

INFORME
PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACION DE SERVICIOS
EN SERCOTEC
Para el programa FNDR
“TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO
PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE”. -
CÓDIGO BIP 40056384-0

Período : 01 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025
Nombre del Profesional : Catalina Candia Mella
Rut : 19.798.527-5



SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA – SERCOTEC

INFORME DE TRABAJO SEPTIEMBRE DE 2025

“TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE”

ANTECEDENTES DEL PROGRAMA

El fondo financiamiento FNDR, está diseñado para apoyar con un programa de fomento productivo a emprendedores y empresas de la región de Ñuble, apoyando a emprendedores(as), que quieran formalizar su oferta, la línea emprende semilla y abeja, para las empresas las líneas de almacén y crece, específicamente empresas micro y pequeñas, del sector multisectorial.

Además, se apoyará a las agrupaciones y asociaciones con programas con énfasis en seguridad y difusión de su oferta, para esto se utilizará el programa Barrios y Redes canales de comercialización.

Finalmente, una iniciativa de emergencia, disponible en caso de alguna situación que afecte negativamente a las empresas, causadas por la naturaleza o por acción humana, como Inundaciones, Incendios, vandalismo, etc.

Los fondos son concursables a través de la entrega de un subsidio no reembolsable, destinado al financiamiento de inversiones para la implementación del negocio y acciones de gestión empresarial, y consideran aporte empresarial.

Programas para emprendedores(as)

- 1) FNDR Emprende: Capital Semilla Emprende.
- 2) FNDR Emprende: Capital Abeja Emprende.

Programas para empresarios(as) individuales y agrupaciones de empresarios

- 3) FNDR Crece, fondo Desarrollo de Negocios
- 4) FNDR Almacenes de Chile, fondo concursable Digitaliza tu almacén.
- 5) FNDR Fortalecimiento de Barrios comerciales
- 6) FNDR Redes de oportunidades de negocios y Promoción y Canales de comercialización.
- 7) FNDR Emergencias

ESTE PROGRAMA ES FINANCIADO POR EL GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE.

Convenio por \$ 4.699.734.000

Plazo de ejecución: 24 meses

DISTRIBUCIÓN COSTOS DEL PROGRAMA

En base al convenio código BIP 40056384-0, aprobado con fecha 16 de octubre de 2024, a través de la resolución N°117.

En el quinto punto se indica que la distribución de financiamiento es el siguiente:

Fuente de Financiamiento	Consultoría M\$	Contratación de Programa M\$	Gastos Administrativos M\$	Total M\$
FNDR	792.964.-	3.892.860.-	13.910.-	4.699.734.-

En relación a lo anterior, se detalla que la primera transferencia por un monto de \$3.572.944.000 realiza el día 12/12/2024 fue distribuida de la siguiente forma:

Consultoría \$	Contratación de Programa \$	Gastos Administrativos \$	Total \$
636.658.408	2.933.785.592	2.500.000	3.572.944.000

La segunda transferencia realizada el 06 de agosto del 2025 por un monto de \$1.100.000.000, totalizó un monto transferido de \$ 4.672.944.000, quedando un saldo de \$26.790.000 pendiente de transferir. Los recursos en caja fueron distribuidos con el siguiente detalle:

Consultoría \$	Contratación de Programa \$	Gastos Administrativos \$	Total \$
774.395.350	3.892.860.000	5.688.650	4.672.944.000

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE FOMENTO PRODUCTIVO

Antecedente, el programa fue lanzado en enero 2025

En base a la resolución N° 10.459 se indica

Su objetivo es contribuir al aumento de la competitividad de los almacenes del país, fortalecer su crecimiento a través del financiamiento, capacitación y generación de redes que aporten nuevos conocimientos para la gestión del almacén, y promover el aumento de ventas. Lo anterior a través de la implementación de un proyecto, el que incluye el financiamiento de inversiones y acciones de gestión empresarial, entre éstas, el uso de tecnologías digitales que aporten nuevos conocimientos para la gestión del almacén y la captura de nuevas oportunidades de negocio.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

En base a la resolución N° 10.459 se indica:

1. Los costos administrativos corresponden a:**1.1. Evaluación de Admisibilidad y Técnica en terreno:**

Por la evaluación de cada empresa, Sercotec pagará al AOS, un monto máximo de hasta \$65.450 IVA incluido3.- Este monto se distribuye de la siguiente manera:

- Evaluación de admisibilidad y del proyecto en el formulario de postulación: monto máximo de hasta \$17.850 IVA incluido.
- Evaluación Técnica en Terreno: monto máximo de hasta \$47.600 IVA incluido.

1.2. Seguimiento financiero por la entrega oportuna de la información requerida de acuerdo al Procedimiento de Rendiciones. Para efectos de la rendición de los recursos, Sercotec podrá pagar un máximo de hasta \$71.400 IVA incluido.

1.3. Costo de administración de recursos transferidos y de fiel cumplimiento:

Sercotec podrá pagar a los Agentes Operadores, por concepto de los costos de administración de recursos transferidos y de fiel cumplimiento, hasta un 2.0% (dos por ciento) de los recursos asignados para el costo operacional, sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional.

2. Los costos operacionales corresponden a:

2.1. Formalización y asistencia técnica del proyecto, donde Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto total máximo por empresa de \$690.200 IVA incluido, compuesto de la siguiente manera:

- Hasta \$440.300 IVA incluido por empresa, que corresponderán al período de formalización y seguimiento mientras el contrato se encuentre vigente.
- Hasta un máximo de \$214.200 IVA incluido, a pagar por empresa al AOS por la instalación de buenas prácticas en Digitalización y Sustentabilidad.
- Hasta un máximo de \$35.700 IVA incluido, a pagar por empresa al AOS por la consolidación u obtención de las carpetas tributarias de cada empresa, entre los meses 9 y 12 a partir del periodo de postulación o según corresponda.

Presupuesto del programa:

Item Gore	Ítem Sercotec	Usuarios		Almacén
Subsidios Almacén	Subsidios Almacén (GO)	500	2.000.000	1.000.000.000
	Acciones de gestión empresarial (GO)	500	350.000	175.000.000
Seguimiento mientras esté vigente el contrato	Seguimiento mientras esté vigente el contrato (GO)	500	323.680	161.840.000
Levantamiento resultados	Consolidación y obtención de carpetas tributarias mes 9 y 12 (GO)	500	35.700	17.850.000

Difusión	Difusión	500	27.336	13.667.883
TOTAL GO				1.368.357.883
Evaluación admisibilidad y proyecto	Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)	1000	15.000	15.000.460
Evaluación técnica en terreno	Evaluación técnica en terreno (GA)	1000	43.000	43.000.000
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	500	60.691	30.345.300
Costos administración recursos transferidos	Costos administración recursos transferidos (GA)	1,00%		13.689.700
TOTAL GA				102.035.460
TOTAL GENERAL				1.470.393.343

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR CAPITAL ABEJA EMPRENDE FOMENTO PRODUCTIVO
Antecedente, el programa fue lanzado en febrero 2025 En base a la resolución N° 10.455 se indica Su objetivo general es promover la creación de nuevos negocios con oportunidad de participación en el mercado, a través de su formalización y de la formulación y apoyo de Planes de Trabajo para implementar un negocio, que incluye financiamiento de Inversiones y Acciones de Gestión Empresarial (para el desarrollo de competencias y capacidades), y que se encuentren dentro de la focalización que será implementada por la Dirección Regional del Servicio de Cooperación Técnica.
COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO
En base a la resolución N° 10.455 se indica: 1. Los costos administrativos corresponden a: 1.1. Evaluación Técnica: Por la evaluación de cada Formulario Proyecto de Negocio Sercotec y video de presentación pitch, se pagará al Agente Operador un monto máximo de \$17.850.- IVA incluido.

1.2. Evaluación Terreno:

Por la evaluación en terreno de cada proyecto de negocio postulante, se pagará al Agente Operador un monto máximo de \$35.700.- IVA incluido.

1.3. Seguimiento Financiero:

Por la administración financiera y rendición involucrada en la ejecución del plan de trabajo, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto máximo por empresa de \$154.700.- IVA incluido.

1.4. Costos de Administración de Recursos Transferidos y de Fiel Cumplimiento:

Adicionalmente, Sercotec podrá pagar a los Agentes Operadores, por concepto de los costos de administración de recursos transferidos y de fiel cumplimiento, hasta un 2% de los recursos asignados para costos de operación, sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional.

La Dirección Regional de Sercotec deberá indicar la forma de cálculo y modalidad de pago de los costos de administración asociados a la operación de acuerdo a los lineamientos de la Gerencia de Desarrollo Empresarial. No obstante, lo anterior, cada Dirección Regional podrá establecer el monto a pagar en cada una de las instancias antes mencionadas, en consideración de los montos máximos establecidos.

Se deberá considerar para la operación del año 2024, los lineamientos establecidos por la Dirección de Presupuesto en relación a los costos indicados en el punto 4.2 (costos administrativos) y su proporción (%) respecto del costo total de este instrumento por proyecto, el cual se encuentra compuesto por el subsidio, los costos administrativos y costos operacionales.

2. Los costos operacionales corresponden a:**2.1. Formulación Plan de Trabajo:**

Por la formulación de cada Plan de Trabajo consensuado con el/la empresario/a y aprobado por el ejecutivo/a de fomento, se pagará al Agente Operador hasta un monto máximo de \$259.420.- IVA incluido.

2.2. Formalización y Asistencia Técnica del Plan:

Por la formalización y asistencia técnica al plan de trabajo, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un máximo por empresa de \$547.400.- IVA incluido compuesto de la siguiente manera:

- Formalización de contrato, máximo \$47.600.- IVA incluido;
- Asistencia para la constitución de la empresa, pago y declaración del IVA y el uso de factura/boleta electrónica, durante los meses que dure la ejecución del plan de trabajo, máximo \$95.200.- IVA incluido;
- Acompañamiento técnico en la ejecución al plan de trabajo, máximo \$154.700.- IVA incluido;
- Acompañamiento para la instalación de buenas prácticas en Digitalización Y Sustentabilidad, máximo \$214.200.- IVA incluido (tres sesiones por temática, por cada sesión se pagará un máximo de \$35.700.- IVA incluido);
- Levantamiento, registro y entrega de carpetas tributarias de la empresa beneficiada, durante el mes 3 y mes 6 a la firma de contrato correspondiente, máximo \$17.850.- IVA incluido por carpeta tributaria obtenida.

Presupuesto del programa:

Item Gore	Ítem Sercotec	Usuarios		Abeja
Subsidio Abeja	Subsidio Abeja (GO)	90	3.300.000	297.000.000
	Acciones de gestión empresarial (GO)	90	200.000	18.000.000
Formulación plan de trabajo	Formulación plan de trabajo (GO)	90	259.420	23.347.800
Formalización del contrato	Formalización del contrato (GO)	90	47.600	4.284.000
Asistencia para constitución de la empresa	Asistencia para constitución de la empresa (GO)	90	71.400	6.426.000
Acompañamiento tec. Eje plan de Trabajo	Acompañamiento tec. Eje plan de Trabajo (GO)	90	154.700	13.923.000
Levantamiento resultados	Levantamiento resultados (GO)	90	17.850	1.606.500
Difusión	Difusión	90	27.336	2.460.219
TOTAL GO				367.047.519
Evaluación formulario proyecto y video	Evaluación formulario proyecto y video (GA)	270	8.000	2.160.000
	Evaluación técnica en terreno (GA)	270	15.800	4.266.000
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	90	154.700	13.923.000
Costos administración recursos transferidos	Costos administración recursos transferidos (GA)			5.462.384
TOTAL GA				25.811.384
TOTAL GENERAL				392.858.903

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR REDES DE OPORTUNIDAD DE NEGOCIOS Y PROMOCIÓN Y CANALES DE COMERCIALIZACIÓN FOMENTO PRODUCTIVO

Antecedente, el programa fue lanzado en junio 2025

En base a la resolución N° 10.352 se indica

Su objetivo es apoyar la participación de las micro y pequeñas empresas en ferias, eventos u otros espacios de comercialización con el objeto de facilitarles una vitrina que contribuya a la promoción y comercialización de sus productos o servicios, y a la generación de relaciones de negocios sostenidas en el tiempo.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

En base a la resolución N° 10.352 se indica:

1. Costos Operacionales corresponden a:

1.1 Pago por servicios:

Relacionados con el pago por la ejecución de ferias y/o eventos que apoyen la comercialización de productos o servicios de micro y pequeños empresarios de la región, así como también la realización de otros espacios de comercialización. Sercotec establecerá el monto a pagar en cada una de las actividades antes mencionadas, en consideración del presupuesto asignado y disponible para la actividad.

1.2 Formalización y Asistencia técnica:

Se consideran como costos operacionales, para ambos instrumentos, los relacionados con la formalización y de las asistencias técnicas, recolección y seguimiento a las ventas de los beneficiarios, aplicación de encuestas de satisfacción, supervisión y control de actividades durante la ejecución de la actividad (p.ej. actividades previas con los beneficiarios/as, control de la asistencia, etc.).

2.2 Costos administrativos corresponde a:

2.1 Evaluación y Seguimiento financiero:

Relacionados con el pago al Agente Operador por la evaluación de carpetas tributarias, administración financiera y rendición involucrada en la ejecución del proyecto, los que no podrán superar el 5,4% del monto total del proyecto.

2.2 Costos de Administración de Recursos Transferidos:

Adicionalmente, Sercotec podrá pagar al Agente Operador, por concepto de costos de administración de recursos transferidos, hasta un 1,5% respecto del total de los gastos de operación, lo que deberá quedar establecido en el acuerdo de desempeño anual y sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional o de la Gerencia de Desarrollo Empresarial.

Sercotec deberá indicar la forma de cálculo y modalidad de pago de los costos de administración asociados a la operación mediante un documento anexo al acuerdo de desempeño anual.

No obstante, lo anterior, cada Dirección Regional o la Gerencia de Desarrollo Empresarial podrá establecer el monto a pagar en cada una de las instancias antes mencionadas, en consideración de los montos máximos establecidos.

Se deberá considerar, que los costos indicados en el punto costos administrativos no podrán superar el 6,9%, del costo total de este instrumento por proyecto, que está compuesto por los costos operacionales y administrativos.

Presupuesto del programa:

Item Gore	Ítem Sercotec	Usuarios	PROMOCIÓN
Subsidios Promoción	Subsidios Promoción (GO)	300	195.000.000
Asistencia Técnica	Asistencia Técnica (GO)		4.800.000
Formalización del contrato	Formalización del contrato (GO)		11.142.900

Difusión	Difusión		8.200.730
TOTAL GO			219.143.630
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)		3.600.000
Evaluación admisibilidad y proyecto	Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)		6.171.300
Costos administración recursos transferidos	Costos administración recursos transferidos (GA)	1,44%	3.163.794
TOTAL GA			12.935.094
TOTAL GENERAL			232.078.724

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR BARRIOS COMERCIALES FOMENTO PRODUCTIVO
Antecedente, el programa fue lanzado en julio 2025 En base a la resolución N° 10.444 se indica Su objetivo general es promover la adopción de estrategias asociativas a nivel de barrio comercial, buscando que, a través de la cooperación, las micro y pequeñas empresas comerciales que lo conforman puedan aumentar su competitividad y mejorar el entorno urbano en que se desenvuelven. Lo anterior, con el fin de apoyar la gestión comercial de las empresas y entidades presentes en él, junto con la agregación de valor de las condiciones del entorno físico y urbano en el cual se insertan. Se espera, mediante el financiamiento de los proyectos asociativos la construcción o fortalecimiento del capital social entre las comunidades de empresarios y actores del barrio, de manera de asegurar la sostenibilidad del barrio comercial, en cuanto a la coordinación del desarrollo asociativo, comercial, urbano y sustentable.
COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO
En base a la resolución N° 10.444 se indica: Por la supervisión, la administración y gastos asociados al funcionamiento del programa, hasta un 14% de los recursos anuales aportados por Sercotec. Sercotec podrá pagar adicionalmente a los AOS, por concepto de costos de administración de los recursos transferidos, hasta un 3% (tres por ciento) de los recursos asignados. Lo anterior, debe quedar estipulado en acuerdo de desempeño anual y sujeto a disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional.

Presupuesto del programa:

Item Gore	Ítem Sercotec	Usuarios	Barrios
Subsidios Barrios	Subsidios Barrios (GO)	200	500.000.000
	Acciones de gestión empresarial (GO)	200	80.000.000
Gestor para la ejecución de los Barrios	Gestor para la ejecución de los Barrios (GO)		96.000.000
Administración de AOS OH gestores de barrios	Administración de AOS OH gestores de barrios (GO)		10.560.000
Administración de AOS inversiones	Administración de AOS inversiones (GO)		63.800.000
Difusión	Difusión		5.467.153
TOTAL GO			755.827.153
Gestor para el levantamiento de barrios	Gestor para el levantamiento de barrios (GA)		6.000.000
Administración AOS Gestor Levantamiento	Administración AOS Gestor Levantamiento (GA)		660.000
Costos administración recursos transferidos	Costos administración recursos transferidos (GA)	1,19%	9.004.320
TOTAL GA			15.664.320
TOTAL GENERAL			771.491.473

LABORES DEL PROFESIONAL FINANCIERO FNDR

- Recepcionar el auxiliar de beneficiarios, desde el Operador SERCOTEC, verificando el cumplimiento de plazos de entrega, aspectos formales y el contenido del mismo.
- Generar muestras de rendiciones y enviar a ejecutivos de fomento para revisión técnica de gastos.
- Revisar muestras aleatorias de rendiciones financieras, y respaldar registro pdf, con tal de verificar la pertinencia financiera de los gastos rendidos.
- Verificar los documentos contables que respaldan los gastos presentados.
- Enviar información al Operador SERCOTEC y agendar fecha de reunión para realizar revisiones de la muestra, recepcionando y consolidando los resultados de las revisiones técnicas efectuadas por ejecutivos de fomento.
- Realizar seguimiento a los gastos observados financieramente hasta que estos sean resueltos por el Operador SERCOTEC.
- Elaborar informe final firmado por los Ejecutivos, indicando gastos aprobados, rechazados u observados, entregándolo a Director Regional o Coordinador para su entrega formal hacia el Operador SERCOTEC y Gobierno Regional de Ñuble.
- Recepcionar documentación de rendiciones trimestrales del Operador SERCOTEC,

verificando el cumplimiento de plazos de entrega, aspectos formales y el contenido del mismo. i. Revisar rendiciones del Operador SERCOTEC, en su aspecto financiero, verificando la consistencia de la información financiera, conciliación bancaria y cuadratura trimestral de los auxiliares de beneficiarios, tanto de los recursos institucionales como de los Aportes de los Beneficiarios. j. Emitir informe final de rendición gastos, y enviar a Ejecutivo de Administración y Finanzas para su contabilización, definiendo el total de gastos aprobados, rechazados u observados. k. Emitir informe de resultado de rendición del Operador SERCOTEC al Director Regional, para la formalización de resultado de los saldos aprobados y saldos de las garantías. l. Elaborar y cargar en SISREC la rendición mensual ante el Gobierno Regional. m. Elaborar informe mensual de actividades, para adicionar en la rendición mensual. n. Elaborar informe trimestral y entregar la rendición solicitada por el Gobierno Regional.
Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades: 1. Apoyo Financiero Contable al ejecutivo de fomento en la revisión de rendiciones presentadas por el AOS de todos los beneficiarios de programas Ejecutados por Sercotec en la Región de Ñuble. - 2. Apoyo en la revisión de carpetas entregadas por el A.O.S en etapa de admisibilidad de los postulantes al programa. 3. Realizar la revisión mensual de la documentación presentada por Agentes Operadores Intermediarios. 4. Realizar la revisión trimestral de la documentación presentada por el Agente Operador Intermediario. 5. Confección y entrega de rendiciones ante el Gobierno Regional.

AVANCES DE LA RENDICIÓN DE RECURSOS TRANSFERIDOS HASTA EL MES DE SEPTIEMBRE 2025:

1. Porcentaje de rendición de recursos transferidos desde el Gobierno Regional

Ítem	Monto transferido a SCT	Monto rendido hasta SEPTIEMBRE 2025	Saldo por rendir	Porcentaje de rendición
Consultoría	\$774.395.350	\$144.982.775	\$629.412.575	18,72%
Contratación de programa	\$3.892.860.000	\$578.202.614	\$3.314.657.386	14,85%
Gastos de administración	\$5.688.650	\$1.357.275	\$4.331.375	23,86%
TOTAL	\$ 4.672.944.000	\$724.542.664	\$3.948.401.336	15,51%

Al 30 de septiembre de 2025, se ha rendido, a través de SISREC, un total de \$724.542.664, equivalente al 15,51% de los M\$4.672.944 transferidos por el Gobierno Regional. En la rendición correspondiente a agosto de 2025, efectuada en septiembre del mismo año, se incorporaron gastos por concepto de honorarios, arriendo de oficina, traspasos por el programa FNDR Abeja y otros gastos administrativos asociados al convenio.

Cabe destacar que, a la fecha todas las rendiciones han sido aprobadas, incluida la del mes de agosto 2025.

2. Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR ALMACÉN FOMENTO PRODUCTIVO (400 beneficiarios)

	Monto transferido	Monto rendido	Monto aprobado y contabilizado	Saldo por rendir	Porcentaje avance
Gastos Operacionales	\$ 1.097.419.883	\$ 12.888.623	\$0	\$ 1.084.531.260	1,17%
Gastos Administrativos	\$81.365.700	\$0	\$0	\$81.365.700	0%
TOTAL	\$ 1.178.785.583	\$ 12.888.623	\$0	\$ 1.165.896.960	1,09%

El día 22 de septiembre, el AOS Valdivia L.A. envió a través del sistema SISREC, las rendiciones mensuales periodo agosto 2025, por las convocatorias de las provincias de Punilla, Itata y Diguillín, las primeras 2 presentan gastos y Diguillín fue rendida Sin Movimiento.

La ejecutiva financiera FNDR, Catalina Candia, está a cargo de las 3 convocatorias comenzó con las acciones pertinentes en cada una de ellas, para lograr avanzar en el proceso de obtención de muestra y revisión de esta.

3. Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR PROMOCIÓN FOMENTO PRODUCTIVO

	Monto transferido	Monto por transferir	Monto rendido	Saldo por rendir	Porcentaje avance
Gastos Operacionales	\$45.601.470	\$173.542.160	N/A	N/A	0%
Gastos Administrativos	\$814.275	\$12.120.819	N/A	N/A	0%
TOTAL	\$46.415.745	\$185.662.979	N/A	N/A	0%

Con fecha 23 de septiembre, se realizó la transferencia de la primera cuota correspondiente al 20% del total del programa, por un monto de \$46.415.745, los cuales se distribuyeron entre las primeras 3 ferias a realizar.

Cabe mencionar, que sólo se informan los programas a cargo de la profesional Catalina Candia, ya que los demás, deben ser informados por el profesional financiero a cargo de ellos.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MES DE SEPTIEMBRE 2025:

- ✓ Respecto al pago de honorarios periodo a agosto 2025 realizó las siguientes actividades:
 - Recepciona las 9 boletas de honorarios, en conjunto con sus verificadores, obtenidos desde el SII, verificando que el monto bruto, sea el que corresponde según plan de trabajo firmado por cada profesional.
 - Confecciona las 9 solicitudes de pago, correspondiente al pago de honorarios de los profesionales ligados al programa, por las actividades desarrolladas durante el mes de agosto 2025, canceladas durante el mes de septiembre 2025.
 - Envía documentos a ejecutivo de fomento y administración y finanzas, los cuales eran necesarios para lograr ejecutar el proceso para el pago de honorarios (se envían archivos de respaldo, boletas honorarios, solicitudes de pago, entre otros).
- ✓ Respecto a la rendición mensual periodo julio 2025 del programa FNDR Abeja Fomento Productivo, la cual estaba “Observada”:
 - Revisa la rendición subsanada por el operador, la cual fue aprobada.
 - Envía al encargado otorgante la rendición aprobada.
 - Crea planilla resumen de la rendición.
 - Envía a través de Febos, la rendición a contabilizar.
 - Notifica al Agente Operador, que el ejecutivo financiero FNDR José Wall, es el nuevo ej. financiero a cargo de la revisión de rendiciones del programa, esto a partir de las rendiciones periodo agosto 2025.
- ✓ Respecto a la rendición mensual periodo agosto 2025 del programa FNDR Almacén Punilla Fomento Productivo:
 - Selecciona muestra, a través del archivo de muestreo vigente.
 - Notifica al ejecutivo de apoyo al fomento José Wall/ Claudia Tapia, las fechas de revisión financiera y fomento y muestra seleccionada.
 - Ingresa como material complementario, el archivo PDF de la muestra seleccionada.
 - Revisa financieramente el total de la muestra seleccionada, la cual resultó con observaciones.

- Plasma revisión en la plataforma SISREC y procede a enviar al encargado otorgante (ej. fomento).
- ✓ Respecto a la rendición mensual periodo agosto 2025 del programa FNDR Almacén Itata Fomento Productivo:
 - Selecciona muestra, a través del archivo de muestreo vigente.
 - Notifica al ejecutivo de apoyo al fomento Lydia Contreras, las fechas de revisión financiera y fomento y muestra seleccionada.
 - Ingresa como material complementario, el archivo PDF de la muestra seleccionada.
 - Revisa financieramente el total de la muestra seleccionada, la cual resultó con observaciones.
 - Plasma revisión en la plataforma SISREC y procede a enviar al encargado otorgante (ej. fomento).
- ✓ Respecto a la rendición mensual periodo agosto 2025 del programa FNDR Almacén Diguillin Fomento Productivo:
 - Notifica a la ejecutiva de apoyo al fomento Lydia Contreras, las fechas de revisión financiera y fomento.
 - Revisa y aprueba financieramente la rendición mensual
 - Envía al encargado otorgante a través de SISREC, la rendición para su revisión.
- ✓ Actualiza planilla detallada del flujo de caja real.
- ✓ Actualiza Excel detallado de pago de honorarios proyectado, para un correcto control.
- ✓ Actualiza planilla Excel de control de pagos a los AOS, presupuesto, póliza y total rendido al Gobierno Regional, en pro de velar por un control.
- ✓ Realiza gestiones para la creación de perfiles financieros a los profesionales FNDR, en la plataforma Febos.
- ✓ Solicita gestiones para la compra de firmas electrónicas avanzadas, que incluyan E-token y certificado digital.
- ✓ Crea flujo en Febos, para la firma de la directora regional del oficio n°57 a enviar al Gobierno Regional
- ✓ Crea carpeta de correspondencia ingreso y salida referentes al programa, en donde se identifican en un archivo Excel, cada una de estas, con sus respectivos respaldos.
- ✓ Completa Planilla Base Certificado de Rendiciones, solicitado desde Nivel Central.
- ✓ Informa cambios en la distribución de responsabilidades de revisión financiera rendiciones AOS, programa FNDR Fomento Productivo
- ✓ Respecto a la primera transferencia correspondiente al 20% del programa FNDR Promoción Fomento Productivo:
 - Confecciona planilla de proyección 1era cuota, en relación a cada Banco Proyectos.

- Revisa documentación confeccionada por el ej. de apoyo al Fomento, como solicitudes de pago y verifica que contenga todos los respaldos solicitados según resolución.
- ✓ Envía a nivel central, informes de actividades desarrolladas por los profesionales del programa, durante el periodo agosto 2025.
- ✓ Responde diversas consultas de carácter financiero, a los profesionales de los AOS.
- ✓ Responde consultas internas, enviadas por los profesionales de apoyo al programa.
- ✓ Respecto a la rendición mensual al Gobierno Regional periodo por SISREC **agosto 2025:**
 - Crea informe mensual de gastos y actividades de la rendición mensual.
 - Expone al ejecutivo de fomento, el informe de gastos y actividad desarrollado, para la obtención de su visto bueno.
 - Crea planilla Excel de rendición y detalle para adjuntar a la rendición mensual.
 - Crea anexos y respaldos de la rendición
 - Crea rendición del periodo a través del sistema.
 - Envía al ministro de fe la rendición.
 - Realiza gestiones, para el seguimiento para la firma y envío de la rendición al Gobierno Regional.
- ✓ Participa en 24 reuniones con el equipo FNDR Fomento Productivo.
- ✓ Realizar y participa de 1 capacitación al equipo FNDR, con el objetivo de entregar conocimientos y herramientas para la revisión financiera y del fomento a las rendiciones mensuales de los AOS.
- ✓ Participa en 3 reunión con los AOS Valdivia L.A y Codesser, con la finalidad de ajustar criterios en pro de evitar observaciones en las rendiciones mensuales a través de SISREC.

CONCLUSIONES

La profesional Catalina Candia desarrolla actividades financieras, referentes al programa FNDR TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE, por un total de \$4.699.734.000, de los cuales se han transferido a la fecha \$4.672.944.000. Durante el mes de septiembre de 2025, se alcanzó un nivel de avance en las rendiciones al Gobierno Regional de un 15,51%, las cuales han sido aprobadas en su totalidad durante el mismo periodo.

Entre los principales hitos, se resalta la correcta tramitación de los pagos de honorarios correspondientes al periodo agosto 2025, asegurando el cumplimiento de los procedimientos y la entrega de la documentación de respaldo necesaria.

Asimismo, tuvo una participación clave en el proceso de revisión y aprobación de las rendiciones mensuales de distintos programas FNDR a su cargo, destacando su gestión en la subsanación de observaciones, en esta misma área, se encargó de la notificación de cambios en responsables financieros, así como en la creación de planillas de consolidadas de rendiciones de gastos que fortalecen el control interno.

Se subraya también la elaboración de la proyección de la primera transferencia del programa FNDR Promoción Fomento Productivo, la actualización constante de planillas de control financiero y presupuestario, junto con la creación de nuevas herramientas de registro y correspondencia, lo que contribuye a mejorar la trazabilidad y eficiencia de los procesos.

Finalmente, es relevante señalar su activa participación en instancias de coordinación y capacitación, tanto con el equipo FNDR como con los Agentes Operadores, orientadas a fortalecer criterios técnicos y prevenir observaciones en las rendiciones, lo que refleja un compromiso no solo con la ejecución administrativa, sino también con el fortalecimiento de capacidades al interior del programa.

Estas acciones han permitido consolidar una gestión eficiente, transparente y alineada con los lineamientos institucionales, asegurando el cumplimiento de los compromisos establecidos y sentando las bases para el desarrollo de las actividades programadas en los próximos meses.

ANEXOS

1 REUNIONES

1.1 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión de coordinación equipo FNDR
Fecha	01/09/2025
Hora	09:00
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se realiza barrido por cada uno de los programas, destacando que el programa FNDR Barrios Comerciales, informó que se obtuvieron 21 postulaciones enviadas, las cuales están en procesos de admisibilidad.

1.2 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión por programa FNDR Promoción
Fecha	02/09/2025
Hora	15:00
Lugar / link	meet.google.com/avu-qfts-nat
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se realizan consultas al ejecutivo financiero FNDR, en relación a la distribución para el pago del primer hito del 20% por el programa FNDR Promoción.

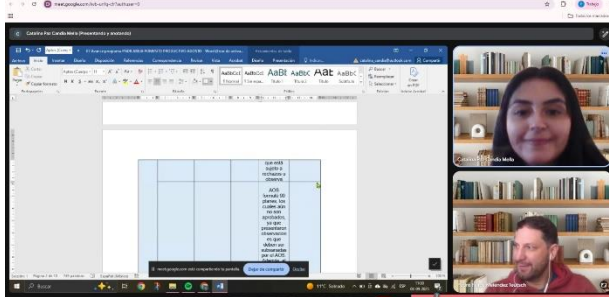
1.3 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión de coordinación FNDR
Fecha	03/09/2025
Hora	08:45
Lugar / link	Oficina FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se realiza barrido por cada programa FNDR, identificando los hitos a finalizar desde el area financiera y de fomento, durante la semana, en base a su nivel de urgencia.

1.4 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión programa FNDR Almacén Fomento Productivo
Fecha	03/09/2025
Hora	10:00
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de trabajo en relación al informe de avance del programa FNDR Almacén Fomento Productivo, referente a los avances alcanzados durante el mes de agosto 2025, para informar al Gobierno Regional, a través del informe de gastos y actividades.

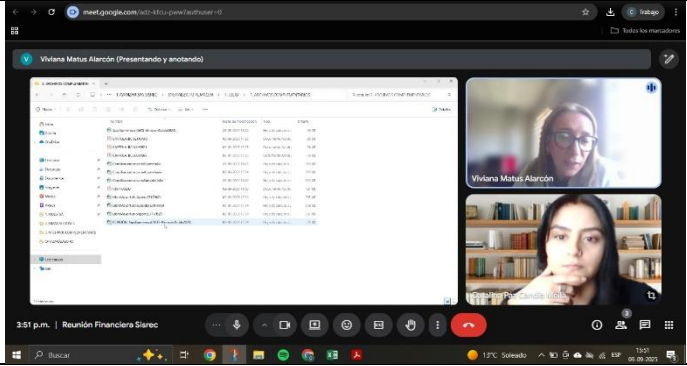
1.5 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión programa FNDR Abeja Fomento Productivo
Fecha	03/09/2025
Hora	11:00
Lugar / link	meet.google.com/iwb-unfq-cfr
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de trabajo en relación al informe de avance del programa FNDR Abeja Fomento Productivo, referente a los avances alcanzados durante el mes de agosto 2025, para informar al Gobierno Regional, a través del informe de gastos y actividades.

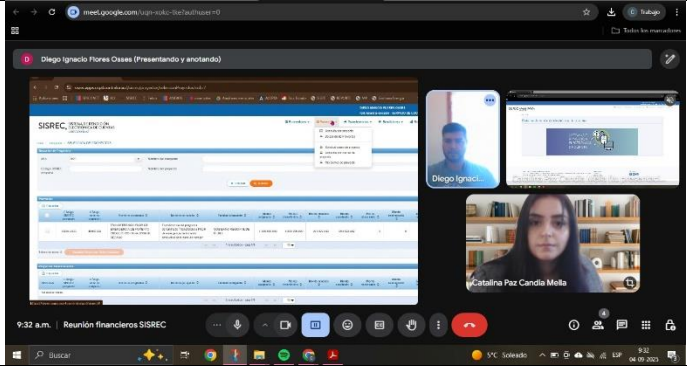
1.6 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión programa FNDR Barrios Comerciales Fomento Productivo
Fecha	03/09/2025
Hora	12:00
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de trabajo en relación al informe de avance del programa FNDR Barrios Comerciales Fomento Productivo, referente a los avances alcanzados durante el mes de agosto 2025, para informar al Gobierno Regional, a través del informe de gastos y actividades.

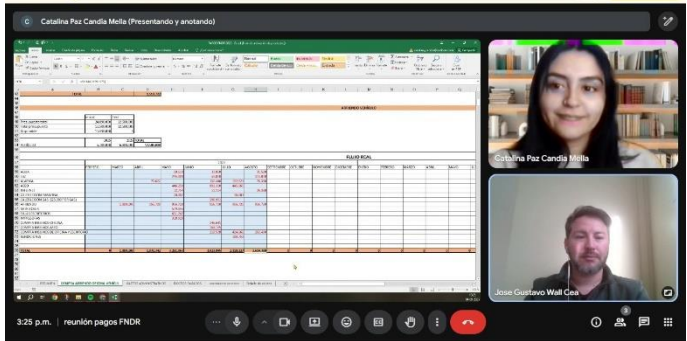
1.7 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ej. financiera SCT
Fecha	03/09/2025
Hora	15:30
Lugar / link	meet.google.com/adz-kfcu-pww
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de consultas respecto a rendiciones mensuales de los Agentes Operadores a través del sistema SISREC y su procedimiento.

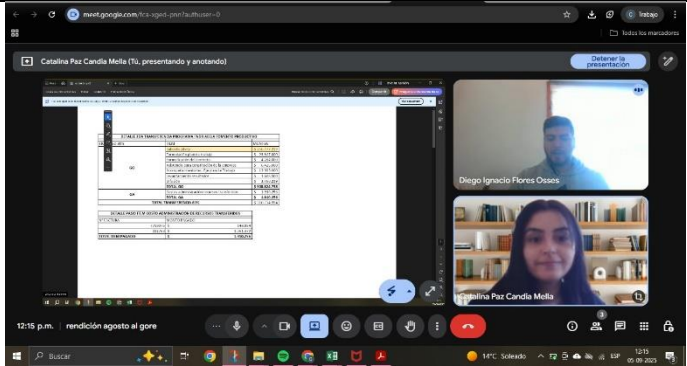
1.8 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ej. financiero FNDR
Fecha	04/09/2025
Hora	09:15
Lugar / link	meet.google.com/uqn-xokc-tke
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se revisa situación del programa en el sistema SISREC, respecto a rendiciones y otros.

1.9 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ej. financiero FNDR
Fecha	04/09/2025
Hora	15:30
Lugar / link	meet.google.com/fev-vjqu-rxs
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se revisa y actualiza planilla de pagos en relación al programa, durante el mes de agosto 2025 para cuadrar según cartola bancaria.

1.10 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ej. financiero SCT
Fecha	05/09/2025
Hora	12:00
Lugar / link	meet.google.com/fca-xged-pnn
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se revisa y analiza la forma de rendir a través de SISREC, el ítem de costo de administración de recursos transferidos.

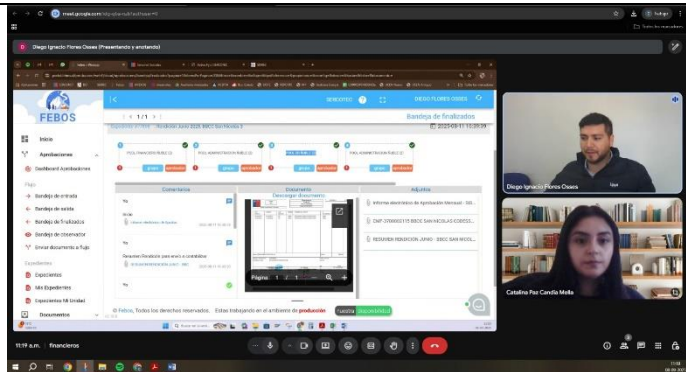
1.11 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ej. de apoyo FNDR programa Barrios Comerciales FNDR
Fecha	10/09/2025
Hora	10:00
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se dan lineamiento respecto al primer pago a efectuar por el programa, según convenio corresponde al 20% del total del programa, además se resuelven dudas respecto a formas del proceso de pago.

1.12 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión de coordinación equipo FNDR
Fecha	08/09/2025
Hora	09:00
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se realiza barrido por cada programa destacando que el programa FNDR Barrios Comerciales se encuentra en evaluación de admisibilidad, respecto al programa FNDR Almacén, las provincias de Punilla e Itata presentan avances en el periodo de compra.

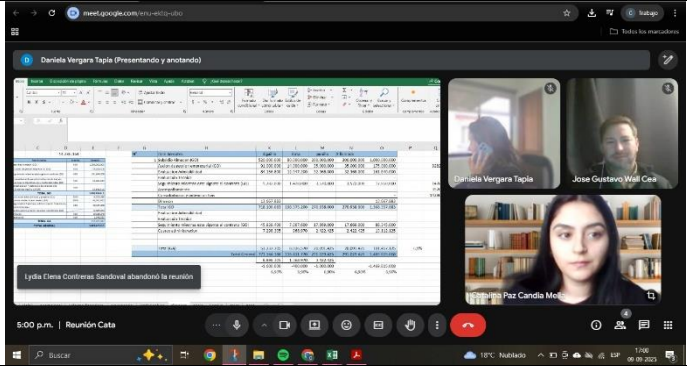
1.13 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ej. financiero SCT
Fecha	08/09/2025
Hora	11:30
Lugar / link	meet.google.com/idg-qtia-nzb
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión para resolver dudas respecto a la plataforma Febos y el rescate de la contabilización de la rendición mensual Julio 2025 del programa FNDR Abeja Fomento Productivo

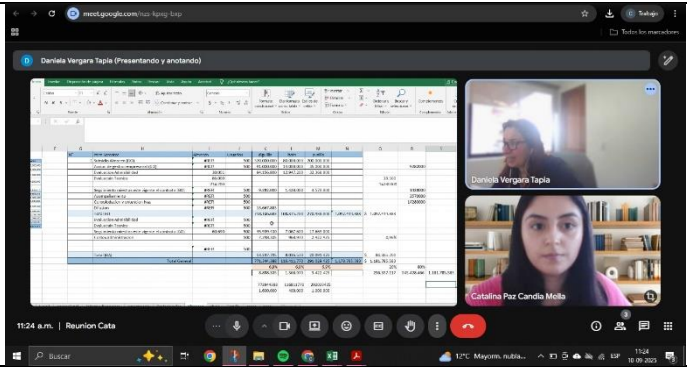
1.14 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ej. de fomento SCT a cargo del programa
Fecha	09/09/2025
Hora	10:00
Lugar / link	meet.google.com/yiq-mgvv-efk
Respaldo fotográfico	The screenshot shows a Google Meet interface. On the left, a presentation slide titled "Catálogo Paz Candia Mella (Ti, presentando y anotando)" is displayed. The slide contains financial data tables. On the right, there are two video feeds: one of Alejandro Milla Benda and another of Catalina Paz Candia Mella. The bottom status bar indicates the time as 10:04 a.m. and the topic as "Revisión Informe al GORE Agto...".
Resumen	Se expone al ejecutivo el informe de gastos y actividades a incorporar en la rendición mensual agosto 2025, al Gobierno Regional.

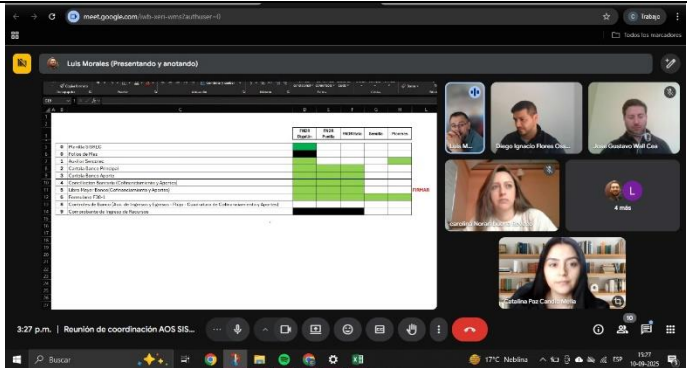
1.15 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión programa FNDR Almacén
Fecha	09/09/2025
Hora	16:30
Lugar / link	meet.google.com/enu-ektq-ubo
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión para cuadrar segundo pago del programa FNDR Almacén

1.16 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión programa FNDR Almacén
Fecha	10/09/2025
Hora	11:00
Lugar / link	meet.google.com/nzs-kpxg-bxp
Respaldo fotográfico	
Resumen	Ajustes finales del segundo pago del programa FNDR Almacén, cuadrando 80% del total del convenio

1.17 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con AOS Valdivia L.A programa FNDR Almacén
Fecha	10/09/2025
Hora	15:00
Lugar / link	meet.google.com/iwb-xeri-wms
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión enfocada a resolver dudas del AOS, respecto a la carga de rendiciones al sistema SISREC, revisar carpetas CE y T de las cargas masivas, en pro de detectar posibles errores, previo al envío de ellas.

1.18 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con AOS Codesser programa FNDR Abeja
Fecha	12/09/2025
Hora	10:00
Lugar / link	meet.google.com/gsb-xgij-ujz
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión enfocada a resolver dudas del AOS, respecto a la carga de rendiciones al sistema SISREC, revisar carpetas CE y T de las cargas masivas, en pro de detectar posibles errores, previo al envío de ellas.

1.19 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con AOS Codesser programa FNDR Abeja
Fecha	12/09/2025
Hora	12:00
Lugar / link	meet.google.com/yjj-haeq-kim
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión enfocada en aclarar los documentos exigidos para las rendiciones, específicamente respecto a lo que se exige según resolución vigente.

1.20 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión de coordinación equipo FNDR
Fecha	15/09/2025
Hora	09:00
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se realiza barrido por todos los programas, destacando que el programa FNDR Promoción está próximo a sacar el primer pago del 20% del total del programa, en cuanto al programa FNDR Almacén, se notificó el incumplimiento de contrato de un empresario.

1.21 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ej. de fomento SCT
Fecha	15/09/2025
Hora	16:00
Lugar / link	meet.google.com/ohp-ubfv-irn
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión para analizar en detalle proyección de pago del programa FNDR Promoción.

1.22 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ej. apoyo programa FNDR
Fecha	16/09/2025
Hora	11:00
Lugar / link	Oficina regional SCT
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se revisa con el ej. de adm. Y finanzas la proyección del primer pago del programa FNDR Promoción, en donde se identifica la necesidad de enviar a CER, desde la feria 3 a la 12, ya que es necesario para gestionar el pago.

1.23 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión programa FNDR Promoción
Fecha	16/09/2025
Hora	12:45
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se revisan las solicitudes de Gasto operacional preparadas por la profesional, obetniedo algunas observaciones que deben ser subsanadas para volver a revisar.

1.24 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión de coordinación equipo FNDR
Fecha	22/09/2025
Hora	09:00
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se realiza barrido por cada uno de los programas FNDR, identificando sus avances, ya sea en el proceso de ejecución (almacén y abeja), evaluación (Barrios Comerciales), entre otros. Se reitera la importancia de pagar el 20% programa FNDR Promoción.

1.25 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión ejecutivos financieros FNDR
Fecha	22/09/2025
Hora	12:00
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se realiza redistribución de los programas FNDR, referente a las responsabilidades de revisión rendiciones mensuales AOS, principalmente por los programas FNDR Promoción y Barrios Comerciales

1.26 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión con ej. financiero FNDR
Fecha	23/09/2025
Hora	12:00
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión financiera, selección de muestra rendiciones mensuales en base al archivo de muestreo vigente.

1.27 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión de coordinación equipo FNDR
Fecha	29/09/2025
Hora	09:00
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se realiza barrido de todos los programas, como hito relevante se expone que el día 2 de octubre se lanzará el programa FNDR Crece y en el 18 de octubre se realizará una feria por el programa promoción FNDR.

1.28 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	Reunión – capacitación revisión financiera – fomento rendiciones mensuales AOS
Fecha	29/09/2025
Hora	10:30
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de capacitación financiera y fomento, referente a la revisión de la muestra seleccionada de las rendiciones mensuales.

2. CORREOS

2.1 Correos Internos.

2.1.1 Informa nuevo ejecutivo financiero FNDR – Programa FNDR ABEJA EMPRENDE

Nuevo ejecutivo financiero FNDR – Programa FNDR ABEJA EMPRENDE



Usuarios externos

Recibidos x

Resume este correo electrónico



Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para María, Jose ▾

lun, 1 sept, 10:47 a.m.



Estimada M^a Ignacia,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, me permito informar que, en el marco del programa FNDR "ABEJA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE Ñuble, COD 40056384-0, BP 1260496, SAP 430", el nuevo ejecutivo financiero asignado es el profesional **José Wall**, a quien copio en este correo.

Él será responsable a partir de la rendición correspondiente al periodo **agosto 2025**, por lo que, en caso de dudas o consultas, te agradecería canalizarlas directamente con él.

Saludos cordiales,

--

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

2.1.2 Solicitud de información pagos FNDR para rendición mensual Agosto 2025

Solicitud de información pagos FNDR para rendición mensual Agosto 2025



Resume este correo electrónico



Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Claudio, Cco:Diego ▾

lun, 1 sept, 10:57 a.m.



Estimado,

Junto con saludar y esperando que se encuentre bien, me dirijo a usted en el marco de la rendición mensual que debemos remitir al Gobierno Regional, correspondiente al programa FNDR Fomento Productivo.

En este contexto, agradeceré pueda compartir los números de comprobantes de egreso y sus respectivas fechas de contabilización, asociados a los pagos realizados durante el mes de agosto, con cargo al fondo 430.

Agradezco de antemano su gestión y quedo atenta a sus comentarios.

Saludos cordiales,

--

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR



Claudio Rivera Fernandez
para mí ▾

lun, 1 sept, 12:39 p.m.



Estimada Catalina adjunto informacion solicitada -

atvte. -

2.1.3 Solicitud de información programa FNDR Almacén Fomento Productivo

Solicitud de información programa FNDR Almacén Fomento Productivo Recibidos

Catalina Paz Candia Mella

<ext_catalina.candia@sercotec.cl>

para Lydia, Jose

lun, 1 sept, 11:36 a.m.

☆

↶

⋮

Resume este correo electrónico

Estimados,

Junto con saludar y esperando que se encuentren bien, me comunico para solicitar la siguiente información respecto a las 400 beneficiarios del programa FNDR Almacén Fomento Productivo:

1. Razón social
2. RUT de la empresa
3. Monto aprobado para inversión - aporte empresarial
4. Monto aprobado para acciones de gestión empresarial - aporte empresarial

Esto con el propósito de mantener un control macro de los presupuestos aprobados.

Adjunto encontrarás un archivo Excel con el formato en el que requiero dicha información.

Quedo atenta a sus respuestas.

Saludos cordiales.

—

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

2.1.4 Solicita Actualización de planilla y documentos pagados

Actualización de planilla y documentos pagados

Catalina Paz Candia Mella

<ext_catalina.candia@sercotec.cl>

para Jose, Claudia

mar, 2 sept, 11:12 a.m.

☆

↶

⋮

Resume este correo electrónico

Estimado,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, revisando la planilla de documentos enviados a pago y pagados, noté que no se encuentra actualizada. Asimismo, observé que la carpeta de documentos pagados aún no contiene los correspondientes al mes de agosto.

Por lo anterior, solicito ingresar los documentos pagados y proceder a la actualización de las planillas. Te recuerdo además que esta debe mantenerse permanentemente actualizada, incorporando tanto los documentos enviados a pago como aquellos efectivamente pagados, dado que su finalidad es llevar un control de documentos pagados y pendientes.

Quedo atenta a tus comentarios.

Saludos cordiales.

—

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

2.1.5 Solicita gestión compra firmas electrónicas avanzadas

Solicitud gestión compra firmas electrónicas avanzadas

Catalina Paz Candia Mella

<ext_catalina.candia@sercotec.cl>

para Jose, Diego, Alejandro, Claudia

5 sept 2025, 11:54 a.m.

☆

↶

⋮

Resume este correo electrónico

Estimado José,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, solicito gestionar la compra de cuatro firmas electrónicas avanzadas, que incluyan E-Token y Certificado Digital, destinadas a los profesionales FNDR que cuentan con perfil en SISREC como encargados otorgantes. Estos son:

- Pedro Meléndez
- José Landa
- Valentina Gallardo
- Lydia Contreras

Adjunto a este correo el oficio mediante el cual se solicitó la autorización al GORE para efectuar la compra, junto con la respuesta correspondiente donde se otorga la autorización.

Quedo atenta a tus comentarios.

Saludos cordiales.

—

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

2.1.6 Notifica Ingreso de correspondencia

Ingreso de correspondencia

Recibidos

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella

ext_catalina.candia@sercotec.cl

para Punto

Estimados,

junto con saludar y esperando que se encuentre bien, les solicito ingresar por oficina de partes, la siguiente correspondencia, ingresada por Doc Digital, desde el Gobierno Regional.

Adjunto informe de trazabilidad y oficio ingresado, para que obtengan los datos necesarios.

Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella

Ejecutiva financiera programa FNDR

2 archivos adjuntos

Analizado por Gmail

2.1.7 Envía Informes de actividades honorarios agosto 2025_programa FNDR Fomento Productivo, región de Ñuble

Informes de actividades honorarios agosto 2025_programa FNDR Fomento Productivo, región de Ñuble

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella

ext_catalina.candia@sercotec.cl

para Paula, Alejandro

Estimada Paula,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comparto los 9 informes de los profesionales FNDR Fomento Productivo, correspondientes a actividades desarrolladas durante el mes de agosto 2025.

Adjunto informes de:

1. José Landa

2. Claudia Tapia

3. Pedro Meléndez

4. Luis Baeza

5. Catalina Candia

6. José Wall

7. Lydia Contreras

8. Matias Jelves

9. Valentina Gallardo

Saludos cordiales.

CATALINA CANDIA AGOSTO 2025 OK.pdf

CLAUDIA TAPIA AGOSTO 2025 OK.pdf

JOSE LANDA AGOSTO 2025 ok.pdf

JOSE WALL AGOSTO 2025 ok.pdf

LUIS BAEZA AGOSTO 2025 OK.pdf

LYDIA CONTRERAS AGOSTO 2025 ok.pdf

2.1.8 Envía Boletas honorarios emitidas profesiones FNDR

Boletas honorarios emitidas profesiones FNDR

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella

ext_catalina.candia@sercotec.cl

para Claudio, Alejandro

Estimado,

junto con saludar y esperando que se encuentre bien, en base a lo solicitado, le comento que al día de hoy se han emitido 6 boletas de honorarios por parte de los profesionales ligados al programa FNDR Fomento Productivo.

Adjunto detalle de estas:

PERIODO ACTIVIDAD	PERIODO EMISIÓN	NOMBRE	RUT	N° BH	NETO	RETENCIÓN	RETENCIÓN 3%	TOTAL RETENCIÓN	TOTAL BRUTO
AGOSTO	SEPTIEMBRE	LYDIA CONTRERAS SANDOVAL	13.378.794-1	28	1.453.500	246.500		246.500	1.700.000
		JOSÉ WALL CEA	17.458.117-7	14	1.453.500	246.500		246.500	1.700.000
		VALENTINA GALLARDO GUTIERREZ	19.557.325-5	60	1.282.500	217.500		217.500	1.500.000
		LUIS BAEZA HORMAZABAL	12.377.718-2	107	1.072.500	188.500	39.000	227.500	1.300.000
		MATIAS JELVES ESQUIVEL	19.072.197-3	22	1.282.500	217.500		217.500	1.500.000
		CATALINA CANDIA MELLA	19.798.527-5	31	1.453.500	246.500		246.500	1.700.000

Cabe destacar, que los informes asociados a estos pagos, ya se encuentran aprobados por el ejecutivo de fomento a cargo del programa.

Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella

Ejecutiva financiera programa FNDR

Estimado,

junto con saludar y esperando que se encuentre bien, le comparto nuevamente el detalle de las boletas emitidas por los profesional FNDR, ya que se adicionaron 3 bh que faltaban.

PERIODO EMISIÓN	NOMBRE	RUT	N° BH	NETO	RETENCIÓN	RETENCIÓN 3%	TOTAL RETENCIÓN	TOTAL BRUTO
SEPTIEMBRE	LYDIA CONTRERAS SANDOVAL	13.378.794-1	28	1.453.500	246.500		246.500	1.700.000
	CLAUDIA TAPIA IBACACHE	14.536.030-7	129	1.567.500	275.500	57.000	332.500	1.900.000
	JOSÉ WALL CEA	17.458.117-7	14	1.453.500	246.500		246.500	1.700.000
	VALENTINA GALLARDO GUTIERREZ	19.557.325-5	60	1.282.500	217.500		217.500	1.500.000
	JOSÉ LANDA FUENTES	18.771.792-2	13	1.282.500	217.500		217.500	1.500.000
	PEDRO MELENDEZ TEUTSCH	12.030.895-5	78	1.453.500	246.500		246.500	1.700.000
	LUIS BAEZA HORMAZABAL	12.377.718-2	107	1.072.500	188.500	39.000	227.500	1.300.000
	MATIAS JELVES ESQUIVEL	19.072.197-3	22	1.282.500	217.500		217.500	1.500.000
	CATALINA CANDIA MELLA	19.798.527-5	31	1.453.500	246.500		246.500	1.700.000
	TOTALES			12.301.500			2.198.500	14.500.000

Cabe destacar, que todos los informes asociados a estos pagos, ya se encuentran aprobados por el ejecutivo de fomento a cargo del programa.

Saludos cordiales.

2.1.9 Informa Rendición mensual periodo agosto 2025 cargada

Rendición mensual periodo agosto 2025 cargada

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella

para Diego

Estimado Diego,

junto con saludar y esperando te encuentres bien, te comento que la rendición mencionada en referencia, ya se encuentra cargada en SISREC, lista para tu revisión.

Te adjunto el detalle de los gastos pagados en el periodo, para que puedas realizar una revisión eficiente.

Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella

Ejecutiva financiera programa FNDR

Un archivo adjunto

Analizado por Gmail

2.1.10 Informa Procedimiento de rendiciones programas FNDR

Procedimiento de rendiciones programas FNDR

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella

para Jose, Diego

Estimado José,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comento que, en conjunto con el ejecutivo de Administración y Finanzas, se acordó que, si bien el procedimiento de rendiciones establece que "el Resumen de Rendición se prepara para el envío a contabilizar solo en proyectos de Fondo Ley con código SAP diferente para GO y GA", en el caso de los programas FNDR se elaborará igualmente dicho documento para el envío a contabilizar.

Para estos efectos, se considerará Fondo Extrapresupuestario en reemplazo del Fondo Ley, identificando tanto el GA como el GO aprobado durante el mes.

Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella

Ejecutiva financiera programa FNDR

2.1.11 Notificación de envío a contabilizar rendición mensual – Programa FNDR ABEJA EMPRENDE

Notificación de envío a contabilizar rendición mensual – Programa FNDR ABEJA EMPRENDE

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella

para Claudio, Diego

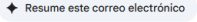
Estimado,

Junto con saludar y esperando que se encuentre bien, informo que con fecha 08 de septiembre de 2025 se ha remitido, a través de Febos, la rendición mensual correspondiente al periodo julio 2025, del programa FNDR ABEJA EMPRENDE Región de Ñuble COD 40056384-0, BP 1260496, para su contabilización.

Saludos cordiales,

2.1.12 Envía Acceso a correspondencia programa FNDR Fomento Productivo

Acceso a correspondencia programa FNDR Fomento Productivo 

 Resume este correo electrónico

C **Catalina Paz Candia Mella** <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Daniela ▾ 9 sept 2025, 12:27 p.m. ☆ ↶ ⋮

Estimada Daniela,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comento que, en respuesta a tu solicitud, ya se encuentra disponible en el Drive del programa **FNDR Fomento Productivo** la carpeta con la correspondencia de ingreso y salida del servicio con el Gobierno Regional.

Es importante señalar que esta carpeta se irá actualizando de manera permanente cada vez que se realice un envío o una recepción de oficio.

Te comparto a continuación un acceso directo, para que puedas ingresar de forma más rápida: ["CORRESPONDENCIA FNDR FOMENTO PRODUCTIVO"](#)

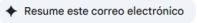
Saludos cordiales,

—
Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail 

2.1.13 Solicitud de creación de perfiles en Febos – Ejecutivos Financieros FNDR

Solicitud de creación de perfiles en Febos – Ejecutivos Financieros FNDR 

 Resume este correo electrónico

C **Catalina Paz Candia Mella** <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Diego, Alejandro, Jose ▾ lun, 8 sept, 11:53 a.m. ☆ ↶ ⋮

Estimado Diego,

Junto con saludar y esperando te encuentres bien, te solicito gestionar la creación de perfiles en **Febos** para los ejecutivos financieros FNDR, considerando que, según el procedimiento de rendiciones, las rendiciones aprobadas deben ser enviadas a contabilizar a través de dicha plataforma.

A continuación, detallo los antecedentes de cada profesional al que se debe asignar perfil:

- **Nombre:** José Gustavo Wall Cea
RUT: 17.458.117-7
Correo: ext_jose.wall@sercotec.cl
- **Nombre:** Catalina Paz Candia Mella
RUT: 19.798.527-5
Correo: ext_catalina.candia@sercotec.cl

Quedo atento a cualquier información adicional que se requiera para concretar esta gestión.

Saludos cordiales,

—
Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

D **Diego Flores Osses**
para mí, Jose ▾  mié, 10 sept, 8:17 a.m. ☆ ↶ ⋮

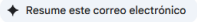
 Parece que este mensaje está en inglés 
[Traducir al español](#)

Estimados:

Junto con saludar, solicito favor activar sus cuentas en FEBOS de acuerdo con el instructivo adjunto.

2.1.14 Informa Rendición agosto 2025 programa FNDR Fomento Productivo - SISREC

Rendición agosto 2025 programa FNDR Fomento Productivo - SISREC 

 Resume este correo electrónico

C **Catalina Paz Candia Mella** <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Claudio, Alejandro ▾ mié, 10 sept, 1:09 p.m. ☆ ↶ ⋮

Estimado,

Junto con saludar y esperando que se encuentre bien, le informo que la rendición correspondiente al mes de agosto 2025, del programa **FNDR Fomento Productivo**, ya se encuentra disponible en su perfil de la plataforma **SISREC**, para que pueda proceder con la firma y posterior envío al Gobierno Regional.

Es importante tener presente que la **fecha límite de envío es el lunes 15 de agosto**, a fin de dar cumplimiento al convenio suscrito.

Saludos cordiales,

—
Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

2.1.15 Solicita Documentación rendiciones programas FNDR

Documentación rendiciones programas FNDR Recibidos x

◆ Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Jose

1 sept 2025, 11:56 a.m.

☆ ↶ ⋮

Estimado José,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comento que los respaldos de revisión de las rendiciones del programa FNDR Abeja ya se encuentran cargados en el Drive, por lo que dispones de toda la documentación correspondiente en tu calidad de nuevo ejecutivo financiero del programa. En caso de que falte algún documento, por favor házmelo saber.

Por otra parte, solicito que cargues en el Drive toda la documentación referente a las rendiciones de junio y julio 2025 del programa FNDR Almacén, provincia de Diguillín, del cual ahora estoy a cargo.

Agradecería me confirmes una vez que esta información se encuentre disponible.

Saludos cordiales,

—

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Jose

10 sept 2025, 5:17 p.m.

☆ ↶ ⋮

Estimado,

aún sigo a la espera de esta información, la necesito lo antes posible, ya que las rendiciones de agosto, están próximas a llegar.

Quedo atenta.

Jose Gustavo Wall Cea
para mi

11 sept 2025, 10:45 a.m.

☆ ↶ ⋮

Estimada Catalina

Junto con saludar comentar que la información ya se encuentra en Drive.

2.1.16 Envía Proyección de pagos programa FNDR Promoción

Proyección de pagos programa FNDR Promoción ↗

◆ Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Valentina

@ jue, 11 sept, 10:34 a.m.

☆ ↶ ⋮

Estimada Valentina,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comento que estuve trabajando en la proyección de los cinco pagos a efectuar de acuerdo con el convenio.

Adjunto la proyección realizada, con el detalle correspondiente a cada una de las ferias. En caso de que realices algún cambio, te agradecería me lo comuniques para poder contar con esos antecedentes.

Saludos cordiales,

—

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ



2.1.17 Envía Oficio 57 firmado

Oficio 57 firmado ↗

◆ Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Claudia

@ 12 sept 2025, 2:38 p.m.

☆ ↶ ⋮

Estimada Claudia,

junto con saludar, te comparto el oficio 57, firmado por la Directora para poder terminar el proceso de envío a través de Doc Digital

Saludos cordiales

—

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ



2.1.18 Informa revisión pago 20% programa fndr promoción

REVISIÓN PAGO 20% PROGRAMA FNDR PROMOCIÓN Recibidos x

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Valentina

mar, 16 sept, 1:10 p.m. (hace 10 días)

☆ ↶ ⋮

Estimada,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comparto las observaciones a subsanar.

Respeto a las solicitudes de GO:
1. Separar por BP cada carpeta.
2. Incorporar en cada carpeta, el certificado de rendir cuentas.
3. Incorporar en cada carpeta, set de resguardo de los endosos de fiel cumplimiento y anticipo.
4. Incorporar a cada carpeta, hitos de pago.
5. Modificar planilla de distribución pago.
6. Modificar fechas de las 3 solicitudes.
7. En la sol 1 y 2 incorporar N° febos.

Respecto al GA, me comentas cuando esté cargado para revisar.

Saludos cordiales.

VValentina Gallardo Gutierrez
para mi

mar, 16 sept, 3:46 p.m. (hace 10 días)

☆ ↶ ⋮

Estimada,

Junto con saludar, hago envío de los documentos solicitados para revisión del traspaso del 20% ligado al convenio de redes de oportunidades de negocios. Quedan pendientes la firma de Alejandro en el informe de hilo de pago y la factura del AOS para el GA (Solicitud incompleta por este motivo).

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1efydMNFd9RyLjYBppXYdPryhGE-XSd2o7usp?usp=drive_link

Saludos cordiales

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Valentina

mar, 16 sept, 5:21 p.m. (hace 10 días)

☆ ↶ ⋮

Estimada,

no encuentro mayores errores, sólo en la solicitud de GA, se debe eliminar desde el título el "o pago", ya que se está realizando un anticipo, además sólo como recordatorio te destaqué que se debe modificar el N° de factura.

SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE RUMBE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES

SOLICITUD DE ANTICIPO **9-2025** GASTO ADMINISTRATIVO

DE: ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
DIRECTORA REGIONAL DE RUMBE

FECHA: 17-09-2025

A: CLAUDIO RIVERA FERNÁNDEZ
EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

FEBO:

Saludo a Usted recibir Anticipo de Gasto Administrativo, Según
Factura de anticipo **9-2025**
Correspondiente a: Anticipo GA Correspondiente a Seguimiento Financiero.

Una vez que cuentes con las facturas y con los documentos listos, se debe adjuntar a la carpeta y enviar al ejecutivo de fomento para ingresar a Febos.

Saludos cordiales.

2.1.19 Completa Planilla Base Certificado de Rendiciones (incluye rendiciones SISREC)

Fwd: Planilla Base Certificado de Rendiciones (incluye rendiciones SISREC) Recibidos x

Resume este correo electrónico

DDiego Flores Osses
Forwarded message ----- De: Carlos Sabaj Campos <carlos.sabaj@sercotec.cl> Date: mar, 23 sept 2025 a la(s) 8:03 a.m. Subject: Planilla Base Certi

mar, 23 sept, 8:04 a.m. (hace 3 días)

☆

Estimado Diego,

te comento que ya he completado los datos referentes a los programas FNDR.

Saludos cordiales.

Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

2.1.20 Informa Plazos de revisión rendición agosto 2025 - DIGUILLIN, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE

Plazos de revisión rendición Julio 2025 - DIGUILLIN, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE 

 Resume este correo electrónico

**Catalina Paz Candia Mella** <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Lydia

mar, 23 sept, 10:23 a.m. (hace 3 días) ☆ ↶ ⋮

Estimada,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en cumplimiento de lo establecido en el procedimiento, te comento que respecto a la rendición del período agosto 2025, correspondiente al programa FNDR DIGUILLIN Almacenes de Chile, esta fue presentada "sin movimiento", por lo que no se realizó selección de muestra al no existir antecedentes que revisar.

Informo que, los plazos de revisión son los siguientes (plazos considerados desde la recepción de la rendición, pues no existe selección de muestra):

- **Analista otorgante (ejecutivo financiero):** dispone de 15 días hábiles, con fecha límite de envío del expediente al ejecutivo de fomento el **13-10-2025**.
- **Encargado otorgante (ejecutivo de fomento):** dispone de 20 días hábiles (desde la recepción en este caso), con fecha límite para "devolver al AOS" o "firmar y aprobar la rendición" (según corresponda) el **20-10-2025**.

Agradecería que me informes cuando apruebes u observes la rendición, para poder terminar el proceso.

Saludos cordiales,

—
Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

**Catalina Paz Candia Mella** <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Lydia

mar, 23 sept, 10:28 a.m. (hace 3 días) ☆ ↶ ⋮

2.1.21 Envía Muestra seleccionada - FNDR ITATA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE, AGOSTO 2025

Envío Muestra seleccionada - FNDR ITATA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE, AGOSTO 2025 

 Resume este correo electrónico

**Catalina Paz Candia Mella** <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Lydia

mar, 23 sept, 11:29 a.m. (hace 3 días) ☆ ↶ ⋮

Estimada,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en cumplimiento de lo establecido en el procedimiento, te envío el PDF que contiene la muestra seleccionada para el programa FNDR ITATA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE, correspondiente al período agosto 2025.

La selección de la muestra se realizó con fecha **23 de septiembre de 2025**, por lo que los plazos de revisión son los siguientes:

- **Analista otorgante (ejecutivo financiero):** dispone de 15 días hábiles desde la selección de la muestra, con fecha límite de envío del expediente al ejecutivo de fomento el **14-10-2025**.
- **Encargado otorgante (ejecutivo de fomento):** dispone de 20 días hábiles desde la selección de la muestra, con fecha límite para "devolver al AOS" o "firmar y aprobar la rendición" (según corresponda) el **21-10-2025**.

Saludos cordiales,

—
Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail 
03 MUESTRA.pdf

2.1.22 Envía Muestra seleccionada (CORRECTA) - FNDR PUNILLA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE, AGOSTO 2025

Envío Muestra seleccionada (CORRECTA) - FNDR PUNILLA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE, AGOSTO 2025 Recibidos x

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Claudia, José

mar, 23 sept, 12:30 p.m. (hace 3 días) ☆ ↶ ⋮

Estimados,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en cumplimiento de lo establecido en el procedimiento, te envío el PDF que contiene la muestra seleccionada para el programa FNDR PUNILLA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE, correspondiente al periodo agosto 2025.

La selección de la muestra se realizó con fecha 23 de septiembre de 2025, por lo que los plazos de revisión son los siguientes:

- Analista otorgante (ejecutivo financiero): dispone de 15 días hábiles desde la selección de la muestra, con fecha límite de envío del expediente al ejecutivo de fomento el 14-10-2025.
- Encargado otorgante (ejecutivo de fomento): dispone de 20 días hábiles desde la selección de la muestra, con fecha límite para "devolver al AOS" o "firmar y aprobar la rendición" (según corresponda) el 21-10-2025.

Saludos cordiales,

—
Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

03 Muestra.pdf

2.1.23 Informa Ingreso de correspondencia

Ingreso de correspondencia Recibidos x

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Punto

jue, 25 sept, 3:11 p.m. (hace 19 horas) ☆ ↶ ⋮

Estimados,

junto con saludar y esperando que se encuentre bien, les solicito ingresar por oficina de partes, la siguiente correspondencia, ingresada por Doc Digital, desde el Gobierno Regional.

Adjunto informe de trazabilidad y oficio ingresado, para que obtengan los datos necesarios.

Saludos cordiales,

—
Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

Doc Digital

2.1.24 Informa Distribución de responsabilidades de revisión financiera rendicones AOS, programa FNDR Fomento Productivo

Distribución de responsabilidades de revisión financiera rendicones AOS, programa FNDR Fomento Productivo Recibidos x

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella Estimados, Junto con saludar y esperando que se encuentren bien, les comento que durante esta mañana sostuvimos una reunión con el profesional FNDR José Wall, e

vie, 29 ago, 12:00 p.m. ☆

Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>
para Alejandro, Claudia, Diego, Jose, Valentina, Lydia, Pedro, Jose

jue, 25 sept, 5:23 p.m. (hace 17 horas) ☆ ↶ ⋮

Estimados,

Junto con saludar y esperando que se encuentren bien, les comento que, a raíz de la reasignación del programa PUNILLA, FNDR Almacenes de Chile, que en primera instancia estaba bajo la revisión del profesional José Wall y que ahora fue asignado a la profesional Claudia Tapia en el ámbito de Fomento, se definió un ajuste en la distribución de responsabilidades de los programas mencionados en el correo anterior.

En este contexto, se acordó lo siguiente:

- El programa BARRIOS SEGURO FNDR REGIÓN DE ÑUBLE, COD 40056384-0, tendrá como ejecutivo financiero FNDR al profesional José Wall.
- El programa PROMOCIÓN FNDR Fomento Productivo, será revisado por la profesional Catalina Candia.

Este ajuste complementa lo informado previamente y mantiene la coherencia en la distribución de responsabilidades de revisión financiera de los programas FNDR actualmente en ejecución.

Saludos cordiales,

2.1.25 Envía Planilla cálculo item costo de administración de recursos transferidos

DOCUMENTOS TRABAJADOS EN EL MES DE SEPTIEMBRE 2025

1. Excel proyección de pagos programa FNDR Promoción

Objetivo del documento: Distribuir los 5 pagos a realizar por el programa, identificando por convocatoria, el monto a pagar.

Respaldo:

PRIMERA CUOTA													
ITEM	PRESUPUESTO	COMPONENTE -	COMPONENTE -	COMPONENTE -	COMPONENTE -	FERIA							TOTAL A TRANSFERIR
		FERIA 1	FERIA 2	FERIA 3	FERIA 4	COMPONENTE -	COMPONENTE -	COMPONENTE -	COMPONENTE -	COMPONENTE -	COMPONENTE -	COMPONENTE -	
		BP	2	3	4	FERIA 5	FERIA 6	FERIA 7	FERIA 8	FERIA 9	FERIA 10	FERIA 11	FERIA 12
Subsidios Promoción (GO)	195.000.000	16.250.000	16.250.000	10.406.107	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Asistencia Técnica (GO)	4.800.000	400.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Formalización del contrato (GO)	11.142.900	328.575	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Difusión	8.200.730	683.394	683.394	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL GO	219.143.630	18.261.969	16.933.394	10.406.107	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	3.600.000	300.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)	6.171.300	514.275	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
recursos transferidos (GA)	3.163.794	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL GA	12.935.094	814.275	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AL PROGRAMA	232.078.724	19.076.244	16.933.394	10.406.107	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SEGUNDA CUOTA													
ITEM	PRESUPUESTO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		FERIA											
Subsidios Promoción (GO)	195.000.000	-	-	5.843.893	16.250.000	16.250.000	1.735.370	-	-	-	-	-	-
Asistencia Técnica (GO)	4.800.000	-	400.000	400.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Formalización del contrato (GO)	11.142.900	-	328.575	328.575	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Difusión	8.200.730	-	-	683.394	683.394	683.394	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL GO	219.143.630	-	1.328.575	7.855.862	16.933.394	16.933.394	1.735.370	-	-	-	-	-	-
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	3.600.000	-	300.000	300.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)	6.171.300	-	514.275	514.275	-	-	-	-	-	-	-	-	-
recursos transferidos (GA)	3.163.794	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL GA	12.935.094	-	814.275	814.275	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AL PROGRAMA	232.078.724	-	2.142.850	8.670.137	16.933.394	16.933.394	1.735.370	-	-	-	-	-	-

TERCERA CUOTA													
ITEM	PRESUPUESTO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		FERIA											
Subsidios Promoción (GO)	195.000.000	-	-	-	-	-	14.514.030	16.250.000	9.316.833	-	-	-	-
Asistencia Técnica (GO)	4.800.000	-	-	-	400.000	400.000	-	-	-	-	-	-	-
Formalización del contrato (GO)	11.142.900	-	-	-	328.575	328.575	-	-	-	-	-	-	-
Difusión	8.200.730	-	-	-	-	-	683.394	683.394	683.394	-	-	-	-
TOTAL GO	219.143.630	-	-	-	1.328.575	1,328.575	15.197.424	16.933.394	9.999.227	-	-	-	-
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	3.600.000	-	-	-	300.000	300.000	-	-	-	-	-	-	-
Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)	6.171.300	-	-	-	514.275	514.275	-	-	-	-	-	-	-
recursos transferidos (GA)	3.163.794	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL GA	12,935.094	-	-	-	814.275	814.275	-	-	-	-	-	-	-
AL PROGRAMA	232.078.724	-	-	-	2.142.850	2.142.850	15.197.424	16.933.394	9.999.227	-	-	-	-

CUARTA CUOTA													
ITEM	PRESUPUESTO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		FERIA											
Subsidios Promoción (GO)	195.000.000	-	-	-	-	-	-	-	6.934.167	16.250.000	16.250.000	515	-
Asistencia Técnica (GO)	4.800.000	-	-	-	-	-	400.000	400.000	400.000	-	-	-	-
Formalización del contrato (GO)	11.142.900	-	-	-	-	-	328.575	328.575	328.575	-	-	-	-
Difusión	8.200.730	-	-	-	-	-	-	-	-	683.394	683.394	-	-
TOTAL GO	219.143.630	-	-	-	-	-	1,328.575	1,328.575	8.262.742	16.933.394	16.933.394	515	-
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	3.600.000	-	-	-	-	-	-	300.000	300.000	-	-	-	-
Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)	6.171.300	-	-	-	-	-	-	514.275	514.275	-	-	-	-
recursos transferidos (GA)	3.163.794	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL GA	12,935.094	-	-	-	-	-	-	814.275	814.275	-	-	-	-
AL PROGRAMA	232.078.724	-	-	-	-	-	-	2.142.850	8.262.742	16.933.394	16.933.394	515	-

QUINTA CUOTA													
ITEM	PRESUPUESTO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		FERIA											
Subsidios Promoción (GO)	195.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16.249.495	32.439.48
Asistencia Técnica (GO)	4.800.000	-	-	-	-	-	-	-	-	400.000	400.000	400.000	1.600.00
Formalización del contrato (GO)	11.142.900	-	-	-	-	-	-	-	-	328.575	328.575	328.575	3.714.30
Difusión	8.200.730	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	683.394	1.366.78
TOTAL GO	219.143.630	-	-	-	-	-	-	-	-	1,328.575	1,328.575	18.261.454	18.261.971
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	3.600.000	-	-	-	-	-	-	-	300.000	300.000	300.000	300.000	1.500.00
Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)	6.171.300	-	-	-	-	-	-	-	514.275	514.275	514.275	514.275	2.571.37
recursos transferidos (GA)	3.163.794	263.650	263.650	263.650	263.650	263.650	263.650	263.650	263.650	263.650	263.650	263.644	3.163.79
TOTAL GA	12,935.094	263.650	263.650	263.650	263.650	263.650	263.650	263.650	1,077.925	1,077.925	1,077.925	1,077.919	7.235.165
AL PROGRAMA	232.078.724	263.650	263.650	263.650	263.650	263.650	263.650	263.650	1,077.925	2.406.500	2.406.500	19.339.379	46.415.74

2. Solicitudes de pago.

Objetivo del documento: Gestionar pago de los 9 profesionales

Respaldo:

SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE: **ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA** FECHA: 4-9-2025
DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE
N° FEBOS: 79972

A: **CLAUDIO RIVERA FERNANDEZ**
EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Comunico a usted mi recepción de los bienes o servicios individualizados en documento tributario adjunto, que cuya recepción conforme se dio con fecha **4-9-2025** por lo tanto, solicito su pago correspondiente. **31**

Por concepto de: **PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE AGOSTO 2025**

A nombre de: **Catalina Paz Candia Mella** 19.798.527-5

Nombre Proyecto: **TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0**

Monto: 1.453.500 Fact.o BH N° 31
Codigo BP 1255366
Codigo SAP 430

Datos garantía anticipo de operación:

Tipo de garantía	Rut Tomador	N° garantía	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic. Garantía
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantía	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Falabella	Corriente	19996819144	catapcm9@gmail.com

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDP

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA
Ejecutivo de Fomento Ñuble

ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
Directora Regional

Validación de documentos

Acciones	SI	NO
Valida datos de solicitud de Transferencia		
Valida compromiso		
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantía	N/A	N/A

V° B° EAF

SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE: **ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA** FECHA: 4-9-2025
DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE
N° FEBOS: 79971

A: **CLAUDIO RIVERA FERNANDEZ**
EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Comunico a usted mi recepción de los bienes o servicios individualizados en documento tributario adjunto, que cuya recepción conforme se dio con fecha **4-9-2025** por lo tanto, solicito su pago correspondiente. **107**

Por concepto de: **PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE AGOSTO 2025**

A nombre de: **Luis Osvaldo Baeza Hormazabal** 12.377.718-2

Nombre Proyecto: **TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0**

Monto: 1.072.500 Fact.o BH N° 107
Codigo BP 1255366
Codigo SAP 430

Datos garantía anticipo de operación:

Tipo de garantía	Rut Tomador	N° garantía	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic. Garantía
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantía	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Falabella	Vista	58330032397	luisbaezahormazabal@gmail.com

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDP

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA
Ejecutivo de Fomento Ñuble

ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
Directora Regional

Validación de documentos

Acciones	SI	NO
Valida datos de solicitud de Transferencia		
Valida compromiso		
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantía	N/A	N/A

V° B° EAF

SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE: **ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA** FECHA: 4-9-2025
DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE
N° FEBOS: 79975

A: **CLAUDIO RIVERA FERNANDEZ**
EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Comunico a usted mi recepción de los bienes o servicios individualizados en documento tributario adjunto, que cuya recepción conforme se dio con fecha **4-9-2025** per lo tanto, solicito su pago correspondiente. **28**

Por concepto de: **PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE AGOSTO 2025**

A nombre de: **Lydia Elena Contreras Sandoval** 13.378.794-1

Nombre Proyecto: **TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0**

Monto: 1.453.500 Fact.o BH N° 28
Codigo BP 1255366
Codigo SAP 430

Datos garantía anticipo de operación:

Tipo de garantía	Rut Tomador	N° garantía	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic. Garantía
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantía	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Falabella	Corriente	1-999-567515-1	LVCONTRE78@HOTMAIL.COM

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDP

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA
Ejecutivo de Fomento Ñuble

ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
Directora Regional

Validación de documentos

Acciones	SI	NO
Valida datos de solicitud de Transferencia		
Valida compromiso		
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantía	N/A	N/A

V° B° EAF

SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE: **ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA** FECHA: 5-9-2025
DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE
N° FEBOS: 79974

A: **CLAUDIO RIVERA FERNANDEZ**
EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Comunico a usted mi recepción de los bienes o servicios individualizados en documento tributario adjunto, que cuya recepción conforme se dio con fecha **5-9-2025** por lo tanto, solicito su pago correspondiente. **22**

Por concepto de: **PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE AGOSTO 2025**

A nombre de: **Matias Ignacio Jelves Esquivel** 19.072.197-3

Nombre Proyecto: **TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0**

Monto: 1.282.500 Fact.o BH N° 22
Codigo BP 1255366
Codigo SAP 430

Datos garantía anticipo de operación:

Tipo de garantía	Rut Tomador	N° garantía	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic. Garantía
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantía	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Estado	Chequera Electrónica	52171926696	mjelves7@gmail.com

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDP

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA
Ejecutivo de Fomento Ñuble

ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
Directora Regional

Validación de documentos

Acciones	SI	NO
Valida datos de solicitud de Transferencia		
Valida compromiso		
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantía	N/A	N/A

V° B° EAF

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE: ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE
FECHA: 4-9-2025
N° FEBOS: 79970
A: CLAUDIO RIVERA FERNANDEZ EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, 60
que cuya recepción conforme se dio con fecha 4-9-2025 por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE AGOSTO 2025

A nombre de Valentina Constanza Gallardo Gutierrez 19.557.325-5

Nombre Proyecto TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0

Monto 1.282.500 Fact.o BH N° 60
Codigo BP 1255366
Codigo SAP 430

Datos garantía anticipo de operación:

Tipo de garantía	Rut Tomador	N° garantía	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic. Garantía
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantía	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Estado	Visita	19557325	valentinacgallardo@outlook.es

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDP

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA Ejecutivo de Fomento Ñuble
ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA Directora Regional

Validación de documentos

Acciones	SI	NO
Valida datos de solicitud de Transferencia		
Valida compromiso		
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantía	N/A	N/A

V° B° EAF

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE: ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE
FECHA: 5-9-2025
N° FEBOS: 80044
A: CLAUDIO RIVERA FERNANDEZ EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, 78
que cuya recepción conforme se dio con fecha 5-9-2025 por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE AGOSTO 2025

A nombre de Pedro Felipe Melendez Teutsch 11.030.895-5

Nombre Proyecto TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0

Monto 1.453.500 Fact.o BH N° 78
Codigo BP 1255366
Codigo SAP 430

Datos garantía anticipo de operación:

Tipo de garantía	Rut Tomador	N° garantía	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic. Garantía
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantía	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Scotiabank	Corriente	971924732	cmelendez11@gmail.com

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDP

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA Ejecutivo de Fomento Ñuble
ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA Directora Regional

Validación de documentos

Acciones	SI	NO
Valida datos de solicitud de Transferencia		
Valida compromiso		
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantía	N/A	N/A

V° B° EAF

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE: ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE
FECHA: 4-9-2025
N° FEBOS: 79973
A: CLAUDIO RIVERA FERNANDEZ EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, 14
que cuya recepción conforme se dio con fecha 4-9-2025 por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE AGOSTO 2025

A nombre de Jose Gustavo Walli Cea 17.458.117-7

Nombre Proyecto TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0

Monto 1.453.500 Fact.o BH N° 14
Codigo BP 1255366
Codigo SAP 430

Datos garantía anticipo de operación:

Tipo de garantía	Rut Tomador	N° garantía	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic. Garantía
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantía	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Chile	Corriente	00-062-04639-10	josecea.walli0571@gmail.com

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDP

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA Ejecutivo de Fomento Ñuble
ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA Directora Regional

Validación de documentos

Acciones	SI	NO
Valida datos de solicitud de Transferencia		
Valida compromiso		
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantía	N/A	N/A

V° B° EAF

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE: ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE
FECHA: 5-9-2025
N° FEBOS: 80042
A: CLAUDIO RIVERA FERNANDEZ EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, 13
que cuya recepción conforme se dio con fecha 5-9-2025 por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE AGOSTO 2025

A nombre de José Eduardo Landa Fuentes 18.771.792-2

Nombre Proyecto TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0

Monto 1.282.500 Fact.o BH N° 13
Codigo BP 1255366
Codigo SAP 430

Datos garantía anticipo de operación:

Tipo de garantía	Rut Tomador	N° garantía	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic. Garantía
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantía	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Scotiabank	Corriente	265299550	JOSELANDAFUENTES@GMAIL.COM

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDP

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA Ejecutivo de Fomento Ñuble
ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA Directora Regional

Validación de documentos

Acciones	SI	NO
Valida datos de solicitud de Transferencia		
Valida compromiso		
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantía	N/A	N/A

V° B° EAF

SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE: **ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA**
DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE

FECHA: **5-9-2025**

A: **CLAUDIO RIVERA FERNANDEZ**
EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

N° FEBOS: **80043**

Comunico a usted mi recepción de los bienes o servicios individualizados en documento tributario adjunto
que cuya recepción conforme se dio con fecha **5-9-2025** por lo tanto, solicito su pago correspondiente. **129**

Por concepto de: **PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE AGOSTO 2025**

A nombre de: **Claudia Soledad Tapia Ibacache** **14 536 030-7**

Nombre Proyecto: **TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0**

Monto: **1.567.500**

Fact.o. BM N° **129**
Codigo BP **1255366**
Codigo SAP **430**

Datos garantía anticipo de operación:

Tipo de garantía	Rut Tomador	N° garantía	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic. Garantía
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantía	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Chile	Corriente	00-259-01239-04	claudia.tapia@bacache@gmail.com

Documento elaborado por: Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FIDR

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA
Ejecutivo de Fomento Ñuble

ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
Directora Regional

Validación de documentos

Acciones	SI	NO
Valida datos de solicitud de Transferencia		
Valida compromiso		
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantía	N/A	N/A

V° B° EAF

3. Actas de reuniones

Objetivo del documento: Acreditar temas tratados en reuniones



Acta reunión programa FNDR Transferencia programas especiales de fomento productivo para la región de Ñuble. Cod BIP 40056384-0

Fecha	Hora	Lugar
22-09-2025	12:00	Presencial Oficina programa FNDR, Yerbas buenas 735, Casa 1, Chillán

Nombre del Proyecto/ instrumento
Transferencia programas especiales de fomento productivo para la región de Ñuble. Cod BIP 40056384-0

Nombre contraparte Sercotec
Catalina Candia José Wall

Temas tratados

En base a lo resuelto en la última reunión sostenida entre los ejecutivos financieros FNDR (29-08-2025), en la cual se había definido la distribución de responsabilidades en materia de rendiciones financieras y de fomento. En ese contexto, durante esta reunión se analizó la pertinencia de mantener la asignación establecida, considerando la carga de trabajo y la complejidad de cada programa.

- ✓ **Eliminación de la revisión de fomento del programa Punilla FNDR Almacenes de Chile:**

Según lo acordado en reuniones previas de coordinación con el equipo FNDR, la revisión de fomento de este programa ya no recaerá en el ejecutivo José Wall, debido a que, este aspecto será gestionado directamente por la coordinadora Claudia Tapia. Con ello, se liberó a José de esta función, lo que dio pie a replantear la distribución de los programas restantes.

- ✓ **Análisis de la carga de trabajo según presupuesto y volumen documental:**

Se discutió la necesidad de redistribuir los programas de manera equitativa, no solo en función de los montos presupuestarios asociados, sino también considerando la cantidad estimada de facturas y la documentación administrativa que genera cada programa. De esta forma, se buscó garantizar un equilibrio en la gestión de las rendiciones financieras entre ambos ejecutivos.

- ✓ **Redefinición de los programas a revisar por cada ejecutivo:**

En virtud de lo anterior, se determinó intercambiar responsabilidades en dos programas:

- Catalina asumirá la revisión del Programa Promoción FNDR Fomento Productivo (12 ferias).
- José asumirá la revisión del Programa Barrios Seguro FNDR Región de Ñuble.

- ✓ Continúan pendiente la definición de la distribución de los programas **Semilla, Emergencia** y el **segundo llamado del Programa Almacén**, debido a que aún no cuentan con fecha oficial de lanzamiento.

Acuerdos adoptados

Se acuerdan los siguientes aspectos:

✓ Responsabilidades Catalina Candia:

PROGRAMA	ROL	PRESUPUESTO
ITATA, PROGRAMA FNRD ALMACENES DE CHILE	FINANCIERO	\$ 116.811.770
DIGUILLIN, PROGRAMA FNRD ALMACENES DE CHILE	FINANCIERO	\$ 772.944.388
PUNILLA, PROGRAMA FNRD ALMACENES DE CHILE	FINANCIERO	\$ 292.029.425
PROMOCIÓN FNRD FOMENTO PRODUCTIVO	FINANCIERO	\$ 232.078.724
TOTAL		\$1.413.864.307

✓ Responsabilidades José Wall:

PROGRAMA	ROL	PRESUPUESTO
PROGRAMA BARRIOS SEGURO FNRD REGIÓN DE RUBLE COD 40056384-0	FINANCIERO	\$771.491.473
ABEJA FNRD FOMENTO PRODUCTIVO	FINANCIERO	\$ 392.858.903
CRECE FNRD MULTISECTORIAL 1	FINANCIERO	\$ 724.841.539
TOTAL		\$1.889.191.915

En definitiva, como cambio principal se acordó realizar un ajuste en la distribución de programas, de modo que:

- Catalina asumirá la revisión financiera del Programa Promoción FNRD Fomento Productivo (12 ferias), en reemplazo del Programa Barrios.

- José asumirá la revisión financiera del Programa Barrios Seguro FNRD Región de Ñuble, en reemplazo del Programa Promoción.

Este cambio busca equilibrar la carga de trabajo entre ambos ejecutivos, considerando tanto los presupuestos asignados como el volumen de documentación estimado en cada programa.

Nombre	Cargo	Firma
Catalina Candia	Ejecutiva de apoyo financiero FNRD	
José Wall	Ejecutivo de apoyo financiero FNRD	

4. Planilla resumen rendición mensual periodo Julio 2025 programa FNRD Abeja

Objetivo del documento: Resumen de la rendición a contabilizar, la cual se debe adicionar al expediente en Febos

Respaldo:



RESUMEN RENDICIÓN PARA ENVÍO A CONTABILIZAR

NOMBRE AOS: CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL

RUT AOS: 70.265.000-3

FECHA: 08-09-2025

N° FEBOS

80057

A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes julio del año 2025:

Resumen Gasto Operacional y Gasto Administrativo

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SISREC proyecto	Código BP	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Extrapresupuestario GO	ABEJA EMPRENDE FNRD REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0	15714-2025	1260496	430	-	-	-	-
Fondos Extrapresupuestario GA	ABEJA EMPRENDE FNRD REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0	15714-2025	1260496	430	-	-	6.426.000	6.426.000
	Totales				-	-	6.426.000	6.426.000

Observaciones Generales:

1.-

2.-

Nota: Para el envío al Ejecutivo Administración y Finanzas o Ejecutivo Contable o Ejecutivo financiero contable a este resumen se debe adjuntar el Informe Electrónico de Aprobación Mensual de SISREC

5. Muestras seleccionadas periodo Agosto 2025 programas FNDR Almacén

Objetivo del documento: Archivo PDF obtenido a partir del archivo de muestreo vigente, en donde se identifica la muestra a revisar

Respaldo:

 Muestra	
Fecha selección muestra	23-09-2025
Mes de Rendición	AGOSTO 2025
Código SISREC	16067-2025
Código BP	1288946
Número Folio	Montos rendido
1	\$203.455
Total Registros	1
Total Montos	\$203.455
Total Universo	1
Total Montos Universo	\$203.455
Porcentaje revisado del Monto Universo	100,00%

 Muestra	
Fecha selección muestra	23-09-2025
Mes de Rendición	AGOSTO 2025
Código SISREC	16064-2025
Código BP	1288948
Número Folio	Montos rendido
1	\$77.035
29	\$263.560
25	\$332.315
28	\$404.889
27	\$420.682
14	\$553.818
12	\$672.261
16	\$800.000
10	\$800.000
6	\$913.660
15	\$1.805.818
Total Registros	11
Total Montos	\$7.044.038
Total Universo	35
Total Montos Universo	\$12.685.168
Porcentaje revisado del Monto Universo	55,53%

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

Project Name	Project Number	Project Description	Project Status	Project Manager
Project A	001	Project A Description	Completed	John Doe
Project B	002	Project B Description	In Progress	Jane Smith
Project C	003	Project C Description	On Hold	Mike Johnson
Project D	004	Project D Description	Completed	Sarah Lee
Project E	005	Project E Description	In Progress	David Kim
Project F	006	Project F Description	On Hold	Emily White
Project G	007	Project G Description	Completed	Chris Brown
Project H	008	Project H Description	In Progress	Alex Green
Project I	009	Project I Description	On Hold	Nina Black
Project J	010	Project J Description	Completed	Sam Blue
Project K	011	Project K Description	In Progress	Olivia Red
Project L	012	Project L Description	On Hold	Ethan Yellow
Project M	013	Project M Description	Completed	Ava Purple
Project N	014	Project N Description	In Progress	Noah Grey
Project O	015	Project O Description	On Hold	Isabella Silver
Project P	016	Project P Description	Completed	Liam Gold
Project Q	017	Project Q Description	In Progress	Mia Bronze
Project R	018	Project R Description	On Hold	Lucas Copper
Project S	019	Project S Description	Completed	Charlotte Steel
Project T	020	Project T Description	In Progress	Benjamin Tin
Project U	021	Project U Description	On Hold	Victoria Lead
Project V	022	Project V Description	Completed	William Zinc
Project W	023	Project W Description	In Progress	Grace Nickel
Project X	024	Project X Description	On Hold	Henry Silver
Project Y	025	Project Y Description	Completed	Isabella Gold
Project Z	026	Project Z Description	In Progress	Jack Platinum
Project AA	027	Project AA Description	On Hold	Karen Diamond
Project AB	028	Project AB Description	Completed	Leo Ruby
Project AC	029	Project AC Description	In Progress	Mia Sapphire
Project AD	030	Project AD Description	On Hold	Noah Emerald
Project AE	031	Project AE Description	Completed	Olivia Amethyst
Project AF	032	Project AF Description	In Progress	Sam Ruby
Project AG	033	Project AG Description	On Hold	Ava Sapphire
Project AH	034	Project AH Description	Completed	Benjamin Emerald
Project AI	035	Project AI Description	In Progress	Charlotte Amethyst
Project AJ	036	Project AJ Description	On Hold	William Ruby
Project AK	037	Project AK Description	Completed	Grace Sapphire
Project AL	038	Project AL Description	In Progress	Henry Emerald
Project AM	039	Project AM Description	On Hold	Isabella Amethyst
Project AN	040	Project AN Description	Completed	Jack Ruby
Project AO	041	Project AO Description	In Progress	Karen Sapphire
Project AP	042	Project AP Description	On Hold	Leo Emerald
Project AQ	043	Project AQ Description	Completed	Mia Amethyst
Project AR	044	Project AR Description	In Progress	Noah Ruby
Project AS	045	Project AS Description	On Hold	Olivia Sapphire
Project AT	046	Project AT Description	Completed	Sam Emerald
Project AU	047	Project AU Description	In Progress	Ava Amethyst
Project AV	048	Project AV Description	On Hold	Benjamin Ruby
Project AW	049	Project AW Description	Completed	Charlotte Sapphire
Project AX	050	Project AX Description	In Progress	William Emerald
Project AY	051	Project AY Description	On Hold	Grace Amethyst
Project AZ	052	Project AZ Description	Completed	Henry Ruby
Project BA	053	Project BA Description	In Progress	Isabella Sapphire
Project BB	054	Project BB Description	On Hold	Jack Emerald
Project BC	055	Project BC Description	Completed	Karen Amethyst
Project BD	056	Project BD Description	In Progress	Leo Ruby
Project BE	057	Project BE Description	On Hold	Mia Sapphire
Project BF	058	Project BF Description	Completed	Noah Emerald
Project BG	059	Project BG Description	In Progress	Olivia Amethyst
Project BH	060	Project BH Description	On Hold	Sam Ruby
Project BI	061	Project BI Description	Completed	Ava Sapphire
Project BJ	062	Project BJ Description	In Progress	Benjamin Emerald
Project BK	063	Project BK Description	On Hold	Charlotte Amethyst
Project BL	064	Project BL Description	Completed	William Ruby
Project BM	065	Project BM Description	In Progress	Grace Sapphire
Project BN	066	Project BN Description	On Hold	Henry Emerald
Project BO	067	Project BO Description	Completed	Isabella Amethyst
Project BP	068	Project BP Description	In Progress	Jack Ruby
Project BQ	069	Project BQ Description	On Hold	Karen Sapphire
Project BR	070	Project BR Description	Completed	Leo Emerald
Project BS	071	Project BS Description	In Progress	Mia Amethyst
Project BT	072	Project BT Description	On Hold	Noah Ruby
Project BU	073	Project BU Description	Completed	Olivia Sapphire
Project BV	074	Project BV Description	In Progress	Sam Emerald
Project BV	075	Project BV Description	On Hold	Ava Amethyst
Project BV	076	Project BV Description	Completed	Benjamin Ruby
Project BV	077	Project BV Description	In Progress	Charlotte Sapphire
Project BV	078	Project BV Description	On Hold	William Emerald
Project BV	079	Project BV Description	Completed	Grace Amethyst
Project BV	080	Project BV Description	In Progress	Henry Ruby
Project BV	081	Project BV Description	On Hold	Isabella Sapphire
Project BV	082	Project BV Description	Completed	Jack Emerald
Project BV	083	Project BV Description	In Progress	K

[illegible][illegible]

Author	Year	Topic	Journal	Volume	Page
Wang, Y. & Zhang, L.	2018	Effect of temperature on the growth of <i>Staphylococcus aureus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	10	123-128
Smith, J. & Jones, K.	2019	Effect of pH on the growth of <i>Escherichia coli</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	11	134-140
Thompson, R.	2020	Effect of salt concentration on the growth of <i>Salmonella enterica</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	12	156-162
Chen, M. & Wang, H.	2021	Effect of oxygen concentration on the growth of <i>Lactobacillus acidophilus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	13	178-184
Li, X. & Zhang, Y.	2022	Effect of light intensity on the growth of <i>Photobacterium phosphoreum</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	14	201-207
Wang, Y. & Zhang, L.	2023	Effect of temperature on the growth of <i>Staphylococcus aureus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	15	223-229
Smith, J. & Jones, K.	2024	Effect of pH on the growth of <i>Escherichia coli</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	16	245-251
Thompson, R.	2025	Effect of salt concentration on the growth of <i>Salmonella enterica</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	17	271-277
Chen, M. & Wang, H.	2026	Effect of oxygen concentration on the growth of <i>Lactobacillus acidophilus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	18	298-304
Li, X. & Zhang, Y.	2027	Effect of light intensity on the growth of <i>Photobacterium phosphoreum</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	19	325-331
Wang, Y. & Zhang, L.	2028	Effect of temperature on the growth of <i>Staphylococcus aureus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	20	352-358
Smith, J. & Jones, K.	2029	Effect of pH on the growth of <i>Escherichia coli</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	21	378-384
Thompson, R.	2030	Effect of salt concentration on the growth of <i>Salmonella enterica</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	22	409-415
Chen, M. & Wang, H.	2031	Effect of oxygen concentration on the growth of <i>Lactobacillus acidophilus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	23	436-442
Li, X. & Zhang, Y.	2032	Effect of light intensity on the growth of <i>Photobacterium phosphoreum</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	24	467-473
Wang, Y. & Zhang, L.	2033	Effect of temperature on the growth of <i>Staphylococcus aureus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	25	498-504
Smith, J. & Jones, K.	2034	Effect of pH on the growth of <i>Escherichia coli</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	26	529-535
Thompson, R.	2035	Effect of salt concentration on the growth of <i>Salmonella enterica</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	27	560-566
Chen, M. & Wang, H.	2036	Effect of oxygen concentration on the growth of <i>Lactobacillus acidophilus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	28	591-597
Li, X. & Zhang, Y.	2037	Effect of light intensity on the growth of <i>Photobacterium phosphoreum</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	29	622-628
Wang, Y. & Zhang, L.	2038	Effect of temperature on the growth of <i>Staphylococcus aureus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	30	653-659
Smith, J. & Jones, K.	2039	Effect of pH on the growth of <i>Escherichia coli</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	31	679-685
Thompson, R.	2040	Effect of salt concentration on the growth of <i>Salmonella enterica</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	32	710-716
Chen, M. & Wang, H.	2041	Effect of oxygen concentration on the growth of <i>Lactobacillus acidophilus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	33	737-743
Li, X. & Zhang, Y.	2042	Effect of light intensity on the growth of <i>Photobacterium phosphoreum</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	34	768-774
Wang, Y. & Zhang, L.	2043	Effect of temperature on the growth of <i>Staphylococcus aureus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	35	799-805
Smith, J. & Jones, K.	2044	Effect of pH on the growth of <i>Escherichia coli</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	36	825-831
Thompson, R.	2045	Effect of salt concentration on the growth of <i>Salmonella enterica</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	37	856-862
Chen, M. & Wang, H.	2046	Effect of oxygen concentration on the growth of <i>Lactobacillus acidophilus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	38	887-893
Li, X. & Zhang, Y.	2047	Effect of light intensity on the growth of <i>Photobacterium phosphoreum</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	39	918-924
Wang, Y. & Zhang, L.	2048	Effect of temperature on the growth of <i>Staphylococcus aureus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	40	949-955
Smith, J. & Jones, K.	2049	Effect of pH on the growth of <i>Escherichia coli</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	41	975-981
Thompson, R.	2050	Effect of salt concentration on the growth of <i>Salmonella enterica</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	42	1000-1006
Chen, M. & Wang, H.	2051	Effect of oxygen concentration on the growth of <i>Lactobacillus acidophilus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	43	1025-1031
Li, X. & Zhang, Y.	2052	Effect of light intensity on the growth of <i>Photobacterium phosphoreum</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	44	1050-1056
Wang, Y. & Zhang, L.	2053	Effect of temperature on the growth of <i>Staphylococcus aureus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	45	1075-1081
Smith, J. & Jones, K.	2054	Effect of pH on the growth of <i>Escherichia coli</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	46	1100-1106
Thompson, R.	2055	Effect of salt concentration on the growth of <i>Salmonella enterica</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	47	1125-1131
Chen, M. & Wang, H.	2056	Effect of oxygen concentration on the growth of <i>Lactobacillus acidophilus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	48	1150-1156
Li, X. & Zhang, Y.	2057	Effect of light intensity on the growth of <i>Photobacterium phosphoreum</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	49	1175-1181
Wang, Y. & Zhang, L.	2058	Effect of temperature on the growth of <i>Staphylococcus aureus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	50	1200-1206
Smith, J. & Jones, K.	2059	Effect of pH on the growth of <i>Escherichia coli</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	51	1225-1231
Thompson, R.	2060	Effect of salt concentration on the growth of <i>Salmonella enterica</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	52	1250-1256
Chen, M. & Wang, H.	2061	Effect of oxygen concentration on the growth of <i>Lactobacillus acidophilus</i>	Journal of Food Safety and Hygiene	53	1275-1281

Student Name	Student ID	Student Email	Student Phone	Student Address	Student City	Student State	Student Zip	Student Country	Student Photo
John Doe <td>12345678</td> <td>john.doe@university.edu</td> <td>555-123-4567</td> <td>123 Main St</td> <td>Anytown</td> <td>CA</td> <td>90210</td> <td>USA</td> <td></td>	12345678	john.doe@university.edu	555-123-4567	123 Main St	Anytown	CA	90210	USA	
Jane Smith <td>87654321</td> <td>jane.smith@university.edu</td> <td>555-987-6543</td> <td>456 Elm St</td> <td>Springfield</td> <td>IL</td> <td>62701</td> <td>USA</td> <td></td>	87654321	jane.smith@university.edu	555-987-6543	456 Elm St	Springfield	IL	62701	USA	
Michael Johnson <td>23456789</td> <td>michael.johnson@university.edu</td> <td>555-234-5678</td> <td>789 Oak St</td> <td>Los Angeles</td> <td>CA</td> <td>90001</td> <td>USA</td> <td></td>	23456789	michael.johnson@university.edu	555-234-5678	789 Oak St	Los Angeles	CA	90001	USA	
Sarah Lee <td>34567890</td> <td>sarah.lee@university.edu</td> <td>555-345-6789</td> <td>101 Pine St</td> <td>New York</td> <td>NY</td> <td>10001</td> <td>USA</td> <td></td>	34567890	sarah.lee@university.edu	555-345-6789	101 Pine St	New York	NY	10001	USA	
David Kim <td>45678901</td> <td>david.kim@university.edu</td> <td>555-456-7890</td> <td>202 Birch St</td> <td>San Francisco</td> <td>CA</td> <td>94102</td> <td>USA</td> <td></td>	45678901	david.kim@university.edu	555-456-7890	202 Birch St	San Francisco	CA	94102	USA	
Emily White <td>56789012</td> <td>emily.white@university.edu</td> <td>555-567-8901</td> <td>303 Cedar St</td> <td>Chicago</td> <td>IL</td> <td>60601</td> <td>USA</td> <td></td>	56789012	emily.white@university.edu	555-567-8901	303 Cedar St	Chicago	IL	60601	USA	
James Brown <td>67890123</td> <td>james.brown@university.edu</td> <td>555-678-9012</td> <td>404 Maple St</td> <td>Phoenix</td> <td>AZ</td> <td>85001</td> <td>USA</td> <td></td>	67890123	james.brown@university.edu	555-678-9012	404 Maple St	Phoenix	AZ	85001	USA	
Alice Green <td>78901234</td> <td>alice.green@university.edu</td> <td>555-789-0123</td> <td>505 Elm St</td> <td>Portland</td> <td>OR</td> <td>97201</td> <td>USA</td> <td></td>	78901234	alice.green@university.edu	555-789-0123	505 Elm St	Portland	OR	97201	USA	
Robert Taylor <td>89012345</td> <td>robert.taylor@university.edu</td> <td>555-890-1234</td> <td>606 Oak St</td> <td>San Diego</td> <td>CA</td> <td>92101</td> <td>USA</td> <td></td>	89012345	robert.taylor@university.edu	555-890-1234	606 Oak St	San Diego	CA	92101	USA	

[illegible]

Book Report due	11/20/2012	Book Report	due after midgame	11/20/2012
Midgame/Postgame	11/21/2012	Midgame/Postgame	midgame/postgame	11/21/2012

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

				10/11 11/11 12/11 13/11 14/11 15/11 16/11 17/11 18/11 19/11 20/11 21/11 22/11 23/11 24/11 25/11 26/11 27/11 28/11 29/11 30/11 1/12 2/12 3/12 4/12 5/12 6/12 7/12 8/12 9/12 10/12 11/12 12/12 13/12 14/12 15/12 16/12 17/12 18/12 19/12 20/12 21/12 22/12 23/12 24/12 25/12 26/12 27/12 28/12 29/12 30/12 31/12 1/1 2/1 3/1 4/1 5/1 6/1 7/1 8/1 9/1 10/1 11/1 12/1 13/1 14/1 15/1 16/1 17/1 18/1 19/1 20/1 21/1 22/1 23/1 24/1 25/1 26/1 27/1 28/1 29/1 30/1 31/1 1/2 2/2 3/2 4/2 5/2 6/2 7/2 8/2 9/2 10/2 11/2 12/2 13/2 14/2 15/2 16/2 17/2 18/2 19/2 20/2 21/2 22/2 23/2 24/2 25/2 26/2 27/2 28/2 29/2 30/2 31/2 1/3 2/3 3/3 4/3 5/3 6/3 7/3 8/3 9/3 10/3 11/3 12/3 13/3 14/3 15/3 16/3 17/3 18/3 19/3 20/3 21/3 22/3 23/3 24/3 25/3 26/3 27/3 28/3 29/3 30/3 31/3 1/4 2/4 3/4 4/4 5/4 6/4 7/4 8/4 9/4 10/4 11/4 12/4 13/4 14/4 15/4 16/4 17/4 18/4 19/4 20/4 21/4 22/4 23/4 24/4 25/4 26/4 27/4 28/4 29/4 30/4 31/4 1/5 2/5 3/5 4/5 5/5 6/5 7/5 8/5 9/5 10/5 11/5 12/5 13/5 14/5 15/5 16/5 17/5 18/5 19/5 20/5 21/5 22/5 23/5 24/5 25/5 26/5 27/5 28/5 29/5 30/5 31/5 1/6 2/6 3/6 4/6 5/6 6/6 7/6 8/6 9/6 10/6 11/6 12/6 13/6 14/6 15/6 16/6 17/6 18/6 19/6 20/6 21/6 22/6 23/6 24/6 25/6 26/6 27/6 28/6 29/6 30/6 31/6 1/7 2/7 3/7 4/7 5/7 6/7 7/7 8/7 9/7 10/7 11/7 12/7 13/7 14/7 15/7 16/7 17/7 18/7 19/7 20/7 21/7 22/7 23/7 24/7 25/7 26/7 27/7 28/7 29/7 30/7 31/7 1/8 2/8 3/8 4/8 5/8 6/8 7/8 8/8 9/8 10/8 11/8 12/8 13/8 14/8 15/8 16/8 17/8 18/8 19/8 20/8 21/8 22/8 23/8 24/8 25/8 26/8 27/8 28/8 29/8 30/8 31/8 1/9 2/9 3/9 4/9 5/9 6/9 7/9 8/9 9/9 10/9 11/9 12/9 13/9 14/9 15/9 16/9 17/9 18/9 19/9 20/9 21/9 22/9 23/9 24/9 25/9 26/9 27/9 28/9 29/9 30/9 31/9 1/10 2/10 3/10 4/10 5/10 6/10 7/10 8/10 9/10 10/10 11/10 12/10 13/10 14/10 15/10 16/10 17/10 18/10 19/10 20/10 21/10 22/10 23/10 24/10 25/10 26/10 27/10 28/10 29/10 30/10 31/10 1/11 2/11 3/11 4/11 5/11 6/11 7/11 8/11 9/11 10/11 11/11 12/11 13/11 14/11 15/11 16/11 17/11 18/11 19/11 20/11 21/11 22/11 23/11 24/11 25/11 26/11 27/11 28/11 29/11 30/11 31/11 1/12 2/12 3/12 4/12 5/12 6/12 7/12 8/12 9/12 10/12 11/12 12/12 13/12 14/12 15/12 16/12 17/12 18/12 19/12 20/12 21/12 22/12 23/12 24/12 25/12 26/12 27/12 28/12 29/12 30/12 31/12 1/13 2/13 3/13 4/13 5/13 6/13 7/13 8/13 9/13 10/13 11/13 12/13 13/13 14/13 15/13 16/13 17/13 18/13 19/13 20/13 21/13 22/13 23/13 2
--	--	--	--	---

[illegible]

					Administrative Administrative, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 2680, 2681, 2682, 2683, 26
--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible][illegible]

7. Planilla rendición de cuentas y detalle periodo agosto 2025

Objetivo del documento: Planilla solicitada por el Gore, para adjuntar en rendición mensual

Respaldo:

RESUMEN DE CUENTAS

I. IDENTIFICACIÓN PROGRAMA											
UNIDAD EJECUTORA		SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA									
NOMBRE DEL PROGRAMA		TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGION DE NUBLE									
RUT UNIDAD EJECUTORA		12.774.000-K									
CÓDIGO ISP		X0000394-0									
N° RESOLUCIÓN QUE AUTORIZA COBERTURA PRESUPUESTAL		117		FECHA RESOLUCIÓN		16-10-2024					
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL		Elias Jara									
II. IDENTIFICACIÓN CUENTADANTE											
NOMBRE		Catalina Canda Mella									
RUT		10.705.527-5									
CORREO ELECTRONICO		m.canda@jara.com.ve									
TELÉFONO		954705132									
REPRESENTANTE LEGAL		Alejandra Sandoval Valenzuela									
RUT REPRESENTANTE LEGAL		10.058.940-K									
III. RESUMEN RESGON											
MES		AGOSTO		AÑO		2025					
MONTO TRANSFERIDO		\$		\$ 4.672.944.000							
SALDO ANTERIOR		\$		\$ 4.276.078.838							
MONTO A RENDIR		\$		\$ 320.675.302							
MONTO A REINTEGRAR		\$		\$							
SALDO POR RENDIR		\$		\$ 3.948.401.336							
DETALLE POR ÍTEM											
CONVENIENTES PROGRAMA		TOTAL TRANSFERIDO		RENDIMIENTOS ANTERIORES		RENDIMIENTOS ACTUALES		SALDO POR RENDIR		OBSERVACIONES	
		\$ 3.948.401.336		\$ 320.675.302		\$ 3.627.726.034		\$ 3.374.037.356			
CONSULTORIAS		\$ 3.774.395.590		\$ 3.01.025.000		\$ 3.772.4.037		\$ 3.629.412.675			
		\$ 5.088.050		\$ 1.153.785		\$ 203.400		\$ 4.331.75			
TOTALES		\$ 4.672.944.000		\$ 397.867.302		\$ 326.675.302		\$ 3.948.401.336			
IV. DETALLE TRANSFERENCIAS											
TRANSFERENCIA RECIBIDAS EN 6 MES											
FECHA TRANSFERENCIA		14-06-2025		N° COMPROBANTE INGRESO		170004230		MONTO TRANSFERIDO		\$ 1.100.000.000	
				N° COMPROBANTE INGRESO				MONTO TRANSFERIDO		\$ -	
FECHA TRANSFERENCIA				N° COMPROBANTE INGRESO				MONTO TRANSFERIDO		\$ -	
FECHA TRANSFERENCIA				N° COMPROBANTE INGRESO				MONTO TRANSFERIDO		\$ -	
V. DETALLE TRANSFERENCIAS											
TRANSFERENCIA RECIBIDAS EN 6 MES											
FECHA TRANSFERENCIA		14-06-2025		N° COMPROBANTE INGRESO		170004230		MONTO TRANSFERIDO		\$ 1.100.000.000	
				N° COMPROBANTE INGRESO				MONTO TRANSFERIDO		\$ -	
FECHA TRANSFERENCIA				N° COMPROBANTE INGRESO				MONTO TRANSFERIDO		\$ -	
FECHA TRANSFERENCIA				N° COMPROBANTE INGRESO				MONTO TRANSFERIDO		\$ -	

NOMBRE CUENTADANTE									
Catalina Canda Mella									
FIRMA Y TIMBRE									

ITEM	DETALLE TRANSFERENCIA	ACTIVIDAD	COMPONENTE	FECHA TRANSFERENCIA	FECHA RECIBIDA	NOMBRE RECIPIENTE	MONTOS RECIBIDOS
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO GUZMAN TAPIA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ALDO GUZMAN TAPIA	\$ 1.987.100
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO LUIS BARRA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	ALDO LUIS BARRA	\$ 1.075.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO PEDRO REYES	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	PEDRO REYES REYES	\$ 1.400.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO LUIS CONTRERAS	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	LUIS CONTRERAS	\$ 1.410.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE RIAL	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	JOSE RIAL	\$ 1.400.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO CATALINA CANDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	CATALINA CANDA	\$ 1.400.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO ESTEBAN JULIO	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ESTEBAN JULIO	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO VALENTEA CALLEDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	VALENTEA CALLEDA	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO FIDELIS VILLALBA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	11-09-2025	11-09-2025	FIDELIS VILLALBA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO ESTEBAN JULIO	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ESTEBAN JULIO	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO VALENTEA CALLEDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	VALENTEA CALLEDA	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO FIDELIS VILLALBA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	11-09-2025	11-09-2025	FIDELIS VILLALBA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO ESTEBAN JULIO	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ESTEBAN JULIO	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO VALENTEA CALLEDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	VALENTEA CALLEDA	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO FIDELIS VILLALBA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	11-09-2025	11-09-2025	FIDELIS VILLALBA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO ESTEBAN JULIO	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ESTEBAN JULIO	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO VALENTEA CALLEDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	VALENTEA CALLEDA	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO FIDELIS VILLALBA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	11-09-2025	11-09-2025	FIDELIS VILLALBA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO ESTEBAN JULIO	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ESTEBAN JULIO	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO VALENTEA CALLEDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	VALENTEA CALLEDA	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO FIDELIS VILLALBA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	11-09-2025	11-09-2025	FIDELIS VILLALBA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO ESTEBAN JULIO	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ESTEBAN JULIO	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO VALENTEA CALLEDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	VALENTEA CALLEDA	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO FIDELIS VILLALBA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	11-09-2025	11-09-2025	FIDELIS VILLALBA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO ESTEBAN JULIO	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ESTEBAN JULIO	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO VALENTEA CALLEDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	VALENTEA CALLEDA	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO FIDELIS VILLALBA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	11-09-2025	11-09-2025	FIDELIS VILLALBA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO ESTEBAN JULIO	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ESTEBAN JULIO	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO VALENTEA CALLEDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	VALENTEA CALLEDA	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO FIDELIS VILLALBA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	11-09-2025	11-09-2025	FIDELIS VILLALBA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO ESTEBAN JULIO	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ESTEBAN JULIO	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO VALENTEA CALLEDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	VALENTEA CALLEDA	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO FIDELIS VILLALBA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	11-09-2025	11-09-2025	FIDELIS VILLALBA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO ESTEBAN JULIO	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ESTEBAN JULIO	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO VALENTEA CALLEDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	VALENTEA CALLEDA	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO FIDELIS VILLALBA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	11-09-2025	11-09-2025	FIDELIS VILLALBA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO ESTEBAN JULIO	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ESTEBAN JULIO	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO VALENTEA CALLEDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	VALENTEA CALLEDA	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO FIDELIS VILLALBA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	11-09-2025	11-09-2025	FIDELIS VILLALBA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO ESTEBAN JULIO	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ESTEBAN JULIO	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO VALENTEA CALLEDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	VALENTEA CALLEDA	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO FIDELIS VILLALBA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	11-09-2025	11-09-2025	FIDELIS VILLALBA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO ESTEBAN JULIO	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ESTEBAN JULIO	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO VALENTEA CALLEDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	VALENTEA CALLEDA	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO FIDELIS VILLALBA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	11-09-2025	11-09-2025	FIDELIS VILLALBA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO ESTEBAN JULIO	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ESTEBAN JULIO	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO VALENTEA CALLEDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	VALENTEA CALLEDA	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO FIDELIS VILLALBA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	11-09-2025	11-09-2025	FIDELIS VILLALBA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO ESTEBAN JULIO	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ESTEBAN JULIO	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO VALENTEA CALLEDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	VALENTEA CALLEDA	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO FIDELIS VILLALBA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	11-09-2025	11-09-2025	FIDELIS VILLALBA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO ESTEBAN JULIO	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ESTEBAN JULIO	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO VALENTEA CALLEDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-2025	VALENTEA CALLEDA	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO FIDELIS VILLALBA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	11-09-2025	11-09-2025	FIDELIS VILLALBA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO JOSE LARREA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	JOSE LARREA	\$ 1.000.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO ESTEBAN JULIO	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	09-09-2025	09-09-2025	ESTEBAN JULIO	\$ 1.200.000
CONTRATACION PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ALDO VALENTEA CALLEDA	CONTRATO DE SERVIDOR EN SERVICIO	COMPONENTE 2	07-09-2025	07-09-202		

8. Planilla de flujo de caja real y control avance rendiciones al Gore

Objetivo del documento: Mantener control referente al estado de rendiciones y montos rendido o a rendir en cada periodo de forma mensual, además de mantener control de flujo de efectivo.

Respaldo:

PRESUPUESTO CONSOLIDADO CONVENIO																		
	Nº	Actividad	Presupuesto =	Presupuesto =	0	MARKET	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL	SALDO POS =	
Comunidades	1	Asistencia	4.800,00	4.800,00	4.800,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.800,00	-
	2	Seguimiento	16.800,00	16.800,00	16.800,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16.800,00	-
	3	Asesoría	5.788,00	5.788,00	5.788,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.788,00	-
	4	Formación	37.800,00	37.800,00	37.800,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	37.800,00	-
	5	Formación	23.098,00	23.098,00	23.098,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23.098,00	-
	6	Asistencia	8.792,00	8.792,00	8.792,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.792,00	-
	7	Asesoría	41.267,00	41.267,00	41.267,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	41.267,00	-
	8	Asesoría	36.000,00	36.000,00	36.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	36.000,00	-
	9	Administración	10.560,00	10.560,00	10.560,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10.560,00	-
	10	Administración	61.800,00	61.800,00	61.800,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	61.800,00	-
	11	Asesoría	15.433,00	15.433,00	15.433,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15.433,00	-
	12	Asesoría	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.000,00	-
	13	Asesoría	660,00	660,00	660,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	660,00	-
	14	Asesoría	13.573,00	13.573,00	13.573,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.573,00	-
	15	Asesoría	22.738,00	22.738,00	22.738,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22.738,00	-
Gentes	16	Asesoría	17.848,00	17.848,00	17.848,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17.848,00	-
	17	Costos	50.000,00	50.000,00	50.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50.000,00	-
	18	Costos	11.933,00	11.933,00	11.933,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11.933,00	-
	19	Costos	774.751,00	774.751,00	774.751,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	774.751,00	-
	20	Costos	13.930,00	13.930,00	13.930,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.930,00	-
	21	Costos	1.520,00	1.520,00	1.520,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.520,00	-
	22	Costos	399.000,00	399.000,00	399.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	399.000,00	-
	23	Costos	56.760,00	56.760,00	56.760,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56.760,00	-
	24	Costos	108.500,00	108.500,00	108.500,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	108.500,00	-
	25	Costos	4.600,00	4.600,00	4.600,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.600,00	-
	26	Costos				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-
	27	Costos				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-
	28	Costos				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-
	29	Costos				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-
	30	Costos				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-
Centros de programas	31	Asesoría	13.930,00	13.930,00	13.930,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.930,00	-
	32	Asesoría	1.520,00	1.520,00	1.520,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.520,00	-
	33	Asesoría	399.000,00	399.000,00	399.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	399.000,00	-
	34	Asesoría	56.760,00	56.760,00	56.760,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56.760,00	-
	35	Asesoría	108.500,00	108.500,00	108.500,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	108.500,00	-
	36	Asesoría	4.600,00	4.600,00	4.600,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.600,00	-
	37	Asesoría	297.000,00	297.000,00	297.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	297.000,00	-
	38	Asesoría	18.000,00	18.000,00	18.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18.000,00	-
	39	Asesoría	512.000,00	512.000,00	512.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	512.000,00	-
	40	Asesoría	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000.000,00	-
	41	Asesoría	17.000,00	17.000,00	17.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17.000,00	-
	42	Asesoría	500.000,00	500.000,00	500.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	500.000,00	-
	43	Asesoría	80.000,00	80.000,00	80.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80.000,00	-
	44	Asesoría	150.000,00	150.000,00	150.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	150.000,00	-
	45	Asesoría	476.000,00	476.000,00	476.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	476.000,00	-
TOTAL GENERAL (1+2+3)			4.699.734,00	4.699.734,00	4.697.044,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.699.734,00	-
						15.737.987	10.707.482	73.915.664	100.823.612	1.848.706	272.091.987					578.362.544	476.000,00	14.835
						15.737.987	10.707.482	73.915.664	100.823.612	1.848.706	272.091.987					578.362.544	476.000,00	15.008

PFTO		Auxiliar SCT Consolidado		Control de Saldos												Total Ingresos Asignados		\$ 114,294,425		% de Avance	
AOS:		AOS VALDIVIA L.A. LIMITADA												Total Cuentas Auxiliares		\$ 23,933,686		4,4%			
Fecha Rendición:														Subtotal por Rendición		\$ 109,344,747					
Mes Rendición:														\$ 281,629,425		\$ 32,685,108		\$ 3,208,312			
														SERCOTEC		EMPRESA					
Fuente Financiera	Instrumento	Código BP	Proyecto BP	Código SAR	Cód. Financ.	Base de Programación	Cód. Sub-Item	Sub-Item Programación	Obj. Beneficiario	Nombre Beneficiario	Subtotal por Rendición Colaboracionistas	Subtotal por Rendición Asesores Empesados	Colaboracionistas Ingresos	Colaboracionistas Gastos	Asesores Empesados Ingresos	Asesores Empesados Gastos	Detalle	% de Avance			
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Asesores de gestión empresarial			Asesores de gestión empresarial				\$	350,000		\$	35,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		1203945	PUNILLA, PROGRAMACION	430		Inversiones (GCI)			Inversiones (GCI)				\$	2,000,000		\$	200,000				
EXTRAFRANSES ALMACEN		120394																			

SALIDAS CORRESPONDEN A FNDP PORGRAMA "TRANSFERENCIAS DE PROGRAMAS DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE" CÓDIGO BIP 40056384					
CORRELATIVO	N° OFICIO	FECHA	DE	PARA	ASUNTO
1	37	10-07-2014	PEDRO ELISSETHE CRUZ	OSCAR CRISTOSTOMO LLANOS	SOLICITA E INFORMA MONTO PARA PRIMERA TRANSFERENCIA DEL PROGRAMA "TRANSFERENCIAS DE PROGRAMAS DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE" CÓDIGO BIP 40056384
2	62	27-12-2014	DANIELA VERGARA TAPIA	OSCAR CRISTOSTOMO LLANOS	INFORMAR SGEN CONVENIO PROGRAMA CODIGO BIP 40056384-0 "PRIMER COMPROBANTE DE INGRESO PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE"
3	13-01-2015	DANIELA VERGARA TAPIA	OSCAR CRISTOSTOMO LLANOS	ACLAARACIÓN DE PRESUPUESTO REFERENTE AL PROGRAMA "TRANSFERENCIAS DE PROGRAMAS DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE" CÓDIGO BIP 40056384	
4	4-23-01-2015	DANIELA VERGARA TAPIA	OSCAR CRISTOSTOMO LLANOS	ACLAARACIÓN DE PRESUPUESTO REFERENTE AL PROGRAMA "TRANSFERENCIAS DE PROGRAMAS DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE" CÓDIGO BIP 40056384	
5	13-25-02-2015	ALEXANDRA SANDOVAL VALENZUELA	ALICIA CONTRERAS VIELMA	SOLICITA MODIFICACION DE MOBILIARIO PARA EL PROGRAMA "TRANSFERENCIAS DE PROGRAMAS DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE" CÓDIGO BIP 40056384	
6	16-03-2015	ALEXANDRA SANDOVAL VALENZUELA	OSCAR CRISTOSTOMO LLANOS	SOLICITO DE MODIFICACION EN LA ACTIVIDAD "CONTRATACION DE EQUIPAMIENTO A COMPR DE EQUIPAMIENTO, OFICINA Y VEHICULOS PARA LAS ASESORIA" REFERENTE AL PROGRAMA "TRANSFERENCIAS DE PROGRAMAS DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE" CÓDIGO BIP 40056384	
7	14-03-2015	ALEXANDRA SANDOVAL VALENZUELA	CLAUDIA CABRERA TORRES	SOLICITO PRESTAMO DE MOBILIARIO PARA OFICINA EL PROGRAMA "TRANSFERENCIAS DE PROGRAMAS DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE" CÓDIGO BIP 40056384	
8	22-04-2015	ALEXANDRA SANDOVAL VALENZUELA	OSCAR CRISTOSTOMO LLANOS	SOLICITO DE MODIFICACIÓN DE ACTIVIDADES REFERENTE AL PROGRAMA "TRANSFERENCIAS DE PROGRAMAS DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE" CÓDIGO BIP 40056384	
9	23-04-2015	ALEXANDRA SANDOVAL VALENZUELA	OSCAR CRISTOSTOMO LLANOS	INFORMAR SGEN CONVENIO PROGRAMA CODIGO BIP 40056384-0 "PRIMERA RENCIÓN TRIMESTRAL PROGRAMA "TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE"	
10	26-04-2015	ALEXANDRA SANDOVAL VALENZUELA	OSCAR CRISTOSTOMO LLANOS	INFORMAR SGEN CONVENIO PROGRAMA CODIGO BIP 40056384-0 "SEGUNDA RENCIÓN TRIMESTRAL PROGRAMA "TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE"	
11	08-07-2015	ALEXANDRA SANDOVAL VALENZUELA	OSCAR CRISTOSTOMO LLANOS	SOLICITO DE SALDO SINGLA REMESA PROGRAMA "TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE" CÓDIGO BIP 40056384-0	
12	08-07-2015	ALEXANDRA SANDOVAL VALENZUELA	OSCAR CRISTOSTOMO LLANOS	CONSULTA POR SALDO PENDIENTE DE TRANSFERENCIA PROGRAMA "TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE" CÓDIGO BIP 40056384-0	
13	07-08-2015	ALEXANDRA SANDOVAL VALENZUELA	OSCAR CRISTOSTOMO LLANOS	ACLAARACIÓN DE PRESUPUESTO REFERENTE AL PROGRAMA "TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO REGIÓN DE ÑUBLE" CÓDIGO BIP 40056384-0	
14	55-08-2015	ALEXANDRA SANDOVAL VALENZUELA	OSCAR CRISTOSTOMO LLANOS	SOLICITO DE MODIFICACION DE PLAZO Y ACTIVIDADES REFERENTE AL PROGRAMA "TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO REGIÓN DE ÑUBLE" CÓDIGO BIP 40056384-0	
15	57-12-2015	ALEXANDRA SANDOVAL VALENZUELA	OSCAR CRISTOSTOMO LLANOS		
INGRESOS CORRESPONDENCIA FNDP PORGRAMA "TRANSFERENCIAS DE PROGRAMAS DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE" CÓDIGO BIP 40056384					
CORRELATIVO	N° OFICIO	FECHA	DE	PARA	ASUNTO
1	349	30-01-2015	CARMEN NAVARETTE RETAMAL	DANIELA VERGARA TAPIA	APRUEBA ACLARACIÓN DE PRESUPUESTO DE LA INICIATIVA CODIGO 40056384 DE SERCOTEC
2	440	18-03-2015	CARMEN NAVARETTE RETAMAL	ALEXANDRA SANDOVAL VALENZUELA	ACEPTA SOLICITO EN RELACIÓN A MODIFICAR CONTRATACIÓN, POR COMPRA DE EQUIPAMIENTO, EN EL PRESUPUESTO DE LA INICIATIVA CODIGO 40056384 DE SERCOTEC
3	582	22-04-2015	CARMEN NAVARETTE RETAMAL	ALEXANDRA SANDOVAL VALENZUELA	Aprobua aclaración de presupuesto de la iniciativa CODIGO 40056384 DE SERCOTEC
4	610	610	CARMEN NAVARETTE RETAMAL	ALEXANDRA SANDOVAL VALENZUELA	Aprobua modificación solicitada en la iniciativa CODIGO 40056384 DE SERCOTEC
5	676	08-05-2015	OSCAR CRISTOSTOMO LLANOS	SERCOTEC	Informa arbores en plataforma Chilandia
6	1346	05-09-2015	CARMEN NAVARETTE RETAMAL	ALEXANDRA SANDOVAL VALENZUELA	Aprobua aclaración de presupuesto de la iniciativa CODIGO 40056384 DE SERCOTEC
7	1356	25-09-2015	TAMARA VALENZUELA FUENTEALBA	ALEXANDRA SANDOVAL VALENZUELA	Aprobua modificación de condiciones para programa de Emergencia y aumento de plazo en iniciativa CODIGO 40056384 DE SERCOTEC

INFORME
PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACION DE SERVICIOS
EN SERCOTEC
Para el programa
“TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO
PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE”

Período : 01 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025

Nombre del Profesional : Catalina Candia Mella

Rut : 19.798.527-5

Firma

:



VºBº	
	Alejandro Muñoz Banda
	Ejecutivo de Fomento Dirección Regional de Ñuble