

INFORME

“SERVICIOS PROFESIONALES FOMENTO-FINANCIERO, PROGRAMA FNDR
“TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O’HIGGINS
2024 FNDR, LISTA DE ESPERA”.

| | |
|-------------------------------|-----------------------------|
| FECHA DE EMISIÓN | 01 Julio 2025 |
| PERIODO | JUNIO 2025 |
| NOMBRE DEL PROFESIONAL | ELIZABETH SANCHEZ BARNACHEA |

1. Alcances:

A través de este informe se busca informar el estado de avance del Programa FNDR “TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O’HIGGINS 2024 FNDR, LISTA DE ESPERA” de la Región de O’Higgins. En este programa es necesario cumplir con varios objetivos laborales como; verificación y validación de documentos, seguimiento, visitas, revisión de rendiciones, control y seguimiento de planificaciones las que se realizarán mensualmente para luego informar a la Dirección Regional de O’higgins, hasta culminar en un 100% la ejecución del proyecto y su rendición de los Fondos FNDR.

2. Objetivos Generales:

Se requiere contratar los servicios profesionales para otorgar orientación, seguimiento, control, validación, reportabilidad, verificación y registro de ejecución técnica, así como la operación, verificación, registro y seguimiento de rendiciones para una correcta ejecución financiera por parte de Agentes Operadores Sercotec, de los fondos entregados en administración por el Gobierno Regional destinados a la operación del Programa FNDR “TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O’HIGGINS 2024 FNDR, LISTA DE ESPERA”, en la Región de O’Higgins.

3. Objetivos Específicos:

Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades en el área de fomento y financiera:

- a) Procurar la oportuna y correcta ejecución técnica de recursos entregados en administración por el GORE, según sea fijado en los procedimientos internos vigentes de SERCOTEC.
- b) Entregar lineamientos, apoyo y supervisión a los Agentes Operadores SERCOTEC, para la correcta ejecución técnica de recursos asignados para la implementación de proyectos con beneficiarias, a fin de lograr resultados óptimos en los tiempos definidos.
- c) Revisión y validación del 100% de los Planes de Compra de Ferias Libres beneficiarias, previo al inicio de la ejecución de estos.
- d) Controlar la pertinencia de los gastos realizados para la operación del Programa, incluyendo la validación/observación/rechazo de la documentación de soporte/respaldo correspondiente, en función de los planes de compras validados.
- e) Obtención de antecedentes requeridos de las ferias beneficiarias para dar cuenta del indicador de Logro de Objetivos del Programa según convenio con el GORE.
- f) Apoyar en actividades propias de control contable a Ejecutiva Financiera y/o Ejecutiva de Administración y Finanzas de Sercotec, que optimicen el control y registro de avance técnico del Programa.
- g) Garantizar la revisión del componente financiero del 100% de la documentación que respalda el gasto de cada proyecto del programa “TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O’HIGGINS 2024 FNDR, LISTA DE ESPERA”, indicando aprobaciones, observaciones y rechazos en los procesos de rendiciones mensuales y trimestrales de Agentes Operadores, en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos dispuesto para ello.
- h) Preparar, elaborar y entregar a él o la Ejecutiva(o) de Administración y Finanzas la documentación de rendiciones para los procesos de “contabilización” en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos para ello.
- i) Revisar financieramente la rendición y sus documentos adjuntos. Verificando cuadratura de fondos, conciliaciones bancarias, auxiliar de ingresos y egresos, libro mayor de bancos, auxiliar de beneficiarios, validar formulario F-30, en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos dispuesto para ello.
- j) Preparar informes mensuales de rendición al Gobierno regional, según instrucciones de su ejecutivo contraparte, los que deben reflejar y dar cuenta en fondo y forma, de lo comprometido en el Convenio Mandado asociado al Programa TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O’HIGGINS 2024, LISTA DE ESPERA.
- k) Realizar 100% de actividades de seguimiento en terreno, sean de coordinación, visitas en terreno u otras, según sea solicitado por el ejecutivo SERCOTEC contraparte.

Desarrollo Actividades Realizadas.

1- Planificación de los Servicios Profesionales Programados: JUNIO 2025

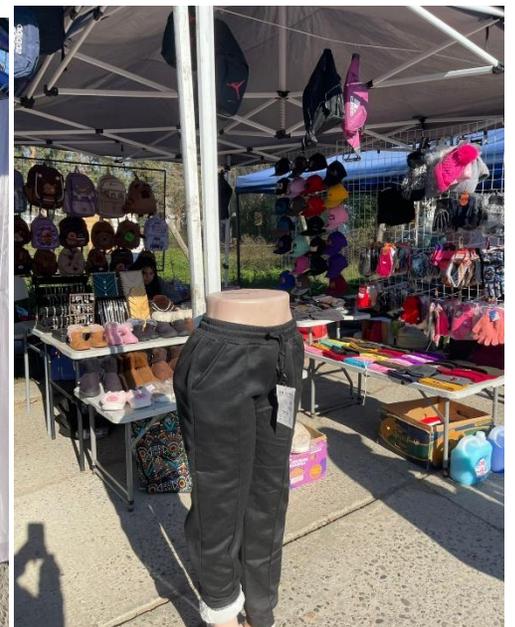
| |
|---|
| Semana del 01 al 08 de junio 2025 |
| <ul style="list-style-type: none">• Visita a terreno a ferias libres 2024 FNDR, lista de espera:<ul style="list-style-type: none">✓ Sindicato de Trabajadores Independientes de Ferias Libres de la comuna de Las Cabras.✓ Sindicato Feria Persa Los Alerces.✓ Feria 5 de Abril Marchigue.✓ Sindicato de Trabajadores Independientes Nueva Ilusión.✓ Agrupación Renacer El Manzano.✓ Agrupación Social Cultural de Feriantes de Mostazal. |
| Semana del 09 al 15 de junio 2025 |
| <ul style="list-style-type: none">• Visita a terreno a ferias libres 2024 FNDR, lista de espera:<ul style="list-style-type: none">✓ Agrupación Feria Libre Los Naranjos de Nancagua.✓ Sindicato de Trabajadores Independientes de Ferias Libres de la comuna de Las Cabras.✓ Agrupación Feria La Plaza Santa Inés.✓ Agrupación Persa Las Cabras.• Reunión de trabajo presencial en la oficina junto a ejecutivo de fomento. |
| Semana del 16 al 22 de junio 2025 |
| <ul style="list-style-type: none">• Visita a terreno a ferias libres 2024 FNDR, lista de espera:<ul style="list-style-type: none">✓ Feria Emprendedores Nilahue Crece, comuna Pumanque.• Trabajar en confección de infome mensual para rendición mes de mayo para el Gobierno Regional.• Participar en reunión presencial junto a Ejecutivo de fomento encargado del programa de Ferias Libres y asesora del Agente Operador. |
| Semana del 23 al 30 de junio 2025 |
| <ul style="list-style-type: none">• Visita a terreno a ferias libres 2024 FNDR, lista de espera:<ul style="list-style-type: none">✓ Agrupación Feria Libre Los Naranjos de Nancagua.✓ Sindicato de Trabajadores Independientes y Comerciantes de Ferias Libres de Chimbarongo✓ Agrupación Renacer El Manzano.✓ Sindicato Feria Persa Los Alerces✓ Asociación Ferias Libres Chépica.• Se trabaja en informe mensual personal para presentarlo a Ejecutivo encargado, con los trabajos realizados durante el mes de junio. |

2- Bitácora con las Actividades Ejecutadas y sus Resultados.

- **Semana del 01 al 08 de junio.**

Domingo 01/06/2025

- Visita a terreno a la Feria Libre “Sindicato de Trabajadores Independientes de Ferias Libres de la comuna de Las Cabras” ubicada en la comuna de Las Cabras, para realizar una fiscalización inicial y ver las necesidades propias de la feria, además de aclarar dudas que tengan las socias con respecto a las inversiones que van a adquirir a través del programa. Esta es una feria de grandes proporciones y de acuerdo con lo observado en terreno, son necesarios los productos que han solicitado con este programa.



- Visita a terreno a Feria Libre “Sindicato Feria Persa Los Alerces” ubicada en la comuna de Rancagua, para realizar una fiscalización inicial y ver las necesidades propias de la feria, además de aclarar dudas que tengan las socias con respecto a las inversiones que van a adquirir a través del programa. Al ver la feria en terreno me pude dar cuenta que es de grandes proporciones, cuenta con más de 140 socios dedicado a la venta de paquetería, ropa, calzado, ferretería, entre otros. Podemos concluir que efectivamente son necesarios los productos solicitados en este programa.



Lunes 02/06/2025

- Se realizó una segunda visita en terreno a la Feria Libre “Sindicato de Trabajadores Independientes y Comerciantes de Ferias Libres de Chimbarongo” ubicada en la comuna de Chimbarongo, con la cual se fiscalizó y acompañó a una capacitación realizada en el recinto de la Cruz Roja de la comuna, esta fue gestionada por la empresa Haulmer, proveedora de las máquinas de pago que adquirió cada socio de esta feria. Cada socio firmó y recibió conforme la entrega de esta máquina y gracias a la capacitación quedaron claros en el uso de este producto. La empresa quedó comprometida a llamarlos para activar las máquinas y poder ocuparlas.



Martes 03/06/2025

- Visita a terreno a Feria Libre “Feria 5 de Abril Marchigue” ubicada en la comuna de Marchigue, para realizar una fiscalización inicial y ver las necesidades propias de la feria. El día anterior la feria recibió la entrega los productos contemplados en el plan de inversiones firmado cuando se realizó el hito de formalización. La feria es de grandes proporciones contando como casi 100 socios, de acuerdo con lo observado en terreno los productos que adquieren serán de gran ayuda para ellos, ya que muchas veces llegan de madrugada cuando aun esta oscuro a instalarse y constantemente se trasladas a diferentes lugares.



Jueves 05/06/2025

- Se realizó una segunda visita en terreno a la Feria Libre “Sindicato de Trabajadores Independientes Nueva Ilusión” ubicada en la comuna de Chimbarongo, con la cual se fiscalizó la entrega en una sede comunal de los productos a sus socios a través del presente programa. Dichos productos corresponden a los considerados en el plan de inversiones firmado en el hito de formalización. Esta feria es de grandes proporciones con aproximadamente 142 socios, dedicados a la venta de frutas y verduras, ropa, calzado, paquetería, ferretería, plantas, entre otros. Ellos adquieren toldos, mesas y kit de emergencia para cada socio del sindicato. Cada socio firmó y recepcionó conforme sus productos.



Viernes 06/06/2025

- Visita a terreno a Feria Libre “Agrupación Renacer El Manzano” ubicada en la comuna de Las Cabras, para realizar una fiscalización inicial y ver las necesidades propias de la feria, además de aclarar dudas que tengan las socias con respecto a las inversiones que van a adquirir a través del programa. Esta feria libre es pequeña, actualmente cuenta 29 socios dedicados a la venta de frutas y verduras, ropa, calzado, paquetería, muebles, entre otros. Ellos cuentan con baños propios y con este programa desean construir un cierre perimetral en ese sector, cuentan con la autorización del alcalde de su comuna. Además de algunos productos de utilidad para cada socio.



Domingo 08/06/2025

- Visita a terreno a Feria Libre “Agrupación Social Cultural de Feriantes de Mostazal” ubicada en la comuna de San Francisco de Mostazal, para realizar una fiscalización inicial y ver las necesidades propias de la feria, además de aclarar dudas que tengan las socias con respecto a las inversiones que van a adquirir a través del programa. Esta feria es de grandes proporciones contando aproximadamente con 120 socios dedicados a la venta de fruta y verdura, paquetería, ropa, calzado, entre otros. La feria esta cotizando la compra de toldos y mesas, entre otros productos, ya que al visitar en terreno este lugar, se puede apreciar que debido a la gran cantidad de mercadería que tienen, ya estas cosas están en muy mal estado y deben ser cambiadas.



- **Semana del 09 al 15 de junio.**

Lunes 09/06/2025

- Se realizó una segunda visita en terreno a la Feria Libre “Agrupación Feria Libre Los Naranjos de Nancagua” ubicada en la comuna de Nancagua, con la cual se fiscalizó y acompañó a una capacitación realizada en la Casona Municipal de la comuna, esta fue gestionada por la empresa Haulmer, proveedora de las máquinas de pago que adquirió cada socio de esta feria. La empresa explico el uso de este producto y los socios quedaron claros en el manejo de la máquina. La empresa entregará las máquinas días después de esta capacitación, debido a que aún no les había llegado la cantidad solicitada por la feria.

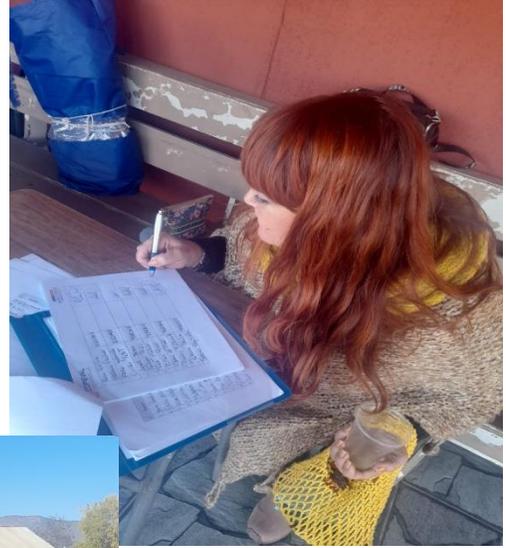


Martes 10/06/2025

- Se realizó una segunda visita en terreno a la Feria Libre “Sindicato de Trabajadores Independientes de Ferias Libres de la comuna de Las Cabras” ubicada en la comuna de Las Cabras, con la cual se fiscalizó la entrega de productos a sus socios a través del presente programa. Dichos productos corresponden a los considerados en el plan de inversiones firmado en el hito de formalización. En terreno se pudo apreciar la recepción de los socios al adquirir estos productos que son muy necesarios en la feria. Cada socio firmó y recibió conforme los productos solicitados por ellos, en relación a sus necesidades, ya que hay diferentes puestos en la feria, algunos se dedican a la venta de frutas y verduras, otros paquetería, otros muebles, etc.



- Se realizó una segunda visita en terreno a la Feria Libre “Agrupación Feria La Plaza Santa Inés” ubicada en la comuna de Las Cabras, con la cual se fiscalizó la entrega de productos a sus socios a través del presente programa. Dichos productos corresponden a los considerados en el plan de inversiones firmado en el hito de formalización. En terreno se pudo apreciar la recepción de los socios al adquirir estos productos que son muy necesarios en la feria. Cada socio firmó y recibió conforme un toldo, mesa, silla, repisa, balanza y caja organizadora. La entrega completa se desarrolló con normalidad.



Jueves 12/06/2025

- Se participa en una reunión de trabajo presencial junto al ejecutivo de fomento encargado del Programa Ferias Libres.
En dicha instancia, se revisan los avances en las visitas a terreno realizadas a las ferias libres beneficiadas. Algunas de ellas ya han recibido los productos correspondientes, mientras que a las restantes se les contacta telefónicamente para coordinar fechas de entrega y asegurar mi presencia en dichas actividades.
- Asimismo, se envía un correo a la encargada del programa de ferias de la Municipalidad de Las Cabras, con el objetivo de informar que, ante cualquier actividad o eventorelacionado con la entrega de los productos a los socios, es requisito comunicar previamente a Sercotec. Esto para coordinar oportunamente la fecha de este evento y gestionar las invitaciones correspondientes al Gobierno Regional y a las autoridades locales.

The screenshot shows a Gmail interface on a desktop browser. The browser tab is titled 'Información sobre ferias libres'. The address bar shows the URL: mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#sent/QgrcJHrtsHHjDWGnFpKCWkNrGzTbItgbSsQ. The Gmail search bar contains 'in:sent'. The left sidebar shows the 'Enviados' (Sent) folder selected. The email content is as follows:

Información sobre ferias libres beneficiadas

Resume este correo electrónico

Elizabeth Sanchez Barnachea <[E]>

Estimada Carla:

Junto con saludar y esperando te encuentres bien, envío correo de acuerdo a lo conversado el día de ayer telefónicamente sobre las ferias beneficiadas en el Programa Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera.

Si alguna Feria va a realizar la entrega de sus productos con una ceremonia, donde se incluyan autoridades, esta actividad la deben informar ya que Sercotec debe formar parte de esto y también el Gobierno Regional, que es la entidad que entregó los fondos para beneficiar a estas ferias que estaban en lista de espera. Por lo tanto Sercotec debo organizar esto de acuerdo a las fechas disponibles que tenga el Gobierno Regional y luego se enviarán las invitaciones a las autoridades locales correspondientes.

Quedo atenta a tus comentarios.
Saludos

[Elizabeth Sánchez Barnachea](#)
Profesional Apoyo Técnico-Financiero
Programa Ferias Libres 2024 FNDR. lista de espera

SERCOTEC

Sábado 14/06/2025

- Se realizó una segunda visita en terreno a la Feria Libre “Agrupación Persa Las Cabras” ubicada en la comuna de Las Cabras, con la cual se fiscalizó y acompañó a una capacitación realizada en una sede de la comuna, relacionada con el uso de redes sociales para el manejo del correo electrónico GMAIL, además de las plataformas de ventas como Facebook e Instagram y posterior a esto se realizó la entrega de productos a los socios de esta agrupación. Dichos productos corresponden a los considerados en el plan de inversiones firmado en el hito de formalización. Esta feria como esta dedicada a la venta de ropa, calzado, ferretería, entre otros, decisión adquirir un Tablet para cada socio, esto con la idea de vender sus productos a través de las redes sociales y así llegar a más clientes. Cada socio firmó y recepcionó conforme la entrega de sus productos.



- **Semana del 16 al 22 de junio.**

Lunes 16/06/2025

- Se comienza a trabajar en confección de informe mensual para adjuntar a rendición correspondiente al mes de mayo para el Gobierno Regional.

Autoguardado Informe técnico mayo 2025 FNDR SCT (4006777... • Guardado en Este PC

Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas

O26

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | PRODUCTOS ESPERADOS | INDICADORES | % Avance a la Fecha | Observaciones |
|---|---|--|---------------------|---------------|
| Mejorar la competitividad de las ferias libres a través de las asesorías y/o capacitaciones en ámbitos de gestión específicos | Acción de gestión ejecutada en alguno de los siguientes ámbitos: - organización y cohesión de la feria y su modelo de gestión. - habilidades dirigenciales y de liderazgos femeninos dentro de la feria libre. - conocimientos y experiencia comercial. - oportunidades para generar valor agregado a los clientes existentes, así como para atraer nuevos clientes. - Reactivación económica mediante acciones de dinamización comercial. | 100% de proyectos beneficiados realizan al menos una acción de gestión | 0% | |
| | Inversiones ejecutadas en alguno de los siguientes ámbitos: - condiciones y servicios comunes de la | 100% de proyectos beneficiados realizan al menos una inversión física | | |

Hoja1

Listo Accesibilidad: es necesario investigar

Autoguardado Informe técnico mayo 2025 FNDR SCT (4006777... • Guardado en Este PC

Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda

Pegar Fuente Alineación Número Estilos Celdas

O26

| ACTIVIDADES | % de Avance Actividades a la fecha | Observaciones de la Actividad o Etapa |
|--|------------------------------------|---|
| Contratación profesional de apoyo técnico y financiero | 16% | Considerando la envergadura del Programa y las acciones de operación y financieras asociadas a su ejecución, se estima imprescindible la contratación de un ejecutivo técnico financiero que realice gestiones asociadas a las distintas etapas que implica la ejecución global del Programa: - Ejecución del Programa: Supervisar y apoyar al Agente Operador SERCOTEC (AOS) a cargo de la implementación de los proyectos, realizando visitas de control a las ferias beneficiadas en terreno, para que realicen sus actividades en los tiempos planificados. - Manejo financiero: Durante la ejecución del Programa, es imprescindible realizar control financiero detallado sobre el uso de recursos transferidos y de las respectivas rendiciones según normativa SERCOTEC, lo que implica una revisión permanente a la gestión de los AOS y generación de reportes de avance y conformidad desde esta perspectiva. - Seguimiento operativo: Se considera la visita a terreno permanentemente para verificar la implementación de acciones asociadas a los proyectos financiados, lo que a su vez constituye seguimiento a las labores de los AOS en convenio. |
| Acuerdos con AOS | 100% | Se deben firmar acuerdo de desempeño con uno de los Agentes Operadores Intermediarios vigentes para ejecutar recursos SERCOTEC, sean estos propios o apalancados. El funcionamiento a través de los AOS es parte de la normativa interna de SERCOTEC. |
| Ejecución del programa | 25% | La Feria Beneficiaria debe desarrollar los proyectos en un plazo de hasta 4 meses. No obstante, podrá solicitar por escrito y fundamentadamente, dentro del periodo inicial de vigencia, la ampliación del plazo de ejecución, lo que será evaluado para su aprobación por el/la director/a Regional, el cual no podrá ser superior a 1 mes. |
| Rendición AOS | 0% | El AOS deberá preparar oportuna y periódicamente los correspondientes informes y rendiciones de cuentas, de acuerdo con las instrucciones entregadas por SERCOTEC y, sin perjuicio de las normas dictadas al respecto por la Contraloría general de la República. |
| Cierre de Operación | 0% | Una vez que ha terminado la ejecución del proyecto, el AOS deberá cerrarlo, entregando un informe de ejecución según el formato entregado por la Dirección Regional. La Dirección Regional de SERCOTEC a su vez, procederá a remitir al GORE el informe de cierre de proyecto con los resultados obtenidos. |
| TOTAL AVANCE DEL PROGRAMA | 18% | |

Hoja1

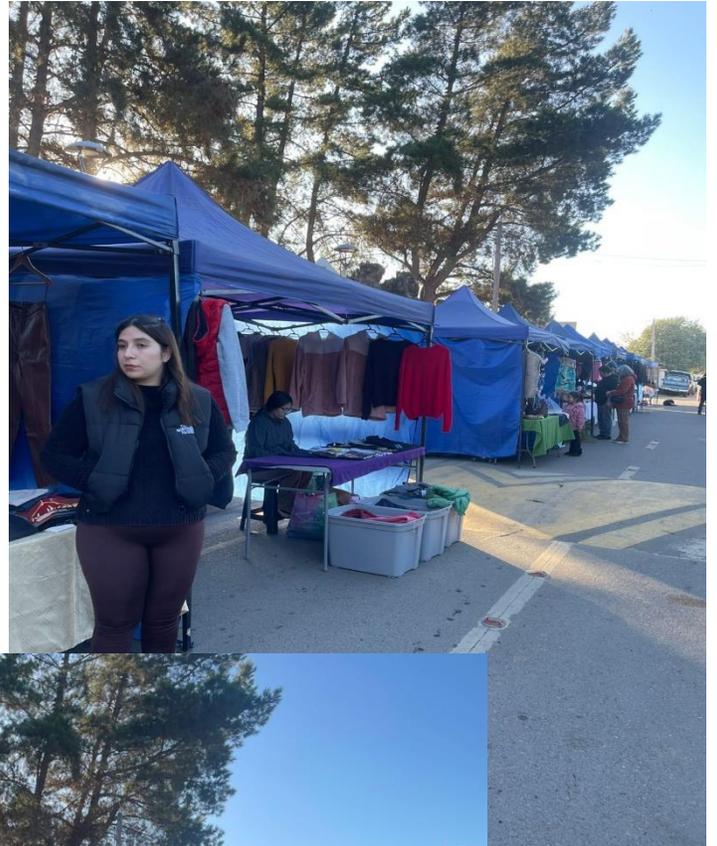
Accesibilidad: es necesario investigar

Jueves 19/06/2025

- Se participa en una reunión de trabajo presencial junto al ejecutivo de fomento encargado del Programa Ferias Libres.
 En dicha instancia, se revisan los avances en las visitas a terreno realizadas a las ferias libres beneficiadas. Algunas de ellas ya han recibido los productos correspondientes, mientras que a las restantes se les contacta telefónicamente para coordinar fechas de entrega y asegurar mi presencia en dichas actividades.

Viernes 20/06/2025

- Visita a terreno a Feria Libre “Feria Nilahue Crece” ubicada en la comuna de Pumanque, para realizar una fiscalización inicial y ver las necesidades propias de la feria, además de aclarar dudas que tengan las socias con respecto a las inversiones que van a adquirir a través del programa. Esta es una feria pequeña con aproximadamente 25 socios dedicados a la venta de ropa, calzado, paquetería, entre otros.



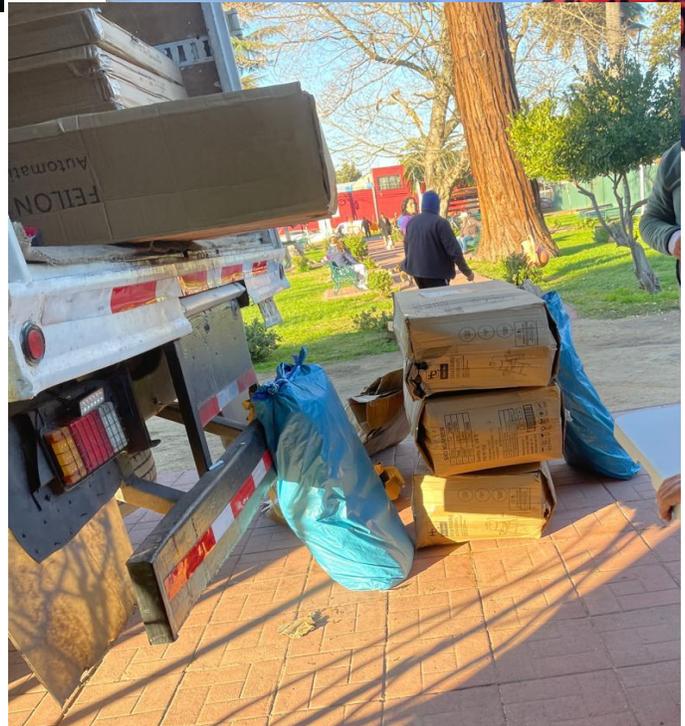
- **Semana del 23 al 30 de junio.**

Lunes 23/06/2025

- Se realizó una tercera visita en terreno a la Feria Libre “Sindicato de Trabajadores Independientes y Comerciantes de Ferias Libres de Chimbarongo” ubicada en la comuna de Chimbarongo, con la cual se fiscalizó y acompañó a una capacitación sobre el liderazgo femenino realizada en el recinto de la Cruz Roja de la comuna, esta fue gestionada por un encargado de Prodemu y posterior a esto se entregaron los productos a los socios de este sindicato. Dichos productos corresponden a los considerados en el plan de inversiones firmado en el hito de formalización. En terreno se apreció la recepción de los socios al adquirir los productos y lo agradecidos que estaban con esta ayuda, que será de mucha utilidad para ellos. Cada socio firmó y recepcionó conforme la entrega de sus productos.



- Se realizó una tercera visita en terreno a la Feria Libre “Agrupación Feria Libre Los Naranjos de Nancagua” ubicada en la comuna de Nancagua, ubicada en la comuna de Chimbarongo, con la cual se fiscalizó y acompañó a una capacitación sobre el liderazgo femenino realizada en una sala de la municipalidad de la comuna, esta fue gestionada por un encargado de Prodemu y posterior a esto se entregaron los productos a los socios de esta agrupación Dichos productos corresponden a los considerados en el plan de inversiones firmado en el hito de formalización. En terreno se apreció la recepción de los socios al adquirir los productos y lo agradecidos que estaban con esta ayuda, que será de mucha utilidad para ellos. Cada socio firmó y recepcionó conforme la entrega de sus productos.



Miércoles 25/06/2025

- Se realizó una segunda visita en terreno a la Feria Libre “Agrupación Renacer El Manzano” ubicada en la comuna de Las Cabras, con la cual se fiscalizó la entrega de productos a sus socios a través del presente programa. Dichos productos corresponden a los considerados en el plan de inversiones firmado en el hito de formalización. La entrega de los productos se desarrollo con normalidad y cada socio quedo conforme con sus productos. Ahora queda pendiente la construcción del cierre perimetral donde actualmente trabaja la feria y tienen la construcción de los baños. Cada socio firmó y recepcionó conforme la entrega de sus productos.



Lunes 30/06/2025

- Se realizó una segunda visita en terreno a la Feria Libre “Asociación Feras Libres Chépica” ubicada en la comuna de Chépica, con la cual se fiscalizó la entrega de productos a sus socios a través del presente programa. Dichos productos corresponden a los considerados en el plan de inversiones firmado en el hito de formalización. En terreno pude apreciar la entrega de los productos y la recepción por parte de los socios. Cada socio firmó y recepcionó conforme la entrega de sus productos. Quedo pendiente la entrega del container que será habilitado para sala de primeros auxilios, debido a algunas modificaciones que pidió la municipalidad para su instalación.



- Se realizó una segunda visita en terreno a la Feria Libre “Sindicato Feria Persa Los Alerces” ubicada en la comuna de Rancagua, con la cual se fiscalizó la entrega de productos a sus socios a través del presente programa. Dichos productos corresponden a los considerados en el plan de inversiones firmado en el hito de formalización. En terreno se apreció la recepción de los socios al adquirir los productos y lo agradecidos que estaban con esta ayuda, que será de mucha utilidad para ellos. Cada socio firmó y recibió conforme el mismo kit (toldo, silla, perchero, laterales, carpa, detector de billetes, porta patente y pechera con logo).



3- Copia de las Actas de Reuniones.

| | | |
|---|---|--|
|  |  ACTA DE SUPERVISIÓN N° 21 |  Fecha 01 de 2021 |
| Fotografías | (SI) | NO |
| Nombre del Proyecto | Programa Fomas Libres 2014 FNDP, lista de espera | |
| Nombre del Proceso al cual hace seguimiento | Seguimiento | |
| Identificación del representante de la empresa consultora o cliente | Sindicato de Trabajadores | |
| Rut del representante de la empresa consultora o cliente | | |
| Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo | Felipe Román / Elizabeth Sandoz | |
| Tipo de actividad (marque con una X) | Control de avance a empresa consultora | Control de avance a beneficiario (a) |
| | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | X | Coordinación |
| | <input type="checkbox"/> | Otra |
| <p>DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:</p> <p>Se realizó visita a terreno a fin de en la comuna de Las Cobras, para conocer donde están ubicados y a parte de sus socios.</p> <p>El Sindicato cuenta con 118 socios aprox, dedicados a la venta de frutas y verduras, papayena, topo, ulzado, fene-feno, raderno, entre otros productos.</p> <p>Pres. de ante ne comento que tiene fecha para el 11 de este mes, para la entrega de sus productos y se entregará ese mismo día a los socios.</p> | | |
| Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión). | | |
| Nombre | Institución/empresa que representa | |
| Nigel Jimenez | FOND | |
| Elizabeth Sandoz | Sercotec | |



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 27

Fecha
07/06/2021

| | | |
|-------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Fotografías | <input checked="" type="radio"/> SI | <input type="radio"/> NO |
|-------------|-------------------------------------|--------------------------|

| | |
|---|--|
| Nombre del Proyecto | <u>Programa Penes Libres 2024 PNLB, lista de penes</u> |
| Nombre del Proceso al cual hace seguimiento | <u>Seguimiento</u> |
| Identificación del representante de la empresa consultora o cliente | <u>Sindicato Penes Persa Los Alerees</u> |
| Rut del representante de la empresa consultora o cliente | |
| Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo | <u>Felipe Román / Elizabeth Sánchez</u> |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|-------------------------------|
| Tipo de actividad (marque con una X) | Control de avance a empresa consultora | Control de avance a beneficiario (a) | <input checked="" type="checkbox"/> Coordinación | <input type="checkbox"/> Otra |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|-------------------------------|

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se visitó en terreno Penes en la comuna de Paraguarí para conocer donde están ubicados y a parte de sus socios.

Este Sindicato cuenta con 143 socios, dedicados a la venta de papetería, ferretería, ropa, calzados, entre otras producciones.

Presidente del Sindicato comenta que cotizaciones para entregadas al DOS y tiene fecha tentativa de entrega el 30 de este mes. Las cotizaciones lo hará en este mes igual.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

| Nombre | Institución/empresa que representa |
|--------------------------|------------------------------------|
| <u>Julio Campos</u> | <u>Penes</u> |
| <u>Elizabeth Sánchez</u> | <u>Sercotec</u> |



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 23

Fecha 02 06 2025

| | | |
|-------------|------|----|
| Fotografías | (SI) | NO |
|-------------|------|----|

| | |
|---|--|
| Nombre del Proyecto | Programa Ferias Libres 2024 FMDR, lista de exorno |
| Nombre del Proceso al cual hace seguimiento | Seguimiento |
| Identificación del representante de la empresa consultora o cliente | Sindicato de Trabajadores indep. y coner. de Ferias Libres Chimbarrago |
| Rut del representante de la empresa consultora o cliente | |
| Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo | Felipe Ramirez / Elizabeth Sanchez |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|------|
| Tipo de actividad (marque con una X) | Control de avance a empresa consultora | Control de avance a beneficiario (a) | <input checked="" type="checkbox"/> Coordinación | Otra |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|------|

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se participa en capacitaciones y entrega en máquinas de pago por la empresa Haulner, a los socios y socias de la feria de la comuna de Chimbarrago.

Se explica el funcionamiento de esta máquina, además de ratificar que todos los socios deben tener iniciativas de actividades para la entrega de cada máquina.

Los socios firman actas de participaciones en la capacitación y entrega del producto. Se aclaran dudas y la empresa explica que ellos se comunicarán con cada socio para la activación.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

| Nombre | Institución/empresa que representa |
|-------------------|------------------------------------|
| Darceles Rojas | Feria |
| Elizabeth Sanchez | Sercotec |
| Nabel Diaz | AOS Copaval |



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 24

Fecha 03/06/2024

| | | |
|-------------|-----|----|
| Fotografías | (S) | NO |
|-------------|-----|----|

| | |
|---|--|
| Nombre del Proyecto | Programa Fiestas Libres 2024 FADR, lista de espera |
| Nombre del Proceso al cual hace seguimiento | Seguimiento |
| Identificación del representante de la empresa consultora o cliente | Feria 5 de Abril Morehigue |
| Rut del representante de la empresa consultora o cliente | |
| Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo | Felipe Ramirez / Elizabeth Sanchez |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|------|
| Tipo de actividad (marque con una X) | Control de avance a empresa consultora | Control de avance a beneficiario (a) | <input checked="" type="checkbox"/> Coordinación | Otra |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|------|

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realiza visita a terreno a Feria en la comuna de Morehigue, para conocer donde están ubicados y a parte de sus socios.

La Feria cuenta con 80 socios, dedicados a la venta de frutas y verduras, papetería, leche, colza, entre otros productos.

Parte de la directiva me informaron que el día de ayer lunes 02 del presente mes se concretó la entrega de productos a financiar en este programa, y se realizó también la capacitación.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

| Nombre | Institución/empresa que representa |
|-------------------|------------------------------------|
| Sergio Rivas | Feria |
| Nelva Durán | Feria |
| Elizabeth Sánchez | Sercotec |



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 25

Fecha
05/06/2025

| | | |
|-------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Fotografías | <input checked="" type="radio"/> SI | <input type="radio"/> NO |
|-------------|-------------------------------------|--------------------------|

| | |
|---|--|
| Nombre del Proyecto | Programa Femas Libres 2024 PUSD, lista de espera |
| Nombre del Proceso al cual hace seguimiento | Seguimiento |
| Identificación del representante de la empresa consultora o cliente | Sindicato de Trabajadores Indep. Nuevo Illasis |
| Rut del representante de la empresa consultora o cliente | |
| Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo | Felipe Ramirez / Elizabeth Sánchez |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|-------------------------------|
| Tipo de actividad (marque con una X) | Control de avance a empresa consultora | Control de avance a beneficiario (a) | <input checked="" type="checkbox"/> Coordinación | <input type="checkbox"/> Otra |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|-------------------------------|

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realizó visita a la feria en la comuna de Chiriquín, para supervisar la entrega de los productos con-
propios con el programa Femas Libres.

Esta feria solicitó talleres, mesas y los kits de
emergencias.

Se realizó la entrega de los productos a cada
socio sin ningún problema, se firmó lista de cada recep-
ción conforme fue luego se envió a Sercofec.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

| Nombre | Institución/empresa que representa |
|-------------------|------------------------------------|
| Yannette Castro | Femas |
| Elizabeth Sánchez | Sercofec |



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 26

Fecha 06/06/2025

| | | |
|-------------|------|----|
| Fotografías | (SI) | NO |
|-------------|------|----|

| | |
|---|---|
| Nombre del Proyecto | Programa Ferias Libres 2024 FVDR, lista de esp... |
| Nombre del Proceso al cual hace seguimiento | Seguimiento |
| Identificación del representante de la empresa consultora o cliente | Asociación Renocer El Muzo |
| Rut del representante de la empresa consultora o cliente | |
| Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo | Felipe Ramirez / Elizabeth Sarmiento |

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|---|--------------|------|
| Tipo de actividad (marque con una X) | Control de avance a empresa consultora | Control de avance a beneficiario (a) | X | Coordinación | Otra |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|---|--------------|------|

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se visito a feria en la comuna de Los Cobres, para conocer donde están ubicados y conocer a parte de sus socios.

La feria pasó por con 29 socios dedicados a la venta de verduras y frutas, papuchero, ropa, colchón, muebles, entre otros.

Presidente me comento que se entregaron cotizaciones para la adquisición de los productos que desean adquirir y algunos productos los deben ir a buscar a Santiago.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

| Nombre | Institución/empresa que representa |
|---------------------|------------------------------------|
| Angela Azagra | Feria |
| Elizabeth Sarmiento | Sercotec |



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 27

Fecha
08/06/2025

| | | |
|-------------|------|----|
| Fotografías | (SI) | NO |
|-------------|------|----|

| | |
|---|---|
| Nombre del Proyecto | Programa Ferias Libres 2024 FADR, lista de Espira |
| Nombre del Proceso al cual hace seguimiento | Seguimiento |
| Identificación del representante de la empresa consultora o cliente | Agrupación Social Cultural de Feriate de Nostozal |
| Rut del representante de la empresa consultora o cliente | |
| Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo | Felipe Ramirez / Elizabeth Sánchez |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|------|
| Tipo de actividad (marque con una X) | Control de avance a empresa consultora | Control de avance a beneficiario (a) | <input checked="" type="checkbox"/> Coordinación | Otra |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|------|

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realiza visita a terreno a feria en la comuna de San Francisco de Nostozal, para conocer donde están ubicados y a porte de sus socios.

Esta agrupación postuló a este programa con 120 socios dedicados a la venta de frutas y verduras, ropa, paquetena, calzado entre otros.

Socios se comentan que están avanzando en la cotización para la compra de sus productos. Se pide contacto con otro proveedor para ver los valores y que alcance el monto destinado a cada socio.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

| Nombre | Institución/empresa que representa |
|-------------------|------------------------------------|
| Nelson González | Feria |
| Patricia Brevis | Feria |
| Elizabeth Sánchez | Sercotec |



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 28

Fecha 09/06/2025

Fotografías (SI) NO

Nombre del Proyecto: Programa FERIA LIBRES 2024 FNDP, lista de empresas
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento: Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente: Arriaza FERIA Libre los Naranjos de Naranjos
Rut del representante de la empresa consultora o cliente:
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo: Feliza Ponies / Elizabeth Sanchez

Tipo de actividad (marque con una X) Control de avance a empresa consultora Control de avance a beneficiario (a) X Coordinación Otra

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realizó visita en terreno a la feria en la comuna de Naranjos, para ser partícipe de la información entregada desde la empresa proveedora de la máquina de pago. Cada socio beneficiario entregó sus datos a la empresa para luego adquirir la máquina de pago, esto puede ser dentro de 15 días más.

En relación a los kit de engrasados y detectores de billetes se estarán haciendo gestiones con nuevo proveedor para su adquisición.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Table with 2 columns: Nombre, Institución/empresa que representa. Rows include Mercedes Rojas (Feria) and Elizabeth Sanchez (Sercotec).



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 20

Fecha
10 06 2025

| | | |
|-------------|------------|----|
| Fotografías | <u>/SI</u> | NO |
|-------------|------------|----|

| | |
|---|---|
| Nombre del Proyecto | <u>Programa Fenas Libres 2024 FUSD, lista de espera</u> |
| Nombre del Proceso al cual hace seguimiento | <u>Seguimiento</u> |
| Identificación del representante de la empresa consultora o cliente | <u>Sindicato de Trabajadores indep Fenas Libres con sus las labores</u> |
| Rut del representante de la empresa consultora o cliente | |
| Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo | <u>Rafael Ramírez / Elizabeth Sánchez</u> |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|------|
| Tipo de actividad (marque con una X) | Control de avance a empresa consultora | Control de avance a beneficiario (a) | <input checked="" type="checkbox"/> Coordinación | Otra |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|------|

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se visitó Feno en terreno en la Conuco de los Cobros, se participó en entrega de productos comprados gracias al Programa de Fenas Libres FUSD.

Cada socio recibió conforme la entrega de sus productos, los cuales fueron todos, corpos, resas, sillas, balanzas, entre otros.

Presidente recibió conforme la entrega del proveedor que trajo los productos.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

| Nombre | Institución/empresa que representa |
|--------------------------|------------------------------------|
| <u>Rafael</u> | <u>Feno</u> |
| <u>Elizabeth Sánchez</u> | <u>Sercotec</u> |



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 30

Fecha 10/06/2015

| | | |
|-------------|--|-----------------------------|
| Fotografías | <input checked="" type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
|-------------|--|-----------------------------|

| | |
|---|---|
| Nombre del Proyecto | Programa Fentes Libres 2014 FNDR, lista de espera |
| Nombre del Proceso al cual hace seguimiento | Seguimiento |
| Identificación del representante de la empresa consultora o cliente | Agrupación Fente Playa Santa Ines |
| Rut del representante de la empresa consultora o cliente | |
| Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo | Felipe Ramirez / Elizabeth Sánchez |

| | | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|--------------|--------------------------|------|
| Tipo de actividad (marque con una X) | Control de avance a empresa consultora | Control de avance a beneficiario (a) | <input checked="" type="checkbox"/> X | Coordinación | <input type="checkbox"/> | Otra |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|--------------|--------------------------|------|

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se visitó en terreno a Fente en la zona de las Cabañas, para participar de la entrega de los productos adquiridos a través de este programa de Fentes Libres 2014 FNDR.

Cada socio recibió conforme la entrega de sus productos los cuales fueron todas sillas, cosas organizadoras, lapiceras, bolsoneros, entre otros.

Presidente recibió conforme la entrega de los productos que entregó el proveedor.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

| Nombre | Institución/empresa que representa | Firma |
|-------------------|------------------------------------|-------|
| Felipe Ramirez | Fente | |
| Elizabeth Sánchez | Sercotec | |



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 31

Fecha 14/06/2025

| | | |
|-------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Fotografías | <input checked="" type="radio"/> SI | <input type="radio"/> NO |
|-------------|-------------------------------------|--------------------------|

| | |
|---|--|
| Nombre del Proyecto | Programa FERIA LIBRES 2024 FADR, lista de espera |
| Nombre del Proceso al cual hace seguimiento | Seguimiento |
| Identificación del representante de la empresa consultora o cliente | Agrupación Pasa los Cobres |
| Rut del representante de la empresa consultora o cliente | |
| Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo | Felipe Román / Elizabeth Sánchez |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|-------------------------------|
| Tipo de actividad (marque con una X) | Control de avance a empresa consultora | Control de avance a beneficiario (a) | <input checked="" type="checkbox"/> Coordinación | <input type="checkbox"/> Otra |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|-------------------------------|

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realizó visita en terreno a feria en la comuna de los Cobres, para participar en capacitaciones de Digitalización y redes sociales.

Además se supervisa la entrega de los productos (tablet, poleros con logo, bolsa) por parte de los proveedores hacia la agrupación. La feria recibió conforme la entrega de estos productos.

Los socios recibieron conforme la entrega de sus productos.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

| Nombre | Institución/empresa que representa |
|-------------------|------------------------------------|
| Jessica Rivera | Feria |
| Elizabeth Sánchez | Sercotec |



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 32

Fecha 20/06/2025

| | | |
|-------------|----|----|
| Fotografías | SI | NO |
|-------------|----|----|

| | |
|---|---|
| Nombre del Proyecto | Programa Ferias Libres 2024 PNOR, lista de empresas |
| Nombre del Proceso al cual hace seguimiento | Seguimiento |
| Identificación del representante de la empresa consultora o cliente | Feria Nilahue Crece |
| Rut del representante de la empresa consultora o cliente | |
| Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo | Rolipe Román / Elizabeth Sánchez |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|------|
| Tipo de actividad (marque con una X) | Control de avance a empresa consultora | Control de avance a beneficiario (a) | <input checked="" type="checkbox"/> Coordinación | Otra |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|------|

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se visitó feria libre en la zona de Panajachel, para conocer donde están ubicados y conocer a sus socios.

La feria cuenta con 25 socios dedicados a la venta de ropa, calzado, papirero, comida, entre otros productos.

Se aclaran dudas de los socios sobre los proveedores, explicando que pueden buscar proveedores fuera de la región, lo ideal es que busquen donde encuentran más económico.

Quedaron de esta visita Sembrar e invitar organizaciones al AOS.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

| Nombre | Institución/empresa que representa |
|-------------------|------------------------------------|
| Caribel Suarez | Feria |
| Elizabeth Sanchez | Servicio |



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 33

Fecha
23 06 2024

| | | |
|-------------|-----|----|
| Fotografías | (S) | NO |
|-------------|-----|----|

| | |
|---|--|
| Nombre del Proyecto | Programa Ferias Libres 2024 FNLAR, listo de espera |
| Nombre del Proceso al cual hace seguimiento | Seguimiento |
| Identificación del representante de la empresa consultora o cliente | Sindicato de Trabajadores y con. Consejo Chihuahua |
| Rut del representante de la empresa consultora o cliente | |
| Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo | Felipe Romay / Elizabeth Sandoval |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|-------------------------------|
| Tipo de actividad (marque con una X) | Control de avance a empresa consultora | Control de avance a beneficiario (a) | <input checked="" type="checkbox"/> Coordinación | <input type="checkbox"/> Otra |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|-------------------------------|

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realiza visita en terreno a la feria libre de la zona de Chihuahua.

Se participa de capacitaciones sobre el liderazgo femenino a través de Prodenus.

Además se realizó la entrega de los productos faltantes (toldos, mesas, sillas) a los socios de este sindicato. Todo se desarrolla con normalidad y los socios reciben conforme.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

| Nombre | Institución/empresa que representa | Firma |
|--------------------|------------------------------------|-------|
| Mercedes Rojas | Feria | |
| Elizabeth Sandoval | Sercotec | |



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 34

Fecha
23 06 2025

| | | |
|-------------|-------------------------------------|----|
| Fotografías | <input checked="" type="checkbox"/> | NO |
|-------------|-------------------------------------|----|

| | |
|---|--|
| Nombre del Proyecto | Programa Femenos Libres 2024 FINDER, lista de espera |
| Nombre del Proceso al cual hace seguimiento | Seguimiento |
| Identificación del representante de la empresa consultora o cliente | Agrupación Femenos Libres Los Naranjos Nangua |
| Rut del representante de la empresa consultora o cliente | |
| Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo | Felipe Romero / Elizabeth Sánchez |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|------|
| Tipo de actividad (marque con una X) | Control de avance a empresa consultora | Control de avance a beneficiario (a) | <input checked="" type="checkbox"/> Coordinación | Otra |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|------|

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se visitó en terreno Femenos Libre de la comuna de Nangua para participar de su capacitación sobre el liderazgo femenino a través de Prodevu.

El día de hoy se hace entrega de los productos perdidos a los socios (toldos, mesas, etc) y así con esto se finaliza la entrega de todos los productos con templeados en el plan de inversiones. Los socios reciben conforme sus productos.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

| Nombre | Institución/empresa que representa | Firma |
|-------------------|------------------------------------|-------|
| Perceles Rojas | Femio | |
| Elizabeth Sánchez | Sercotec | |



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 35

Fecha 25 06 2025

| | | |
|-------------|------|----|
| Fotografías | (SI) | NO |
|-------------|------|----|

| | |
|---|--|
| Nombre del Proyecto | Programa Femenil Libre 2024 FUR, lista de espera |
| Nombre del Proceso al cual hace seguimiento | Seguimiento |
| Identificación del representante de la empresa consultora o cliente | Agrupación Renacer El Nazano |
| Rut del representante de la empresa consultora o cliente | |
| Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo | Felipe Román / Elizabeth Sánchez |

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|--------------|------|
| Tipo de actividad (marque con una X) | Control de avance a empresa consultora | Control de avance a beneficiario (a) | <input checked="" type="checkbox"/> X | Coordinación | Otra |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|--------------|------|

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realizó visita en terreno a Femb en la comuna de Las Cobras.

Se participo en la entrega de los productos a los socios de la Agrupación, recibiendo conforme cada socio.

Socios comentaron que queda pendiente el tema de la construcción sobre todo para estar con todo concluido del programa, ya enviaron el contrato y están a la espera del obra pero fue la empresa comienza a trabajar.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

| Nombre | Institución/empresa que representa |
|-------------------|------------------------------------|
| Angela Azagra | Femb |
| Elizabeth Sánchez | Sercotec |



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 36

Fecha
30 06 2018

| | | |
|-------------|------|----|
| Fotografías | (SI) | NO |
|-------------|------|----|

| | |
|---|--|
| Nombre del Proyecto | Programa Fenas Libres 2014 FADR, lista de espera |
| Nombre del Proceso al cual hace seguimiento | Seguimiento |
| Identificación del representante de la empresa consultora o cliente | Asociación Fenas Libres Chépica |
| Rut del representante de la empresa consultora o cliente | |
| Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo | Felipe Ramírez / Elizabeth Sánchez |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--------------|------|
| Tipo de actividad (marque con una X) | Control de avance a empresa consultora | Control de avance a beneficiario (a) | Coordinación | Otra |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--------------|------|

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realiza visita en terreno a feno libre en la comuna de Chépica.

Se participa en la entrega de los productos a los socios, adquiridos en el programa fenas libres 2014 FADR, lista de espera.

Cada socio recibe conforme la entrega de sus productos y se realiza todo con normalidad.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

| Nombre | Institución/empresa que representa |
|--------------------------|------------------------------------|
| María Cristina Rodríguez | FENA |
| Elizabeth Sánchez | Sercotec |



ACTA DE SUPERVISIÓN N° 37

Fecha 30 06 2024

| | | |
|-------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Fotografías | <input checked="" type="radio"/> SI | <input type="radio"/> NO |
|-------------|-------------------------------------|--------------------------|

| | |
|---|--|
| Nombre del Proyecto | Programa Feno Libre 2024 FNOF, lista de espera |
| Nombre del Proceso al cual hace seguimiento | Seguimiento |
| Identificación del representante de la empresa consultora o cliente | Sindicato Feno Pensa Los Alencos |
| Rut del representante de la empresa consultora o cliente | |
| Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo | Felipe Román / Elizabeth Sánchez |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|-------------------------------|
| Tipo de actividad (marque con una X) | Control de avance a empresa consultora | Control de avance a beneficiario (a) | <input checked="" type="checkbox"/> Coordinación | <input type="checkbox"/> Otra |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|-------------------------------|

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realizó visita en terreno a feno libre en la comuna de Panzós.

Se participa en la entrega de los productos a los socios, adquiridos en el programa Feno Libre 2024 FNOF, lista de espera.

Los socios reciben conforme la entrega de sus productos y se realiza todo con normalidad.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

| Nombre | Institución/empresa que representa |
|-------------------|------------------------------------|
| Julio Campos | Feno |
| Elizabeth Sánchez | Sercotec |

4- Detalle de los acuerdos y su avance a la fecha.

Se continua con primeras visitas a terreno a las Ferias Libres seleccionadas en este programa, para conocer el lugar donde trabaja la feria y además de aclarar dudas que tengan las(os) socias(os) con respecto a las inversiones que van a adquirir a través del programa.

Se participa en la entrega de los productos a sus socios de 10 ferias libres beneficiadas en este programa, además de participar en algunas capacitaciones cuando han realizado dicha entrega. A la fecha quedan 3 ferias que, aun no realizado las compras de sus productos, están son:

- ✓ Feria Emprendedores Nilahue Crece (Pumanque)
- ✓ Agrupación Social Cultural de Feriantes de Mostazal.
- ✓ Sindicato de Trabajadores Feria Libre de Santa Cruz.

Se converso con ellas, y ya están pronto a la compra de sus productos, para que no pase el tiempo y lleguen al termino del programa con incumplimiento.

Se comienza a trabajar en confección de informe mensual para adjuntar a rendición correspondiente al mes de mayo para el Gobierno Regional.

5- Conclusiones.

De acuerdo con lo establecido en el Plan de Trabajo, se cumplió claramente con los objetivos planteados. El avance del programa se ha dado de acuerdo con los tiempos establecidos, las 13 ferias libres seleccionadas están en proceso de compras de sus productos mientras que otras ya han podido realizar la entrega y las respectivas capacitaciones.

Se realizan primeras visitas en terreno a 13 ferias libres seleccionadas en este programa ferias libres 2024 FNDR, lista de espera para conocer el lugar donde trabaja la feria, aclarar dudas que tengan las(os) socias(os) con respecto a las inversiones que van a adquirir a través del programa y participar de la entrega de los productos a sus socios.

Firma
Elizabeth Sánchez Barnachea
Apoyo Profesional Técnico-Financiero

Firma
Felipe Ramírez Abarca
Ejecutivo de Fomento Sercotec