INFORME MENSUAL ACTIVIDADES
"APOYO PROFESIONAL, PROGRAMA APOYO AL EMPRENDIMIENTO FEMENINO 2023-2026, REGIÓN DEL MAULE. DIRECCIÓN REGIONAL DEL MAULE."

1.- ANTECEDENTES

Nombre: Héctor José Hernández Reveco

RUT: 17.759.915-8

Lugar de desempeño: Centro de Negocios Linares

Función: Profesional de apoyo Programa FNDR de Apoyo al Emprendimiento Femenino, Centro de Negocios Linares, código 40.047.018.

Período del Contrato: 16 de junio de 2025 al 31 de diciembre de 2025.

Fecha: 1 de dieciembre de 2025.

2.- OBJETIVO GENARAL:

- En el marco de la implementación del PROGRAMA APOYO AL EMPRENDIMIENTO FEMENINO 2023-2026, Región del Maule, años 2023-26, se requiere contratar el servicio de apoyo profesional para las labores de captación de demanda, relatoría de contenidos y mentoría permanente a las Escuelas de Formación para Emprendimiento Femenino, de la Dirección Regional del Maule.

3.- ALCANCE:

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME:	
1 de noviembre de 2025	30 de noviembre de 2025
DESDE: día – mes – año	HASTA: día – mes - año

4.- DESCRIPCIÓN GENERAL:

- Apoyar en la atención y tipos de consultas en el ámbito técnico.
- Apoyar la Ejecutiva de Fomento encargada de Centro de Negocios de Linares en los talleres, charlas, tutorías (físicas-virtuales) respecto al desarrollo del Programa.
- Apoyar a la ejecutiva de Fomento encargada de Centro de Negocios (CDN) en el proceso de planificación y control de gasto en la ejecución en las Escuelas de Emprendimiento Femenino.
- Apoyar a la Ejecutiva de Fomento en el control y seguimiento técnico y Financiero del Programa correspondiente al CDN Comuna de Linares.

- Asistir técnicamente a las egresadas de las EFEF que completen la etapa 1 de formación empresarial en la postulación de su plan de negocios a financiamiento.

- Apoyar a beneficiarias del Programa mediante mentoría y acompañamiento permanente en la implementación de los proyectos de fomento adjudicados.

- Visitar a ganadoras de FNDR en la comuna de Cauquenes
- Organización de ganadoras de FNDR año 1 mediante reuniones individuales por meet.

4.1 DESARROLLO

Dentro de las actividades a realizar se encuentran:

- Coordinación de clases vía online (meet) "Escuela de Fortalecimiento Empresarial Femenino".
- Creación de eventos, registros de asistencia, encuestas de satisfacción en plataforma de Neoserra.
- Promoción y vinculación con organismos estatales acerca de escuelas de fortalecimiento empresarial femenino.
- Apoyo en asesoría profesional en el centro de negocios de Linares, sede Cauquenes.
- Entrevistas de seguimiento a beneficiarias del año 1 del Programa de Apoyo al Emprendimiento Femenino.
- Orientación a beneficiarias respecto de sus avances en el programa, obtención y firmas de documentos para la adjudicación de sus fondos.

5.- CONCLUSIONES:

- La Academia de Fortalecimiento Empresarial Femenino confronta una **notoria disparidad en el manejo de tecnología** entre sus participantes. Esta deficiencia se ha vuelto palpable en la **dificultad observada para completar los formularios electrónicos** requeridos durante el proceso de registro de asistencia.
- Se pone de relieve la **colaboración estratégica con instituciones** como Sernameg, cuya labor ha sido crucial para **canalizar beneficiarias** de manera efectiva y **fomentar activamente su integración** tanto en la academia como en otros programas de apoyo complementarios.
- Existe una **desigualdad tecnológica evidente** que entorpece la formalización de los emprendimientos. El **limitado conocimiento de las beneficiarias en herramientas digitales** no solo ha **causado demoras respecto a los cronogramas iniciales**, sino que también ha **incrementado significativamente la carga de tiempo** demandada por las sesiones de asesoría individual.

6.- DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN QUE AVALAN LOS SERVICIOS COMPROMETIDOS (según lo establecido en contrato)

Boleta de Honorarios	
1 de diciembre de 2025	
Fecha informe	Firma funcionario

7.- EVALUACIÓN Y SUPERVISOR

Claudia Chacón Mestre Ejecutiva De Fomento RUT: 14288972-2 Servicio De Cooperacion Tecnica Firmado el 03 de diciembre del 2025 a las 10:26 Hrs. FIRMADO ELECTRONICAMENTE	
Claudia Chacón Mestre	Ejecutiva de Fomento
Nombre	Cargo

8.- VISACIÓN DIRECTOR REGIONAL

Oscar Damian Araya Zuñiga DIRECTOR REGIONAL SERVICIO DE COOPERACION TECNICA FIRMADO ELECTRONICAMENTE	
Oscar Araya Zúñiga	Director Regional SERCOTEC
Nombre	Cargo

Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley Nº 19.799