INFORME MENSUAL ACTIVIDADES
"APOYO PROFESIONAL, PROGRAMA APOYO AL EMPRENDIMIENTO FEMENINO 2023-2026, REGIÓN DEL MAULE. DIRECCIÓN REGIONAL DEL MAULE."

1.- ANTECEDENTES

Nombre: María José Sepúlveda Opazo

RUT: 14.020.554-0

Lugar de desempeño: Centro de Negocios Constitución

Función: Profesional de apoyo Programa FNDR de Apoyo al Emprendimiento Femenino, Centro de Negocios Constitución, código 40.047.018.

Período del Contrato: 15 de abril de 2025 al 31 de diciembre de 2025.

Fecha: 19-12-2025

2.- OBJETIVO GENERAL:

- En el marco de la implementación del PROGRAMA APOYO AL EMPRENDIMIENTO FEMENINO 2023-2026, Región del Maule, años 2023-26, se requiere contratar el servicio de apoyo profesional para las labores de captación de demanda, relatoría de contenidos y mentoría permanente a las Escuelas de Formación para Emprendimiento Femenino, de la Dirección Regional del Maule.

3.- ALCANCE:

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME:	
01 de diciembre de 2025	31 de diciembre de 2025
DESDE: día – mes – año	HASTA: día – mes - año

4.- DESCRIPCIÓN GENERAL:

- Apoyar en la atención y tipos de consultas en el ámbito técnico.
- Apoyar la Ejecutiva de Fomento encargada de Centro de Negocios de Constitución en los talleres, charlas, tutorías (físicas-virtuales) respecto al desarrollo del Programa.
- Apoyar a la ejecutiva de Fomento encargada de Centro de Negocios en el proceso de planificación y control de gasto en la ejecución en las Escuelas de Emprendimiento Femenino.
- Apoyar a la Ejecutiva de Fomento en el control y seguimiento técnico y Financiero del Programa correspondiente al CDN Comuna de Constitución.

- Asistir técnicamente a las egresadas de las EFEF que completen la etapa 1 de formación empresarial en la postulación de su plan de negocios a financiamiento.
- Apoyar a beneficiarias del Programa mediante mentoría y acompañamiento permanente en la implementación de los proyectos de fomento adjudicados.

4.1 DESARROLLO

Dentro de las actividades a realizar se encuentran:

CDN Constitución:

- Responder dudas de las egresadas de las academia o requerimientos técnicos de las alumnas, como también invitarlas constantemente a las charlas o talleres que realicen los centros de negocios.
- Coordinación de visitas a beneficiarias del FNDR año 1 (casos exitosos) para la preparación de capsulas audiovisuales de sus emprendimientos.
- Apoyo en labores administrativas propias del CDN Constitución relacionadas con el FNDR.
- Entrevistas de seguimiento a beneficiarias del año 1 del Programa de Apoyo al Emprendimiento Femenino.
- Orientación a beneficiarias respecto a los avances en la postulación a la etapa 1 del año 3.

CDN Linares

- Apoyo en la convocatoria de participación de emprendedoras en las Ferias Navideñas que se realicen en la región para potenciar sus ventas.
- Responder dudas o requerimientos técnicos de las alumnas, como también invitarlas constantemente a las charlas o talleres que realiza el centro de negocios de Linares.
- Coordinación de visitas a beneficiarias del FNDR año 1 (casos exitosos) para la preparación de capsulas audiovisuales de sus emprendimientos.
- Visitas a terreno de las ganadoras del FNDR año 1 con el fin de retroalimentar el estado de su emprendimiento.
- Responder dudas de las ganadoras del FNDR año 2.

5.- CONCLUSIONES:

- Tras la coordinación de visitas a beneficiarias del FNDR año 1, se ha identificado un segmento pequeño de casos de éxito que es esencial destacar, ya que, estas emprendedoras han demostrado ingresos significativos, logrando consolidar sus negocios como unidades productivas y generadoras de empleo, las cuales se deben potenciar.
- Tras el proceso de retroalimentación con las ganadoras del FNDR año 1, se logró constatar que una mayoría considerable de las beneficiarias visitadas sigue manteniendo su infraestructura productiva al conservar las maquinarias y sosteniendo sus emprendimientos. Sin embargo, el impacto de las bajas en las ventas, sumado a un panorama económico regional complejo, ha provocado que dichos emprendimientos hayan dejado de ser la actividad económica principal, operando actualmente como un ingreso complementario.

6.- DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN QUE AVALAN LOS SERVICIOS COMPROMETIDOS (según lo establecido en contrato)

Boleta de Honorarios	
19-12-2025	
Fecha informe	Firma funcionario

7.- EVALUACIÓN Y SUPERVISOR

Eduvijis Valenzuela Bravo Ejecutivo De Fomento RUT: 15739484-3 Servicio De Cooperacion Tecnica Firmado el 22 de diciembre del 2025 a las 13:11 Hrs.	
Eduvijis Valenzuela Bravo	Ejecutiva de Fomento
Nombre	Cargo

8.- VISACIÓN DIRECTOR REGIONAL

Oscar Damián Araya Zuñiga DIRECTOR REGIONAL SERVICIO DE COOPERACIÓN TECNICA	
Oscar Araya Zúñiga	Director Regional SERCOTEC
Nombre	Cargo

Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley Nº 19.799