INFORME
PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACION DE SERVICIOS EN SERCOTEC
Para el programa FNDR
“TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE”. -
CÓDIGO BIP 40056384-0

Período	:	**01 de febrero de 2026 al 28 de febrero de 2026**
Nombre del Profesional	:	**Catalina Candia Mella**
Rut	:	



SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA – SERCOTEC

INFORME DE TRABAJO FEBRERO 2026
"TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE"

ANTECEDENTES DEL PROGRAMA

El fondo financiamiento FNDR, está diseñado para apoyar con un programa de fomento productivo a emprendedores y empresas de la región de Ñuble, apoyando a emprendedores(as), que quieran formalizar su oferta, la línea emprende semilla y abeja, para las empresas las líneas de almacén y crece, específicamente empresas micro y pequeñas, del sector multisectorial.

Además, se apoyará a las agrupaciones y asociaciones con programas con énfasis en seguridad y difusión de su oferta, para esto se utilizará el programa Barrios y Redes canales de comercialización.

Finalmente, una iniciativa de emergencia, disponible en caso de alguna situación que afecte negativamente a las empresas, causadas por la naturaleza o por acción humana, como Inundaciones, Incendios, vandalismo, etc.

Los fondos son concursables a través de la entrega de un subsidio no reembolsable, destinado al financiamiento de inversiones para la implementación del negocio y acciones de gestión empresarial, y consideran aporte empresarial.

Programas para emprendedores(as)
1) FNDR Emprende: Capital Semilla Emprende.
2) FNDR Emprende: Capital Abeja Emprende.

Programas para empresarios(as) individuales y agrupaciones de empresarios
3) FNDR Crece, fondo Desarrollo de Negocios
4) FNDR Almacenes de Chile, fondo concursable Digitaliza tu almacén.
5) FNDR Fortalecimiento de Barrios comerciales
6) FNDR Redes de oportunidades de negocios y Promoción y Canales de comercialización.
7) FNDR Emergencias

ESTE PROGRAMA ES FINANCIADO POR EL GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE.
Convenio por $ 4.699.734.000
Plazo de ejecución: 24 meses

DISTRIBUCIÓN COSTOS DEL PROGRAMA

En base al convenio código BIP 40056384-0, aprobado con fecha 16 de octubre de 2024, a través de la resolución N°117.

En el quinto punto se indica que la distribución de financiamiento es el siguiente:

Fuente de Financiamiento	Consultoría M$	Contratación de Programa M$	Gastos Administrativos M$	**Total M$**
FNDR	792.964.-	3.892.860.-	13.910.-	**4.699.734.-**

En relación a lo anterior, se detalla que la primera transferencia por un monto de $3.572.944.000 realiza el día 12/12/2024 fue distribuida de la siguiente forma:

Consultoría $	Contratación de Programa $	Gastos Administrativos $	**Total $**
636.658.408	2.933.785.592	2.500.000	**3.572.944.000**

La segunda transferencia realizada el 06 de agosto del 2025 por un monto de $1.100.000.000, totalizó un monto transferido de $ 4.672.944.000, quedando un saldo de $26.790.000 pendiente de transferir. Los recursos en caja fueron distribuidos con el siguiente detalle:

Consultoría $	Contratación de Programa $	Gastos Administrativos $	**Total $**
774.395.350	3.892.860.000	5.688.650	**4.672.944.000**

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE FOMENTO PRODUCTIVO

Antecedente, el programa fue lanzado en enero 2025

En base a la resolución N° 10.459 se indica

Su objetivo es contribuir al aumento de la competitividad de los almacenes del país, fortalecer su crecimiento a través del financiamiento, capacitación y generación de redes que aporten nuevos conocimientos para la gestión del almacén, y promover el aumento de ventas. Lo anterior a través de la implementación de un proyecto, el que incluye el financiamiento de inversiones y acciones de gestión empresarial, entre éstas, el uso de tecnologías digitales que aporten nuevos conocimientos para la gestión del almacén y la captura de nuevas oportunidades de negocio.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

En base a la resolución N° 10.459 se indica:

1. Los costos administrativos corresponden a:

1.1. Evaluación de Admisibilidad y Técnica en terreno:

Por la evaluación de cada empresa, Sercotec pagará al AOS, un monto máximo de hasta $65.450 IVA incluido3.- Este monto se distribuye de la siguiente manera:

- Evaluación de admisibilidad y del proyecto en el formulario de postulación: monto máximo de hasta $17.850 IVA incluido.
- Evaluación Técnica en Terreno: monto máximo de hasta $47.600 IVA incluido.

1.2. Seguimiento financiero por la entrega oportuna de la información requerida de acuerdo al Procedimiento de Rendiciones. Para efectos de la rendición de los recursos, Sercotec podrá pagar un máximo de hasta $71.400 IVA incluido.

1.3. Costo de administración de recursos transferidos y de fiel cumplimiento:

Sercotec podrá pagar a los Agentes Operadores, por concepto de los costos de administración de recursos transferidos y de fiel cumplimiento, hasta un 2.0% (dos por ciento) de los recursos asignados para el costo operacional, sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional.

2. Los costos operacionales corresponden a:

2.1. Formalización y asistencia técnica del proyecto, donde Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto total máximo por empresa de $690.200 IVA incluido, compuesto de la siguiente manera:

- Hasta $440.300 IVA incluido por empresa, que corresponderán al período de formalización y seguimiento mientras el contrato se encuentre vigente.
- Hasta un máximo de $214.200 IVA incluido, a pagar por empresa al AOS por la instalación de buenas prácticas en Digitalización y Sustentabilidad.
- Hasta un máximo de $35.700 IVA incluido, a pagar por empresa al AOS por la consolidación u obtención de las carpetas tributarias de cada empresa, entre los meses 9 y 12 a partir del periodo de postulación o según corresponda.

Presupuesto del programa:

Item Gore	Ítem Sercotec	Usuarios		Almacén
Subsidios Almacén	Subsidios Almacén (GO)	500	2.000.000	1.000.000.000
	Acciones de gestión empresarial (GO)	500	350.000	175.000.000
Seguimiento mientras esté vigente el contrato	Seguimiento mientras esté vigente el contrato (GO)	500	323.680	161.840.000
Levantamiento resultados	Consolidación y obtención de carpetas tributarias mes 9 y 12 (GO)	500	35.700	17.850.000

Difusión	Difusión	500	27.336	13.667.883
TOTAL GO				**1.368.357.883**
Evaluación admisibilidad y proyecto	Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)	1000	15.000	15.000.460
Evaluación técnica en terreno	Evaluación técnica en terreno (GA)	1000	43.000	43.000.000
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	500	60.691	30.345.300
Costos administración recursos transferidos	Costos administración recursos transferidos (GA)	1,00%		13.689.700
TOTAL GA				**102.035.460**
TOTAL GENERAL				**1.470.393.343**

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR CAPITAL SEMILLA EMPRENDE FOMENTO PRODUCTIVO

Antecedente, el programa fue lanzado en noviembre 2025

En base a la resolución N° 10.455 se indica

Su objetivo general es promover la creación de nuevos negocios con oportunidad de participación en el mercado, a través de su formalización y de la formulación y apoyo de Planes de Trabajo para implementar un negocio, que incluye financiamiento de Inversiones y Acciones de Gestión Empresarial (para el desarrollo de competencias y capacidades), y que se encuentren dentro de la focalización que será implementada por la Dirección Regional del Servicio de Cooperación Técnica.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

En base a la resolución N° 10.455 se indica:

1. Los costos administrativos corresponden a:
1.1. Evaluación Técnica:
Por la evaluación de cada Formulario Proyecto de Negocio Sercotec y video de presentación pitch, se pagará al Agente Operador un monto máximo de $17.850.- IVA incluido.

1.2. Evaluación Terreno:
Por la evaluación en terreno de cada proyecto de negocio postulante, se pagará al Agente Operador un monto máximo de $35.700.- IVA incluido.

1.3. Seguimiento Financiero:
Por la administración financiera y rendición involucrada en la ejecución del plan de trabajo, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto máximo por empresa de $154.700.- IVA incluido.

1.4. **Costos de Administración de Recursos Transferidos y de Fiel Cumplimiento:**
Adicionalmente, Sercotec podrá pagar a los Agentes Operadores, por concepto de los costos de administración de recursos transferidos y de fiel cumplimiento, hasta un 2% de los recursos asignados para costos de operación, sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional.
La Dirección Regional de Sercotec deberá indicar la forma de cálculo y modalidad de pago de los costos de administración asociados a la operación de acuerdo a los lineamientos de la Gerencia de Desarrollo Empresarial. No obstante, lo anterior, cada Dirección Regional podrá establecer el monto a pagar en cada una de las instancias antes mencionadas, en consideración de los montos máximos establecidos.
Se deberá considerar para la operación del año 2024, los lineamientos establecidos por la Dirección de Presupuesto en relación a los costos indicados en el punto 4.2 (costos administrativos) y su proporción (%) respecto del costo total de este instrumento por proyecto, el cual se encuentra compuesto por el subsidio, los costos administrativos y costos operacionales.

2. Los costos operacionales corresponden a:
2.1. Formulación Plan de Trabajo:
Por la formulación de cada Plan de Trabajo consensuado con el/la empresario/a y aprobado por el ejecutivo/a de fomento, se pagará al Agente Operador hasta un monto máximo de $259.420.- IVA incluido.

2.2. Formalización y Asistencia Técnica del Plan:
Por la formalización y asistencia técnica al plan de trabajo, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un máximo por empresa de $547.400.- IVA incluido compuesto de la siguiente manera:

- Formalización de contrato, máximo $47.600.- IVA incluido;
- Asistencia para la constitución de la empresa, pago y declaración del IVA y el uso de factura/boleta electrónica, durante los meses que dure la ejecución del plan de trabajo, máximo $95.200.- IVA incluido;
- Acompañamiento técnico en la ejecución al plan de trabajo, máximo $154.700.- IVA incluido;
- Acompañamiento para la instalación de buenas prácticas en Digitalización Y Sustentabilidad, máximo $214.200.- IVA incluido (tres sesiones por temática, por cada sesión se pagará un máximo de $35.700.- IVA incluido);
- Levantamiento, registro y entrega de carpetas tributarias de la empresa beneficiada, durante el mes 3 y mes 6 a la firma de contrato correspondiente, máximo $17.850.- IVA incluido por carpeta tributaria obtenida.

Presupuesto del programa:

Ítem Sercotec	Usuarios aprox.	Semilla
Inversión Semilla (GO)	33	108.900.000
Acciones de gestión empresarial (GO)	33	6.600.000
Formulación plan de trabajo (GO)	33	8.560.860
Formalización del contrato (GO)	33	1.570.800
Asistencia para constitución de la empresa (GO)	33	2.356.000
Acompañamiento tec. Eje plan de Trabajo (GO)	33	5.105.100
Levantamineto resultados (GO)	33	589.050
Difusión	33	902.080
Ceremonia	33	
TOTAL GO		**134.583.890**
Evaluación formulario proyecto y video (GA)	99	792.000
Evaluación técnica en terreno (GA)	99	1.564.400
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	33	5.105.100
Costos administración recursos transferidos (GA)	1,49%	2.002.874
TOTAL GA		9.464.374
TOTAL GENERAL		**144.048.264**

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR REDES DE OPORTUNIDAD DE NEGOCIOS Y PROMOCIÓN Y CANALES DE COMERCIALIZACIÓN FOMENTO PRODUCTIVO

Antecedente, el programa fue lanzado en junio 2025

En base a la resolución N° 10.352 se indica

Su objetivo es apoyar la participación de las micro y pequeñas empresas en ferias, eventos u otros espacios de comercialización con el objeto de facilitarles una vitrina que contribuya a la promoción y comercialización de sus productos o servicios, y a la generación de relaciones de negocios sostenidas en el tiempo.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

En base a la resolución N° 10.352 se indica:
1. Costos Operacionales corresponden a:
1.1 Pago por servicios:
Relacionados con el pago por la ejecución de ferias y/o eventos que apoyen la comercialización de productos o servicios de micro y pequeños empresarios de la región, así como también la

realización de otros espacios de comercialización. Sercotec establecerá el monto a pagar en cada una de las actividades antes mencionadas, en consideración del presupuesto asignado y disponible para la actividad.

1.2 Formalización y Asistencia técnica:
Se consideran como costos operacionales, para ambos instrumentos, los relacionados con la formalización y de las asistencias técnicas, recolección y seguimiento a las ventas de los beneficiarios, aplicación de encuestas de satisfacción, supervisión y control de actividades durante la ejecución de la actividad (p.ej. actividades previas con los beneficiarios/as, control de la asistencia, etc.).

2.2 Costos administrativos corresponde a:
2.1 Evaluación y Seguimiento financiero:
Relacionados con el pago al Agente Operador por la evaluación de carpetas tributarias, administración financiera y rendición involucrada en la ejecución del proyecto, los que no podrán superar el 5,4% del monto total del proyecto.

2.2 Costos de Administración de Recursos Transferidos:
Adicionalmente, Sercotec podrá pagar al Agente Operador, por concepto de costos de administración de recursos transferidos, hasta un 1,5% respecto del total de los gastos de operación, lo que deberá quedar establecido en el acuerdo de desempeño anual y sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional o de la Gerencia de Desarrollo Empresarial.
Sercotec deberá indicar la forma de cálculo y modalidad de pago de los costos de administración asociados a la operación mediante un documento anexo al acuerdo de desempeño anual.
No obstante, lo anterior, cada Dirección Regional o la Gerencia de Desarrollo Empresarial podrá establecer el monto a pagar en cada una de las instancias antes mencionadas, en consideración de los montos máximos establecidos.
Se deberá considerar, que los costos indicados en el punto costos administrativos no podrán superar el 6,9%, del costo total de este instrumento por proyecto, que está compuesto por los costos operacionales y administrativos.

Presupuesto del programa:

Item Gore	Ítem Sercotec	Usuarios	PROMOCIÓN
Subsidios Promoción	Subsidios Promoción (GO)	300	195.000.000
Asistencia Técnica	Asistencia Técnica (GO)		4.800.000
Formalización del contrato	Formalización del contrato (GO)		11.142.900
Difusión	Difusión		8.200.730
TOTAL GO			**219.143.630**
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)		3.600.000
Evaluación admisibilidad y proyecto	Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)		6.171.300

Costos administración recursos transferidos	Costos administración recursos transferidos (GA)	1,44%	3.163.794
TOTAL GA			12.935.094
TOTAL GENERAL			**232.078.724**

LABORES DEL PROFESIONAL FINANCIERO FNDR
a) Revisar las rendiciones enviadas a través de SISREC por los Agentes Operadores, cumpliendo las funciones propias del rol de analista otorgante, incluyendo la revisión financiera de las muestras. b) Generar muestras de rendiciones y enviar a ejecutivos de fomento para revisión técnica de gastos. c) Revisar muestras aleatorias de rendiciones financieras, y respaldar registro pdf, con tal de verificar la pertinencia financiera de los gastos rendidos. d) Verificar los documentos contables que respaldan los gastos presentados. e) Realizar seguimiento a los gastos observados financieramente hasta que estos sean resueltos por el Operador SERCOTEC. f) Enviar a contabilizar a través de Febos, los resultados de las revisiones de las rendiciones mensuales, definiendo el total de gastos aprobados, rechazados u observados. g) Elaborar y cargar en SISREC la rendición mensual ante el Gobierno Regional. h) Elaborar informe mensual de actividades, para adicionar en la rendición mensual al Gobierno Regional. i) Elaborar informe trimestral y entregar la rendición solicitada por el Gobierno Regional. j) Mantener actualizado el drive compartido por la Dirección Regional, asegurando que toda la información esté al día antes del envío del informe mensual de actividades del profesional. k) Una vez finalizado el contrato de prestación de servicios, ya sea de forma anticipada o por término natural, el profesional deberá elaborar un acta que cuente con la firma del ejecutivo de fomento a cargo del programa. En dicha acta se debe acreditar que el profesional reintegró todos los elementos proporcionados por la Dirección Regional para el correcto desarrollo de sus labores.
Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades: ● Apoyo Financiero Contable al ejecutivo de fomento en la revisión de rendiciones presentadas por el AOS de todos los beneficiarios de programas ejecutados por Sercotec en la Región de Ñuble. ● Apoyo financiero al control de presupuesto del programa.

- Realizar la revisión mensual de la documentación presentada en las rendiciones mensuales por Agentes Operadores Intermediarios.
- Confección y entrega de rendiciones ante el Gobierno Regional.

AVANCES DE LA RENDICIÓN DE RECURSOS TRANSFERIDOS HASTA EL MES DE FEBRERO 2026:

1. **Porcentaje de rendición de recursos transferidos desde el Gobierno Regional**

Ítem	Monto transferido a SCT	Monto rendido hasta FEBRERO 2026	Saldo por rendir	Porcentaje de rendición
Consultoría	774.395.350	**344.043.468**	430.351.882	**44,43%**
Contratación de programa	3.892.860.000	**1.748.848.656**	2.144.011.344	**44,92%**
Gastos de administración	$5.688.650	**2.011.831**	3.676.819	**35,37%**
TOTAL	**4.672.944.000**	**2.094.903.955**	**2.578.040.045**	**44,83%**

Hasta el 28 de febrero del 2026, se ha rendido, a través de SISREC, un total de 2.094.903.955, equivalente al 44,83% de los M$4.672.944 transferidos por el Gobierno Regional. En la rendición correspondiente a enero de 2026, efectuada en febrero del 2026, se incorporaron gastos por concepto de retención honorarios, arriendo de oficina, y otros gastos administrativos asociados al convenio.

Es importante señalar que, a la fecha, el Gobierno Regional ha aprobado hasta la rendición periodo diciembre 2025, la cual equivale al 44% del total transferido, por lo que sólo está pendiente de aprobar, la rendición enero 2026 enviada durante este periodo.

2. **Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR ALMACÉN FOMENTO PRODUCTIVO (500 beneficiarios)**

	Monto por transferir	Monto transferido	Monto rendido	Monto aprobado y contabilizado	Saldo por rendir	Porcentaje avance rendido
Gastos Operacionales	270.938.000	1.097.419.883	902.891.286	**531.126.554**	194.528.597	82,3%
Gastos Administrativos	17.669.000	81.365.700	72.721.425	**64.525.792**	8.644.275	89,4%
TOTAL	**288.607.000**	**1.178.785.583**	**975.612.711**	**595.652.346**	**203.172.872**	**82,8%**

Durante el mes de febrero 2026, se ha totalizado un 82,8% rendido entre las 3 convocatorias en ejecución, de los cuales $595.652.346 han sido contabilizado, quedando un saldo en

revisión de $379.960.365 correspondientes a las rendiciones noviembre (provincia diguillin) - diciembre (provincia diguillin y punilla) 2025 y enero 2026 (provincia punilla y diguillín)

La ejecutiva financiera FNDR, Catalina Candia, está a cargo de las 3 convocatorias durante el periodo logró enviar a contabilizar todas las rendiciones correspondientes a noviembre 2025 (provincia de itata y punilla) y diciembre 2025 (provincia itata)

3. **Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR PROMOCIÓN FOMENTO PRODUCTIVO**

	Monto transferido	Monto por transferir	Monto rendido	Monto aprobado y contabilizado	Saldo por rendir	Porcentaje avance rendido
Gastos Operacionales	178.834.410	40.309.220	67.657.150	**16.250.000**	111.177.260	37,8%
Gastos Administrativos	6.828.570	6.106.524	3.257.100	**300.000**	3.571.470	47,7%
TOTAL	185.662.980	46.415.744	70.914.250	**16.550.000**	114.748.730	38,2%

En relación al mes de febrero 2026, se obtiene un 38,2% de avance total de lo transferido, alcanzando el mayor avance en rendiciones a la fecha, correspondientes al periodo enero 2026, en donde 4 de las 10 ferias con recursos transferidos rindieron gastos a través de SISREC.

Cabe mencionar, que sólo se informan los programas a cargo de la profesional Catalina Candia, ya que los demás, deben ser informados por el profesional financiero a cargo de ellos.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MES DE FEBRERO 2026:

- ✓ Respecto al pago de honorarios periodo a enero 2026 realizó las siguientes actividades:
    - Recepciona las 8 boletas de honorarios, en conjunto con sus verificadores, obtenidos desde el SII, verificando que el monto bruto, sea el que corresponde según plan de trabajo firmado por cada profesional.
    - Confecciona las 8 solicitudes de pago, correspondiente al pago de honorarios de los profesionales ligados al programa, por las actividades desarrolladas durante el mes de enero 2026, canceladas durante el mes de febrero 2026.
    - Envía documentos a ejecutivo de fomento y administración y finanzas, los cuales eran necesarios para lograr ejecutar el proceso para el pago de honorarios (se envían archivos de respaldo, boletas honorarios, solicitudes de pago, entre otros).
- ✓ Respecto a la rendición mensual <u>periodo noviembre 2025</u> del **programa FNDR Almacén, provincias de Punilla e Itata**:

- Se recepciona nuevamente las rendiciones, las cuales fueron subsanadas por el operador. Tras revisar las observaciones, estas se aprueban al 100%, procediendo a enviar las rendiciones a los encargados otorgantes para su revisión.
- Realiza planillas resumen de las rendiciones.
- Crea flujos en febos y envía a contabilizar las rendiciones.

✓ Respecto a la rendición mensual <u>periodo noviembre 2025</u> del **programa FNDR Almacén, provincia de Diguillin**:

- Se recepciona nuevamente la rendición, la cual fue subsanada por el operador. Tras revisar las observaciones, estas se aprueban al 100% desde el aspecto financiero, procediendo a enviar las rendiciones a los encargados otorgantes para su revisión. Sin embargo, el Fomento realiza nuevas observaciones, por lo que fue devuelta al operador.
- Una vez reingresada la observación, se envía nuevamente para su revisión al Fomento.
- Realiza planillas resumen de las rendiciones.
- Crea flujos en febos y envía a contabilizar las rendiciones.

✓ Respecto a las rendiciones mensuales <u>periodo diciembre 2025</u> de los programas **FNDR Almacén Punilla - Diguillin** Fomento Productivo:

- Revisa y observa las muestras obtenidas de las rendiciones, enviándolas a través de SISREC al encargado otorgante para su revisión y devolución al operador para ser subsanadas.

✓ Respecto a la rendición mensual <u>periodo diciembre 2025</u> del programa **FNDR Almacén Itata** Fomento Productivo:

- Revisa y aprueba la muestra obtenida, enviando al fomento para su revisión.
- Realiza planillas resumen de las rendiciones.
- Crea flujos en febos y envía a contabilizar la rendición.

✓ Respecto a la rendición mensual <u>periodo enero 2026</u> del programa **FNDR Almacén Punilla - Diguillín** Fomento Productivo:

- Selecciona muestras, a través del archivo de muestreo vigente.
- Notifica a los ejecutivos de apoyo al fomento José Wall/ José Landa y Lydia Contreras, las fechas de revisión financiera y fomento y adjunta las muestras seleccionadas por cada una de las convocatorias.
- Ingresa como material complementario en SISREC, el archivo PDF de la muestra seleccionada, en cada una de las convocatorias.
- Comienza la revisión financiera de las diferentes muestras seleccionadas.

✓ Respecto a la rendición mensual <u>periodo enero 2026</u> del programa **FNDR Almacén Itata** Fomento Productivo:

- Notifica a la ejecutiva de apoyo al fomento Lydia Contreras, las fechas de revisión financiera y fomento.

- Realiza y plasma la revisión financiera.
- Envía al encargado otorgante la rendición sin observaciones a través de SISREC, por lo que se encuentra aprobada financieramente.

✓ Respecto a la rendición mensual periodo enero 2026 del programa **FNDR Promoción feria "Día del Padre, tercera, cuarta y sexta feria de emprendimiento"** Fomento Productivo:

- Selecciona muestras, a través del archivo de muestreo vigente.
- Notifica a la ejecutiva de apoyo al fomento Macarena Carrasco, las fechas de revisión financiera y fomento y adjunta las muestras seleccionadas por cada una de las convocatorias.
- Ingresa como material complementario en SISREC, el archivo PDF de la muestra seleccionada, en cada una de las convocatorias.
- Comienza la revisión financiera de las diferentes muestras seleccionadas

✓ Respecto a la rendición mensual periodo enero 2026 del programa **FNDR Promoción feria "Expo Mascotas, quinta, séptima, octava, novena y décima feria de emprendimiento"** Fomento Productivo:

- Notifica a la ejecutiva de apoyo al fomento Macarena Carrasco, las fechas de revisión financiera y fomento.
- Realiza y plasma la revisión financiera.
- Envía al encargado otorgante las rendiciones sin observaciones a través de SISREC, por lo que se encuentran aprobadas financieramente.

✓ Respecto a la rendición mensual al Gobierno Regional periodo por SISREC **enero 2026**:

- Crea informe mensual de gastos y actividades de la rendición mensual.
- Crea planilla Excel de rendición y detalle para adjuntar a la rendición mensual.
- Crea anexos y respaldos de la rendición
- Crea rendición del periodo a través del sistema.
- Envía al ministro de fe la rendición.
- Realiza gestiones, en cuanto al seguimiento para la firma y envío de la rendición al Gobierno Regional.

✓ Actualiza planilla detallada del flujo de caja real.

✓ Actualiza Excel detallado de pago de honorarios proyectado, para un correcto control.

✓ Revisa primer pago del programa FNDR Almacén Regional, correspondiente al 20% del total disponible para el programa.

✓ **Respecto a la contratación de 1 profesional de apoyo al fomento:**

- Prepara la documentación para la contratación de la profesional como el plan de trabajo, formulario de disponibilidad, certificado de disponibilidad y declaración jurada.
- Gestiona firma de los documentos por la profesional.

- ✓ Actualiza planilla Excel “control de oficios con el Gobierno Regional”.
- ✓ Actualiza planilla Excel de control de pagos a los AOS, presupuesto, póliza y total rendido al Gobierno Regional, en pro de velar por un control.
- ✓ Envía a nivel central, informes de actividades desarrolladas por los profesionales del programa, durante el periodo enero 2026.
- ✓ Responde diversas consultas de carácter financiero, a los profesionales de los AOS.
- ✓ Responde consultas internas, enviadas por los profesionales de apoyo al programa.
- ✓ Participa en 8 reuniones con el equipo FNDR Fomento Productivo.

CONCLUSIONES

Durante el mes de febrero, en el marco del programa FNDR Fomento Productivo, la profesional Catalina Candia desarrolló una gestión integral, sistemática y orientada al cumplimiento riguroso de los procesos financieros, administrativos y de control vinculados a las distintas líneas del programa, entre ellas FNDR Almacén provincias de Punilla, Diguillín e Itata y las iniciativas de FNDR Promoción.

Su labor estuvo fuertemente centrada en la correcta ejecución y supervisión de las rendiciones mensuales correspondientes a los periodos noviembre y diciembre 2025, así como enero 2026, efectuando procesos de revisión financiera, selección y análisis de muestras, levantamiento y seguimiento de observaciones, coordinación con ejecutivos de apoyo al fomento (encargados otorgantes), además de la gestión de envíos y aprobaciones a través de la plataforma SISREC. Asimismo, elaboró planillas resumen, creó flujos en Febos y gestionó contabilizaciones, asegurando la trazabilidad y consistencia de la información financiera presentada.

Paralelamente, ejecutó de manera oportuna el proceso de pago de honorarios del equipo profesional, verificando antecedentes tributarios, confeccionando solicitudes de pago y coordinando con las áreas de administración y finanzas para su correcta tramitación. Complementariamente, fortaleció los mecanismos de control interno mediante la actualización permanente de planillas de flujo de caja real y proyectado, control de oficios con el Gobierno Regional, seguimiento presupuestario, control de pagos a AOS y monitoreo del estado de rendiciones.

Dentro de sus funciones también destacó la elaboración y envío de la rendición mensual consolidada al Gobierno Regional, incluyendo la confección de informes, anexos, respaldos y seguimiento para su firma y remisión formal, alcanzando un 44,8/% de avance en la rendición. A ello se suma la revisión del primer pago del programa Almacén Regional, correspondiente al 20% del total según convenio.

En el ámbito administrativo, gestionó la documentación necesaria para la contratación de un nuevo profesional de apoyo al fomento, coordinando la preparación y firma de los instrumentos requeridos. Asimismo, mantuvo un rol activo en la resolución de consultas financieras tanto de profesionales de los AOS como del equipo interno del programa, además de participar en reuniones de coordinación del equipo FNDR.

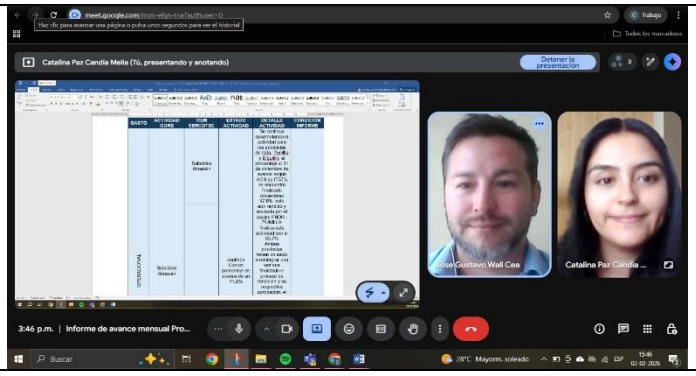
ANEXOS

1 REUNIONES

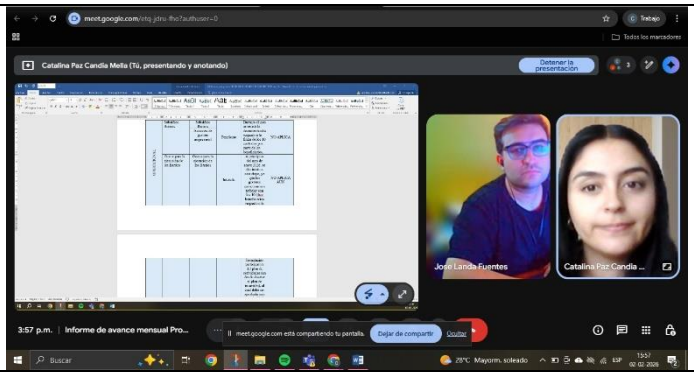
1.1 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa FNDR Crece y Promoción**
Fecha	**02/02/2026**
Hora	**12:20**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de trabajo en relación al informe de avance de los programas FNDR Crece y Promoción Fomento Productivo, referente a los avances alcanzados durante el mes de enero 2026, para informar al Gobierno Regional, a través del informe de gastos y actividades.

1.2 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa Almacén Punilla**
Fecha	**02/02/2026**
Hora	**15:30**
Lugar / link	meet.google.com/mov-ehjn-tna
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de trabajo en relación al informe de avance del programa FNDR Almacén Punilla Fomento Productivo, referente a los avances alcanzados durante el mes de enero 2026, para informar al Gobierno Regional, a través del informe de gastos y actividades.

1.3 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programas FNDR Barrios Comerciales**
Fecha	**02/02/2026**
Hora	**16:00**
Lugar / link	meet.google.com/etq-jdru-fho
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de trabajo en relación al informe de avance del programa FNDR Barrios Comerciales Fomento Productivo, referente a los avances alcanzados durante el mes de enero 2026, para informar al Gobierno Regional, a través del informe de gastos y actividades.

1.4 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con ejecutivo de fomento SCT**
Fecha	**02/02/2026**
Hora	**10:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de revisión informe mensual de actividades de la profesional, periodo enero 2026.

1.5 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión de coordinación equipo FNDR**
Fecha	**03/02/2026**
Hora	**12:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se realiza barrido por cada programa, principalmente se informa la adjudicación de empresa de transpoertes para este 2026, además se informa el ingreso de una nueva profesional quien se hará cargo del programa FNDR Crece, se espera que ingrese el próximo 09 de febrero.

1.6 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión de coordinación equipo FNDR**
Fecha	**10/02/2026**
Hora	**09:15**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se realiza barrido por cada programa, dando principal importancia al pago pendiente respecto al programa FNDR Almacén Regional y la necesidad de gestionar reunión por el programa FNDR BBCC, en virtud que a la fecha llevan $0 rendidos.

1.7 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con ejecutivo de apoyo financiero**
Fecha	**11/02/2026**
Hora	**09:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reuión de análisis respecto a oficio recepcionado desde el Gore, en virtud de la necesidad de dar respuesta a sus requerimientos.

1.8 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión equipo FNDR**
Fecha	**12/02/2026**
Hora	**15:00**
Lugar / link	meet.google.com/owy-fuhn-fbh
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se anuncia el ingreso de la nueva profesional de apoyo Macarena Carrasco, entregando diversos lineamientos, como que se hará cargo del programa FNDR Crece.

2. CORREOS

2.1 Correos Internos.

2.1.1 Envía Boleta honorarios profesionales FNDR Fomento Productivo

Boleta honorarios profesionales FNDR Fomento Productivo

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>
para Claudio, Arturo

mar, 3 feb, 11:41 a.m.

Estimado,

Junto con saludar y esperando que se encuentre bien, remito para gestionar pago, las boletas de honorarios correspondientes a las actividades realizadas en enero 2026 por los profesionales del programa FNDR Fomento Productivo.

Adjunto el desglose de las boletas:

PERIODO ACTIVIDA	PERIODO EMISIÓN	NOMBRE	RUT	N° BH	NETO	RETENCIÓN	RETENCIÓN 3%	TOTAL RETENCIÓN	TOTAL BRUTO
ENERO	FEBRERO	LYDIA CONTRERAS SANDOVAL	13.378.794-1	33	1.525.500	274.500		274.500	1.800.000
		VALENTINA GALLARDO GUTIERREZ	19.557.325-5	66	1.440.750	259.250		259.250	1.700.000
		JOSÉ LANDA FUENTES	18.771.792-2	18	1.313.625	236.375		236.375	1.550.000
		CATALINA CANDIA MELLA	19.798.527-5	37	1.610.250	289.750		289.750	1.900.000

Cabe señalar que los informes asociados a estos pagos ya cuentan con la aprobación del ejecutivo de fomento a cargo del programa y con la resolución de su contratación.

Agradezco de antemano su gestión.

Saludos cordiales

2.1.2 Envía Informes de actividades honorarios enero 2026_programa FNDR Fomento Productivo, región de Ñuble

Informes de actividades honorarios enero 2026_programa FNDR Fomento Productivo, región de Ñuble Recibidos ×

Visión general creada por IA

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>
para Paula, Arturo

mar, 3 feb, 10:25 a.m.

Estimada Paula,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comparto los 8 informes de los profesionales FNDR Fomento Productivo, correspondientes a actividades desarrolladas durante el mes de enero 2026.

Adjunto informes de:

1. José Landa
2. Valentina Gallardo
3. Pedro Meléndez
4. Luis Baeza
5. Catalina Candia
6. José Wall
7. Lydia Contreras
8. Matías Jelves

Saludos cordiales.

CATALINA CANDIA enero 2026.pdf

INFORME_ENERO_2026_JOSE_LANDA.pdf

Jose Wall enero 2026.pdf

Luis Baeza enero 2026.pdf

2.1.3 Informa Observación rendición diciembre 2025. programa FNDR DIGUILLIN, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE

Observación rendición diciembre 2025. programa FNDR DIGUILLIN, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE External Recibidos ×

Visión general creada por IA

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>
para carolina, Luis, Lydia

lun, 9 feb, 10:09 a.m.

Estimados,

junto con saludar y esperando que se encuentren bien, les escribo en virtud de la rendición diciembre 2025, del programa FNDR DIGUILLIN, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE, ya que he detectado que el monto referente a aporte empresarial de inversión se excede en $1

Les comparto el detalle de aquello:

	Esta información se extrae del sistema de rendiciones				Rendición
MONTO_A_RENDIR	Item de Programa	Sub Item Programa	Rut Beneficiario	Nombre Beneficiario	Aporte Empresarial Gasto
336.763	Inversión (GC	Mercadería	77136185-4	Minimarket Amanda Matias Joksan Molina Fernandez E.I.R.L.	33.676
13.237	Inversión (GC	Mercadería	77136185-4	Minimarket Amanda Matias Joksan Molina Fernandez E.I.R.L.	1.324
1.170.955	Inversión (GC	Activos Fijos	77136185-4	Minimarket Amanda Matias Joksan Molina Fernandez E.I.R.L.	117.096
213.896	Inversión (GC	Activos Fijos	77136185-4	Minimarket Amanda Matias Joksan Molina Fernandez E.I.R.L.	21.390
102.845	Inversión (GC	Mercadería	77136185-4	Minimarket Amanda Matias Joksan Molina Fernandez E.I.R.L.	10.284
80.155	Inversión (GC	Mercadería	77136185-4	Minimarket Amanda Matias Joksan Molina Fernandez E.I.R.L.	8.016
32.745	Inversión (GC	Mercadería	77136185-4	Minimarket Amanda Matias Joksan Molina Fernandez E.I.R.L.	3.274
49.404	Inversión (GC	Mercadería	77136185-4	Minimarket Amanda Matias Joksan Molina Fernandez E.I.R.L.	4.941
2.000.000					200.001

Ante esto, necesito que estudien el caso, ya que procederé a observar la transacción n°271 para que puedan realizar los ajustes necesarios como la devolución del monto y la disminución en el auxiliar.

Saludos cordiales.

2.1.4 Gestiona Solicitud de firma rendición SISREC, periodo enero 2026

Solicitud de firma rendición SISREC, periodo enero 2026 Recibidos ×

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> lun, 9 feb, 10:48 a.m.
para Carla, Alejandro

Estimada Carla,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te escribo en virtud de la rendición que debemos enviar al Gobierno Regional, en relación al programa FNDR "TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE".

Te comento que el ejecutivo de administración y finanzas de nuestra región se encuentra de vacaciones, ante esto solicito de tus gestiones, para lograr firmar y enviar la rendición correspondiente al periodo "Enero 2026".

Es importante mencionar que como fecha límite para el envío de esta, es el próximo **viernes 13 de febrero.**

Resultado rendiciones

Exportar

Acciones	Código SISREC proyecto	Codigo externo proyecto	Nombre programa	Nombre proyecto	Entidad otorgante	Rol revisor	Mes	Año	Tipo
	26469-2024	40056384	TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE	TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE	GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE	Encargado ejecutor	Enero	2026	Mensual

2.1.5 Envía Boleta honorarios profesionales FNDR Fomento Productivo para enviar a pago

Boleta honorarios profesionales FNDR Fomento Productivo para enviar a pago Recibidos ×

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> lun, 9 feb, 9:49 a.m.
para Alejandro

Estimado,

Junto con saludar y esperando que se encuentre bien, remito para gestionar pago, las boletas de honorarios correspondientes a las actividades realizadas en enero 2026 por los 4 profesionales del programa FNDR Fomento Productivo que se encuentran pendientes.

Adjunto el desglose de las boletas:

NOMBRE	RUT	N° BH	NETO	RETENCIÓN	TOTAL RETENCIÓN	TOTAL BRUTO
JOSÉ WALL CEA	17.458.117-7	19	1.483.125	266.875	266.875	1.750.000
PEDRO MELENDEZ TEUTSCH	12.030.895-5	83	1.483.125	266.875	266.875	1.750.000
LUIS BAEZA HORMAZABAL	12.377.718-2	113	1.101.750	198.250	198.250	1.300.000
MATIAS JELVES ESQUIVEL	19.072.197-3	27	1.356.000	244.000	244.000	1.600.000

Cabe señalar que los informes asociados a estos pagos ya cuentan con la resolución de su contratación.

Agradezco de antemano tu gestión.

Saludos cordiales

2.1.6 Observación rendición Diciembre 2025, programa FNDR Diguillín Almacenes de Chile

Observación rendición Diciembre 2025, programa FNDR Diguillín Almacenes de Chile

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> lun, 9 feb, 4:37 p.m.
para Lydia

Estimada Lydia,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te escribo en relación con la rendición detallada en referencia, específicamente respecto de la transacción N°419.

Si bien dicha transacción no forma parte de la muestra, al revisar el presupuesto total por ítem de la beneficiaria se observa que el monto rendido excede lo asignado en el ítem de inversión. En este contexto, y considerando que en el detalle del auxiliar se señala que la adquisición corresponde a un letrero acrílico, estimo que la transacción podría encontrarse incorrectamente clasificada como inversión, correspondiendo más bien al ítem de acciones de gestión empresarial.

Agradeceré puedas analizar este caso al momento de realizar tu revisión y formular las observaciones que estimes pertinentes, en caso de ser necesario.

Saludos cordiales.

2.1.7 Solicitud de gestión correo institucional profesional FNDR

Solicitud de gestión correo institucional profesional FNDR

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>
para Alejandro

jue, 12 feb, 3:28 p.m.

Estimado,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, solicito gestionar la creación de correo electrónico para la nueva profesional FNDR quien comenzó sus funciones el día de hoy, sus datos son:

- Nombre: Macarena Soledad Carrasco Garrido
- Rut: 19.083.061-6
- Inicio de la contratación: 12-02-2026
- Termino de contrato: 15-10-2026

Adjunto el correo de autorización para su contratación.
Saludos cordiales.

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ Agregar a Drive



08 Correo autoriz...

2.1.8 Comentarios pago 20% programa FNDR Almacén Regional

Comentarios pago 20% programa FNDR Almacén Regional

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>
para Lydia, Jose

jue, 12 feb, 5:43 p.m.

Estimados,

junto con saludar y esperando que se encuentren bien, les dejo los siguientes comentarios a modificar previo al envío para pago del 20%:

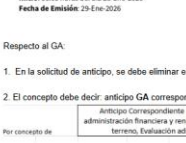
Respecto al GO:

1. En la solicitud de transferencia, se debe eliminar el nombre de Claudio Rivera, sólo de decir el cargo.

2. La fecha de inicio mencionada en la solicitud de GO y GA está errónea, según póliza inicia el 28-01-2029



ia	Fecha Inicio	F
77	1/29/2026	1



ID: 03-24-011577 Mone
Inicio: 00:00 horas del día 28-Ene-2026
Fecha de Emisión: 29-Ene-2026

Respecto al GA:

1. En la solicitud de anticipo, se debe eliminar el nombre de Claudio Rivera, sólo de decir el cargo.

2. El concepto debe decir: anticipo GA correspondiente a....por lo que está incompleto, modificar.

Por concepto de: Anticipo Correspondiente a: Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones, Evaluación técnica en terreno, Evaluación admisibilidad y proyecto.

3. Fecha inicio de garantía errónea en solicitud, debe decir 28-01-2026

4. Por lo que vi, las glosas de las facturas las tienen en un word, las cuales están erróneas, ya que el instrumento se llama **NUBLE, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE** y no veo ese nombre en ninguna glosa, además les recomiendo revisar el formato de glosas que están expuestas en la resolución vigente n°10.722, ya que creo que no cumplen con lo establecido a la fecha.

5. Una vez que tengan la factura incorporar el n° a la solicitud e incorporar la factura al drive.

Saludos cordiales.

2.1.9 Envía Distribución de ppto ferias FNDR al 16-02

Solicitud Disitribucion de ppto ferias FNDR al 16-02 External Recibidos ×

Resume este correo electrónico

Luis Morales
Hola valentina buendia, favor solicito me pudiera hacer llegar la distribución de PPto de ferias FNDR actualizados al dia de hoy para chequear contra transferen

lun, 16 feb, 3:38 p.m.

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>
para Luis, valentina.gallardo, INGRID

mié, 18 feb, 8:44 a.m. (hace 13 días)

Estimado,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comparto la distribución del 4to pago correspondiente a la última transferencia efectuada.

Saludos cordiales.

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ Agregar a Drive



7. Distribución de ...

2.1.10 Envía Plazos de revisión rendición enero 2026 - PROGRAMAS FNDR ALMACENES DE CHILE

Plazos de revisión rendición enero 2026 - ITATA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> vie, 27 feb, 12:21 p.m. (hace 4 días)
para Lydia

Estimada,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en cumplimiento de lo establecido en el procedimiento, te comento que respecto a la rendición del período **enero 2026**, correspondiente al programa **FNDR ITATA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE**, esta fue presentada **"sin movimiento"**, por lo que no se realizó selección de muestra al no existir antecedentes que revisar.

Informo que, los plazos de revisión son los siguientes (plazos considerados desde la recepción de la rendición, pues no existe selección de muestra):

- **Analista otorgante (ejecutivo financiero):** dispone de 15 días hábiles, con fecha límite de envío del expediente al ejecutivo de fomento el **13-03-2026**.
- **Encargado otorgante (ejecutivo de fomento):** dispone de 20 días hábiles (desde la recepción en este caso), con fecha límite para "devolver al AOS" o "firmar y aprobar la rendición" (según corresponda) el **20-03-2026**.

Agradecería que me informes cuando apruebes u observes la rendición, para poder terminar el proceso.

Saludos cordiales,

Para: Jose, Jose	Envío Muestra seleccionada y plazos de revisión - Programa FNDR PUNILLA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE, periodo enero 2026 - Estimado, Junto con saludar y ... 02 Transaccion.... 03 Muestra Ale...	27 feb
Para: Lydia	Envío Muestra seleccionada y plazos de revisión - Programa FNDR DIGUILLIN, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE, periodo enero 2026 - Estimada, Junto con saludar y... 02 Transaccion.... 03 MUESTRA A...	27 feb

2.1.11 Envía Plazos de revisión rendición enero 2026 - Promoción

Plazos de revisión rendición enero 2026 - Promoción FNDR FERIA 7

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> vie, 27 feb, 12:11 p.m. (hace 4 días)
para Macarena

Estimada,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en cumplimiento de lo establecido en el procedimiento, te comento que respecto a la rendición del período **enero 2026**, correspondiente al programa **FNDR Promoción Feria 7**, esta fue presentada **"sin movimiento"**, por lo que no se realizó selección de muestra al no existir antecedentes que revisar.

Informo que, los plazos de revisión son los siguientes (plazos considerados desde la recepción de la rendición, pues no existe selección de muestra):

- **Analista otorgante (ejecutivo financiero):** dispone de 15 días hábiles, con fecha límite de envío del expediente al ejecutivo de fomento el **13-03-2026**.
- **Encargado otorgante (ejecutivo de fomento):** dispone de 20 días hábiles (desde la recepción en este caso), con fecha límite para "devolver al AOS" o "firmar y aprobar la rendición" (según corresponda) el **20-03-2026**.

Agradecería que me informes cuando apruebes u observes la rendición, para poder terminar el proceso.

Saludos cordiales,

Para: Macarena, Jose 2	Envío Muestra seleccionada y plazos de revisión - Programa FNDR Sexta Feria de Emprendimiento, periodo enero 2026 - Estimado, en virtud de tu asignación como ejecutivo... 02 Transaccion.... 03 Muestra ale...
Para: Macarena, Jose 2	Envío Muestra seleccionada y plazos de revisión - Programa FNDR Promociones Dia del Padre, periodo enero 2026 - Estimado, en virtud de tu asignación como ejecutivo a c... 02 Transaccion.... 03 Muestra ale...
Para: Macarena, Jose 2	Envío Muestra seleccionada y plazos de revisión - Programa FNDR Cuarta Feria de Emprendimiento, periodo enero 2026 - Estimado, en virtud de tu asignación como ejecutiv... 03 Muestra Ale... 02 Transaccion....
Para: Macarena, Jose 2	Envío Muestra seleccionada y plazos de revisión - Programa FNDR Tercera Feria de Emprendimiento, periodo enero 2026 - Estimado, en virtud de tu asignación como ejecuti... 03 Muestra ale... 02 Transaccion....
Para: Macarena, Jose 2	Plazos de revisión rendición enero 2026 - Promoción FNDR Expo Mascotas Chillán - Estimado, en virtud de tu asignación como ejecutivo a cargo de esta convocatoria, deriv...
Para: Macarena, Jose 2	Plazos de revisión rendición enero 2026 - Promoción FNDR FERIA 9 - Estimado, en virtud de tu asignación como ejecutivo a cargo de esta convocatoria, derivo esta informaci...
Para: Macarena, Jose 2	Plazos de revisión rendición enero 2026 - Promoción FNDR FERIA 8 - Estimado, en virtud de tu asignación como ejecutivo a cargo de esta convocatoria, derivo esta informaci...
Para: Macarena, Jose 2	Plazos de revisión rendición enero 2026 - Promoción FNDR FERIA 10 - Estimado, en virtud de tu asignación como ejecutivo a cargo de esta convocatoria, derivo esta informa...
Para: Macarena, Jose 2	Plazos de revisión rendición enero 2026 - Promoción FNDR FERIA 5 - Estimado, en virtud de tu asignación como ejecutivo a cargo de esta convocatoria, derivo esta informaci...

DOCUMENTOS TRABAJADOS EN EL MES DE FEBRERO 2026

1. Solicitudes de pago honorarios

Objetivo del documento: Acreditar información para pago

Respaldo:

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE:	ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE	FECHA	3-2-2026
		N° FEBOS	91722
A:	CLAUDIO RIVERA FERNANDEZ EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, **66**
que cuya recepción conforme se dio con fecha **3-2-2026** por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de	PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE ENERO 2026		
A nombre de	Valentina Constanza Gallardo Gutierrez		19.557.325-5
Nombre Proyecto	TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0		
Monto	1.440.750	Fact.o BH N°	66
		Codigo BP	1255366
		Codigo SAP	430

Datos garantia anticipo de operación:

Tipo de garantia	Rut Tomador	N° garantia	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantia
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantia	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Estado	Vista	19557325	valentinacgallardo@outlook.es

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDR

ARTURO MATURANA VILLAGRÁN
Ejecutivo de Fomento Ñuble

ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
Directora Regional

Validacion de documentos

Acciones	SI	NO	
Valida datos de solicitud de Transferencia			
Valida compromiso			
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantia	N/A	N/A	V° B° EAF

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE:	ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE	FECHA	3-2-2026
		N° FEBOS	91721
A:	CLAUDIO RIVERA FERNANDEZ EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, **33**
que cuya recepción conforme se dio con fecha **3-2-2026** por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de	PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE ENERO 2026		
A nombre de	Lydia Elena Contreras Sandoval		13.378.794-1
Nombre Proyecto	TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0		
Monto	1.525.500	Fact.o BH N°	33
		Codigo BP	1255366
		Codigo SAP	430

Datos garantia anticipo de operación:

Tipo de garantia	Rut Tomador	N° garantia	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantia
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantia	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Falabella	Corriente	1-999-567515-1	LYCONTRE78@HOTMAIL.COM

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDR

ARTURO MATURANA VILLAGRÁN
Ejecutivo de Fomento Ñuble

ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
Directora Regional

Validacion de documentos

Acciones	SI	NO	
Valida datos de solicitud de Transferencia			
Valida compromiso			
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantia	N/A	N/A	V° B° EAF

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE:	ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE	FECHA	3-2-2026
		N° FEBOS	91723
A:	CLAUDIO RIVERA FERNANDEZ EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, **18**
que cuya recepción conforme se dio con fecha **3-2-2026** por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de	PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE ENERO 2026		
A nombre de	José Eduardo Landa Fuentes		18.771.792-2
Nombre Proyecto	TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0		
Monto	1.313.625	Fact.o BH N°	18
		Codigo BP	1255366
		Codigo SAP	430

Datos garantia anticipo de operación:

Tipo de garantia	Rut Tomador	N° garantia	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantia
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantia	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Scotiabank	Corriente	2652995580	JOSELANDAFUENTES@GMAIL.COM

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDR

ARTURO MATURANA VILLAGRÁN
Ejecutivo de Fomento Ñuble

ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
Directora Regional

Validacion de documentos

Acciones	SI	NO	
Valida datos de solicitud de Transferencia			
Valida compromiso			
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantia	N/A	N/A	V° B° EAF

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE:	ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE	FECHA	3-2-2026
		N° FEBOS	91724
A:	CLAUDIO RIVERA FERNANDEZ EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, **37**
que cuya recepción conforme se dio con fecha **3-2-2026** por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de	PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE ENERO 2026		
A nombre de	Catalina Paz Candia Mella		19.798.527-5
Nombre Proyecto	TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0		
Monto	1.610.250	Fact.o BH N°	37
		Codigo BP	1255366
		Codigo SAP	430

Datos garantia anticipo de operación:

Tipo de garantia	Rut Tomador	N° garantia	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantia
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantia	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Falabella	Corriente	19996819144	catapcm98@gmail.com

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDR

ARTURO MATURANA VILLAGRÁN
Ejecutivo de Fomento Ñuble

ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
Directora Regional

Validacion de documentos

Acciones	SI	NO	
Valida datos de solicitud de Transferencia			
Valida compromiso			
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantia	N/A	N/A	V° B° EAF

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE:	ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE	FECHA	9-2-2026
		N° FEBOS	92134
A:	EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, **113**
que cuya recepción conforme se dio con fecha **9-2-2026** por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de	PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE ENERO 2026	
A nombre de	Luis Osvaldo Baeza Hormazábal	12.377.718-2
Nombre Proyecto	TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0	
Monto	1.101.750	Fact.o BH N° 113 Codigo BP 1255366 Codigo SAP 430

Datos garantia anticipo de operación:

Tipo de garantia	Rut Tomador	N° garantia	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantia
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantia	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Falabella	Vista	58330032397	Luisbaezahormazabal@gmail.com

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDR

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA
Ejecutivo de Fomento Ñuble

ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
Directora Regional

Validacion de documentos

Acciones	SI	NO	
Valida datos de solicitud de Transferencia			
Valida compromiso			
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantia	N/A	N/A	V° B° EAF

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE:	ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE	FECHA	9-2-2026
		N° FEBOS	92135
A:	EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, **83**
que cuya recepción conforme se dio con fecha **9-2-2026** por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de	PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE ENERO 2026	
A nombre de	Pedro Felipe Melendez Teutsch	12.030.895-5
Nombre Proyecto	TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0	
Monto	1.483.125	Fact.o BH N° 83 Codigo BP 1255366 Codigo SAP 430

Datos garantia anticipo de operación:

Tipo de garantia	Rut Tomador	N° garantia	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantia
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantia	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Scotiabank	Corriente	971924732	pmelende11@gmail.com

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDR

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA
Ejecutivo de Fomento Ñuble

ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
Directora Regional

Validacion de documentos

Acciones	SI	NO	
Valida datos de solicitud de Transferencia			
Valida compromiso			
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantia	N/A	N/A	V° B° EAF

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE:	ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE	FECHA	9-2-2026
		N° FEBOS	92133
A:	EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, **19**
que cuya recepción conforme se dio con fecha **9-2-2026** por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de	PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE ENERO 2026	
A nombre de	Jose Gustavo Wall Cea	17.458.117-7
Nombre Proyecto	TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0	
Monto	1.483.125	Fact.o BH N° 19 Codigo BP 1255366 Codigo SAP 430

Datos garantia anticipo de operación:

Tipo de garantia	Rut Tomador	N° garantia	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantia
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantia	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Chile	Corriente	00-062-04639-10	Josecea.wall0571@gmail.com

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDR

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA
Ejecutivo de Fomento Ñuble

ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
Directora Regional

Validacion de documentos

Acciones	SI	NO	
Valida datos de solicitud de Transferencia			
Valida compromiso			
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantia	N/A	N/A	V° B° EAF

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE:	ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE	FECHA	9-2-2026
		N° FEBOS	92132
A:	EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, **27**
que cuya recepción conforme se dio con fecha **9-2-2026** por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de	PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE ENERO 2026	
A nombre de	Matias Ignacio Jelves Esquivel	19.072.197-3
Nombre Proyecto	TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0	
Monto	1.356.000	Fact.o BH N° 27 Codigo BP 1255366 Codigo SAP 430

Datos garantia anticipo de operación:

Tipo de garantia	Rut Tomador	N° garantia	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantia
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantia	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Estado	Chequera Electrónica	52171926696	mjelves7@gmail.com

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDR

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA
Ejecutivo de Fomento Ñuble

ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
Directora Regional

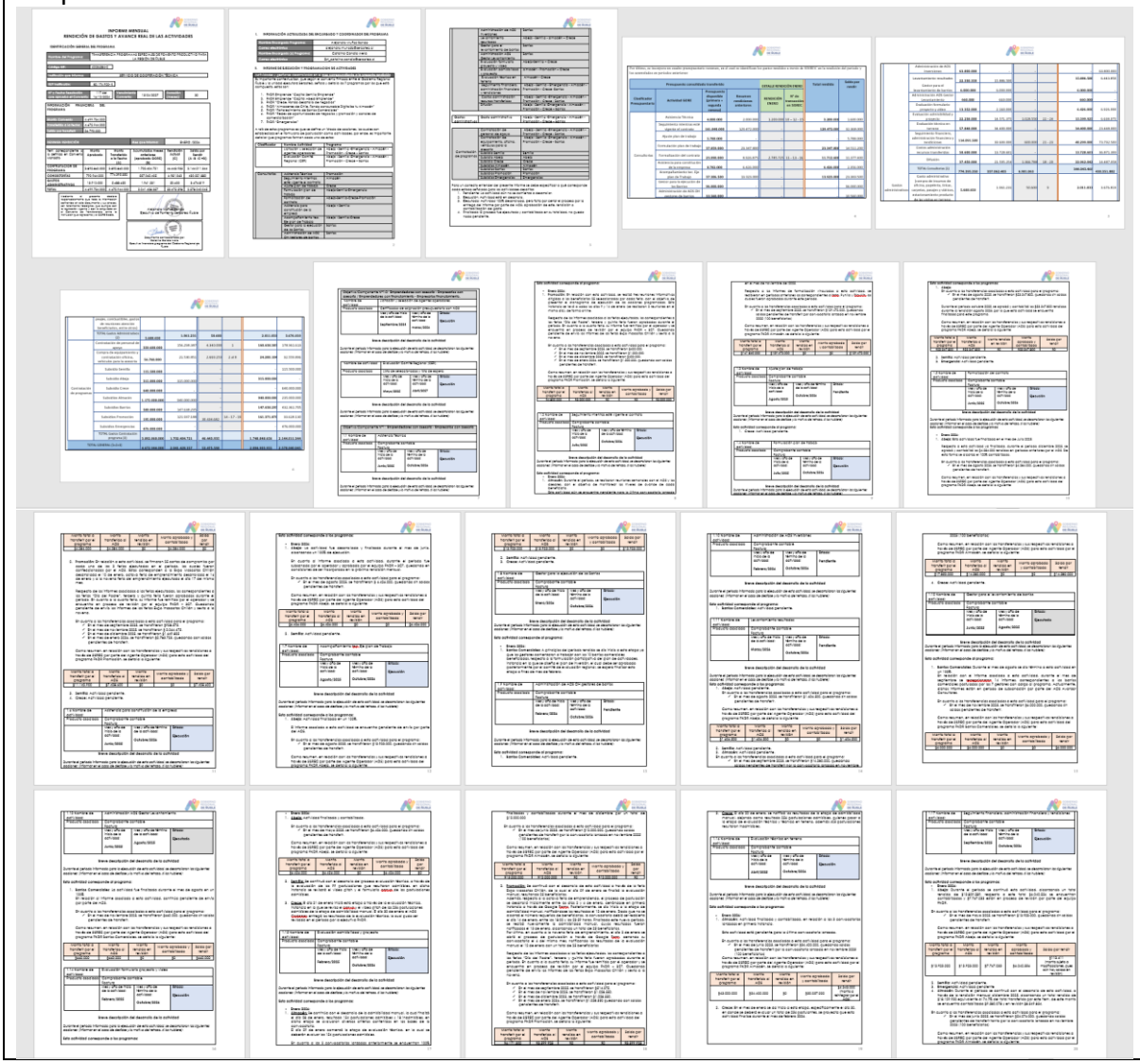
Validacion de documentos

Acciones	SI	NO	
Valida datos de solicitud de Transferencia			
Valida compromiso			
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantia	N/A	N/A	V° B° EAF

2. Informe mensual de gastos y actividades

Objetivo del documento: Creación de documento para cumplir con rendiciones señaladas en convenio

Respaldo:



3. Planilla rendición de cuentas y detalle periodo enero 2026

Objetivo del documento: Planilla solicitada por el Gore, para adjuntar en rendición mensual

Respaldo:

RESUMEN RENDICIÓN DE CUENTAS

I. IDENTIFICACIÓN PROGRAMA			
UNIDAD EJECUTORA	SERVICIO DE COOPERACION Y TECNICA		
NOMBRE DEL PROGRAM	TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGION DE NUBLE		
RUT UNIDAD EJECUTORA	82.174.900-K		
CÓDIGO BIP	40056384-0		
Nº RESOLUCIÓN QUE APRUEBA CONVENIO	117	FECHA RESOLUCIÓN	16-10-2024
NOMBRE REFERENTE TECNICO-FINANCIERO GOBIERNO REGIONAL	Elias Jara		

II. IDENTIFICACIÓN CUENTADANTE	
NOMBRE	Catalina Candia Mella
RUT	19.798.527-5
CORREO ELECTRÓNICO	ext_catalina.candia@sencer.cl
TELEFONO	954705132
REPRESENTANTE LEGAL	Alejandra Sandoval Valenzuela
RUT REPRESENTANTE LEGAL	18.058.949-K

III. RESUMEN RENDICIÓN			
MES RENDICIÓN	ENERO	AÑO	2026
MONTO TRANSFERIDO			$ 4.672.944.000
SALDO ANTERIOR	$		2.831.516.643
MONTO A RENDIR			$ 53.475.598
MONTO A REINTEGRAR	$		-
SALDO POR RENDIR	$		2.578.040.045

DETALLE POR ITEM	TOTAL TRANSFERIDO	RENDIDO MESES ANTERIORES	RENDICIÓN MES ACTUAL	SALDO POR RENDIR	OBSERVACIONES
CONTRATACIÓN PROGRAMA	$ 3.892.860.000	$ 1.702.404.721	$ 46.443.935	$ 2.144.011.344	
CONSULTORÍAS	$ 774.396.350	$ 337.062.405	$ 6.981.063	$ 430.351.882	
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$ 5.688.650	$ 1.961.231	$ 50.600	$ 3.676.819	
TOTALES	$ 4.672.944.000	$ 2.041.428.357	$ 53.475.598	$ 2.578.040.045	

IV. DETALLE TRANSFERENCIAS TRANSFERENCIAS RECIBIDAS EN EL MES				
FECHA TRANSFERENCIA		Nº COMPROBANTE INGRESO	MONTO TRANSFERIDO	
FECHA TRANSFERENCIA		Nº COMPROBANTE INGRESO	MONTO TRANSFERIDO	$ -
FECHA TRANSFERENCIA		Nº COMPROBANTE INGRESO	MONTO TRANSFERIDO	$ -
FECHA TRANSFERENCIA		Nº COMPROBANTE INGRESO	MONTO TRANSFERIDO	$ -

NOMBRE CUENTADANTE	Catalina Candia Mella	FIRMA Y TIMBRE	

ITEM	DETALLE ADQUISICIÓN	ACTIVIDAD	COMPONENTE	FECHA EMISIÓN	TIPO DOCUMENTO	Nº DOCUMENTO	NOMBRE PROVEEDOR	MONTO IMPUTADO
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO RETENCIÓN PROFESIONALES HONORARIOS noviembre - diciembre 2025 Y/O DICIEMBRE	Contratación de personal de apoyo	COMPONENTE 2	19-01-2026	OTRO	873882756	TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA	$ 4.340.000
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO ESSBIO (AGUA) PERIODO DICIEMBRE	Compra de equipamiento y contratación oficina, vehículos para la asesoría	COMPONENTE 2	02-01-2026	BOLETA ELECTRONICA	114773838	ESSBIO S.A.	$ 111.810
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO GGE (ELECTRICIDAD) PERIODO 17 DICIEMBRE – 16 ENERO	Compra de equipamiento y contratación oficina, vehículos para la asesoría	COMPONENTE 2	29-01-2026	BOLETA ELECTRONICA	47104962	COMPAÑIA GENERAL DE ELECTRICIDAD S.A.	$ 93.600
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO SERVICIO DE ALARMA PERIODO ENERO	Compra de equipamiento y contratación oficina, vehículos para la asesoría	COMPONENTE 2	06-01-2026	FACTURA ELECTRONICA	54969	SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA SEGCORP LIMITADA	$ 77.449
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO SERVICIO DE INTERNET PERIODO DICIEMBRE	Compra de equipamiento y contratación oficina, vehículos para la asesoría	COMPONENTE 2	01-01-2026	FACTURA ELECTRONICA	84019998	TELEFONICA CHILE S.A.	$ 13.194
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO ARRIENDO OFICINA ENERO 2026	Compra de equipamiento y contratación oficina, vehículos para la asesoría	COMPONENTE 2	01-01-2026	OTRO	12026	RUBICANDO MARCUE BUSTOS SANDOVAL	$ 972.100
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO ARRIENDO OFICINA FEBRERO 2026	Compra de equipamiento y contratación oficina, vehículos para la asesoría	COMPONENTE 2	29-01-2026	OTRO	22026	RUBICANDO MARCUE BUSTOS SANDOVAL	$ 972.100
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO SERVICIO DE ASEO PERIODO DICIEMBRE	Compra de equipamiento y contratación oficina, vehículos para la asesoría	COMPONENTE 2	22-01-2026	FACTURA ELECTRONICA	276	PULIMAQUE SPA	$ 476.000

GASTOS ADMINISTRATIVOS	REEMBOLSO PROFESIONAL VALENTINA GALLARDO, CORRESPONDIENTE A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA PADR PROMOCION ERA "II" 1ª DE ENERO 2026	Gastos administrativos	COMPONENTE 1	17-01-2026	OTRO	172/2026	VALENTINA GALLARDO	$ 93.600
CONSULTORIAS	TRASPADO ITEM asistencia técnica PROGRAMA PROMOCION PERA "II" PADR FOMENTO PRODUCTIVO	Asistencia técnica	COMPONENTE 1	27-01-2026	OTRO	1700000266	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 465.000
CONSULTORIAS	TRASPADO ITEM formalización de contrato PROGRAMA PROMOCION PERA "II" PADR FOMENTO PRODUCTIVO	formalización de contrato	COMPONENTE 1	27-01-2026	OTRO	1700000266	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 928.575
CONSULTORIAS	TRASPADO ITEM asistencia técnica PROGRAMA PROMOCION PERA "II" PADR FOMENTO PRODUCTIVO	Asistencia técnica	COMPONENTE 1	27-01-2026	OTRO	1700000266	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 465.000
CONSULTORIAS	TRASPADO ITEM formalización de contrato PROGRAMA PROMOCION PERA "II" PADR FOMENTO PRODUCTIVO	formalización de contrato	COMPONENTE 1	27-01-2026	OTRO	1700000266	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 928.575
CONTRATACIÓN PROGRAMA	TRASPADO ITEM subsidio PROGRAMA PROMOCION PERA "II" PADR FOMENTO PRODUCTIVO	Subsidios Promoción	COMPONENTE 2	27-01-2026	OTRO	1700000266	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 9.290.812
CONSULTORIAS	TRASPADO ITEM asistencia técnica PROGRAMA PROMOCION PERA "II" PADR FOMENTO PRODUCTIVO	Asistencia técnica	COMPONENTE 1	27-01-2026	OTRO	1700000266	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 465.000
CONSULTORIAS	TRASPADO ITEM formalización de contrato PROGRAMA PROMOCION PERA "II" PADR FOMENTO PRODUCTIVO	formalización de contrato	COMPONENTE 1	27-01-2026	OTRO	1700000266	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 928.575
CONTRATACIÓN PROGRAMA	TRASPADO ITEM subsidio PROGRAMA PROMOCION PERA "II" PADR FOMENTO PRODUCTIVO	Difusión	COMPONENTE 2	27-01-2026	OTRO	1700000266	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 16.290.000
CONSULTORIAS	TRASPADO ITEM difusión PROGRAMA PROMOCION PERA "II" PADR FOMENTO PRODUCTIVO	Difusión	COMPONENTE 1	27-01-2026	OTRO	1700000266	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 883.394

CONTRATACIÓN PROGRAMA	TRASPADO ITEM subsidio PROGRAMA PROMOCION PERA "II" PADR FOMENTO PRODUCTIVO	Evaluación administrativa y proyecto	COMPONENTE 2	27-01-2026	OTRO	1700000266	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 16.121.870
CONSULTORIAS	TRASPADO ITEM difusión PROGRAMA PROMOCION PERA "II" PADR FOMENTO PRODUCTIVO	Difusión	COMPONENTE 1	27-01-2026	OTRO	1700000266	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 883.394
CONSULTORIAS	ANTICIPO ACTIVIDAD Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones PROGRAMA PROMOCIÓN PERA "II" PADR FOMENTO PRODUCTIVO	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	COMPONENTE 1	29-01-2026	FACTURA ELECTRONICA	291	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 930.000
CONSULTORIAS	ANTICIPO ACTIVIDAD Evaluación administrativa y proyecto PROGRAMA PROMOCIÓN PERA "II" PADR FOMENTO PRODUCTIVO	Evaluación administrativa y proyecto	COMPONENTE 1	29-01-2026	FACTURA ELECTRONICA	291	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 614.275
CONSULTORIAS	ANTICIPO ACTIVIDAD Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones PROGRAMA PROMOCIÓN PERA "II" PADR FOMENTO PRODUCTIVO	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	COMPONENTE 1	29-01-2026	FACTURA ELECTRONICA	292	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 930.000
CONSULTORIAS	ANTICIPO ACTIVIDAD Evaluación administrativa y proyecto PROGRAMA PROMOCIÓN PERA "II" PADR FOMENTO PRODUCTIVO	Evaluación administrativa y proyecto	COMPONENTE 1	29-01-2026	FACTURA ELECTRONICA	292	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 614.275
							TOTAL	53.475.598

Nota: Inserte tantas filas como sea necesario.

NOMBRE CUENTADANTE	Catalina Candia Mella	FIRMA Y TIMBRE	

4. Planilla de flujo de caja real y control avance rendiciones al Gore

Objetivo del documento: Mantener control referente al estado de rendiciones y montos rendido o a rendir en cada periodo de forma mensual, además de mantener control de flujo de efectivo.

Respaldo:

2025

PRESUPUESTO CONSOLIDADO CONVENIO GORE "

Compo		Nº	Actividad GORE	Item	Presupuesto	Presupuesto	Presupuesto	ENERO	FEBRER	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBR	OCTUBR	NOVIEMBR	DICIEMBR	ENERO	TOTAL	SALDO POR
Emprend		1	Asistencia Técnica	Asistenci	4.800.000	4.800.000	4.800.000	-	-	-	-	-	-	-	-	400.000	-	1.200.000	400.000	1.200.000	3.200.000	1.600.000
		2	Seguimiento	Seguimie	161.840.000	161.840.000	161.840.000	-	-	-	-	-	-	-	-	129.472.000	-	-	-	-	129.472.000	32.368.000
		3	Ajuste plan de	Ajuste	5.788.000	5.788.000	5.788.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.788.000
		4	Formulación plan de	Formulaci	37.859.000	37.859.000	37.859.000	-	-	-	-	-	-	-	23.347.800	-	-	-	-	-	23.347.800	14.511.200
		5	Formalización del	Formaliza	23.090.000	23.090.000	23.090.000	-	-	-	-	-	-	-	4.284.000	928.575	-	2.064.475	1.649.825	2.785.725	11.712.600	11.377.400
		6	Asistencia para	Asistenci	8.782.000	8.782.000	8.782.000	-	-	-	-	-	-	-	6.426.000	-	-	-	-	-	6.426.000	2.356.000
		7	Acompañamiento	Acompañ	41.267.000	41.267.000	37.306.500	-	-	-	-	-	-	-	13.923.000	-	-	-	-	-	13.923.000	23.383.500
		8	Gestor para la	Gestor	96.000.000	96.000.000	96.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96.000.000
		9	Administración de	Administr	10.560.000	10.560.000	10.560.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10.560.000
		9	Administración de	Administr	63.800.000	63.800.000	63.800.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	63.800.000
	Consultorías	10	Levantamiento resultados	Levantam Consolida	35.415.000	35.415.000	22.330.350	-	-	-	-	-	-	-	1.606.500	14.280.000	-	-	-	-	15.886.500	6.443.850
		11	Gestor para el	Gestor	6.000.000	6.000.000	6.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.000.000	-	-	6.000.000	-
		12	Administración AOS	Administr	660.000	660.000	660.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	660.000	-	-	660.000	-
		13	Evaluación	Evaluació	13.352.000	13.352.000	13.352.000	-	-	-	-	2.160.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				Evaluació				-	-	-	-	4.266.000	-	-	-	-	-	-	-	-	6.426.000	6.926.000
		14	Evaluación	Evaluació	22.238.000	22.238.000	22.238.000	-	-	-	-	-	12.000.000	-	-	-	-	1.028.550	1.028.550	1.028.550	15.599.925	6.638.075
		15	Evaluación técnica		57.848.000	57.848.000	57.848.000	-	-	-	-	-	34.400.000	-	-	-	-	-	-	-	34.400.000	23.448.000
		16	Seguimiento		115.615.000	115.615.000	114.091.500	-	-	-	-	13.923.000	24.276.000	-	-	300.000	-	600.000	600.000	600.000	40.299.000	73.792.500
		17	Costos	Costos	50.600.000	50.600.000	50.600.000	-	-	-	-	-	-	-	1.910.256	10.689.700	-	1.128.645	-	-	13.728.601	36.871.399
		18	Difusión	Difusión	37.450.000	37.450.000	37.450.000	-	-	-	-	-	-	-	2.460.219	15.034.671	-	2.050.182	2.050.182	1.366.788	22.962.042	14.487.958
		TOTAL Consultorías (1)			792.964.000	792.964.000	774.395.350	-	-	-	-	20.349.000	70.676.000	-	53.957.775	171.619.221	-	14.731.852	5.728.557	6.981.063	344.043.468	430.351.882
	Gastos	1	Gasto	Gasto	13.910.000	13.910.000	5.688.650	-	-	-	-	-	620.364	533.421	203.490	-	-	603.956	-	50.600	2.011.831	3.676.819
		TOTAL Gastos Administrativos (2)			13.910.000	13.910.000	5.688.650	-	-	-	-	-	620.364	533.421	203.490	-	-	603.956	-	50.600	2.011.831	3.676.819
Emprend		1	Contratación de	Contrataci	339.600.000	339.600.000	339.600.000	-	-	23.437.887	9.705.150	12.431.816	12.739.034	13.300.000	14.326.000	14.500.000	########	14.500.000	26.858.500	4.340.000	160.638.387	178.961.613
		2	Compra de	Compra	56.760.000	56.760.000	56.760.000	-	-	1.889.200	1.032.342	3.261.063	2.403.481	1.584.706	1.410.818	1.459.864	1.241.246	2.829.476	4.418.655	2.669.253	24.200.104	32.559.896
		3	Subsidio Semilla	Inversión	108.900.000	108.900.000	108.900.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	108.900.000
				Acciones	6.600.000	6.600.000	6.600.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.600.000
		4	Subsidio Abeja	Subsidio	297.000.000	297.000.000	297.000.000	-	-	-	-	58.222.781	-	-	256.777.219	-	-	-	-	-	315.000.000	-
				Acciones	18.000.000	18.000.000	18.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18.000.000
	Contratación de programas	5	Subsidio Crece	Subsidio	512.000.000	512.000.000	512.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	640.000.000
				Acciones	128.000.000	128.000.000	128.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		6	Subsidios Almacén	Subsidios	1.000.000.000	1.000.000.000	1.000.000.000	-	-	-	-	-	165.681.117	-	-	634.318.883	-	-	-	-	940.000.000	235.000.000
				Acciones	175.000.000	175.000.000	175.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	140.000.000	-	-	-	-	-	-
		7	Subsidios Barrios	Subsidios	500.000.000	500.000.000	500.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	147.638.295	-	-	147.638.295	432.361.705
				Acciones	80.000.000	80.000.000	80.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		8	Subsidios	Subsidios	195.000.000	195.000.000	195.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	42.906.107	-	38.343.893	40.687.188	39.434.682	161.371.870	33.628.130
			Subsidios	Subsidios	476.000.000	476.000.000	128.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	476.000.000
		TOTAL Gastos Contratación programa			3.892.860.000	3.892.860.000	3.892.860.000	-	-	25.327.087	10.737.492	73.915.660	180.823.632	14.884.706	272.514.037	833.184.854	########	203.311.664	71.964.343	46.443.935	1.748.848.656	2.144.011.344
TOTAL GENERAL (1+2+3)					4.699.734.000	4.699.734.000	4.672.944.000	-	-	25.327.087	10.737.492	94.264.660	252.119.996	15.418.127	326.675.302	##########	########	218.647.472	77.692.900	53.475.598	2.094.903.955	2.578.040.045
								RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO		

2025

PRESUPUESTO CONSOLIDADO CONVENIO GORE - SERCOTEC

Componente	Clasificador Presupuestario	N°	Actividad GORE	Ítem Sercotec	Programa	Presupuesto Inicial	Modificación	Presupuesto disponible (TOTAL)	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	TOTAL
Emprend	Consultorí	1	Asistencia Técnica	Asistenci	Promoción	4.800.000		4.800.000	-	-	-	-	-	-	-	-	400.000	-	1.200.000	400.000	1.200.000	3.200.0
		2	Seguimiento miestras esté vigente el	Seguimie	Almacén	161.840.000		161.840.000	-	-	-	-	-	-	-	-	129.472.000	-	-	-	-	129.472.0
		3	Ajuste plan de trabajo	Ajuste ...	Crece	5.788.000		5.788.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		4	Formulación plan de trabajo	Formulac	Abeja-Semilla-	37.859.000		37.859.000	-	-	-	-	-	-	-	23.347.800	-	-	-	-	-	23.347.8
		5	Formalización del contrato	Formaliza	Abeja-Semilla-Crece-	23.090.000		23.090.000	-	-	-	-	-	-	-	4.284.000	928.575	-	2.064.475	1.649.825	2.785.725	11.712.6
		6	Asistencia para constitución de la	Asistenci	Abeja - Semilla	8.782.000		8.782.000	-	-	-	-	-	-	-	6.426.000	-	-	-	-	-	6.426.0
		7	Acompañamiento tec. Eje plan de	Acompañ	Abeja - Semilla-Crece	41.267.000		37.306.500	-	-	-	-	-	-	-	13.923.000	-	-	-	-	-	13.923.0
		8	Gestor para la ejecución de los	Gestor	Barrios	96.000.000		96.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		9	Administración de AOS OH gestores de	Administr	Barrios	10.560.000		10.560.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		9	Administración de AOS inversiones	Administr	Barrios	63.800.000		63.800.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		10	Levantamiento resultados	Levantam Consolida	Abeja - Semilla -	35.415.000		22.330.350	-	-	-	-	-	-	-	1.606.500	14.280.000	-	-	-	-	15.886.5
		11	Gestor para el levantamiento de	Gestor	Barrios	6.000.000		6.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.000.000	-	-	6.000.0
		12	Administración AOS Gestor	Administr	Barrios	660.000		660.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	660.000	-	-	660.0
		13	Evaluación formulario proyecto y videc	Evaluació	Abeja-Semilla - Crece	13.352.000		13.352.000	-	-	-	-	2.160.000	-	-	-	-	-	-	-	-	
				Evaluació					-	-	-	-	4.266.000	-	-	-	-	-	-	-	-	6.426.0
		14	Evaluación admisibilidad y proyecto	Evaluació	Almacen - Promoción -	22.238.000		22.238.000	-	-	-	-	-	12.000.000	-	-	514.275	-	1.028.550	1.028.550	1.028.550	15.599.9
		15	Evaluación técnica en terreno		Almacén - Crece	57.848.000		57.848.000	-	-	-	-	-	34.400.000	-	-	-	-	-	-	-	-	34.400.0
		16	Seguimiento financiero,		Abeja - Semilla -	114.091.500		114.091.500	-	-	-	-	13.923.000	24.276.000	-	-	300.000	-	600.000	600.000	600.000	40.299.0
		17	Costos administración recursos	Costos	Abeja - Semilla -	50.600.000		50.600.000	-	-	-	-	-	-	-	1.910.256	10.689.700	-	1.128.645	-	-	13.728.6
		18	Difusión	Difusión	Abeja - Semilla -	37.450.000		37.450.000	-	-	-	-	-	-	-	2.460.219	15.034.671	-	2.050.182	2.050.182	1.366.788	22.962.0
			TOTAL Consultorías (1)			792.964.000	-	774.395.350	-	-	-	-	20.349.000	70.676.000		53.957.775	171.619.221	-	14.731.852	5.728.557	6.981.063	344.043.4
	Gastos	1	Gasto administrativo	Gasto	Abeja - Semilla -	13.910.000	-	5.688.650	-	-	-	-	-	620.364	533.421	203.490	-	-	603.956	-	50.600	2.011.8
			TOTAL Gastos Administrativos (2)			13.910.000	-	5.688.650	-	-	-	-	-	620.364	533.421	203.490	-	-	603.956	-	50.600	2.011.8
Emprend	Contratac	1	Contratación de personal de apoyo	Contrataci	Abeja - Semilla -	339.600.000	-	339.600.000	-	-	23.437.887	9.705.150	13.895.350	11.275.500	#########	14.500.000	14.500.000	########	14.500.000	29.000.000	-	160.538.3
		2	Compra de equipamiento y	Compra	Abeja - Semilla -	56.760.000		56.760.000	-	-	1.889.200	1.032.342	3.261.083	2.403.481	1.384.706	1.410.818	1.459.864	1.261.246	2.854.653	4.393.478	2.669.253	24.200.1
		3	Subsidio Semilla	Inversión	Semilla	108.900.000		108.900.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
				Acciones		6.600.000		6.600.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		4	Subsidio Abeja	Subsidio	Abeja	297.000.000		297.000.000	-	-	-	-	58.222.781	-	-	238.777.219	-	-	-	-	-	297.000.0
				Acciones		18.000.000		18.000.000	-	-	-	-	-	-	-	18.000.000	-	-	-	-	-	18.000.0
		5	Subsidio Crece	Subsidio	Crece	512.000.000		512.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
				Acciones		128.000.000		128.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		6	Subsidios Almacén	Subsidios	Almacén	1.000.000.000		1.000.000.000	-	-	-	-	-	165.681.117	-	-	634.318.883	-	-	-	-	800.000.0
				Acciones		175.000.000		175.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	140.000.000	-	-	-	-	140.000.0
		7	Subsidios Barrios	Subsidios	Barrios	500.000.000		500.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	147.638.295	-	-	147.638.2
				Acciones		80.000.000		80.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		8	Subsidios Promoción	Subsidios	Promoción	195.000.000		195.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	42.906.107	-	38.343.893	40.687.188	39.434.682	161.371.8
			Subsidios Emergencias	Subsidios	Emergencias	476.000.000		476.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
			TOTAL Gastos Contratación programa (3)			3.892.860.000	-	3.892.860.000	-	-	25.327.087	10.737.492	75.379.194	179.360.098	#########	272.688.037	831.184.854	#########	203.336.841	74.080.666	42.103.935	1.748.848.6
			TOTAL GENERAL (1+2+3)			4.699.734.000	-	4.672.944.000	-	-	25.327.087	10.737.492	95.728.194	250.656.462	#########	326.849.302	##########	#########	218.672.649	79.809.223	49.135.598	2.094.903.9

5. Planillas resumen a contabilizar programa FNDR Almacén Provincia Punilla, Diguillín e Itata, periodo noviembre 2025

Objetivo del documento: Docuemnto necesario para envio a contabilizar

Respaldo:

SERCOTEC

RESUMEN RENDICIÓN PARA ENVÍO A CONTABILIZAR

N° FEBOS 92883

NOMBRE AOS: SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA
RUT AOS: 77.970.960-4
FECHA: 24-02-2026

A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes noviembre del año 2025:

Resumen Gasto Operacional y Gasto Administrativo

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SISREC proyecto	Código BP	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Extrapresupuestario GO	DIGUILLIN,PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE	16066-2025	1288947	430	-	-	171.644.160	171.644.160
Fondos Extrapresupuestario GA	DIGUILLIN,PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE	16066-2025	1288947	430			3.774.216	3.774.216
	Totales				-	-	175.418.376	175.418.376

Observaciones Generales:
1.-
2.-

Nota: Para el envío al Ejecutivo Administración y Finanzas o Ejecutivo Contable o Ejecutivo financiero contable a este resumen se debe adjuntar el Informe Electrónico de Aprobación Mensual de SISREC

SERCOTEC

RESUMEN RENDICIÓN PARA ENVÍO A CONTABILIZAR

N° FEBOS 92318

NOMBRE AOS: SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA
RUT AOS: 77.970.960-4
FECHA: 11-02-2026

A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes noviembre del año 2025:

Resumen Gasto Operacional y Gasto Administrativo

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SISREC proyecto	Código BP	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Extrapresupuestario GO	ITATA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE	16067-2025	1288946	430	-	-	47.327.063	47.327.063
Fondos Extrapresupuestario GA	ITATA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE	16067-2025	1288946	430			1.060.124	1.060.124
	Totales				-	-	48.387.187	48.387.187

Observaciones Generales:
1.-
2.-

Nota: Para el envío al Ejecutivo Administración y Finanzas o Ejecutivo Contable o Ejecutivo financiero contable a este resumen se debe adjuntar el Informe Electrónico de Aprobación Mensual de SISREC

SERCOTEC

RESUMEN RENDICIÓN PARA ENVÍO A CONTABILIZAR

N° FEBOS	92247

NOMBRE AOS: SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA
RUT AOS: 77.970.960-4
FECHA: 10-02-2026

A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes noviembre del año 2025:

Resumen Gasto Operacional y Gasto Administrativo

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SISREC proyecto	Código BP	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Extrapresupuestario GO	PUNILLA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE	16064-2025	1288948	430	-	-	49.304.716	49.304.716
Fondos Extrapresupuestario GA	PUNILLA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE	16064-2025	1288948	430			1.104.424	1.104.424
	Totales				-	-	**50.409.140**	**50.409.140**

Observaciones Generales:
1.-
2.-

Nota: Para el envío al Ejecutivo Administración y Finanzas o Ejecutivo Contable o Ejecutivo financiero contable a este resumen se debe adjuntar el Informe Electrónico de Aprobación Mensual de SISREC

6. Planillas resumen a contabilizar programa FNDR Almacén Provincia Itata, periodo diciembre 2025

Objetivo del documento: Docuemnto necesario para envio a contabilizar

Respaldo:

SERCOTEC

RESUMEN RENDICIÓN PARA ENVÍO A CONTABILIZAR

N° FEBOS	92319

NOMBRE AOS: SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA
RUT AOS: 77.970.960-4
FECHA: 11-02-2026

A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes diciembre del año 2025:

Resumen Gasto Operacional y Gasto Administrativo

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SISREC proyecto	Código BP	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Extrapresupuestario GO	ITATA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE	16067-2025	1288946	430	-	-	1.568.522	1.568.522
Fondos Extrapresupuestario GA	ITATA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE	16067-2025	1288946	430			34.466	34.466
	Totales				-	-	**1.602.988**	**1.602.988**

Observaciones Generales:
1.-
2.-

Nota: Para el envío al Ejecutivo Administración y Finanzas o Ejecutivo Contable o Ejecutivo financiero contable a este resumen se debe adjuntar el Informe Electrónico de Aprobación Mensual de SISREC

7. Selección muestras programas FNDR almacén provincia Punilla y Diguillín periodo enero 2026

Objetivo del documento: Identificar la muestra aleatoria selecccionada

Respaldo:

SERCOTEC

Muestra

Fecha selección muestra	**27-02-2026**
Mes de Rendición	**Enero - 2026**
Codigo SISREC	**16066-2025**
Código BP	**1288947**

Número Folio	Montos rendido
146	$14.697
16	$102.727
17	$168.182
215	$259.435
93	$318.182
247	$350.000
185	$350.000
251	$800.000
253	$800.000
20	$800.000
174	$800.000
12	$840.321
163	$878.518
292	$901.436
159	$1.186.005
65	$1.200.000
121	$1.200.000
186	$1.216.805
45	$1.359.808
313	$1.450.539
155	$1.818.182
Total Registros	**21**
Total Montos	**$16.814.837**
Total Universo	**314**
Total Montos Universo	**$67.580.402**
Porcentaje revisado del Monto Universo	**24,88%**

SERCOTEC

Muestra

Fecha selección muestra	**27-02-2026**
Mes de Rendición	**Enero - 2026**
Codigo SISREC	**16064-2025**
Código BP	**1288948**

Número Folio	Montos rendido
48	$27.013
37	$63.636
20	$136.363
14	$165.795
25	$236.829
24	$340.909
3	$623.361
39	$727.987
5	$800.000
45	$932.002
7	$936.679
8	$986.104
38	$1.200.000
18	$1.200.000
9	$1.200.000
Total Registros	**15**
Total Montos	**$9.576.678**
Total Universo	**58**
Total Montos Universo	**$17.125.056**
Porcentaje revisado del Monto Universo	**55,92%**

8. Selección muestras programas FNDR Promoción ferias Día del Padre, tercera, cuarta y sexta, periodo enero 2026

Objetivo del documento: Identificar la muestra aleatoria selecccionada

Respaldo:

Muestra

Fecha selección muestra	27-02-2026
Mes de Rendición	Enero - 2026
Codigo SISREC	23019-2025
Código BP	1348493

Número Folio	Montos rendido
2	$400.000
1	$928.575
Total Registros	2
Total Montos	$1.328.575
Total Universo	3
Total Montos Universo	$1.842.850
Porcentaje revisado del Monto Universo	72,09%

Muestra

Fecha selección muestra	27-02-2026
Mes de Rendición	Enero - 2026
Codigo SISREC	23021-2025
Código BP	1355514

Número Folio	Montos rendido
6	$300.000
5	$514.275
3	$928.575
2	$5.843.893
1	$10.406.107
Total Registros	5
Total Montos	$17.992.850
Total Universo	6
Total Montos Universo	$18.392.850
Porcentaje revisado del Monto Universo	97,83%

Muestra

Fecha selección muestra	27-02-2026
Mes de Rendición	Enero - 2026
Codigo SISREC	23022-2025
Código BP	1355515

Número Folio	Montos rendido
3	$514.275
2	$1.000.000
1	$15.250.000
Total Registros	3
Total Montos	$16.764.275
Total Universo	4
Total Montos Universo	$17.064.275
Porcentaje revisado del Monto Universo	98,24%

Muestra

Fecha selección muestra	27-02-2026
Mes de Rendición	Enero - 2026
Codigo SISREC	23024-2025
Código BP	1355716

Número Folio	Montos rendido
2	$514.275
1	$16.250.000
Total Registros	2
Total Montos	$16.764.275
Total Universo	3
Total Montos Universo	$17.064.275
Porcentaje revisado del Monto Universo	98,24%

INFORME
PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACION DE SERVICIOS EN SERCOTEC
Para el programa
“TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE”

Período	**:**	**01 de febrero de 2026 al 28 de febrero de 2026**
Nombre del Profesional	**:**	**Catalina Candia Mella**
Rut	**:**	
Firma	**:**	CATALINA PAZ CANDIA MELLA Firmado digitalmente por CATALINA PAZ CANDIA MELLA Fecha: 2026.03.04 12:44:43 -04'00'

VºBº	
	Alejandra Sandoval Valenzuela
	Directora Regional Sercotec Ñuble