RESULTADOS DE CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2017 SERCOTEC

El Convenio de Desempeño Colectivo de Sercotec año 2017 fue suscrito entre el Gerente General de Sercotec y el Ministro de Economia, Fomento y Turismo aprobado mediante Resolución Exenta Nº 2102 del 24 de noviembre de 2016 y su posterior modificación mediante Resolucion Exenta N°2209 del 2 de agosto de 2017 . A continuación, se presenta en detalle los equipos de trabajo con sus resultados, los cuales fueron aprobados mediante Resolución Exenta N°2299 del 13 de febrero de 2018.

IDENTIFICACIÓN DE LOS EQUIPOS DE TRABAJO

N° Equipos	Responsable de Equipos	Centros de responsabilidad	N° Funcionarios/as	N° Metas Comprometidas	% de cumplimiento global de metas	% de incremento por desempeño colectivo
1	Juan Cristobal Labarca Agurto	Gerencia General	15	3	100%	8%
2	Ximena Andrea Moya Roa	Gerencia de Centros de Desarrollo de Negocios	10	3	100%	8%
3	Cecilia Schroder Arriagada	Gerencia de Programas	13	3	100%	8%
4	Erika Miguelina López Jerez	Gerencia de Desarrollo	9	5	100%	8%
5	Cristian Mauricio Bórquez Guinan	Gerencia de Personas	12	3	100%	8%
6	María Angélica Salcedo Benítez	Gerencia de Comunicaciones	10	3	100%	8%
7	Mauricio Andrés Segovia Briceño	Gerencia de Tecnología y Sistemas	11	3	100%	8%
8	Alejandra Salinas Caro	Gerencia de Administración y Finanzas	25	3	100%	8%
9	Lino Mamani Vicente	Dirección Regional de Arica y Parinacota	11	3	100%	8%
10	Marisel del Carmen Quintana Geraldo	Dirección Regional de Tarapacá	11	3	100%	8%
11	Catherine Verónica León Torres	Dirección Regional de Antofagasta	12	3	100%	8%
12	Any Clarisa Dorador Alfaro	Dirección Regional de Atacama	11	4	100%	8%
13	Daniela Andrea Jaco Villar	Dirección Regional de Coquimbo	13	3	100%	8%
14	Víctor Hugo Fernández Guerra	Dirección Regional de Valparaíso	16	3	100%	8%
15	Juan Ignacio Olave Zuloaga	Dirección Regional Metropolitana	18	3	100%	8%
16	Sergio Fuentes Rojas	Dirección Regional de O'Higgins	12	3	100%	8%
17	Samuel Alejandro Chambe Toledo	Dirección Regional del Maule	15	3	100%	8%
18	Pedro Alarcón Bustos	Dirección Regional del Biobío	19	3	100%	8%
19	Paola Andrea Moncada Venegas	Dirección Regional de La Araucanía	13	3	100%	8%
20	Marina Roxana Riquelme Railaf	Dirección Regional de Los Ríos	11	3	100%	8%
21	Marcelo Augusto Álvarez Curumilla	Dirección Regional de Los Lagos	19	3	100%	8%
22	Felipe Klein Vidal	Dirección Regional de Aysén	11	3	100%	8%
23	Sebastián Saavedra Bravo	Dirección Regional de Magallanes	11	4	100%	8%
		Total Sercotec	308	73	100%	8%

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO

Equipo 1: Gerencia General

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Levantar mejoras al proceso de las metas de desempeño colectivo y directivo (MDC y MDD) a más tardar el 31 de agosto	35%	Mejoras al proceso levantadas	No aplica	No aplica	No aplica	Cumplido	No aplica	No aplica	1. El documento que identifique las mejoras deberá estar a más tardar el 31/08/2017. 2. La reunión de cierre con la presentación de las mejoras deberá ser a más tardar el 30/09/2017	No aplica
2	Efectuar, al menos 10 veces en el año, seguimiento de los compromisos contraídos por los Directores Regionales y/o Gerentes.	30%	N° de seguimientos efectuados	No aplica	10	10	10	10	N°	1. Los compromisos derivarán de cualquier reunión individual o colectiva sostenida entre el Gerente General y Directores regionales o Gerentes. 2. La sistematización de los compromisos será realizada por el Jefe de Gabinete.	No aplica
3	Compilar las normas legales y administrativas que regulan el actuar de Sercotec e ingresarlas al sistema de gestión documental	35%	Normas legales y administrativas compiladas e ingresadas al sistema de gestión documental.	No aplica	No aplica	No aplica	Cumplido	No aplica	No aplica	Serán compiladas al menos las normas: 1. Código Civil, en lo pertinente. 2. Código del Trabajo, en lo pertinente. 3. Ley N° 19.140, de 1992, que sustituye planta. 4. Decreto Ley N° 249, de 1973, Escala de Sueldos. 5. Estatuto Administrativo, en materia de feriado legal. 6. Ley N° 18.575, Título III, De la Probidad Administrativa. 7. Decreto Ley N° 1.263 de Administración Financiera del Estado. 8. Ley N° 10.336, Organización y Atribuciones de Contraloría General. 9. Ley N° 19.886, sobre Compras Públicas, en lo pertinente (artículo 21). 10. Ley de Transparencia, aprobada por el artículo 1° de la Ley N° 20.285. Lo anterior, sin perjuicio de las demás normas especiales que buscamos reunir, en consideración a la naturaleza jurídica del Servicio, Corporación de Derecho Privado que aun no siendo parte de la Administración del Estado, igualmente integra el Sector Público de conformidad al Decreto Ley N° 1.263, de 1975.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 2: Gerencia de Centros de Desarrollo de Negocios

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Monitorear de manera presencial el 100% de los Centros de Desarrollo de Negocios adjudicados durante el año 2016.	40%	% de Centros de Desarrollo de Negocios monitoreados	(N° de Centros de Desarrollo de Negocios adjudicados durante el año 2016, monitoreados/N° de Centros de Desarrollo de Negocios adjudicados durante el año 2016)*100	100%	(11/11)	100%	(11/11)	%	1. Se entenderá por Centros de Desarrollo de Negocios adjudicados, aquellos que hayan sido seleccionados mediante concurso público y formalizados a través de la firma de Convenio de Agenciamiento y Acuerdo de desempeño durante el año 2016. 2. Se entenderá por Monitoreo a la acción de una visita en terreno al centro, para verificar su funcionamiento y el servicio entregado por éste a los clientes.	No aplica
2	Ejecutar una actividad de capacitación al recurso humano de los Centros adjudicados durante el año 2016, con el objetivo de profundizar en el modelo de operación.	30%	N° de actividades de capacitación realizadas	N° de actividades de capacitación realizadas	1	1	1	1	N°	1. Se entenderá por Centros de Desarrollo de Negocios adjudicados, aquellos que hayan sido seleccionados mediante concurso público y formalizados a través de la firma de Convenio de Agenciamiento y Acuerdo de desempeño durante el año 2016. 2. Se considerará la participación de a lo menos un representante de cada centro adjudicado. 3. La actividad podrá realizarse de manera virtual o presencial. 4. En caso que la actividad sea presencial las nóminas se encontrarán firmadas.	No aplica
3	Ajustar el procedimiento de rendición del programa Centros de Desarrollo de Negocios, conforme las oportunidades de mejora identificadas.	30%	Procedimiento de rendición ajustado	No aplica	No aplica	No aplica	Cumplido	No aplica	No aplica	1. Se entenderá por ajustes al procedimiento de rendición, aquellos cambios identificados e incorporados al proceso, que permiten su mejora operativa.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 3: Gerencia de Programas

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Asegurar que el 90% de los Barrios Comerciales que han formalizado su relación con el programa tengan planes en ejecución	35%	% Barrios Comerciales con planes en ejecución	(N° de BBCC que han formalizado su relación con el programa tengan planes en ejecución/N° de BBCC que han formalizado su relación con el programa) *100	90%	(54/60)	100%	(57/57)	%	1. BBCC: Barrios Comerciales 2. AOI: Agentes Operadores Intermediarios	No aplica
2	Difundir diez reportes de desempeño de los procesos utilizados para la implementación de los instrumentos	35%	N° de reportes difundidos	N° de reportes difundidos	10	10	10	10	N°	1. Se excluyen los meses de: enero y diciembre.	No aplica
3	Consolidar y analizar la evaluación de los Agentes Operadores Intermediarios de Sercotec.	30%	Gestión de los Agentes Operadores Intermediarios evaluada	No aplica	No aplica	No aplica	Cumplida	No aplica	No aplica	1. El acuerdo de desempeño de cada AOI es de marzo a marzo, por lo tanto, el informe de evaluación de diciembre se elaborará con la información recogida a más tardar el 30 de noviembre de 2017. 2. El instrumento de evaluación corresponde a los indicadores contenidos en el Anexo N° 2 del acuerdo de desempeño anual que se firma con cada AOI, exceptuando el indicador de satisfacción de clientes, que se excluye, por tratarse de una medición que esta contenida en una encuesta aplicada por otra gerencia. 3. Se aclara que el MV "Información regional" corresponde al levantamiento de datos que harán las regiones de acuerdo con las variables contenidas en los indicadores del Anexo 2 y a otros que pueda indicar la Gerencia de Programas. Estos datos estarán incorporados en el sistema informático Banco de Proyectos o bien en alguna herramienta adicional. 4. Se excluyen del alcance de esta meta las regiones que se encuentran participando en el piloto de descentralización.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 4: Gerencia de Desarrollo

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Implementar al menos una iniciativa del plan de mejoras derivado del auto-diagnóstico en el modelo chileno de la excelencia	20%	N° de iniciativas implementadas	N° de iniciativas implementadas	1	1	1	1	N°	1. Las iniciativas deben estar seleccionadas al primer trimestre.	No aplica
2	Evaluar cuatro instrumentos de la oferta programática	20%	N° de instrumentos evaluados	N° de instrumentos evaluados	4	4	4	4	N°	No aplica	No aplica
3	Estandarizar al menos 5 de los procesos identificados en el catastro de procesos, bajo los lineamientos de la Política de Gestión de Procesos	20%	N° de procesos del catastro de procesos estándarizados.	N° de procesos del catastro de procesos estándarizados.	5	5	5	5	N°	No aplica	No aplica
4	Publicar a lo menos cuatro reportes digitales de estudios o proyectos realizados por las unidades de la Gerencia	20%	N° de reportes digitales de estudios o proyectos realizados por las unidades de la Gerencia publicados	N° de reportes digitales de estudios o proyectos realizados por las unidades de la Gerencia publicados	4	4	4	4	N°	1. Se podrá publicar en la intranet, en el sistema de gestión documental, entre otros.	No aplica
5	Definir los requerimientos para la etapa de cierre de los programas 2017.	20%	Requerimientos definidos	No aplica	No aplica	No aplica	Cumplida	No aplica	No aplica	1. Corresponde a una meta encadenada con la Gerencia de Tecnología y Sistemas	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 5: Gerencia de Personas

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Actualizar dos perfiles de cargo	30%	N° de perfiles actualizados	N° de perfiles actualizados	2	2	2	2	N°	Se actualizará el perfil: ejecutivo de fomento y ejecutivo financiero	No aplica
2	Sistematizar el proceso de remuneraciones	35%	Proceso de remuneraciones sistematizado	No aplica	No aplica	No aplica	Cumplida	No aplica	No aplica	1. El proceso será sistematizado cumpliendo con la política de gestión de procesos	No aplica
3	Sistematizar el proceso de comunicaciones internas	35%	Proceso de comunicaciones internas sistematizado	No aplica	No aplica	No aplica	Cumplida	No aplica	No aplica	1. El proceso será sistematizado cumpliendo con la política de gestión de procesos 2. Sercotec desarrolló una política de gestión de procesos que permitirá estandarizar, controlar y mejorar los procesos de la institución. La política es un conjunto de lineamientos para hacer una mejor gestión.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 6: Gerencia de Comunicaciones

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Diseñar y mantener actualizado un protocolo comunicacional que contribuya a estandarizar ceremonias u otro tipo de actividades de interés público	35%	Protocolo comunicacional diseñado y comunicado	No aplica	No aplica	No aplica	Cumplida	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
2	Capacitar en el modelo de atención integral al 100% de los espacios de atención.	35%	Porcentaje de espacios de atención capacitados	(N° de espacios de atención capacitados / N° total de espacios de atención) *100	39	39	100%	(40/40)	N°	1. Los espacios de atención son: Puntos Mipe y OIRS. 2. Se considera válida la capacitación cuando esté al menos un representante por espacio de atención. 3. La capacitación podrá ser virtual o presencial, especificando lista de asistencia en caso de ser virtual.	No aplica
3	Implementar el 100% de las actividades definidas en el Plan de Supervisión Anual 2017	30%	Porcentaje de las actividades definidas en el Plan de Supervisión implementadas	(Nº de actividades implementadas/ Nº de actividades definidas) *100	100%	No aplica	100%	(20/20)	%	1. La revisiones podrá ser realizada en terreno o solicitando respaldos digitales.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 7: Gerencia de Tecnología y Sistemas

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Implementar el 70% de las actividades del plan de acción para los servicios tecnológicos monitoreados, de manera de mitigar los riesgos de indisponibilidad de los mismos.	35%	% de las acciones implementadas.	(N° de acciones implementadas/N° de acciones levantadas)*100	70%	No aplica	70%	(44/63)	%	1. Para el plan de acción se considerarán los servicios tecnológicos del levantamiento a abril de 2017.	No aplica
2	Elaborar el diseño técnico de la etapa de cierre de programas 2017, a partir de los requerimientos del área de negocio.	30%	Diseño elaborado	No aplica	No aplica	No aplica	Cumplido	No aplica	No aplica	1. Corresponde a una meta encadenada con la Gerencia de Desarrollo. 2. El diseño contempla: la identificación de los atributos de información que se requerirán para los posteriores análisis de la intervención.	No aplica
3	Implementar una herramienta que permita apoyar el seguimiento del avance de las postulaciones para los instrumentos de la oferta programática 2017.	35%	Herramienta implementada	No aplica	No aplica	No aplica	Cumplido	No aplica	No aplica	1. Los programas o instrumentos para los cuales se presentará la cantidad de postulaciones, serán definidos en el diseño de la herramienta.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO

Equipo 8: Gerencia de Administración y Finanzas

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Capacitar al menos el 90% de los ejecutivos financieros en el proceso de rendiciones de los programas e instrumentos de Fomentos Agenciados	35%	% de Ejecutivos Financieros capacitados	(N° de ejecutivos financieros capacitados/N° de ejecutivos financieros totales)*100	90%	(24/27)	91%	(21/23)	%	1. Para el plan de acción se considerarán los servicios tecnológicos del levantamiento a abril de 2017.	No aplica
2	Implementar, al menos, un 25% de las acciones correctivas levantadas en el control preventivo de las instalaciones de Nivel Central	30%	% de acciones correctivas implementadas.	(N° de acciones correctivas implementadas/N° de acciones correctivas levantadas)*100	25%	(32/130)	25%	(34/136)	%	No aplica	No aplica
3	Elaborar y comunicar manual de buenas prácticas relacionados a procesos licitatorios, toma de inventario, uso de sistema de activo fijo y otros	35%	Manual de buenas prácticas elaborado y comunicado	No aplica	No aplica	No aplica	Cumplida	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 9: Dirección Regional de Arica y Parinacota

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Realizar al 100% de los Agentes Operadores Intermediarios operando una jornada de trabajo en forma trimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros.	35%	Porcentaje de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada.	(N° de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada / N° de AOI operando) *100	100%	(3/3)	100%	(3/3)	%	1. Se entenderá como Agente Operador Intermediario operando aquél que cuente con un acuerdo de desempeño suscrito en el momento de la realización de la jornada. 2. Si está operando más de un AOI en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por AOI.	No aplica
2	Realizar al 100% de los Centros de Desarrollo de Negocios operando una jornada de trabajo en forma cuatrimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros.	30%	Porcentaje de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada.	(N° de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada / N° total de CDN operando) *100.	100%	(1/1)	100%	(1/1)	%	1. Se entenderá como operativos a los CDN que estén aperturados en la fecha de realización de la jornada. 2. Si hay más de un CDN operativo en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por CDN.	No aplica
3	Realizar seguimiento posterior al cierre de los proyectos a un porcentaje de los beneficiarios 2016. .	35%	% de seguimientos realizados	(N° beneficiarios del programa o instrumento a los cuales se les realiza seguimiento / N° total beneficiarios del programas o instrumento) * 100	10%	(6/56)	16%	(9/56)	%	1. Las visitas pueden ser realizadas por cualquier funcionario de la dirección regional. 2. Los programas o instrumentos factibles de hacer seguimiento son: CRECE, EMPRENDE, PROMOCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN, JUNTOS, MEJORANEGOCIOS, REDES y GREMIOS REGIONALES. 3. El porcentaje a hacer seguimiento será acordado con la Gerencia de Desarrollo	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 10: Dirección Regional de Tarapacá

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Realizar al 100% de los Agentes Operadores Intermediarios operando una jornada de trabajo en forma trimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros.	40%	Porcentaje de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada.	(N° de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada / N° de AOI operando) *100.	100%	(3/3)	100%	(3/3)	%	1. Se entenderá como Agente Operador Intermediario operando aquél que cuente con un acuerdo de desempeño suscrito en el momento de la realización de la jornada. 2. Si está operando más de un AOI en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por AOI.	No aplica
2	Realizar al 100% de los Centros de Desarrollo de Negocios operando una jornada de trabajo en forma cuatrimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros.	30%	Porcentaje de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada.	(N° de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada / N° total de CDN operando) *100	100%	(2/2)	100%	(2/2)	%	1. Se entenderá como operativos a los CDN que estén aperturados en la fecha de realización de la jornada. 2. Si hay más de un CDN operativo en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por CDN.	No aplica
3	Realizar seguimiento posterior al cierre de los proyectos a un porcentaje de los beneficiarios 2016.	30%	% de seguimientos realizados	(N° beneficiarios del programa o instrumento a los cuales se les realiza seguimiento / N° total beneficiarios del programas o instrumento) * 100.	10%	(8/84)	11%	(9/84)	%	1. Las visitas pueden ser realizadas por cualquier funcionario de la dirección regional. 2. Los programas o instrumentos factibles de hacer seguimiento son: CRECE, EMPRENDE, PROMOCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN, JUNTOS, MEJORANEGOCIOS, REDES y GREMIOS REGIONALES. 3. El porcentaje a hacer seguimiento será acordado con la Gerencia de Desarrollo.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 11: Dirección Regional de Antofagasta

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Realizar al 100% de los Centros de Desarrollo de Negocios operando una jornada de trabajo en forma cuatrimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros.	30%	Porcentaje de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada	(N° de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada / N° total de CDN operando) *100	100%	(2/2)	100%	(2/2)	%	1. Se entenderá como operativos a los CDN que estén aperturados en la fecha de realización de la jornada. 2. Si hay más de un CDN operativo en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por CDN.	No aplica
2	Realizar en forma bimestral una jornada de evaluación sobre el funcionamiento del piloto de descentralización, según formato proporcionado por la Gerencia de Desarrollo.	30%	Nº de jornadas de evaluación realizadas	Nº de jornadas de evaluación realizadas	6	6	6	6	N°	No aplica	No aplica
3	Sistematizar y enviar a la Gerencia de Desarrollo los resultados de al menos uno de los programas especiales o de emergencia ejecutados durante los años 2015 - 2016	40%	Resultados del programa especial o de emergencia sistematizado y enviado	No aplica	No aplica	No aplica	Cumplida	No aplica	No aplica	1. El programa especial o de emergencia a sistematizar será seleccionado el primer trimestre. 2. El documento con la sistematización puede ser en formato digital.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 12: Dirección Regional de Atacama

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Realizar al 100% de los Agentes Operadores Intermediarios operando una jornada de trabajo en forma trimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros.	25%	Porcentaje de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada	(N° de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada/N° de AOI operando) *100	100%	(2/2)	100%	(2/2)	%	1. Se entenderá como Agente Operador Intermediario operando aquél que cuente con un acuerdo de desempeño suscrito en el momento de la realización de la jornada. 2. Si está operando más de un AOI en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por AOI.	No aplica
2	Realizar al 100% de los Centros de Desarrollo de Negocios operando una jornada de trabajo en forma cuatrimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros.	25%	Porcentaje de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada.	(N° de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada/N° total de CDN operando) *100	100%	(2/2)	200%	(2/2)	%	1. Se entenderá como operativos a los CDN que estén aperturados en la fecha de realización de la jornada. 2. Si hay más de un CDN operativo en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por CDN.	No aplica
3	Sistematizar y enviar a la Gerencia de Desarrollo los resultados de al menos uno de los programas especiales o de emergencia ejecutados durante los años 2015 - 2016	25%	Resultados del programa especial o de emergencia sistematizado y enviado	No aplica	No aplica	No aplica	Cumplida	No aplica	No aplica	1. El programa especial o de emergencia a sistematizar será seleccionado el primer trimestre. 2. El documento con la sistematización puede ser en formato digital.	No aplica
4	Realizar al menos una reunión con agentes públicos y/o privados en la etapa previa a la focalización para recoger información	25%	N° de reuniones con agentes público y/o privados realizadas	N° de reuniones con agentes público y/o privados realizadas	1	1	1	1	N°	1. La focalización es parte del proceso de planificación operativa (P.O) de las regiones, que se realiza al final de cada año. Se entiende, por lo tanto, que esta meta es para alimentar la P.O. 2018, pues el proceso P.O. 2017 fue realizado a fines de 2016.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 13: Dirección Regional de Coquimbo

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Realizar al 100% de los Agentes Operadores Intermediarios operando una jornada de trabajo en forma trimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros.	35%	Porcentaje de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada	(N° de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada / N° de AOI operando) *100	100%	(3/3)	100%	(5/5)	%	1. Se entenderá como Agente Operador Intermediario operando aquél que cuente con un acuerdo de desempeño suscrito en el momento de la realización de la jornada. 2. Si está operando más de un AOI en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por AOI.	No aplica
2	Realizar al 100% de los Centros de Desarrollo de Negocios operando una jornada de trabajo en forma cuatrimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros	30%	Porcentaje de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada	(N° de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada/N° total de CDN operando) *100	100%	(3/3)	100%	(3/3)	%	1. Se entenderá como operativos a los CDN que estén aperturados en la fecha de realización de la jornada. 2. Si hay más de un CDN operativo en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por CDN.	No aplica
3	Realizar al menos una reunión con agentes públicos y/o privados en la etapa previa a la focalización para recoger información	35%	N° de reuniones con agentes público y/o privados realizadas	N° de reuniones con agentes público y/o privados realizadas	1	1	1	1	N°	1. La focalización es parte del proceso de planificación operativa (P.O) de las regiones, que se realiza al final de cada año. Se entiende, por lo tanto, que esta meta es para alimentar la P.O. 2018, pues el proceso P.O. 2017 fue realizado a fines de 2016.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 14: Dirección Regional de Valparaíso

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Levantar y socializar buenas prácticas en un ámbito definido durante primer semestre	30%	Buenas prácticas levantadas y socializadas	No aplica	No aplica	No aplica	Cumplida	No aplica	No aplica	1. El ámbito en el cual serán levantadas las buenas prácticas, el alcance y forma de socialización debe ser definido a más tardar el primer trimestre.	No aplica
2	Realizar al 100% de los Agentes Operadores Intermediarios una jornada de trabajo en forma trimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros	40%	Porcentaje de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada	(N° de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada / N° de AOI operando) *100	100%	(4/4)	100%	(4/4)	%	No aplica	No aplica
3	Realizar al 100% de los Centros de Desarrollo de Negocios operando una jornada de trabajo en forma cuatrimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros	30%	Porcentaje de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada	(N° de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada / N° total de CDN operando) *100	100%	(4/4)	200%	(4/4)	%	1. Se entenderá como operativos a los CDN que estén aperturados en la fecha de realización de la jornada. 2. Si hay más de un CDN operativo en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por CDN.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 15: Dirección Regional Metropolitana

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Realizar al 100% de los Agentes Operadores Intermediarios operando una jornada de trabajo en forma trimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros.	40%	Porcentaje de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada	(N° de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada / N° de AOI operando) *100	100%	(4/4)	100%	(3/3)	%	1. Se entenderá como Agente Operador Intermediario operando aquél que cuente con un acuerdo de desempeño suscrito en el momento de la realización de la jornada. 2. Si está operando más de un AOI en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por AOI.	No aplica
2	Realizar al 100% de los Centros de Desarrollo de Negocios operando una jornada de trabajo en forma cuatrimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros.	30%	Porcentaje de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada	(N° de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada / N° total de CDN operando) *100	100%	(14/14)	100%	(14/14)	%	1. Se entenderá como operativos a los CDN que estén aperturados en la fecha de realización de la jornada. 2. Si hay más de un CDN operativo en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por CDN.	No aplica
3	Realizar seguimiento posterior al cierre de los proyectos a un porcentaje de los beneficiarios 2016	30%	% de seguimientos realizados	(N° beneficiarios del programa o instrumento a los cuales se les realiza seguimiento / N° total beneficiarios del programas o instrumento) * 100.	11%	(34/331)	11%	(37/331)	%	1. Las visitas pueden ser realizadas por cualquier funcionario de la dirección regional. 2. Los programas o instrumentos factibles de hacer seguimiento son: CRECE, EMPRENDE, PROMOCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN, JUNTOS, MEJORANEGOCIOS, REDES y GREMIOS REGIONALES. 3. El porcentaje a hacer seguimiento será acordado con la Gerencia de Desarrollo.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 16: Dirección Regional de O'Higgins

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Realizar al 100% de los Agentes Operadores Intermediarios operando una jornada de trabajo en forma trimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros	35%	Porcentaje de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada	(N° de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada / N° de AOI operando) *100	100%	(4/4)	100%	(4/4)	%	1. Se entenderá como Agente Operador Intermediario operando aquél que cuente con un acuerdo de desempeño suscrito en el momento de la realización de la jornada. 2. Si está operando más de un AOI en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por AOI.	No aplica
2	Realizar al 100% de los Centros de Desarrollo de Negocios operando una jornada de trabajo en forma cuatrimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros	30%	Porcentaje de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada	(N° de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada / N° total de CDN operando) *100	100%	(3/3)	100%	(3/3)	%	1. Se entenderá como operativos a los CDN que estén aperturados en la fecha de realización de la jornada. 2. Si hay más de un CDN operativo en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por CDN.	No aplica
3	Realizar seguimiento posterior al cierre de los proyectos a un porcentaje de los beneficiarios 2016	35%	% de seguimientos realizados	(N° beneficiarios del programa o instrumento a los cuales se les realiza seguimiento / N° total beneficiarios del programas o instrumento) * 100.	15%	(39/256)	18%	(46/256)	%	1. Las visitas pueden ser realizadas por cualquier funcionario de la dirección regional. 2. Los programas o instrumentos factibles de hacer seguimiento son: CRECE, EMPRENDE, PROMOCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN, JUNTOS, MEJORANEGOCIOS, REDES y GREMIOS REGIONALES. 3. El porcentaje a hacer seguimiento será acordado con la Gerencia de Desarrollo.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 17: Dirección Regional del Maule

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Realizar al 100% de los Agentes Operadores Intermediarios operando una jornada de trabajo en forma trimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros	40%	Porcentaje de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada	(N° de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada/N° de AOI operando) *100	100%	(3/3)	100%	(3/3)	%	1. Se entenderá como Agente Operador Intermediario operando aquél que cuente con un acuerdo de desempeño suscrito en el momento de la realización de la jornada. 2. Si está operando más de un AOI en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por AOI.	No aplica
2	Sistematizar y enviar a la Gerencia de Desarrollo los resultados de al menos uno de los programas especiales o de emergencia ejecutados durante año 2015 - 2016	30%	Resultados del programa especial o de emergencia sistematizado y enviado	No aplica	No aplica	No aplica	Cumplida	No aplica	No aplica	1. El programa especial o de emergencia a sistematizar será seleccionado el primer trimestre. 2. El documento con la sistematización puede ser en formato digital.	No aplica
3	Realizar al menos una reunión con agentes públicos y/o privados en la etapa previa a la focalización para recoger información	30%	N° de reuniones con agentes público y/o privados realizadas	N° de reuniones con agentes público y/o privados realizadas	1	1	2	2	N°	1. La focalización es parte del proceso de planificación operativa (P.O) de las regiones, que se realiza al final de cada año. Se entiende, por lo tanto, que esta meta es para alimentar la P.O. 2018, pues el proceso P.O. 2017 fue realizado a fines de 2016.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 18: Dirección Regional del Biobío

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Realizar al 100% de los Centros de Desarrollo de Negocios operado una jornada de trabajo en forma cuatrimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros.	30%	Porcentaje de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada	(N° de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada/N° total de CDN operando) *100	100%	(4/4)	100%	(4/4)	%	1. Se entenderá como operativos a los CDN que estén aperturados en la fecha de realización de la jornada. 2. Si hay más de un CDN operativo en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por CDN.	No aplica
2	Realizar en forma bimestral una jornada de evaluación sobre el funcionamiento del piloto de descentralización, según formato proporcionado por la Gerencia de Desarrollo.	30%	Nº de jornadas de evaluación realizadas	Nº de jornadas de evaluación realizadas	6	6	6	6	N°	No aplica	No aplica
3	Realizar al menos una reunión con agentes públicos y/o privados en la etapa previa a la focalización para recoger información	40%	N° de reuniones con agentes público y/o privados realizadas	N° de reuniones con agentes público y/o privados realizadas	1	1	2	2	N°	1. La focalización es parte del proceso de planificación operativa (P.O) de las regiones, que se realiza al final de cada año. Se entiende, por lo tanto, que esta meta es para alimentar la P.O. 2018, pues el proceso P.O. 2017 fue realizado a fines de 2016.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 19: Dirección Regional de la Araucanía

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Realizar al 100% de los Agentes Operadores Intermediarios operando una jornada de trabajo en forma trimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros	35%	Porcentaje de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada	(N° de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada/N° de AOI operando) *100	100%	(4/4)	100%	(4/4)	%	1. Se entenderá como Agente Operador Intermediario operando aquél que cuente con un acuerdo de desempeño suscrito en el momento de la realización de la jornada. 2. Si está operando más de un AOI en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por AOI.	No aplica
2	Realizar al 100% de los Centros de Desarrollo de Negocios operando una jornada de trabajo en forma cuatrimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros	30%	Porcentaje de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada	(N° de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada / N° total de CDN operando) *100	100%	(3/3)	100%	(3/3)	%	1. Se entenderá como operativos a los CDN que estén aperturados en la fecha de realización de la jornada. 2. Si hay más de un CDN operativo en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por CDN.	No aplica
3	Realizar seguimiento posterior al cierre de los proyectos a un porcentaje de los beneficiarios 2016	35%	% de seguimientos realizados	(N° beneficiarios del programa o instrumento a los cuales se les realiza seguimiento / N° total beneficiarios del programas o instrumento) * 100.	60%	(41/68)	71%	(48/68)	%	1. Las visitas pueden ser realizadas por cualquier funcionario de la dirección regional. 2. Los programas o instrumentos factibles de hacer seguimiento son: CRECE, EMPRENDE, PROMOCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN, JUNTOS, MEJORANEGOCIOS, REDES y GREMIOS REGIONALES. 3. El porcentaje a hacer seguimiento será acordado con la Gerencia de Desarrollo.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 20: Dirección Regional de los Rios

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Realizar al 100% de los Agentes Operadores Intermediariosoperado una jornada de trabajo en forma trimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros.	40%	Porcentaje de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada	(N° de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada/N° de AOI operando) *100	100%	(2/2)	100%	(2/2)	%	1. Se entenderá como Agente Operador Intermediario operando aquél que cuente con un acuerdo de desempeño suscrito en el momento de la realización de la jornada. 2. Si está operando más de un AOI en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por AOI.	No aplica
2	Realizar al 100% de los Centros de Desarrollo de Negocios operando una jornada de trabajo en forma cuatrimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros.	30%	Porcentaje de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada	(N° de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada/N° total de CDN operando) *100	100%	(2/2)	100%	(2/2)	%	1. Se entenderá como operativos a los CDN que estén aperturados en la fecha de realización de la jornada. 2. Si hay más de un CDN operativo en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por CDN.	No aplica
3	Realizar en forma bimestral una jornada de evaluación sobre el funcionamiento del piloto de descentralización, según formato proporcionado por la Gerencia de Desarrollo.	30%	Nº de jornadas de evaluación realizadas	Nº de jornadas de evaluación realizadas	6	6	6	6	N°	No aplica	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 21: Dirección Regional de los Lagos

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Realizar al 100% de los Agentes Operadores Intermediarios operando una jornada de trabajo en forma trimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros.	40%	Porcentaje de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada	(N° de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada/N° de AOI operando) *100	100%	(3/3)	100%	(3/3)	%	1. Se entenderá como Agente Operador Intermediario operando aquél que cuente con un acuerdo de desempeño suscrito en el momento de la realización de la jornada. 2. Si está operando más de un AOI en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por AOI	No aplica
2	Realizar al 100% de los Centros de Desarrollo de Negocios operando una jornada de trabajo en forma cuatrimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros	30%	Porcentaje de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada	(N° de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada / N° total de CDN operando) *100	100%	(3/3)	100%	(3/3)	%	1. Se entenderá como operativos a los CDN que estén aperturados en la fecha de realización de la jornada. 2. Si hay más de un CDN operativo en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por CDN.	No aplica
3	Sistematizar y enviar a la Gerencia de Desarrollo los resultados de al menos uno de los programas especiales o de emergencia ejecutados durante año 2015 - 2016	30%	Resultados del programa especial o de emergencia sistematizado y enviado	Resultados del programa especial o de emergencia sistematizado y enviado	No aplica	No aplica	Cumplida	No aplica	No aplica	1. El programa especial o de emergencia a sistematizar será seleccionado el primer trimestre. 2. El documento con la sistematización puede ser en formato digital.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO

Equipo 22: Dirección Regional de Aysén

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Realizar al 100% de los Agentes Operadores Intermediarios operando una jornada de trabajo en forma trimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros	40%	Porcentaje de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada	(N° de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada / N° de AOI operando) *100	100%	(2/2)	100%	(2/2)	%	1. Se entenderá como Agente Operador Intermediario operando aquél que cuente con un acuerdo de desempeño suscrito en el momento de la realización de la jornada. 2. Si está operando más de un AOI en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por AOI.	No aplica
2	Realizar al 100% de los Centros de Desarrollo de Negocios operando una jornada de trabajo en forma cuatrimestral para apoyar la labor de estos en los aspectos operativos y financieros	30%	Porcentaje de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada	(N° de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada / N° total de CDN operando) *100	100%	(2/2)	100%	(2/2)	%	1. Se entenderá como operativos a los CDN que estén aperturados en la fecha de realización de la jornada. 2. Si hay más de un CDN operativo en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por CDN.	No aplica
3	Sistematizar y enviar a la Gerencia de Desarrollo los resultados de al menos uno de los programas especiales o de emergencia ejecutados durante año 2015 - 2016	30%	Resultados del programa especial o de emergencia sistematizado y enviado	Resultados del programa especial o de emergencia sistematizado y enviado	No aplica	No aplica	Cumplida	No aplica	N°	1. El programa especial o de emergencia a sistematizar será seleccionado el primer trimestre. 2. El documento con la sistematización puede ser en formato digital.	No aplica

DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO
Equipo 23: Dirección Regional de Magallanes

N°	Meta	Ponderador	Nombre de indicador	Fórmula de Cálculo	Meta año 2017	Numerador y denominador meta 2017	Resultado efectivo 2017	Numerador y denominador del resultado efectivo 2017	Unidad de medida	Nota Técnicas	Razones de incumplimiento (en el caso que correspoda)
1	Realizar al 100% de los Agentes Operadores Intermediarios operando una jornada de trabajo en forma trimestral para apoyar la labor de éstos en los aspectos operativos y financieros	25%	Porcentaje de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada	(N° de AOI con jornada de trabajo trimestral realizada / N° de AOI operando) *100	100%	(3/3)	100%	(2/2)	%	No aplica	No aplica
2	Realizar al 100% de los Centros de Desarrollo de Negocios operando una jornada de trabajo en forma cuatrimestral para apoyar la labor de éstos en los aspectos operativos y financieros	25%	Porcentaje de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada	(N° de CDN con jornada de trabajo cuatrimestral realizada / N° total de CDN operando) *100	100%	(2/2)	100%	(2/2)	%	1. Se entenderá como operativos a los CDN que estén aperturados en la fecha de realización de la jornada. 2. Si hay más de un CDN operativo en la región, las jornadas se pueden realizar en conjunto. 3. Debe asistir al menos 2 trabajadores por CDN.	No aplica
3	Realizar seguimiento posterior al cierre de los proyectos a un porcentaje de los beneficiarios 2016	25%	% de seguimientos realizados.	(N° beneficiarios del programa o instrumento a los cuales se les realiza seguimiento / N° total beneficiarios del programas o instrumento) * 100	10%	(10/99)	10%	(10/99)	%	1. Las visitas pueden ser realizadas por cualquier funcionario de la dirección regional. 2. Los programas o instrumentos factibles de hacer seguimiento son: CRECE, EMPRENDE, PROMOCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN, JUNTOS, MEJORANEGOCIOS, REDES y GREMIOS REGIONALES. 3. El porcentaje a hacer seguimiento será acordado con la Gerencia de Desarrollo.	No aplica
4	Realizar al menos una reunión con agentes públicos y/o privados en la etapa previa a la focalización para recoger información	25%	N° de reuniones con agentes público y/o privados realizadas	N° de reuniones con agentes público y/o privados realizadas	1	1	3	3	N°	1. La focalización es parte del proceso de planificación operativa (P.O) de las regiones, que se realiza al final de cada año. Se entiende, por lo tanto, que esta meta es para alimentar la P.O. 2018, pues el proceso P.O. 2017 fue realizado a fines de 2016	No aplica