INFORME DE ACTIVIDADES.

"SERVICIOS PROFESIONALES FOMENTO-FINANCIERO, PROGRAMA FNDR "TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O'HIGGINS 2024 FNDR, LISTA DE ESPERA".

NOMBRE PROFESIONAL	ELIZABETH SANCHEZ BARNACHEA
RUT O N° PASAPORTE	
CODIGO DE PROYECTO	1289358
PERIODO DE LA ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE
FECHA INICIO	01-09-2025
FECHA TERMINO	30-09-2025

Individualice el detalle de las actividades desarrolladas con sus respectivos medios de verificación.

1. Alcances:

A través de este informe se busca informar el estado de avance del Programa FNDR "TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O'HIGGINS 2024 FNDR, LISTA DE ESPERA" de la Región de O'Higgins. En este programa es necesario cumplir con varios objetivos laborales como; verificación y validación de documentos, seguimiento, visitas, revisión de rendiciones, control y seguimiento de planificaciones las que se realizarán mensualmente para luego informar a la Dirección Regional de O'higgins, hasta culminar en un 100% la ejecución del proyecto y su rendición de los Fondos FNDR.

2. Objetivos Generales:

Se requiere contratar los servicios profesionales para otorgar orientación, seguimiento, control, validación, reportabilidad, verificación y registro de ejecución técnica, así como la operación, verificación, registro y seguimiento de rendiciones para una correcta ejecución financiera por parte de Agentes Operadores Sercotec, de los fondos entregados en administración por el Gobierno Regional destinados a la operación del Programa FNDR "TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O'HIGGINS 2024 FNDR, LISTA DE ESPERA", en la Región de O'Higgins.

3. Objetivos Específicos:

Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades en el área de fomento y financiera:

- a) Procurar la oportuna y correcta ejecución técnica de recursos entregados en administración por el GORE, según sea fijado en los procedimientos internos vigentes de SERCOTEC.
- b) Entregar lineamientos, apoyo y supervisión a los Agentes Operadores SERCOTEC, para la correcta ejecución técnica de recursos asignados para la implementación de proyectos con beneficiarias, a fin de lograr resultados óptimos en los tiempos definidos.
- c) Revisión y validación del 100% de los Planes de Compra de Ferias Libres beneficiarias, previo al inicio de la ejecución de estos.
- d) Controlar la pertinencia de los gastos realizados para la operación del Programa, incluyendo la validación/observación/rechazo de la documentación de soporte/respaldo correspondiente, en función de los planes de compras validados.
- e) Obtención de antecedentes requeridos de las ferias beneficiarias para dar cuenta del indicador de Logro de Objetivos del Programa según convenio con el GORE.
- f) Apoyar en actividades propias de control contable a Ejecutiva Financiera y/o Ejecutiva de Administración y Finanzas de Sercotec, que optimicen el control y registro de avance técnico del Programa.
- g) Garantizar la revisión del componente financiero del 100% de la documentación que respalda el gasto de cada proyecto del programa "TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O´HIGGINS 2024 FNDR, LISTA DE ESPERA", indicando aprobaciones, observaciones y rechazos en los procesos de rendiciones mensuales y trimestrales de Agentes Operadores, en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos dispuesto para ello.
- h) Preparar, elaborar y entregar a él o la Ejecutiva(o) de Administración y Finanzas la documentación de rendiciones para los procesos de "contabilización" en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos para ello.
- i) Revisar financieramente la rendición y sus documentos adjuntos. Verificando cuadratura de fondos, conciliaciones bancarias, auxiliar de ingresos y egresos, libro mayor de bancos, auxiliar de beneficiarios, validar formulario F-30, en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos dispuesto para ello.
- j) Preparar informes mensuales de rendición al Gobierno regional, según instrucciones de su ejecutivo contraparte, los que deben reflejar y dar cuenta en fondo y forma, de lo comprometido en el Convenio Mandado asociado al Programa TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O´HIGGINS 2024, LISTA DE ESPERA.
- k) Realizar 100% de actividades de seguimiento en terreno, sean de coordinación, visitas en terreno u otras, según sea solicitado por el ejecutivo SERCOTEC contraparte.

Desarrollo Actividades Realizadas.

1- Planificación de los Servicios Profesionales Programados: SEPTIEMBRE 2025

Semana del 01 al 07 de septiembre 2025

- Elaborar el informe solicitado por la Coordinadora de Planificaciones, resguardando la confidencialidad de la información mediante el debido tachado de los datos sensibles.
- Visita a terreno a ferias libres 2024 FNDR, lista de espera:
 - ✓ Agrupación Renacer El Manzano, de la comuna Las Cabras.

Semana del 08 al 14 de septiembre 2025

- Subsanación de observaciones correspondiente a la rendición del mes de Julio ingresadas en Plataforma SISREC, enviadas por el Gobierno Regional del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera.
- Realicé el trabajo correspondiente a las rendiciones del mes de agosto del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, las cuales fueron ingresadas en la plataforma SISREC.
- Revisar auxiliar del mes de agosto del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, enviado por el agente operador.

Semana del 15 al 21 de septiembre 2025

- Se termina revisión del auxiliar correspondientes mes de agosto del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, donde no se encontraron observaciones .
- Visita a terreno a ferias libres 2024 FNDR, lista de espera:
 - ✓ Feria Emprendedores Nilahue Crece, de la comuna Pumanque.

Semana del 22 al 30 de septiembre 2025

- Realiza trabajo con el propósito de planificar y estructurar el proceso de fiscalización en terreno. Esta etapa contempla la elaboración de un calendario de visitas a las ferias beneficiadas para ser presentado al Gobierno Regional.
- Revisar nuevamente el auxiliar del mes de agosto del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera; debido a una observacion encontrada por la Ejecutiva Financiera de Sercotec.

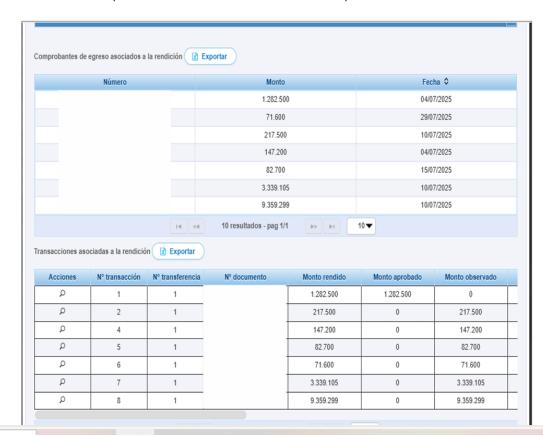
- 2- <u>Bitácora con las Actividades Ejecutadas y sus Resultados.</u>
- Semana del 01 al 07 de septiembre.

Martes 02/09/2025

 Se elabora el informe solicitado por la Coordinadora de Planificaciones, resguardando la confidencialidad de la información mediante el debido tachado de los datos sensibles.

Miércoles y Jueves 13/08 y 14/08/2025

 Realicé el trabajo correspondiente a las rendiciones del mes de julio del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, las cuales fueron ingresadas en la plataforma SISREC. Esta labor contempló la revisión, organización y registro de la información, asegurando que los antecedentes quedaran correctamente sistematizados en la plataforma.



Viernes 05/09/2025

- Visita a terreno para fiscalización final en la Feria Libre "Agrupación Renacer El Manzano", comuna de Las Cabras.
- Se realiza una visita técnica en terreno a la Feria Libre, con el propósito de llevar a cabo el proceso de fiscalización final en el marco del programa de ferias libres 2024 FNDR, lista de espera. La finalidad de esta actividad es verificar el correcto uso, la operatividad y la adecuada implementación de los productos adjudicados por los beneficiarios del programa. Esta inspección considera tanto la revisión física de los productos adquiridos mediante el financiamiento entregado, como también la evaluación del cumplimiento de los compromisos establecidos en las bases del proyecto. Durante la jornada, se constata la presencia de los productos en cada puesto registrando antecedentes fotográficos y se levanta un acta de fiscalización como respaldo formal del proceso.







Fotografias





ACTA DE SUPERVISIÓN Nº 53	Fecha
ACIA DE SUPERVISION Nº 33	05 OR 25
√ S <i>V</i>	NO
	AND ASSESSED TO SECURITION OF THE PARTY OF T

Nombre del Proyecto	Programa Fenas 4 bres 2024 Avar, 15to de espero
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Segumiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Agrippeias Revoer El Navgaro los Gloras
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	34-
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Pelipe Ranize / Elizabeth Sandes

Tipo de actividad (marque con una X)

Control de avance a empresa consultora Coordinación Otra

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se serliza visito a la pena libre de la Agrapación Revocer de la comma de las cabas, pora realizar Fiscolización pinal de los productos adquiridos en este progress.

Se reco me la peno encartmado a la myono de los socios, solo 2 Faltanon par tenos de emper-nedal. Los socios estabon con sus productos.

Se piscoliza la construcción de bodega y ciene perinetal, esto ya funlizado.

Cou estra visito se do ternino al Programa Ferras libres 2024 ANDR, listo de espero.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa	Firma
Augela Azera	Genia	
Susau Berrios	Rno	
Elizabeth Santes	Sercotec	

Semana del 08 al 14 de septiembre.

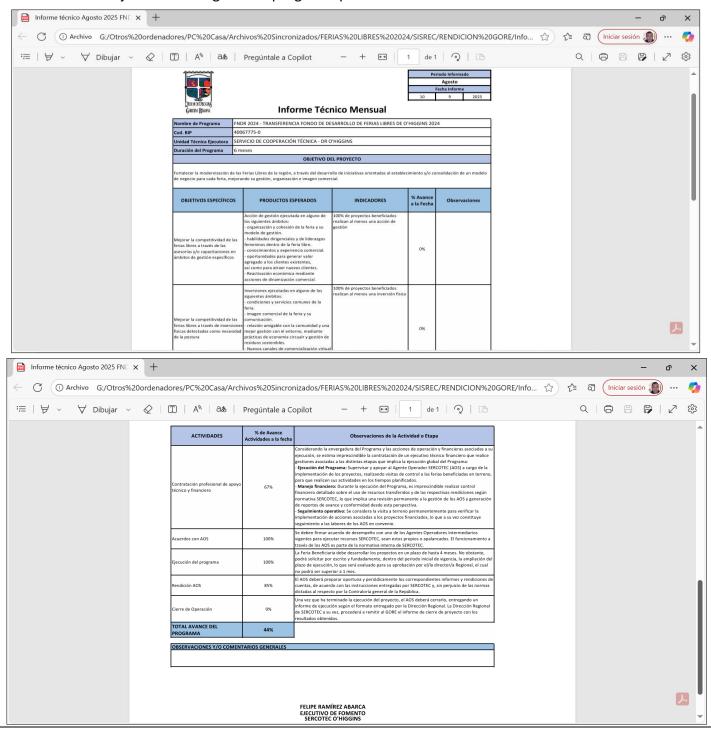
Martes 09/09/2025

 Realice subsanación de observaciones ingresadas en la plataforma SISREC correspondiente a la rendición del mes de julio del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, las cuales fueron enviadas por el Gobierno Regional. Esta labor contempló la revisión, organización y registro de la información, asegurando que los antecedentes quedaran correctamente sistematizados en la plataforma.



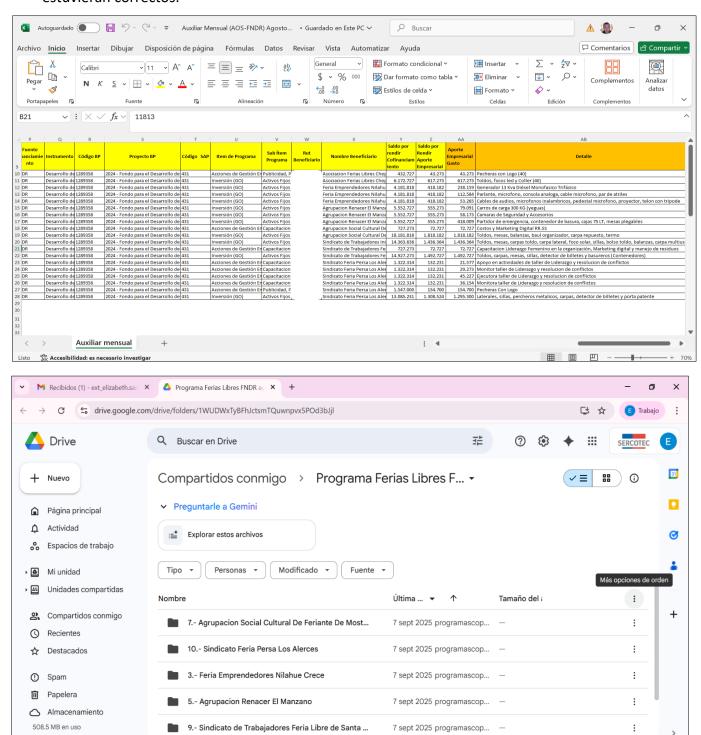
Miércoles y Jueves 10/09 y 11/09/2025

 Realicé el trabajo correspondiente a las rendiciones del mes de agosto del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, las cuales fueron ingresadas en la plataforma SISREC. Esta labor contempló la revisión, organización y registro de la información, asegurando que los antecedentes quedarán correctamente sistematizados en la plataforma. Además, se envía informe técnico al ejecutivo encargado del programa para su firma.



Jueves 11/09/2025

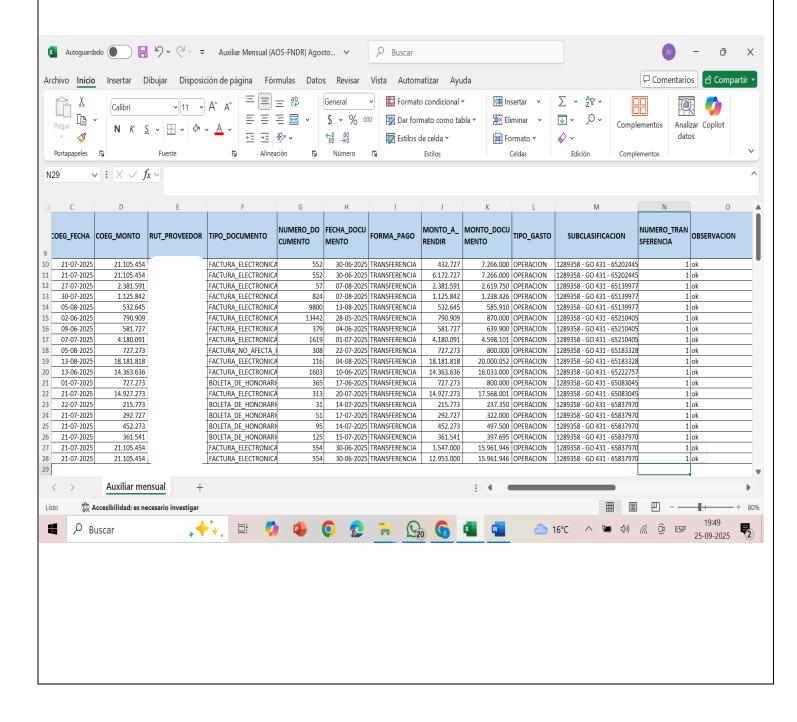
 Comencé revisión de auxiliar correspondiente al mes de agosto del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, el cual fue enviado por el agente operador Copeval. Esta labor contempló la revisión y verificación de la información, asegurando que los antecedentes estuvieran correctos.



Semana del 15 al 21 de septiembre.

Lunes 15/09/2025

 Se termina revisión del auxiliar correspondientes mes de agosto del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, donde no se encontraron observaciones, por ende el Agente Operador ingresó el auxiliar a SISREC.



Miercoles 17/09/2025

- Visita a terreno para fiscalización final en la Feria Libre "Feria de Emprendedores Nilahue Crece", comuna de Pumanque.
- Se realiza una visita técnica en terreno a la Feria Libre, con el propósito de llevar a cabo el proceso de fiscalización final en el marco del programa de ferias libres 2024 FNDR, lista de espera. La finalidad de esta actividad es verificar el correcto uso, la operatividad y la adecuada implementación de los productos adjudicados por los beneficiarios del programa. Esta inspección considera tanto la revisión física de los productos adquiridos mediante el financiamiento entregado, como también la evaluación del cumplimiento de los compromisos establecidos en las bases del proyecto. Durante la jornada, se constata la presencia de los productos en cada puesto registrando antecedentes fotográficos y se levanta un acta de fiscalización como respaldo formal del proceso.















ACTA DE SUPERVISIÓN Nº

		SERCOTEC
0	SU	Fecha
-	39	17 06 52

Fotografías	/	SI)	N	0
Nombre del Proyecto	10	alman Codas	lebes Zone Gu	De lecto do
Nombre del Proceso al cual hace		0	Gibres Zory FN	DILY 11749 POLE
seguimiento Identificación del representant	e de la	s Briviengo		
empresa consultora o cliente		n's Enprended	nes Nilohup (tece
Rut del representante de la er consultora o cliente	npresa			
Nombre del ejecutivo de Fome	ento a cargo (R)	ip Roming	1815 zobeth	Southan
Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora	Control de avance a beneficiario (a)	Coordinación	Otra
DESCRIBIR: Objetivos de la a recomendaciones del ejecutivo			ctados, Observaciones	1
_				
Se realiz	so visido o	en terreno	a peno lit	re de
enprendedores n	vi labre Cre	ce de la	conus de f	Vinau Que,
para FSCOlizat	los produc	dos odavi	nidos au e	se no-
Zvous.	4			
Se portici	po en cert	vided dicioc	there, dende q	adi ora
hecer uso de	los produc	tos (Angliria	odor, nicopau	is, porlade,
dodo, generador o				
, 3				
los sogos	quedosas c	or forme y	agradenidos c	ou les
productos obteni	dos.	,		
		do demos	o al Prognere	Senas
			DI TIME	, , , , , , ,
libres 2024 AN	MY 11290 (u espero.		
Seguimiento de las observado	iones anteriores (N	o corresponde si es la	a primera reunión de su	pervisión).
	11.00			
and the second second second second second	I Inctitucion/or	presa que representa	Firma	
	maddonven			The second secon
	e	nio		
Nombre Gisela Svoréz Elizabeth Sachez	e	nio otec		•

GUIXIRES ESTENDI 150 EXXXI 1 TQUU 172 2/31327 SCANNET

• Semana del 22 al 30 de septiembre.

Lunes 22/09/2025

• Se realiza trabajo con el propósito de planificar y estructurar el proceso de fiscalización en terreno. Esta etapa contempla la elaboración de un calendario de visitas a las ferias beneficiadas, específicamente aquellas que ya han adquirido los productos e insumos financiados a través del programa. El objetivo central de estas fiscalizaciones es verificar el correcto uso y la adecuada implementación de los productos entregados, asegurando que estos estén siendo utilizados conforme a los fines establecidos en el proyecto aprobado. Para ello, se evaluará en terreno la operatividad, disposición y funcionalidad de los productos en los puestos de trabajo de los socios/as beneficiarios/as. Esta información es enviada al Gobierno Regional.

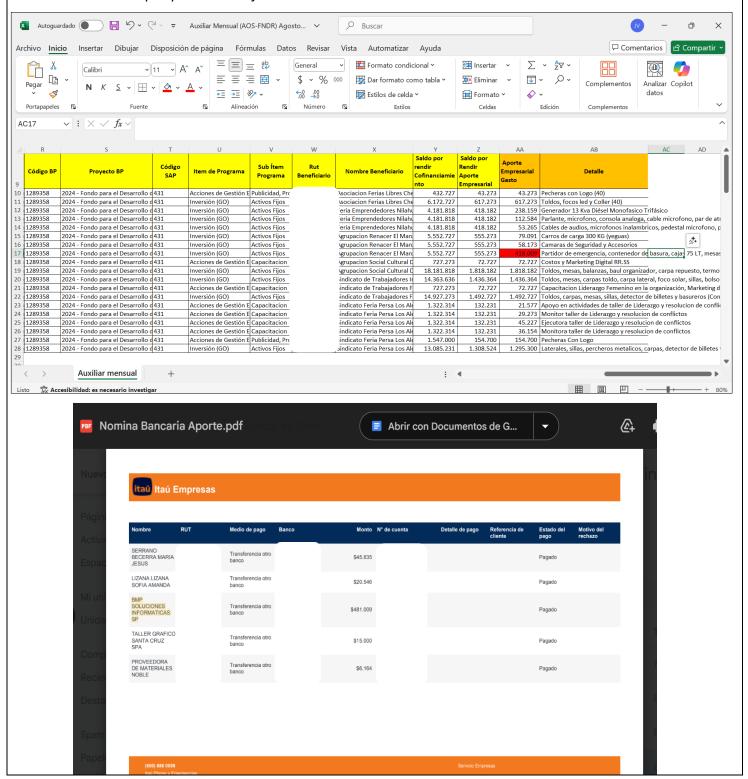
Visitas Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera

OCTUBRE 2025

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
		1	2	3	4	-Sindicato Las Cabras -Plaza Santa Inés
6	7	8	9	10	Persa Las Cabras	-Nueva Ilusión Chimbarongo -Santa Cruz
13	14	15	16	El Manzano Las Cabras	18 Chimbarongo	19
20	21	22	23	-Nancagua -Chépica	Feria Nilahue Pumanque	-Mostazal -Rancagua
27	28	29	30	31		

Jueves 25/09/2025

 Se realiza revisión nuevamente del auxiliar correspondientes mes de agosto del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, enviado por el Agente Operador Copeval, esto debido a observacion por parte de la Ejecutiva de Finanzas de Sercotec.



3- Detalle de los acuerdos y su avance a la fecha.

Se realiza subsanación de observaciones ingresadas en la plataforma SISREC correspondiente a la rendición del mes de julio del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, las cuales fueron enviadas por el Gobierno Regional. Esta labor contempló la revisión, organización y registro de la información, asegurando que los antecedentes quedaran correctamente sistematizados en la Plataforma.

Se procede con el envío del informe técnico mensual correspondiente al mes de agosto, el cual ha sido elaborado conforme a los lineamientos establecidos por el Programa de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera. Además del Anexo 1 Fujo de Caja actualizado al mes de Agosto.

Realicé el trabajo correspondiente a las rendiciones del mes de agosto del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, las cuales fueron ingresadas en la plataforma SISREC. Esta labor contempló la revisión, organización y registro de la información, asegurando que los antecedentes quedaran correctamente sistematizados en la plataforma.

Se realiza una visita técnica en terreno a la Feria Libre, con el propósito de llevar a cabo el proceso de fiscalización final del programa de ferias libres 2024 FNDR, lista de espera. La finalidad de esta actividad es verificar el correcto uso, la operatividad y la adecuada implementación de los productos adjudicados por los beneficiarios del programa están son:

- ✓ Agrupación Renacer El Manzano de la comuna de Las Cabras.
- ✓ Feria Emprendedore Nilahue Crece de la comuna de Pumanque.

Se revisan auxiliar correspondiente al mes de agosto del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, el cual fue enviado por el agente operador Copeval. Esta labor contempló la revisión y verificación de la información, asegurando que los antecedentes estuvieran correctos.

Se realiza trabajo con el propósito de planificar y estructurar el proceso de fiscalización en terreno. Esta etapa contempla la elaboración de un calendario de visitas a las ferias beneficiadas, específicamente aquellas que ya han adquirido los productos e insumos financiados a través del programa. El objetivo central de estas fiscalizaciones es verificar el correcto uso y la adecuada implementación de los productos entregados, asegurando que estos estén siendo utilizados conforme a los fines establecidos en el proyecto aprobado. Para ello, se evaluará en terreno la operatividad, disposición y funcionalidad de los productos en los puestos de trabajo de los socios/as beneficiarios/as. Esta información es enviada al Gobierno Regional

4- Conclusiones.

De acuerdo con lo establecido en el Plan de Trabajo, se cumplió claramente con los objetivos planteados. El avance del programa se ha dado de acuerdo con los tiempos establecidos, 13 ferias libres seleccionadas realizaron las compras de sus productos.

Se realizan visitas técnicas en terreno a 2 Ferias Libres que estaban pendientes, con el propósito de llevar a cabo el proceso de fiscalización final del programa de ferias libres 2024 FNDR. Durante la jornada, se constata la presencia de los productos en cada puesto registrando antecedentes fotográficos y se levanta un acta de fiscalización como respaldo formal del proceso.

Firma
Elizabeth Sánchez Barnachea
Apoyo Profesional Técnico-Financiero

Firma
Felipe Ramírez Abarca
Ejecutivo de Fomento Sercotec