Anexo N°3

Informe Mensual Profesional de Apoyo Financiero N°2

Documento: d02cd5cb-832d-4225-bfa7-508d43438806 - Fecha de generación: 2026-09-02 15:27:06

Documento: d02cd5cb-832d-4225-bfa7-508d43438806 - Fecha de generación: 2026-09-02 15:27:06

SERVICIO DE PROFESIONAL DE APOYO EJECUTIVO FINANCIERO; "PROGRAMA REACTIVACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS MIPE DE LA REGIÓN DE AYSÉN"

INFORME MENSUAL DE DESEMPEÑO N°2

Período	:	01 al 31 de Agosto 2026
Unidad de Desempeño	:	Dirección Regional Aysén
Fecha de emisión	:	02 de Septiembre 2026

Documento: d02cd5cb-832d-422b-bfa7-508d43439809 - Fecha de generación: 2026-09-02 12:27:06

Documento: d02cd5cb-832d-422b-bfa7-508d43439809 - Fecha de generación: 2026-09-02 12:27:06

A. INTRODUCCIÓN

El programa **"Reactivación y Fortalecimiento de las MIPES de la Región de Aysén"**, Código BIP 40073633-0, financiado por el Gobierno Regional de Aysén y ejecutado por SERCOTEC, tiene como propósito contribuir al desarrollo económico regional mediante el fortalecimiento de la competitividad, productividad y asociatividad de las micro y pequeñas empresas de la región. Para ello, contempla la implementación de instrumentos de apoyo orientados a la recuperación de actividades económicas, el impulso a nuevos emprendimientos, el fortalecimiento de empresas y organizaciones gremiales, así como la provisión de servicios de atención y acompañamiento a los beneficiarios.

El programa contempla la ejecución de recursos por hasta M$3.384.158, debiendo cumplir estrictamente con los procedimientos de administración financiera, rendición de cuentas mediante el sistema SISREC, seguimiento mensual de la ejecución presupuestaria y elaboración de informes financieros exigidos por el Gobierno Regional de Aysén.

El programa consta de 5 componentes que corresponden a instrumentos de la oferta regular de SERCOTEC, con modificaciones atingentes a las características del territorio focalizado:

1. Micro y pequeñas empresas se reactivan, potencian su crecimiento o acceden a nuevas oportunidades de negocio.
2. Nuevos negocios con oportunidad de participar en el mercado de Turismo puestos en marcha.
3. Micro y pequeñas empresas potencian su crecimiento o acceden a nuevas oportunidades de negocio.
4. Organizaciones de micro y pequeñas empresas afianzan su asociatividad, mejoran su capacidad de gestión y/o pueden ofrecer nuevos y mejores servicios.
5. Ciudadanos y clientes de la institución reciben atención de calidad y de acuerdo a los procedimientos establecidos por SERCOTEC.

El plazo de ejecución de este programa es de 36 meses, en este contexto, la incorporación de un Profesional de Apoyo Financiero permitirá fortalecer el control, seguimiento y ejecución presupuestaria del programa, asegurando la correcta aplicación de los recursos, la elaboración oportuna de rendiciones, la

Documento: 0d2cd5cb-83 2d-4 22b-b1a7-508d343 980a - Fecha de generación: 2026-09-02 12:27:06

conciliación de gastos, el monitoreo del avance financiero y el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el convenio de transferencia. Asimismo, contribuirá a mantener la trazabilidad de la información financiera, apoyar la coordinación entre los equipos técnicos y administrativos, y reducir riesgos asociados a observaciones o rechazos en los procesos de revisión financiera, favoreciendo el adecuado desarrollo de la iniciativa y el cumplimiento de sus objetivos estratégicos.

B. OBJETIVOS

Se contratan los servicios profesionales de apoyo financiero, para la ejecución, verificación, registro y seguimiento de rendiciones del programa **"REACTIVACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS MIPE DE LA REGIÓN DE AYSÉN".**

Objetivos específicos o actividades a desarrollar:

a) Conocer y aplicar los Reglamentos, Procedimientos de rendiciones de Programas agenciados, en materia financiera vigentes en Sercotec.

b) Garantizar la revisión del componente financiero de la documentación que respalda el gasto del Programa, según muestra seleccionada, indicando aprobaciones, observaciones y rechazos en los procesos de rendiciones mensuales y trimestrales de Agentes Operadores, en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos dispuesto para ello.

c) Revisar financieramente la rendición y sus documentos adjuntos. Verificando cuadratura de fondos, conciliaciones bancarias, auxiliar de ingresos y egresos, libro mayor de bancos, auxiliar de beneficiarios, validar formulario F-30, en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos dispuesto para ello.

d) Revisar la documentación y completar los papeles de trabajo con contrapartes de cada Programa y Agente Operador.

e) Dar respuestas a consultas en términos financieros a clientes internos y externos en el proceso de ejecución y rendición del Programa.

f) Preparar, elaborar y entregar a él o la Ejecutiva(o) de Administración y Finanzas la documentación de rendiciones para los procesos de "contabilización" en cumplimiento de las respectivas normativas y procedimientos para ello.

g) Garantizar y mantener al día los sistemas informáticos que le sean asignados en el marco del Programa (SISREC, por ejemplo)

h) Preparar, apoyar y asistir a reuniones de coordinación interna y con terceros involucrados en la ejecución de las tareas asignadas relacionadas con el

Documento: 0052cd5cb-833d-4225b-b1a7-508d43438809 - Fecha de generación: 2025-09-02 12:27:06
Documento: 0052cd5cb-833d-4225b-b1a7-508d43438809 - Fecha de generación: 2025-09-02 12:27:06

Programa.

i) Realizar funciones propias de la operación de Sercotec relacionadas con el Programa y en coordinación permanente con el profesional de apoyo técnico; cuando sean solicitados por el Director(a) Regional o Coordinador(a) de Planificación.

C. PRODUCTOS

a) Un informe mensual de la revisión del componente financiero, que dé cuenta de las aprobaciones, observaciones y rechazos en los procesos de rendiciones de los auxiliares que contengan gastos del Programa. Adjuntando correos o actas sobre seguimiento a los gastos observados, e informe de resultado de la muestra.

b) Un informe que dé cuenta de la revisión financiera trimestral (si es el caso), según normativas y procedimientos dispuesto para ello, en el marco de la ejecución del Programa. Adjuntando informe de resultado de la rendición, correos o actas de seguimientos a las observaciones de las rendiciones.

c) Correo o documento que dé cuenta de las respuestas a consultas en términos financieros a clientes internos y externos en el proceso de ejecución y rendición del Programa.

d) Acta o documento de reuniones en la que participa para la coordinación interna y con terceros involucrados en la ejecución de las tareas asignadas relacionadas con el Programa.

D. DESARROLLO

A continuación, se detallan las principales actividades realizadas como **"Profesional de Apoyo Ejecutivo Financiero Programa Reactivación y Fortalecimiento de las MIPE de la Región de Aysén"**, durante el período comprendido entre el **01 al 31 de agosto 2026:**

Actividades realizadas en el periodo agosto 2026:

- Sistema de Rendiciones - SISREC, se elabora rendición de gastos correspondiente al mes de julio 2026, se desarrolló rendición con gasto de honorarios y avances técnicos.

Documento: d02cd6cb-832d-4225-b1a7-508d43439809 - Fecha de generación: 2026-09-02 12:27:06
Documento: d02cd6cb-832d-4225-b1a7-508d43439809 - Fecha de generación: 2026-09-02 12:27:06

- Apoyo en proceso de planificación de desarrollo de talleres de difusión en las diferentes localidades de la región, Pto. Aysén, Pto. Cisnes, Puyuhuapi, La Junta, Villa Cerro Castillo, Bahía Murta, Puerto Tranquilo, Puerto Guadal, Puerto Bertrand, Chile Chico, Puerto Ibañez, esto con motivo de ir cuadrando el presupuesto disponible, para los días de talleres en cada localidad, los profesionales que participaron entre otros.

- Apoyo en proceso de elaboración de Informe Mensual, mes de Julio 2026, que se debe enviar al Gobierno Regional, información de presupuesto, gastos mensuales y saldos.

- Elaboración de documentación de pago para servicios de honorarios de la Profesional de Apoyo Técnico Srta. Consuelo Arriagada y profesional de Apoyo Financiero Sra. Bernardita Jara, correspondiente al mes de julio de 2026

- Elaboración y gestión de Trato Directo para la adquisición de 2 pendones del programa FNDR - Reactivación y Fortalecimiento de las MIPE de la Región de Aysén, se gestiona el proceso de pago.

- Elaboración y gestión de Trato Directo para la adquisición de 2 Mini pendones del programa FNDR - Reactivación y Fortalecimiento de las MIPE de la Región de Aysén, se gestiona el proceso de pago.

- Participación en actividad de Lanzamiento de la convocatoria Aysén Reactivate Multisectorial, que se llevó a cabo el día 13 de agosto 2026 en el Hall del Gobierno Regional.

- Apoyo en proceso de Solicitud de Autorización para cometido de servicio de los profesionales que realizaron terrenos durante el 13 al 31 de Agosto 2026, con motivo de la difusión de la convocatoria Aysén Reactivate Multisectorial 2026.

- Elaboración y gestión de Compra Ágil 723-20-AG26 para adquisición de arriendo de vehículo, con motivo del desarrollo de actividades en terreno para difusión del programa Aysén Reactivate Multisectorial.

- Participación en reunión meet para resolver dudas sobre el proceso de cierre en SISREC, el 07 de agosto de 2026.

- Apoyo en el proceso de envío de documentación para la contratación de la profesional de apoyo técnico Srta. Paula Vásquez Torres.

Documento: d02cd6cb-83 2d-4225-b1a7-508d43438 0a - Fecha de generación: 2026-09-02 12:27:06
Documento: d02cd6cb-83 2d-4225-b1a7-508d43438 0a - Fecha de generación: 2026-09-02 12:27:06

- Elaboración de Certificados de Disponibilidad presupuestaria, para la adquisición de productos y servicios, requeridos en el programa, como: pendones, minipendones, arriendo de vehículo, contratación de profesional de apoyo.

Elaborado por:	**Bernardita Jara Vargas** **Profesional de Apoyo Financiero FNDR** **(FIRMA ELECTRÓNICA)**
Revisado por:	**Hernan Curinao Cofré** **Ejecutivo de Fomento (S)** **(FIRMA ELECTRÓNICA)**
Aprobado por:	**Pamela Flores Mora** **Directora Regional Sercotec Aysén** **(FIRMA ELECTRÓNICA)**

Documento: q0Zcq5cp-83Zq-4Z5p-pta7-5Q8q4J4398Qa - Fecha de generación: 2026-09-02 12:27:06

Documento: q0Zcq5cp-83Zq-4Z5p-pta7-5Q8q4J4398Qa - Fecha de generación: 2026-09-02 12:27:06

Anexo N°1

Proceso de Pago a la profesional Srta. Consuelo Arriagada

SOLICITUD DE PAGO **N°** **104132**

FECHA	5/8/2026

DE	**PAMELA FLORES MORA - DIRECTORA REGIONAL**
A	**CECILIA PEREZ AGUILAR - EJECUTIVA DE FINANZAS**

Comunico a Ud. mi recepción conforme del/los bien/es o servicio/s individualizado/s en **Boleta de Honorarios N°71** , cuya recepción conforme se dio con fecha **04/08/2026 para Informe de mes JULIO año 2026** , por lo tanto solicito su pago correspondiente según lo siguiente:

Por concepto de	**Informe Técnico N°2 - JULIO 2026- Profesional de Apoyo Técnico Programa: "Reactivación y Fortalecimiento de las MIPE de la Región de Aysén"**
A NOMBRE y RUT	**CONSUELO ARRIAGADA R. - 17.856.571-0**

Monto	**$1,695,000**

Cod SAP	**461**
Cod BP	**-**

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta (Corriente	Número De Cuenta	Correo Contacto
Banco Estado	Cuenta Rut	17856571	conarriagadar@gmail.com

Rodrigo Puebla Duartes
Ejecutivo De Fomento
RUT: 10686083-1
Servicio De Cooperacion Tecnica
Firmado el 05 de agosto de 2026 a las 08:41 Hrs.

RODRIGO PUEBLA D.
Nombre Contraparte Técnica

PAMELA FLORES MORA
DIRECTORA REGIONAL
SERVICIO DE COOPERACION TECNICA

PAMELA FLORES MORA
Directora Regional Sercotec

Cecilia Perez Aguilar
Ejecutiva De Administración Y Finanzas
RUT: 12936282-0
Servicio De Cooperacion Tecnica
Firmado el 13 de agosto de 2026 a las 09:23 Hrs.

		Aprobado por	
Encargado de Proceso	Jefe Unidad de Presupuesto y Análisis		Ejectutiva/Gerente de Administración y Finanzas

Documento: 0052cd2cb-832d-4552b-b1a7-2084343980g - Fecha de generación: 2026-03-02 12:31:06

Anexo N°2

SERVICIO DE PROFESIONAL DE APOYO EJECUTIVO TÉCNICO;
"PROGRAMA REACTIVACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS MIPE DE LA REGIÓN DE AYSÉN"

INFORME MENSUAL DE DESEMPEÑO N°2

Período	:	01 al 31 de julio 2026
Unidad de Desempeño	:	Dirección Regional Aysén
Fecha de emisión	:	03 de agosto 2026

Documento: 0d2cd5cb-832d-4225-b1a7-508d43438806 - Fecha de generación: 2026-09-02 12:27:06

CONSUELO ELIZABETH ARRIAGADA REINANCO

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N ° 71

RUT: 17.856.571-0

GIRO(S): SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

CAPACITACION, ASESORIA Y SERVCICIOS DE INGENIERIA, CONSULTORIA

PJ CISNES 228 LAS NIEVES , COYHAIQUE

Fecha: 04 de Agosto de 2026

Señor(es): SERVICIO DE COOPERACION TECNICA **Rut:** 82.174.900- K

Domicilio: RIQUELME 255, COYHAIQUE

Por atención profesional:

INFORME NUMERO 2 PROFESIONAL DE APOYO TECNICO PROGRAMA FNDR JULIO 2026 COD BIP 40073633-0	2.000.000
Total Honorarios: $:	2.000.000
15.25 % Impto. Retenido:	305.000
Total:	1.695.000

Fecha / Hora Emisión: 04/08/2026 09:09

1785657100071CE90049

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202608050102

Fecha / Hora Impresión: 05/08/2026 01:02

PAMELA FLORES MORA
DIRECTORA REGIONAL
SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA

Documento: 0052cd5cb-832d-4552b-b1a7-508d343398c9 - Fecha de generación: 2026-09-02 12:57:06

SERCOTEC

SOLICITUD DE PAGO N° 104132

FECHA	5/8/2026

DE	**PAMELA FLORES MORA - DIRECTORA REGIONAL**
A	**CECILIA PEREZ AGUILAR - EJECUTIVA DE FINANZAS**

Comunico a Ud. mi recepción conforme del/los bien/es o servicio/s individualizado/s en **Boleta de Honorarios N°71** , cuya recepción conforme se dio con fecha **04/08/2026 para Informe de mes JULIO año 2026** , por lo tanto solicito su pago correspondiente según lo siguiente:

Por concepto de	**Informe Técnico N°2 - JULIO 2026- Profesional de Apoyo Técnico Programa: "Reactivación y Fortalecimiento de las MIPE de la Región de Aysén"**
A NOMBRE y RUT	**CONSUELO ARRIAGADA R. - 17.856.571-0**

Monto	**$1,695,000**

Cod SAP	**461**
Cod BP	-

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta (Corriente	Número De Cuenta	Correo Contacto
Banco Estado	Cuenta Rut	17856571	conarriagadar@gmail.com

Rodrigo Puebla Duartes
Ejecutivo De Fomento
RUT: 10686083-1
Servicio De Cooperacion Tecnica
Firmado el 05 de agosto de 2026 a las 06:41 Hrs.

RODRIGO PUEBLA D.
Nombre Contraparte Técnica

PAMELA FLORES MORA
DIRECTORA REGIONAL
SERVICIO DE COOPERACION TECNICA

PAMELA FLORES MORA
Directora Regional Sercotec

Cecilia Perez Aguilar
Ejecutiva De Administración Y Finanzas
RUT: 12936282-0
Servicio De Cooperacion Tecnica
Firmado el 13 de agosto de 2026 a las 09:23 Hrs.

		Aprobado por	
Encargado de Proceso	Jefe Unidad de Presupuesto y Análisis		Ejecutiva/Gerente de Administración y Finanzas

Documento: q0Scqdcp-83Sq-4S5p-pta7-5Q8q43g8Q9 - Fecha de generación: 2026-03-02 12:51:06

Documento: 044591f0-ea87-46be-97a1-8fa74b6efe3c - Fecha de generación: 2020-08-04 22:48:27

Anexo N°3

Informe Mensual Profesional de Apoyo Financiero N°1

Documento: 044591f0-ea87-46be-97a1-8fa74b6efe3c - Fecha de generación: 2020-08-04 22:48:27

Documento: 0d2cdc5cb-832d-422b-bfa7-508d43438806 - Fecha de generación: 2020-09-02 15:27:06

Documento: 0d2cdc5cb-832d-422b-bfa7-508d43438806 - Fecha de generación: 2020-09-02 15:27:06

BERNARDITA DE LOURDES JARA VARGAS

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N ° 148

RUT: 17.178.996-6

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
CONSULTORIA EN FOMENTO PRODUCTIVO, PROYECTOS Y ADMINISTRACION DE EMPRE
LOS CALAFATES 1563 , COYHAIQUE

Fecha: 04 de Agosto de 2026

Señor(es): SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
Domicilio: RIQUELME 255, COYHAIQUE

Rut: 82.174.900- K

Por atención profesional:

INFORME NUMERO 1 PROFESIONAL DE APOYO FINANCIERO PROGRAMA FNDR JULIO 2026 COD BIP 40073633-0	1.700.000
Total Honorarios: $:	1.700.000
15.25 % Impto. Retenido:	259.250
Total:	1.440.750

Fecha / Hora Emisión: 04/08/2026 09:17

1717899600148A1A1181

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

PAMELA FLORES MORA
DIRECTORA REGIONAL
SERVICIO DE COOPERACION TECNICA

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202608050102

Fecha / Hora Impresión: 05/08/2026 01:02

Documento: 0052cd5cb-832d-4225b-b1a7-508d43439809 - Fecha de generación: 2026-08-05 12:57:06

Anexo N°2

Apoyo en planificación de terrenos

PROYECCION DE SALIDAS A TERRENO AGOSTO A DICIEMBRE DEL 2026

GASTO ADMINISTRATIVO VIATICOS	
MONTO ADM ASIGNADO AÑO 2026	989,600
MONTO EJECUTADO AL 30/07/2026	-
MONTO PROYECTADO POR EJECUTAR	989,600
SALDO	-

GASTO OPERATIVO VIATICOS	
MONTO OP ASIGNADO AÑO 2026	1,348,367
MONTO EJECUTADO AL 30/07/2026	-
MONTO PROYECTADO POR EJECUTAR	1,081,363
SALDO	267,004

MES	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CANTIDAD DIAS	TOTAL	GA /GO	DESTINO	MOTIVO
AGOSTO						
13 y 14 de agosto 2026	Pamela Flores	1 y 1/2	$0	NA	Puerto Ibáñez y Chile Chico	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
13 y 14 de agosto 2026	Rodrigo Puebla	1 y 1/2	$115,149	Gasto ADM	Puerto Ibáñez y Chile Chico	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
13 y 14 de agosto 2026	cristian Bahamonde	1 y 1/2	$93,451	Gasto ADM	Puerto Ibáñez y Chile Chico	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
13 y 14 de agosto 2026	Consuelo Arriagada	1/2	$26,700	Gasto OP	Puerto Ibáñez y Chile Chico	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
19 de agosto 2026	Punto MIPE Provincia Los Glaciares	-	$0	NA	Caleta Tortel, Quincho Municipal	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
19 al 20 de agosto 2026	Pamela Flores	1 y 1/2	$0	NA	Puerto Cisnes, La Junta	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
19 al 20 de agosto 2026	Rodrigo Puebla	1 y 1/2	$115,149	Gasto ADM	Puerto Cisnes, La Junta	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
19 al 20 de agosto 2026	Paula Vásquez	1 y 1/2	$93,451	Gasto OP	Puerto Cisnes, La Junta	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
21 de agosto	Paula Vásquez	1/2	$26,700	Gasto OP	Puerto Aysén	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
21 de agosto	Rodrigo Puebla	1/2	$32,900	Gasto ADM	Puerto Aysén	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
24 de agosto 2026	Consuelo Arriagada	-	$0	NA	Islas Huichas	VC Difusión programa Aysén Reactivate 2026
24 de agosto 2026	Punto MIPE Provincia Los Glaciares	-	$0	NA	Cochrane, Sala de reuniones Mercado Municipal	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
25 al 28 de agosto 2026	Paula Vásquez	3 y 1/2	$226,953	Gasto OP	Cerro Castillo - Bahia Murta (25) Puerto Tranquilo - Puerto Bertrand (26) Puerto Guadal - Chile Chico (27) Puerto Ibañez (28)	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
					Cerro Castillo - Bahia Murta (25) Puerto Tranquilo - Puerto Bertrand (26)	
25 al 28 de agosto 2026	Paula Vásquez	3 y 1/2	$226,953	Gasto OP	Cerro Castillo - Bahia Murta (25) Puerto Tranquilo - Puerto Bertrand (26) Puerto Guadal - Chile Chico (27) Puerto Ibañez (28)	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
25 al 28 de agosto 2026	cristian Bahamonde	3 y 1/2	$226,953	Gasto ADM	Cerro Castillo - Bahia Murta (25) Puerto Tranquilo - Puerto Bertrand (26) Puerto Guadal - Chile Chico (27) Puerto Ibañez (28)	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
28 de agosto 2026	Rodrigo Puebla	1/2	$32,900	Gasto ADM	Puyuhuapi	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
28 de agosto 2026	Consuelo Arriagada	1/2	$26,700	Gasto OP	Puyuhuapi	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
31 al 01 de sept 2026	Consuelo Arriagada	1 y 1/2	$93,451	Gasto OP	Raúl Marin - La junta (31) Lago verde (01)	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
31 al 01 de sept 2026	cristian Bahamonde	1 y 1/2	$93,451	Gasto ADM	Raúl Marin - La junta (31) Lago verde (01)	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
26 de agosto 2026	Punto MIPE Provincia Los Glaciares	-	$0	NA	Villa O'higgins, Cineteca Biblioteca Municipal	Difusión programa Aysén Reactivate 2026
		-	$0	Gasto OP		
				Selecionar		
				Selecionar		

Documento: 0052cd5cb-8324-4552-b1a7-2008d343980g - Fecha de generación: 2026-09-02 12:57:06

Anexo N°3

Gestión Trato Directo - Pendones

SERCOTEC

SOLICITUD DE PAGO **N°** 105021

FECHA	18/8/2026

DE	**PAMELA FLORES MORA - DIRECTORA REGIONAL**
A	**CECILIA PEREZ AGUILAR - EJECUTIVA DE FINANZAS**

Comunico a Ud. mi recepción conforme del/los bien/es o servicio/s individualizado/s en **Factura N°101415** , cuya recepción conforme se dio con fecha **07/08/2026 para entrega de 2 pendones**, por lo tanto solicito su pago correspondiente según lo siguiente:

Por concepto de	**2 pendones, item de difusión - Programa: "Reactivación y Fortalecimiento de las MIPE de la Región de Aysén"**
A NOMBRE y RUT	**SOTOCOPIAS COMPUTACIÓN LTDA - 76036795-8**

Monto	**$132,000**

Cod SAP	**461**
Cod BP	-

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta (Corriente	Número De Cuenta	Correo Contacto
Banco Santander	Cuenta corriente	65497670	graficasotocopias@gmail.com

Rodrigo Puebla Duartes
Ejecutivo De Fomento
RUT: 10686083-1
Servicio De Cooperacion Tecnica
Firmado el 18 de agosto del 2026 a las 08:31 Hrs.

RODRIGO PUEBLA D.
Nombre Contraparte Técnica

PAMELA FLORES MORA
DIRECTORA REGIONAL
SERVICIO DE COOPERACION TECNICA

PAMELA FLORES MORA
Directora Regional Sercotec

Encargado de Proceso	Jefe Unidad de Presupuesto y Análisis	Aprobado por	Ejecutiva/Gerente de Administración y Finanzas

Documento: 0052cd2cb-832d-452b-b1a7-508d43439809 - Fecha de generación: 2026-03-02 12:27:06

Documento: 0052cd2cb-832d-452b-b1a7-508d43439809 - Fecha de generación: 2026-03-02 12:27:06

SERCOTEC

ORDEN DE COMPRA Nº 1

FECHA	05-08-2026

Sr./a SOTOCOPIAS COMPUTACION - RUT: 76036795-8

Nota: Facturar a: **Servicio de Cooperación Técnica, SERCOTEC, Rut. 82.174.900-k, Riquelme 255- Coyhaique.**

CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO	V. TOTAL
2	[4008802] PENDÓN - TELA PVC 720 DPI INCLUYE ATRIL Y ESTUCHE DE TRANSPORTE 100 X 2MTS.	$66.000	$132.000
		NETO	$110.924
		IVA	$21.076
		TOTAL	$132.000

Glosa: Adquisición de 2 pendones - imputados al ítem de difusión del Programa de Reactivación y Fortalecimiento de las MIPE de la Región de Aysén - FNDR

PAMELA FLORES MORA
DIRECTORA REGIONAL
SERVICIO DE COOPERACION TECNICA

PAMELA FLORES MORA
Directora Regional Sercotec Aysén

Documento: 0052cd5cb-832d-4552b-b1a7-508d343980a - Fecha de generación: 2026-09-02 12:57:06
Documento: 0052cd5cb-832d-4552b-b1a7-508d343980a - Fecha de generación: 2026-09-02 12:57:06

SOTOCOPIAS COMPUTACION
LIMITADA
VENTA AL POR MAYOR DE
MAQUINAS Y EQUIPOS DE
OFICINA
MONTT 71
COYHAIQUE
COYHAIQUE

R.U.T: 76036795-8
FACTURA ELECTRÓNICA

N° 101415

FECHA RECEPCIÓN EN S.I.I.
07/08/2026
(Valida para Rechazar/Reclamar el documento en el S.I.I.)

FECHA RECEPCIÓN EN FEBOS
07/08/2026

SANTIAGO	: 2026-08-07	**R.U.T**	: 82174900-K
SEÑORES	: SERCOTEC	**COMUNA**	: COYHAIQUE
DIRECCIÓN	: RIQUELME 255	**CIUDAD**	:
GIRO	: SERVICIO PUBLICO	**CONTACTO**	:
VENDEDOR	:	**F.VENCIMIENTO**	:
IDENTIFICADOR	:	**CORREO**	:

ANTECEDENTES ADICIONALES

F. PAGO	:	**TIPO CUENTA**		**GLOSA PAGO**	:
BANCO	:	**CUENTA**	:	**TIPO DESPACHO**	:
MEDIO PAGO	:	**T. SERVICIO**	:	**DESDE/HASTA**	:
T. MONEDA	:	**T. CAMBIO**	:	**M. MONEDA**	:
T. COMPRA	:	**TIPO VENTA**	:		

DOCUMENTOS REFERENCIADOS

TIPO DOCUMENTO	FOLIO	FECHA	TIPO REFERENCIA	RAZON REFERENCIA
Orden de compra	1	2026-08-07		CREDITO

CANTIDAD	DETALLE	P. UNITARIO	VALOR TOTAL
2	PENDÓN - TELA PVC 720 DPI INCLUYE ATRIL Y ESTUCHE DE TRANSPORTE 100 X 2MTS.	$55.462,18	$110.924

DESCUENTO	DESCUENTO	DESCUENTO	MONTO EXENTO	MONTO NETO	19% IVA
			$0	$110.924	21.076
IMP. ADICIONAL	**IMP. ADICIONAL**	**IMP. ADICIONAL**	**MONTO TOTAL**	**MONTO NO FACTURABLE**	**MONTO PERIODO**
		$0	132.000	$0	$0
SALDO ANTERIOR	**VALOR A PAGAR**	**TIPO MONEDA**	**NETO OTRA MONEDA**	**IVA OTRA MONEDA**	**MONTO OTRA MONEDA**
$0	$0	$0	$0	0	$0

PAMELA FLORES MORA
DIRECTORA REGIONAL
SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA

Este documento ha sido generado electrónicamente por Febos ®. https://www.febos.cl

Documento: d052cd5cb-832d-4225b-b1b7-508d43439809 - Fecha de generación: 2026-09-02 12:21:09

Documento: d052cd5cb-832d-4225b-b1b7-508d43439809 - Fecha de generación: 2026-09-02 12:21:09

Anexo N°4

Gestión Trato Directo - Mini Pendones

SERCOTEC

ORDEN DE COMPRA **Nº** 2

FECHA	25-08-2026

Sr./a SOTOCOPIAS COMPUTACION - RUT: 76036795-8

Nota: Facturar a: **Servicio de Cooperación Técnica, SERCOTEC, Rut. 82.174.900-k, Riquelme 255- Coyhaique.**

CANTIDAD	DESCRIPCION	UNITARIO	V. TOTAL
2	[4008806] PORTA PENDON MINI A4	$18.900	$37.800
		NETO	$31.765
		IVA	$6.035
		TOTAL	$37.800

Glosa: Adquisición de 2 mini pendones - imputados al ítem de difusión del Programa de Reactivación y Fortalecimiento de las MIPE de la Región de Aysén - FNDR

PAMELA FLORES MORA
DIRECTORA REGIONAL
SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA

PAMELA FLORES MORA
Directora Regional Sercotec Aysén

Documento: 0052cd5cb-832d-4225b-b1a7-2084343980a - Fecha de generación: 2026-03-02 12:27:06
Documento: 0052cd5cb-832d-4225b-b1a7-2084343980a - Fecha de generación: 2026-03-02 12:27:06

Dirección de facturación y de envío:
SERCOTEC
RIQUELME 255
COYHAIQUE COYHAIQUE

SERCOTEC
RIQUELME 255
COYHAIQUE COYHAIQUE

Presupuesto Nº PV_125256

Fecha de presupuesto:
24/08/2026 11:25:45

Comercial:
Diseño Gonzalo Saldivia C.

Descripción	Impuestos	Cantidad	Precio unidad	Desc.(%)	Precio
[4008806] PORTA PENDON MINI A4	IVA 19% Venta	2,000	18.900,00	0,00	$ 31.765

Base imponible	$ 31.765
Impuestos	$ 6.035
Total	$ 37.800

02 Un. Mini Pendón A4.

Gonzalo Saldivia C.
Diseñador

Documento: q02cq2cp-83zq-4z2p-pty7-2q08q343g80g - Fecha de generación: 2026-09-02 12:27:06
Documento: q02cq2cp-83zq-4z2p-pty7-2q08q343g80g - Fecha de generación: 2026-09-02 12:27:06

Anexo N°5

Gestión Compra Ágil - Arriendo de vehiculo

Rut :	**82.174.900-k**	**Demandante :**	SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
Dirección Demandante :		**Unidad de Compra :**	Dirección Regional de Aysen del Gral Carlos Ibañez
Teléfono :	56-2-232425378	**Fecha Envio OC. :**	18-08-2026 15:37:36
		Estado :	Aceptada

ORDEN DE COMPRA N°: 723-20-AG26

SEÑOR (ES) : RENTA CAR RYD SPA
RUT : 76.634.394-5

NOMBRE ORDEN DE COMPRA : Orden de Compra generada por invitación a compra ágil: 723-13-COT26
FECHA ENTREGA PRODUCTOS :
DIRECCION DE ENVIO FACTURA : RIQUELME 255 Coyhaique Región Aysén del General Carlos Ibáñez del Campo
DIRECCION DE DESPACHO :
METODO DE DESPACHO :
FORMA DE PAGO : 30 días contra la recepción conforme de la factura

Código	Producto	Cantidad / Unidad	Especificaciones Comprador	Especificaciones Proveedor	Precio Unitario	Descuento	Cargos	Valor Total
78111808	Arriendo de vehículos	1 Unidad	Arriendo de Vehículo de una camioneta doble, 4x4, sin conductor, destinada a labores operativos en terreno. Se requiere arriendo para 2 periodos: 1) desde el 19 al 20 de Agosto 2026 2) desde el 25 al 27 de agosto 2026 VER ANEXO: DONDE SE ESPECIFICA REQUISTOS DEL SERVICIO, CRITERIOS DE EVALUACION, CONSIDERACIONES, ETC.		378.151,00	0,00	0,00	378.151

Neto	**$**	**378.151**
Dcto.	**$**	**0**
Cargos	**$**	**0**
Subtotal	**$**	**378.151**
19% IVA	**$**	**71.849**
Total	**$**	**450.000**

Disponibilidad Presupuestaria: Esta orden de compra cuenta con Certificado de Disponibilidad Presupuestaria (CDP) o Justificación Presupuestaria (revisar en la sección adjuntos)

Fuente Financiamento: FNDR 461

Documento: q0Scqcp-83Sq-4SSp-pIq7-2Q8q43439Q9 - Fecha de generación: 2026-09-02 12:37:09
Documento: q0Scqcp-83Sq-4SSp-pIq7-2Q8q43439Q9 - Fecha de generación: 2026-09-02 12:37:09

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

N°6 / 2026

NOMBRE DE LA ENTIDAD: SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA

IDENTIFICADOR DEL ESTADO (ID): PE-DRE-02997

FECHA DE EMISIÓN: 18-08-2026

Quien suscribe certifica que se cuenta con los recursos para financiar el Arriendo de un vehículo para la realización de actividades en terreno, código SAP 461 que pertenece al programa "FNDR Reactivación y Fortalecimiento de las MIPE de la Región de Aysén" que indica, según el siguiente detalle:

Imputación presupuestaria	5003002
Año ejercicio presupuestario	2026
Monto total contemplado en el presupuesto	$ 54.650.267
Monto comprometido a la fecha	$ 36.532.004
Monto Contratación	$ 450.000
Saldo final	$ 17.668.263

información Adicional:

N° de Orden Compra o ID	Compra ágil 723-13-COT26
Ejecución del Contrato	Ejecución Inmediata

PAMELA FLORES MORA
DIRECTORA REGIONAL
SERVICIO DE COOPERACION TECNICA

PAMELA FLORES MORA
DIRECTORA REGIONAL AYSEN
SERCOTEC

Documento: 0052cd5cb-833d-422b-b1a7-508d343398 0g - Fecha de generación: 2026-09-02 12:27:06
Documento: 0052cd5cb-833d-422b-b1a7-508d343398 0g - Fecha de generación: 2026-09-02 12:27:06

Anexo N°6

Participación en Lanzamiento del Programa Aysén Reactivate



Anexo N°7

Participación en Reunión sobre proceso de Cierre - SISREC

Invitación: INDUCCION CIERRE SISREC vie 7 ago 2026 11am - 12pm (GMT-3) (Bernardita Jara Vargas) Recibidos ×

vie, 7 ago • 12:00 p.m. – 1:00 p.m.

INDUCCION CIERRE SISREC

Hernan Curinao (organizador)
Fabiola Mansilla Mansilla y Carlos Sabaj Campos

En tu Calendario de Google
No hay más eventos en este día

Sí | No | Tal vez | Proponer otro horario

Según este correo electrónico ¿Está bien?

Hernan Curinao
para mí, Fabiola, Carlos

mar, 4 ago, 4:27 p.m.

Documento: 0052cd2cb-834d-4552b-b1a7-2008d343980a - Fecha de generación: 2026-08-05 12:51:06
Documento: 0052cd2cb-834d-4552b-b1a7-2008d343980a - Fecha de generación: 2026-08-05 12:51:06

SERCOTEC

Sistema Firma Electrónica

Nº de documento: **21942726**

Tipo de documento: **Proceso de firma electrónica**

Verificado por ClaveÚnica

Firmante: 17178996-6 BERNARDITA JARA VARGAS

E-mail: BERNARDITA.JARA@SERCOTEC.CL

Fecha de firma: 02-09-2026 13:57:34

Verificado por ClaveÚnica

Firmante: 10626489-9 HERNAN RODRIGO CURINAO COFRE

E-mail: HERNAN.CURINAO2@SERCOTEC.CL

Fecha de firma: 02-09-2026 14:01:11

Verificado por ClaveÚnica

Firmante: 16102394-9 PAMELA FLORES MORA

E-mail: PAMELA.FLORES@SERCOTEC.CL

Fecha de firma: 02-09-2026 15:27:03

Proceso de firma electrónica Sercotec

Este documento ha sido firmado con éxito. Todas las firmas requeridas han sido agregadas

Documento: d02cd5cb-832d-422b-bfa7-508d4343a80a - Fecha de genereción: 2026-09-02 15:27:06

Documento: d02cd5cb-832d-422b-bfa7-508d4343a80a - Fecha de genereción: 2026-09-02 15:27:06