



INFORME N°4 DE GESTIÓN
SERVICIOS PROFESIONALES APOYO TÉCNICO
PROGRAMA FNDR REACTIVACIÓN BARRIOS COMERCIALES AFECTADOS POR EL
INCENDIO REGIÓN DE VALPARAÍSO

MITSEL LORETO MATURANA CONTRERAS

22 DE MAYO DEL 2025

CONTENIDO

1.- Alcance del informe

2.- Objetivo General y objetivos específicos

3.- Desarrollo de las actividades realizadas

3.1.- Planificación de los servicios profesionales programados para el mes.

3.2.- Actividades ejecutadas y sus resultados, separado por cada uno de los productos del programa.

3.3.- Reuniones

4.- Conclusiones

1. ALCANCE DEL INFORME

El informe considera las labores realizadas entre el 22 de abril y 21 de mayo de 2025.

2. OBJETIVO GENERAL Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo General

Se requiere contratar los servicios de profesional de apoyo técnico, para el acompañamiento, ejecución, articulación, verificación, registro y seguimiento de la gestión en las diferentes etapas y procesos técnicos y administrativos para la implementación del Programa FNDR Reactivación Barrios Comerciales afectados por el incendio Región de Valparaíso, código BIP N° 40061752.

Objetivos Específicos

Se espera de los servicios contratados la ejecución de las siguientes labores:

- a) Conocer y aplicar los Procedimientos y Bases del programa en términos técnicos.
- b) Desarrollar actividades de articulación con actores relevantes (públicos y/o privados), a fin de coordinar y gestionar acciones que permitan apoyar procesos y etapas de operación e implementación del programa.
- c) Apoyar técnica y administrativamente, en las distintas etapas del programa al ejecutivo de fomento contraparte, lo que podrá comprender:
 - Realizar charlas de difusión a posibles beneficiarios y apoyarlos en el marco de la postulación del Programa.
 - Realizar visitas en terreno a empresas que formen parte del programa para levantamientos de antecedentes y/o acompañamiento a la ejecución del Programa.
 - Revisión de antecedentes presentados por las empresas postulantes a fin de verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos en las bases del programa en las distintas etapas.
 - Seguimiento a los barrios comerciales que resulten beneficiarios en la etapa de elaboración del plan de actividades y su ejecución.
 - Revisión de antecedentes administrativos y técnicos presentados por el AOS, como parte de la implementación del programa.
- d) Generar bases de datos y planillas en el marco de la implementación del programa, tendientes a generar información relevante para el proceso.
- e) Acompañar en las distintas etapas de la implementación del programa al AOS, a fin

de hacer seguimiento y control de la gestión del equipo de profesionales, tanto en terreno como de manera remota.

- f) Generar minutas y reportes de avance en la implementación del programa, para requerimientos internos y externos.
- g) Revisar la documentación y completar los papeles de trabajo con contrapartes de cada programa y Agente Operador.
- h) Dar respuestas a consultas técnicas a clientes internos y externos en el proceso de implementación del programa
- i) Garantizar y mantener al día los sistemas informáticos que le sean asignados en el marco del programa.
- j) Preparar, apoyar y asistir a reuniones de coordinación interna y con terceros involucrados en la ejecución de las tareas asignadas relacionadas con el programa.
- k) Realizar funciones propias de la operación de Sercotec cuando sean solicitados por el Director Regional o Coordinadora de Planificación, en el marco de esta convocatoria.

3. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

3.1- Planificación de los servicios profesionales programados para el mes.

Las labores se fueron realizando de acuerdo a las asignaciones informadas por Ejecutiva de Fomento Evelyn Canepa, quién para el periodo que comprende este informe realizó la siguiente asignación:

- Revisión de Certificado de Antecedentes Laborales y Previsionales(F30) de mandantes de agrupaciones, ya que por la demora en aprobación de contrato de formalización por parte de fiscal, los certificados ya revisados se encontraban con vencimiento, teniendo estos que ser solicitados nuevamente por AOS.
- Solicitar apoyo a Roberto Ponce, Ejecutivo de Fomento, para realizar cruce de ruts de mandantes de agrupaciones con Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos.
- Generar planilla y otros documentos de trabajo para la ejecución del programa.
- Asistir junto a Ejecutiva de Fomento a cargo del programa a reunión de firma de contrato, reunión de supervisión de etapa de Elaboración Participativa del Plan de inversión y reunión de supervisión a AOS Cical.
- Apoyo en la generación y actualización de presentación con información, hitos y avance del programa.
- Apoyo en generación de Informe Técnico n°2 para el Gobierno Regional.
- Apoyar a Ejecutiva de Fomento completando y actualizando planilla de reportes para el área de seguimiento de la Gerencia de Programa en Sercotec nivel central.
- Se mantiene comunicación con equipo AOS Cical vía teléfono, WhatsApp y/o correo electrónico.

3.2- Actividades ejecutadas y sus resultados, separado por cada uno de los productos del programa.

Los respaldos mencionados en los resultados de cada una de las actividades a continuación expuestas, se encuentran en el Drive de la Dirección Regional Sercotec Valparaíso, en la siguiente ruta: G:\Unidades compartidas\DR Valparaíso\2024\FNDR EMERGENCIA\Barrios Comerciales\Informes Profesional de Apoyo\4.-Informe 4 (22 abril a 21 mayo)\Respaldos.

ACTIVIDAD 1: Revisión de certificado de Antecedentes Laborales y previsionales(F30).

PERIODO: 22 y 23 de abril del 2025.

RESULTADO: Se carga planilla con resultado de revisión al Drive, en carpeta del Programa respectivo de la Dirección Regional, en respaldos correspondientes

ACTIVIDAD 2: Solicitar cruce de ruts de mandatos con Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos.

PERIODO: 22 de abril del 2025.

RESULTADO: Se cargan documentos y planilla con resultado de revisión en Drive, en carpeta del Programa respectivo de la Dirección Regional, en respaldos correspondientes

ACTIVIDAD 3: Generar planilla formato y otros documentos de trabajo para la ejecución del programa.

PERIODO: 22 abril al 14 de mayo del 2025.

RESULTADO: Se carga planilla y documento en Drive, en carpeta del Programa respectivo de la Dirección Regional, en respaldos del presente informe.

ACTIVIDAD 4: Apoyo en la generación y actualización de presentación con información, hitos y avance del programa.

PERIODO: 22 abril al 21 de mayo del 2025.

RESULTADO: Se cargan presentaciones en Drive, en carpeta del Programa respectivo de la Dirección Regional, en respaldos del presente informe.

ACTIVIDAD 5: Apoyo en generación de Informe Técnico n°2 para el Gobierno Regional.

PERIODO: 07 de mayo del 2025.

RESULTADO: Se carga informe en Drive ,en carpeta del Programa respectivo de la Dirección Regional, en respaldos del presente informe.

ACTIVIDAD 6:Apoyar a Ejecutiva de Fomento completando y actualizando planilla de reportes para el área de seguimiento de la Gerencia de Programa.

PERIODO: 24 de abril al 16 de mayo del 2025.

RESULTADO: Se cargan reportes en Drive ,en carpeta del Programa respectivo de la Dirección Regional, en respaldos del presente informe.

3.3-Reuniones

Fecha Reunión: 22 de abril del 2025

Tema: Reunión de coordinación en el marco de la formalización y firma de contrato de agrupaciones seleccionadas, liderada por Ejecutiva de Fomento, Evelyn Canepa. Además, participa equipo de AOS Cical.

The image shows a Google Calendar invitation for a meeting on April 22, 2025, at 3:30 PM CLT. The meeting is titled "Reunión etapa de formalización barrios comerciales FNDR" and is organized by Evelyn Canepa Alarcon. The invitation includes a "Unete con Google Meet" button and a phone number for dial-in. Below the invitation is a screenshot of the Google Meet video call interface, showing four participants in a grid view. The participants are: a man in the top-left, Evelyn Isabel Canepa Alarcon in the top-right, a woman in the bottom-left, and Mitsel Maturana Contreras in the bottom-right. The meeting title and time are visible at the bottom of the Meet interface.

Invitación: Reunión etapa de formalización barrios comerciales FNDR mar 22 abr 2025 3:30pm - 4:30pm (CLT) (Mitsel Maturana Contreras)

Evelyn Canepa Alarcon
para mi, jvalderrama.asesor@caicalempresas.cl

Reunión etapa de formalización barrios comerciales FNDR
Ver en Calendario de Google

Cuándo: mar 22 abr 2025 3:30pm - 4:30pm (CLT)
Quién: jvalderrama.asesor@gmail.com, Evelyn Canepa Alarcon*

Agenda
mar 22 abr 2025
No hay eventos anteriores
3:30pm Reunión etapa de formalización barrios comerciales FNDR
No hay eventos posteriores

Cuándo
martes 22 abr 2025 · 3:30pm - 4:30pm (Hora de Chile)

Unete con Google Meet

Invitados
Evelyn Canepa Alarcon - orga.izador
jvalderrama.asesor@gmail.com
Mitsel Maturana Contreras
tati.nacolon@caicalempresas.cl
Ver información de todos los invitados

Vínculo de la reunión
meet.google.com/eng-qssq-glij

Unirse por teléfono
(CL) +56 43 245 2370
PIN: 6472216590031

3:40 p.m. Reunión etapa de formalización barrios c...
25°C Pam. soleado
19:40 22-04-2025

Fecha Reunión: 24 de abril del 2025

Tema: Reunión de firma de contrato, asisten equipo Sercotec a cargo del Programa, equipos AOS y representantes de agrupaciones seleccionadas.



SERCOTEC

FNDR RECUPERACIÓN BARRIOS COMERCIALES

Asistencia Formalización
24-04-2025

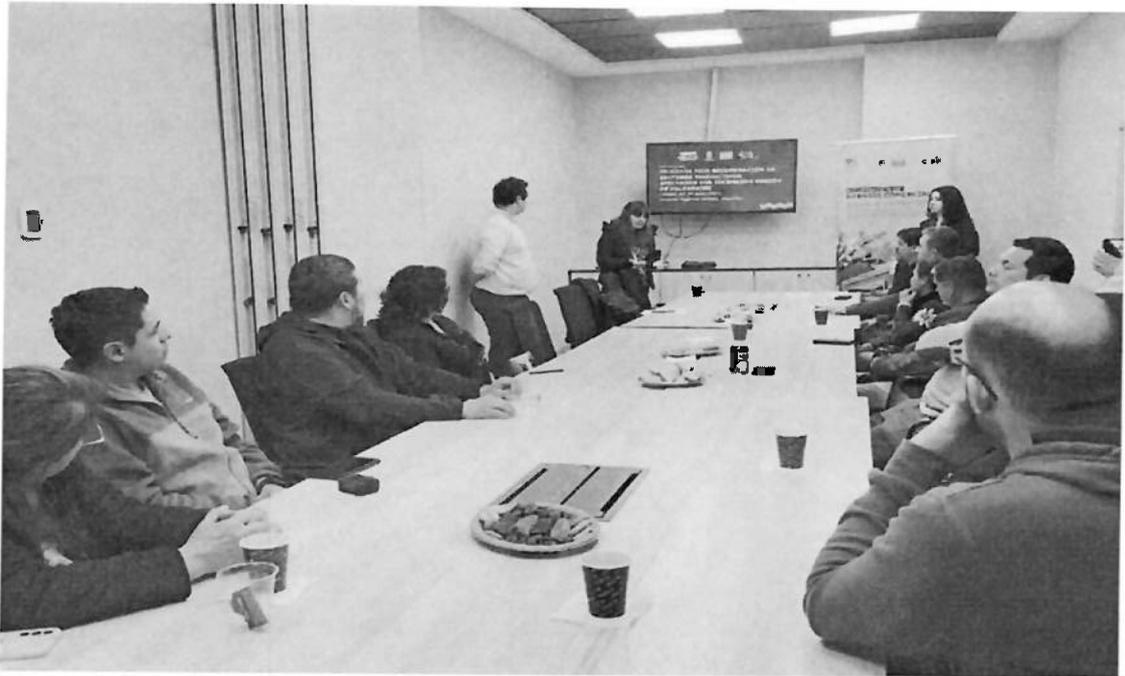
NOMBRE EMPRESARIO	NOMBRE EMPRESA	NOMBRE BARRIO	FONO	EMAIL	FIRMA
1. Selma Cruz U	Comdo City	VILLA INDEPENDENCIA	[REDACTED]	[REDACTED]	[Signature]
2. RITA LIDA	Antonio Herrera	Villa Independencia			[Signature]
3. LUPE DIAZ PAZ	DIAZ Y CIA S.A.S	EL RECREO DE LOS ALMENDROS			[Signature]
4. Juan Verónica Tapia	Bazar Kth Papayita	Alhondra B de Huaylla			[Signature]
5. Humberto Calderón P	HGP. Construcción	de los Hermanos Amados			[Signature]
6. María Valeria Tapia	HAK ARCA S.A.S. y S.A.S. y S.A.S. Confeciones	Olivero II Etapa			[Signature]
7. José Raúl Utrera	Haydee Condo EIRL	Olivero III Etapa			[Signature]
8. Karla Inés Sánchez	Tra Taca	El Olivo 2 Etapa			[Signature]
9. Guadalupe Utrera	GYS	El Olivo 2 Etapa			[Signature]



SERCOTEC

FNDR RECUPERACIÓN BARRIOS COMERCIALES

10. LEONARDO TORO M	CAJONES UNIDEP	Villa Independencia	[REDACTED]	[REDACTED]	[Signature]
11. Manuel Durban	Ayud. Nueva Era	Hermanos Amados			[Signature]
12. ANITA MARIANO C	SERCOTEC	ARCA SANCOS			[Signature]
13. Patricia Contreras	SERCOTEC	PAUCARICA			[Signature]
14. Juan Luis Valdivia	Agente Operación Local	Quinta de San José			[Signature]
15. Evelyn CANEPA	SERCOTEC	F. FOME NID			[Signature]
16. Stephanie Acuña	Colocamos A EIRL	Admirante Los Alamos			[Signature]
17. Tatiana León A.	101 EIRL	Comercio Nuevo	[Signature]		
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					



Fecha Reunión: 29 de abril del 2025

Tema: Reunión Elaboración Participativa del Plan de inversiones. Asisten, Evelyn Canepa, Ejecutiva de Fomento a cargo del programa, también gestor AOS Cical e integrantes del Barrio Empresarios Achupallas Los Almendros.

Invitación: [KICK OFF] ACHUPALLAS - LOS ALMENDROS: Elaboración Parti... mar 29 abr 2025 3pm - 4:30pm 
(CLT) (mitsel.maturana@sercotec.cl) [Usuarios externos](#) [Recibir](#) x



Joaquín Valderrama

Para recibir esta invitación, haz clic en el botón de "Aceptar".

ve, 29 abril 2025   

 Traducir a español 

29
mar

[KICK OFF] ACHUPALLAS - LOS ALMENDROS: Elaboración Participativa del Plan de Trabajo
Ver en Calendario de Google

Cuándo mar 29 abr 2025 3pm - 4:30pm (CLT)
Dónde Luis Hurtado López 33, Viña del Mar, Valparaíso, Chile
Quién Evelyn Canepa Alarcon, joaquinvalderrama@cicaempresas.cl, tatianacion@cicaempresas.cl

Agenda

mar 29 abr 2025

No hay eventos anteriores.

3pm **[KICK OFF] ACHUPALLAS - LOS ALMENDROS: Elaboración Participativa...**
7pm **[KICK OFF] VILLA INDEPENDENCIA: Elaboración Participativa del Plan de...**

MARTES 29/04, 15:00 hrs

Lugar: Junta de Vecinos Los Almendros B (Luis Hurtado 330, esquina Curimón)
(Invitación enviada por Whatsapp)

Cuándo

martes 29 abr 2025 - 3pm - 4:30pm (Hora de Chile)

Ubicación

Luis Hurtado López 33, Viña del Mar, Valparaíso, Chile
Ver mapa

Invitados

Joaquín Valderrama - organizador
mitsel.maturana@sercotec.cl
evelyn.canepa.a@sercotec.cl
joaquinvalderrama@cicaempresas.cl
tatianacion@cicaempresas.cl

Únete con Google Meet

Vínculo de la reunión

meet.google.com/gna-buqz-cel





Fecha Reunión: 07 de mayo del 2025

Tema: Reunión de coordinación de Etapa de Elaboración Participativa de Plan de inversión con equipo de Agente Operador Cical y Evelyn Canepa, Ejecutiva de Fomento.

Invitación actualizada: Coordinación - BARRIOS COMERCIALES EMERGENCIA mié 7 may 2025 4pm - 5pm (CLT) (mitsel.maturana@sercotec.cl) [Usuarios externos](#) [Ver todos](#)

Joaquín Valderrama
cargo m. judicial Evelyn Canepa, a.a. | telenacion.cl

mié 7 may 2025 4pm

Traducir al español

7
mié

Coordinación - BARRIOS COMERCIALES EMERGENCIA
Ver en Calendario de Google

Calendo: mié 7 may 2025 4pm - 5pm (CLT)

Quien: [cical@gmail.com](#), [Evelyn Canepa Alarcon, telenacion@dicalempresas.cl](#), [jvalderrama.asesor@gmail.com*](#)

Si Quizás No Más opciones

Agenda
mié 7 may 2025

No hay eventos anteriores

4pm **Coordinación - BARRIOS COMERCIALES EMERGENCIA**

No hay eventos posteriores

Se actualizó este evento
Modificación: horario

Reunión para revisar los principales hitos y focos de las primeras reuniones con los 4 barrios beneficiarios, comentar los pasos a seguir en las próximas reuniones y próximas acciones de coordinación (Mun. de Viña del Mar, Quiero Mi Barrio y otros)

Saludos!

Cuándo **CON CAMBIOS**
miércoles 7 may 2025 - 4pm - 5pm (Hora de Chile)
~~miércoles 7 may 2025 - 3pm - 4pm (Hora de Chile)~~

Únete con Google Meet

Vínculo de la reunión
[meet.google.com/ggq2-3wqg-um](#)

Fecha Reunión: 14 de mayo del 2025

Tema: Reunión de supervisión a AOS Cical en el marco de los programas FNDR Recuperación de Sectores Productivos Afectados por Incendios de la Región de Valparaíso.

Invitación actualizada: Reunión Supervisión AOS CICAL mié 14 may 2025 3pm - 5pm (CLT) (Mitsel Maturana Contreras) [Usuarios externos](#) [Revisar](#)

Evelyn Canepa Alarcon
para [Mitsel Maturana Contreras](#) y [Viviana Muñoz Lameles](#)

may 14 mié

Reunión Supervisión AOS CICAL
Ver en Calendario de Google

Cuándo mié 14 may 2025 3pm - 5pm (CLT)

Quién [Charo Jimenez](#), [Mitsel Maturana Contreras](#), [Viviana Muñoz Lameles](#), [Evelyn Canepa Alarcon](#)*

Agenda
mié 14 may 2025

No hay eventos anteriores

3pm Reunión Supervisión AOS CICAL

Tom [La reunión? FLORECER DE LOS ALMÉRICOS. Elaboración...](#)

Se actualizó este evento
Modificación: horario

Cuándo **COM CAMBIO**
miércoles 14 may 2025 · 3pm - 5pm (Hora de Chile)
~~miércoles 14 may 2025 · 3pm - 4pm (Hora de Chile)~~

Únete con Google Meet

Vínculo de la reunión
[meet.google.com/dks-nhqg-qre](#)

Invitados
Evelyn Canepa Alarcon - organizador
claudia.mauna@cicalempresas.cl
Mitsel Maturana Contreras
Viviana Muñoz Lameles

Unirse por teléfono
(CL) +56 43 245 2070
PIN: 788888110775



SERCOTEC

REUNIÓN DE SUPERVISIÓN AGENTE OPERADOR CICAL

PROGRAMAS FNDP EMERGENCIA - "RECUPERACIÓN DE SECTORES PRODUCTIVOS AFECTADOS POR INCENDIOS REGIÓN DE VALPARAÍSO", Sercotec Región de Valparaíso, Viña del Mar.

Fecha: 11 de mayo del 2015

	NOMBRE	EMPRESA/ INSTITUCIÓN	CARGO	TELÉFONO	EMAIL	FIRMA
1	Tatiana Cedeño Mendoza	Licet/ Empresas AOS	COORDINADORA PROGRAMAS BANCOS COMERCIALES			
2	ALEXANDRA LUAN BARRA	LOCALIDADES UN	COORDINADORA PROYECTOS PERAS ESPECIALES			
3	CITSEL RAMÍREZ	SERCOTEC	APOYO TELADO			
4	EVELYN CANEPA	SERCOTEC	EJECUTIVA DE FOMENTO			
5	Paola Molina	AOS CIA. LTDA.	DIRECTORA AOS CICAL			
6						
7						
8						
9						

4. CONCLUSIONES

Entre el 22 de abril y 24 de mayo de las labores se enmarcaron principalmente dentro del proceso de formalización y ejecución del programa.

Respecto a la formalización de hace revisión de Certificado de Antecedentes Laborales y previsionales(F30) de los mandantes de cada una de las agrupaciones, está era la segunda instancia de revisión, ya que los certificados fueron solicitados en una segunda oportunidad, esto debido a que al momento de recibir aprobación del contrato de formalización por parte del fiscal ya se había sobrepasado el plazo de vigencia de los certificados. Como resultado de la revisión ninguno registra deudas o multas.

Además, se solicita apoyo a Ejecutivo de Fomento, Roberto Ponce para hacer el cruce de los ruts de los mandantes con el Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos, resultando que ninguna registrado deuda por pensión de alimentos.

Además, se acude con Ejecutiva de Fomento a cargo del programa a reunión de firma de contrato, realizada el día 24 de abril. También a reunión en el marco de la Etapa 1 de Ejecución de Elaboración participativa del Plan del Barrio Empresarios Achupallas Los Almendros. Como también a reunión de supervisión de AOS Cical en el marco de cumplimiento de meta directiva.

Además, se apoya en la generación de informe técnico para el Gobierno Regional, de reportes semanales para el área de seguimiento de la Gerencia de Programas en nivel central, propuesta de reitemización en presupuesto, de diapositivas con información y avances del programa, con 2 sets de diapositivas, uno para presentación en el GORE con avances, resultados, propuesta de reitemización. El segundo set de diapositivas con información del programa, avances, resultados. También, se genera propuesta de formato para solicitud de modificación presupuestaria de beneficiarios a Ejecutiva de Fomento.

Actualmente el programa se encuentra en Etapa de Ejecución-Elaboración Participativa del Plan, el AOS Cical no ha presentando mayores inconvenientes, realizando los actividades dentro los plazos y cuya fecha límite para Elaboración del Plan es hasta el día 24 de junio.

 Mitsel Maturana Contreras Prestado de servicios profesionales	 María Elizabeth Stitchkin López Director(a) Regional(S)
---	--