INFORME
PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN SERCOTEC
Para el programa
TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE.

Período	**:**	**01 al 30 de Abril de 2026**
Nombre del Profesional	**:**	**Pedro Felipe Meléndez Teutsch**
Rut	**:**	**12.030.895-5**

SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA – SERCOTEC

INFORME DE TRABAJO ABRIL 2026

TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE.

ANTECEDENTES DEL PROGRAMA

El Fondo Financiamiento FNDR, está diseñado para apoyar con un programa de Fomento productivo a emprendedores y empresas de la Región de Ñuble, primeramente, apoyando a emprendedores(as), que quieran formalizar su oferta, para ellos estar disponible la línea emprende Semilla y Abeja, para las empresas las líneas de Almacén y Crece, específicamente empresas micro y pequeñas empresas, del sector multisectorial este último instrumento.
Además, se apoyará a las agrupaciones y asociaciones con programas con énfasis en seguridad y difusión de su oferta. Para esto se utilizará el programa Barrios y Redes canales de comercialización.
Finalmente, una iniciativa de emergencia, disponible en caso de alguna situación que afecte negativamente a las empresas.
Los fondos son concursable enfocado a apoyar los nuevos emprendimientos y fortalecer a los existentes a través de la entrega de un subsidio no reembolsable, destinado al financiamiento de inversiones para la implementación del negocio y acciones de gestión empresarial. Los programas consideran aporte empresarial.

Programas para emprendedores(as)
1) FNDR Emprende: Capital Semilla Emprende.
2) FNDR Emprende: Capital Abeja Emprende.

Programas para empresarios(as) individuales y agrupaciones de empresarios
3) FNDR Crece, fondo Desarrollo de Negocios
4) FNDR Almacenes de Chile, fondo concursable Digitaliza tu almacén.
5) FNDR Fortalecimiento de Barrios comerciales
6) FNDR Redes de oportunidades de negocios y Promoción y Canales de comercialización.
7) FNDR Emergencias

LABORES DEL PROFESIONAL FNDR

A partir del 01 de enero de 2026 se han contratado los servicios del profesional de apoyo para otorgar asistencia al ejecutivo de fomento en la ejecución del programa **Transferencia Programas Especiales de Fomento Productivo Para la Región de Ñuble,** para realizar las siguientes actividades y productos:

ACTIVIDADES

a) Gestionar actividades con AOS, realizando labores de supervisión, generando una buena comunicación y redes de apoyo, con actores de fomento de la región.
b) Responder a consultas de postulantes.
c) Apoyo a los beneficiarios, empresarios/as y emprendedores/as en las distintas etapas de los programas financiados con FNDR de la región de Ñuble.
d) Apoyo al Ejecutivo de Fomento en terreno y oficina para la región de Ñuble.
e) Apoyo al Ejecutivo de Fomento en trabajo administrativo.
f) Apoyo al Ejecutivo de Fomento en atención de público, y trabajo en conjunto con la AOS responsable de la difusión y apoyo a las postulaciones.
g) Apoyo al Ejecutivo de Fomento en la supervisión en terreno, revisión de procesos y resultados de cada una de las etapas de evaluación y ejecución de los programas.
h) Apoyo al Ejecutivo Financiero y de Fomento en revisión de procesos, rendiciones de los AOS.

PRODUCTOS

a) Validar los requisitos según bases de postulantes, seleccionados y beneficiarios FNDR.
b) Apoyar actividades al ejecutivo de fomento.
c) Revisar las rendiciones enviadas a través de SISREC por los Agentes Operadores, cumpliendo las funciones propias del rol de encargado otorgante, incluyendo la revisión técnica de las muestras, así como la aprobación y firma de las rendiciones correspondientes.
d) Control de Inversiones de los planes de negocios de los beneficiarios del programa.
e) Aplicar encuestas a los beneficiarios FNDR.
f) Generar respaldo fotográfico, de las visitas de supervisión, para una entrega posterior en informe final.
g) Revisión de informes entregados por la AOS.
h) Elaborar 1 informe al mes que reúna los puntos anteriores según la etapa del programa.
i) Mantener actualizado el drive compartido por la Dirección Regional, asegurando que toda la información esté al día antes del envío del informe mensual de actividades del profesional.
j) Elaborar y entregar una vez aprobado el informe de cierre, con indicadores de respaldo de los agentes operadores (AOS), documentos de todas etapas de los

programas bajo su responsabilidad, en forma digital (drive) u otro medio acordado.

k) Una vez finalizado el contrato de prestación de servicios, ya sea de forma anticipada o por término natural, el profesional deberá elaborar un acta que cuente con la firma del ejecutivo de fomento a cargo del programa. En dicha acta se debe acreditar que el profesional reintegró todos los elementos proporcionados por la Dirección Regional para el correcto desarrollo de sus labores.

PROGRAMAS ASIGNADOS

CAPITAL ABEJA EMPRENDE PROGRAMA FOMENTO PRODUCTIVO FNDR, REGIÓN DE ÑUBLE, 2025 BP 1260496 (Drive Abeja FNDR[1])
CAPITAL SEMILLA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE 2025 BP 1391803 (Drive Semilla FNDR[2])

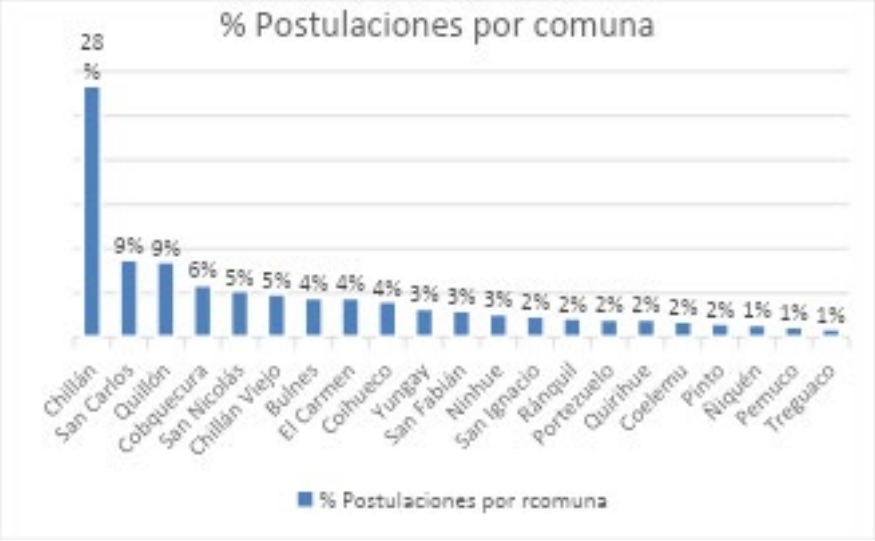
ETAPAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA ASIGNADOS

I.- CAPITAL ABEJA EMPRENDE PROGRAMA FOMENTO PRODUCTIVO FNDR, REGIÓN DE ÑUBLE, 2025

1.-Preparación y Postulación Convocatoria:

Etapa	Fecha Inicio	Fecha Término
Postulación	13-02-2025	27-02-2025

Abeja FNDR Fomento	
Postulaciones Estimadas	**270**
Postulaciones Finalizadas	**489**



1.1.- Apoyo a la Postulación:
Talleres realizados y Llamados

[1] https://drive.google.com/drive/folders/1IgdhKcbxMrw8DlZCcKriJLDVchCe_eQO?usp=drive_link
[2] https://drive.google.com/drive/folders/1ITfepkAnGd0K9eSXnzlY2yTos3E9LEGu?usp=drive_link

Taller de Presentación de la Convocatoria a Fomentos Productivos de la Región vía Meet el día 13-02-2025.

Talleres presenciales a interesadas en postular en 12 comunas de la región de Ñuble, entre los días 17 de febrero 2025 y el 24-02-2025. De los cuales 4 fueron realizados por el profesional jefe de proyecto, en las comunas de San Ignacio, Quillón, Pinto y Bulnes.

Talleres de Canvas y Pitch de video Virtuales: Centro de Negocios de Chillán y de San Carlos, total talleres: 8, con asistencia total de 155 personas.

Agente Operador, total 4 talleres virtuales, con 77 asistentes totales.

Llamados Telefónicos AOS y Sercotec para motivar a interesadas a terminar su postulación

1.2.- Cierre de Esta Etapa Apelación Postulaciones

Se reciben dos apelaciones que fueron resueltas con la conclusión de que no procede aceptarlas.

2.-Etapa de Evaluación Convocatoria

Etapa	Fecha Inicio	Fecha Término
Evaluación de Admisibilidad Manual	27-02-2025	19-03-2025
Evaluación Técnica	20-03-2025	09-04-2025
Evaluación de Terreno	09-04-2025	05-05-2025
Evaluación CER	07-04-2025	02-05-2025

2.1 Evaluación de Admisibilidad Manual

Luego del cierre de la etapa de apelación de postulaciones, se le informa al AOS que comienza la etapa de admisibilidad manual y se le indica que proceda con esta revisión. Para esto el profesional de apoyo remite información al AOS con información consolidada en cuanto al cumplimiento del requisito. En forma previa el profesional de apoyo solicitó al nivel central, la consulta masiva de deudores de pensión, evitando así la descarga y revisión uno a uno de los 489 certificados correspondientes a las postulaciones que se deben evaluar en esta etapa

En esta etapa también AOS informa problema no visualización de la etapa en Siseval, lo que le impedía cargar la información en el Sistema. Para resolver lo anterior, el profesional de apoyo FNDR canaliza requerimiento y hace seguimiento con el área de tecnología de Sercotec. Finalmente, luego de una semana el problema fue resuelto.

AOS realiza la Admisibilidad manual a las 489 postulantes que enviaron su postulación y, carga la información en el Sistema de Evaluación. Todas las postulantes cumplen con el requisito relacionado con deudores de pensión.

Luego de revisar el cumplimiento de requisito en Siseval el Profesional de apoyo procede a cerrar y visar la etapa de admisibilidad en el sistema. Posterior a esto, informa y solicita aprobación de nota de corte a la Directora Regional. Con esta autorización, se realiza la solicitud de ejecución de nota de corte a la contraparte del nivel central de Sercotec, determinando quienes pasan a la etapa de evaluación técnica y realizando la notificación automática a las postulantes (admisibles sobre nota de corte, que pasan a evaluación. técnica y, admisibles bajo nota de corte, que no pasan a la siguiente etapa). Con esto se cierra la etapa de admisibilidad manual y se inicia la etapa de Evaluación Técnica.

Las gestiones realizadas por el profesional en esta etapa se resumen en el acta de Admisibilidad Manual.

Requisitos de admisibilidad manual:

a) No tener inscripción vigente en el Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos en calidad de deudora de alimentos, según lo dispuesto en la Ley N° 21.389. Sercotec validará nuevamente esta condición al momento de formalizar.

Evaluación de Admisibilidad Manual Abeja FNDR Fomento	
Postulaciones Evaluadas	489
Postulaciones Cumplen Requisito	489

Dada la disponibilidad presupuestaria de la convocatoria Abeja FNDR pasan a la próxima etapa de Evaluación Técnica las 270 postulantes admisibles que obtuvieron los mejores puntajes en el test de preselección.

2.2 Evaluación Técnica (Canvas + Video Pitch)

AOS realiza Evaluación Técnica correspondiendo evaluar los Canvas y los Video Pitch de 270 postulantes y presentación de informe de admisibilidad y revisión de muestra de las evaluaciones por parte del profesional de apoyo FNDR.

Ejecutivo de apoyo realiza revisión muestra de evaluaciones técnicas, compuesta por 16 postulaciones evaluadas, con resultado de una discrepancia en un criterio nota que fue discutida con la contraparte AOS y acordado el resultado.

Evaluación de Técnica Abeja FNDR Fomento	
Postulaciones Que Serán Evaluadas	270
Postulaciones Evaluadas	270
Postulaciones Revisadas Muestra	16

Dada la disponibilidad presupuestaria de la convocatoria Abeja FNDR pasan a la próxima etapa de Evaluación de Terreno las 180 postulantes que obtuvieron mejor puntaje en la etapa de Evaluación Técnica de Canvas y Pitch de Video.

2.3 Evaluación de Terreno

Las postulantes que continúan el proceso de evaluación fueron visitadas por el Agente Operador de Sercotec, con el objetivo de verificar los requisitos y realizar la evaluación de cada proyecto según lo indicados en las bases de la convocatoria.

Las visitas fueron realizadas por el AOS entre 09-04-2025 al 30-04-2025, periodo en el cual el AOS realizó 180 visitas en terreno y el profesional de apoyo FNDR la supervisión de una muestra de 16 postulantes.

Con el resultado de la evaluación Técnica de terreno se elabora un ranking de notas determinando que los mejores 133 proyectos pasen a la siguiente etapa de Evaluación de Comité Regional (CER).

2.4 Evaluación Comité de Evaluación Regional

El período de Evaluación CER se inició luego del cierre de la etapa de evaluación en terreno en el sistema SISEVAL de Sercotec, lo que incluyó gestiones para la determinación de nota de corte, aprobación de esta por la Directora Regional y la solicitud de visado de la etapa a la contraparte técnica del nivel central. También se llevaron a cabo dos instancias previas a las sesiones de evaluación CER en la Dirección Regional de Sercotec; la primera reunión (06-05-2025) con el Ejecutivo de Fomento y Coordinadora Regional para determinar la composición del CER y planificar fecha para presentar al CER, según flujo operativo del instrumento, los proyectos que serían evaluados en esta instancia- La segunda instancia (08-05-2025) para presentar a los miembros de comité CER los 133 proyectos postulados que serían evaluados durante las instancias que se programaron en esta misma reunión para los días 12. 13, 15, 19 y 20 de Mayo. En este período hubo dos postulantes que no se presentaron. Luego de las sesiones de evaluación CER se procedió a transcribir las notas, realizando un ranking y un resumen de cada proyecto para presentar al ejecutivo de fomento, en reunión sostenida el día 27-05-2027, en la cual se realizó la presentación de cada proyecto y la revisión de que los criterios de evaluación hubiesen sido correctamente aplicados. Luego de esta revisión se procede a ingresar en Siseval cada una de las notas parciales de la evaluación CER de cada una de las postulantes evaluada, obteniendo por cada una la nota correspondiente a la evaluación CER y la nota final según ponderaciones indicadas en las bases para cada una de las instancias de evaluación. A la vez, se fueron verificando que todas las notas resultantes de cada instancia, para cada postulante evaluada, estuvieran de acuerdo con los registros y cálculos previos. Verificado lo anterior, se procede a solicitar aprobación nota de la corte CER a la Directora Regional (29-05-2025), con esto se ejecuta la nota de corte en SISEVAL y se envía por Banco de Proyectos la solicitud por sistema al CER para la generación del Acta con lista de seleccionadas y lista de espera, documento necesario para solicitar al nivel central la Notificación por sistema a las postulantes evaluadas. El 02-06-2025 estuvo disponible el acta CER de 90 emprendedoras Seleccionadas y 15 en Lista de espera, con lo que se procedió a la notificación de las postulantes y dar comienzo a la etapa de Formalización.

3.-Etapa de Formalización con Sercotec

En esta etapa el AOS realizó la recepción y revisión de los verificadores para el cumplimiento de los requisitos de formalización de 90 emprendedoras.
Esta etapa concluyó con 90 emprendedoras que formalizaron su relación con Sercotec para la Fase de Desarrollo, a través de la firma del contrato entre el Agente Operador de Sercotec y las beneficiarias. Cabe mencionar que 5 de las 90 emprendedoras seleccionadas presentaron su renuncia y según lo indicado en bases de convocatoria las cinco primeras emprendedoras de la lista de espera formalizaron como beneficiarias.
Una vez firmados los contratos las seleccionadas cambian su estado a beneficiarias.
Durante esta etapa el profesional de apoyo FNDR resolvió dudas y revisó consultas expuestas por el AOS, además realizó la supervisión del cumplimiento de los requisitos para la formalización consistente en una muestra de 15 beneficiaras.

El 02 de junio se dio termino a la etapa de evaluación de la convocatoria y se notificó a las emprendedoras, iniciándose la etapa de formalización.
Luego de la notificación el agente operador tomo contacto con las 90 emprendedoras seleccionadas para formalizar entregándole lineamientos para esta etapa y citándoles a reunión inicial de formalización, las que se distribuyeron en 3 instancias grupales realizadas los días 5,6 y 9 de junio de 2025. En estas instancias el agente operador brindo un taller de Contabilidad y Formalización a las emprendedoras, resolviendo dudas y recomendando acercarse a los centros de negocios de Sercotec para recibir asesorías en estos temas. Las dos primeras reuniones fueron realizadas de manera telemática y la reunión inicial del 9 de junio fue presencial en

el auditorio de Inacap Chillán y contó con la presencia y palabras de representante del Gobierno Regional, del Seremi de Economía y de la Directora Regional de Sercotec.
El plazo de entrega de los verificadores para la formalización comenzó el 2 de junio y finalizó 23 de junio.
El día 24 de junio comienza el período de revisión de verificadores y suscripción de contratos.
Durante la etapa de formalización renunciaron 5 emprendedoras por lo que se debió subir a 5 emprendedoras de lista de espera, notificándolas de esto y solicitando los antecedentes correspondientes.
En esta etapa el profesional de apoyo FNDR encargado de la convocatoria Abeja, hizo el levantamiento de verificadores para la formalización que entregaron las 90 emprendedoras seleccionadas para formalizar, realizando reuniones con el jefe de proyecto AOS para revisar que todos los verificadores estuvieran de acuerdo a lo indicado en las bases de convocatoria. Una vez realizado y revisado que estuvieran ok, el AOS notifica la conformidad a las emprendedoras por correo electrónico y comienza la gestión para la firma del contrato, periodo que comienza el 27 de junio y finaliza el 01 de julio de 2025 (fecha de suscripción del contrato para todas las beneficiarias).
Durante este periodo una emprendedora informa que no podrá estar presente durante la etapa de desarrollo de su proyecto por lo que solicita autorización para poder operar de forma telemática en las instancias que sea requerida y dejar una persona delegada. Luego de consultar esta situación con la contraparte del nivel central, quienes indican que, si es posible, se le informa a la emprendedora que si es posible operar comprometiéndose y tomando conciencia que de faltar a alguna instancia ella o la persona en quien delega se podrá entender como renuncia al beneficio y o incumplimiento de contrato.

4. FASE DE DESARROLLO

A partir de la firma de contrato (01/08/2025) comienza la fase de desarrollo que se divide en dos etapas: Formulación de Plan de Trabajo y la de Implementación de Planes de trabajo

4.1 Formulación del Plan de Trabajo

Durante el mes de junio se dio comienzo a La fase de formulación de planes de trabajo, la cual comenzó desde la firma de contrato.
Las primeras actividades en esta etapa corresponden a dos charlas brindadas a las beneficiarias para a la difusión de los Centros de Negocios de la región de Ñuble y la difusión de su oferta programática, el día 1-07-2025. Una charla por San Carlos y otra por Chillán en modalidad virtual.
El día 7 de julio se realizó la ceremonia de certificación a la beneficiarias con asistencia de 53 emprendedoras que fueron reconocidas y recibieron su certificado y placa de reconocimiento.
Durante esta etapa el agente operador realizó la formulación del plan de trabajo a las 90 beneficiarias, contando con el acompañamiento y supervisión por parte del ejecutivo de apoyo FNDR, quien revisó los 90 planes formulados, levantó observaciones al AOS, que fueron subsanadas por el agente operador. El día 08-08-2025 se informa que la totalidad de los planes se encuentran aprobados y recomendaciones para el seguimiento en la implementación de cada plan.

En esta etapa, durante el mes de julio, también se realizó la supervisión de una muestra por parte del ejecutivo de apoyo FNDR, la que contempló la intervención en 16 reuniones de formulación de planes de trabajo convocadas por el AOS a las emprendedoras, la revisión de los actas, planes de trabajo formulados y una reunión de supervisión con el AOS.

En agosto se revisan, observan y subsanan los 90 planes de trabajo formulados. Luego de esto se aprueba la totalidad por sistema comunicándole al AOS.

4.2 Implementación del Plan de Trabajo

Esta fase comenzó en el mes de agosto, en la cual las beneficiarias deberán realizar las actividades contempladas en su Plan de Trabajo en un plazo máximo de 3 (tres) meses, contado desde la fecha de firma del contrato (01/07/2025). En esta etapa el agente operador debe acompañar a las emprendedoras para asegurar el cumplimiento exitoso de los planes de trabajo, contemplando lo indicado en las bases de convocatoria, los flujos y lineamiento indicados para esta etapa. Además de realizar la rendición de los recursos.

Durante el mes de septiembre continúa la etapa de implementación del Plan de Trabajo, en la que el ejecutivo de apoyo FNDR realiza la supervisión y seguimiento de las actividades, coordinando cada aspecto de los procesos e hitos que se contemplan y resolviendo consultas del agente operador. Entre estas actividades:
- Se mantiene comunicación constante con el AOS para resolver dudas que presenta respecto a la ejecución de esta etapa y productos a presentar. Para ello se realizan reuniones para revisar e interpretar bases, procedimientos, lineamientos y flujos, además de dar solución a diversas consultas del jefe de proyecto AOS. Resolver dudas en temáticas de activos a adquirir, redistribución de recursos, procedimiento de rendición, ampliación de contrato, etc.
- Respecto al avance del gasto del 50% al principio del tercer mes, de acuerdo a lo establecido en las bases y en el contrato "*Sercotec deberá analizar la pertinencia de la continuidad de los proyectos y poner término a los mismos, en caso que éstos, al comienzo del segundo mes de implementación del plan, no hayan ejecutado por lo menos el 50% del presupuesto total del Plan de Trabajo aprobado y que no existan antecedentes que pudiesen justificar dicho atraso*". Se realiza reunión con AOS para revisar los casos que no alcanzaron a lograr el 50% de ejecución, se elabora planilla que fue enviada a directora regional junto con la solicitud para dar visto bueno a la continuidad de 44 proyectos beneficiarios no lograron cumplirlo. La Directora Regional dio su visto para la continuidad de los 44 proyectos revisados.
- Gestión para la renuncia: El 16 de septiembre una beneficiaria presenta su renuncia a la dirección regional, determinándose que el término de contrato corresponde a causas no imputables a la beneficiaria.
- Supervisión en terreno de la implementación de los planes de compra de las beneficiaras a una muestra de 19 empresarias, las cuales fueron visitadas entre los días 23 y 26 de septiembre. Durante la supervisión, se constató el avance de los planes de compra, revisando que los bienes y servicios adquiridos fueran pertinentes a cada plan de trabajo aprobado. Las visitas se realizaron en las siguientes comunas de Chillán (9 beneficiarias), Chillán Viejo (1 beneficiaria), San Carlos (1 beneficiaria), San Nicolás (2 beneficiarias), Ninhue (1 beneficiaria), Bulnes (1 beneficiaria) y Quillón (4 beneficiarias). Una beneficiaria de la comuna de Chillán no se pudo presentar por una emergencia que se le presento durante el trayecto al punto de reunión, sin embargo, se pudo constatar la existencia del local comercial arrendado y de algunas existencias adquiridas por la beneficiaria como parte de su plan de trabajo. Para ver la programación de las visitas revisar el apartado documentos trabajados durante el mes.

Resumen Ejecución de Proyectos Abeja FNDR Fomento Productivo al Término del Plazo Original (1-10-2025)

Monto Total Proyectos	Monto Ejecutado	Saldo por Rendir	% Ejecución
$ 324.450.000	$ 268.682.417	$ 55.767.583	83%

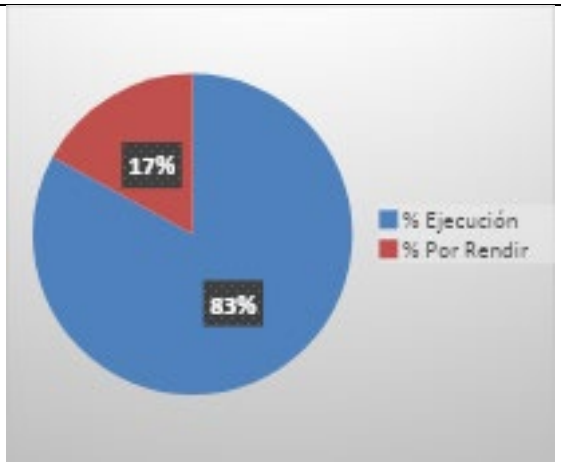


Tabla Resumen Seguimiento Ejecución Presupuestaria Mes de Septiembre*

Fecha	Monto Ejecutado	Saldo por Rendir	% Ejecución
03-09-2025	$ 155.464.455	$ 168.985.545	48%
09-09-2025	$ 203.234.515	$ 121.215.485	63%
12-09-2025	$ 216.693.120	$ 107.756.880	67%
17-09-2025	$ 226.177.621	$ 98.272.379	70%
26-09-2025	$ 259.768.595	$ 64.681.405	80%
30-09-2025	$ 268.682.417	$ 55.767.583	83%

4.2.1 Seguimiento y Ampliación de Plazo de Implementación del Plan de Trabajo

A fines del mes de septiembre el avance promedio de la ejecución de los proyectos no alcanzaba el 100% sino que correspondía al 80%, dado lo anterior el día 29 de septiembre el AOS envió solicitudes de ampliación de plazo de 60 beneficiarias. Cada uno de estos casos y su justificación de ampliación fue revisado con el AOS y luego fueron enviadas a la Directora Regional, con quién también se revisó individualmente cada caso. Resultado de este proceso fue la autorización de ampliación de plazo, por parte de la dirección regional de Sercotec para los 60 casos.

Durante ese mes se sostuvo comunicación constante con el AOS para el monitoreo del avance de los proyectos y su cierre, se revisó el avance y los pendientes de cada uno de los proyectos ampliados y se entregaron lineamientos para el seguimiento, además el ejecutivo de apoyo realizó llamados telefónicos a los casos que AOS indicó como más retrasados. Producto de esta comunicación constante con el AOS, al término del período de ampliación se alcanzó un avance del 99% de los recursos, esto debido a que una beneficiaria de las 60 que solicitaron ampliación no pudo ejecutar el 100% de sus recursos.

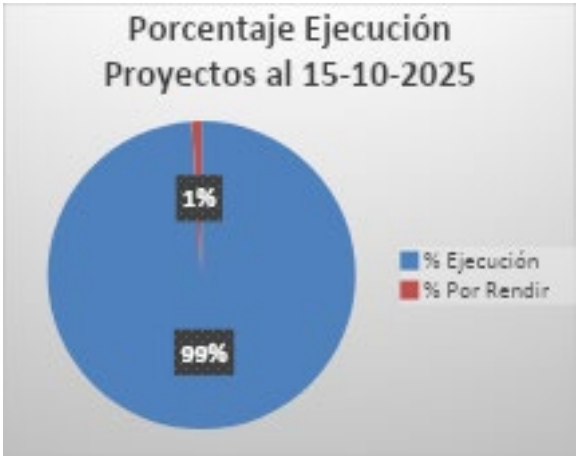
Tabla Resumen Seguimiento Ejecución Presupuestaria Durante la Ampliación (hasta el 15-10-2025)

Fecha	Monto Ejecutado	Saldo por Rendir	% Ejecución
01-10-2025	$ 268.682.417	$ 55.767.583	83%
07-10-2025	$ 289.052.371	$ 35.417.564	89%
10-10-2025	$ 305.121.685	$ 19.328.315	94%

13-10-2025	**$ 316.623.087**	**$ 7.826.913**	**98%**
15-10-2025	**$ 320.771.244**	**$ 3.678.756**	**99%**

Resumen Ejecución de Proyectos Abeja FNDR Fomento Productivo al Termino de la Ampliación de Plazo

Monto Total Proyectos	Monto Ejecutado	Saldo por Rendir	% Ejecución
$ 324.450.000	$320.771.244	$3.678.756[3]	99%



Cierre de Proyectos

Luego de finalizar el plazo de ampliación (15-10-2025), el avance total de la ejecución de los proyectos informado por AOS, alcanzó el 99% y no el 100% producto de un proyecto beneficiario al cual le faltó ejecutar $73.756 en activos. Los motivos informados por el AOS fueron que una semana antes del término del plazo de ampliación no se pudo ubicar a la beneficiaria, con quién se pudieron comunicar dos días antes del término del plazo indicando que le habían robado el teléfono y que no tenía el dinero para comprar los activos faltantes y que trataría de hacer las compras dentro del plazo. Asimismo, en conversaciones telefónicas sostenidas con el AOS se informa que, durante la etapa de desarrollo y ejecución del proyecto, la beneficiaria se mostró comprometida y con buena disposición para cumplir con los plazos y compras, pero tuvo este inconveniente que finalmente no le permitió ejecutar el 100% de su presupuesto. En ese mes el AOS envía los antecedentes del caso solicitando incumplimiento de contrato para la beneficiaria que no logró ejecutar la totalidad de las acciones comprometidas en su plan de trabajo. Estos antecedentes fueron remitidos a la Directora Regional para su revisión. En forma previa el profesional de apoyo FNDR revisa los antecedentes y solicita al AOS información complementaria para luego remitir los antecedentes a la Directora Regional. El pronunciamiento de la Directora Regional respecto al caso fue, al no derivar de una falta de voluntad de cumplimiento.

Etapa de Cierre de la Convocatoria y Rendiciones AOS

Durante el mes de abril

[3] *Este monto se compone de los $73.756 no rendidos por la beneficiaria que no cumple con la ejecución del 100% y por 3.605.000 de la beneficiaria que renunció durante el mes de septiembre. (carta informada en informe del mes de septiembre)

Este mes se aprueba la última rendición correspondiente al mes de marzo por Sisrec en la cual se rindieron dos ítems del gasto operacional correspondiente a Acompañamiento técnico ejecución plan de trabajo y a Levantamiento de resultados. Cabe mencionar que no tuvo observaciones dado que, previo al a rendición se sostuvo reunión con AOS para revisar los antecedentes que se rendirían para evitar devoluciones y agilizar el proceso. Una vez aprobada la rendición de Marzo se procedió al realizar las gestiones para el cierre del proyecto por SISREC, lo cual se concretó el día 17-04-2026, fecha a partir de la cual el AOS tiene 90 días par a la entrega de documentación de respaldo de la convocatoria a Sercotec, esto según instructivo de cierre y normativa vigente, fecha que correspondería al 16-06-2026.

Durante este mes se subsanaron observaciones realizadas a los informes individuales de cierre que entre otros correspondían a falta de firma jefa de proyecto, errores en sumas de cuadros presupuestarios, falta de respaldos formulario H en Siseval, informes disponible no correspondía a la beneficiaria en su carpeta. En vista que se requería cerrar con premura este tema el ejecutivo de apoyo Fndr a cargo de la convocatoria corrigió errores de algunos informes individuales y los dispuso par firma de la jefa de proyectos.

En cuanto al valor agregado:

- Se concretó la publicación “publirreportaje” de un caso de éxito en medios digitales, cuyo formato fue revisado previamente por Sercotec y visado por el GORE. Al revisar las publicaciones realizadas el formato no correspondía al aprobado y/o contenía errores. Esto se le comunicó a la jefa de proyectos quien justificó haber enviado a su periodista el formato y que por número de caracteres fueron modificados los informes. Finalmente se aprobó este valor agregado con las observaciones realizadas al AOS.
- Se revisó el informe de valor agregado enviado por la jefa de proyecto, al cual se le realizaron observaciones. Además se volvió a insistir en aclarar qué ciertas actividades incluidas como valor agregado no lo son y que corresponden a actividades requeridas por la convocatoria. A fines de mes AOS envío subsano parcial de observaciones indicando que no comprendía algunas observaciones realizadas, esto pese a que ejecutivo de Apoyo a la convocatoria indicó disponibilidad total para aclararle dudas respecto a observaciones al momento de enviar por correo como indicándole también por otros medios la disponibilidad para cerrar a la brevedad este informe. Dado lo anterior el Profesional de Apoyó le agendó a la jefa de proyectos AOS reunión a sostener el 04-05-2026 para dejar cerrado el informe.

Se de recordar que los valores agregados anteriormente descritos fueron comprometidos por el AOS en reunión sostenida el 14-03-2026 en la Dirección Regional, para presentarlos a más tardar durante el mes de marzo, cosa que no sucedió pese a la insistencia por parte del ejecutivo de apoyo a cargo de la convocatoria.

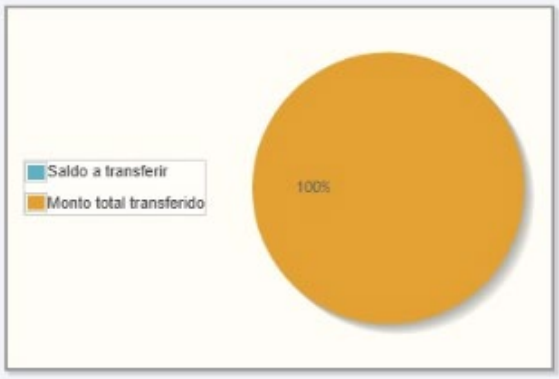
<u>Resumen rendiciones Sisrec</u>

Ficha proyecto

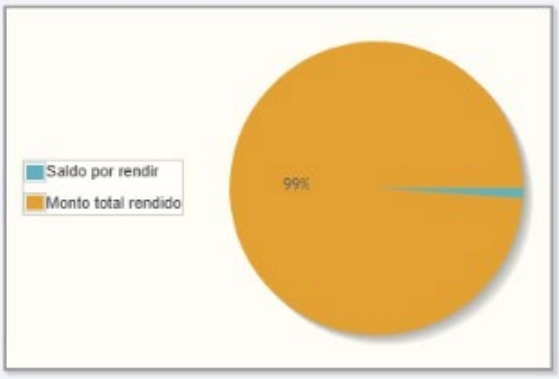
Exportar

Nombre proyecto	:	430 - ABEJA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0			
Programa asociado	:	Programas Extrapresupuestarios			
Otorgante	:	SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA-ÑUBLE			
Fecha máxima para rendir	:	30/04/2026			
Fecha inicio	:	04/02/2025	Fecha fin	:	30/04/2026
Ejecutor	:	CORP DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL- REGIÓN ÑUBLE	Tipo	:	Privado
Estado del proyecto	:	Cerrado	Monto total asignado	:	389.306.775
N° de rendiciones en proceso	:	0	Monto total transferido	:	389.306.775
N° de rendiciones aprobadas	:	11	Monto total rendido	:	385.171.285
Fecha creación	:	2 de junio de 2025	Monto total rendido aprobado	:	385.171.285
Posee Contabilidad	:	SI	Monto reintegrado	:	4.135.490
Código SISREC	:	15714-2025	Saldo por rendir	:	0
Usuario creación	:	DIEGO IGNACIO FLORES OSSES (Analista otorgante - SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA-ÑUBLE)	Monto total observado	:	0

% Transferencias



% Avance financiero



Reintegro de Recursos Realizados

Ítem Presupuestario	Sub Ítem Presupuestario	Monto $
GO	Cofinanciamiento Sercotec (Inversiones + AGE)	$ 3.571.608
GO	Difusión	$ 406.017
	Total GO	$ 3.977.625
GA	Seguimiento Financiero, administración financiera y rendiciones	$ 157.865
	Total GA	$ 157.865
TOTAL REINTEGRO		$ 4.135.490

II.- CAPITAL SEMILLA EMPRENDE PROGRAMA FOMENTO PRODUCTIVO FNDR, REGIÓN DE ÑUBLE, 2025

1.-Preparación y Postulación Convocatoria:

En el mes de noviembre comienza la ejecución de la convocatoria con la etapa de postulación cuyas fechas se muestran a continuación:

Etapa	Fecha Inicio	Fecha Término
Postulación	13-11-2025	27-11-2025

Al cierre de la etapa de postulación se recibieron 524 postulaciones:

Semilla FNDR Fomento	
Postulaciones Iniciadas	**514**
Postulaciones Finalizadas	**524**

	POSTULACIONES ENVIADAS POR COMUNAS	
N°	Etiquetas de fila	Cuenta de Comuna
1	Chillán	202
2	San Carlos	48
3	Chillán Viejo	34
4	San Nicolás	26
5	Pinto	25
6	Cobquecura	19
7	San Fabián	19
8	San Ignacio	19
9	Coihueco	18
10	Yungay	15
11	Quillón	13
12	Coelemu	12

13	Ñiquén	12
14	El Carmen	11
15	Bulnes	10
16	Quirihue	9
17	Ránquil	9
18	Pemuco	7
19	Treguaco	7
20	Ninhue	6
21	Portezuelo	3
	Total general	**524**

1.2.- Cierre de Esta Etapa Apelación Postulaciones

Se recibió una apelación que fue resuelta con la conclusión de que no procede aceptarla.

2.-Etapa de Evaluación Convocatoria

Etapa	Fecha Inicio	Fecha Término
Evaluación de Admisibilidad	27-11-2025	19-12-2025
Evaluación Técnica	19-12-2025	16-01-2026
Evaluación de Terreno	16-01-2026	26-02-2026
Evaluación CER	26-02-2026	En desarrollo

2.1 Evaluación de Admisibilidad Manual

Cerradas las postulaciones se de inicio a la etapa de admisibilidad manual en la cual el AOS operador debe verificar el cumplimiento de los requisitos indicados en las bases de postulación para todos aquellos que hayan enviado su postulación. Para el ejecutivo FNDR solicitó al nivel central la consulta masiva del requisito de no estar registrado como deudor de pensión. El ejecutivo FNDR gestiona envía la información al AOS para que este revise la admisibilidad manual y la registre en el Siseval. El AOS realiza la admisibilidad manual para 524 postulantes que enviaron su postulación, resultando 3 que no cumplían con el requisito y 521 que si lo cumplieron.

Una vez registrada la información en el sistema el ejecutivo de apoyo FNDR procede a revisar que la admisibilidad esté correctamente aplicada y cargada en el sistema, cerrando y visando la etapa de admisibilidad en el sistema. Realizado lo anterior comienza las gestiones de elaboración ranking de notas para las 524 postulaciones enviadas que resultaron admisibles y determinar nota corte según disponibilidad presupuestaria. Con esto remite información a la dirección regional para la aprobación de la nota de corte que determinará los postulantes que pasarán a la siguiente etapa de evaluación técnica.

Requisitos de admisibilidad manual:

a) No tener inscripción vigente en el Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos en calidad de deudora de alimentos, según lo dispuesto en la Ley N°21.389. Sercotec validará nuevamente esta condición al momento de formalizar.

Evaluación de Admisibilidad Manual Semilla FNDR Fomento	
Postulaciones Evaluadas	524
Postulaciones Cumplen Requisito	521
Postulaciones No Cumplen Requisito	3

2.2 Evaluación Técnica (Canvas + Video Pitch)

AOS realiza Evaluación Técnica correspondiendo evaluar los Canvas y los Video Pitch de 99 postulantes. Ejecutivo a cargo de la convocatoria realiza la supervisión de esta etapa sosteniendo una reunión con el equipo AOS con estos fines. Además, el AOS envía el informe de resultados de la evaluación técnica que también fue revisado por el profesional de apoyo FNDR y aprobado por el ejecutivo de fomento,

Ejecutivo de apoyo realiza revisión de una muestra de evaluaciones técnicas, compuesta por 15 postulaciones evaluadas, resultando la supervisión sin observaciones.

Evaluación de Técnica Abeja FNDR Fomento	
Postulaciones Evaluadas AOS	99
Postulaciones Revisadas Muestra Sercotec	15

Dada la disponibilidad presupuestaria de la convocatoria Abeja FNDR pasan a la próxima etapa de Evaluación de Terreno 99 postulantes según el ranking de notas elaborado por el profesional de apoyo aprobado por la dirección regional.

2.3 Evaluación de Terreno

Esta etapa comienza al 16-01-2026 contemplando una duración original de tres semana en las que el AOS deberá verificar cumplimiento de los requisitos indicados en las bases de convocatoria para esta etapa y realizar la evaluación de terreno según los criterios también establecidos para esta etapa en las bases de la convocatoria. Sin embargo esta etapa de visitas en terreno a los y las postulantes fue realizada por el AOS en un total de 4 semanas justificando que se debió retrasar por dificultades presentadas por los y las postulantes para reunirse en el plazo original asociadas a los incendios producidos durante el mes de enero y febrero.
Luego de esto se realizó la supervisión de la evaluación en terreno por parte de Sercotec, proceso que incluyo la determinación de una muestra según instructivo de supervisión disponible, determinando la visita a terreno a 19 postulantes durante el mes de febrero, estas visitas se llevaron a cabo los días 18, 19 y 23 de febrero. Luego de esto se sostuvo reunión de supervisión con AOS en la cual no se realizaron mayores observaciones por lo que luego de esta instancia el Profesional de Apoyo FNDR comenzó con las gestiones para cerrar la etapa de evaluación de terreno y pasar a la etapa de evaluación CER:

De los 99 proyectos evaluados en terreno se realizó un ranking de notas según lo disponible en Siseval y se determinó la nota de corte determinando que 70 postulantes pasarán a la etapa de Evaluación CER. Entre otras gestiones para poder cerrar la etapa se realizaron las siguientes:

-Elaboración de Ranking de notas
-Simulación de nota de corte en Siseval

-Solicitud de aprobación de nota de corte a la Directora Regional (DR)
- Una vez aprobada la nota de corte por DR, se solicita a la unidad de programas especiales la ejecución de la nota de corte, visado y cierre de la etapa.

Finalizada la etapa por Siseval se informa al AOS el cierre de esta etapa y el comienzo de las etapa de Evaluación CER y las fechas contempladas para las instancias de evaluación (26-02-2026)

2.4 Evaluación Comité de Evaluación Regional

El período de Evaluación CER se inició luego del cierre de la etapa de evaluación en terreno.
Esta etapa incluyó una jornada de presentación de proyectos a evaluar al Comité, la realización del CER presencial con postulantes (70 proyectos evaluados, uno de los cuales no se presentó), gestiones para la determinación de nota de corte, elaboración de un ranking y aprobación por la Directora Regional, el visado y cierre de la etapa en Siseval y, el envío por mail y por Banco de Proyectos a Secretaria CER de los antecedentes requeridos para la elaboración del Acta CER de Seleccionados y Lista de Espera. Actividades que ser realizaron durante el mes de marzo
El Acta CER con los listados necesarios fue obtenido en la sesión del 7-04-2026. Luego de contar con el acta se realizaron las gestiones con la contraparte técnica del nivel central para la notificación a los Seleccionados y a quienes quedaron en Lista de Espera.
En relación al acta CER cabe mencionar que los antecedentes fueron enviados a fines de marzo y luego de la retroalimentación por parte de la Secretaria CER a mediados de la primera semana de abril, se enviaron inmediatamente los antecedentes faltantes y se solicitó la elaboración del Acta CER. Además una primera versión del acta Cer no incluía los listados requeridos y se observó a la secretaría Cer proponiendo además solución de incorporar el listado en la sección observaciones del Acta. Esto último fue lo que se realizó para obtener la versión final y correcta del acta Cer con listado de proyectos Seleccionados y Lista de Espera.
Con lo anterior se dio inicio a la etapa de Formalización, lo que fue comunicado al AOS para realizar las gestiones correspondientes.

3-Etapa de Formalización con Sercotec

Esta etapa comienza desde la notificación a los Seleccionados (7-04-2026) y tiene una duración de 15 días hábiles (contratos deben estar firmados el 30-04-2025).
AOS realizó el primer contacto con los Seleccionados informando actividades y requisitos a cumplir. Lo mismo se realizó en la reunión inicial con los Seleccionados (10-04-2026), instancia en que además se presentaron los Centros de Negocio Regionales y su disponibilidad para ayudar en a quienes los requieran a cumplir con los requisitos para formalizar con Sercotec como beneficiarios.
Durante este el AOS revivió, respaldo en drive y revisó verificadores para el cumplimiento de los requisitos de formalización. También informa la renuncia de dos emprendedores por motivos personales, con lo que se corre la lista de espera.
Esta etapa concluye con 31 emprendedores formalizados (firma de contrato) el 30-04-2026 y dos que deben enviar verificadores de requisitos de formalización al AOS a principios del mes de mayo. Con lo anterior se lograría la cobertura estimada de33 beneficiarios.
A partir de la firma de contratos comienza la etapa de desarrollo con su primera actividad contemplada como la Fase de Formulación de Plan de Trabajo la cual se llevará a cabo durante el mes de mayo con una duración de 2 semanas.
Durante esta etapa el profesional de apoyo FNDR resolvió dudas y revisó consultas expuestas por el AOS, además realizó la supervisión del cumplimiento de los requisitos para la formalización a una muestra de 12

proyectos en forma previa al envío para firma de los Seleccionados, realizando observaciones que fueron informadas y subsanadas en reunión con el AOS. Lo anterior, con el fin de evitar errores posteriores a la firma.

4. FASE DE DESARROLLO

A partir de la firma de contrato (30-04-2026) comienza la fase de desarrollo que se divide en dos etapas: Formulación de Plan de Trabajo y la de Implementación de Planes de trabajo. La primera se ejecutará durante las dos primeras semanas del mes de mayo y la segunda luego de aprobados los planes de trabajo.

Hitos
Durante el mes de **abril 2026**, se llevaron a cabo las siguientes actividades:
Convocatoria FNDR Abeja Emprende Región de Ñuble 2025. - Durante este mes las gestiones se enfocaron en lograr el cierre de la convocatoria, revisando informes de cierre individual, valores agregados y rendiciones. - Se realiza el seguimiento a la etapa de cierre manteniendo comunicación con el AOS, vía telefónica, a través de medios telemáticos para la coordinación del cierre de la convocatoria, destacando la revisión y aprobación de la última rendición por Sisrec correspondiente al mes de marzo y el posterior cierre del proyecto en la misma plataforma. - Se aprueban los informes de cierre individual de la convocatoria, que en su revisión previa presentaron observaciones que fueron subsanadas por el AOS. - En cuanto al informe de valor agregado este fue revisado y devuelto con observaciones. Este informe fue enviado por el AOS el 30-04-2026 con observaciones subsanadas parcialmente por la razón expuesta de que no comprendía algunas observaciones realizadas. Llama la atención que, pese a la disposición comunicada por el profesional de apoyo FNDR para resolver sus dudas las observaciones realizadas y poder cerrar a la brevedad este informe. Dado lo anterior se agendó reunión para revisar y dejar cerrado este informe el primer día hábil del mes de abril. - Con la aprobación del informe anterior la convocatoria estaría cerrada y solo restaría la entrega de los respaldos por parte del AOS según procedimiento de cierre de proyectos, quien tiene plazo hasta 90 días luego de cerrado el proyecto por Sisrec. - Se realiza el respaldo de información en el drive y la revisión de que los respaldos del AOS actualizados relacionados con la ejecución y cierre de la convocatoria.
Convocatoria FNDR Semilla Emprende Región de Ñuble 2025. - Se realiza el resguardo del endoso por ampliación de la garantía de fiel complimiento. - Se solicita al AOS la ampliación de la garantía de anticipo con fecha 90 días posteriores a la fecha de término de la nueva fecha del convenio (en trámites de ampliación desde marzo 2026). - Se recibe informe de evaluación de terreno subsanado por el AOS, se revisa y se aprueba durante este mes. Con esto, se comienza con la revisión de los antecedentes requeridos por convenio para la transferencia del 80% de los recursos pendientes al AOS. Para realizar esta transferencia debe estar aprobada la ampliación de convenio de transferencia y operación. - Ampliación convenio de transferencia y operación: El 30-04-2026 Coordinadora Regional envía correo con información respecto a la revisión del convenio por el nivel central y solicitud de información. Esta información será enviada a la brevedad durante el primer día hábil del mes de mayo. - El profesional de apoyo realiza las gestiones para la obtención del Acta Cer con lista de Seleccionados y Lista de Espera, la cual se realiza en sesión del CER del 07-04-2026. - Dado lo anterior, el profesional de apoyo gestiona con el nivel central a notificación a postulantes Seleccionados y en Lista de Espera con el nivel central. - Con dicha notificación se inicia la Etapa de Formalización de la convocatoria la cual duró hasta el 30-04-2026 fecha en la que fueron firmados los contratos. Durante esta etapa renuncian dos postulantes, los cuales se marcan como no beneficiarios en Siseval y cambian de estado dos proyectos desde lista de espera a Seleccionados. Junto con lo anterior AOS contacta a los postulantes que cambiaron de

estado para informar de los requisitos a cumplir para formalizar. Estos últimos deberían formalizar durante las primeras semanas de mayo.

- Se coordina con AOS la realización de la reunión inicial de Formalización y revisión del power point propuesta por AOS para exponer el día de la reunión con los Seleccionados.
- Se revisa una muestra de los contratos previo al envío para firmas con el fin de evitar errores posteriores, para esto se sostuvo reunión con AOS.
- Se coordina la etapa de Formulación de Plan de trabajo con el AOS revisando bases, flujos, lineamientos y normativa de la convocatoria.
- Se coordina con Centros de negocio la presentación a los beneficiarios de la oferta programática con el fin de incorporar actividades diferentes en los planes de trabajo y optimizar el uso de los recursos.
- Se coordina con AOS la realización de la reunión inicial de la etapa de formulación del plan de trabajo con los beneficiarios sobre para informar sobre el proceso de rendiciones, proceso para el pago y declaración del IVA (F29), consideraciones para el uso de factura/boleta electrónica, las modalidades de compra aceptadas, y los verificadores técnicos y/o contables.
- Se realizan los respaldo correspondientes en Drive de la convocatoria y se revisan lo disponibles por el AOS.
- Durante el próximo período se realizará la supervisión de la etapa de formulación de plan de trabajo, se aprobarán los planes de trabajo formulados y comenzará la etapa de ejecución de estos.

Reuniones de Coordinación Equipo FNDR Fomento Región de Ñuble.

- Con el fin de revisar avances, alinear objetivos, entregar lineamientos respecto al programa tanto para las etapas en ejecución como para las etapas que vendrán según lo programado. Revisar programación de hitos, convocatorias, actividades varias.

- Apoyo al ejecutivo de fomento en trabajo administrativo
-
- Apoyo en el almacenamiento y respaldo de información en forma digital a través del respaldo y revisión de información disponible en el drive del Programa para las convocatorias asignadas al profesional de apoyo FNDR. Creación de carpetas, respaldo de información, administración de permisos para usuarios, entre otras labores.

- Revisión de las rendiciones realizadas por el AOS en SISREC para la convocatoria Abeja FNDR.

- Reuniones de supervisión de las actividades del AOS para ambas convocatorias asignadas al profesional de apoyo.

- Coordinación de Actividades con el AOS

Apoyo Transversal Al Equipo FNDR

A partir del 21 de abril de 2026 el profesional Pedro Felipe Meléndez es asignado para prestar apoyo a la profesional a cargo de las convocatorias Crece y Almacén FNDR en todas las etapas de estas convocatorias, según sea requerido.

- Se apoya al profesional de apoyo a cargo de la convocatoria Crece FNDR:

Solicitud y obtención de información solicitada por tres postulantes no seleccionados de la convocatoria en cuanto a la consolidación de las notas obtenidas ene le proceso de evaluación y envío de esta información al punto Mipe para dar respuesta. Sello de 40 horas, la cual fue solicitada al nivel central y luego fue enviada al profesional de apoyo FNDR.

Incorporación al proyecto Piloto Mi Portal con el fin de apoyar en la convocatoria Crece FNDR y participación en reuniones con nivel central.
Participación en capacitación respecto al Sistema Gestor de Proyectos dictada por el nivel central.
Participación en reuniones de coordinación entre Sercotec y el AOS.
Levantamiento de información, confección y envió de antecedentes el ejecutivo de fomento FNDR para iniciar el proceso Sancionatorio al AOS por no realizar correctamente la actividad de evaluación de un proyecto.
Respaldo de los antecedentes anteriores en el drive de Crece FNDR

- Consolidación y envío de Hitos relevantes par a el próximo trimestre a la contraparte técnica de GORE. Esta actividad contempló reuniones con cada ejecutivo a cargo de la convocatorias FNDR par a obtener la información solicitada

CONCLUSIONES

Desde el 01 al 30 de abril 2026, el profesional brinda apoyo en actividades de fomento a la Dirección Regional de Ñuble, para apoyar en los procesos de ejecución, seguimiento y cierre referentes al Programa Transferencia Programas Especiales de Fomento Productivo Para la Región de Ñuble.
El Profesional realiza apoyo en actividades de planificación, ejecución y control relacionadas con el Programa Abeja FNDR de Fomento entre ellas:

- Gestiones para el cierre de la convocatoria, entre ellas revisión y aprobación de informes pendientes (cierre individual de proyectos), revisión y aprobación de la última rendición y cierre del programa en plataforma Sisrec, revisión y observación a los valores agregados que quedan pendientes por resolver en la primera semana de mayo 2026.
- Durante el próximo periodo se agendó reunión con jefa de proyectos AOS para corregir observaciones pendientes y aprobar el informe de valor agregado. Este corresponde al último informe por aprobar de la convocatoria.
- El AOS según normativa tiene máximo 90 días para entregar respaldos de la documentación relacionada a la convocatoria a Sercotec según lo indicado en la normativa, desde la aprobación del cierre del proyecto por Sisrec (fecha máxima entrega antecedentes. 16-06-2026).

En relación con la convocatoria Semilla FNDR:

- En este periodo se da por terminada la etapa de evaluación, comenzado la etapa de formalización luego de la notificación a los 33 postulantes seleccionados para formalizar (07-04-2026).
- La etapa de formalización se inicia, luego de la notificación y finaliza con la firma de contratos el 30-04-2026. Durante esta etapa formalizan 31 proyectos como beneficiarios, renuncian dos y suben de lista espera otros dos proyectos, los cuales formalizarán durante las primeras semanas de mayo. Cons esto se cumpliría la cobertura estimada d e33 proyectos beneficiarios.
- Se realiza la Reunión inicial formalización con los beneficiarios para tratar temas de requisitos y plazos para formalizar.
- Se posponen Hito de Certificación de la convocatoria planificado para el 7-04-2026 hasta contar con nuevo director regional.
- Se coordina la realización de las siguientes actividades para el mes de mayo:
  Difusión actividades Centros de Negocios durante la Fase de Desarrollo de los proyectos.
  Reunión inicial de la etapa de formulación de planes de trabajo para tratar temas sobre el proceso de rendiciones, proceso para el pago y declaración del IVA (F29), consideraciones para el uso de factura/boleta electrónica, las modalidades de compra aceptadas, y los verificadores técnicos y/o contables.
- Se aprueba informe de evaluación en terreno subsanado por AOS, con esto se preparan los antecedentes para la transferencia del 80% de los recurso pendiente al AOS. Esta transferencia no puede realizarse antes de tener visado (por nivel central) a y firmada la ampliación del
- Durante el próximo período se realizará la reunión inicial de la etapa formulación de plan de trabajo con los beneficiarios, se realizará la supervisión y seguimiento de esta etapa al AOS, luego de esto la aprobación de los planes de trabajo y se dará comienzo de la etapa de ejecución de los

planes de trabajo con duración de máxima de3 meses a partir de la firma de contratos. Asimismo se continuará con el proceso para la ampliación del convenio de transferencia y operación, cuyas observaciones recibidas a fines de abril serán subsanadas a la brevedad.

En relación al apoyo transversal al equipo FNDR:

- A partir del 21 de abril de 2026 el profesional Pedro Felipe Meléndez es asignado para prestar apoyo a la profesional a cargo de las convocatorias Crece y Almacén FNDR en todas las etapas de estas convocatorias, según sea requerido.

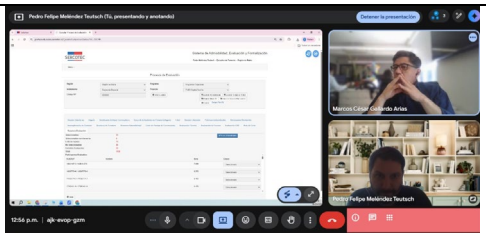
ANEXOS

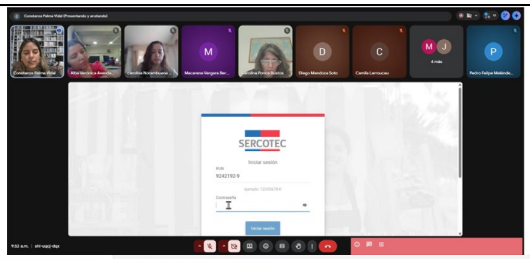
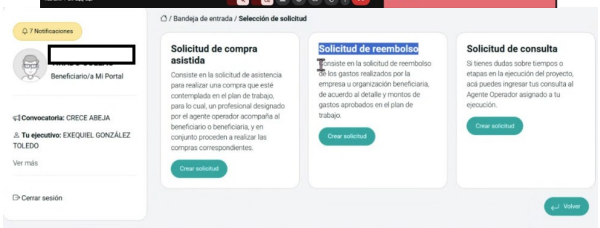
Respaldo de Citaciones:

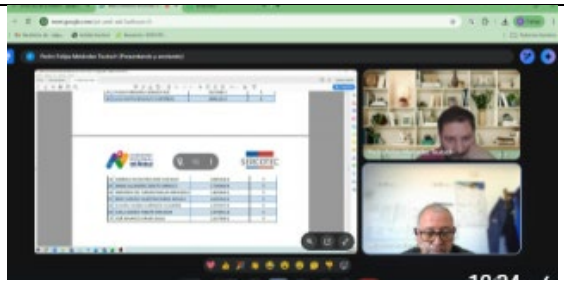
Objeto de la reunión	Revisión informe avance mensual Abeja FNDR
Lugar	Oficina FNDR Sercotec Ñuble
Fecha	02-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión con ejecutiva financiera para revisar y ajustar informe de avance mensual Abeja FNDR. Apoyar actividades al ejecutivo de fomento y al financiero.

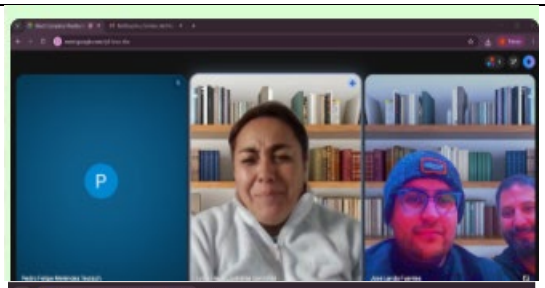
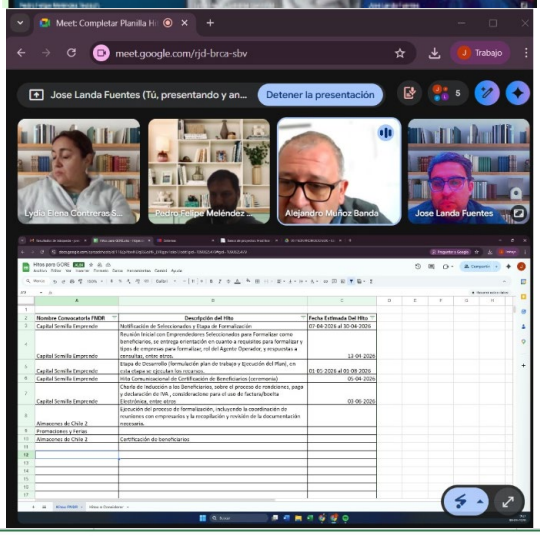
Objeto de la reunión	Reunión Etapa de Formalización Convocatoria Semilla FNDR
Lugar	https://meet.google.com/tuu-urzi-vgi?authuser=0&hs=122&ijlm=1775159761317
Fecha	02-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión con Equipo técnico del AOS para revisar plazos, requisitos y lineamientos de la etapa de formalización. Apoyar las actividades al ejecutivo de fomento. Coordinar actividades con el AOS

Objeto de la reunión	Reunión Coordinación Cierre Programas FNDR Abeja - Codesser
Lugar	Dirección Regional Sercotec Ñuble
Fecha	06-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de coordinación equipo FNDR – SCT instancia en la que se realiza barrido por cada programa, destacando que la rendición final de FNDR Abeja fue recepcionada y debiese ser cerrados en sistema esta semana. Se informa problema en plataforma y solución propuesta para incorporar listado seleccionados y lista de espera en acta CER, se enviará listado para incorporación. Apoyar las actividades al ejecutivo de fomento. Revisar las rendiciones enviadas a través de SISREC por los Agentes Operadores, cumpliendo las funciones propias del rol de encargado otorgante, incluyendo la revisión técnica de las muestras, así como la aprobación y firma de las rendiciones correspondientes, Velar por el cumplimiento de los procedimientos.

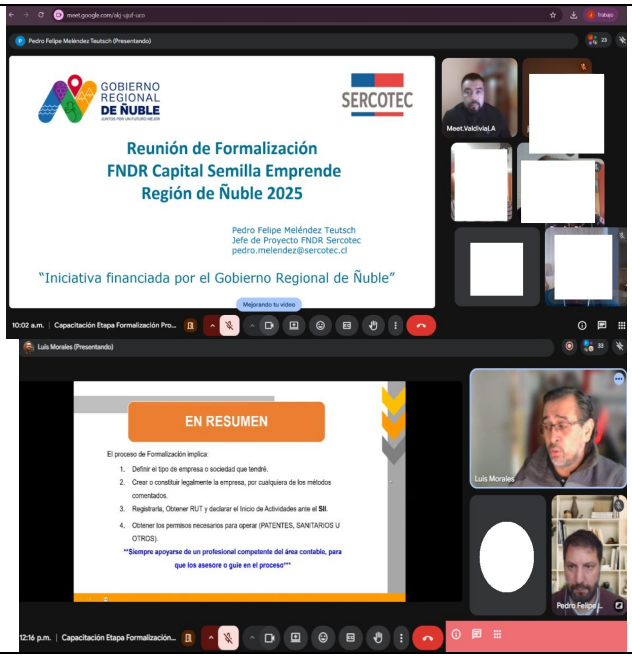
Objeto de la reunión	Reunión Contraparte Nivel Central - Semilla FNDR
Lugar	https://meet.google.com/ajk-evop-gzm?hs=146
Fecha	06-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión con contraparte técnica nivel central para coordinar la notificación a los seleccionados y lista de espera de la convocatoria Semilla FNDR. Apoyar las actividades al ejecutivo de fomento.

Objeto de la reunión	Reunión Plan Piloto “MI PORTAL”
Lugar	https://meet.google.com/shi-uqcj-dqx?authuser=0
Fecha	07-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión para coordinar ejecución plan piloto en convocatorias Crece y Almacén FNDR con equipo FNDR. Apoyar las actividades al ejecutivo de fomento.

Objeto de la reunión	Reunión Revisión Informe Evaluación Técnica en Terreno FNDR Semilla
Lugar	Oficina FNDR Sercotec Ñuble
Fecha	08-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión con ejecutivo de fomento FNDR para revisión del informe. Apoyo al Ejecutivo de Fomento en revisión de procesos, apoyar al ejecutivo de fomento en actividades administrativas. Revisión de informes elaborados por el AOS.

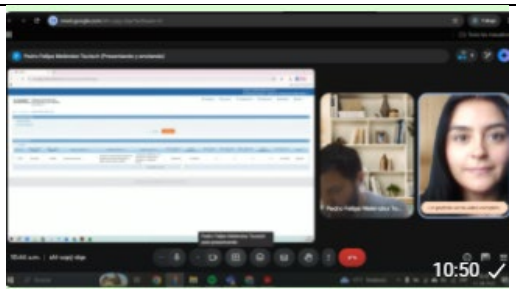
Objeto de la reunión	Revisión Hitos Programa FNDR Para GORE
Lugar	https://meet.google.com/ktu-dspr-sag?authuser=0
Fecha	09-04-2026
Respaldo fotográfico	  **Hitos del Programa: "Transferencia FNDR de Programas Especiales de Fomento Productivo para La Región de Ñuble"** Nombre Convocatoria FNDR / Descripción del Hito / Fecha Estimada Del Hito Capital Semilla Emprende / Hito Comunicacional de Certificación de Beneficiarios (ceremonia) / 7-5-2026 Crece / Hito Comunicacional de Certificación de Beneficiarios (ceremonia) / 19-5-2026 Almacenes de Chile 2 / Hito Comunicacional de Certificación de Beneficiarios (ceremonia) / 26-5-2026 Promoción y Canales de Comercialización / Feria día de la madre. Mall Vivo Outlet / 9-5-2026 Fortalecimiento de Barrios Comerciales / Ítem Difusión: Posibilidad de actividad conjunta de los 10 barrios comerciales beneficiarios / 17-6-2026
Resumen	Reunión con ejecutivos responsables de cada convocatoria en ejecución FNDR para consolidar información de hitos relevantes a desarrollar durante el próximo trimestres solicitada por contraparte técnica del GORE. Apoyar las actividades al ejecutivo de fomento.

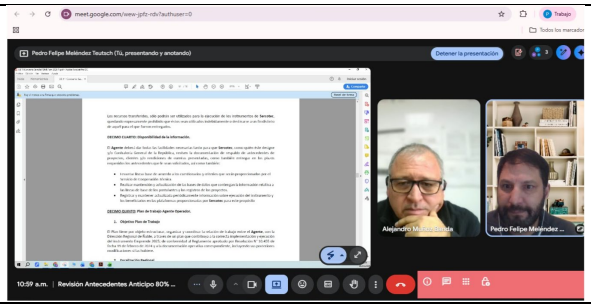
Objeto de la reunión	Reunión con Contraparte del Gobierno Regional
Lugar	meet.google.com/ktu-dspr-sag
Fecha	09-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se exponen los hitos relevantes a desarrollar durante el próximo trimestres. Apoyar las actividades al ejecutivo de fomento. Control de Inversiones de los planes de negocios de los beneficiarios del programa.

Objeto de la reunión	Reunión Inicial de Formalización – Semilla FNDR
Lugar	https://meet.google.com/akj-ujuf-uco
Fecha	10-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión inicial de Formalización con seleccionados para instruir respecto al proceso de formalización y requisitos. Se presentan los Centros de Negocio para brindar apoyo en el proceso de inicio de actividades a quienes lo soliciten. Apoyo administrativo al ejecutivo de fomento, coordinar actividades con el AOS, valer por el cumplimiento de requisitos y procedimientos.

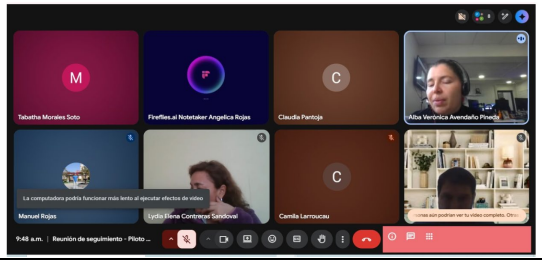
Objeto de la reunión	Reunión Coordinación Equipo FNDR
Lugar	Oficina FNDR Sercotec Ñuble
Fecha	14-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión con equipo FNDR, cada ejecutivo expone los avances y dificultades de sus programas. Apoyar las actividades al ejecutivo de fomento.

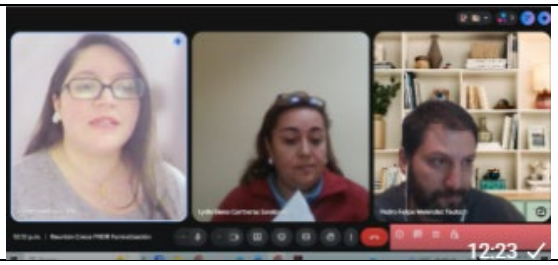
Objeto de la reunión	Capacitación Nivel Central: Gestor de Procesos
Lugar	meet.google.com/pcf-zwmz-nbd
Fecha	14-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Participa en capacitación dictada desde Nivel Central, en pro de un nuevo sistema a incorporar en el servicio, para enviar documentación a fiscalía

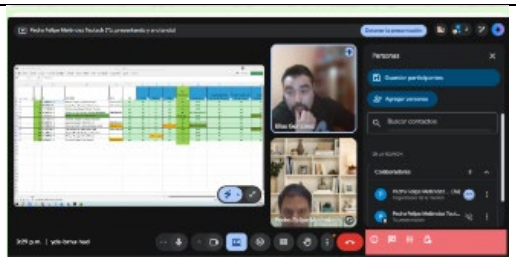
Objeto de la reunión	Reunión Cierre Programa FNDR Abeja en SISREC con Ejecutiva Financiera FNDR
Lugar	Meet - shi-uqcj-dqx
Fecha	17-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Realizar proceso de cierre del programa FNDR Abeja, a través del sistema SISREC.

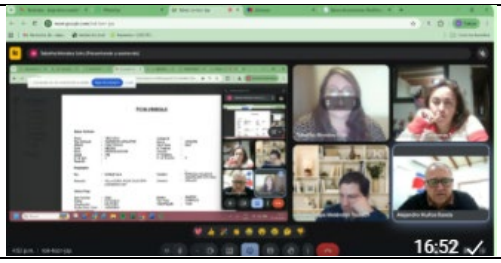
Objeto de la reunión	Revisión Documentación Para Anticipo 80% Semilla FNDR con ejecutivo de fomento FNDR
Lugar	meet.google.com/wew-jpfz-rdv
Fecha	20-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión para revisar productos asociados al anticipo del 80% según convenio de transferencia y operación. Apoyar actividades al ejecutivo de fomento y al financiero.

Objeto de la reunión	Reunión Coordinación Equipo FNDR
Lugar	Oficina FNDR Sercote Ñuble
Fecha	21-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión semanal de coordinación equipo FNDR. Entre otros se acuerda que la distribución de los programas es la siguiente: • Crece y Almacén: ejecutiva a cargo Lydia Contreras, con ayuda de Pedro Meléndez. • Semilla: Ejecutivo a cargo Pedro Meléndez. • Promoción y BBCC: Ejecutivo a cargo José Landa

Objeto de la reunión	Reunión Plan Piloto “MI PORTAL”
Lugar	https://meet.google.com/shi-uqcj-dqx?authuser=0
Fecha	22-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión para coordinar ejecución plan piloto en convocatorias Crece y Almacén FNDR con equipo FNDR. Apoyar las actividades al ejecutivo de fomento.

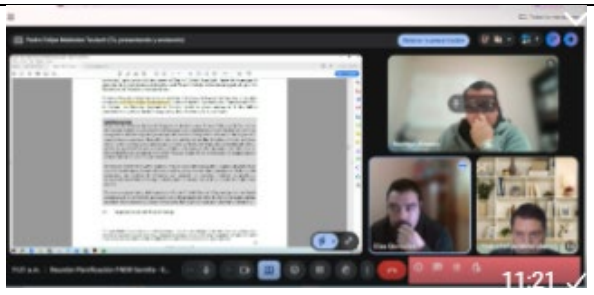
Objeto de la reunión	Reunión CRECE FNDR con ejecutiva FNDR y Jefa de Proyecto AOS
Lugar	meet.google.com/wbn-zyzi-htf
Fecha	27-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión para coordinar etapa de formalización y definir fechas de ejecución etapa y firma de contrato. Apoyo al ejecutivo de fomento en realización de procesos.

Objeto de la reunión	Reunión Revisión Contratos Previo al Envío Para Firmas de los Seleccionados (Muestra) – Semilla FNDR
Lugar	https://meet.google.com/tuu-urzi-vgi?authuser=0&hs=122&ijlm=1775159761317
Fecha	27-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión con Equipo técnico del AOS para observaciones levantadas al revisar una muestra de 12 contratos, previo el envío para firmas de seleccionados. Apoyo administrativo al ejecutivo de fomento, velar por el cumplimiento de la normativa asociada al a convocatoria.

Objeto de la reunión	Reunión CRECE FNDR Revisión Caso Seleccionado con Financiamiento Habilitación de Carro de Arrastre
Lugar	https://meet.google.com/tok-kzcr-jzp?authuser=0
Fecha	27-04-2026
Respaldo fotográfico	

Resumen	Revisión caso que solicita financiamiento para habilitación de carro de arrastre, se acuerda que ejecutiva crece FNDR realizará la consulta a contraparte técnica. Apoyo al ejecutivo de fomento en realización de procesos.

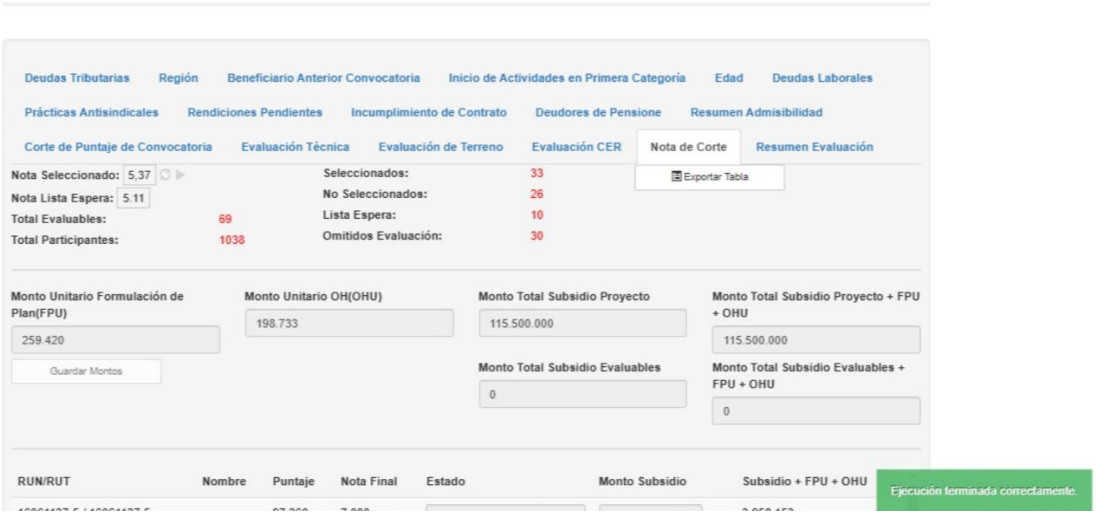
Objeto de la reunión	Reunión Coordinación Equipo FNDR
Lugar	Oficina FNDR Sercotec Ñuble
Fecha	28-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión con equipo FNDR, cada ejecutivo expone los avances y dificultades de sus programas. Se da lineamiento de posponer hitos comunicacionales (entre ellos la Certificación de Beneficiarios Semilla programa para el 07-04 inicialmente) hasta que asuma el nuevo Director/a Regional Apoyar las actividades al ejecutivo de fomento.

Objeto de la reunión	Reunión Etapa de Formulación Plan de Trabajo - Semilla FNDR
Lugar	meet.google.com/spt-jbyp-uwb
Fecha	30-04-2026
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión con Equipo técnico del AOS para normativa asociada a la etapa revisar, plazos, requisitos y lineamientos de la etapa de formulación de plan de trabajo. Apoyar las actividades al ejecutivo de fomento. Coordinar actividades con el AOS.

DOCUMENTOS TRABAJADOS EN EL MES

1 Termino Etapa de Evaluación CER - Semilla Emprende FNDR

Ejecución y Cierre Nota de Corte en SISEVAL



Gestión Obtención Acta CER

SERCOTEC

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl>

Informa Envío por BP a CER de Selección FNDR Capital Semilla Emprende

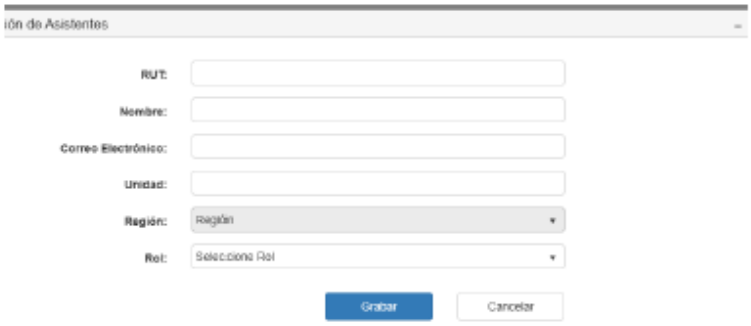
Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl> 1 de abril de 2026 a las 5:09 p.m.
Para: Javiera Barra Escalona <javiera.barra@sercotec.cl>
CC: Alejandro Muñoz Banda <alejandro.munozb@sercotec.cl>

Estimada, remito antecedentes solicitados:
1.-
Rut: 17.989.461-0
Nombre: Elías Jara Acevedo
Correo electrónico: elias.jara@goredenuble.cl
Unidad: División de Fomento e Industria, Gobierno Regional de Ñuble
Región: Ñuble
Rol: Contraparte Técnica Programas FNDR de Sercotec Ñuble

2.-
Rut: 12.030.895-5
Nombre: Pedro Felipe Meléndez Teutsch
Correo electrónico:pedro.melendez@sercotec.cl
Unidad: Programas Especiales de Fomento Productivo (FNDR) Sercotec Ñuble
Región: Ñuble
Rol: Profesional de Apoyo FNDR Sercotec Ñuble

Agradeciendo tus gestiones y atento a tus comentarios.
Saluda cordialmente,

El mié, 1 abr 2026 a la(s) 3:16 p.m., Javiera Barra Escalona (javiera.barra@sercotec.cl) escribió:
> Hola necesito esta información para los nuevos asistentes externos



quedo atenta

El mié, 1 abr 2026 a la(s) 2:13 p.m., Pedro Felipe Meléndez Teutsch (pedro.melendez@sercotec.cl) escribió:
> Estimada, adjunto notas CER firmadas.
> Atte.
>
> El mié, 1 de abr de 2026, 13:27, Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl> escribió:
> > Estimada,
> > Gracias por tus observaciones, adjunto ranking y lista de asistencia.
> > Quedo atento a tus comentarios.

El mié, 1 abr 2026 a la(s) 11:55 a.m., Pedro Felipe Meléndez Teutsch (pedro.melendez@sercotec.cl) escribió:
Estimada Javiera, buen día.
Para complementar la información enviada previamente e incluir en comentarios del acta CER, te comento lo siguiente:
-Se realizó una entrevista telemática, la cual fue autorizada previamente por la Dirección Regional, Se adjuntan respaldos.
- Durante la Mañana del día 16-03-2026 se contó con la participación de la contraparte técnica del Gore Sr. Elías Jara.
- Adjunto además correo de autorización de nota de corte.
Quedo atento a tus comentarios.
Saludos cordiales.

El mié, 25 mar 2026 a la(s) 5:00 p.m., Pedro Felipe Meléndez Teutsch (pedro.melendez@sercotec.cl) escribió:
Estimada Javiera, buenas tardes.
En el marco del proceso de selección de beneficiarias para la convocatoria FNDR Capital Semilla, cod BP 1391803, para tus gestiones, te comento que, a través del banco de proyectos se ha enviado a CER de Selección de de Beneficiarios y Lista de Espera. Adjunto planilla con resumen de notas por etapa, sus ponderaciones y montos de subsidio por cada postulante seleccionado y en lista de espera.
Quedo atento a tus comentarios.
Saludos cordiales.

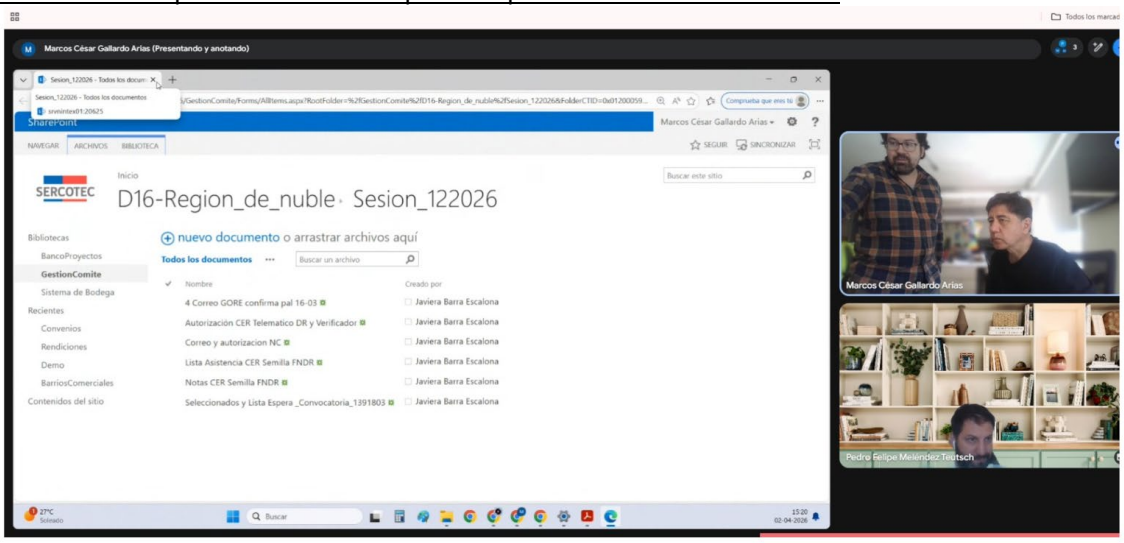
--

SERCOTEC

Pedro Felipe Meléndez Teutsch
Profesional de Área
Gerencia de Desarrollo Empresarial
+56 2 2481 8548
anexo 8548
www.sercotec.cl
explorador.sercotec.cl

ADVERTENCIA: La información contenida en este correo, y en cualquier archivo adjunto, es de carácter reservada y confidencial, conforme a la normativa aplicable al Servicio de Cooperación Técnica (SERCOTEC), por lo que no puede ser usada por personas distintas de sus destinatarios ni ser copiada, almacenada, distribuida y/o difundida sin autorización previa y expresa. Si usted ha recibido esta transmisión por error, por favor notifique inmediatamente al remitente respondiendo por este mismo medio y elimínela de su sistema. El Servicio de Cooperación Técnica (SERCOTEC) no se hace responsable de la veracidad y precisión de la información contenida en este mensaje, así como de cualquier modificación, copia, divulgación o reenvío, total o parcial de la misma. Su uso no autorizado puede ser sancionado de conformidad con las leyes chilenas.

Reunión Contraparte Nivel Central por no Aparecer Listado en Acta CER



Reversar etapa Siseval FNDR Semilla Emprende BP 1391803

Mesa de Ayuda, Marcos César Gallardo Arias

Reversar etapa Siseval FNDR Semilla Emprende BP 1391803

Estimados, buenas tardes.
Esperando que se encuentren bien, en relación a la convocatoria código BP 1391803, solicito revertir etapa en el SISEVAL a la etapa de Nota de Corte.
Se procedió a pasar a la etapa de formalización realizando pruebas con la contraparte técnica de la unidad de Programas Especiales.
Quedo atento a sus gestiones.
Saluda cordialmente.

--

Mail a Secretaria y Coordinadora para informar Problema y Proponer Solución

para Daniela, Javiera, Alejandro

Estimadas, se hizo el mismo procedimiento que en Abeja FNDR.
Les comento que hemos estado revisando las plataformas con la contraparte técnica del nivel central y al final es un problema para reportar a la mesa de ayuda.
Será posible que yo envíe el excel con el listado indicado en el flujo, para que sea copiado e incluido en la sección "justificación y observaciones"? . Es una opción que me dieron para poder notificar y no retrasar más el proceso.
Quedo atento a sus comentarios.
Atte,

Sanción	Justificación y Observaciones
Aprobado	SE APRUEBA SELECCIONADOS Y LISTA DE ESPERA CER REALIZADO 9 Y 10 DE MARZO. SECRETARIA CER JAVIERA BARRA ASIGNADA EN ACTA POR DR **En la siguiente ruta estarán los antecedentes y documentos vinculados a esta sanción del acta de comité, haga clic aqui**

Acta CER Seleccionados y Lista de Espera

SERCOTEC — ACTA DE COMITÉ — SERVICIO DE COOPERACION TECNICA — Página 1 de 3 — Sesión 122026

ANTECEDENTES

Fecha de Sesión 02/04/2026
Tipo de Comité CER
Región Región de Ñuble

ASISTENTES

Nombres	Rol	Unidad
Sandoval Alejandra Patricia	Presidente(a)	Dirección Regional Nuble
Barra Javiera Francisca	Secretario(a)	Dirección Regional de Nuble
Muñoz Alejandro Manuel	Integrante	Dirección Regional de Nuble
Claudio Rivera Fernandez	Integrante	Dirección Regional de Nuble
Daniela Vergara Tapia	Integrante	Dirección Regional de Nuble
Elías Jara Acevedo	Asistente	División de Fomento e Industria, Gobierno Regional de Nuble
Pedro Felipe Meléndez Teutsch	Asistente	Programas Especiales de Forgento Productivo (FNDR) Sercotec Nuble

TABLA REUNION

N°	Temas / Proyectos
1	FNDR Capital Semilla

PRESENTACIONES Y SANCIONES VARIAS

No figuran temas

PROYECTOS / TIPOLOGÍAS / CONVOCATORIAS

N° 1 FNDR Capital Semilla

Cod. BP	Año	Instrumento - Linea de Acción	Solicitud	Ejecutor	Gasto Operacional	Overhead	Costo SCT
1391803	2025	Emprende Especial - Capital Semilla Emprende - Especial	Selección Beneficiarios, lista de espera y ajuste presupuestario	Sociedad Comercial y de Servicios Consultora Valdivia LA Limitada	134.583.890	9.464.374	144.048.264

Sanción	Justificación y Observaciones
Aprobado	Listado Seleccionados y Lista Espera FNDR Semilla Emprende Monto Subsidio de $3.500.000 y de Aporte Empresarial de $105.000 (3%) son iguales para todos. **En la siguiente ruta estarán los antecedentes y documentos vinculados a esta sanción del acta de comité, haga clic aqui**

Beneficiarios y Lista de Espera

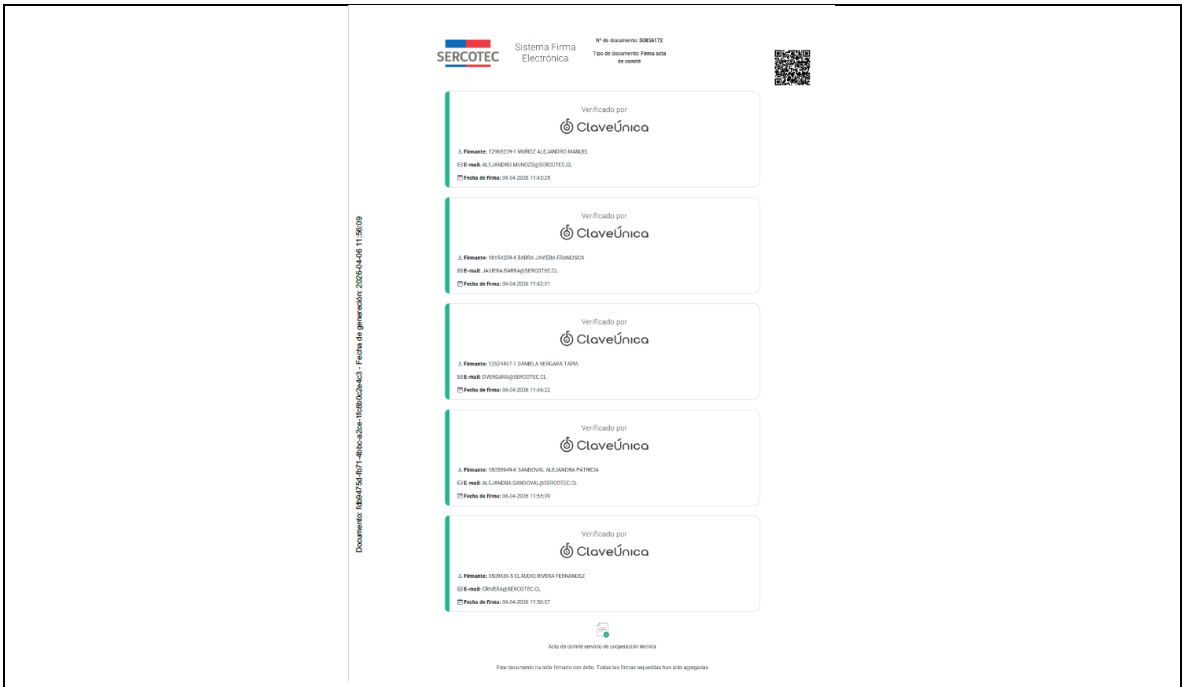
N°	RUT	Nombre	Puntaje	Ev. Téc	Ev. CER	Nota	Estado
1	[redacted]		97.36	7.00	7	7.0000	Seleccionado
2			92.747	6.70	6.6	6.5750	Seleccionado
3			93.252	6.33	6.6	6.4825	Seleccionado
4			94.963	6.51	6.2	6.4775	Seleccionado
5			93.196	6.68	6.2	6.3700	Seleccionado

Documento: fd94475d-6b71-4bbc-a2ca-1c6b0c2e4c3 - Fecha de generación: 2026-04-06 11:56:09

SERCOTEC — ACTA DE COMITÉ — SERVICIO DE COOPERACION TECNICA — Página 2 de 3 — Sesión 122026

6	[redacted]	95.55	6.26	6.6	6.3650	Seleccionado
7		100	6.47	6.2	6.3175	Seleccionado
8		93.209	6.32	6.2	6.2800	Seleccionado
9		99.685	7.00	5.8	6.2500	Seleccionado
10		94.009	5.74	6.6	6.2350	Seleccionado
11		95.042	6.10	6.2	6.2250	Seleccionado
12		95.55	5.78	7	6.1950	Seleccionado
13		100	6.47	6.2	6.1175	Seleccionado
14		93.075	6.45	5.4	6.0625	Seleccionado
15		97.421	6.23	5.8	6.0075	Seleccionado
16		97.487	6.36	5.4	5.8900	Seleccionado
17		100	6.48	5.8	5.8700	Seleccionado
18		94.449	5.85	6	5.8125	Seleccionado
19		95.55	5.80	5.4	5.7500	Seleccionado
20		97.122	7.00	5.2	5.7500	Seleccionado
21		95.55	6.00	5.2	5.7000	Seleccionado
22		94.506	6.53	4.6	5.6825	Seleccionado
23		96.601	6.15	5.2	5.5875	Seleccionado
24		93.209	6.83	5	5.5575	Seleccionado
25		95.55	6.02	4.8	5.5050	Seleccionado
26		94.722	4.01	5.8	5.5025	Seleccionado
27		96.098	5.54	5.4	5.4650	Seleccionado
28		95.186	5.91	5	5.4775	Seleccionado
29		100	6.42	5.2	5.4550	Seleccionado
30		95.983	5.55	5.4	5.4375	Seleccionado
31		97.056	5.83	5.2	5.4075	Seleccionado
32		95.55	5.71	5	5.3775	Seleccionado
33		93.097	5.68	4.4	5.3700	Seleccionado
34		93.196	7.00	4.4	5.3000	En Espera
35		96.724	5.05	4.8	5.2625	En Espera
36		95.55	5.70	4.4	5.2250	En Espera
37		94.506	6.23	3.8	5.2075	En Espera
38		100	6.42	4	5.2050	En Espera
39		93.196	7.00	3.4	5.2000	En Espera
40		98.908	5.67	4.8	5.1675	En Espera
41		97.899	5.55	5	5.1375	En Espera
42		94.843	5.06	5.2	5.1150	En Espera
43		93.252	5.85	4.8	5.1125	En Espera

Documento: fd94475d-6b71-4bbc-a2ca-1c6b0c2e4c3 - Fecha de generación: 2026-04-06 11:56:09



Objetivo del documento: Gestionar obtención acta CER con Seleccionados y Lista de Espera para poder notificar y dar inicio a la etapa de Formalización. Validar requisitos según bases de postulantes FNDR. Apoyar actividades al ejecutivo de fomento, en la revisión de procesos y resultados de cada una de las etapas de evaluación y ejecución programas.

2.- Notificación a Postulantes Resultados Convocatoria y Comienzo Etapa de Formalización - Semilla FNDR



Solicita Notificación FNDR Capital Semilla Región de Ñuble 20...

Marcos César Gallardo Arias, Rodolfo Madriaga Ponce, Alejandro Muñoz Banda

Solicita Notificación FNDR Capital Semilla Región de Ñuble 2025

Estimado Marcos, buenas tardes.
Esperando te encuentres bien, en relación a la convocatoria Capital Abeja Emprende FNDR Capital Semilla 2025 Región de Ñuble, código BP 1391803, solicito por favor tu gestión para realizar la Notificación a emprendedores seleccionados y lista de espera. Se adjunta acta CER.
Quedo atento a tus comentarios.
Saludos cordiales.

--

Pedro Felipe Meléndez Teutsch
Profesional de Área
Gerencia de Desarrollo Empresarial
+56 2 2481 8548
anexo 8548
www.sercotec.cl
explorador.sercotec.cl

Informa Notificación y Comienzo Etapa de Formalización a AOS, Solicita Gestiones



Comienzo Etapa de Formalización FNDR Capital Semilla Emprende Región de Ñuble

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl>
para Rodrigo, Elias, Joana, Alejandro

11:29 a.m. (hace 0 minutos)

Estimado Rodrigo, buenas tardes.

Esperando te encuentres bien, informo que se está notificando a las postulantes seleccionadas, en lista de espera y no seleccionadas de la convocatoria, por lo que se da inicio a la etapa de Formalización de la convocatoria.

Se realizar las gestiones correspondientes a esta etapa (revisadas también en la reunión del viernes pasado), entre estas, contactar a los emprendedores seleccionados para formalizar, recordándoles el objetivo de esta instancia y coordinar las actividades contempladas según bases de convocatoria, lineamientos,flujos operacionales y plan de trabajo convenido.

Adjunto acta CER con nómina de emprendedoras Seleccionados y en Lista de Espera.

Quedo atento a tus comentarios.
Saludos cordiales.

--

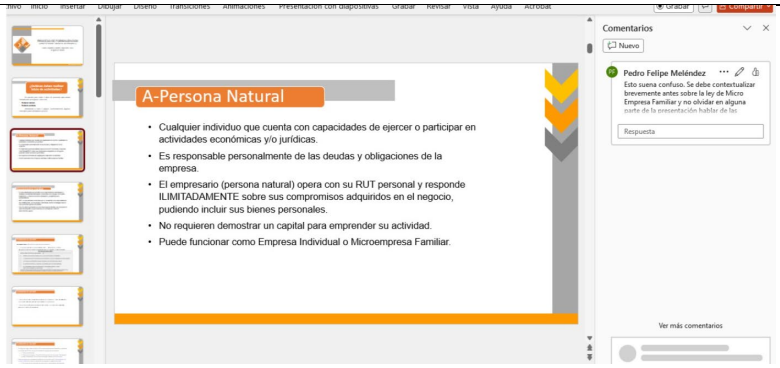
Pedro Felipe Meléndez Teutsch
Profesional de Área
Gerencia de Desarrollo Empresarial
+56 2 2481 8548
anexo 8548
www.sercotec.cl
explorador.sercotec.cl

Objetivo del documento: Realizar las gestiones para notificar a los seleccionados y lista de espera de la convocatoria y dar inicio de esta forma a la etapa de Formalización. Apoyar el ejecutivo de fomento. Velar por cumplimiento de normativa y procesos.

3.- Coordinación Reunión Seleccionados para Formalización - Semilla FNDR

Revisión previa a Presentación AOS

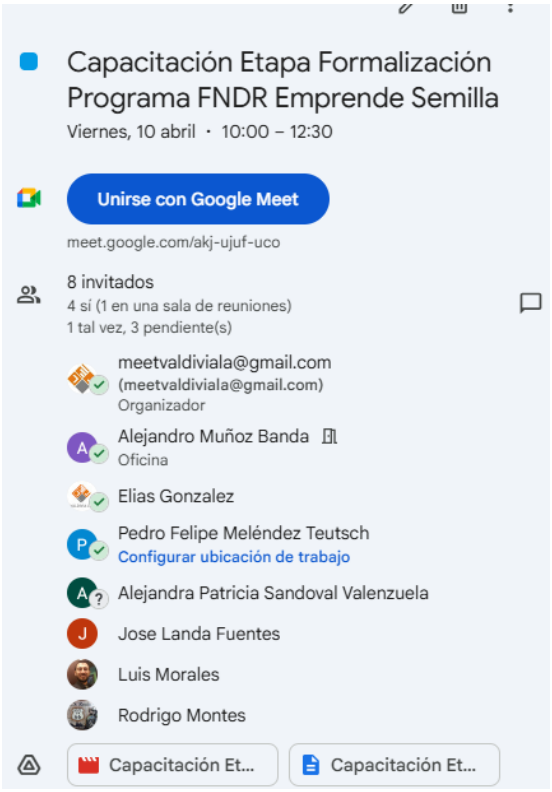




Elias Gonzalez (gmail.com), Rodrigo Montes (rodrigo.valdiviala@gmail.com)

Estimado Elías, buenas tardes.
Te remito las ppts con comentarios para considerar.
Por favor revisar ortografía, verificar que los links sean los correctos y cambiar el nombre al archivo que dice "CRECE".
Adicionalmente les comento que a la Reunión Inicial con Seleccionados se incorporarán profesionales de los Centros de Negocios para dar sus referencias y brindar apoyo en el proceso de formalización a los seleccionados que lo requieran.
Saludos cordiales.

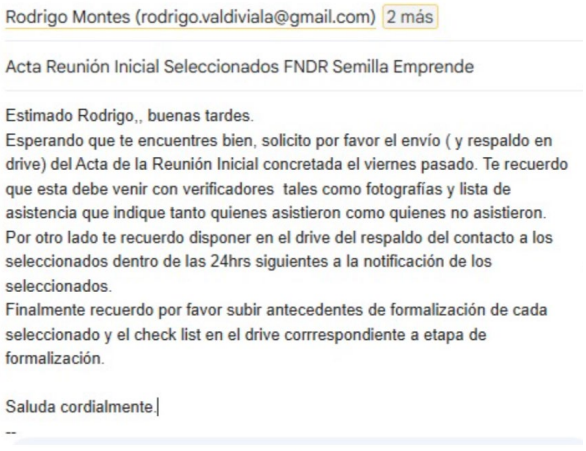
Cita a Reunión



Reunión Inicial Formalización



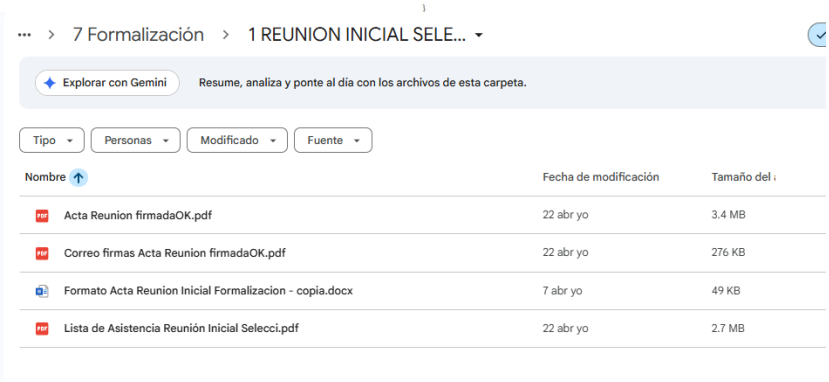
Solicita y Respaldo Acta Reunión en Drive


Rodrigo Montes (rodrigo.valdiviala@gmail.com) 2 más

Acta Reunión Inicial Seleccionados FNDR Semilla Emprende

Estimado Rodrigo,, buenas tardes.
Esperando que te encuentres bien, solicito por favor el envío (y respaldo en drive) del Acta de la Reunión Inicial concretada el viernes pasado. Te recuerdo que esta debe venir con verificadores tales como fotografías y lista de asistencia que indique tanto quienes asistieron como quienes no asistieron.
Por otro lado te recuerdo disponer en el drive del respaldo del contacto a los seleccionados dentro de las 24hrs siguientes a la notificación de los seleccionados.
Finalmente recuerdo por favor subir antecedentes de formalización de cada seleccionado y el check list en el drive corrrespondiente a etapa de formalización.

Saluda cordialmente.
--



Objetivo del documento: Reunión inicial con seleccionados para instruir respecto al proceso de formalización y requisitos. Se presentan los Centros de Negocio para brindar apoyo en el proceso de inicio de actividades a quienes lo soliciten. Apoyo administrativo al ejecutivo de fomento, coordinar actividades con el AOS, valer por el cumplimiento de requisitos y procedimientos.

4.- Monitoreo Etapa Formalización AOS – Semilla FNDR

Formato Contrato AOS – Beneficiarios

Formato Contrato FNDR Semilla Emprende

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl> 10:33 a.m. (hace 0 minutos)
para Rodrigo, Elias

Estimados, buenos días.
Esperando que se encuentren bien adjunto formato contrato para sus gestiones.
Atte,
--

Pedro Felipe Meléndez Teutsch
Profesional de Área
Gerencia de Desarrollo Empresarial
+56 2 2481 8548
anexo 8548
www.sercotec.cl
explorador.sercotec.cl

Revisión Muestra de Contratos Previo al Envío Para Firma a los Seleccionados

Contrato para revision Programa FNDR Capital Semilla Emprende

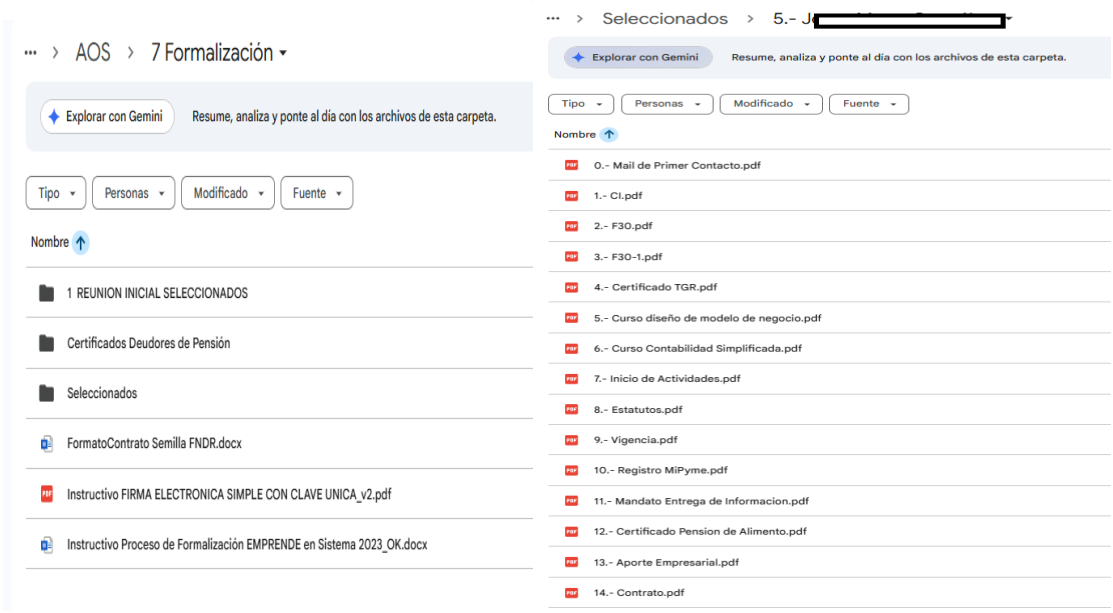
Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl> 28 de abril de 2026 a las 4:51 p.m.
Para: Elias Gonzalez <elias.valdivia.la@gmail.com>

Estimado Elías, buenas tardes.
Revisados los contratos enviados, tengo algunas observaciones:
- Se debe agregar puntos a los rut: por ejemplo 77.111.111-0
- Primer párrafo de la cláusula "Segundo" debe decir "Bases FNDR Capital Semilla Emprende Región de Ñuble 2025" (en los contratos se duplica "Capital Semilla Emprende")
- En los anexos, se debe individualizar el nombre del seleccionado y su rut
- El nombre de la convocatoria debe ser el mismo en todos los Anexos: "FNDR Capital Semilla Emprende 2025, Región de Ñuble"
- Poner la dirección lo más completa posible según lo que figura en el inicio de actividades ante SII.
-Los datos del AOS deben ser verificados por ustedes para la validez del contrato, verificar que lo que se indica esté de acuerdo a los estatutos y domicilio.

Quedo atento a sus comentarios.
Un cordial saludo.

El mar, 28 abr 2026 a la(s) 9:13 a.m., Elias Gonzalez (elias.valdivia.la@gmail.com) escribió:
> Estimado Pedro Felipe,
>
> Segun lo conversado el día de ayer envio los contratos los cuales aún no están firmados y se pretenden subir hoy, para su revisión por si hay algun error que se deba corregir.
>
> Saludos cordiales.

Revisión Muestra Respaldos Drive Requisitos Formalización



Objetivo del documento: Coordinación y monitoreo de la etapa de formalización previo a la firma de contratos. Apoyo administrativo al ejecutivo de fomento, velar por el cumplimiento de la normativa de la convocatoria.

5.- Coordinación y Planificación Etapa de Formulación de Plan de Trabajo Semilla FNDR

Revisión Bases, Flujos y Lineamientos con AOS

5. FASE DE DESARROLLO

5.1 Formulación del Plan de Trabajo

Los/as postulantes que hayan sido seleccionados/as, y hayan formalizado su condición de beneficiarios/as del Instrumento Emprende, deberán elaborar su respectivo Plan de Trabajo, para lo cual contarán con la asesoría del Agente Operador Sercotec.

Durante esta etapa, el/la beneficiario/a en conjunto con el Agente Operador Sercotec deberá realizar una descripción más detallada del proyecto de Negocio aprobado y cuadro presupuestario postulado, a través de un formato que será provisto por Sercotec, de acuerdo a los lineamientos entregados por la Gerencia de Desarrollo Empresarial para este instrumento. El monto total del subsidio de Sercotec, deberá ser igual al establecido en el contrato, pudiendo existir modificaciones entre los ítems a financiar, en los casos que sea pertinente.

Esta etapa es obligatoria, por lo tanto, se aplica a todos los proyectos de negocio aprobados por el CER y tiene una duración de 2 semanas contadas desde la fecha de firma del contrato. El/la Director/a Regional podrá autorizar la extensión de este plazo, **considerando un máximo de 10 días hábiles administrativos**, contados desde la fecha de término original de la etapa, a quienes soliciten la ampliación justificando las razones de esta solicitud. En caso que proceda la ampliación de plazo, ésta se podrá otorgar por 1 (una) sola vez por empresa.

El Agente Operador deberá realizar una planificación, previo acuerdo con los beneficiarios/as, para la realización de **al menos 2 (dos) reuniones** a ejecutar en esta etapa, definiendo las fechas y modalidad respectiva, de manera de garantizar la formalidad y registro de dichas actividades.

El producto resultante de esta fase es el Plan de Trabajo que permita al beneficiario/a implementar el proyecto de negocio seleccionado, y cumplir de mejor manera los objetivos de la convocatoria, es decir, desarrollar las Acciones de Gestión Empresarial que le permitan desarrollar competencias y capacidades y ejecutar un plan de inversiones que posibilite la creación de un nuevo negocio con participación en el mercado.

30

www.sercotec.cl

LINEAMIENTOS ETAPA FORMULACIÓN DE PLAN DE TRABAJO

PROGRAMA FNDR SEMILLA EMPRENDE 2025

1) ANTECEDENTES

La simplificación al proceso de postulación al Programa Emprende que se implementó a partir del año 2019, implica que los postulantes al Programa ya no disponen de un plan de negocio con una estructura de financiamiento detallada al momento de ser seleccionados, por ello es que la primera etapa a implementar con los beneficiarios, es la Formulación del Plan de Trabajo que desarrollará con los recursos Sercotec.

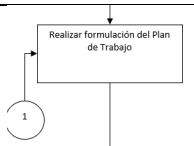
2) OBJETIVO FORMULACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO

El objetivo de esta etapa es que el emprendedor/a beneficiario, a través de un trabajo conjunto con el Agente Operador Sercotec, elaboren un documento que permita desarrollar correctamente la etapa de implementación del proyecto de negocio aprobado.

3) COSTOS, ACTIVIDADES Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN ETAPA FORMULACIÓN

La etapa de formulación de plan de trabajo presenta los siguientes actividades cumplir para su correcta ejecución y cierre:

Actividades	Medios de verificación
Realizar la ejecución de la etapa de formulación de Plan de Trabajo para cada empresa beneficiaria. Responsable: AOS	✓ Por lo menos dos actas de Reuniones Etapa de Formulación (AOS), por proyecto beneficiado. Firmadas.
Elaborar en conjunto con el/la empresario/a, el modelo de negocio y cuadro presupuestario del plan de trabajo, destinado a ser implementado en el marco del programa.	Informes Planes de Trabajo por beneficiario, elaborados y firmados: ✓ Planificación actividades etapa de Formulación, ✓ Modelo de negocios y cuadro presupuestario de gastos por beneficiario,
Realizar la planificación de actividades para las etapas de formulación e implementación del plan de trabajo. Responsable: AOS	✓ Planificación para la realización de inversiones durante la implementación del plan de negocios.
Realizar seguimiento a la ejecución de la etapa de formulación de Plan de Trabajo, hecha por el Agente Operador. Responsable: Dirección Regional	✓ Acta de Seguimiento Etapa de Formulación Plan de Trabajo, firmada.
Consolidar los resultados de la Etapa de Formulación de Plan de Trabajo. Responsable: Dirección Regional	✓ Informe de Resultados Etapa de "Formulación Plan de Trabajo", firmado.
Regularizar el estado de la etapa de Formulación en los sistemas o plataformas correspondientes. Responsables: AOS y Dirección Regional.	✓ Planes de Trabajo ingresados en SISEVAL y aprobados por ejecutivo/a de fomento.



Al inicio de la Fase de Desarrollo se deberá llevar a cabo la Etapa de Formulación del plan de trabajo para cada proyecto de negocio seleccionado y aprobado. El Agente Operador Sercotec, en conjunto con el beneficiario/a, realiza una descripción más detallada de l proyecto desde el punto de vista de su estructura técnica (Modelo de Negocios) y presupuesto (Estructura de Financiamiento, por ítem y subítem), construyendo su Plan de Trabajo y diseñando la planificación para la ejecución del mismo. Lo anterior, de acuerdo a los lineamientos y formatos entregados por la Gerencia de D. Empresarial de Sercotec. El plazo máximo para la etapa de Formulación del Plan de Trabajo estará señalado en bases de convocatoria y aplica para todos los proyectos aprobados por el CER.

El Agente Operador debe realizar una planificación, previo acuerdo con los beneficiarios, para la realización de al menos 2 reuniones a ejecutar en esta etapa, definiendo fechas y modalidad respectiva, de manera de garantizar la formalidad de dichas actividades. Ante situaciones de contingencia nacional, por accesibilidad a zonas geográficas extremas u otra no imputable a la falta de diligencia por parte de la empresaria y/o agente operador, las reuniones podrán llevarse a cabo de forma virtual, debiendo justificar dicha opción en el acta de "Etapa de Formulación" de cada reunión que el AOS tenga con el Beneficiario/a. Esta acta será de diseño regional y deberá contener como mínimo: fecha, objetivo de la reunión, modalidad de reunión y su justificación, acuerdos, avances de acuerdos anteriores, observaciones y firmas del ejecutivo/a AOS y del beneficiario/a. En caso de no poder gestionar firma física o electrónica, se deberá contar con la conformidad de la contraparte a través de correo electrónico, en el cual se identifique el asunto y/o documento a aceptar.

El producto resultante, es el Plan de Trabajo que permita al beneficiario/a implementar el proyecto de negocio aprobado, y cumplir de mejor manera los objetivos de la convocatoria Emprende. Como hito final de esta etapa, el AOS debe desarrollar un informe, el cual deberá estar aprobado y firmado por el beneficiario/a, y entregado al Ejecutivo/a de Fomento para su aprobación. El informe estará compuesto por los documentos señalados en los lineamientos entregados por la Gerencia de D. Empresarial de Sercotec. Los formatos se encuentran señalados en dicho documento.

Agente Operador Sercotec (AOS)

Beneficiario/a

Coordinación Taller Oferta Programática Centros de Negocio

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl> mié, 29 abr, 1:04 p.m. (hace 4 días)
para paulo.rovedy, gerson.rodriguez, Alejandro, Rodrigo, Elias

Estimado Paulo y Gerson, buenas tardes.
Esperando que se encuentren bien, escribo para coordinar la realización de una reunión virtual a los/las beneficiarios/as de la convocatoria FNDR Capital Semilla Emprende Región de Ñuble.
El objetivo de estas reuniones es dar a conocer la oferta de talleres y capacitaciones que brindarán los Centros de Negocios regionales durante la etapa de Formulación del Plan de Trabajo la que se extiende por dos semanas a partir del próximo lunes 4 de mayo. Así como también, difundir la oferta de talleres y capacitaciones que puedan tener ya programadas para los siguientes 3 meses (Etapa de desarrollo de la convocatoria). Todas aquellas asistencias técnicas o capacitaciones que puedan aportar a los proyectos de negocio, y estén en la oferta de los Centros de Negocios, podrán ser desarrolladas por los mismos Centros de Negocio y así no impliquen un costo en el Plan de Trabajo de cada beneficiario.

Solicito por favor indicar su disponibilidad para realizar estas reuniones, idealmente para la próxima semana que sería la primera semana de la etapa de formulación de plan de trabajo.
Copio a los ejecutivos del Agente Operador Valdivia LA para que estén en conocimiento de estas gestiones.

Agradeciendo desde ya su disposición y atento a sus comentarios,
Saluda cordialmente.

Objetivo del documento: Planificar la etapa de Formulación de plan de trabajo que iniciará luego de la firma de contratos (30-04-2026). Apoyo administrativo al ejecutivo de fomento, coordinar actividades con el AOS, velar por el cumplimiento de la normativa.

6.- Coordinación Hito Certificación Beneficiarios Semilla FNDR

Mail a AOS de Coordinación

Rodrigo Montes (rodrigo.valdiviala@gmail.com), Elias Gonzalez (gmail.com), joana cofre (cofregonzalezjoana@gmail.com)

Ceremonia Certificación Semilla FNDR

Estimado Rodrigo, buen día.
En el marco de la ejecución de la convocatoria FNDR Semilla Emprende y el desarrollo de la Ceremonia de Certificación a realizarse según lo planificado el día 7 de mayo de 2026, te solicito por favor el envío de los formatos de Certificado y Placa de reconocimiento que se le entregará a cada beneficiario/a con el fin de validar el formato y obtener la aprobación por parte del GORE Ñuble. Te adjunto como referencia los los últimos formatos utilizados para FNDR.
Según lo acordado en esta instancia también se realizará la reunión inicial con los beneficiarios.
Para planificar esta instancia y la etapa de formulación de plan de trabajo se ha programado reunión el día de mañana a las 15 hrs.
Quedo atento a sus comentarios.
Saluda cordialmente.

--

Objetivo del documento: Coordinación Hito Certificación programado inicialmente para el 07-04-2024, sin embargo en reunión de equipo FNDR del 24-04-2027 se entrega lineamiento de posponer ceremonia e hitos comunicacionales hasta la llegada del nuevo Director Regional.

7.- Envío Antecedentes Requisito Deudores de Pensión – Formalización Semilla FNDR

Mail Envía Antecedentes:

SERCOTEC

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl>

Certificados Deudores de Pensión de alimentos Seleccionados FNDR Semilla

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl> 22 de abril de 2026 a las 11:12 a.m.
Para: Rodrigo Montes <rodrigo.valdiviala@gmail.com>, Elias Gonzalez <elias.valdivia.la@gmail.com>

Estimados, buen día.
En la carpeta "Certificados Deudores de Pensión" se encuentran los certificados en referencia para revisar requisito correspondiente en la etapa de formalización.
Saludos cordiales-

--

SERCOTEC

Pedro Felipe Meléndez Teutsch
Profesional de Área
Gerencia de Desarrollo Empresarial
+56 2 2481 8548
anexo 8548
www.sercotec.cl
explorador.sercotec.cl

--

ADVERTENCIA: La información contenida en este correo, y en cualquier archivo adjunto, es de carácter reservada y confidencial, conforme a la normativa aplicable al Servicio de Cooperación Técnica (SERCOTEC), por lo que no puede ser usada por personas distintas de sus destinatarios ni ser copiada, almacenada, distribuida y/o difundida sin autorización previa y expresa. Si usted ha recibido esta transmisión por error, por favor notifique inmediatamente al remitente respondiendo por este mismo medio y elimínela de su sistema. El Servicio de Cooperación Técnica (SERCOTEC) no se hace responsable de la veracidad y precisión de la información contenida en este mensaje, así como de cualquier modificación, copia, divulgación o reenvío, total o parcial de la misma. Su uso no autorizado puede ser sancionado de conformidad con las leyes chilenas.

Objetivo del documento: Velar por el cumplimiento de los requisitos y la normativa asociada a la convocatoria Semilla FNDR. Apoyo administrativo al ejecutivo de fomento

8.- Aprobación Informes Evaluación Técnica de Terreno - Semilla FNDR

Envía Informe a Ejecutivo de Fomento para su Revisión

Informe de Resultados Evaluación Terreno 2025

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl>
Para: Alejandro Muñoz Banda <alejandro.munozb@sercotec.cl>

Estimado Alejandro, buen día.
Por favor para tu revisión remito informe de Resultados Evaluación en Terreno de la convocatoria Semilla Emprende FNDR, el cual fue revisado y firmado por mí.
Si lo estimas, por favor indícame tu disponibilidad para revisarlo en conjunto.
Quedo atento a tus comentarios.
Saludos cordiales.
[Texto citado oculto]

Envío Informe Ev. Técnica Terreno AOS

SERCOTEC

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl>

Informe de Resultados Evaluación Terreno 2025

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl> 9 de abril de 2026 a las 11:26 a.m.
Para: Rodrigo Montes <rodrigo.valdiviala@gmail.com>
CC: Luis Morales <luisma.valdiviala@gmail.com>

Estimado Rodrigo, junto con saludar remito informe aprobado. Por favor respaldar y realizar las gestiones pertinentes.
Saludos cordiales

El mié, 8 abr 2026 a la(s) 1:10 p.m., Alejandro Muñoz Banda (alejandro.munozb@sercotec.cl) escribió:
> Estimado
>
> Va aprobado
>
> atte
>
> El mié, 8 abr 2026 a la(s) 12:44 p.m., Pedro Felipe Meléndez Teutsch (pedro.melendez@sercotec.cl) escribió:
> > Estimado, buenas tardes.
> > Envío informe que revisamos con logos Gore y Sercotec, y firmado por mí.
> > Para tu revsión y firma.
> > Atte.
> >
> > ---------- Forwarded message ---------
> > De: **Pedro Felipe Meléndez Teutsch** <pedro.melendez@sercotec.cl>
> > Date: mar, 7 abr 2026 a la(s) 11:55 a.m.
> > Subject: Re: Informe de Resultados Evaluación Terreno 2025
> > To: Alejandro Muñoz Banda <alejandro.munozb@sercotec.cl>
> >
> > Estimado Alejandro, buen día.
> > Por favor para tu revisión remito informe de Resultados Evaluación en Terreno de la convocatoria Semilla Emprende FNDR, el cual fue revisado y firmado por mí.
> > Si lo estimas, por favor indícame tu disponibilidad para revisarlo en conjunto.
> > Quedo atento a tus comentarios.
> > Saludos cordiales.
> >
> > El lun, 30 mar 2026 a la(s) 12:59 p.m., Rodrigo Montes (rodrigo.valdiviala@gmail.com) escribió:
> >
> > Buenas tardes estimado Pedro Felipe, junto con saludar adjunto Informe de Resultados Evaluación Terreno 2025 con las correcciones solicitadas.
> >
> > Saludos,

ValdiviaLA
Agente Operador SERCOTEC

Rodrigo Montes Burgos
Director de Programas
(56) 9 54113033
rodrigo.valdiviala@gmail.com
Valdivia 750-D, Los Ángeles
Constitución N°664, 4 Piso, Of. N°416, Chillán
Arauco 159, 4 Piso, Of. 405, Valdivia

Informe Aprobado

Capital Semilla Emprende
Informe de Resultados
Evaluación Terreno

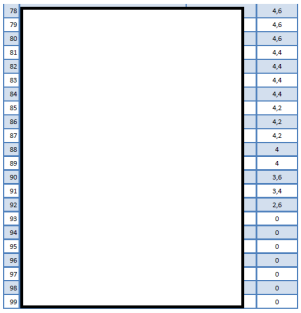
1. Nombre convocatoria
CAPITAL SEMILLA EMPRENDE FNDR", REGIÓN DE ÑUBLE 2025. BP 1391803

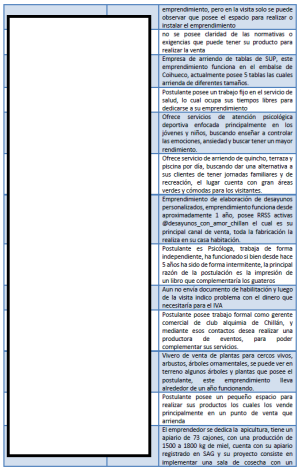
2. Datos Agente Operador Sercotec	
Nombre AOS: Valdivia LA Ltda	RUT AOS: 77.970.960-4
Nombre(s) Ejecutivo(s)/a(s) AOS que evaluaron: 1.- Yanina Rivas 2.- Elias Gonzalez 3.- Rodrigo Montes	
Correo Electrónico AOS: valdiviala@gmail.com	Teléfono AOS: +569 5411 3033

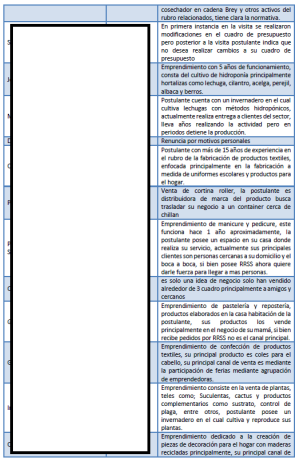
3. Criterios de Evaluación Terreno	
Criterio	Ponderación
i.- Cumplimiento de los requisitos de Evaluación Terreno presentes en Bases de Convocatoria.	*No tiene ponderación, es admisible o no admisible.*
ii.- Evaluación Coherencia del proyecto de negocio	30%
iii.- Evaluación Factibilidad de implementación	30%
iv.- Evaluación Estado de desarrollo emprendimiento	20%
v.- Evaluación Viabilidad económica	20%

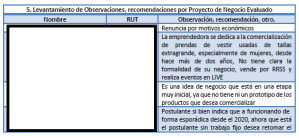
4. Datos de Evaluados

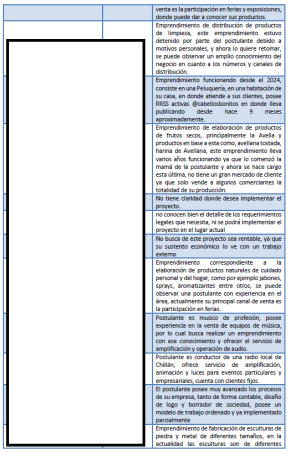
N°	Nombre	RUT	Nota Evaluación Terreno Final
1	[redacted]		7
2			7
3			7
4			7
5			7
6			7
7			7
8			7
9			7
10			7
11			7
12	[redacted]		7
13			6,6
14			6,4
15			6,4
16			6,4
17			6,4
18			6,4
19			6,4
20			6,4
21			6,4
22			6,4
23			6,4
24			6,4
25			6,4
26			6,4
27			6,4
28			6,4
29			6,4
30			6,4
31			6,4
32			6,4
33			6,4
34			6,4
35			6,2
36			6,2
37			6
38			6
39			6
40			6
41			5,8
42			5,8
43			5,8
44			5,8
45	[redacted]		5,8
46			5,6
47			5,6
48			5,6
49			5,4
50			5,4
51			5,4
52			5,4
53			5,4
54			5,4
55			5,4
56			5,4
57			5,4
58			5,4
59			5,2
60			5
61			5
62			5
63			5
64			5
65			5
66			5
67			5
68			5
69			5
70			5
71			4,8
72			4,8
73			4,8
74			4,8
75			4,8
76			4,8
77			4,8

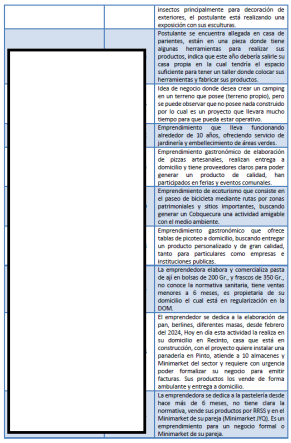


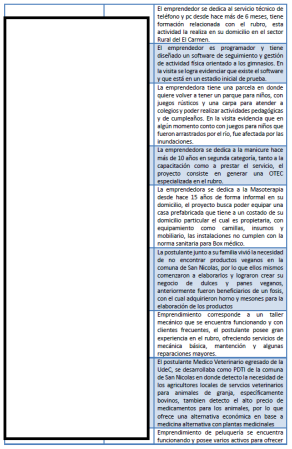


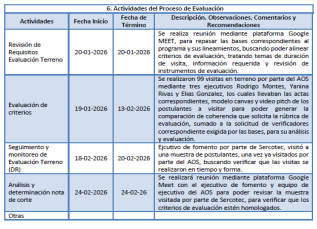


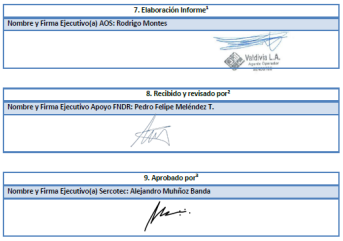




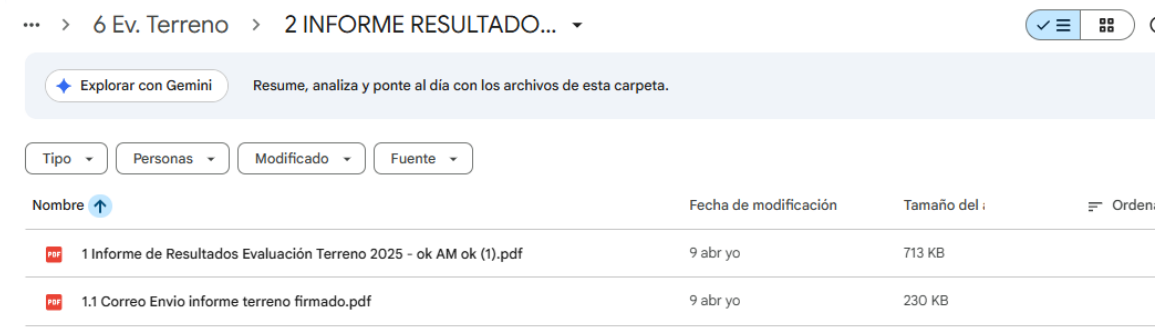








Respaldo Drive



Objetivo del Documento: Plasmar los resultados de la etapa de Evaluación Técnica en Terreno, se realiza la revisión del informe y luego se envía a ejecutivo de fomento para su revisión y aprobación. Finalmente se envía al AOS Aprobado. Apoyo al Ejecutivo de Fomento en revisión de procesos, apoyar al ejecutivo de fomento en actividades administrativas. Revisión de informes elaborados por el AOS.

9.- Resguardo Endoso Garantía Fiel Cumplimiento– Semilla FNDR

Recepción Endoso

SERCOTEC

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl>

Remite endoso que amplía vigencia poliza semilla FNDR

Joana Cofre <cofre.joana@gmail.com> 1 de abril de 2026 a las 9:47 a.m.
Para: Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl>, Luis Morales <luisma.valdiviala@gmail.com>

Estimada Pedro Felipe,

junto con saludar, hago llegar endoso que amplía la vigencia, según información enviada de la póliza N° 010430 correspondiente al programa Capital semilla FNDR Ñuble, saludos.

ValdiviaLA
Agente Operador SERCOTEC

Joana Cofre Gonzalez
Jefe de Operaciones
(56) 9 57752692
cofre.joana@gmail.com
Valdivia 750-D, Los Angeles
Constitucion 664 oficina 416, Chillan
Arauco 159 oficina 405, Valdivia

Endoso ampliacion vigencia Poliza 010430 Semilla FNDR Ñuble 2026.pdf
79K

SERCOTEC

ANEXO N° 1
RECIBO DE RECEPCIÓN DE GARANTIA

FECHA 01-04-26 HORA 9:47

Se recepciona documento en garantía de:

Empresa o Beneficiario (según corresponda):	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA
Rut N°:	77.970.960-4
N° documento:	10430
Tipo de Garantía:	PÓLIZA DE GARANTÍA
Monto: $	$ 7.330.876 * 184,00 * UF 01-04-2026 * 39.841,72
Nombre Instrumento	Capital semilla emprende, programa fomento productivo FNDR, región de ñuble, 2024-2025
Vencimiento:	10-12-2026
Código SAP:	430
Motivo de la garantía	LA PRESENTE POLITICA ES PARA GARANTIZAR EL FIEL , CABAL Y OPORTUNO CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO DE TRANSFERENCIA Y OPERACIÓN DEL PROGRAMA " CAPITAL SEMILLA EMPRENDE, PROGRAMA FOMENTO PRODUCTIVO FNDR, REGIÓN DE ÑUBLE, 2024-2025 " Y DE LAS OBLIGACIONES LABORALES Y SOCIALES CON SUS TRABAJADORES, INCLUYENDO EL PAGO DE MULTAS Y QUE NO REGIRÁ LA CLÁUSULA DE ARBITRAJE

Atentamente,

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA
EJECUTIVO DE FOMENTO
DIRECCION REGIONAL ÑUBLE

TIMBRE DE LA UNIDAD REGIONAL O PROVINCIA

Resguardo Endoso Garantía

MEMO
SERCOTEC

ANEXO Nº 2

FECHA :	01-04-26
Nº :	10430
DE :	Alejandro Muñoz Banda
A :	Claudio Rivera

REF.: ENTREGA DE GARANTIA PARA RESGUARDO

Adjunto envio Documento de Garantía para su custodia, de la siguiente empresa:

Empresa o Beneficiario (según corresponda):	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA
Rut Nº:	77.970.960-4
Nº documento:	10430
Tipo de Garantía:	PÓLIZA DE GARANTÍA
Monto: $	$7.330.876 — 184,00 UF 01-04-2026 — 39.841,72
Nombre Instrumento	Capital semilla emprende, programa fomento productivo FNDR, región de ñuble, 2024-2025
Vencimiento:	10-12-2026
Código SAP:	430 BP 1391803
Motivo de la garantía	LA PRESENTE POLÍTICA ES PARA GARANTIZAR EL FIEL , CABAL Y OPORTUNO CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO DE TRANSFERENCIA Y OPERACIÓN DEL PROGRAMA " CAPITAL SEMILLA EMPRENDE, PROGRAMA FOMENTO PRODUCTIVO FNDR, REGIÓN DE ÑUBLE, 2024-2025 " Y DE LAS OBLIGACIONES LABORALES Y SOCIALES CON SUS TRABAJADORES, INCLUYENDO EL PAGO DE MULTAS Y QUE NO REGIRÁ LA CLÁUSULA DE ARBITRAJE.

Atentamente,

Elaborado por Pedro Felipe Melendez T., Ejecutivo apoyo programa FNDR

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA
EJECUTIVO DE FOMENTO
DIRECCIÓN REGIONAL ÑUBLE

ALEJANDRA SANHUEZA VALENZUELA
DIRECTORA REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ÑUBLE

ORSAN Seguros

ENDOSO DE MODIFICACIÓN DE VIGENCIA

ID: 03-24-010430 | **Endoso:** 1 | **Moneda:** UF | **Ramo:** Garantías | **Póliza:** 010430

Inicio: 00:00 horas del día 26-Jun-2025 — **Término:** 23:59 horas del día 10-Dic-2026
Fecha de Emisión: 27-Mar-2026

ASEGURADO

Nombre: SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA SERCOTEC,(CHILLAN) — **Rut:** 82.174.900-K
Dirección: SARGENTO ALDEA # 615, CHILLAN. — **Comuna:** CHILLÁN

BENEFICIARIO

Nombre: SERVICIO DE COOPERACION TÉCNICA SERCOTEC,(CHILLAN) — **Rut:** 82.174.900-K
Dirección: SARGENTO ALDEA # 615, CHILLAN. — **Comuna:** CHILLÁN

AFIANZADO

Nombre: SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA — **Rut:** 77.970.960-4
Dirección: VALDIVIA N°750-A — **Comuna:** LOS ÁNGELES

INTERMEDIARIO

Nombre: A&V CORREDORA DE SEGUROS LTDA. — **Rut:** 76.226.644-K — **Comisión del Corredor:** 15,00% de la Prima Neta de IVA

ENDOSO DE MODIFICACIÓN DE VIGENCIA

Vigencia Póliza Original
Inicio: 00:00 horas del día 26-Jun-2025
Término: 23:59 horas del día 31-Oct-2026

Nueva Fecha de Vigencia
Inicio: 00:00 horas del día 26-Jun-2025
Término: 23:59 horas del día 10-Dic-2026

	Original	Modificación	Final
Prima Neta	6,00	1,00	7,00
IVA	1,14	0,19	1,33
Prima Final	7,14	1,19	8,33

GLOSA DE ENDOSO DE MODIFICACIÓN DE VIGENCIA

MEDIANTE EL PRESENTE ENDOSO SE EXTIENDE LA VIGENCIA DE LA PÓLIZA HASTA EL 10 DE DICIEMBRE DE 2026, EN LO NO MODIFICADO RIGEN LOS MISMOS TÉRMINOS Y CONDICIONES QUE LA PÓLIZA ORIGINAL.

+56 2) 2381 8400, Encomenderos 113, Of. 801 Las Condes WWW.ORSANSEGUROS.CL

ORSAN Seguros

ENDOSO DE MODIFICACIÓN DE VIGENCIA

ID: 03-24-010430 | **Endoso:** 1 | **Moneda:** UF | **Ramo:** Garantías | **Póliza:** 010430

Inicio: 00:00 horas del día 26-Jun-2025 — **Término:** 23:59 horas del día 10-Dic-2026
Fecha de Emisión: 27-Mar-2026

INFORMACIÓN SOBRE ATENCIÓN DE CLIENTES Y PRESENTACIÓN DE CONSULTAS Y RECLAMOS

En virtud de la Circular N°2.131 del 28-11-2013, las Compañías de Seguros, corredores de seguros y liquidadores de siniestros, deberán recibir, registrar y responder todas las presentaciones, consultas o reclamos que se les presenten directamente por el contratante, asegurado, beneficiario o legítimos interesados o sus mandatarios.
Las presentaciones pueden ser efectuadas en todas las oficinas de las entidades en que se atienda público, presencialmente, por correo postal, medios electrónicos, o telefónicamente, sin formalidades, en el horario normal de atención.
Recibida una presentación, consulta o reclamo, esta deberá ser respondida en el plazo más breve posible, el que no podrá exceder de 20 días hábiles contados desde su recepción.
El interesado, en caso de disconformidad respecto de lo informado, o bien cuando hay demora injustificadamente de la respuesta, podrá recurrir a la Comisión para el Mercado Financiero, área de protección al Inversionista y Asegurado, cuyas oficinas se encuentran ubicadas en Av. Libertador Bernardo O´Higgins 1449, piso 1 Santiago, o a través del sitio www.cmfchile.cl.

CÓDIGO DE AUTORREGULACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS

La Compañía se encuentra adherida voluntariamente al código de autorregulación y al compendio de buenas prácticas de las compañías de seguros, cuyo propósito es propender al desarrollo del mercado de seguros, en consonancia con los principios de libre competencia y buena fe que debe existir entre las empresas y entre estas y sus clientes. Copia del compendio de buenas prácticas corporativas de las compañías de seguros se encuentra a disposición de los interesados en las oficinas de la Compañía o en www.aach.cl. Asimismo, ha aceptado la intervención del Defensor del Asegurado cuando los clientes le presenten reclamos en relación a los contratos celebrados con ella. Los clientes pueden presentar sus reclamos ante el Defensor del Asegurado utilizando los formularios disponibles en las oficinas de la Compañía o a través de la página web www.ddachile.cl

CONDICIONES GENERALES QUE RIGEN EL PRESENTE CONTRATO

POL120240034	Fiel Cumplimiento del Contrato, Ejecución Inmediata (Ver Condiciones Generales https://tiny.url.com/5fkbtpbf)

IMPORTANTE

Este seguro corresponde a un seguro de garantía a primer requerimiento de los señalados en el inciso final del artículo 583 del Código de Comercio.

PLAN DE PAGO

CONTRATANTE

Nombre: SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA
Dirección: Valdivia N°750-A
Forma de Pago: Contado

TOTAL ENDOSO

Moneda: UF
Prima Neta: 1,00
IVA: 0,1900
Prima Total: 1,1900

Compañía Aseguradora: ORSAN Seguros de Crédito y Garantía S.A., RUT: 76.810.563-4

Gerente General

+56 2) 2381 8400, Encomenderos 113, Of. 801 Las Condes WWW.ORSANSEGUROS.CL

ORSAN Seguros

ENDOSO DE MODIFICACIÓN DE VIGENCIA

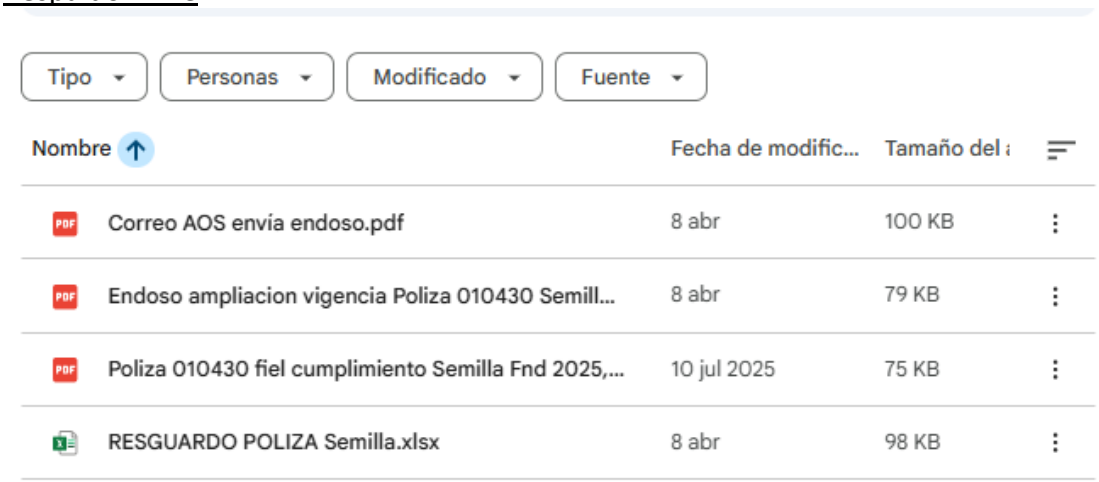
ID: 03-24-010430 | **Endoso:** 1 | **Moneda:** UF | **Ramo:** Garantías | **Póliza:** 010430

Inicio: 00:00 horas del día 26-Jun-2025 — **Término:** 23:59 horas del día 10-Dic-2026
Fecha de Emisión: 27-Mar-2026

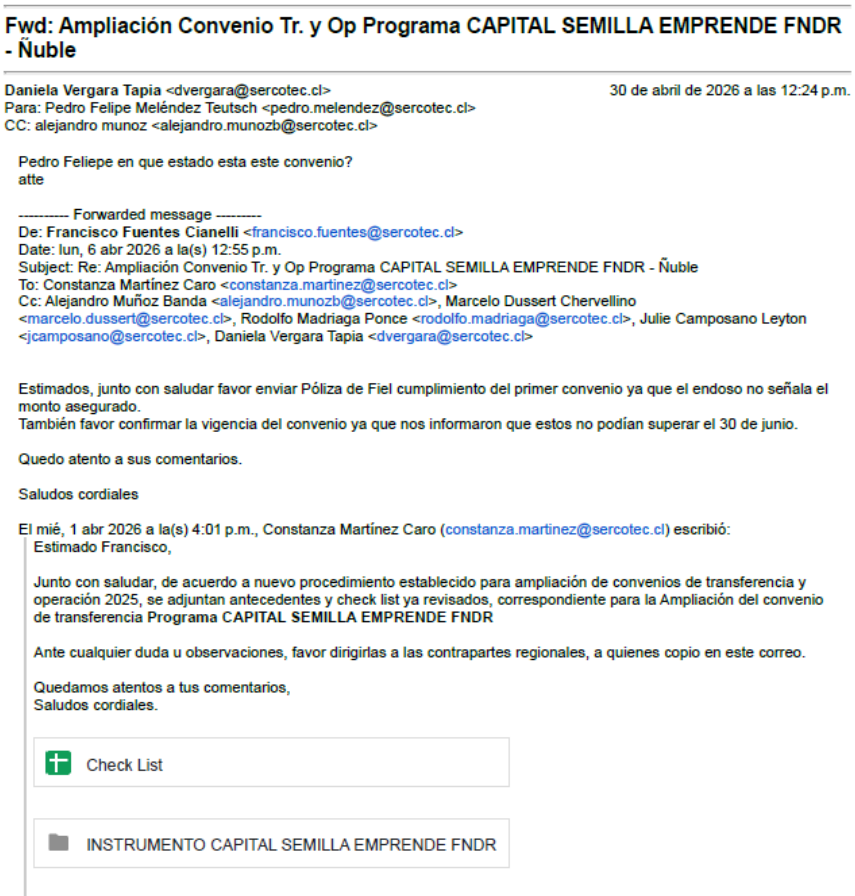
Código de Verificación: SFF2026G01020104300I

+56 2) 2381 8400, Encomenderos 113, Of. 801 Las Condes WWW.ORSANSEGUROS.CL

Respaldo Drive



Correo Coordinadora Regional Requiere Antecedentes



Fwd: Ampliación Convenio Tr. y Op Programa CAPITAL SEMILLA EMPRENDE FNDR - Ñuble

Daniela Vergara Tapia <dvergara@sercotec.cl> 30 de abril de 2026 a las 12:24 p.m.
Para: Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl>
CC: alejandro munoz <alejandro.munozb@sercotec.cl>

Pedro Feliepe en que estado esta este convenio?
atte

---------- Forwarded message ---------
De: **Francisco Fuentes Cianelli** <francisco.fuentes@sercotec.cl>
Date: lun, 6 abr 2026 a la(s) 12:55 p.m.
Subject: Re: Ampliación Convenio Tr. y Op Programa CAPITAL SEMILLA EMPRENDE FNDR - Ñuble
To: Constanza Martínez Caro <constanza.martinez@sercotec.cl>
Cc: Alejandro Muñoz Banda <alejandro.munozb@sercotec.cl>, Marcelo Dussert Chervellino <marcelo.dussert@sercotec.cl>, Rodolfo Madriaga Ponce <rodolfo.madriaga@sercotec.cl>, Julie Camposano Leyton <jcamposano@sercotec.cl>, Daniela Vergara Tapia <dvergara@sercotec.cl>

Estimados, junto con saludar favor enviar Póliza de Fiel cumplimiento del primer convenio ya que el endoso no señala el monto asegurado.
También favor confirmar la vigencia del convenio ya que nos informaron que estos no podían superar el 30 de junio.

Quedo atento a sus comentarios.

Saludos cordiales

El mié, 1 abr 2026 a la(s) 4:01 p.m., Constanza Martínez Caro (constanza.martinez@sercotec.cl) escribió:
Estimado Francisco,

Junto con saludar, de acuerdo a nuevo procedimiento establecido para ampliación de convenios de transferencia y operación 2025, se adjuntan antecedentes y check list ya revisados, correspondiente para la Ampliación del convenio de transferencia **Programa CAPITAL SEMILLA EMPRENDE FNDR**

Ante cualquier duda u observaciones, favor dirigirlas a las contrapartes regionales, a quienes copio en este correo.

Quedamos atentos a tus comentarios,
Saludos cordiales.

Check List

INSTRUMENTO CAPITAL SEMILLA EMPRENDE FNDR

Objetivo del Documento: Recepción y resguardo de endoso por ampliación de plazo de la garantía de fiel cumplimiento que se realizó debido a la necesidad de ampliar fecha de

vigencia del convenio de transferencia y operación. Gestiones para la ampliación del convenio de transferencia y operación. Apoyo al Ejecutivo de Fomento en revisión de procesos, apoyar al ejecutivo de fomento en actividades administrativas. Velar por el cumplimiento de normativa.

10.- Gestión Renuncias y Lista de Espera Etapa de Formalización

Mail Revisión Renuncia a AOS

a)

Estimado Elías, buenas tardes.
Se acusa recibo de la renuncia de la emprendedora seleccionada para formalizar
Dado lo anterior corre el orden de prelación según lo lista de espera aprobada en acta CER, por lo que deben contactar vía correo electrónico a la emprendedora Vannesa Angélica Muñoz Eade para informarle que ha corrido lista de espera y confirmar si aún está interesada en formalizar como beneficiaria.
Para optimizar los tiempos, se sugiere que, luego de enviar el correo electrónico, contactar vía telefónica a la beneficiaria y realizar la inducción para la obtención de los antecedentes de formalización en el caso que corresponda.
Quedo atento a sus gestiones y comentarios.
Saludos cordiales.

b)

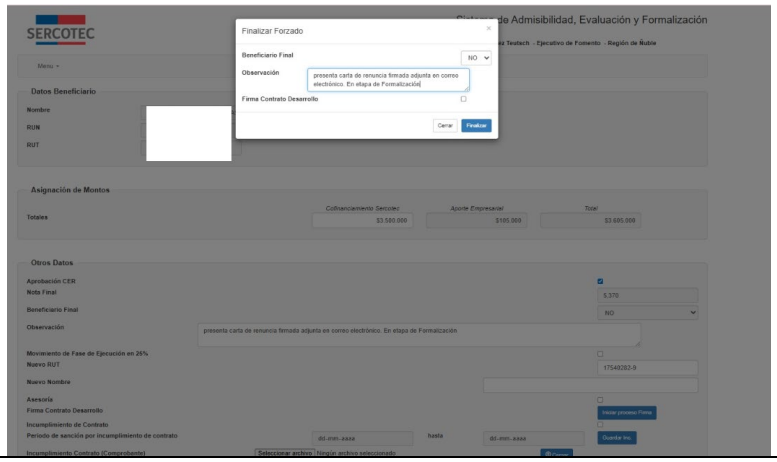
Carta de Renuncia Programa FNDR Capital Semilla Emprende

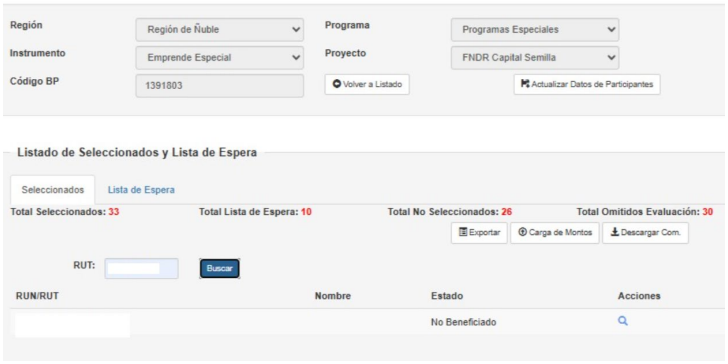
Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl> 28 de abril de 2026 a las 10:10 a.m.
Para: Elias Gonzalez <elias.valdivia.la@gmail.com>
CC: Rodrigo Montes <rodrigo.valdiviala@gmail.com>, Alejandro Muñoz Banda <alejandro.munozb@sercotec.cl>

Estimado Elías, buen día.
En consideración a lo indicado en el punto 4.2 de las bases de la convocatoria :"...Si el/la emprendedor/ha seleccionado/a no cumple con algún requisito y/o no hace entrega de los verificadores solicitados para su formalización, dentro del plazo establecido, o dentro de la ampliación autorizada, se entenderá que renuncia a la firma de contrato para ejecutar su proyecto..."
Se entiende que la emprendedora renuncia, por lo que corre el orden de prelación según la lista de espera aprobada en acta CER. Deben proceder a contactar vía correo electrónico a la emprendedora que sigue en lista de espera: Polianna Palma Alarcón para informarle que ha corrido la lista de espera y confirmar si está interesada en formalizar como beneficiaria.
Para optimizar los tiempos, se sugiere que, luego de enviar el correo electrónico, contactar vía telefónica y realizar la inducción para la obtención de los antecedentes requeridos para formalizar como beneficiario.
Quedo atento a tus comentarios.
Saludos cordiales

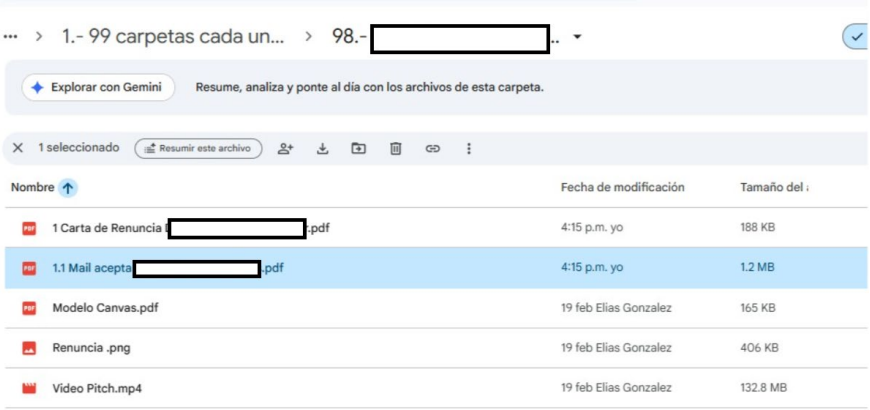
El mar, 28 abr 2026 a la(s) 9:06 a.m., Elias Gonzalez (elias.valdivia.la@gmail.com) escribió:
> Estimado Pedro Felipe,
>
> Junto con saludar, adjunto carta de renuncia firmada por la beneficiaria Nuvia Del Pilar Coloma Flores, RUT: 17129373-1 la cual si bien firmó la carta está la envio via whatsapp, no envio correo ni contesto al correo enviado el día de ayer, pero ya se cumplio la fecha correspondiente para el envío de la documentación requerida para la etapa de formalización,
>
> Saludos cordiales

Gestión Siseval por Renuncia (Subir Lista de Espera, Marcar como No Beneficiario a quien renuncia)





Revisión Respaldo en Drive por parte del AOS



Objetivo del Documento: Revisión de procesos y complimiento de la normativa para proceder con el orden de prelación de la lista de espera y obtener la cobertura esperada de beneficiarios de la convocatoria. Apoyo administrativo al ejecutivo de fomento

11.- Gestión para Rendición Marzo 2026 - Semilla FNDR

Confirma montos a rendir en marzo a ejecutivo financiero AOS

SERCOTEC

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl>

Informe de Resultados Evaluación Técnica FNDR

Luis Morales <luisma.valdiviala@gmail.com> 2 de abril de 2026 a las 1:16 p.m.
Para: Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl>
CC: Rodrigo Montes <rodrigovaldiviala@gmail.com>, Catalina Paz Candia Mella <ext_catalina.candia@sercotec.cl>

Gracias Pedro, oK, Se rendirá por Marzo lo mencionado, solo quedaría pendiente de la factura 284, lo correspondiente a Evaluación técnica en Terreno $1.564.400-

atte

El jue, 2 abr 2026 a las 13:09, Pedro Felipe Meléndez Teutsch (<pedro.melendez@sercotec.cl>) escribió:
> Estimado Luis,
> A modo de aclaración, este informe debe rendirse asociado al ítem de Evaluación formulario de proyecto y vídeo (GA) por un monto total de $$792.000.-
> Ya que este informe se encuentra aprobado con anterioridad, se puede ser rendido en el mes de marzo.
> Atte.
>
> El jue, 2 abr 2026 a la(s) 1:00 p.m., Pedro Felipe Meléndez Teutsch (pedro.melendez@sercotec.cl) escribió:
> > Estimado Luis, buenas tardes.
> > Para su respaldo, reenvío mail con informe en referencia aprobado.
> > Saluda cordialmente.
> >
> > ---------- Forwarded message ---------
> > De: **Pedro Felipe Meléndez Teutsch** <pedro.melendez@sercotec.cl>
> > Date: vie, 16 ene 2026 a la(s) 1:02 p.m.
> > Subject: Re: Informe de Resultados Evaluación Técnica Abeja FNDR
> > To: Rodrigo Montes <rodrigo.valdiviala@gmail.com>
> > Cc: Pedro Felipe Meléndez Teutsch <ext_pedro.melendez@sercotec.cl>, joana cofre <cofregonzalezjoana@gmail.com>, Alejandro Muñoz Banda <alejandro.munozb@sercotec.cl>
> >
> > Estimado Rodrigo, buenas tardes.
> > Adjunto remito informe en referencia aprobado y firmado. Por favor respaldar en el drive destinado para el AOS.
> > Saluda cordialmente.
> >
> > El lun, 12 ene 2026 a la(s) 10:08 a.m., Rodrigo Montes (rodrigo.valdiviala@gmail.com) escribió:
> > > Buenos días estimado, junto con saludar adjunto Informe de Resultados Evaluación Técnica Abeja FNDR para su revisión y V°B°.
> > >
> > > Saludos,

Revisión rendición SISREC Marzo

Datos rendición | Listado de transacciones | Documentación complementaria Otorgante | Documentación complementaria Ejecutor

Rendición N°	:				
Tipo	:	Mensual			
Programa asociado	:	Programas Extrapresupuestarios			
Proyecto asociado	:	430- CAPITAL SEMILLA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0			
Usuario Creación	:	LUIS ANTONIO MORALES ACUÑA (Analista ejecutor - SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA - ÑUBLE)			
Fecha Creación	:	14 de abril de 2026			
Código SISREC	:	28311-2025	Otorgante	:	SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA-ÑUBLE
Ejecutor	:	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA - ÑUBLE	Tipo	:	Privado
Estado	:	Rendida	Período de rendición	:	Marzo 2026
Monto total transferido	:	28.809.653	Monto rendido	:	2.356.400
Monto Aprobado	:	0	Monto Observado	:	2.356.400
Monto total asignado	:	144.048.264			

Devolver rendición

¿Está seguro que desea enviar la rendición de vuelta al ejecutor?

Comentario: Se devuelve rendición con observaciones para su revisión.

Cancelar | Devolver

Observación

Nuevo

Acciones	Fecha	Rol	Usuario	Observación
	23/04/2026 18:03:57	Encargado otorgante - SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA-ÑUBLE	PEDRO FELIPE MELÉNDEZ TEUTSCH	Listado de Transacciones debe corregir en la subclasificación, ya que presenta error en el tipo de gastos donde dice: "GO", debe decir "GA" , error donde dice "Evaluación", debe decir "evaluación formulario proyecto y video". Modificar en Sisrec.
	16/04/2026 10:54:31	Analista otorgante - SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA-ÑUBLE	CATALINA PAZ CANDIA MELLA	1. En la subclasificación error en el tipo de gastos dice GO, debe decir GA y error en item, dice Evaluación, debe debe decir evaluación formulario proyecto y video. Modificar en SISREC y Auxiliar mensual. 2. En el proyecto BP dice Semilla Emprende FNDR 2025, debe decir: CAPITAL SEMILLA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0. Modificar en Auxiliar mensual. 3. Error en el item y subitem del programa, debe decir: Evaluación Formulario proyecto y video. Modificar en auxiliar mensual.

2 resultados - pag 1/1 | 10

Cerrar

F-30-1

Fecha Emisión: 01-04-2026
Hora Emisión: 16:42
Nº Certificado: 2000/2026/19018747

Certificado de Cumplimiento de Obligaciones Laborales y Previsionales

La Dirección del Trabajo, respecto de la empresa solicitante que se individualiza a continuación, en su calidad de CONTRATISTA y de conformidad con la información entregada en la Solicitud de Certificado, que es de su responsabilidad, certifica lo siguiente:

1 - Antecedentes del Empleador/a Empresa Principal

1.1 - Antecedentes Empleador (solicitante)

Nombre o Razón Social	RUT		
SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA	77.970.960-4		
Representante Legal	**RUT Representante Legal**		
FERNANDO JAVIER CARRASCO MANGELI	11.961.301-9		
Código Actividad Económica	**Correo Electrónico**	**Teléfono**	
ACTIVIDADES DE CONSULTORIA DE GESTION	valdivia.la@gmail.com	432319873	
Región	**Comuna**		
REGION DEL BIO BIO	LOS ANGELES		
Calle	**Número**	**Departamento**	
VALDIVIA	0		

1.2 - Empresa Principal

Nombre o Razón Social	RUT		
SERVICIO DE COOPERACION TECNICA	82.174.900-K		
Representante Legal	**RUT Representante Legal**		
BRUNO TRISOTTI MARTINEZ	13.215.601-8		
Calle	**Número**	**Región**	**Comuna**
5512177	1117	REGION METROPOLITANA	SANTIAGO

2 - Obra / Faena / Servicio

Nombre Según Contrato Civil	Modo Participación		
REMUNERACIONES	Contratista		
Tipo de Obra	**Empresa Principal**		
Pública	SERVICIO DE COOPERACION TECNICA		
Domicilio	**Número**	**Región**	**Comuna**
CALLE VALDIVIA	750	REGION DEL BIO BIO	LOS ANGELES

3 - Periodos

Objetivo del Certificado	Institución Recaudadora
Cursar estado de pago	Previred

3.1 - Periodo : Marzo 2026

Trabajadores	**Vigentes**	**Despedidos**	
	7	0	
Cotizaciones Previsionales	**Pagadas**	**Adjunta Nomina**	
	Si	No	
Remuneraciones	**Pagadas**	**No Pagadas**	**Monto Informado**
	7	0	$6.808.766
Indemnización Sustitutiva del Aviso Previo	**Pagadas**	**No Pagadas**	**Monto Informado**
	No Aplica	No Aplica	No Aplica
Indemnización por Año(s) de Servicio	**Pagadas**	**No Pagadas**	**Monto Informado**
	No Aplica	No Aplica	No Aplica

4 - Periodo de Certificado y Ámbito de Validez

Este certificado tiene validez en todo el Territorio Nacional siempre que no contenga adulteraciones y/o enmendaduras. Abarca solo la Obra, Faena o Servicio REMUNERACIONES en el (los) periodo(s):

- Marzo 2026

5 - Información Importante

Es responsabilidad de la Empresa principal verificar que los datos consignados en este Certificado y entregados por el propio solicitante correspondan a la realidad de los servicios prestados en su calidad de Contratista o Subcontratista, según sea el caso, como por ejemplo "Total Trabajadores Vigentes", del punto 3 del presente Certificado.

DIRECCIÓN DEL TRABAJO · GOBIERNO DE CHILE · PORTAL ELECTRÓNICO

Alejandro Enrique Salazar Aguirre
Jefe Unidad de Gestión y Control de Procedimientos
Dirección del Trabajo

Verifica este certificado en el sitio verificador.dirtrab.cl e ingresa:

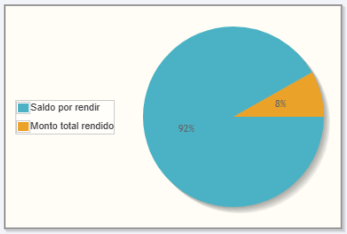
Nº Certificado: **2000/2026/19018747** Clave: **x4J8Ffj2**

Ficha Rendición

Exportar

Proyecto asociado	:	430- CAPITAL SEMILLA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0			
Programa asociado	:	Programas Extrapresupuestarios			
Otorgante	:	SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA-ÑUBLE			
Ejecutor	:	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA - ÑUBLE	Tipo	:	Mensual
Rendición Nº	:		Monto total transferido	:	28.809.653
Estado	:	Observada	Monto total rendido	:	2.356.400
Período de rendición	:	Marzo 2026	Monto total rendido aprobado	:	0
Monto rendido	:	2.356.400	Monto total observado	:	2.356.400
Monto Aprobado	:	0	Monto pendiente por rendir	:	26.453.253
Monto Observado	:	2.356.400	Fecha Creación	:	14/04/2026
Código SISREC	:	28311-2025	Usuario Creación	:	LUIS ANTONIO MORALES ACUÑA (Analista ejecutor - SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA - ÑUBLE)

% Total rendido a la fecha



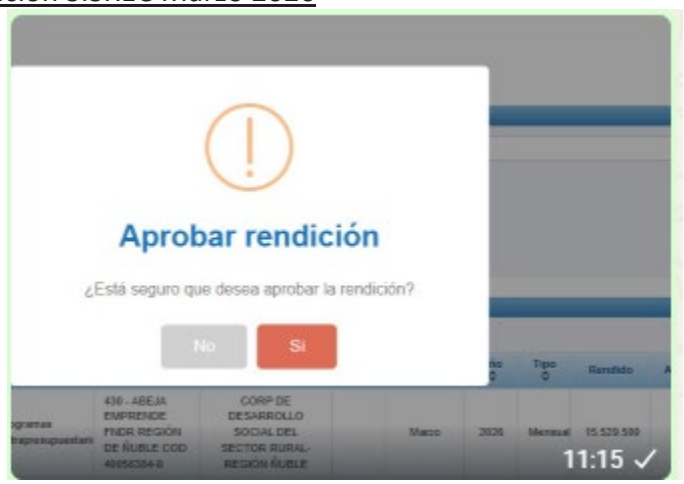
% Total rendido aprobrado a la fecha

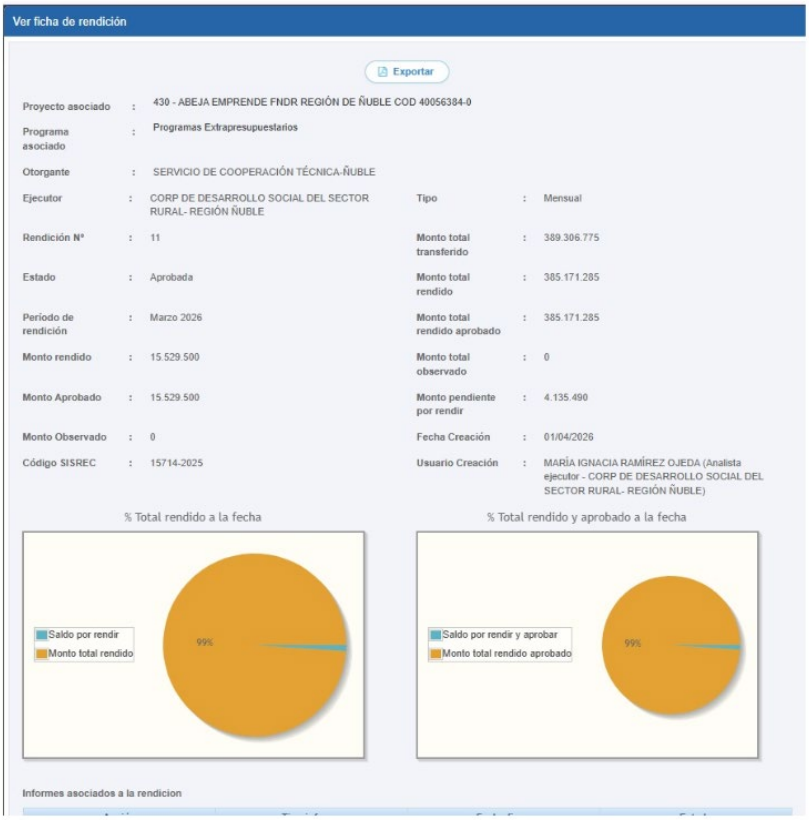
No existen montos rendidos aprobados

Objetivo del Documento: Revisión antecedentes rendición de recursos asociadas a la convocatoria Semilla FNDR. Apoyar al ejecutivo de fomento en actividades administrativas, revisión de procesos y control de inversiones de los planes de negocios de las beneficiarias. Revisar pertinencia de los gastos de las rendiciones enviadas por el AOS. Apoyo al Ejecutivo Financiero en revisión de procesos, rendiciones de los AOS. Gestionar actividades con AOS, realizando labores de supervisión, buena comunicación y redes de apoyo.

12.- Revisión Rendición SISREC Marzo 2026 - Abeja FNDR

Revisión y Aprobación SISREC Marzo 2026

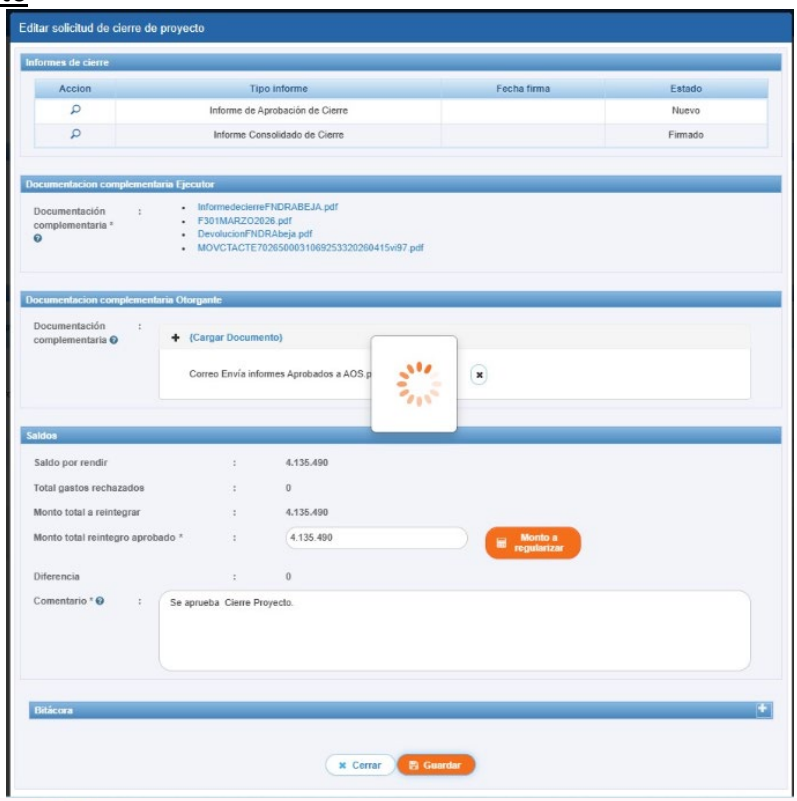


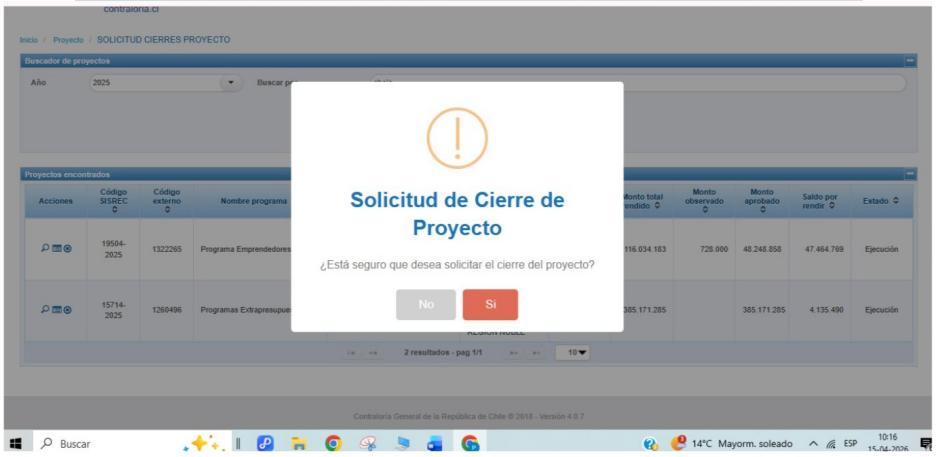


Objetivo del Documento: Revisión antecedentes rendición de recursos asociadas a la convocatoria Abeja FNDR. Apoyar al ejecutivo de fomento en actividades administrativas, revisión de procesos y control de inversiones de los planes de negocios de las beneficiarias. Revisar pertinencia de los gastos de las rendiciones enviadas por el AOS. Apoyo al Ejecutivo Financiero en revisión de procesos, rendiciones de los AOS.

13.- Cierre Proyecto en SISREC - Abeja FNDR

Cierre Proyecto





Solicitud de cierre de proyecto: 15714-2025, 430 - ABEJA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0

External Recibidos ×

SISREC <sistemasisrec@cgr.cl> 10:16 a.m. (hace 21 minutos)

para victoria.cea, fabiola.rivera, isabel.sepulveda, paulina.saravia, mariaignacia.ramirez, daniela.diaz, ps.claudia.pantoja, daniela.correa,

Estimado usuario:

Dado el término del plazo de ejecución de las actividades del proyecto "**430 - ABEJA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0**", y que existe un monto total a reintegrar de **$4135490**, es que se le solicita a Usted, **CORP DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL- REGIÓN ÑUBLE**, en su calidad de ejecutor, que proceda a restituir dicha suma, en forma previa al cierre del proyecto de que se trata, de conformidad a la definido en el artículo 31 del título IV. Normas finales del referido cuerpo normativo, de la Resolución N° 30, de 2015, que Fija Normas de procedimientos sobre rendición de cuentas.

Saludos cordiales, Sistema de Rendición Electrónico de Cuentas - SISREC.

Nota: No responder este mensaje.

Resultado Proyectos

Exportar

Accion	Código SISREC proyecto	Código externo proyecto	Nombre programa	Nombre proyecto	Entidad ejecutora	Monto asignado	Monto transferido	Monto rendido	Monto aprobado	Monto observado	Monto reintegrado	Saldo por rendir	Estado
	15714-2025	1260496	Programas Extrapresupuestarios	430 - ABEJA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0	CORP DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL- REGIÓN ÑUBLE	389.306.775	389.306.775	385.171.285	385.171.285	0	4.135.490	0	Cerrado

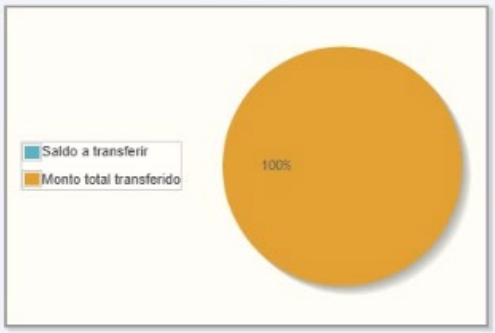
1 resultados - pag 1/1 10

Ficha proyecto

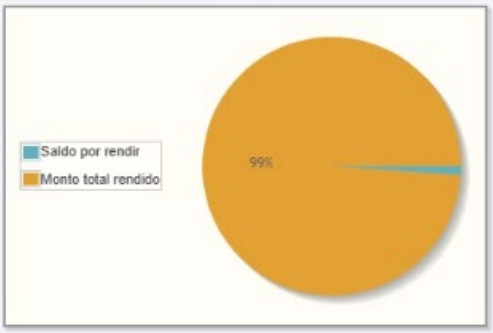
Exportar

Nombre proyecto	:	430 - ABEJA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0			
Programa asociado	:	Programas Extrapresupuestarios			
Otorgante	:	SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA-ÑUBLE			
Fecha máxima para rendir	:	30/04/2026			
Fecha inicio	:	04/02/2025	Fecha fin	:	30/04/2026
Ejecutor	:	CORP DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL- REGIÓN ÑUBLE	Tipo	:	Privado
Estado del proyecto	:	Cerrado	Monto total asignado	:	389.306.775
N° de rendiciones en proceso	:	0	Monto total transferido	:	389.306.775
N° de rendiciones aprobadas	:	11	Monto total rendido	:	385.171.285
Fecha creación	:	2 de junio de 2025	Monto total rendido aprobado	:	385.171.285
Posee Contabilidad	:	SI	Monto reintegrado	:	4.135.490
Código SISREC	:	15714-2025	Saldo por rendir	:	0
Usuario creación	:	DIEGO IGNACIO FLORES OSSES (Analista otorgante - SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA-ÑUBLE)	Monto total observado	:	0

% Transferencias



% Avance financiero

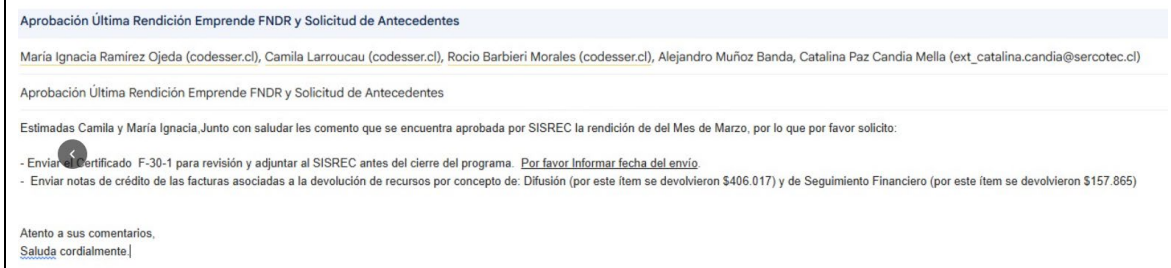


Gestiones para el Cierre Convocatoria

María Ignacia Ramírez Ojeda (codesser.cl) 2 más Guardado

Estimada María Ignacia, buen día.
Esperando que te encuentres bien, te informo que se envió por Sisrec la Solicitud de Cierre del Proyecto "*Capital Abeja Emprende, Región de Ñuble 2025*".
Dado lo anterior te recuerdo por favor incorporar como documentación complementaria al **Informe de Cierre**, los siguientes antecedentes: **F30-1** (enviado en mail precedente)**, Boucher de Transferencias de Devolución** y, la **Cartola bancaria.**
Para estas gestiones se debe considerar un plazo de 2 días hábiles desde que llega la solicitud de cierre de proyecto, indicado en el *Procedimiento de Seguimiento al Proceso de Rendición para las Transferencias Corrientes y Recursos Extrapresupuestarios Entregados por Sercotec.*
Te agradeceré informarme una vez que se realicen las gestiones indicadas.

Saluda cordialmente



Aprobación Última Rendición Emprende FNDR y Solicitud de Antecedentes

María Ignacia Ramírez Ojeda (codesser.cl), Camila Larroucau (codesser.cl), Rocio Barbieri Morales (codesser.cl), Alejandro Muñoz Banda, Catalina Paz Candia Mella (ext_catalina.candia@sercotec.cl)

Aprobación Última Rendición Emprende FNDR y Solicitud de Antecedentes

Estimadas Camila y María Ignacia,Junto con saludar les comento que se encuentra aprobada por SISREC la rendición de del Mes de Marzo, por lo que por favor solicito:

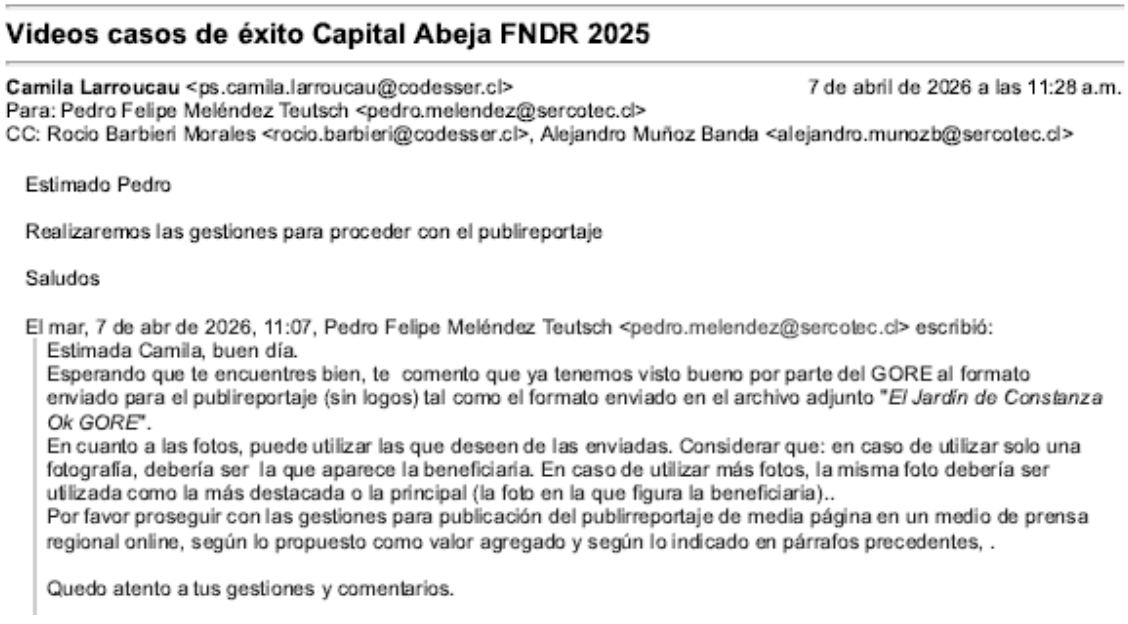
- Enviar el certificado F-30-1 para revisión y adjuntar al SISREC antes del cierre del programa. Por favor Informar fecha del envío.
- Enviar notas de crédito de las facturas asociadas a la devolución de recursos por concepto de: Difusión (por este ítem se devolvieron $406.017) y de Seguimiento Financiero (por este ítem se devolvieron $157.865)

Atento a sus comentarios,
Saluda cordialmente.

Objetivo del Documento: Cierre del Programa en la plataforma SISREC. Apoyar al ejecutivo de fomento en actividades administrativas, revisión de procesos y control de inversiones de los planes de negocios de las beneficiarias. Revisar pertinencia de los gastos de las rendiciones enviadas por el AOS. Apoyo al Ejecutivo Financiero en revisión de procesos, rendiciones de los AOS. Revisar las rendiciones enviadas a través de SISREC por los Agentes Operadores, cumpliendo las funciones propias del rol de encargado otorgante, incluyendo la revisión técnica de las muestras, así como la aprobación y firma de las rendiciones correspondientes.

14.- Revisión Valores Agregados - Abeja FNDR

14.1 Gestión Publirreportaje de un Caso de Éxito y Visto Bueno DR - Informa y Solicita Publicación en Prensa



Videos casos de éxito Capital Abeja FNDR 2025

Camila Larroucau <ps.camila.larroucau@codesser.cl> 7 de abril de 2026 a las 11:28 a.m.
Para: Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl>
CC: Rocio Barbieri Morales <rocio.barbieri@codesser.cl>, Alejandro Muñoz Banda <alejandro.munozb@sercotec.cl>

Estimado Pedro

Realizaremos las gestiones para proceder con el publireportaje

Saludos

El mar, 7 de abr de 2026, 11:07, Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl> escribió:

> Estimada Camila, buen día.
> Esperando que te encuentres bien, te comento que ya tenemos visto bueno por parte del GORE al formato enviado para el publireportaje (sin logos) tal como el formato enviado en el archivo adjunto "*El Jardín de Constanza Ok GORE*".
> En cuanto a las fotos, puede utilizar las que deseen de las enviadas. Considerar que: en caso de utilizar solo una fotografía, debería ser la que aparece la beneficiaria. En caso de utilizar más fotos, la misma foto debería ser utilizada como la más destacada o la principal (la foto en la que figura la beneficiaria)..
> Por favor proseguir con las gestiones para publicación del publirreportaje de media página en un medio de prensa regional online, según lo propuesto como valor agregado y según lo indicado en párrafos precedentes, .
>
> Quedo atento a tus gestiones y comentarios.

Revisión, Observación y Aprobación Publirreportaje Publicado

Cierre de Convocatoria Abeja FNDR BP 1260496

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl> 23 de abril de 2026 a las 11:32 a.m.
Para: Camila Larroucau <ps.camila.larroucau@codesser.cl>

Gracias Camila por tu gestión. Con esto se cumpliría con observaciones (las ya realizadas en correo anterior enviado) con lo comprometido como valor agregado en relación al publireportaje.
Por favor no olvidar incorporar los links y las imágenes de las publicaciones en el informe de valor agregado como verificadores.
Saludos cordiales-

El vie, 17 abr 2026 a la(s) 11:39 a.m., Camila Larroucau (ps.camila.larroucau@codesser.cl) escribió:
Estimado Pedro, envió respuesta de Nicole sobre el tema

Estimada Camila, efectivamente esos dos medios hicieron cambios en el contenido, seguramente por cantidad de caracteres que les permitía la publicación.

Envío listado de otros medios que lo publicaron, revisé y está todo tal cual.

Saludos,

-https://diarioelitihue.blogspot.com/2026/04/el-jardin-de-constanza-da-un-nuevo-paso.html

-https://www.chillanonline.cl/V7/2026/04/15/el-jardin-de-constanza-da-un-nuevo-paso-en-su-crecimiento-gracias-a-capital-abeja-emprende-y-al-gobierno-regional/

https://radiostellarfm.cl/2026/04/15/el-jardin-de-constanza-da-un-nuevo-paso-en-su-crecimiento-gracias-a-capital-abeja-emprende-y-al-gobierno-regional/

https://www.instagram.com/p/DXKnjT7iQlW/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=NTc4MTIwNjQ2YQ==

https://www.facebook.com/share/p/1GoYyeanBv/

Quedo atenta a los comentarios
Saludos cordiales.

El jue, 16 abr 2026 a las 13:42, Camila Larroucau (<ps.camila.larroucau@codesser.cl>) escribió:
Estimado Pedro

Ese mismo documento que me enviaste con el Ok, se envió a Nicole quien está realizando el publireportaje, por lo que me comunicare con ella nuevamente

Saludos.

El jue, 16 abr 2026 a las 13:25, Pedro Felipe Meléndez Teutsch (<pedro.melendez@sercotec.cl>) escribió:
Estimada Camila, buenas tardes.
Revisadas las publicaciones, se evidencia que estas son distintas a lo aprobado por el GORE Ñuble y que fue remitido anteriormente a ustedes (adjunto mail y el archivo que se adjuntó).
Además, en una de ellas existe error al referirse al Gobierno Regional de Ñuble.
Por favor te solicito realizar las gestiones para corregir los errores a la brevedad.
Quedo atento a tus gestiones y comentarios.
Saludos cordiales.

En Ñuble, este programa ejecutado por Sercotec con el apoyo del Gobierno Regionalha sido una herramienta concreta para fortalecer el ecosistema emprendedor local, entregando no solo recursos, sino también confianza y acompañamiento.

El jue, 16 de abr de 2026, 12:04, Camila Larroucau <ps.camila.larroucau@codesser.cl> escribió:

Estimado Pedro

Envío dos publicaciones que se han realizado hasta el momento del publireportaje en medios de la región

https://www.nubleactual.cl/region-de-nuble/el-jardin-de-constanza-crece-en-nuble-gracias-al-programa-capital-abeja-y-apoyo-del-gobierno-regional/

https://nubleonline.cl/capital-abeja-impulsa-el-crecimiento-de-el-jardin-de-constanza/

Saludos cordiales.

El mar, 14 abr 2026 a las 16:23, Camila Larroucau (<ps.camila.larroucau@codesser.cl>) escribió:

Estimado Pedro

Maria Ignacia en otro correo te acaba de enviar el F30-1, con respecto al publireportaje hable con Nicole el Lunes y me comentó que la semana pasada lo despacho y que espera que esta semana esté publicado, a penas tenga el respaldo te lo haré llegar

Saludos.

El mar, 14 abr 2026 a las 13:25, Pedro Felipe Meléndez Teutsch (<pedro.melendez@sercotec.cl>) escribió:

Estimada Camila, buenas tardes.
Esperando que te encuentres bien te comento que se requiere cerrar la convocatoria Capital Abeja Emprende FNDR BP 1260495, el próximo viernes 17-04-2026.
Dado lo anterior es que se debe concretar la publicación comprometida como valor agregado del **publireportaje** del caso de éxito seleccionado antes de esa fecha.
De igual forma, se requiere el envío del certificado del **F-30-1** como máximo el mismo día 17-04-2026 a más tardar a las 13:00 hrs. para así poder cerrar el programa por SISREC.

Quedo atento a tus gestiones.
Un cordial saludo.

14.2 Revisión y Observación Informe Valor Agregado observaciones

SERCOTEC

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl>

Pendientes Cierre Programa Valor Agregado - FNDR Abeja Emprende

Camila Larroucau <ps.camila.larroucau@codesser.cl> 28 de abril de 2026 a las 3:37 p.m.
Para: Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl>

Estimado Pedro,

Envío actualización del informe de los valores agregados, los últimos comentarios que siguen en el documento no entiendo a qué te refieres para realizar las correcciones.

Quedo atenta a los comentarios.
Saludos cordiales

El jue, 23 abr 2026 a las 14:28, Pedro Felipe Meléndez Teutsch (<pedro.melendez@sercotec.cl>) escribió:

Estimada, buenas tardes.
Te comento que he revisado el informe, realizando algunas observaciones y modificaciones, entre ellas:
- Se modifica el título, ingresando la palabra "INFORME"
- Se corrige redacción en algunos puntos
- Se enumeran los productos según numeración disponible en la carpeta del drive
- se incluye como primer punto en la evidencia los links, se cambian de lugar en varios productos para conservar un mismo orden en todo el documento.
- Se debe agregar la identificación del AOS y Jefa de Proyecto
- Se debe agregar introducción y conclusión
- Ceremonia de certificación: eliminar fotos que no corresponden a valor agregado (las que figuran en facturas del ítem difusión no son valor agregado)
-ordenar la presentación de los datos que están fuera de los cuadros Producto /Evidencia (pagina 17 a la 27)
Entre otros detallados en archivo adjunto.

Solicito por favor revisar el detalle de las observaciones incorporadas en el archivo adjunto y enviar documento una vez subsanadas.
Quedo atento a resolver tus dudas y consultas.
Saludos cordiales

El lun, 30 mar 2026 a la(s) 2:23 p.m., Camila Larroucau (ps.camila.larroucau@codesser.cl) escribió:

Estimado Pedro,

Ordené las carpetas según el listado que mencionas

Se encuentran cargados todos los verificadores de valor agregado, a excepción del publirreportaje, el cual fue enviado el día de hoy para la aprobación del GORE.

Asimismo, adjunto el Informe de Valor Agregado para que puedas revisarlo y así avanzar en este punto mientras quedamos a la espera de la aprobación del publirreportaje.

Quedo atenta a tus comentarios.

Saludos cordiales,

El vie, 27 mar 2026 a las 15:09, Pedro Felipe Meléndez Teutsch (<pedro.melendez@sercotec.cl>) escribió:

Estimada Camila, buenas tardes
Esperando que se encuentres bien, le recuerdo que nos encontramos a las espera del envío de los valores agregados pendientes y comprometidos de entregar a mas tardar esta semana que finaliza. Lo anterior según lo acordado en reunión sostenida el 16-03-2026 .

A continuación se indican lo Valores agregados comprometidos y aquellos que se encuentran pendientes. Esto últimos deben ser enviados antes del término del mes:

1. Etapa de Apertura del Llamado	
Talleres Provinciales de Difusión	ok realizado
Reuniones con Fomentos Productivos	ok realizado
Reunión Equipo SERNAMEG	ok. No aplica bases no contemplan este aspecto
Difusión en Medios de Prensa Radial	ok realizado
Asistencia en la postulación (2 personas)	ok realizado
Implementación Estación de Trabajo para postulantes	ok. Pdte. subir foto verificadora
2. Admisibilidad y Evaluación	
Reforzamiento Equipo Trabajo con profesionales adicionales	ok, cantidad de Asesores según requerimiento de Sercotec, no es valor agregado
Taller de contabilidad básica	ok realizado
Se elimina respaldo disponible por AOS (informe Informe Constitución Empresa , F29 Boleta y Factura) ya que esas actividades son requeridas por la convocatoria y no corresponden a valor agregado. Se agregan respaldos de este valor agregado realizado en la etapa de formalización en el misma instancia de la reunión inicial con las postulantes seleccionadas para formalizar.	
3. Ejecución y Asistencia Técnica	
Profesionales exclusivos para asistencias técnicas	ok.. No es valor agregado es requisito Sercotec
Mayor despliegue en terreno	ok.. 5 Evaluadores Se cambia nombre a la carpeta. Se agrega respaldo.
Diseñadora Gráfica para el desarrollo de imagen de marca de cada beneficiaria	ok. realizado se agrega carpeta y respaldo
Encuesta de satisfacción como herramienta de evaluación de desempeño	**PENDIENTE**
4. Cierre	
Ceremonia de Certificación	OK Realizada al comienzo de la etapa de ejecución
Reconocimiento beneficiarias	OK en ceremonia de certificación
Coach Emprendimiento Femenino	Ok realizado realizado en ceremonia de certificación
Levantamiento de 3 casos de éxito mediante la elaboración de una ficha para validación de Sercotec.	**PENDIENTE**
Producciones Audiovisuales casos de éxito	**PENDIENTE cargar fichas de casos de éxito.** Videos cargados
Publicación en Prensa Regional Media Página Online	**PENDIENTE Publirreportaje**: enviar formato para validar con Gore
Banco de imágenes	ok se mueve carpeta dentro de la carpeta de Valores agregados
Encuesta de satisfacción como herramienta de evaluación de desempeño	**PENDIENTE**
Levantamiento de Problemáticas y oportunidades de mejora detectadas Problemáticas y Oportunidades de mejora detectadas	
INFORME VALOR AGREDADO	**PENDIENTE** Publirreportaje: enviar formato para validar con Gore

Se reitera que el valor agregado "*Taller de Contabilidad Básica*" no es la misma actividad que la de "*uso de boleta, factura electrónica y F29*". Se recuerda nuevamente que esta última fue realizada durante la etapa de implementación de los planes de trabajo y es un requisito propio de la convocatoria y que el "*Taller de contabilidad básica*" (valor agregado) fue realizado en las reuniones iniciales sostenidas con las postulantes seleccionadas para formalizar, complementando dicha actividad. Se ha dispuesto en el drive de los respaldos correspondientes a esta actividad, para que sea revisado y se aclare la confusión respecto a las actividades realizadas. Se vuelve a insistir en aclarar este punto, ya que el respaldo disponible en el drive del programa corresponde al "*Informe Informe Constitución Empresa*".

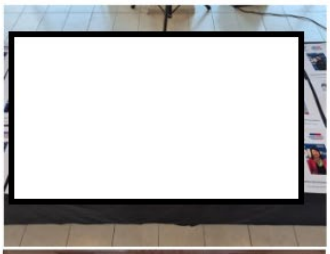
En el drive de respaldo de los Valores Agregados, se han marcado las carpetas que se encuentran ok y aquellas que se en encuentran pendiente de respaldar. También, se han marcado otras carpetas que no corresponden actividades de valor agregado (sino a a actividades propias de la convocatoria) para que sean eliminadas de este Drive.

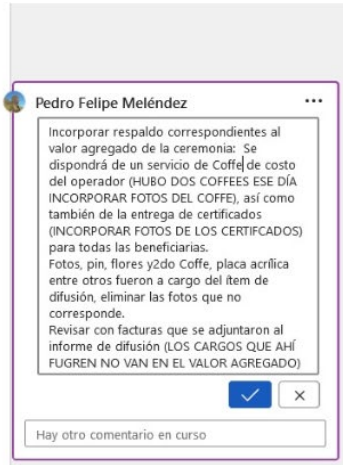
Por favor luego de eliminar carpetas que no corresponden se debe corregir la numeración de las carpetas.

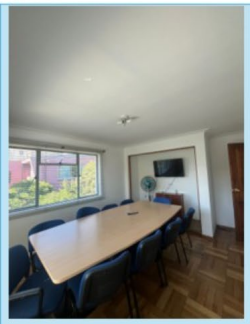
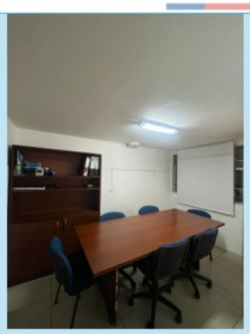
Se reitera que es necesario contar con todos los valores agregados antes del término de este mes, ya que se requiere cerrar la convocatoria a la brevedad, dado el tiempo transcurrido

Quedo atento a sus gestiones.
Saluda cordialmente.

Revisión Informe Valor Agregado

10)Ceremonia Certificación y reconocimiento a beneficiarias	https://drive.google.com/drive/folders/1551W9eScaMHcv5EXsHp_QHswO9LWFzh?usp=sharing Ceremonia de Certificación beneficiarias Capital Abeja FNDR 2025 (imágenes, lista de asistencia)   



5) Implementación estacionalidad de trabajo para postulante	 
6)Taller	Informe de formalización de empresa y obligaciones tributarias se encuentra



12)Levantamiento casos de éxito y producción audiovisual	https://drive.google.com/drive/folders/1Atpk1hGaFoRLMuvZ5DKZu-CWi2EbGnkY?usp=sharing Videos de los 3 casos de éxitos se encuentra cargados al drive Carpeta Casos de éxito
13)Publicación en Medio de Prensa regional	
14)Banco de Imágenes	https://drive.google.com/drive/folders/1LVut2tzeRUyW4g4SrAhWUBXbMHILABVX?usp=sharing

Pedro Felipe Meléndez
Incorporar respaldo de aprobación en carpeta
23 de abril de 2026, 13:52
Respuesta

Pedro Felipe Meléndez
Incorporar lo publicado y respaldos aprobación en la carpeta drive
Respuesta

VALORES AGREGADO CONVOCATORIA CAPITAL ABEJA EMPRENDE FNDR 2025 BP 1260496

Producto	Evidencia
1)Talleres Provinciales	https://drive.google.com/drive/folders/1pHILMtEe9IDG00J0cjEbtEbf_eM3p00W?usp=sharing (Imágenes, lista de asistencia)



Pedro Felipe Meléndez
Se agregaron los intitucionales Gore Ñuble y Sercotec.
-Agregar: identificación del AOS y Jefe de Proyecto
_ Agregar Introducción al principio del informe, donde se indique lugar del drive donde s encuentran respaldados los valores agregados (carpeta " 10 Valores Agregados" y su link)
_ agregar Conclusión al final del informe. Numerar antes del desarrollo de cada producto (según orden del drive de valores agregados)
- se corrigieron algunas faltas ortográficas y mejora de redacción, en pro de cerrar a la brevedad el programa. Al igual que se pusieron todos los link al principio de la evidencia, para conservar el mismo orden en todos los productos.

ORDDENAR/ CONTEXTUALIZAR LO QUE SE AGREGA A CONTINUACIÓN. Son anexos? Se pueden incorporar dentro de los puntos anteriores de valor agregado?

Cuadro resumen con actividades de agenciamiento en terreno realizadas.

N°	Rut Empresa	Dv	Nombre empresa	Rut Emprendedor/a	Nombre Emprendedor/a	1° Visita en Terreno Acompañamiento en el desarrollo de su proyecto	2° Visita en Terreno Acompañamiento en el desarrollo de su proyecto y Asesoria pago de Iva, boleta y factura electronica
1						Si	Si
2						Si	Si
3						Si	Si

Pedro Felipe Meléndez

Es esto valor agregado? en que punto califica? Incoroprar al punto que corresponda o si es anexo, incorporar comentario en e l punto que correspondo en la tabla Producto /evidencia.

Sugerencia: Presione Ctrl + Entrar para publicar.

X

SERCOTEC

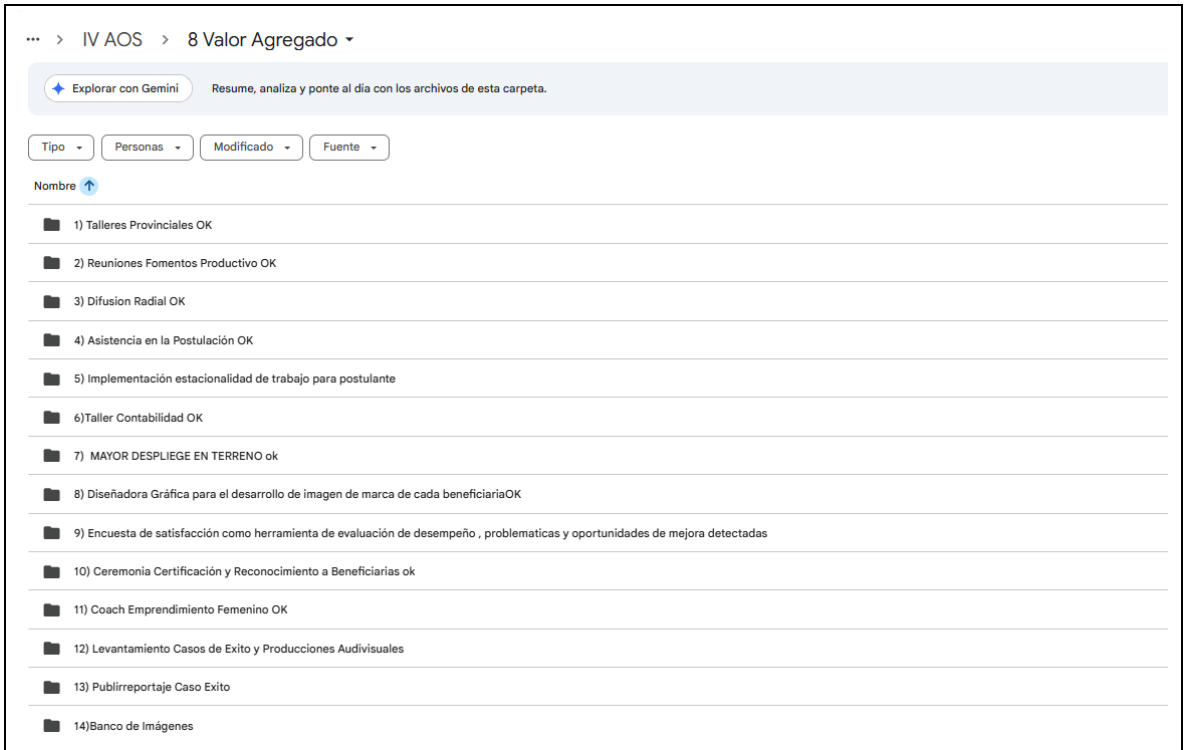
Pendientes Cierre Programa Valor Agregado - FNDR Abeja Emprende

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl> 23 de abril de 2026 a las 2:27 p.m.
Para: Camila Larroucau <ps.camila.larroucau@codesser.cl>
CC: Rocio Barbieri Morales <rocio.barbieri@codesser.cl>, Alejandro Muñoz Banda <alejandro.munozb@sercotec.cl>, Daniela Vergara Tapia <dvergara@sercotec.cl>

Estimada, buenas tardes.
Te comento que he revisado el informe, realizando algunas observaciones y modificaciones, entre ellas:
- Se modifica el título, ingresando la palabra "INFORME"
- Se corrige redacción en algunos puntos
- Se enumeran los productos según numeración disponible en la carpeta del drive
- se incluye como primer punto en la evidencia los links, se cambian de lugar en varios productos para conservar un mismo orden en todo el documento.
- Se debe agregar la identificación del AOS y Jefa de Proyecto
- Se debe agregar introducción y conclusión
- Ceremonia de certificación: eliminar fotos que no corresponden a valor agregado (las que figuran en facturas del ítem difusión no son valor agregado)
-ordenar la presentación de los datos que están fuera de los cuadros Producto /Evidencia (pagina 17 a la 27)
Entre otros detallados en archivo adjunto.

Solicito por favor revisar el detalle de las observaciones incorporadas en el archivo adjunto y enviar documento una vez subsanadas.
Quedo atento a resolver tus dudas y consultas.
Saludos cordiales

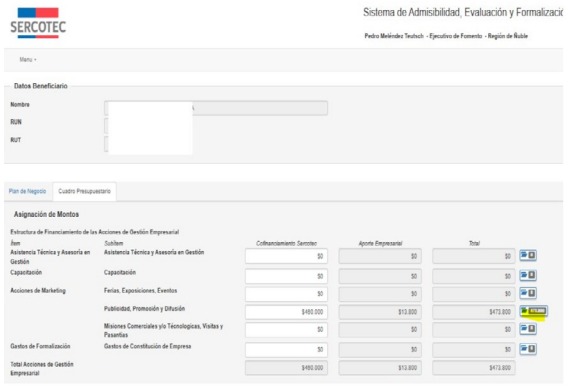
14.3 Respaldo Drive Valores Agregados

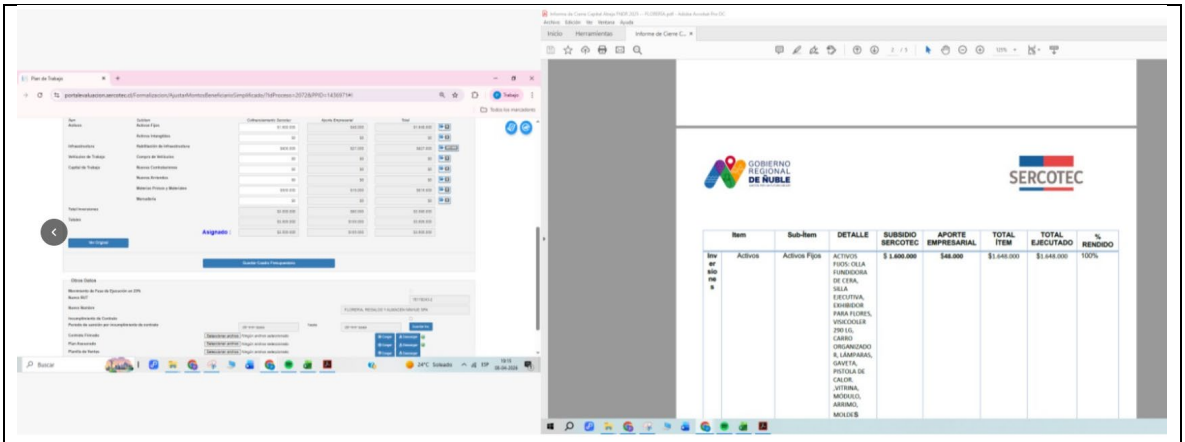


Objetivo del Documento: Revisión de los valores agregados comprometidos por el AOS. Apoyo al ejecutivo de fomento, revisión de informes entregados por el AOS.

15.- Recepción y Aprobación Informes - Abeja FNDR

<u>Informes de Cierre Individual y Revisión Formulario H en SISEVAL</u>





Cumplimiento de actividades

ÍTEM		SUB -ÍTEM	DETALLE	SUBSIDIO SERCOTEC	APORTE EMPRESARIAL	TOTAL ÍTEM	TOTAL EJECUTADO	% RENDIDO
	Acciones de Marketing	Promoción, publicidad y difusión	Ropa corporativa, stickers, calendarios, bolsas estampadas, letrero	$200.000	$6.000	$206.000	$206.000	100%
TOTAL AGE				**$200.000**	**$6.000**	**$206.000**	**$515.000**	**100%**

Informes de Cierre Individual y Facturas Siseval

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl> 14 de abril de 2026 a las 1:15 p.m.
Para: Camila Larroucau <ps.camila.larroucau@codesser.cl>

Estimada Camila,buenas tardes.
Esperando que te encuentres bien , te comento que se han revisado los informes de cierre individual y se han detectado observaciones que copio a continuación para que sean subsanadas.
Quedo atento a tus gestiones.
Atte.

RUT	NOMBRE	reivsion inf cierre
1		Arreglar cuadro plan de trabajo: ítem duplicado
1		faltan respaldo Formulario H en siseval
1		informe disponible no corresponde a la beneficiaria
1		mal sumado lo ejecutado en cuadropresupuestario, no puede ejecutar más de lo que se le aprobó
1		mal sumado lo ejecutado en cuadropresupuestario, no puede ejecutar más de lo que se le aprobó
1		faltan respaldos formulario h
1		Faltan respaldos Reasignación ppto en carpeta beneficiaria
1		Faltan respaldos Reasignación ppto en carpeta beneficiaria
1		falta respaldos formulario h en siseval
1		faltan respaldos siseval formulario h
1		falta respaldo formulario h en siseval. Ver comentario en realizado en la parte de Observaciones
1		Enviar Informe en PDF firmado
1		mal sumado lo ejecutado en cuadro presupuestario,
1		falta firma jefa proyecto. Solo estaba disponible el word, faltaba el pdf. Falta firmar pdf por jefa de proyecto AOS
1		falta resplado formulario h en siseval

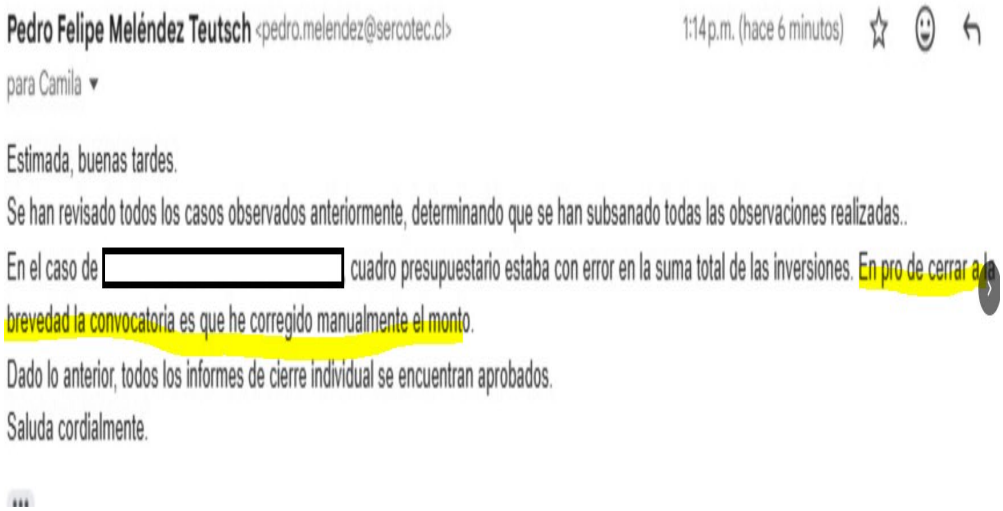
Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl> jue, 23 abr, 1:14 p.m. (hace 10 días)
para Camila

Estimada, buenas tardes.
Se han revisado todos los casos observados anteriormente, determinando que se han subsanado todas las observaciones realizadas..
En el caso de Nicole Andrea Mendez de la Fuente, cuadro presupuestario estaba con error en la suma total de las inversiones. En pro de cerrar a la brevedad la convocatoria es que he corregido manualmente el monto.
Dado lo anterior, todos los informes de cierre individual se encuentran aprobados.
Saluda cordialmente.

El mié, 22 abr 2026 a la(s) 11:32 a.m., Camila Larroucau (ps.camila.larroucau@codesser.cl) escribió:

> Estimado Pedro
>
> Subsanado todo, con respecto a:
> - Daniela Godoy está el respaldo de distribución de presupuesto en su carpeta 4.1 Modificación presupuestaria
> - Danitza Borquez está en respaldo de distribución de fondo en su carpeta implementación plan de trabajo - redistribución de fondos.
>
> Quedo atenta a tus comentarios

Aprobación Informes de Cierre Individual



Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl> 1:14 p.m. (hace 6 minutos)
para Camila

Estimada, buenas tardes.
Se han revisado todos los casos observados anteriormente, determinando que se han subsanado todas las observaciones realizadas..
En el caso de [redacted] cuadro presupuestario estaba con error en la suma total de las inversiones. En pro de cerrar a la brevedad la convocatoria es que he corregido manualmente el monto.
Dado lo anterior, todos los informes de cierre individual se encuentran aprobados.
Saluda cordialmente.

Objetivo del Documento: revisión y aprobación de informes enviados por le AOS luego de ser observados. Apoyo al Ejecutivo Financiero y de Fomento en revisión de procesos, rendiciones de los AOS, Apoyar al ejecutivo de fomento en actividades administrativas. Revisión de informes elaborados por el AOS.

16.-Apoyo a Convocatoria CRECE FNDR

Respuesta a Consulta a Punto Mipe

Solicitud de información

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl> 21 de abril de 2026 a las 6:14 p.m.
Para: Punto Mipe Chillan <mipechillan@sercotec.cl>
CC: Lydia Elena Contreras Sandoval <lydia.contreras@sercotec.cl>

Estimados, buenas tardes.
Adjunto Planilla con notas solicitadas.
Atentamente.

El lun, 20 abr 2026 a la(s) 8:51 a.m., Punto Mipe Chillan (mipechillan@sercotec.cl) escribió:
Estimado Pedro

Esperando te encuentres bien, solicito la siguiente información, la cuál fue requerida por la postulante a través de la OIRS.
"Estimados,
Junto con saludar, me dirijo a ustedes para solicitar retroalimentación respecto a mi postulación al programa Crece Ñuble 2025.
Me gustaría poder acceder al detalle de mi evaluación, incluyendo las notas obtenidas en cada uno de los siguientes aspectos:
Formulario de postulación
Video pitch
Evaluación en terreno
Entrevista Cer"

Nosotros contamos con las notas finales de cada uno de los puntos. pero necesitamos el detalle. para el informe que debemos enviar

La solicitante es [redacted]

Atenta a tus comentarios,

SERCOTEC
Premio Anual Excelencia Institucional

Silvia Riquelme
Ejecutiva Punto Mipe Sercotec
Chillán - Región de Ñuble
Contacto +56 9 39505924
www.sercotec.cl

nombre empresa	Formulario Proyecto Negocio	Video Pitch	Nota Ev Tecnica	1. Coherencia del proyecto de negocio, en consideración al formulario postulado (Canvas y video) con el relato de la	2. Factibilidad de implementación del proyecto de negocio y existencia de brechas para	3. Factibilidad económica del negocio (sin proyecto)	4. Viabilidad económica del proyecto de negocio (con proyecto)	Nota Ev Terreno	1. Potencial del Proyecto de Negocio	2. Empresa postulante pertenece a alguna de las actividades económicas priorizadas.	3. El Representante legal de la empresa es mujer o el 50% de los socios/as sean mujeres	4. Empresa cuenta con el sello "40 horas" entregado por el Ministerio del Trabajo.	5. La empresa postulante no ha sido beneficiaria del programa Crece en la Región del Ñuble (cualquier fuente de financiamiento) desde el 2018 en	Nota CER	NOTA FINAL
[redacted]	6,84	7,00	6,90	7,00	7,00	1,00	7,00	5,80	1,00	1,00	7,00	3,00	7,00	2,90	4,63

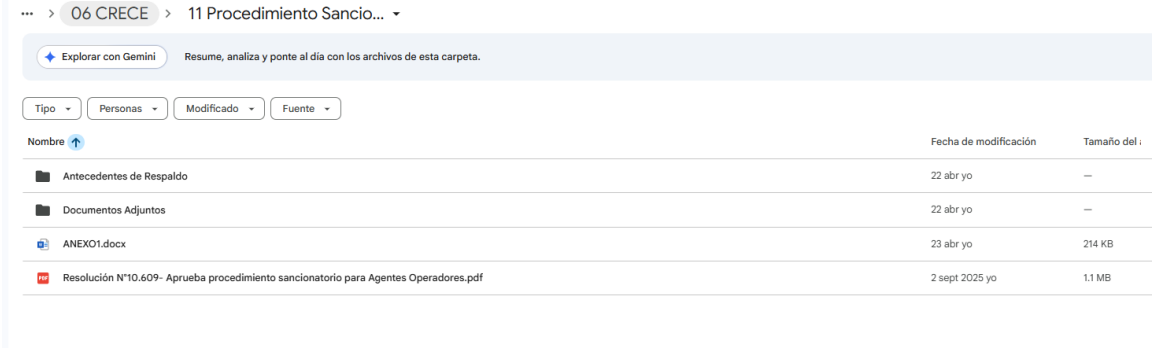
Revisión y Canalización Antecedentes Sanción AOS Crece FNDR

Antecedentes Sanción AOS Codesser Crece FNDR - Notas Ev. Pitch

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl> 2:25 p.m. (hace 0 minutos)
para Alejandro, Lydia

Estimado Alejandro, buenas tardes.
Según lo acordado he realizado la revisión de los antecedentes del caso en que fue mal evaluado un postulante en la etapa de evaluación técnica, puntualmente en las notas de video pitch en que debió evaluarse con nota mínima según la normativa. Se han consolidado los antecedentes en la carpeta dispobible en el drive de la convocatoria: "11 Procedimiento Sancionatorio AOS" donde se encuentra el Anexo 1, documentos adjuntos y antecedentes de respaldo.
El Anexo 1, debe ser presentado a la coordinadora regional para sus gestiones, por el profesional que detectó la falta, en un plazo máximo de 10 días hábiles desde la detección de la falta y otros documentos.
Saluda cordialmente.

--



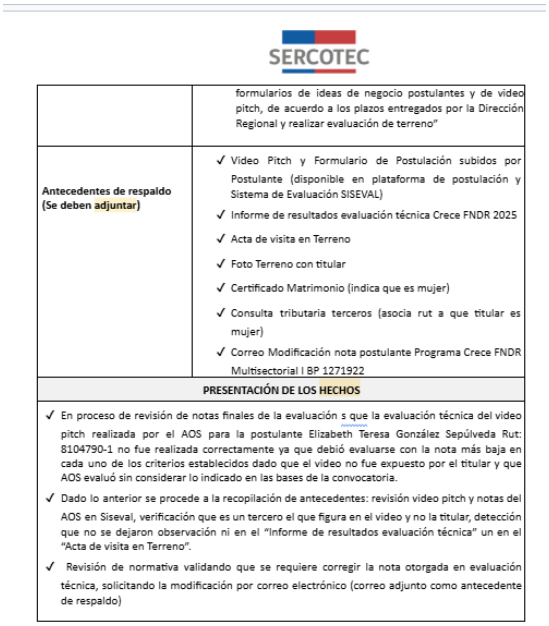


SERCOTEC

ANEXO N° 1: IDENTIFICACIÓN DEL INCUMPLIMIENTO

Nombre Funcionario/a	Alejandro Muñoz Banda
Dirección Regional/Gerencia	Dirección Regional de Ñuble
Instrumento	Crece Multisectorial FNDR BP 1271922
Agente Operador	Codesser
Fecha	22-04-2026

INFORMACIÓN GENERAL	
Incumplimiento	✓ Hallazgo detectado en proceso de revisión de notas evaluación finales, en que se detecta que la evaluación técnica del video pitch realizada por el AOS para la postulante Elizabeth Teresa González Sepúlveda Rut: 8104790-1 no fue realizada correctamente ya que debió evaluarse con la nota más baja en cada uno de los criterios establecidos dado que el video no fue expuesto por el titular y que AOS evaluó sin considerar lo indicado en las bases de la convocatoria. ✓ Lo anterior es concluyente dado que en el video se presenta una persona diferente al titular postulante de la empresa, en fotos de visita a terreno se corrobora lo anterior. ✓ Además en Vista de terreno tampoco se detecta/informa la situación por lo que se puede concluir que la preparación previa de la visita en lo que respecta revisión de documentación (formulario y video pitch), no fue realizada correctamente por el AOS, ó no se consideró al momento de la visita puesto que no fue observado en el acta de evaluación de terreno.
Señalar qué documento infringe	✓ Bases de Convocatoria (Cuadro "importante de numeral "2.2.3 Video Presentación Pitch") ✓ Flujo de Proceso "Procedimiento Postulación, Evaluación y Selección Proyectos Crece. (Actividades: "Evaluación Formulario idea de negocio y Video Pitch" y Evaluación Terreno") ✓ Convenio de Transferencia y Operación (Objetivos Específicos: "1 Ejecutar el programa Crece, de acuerdo a Planificación Operativa, directrices y plazos entregados por Sercotec, a través de la Dirección Regional, incluido: Reglamentos, Bases, procedimientos, flujos e instructivos", "4. Ejecutar proceso de evaluación técnica a los



SERCOTEC

	formularios de ideas de negocio postulantes y de video pitch, de acuerdo a los plazos entregados por la Dirección Regional y realizar evaluación de terreno"
Antecedentes de respaldo (Se deben adjuntar)	✓ Video Pitch y Formulario de Postulación subidos por Postulante (disponible en plataforma de postulación y Sistema de Evaluación SISEVAL) ✓ Informe de resultados evaluación técnica Crece FNDR 2025 ✓ Acta de visita en Terreno ✓ Foto Terreno con titular ✓ Certificado Matrimonio (indica que es mujer) ✓ Consulta tributaria terceros (asocia rut a que titular es mujer) ✓ Correo Modificación nota postulante Programa Crece FNDR Multisectorial I BP 1271922
PRESENTACIÓN DE LOS HECHOS	
✓ En proceso de revisión de notas finales de la evaluación s que la evaluación técnica del video pitch realizada por el AOS para la postulante Elizabeth Teresa González Sepúlveda Rut: 8104790-1 no fue realizada correctamente ya que debió evaluarse con la nota más baja en cada uno de los criterios establecidos dado que el video no fue expuesto por el titular y que AOS evaluó sin considerar lo indicado en las bases de la convocatoria. ✓ Dado lo anterior se procede a la recopilación de antecedentes: revisión video pitch y notas del AOS en Siseval, verificación que es un tercero el que figura en el video y no la titular, detección que no se dejaron observación ni en el "Informe de resultados evaluación técnica" un en el "Acta de visita en Terreno". ✓ Revisión de normativa validando que se requiere corregir la nota otorgada en evaluación técnica, solicitando la modificación por correo electrónico (correo adjunto como antecedente de respaldo)	

Objetivo del Documento: Consolidar información de puntajes de evaluación postulantes CRECE FNDR para dar respuesta a consulta canalizada a través del Punto Mipe. Apoyar actividades al ejecutivo de fomento y al equipo FNDR. Revisar antecedentes y normativa elaborar anexo N°1 "Identificación de Incumplimiento" por gestión mal realizada por el AOS de la convocatoria Crece en la etapa de evaluación técnica, específicamente en la evaluación del pitch, donde no detectó exposición por un tercero distinto al postulante. Velar por el cumplimiento de bases y normativa de las convocatorias FNDR.

17.-Asignación Para Apoyar En Convocatorias Crece y Almacén FNDR

Mail Ejecutivo De Fomento Asigna al Profesional

SERCOTEC

Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl>

Designación de profesionales Fndr en programas Semilla, Almacén 2, Crece, Barrios seguro, Promoción

Alejandro Muñoz Banda <alejandro.munozb@sercotec.cl> 21 de abril de 2026 a las 3:06 p.m.
Para: Alejandra Patricia Sandoval Valenzuela <alejandra.sandoval@sercotec.cl>
CC: Pedro Felipe Meléndez Teutsch <pedro.melendez@sercotec.cl>, Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>, Lydia Elena Contreras Sandoval <lydia.contreras@sercotec.cl>, Jose Landa Fuentes <jose.landa@sercotec.cl>, Matias Jelves Esquivel <matias.jelves@sercotec.cl>

Estimada

Alejandra Sandoval

Directora Sercotec Ñuble

Quisiera informar y contar con su visto bueno en la designación de **Pedro Felipe Melendez**, como profesional a cargo del programa Semilla fndr, bp 1391803
Con el fin de dar continuidad al profesional, dado que estuvo a cargo del programa abeja, y lo ejecutó con éxito y tiene la expertise en el programa de emprendimiento
Además el profesional apoyará a la profesional Lydia Contreras en el programa Crece y Almacén 2 en todas sus etapas.

Ratificar a **Lydia Contreras** , como profesional a cargo del Programa Almacén 2, Bp 1391801, profesional que estuvo a cargo del programa Almacén (Diguillin, Punilla, Itata), y lo ejecutó con éxito.
Designar a Lydia Contreras, como profesional a cargo del Programa Crece bp, 1271922, profesional que tomó el programa en su etapa de evaluación técnica, y cuenta con la capacidad para realizar la etapa de ejecución.

Ratificar a **Jose Landa**, como profesional a cargo del programa Barrios Seguro, Bp, 1289985, quien inició su etapa de ejecución. Y debe comenzar el proceso de supervisión de los 10 barrios.
Ratificar también al profesional a Cargo del programa Promoción, quien, le dará continuidad al programa en el término de todos sus etapas.
Este último programa será apoyado por el profesional Matias Jeldes.

Finalmente, estaremos a la espera de la definición del Gore, para la eventual, ejecución de la lista espera o un nuevo programa, para designar el profesional a cargo.

Este acuerdo tiene el visto bueno de los profesionales indicados.

Atte

Objetivo del Documento: Asignar al profesional Pedro Felipe Meléndez para prestar apoyo a la profesional a cargo de las convocatorias Crece y Almacén FNDR en todas las etapas de estas convocatorias, según sea requerido. Apoyo el ejecutivo de Fomento en Trabajo de oficina y terreno y trabajo administrativo.

18.-Apoyo Transversal FNDR Fomento

Consolida e Informa Hitos Relevantes FNDR Fomento Productivo a GORE

Estimado Elías,
Esperando que te encuentres bien, adjunto remito información solicitada respecto a la fecha estimada de realización de Hitos del Programa FNDR en lo que queda del año:

Hitos del Programa: "Transferencia FNDR de Programas Especiales de Fomento Productivo para La Región de Ñuble"

Nombre Convocatoria FNDR	Descripción del Hito	Fecha Estimada Del Hito
Capital Semilla Emprende	Hito Comunicacional de Certificación de Beneficiarios (ceremonia)	7-5-2026
Crece	Hito Comunicacional de Certificación de Beneficiarios (ceremonia)	19-5-2026
Almacenes de Chile 2	Hito Comunicacional de Certificación de Beneficiarios (ceremonia)	26-5-2026
Promoción y Canales de Comercialización	Feria día de la madre. Mall Vivo Outlet	9-5-2026
Fortalecimiento de Barrios Comerciales	Ítem Difusión: Posibilidad de actividad conjunta de los 10 barrios comerciales beneficiarios	17-6-2026

Objetivo del Documento: Apoyar actividades al ejecutivo de fomento y al equipo FNDR.

NFORME
PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACION DE SERVICIOS EN SERCOTEC

Para el Programa
TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE.

Período: 1 al 30 de abril de 2026

Nombre del Profesional: Pedro Felipe Meléndez Teutsch

Rut: **12.030.895-5**

Firma: Pedro Felipe Meléndez Teutsch

Firmado digitalmente por Pedro Felipe Meléndez Teutsch
Fecha: 2026.05.05 17:41:57 -04'00'

VºBº	
	Daniela Vergara
	Directora Regional (S) Dirección Regional de Ñuble