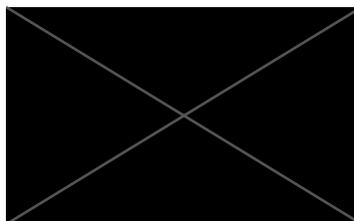




INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES DE SERVICIOS PROFESIONALES

“PROGRAMA PROMOCION DE PRODUCTOS Y SERVICIOS LOCALES DE O’HIGGINS FNDR”

Nombre	Javiera Constanza Soto Mejías
RUT o N° Pasaporte	
Código de Proyecto	
Periodo de la Actividad	Julio 2025
Fecha Inicio:	01 de julio 2025
Fecha Término:	31 de julio 2025



PROFESIONAL
JAVIERA CONSTANZA SOTO MEJÍAS
JULIO 2025



Objetivos y Alcances del Informe

1.- OBJETIVO GENERAL

Prestar los servicios profesionales para la preparación, difusión, evaluación y selección, así como la formalización, ejecución, formalización y asistencias técnicas, recolección y seguimiento a las ventas de los beneficiarios, aplicación de encuestas de satisfacción, supervisión y control de actividades, registro y seguimiento de rendiciones para una correcta ejecución financiera por parte de Agentes Operadores SERCOTEC, de los fondos entregados en administración por el GORE destinados a la operación del Programa "PROMOCION DE PRODUCTOS Y SERVICIOS LOCALES DE O'HIGGINS FNDR", en la Región de O'Higgins.

2.- OBJETIVOS ESPECÍFICOS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR.

- ◇ Supervisar y asistir en Terreno el 100% de las actividades a ejecutar, según instrucciones de la contraparte técnica.
- ◇ 100% de Recursos del Programa ejecutados sin observaciones normativas.
- ◇ Ejecución técnica y financiera de la totalidad de los recursos entregados a los Agentes Operadores, revisada y validada dentro de los plazos establecidos para el Programa "PROMOCIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS LOCALES FNDR".
- ◇ Disponibilidad de 100% de documentación requerida para la formalización de los beneficiarios.
- ◇ Resultado de revisión técnica mensual de auxiliares del 100% de los gastos informados por los Agentes Operadores y sus respectivos respaldos, con identificación de gastos aprobados/observados/rechazados, en función de los planes de compras validados.
- ◇ Resultado de revisión técnica de rendiciones trimestrales validadas para contabilización, enviadas a contraparte Financiera, lo que incluye 100% de gastos revisados en términos de pertinencia, con condición de aprobados, observados y/o rechazados.
- ◇ Seguimiento general y permanente a la gestión de los AOS incentivando el cumplimiento de plazos, identificando casos especiales y prestando apoyo complementario si es necesario, para el óptimo cumplimiento de las condiciones del Programa. Dichos controles podrán ser aplicados en forma presencial, remota, por teléfono, video llamada, videoconferencias u otros medios a distancia.
- ◇ Reporte de alertas asociadas a gestión deficiente de los AOS u otras externalidades, que pueda implicar dificultades en el cumplimiento del Programa, su ajuste a procedimientos u otros, si corresponde, en el ámbito técnico y/o financiero.
- ◇ Bitácora mensual que describa el contacto/gestión con sus contrapartes de los Agentes Operadores, otros profesionales de apoyo de Programas FNDR y ejecutivos de SERCOTEC O'Higgins, en ámbitos técnicos y/o financieros, incluyendo si corresponde, cualquier gestión necesaria para la correcta y oportuna ejecución de las tareas encomendadas.
- ◇ Carpeta virtual/física con los antecedentes técnicos actualizados del Programa, debidamente organizados para su almacenamiento, al cierre de éste.



- ◇ Realizar 100% de actividades de seguimiento en terreno, sean de coordinación, visitas en terreno u otras, según sea solicitado por el ejecutivo SERCOTEC contraparte.
- ◇ Un informe mensual de la revisión del componente financiero, del 100% de la documentación rendida, que dé cuenta de las aprobaciones, observaciones y rechazos SERCOTEC en los procesos de rendiciones de los auxiliares del programa. Adjuntando correos o actas sobre seguimiento a los gastos observados, e informe de resultado de la muestra.
- ◇ Un informe que dé cuenta de la revisión financiera de la rendición trimestral, según normativas y procedimientos dispuesto para ello, en el marco de la ejecución del programa. Adjuntando informe de resultado de la rendición trimestral, correos o actas de seguimientos a las observaciones de las rendiciones.
- ◇ Correo o documento que dé cuenta de las respuestas a consultas en términos financieros a clientes internos y externos en el proceso de ejecución y rendición del Programa.
- ◇ Acta o documento de reuniones en la que participa para la coordinación interna y con terceros involucrados en la ejecución de las tareas asignadas relacionadas con el Programa.
- ◇ Preparar informes mensuales de rendición al Gobierno Regional, según instrucciones de su ejecutivo contraparte, los que deben reflejar y dar cuenta en fondo y forma, de lo comprometido en el Convenio Mandato asociado al Programa Promoción de Productos y Servicios locales de O'Higgins FNDR.

Desarrollo de Actividades

- Durante el mes se ha participado en diferentes reuniones de coordinación de las actividades del programa promoción de Productos y Servicios locales de O'Higgins FNDR.
- Se han realizado visitas a terreno a los puntos en los que se realizarán de forma presencial algunas de las actividades planificadas por programa.
- Contacto directo con los organizadores de las actividades.
- Registro de bitacora de las reuniones y visitas a terreno realizadas durante el mes.
- Registro de solicitudes de cada una de las actividades.
- Registro de contactos de cada municipios, contrapartes organizadoras, emprendedores.
- Respaldo de todas las reuniones sostenidas.
- Creación de carpeta y de respaldos de documentos del programa.
- Contacto telefonico con los organizadores y municipios de las actividades 2025.

Respaldo de actividades desarrolladas

<i>01 al 06 de Julio 2025</i>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Crear formulario de postulación a Expo Miel para expositores. ▪ Coordinación de actividad de San Vicente, Expo Agricultura Familiar Campesina. ▪ Visita a terreno municipalidad de Graneros, Festival Fungiverso 2° versión. ▪ Reunión presencial DIFOI para entregar información del programa promoción FNDR. ▪ Revisión de postulaciones de productoras al primer llamado. ▪ Entrega de información a las productoras asignadas. ▪ Trabajar en las actividades programadas para 2025.
<i>07 al 13 de Julio 2025</i>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Entrega de información a la fecha del programa a ejecutivo de fomento Lizbeth Morales. ▪ Reunión Expo Agricultura Familiar para ratificar información de la actividad. ▪ Publicación de llamado a expositores de Expo Miel 2025. ▪ Reunión con municipalidad y cámara de comercio de Pichilemu para coordinación de actividad y llamado a la productora. ▪ Elaboración de carta de aportes de municipios de Santa Cruz y San Vicente. ▪ Solicitud de criterios de priorización de San Vicente y Rengo para la elaboración de formularios de postulación de expositores.
<i>14 al 20 de Julio 2025</i>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Solicitud de apoyo a postulación de Expo Miel 2025 a Centro de negocios Santa Cruz. ▪ Entrega de contactos actualizados de todas las actividades a Claudia Sotomayor. ▪ Contacto con municipalidad de Peralillo para entregar información al respecto de aporte del programa de promoción FNDR y coordinar posterior reunión con equipo municipal. ▪ Visita en terreno con productora en Rengo para día del vino chileno en valle de Cachapoal. ▪ Visita a terreno con organización de feriantes para actividad en Machalí ▪ Visita a terreno Expo Isla de Yáquil en Santa Cruz. ▪ Visita a terreno Expo Miel Santa Cruz 2025. ▪ Reunión Expo agricultura familiar campesina para coordinación de actividades. ▪ Reunión con municipalidad y cámara de comercio de Pichilemu para coordinación de actividad con apoyo de Roxana diez de medina.
<i>21 al 27 de Julio 2025</i>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Visita plaza de juegos con productora y organización Expo Miel 2025. ▪ Reunión de trabajo con Antonio Punti, municipalidad de Rengo y productora para analizar puntos pendientes de la actividad día del vino chileno en el valle de Cachapoal. ▪ Entrega de información a la fecha del programa a ejecutivo de fomento Lizbeth Morales. ▪ Reunión online con municipalidad de Peralillo para entregar información al respecto del programa promoción FNDR y organizar vendimia de Peralillo 2026. ▪ Reunión traspaso de información Expo Navidad a la fecha para coordinación de actividad. ▪ Visita terreno municipalidad de Chépica por llamado a productora Expo Viñas campesinas Chépica 2025. ▪ Reunión de trabajo con Machalí para revisar aportes pendientes de la actividad.

- Revisión de gráfica propuesta por diseñadora para las tres primeras actividades del programa.
- Participación en lanzamiento del programa.
- Reunión presencial en Rancagua con organizadores Expo Miel 2025.
- Reunión presencial en Rancagua con municipio de Rengo por pendientes de la actividad día del vino chileno en el valle de Cachapoal, Rengo 2025.
- Cierre y revisión de postulantes a Expo Miel 2025.
- Creación y lanzamiento de formulario de postulación Expo Agricultura Familiar Campesina San Vicente 2025.
- Creación y lanzamiento de formulario de postulación Fiesta del vino Patrimonial Isla de Yáquil 2025.
- Reforzamiento de postulaciones con centros de negocios de San Fernando y Santa Cruz a los dos eventos.

28 al 31 de Julio 2025

- Revisiones de formularios de postulación de ambas actividades para llevar control de los postulantes.
- Solicitud de apoyo a los asesores de Centros de Negocios San Fernando y Santa Cruz por antecedentes pendientes de los postulantes.
- Visita a terreno en municipalidad de Navidad.
- Compartir información de postulaciones a Municipalidad de Navidad.
- Reunión Expo miel con académicos de las universidades por seminario a realizar durante la actividad.
- Solicitud de Criterios de priorización a Municipalidad de Pichilemu para postulación de expositores
- Elaboración de formulario de postulación día del vino chileno en el valle de Cachapoal Rengo 2025.
- Trabajar con Municipalidad de Rengo criterios de priorización de los expositores para el lanzamiento del formulario de postulación.
- Revisión de seleccionados para Expo Miel con punto mipe.
- Elaboración de check list de pendientes de las actividades y paso a paso.
- Elaboración de planilla con los seleccionados de Expo Miel 2025 para ser enviados en carta a municipio.
- Unir programa de Expo Miel 2025 de los organizadores Lainox bee y de universidades.

Semana 01 al 06 de julio 2025.

- **Martes 01/07/2025**

Elaboración de formulario de postulación de expositores para Expo Miel 2025, mediante google forms, indicando los requisitos de postulación que deben cumplir para ser parte de la actividad.



The screenshot shows a Google Form titled "Postulación Expo Miel 2025". The form is in a "Published" state. The main content area features a header image of honeycomb and honey. Below the image, the title "Postulación Expo Miel 2025" is displayed in a decorative font. The text of the form describes the activity, its financing by the Regional Government of O'Higgins, and the dates of the event (August 15 and 16, 2025). It lists benefits such as a 2x3 stand, participation for 2 days, publicity, and sales opportunities. A "Requisitos:" section is partially visible at the bottom of the form content.

Requisitos:

-Los/as postulantes deberán registrar sus antecedentes (o actualizar, si corresponde) en el sistema "Mis Datos" de Sercotec, o en última instancia, al momento de ser seleccionados deberán estar registrados en dicho sistema, previa realización de la actividad.

-Completar el Formulario de Google con datos requeridos (se deben incluir mínimo 2 y máximo 5 fotografías)

-Ser empresa (persona natural o jurídica) con iniciación de actividades en primera categoría ante el Servicio de Impuestos Internos (SII), con ventas netas demostrables anuales, inferiores o iguales a 25.000 UF. Podrán ser:

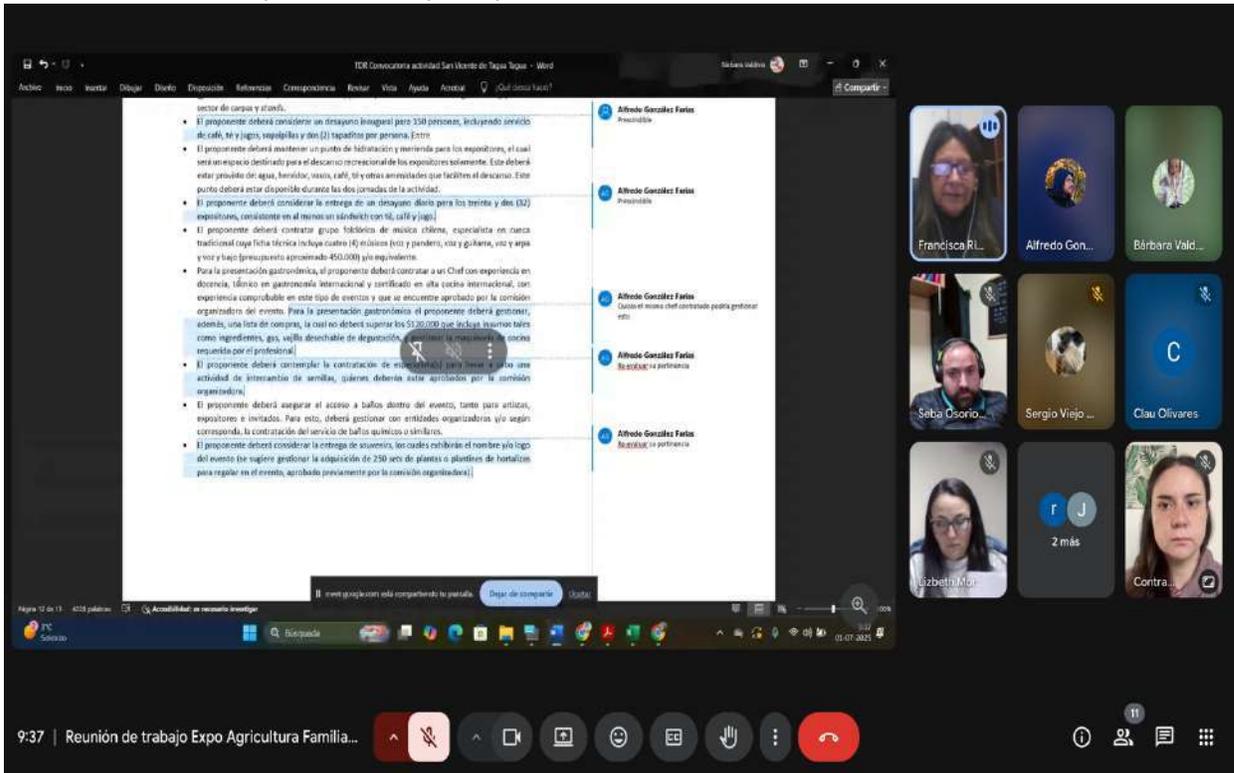
I. Persona natural mayor de 18 años.

II. Persona jurídica. Se excluyen sociedades de hecho y comunidades hereditarias.

-En el caso de ser Cooperativa, se les solicitará que las ventas netas promedio por asociado sean inferiores o iguales a 25.000 UF, lo cual se calcula con el monto total de ventas netas durante el período de cálculo de ventas netas de la cooperativa dividido por el número de asociados. Se excluyen las cooperativas de servicios financieros.

-En el caso de las empresas del rubro alimenticio, sólo pueden postular las que cuenten con resolución sanitaria y otros permisos (SAG u otro) que correspondan para el normal funcionamiento

- Reunión de trabajo expo Agricultura Familiar Campesina, San Vicente 2025.**
 Se revisan los terminos de referencia del anexo 1 del llamado a las productoras, en base a la actividad a realizarse los días 22 y 23 de agosto de 2025, donde se logro establecer nuevos acuerdos de aportes municipales para el desarrollo de esta.



Requerimientos Actividad San Vicente Recibidos x

Profesional de Apoyo [Redacted]

para Sebastian, Francisca, Alfredo, Bárbara, Lizbeth

Estimados

Buenos días, de acuerdo a lo conversado en la reunión comparto para su revisión el archivo de requerimientos que será subido al llamado a la productora.

Ante cualquier detalle quedamos atentos.

Saludos cordiales

Javiera Soto Mejías

Profesional apoyo Promoción FNDR

1 archivo adjunto • Analizado por Gmail



- **Visita a terreno municipalidad de Graneros, por Festival Fungiverso 2° Versión 2025.**
Reunión con fungiverso y fomento de municipalidad de Graneros, para revisar check list de los aportes al municipio y de privados que se han generado para la realización de la actividad, así como a su vez se visito el espacio físico y se reevaluo la redistribución de los stand al interior del parque.



- **Miércoles 02/07/2025**

Reunión con municipalidad de San Vicente, Sra. Mónica Rodríguez y representante de Indap, para coordinación de aporte de este ultimo para la inauguración de la actividad y poder fijar criterios de priorización para los participantes de la expo agricultura familiar campesina.



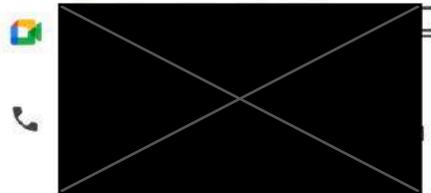
- **Reunión Expo Miel 2025 academia.**

Reunión con los organizadores de Expo Miel 2025, además de academico Juan Velozo en representación de la universidad mayor para ver el programa de la actividad, donde se ha determinado que el seminario se realizará solo el día 15 de agosto durante todo el día y estará enfocado en los expositores del rubro de la miel.



- Reunión con Claudia Olivares en DIFOI para entregar información a la fecha del avance del programa promoción FNDR.

Reunión con DIFOI,
programa promoción...
Miércoles, 2 de julio · 3:00 –
4:00pm



Más números de teléfono

5 invitados
3 sí, 1 no, 1 en espera

- C Claudia Sotomayor Melo
Organizador
- J Javiera Soto Profesional Ap...
- L Lizbeth Morales Correa
- M Maribel Bustos Mendoza
- M Mauricio Leandro Carreño ...

- **Jueves 03/07/2025**

Solicitud de información de criterios de priorización de postulantes a expo miel 2025, para ser incluidos en el formulario de postulación.

Postulación Expositores Expo Miel 2025. Recibidos x

 Profesional de Apoy 
para contacto, Lizbeth, fomentoproductivo, Bárbara, jpfomentosc ▾
Paulina

jue, 3 jul, 16:14 ☆ 😊 ↶ ⋮

Buenas tardes, de acuerdo a lo conversado en reuniones anteriores de la organización de la Expo Miel 2025, Solicito me puedan confirmar por esta vía los puntos o criterios que ustedes como colaboradores de la actividad consideran relevantes para la postulación y selección de los expositores.

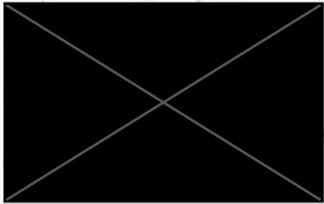
Por favor solicito esta información sea enviada a más tardar mañana a las 10 Am.

Saludos cordiales
Javiera Soto Mejias
Profesional apoyo Promoción FNDR



- **Revisión con agente operador Territoria las productoras que postularon a la Expo Miel 2025 y el día del vino chileno en el valle de Cachapoal, Rengo 2025.**

Revisión evaluación productoras postulantes...
Jueves, 3 de julio · 3:00 – 5:00pm

 Más números de teléfono

 5 invitados
5 sí 

 Lizbeth Morales Correa
Organizador

 Alfredo González F.

 Barbara Francisca Valdivia Val...

 Bárbara Valdivia

 Javiera Soto Profesional Apoy...

 30 minutos antes

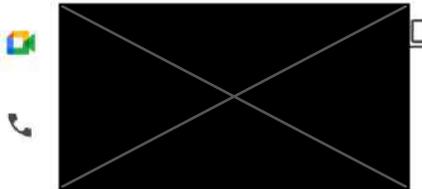
- **Trabajo en las actividades que se realizarán durante agosto y septiembre, además de generar respaldos de la información solicitada a la fecha.**

Semana 07 al 13 de julio 2025.

- **Lunes 07/07/2025**
Reunión con Lizbeth Morales para entregar información de avances de las actividades a la fecha, donde se da a conocer el desarrollo de tareas realizadas por parte de la profesional a la fecha, además de revisar los pendientes más urgentes a desarrollar.

Reunión de Trabajo Apoyo SCT Promoción FNDR

Lunes, 7 de julio · 5:00 – 6:00pm



Más números de teléfono

2 invitados
1 sí, 1 en espera

 Lizbeth Morales Correa
Organizador

 Javiera Soto Profesional Apoy...

SERCOTEC, PROMOCION DE PRODUCTOS LOCALES 2025

N°	Evento	Fecha	Comuna	Detalles
1	Expo miel Santa Cruz 2025	15 y 16 de agosto 2025	Santa Cruz	Actualmente se encuentra en revisión la propuesta de la productora que postulo, el municipio facilitará los 45 stand, se realizará en bandedón principal de calle cancinco y en plaza de juegos (actualmente la plaza de juegos se encuentra en reparaciones) Se esta elaborando y trabajando en el formulario de postulación para expositores.
2	Expo Agricultura familiar campesina	22 y 23 de agosto 2025	San Vicente	Se subirá hoy nuevamente el llamado a la productora ya que el primer llamado no recibio postulaciones, se logro acordar con municipalidad aportes importantes que bajan la solicitud de requerimientos a las productoras. Sra Mónica se consiguio un aporte de Indap de \$2M para poder entregar coctel en conmemoración del día del agricultor actividad a realizar durante la misma expo.
3	"Día del Vino Chileno" en el Valle de Cachapoal – Rengo 2025	6 de Septiembre	Rengo	Se esta evaluando la postulación de 2 productoras para poder adjudicar la actividad, la adjudicación serian notificada durante el transcurso de esta semana.
4	Festival Fungiverso 2ª Versión	3 y 4 octubre 2025	Graneros	Nos reunimos ayer con ellos, donde cuentan con un gran espacio para realizar la actividad, se les solicito evaluación de los requerimientos a la productora en base a los aportes municipales y aportes de privados que se consigio en años anteriores la agrupación. Se les solicita para esta semana el replanteamiento de los requisitos para poder generar el llamado a la productora.
5	Fiesta del vino Patrimonial de Isla de Yaquil 2025	4 y 5 octubre 2025	Santa Cruz	Nos hemos reunido en terreno de forma presencial y varias reuniones online, actualmente el municipio les facilitará 30 stand de 3x3 para utilizarlos al interior de la plaza (quieren 18 stand de vinos) tenemos que ver el tema de los expositores que desea agregar como extras la municipalidad, por lo cual se esperará para el llamado a la productora la visita a terreno en caso de requerir algo adicional que se vea involucrado el ppto.
6	Día del Feriante	6 de Octubre	Machali	Se esta trabajando en el listado para el llamado a la productora, donde ellos como municipio aportan con instalaciones, se requiere implementación técnica, artista y stand para expositores que se encontraran al interior del estadio Guillermo Chacón.
7	Expo Viñas Campesinas, Chépica 2025	11 y 12 octubre 2025	Chépica	Se esta en contacto, ellos poseen apoyo de indap para la comercialización de copas, solo estan requiriendo a la productora la implementación técnic y artirtas, se esta trabajando para subir el llamado a la productora la proxima semana. (indap aporta \$25M)
8	Expo Navidad 2025	11 y 12 octubre 2025	Navidad	Se ha mantenido contacto con Paulina del municipio, ayer envio información con cotización incluida de lo que se requiere para la actividad
9	Fiesta regional del vino junto al mar, Pichilemu 2025	17 al 19 de Octubre 2025	Pichilemu	Se recibio hoy la información para realizar el llamado a la productora, ellos enviaron un listado bastante detallado con los requerimientos técnicos de stand, carpas y artistas. Se esta revisando ya solicitan 3 artistas (Solo 1 sale 18M)
10	Lolol,entre Vinos y Sabores	01 de noviembre 2025	Lolol	Se ha mantenido contacto con ellos a la espera del check list con requerimientos de la actividad para comenzar con el llamado a la productora

- **Martes 08/07/2025**

Trabajo en criterios de priorización de expositores para el día del vino chileno en el valle de cachapoal, Rengo 2025 con los organizadores y el municipio.

Postulación expositores Día Del Vino Chileno-Rengo 2025. Recibidos x

J Profesional de Apoyo mar, 8 jul, 8:00 ☆
Estimados Buenos días, de acuerdo a lo conversado en reuniones anteriores de la organización del Día del Vino Chileno en el valle de Cachapoal-Rengo 2025. Solic

F Felipe Martinez mar, 8 jul, 8:50 ☆
Estimada Javiera Junto con saludar por mi parte tengo las bases de postulación para expositores de la vendimia que se realizó este año en la comuna, si desea I

W Wladimir Lobos mar, 8 jul, 9:47 ☆
Estimados, Gusto saludarlos. Quisiera comentar que las bases de postulación que utilizó Felipe para la Fiesta de la Vendimia me parecieron muy bien elaboradas.

J Profesional de Apoyo mar, 8 jul, 17:31 ☆ 😊 ↩
para Wladimir, Felipe, apunti@puntiferrer.com, Lizbeth, Bárbara ▾
Estimados

Buenas tardes, idealmente que nos puedan compartir las bases que ya poseen, además de criterios que necesiten incorporar, para nosotros revisarlas e incorporarlas en el formulario de postulación, ya que este debe salir de la casilla de Sercotec.

Saludos cordiales
Javiera Soto Mejias
Profesional apoyo Promoción FNDR

- **Publicación del formulario de postulación de expositores para Expo Miel 2025.**

Postulación Expo Miel 2025 Publicado

Preguntas Respuestas Configuración

Este formulario no admite respuestas. Gestionar



Postulación Expo Miel 2025

B I U

Fecha inicio Postulación: 08 de Julio 2025
Fecha término Postulación: 22 de Julio 2025 19:00 hrs.

Cupos: (aproximadamente)

Postula! y sé parte de la EXPO MIEL 2025, actividad financiada por el Gobierno Regional de O'Higgins a través del programa PROMOCIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS LOCALES DE O'HIGGINS FNDR, ejecutado por SERCOTEC, que se realizará entre los días 15 y 16 de Agosto 2025 en el bandeión de

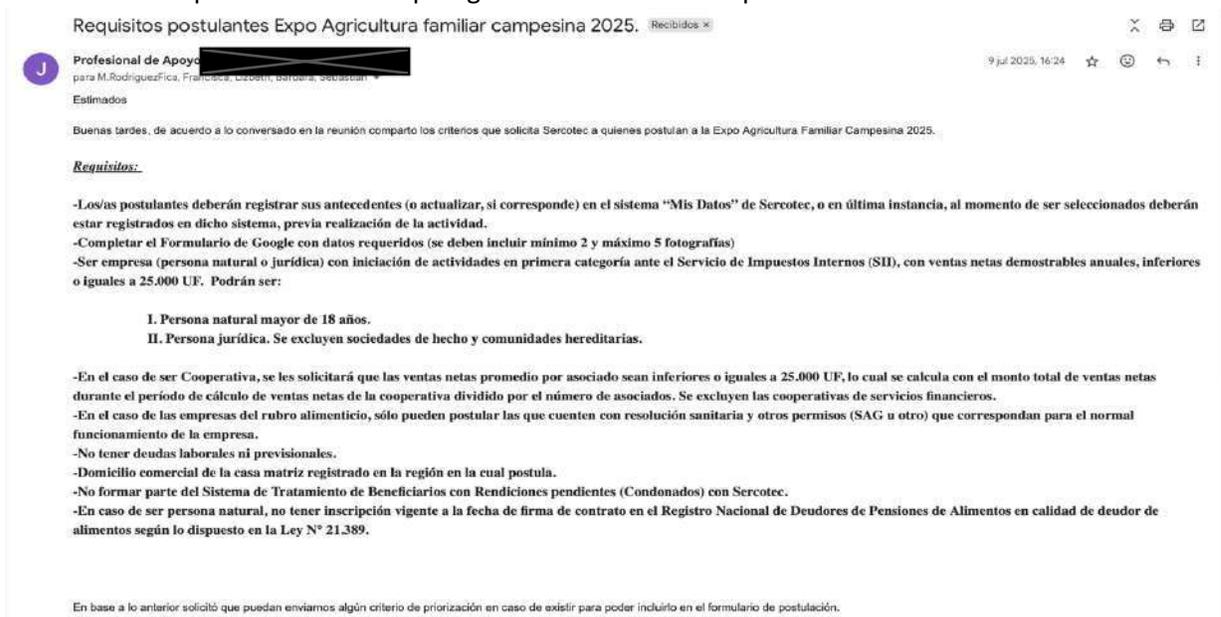
- **Miércoles 09/07/2025**

Reunión para modificar anexo 1 del llamado a las productoras, donde se modifica en base a los aportes del municipio, como además en consideración del aporte que realizará Indap.



- **Solicitud de criterios de priorización**

Correo con solicitud de criterios de priorización a municipio de San Vicente y Sra. Mónica Rodríguez para considerarlos en la elaboración del formulario de postulación a la Expo Agricultura Familiar Campesina.



- **Entrega formulario de identificación del programa.**

Se envía a Lizbeth el formulario de identificación del programa completado con la información de las actividades y presupuesto proyectado hasta marzo 2026.

Formulario identificación del programa



Profesional de Apoyo

para Lizbeth

mié, 9 jul, 14:43



Liz

buenas tarde, envio el documento que debía completar, el tema de lo que esta en amarillo debo confirmarlo con usted, ya que todas las productoras que buscará el AOS son diferentes de acuerdo a la actividad.
Si lo puede revisar y me cuenta.

Gracias, saludos

Javiera Soto Mejías

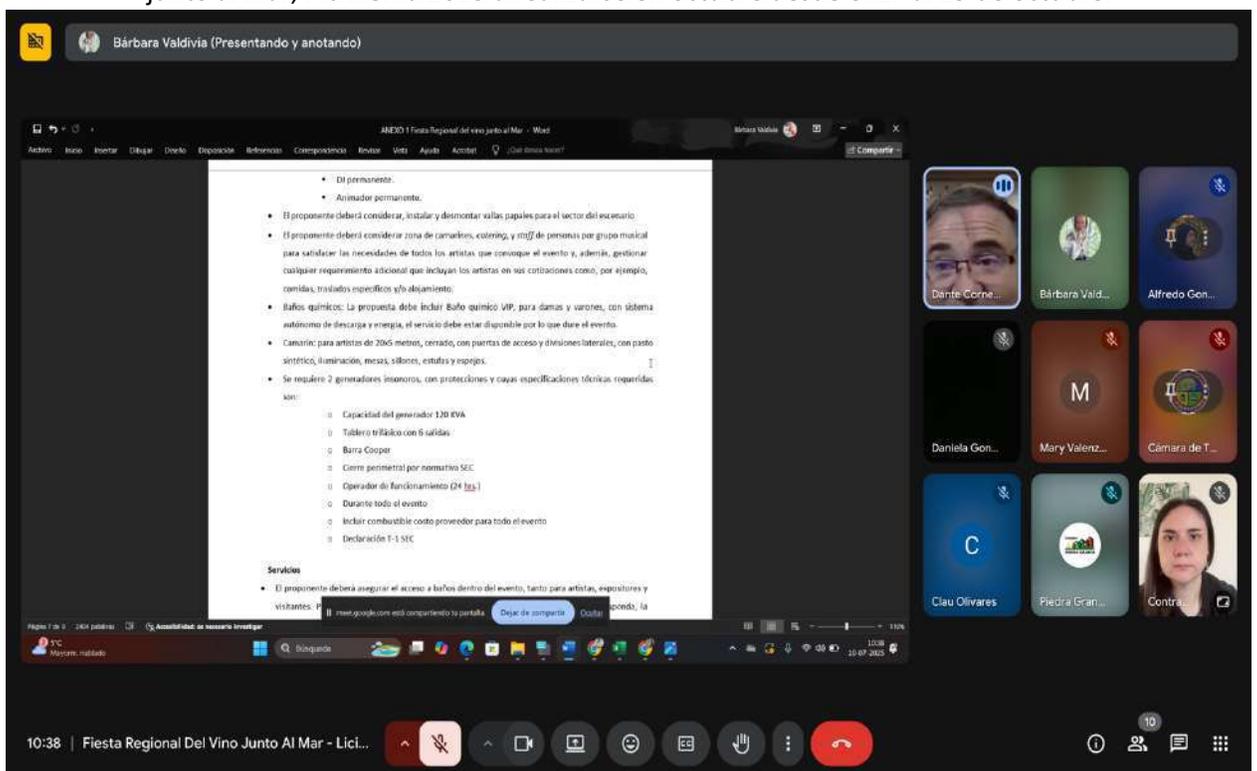
Profesional apoyo Promoción FNDR

1 archivo adjunto • Analizado por Gmail



- **Jueves 10/07/2025**

Reunión con municipalidad de Pichilemu y cámara de turismo para revisión de anexo 1 para el llamado a las productoras para la actividad Fiesta regional del vino junto al mar, Pichilemu 2025 a realizarse en octubre desde el 17 al 19 de octubre.



Bárbara Valdivia (Presentando y anotando)

ANEXO 1 Fiesta Regional del vino junto al Mar

- Di permanente.
- Animador permanente.
- El proponente deberá considerar, instalar y desmontar vallas papales para el sector del escenario
- El proponente deberá considerar zona de camarines, catering, y staff de personal por grupo musical para satisfacer las necesidades de todos los artistas que concurra al evento y, además, gestionar cualquier requerimiento adicional que incluyan los artistas en sus cotizaciones como, por ejemplo, comidas, traslados específicos y/o alojamiento.
- Baños químicos: La propuesta debe incluir Baño químico VIP, para damas y varones, con sistema automático de descarga y energía, el servicio debe estar disponible por lo que dure el evento.
- Camarín: para artistas de 20x5 metros, cerrado, con puertas de acceso y divisiones laterales, con pasto sintético, iluminación, mesa, sillones, estufa y espejos.
- Se requiere 2 generadores insonorizados, con protecciones y cuyas especificaciones técnicas requeridas son:
 - o Capacidad del generador 120 KVA
 - o Tablero trifásico con 5 salidas
 - o Barra Cooper
 - o Cierre perimetral por normativa SEC
 - o Operador de funcionamiento (24 hrs.)
 - o Durante todo el evento
 - o Incluir combustible costo proveedor para todo el evento
 - o Declaración T-1 SEC

Servicio

- El proponente deberá asegurar el acceso a baños dentro del evento, tanto para artistas, exposidores y visitantes.

10:38 | Fiesta Regional Del Vino Junto Al Mar - Lic...

- Elaboración de cartas a los municipios de Santa Cruz y San Vicente por los aportes comprometidos para las actividades a realizarse en el mes de agosto en estas comunas.



Unid	Descripción	Observaciones
1	Tarima (6 módulos 1x2 m)	Con montaje el día anterior, se ocupará ambos días.
1	Escenario (15 módulos de 2x2.40)	Con montaje el día anterior, se ocupará ambos días.
45	Luminaria para 45 stand	Con montaje con una salida de luz y corriente para cada uno de ellos.
30	Guirnalda de decoración para stand	Decoración para cada stand con guirnalda.
30	Stand de 2x3 de fomento para bandejón de calle canchero.	Con montaje con una salida de luz y corriente para cada uno de ellos.
2	Locutores	Contar con 2 locutores para las actividades.
15	Stand de 3x3 para instalar en plaza de juegos	Con montaje con una salida de luz y corriente para cada uno de ellos.
1	Plaza de Juegos	Para la ubicación de stands y escenarios para los shows artísticos, de lo contrario facilitar un nuevo espacio para la realización de la actividad el cual debe ser informado con tiempo.
1	Ambulancia	Gestionar la disponibilidad de ambulancia en caso de eventualidades en ambos días de la actividad, en caso contrario contar con la disponibilidad de la clínica móvil.
1	Seguridad	Gestionar camioneta de seguridad municipal para los días del evento.
1	Baños Gimnasio Municipal	Gestionar el uso de baños del gimnasio para el público, aunque esto implique un cobro para los asistentes.
1	Calles para corrida familiar	Facilitar cierre de calles para corrida familiar programada para la expo miel, estos cierres

Rich text editor toolbar with icons for bold, italic, underline, text color, background color, bulleted list, numbered list, indent, outdent, link, unlink, undo, redo, and font face dropdown. The font face dropdown is set to 'Normal'.

es de seguridad, correcciones y mejoras, elija Buscar actualizaciones.

Unid	Descripción	Observaciones
1	Generador Insonoro	
1	Amplificación, micrófono, música ambiental	Contar con lo mencionado ambos días indicados para la actividad.
1	Tarima de escenario	Con montaje.
1	Podio	
1	Basureros, Puntos limpios y coordinación de retiro de reciclaje.	Facilitar y gestionar a través de DIMAO.
1	Taller al aire libre	Gestionar y realizar con PRODESAL.
1	Señalética	Para salidas de emergencia, información, stand de primeros auxilios.
1	Auditorio Teatro Municipal	Facilitar el auditorio
1	Locutor	Gestionar con Cultura o Turismo
1	Calle Tagua Tagua y plaza de Armas	Gestionar cortes de calles correspondientes para el desarrollo de las actividades, además de considerar área de juegos de la Plaza de Armas para el desarrollo de la actividad.
1	Ambulancia	Gestionar la disponibilidad de ambulancia en caso de eventualidades en ambos días de la actividad o clínica móvil.
1	Camioneta Seguridad	Gestionar disponibilidad de camioneta de seguridad para rondas en los alrededores de la actividad ambos días.
1	Baños instalaciones municipales	Gestionar el uso de baños del teatro e instalaciones municipales que faciliten el uso a los expositores y público.

- Reforzamiento del llamado a expositores con los encargados de fomento del municipio de Santa Cruz y los colaboradores de Lainox bee para buscar expositores del rubro que cumplan con los requisitos establecidos para la postulación.

Formulario Postulación Expo Miel 2025

 Profesional de Apoyo  jue, 10 jul, 16:13 ☆ 😊 ↶ ⋮

para contacto, formentoproductivo, jpfomentosc, Bárbara, Lizbeth, gerencia ▼

Estimados, buenas tardes, reenvío formulario de postulación, ya que a la fecha solo existe una postulación de expositor y no es del rubro apícola, favor compartir el formulario, recuerden que estamos dispuestos para apoyarlos a difundir si es necesario, ya que las postulaciones tienen fecha de cierre el lunes 14.

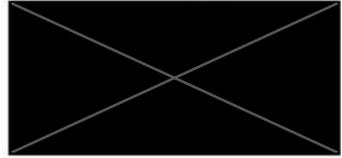
[Postulación EXPO MIEL 2025](#)

Saludos cordiales
Javiera Soto Mejías
Profesional apoyo Promoción FNDR

- **Viernes 11/07/2025**
Reunión con municipalidad de San Vicente y Sra. Mónica para informar que una productora se ha adjudicado el llamado para realizar la expo agricultura familiar campesina.

 Expo Agricultura Familiar
Campesina - Selección...

Viernes, 11 de julio · 12:30 – 1:30pm



 Más números de teléfono

 8 invitados
6 sí (1 en una sala de reuniones) 
2 en espera

 Bárbara Valdivia
Organizador

 Alfredo González F. 

 Claudia Fernanda Olivares Vera

 Javiera Soto Profesional Apoy...

 L.

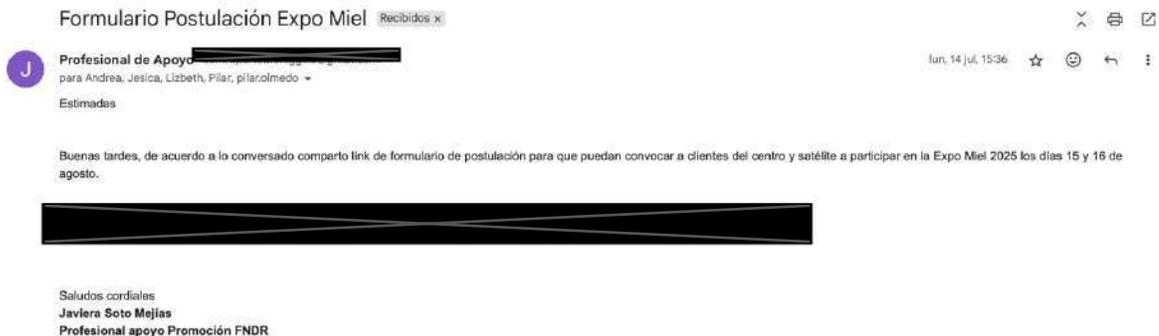
 F.

 Sebastian Osorio Munizaga

 30 minutos antes

Semana 14 al 20 de julio 2025.

- **Lunes 14/07/2025**
Solicitud de apoyo a los centros de negocios de San Fernando, Santa Cruz y Satélite de Pichilemu para convocar clientes a la postulación de expositores de Expo miel 2025 a realizarse en Santa Cruz el 15 y 16 de agosto de 2025.



- Visita a terreno a municipalidad de Rengo con productora asignada para el desarrollo del día del vino chileno en el valle de Cachapoal, Rengo 2025, con posterior visita a la plaza de armas de la comuna para verificar espacios y trabajar en la distribución de los stand.



- Visita a terreno a estadio Guillermo Chacón de Machalí con dirigente de ferias libres, encargado de fomento Yuri Abarca para verificar compromisos con el municipio y poder generar el llamado a la productora a la brevedad.



- Crear listado de contactos de las 16 actividades del programa de promoción de servicios y productos FNDR, para enviar a Claudia Sotomayor y poder generar invitaciones a la inauguración del programa el 25 de julio.

Contactos de Actividades Recibidos x



Profesional de Apoyo
para Claudia, Lizbeth ▾



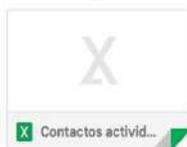
lun, 14 jul, 19:48 ☆ 😊 ↶ ⋮

Clau

Comparto listado con información solicitada

Saludos
Javiera Soto Mejías
Profesional apoyo Promoción FNDR

1 archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ



Evento	Contacto	Entidad	Correos	Telefonos
Expo Miel	Andre Muller Sepúlveda	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
	Paulina			
	Daniela			
	Juan Pablo			
Expo Agricultura familiar campesina	Sebastian Osorio			
	Monica Rodriguez			
	Francisca Riveros			
Día del vino Cachapoal	Antonio Puntí			
	Wladimir Lobos			
	Marcelo			
	Felipe Martínez			
	Felipe Muñoz			
Expo Festival Fungi Graneros	Roxana González			
	Marisol Poblete			
	Nicolás Valenzuela			
[Redacted]	Alejandra Sanchez			
	Daniela			

- **Martes 15/07/2025**

Visita a terreno a plaza de Isla de Yáquil, comuna de Santa Cruz con la entidad organizadora de la fiesta del vino patrimonial Isla de Yáquil 2025, además del parroco del sector quien colabora en la actividad, para poder determinar los puntos faltantes y poder realizar el llamado a la productora.



- Visita a terreno con la productora que se adjudico la propuesta de Expo Miel 2025, para verificar los artistas que se solicitaron para la actividad, asi como tambien confirmar los acuerdos de la municipalidad para enviar la carta de acuerdos adquiridos.

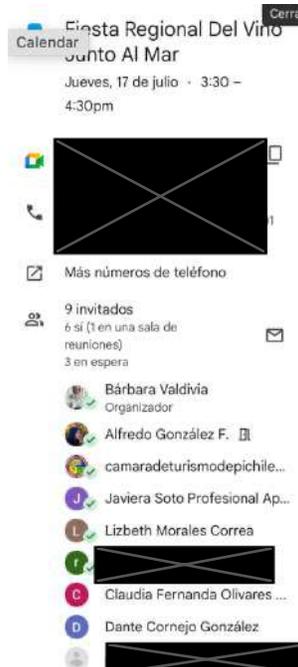


- **Jueves 17/07/2025**

Visita a terreno con productora que se adjudico la realización de expo agricultura familiar campesina en San Vicente 2025, para ver el espacio y lo que la productora ofrece adicionalmente a la actividad.



- Reunión con camará de comercio y municipalidad de Pichilemu para coordinar apoyo de Roxana diez de medina de la asociación de viñateros de Colchagua para convocar viñateros al día del vino regional junto al mar 2025.



Semana 21 al 27 de julio 2025.

- **Lunes 21/07/2025**

Visita a terreno a plaza de juegos con la productora, municipio y Lainox Bee para ver las dimensiones y distribución del espacio de la expo miel 2025.



- Reunión de coordinación con encargados del municipio de Rengo, productora de Iván Rojas y don Antonio Puntí de la asociación de viñateros de Cachapoal, para la coordinación de temas pendientes por aclarar con la productora como el grupo principal de la actividad y aportes del municipio.





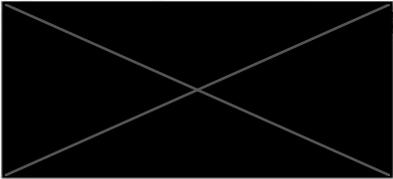
- Envío de cartas de compromiso de los municipios de San Vicente y Santa Cruz a Claudia Sotomayor para gestionar firmas y enviar a dichos municipios para contar con lo comprometido en las proximas actividades.

Cartas compromiso municipios Santa Cruz y San vicente



- **Martes 22/07/2025**
Reunión con Lizbeth morales para ver temas pendientes de la semana, avance de las actividades proyectadas para el 2025.

Reunión de trabajo
Profesional de Apoyp...
Calendar
martes, 22 de julio · 11:30am – 12:30pm

 Más números de teléfono

 2 invitados
2 si 

 Lizbeth Morales Correa
Organizador

 Javiera Soto Profesional Apoy...

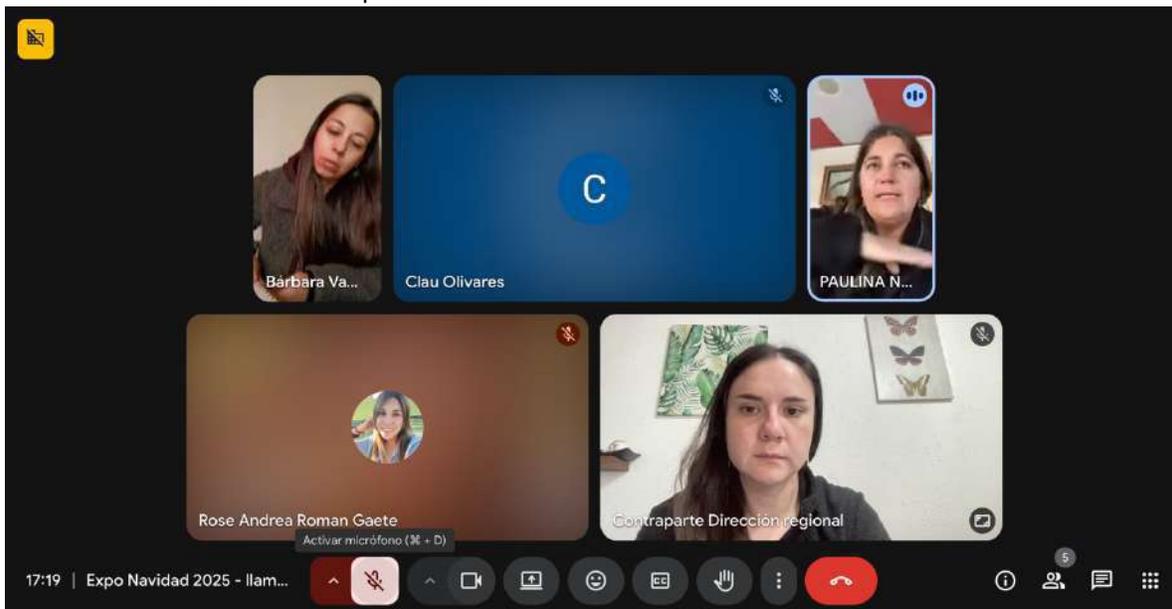
 30 minutos antes

- Reunión con municipio de Peralillo para entregar información al respecto del programa y como aporta a la vendimia Peralillo 2026.



- Reunión con Paulina Navarro encargada de fomento para la organización de la actividad Expo Navidad 2025, para verificar la información entregada en el check list, revisar los antecedentes de fiestas anteriores y poder visitar el espacio donde se realizará la próxima semana.



- **Miércoles 23/07/2025**

Visita a Municipio de Chépica para revisión de espacios donde se realizará la expo vendimias campesinas de Chépica 2025, además de revisión de anexo 1 para el llamado a la productora, indicando además que se solicitarán los criterios de priorización de los expositores para levantar a la brevedad el llamado.



- Creación y lanzamiento de formulario de postulación de Expo agricultura familiar campesina.

Postulación Expo Agricultura Familiar         Publicado 

[Preguntas](#) [Respuestas](#) [Configuración](#)

Postula y sé parte de la EXPO AGRICULTURA FAMILIAR CAMPESINA 2025, actividad financiada por el Gobierno Regional de O'Higgins a través del programa PROMOCIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS LOCALES DE O'HIGGINS FNDR, ejecutado por SERCOTEC, que **se realizará entre los días 22 y 23 de Agosto 2025** en la calle Tagua Tagua de la Comuna de San Vicente.

Beneficios:

- Stand 2x3 aprox. con letrero con nombre y código QR de su empresa, además de decoración uniforme.
- Cada expositor participará por 2 días en la actividad.
- Publicidad de la actividad.
- Posibilidad de exponer sus productos y aumentar ventas.
- Asesoría para la disposición de sus productos durante los días de la actividad.

Requisitos:

- Los/as postulantes deberán registrar sus antecedentes (o actualizar, si corresponde) en el sistema "Mis Datos" de Sercotec, o en última instancia, al momento de ser seleccionados deberán estar registrados en dicho sistema, previa realización de la actividad.
- Completar el Formulario de Google con datos requeridos (se deben incluir mínimo 2 y máximo 5 fotografías)
- Ser empresa (persona natural o jurídica) con iniciación de actividades en primera categoría ante el Servicio de Impuestos Internos (SII), con ventas netas demostrables anuales, inferiores o iguales a 25.000 UF. Podrán ser:



- Creación y publicación de formulario de postulación de expositores a Fiesta del vino patrimonial Isla de Yáquil 2025.

Postulación Fiesta del vino Patrimonial

Preguntas Respuestas Configuración

Este formulario no admite respuestas. Gestionar

Postula y sé parte de la Fiesta del Vino Patrimonial de Isla de Yáquil 2025, actividad financiada por el Gobierno Regional de O'Higgins a través del programa PROMOCIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS LOCALES DE O'HIGGINS FNDR, ejecutado por SERCOTEC, que **se realizará entre los días 04 y 05 de Octubre 2025** en la Plaza de Isla de Yáquil.

Beneficios:

- Stand 3x3 aprox. con letrero con nombre y código QR de su empresa, además de decoración uniforme.
- Cada expositor participará por 2 días en la actividad.
- Publicidad de la actividad.
- Posibilidad de exponer sus productos y aumentar ventas.
- Asesoría para la disposición de sus productos durante los días de la actividad.

Requisitos:

- Los/as postulantes deberán registrar sus antecedentes (o actualizar, si corresponde) en el sistema "Mis Datos" de Sercotec, o en última instancia, al momento de ser seleccionados deberán estar registrados en dicho sistema, previa realización de la actividad.
- Completar el Formulario de Google con datos requeridos (se deben incluir mínimo 2 y máximo 5 fotografías)

- **Jueves 24/07/2025**
Revisión de Flyer y gráfica entregada para los próximos tres eventos (Santa Cruz, Rengo y San Vicente).

Revisión flyers

Calendar

Jueves, 24 de julio · 3:30 – 4:30pm

Unirse con Google Meet

4 invitados
3 sí, 1 en espera

- Javiera Soto Profesional Apoy...
Organizador
- Bárbara Valdivia
- Lizbeth Morales Correa
- Alfredo González F.

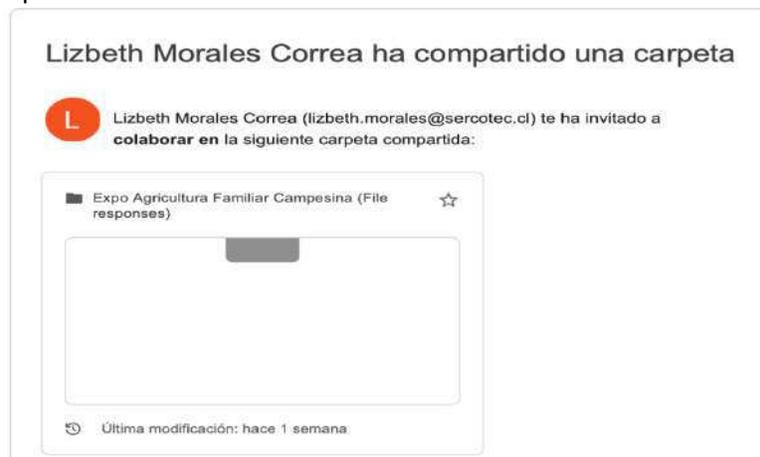
30 minutos antes

Javiera Soto Profesional Apoyo Serc...

- **Viernes 25/07/2025**
Participación en lanzamiento del programa de promoción FNDR Rutas O'Higgins.



- Reuniones posterior al lanzamiento con encargados de Expo Miel 2025 y Día del vino chileno en el Valle de Cachapoal Rengo 2025, para aclarar puntos relevantes de ambas actividades.
- Seguimiento de postulaciones a ambos link vigentes en la plataforma para expositores.



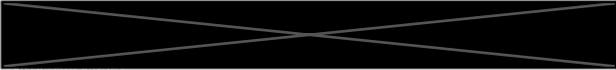
Semana 28 al 31 de julio 2025.

- **Lunes 28/07/2025**
Revisión de listado de admisibilidad y coordinación con asesores de los centros de San Fernando y Santa Cruz para solicitar antecedentes que les faltarán a los postulantes en sus postulaciones.

Revisión Expo Miel Recibidos x

J Profesional de Apoyo 
para Alfredo, Lizbeth

Alfredo comparto lo subsanado de la Expo miel, favor ante cualquier duda me comentas.



Saludos cordiales
Javiera Soto Mejias
Profesional apoyo Promoción FNDR

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

 **Alfredo González F.**
para mí, Lizbeth

Gracias Javiera!

Mañana lo revisaremos en detalle durante la mañana.

Saludos!

...

- Llamado a los centros para apoyo con postulaciones a Expo Agricultura Familiar Campesina San Vicente 2025.

Formulario postulación Expo Agricultura Familiar Campesina 2025.

J Profesional de Apoyo
Estimados, adjunto encontrarán formulario de Postulación a la Expo Agricultura Familiar Campesina a desarrollar los días 22 y 23 de Agosto. Según lo acordado, e

J Profesional de Apoyo
Estimados Buenos días, por favor reforzar la postulación a la Expo, solo existen 14 postulantes, la idea es que puedan invitar a la mayor cantidad de personas d

J Profesional de Apoyo <contrapartedrohhiggins@gmail.com>
para Mariela, Pilar, Lizbeth

Chicas
buenas tardes, por favor si tienen clientes que cumplan idealmente siendo usuarios de Indap o de la comuna de San Vicente agradezco puedan invitarlos a postular a la expo Agricultura Familiar Campesina.



Las postulaciones cierran el 30 de julio a las 12:00

...

Responder Responder a todos Reenviar 😊

- **Martes 29/07/2025**

Visita a terreno al municipio de Navidad, para coordinar el llamado a la productora y verificar los aportes del municipio, a su vez verificar el espacio donde se desarrollará la actividad.





- Se comparte información general con Paulina Navarro del municipio de Navidad, de los requisitos que deben cumplir los expositores al momento de postular a la versión 2025 de la expo de navidad.

Requisitos admisibilidad Expo Navidad Sercotec Recibidos x

J

Profesional de Apoyo

para Paulina, Lizbeth, Bárbara

mar, 29 jul, 12:41 (hace 6 días)



Paulina

Buenas tardes, le comparto los requisitos del formulario de acuerdo a lo que se le solicita a los expositores al momento de postular como criterios de admisibilidad.

Requisitos:

-Los/as postulantes deberán registrar sus antecedentes (o actualizar, si corresponde) en el sistema "Mis Datos" de Sercotec, o en última instancia, al momento de ser seleccionados deberán estar registrados en dicho sistema, previa realización de la actividad.

-Completar el Formulario de Google con datos requeridos (se deben incluir mínimo 2 y máximo 5 fotografías)

-Ser empresa (persona natural o jurídica) con iniciación de actividades en primera categoría ante el Servicio de Impuestos Internos (SII), con ventas netas demostrables anuales, inferiores o iguales a 25.000 UF. Podrán ser:

I. Persona natural mayor de 18 años.

II. Persona jurídica. Se excluyen sociedades de hecho y comunidades hereditarias.

-En el caso de ser Cooperativa, se les solicitará que las ventas netas promedio por asociado sean inferiores o iguales a 25.000 UF, lo cual se calcula con el monto total de ventas netas durante el período de cálculo de ventas netas de la cooperativa dividido por el número de asociados. Se excluyen las cooperativas de servicios financieros.

-En el caso de las empresas del rubro alimenticio, sólo pueden postular las que cuenten con resolución sanitaria y otros permisos (SAG u otro) que correspondan para el normal funcionamiento de la empresa.

-No tener deudas laborales ni previsionales.

-Domicilio comercial de la casa matriz registrado en la región en la cual postula.

-No formar parte del Sistema de Tratamiento de Beneficiarios con Rendiciones pendientes (Condonados) con Sercotec.

-En caso de ser persona natural, no tener inscripción vigente a la fecha de firma de contrato en el Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos en calidad de deudor de alimentos según lo dispuesto en la Ley N° 21.389.

- Solicitud de criterios de priorización a considerar por parte del municipio de Pichilemu y/o cámara de turismo en el llamado de los expositores, ya que se esta trabajando en el desarrollo del formulario.

Criterios de priorización

J

Profesional de Apoyo

para camaradeturismodopichilemu, camaratourismopichilemu, Bárbara

mar, 29 jul, 17:23 (hace 6 días)



Estimados

Buenas tardes, solicito por favor me puedan compartir los criterios de priorización que debemos considerar para el lanzamiento del llamado de los expositores que participarán en la fiesta regional del vino junto al mar.

Como lo acordamos la ultima reunión puede ser un criterio de priorización que sean expositores de vinos de la región de O'Higgins o productores locales de Pichilemu.

Quedo atenta a sus comentarios.

Saludos cordiales

Javiera Soto Mejías

Profesional apoyo Promoción FNDR

Responder

Responder a todos

Reenviar

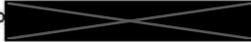


- **Miércoles 30/07/2025**

Revisión de seleccionados de Expo Miel 2025, trabajo en conjunto con punto mipe para revisión de inscritos en registros de Sercotec.

Seleccionados Expo Miel y lista de espera Recibidos x



Profesional de Apoyo 

mié, 30 jul, 10:58 (hace 5 días) ☆

para Lizbeth ▾

Lizbeth

Buenos días, comparto archivo actualizado con los seleccionados de la expo miel y 4 expositores que quedan en lista de espera.

Saludos cordiales

Javiera Soto Mejías

Profesional apoyo Promoción FNDR

1 archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ



Revisión Seleccionados Expo Miel Recibidos x



Profesional de Apoyo

mié, 30 jul, 11:43 (hace 5 días) ☆

Buenos días Estimado por favor solicito apoyo para revisar que los clientes de la hoja de selección se encuentren registrados en sercotec.cl para poder avanzar



Punto Mipe Rancagua

mié, 30 jul, 12:43 (hace 5 días) ☆

Estimada Javiera, Adjunto archivo con los usuarios de los cuales pude verificar dado que tenían el rut de persona natural, en color verde aquellos que estaban i



Profesional de Apoyo

mié, 30 jul, 13:02 (hace 5 días) ☆

Listo Nico, van con rut natural Saludos



Punto Mipe Rancagua

mié, 30 jul, 14:27 (hace 5 días) ☆ 😊 ↶ ⋮

para mí, Lizbeth ▾

Javi;

Adjunto el archivo actualizado, todos los usuarios están registrados en sistema, solamente dos, que los deje en comentarios, no tienen agregada la empresa al perfil.

Saludos,



Punto Mipe Sercotec
 Dirección Regional de O'Higgins
 IP 223810222
www.sercotec.cl



POR EL FUTURO DE
 NUESTRO PLANETA
 ESTAMOS COMPROMETIDOS
 CON EL MEDIO AMBIENTE

Reconocidos con el Premio Anual de Excelencia Institucional 2020

- Elaboración de planilla de seleccionados con antecedentes relevantes para ser compartidos en una carta al municipio informando de quienes serán los participantes de Expo Miel 2025.

Seleccionados Expo Miel

¿Abrir libros recuperados? Se guardaron los cambios recientes. ¿Deseas continuar trabajando donde lo dejaste? SI

Office Update Para mantenerse al día de las actualizaciones de seguridad, correcciones y mejoras, elija Buscar actualizaciones. Buscar actualizaciones

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Nombre	Rubro	Dirección	Comuna	Estado	Confirmación			
2	Cerveceria Reichberger SPA			ELABORACION DE BEBIDAS MALTEADAS Y DE MALTA		Santa Cruz		Seleccionado	OK
3	Alejandra de las Mercedes Carli Fuentes			Lechería y elaboración de productos lácteos		Peralillo		Seleccionado	OK
4	LUZMIRA MONICA RODRIGUEZ FICA			APICOLA		Pichidegua		Seleccionado	OK
5	Sociedad comercial agrícola y apícola Ana María Aravena			Apícola		San Vicente		Seleccionado	OK
6	Evelin Carolina Pasten Correa			Elaboración productos alimenticios.		Chimbarongo		Seleccionado	OK
7	Sergio Godoy Donoso			Apícola		Palmilla		Seleccionado	OK
8	Cerveza Artesanal Ribezahl Spa			Elaboración de Bebidas Malteadas		San Fernando		Seleccionado	OK
9	Chocolatería Maurizio Andrés Vergara Troncoso EIRL			Elaboración de alimentos en base de cacao		Pichilemu		Seleccionado	OK
10	Colchagua Natural SPA			Agrícola		Nancagua		Seleccionado	OK
11	FULGOR DEL ALMA SPA			Procesados. Elaboración y venta de productos alimenticios.		Nancagua		Seleccionado	OK
12	Sociedad Rojas Vino de Frambuesa Limitada			Agrícola, elaboración, producción y envasado de alcohol		Chimbarongo		Seleccionado	OK
13	FÁBRICA DE TEXTILES FABIOLA ALEXANDRA LABRANA			Fabricación de productos textiles		Santa Cruz		Seleccionado	OK
14	Cooperativa de trabajo hilados lana merino			Textil		Picolla		Seleccionado	OK
15	Jessica Pacheco Muñoz			venta por mayor en alimentos y perfumería		Olivar		Seleccionado	OK
16	Sociedad Agrícola Sisay Ltda.			Apícola		San Vicente		Seleccionado	OK
17	Asociación Tras La Hebra De La Oveja Merino			Artesanías en lana		Marchigüe		Seleccionado	OK
18	Villa Siete Wines Manuel Godoy EIRL			Producción de Vinos / Enoturismo		Santa Cruz		Seleccionado	OK
19	Claudia Cárdenas Muñoz			Artesanía en Madera		Santa Cruz		Seleccionado	OK
20	Marta Isabel Villabares astroza			Helicicultura		Pichidegua		Seleccionado	OK
21	Queiserías de Marchigüe SPA			Elaboración de productos lácteos		Marchigüe		Seleccionado	OK
22	Herbería Claudia Jacqueline Marín Espina			Elaboración de té		Santa Cruz		Seleccionado	OK
23	Rolando Antonio Fariñas Hernández			Apícola		Santa Cruz		Seleccionado	OK
24	Orlén Espinoza Riquelme			Artesanía		Santa Cruz		Seleccionado	OK
25	Sandra Gómez			Fabricación artículos de cuero		Chimbarongo		Seleccionado	OK
26	Cooperativa DE TRABAJO el Arco De Pichilemu			Extracción y venta de algas marinas		Pichilemu		Seleccionado	OK
27	Fermentaciones de la Comarca spa			Elaboración de cerveza artesanal		San Fernando		Seleccionado	OK
28	Mundo Miel			Apicultura		Litueche		Seleccionado	OK

- **Jueves 31/07/2025**
Envío de logos actualizados de Expo Miel 2025 en base a solicitud de cambios requeridos.

Expo miel con logo Santa Cruz nuevo Recibidos x

Alfredo González F.
Listo!!! 📧 jue, 31 jul, 17:13 (hace 4 días) ☆

Profesional de Apoyo
Paulina, envío ajustado el logo del municipio., Saludos Javier Soto Mejías Profesional apoyo Promoción FNDR. 📧 jue, 31 jul, 17:14 (hace 4 días) ☆

Profesional de Apoyo
para fomentoproductivo 📧 jue, 31 jul, 17:15 (hace 4 días) ☆ 😊 ↩️ ⋮

Daniela, envío ajustado el logo del municipio.

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail ⓘ

- Creación de archivo con programa de Expo Miel 2025 y el programa del seminario de la universidad mayor.

Apple Color E... 12 A A Aa A

Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia >>

N K S abc X₂ X² A A A

Update Para mantenerse al día de las actualizaciones de seguridad, correcciones y mejoras,...

Ubicación: Calle Claudio Cancino y Plaza de Juegos, Santa Cruz
 Fecha: VIERNES 15 DE AGOSTO
 Horario: Desde las 10:00 hasta las 18:00 hrs.

10:00 hrs – Recorrido por Stands de Expositores
 Miele artesanales, productos locales, y emprendedores.
 Venta directa, muestras gratis y promociones especiales.

10:30 hrs – Zumba Masiva
 Clase de zumba con instructores profesionales.
 ¡Actívate con música y movimiento para toda la familia!

11:30 hrs – Show de Cocina en Vivo
 El Chef invitado presenta recetas entretenidas y saludables.
 Cocina con productos locales y degustaciones al público.

12:30 hrs – Inauguración Oficial del Evento
 Bienvenida por parte de autoridades y organizadores.
 Corte de cinta simbólico.
 Música ambiente para comenzar la jornada con energía.

13:00 hrs – Catas de Miel Guiadas
 Aprende a identificar sabores, texturas y aromas de miel local.
 Guiadas por apicultores y expertos del rubro.

14:00 hrs – Artista Local cantante 15:00 hrs – Artista Local cantante
 16:30 hrs – Concurso de cata de Miel popular
 Participación abierta al público.
 Jurado invitado selecciona

Concurso "Sabe a Miel"
 Juegos interactivos, trivias y pruebas para ganar premios dulces.
 Actividades pensadas para toda la familia.

17:00 hrs – Grupo Los Costinos
 18:15 DJ
 19:00 los Pincheiras del Sur de Jhon Rosales



- Disposición para participar en todas las actividades programadas durante el mes, además de trabajar constantemente en el desarrollo interno de las actividades de cada evento que se aproxima.

Julio de 2025

lun	mar	mié	jue	vie
30 Reunión Isla... 12:20 p.m. Revisión postula... 3 p.m.	1 jul. Reunión de traba... 9 a.m. Reunión de traba... 9 a.m. y 3 más	2 Reunión de traba... 9 a.m. REUNIÓN EXPO... 11 a.m. Reunión con DIF... 3 p.m.	3 Revisión evaluac... 3 p.m.	4 Reunión Inform... 11 a.m. Reunión Inform... 12 p.m.
7 Reunión de Trab... 5 p.m.	8	9 Reunión de traba... 4 p.m.	10 Fiesta Regional... 10 a.m.	11 Expo Agricul... 12:30 p.m.
14 Reunión en t... 11:30 a.m. Reunión en te... 3:30 p.m.	15 Reunión de trab... 11 a.m. Reunión de traba... 3 p.m.	16 Día de la Virgen del... Día de la Virgen del...	17 Expo Agricultur... 10 a.m. Fiesta Region... 3:30 p.m.	18
21 Reunión en t... 10:30 a.m. Reunión de T... 12:45 p.m.	22 Reunión de t... 11:30 a.m. Programa Prom... 12 p.m. Expo Navidad 20... 5 p.m.	23 Visita Terreno E... 10 a.m.	24 Reunión de Trab... 9 a.m. Día Del Feria... 11:30 a.m. y 2 más	25 Lanzamiento... 10:30 a.m.
28 Entrevista Trin... 3:30 p.m.	29 Reunión de trab... 12 p.m.	30 Reunión expo mi... 5 p.m.	31	1 ago. Reunión de trab... 11 a.m.
4	5	6	7	8

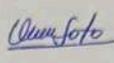
ACTA DE REUNION MONITOREO Y SEGUIMIENTO

	NOMBRE / CARGO	FIRMAS
PARTICIPANTES:	1. Nicolas Valenzuela / Fomento graneros Roxana / Fongirerso. Claudia Olirares / Gore Barbara Valdivia / Territoria. 2. Jisbeth Morales / Ejecutivo fomento sercotec. Marisol / Presidato Fongirerso Vanesa / Turismo y Ambiente 3. Claudio Ponce / Fundación Joico. Yasna	
Fecha:	Municipio Graneros 1 Julio 2021	
	Festival Fongirerso 2ª versión	
Hora Inicio:	15:00	Hora término: 17:00
Lugar:	Graneros	

OTROS TEMAS TRATADOS

- Video explicativo 1ª versión Fongirerso
- Participación de colegio senia el viernes 3 desde 09:00 a 13:00.
- Festival cultural para el público
- Explicación de requisitos de sercotec a expositores
- Revisión de check list trabajado con el municipio
- Compromiso de municipio con la actividad
- Enviarán Antecedentes con cotizaciones
- Buscarán apoyo de privados para mejorar la actividad
- Quedamos a la espera de información para poder avanzar con el llamado a la productores.

ACTA DE REUNION MONITOREO Y SEGUIMIENTO

	NOMBRE / CARGO	FIRMAS
PARTICIPANTES:	1. Lizbeth Norales / Ejecutivo Sandro Cornejo / Director Sercotec Claudia Olivares / Con 2. Javiera Soto / profesional de apoyo Barbara Valdina / profesional Territorial Felipe Ramirez / Fomento Rengo 3. Felipe Muñoz / Gabinete Productora Iván Rojas	
Fecha:	Rengo	
Hora Inicio	11:30	Hora término: 13:00.
Lugar:	14 Julio 2025	

OTROS TEMAS TRATADOS

- Presentación de la producción.
- Temas pendientes a ver con la organización
- Revisión de planeimetría de la plaza y organización de la fiesta.
- Revisión de compromisos del municipio con la Actividad.

ACTA DE REUNION MONITOREO Y SEGUIMIENTO

PARTICIPANTES:	NOMBRE / CARGO	FIRMAS
	1. Libeth Morales / ejecutivo Janiera Soto / Profesional de apoyo Barbara Valdivia / Profesional territorial 2. Yuni Aborca / Fomento. Hamilo Aedo / Presidente feria autos Rosario 3.	
Fecha:	14 julio 2025.	
Hora inicio	15:00	Hora término: 17:15.
Lugar:	Estadio Guillermo Checón Machalí	

OTROS TEMAS TRATADOS

Revisión de espacios
 Revisión de solicitudes a la productora
 solicitudes al municipio de apoyo
 Revisión de Apoyos del municipio
 Distribución de espacios.
 Coordinación de la Actividad.

ACTA DE REUNION MONITOREO Y SEGUIMIENTO

	NOMBRE / CARGO	FIRMAS
PARTICIPANTES:	1. carmen Valdes / coricán Claudia suvanes / Gore Alejandra Sánchez 2. Cristian Sauter / junta de vecinos. Elizabeth Norales / ejecutivo. Danilo Fomento / JP Fomento. 3. Jariera soto / Profesional Sercotec Barbara Beldina / Profesional Territoria.	
Fecha:	15 junio 2021	
Hora Inicio	11:00	Hora término: 12:43
Lugar:	Plazo Isla de Jaquill	

OTROS TEMAS TRATADOS

- coordinación de veeduría de Isla de Jaquill
- Revisión de Aportes del municipio
- Solicitudes a la producción.
- Entrenos de Postulación
- Acuerdos de organización de puestos en la veeduría.

ACTA DE REUNION MONITOREO Y SEGUIMIENTO

	NOMBRE / CARGO	FIRMAS
PARTICIPANTES:	1. Adolfo Gomez / Productora Claudia Alvarez / GORE Alexandre Sanchez / 2. Paulina / Leinox Elizabeth Morales / sercotec. Deborah Valdivia / Profesional Territorial 3. Janiem Soto / Profesional apoyo sercotec	
Fecha:	15 julio 2025	
Hora Inicio	15:00	Hora término: 17:02
Lugar:	Municipio Santa Cruz.	

OTROS TEMAS TRATADOS

- Revisión de propuesta de la productora.
- Presentación de los artistas para la AET.
- Solicitudes de cierre para tarima para el escenario de charlas de las universidades.
- Coordinación de visita a plaza de juegos post inauguración con la productora.
- solicitud de cenizas a productora.
- Plan de la expo niel con artistas ya confirmados.

ACTA DE REUNION MONITOREO Y SEGUIMIENTO

	NOMBRE / CARGO	FIRMAS
PARTICIPANTES:	1. Claudia Olivares / Gort. Mónica Rodríguez / Presidenta con INDAp. Sebastián Ojeda / Fomento 2. Francisco Riveros / Dideco. Janera Soto / profesional apoyo. 3. Barbara Valdivia / Territoria.	
Fecha:	17 julio 2025	
Hora inicio:	10:00	Hora término: 11:25
Lugar:	San Vicente.	

OTROS TEMAS TRATADOS

- Presentación de productora.
- Selección de criterios de priorización de postulantes.
- coordinación de productora y municipio para instalación y montaje de la expo.
- Dirección de la Act a la productora.
- Revisión de compromisos del municipio.

ACTA DE REUNION MONITOREO Y SEGUIMIENTO

PARTICIPANTES:		NOMBRE / CARGO		FIRMAS
		1. Paulina / Sainox Adolfo / productor Daniela / Fomento Sta Cruz 2. Juan Pablo / Fomento Sta Cruz Bárbara Valderrama / Territorio Janera Soto / Proposición Apoyo S.C. 3.		
Fecha:	21 Julio 2025			
Hora inicio:	10:00	Hora término:	11:00	
Lugar:	Plaza de juegos Santa Cruz.			

OTROS TEMAS TRATADOS

- Reunión con productora de expo miel para coordinar la instalación del escenario.
- Revisión de espacios para los stand.
- Coordinación con Sainox por distribución de los stand.
- Solicitud al municipio de apoyo del SR. que instale siempre los escenarios para mejor lugar de la plaza.
- Solicitud al municipio de productora de sacar un foco para mejor instalación del escenario principal.

ACTA DE REUNION MONITOREO Y SEGUIMIENTO

PARTICIPANTES:	NOMBRE / CARGO	FIRMAS	
Fecha:	23 Julio 2025.		
	Epo vendimia campesina chípica		
Hora Inicio	10:00	Hora término:	12:40
Lugar:	Municipio Chípica.		

OTROS TEMAS TRATADOS

- Revisión Anexo 1 llamado a producción.
- Revisión de Aportes al municipio a la actividad.
- Aporte extra de Indop por mercado campesino de 15 toneladas que se facilitaran al municipio.
- Propuestas de grupos musicales.
- Revisión y coordinación de proceso de postulación de participantes.

ACTA DE REUNION MONITOREO Y SEGUIMIENTO

	NOMBRE / CARGO	FIRMAS
PARTICIPANTES:	1. Lejandra Morales / ejecutivo sercotec Claudio Correo / Director sercotec Pablo Silva Amaya / gobernador 2. Barbara Valdivia / Territorio Janiera Soto / Profesional apoyo sercotec Claudia Sotomayer / sercotec 3. Equipo Linox y Alejandra Sanchez Felipe Martinez Reungo	
Fecha:	25 julio 2025	
	Inauguración Programa Promoción FNDE Ruta O'Higgins	
Hora Inicio:	09:00	Hora término: 13:00
Lugar:	Hotel Terrado Rancagua	

OTROS TEMAS TRATADOS

- Participación y apoyo en inauguración de programa promoción FNDE. Participación posterior inauguración en reunión con fomento de Reungo por acuerdo de stand para la actividad
- Participación en reunión con equipo de trabajo de Linox por reunión de organización de comunicaciones de expo miel con Claudia Sotomayer para elevar sercotec al bore.

ACTA DE REUNION MONITOREO Y SEGUIMIENTO

PARTICIPANTES:	NOMBRE / CARGO	FIRMAS
	1. Paulina Navarro / fomento Navidad Equipo / Desarrollo economico Claudia Oliveros / cone 2. Lizbeth Morales / SERCOTEC Barbara Valdivia / Transparencia Janera Soto M / profesional SERCOTEC 3.	
Fecha:	29 Julio 2025	
	Expo Navidad 2025	
Hora inicio	12:00	Hora término: 13:52.
Lugar:	Municipalidad de Navidad.	

OTROS TEMAS TRATADOS

Revisión de antecedentes del check list
 Anexo 1 revisión en base a lo solicitado
 Parque y plaza principal se desarrolla la actividad.
 Decoración e instalación de Corpas.
 Experiencias de productores por temas de luz por eso se solicita con tableros la
 instalación
 Municipio Adquiere nuevos compromisos para realizar la Act.



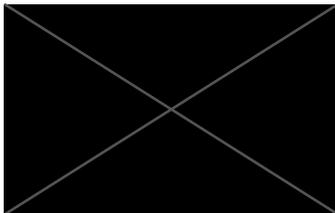
Detalle de avance y conclusiones.

Actualmente se encuentra trabajando en el desarrollo de 10 actividades de las 16 que se ejecutarán por el programa, donde 2 se desarrollan en el mes de agosto y de las cuales ya se posee espacio, productora y expositores para su ejecución.

Adicionalmente se trabaja en las 7 actividades a ejecutarse en septiembre y octubre, se esta realizando llamados a productoras, visitas a terreno, revisión de antecedentes y aportes de cada municipio para el desarrollo de las actividades.

Se programa para el mes de agosto darle relevancia a todas las actividades restantes para avanzar en los pasos siguientes con un mayor margen de holgura de las fechas.

A la fecha se ha cumplido con todos los acuerdos establecidos, las actividades a desarrollarse continúan en las fechas originales establecidas por los colaboradores. Además de encontrarse con disposición para participar en el desarrollo de actividades, visitas a terreno y reuniones.



JAVIERA CONSTANZA SOTO MEJÍAS
APOYO PROFESIONAL TÉCNICO-FINANCIERO

FIRMA
LIZBETH MORALES CORREA
EJECUTIVO DE FOMENTO SERCOTEC

V°B° Coordinador/a Proyecto o Responsable
Fecha