

**INFORME
PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACIÓN DE
SERVICIOS EN SERCOTEC**

Para el programa

**TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO
PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE.**

Período : 01 al 31 de Mayo del 2025
Nombre del Profesional : Matías Jelves Esquivel
Rut : 19.072.197-3

SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA – SERCOTEC

INFORME DE TRABAJO MAYO 2025

TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE.

ANTECEDENTES DEL PROGRAMA

El Fondo Financiamiento FNDR, está diseñado para apoyar con un programa de Fomento productivo a emprendedores y empresas de la Región de Ñuble, primeramente, apoyando a emprendedores(as), que quieran formalizar su oferta, para ellos estar disponible la línea emprende Semilla y Abeja, para las empresas las líneas de Almacén y Crece, específicamente empresas micro y pequeñas empresas, del sector multisectorial este último instrumento.

Además, se apoyará a las agrupaciones y asociaciones con programas con énfasis en seguridad y difusión de su oferta. Para esto se utilizará el programa Barrios y Redes canales de comercialización.

Finalmente, una iniciativa de emergencia, disponible en caso de alguna situación que afecte negativamente a las empresas.

Los fondos son concursables enfocados a apoyar los nuevos emprendimientos y fortalecer a los existentes a través de la entrega de un subsidio no reembolsable, destinado al financiamiento de inversiones para la implementación del negocio y acciones de gestión empresarial. Los programas consideran aporte empresarial.

Programas para emprendedores(as)

- 1) FNDR Emprende: Capital Semilla Emprende.
- 2) FNDR Emprende: Capital Abeja Emprende.

Programas para empresarios(as) individuales y agrupaciones de empresarios

- 3) FNDR Crece, fondo Desarrollo de Negocios
- 4) FNDR Almacenes de Chile, fondo concursable Digitaliza tu almacén.
- 5) FNDR Fortalecimiento de Barrios comerciales
- 6) FNDR Redes de oportunidades de negocios y Promoción y Canales de comercialización.
- 7) FNDR Emergencias

ESTE PROGRAMA ES FINANCIADO POR EL GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE.

Convenio por \$ 4.699.734.000

Plazo de ejecución: 24 meses

LABORES DEL PROFESIONAL FNDR

OBJETIVOS DESARROLLAR.

ESPECÍFICOS

O

ACTIVIDADES

A

Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades del programa de fomento FNDR:

- ✓ Realizar convocatoria de los medios al punto de prensa
- ✓ Generar entrevistas con el director de Sercotec, para publicar oferta programática con programas de SERCOTEC.
- ✓ Realizar avanzada a punto de prensa
- ✓ Elaborar las minutas de cada programa.
- ✓ Enviar convocatoria de prensa a convocatoria regional (indicando fecha, hora, lugares, autoridades, etc.)
- ✓ Generar y mantener base de datos de fichas de Beneficiarios.
- ✓ Contactar a beneficiarios para entrevista y generación de contenidos, generando verificadores de cada acción.
- ✓ Generar ficha y pauta de entrevista para cada beneficiario.
- ✓ De ser solicitado por el Ejecutivo de fomento, realizar visitas a negocios, talleres, fábricas u otros para lanzamientos de programas.
- ✓ Visitar puntos de lanzamientos de programas
- ✓ Generar comunicados
- ✓ Realizar grabación y generar contenido previo de lugar de realización de entrevista
- ✓ Realizar grabación y generar contenido para envío de material a profesional de comunicaciones GORE.
- ✓ Generar Clipping de prensa de noticias entre Sercotec, gobierno regional de Ñuble y ministerio de Economía, respecto a programas FNDR.
- ✓ Enviar Clipping de prensa a director regional y periodistas regionales.
- ✓ Resolver dudas y consultas de periodistas locales.
- ✓ Generar protocolo de servicio de acuerdo a autoridades.
- ✓ Verificar o filtrar requerimientos de prensa pagados.
- ✓ Filtrar y canalizar requerimientos de prensa específicos en relación programas FNDR región de Ñuble.
- ✓ Realizar otras actividades que guarden relación con su función, cuando sea requerido por su jefatura, las que guardan relación con las etapas de los programas.

Preproducción:

- ✓ Gestión de coordinación y V°B° con Gore.
- ✓ Minuta contenidos
- ✓ Invitación a lanzamientos
- ✓ Invitación de ceremonias
- ✓ Convocatorias de prensa
- ✓ Organización punto prensa (avanzada, invitados, caso en terreno ad hoc).

Desarrollo del programa:

- ✓ Videos con cuñas de autoridades
- ✓ Plan de medios regional.
- ✓ Entrevistas
- ✓ Gestión, para redacción de la Difusión inorgánica (pagada)
- ✓ Redacción de notas de prensa en otros medios.
- ✓ Fotografías en alta resolución de todos los beneficiarios.

Cierre:

- ✓ Difundir ceremonias en medios locales, regionales y nacionales.
- ✓ Apoyo en ceremonias.
- ✓ Plan de medios
- ✓ Comunicado resultados
- ✓ Convocatoria de prensa
- ✓ Gestión de medios
- ✓ Informe de resultados del plan de comunicaciones

PRODUCTOS

- a) Desarrollar al menos 2 contenidos editoriales de acuerdo con lo instruido y las normas corporativas.
- b) Desarrollar gestión de medios de comunicación regional y nacional, a lo menos 2.
- c) Redactar y editar notas periodísticas y contenidos en el sitio web institucional, a lo menos 2.
- d) Gestión de redes sociales para difusión e información acerca de Sercotec y su oferta de programas y servicios, a lo menos 2.
- e) Registro de apariciones en medios de comunicación y relación con empresas de monitoreo, a lo menos 2.
- f) Realizar otras actividades que guarden relación con su función, cuando sea requerido por su jefatura.
- g) Una vez que se obtenga los beneficiarios elaborar banco de fotos profesionales en alta resolución, del antes y después, de los 1.370 beneficiarios esperados, a lo menos 4 fotos por beneficiarios (empresario, empresa, productos, entorno)
- h) Ingreso de información a planilla de registro y seguimiento ganadoras(es) FNDR, informando estado de postulación.
- i) Resguardar todo el material verificador que respalde cada acción (correos electrónicos, Actas de visitas y fotografías, entre otros), para incluirlo en el informe mensual, con el fin de evidenciar las gestiones realizadas por el profesional.
- j) Elaborar 1 informe al mes que reúna los puntos anteriores según la etapa del programa.
- k) Elaborar informe de cierre, con indicadores de respaldo, documentos de todas etapas bajo su responsabilidad, en forma digital (drive) y/o física (pendrive). U otro medio acordado.

PROGRAMA ASIGNADO

TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN
ÑUBLE

Hitos

1. Trabajo en terreno junto a la Directora Regional

Descripción: Se realizó acompañamiento comunicacional a la Directora Regional de SERCOTEC durante diversas actividades oficiales desarrolladas en terreno en la región de Ñuble. Este trabajo permitió generar cobertura audiovisual oportuna de las iniciativas FNDR, fortaleciendo el posicionamiento institucional y la difusión del quehacer regional en redes sociales.

2. Edición fotográfica

Descripción: Se llevó a cabo la edición y tratamiento de material fotográfico capturado durante las actividades institucionales, con el objetivo de optimizar la calidad visual de los contenidos publicados en plataformas digitales y reportes internos. Este trabajo permitió contar con un archivo fotográfico coherente con la imagen corporativa.

3. Edición de videos

Descripción: Se editaron videos institucionales breves para redes sociales, destacando actividades relevantes realizadas en terreno (historias) y lanzamiento de programa (feed Instagram). El material audiovisual sirvió como insumo clave para fortalecer el alcance y el impacto comunicacional de la gestión regional de SERCOTEC.

4. Manejo de redes sociales

Descripción: Se gestionaron los contenidos y publicaciones en redes sociales institucionales, asegurando una frecuencia adecuada y una narrativa alineada con los objetivos estratégicos de SERCOTEC y programas FNDR. Se priorizó la difusión de actividades de la Directora Regional, casos de éxito y llamados a programas abiertos.

5. Redacción de Minutas

Descripción: Se redactaron minutas para Directora Regional de SERCOTEC, con el objetivo de poner en contexto actividades y orientar su discurso en diversos hitos, priorizando y destacando los programas FNDR que ofrece la institución.

7. Redacción de Libreto y Discurso Directora Inauguración Oficina FNDR

Descripción: Se redactó libreto y discurso de Directora Regional para ceremonia de inauguración oficina FNDR, donde se destacó el trabajo colaborativo con el Gobierno Regional de Ñuble para impulsar y fortalecer el ecosistema emprendedor de Ñuble.

8. Gestión y logística ceremonia de inauguración Oficina FNDR

Descripción: Se realizaron gestiones para llevar a cabo la ceremonia de la nueva oficina FNDR SERCOTEC. Dentro de la logística se incluye: la coordinación de diseño

de letrero y panel araña; narración de libreto; material gráfico y audiovisual; gestión de prensa; gestión de aprobación y envío de invitaciones a autoridades; creación de diploma de reconocimiento a beneficiario de programa FNDR.

9. Participación en reuniones

Descripción: asistencia regular a reuniones con equipo técnico sobre la ejecución de proyectos FNDR, con el objetivo de revisar el estado de avance, resolver contingencias y asegurar el cumplimiento de los plazos establecidos. Coordinación de actividades, facilitando la planificación y seguimiento de tareas. Además, participación en jornadas de capacitación orientadas a conocer en detalle los programas y la correcta implementación y gestión de los recursos FNDR.

CONCLUSIONES

Durante el mes de mayo, mi labor como periodista del programa FNDR de SERCOTEC se centró en el desarrollo de diversas tareas orientadas a fortalecer la comunicación institucional y potenciar la visibilidad de las iniciativas del servicio.

Entre las principales acciones realizadas se encuentra la generación de contenido audiovisual, que incluyó la producción y edición de videos para difundir los programas FNDR; la edición de material fotográfico, con el objetivo de reforzar la imagen institucional; la gestión de prensa, destinada a visibilizar el impacto de SERCOTEC a nivel regional, con especial énfasis en la colaboración con el Gobierno Regional de Ñuble; la gestión de redes sociales, mediante la planificación y publicación de contenido digital para aumentar el alcance y posicionamiento de programas FNDR; y la gestión de actividades, destacando el apoyo logístico y comunicacional en la ceremonia de inauguración de la nueva oficina FNDR SERCOTEC, la cual se desarrolló con éxito.

Estas acciones permitieron proyectar una imagen coherente y consolidada del servicio, fortaleciendo su presencia pública y comunicacional en la región.

Los resultados obtenidos del 01 al 31 de mayo fueron los siguientes:

Fotografías editadas: 84

Videos editados: 12

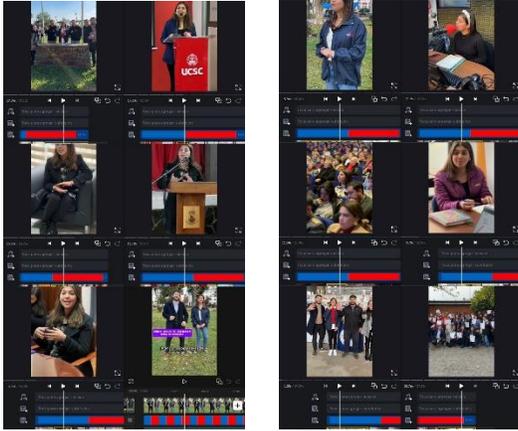
Publicaciones realizadas en redes sociales: 16

MATERIAL REALIZADO

Fotografías editadas: 84



Videos editados: 12



Publicaciones realizadas en redes sociales: 16



ANEXOS

Respaldo de Actividades:

Anexo 1

Actividad	Reunión Inducción Programas FNDR
Lugar	Oficina FNDR
Fecha	02-05-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de integrantes de equipo para conocer en detalle los distintos tipos de programas FNDR de SERCOTEC.

Anexo 2

Actividad	Reunión con alcalde de Quirihue, Eduardo Redlich
Lugar	Ilustre Municipalidad de Quirihue
Fecha	06-05-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Instancia de diálogo entre Directora Regional de SERCOTEC, Seremi de Economía y Alcalde de Quirihue, donde se presentaron las ofertas programáticas impulsadas por SERCOTEC, donde se dio especial énfasis al programa FNDR Barrios Comerciales.

Anexo 3

Actividad	Encuentro Empresarial Cobquecura 2025
Lugar	Teatro I. Municipalidad de Cobquecura
Fecha	06-05-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Registro de material fotográfico y audiovisual en Encuentro Empresarial Cobquecura 2025. Instancia donde la Directora Regional de SERCOTEC, destacó el fortalecimiento de la oferta programática gracias al trabajo colaborativo con el Gore Ñuble.

Anexo 4

Actividad	Reunión con Cámara de Turismo de Cobquecura
Lugar	Ilustre Municipalidad de Cobquecura
Fecha	06-05-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Directora Sercotec junto a Seremi de Economía y Alcalde de Cobquecura sostuvieron una reunión con la Cámara de Turismo de la comuna, instancia donde se dio a conocer los programas FNDR que ofrece Sercotec, destacando “Barrios Comerciales”.

Anexo 5

Actividad	Conversatorio Emprendimiento Femenino UCSC 2025
Lugar	Instituto Técnico UCSC Chillán
Fecha	09-05-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	<p>Conversatorio de Emprendimiento Femenino UCSC, liderado por alumnas y exalumnas de la casa de estudios. En su discurso, la Directora Regional de Sercotec hizo hincapié en los beneficios FNDR de Sercotec, especialmente en capital Abeja Empeende.</p>

Anexo 6

Actividad	Coordinación y gestión diseños FNDR
Lugar	
Fecha	09-05-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Gestión de diseños para letrero y panel araña de Programas FNDR. El producto entregado logró cumplir con los estándares gráficos del GORE Ñuble y SERCOTEC, y permitirá fortalecer la difusión de los programas.

Anexo 7

Actividad	Reunión de Coordinación Inauguración Oficina FNDR
Lugar	Oficina Sercotec
Fecha	12-05-2025
Respaldo fotográfico	

Resumen	Reunión con encargada de programas FNDR para revisar los avances de trabajo realizado para llevar a cabo ceremonia de inauguración de Oficina FNDR.
---------	---

Anexo 8

Actividad	Visita Centro de Educación y Trabajo de San Carlos
Lugar	CET San Carlos
Fecha	13-05-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	<p>Directora Sercotec y Seremi de Economía se reunieron con los encargados del CET de San Carlos, con el objetivo de conocer los espacios de trabajo y promover las ofertas programáticas FNDR que ofrece el Servicio de Cooperación Técnica.</p>

Anexo 9

Actividad	Reunión semanal coordinación FNDR
Lugar	Oficina FNDR
Fecha	14-05-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión semanal con equipo FNDR y directora de Sercotec para revisar los avances de trabajo de cada integrante.

Anexo 10

Actividad	Certificación Escuela de Fortalecimiento Empresarial Femenino
Lugar	Casa Museo Violeta Parra
Fecha	16-05-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Acompañamiento comunicacional en Certificación de Escuela de Fortalecimiento Empresarial Femenino, realizado en San Carlos. En su discurso la Directora Regional de Sercotec resaltó la triplicación de oferta programática del servicio gracias a la alianza con el Gore Ñuble que permite llevar a cabo los programas FNDR.

Anexo 11

Actividad	Visita emprendimiento MIBA Electricidad
Lugar	Miba electricidad, San Carlos
Fecha	22-05-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión junto a locatario de Miba Electricidad, en San Carlos. En la instancia, la Directora Regional de Sercotec hizo énfasis en la promoción del programa FNDR Crece.

Anexo 12

Actividad	Reunión revisión de avances para inauguración Oficina FNDR
Lugar	Oficina FNDR Sercotec
Fecha	23-05-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Conversación con encargada de programas FNDR para analizar detalles logísticos para llevar a cabo exitosamente la inauguración de oficina FNDR.

Anexo 13

Actividad	Envío de invitación a autoridades
Lugar	
Fecha	23-05-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Gestión de envío de invitaciones a autoridades regionales para asistir a ceremonia de inauguración oficina FNDR.

Anexo 14

Actividad	Reunión semanal equipo FNDR
Lugar	Oficina FNDR
Fecha	26-05-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de coordinación con equipo FNDR para ver los trabajos y avances de cada miembro del equipo.

Anexo 15

Actividad	Redacción Libreto Inauguración Oficina FNDR
Lugar	
Fecha	26-05-2025
Respaldo fotográfico	<p>The screenshot shows an email received from Matías Jelves Esquivel on May 26, 2025. The email content is as follows:</p> <p>LIBRETO INAUGURACIÓN OFICINA FNDR Recibidos</p> <p>Resume este correo electrónico</p> <p>Mí may 26, para Alejandra, Claudia -</p> <p>Estimada Directora y Claudia,</p> <p>Esperando que se encuentren bien, les hago envío del libreto para la ceremonia de inauguración de la Oficina FNDR Sercotec.</p> <p>Quedo atento a cualquier comentario y/o sugerencia.</p> <p>Esperando que sea del agrado de ambas, me despido, saludos cordiales.</p> <p>Atte, Matías Jelves Esquivel.</p> <p>Below the email is a document titled "LIBRETO CEREMONIA DE INAUGURACIÓN OFICINA FNDR SERCOTEC". The document content is as follows:</p> <p>LIBRETO CEREMONIA DE INAUGURACIÓN OFICINA FNDR SERCOTEC</p> <p>LOC: Buenas tardes a todas y todos, les damos la más cordial bienvenida a esta ceremonia de inauguración de la nueva Oficina FNDR de SERCOTEC Ñuble, un hito que marca un avance significativo en el compromiso del Servicio de Cooperación Técnica junto al Gobierno Regional de Ñuble con las micro y pequeñas empresas, así como con las emprendedoras y emprendedores de nuestra región.</p> <p>LOC: Agradecemos la presencia de las autoridades que hoy nos acompañan, saludamos a...</p> <p>VOCATIVOS:</p> <p>LOC: A continuación, invitamos a la Directora Regional de SERCOTEC, Alejandra Sandoval Valenzuela, quien nos hablará sobre el rol que tendrá esta oficina y los desafíos futuros. La recibimos con un fuerte aplauso.</p> <p>PALABRAS DIRECTORA:</p> <p>LOC: Reiteramos el aplauso para nuestra Directora Regional de SERCOTEC Ñuble. Ahora invitamos pasar adelante a entregar unas palabras a quien lidera las políticas económicas de nuestra región, el Seremi de Economía, E...</p> <p>At the bottom of the document, there is a navigation bar showing "Página 1 / 2" and a search icon.</p>
Resumen	Redacción de libreto utilizado en ceremonia de inauguración Oficina FNDR, donde se destacó la alianza entre las instituciones de GORE y Sercotec, para apoyar a los micro y pequeños empresarios de la región, así como a emprendedores y emprendedoras.

Anexo 16

Actividad	Redacción Discurso Directora Regional para ceremonia de inauguración Oficina FNDR
Lugar	
Fecha	27-05-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Redacción de discurso para Directora de Sercotec, donde se hizo hincapié en el trabajo mancomunado con el Gore Ñuble para llevar a cabo los Programas FNDR.

Anexo 17

Actividad	Diseño de diploma de reconocimiento a beneficiario
Lugar	
Fecha	29-05-2025
Respaldo fotográfico	
Resumen	Diseño de diploma para reconocer a empresario en ceremonia de inauguración Oficina FNDR, por su participación en la actividad y por confiar en los programas FNDR.

Anexo 18

Actividad	Entrevista Radio Alborada	
Lugar		
Fecha	30-05-2025	
Respaldo fotográfico		
Resumen	Entrevista en Radio Alborada a Directora Regional de Sercotec, conversación donde hizo hincapié en la alianza generada con el Gore Ñuble, que permitió crear los programas FNDR, para así llegar con más apoyo a emprendedores y micro y pequeñas empresas de la región.	

Anexo 19

Actividad	Inauguración Oficina FNDR	
Lugar	Oficina Regional FNDR Sercotec	
Fecha	30-05-2025	
Respaldo fotográfico		
Resumen	Ceremonia de inauguración oficinas Sercotec FNDR, iniciativa que permitirá a emprendedores de la región contar con un espacio para tener asesoría, desarrollar ideas de negocios y potenciar emprendimientos; actividad donde participé en la gestión y logística, además de ser maestro de ceremonia.	

INFORME

PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN SERCOTEC

Para el programa

**TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO
PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE.**

Período: 01 al 31 de Mayo 2025
Nombre del Profesional: Matías Jelves Esquivel
Rut: 19.072.197-3

Firma:



VºBº	
	Alejandro Muñoz Banda Ejecutivo de fomento Dirección Regional de Ñuble