300	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 3.001.545
18	14	Agrupación Per		JESSICA RIVERA		\$ 1.532.545	\$ 153.255	\$ 7.622.836	\$ 762.284	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1.532.545
19	15	Feria Cultural C		MARIA CRISTINA		\$ 909.091	\$ 90.909	\$ 3.454.545	\$ 345.455	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 909.091
20	16	Feria 5 de Abril		GEORGINA TAPI		\$ 1.090.909	\$ 109.091	\$ 15.557.745	\$ 1.555.775	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1.090.909
21	17	Asociación Cre		MANUEL ROMA		\$ 1.363.636	\$ 136.364	\$ 8.770.909	\$ 877.091	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1.363.636
22				Total		\$ 14.357.727	\$ 1.435.773	\$ 195.099.765	\$ 19.509.976	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14.357.727

Beneficiados Resumen Sindicato Nueva Ilusion Feria Emp Nilahue Crece Agr...

Accesibilidad: es necesario investigar

Miércoles 07/05/2025

- Se confecciona planilla checklist para revisión de documentación entregada por ferias libres para el proceso de Formalización (firma de contrato y plan de inversiones).

Autoguardado Checklist Ferias... Guardado en Este PC

Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda

Comentarios Compartir

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Complementos

M13 X

N°	Rut postulante	Nombre Postulante	Comuna	Linea	SII	Certificado de Vigencia	Empresarial 10%	F30	Anexo 5	Anexo 6	Anexo 7	Anexo 8	Anexo 9	Observaciones
3		Sindicato de Trabajadores Independientes Nueva Ilusión	Chimbarongo	1	N/A	X	X	N/A	X	X	X	N/A	X	
4		Feria Emprendedores Nilahue Crece	Pumanque	1	N/A	X	X	N/A		X	X	N/A	X	
5		Agrupación Social Cultural de Feriantes de Mostazal	Mostazal	1	N/A	X	X	N/A		X	X	N/A	X	ampliacion plazo
6		Sindicato de Trabajadores Independientes de Ferias Libres de la comuna de Las Cabras	Las Cabras	1	N/A	X	X	N/A	X	X	X	N/A	X	
7		Agrupación de Feriantes Lo Miranda	Doñihue	1	N/A			RENUNCIA						
8		Agrupación Feria La Plaza Santa Ines	Las Cabras	1	N/A	X	X	N/A	X	X	X	N/A	X	
9		Taller Laboral Feria Libre	Navidad	2	N/A			RENUNCIA						
10		Agrupación Feria Libre Los Naranjos de	Nancagua	2	N/A	X	X	N/A	X	X	X	N/A	X	
11		Agrupación Renacer El Manzano	Las Cabras	2	N/A	X	X	N/A	X	X	X	X	X	
12		Sindicato de Trabajadores Independientes y Comerciantes de Ferias Libres de Chimbarongo	Chimbarongo	2	N/A	X	X	N/A	X	X	X	N/A	X	
13		Asociación Ferias Libres Chépica	Chépica	2	N/A	X	X	N/A	X	X	X	X	X	
14		Sindicato de Trabajadores Feria Libre de Santa Cruz	Santa Cruz	2	N/A	X	X	N/A	X	X	X	N/A	X	
15		Sindicato Feria Persa Los Alerces	Rancagua	2	N/A	X	X	N/A	X	X	X	N/A	X	
16		Agrupación Persa Las Cabras	Las Cabras	2	N/A			N/A						ampliacion plazo

Ferías Libres Visitas

Listo Accesibilidad: es necesario investigar

Drive

Buscar en Drive

Comparti... > Formalizac... > For... > 1.- Sindicato De...

Tipo Personas Modificado Fuente

Nombre	Propietario	Última ...	Tamaño del
Anexo N°5	programaferi...	8 may 2025	—
Anexo N°6.pdf	programaferi...	2 may 2025	93 KB
Anexo N°7.pdf	programaferi...	2 may 2025	118 KB
Anexo N°9.pdf	programaferi...	2 may 2025	85 KB
Aporte Empresarial.pdf	programaferi...	2 may 2025	80 KB
Certificado Vigencia.jpg	programaferi...	9 may 2025	100 KB
Consultar Situación Tributaria de Terceros.pdf	programaferi...	2 may 2025	155 KB

54.9 MB en uso

Viernes 09/05/2025

- Se comienza revisión y validación de la documentación que entrego cada feria libre seleccionada. De estas 3 enviaron correos al director para pedir ampliación de plazo, las cuales fueron Agrupación Social Cultural de Feriantes de Mostazal, Agrupación Persa Las Cabras y Asociación Gremial de Vendedores de Frutas y Verduras de Ferias Libres de la Provincia de Colchagua.
- Finalmente, luego del plazo establecido para formalizar, 4 ferias libres renunciaron al programa, los motivos fueron por documentación no vigente (certificado de directiva no vigente) y al no reunir el dinero del aporte empresarial, las cuales son:
 - ✓ Agrupación de Feriantes Lo Miranda de la comuna de Doñihue.
 - ✓ Taller Laboral Feria Libre de la comuna de Navidad.
 - ✓ Feria Cultural Gultro Las Pulgas de la comuna de Olivar.
 - ✓ Asociación Gremial de Vendedores de Frutas y Verduras de Ferias Libres de la Provincia de Colchagua, de la comuna de San Fernando.
- Luego de esto quedando **13 ferias vigentes**, se envían correos a la presidenta de cada feria libre seleccionada para invitarlos como directiva al proceso de Formalización (firma de contrato y plan de inversiones) en las comunas cercanas a ellas.

The screenshot shows a Gmail interface with the following elements:

- Header:** Gmail logo, search bar with "Buscar en el correo electrónico", "Activo" status, and user profile "SERCOTEC E".
- Left Sidebar:** Navigation menu with "Mail", "Chat", and "Meet". The "Enviados" (Sent) folder is selected, showing "Redactar", "Recibidos" (1), "Destacados", "Pospuestos", "Borradores", and "Más".
- Right Sidebar:** "Etiquetas" (Labels) section with a "+" icon.
- Email Content:**
 - Subject:** Proceso de formalización Programa Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera
 - Sender:** Elizabeth Sanchez Barnachea (Profile icon: E)
 - Date:** jue, 8 may, 12:33 p.m.
 - Body:**

Estimado Miguel Iribarren Figueroa
Representante del Sindicato de Trabajadores Independientes de Ferias Libres de la comuna de Las Cabras.

Esperamos que se encuentre bien. Por medio del presente correo, le informamos que hemos recepcionado satisfactoriamente la documentación enviada por su parte y tras un proceso de revisión detallado, le confirmamos que todos los documentos han sido validados y cumplen con los requisitos establecidos para el proceso correspondiente. Es por este motivo que queda invitado al proceso de Formalización del Programa de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera. Este consiste en la firma de contrato y revisión de plan de inversiones que se ejecutará durante estos meses.

Esta actividad se realizará el día martes 13 de mayo a las 10:00 horas, en Avenida Carlos Fresnos #275 (casa roja), en la comuna de Las Cabras.

Es de suma importancia su presencia, ya que desde ese día en adelante comenzará el desarrollo de su proyecto.

En caso de requerir información adicional o si se presentara alguna actualización en el proceso, nos comunicaremos oportunamente. Para cualquier consulta, no dude en escribirnos a esta misma dirección de correo.

- Semana del 12 al 18 de mayo.

Martes 13/05/2025

- Formalización (firma de contrato y plan de inversiones).

1) Sindicato de Trabajadores Independientes de Ferias Libres de la comuna de Las Cabras.



	A	B	C	D	E	F	G	H	
1	Nombre empr	Sindicato de Trabajadores Independientes de Ferias Libres de la comuna				% Avance	% faltante	1	
2	Rut empresa					0%	100%		
3	Representant								
4	Rut rep legal								
5	Fecha Contrato					Observaciones			
6	Fecha de termino					Capacitación la realizarán a través de la Municipalidad			
7	Inicio de actividades								
8									
9									
10			Presupuesto		Gastos		Saldos		
11	ITEMS DE GASTOS	DETALLE	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	
12	Asistencia técnica		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
13	Capacitación	Liderazgo femenino	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
14	Acciones de MKT:	promocion	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
15	Acciones de MKT:	Exposiciones y eventos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
16		TOTAL AGE	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
		Carpas, mesas, sillas, bolsas, focos solares de emergencias, repisa plegable, balanzas,							
17	Activos fijos	entre otros	\$ 14.363.637	\$ 1.436.363	\$ -	\$ -	\$ 14.363.637	\$ 1.436.363	
18	Activos fijos energéticos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
19	Infraestructura		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
20	Nuevas contrataciones		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
21	Nuevos arriendos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
22	Materia prima		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
23	Mercadería		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
24		TOTAL INVERSIONES	\$ 14.363.637	\$ 1.436.363	\$ -	\$ -	\$ 14.363.637	\$ 1.436.363	
25		TOTAL	\$ 14.363.637	\$ 1.436.363	\$ -	\$ -	\$ 14.363.637	\$ 1.436.363	
26									
27			Presupuesto				Gastos		



- Formalización (firma de contrato y plan de inversiones).

2) Agrupación FERIA La Plaza Santa Inés, comuna Las Cabras.



	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Nombre empresa	Agrupación FERIA La Plaza Santa Inés				% Avance	% faltante	1
2	Rut empresa					0%	100%	
3	Representante							
4	Rut rep legal							
5	Fecha Contrato					Observaciones		
6	Fecha de término					Capacitación la realizarán a través de la Muni		
7	Inicio de actividades							
8								
9								
10								
			Presupuesto		Gastos		Saldos	
	ITEMS DE GASTOS	DETALLE	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP
12	Asistencia técnica		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
13	Capacitación	Liderazgo femenino	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
14	Acciones de MKT:	promocion	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
15	Acciones de MKT:	Exposiciones y evento	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
16		TOTAL AGE	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
		25 toldos, mesas, sillas, carros de carga, cajas organizadoras, toldos 3 x 3 balanzas, laterales, kit energia solar, contenedores de basura						
17	Activos fijos		\$ 5.681.819	\$ 568.181	\$ -	\$ -	\$ -5.681.819	\$ 568.181
18	Activos fijos energéticos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
19	Infraestructura		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
20	Nuevas contrataciones		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
21	Nuevos arriendos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
22	Materia prima		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
23	Mercadería		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
24		TOTAL INVERSIONES	\$ 5.681.819	\$ 568.181	\$ -	\$ -	\$ -5.681.819	\$ 568.181
25		TOTAL	\$ 5.681.819	\$ 568.181	\$ -	\$ -	\$ -5.681.819	\$ 568.181
26								



Miércoles 14/05/2025

- Formalización (firma de contrato y plan de inversiones).
- 4) Asociación Ferias Libres Chépica.



	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Nombre empr	Asociación Ferias Libres Chépica				% Avance	% faltante	1
2	Rut empresa					0%	100%	
3	Representant							
4	Rut rep legal							
5	Fecha Contrato					Observaciones		
6	Fecha de término					Capacitación la realizarán a través de la Municipalidad		
7	Inicio de actividades							
8								
9								
10			Presupuesto		Gastos		Saldos	
11	ITEMS DE GASTOS	DETALLE	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP
12		Asistencia técnica	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
13		Capacitación Liderazgo femenino	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
14		Acciones de MKT: pecheras con logo	\$ 432.727	\$ 43.273	\$ -	\$ -	\$ 432.727	\$ 43.273
15		Acciones de MKT: Exposiciones y eventos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
16		TOTAL AGE	\$ 432.727	\$ 43.273	\$ -	\$ -	\$ 432.727	\$ 43.273
17		Kit de emergencia solar, toldos, cooler	\$ 6.172.727	\$ 617.273	\$ -	\$ -	\$ 6.172.727	\$ 617.273
18		Activos fijos energéticos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
19		sala de primeros auxilios más equipamiento	\$ 5.625.455	\$ 562.545	\$ -	\$ -	\$ 5.625.455	\$ 562.545
20		Nuevas contrataciones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
21		Nuevos arriendos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
22		Materia prima	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
23		Mercadería	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
24		TOTAL INVERSIONES	\$ 11.798.182	\$ 1.179.818	\$ -	\$ -	\$ 11.798.182	\$ 1.179.818
25		TOTAL	\$ 12.230.909	\$ 1.223.091	\$ -	\$ -	\$ 12.230.909	\$ 1.223.091



- Formalización (firma de contrato y plan de inversiones).
- 5) Sindicato de Trabajadores FERIA Libre de Santa Cruz.



	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Nombre empresa	Sindicato de Trabajadores FERIA Libre de Santa Cruz				% Avance	% faltante	1
2	Rut empresa					0%	100%	
3	Representante							
4	Rut representante							
5	Fecha Contrato					Observaciones		
6	Fecha de termino							
7	Inicio de actividades							
8								
9								
10			Presupuesto		Gastos		Saldos	
11	ITEMS DE GASTOS	DETALLE	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP
12	Asistencia técnica		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
		Liderazgo femenino, manejo de residuos organicos						
13	Capacitación		\$ 727.273	\$ 72.727	\$ -	\$ -	\$ 727.273	\$ 72.727
14	Acciones de MKT: promocion		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
15	Acciones de MKT: Exposiciones y eventos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
16		TOTAL AGE	\$ 727.273	\$ 72.727	\$ -	\$ -	\$ 727.273	\$ 72.727
17	Activos fijos	Toldos, carpas, contenedores	\$ 14.927.273	\$ 1.492.727	\$ -	\$ -	\$ 14.927.273	\$ 1.492.727
18	Activos fijos energéticos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
19	Infraestructura		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
20	Nuevas contrataciones		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
21	Nuevos arriendos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
22	Materia prima		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
23	Mercaderia		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
24		TOTAL INVERSIONES	\$ 14.927.273	\$ 1.492.727	\$ -	\$ -	\$ 14.927.273	\$ 1.492.727
25		TOTAL	\$ 15.654.546	\$ 1.565.454	\$ -	\$ -	\$ 15.654.546	\$ 1.565.454
26								



- Formalización (firma de contrato y plan de inversiones).

6) Sindicato de Trabajadores Independientes Nueva Ilusión, comuna Chimbarongo.



	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Nombre empresa	Sindicato de Trabajadores Independientes Nueva Ilusión				% Avance	% faltante	1
2	Rut empresa					0%	100%	
3	Representante							
4	Rut representante legal					Observaciones		
5	Fecha Contrato							
6	Fecha de término							
7	Inicio de actividades							
8								
9								
10								
			Presupuesto		Gastos	Saldos		
	ITEMS DE GASTOS	DETALLE	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP
12	Asistencia técnica	Liderazgo femenino, resolución de conflicto	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
13	Capacitación		\$ 209.091	\$ 20.909	\$ -	\$ -	\$ 209.091	\$ 20.909
14	Acciones de MKT: promoción		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
15	Acciones de MKT: Exposiciones y eventos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
16		TOTAL AGE	\$ 209.091	\$ 20.909	\$ -	\$ -	\$ 209.091	\$ 20.909
17	Activos fijos	Toldos, kits solares de emergencia, mesas	\$ 21.681.818	\$2.168.182	\$ -	\$ -	\$ 21.681.818	\$2.168.182
18	Activos fijos energéticos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
19	Infraestructura		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
20	Nuevas contrataciones		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
21	Nuevos arriendos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
22	Materia prima		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
23	Mercadería		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
24		TOTAL INVERSIONES	\$ 21.681.818	\$2.168.182	\$ -	\$ -	\$ 21.681.818	\$2.168.182
25		TOTAL	\$ 21.890.909	\$2.189.091	\$ -	\$ -	\$ 21.890.909	\$2.189.091



Viernes 16/05/2025

- Formalización (firma de contrato y plan de inversiones).

8) Sindicato FERIA PERSA LOS ALERCES, comuna Rancagua.



	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Nombre empresa	Sindicato FERIA PERSA LOS ALERCES				% Avance	% faltante	1
2	Rut empresa					0%	100%	
3	Representante							
4	Rut rep legal							
5	Fecha Contrato					Observaciones		
6	Fecha de termino							
7	Inicio de actividades							
8								
9								
10			Presupuesto		Gastos		Saldos	
11	ITEMS DE GASTOS	DETALLE	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP
12	Asistencia técnica		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
13	Capacitación	Liderazgo y capacidades dirigenciales y Resolución de conflictos	\$ 1.454.545	\$ 145.455	\$ -	\$ -	\$ 1.454.545	\$ 145.455
14	Acciones de	percheras con logo	\$ 1.547.000	\$ 154.700	\$ -	\$ -	\$ 1.547.000	\$ 154.700
15	Acciones de MKT:	Exposiciones y eventos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
16		TOTAL AGE	\$ 3.001.545	\$ 300.155	\$ -	\$ -	\$ 3.001.545	\$ 300.155
17	Activos fijos	Percheros metálicos, carpa de respuesto, detector de billetes, perchera con logo, sillas, laterales, porta patente	\$ 12.953.000	\$ 1.295.300	\$ -	\$ -	\$ 12.953.000	\$ 1.295.300
18	Activos fijos energéticos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
19	Infraestructura		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
20	Nuevas contrataciones		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
21	Nuevos arriendos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
22	Materia prima		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
23	Mercadería		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
24		TOTAL INVERSIONES	\$ 12.953.000	\$ 1.295.300	\$ -	\$ -	\$ 12.953.000	\$ 1.295.300
25		TOTAL	\$ 15.954.545	\$ 1.595.455	\$ -	\$ -	\$ 15.954.545	\$ 1.595.455



- Semana del 19 al 25 de mayo.

Lunes 19/05/2025

- Formalización (firma de contrato y plan de inversiones).

9) Agrupación Social Cultural de Feriantes de Mostazal.



	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Nombre empr	Agrupación Social Cultural de Feriantes de Mostazal				% Avance	% faltante	
2	Rut empresa					0%	100%	
3	Representant							
4	Rut rep legal					Observaciones		
5	Fecha Contrato							
6	Fecha de termino							
7	Inicio de actividades							
8								
9								
10			Presupuesto		Gastos		Saldos	
11	ITEMS DE GASTOS	DETALLE	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP
12	Asistencia técnica		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
13	Capacitación	Marketing digital y vitrinaje	\$ 727.273	\$ 72.727	\$ -	\$ -	\$ 727.273	\$ 72.727
14	Acciones de MKT: promocion		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
15	Acciones de MKT: Exposiciones y eventos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
16		TOTAL AGE	\$ 727.273	\$ 72.727	\$ -	\$ -	\$ 727.273	\$ 72.727
17	Activos fijos	Toldos, mesas, pesas, carpas, laterales, percheros, etc	\$ 18.181.818	\$ 1.818.182	\$ -	\$ -	\$ 18.181.818	\$ 1.818.182
18	Activos fijos energéticos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
19	Infraestructura		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
20	Nuevas contrataciones		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
21	Nuevos arriendos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
22	Materia prima		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
23	Mercadería		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
24		TOTAL INVERSIONES	\$ 18.181.818	\$ 1.818.182	\$ -	\$ -	\$ 18.181.818	\$ 1.818.182
25		TOTAL	\$ 18.909.091	\$ 1.890.909	\$ -	\$ -	\$ 18.909.091	\$ 1.890.909
26								



- Formalización (firma de contrato y plan de inversiones).

10) Agrupación Persa Las Cabras.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Nombre empresa	Agrupación Persa Las Cabras				% Avance	% faltante	1
2	Rut empresa					0%	100%	
3	Representante							
4	Rut rep legal							
5	Fecha Contrato					Observaciones		
6	Fecha de termino					Capacitación sobre liderazgo la realizarán a través de		
7	Inicio de actividades							
8								
9								
10			Presupuesto		Gastos		Saldos	
11	ITEMS DE GASTOS	DETALLE	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP
12	Asistencia técnica	Taller de	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
13	Capacitación	digitalización y RRSS	\$ 272.727	\$ 27.273	\$ -	\$ -	\$ 272.727	\$ 27.273
14	Acciones de	Polerones con logo	\$ 1.259.818	\$ 125.982	\$ -	\$ -	\$ 1.259.818	\$ 125.982
15	Acciones de MKT:	Exposiciones y eventos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
16		TOTAL AGE	\$ 1.532.545	\$ 153.255	\$ -	\$ -	\$ 1.532.545	\$ 153.255
17	Activos fijos	Tablet y otros	\$ 7.622.836	\$ 762.284	\$ -	\$ -	\$ 7.622.836	\$ 762.284
18	Activos fijos energéticos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
19	Infraestructura		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
20	Nuevas contrataciones		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
21	Nuevos arriendos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
22	Materia prima		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
23	Mercadería		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
24		TOTAL INVERSIONES	\$ 7.622.836	\$ 762.284	\$ -	\$ -	\$ 7.622.836	\$ 762.284
25		TOTAL	\$ 9.155.381	\$ 915.539	\$ -	\$ -	\$ 9.155.381	\$ 915.539

Martes 20/05/2025

- Se trabaja en informe solicitado por Ejecutivo a cargo sobre el impacto que ha tenido Sercotec en el programa Ferias Libres.



01 En el año 2015, SERCOTEC desarrolló un estudio sobre la situación de las Ferias Libres en Chile. El informe reveló que, en la región, existen aproximadamente 90 ferias con un total de 5.422 puestos. Además, más del 78% de los dirigentes de Ferias Libres a nivel nacional manifestaron una alta disposición a participar en procesos de capacitación. Este interés se atribuye, en gran medida, a los positivos resultados de las campañas de formación y apoyo impulsadas por SERCOTEC en todo el país en los últimos años.

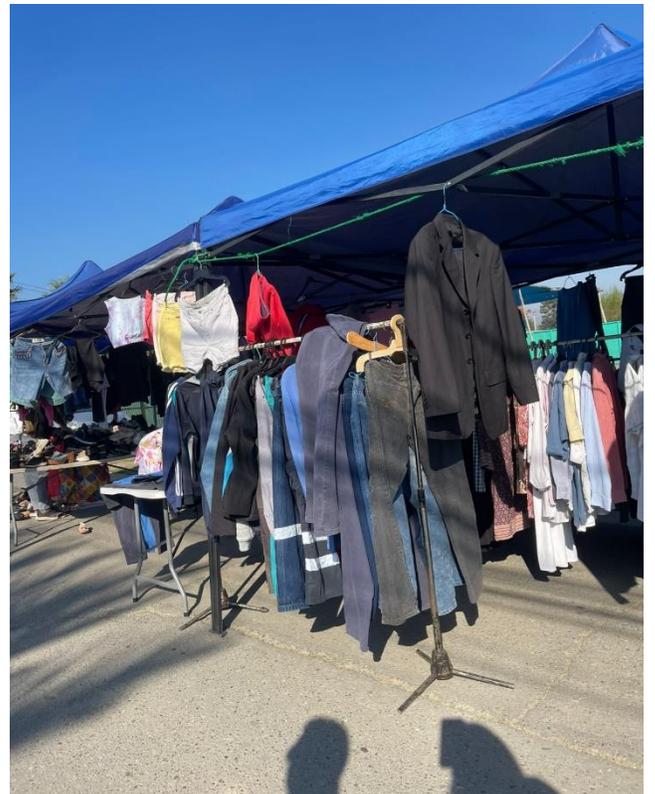
PROGRAMA FERIAS LIBRES

02 En la Región de O'Higgins, más de 180 Ferias Libres han sido beneficiadas. Solo en 2023, gracias a fondos de SERCOTEC y al apoyo del Gobierno Regional, se logró apoyar a 35 ferias (16 con recursos de SERCOTEC y 19 con financiamiento FNDR), con una inversión total de \$558.106.561 de los cuales \$256.663.062 provinieron de SERCOTEC y \$301.443.499 del GORE. Para el año 2024, se asignaron \$260.000.000, con los que se proyecta beneficiar a 22 ferias. Sin embargo, otros 17 proyectos quedaron en lista de espera por falta de recursos para su financiamiento.

< 4/5 >
🔍 🗨️ 📄 🎧 📧

Sábado 24/05/2025

- Primera visita a terreno a Feria Libre “Agrupación Persa Las Cabras” en la comuna de Las Cabras, para conocer el lugar donde trabaja la feria y además de aclarar dudas que tengan las socias con respecto a las inversiones que van a adquirir a través del programa.



Domingo 25/05/2025

- Primera visita a terreno a Feria Libre “Agrupación Ferias La Plaza Santa Inés” en la comuna de Las Cabras, para conocer el lugar donde trabaja la feria y además de aclarar dudas que tengan las socias con respecto a las inversiones que van a adquirir a través del programa.



- Primera visita a terreno a Feria Libre “Sindicato de Trabajadores Independientes Nueva Ilusión” en la comuna de Chimbarongo, para conocer el lugar donde trabaja la feria y además de aclarar dudas que tengan las socias con respecto a las inversiones que van a adquirir a través del programa.



- Semana del 26 al 28 de mayo.

Lunes 26/05/2025

- Formalización (firma de contrato y plan de inversiones).

12) Sindicato de Trabajadores Independientes y Comerciantes de Ferias Libres de Chimbarongo.

13) Agrupación Feria Libre Los Naranjos de Nancagua.



	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Nombre empresa	Sindicato de Trabajadores Independientes y Comerciantes de Ferias Lib				% Avance	% faltante	1
2	Rut empresa					0%	100%	
3	Representant							
4	Rut rep legal							
5	Fecha Contrato					Observaciones		
6	Fecha de termino					Capacitacion la realizará la empresa que venderá		
7	Inicio de actividades							
8								
9								
10			Presupuesto		Gastos		Saldos	
11	ITEMS DE GASTOS	DETALLE	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP
12	Asistencia técnica		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
13	Capacitación	Boleta electrónica y SII	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
14	Acciones de MKT: promoción		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
15	Acciones de MKT: Exposiciones y eventos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
16		TOTAL AGE	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
17	Activos fijos	Toldos, mesas, maquinas de pago, kit de emergencia solares	\$16.990.000	\$1.699.000	\$ -	\$ -	\$ 16.990.000	\$1.699.000
18	Activos fijos energéticos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
19	Infraestructura		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
20	Nuevas contrataciones		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
21	Nuevos arriendos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
22	Materia prima		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
23	Mercadería		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
24		TOTAL INVERSIONES	\$16.990.000	\$1.699.000	\$ -	\$ -	\$ 16.990.000	\$1.699.000
25		TOTAL	\$16.990.000	\$1.699.000	\$ -	\$ -	\$ 16.990.000	\$1.699.000



	A	B	C	D	E	F	G	H
1		Agrupación Feria Libre Los Naranjos de Nancagua				% Avance	% faltante	1
2	Rut empresa					0%	100%	
3	Representant							
4	Rut rep legal							
5	Fecha Contrato					Observaciones		
6	Fecha de termino					Capacitacion la realizará la empresa que venderá		
7	Inicio de actividades							
8								
9								
10			Presupuesto		Gastos		Saldos	
11	ITEMS DE GASTOS	DETALLE	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP	APORTE SCT	APORTE EMP
12	Asistencia técnica		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
13	Capacitación	Boleta electrónica y SII	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
14	Acciones de MKT: promoción		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
15	Acciones de MKT: Exposiciones y eventos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
16		TOTAL AGE	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
17	Activos fijos	Toldos, mesas, maquinas de pago, maquinas detectores de billetes y kit de emergencia solares	\$20.325.274	\$2.032.527	\$ -	\$ -	\$ 20.325.274	\$2.032.527
18	Activos fijos energéticos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
19	Infraestructura		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
20	Nuevas contrataciones		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
21	Nuevos arriendos		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
22	Materia prima		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
23	Mercadería		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
24		TOTAL INVERSIONES	\$20.325.274	\$2.032.527	\$ -	\$ -	\$ 20.325.274	\$2.032.527
25		TOTAL	\$20.325.274	\$2.032.527	\$ -	\$ -	\$ 20.325.274	\$2.032.527

Miércoles 28/05/2025

- Se trabaja en oficinas de Sercotec, para comunicar a Ejecutivo de fomento encargado del programa, visitas realizadas en la formalización y primeras visitas a terreno a las ferias libres.
- Se le comenta que las 13 ferias libres firmaron su contrato y plan de inversiones para comenzar el proceso de compra y dentro de estos días adquirir sus productos, estos para luego ser entregados a los socios que postularon al programa.
- Además, se le presenta el ppt solicitado sobre el impacto de Sercotec en las ferias libres y se trabaja en corrección de algunos datos.



PROGRAMA FERIAS LIBRES



01 En la Región de O'Higgins, según (ODEPA 2023) 126 Ferias Libres han sido beneficiadas, convirtiéndose en la región del país con mayor cantidad de ferias libres (con excepción de la región metropolitana, la cual no forma parte del presente estudio). Destaca por su alta presencia de ferias libres, la comuna de Rancagua con 25 ferias libres. Solo la comuna de Malloa no presenta ferias libres oficiales.

Región del Libertador General Bernardo O'Higgins	Cantidad de Ferias Libres	126
Total Comunas		33
Total Comunas con Ferias Libres		32
Total Comunas Sin Ferias Libres		1
Porcentaje de Presencia de Ferias Libres a nivel comunal	97%	
Número de Puestos Promedio	77	Número de Puestos Totales 8826
Cantidad de Habitantes por Feria Libre	7258	Cantidad de Habitantes por Puesto 104

02 Solo en 2023, gracias a fondos de SERCOTEC y al apoyo del Gobierno Regional, se logró apoyar a 35 ferias (16 con recursos de SERCOTEC y 19 con financiamiento FNDR), con una inversión total de \$558.106.561 de los cuales \$256.663.062 provinieron de SERCOTEC y \$301.443.499 del GORE. Para el año 2024, se asignaron \$260.000.000, con los que se proyectó beneficiar a 22 ferias. Sin embargo, otros 17 proyectos quedaron en lista de espera por falta de recursos para su financiamiento, lo cual finalmente fue financiado con recursos del Gobierno Regional, por un monto de \$209 millones. Para el año 2025 se destinaron \$240 millones para inversión en ferias libres.



PROGRAMA FERIAS LIBRES

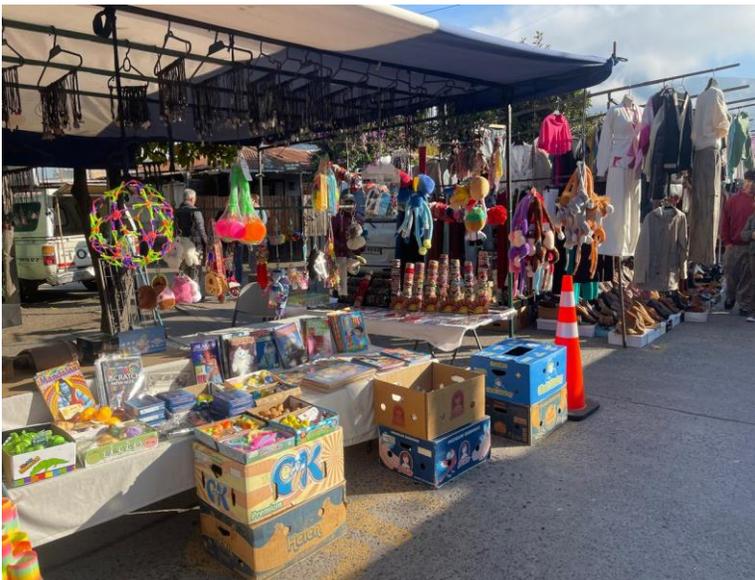


AÑO	N° de Ferias Postuladas	N° de Ferias Beneficiadas	Presupuesto Inicial Asignado	Presupuesto Final Ejecutado
2015	13	12	\$ 228.081.000	\$ 213.631.508
2016	17	11	\$ 185.436.000	\$ 230.050.000
2017	15	14	\$ 248.484.240	\$ 381.524.000
2018	22	17	\$ 417.500.000	\$ 383.150.500
2019	29	21	\$ 286.569.539	\$ 240.402.342
2020	25	9	\$ 233.920.000	\$ 153.280.229
2021	22	21	\$ 216.707.190	\$ 287.620.154
2022	34	20	\$ 246.603.226	\$ 246.603.226
2023	43	16	\$ 251.100.000	\$ 558.106.561
2024	41	39	\$ 260.000.000	\$ 469.457.494

- En el año 2023, Con fondos de Sercotec y con el apoyo del gobierno regional se pudo beneficiar a un total de 35 ferias (16 con recursos de Sercotec y 19 con recursos de FNDR) con un presupuesto de inversión de \$558.106.561 en total (\$256.663.062 desde Sercotec y \$301.443.499 desde el GORE). En el año 2024 se pudo beneficiar con fondos Sercotec y el gobierno regional a 37 ferias (22 con recursos de Sercotec y 17 con recursos FNDR) con un presupuesto de inversión de \$469.457.494 en total (\$260.000.000 desde Sercotec y \$209.457.494 desde el GORE).

Viernes 30/05/2025

- Primera visita a terreno a Feria Libre “Agrupación Feria Libre Los Naranjos de Nancagua” en la comuna Nancagua, para conocer el lugar donde trabaja la feria y además de aclarar dudas que tengan las socias con respecto a las inversiones que van a adquirir a través del programa.

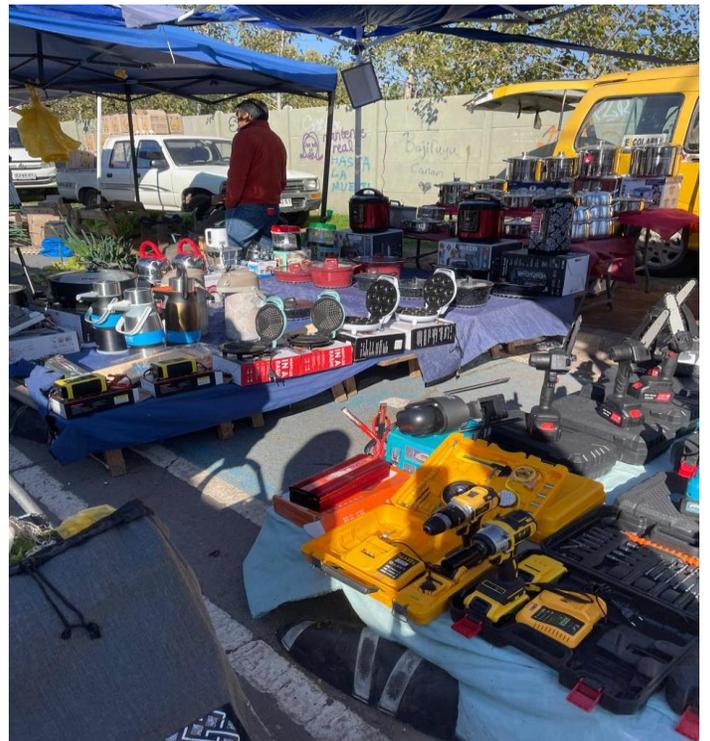


- Primera visita a terreno a Feria Libre “Asociación Ferias Libres Chépica” en la comuna de Chépica, para conocer el lugar donde trabaja la feria y además de aclarar dudas que tengan las socias con respecto a las inversiones que van a adquirir a través del programa.

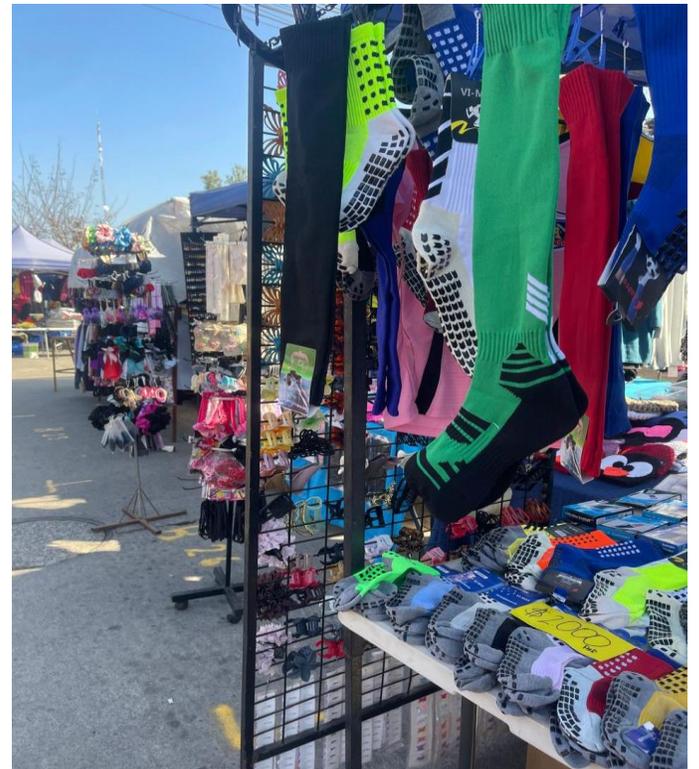


Sábado 31/05/2025

- Primera visita a terreno a Feria Libre “Sindicato de Trabajadores Feria Libre de Santa Cruz” en la comuna de Santa Cruz, para conocer el lugar donde trabaja la feria y además de aclarar dudas que tengan las socias con respecto a las inversiones que van a adquirir a través del programa.



- Primera visita a terreno a Feria Libre “Sindicato de Trabajadores Independientes y Comerciantes de Ferias Libres de Chimbarongo” en la comuna de Chimbarongo, para conocer el lugar donde trabaja la feria y además de aclarar dudas que tengan las socias con respecto a las inversiones que van a adquirir a través del programa.



3- Copia de las Actas de Reuniones.

		
ACTA DE SUPERVISIÓN N° <u>01</u>		Fecha <u>13</u> <u>05</u> <u>2025</u>
Fotografías	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Nombre del Proyecto	Programa Ferias Libres 2024, FINDER lista de espera	
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento	
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Sindicato Trabajadores Ferias Libres las Cobras	
Rut del representante de la empresa consultora o cliente		
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Romíez / Elizabeth Sánchez	
Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Coordinación
		<input type="checkbox"/> Otra
<p>DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:</p> <p>Ferilización (firma de contrato y firma de plan de inversiones). Reunión con directiva del Sindicato como hito primero.</p> <p>Se conversó y se revisó cotizaciones con productos que socios solicitan con subsidio. Socios participarán en capacitaciones que impartirá la municipalidad por ende el subsidio y aporte lo ocupará en compra de activos fijos \$ 15.000.000.-.</p> <p>Se aclararon dudas que directiva tenía y se pudieron ir claros y con fines con la información entregada.</p> <p>Socios dividieron el monto \$ 15.000.000 entre los 18 socios y con ese monto se urden los productos que necesitaban cada uno.</p>		
Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).		
<p>Niguel Irribarren Fena</p> <p>Gabriela Aburto Fena</p>		
Nombre	Institución/empresa que representa	
Chene Lugo	Fena	
Felipe Romíez	Sercotec	
Elizabeth Sánchez	Sercotec	
Abel Díaz	AOS Copavel	
Gráfica R&B Estado 163 Local 1 Rgua. / 72 2231322		



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 02

Fecha 13 | 05 | 2025

Fotografías	(SI)	NO
-------------	------	----

Nombre del Proyecto	Programa Penas Libres 2024 FNDP, lista de espera
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Agrupación Fena La Plaza Santa Cruz
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Ramirez / Elizabeth Sanchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	X	Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	---	--------------	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Formalizamos (firma de contrato y firma de plan de inversiones). Reunión con parte de la directiva de la Agrupación.

Se converso con socios y quedo claro que capitalizar lo realizara a través de la municipalidad, por ende ocupara todo el subsidio y aporte empresarial en compras de activos fijos, monto total \$6.250.000.-

Se elaboraron duplos de socios y se les entrego informacion clara y detallada. Realizara sus compras a través de compra asistida.

25 socios participara de esta agrupación. Socios comenzara a realizar cotizaciones para luego entregar lo definitivo al BPS.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa
Fabiola Zuriga	Fena
Eidepaine Nunez	Fena
Felipe Ramirez	Sercotec
Elizabeth Sanchez	Sercotec
Dabel Diaz	AOS Copaval



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 03

Fecha 13 01 2025

Fotografías	(S)	NO
-------------	-----	----

Nombre del Proyecto	Programa Perros Libres 2024 FADR, lista de espera
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Agrupación Renacer El Naranja
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Román / Elizabeth Saucedo

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	X	Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	---	--------------	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Formalizaron (firma de contrato y firma de plan de inversiones). Reunión con directivo de la agrupación.

Se conversó con directivo y quedó claro que la capacitación la realizarán a través de la municipalidad, por ende destinaron ese dinero en idea infraestructura.

En reunión se radica plan de inversiones quedando de la siguiente manera:

Activos fijos \$ 6.108.000
 infraestructura \$ 7.112.000
 Monto total \$ 13.220.000

Se realizaron estas radificaciones ya que por fechas no podían realizar el evento programado y ya no contaban por esos salones ni generadores, debido a que cuentan con electricidad.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Angela Azaga
Susana Bermios

Fena
Fena

Nombre	Institución/empresa que representa
Hugo Nuñez	Fena
Felipe Román	Sercotec
Elizabeth Saucedo	Sercotec
Nabel Díaz	AOS Copel



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 04

Fecha 14 05 2024

Fotografías	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
-------------	-------------------------------------	--------------------------

Nombre del Proyecto	Programa Ferias Libres 2024 FVDE, lista de empresas
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Asociación Ferias Libres Chéjica
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Román / Elizabeth Sánchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	<input checked="" type="checkbox"/> Coordinación	<input type="checkbox"/> Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	--	-------------------------------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Formalización (firma de contrato y plan de inversiones). Reunión con directiva de la Asociación.

Se conversó y revisó plan de inversiones que presentaron en un principio.

Capacitaciones se realizarán a través de la municipalidad de Santa Cruz, por ende los dineros de ese ítem se destinaron a activos fijos. El plan de inversiones se notificará, quedando de la siguiente manera:

- Marketing (pecheros con logo) \$476.000
- Activos fijos \$ 6.780.000
- Infraestructura \$6.188.000

En esta asociación participan actualmente 40 socios, se debe evaluar como informado porque no siguen los 9 socios por partes del anexo 5 inicial.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Fernando Cereado	Fernando
Tomas Guerrero	Fernando
Sandra Anaya	Fernando
Plano Rodríguez	Fernando
Nombre	Institución/empresa que representa
Felipe Román	Sercotec
Elizabeth Sánchez	Sercotec
Nobel Díaz	AOS Capoval



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 05

Fecha 14 05 2025

Fotografías	(SI)	NO
-------------	------	----

Nombre del Proyecto	Programa Fenas Libres 2024 FNDP, lista de firmas
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Sindicato de Trabajadores Feno Libre de Santa Cruz
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Román / Elizabeth Sánchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	<input checked="" type="checkbox"/> X	Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	---------------------------------------	--------------	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Formalizaciones (firma de contrato y plan de inversiones)
Reunión con directivo del Sindicato.

Se conversa y revisa plan de inversiones que presentaron al inicio del programa.

Realizaremos capacitaciones de liderazgo femenino y manejo de residuos orgánicos, con profesionales en este área para que puedan participar sus socios.

En el ítem activos compramos cosechadoras y trillos.

Se aclararon dudas y directivos se fue claro y conforme con la información entregada.

Las inversiones quedaron de la siguiente manera:

- Capacitaciones \$ 800.000
- Activo fijos \$ 16.420.000

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Blanca Guerrero	Fena
Nombre	Institución/empresa que representa
Patricio Cárdenas	Fena
Elizabeth Sánchez	Sercotec
Nabel Díaz	AOS Copaval



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 06

Fecha 14/05/2025

Fotografías	(SI)	NO
-------------	------	----

Nombre del Proyecto	<u>Programa Fomas Libres 2024 FOMR, listado especial</u>
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	<u>Seguimiento</u>
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	<u>Sindicato de Trabajadores Nueva Ilusión</u>
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	<u>Felipe Romíez / Elizabeth Sánchez</u>

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	<input checked="" type="checkbox"/>	Coordinación		Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	-------------------------------------	--------------	--	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Formalizaciones (firma de contrato y plan de inversiones). Reunión con directiva del Sindicato.

Se conversó y revisó plan de inversiones presentado al inicio del programa.

Directiva con el mismo plan de inicio, no se realizó modificaciones de navos, solo de productos.

El plan de inversiones quedó de lo siguiente monto:

- Capacitación \$230.000
- Activos \$23.850.000

El Sindicato cuenta con 159 socios.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

<u>Yannete Cuatrecasas</u>	<u>Foma</u>
<u>Nando Lecaros</u>	<u>Feria</u>
<u>Enrique Nello</u>	<u>Feria</u>
<u>Elizabeth Sánchez</u>	<u>Sercotec</u>
<u>Dobel Díaz</u>	<u>AOS Copavel</u>



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 07

Fecha 14/05/2017

Fotografías	(SI)	NO
-------------	------	----

Nombre del Proyecto	Programa Fenas Libres 2014 FNDP, lista de espera
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Sindicato de Trabajadores ind y con. Fenas Libres Chimbango
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felicia Ramirez / Elizabeth Saichoz

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	X	Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	---	--------------	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Formalizaciones (firma de contrato y plan de inversiones)
 Reunión con directiva del Sindicato

Se conversó y revisó plan de inversiones que se presentó al inicio del programa.

Sindicato irá nuevamente a CER por cambio en más del 40% de los inversiones.

Nuevo plan de inversiones quedará en lo siguiente:

- Activos fijos (holidays, mesas, máquinas de pago y kit de energía en solones)
- \$10.600.000.-

Sindicato posóble con 110 socios.

Finalmente se firma contrato con fecha 26 de Mayo, luego de aprobado el CER

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Mercedes Rojas	Fenia
Emmanuel Lima	Fenia
Elizabeth Saichoz	Sercotec
Nobel Diaz	AOS Copanel



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 08

Fecha 14 05 2025

Fotografías	(SI)	NO
-------------	------	----

Nombre del Proyecto	Programa Fomas Libres 2024 FADR, lista de ex...
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Agrupación Foma Libre Los Nauyos de Nauyos
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Ramírez / Elizabeth Sánchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	<input checked="" type="checkbox"/>	Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	-------------------------------------	--------------	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Formalizaciones (firma del contrato y plan de inversiones) Reunión con directivos de la Agrupación.

Se conversó y revisó plan de inversiones que se presentó al inicio del programa.

Agrupación ingresó nuevamente a CER por cambio en más del 40% de las inversiones.

Nuevo plan de inversiones quedará en lo siguiente:

- Activos fijos (máquinas de pago, máquinas detector de billetes, toldos, mesas y kit de envasado sobres)

\$ 22.357.801.

Agrupación pasó de 122 socios.

Finalmente se firmó contrato con fecha 26 de mayo, luego de aprobado el CER.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Mercedes Rojas

Foma

Nigel Becerra

Foma

Nombre	Institución/empresa que representa
José Rencoret	Foma
Elizabeth Sánchez	Sercotec
Abel Díaz	AOS Copeval



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 09

Fecha 15/05/2025

Fotografías	(SI)	NO
-------------	------	----

Nombre del Proyecto	Programa Ferias Libres 2024 FNDP, lista de espera
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Feria J de Abril Archique
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Ramirez / Elizabeth Sanchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	<input checked="" type="checkbox"/> Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	--	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Formalización (firmas de contrato y plan de inversiones)
Reunión con directiva de la feria.

Se converso y reviso plan de inversiones que se presento al inicio del programa.

Se le comunica a presidente de la feria la Sra. Georgina que debe regular su situación, es decir si no tiene un puesto fijo ni patente comercial vigente, debe cancelar el permiso diario y regularlo con boletos. Además debe regularizar el anexo S, ya que a puesto, es 1 rut. y debe enviarlo nuevamente con estos cambios.

El plan de inversiones quedara de la siguiente manera:

- Cooperativas (liderazgo dirigente, crea redes de negocios) \$ 1.200.000
- Activos fijos (hoteles, mesas, silla, pesas y generad. electricas) \$ 17.113.520.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Georgina Topia	Feria
Sergio Rivas	Feria
Nombre	Institución/empresa que representa
Elba Gajardo	Feria
Elizabeth Sanchez	Sercotec
Nabel Diaz	AOS Copaval



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 10

Fecha 16 05 2025

Fotografías	(SI)	NO
-------------	------	----

Nombre del Proyecto	Programa Penas Libres 2024 FMDR, lista de espera
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Sindicato Fena Persa Los Alerce
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Ramirez / Elizabeth Sanchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	<input checked="" type="checkbox"/> Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	--	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Formalización (firma de contrato y plan de inversiones). Reunión con directivos del Sindicato.

Se conversa y revisa el plan de inversiones que se presentó al inicio del programa.

Socios continúan con su mismo plan de inversiones y este queda de la siguiente manera:

- Cooperación \$ 1.600.000. (liderazgo directivo y resolución de conflicto)
- Promoción \$ 1.701.700. (perchero con logo)
- Activos físicos \$ 14.248.300 (laterales, sillas, percheros neotóxicos, campo de reposo, detector de billetes, porta potente, toldos, mesas)

Se le entrega un acta trabajado por Nobel AOS con la información entregada en reunión pero fue presidente presente a los socios.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa
Julio Campos	Fena
Patricia Paredo	Fena
Elizabeth Sanchez	Sercotec
Nobel Diaz	AOS Copera



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 11



Fecha 19/05/2023

Fotografías	(SI)	NO
-------------	------	----

Nombre del Proyecto	Programa Fertas Cibres 2024 FNDP, lista de empresas
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Agrupación Social Cultural de Fertas de Nostalgia
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Ramirez / Elizabeth Sanchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	Coordinación	Otra
			X	

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Formalización (firma de contrato y plan de inversiones)
 Reunión con directivo de la Agrupación.
 Se conversó y revisó el plan de inversiones que se presentó al inicio del programa.
 Señas continuas con el mismo plan de inversiones, solo cambian algunos productos, quedó de la siguiente manera:
 - Capitalización \$ 800.000.-
 (Marketing digital y videojuegos)
 - Activos fijos \$ 20.000.000.-
 (toldos, mesas, carpas, pesas, percheros, etc)
 Se ordena kit para entregar a cada socio, según sus necesidades. Agrupación participará con 120 socios, por lo que envió anexo 5 modificado.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión)

Nelson Casárez	Feno
José Luis Cones	Feno
Nonie Acevedo	Feno
Ana Lora	Feno

Nombre	Institución/empresa que representa
Patricia Brevis	Feno
Elizabeth Sánchez	Sercotec
Nebel Díaz	AOS Copaval

Gráfica R&B Estado 163 Local 1 Rgua. / 72 2231322
 Felipe Ramirez Sercotec



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 12

Fecha 19/05/2024

Fotografías SI NO

Nombre del Proyecto	Programa Femas Libres 2024 FNDP, lista de espera
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Agrupación Persa Las Cabañas
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Román / Elizabeth Sánchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	Coordiación	Otra
		<input checked="" type="checkbox"/>		

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Formalización (firma de contrato y plan de inversiones). Revisión con directiva de la Agrupación.

Se conversó y revisó el plan de inversiones que se presentó al inicio del programa.

Agrupación continúa con el mismo plan de inversiones de un inicio, se cambiaron los productos de promoción, el plan quedó de la siguiente manera:

- Capitalización \$ 200.000. (digitalización y RRSS)
- Promoción (pósters con logo) \$ 1.385.800.-
- Activos Fijos (tablets y otros) \$ 8.385.120.-

Agrupación participó con 62 socios en este programa.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa
Jessica Rivera	Femas
Elizabeth Sánchez	Sercotec
Nobel Díaz	AOS Copeval
Felipe Román	Sercotec



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 13

Fecha 23 05 2024

Fotografías	(SI)	NO
-------------	------	----

Nombre del Proyecto	Programa Fenas Libres 2024 FOMER, lista de exens
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Feria Emprendedores Nitalhue Crece
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Ramirez Felizabeth Sanchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	X	Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	---	--------------	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Formalizaciones (firma de contrato y plan de inversiones). Reunión con directivo de la feria.

Se conversó y revisó el plan de inversiones que se presentó al inicio del programa.

Directiva traspasó el dinero del ítem de capacitación y el ítem de promoción hacia activos fijos. La capacitación la realizará a través de la Municipalidad de Panajachel y el tema será liderazgo femenino. La feria cuenta actualmente con 24 socios.

El plan de inversiones quedó así:

- Activos Fijos (generador, mesa de audio portables, sillas, micrófonos, entre otras)
- \$ 4.600.000...

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Gisela Suárez	Feria
Rodrigo Fernández	Feria
Andrés Olivares	Feria
Carolina Fernández	Feria

Nombre	Institución/empresa que representa
Román Estrada	Municipalidad (Fomento)
Felizabeth Sánchez	Sercotec
Mabel Díaz	AOS Copavol



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 14

Fecha 24 05 2025

Fotografías	(SI)	NO
-------------	------	----

Nombre del Proyecto	Programa Ferias Libres 2024 FVDR, lista de espera
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Asociación Ferria Las Cebros
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Román / Elizabeth Sánchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	<input checked="" type="checkbox"/> X	Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	---------------------------------------	--------------	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realizó visita al terreno a feria para conocer donde están ubicados, conocer a los demás socios de este grupo.

Agrupamos cuenta con 82 socios que participarán en este proyecto. Esta feria cuenta con presdes de ropa, zapatos, perfumero, ferreteria, entre otras cosas.

Socios consultan sobre dudas de programa 2025 y también sobre los compras que deben realizar con este proyecto, por ende solicitaron las cotizaciones a proveedores para comenzar con los compras.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa
Jessica Rivera	Feria
Tania Segúiedo	Feria
Elizabeth Sánchez	Sercotec



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 15

Fecha 25/05/2024

Fotografías	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
-------------	--	-----------------------------

Nombre del Proyecto	Programa Fenas Libres 2024 FADR, lista de espera
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Agrupación Fena La Plaza Santa Juves
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Romero / Elizabeth Sanchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	Coordinación	Otra
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realizó visita en terreno a Fena en la comuna de Las Cabras para conocer donde están ubicados y conocer a los socios socios de esta Agrupación.

La agrupación cuenta con 25 socios, los que venden frutos y verduras, papa, colzudo, entre otros productos.

Se aclaran dudas que tienen socios y ellas pueden en presentar la cotización a la asesora de la consultora Nobel para proceder a la compra de los productos que solicitaron en este proyecto.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa
Fabiola Zuriga	Fena
Esde Fane Nunez	Fena
Elizabeth Sanchez	Sercotec

b



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 16

Fecha 25 05 2025

Fotografías	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
-------------	-------------------------------------	--------------------------

Nombre del Proyecto	Programa Fomento Libre 2024 FINDER, lista de export
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Sindicato de Trabajos Judo Nueva Ilusión
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Romero / Elizabeth Sotelo

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	Coordinación	Otra
		<input checked="" type="checkbox"/>		

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realizó visita a terreno a Feno en la comuna de Chimborazo, para conocer donde están ubicados y a parte de sus socios.

El Sindicato cuenta con 159 socios, dedicados a la venta de ropa, calzados, productos de aseo, limpieza, además de frutas y verduras.

Son conscientes que la capacitación ya lo realizaron y que la cotización lo tiene lista para la compra de los productos solicitados en el proyecto.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa	Firma
Yanwete Castrenas	Feno	
Elizabeth Sotelo	Sercotec	



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 17

Fecha 30 05 2023

Fotografías	<u>(SI)</u>	NO
-------------	-------------	----

Nombre del Proyecto	<u>Programa Fenas Libres 2024 FMDR, lista de empresas</u>
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	<u>Seguimiento</u>
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	<u>Asociación Fena Libre Las Marañas de Nangua</u>
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	<u>Felipe Ramirez / Elizabeth Sanchez</u>

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	<input checked="" type="checkbox"/> Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	--	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realiza visita a terreno a Fena en la comuna de Nangua, para conocer donde están ubicados y a parte de sus socios.

La Asociación cuenta con 280 socios ^{aprox.}, dedicados a la venta de fruta y verduras, papas, zapatos, papacenta, entre otros productos.

En este programa la asociación postula con 123 socios para la adquisición de máquinas, herramientas, etc.

Se hace a directores de otras asociaciones que participan de esta Fena.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa	Firma
<u>Mercedes Rojas</u>	<u>Fena</u>	
<u>Elizabeth Sanchez</u>	<u>Sercotec</u>	



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 10

Fecha 30/05/2022

Fotografías	<u>(SI)</u>	NO
-------------	-------------	----

Nombre del Proyecto	Programa Feria Libre 2024 FNDR, lista de empresas
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Asociación Ferias Libres Chépica
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Román / Elizabeth Sánchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	<input checked="" type="checkbox"/> Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	--	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realizó visita a terreno a feria en la comuna de Chépica, para conocer donde están ubicadas y a parte de sus socios.

La Asociación cuenta con 50 socios, dedicados a la venta de frutas y verduras, papetería, ropa, entre otros productos de agricultores de la zona.

Feria amplia y ordenada, y presidente comenta el deseo de ampliarse más adelante para tener más puestos.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa
Dania Cristina Rodríguez	Feria
Elizabeth Sánchez	Sercotec



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 19

Fecha 31/05/2024

Fotografías	(SI)	NO
-------------	------	----

Nombre del Proyecto	Programa Ferias Libres 2024 FMDR, lista de espera
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Sindicato de Trabajadores Feria Libre de Santa Cruz
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Ramirez / Elizabeth Sanchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	<input checked="" type="checkbox"/> Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	--	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realiza visita A terreno A Feria en la comuna de Santa Cruz, para conocer donde están ubicados y a parte de sus socios.

El sindicato cuenta con socios aprox., dedicados a la venta de frutas y verduras, papelería, ropa, calzados, entre otros productos.

Presidencia se comenta que están catizando los productos que compran en este programa, debido al stock de los productos por parte de los proveedores.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa	Firma
Blanca Guerrero	Feria	
Elizabeth Sanchez	Sercotec	



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 20

Fecha
31 05 2025

Fotografías	(6)	NO
-------------	-----	----

Nombre del Proyecto	Programa de Penos Libres 2024 FWR, lista de espoms
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Sindicato de Trabajadores indep. y Comar. de Penos Libres Chiriquí
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Romíez / Elizabeth Sánchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	Coordinación	Otra
--------------------------------------	--	--------------------------------------	--------------	------

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realiza visita a terreno a Fena en la comuna de Chiriquí, para conocer donde están ubicados y a parte de sus socios.

El sindicato cuenta con 270 socios aprox., dedicados a la venta de papetería, ropa, colza, frutas y verduras entre otros productos.

Se postuló a la compra de tolvas, máquinas de pago, entre otros productos, se postuló con 110 pesos.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa	Firma
Mercades Rojas	Fena	
Elizabeth Sánchez	Sercotec	

4- Detalle de los acuerdos y su avance a la fecha.

Se confecciona planilla de control de las 13 ferias seleccionadas en el Programa Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, con sus presupuestos respectivos aprobados en CER, los cuales pueden variar al momento de formalizar.

Se comienza revisión y validación de la documentación que entrego cada feria libre seleccionada. De estas 3 enviaron correos al director para pedir ampliación de plazo, las cuales fueron Agrupación Social Cultural de Feriantes de Mostazal, Agrupación Persa Las Cabras y Asociación Gremial de Vendedores de Frutas y Verduras de Ferias Libres de la Provincia de Colchagua.

Finalmente, luego del plazo establecido para formalizar, 4 ferias libres renunciaron al programa, los motivos fueron por documentación no vigente (certificado de directiva no vigente) y al no reunir el dinero del aporte empresarial, las cuales son:

- ✓ Agrupación de Feriantes Lo Miranda de la comuna de Doñihue.
- ✓ Taller Laboral Feria Libre de la comuna de Navidad.
- ✓ Feria Cultural Gultro Las Pulgas de la comuna de Olivar.
- ✓ Asociación Gremial de Vendedores de Frutas y Verduras de Ferias Libres de la Provincia de Colchagua, de la comuna de San Fernando.

Luego de esto quedando **13 ferias vigentes**, se envían correos a la presidenta de cada feria libre seleccionada para invitarlos como directiva al proceso de Formalización (firma de contrato y plan de inversiones) en las comunas cercanas a ellas. Se culmina con el proceso de formalización, firmando las 13 ferias su contrato y plan de inversiones.

Se comienzan primeras visitas a terreno a las Ferias Libres seleccionadas en este programa, para conocer el lugar donde trabaja la feria y además de aclarar dudas que tengan las(os) socias(os) con respecto a las inversiones que van a adquirir a través del programa.

5- Conclusiones.

De acuerdo con lo establecido en el Plan de Trabajo, se cumplió claramente con los objetivos planteados. El avance del programa se ha dado de acuerdo con los tiempos establecidos, las 13 ferias libres seleccionadas realizaron su proceso de Formalización (firma de contrato y plan de inversiones) como primer paso del programa.

Se realizan primeras visitas en terreno a 7 ferias libres seleccionadas en este programa ferias libres 2024 FNDR, lista de espera para conocer el lugar donde trabaja la feria y además de aclarar dudas que tengan las(os) socias(os) con respecto a las inversiones que van a adquirir a través del programa.

Firma
Elizabeth Sánchez Barnachea
Apoyo Profesional Técnico-Financiero

Firma
Felipe Ramírez Abarca
Ejecutivo de Fomento Sercotec