INFORME DE ACTIVIDADES.

"SERVICIOS PROFESIONALES FOMENTO-FINANCIERO, PROGRAMA FNDR "TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O´HIGGINS 2024 FNDR, LISTA DE ESPERA".

NOMBRE PROFESIONAL	ELIZABETH SANCHEZ BARNACHEA
RUT O N° PASAPORTE	
CODIGO DE PROYECTO	1289358
PERIODO DE LA ACTIVIDAD	AGOSTO
FECHA INICIO	01-08-2025
FECHA TERMINO	31-08-2025

Individualice el detalle de las actividades desarrolladas con sus respectivos medios de verificación.

1. **Alcances:**

A través de este informe se busca informar el estado de avance del Programa FNDR "TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O´HIGGINS 2024 FNDR, LISTA DE ESPERA" de la Región de O´Higgins. En este programa es necesario cumplir con varios objetivos laborales como; verificación y validación de documentos, seguimiento, visitas, revisión de rendiciones, control y seguimiento de planificaciones las que se realizarán mensualmente para luego informar a la Dirección Regional de O´higgins, hasta culminar en un 100% la ejecución del proyecto y su rendición de los Fondos FNDR.

2. **Objetivos Generales:**

Se requiere contratar los servicios profesionales para otorgar orientación, seguimiento, control, validación, reportabilidad, verificación y registro de ejecución técnica, así como la operación, verificación, registro y seguimiento de rendiciones para una correcta ejecución financiera por parte de Agentes Operadores Sercotec, de los fondos entregados en administración por el Gobierno Regional destinados a la operación del Programa FNDR "TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O´HIGGINS 2024 FNDR, LISTA DE ESPERA", en la Región de O'Higgins.

3. **Objetivos Específicos:**

Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades en el área de fomento y financiera:

a) Procurar la oportuna y correcta ejecución técnica de recursos entregados en administración por el GORE, según sea fijado en los procedimientos internos vigentes de SERCOTEC.
b) Entregar lineamientos, apoyo y supervisión a los Agentes Operadores SERCOTEC, para la correcta ejecución técnica de recursos asignados para la implementación de proyectos con beneficiarias, a fin de lograr resultados óptimos en los tiempos definidos.

c) Revisión y validación del 100% de los Planes de Compra de Ferias Libres beneficiarias, previo al inicio de la ejecución de estos.

d) Controlar la pertinencia de los gastos realizados para la operación del Programa, incluyendo la validación/observación/rechazo de la documentación de soporte/respaldo correspondiente, en función de los planes de compras validados.

e) Obtención de antecedentes requeridos de las ferias beneficiarias para dar cuenta del indicador de Logro de Objetivos del Programa según convenio con el GORE.

f) Apoyar en actividades propias de control contable a Ejecutiva Financiera y/o Ejecutiva de Administración y Finanzas de Sercotec, que optimicen el control y registro de avance técnico del Programa.

g) Garantizar la revisión del componente financiero del 100% de la documentación que respalda el gasto de cada proyecto del programa “TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O´HIGGINS 2024 FNDR, LISTA DE ESPERA”, indicando aprobaciones, observaciones y rechazos en los procesos de rendiciones mensuales y trimestrales de Agentes Operadores, en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos dispuesto para ello.

h) Preparar, elaborar y entregar a él o la Ejecutiva(o) de Administración y Finanzas la documentación de rendiciones para los procesos de “contabilización” en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos para ello.

i) Revisar financieramente la rendición y sus documentos adjuntos. Verificando cuadratura de fondos, conciliaciones bancarias, auxiliar de ingresos y egresos, libro mayor de bancos, auxiliar de beneficiarios, validar formulario F-30, en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos dispuesto para ello.
j) Preparar informes mensuales de rendición al Gobierno regional, según instrucciones de su ejecutivo contraparte, los que deben reflejar y dar cuenta en fondo y forma, de lo comprometido en el Convenio Mandado asociado al Programa TRANSFERENCIA FONDO DE DESARROLLO DE FERIAS LIBRES O´HIGGINS 2024, LISTA DE ESPERA.
k) Realizar 100% de actividades de seguimiento en terreno, sean de coordinación, visitas en terreno u otras, según sea solicitado por el ejecutivo SERCOTEC contraparte.

Desarrollo Actividades Realizadas.

1- Planificación de los Servicios Profesionales Programados: AGOSTO 2025

Semana del 01 al 10 de agosto 2025

- Elaborar el informe solicitado por la Coordinadora de Planificaciones, resguardando la confidencialidad de la información mediante el debido tachado de los datos sensibles.
- Participar en una reunión de trabajo presencial junto al ejecutivo de fomento encargado del Programa Ferias Libres.
- Participar en reunion junto al director, coordinadora, ejecutivo de fomento y asesora agente operador para comentar el estado de las ferias hasta la fecha.
- Comenzar a practicar en la plataforma SISREC para realizar la rendicion correspondiente al mes de julio.
- Confeccionar informe con el detalle de las compras que planificaron las organizaciones beneficiadas con el programa de Ferias Libres 2024, Lista de espera, solicitado por el Gobierno Regional.
- Visita a terreno a ferias libres 2024 FNDR, lista de espera:
  - ✓ Sindicato de Trabajadores Feria Libre Santa Cruz.
  - ✓ Sindicato de Trabajadores Nueva Ilusión de la comuna de Chimbarongo.

Semana del 11 al 17 de agosto 2025

- Visita a terreno a ferias libres 2024 FNDR, lista de espera:
  - ✓ Agrupación Social Cultural de Feriantes de la comuna de Mostazal.
  - ✓ Sindicato Persa los Alerces de la comuna de Rancagua.
- Realicé el trabajo correspondiente a las rendiciones del mes de julio del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, las cuales fueron ingresadas en la plataforma SISREC.

Semana del 18 al 24 de agosto 2025

- Revisar las rendiciones correspondientes al auxiliar del mes de julio del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, las cuales fueron ingresadas en la plataforma SISREC por el agente operador.
- Visita a terreno a ferias libres 2024 FNDR, lista de espera:
  - ✓ Sindicato de Trabajadores Feria Libre Santa Cruz.

Semana del 25 al 31 de agosto 2025

- Participar en una reunión de trabajo presencial junto al ejecutivo de fomento encargado del Programa Ferias Libres, para revisar documentación financiera entregada por parte del agente operador y trabajar en papeles de trabajo financieros correspondiente al mes de julio.
- Visita a terreno a ferias libres 2024 FNDR, lista de espera:
  ✓ Asociación Ferias Libres de la comuna de Chépica.
- Se trabaja en informe mensual personal para presentarlo a Ejecutivo encargado, con los trabajos realizados durante el mes de agosto.

2- <u>Bitácora con las Actividades Ejecutadas y sus Resultados.</u>

- **Semana del 01 al 10 de agosto.**

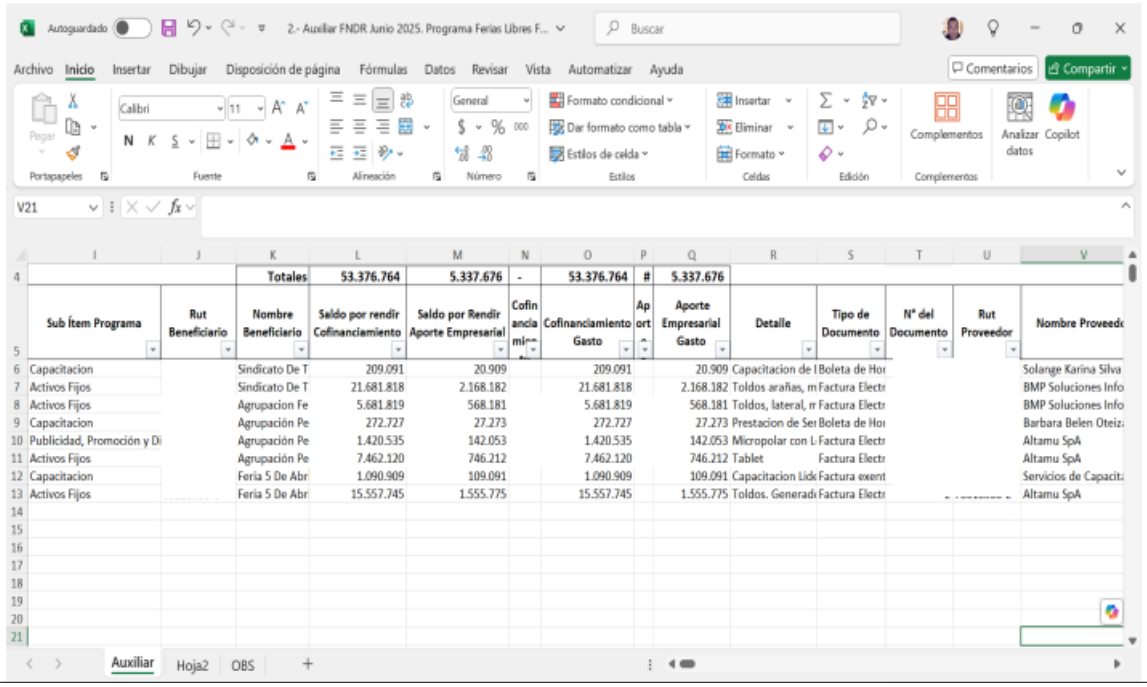
  <u>Viernes 01/08/2025</u>

- Se elabora el informe solicitado por la Coordinadora de Planificaciones, resguardando la confidencialidad de la información mediante el debido tachado de los datos sensibles.

- **Semana del 21 al 27 de julio.**

  <u>Lunes 21/07 y Martes 22/07/2025</u>

- Se recepciona el auxiliar correspondiente al mes de junio del año 2025 del Programa de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera. Esto debido a problemas que tuvo por varios días la plataforma SISREC y por ende el agente operador no pudo subir el auxiliar al sistema, por lo tanto, cuando le toque subir a la plataforma el auxiliar de julio también subirá el auxiliar de junio y los documentos pertinentes.
- En función de lo anterior, se dará inicio al proceso de revisión y análisis documental de las rendiciones de gastos presentadas por las ferias beneficiadas que realizaron rendición durante dicho mes. Esta revisión se llevará a cabo mediante el acceso a las carpetas dispuestas en la plataforma Drive, donde se encuentran digitalizados los antecedentes administrativos, financieros y técnicos necesarios para validar el uso adecuado de los recursos asignados, conforme a los lineamientos establecidos por el programa y las exigencias de los entes fiscalizadores. Además, se envían observaciones encontradas en auxiliar.

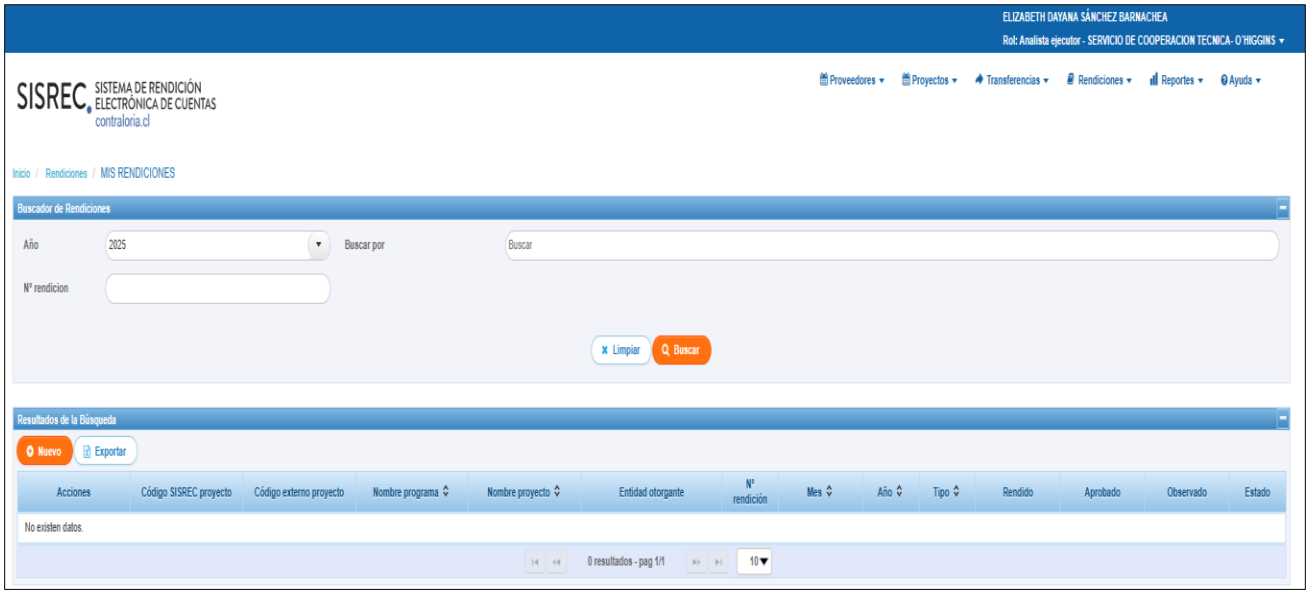


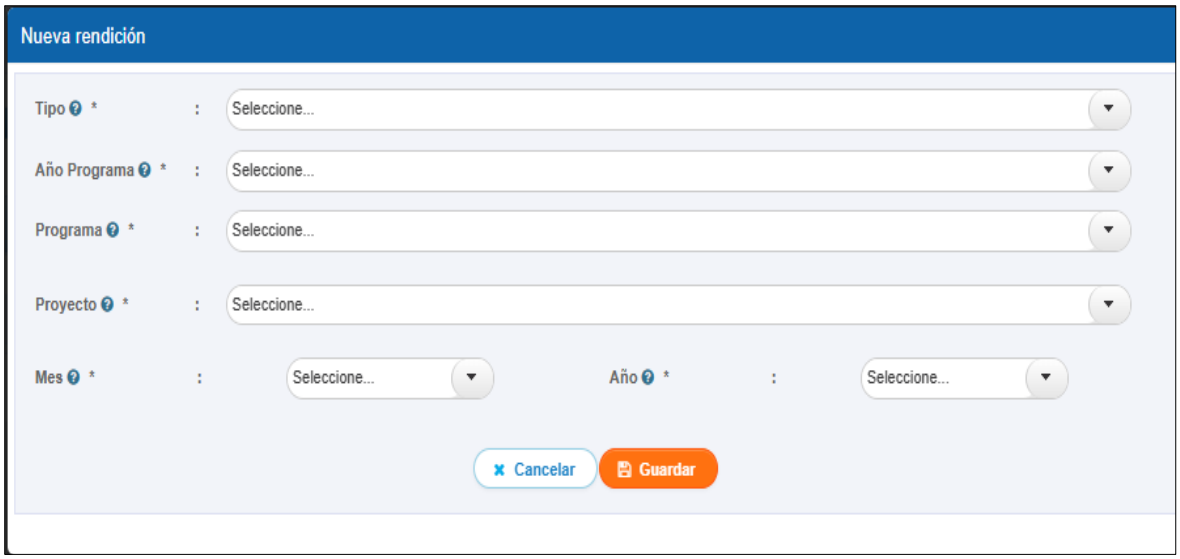
	Sub Ítem Programa	Rut Beneficiario	Nombre Beneficiario	Saldo por rendir Cofinanciamiento	Saldo por Rendir Aporte Empresarial	Cofinanciamiento Gasto	Aporte Empresarial Gasto	Detalle	Tipo de Documento	N° del Documento	Rut Proveedor	Nombre Proveedo
4			Totales	53.376.764	5.337.676	53.376.764	5.337.676					
6	Capacitacion		Sindicato De T	209.091	20.909	209.091	20.909	Capacitacion de l	Boleta de Hor			Solange Karina Silva
7	Activos Fijos		Sindicato De T	21.681.818	2.168.182	21.681.818	2.168.182	Toldos arañas, m	Factura Electr			BMP Soluciones Info
8	Activos Fijos		Agrupacion Fe	5.681.819	568.181	5.681.819	568.181	Toldos, lateral, r	Factura Electr			BMP Soluciones Info
9	Capacitacion		Agrupación Pe	272.727	27.273	272.727	27.273	Prestacion de Ser	Boleta de Hor			Barbara Belen Oteiz
10	Publicidad, Promoción y Di		Agrupación Pe	1.420.535	142.053	1.420.535	142.053	Micropolar con L	Factura Electr			Altamu SpA
11	Activos Fijos		Agrupación Pe	7.462.120	746.212	7.462.120	746.212	Tablet	Factura Electr			Altamu SpA
12	Capacitacion		Feria 5 De Abr	1.090.909	109.091	1.090.909	109.091	Capacitacion Lide	Factura exent			Servicios de Capacit
13	Activos Fijos		Feria 5 De Abr	15.557.745	1.555.775	15.557.745	1.555.775	Toldos. Generad	Factura Electr			Altamu SpA

Auxiliar | Hoja2 | OBS

Miércoles 06/08/2025

- Se participa en una reunión de trabajo presencial junto al ejecutivo de fomento encargado del Programa Ferias Libres.
  En dicha instancia, se revisan los avances en las visitas a terreno realizadas a las ferias libres beneficiadas. Algunas de ellas ya han recibido los productos correspondientes, mientras que a las restantes se les contacta telefónicamente para coordinar fechas de entrega y asegurar mi presencia en dichas actividades.
  Participo en reunion junto al director, coordinadora, ejecutivo de fomento y asesora agente operador para comentar el estado de las ferias hasta la fecha.
  Ademas se comienza a practicar en la plataforma SISREC para realizar la rendicion correspondiente al mes de julio.





Jueves 07/08/2025

- Se confecciona informe con el detalle de las compras que planificaron las organizaciones beneficiadas con el programa de Ferias Libres 2024, Lista de espera. Además de incluir el número de socios beneficiados y señalar los días de postura, para coordinar las visitas que realizarán el Gobierno Regional junto a Sercotec. Se adjunta resumen de informe.

INFORME PROGRAMA DESARROLLO DE FERIAS LIBRES 2024 FNDR, LISTA DE ESPERA.

1	Nombre	**Sindicato de Trabajadores Independientes de Ferias Libres de la comuna de Las Cabras**
	Rut	
	Cantidad de Socios	118
	Dia de postura	Domingo (08:00am a 14:00pm)
	Monto Aprobado	$15.800.000
	Aporte Sercotec	$14.363.636
	Aporte Empresarial	$1.436.364
	INVERSIONES:	**ACTIVOS FIJOS:** Toldos, mesas, sillas, balanzas, contenedores, focos solares de emergencia, carpas laterales, cajas megafortes, mini compresores de aire, cables batería, cautines poligráficos, sierras caladoras, cepillos eléctricos, fresadoras, exhibidores tipo araña 3 niveles y grameras.

2	Nombre	**Agrupación Feria La Plaza Santa Inés (Las Cabras)**
	Rut	
	Cantidad de Socios	25
	Dia de postura	Domingo (08:00am a 14:00pm)
	Monto Aprobado	$6.250.000
	Aporte Sercotec	$5.681.819
	Aporte Empresarial	$568.181
	INVERSIONES:	**ACTIVOS FIJOS:** Toldos, mesas, estantes, sillas, balanzas, cajas organizadoras, laterales y contenedor de basura grande.

3	Nombre	**Agrupación Renacer El Manzano (Las Cabras)**
	Rut	
	Cantidad de Socios	29
	Dia de postura	Viernes (08:00am a 14:00pm)

rrecto

4	Nombre	**Asociación Ferias Libres Chépica**
	Rut	
	Cantidad de Socios	40
	Dia de postura	Viernes (08:00am a 14:00pm)
	Monto Aprobado	$13.454.000
	Aporte Sercotec	$12.230.909
	Aporte Empresarial	$1.223.091
	INVERSIONES:	**ACTIVOS FIJOS:** Toldos, pecheras con logo, coolers y kit de emergencia solares. **INFRAESTRUCTURA:** Container para sala de primeros auxilios

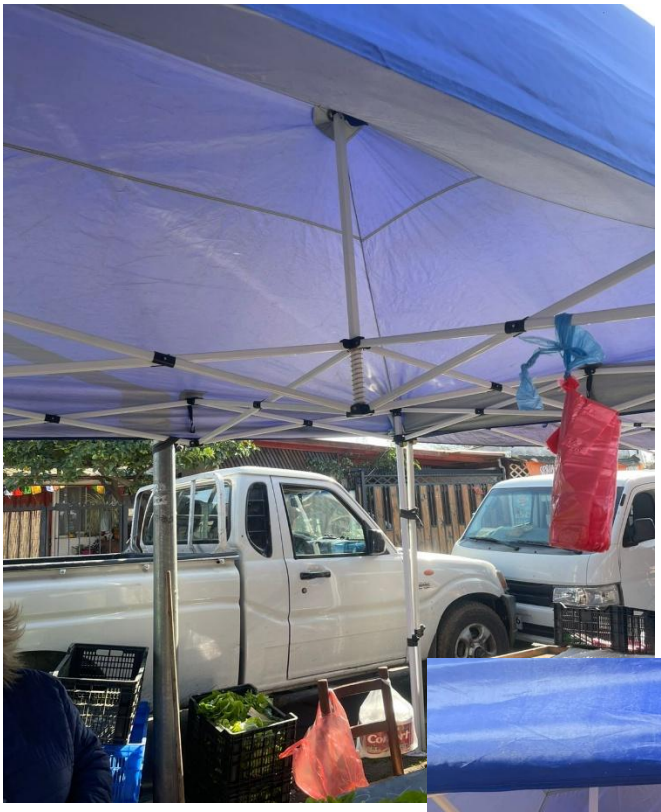
5	Nombre	**Sindicato de Trabajadores Feria Libre de Santa Cruz**
	Rut	
	Cantidad de Socios	105
	Dia de postura	Domingo (08:00am a 14:00pm)
	Monto Aprobado	$17.220.000
	Aporte Sercotec	$15.654.546
	Aporte Empresarial	$1.565.454
	INVERSIONES:	**ACTIVOS FIJOS:** Toldos, mesas, carpas, detectores de billetes y sillas. **CAPACITACION:** Capacitación (liderazgo femenino)

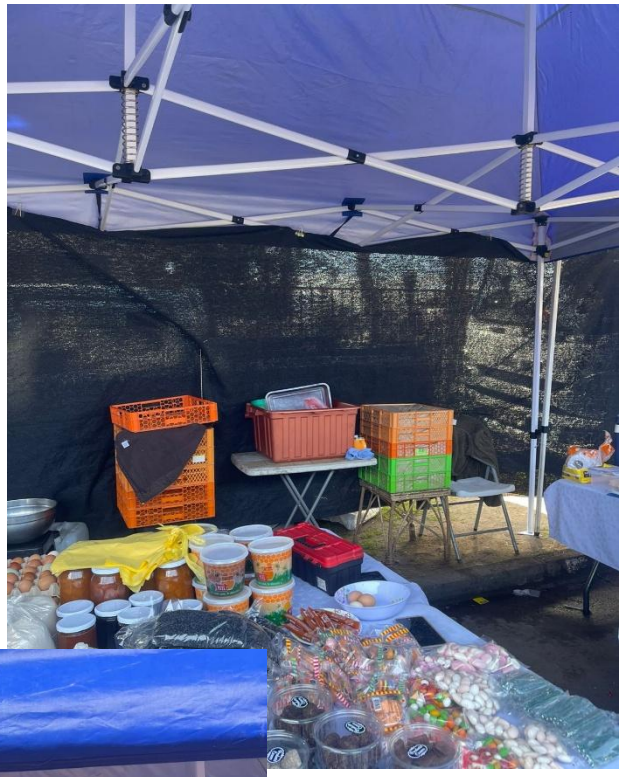
6	Nombre	**Sindicato de Trabajadores Independientes Nueva Ilusión (Chimbarongo)**
	Rut	
	Cantidad de Socios	152
	Dia de postura	Domingo (08:00am a 14:00pm)
	Monto Aprobado	$24.080.000
	Aporte Sercotec	$21.890.909
	Aporte Empresarial	$2.189.091
	INVERSIONES:	**ACTIVOS FIJOS:** Toldos, mesas y kit de emergencias.

7	Nombre	**Sindicato de Trabajadores Independientes y Comerciantes de Ferias Libres de Chimbarongo**
	Rut	
	Cantidad de Socios	113
	Dia de postura	Sábado (08:00am a 14:00pm)
	Monto Aprobado	$18.689.000
	Aporte Sercotec	$16.990.000
	Aporte Empresarial	$1.699.000
	INVERSIONES:	**ACTIVOS FIJOS:** Máquinas de boletas electrónicas, detector de billetes, toldos, kit de emergencia solares y mesas.

Domingo 10/08/2025

- **Visita a terreno para fiscalización final en la Feria Libre "Sindicato de Trabajadores Feria Libre de Santa Cruz", comuna de Santa Cruz.**
- Se realiza una visita técnica en terreno a la Feria Libre, con el propósito de llevar a cabo el proceso de fiscalización final en el marco del programa de ferias libres 2024 FNDR, lista de espera. La finalidad de esta actividad es verificar el correcto uso, la operatividad y la adecuada implementación de los productos adjudicados por los beneficiarios del programa. Esta inspección considera tanto la revisión física de los productos adquiridos mediante el financiamiento entregado, como también la evaluación del cumplimiento de los compromisos establecidos en las bases del proyecto. Durante la jornada, se constata la presencia de los productos en cada puesto registrando antecedentes fotográficos y se levanta un acta de fiscalización como respaldo formal del proceso.







CORE
CONSEJO REGIONAL

SERCOTEC

ACTA DE SUPERVISIÓN Nº 46

Fecha 10 / 08 / 2025

Fotografías	(SI)	NO

Nombre del Proyecto	Programa Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Sindicato Trabajadores Santa Cruz
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Ramírez / Elizabeth Sánchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora		Control de avance a beneficiario (a)	X	Coordinación		Otra	

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realiza visita en terreno a la feria libre del Sindicato de Trabajadores en la comuna de Santa Cruz, para fiscalizar los productos adquiridos en este programa.

Se recorre la feria encontrando a la mayoría de los socios.

Se revisan los productos y los socios estaban conforme con lo recibido y agradecidos del programa.

Esta visita es la final para dar FIN al programa de ferias libres 2024, lista de espera.

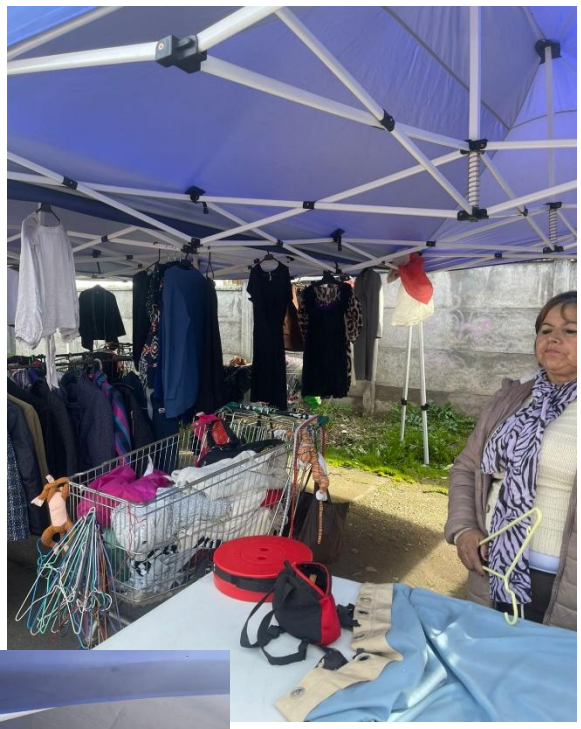
Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

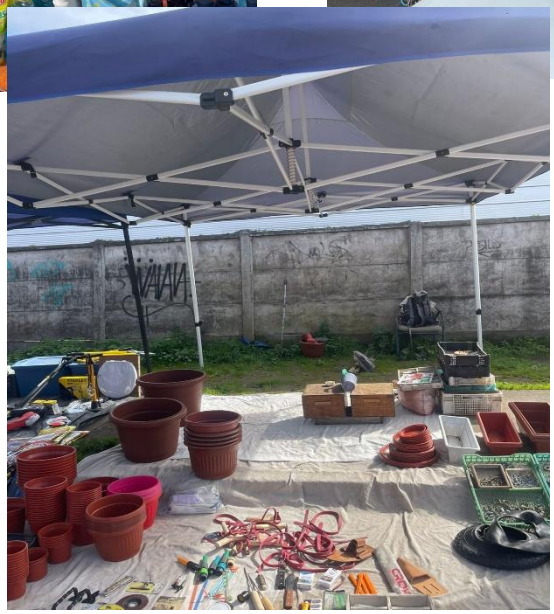
Nombre	Institución/empresa que representa	Firma
Blanca Guerrero	Feria	
Elizabeth Sánchez	Sercotec	

Gráfica R&B Estado 163 Local 1 Rgua. / 72 2231322

- **Visita a terreno para fiscalización final en la Feria Libre “Sindicato de Trabajadores Nueva Ilusión”, comuna de Chimbarongo.**
- Se realiza una visita técnica en terreno a la Feria Libre, con el propósito de llevar a cabo el proceso de fiscalización final en el marco del programa de ferias libres 2024 FNDR, lista de espera. La finalidad de esta actividad es verificar el correcto uso, la operatividad y la adecuada implementación de los productos adjudicados por los beneficiarios del programa. Esta inspección considera tanto la revisión física de los productos adquiridos mediante el financiamiento entregado, como también la evaluación del cumplimiento de los compromisos establecidos en las bases del proyecto. Durante la jornada, se constata la presencia de los productos en cada puesto registrando antecedentes fotográficos y se levanta un acta de fiscalización como respaldo formal del proceso.







CORE
CONSEJO REGIONAL

SERCOTEC

ACTA DE SUPERVISIÓN Nº 47

Fecha: 10 | 08 | 25

Fotografías	(SI)	NO

Nombre del Proyecto	Programa Ferias Libres 2024 FNDR, listo de espera
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Sindicato Trabajadores Nueva Ilusión Chinbarongo
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Pérez / Elizabeth Sánchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora		Control de avance a beneficiario (a)	X	Coordinación		Otra	

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realiza visita en terreno a la feria libre del Sindicato de Trabajadores Nueva Ilusión de la comuna de Chinbarongo, para fiscalizar los productos adquiridos en este programa.

Se recorre la feria encontrando la mayoría de los socios.

Se revisan los productos y los socios estaban conforme con lo recibido y agradecidos del programa.

Esta visita es la final para dar fin al programa de ferias libres 2024 FNDR, listo de espera.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa	Firma
Yasnette Contreras	Feria	
Elizabeth Sánchez	Sercotec	

Gráfica R&B Estado 163 Local 1 Rgua. / 72 2231322

- **Semana del 11 al 17 de agosto.**

<u>Lunes 11/08/2025</u>

- Se realizó una segunda visita en terreno a la Feria Libre “Agrupación Social Cultural de Feriantes” ubicada en la comuna de Mostazal, con la cual se fiscalizó la entrega de productos a sus socios a través del presente programa. Dichos productos corresponden a los considerados en el plan de inversiones firmado en el hito de formalización. En terreno se pudo apreciar la recepción de los socios al adquirir estos productos que son muy necesarios en la feria. Cada socio firmó y recibió conforme los productos solicitados por ellos, en relación a sus necesidades, ya que hay diferentes puestos en la feria, algunos se dedican a la venta de frutas y verduras, otros paquetería, otros muebles, etc.













CORE
CONSEJO REGIONAL

SERCOTEC

ACTA DE SUPERVISIÓN Nº 48

Fecha: 11 | 08 | 25

Fotografías	SI	NO

Nombre del Proyecto	Programa Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Agrupación Social Cultural de Feriantes Nastozal
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Ramírez / Elizabeth Sánchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora		Control de avance a beneficiario (a)	X	Coordinación		Otra	

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se visita en terreno feria libre de la Agrupación Social Cultural de Feriantes en la comuna de Nastozal.

Se participa en entrega de productos a los socios recibiendo conforme y agradecidos.

Esta feria solicito toldos, mesas, pesas y thermos, realizado pack para los socios y socias.

Los socios realizan pago de cuotas atrasadas y luego firman listado para retirar sus productos.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa
Nelson González	Feria
Patricia Brevis	Feria
Elizabeth Sánchez	Sercotec

Gráfica R&B Estado 163 Local 1 Rgda. / 72 2231322

Miércoles y Jueves 13/08 y 14/08/2025

- Realicé el trabajo correspondiente a las rendiciones del mes de julio del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, las cuales fueron ingresadas en la plataforma SISREC. Esta labor contempló la revisión, organización y registro de la información, asegurando que los antecedentes quedaran correctamente sistematizados en la plataforma.



Comprobantes de egreso asociados a la rendición [Exportar]

Número	Monto	Fecha
	1.282.500	04/07/2025
	71.600	29/07/2025
	217.500	10/07/2025
	147.200	04/07/2025
	82.700	15/07/2025
	3.339.105	10/07/2025
	9.359.299	10/07/2025

10 resultados - pag 1/1 | 10

Transacciones asociadas a la rendición [Exportar]

Acciones	N° transacción	N° transferencia	N° documento	Monto rendido	Monto aprobado	Monto observado
	1	1		1.282.500	1.282.500	0
	2	1		217.500	0	217.500
	4	1		147.200	0	147.200
	5	1		82.700	0	82.700
	6	1		71.600	0	71.600
	7	1		3.339.105	0	3.339.105
	8	1		9.359.299	0	9.359.299

7 resultados - pag 1/1 | 10

Documentación complementaria rendición (Histórico)

Documentación complementaria ejecutor

Acciones	Nombre	Fecha documento	Fecha ingreso sistema	Documento	Descripción
	Informe técnico con los avances del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera del mes de julio 2025	13/08/2025	13/08/2025 17:44	InformetecnicoJulio2025FNDRSCT(40 0)firmado.pdf	Se adjunta informe mensual del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR lista de espera, que corresponde al mes de julio 2025. En este documento se detalla el avance del programa.
	Fujo de Caja Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera	13/08/2025	13/08/2025 17:43	Anexo1Flujodecajamesjulio.pdf	Se adjunta Anexo 1 correspondiente al flujo de caja del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR lista de espera, que corresponde al mes de julio 2025. En este documento se detalla el avance del programa.

Domingo 17/08/2025

- **Visita a terreno para fiscalización final en la Feria Libre "Sindicato Persa Los Alerces", comuna de Rancagua.**
- Se realiza una visita técnica en terreno a la Feria Libre, con el propósito de llevar a cabo el proceso de fiscalización final en el marco del programa de ferias libres 2024 FNDR, lista de espera. La finalidad de esta actividad es verificar el correcto uso, la operatividad y la adecuada implementación de los productos adjudicados por los beneficiarios del programa. Esta inspección considera tanto la revisión física de los productos adquiridos mediante el financiamiento entregado, como también la evaluación del cumplimiento de los compromisos establecidos en las bases del proyecto. Durante la jornada, se constata la presencia de los productos en cada puesto registrando antecedentes fotográficos y se levanta un acta de fiscalización como respaldo formal del proceso.









CORE
CONSEJO REGIONAL

SERCOTEC

ACTA DE SUPERVISIÓN Nº 49

Fecha 17/08/25

Fotografías	(SI)	NO

Nombre del Proyecto	Programa Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Sindicato Pesca Los Alerces
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Ramírez / Elizabeth Sánchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora		Control de avance a beneficiario (a)	X	Coordinación		Otra	

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realiza visita en terreno a la feria libre del Sindicato Pesca Los Alerces de la comuna de Rancagua, para fiscalizar los productos adquiridos en este programa.

Se recorre la feria en conjunto a la mayoría de los socios. Se revisan los productos y los socios están conforme con lo recibido y agradecidos del programa.

Esta visita es la final para dar FIN al programa de Ferias libres 2024 FNDR, lista de espera.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa
Julio Comps	Feria
Elizabeth Sánchez	Sercotec

- **Visita a terreno para fiscalización final en la Feria Libre “Agrupación Social Cultural de Feriantes”, comuna de Mostazal.**
- Se realiza una visita técnica en terreno a la Feria Libre, con el propósito de llevar a cabo el proceso de fiscalización final en el marco del programa de ferias libres 2024 FNDR, lista de espera. La finalidad de esta actividad es verificar el correcto uso, la operatividad y la adecuada implementación de los productos adjudicados por los beneficiarios del programa. Esta inspección considera tanto la revisión física de los productos adquiridos mediante el financiamiento entregado, como también la evaluación del cumplimiento de los compromisos establecidos en las bases del proyecto. Durante la jornada, se constata la presencia de los productos en cada puesto registrando antecedentes fotográficos y se levanta un acta de fiscalización como respaldo formal del proceso.







CORE
CONSEJO REGIONAL

SERCOTEC

ACTA DE SUPERVISIÓN Nº 50

Fecha: 17 | 08 | 25

Fotografías	(SI)	NO

Nombre del Proyecto	Programa Ferias Libres 2024 FNDR, Lista de espera
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Agrupación Social Cultural de Nostozol
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Ramirez / Elizabeth Sánchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora		Control de avance a beneficiario (a)	X	Coordinación		Otra	

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realiza visita en terreno a feria libre de la Agrupación Social Cultural de Feriantes de la comuna de Nostozol, para fiscalizar los productos adquiridos en este Programa.

Se recorre la feria encontrando la mayoría de los Socios con sus productos, agradecidos por los productos entregados.

Con esta visita se da término al Programa Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

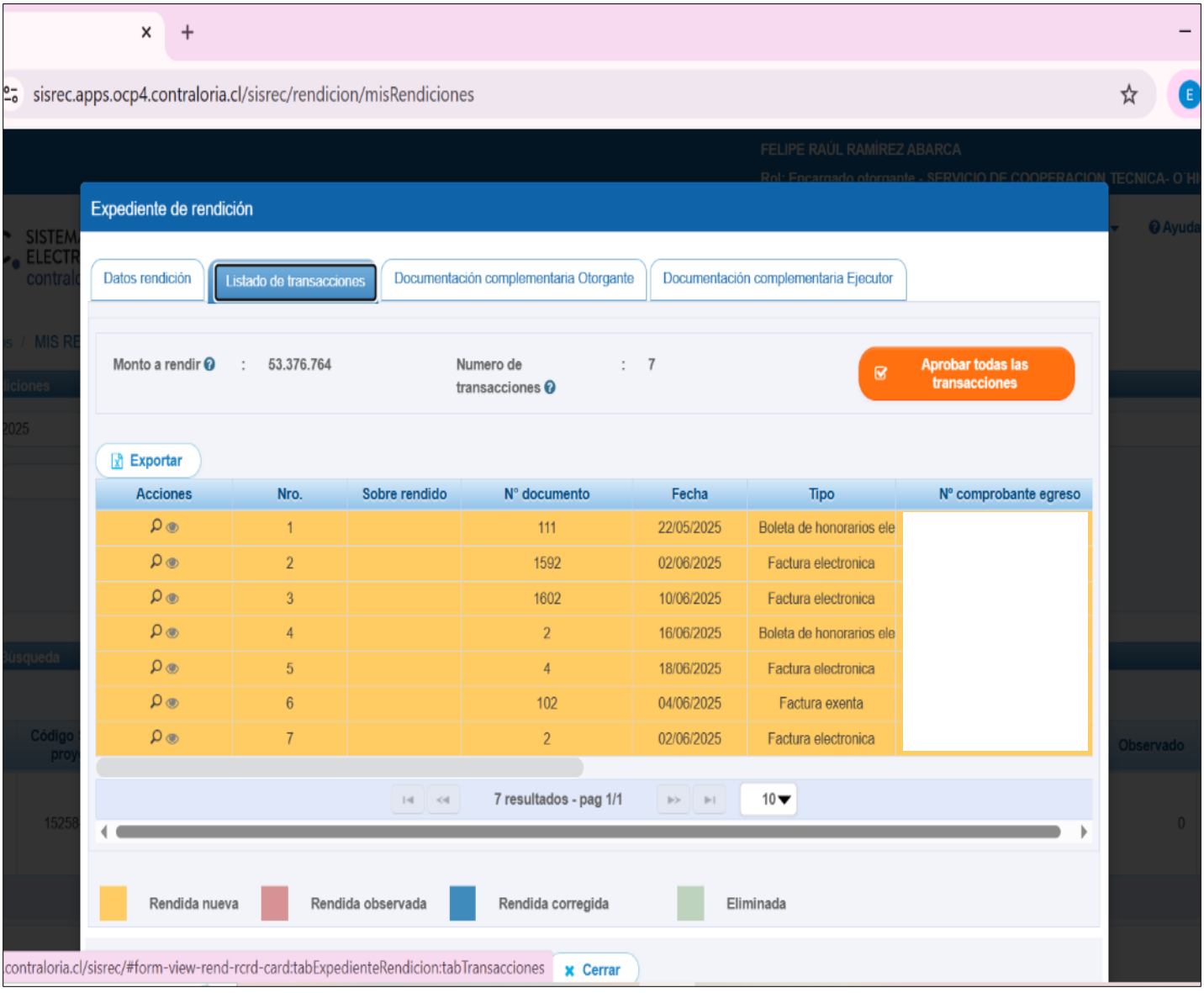
Nombre	Institución/empresa que representa
Nelson Gonzalez	Feria
Patricio Bravis	Feria
Elizabeth Sánchez	Sercotec
Ana Lara	Feria

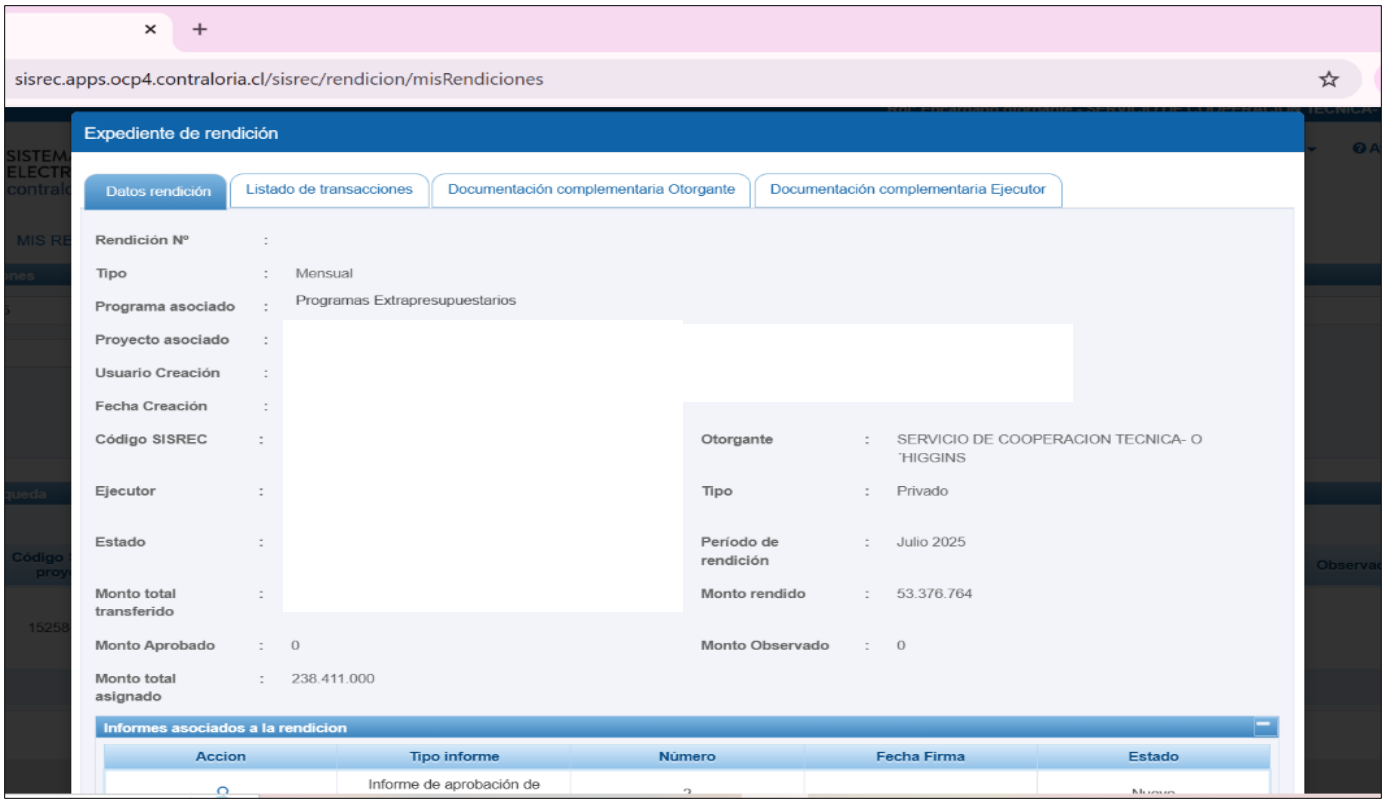
Gráfica R&B Estado 163 Local 1 Rgua. / 72 2231322

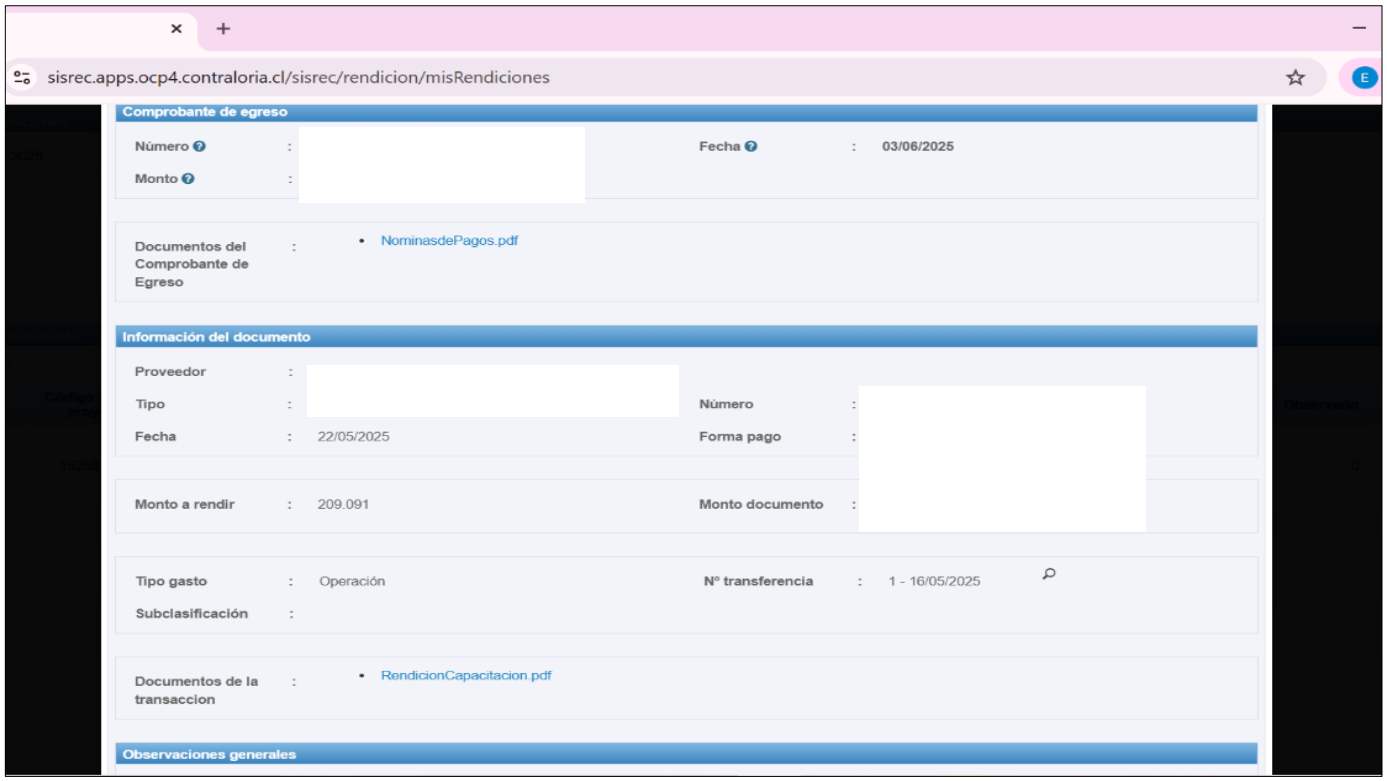
- **Semana del 18 al 24 de agosto.**

<u>Martes y Miércoles 19/08 y 20/08/2025</u>

- Se revisan las rendiciones correspondientes al auxiliar del mes de julio del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, las cuales fueron ingresadas en la plataforma SISREC por el agente operador. Esta labor contempló la revisión y verificación de la información, asegurando que los antecedentes estuvieran correctos en la plataforma.



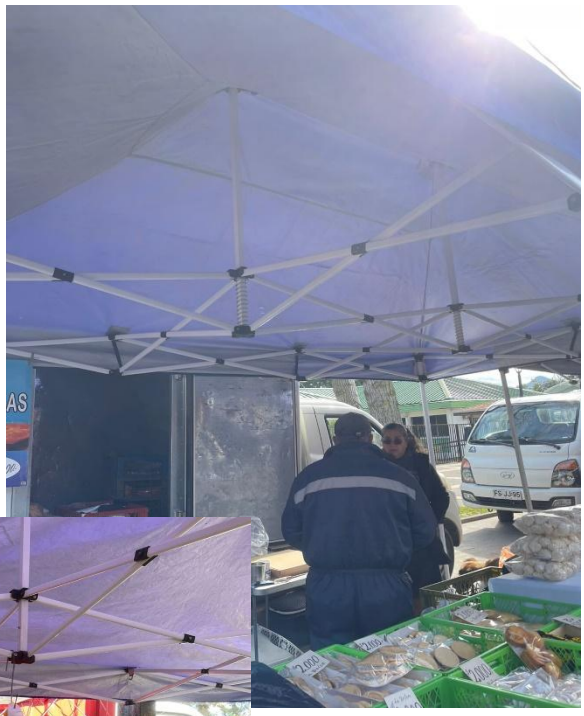

sisrec.apps.ocp4.contraloria.cl/sisrec/rendicion/misRendiciones
Expediente de rendición
Datos rendición
Listado de transacciones
Documentación complementaria Otorgante
Documentación complementaria Ejecutor
Rendición Nº :
Tipo : Mensual
Programa asociado : Programas Extrapresupuestarios
Proyecto asociado :
Usuario Creación :
Fecha Creación :
Código SISREC :
Ejecutor :
Estado :
Monto total transferido :
Monto Aprobado : 0
Monto total asignado : 238.411.000
Otorgante : SERVICIO DE COOPERACION TECNICA- O 'HIGGINS
Tipo : Privado
Período de rendición : Julio 2025
Monto rendido : 53.376.764
Monto Observado : 0
Informes asociados a la rendicion
Accion
Tipo informe
Número
Fecha Firma
Estado
Informe de aprobación de

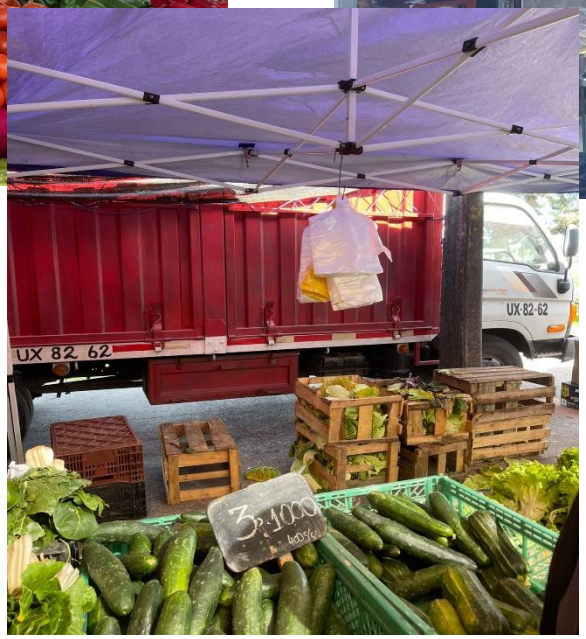

sisrec.apps.ocp4.contraloria.cl/sisrec/rendicion/misRendiciones
Comprobante de egreso
Número :
Monto :
Fecha : 03/06/2025
Documentos del Comprobante de Egreso :
NominasdePagos.pdf
Información del documento
Proveedor :
Tipo :
Fecha : 22/05/2025
Número :
Forma pago :
Monto a rendir : 209.091
Monto documento :
Tipo gasto : Operación
Subclasificación :
Nº transferencia : 1 - 16/05/2025
Documentos de la transaccion :
RendicionCapacitacion.pdf
Observaciones generales

Domingo 24/08/2025

- **Visita a terreno para fiscalización final en la Feria Libre "Sindicato de Trabajadores Feria Libre de Santa Cruz", comuna de Santa Cruz.**
- Se realiza una visita técnica en terreno a la Feria Libre junto a ejecutivo encargado del programa Felipe Ramírez, con el propósito de llevar a cabo el proceso de fiscalización final en el marco del programa de ferias libres 2024 FNDR, lista de espera, de los socios que la vez pasada no se encontraban en la feria. Esta inspección considera tanto la revisión física de los productos adquiridos mediante el financiamiento entregado, como también la evaluación del cumplimiento de los compromisos establecidos en las bases del proyecto. Durante la jornada, se constata la presencia de los productos en cada puesto pendiente registrando antecedentes fotográficos y se levanta un acta de fiscalización como respaldo formal del proceso.







CORE
CONSEJO REGIONAL

SERCOTEC

ACTA DE SUPERVISIÓN Nº 51

Fecha 24/08/25

Fotografías	(SI)	NO

Nombre del Proyecto	Programa Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Sindicato de Trabajadores comuna Santa Cruz
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Ramírez / Elizabeth Sánchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora		Control de avance a beneficiario (a)	X	Coordinación		Otra	

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realiza visita a terreno a la feria libre del Sindicato de Trabajadores de la comuna de Santa Cruz.

Se fiscalizan los puestos que quedaron pendientes para revisar que hicieran uso de sus productos.

Esta es la visita final del Programa Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa	Firma
Álvaro Guerrero	Feria	
Elizabeth Sánchez	Sercotec	
Felipe Ramírez	Sercotec	

Gráfica R&B Estado 163 Local 1 Rgua. / 72 2231322

- **Semana del 25 al 31 de agosto.**

<u>Miércoles 27/08/2025</u>

- Se participa en una reunión de trabajo presencial junto al ejecutivo de fomento encargado del Programa Ferias Libres, para revisar documentos financieros enviados por el agente operador para la confección de papeles de trabajo en relación a la rendición del mes de julio.

REVISIÓN RENDICIÓN PROGRAMAS SERCOTEC FNDR

Identificación AOS	Copeval S.A.					
Trimestre de Rendición	jul-25					
Total Rendición	53.376.764					
Garantía, vigencia, monto	N° Garantías:		Vencimiento:		Monto	$:

Detalle Partidas de Gastos	Montos Percibidos Acumulados		Rendiciones Acumuladas Aprobadas		Rendición Trimestral				Saldo Por Rendir		Resultado de Rendición (Uso Sercotec)							
					Ingresos		Gastos				Gastos Recursos Sercotec				Aporte Empresarial			
	Recursos Sercotec	Aporte Empresarial Beneficiario	Recursos Sercotec	Aporte Empresarial Beneficiario	Recursos Sercotec	Aporte Empresarial	Recursos Sercotec	Aporte Empresarial	Recursos Sercotec	Aporte Empresarial Beneficiario	Monto Aprobado	Monto Rechazado	Monto Observado	Saldo por Rendir	Monto Aprobado	Monto Rechazado	Monto Observado	Saldo por Rendir
Ferias Libre FNDR 2024, lista de espera	209.457.494	20.945.749	53.376.764	5.337.676	-	-	53.376.764	5.337.676	156.080.730	15.608.073	53.376.764			156.080.730	5.337.676			15.608.073
Ferias Libres por rendir	209.457.494	20.945.749	53.376.764	5.337.676			53.376.764	5.337.676	156.080.730	15.608.073	53.376.764			156.080.730	5.337.676			15.608.073
Total Gasto Operacional	209.457.494	20.945.749	53.376.764	5.337.676	-	-	53.376.764	5.337.676	156.080.730	15.608.073	53.376.764			156.080.730	5.337.676			15.608.073
Total Costo Administrativo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-								
Total General	209.457.494	20.945.749	53.376.764	5.337.676	-	-	53.376.764	5.337.676	156.080.730	15.608.073	53.376.764			156.080.730	5.337.676			15.608.073

SERCOTEC

INFORME RESULTADO DE LA RENDICIÓN

A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes de Julio del año 2025:

Resumen Cofinanciamiento Gasto Operacional

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos FNDR	Ferias Libres 2024	431	-	-	53.376.764	53.376.764
			-	-		-
	Totales		-	-	53.376.764	53.376.764

Resumen Costo Administrativo

Instrumento	Código SAP	OBSERVADO	APROBADO	Total Costo Admnitrativo
Ferias Libres 2024	431	-	-	-
Totales		-	-	-

Resumen Aporte Empresarial

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Aporte Empresarial Gasto
Fondos FNDR	Ferias Libres 2024	431	-	-	5.337.676	5.337.676
			-	-	-	-
	Totales		-	-	5.337.676	5.337.676

Observaciones Generales:

1.-

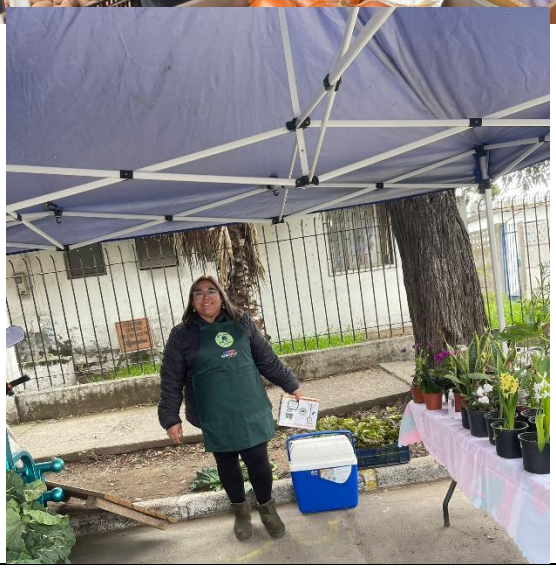
2.-

Viernes 29/08/2025

- **Visita a terreno para fiscalización final en la Feria Libre "Asociación Ferias Libres de Chépica", comuna de Chépica.**
- Se realiza una visita técnica en terreno a la Feria Libre, con el propósito de llevar a cabo el proceso de fiscalización final en el marco del programa de ferias libres 2024 FNDR, lista de espera. La finalidad de esta actividad es verificar el correcto uso, la operatividad y la adecuada implementación de los productos adjudicados por los beneficiarios del programa. Esta inspección considera tanto la revisión física de los productos adquiridos mediante el financiamiento entregado, como también la evaluación del cumplimiento de los compromisos establecidos en las bases del proyecto. Durante la jornada, se constata la presencia de los productos en cada puesto registrando antecedentes fotográficos y se levanta un acta de fiscalización como respaldo formal del proceso.









CORE
CONSEJO REGIONAL

SERCOTEC

ACTA DE SUPERVISIÓN Nº 52

Fecha: 29 / 08 / 25

Fotografías	(SI)	NO

Nombre del Proyecto	Programa Ferias Libres 2024 FNDR, listo de espera
Nombre del Proceso al cual hace seguimiento	Seguimiento
Identificación del representante de la empresa consultora o cliente	Asociación Ferias Libres Chepica
Rut del representante de la empresa consultora o cliente	
Nombre del ejecutivo de Fomento a cargo	Felipe Ramirez / Elizabeth Sánchez

Tipo de actividad (marque con una X)	Control de avance a empresa consultora		Control de avance a beneficiario (a)	X	Coordinación		Otra	

DESCRIBIR: Objetivos de la actividad, Temas tratados, Problemas detectados, Observaciones / recomendaciones del ejecutivo/a y acuerdos adoptados:

Se realizo visita a terreno a feria libre de la Asociacion ~~Chepica~~ Ferias Libres Chepica de dicha comuna, para fiscalizar los productos adquiridos en este programa.

Se recorre la feria encontrando la mayoria de los socios con sus productos. El container esta instalado y faltan algunos arreglos que la esta haciendo la feria con sus recursos.

Con esta visita se da término al Programa Ferias Libres 2024 FNDR, listo de espera.

Seguimiento de las observaciones anteriores (No corresponde si es la primera reunión de supervisión).

Nombre	Institución/empresa que representa	Firma
N. Cristina Rodriguez	Feria	
Elizabeth Sánchez	Sercotec	

Escaneado con CamScanner

3- <u>Detalle de los acuerdos y su avance a la fecha.</u>

Se realiza un trabajo coordinado y presencial junto al Ejecutivo de Fomento responsable del Programa de Ferias Libres, con el propósito de planificar y estructurar el proceso de fiscalización en terreno. El objetivo central de estas fiscalizaciones es verificar el correcto uso y la adecuada implementación de los productos entregados, asegurando que estos estén siendo utilizados conforme a los fines establecidos en el proyecto aprobado. Para ello, se evaluará en terreno la operatividad, disposición y funcionalidad de los productos en los puestos de trabajo de los socios/as beneficiarios/as.

Se procede con el envío del informe técnico mensual correspondiente al mes de julio, el cual ha sido elaborado conforme a los lineamientos establecidos por el Programa de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera.

Se confecciona informe con el detalle de las compras que planificaron las organizaciones beneficiadas con el programa de Ferias Libres 2024, Lista de espera. Además de incluir el número de socios beneficiados y señalar los días de postura, para coordinar las visitas que realizarán el Gobierno Regional junto a Sercotec.

Se realiza una visita técnica en terreno a la Feria Libre, con el propósito de llevar a cabo el proceso de fiscalización final del programa de ferias libres 2024 FNDR, lista de espera. La finalidad de esta actividad es verificar el correcto uso, la operatividad y la adecuada implementación de los productos adjudicados por los beneficiarios del programa están son:

- ✓ Sindicato de Trabajadores Feria Libre de la comuna de Santa Cruz.
- ✓ Sindicato de Trabajadores Independientes Nueva Ilusión de la comuna de Chimbarongo.
- ✓ Sindicato Persa Los Alerces de la comuna de Rancagua.
- ✓ Agrupación Social Cultural de Feriantes de la comuna de Mostazal.
- ✓ Asociación Ferias Libres de la comuna de Chépica.

Realicé el trabajo correspondiente a las rendiciones del mes de julio del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, las cuales fueron ingresadas en la plataforma SISREC. Esta labor contempló la revisión, organización y registro de la información, asegurando que los antecedentes quedaran correctamente sistematizados en la plataforma.

Se revisan las rendiciones correspondientes al auxiliar del mes de julio del Programa Desarrollo de Ferias Libres 2024 FNDR, lista de espera, las cuales fueron ingresadas en la plataforma SISREC por el agente operador. Esta labor contempló la revisión y verificación de la información, asegurando que los antecedentes estuvieran correctos en la plataforma.

4- <u>Conclusiones.</u>

De acuerdo con lo establecido en el Plan de Trabajo, se cumplió claramente con los objetivos planteados. El avance del programa se ha dado de acuerdo con los tiempos establecidos, 13 ferias libres seleccionadas realizaron las compras de sus productos.

Se realizan visitas técnicas en terreno a 7 Ferias Libres, con el propósito de llevar a cabo el proceso de fiscalización final del programa de ferias libres 2024 FNDR. Durante la jornada, se constata la presencia de los productos en cada puesto registrando antecedentes fotográficos y se levanta un acta de fiscalización como respaldo formal del proceso.

_____	_____
Firma	Firma
Elizabeth Sánchez Barnachea	Felipe Ramírez Abarca
Apoyo Profesional Técnico-Financiero	Ejecutivo de Fomento Sercotec