INFORME
PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACION DE SERVICIOS EN SERCOTEC
Para el programa FNDR
“TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE”. -
CÓDIGO BIP 40056384-0

Período	:	**01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026**
Nombre del Profesional	:	**Catalina Candia Mella**
Rut	:	**19.798.527-5**



SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA – SERCOTEC

INFORME DE TRABAJO JUNIO 2026
"TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE"

ANTECEDENTES DEL PROGRAMA

El fondo financiamiento FNDR, está diseñado para apoyar con un programa de fomento productivo a emprendedores y empresas de la región de Ñuble, apoyando a emprendedores(as), que quieran formalizar su oferta, la línea emprende semilla y abeja, para las empresas las líneas de almacén y crece, específicamente empresas micro y pequeñas, del sector multisectorial.

Además, se apoyará a las agrupaciones y asociaciones con programas con énfasis en seguridad y difusión de su oferta, para esto se utilizará el programa Barrios y Redes canales de comercialización.

Finalmente, una iniciativa de emergencia, disponible en caso de alguna situación que afecte negativamente a las empresas, causadas por la naturaleza o por acción humana, como Inundaciones, Incendios, vandalismo, etc.

Los fondos son concursables a través de la entrega de un subsidio no reembolsable, destinado al financiamiento de inversiones para la implementación del negocio y acciones de gestión empresarial, y consideran aporte empresarial.

Programas para emprendedores(as)
1) FNDR Emprende: Capital Semilla Emprende.
2) FNDR Emprende: Capital Abeja Emprende.

Programas para empresarios(as) individuales y agrupaciones de empresarios
3) FNDR Crece, fondo Desarrollo de Negocios
4) FNDR Almacenes de Chile, fondo concursable Digitaliza tu almacén.
5) FNDR Fortalecimiento de Barrios comerciales
6) FNDR Redes de oportunidades de negocios y Promoción y Canales de comercialización.
7) FNDR Emergencias

ESTE PROGRAMA ES FINANCIADO POR EL GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE.
Convenio por $ 4.699.734.000
Plazo de ejecución: 30 meses

DISTRIBUCIÓN COSTOS DEL PROGRAMA

En base al convenio código BIP 40056384-0, aprobado con fecha 16 de octubre de 2024, a través de la resolución N°117.

En el quinto punto se indica que la distribución de financiamiento es el siguiente:

Fuente de Financiamiento	Consultoría M$	Contratación de Programa M$	Gastos Administrativos M$	**Total M$**
FNDR	792.964.-	3.892.860.-	13.910.-	**4.699.734.-**

En relación a lo anterior, se detalla que la primera transferencia por un monto de $3.572.944.000 realiza el día 12/12/2024 fue distribuida de la siguiente forma:

Consultoría $	Contratación de Programa $	Gastos Administrativos $	**Total $**
636.658.408	2.933.785.592	2.500.000	**3.572.944.000**

La segunda transferencia realizada el 06 de agosto del 2025 por un monto de $1.100.000.000.

Consultoría $	Contratación de Programa $	Gastos Administrativos $	**Total $**
774.395.350	3.892.860.000	5.688.650	**4.672.944.000**

En cuanto a la tercera y última remesa se realizó el día 17 de abril del 2026, por un monto de $26.790.000, alcanzando un total transferido del 100% del convenio.

Consultoría $	Contratación de Programa $	Gastos Administrativos $	**Total $**
792.964.000	3.892.860.000	13.910.000	**4.699.734.000**

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE FOMENTO PRODUCTIVO

Antecedente, el programa fue lanzado en enero 2025 (3 convocatorias por 400 beneficiarios totales) y noviembre 2025 (1 convocatoria por 100 beneficiarios)

En base a la resolución N° 10.459 se indica

Su objetivo es contribuir al aumento de la competitividad de los almacenes del país, fortalecer su crecimiento a través del financiamiento, capacitación y generación de redes que aporten nuevos conocimientos para la gestión del almacén, y promover el aumento de ventas. Lo anterior a través de la implementación de un proyecto, el que incluye el financiamiento de inversiones y acciones de gestión empresarial, entre éstas, el uso de

tecnologías digitales que aporten nuevos conocimientos para la gestión del almacén y la captura de nuevas oportunidades de negocio.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

En base a la resolución N° 10.459 se indica:

1. Los costos administrativos corresponden a:

1.1. Evaluación de Admisibilidad y Técnica en terreno:

Por la evaluación de cada empresa, Sercotec pagará al AOS, un monto máximo de hasta $65.450 IVA incluido3.- Este monto se distribuye de la siguiente manera:

- Evaluación de admisibilidad y del proyecto en el formulario de postulación: monto máximo de hasta $17.850 IVA incluido.
- Evaluación Técnica en Terreno: monto máximo de hasta $47.600 IVA incluido.

1.2. Seguimiento financiero por la entrega oportuna de la información requerida de acuerdo al Procedimiento de Rendiciones. Para efectos de la rendición de los recursos, Sercotec podrá pagar un máximo de hasta $71.400 IVA incluido.

1.3. Costo de administración de recursos transferidos y de fiel cumplimiento:

Sercotec podrá pagar a los Agentes Operadores, por concepto de los costos de administración de recursos transferidos y de fiel cumplimiento, hasta un 2.0% (dos por ciento) de los recursos asignados para el costo operacional, sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional.

2. Los costos operacionales corresponden a:

2.1. Formalización y asistencia técnica del proyecto, donde Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto total máximo por empresa de $690.200 IVA incluido, compuesto de la siguiente manera:

- Hasta $440.300 IVA incluido por empresa, que corresponderán al período de formalización y seguimiento mientras el contrato se encuentre vigente.
- Hasta un máximo de $214.200 IVA incluido, a pagar por empresa al AOS por la instalación de buenas prácticas en Digitalización y Sustentabilidad.
- Hasta un máximo de $35.700 IVA incluido, a pagar por empresa al AOS por la consolidación u obtención de las carpetas tributarias de cada empresa, entre los meses 9 y 12 a partir del periodo de postulación o según corresponda.

Presupuesto del programa:

Item Gore	Ítem Sercotec	Usuarios		Almacén
Subsidios Almacén	Subsidios Almacén (GO)	500	2.000.000	1.000.000.000
	Acciones de gestión empresarial (GO)	500	350.000	175.000.000

Seguimiento mientras esté vigente el contrato	Seguimiento mientras esté vigente el contrato (GO)	500	323.680	161.840.000
Levantamiento resultados	Consolidación y obtención de carpetas tributarias mes 9 y 12 (GO)	500	35.700	17.850.000
Difusión	Difusión	500	27.336	13.667.883
TOTAL GO				**1.368.357.883**
Evaluación admisibilidad y proyecto	Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)	1000	15.000	15.000.460
Evaluación técnica en terreno	Evaluación técnica en terreno (GA)	1000	43.000	43.000.000
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	500	60.691	30.345.300
Costos administración recursos transferidos	Costos administración recursos transferidos (GA)	1,00%		13.689.700
TOTAL GA				**102.035.460**
TOTAL GENERAL				**1.470.393.343**

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR CAPITAL SEMILLA- ABEJA EMPRENDE FOMENTO PRODUCTIVO

Antecedente, los programas fueron lanzados en noviembre 2025 (Semilla) y febrero 2025 (Abeja)

En base a la resolución N° 10.455 se indica

Su objetivo general es promover la creación de nuevos negocios con oportunidad de participación en el mercado, a través de su formalización y de la formulación y apoyo de Planes de Trabajo para implementar un negocio, que incluye financiamiento de Inversiones y Acciones de Gestión Empresarial (para el desarrollo de competencias y capacidades), y que se encuentren dentro de la focalización que será implementada por la Dirección Regional del Servicio de Cooperación Técnica.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

En base a la resolución N° 10.455 se indica:

1. Los costos administrativos corresponden a:

1.1. Evaluación Técnica:

Por la evaluación de cada Formulario Proyecto de Negocio Sercotec y video de presentación pitch, se pagará al Agente Operador un monto máximo de $17.850.- IVA incluido.

1.2. Evaluación Terreno:

Por la evaluación en terreno de cada proyecto de negocio postulante, se pagará al Agente Operador un monto máximo de $35.700.- IVA incluido.

1.3. Seguimiento Financiero:

Por la administración financiera y rendición involucrada en la ejecución del plan de trabajo, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto máximo por empresa de $154.700.- IVA incluido.

1.4. **Costos de Administración de Recursos Transferidos y de Fiel Cumplimiento:**

Adicionalmente, Sercotec podrá pagar a los Agentes Operadores, por concepto de los costos de administración de recursos transferidos y de fiel cumplimiento, hasta un 2% de los recursos asignados para costos de operación, sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional.

La Dirección Regional de Sercotec deberá indicar la forma de cálculo y modalidad de pago de los costos de administración asociados a la operación de acuerdo a los lineamientos de la Gerencia de Desarrollo Empresarial. No obstante, lo anterior, cada Dirección Regional podrá establecer el monto a pagar en cada una de las instancias antes mencionadas, en consideración de los montos máximos establecidos.

Se deberá considerar para la operación del año 2024, los lineamientos establecidos por la Dirección de Presupuesto en relación a los costos indicados en el punto 4.2 (costos administrativos) y su proporción (%) respecto del costo total de este instrumento por proyecto, el cual se encuentra compuesto por el subsidio, los costos administrativos y costos operacionales.

2. Los costos operacionales corresponden a:

2.1. Formulación Plan de Trabajo:

Por la formulación de cada Plan de Trabajo consensuado con el/la empresario/a y aprobado por el ejecutivo/a de fomento, se pagará al Agente Operador hasta un monto máximo de $259.420.- IVA incluido.

2.2. Formalización y Asistencia Técnica del Plan:

Por la formalización y asistencia técnica al plan de trabajo, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un máximo por empresa de $547.400.- IVA incluido compuesto de la siguiente manera:

- Formalización de contrato, máximo $47.600.- IVA incluido;
- Asistencia para la constitución de la empresa, pago y declaración del IVA y el uso de factura/boleta electrónica, durante los meses que dure la ejecución del plan de trabajo, máximo $95.200.- IVA incluido;
- Acompañamiento técnico en la ejecución al plan de trabajo, máximo $154.700.- IVA incluido;
- Acompañamiento para la instalación de buenas prácticas en Digitalización Y Sustentabilidad, máximo $214.200.- IVA incluido (tres sesiones por temática, por cada sesión se pagará un máximo de $35.700.- IVA incluido);

- Levantamiento, registro y entrega de carpetas tributarias de la empresa beneficiada, durante el mes 3 y mes 6 a la firma de contrato correspondiente, máximo $17.850.- IVA incluido por carpeta tributaria obtenida.

Presupuesto del programa Semilla:

Ítem Sercotec	Usuarios aprox.	Semilla
Inversión Semilla (GO)	33	108.900.000
Acciones de gestión empresarial (GO)	33	6.600.000
Formulación plan de trabajo (GO)	33	8.560.860
Formalización del contrato (GO)	33	1.570.800
Asistencia para constitución de la empresa (GO)	33	2.356.000
Acompañamiento tec. Eje plan de Trabajo (GO)	33	5.105.100
Levantamineto resultados (GO)	33	589.050
Difusión	33	902.080
Ceremonia	33	
TOTAL GO		**134.583.890**
Evaluación formulario proyecto y video (GA)	99	792.000
Evaluación técnica en terreno (GA)	99	1.564.400
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	33	5.105.100
Costos administración recursos transferidos (GA)	1,49%	2.002.874
TOTAL GA		9.464.374
TOTAL GENERAL		**144.048.264**

Presupuesto del programa Abeja:

Ítem Sercotec	Usuarios	Abeja
Subsidio Abeja (GO)	90	297.000.000
Acciones de gestión empresarial (GO)	90	18.000.000
Formulación plan de trabajo (GO)	90	23.347.800
Formalización del contrato (GO)	90	4.284.000
Asistencia para constitución de la empresa (GO)	90	6.426.000
Acompañamiento tec. Eje plan de Trabajo (GO)	90	13.923.000
Levantamiento resultados (GO)	90	1.606.500
Difusión	90	2.460.219
TOTAL GO		**367.047.519**
Evaluación formulario proyecto y video (GA)	270	2.160.000
Evaluación técnica en terreno (GA)	270	4.266.000
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	90	13.923.000

Costos administración recursos transferidos (GA)		5.462.384
TOTAL GA		25.811.384
TOTAL GENERAL		**392.858.903**

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR REDES DE OPORTUNIDAD DE NEGOCIOS Y PROMOCIÓN Y CANALES DE COMERCIALIZACIÓN FOMENTO PRODUCTIVO

Antecedente, el programa fue lanzado en junio 2025

En base a la resolución N° 10.352 se indica

Su objetivo es apoyar la participación de las micro y pequeñas empresas en ferias, eventos u otros espacios de comercialización con el objeto de facilitarles una vitrina que contribuya a la promoción y comercialización de sus productos o servicios, y a la generación de relaciones de negocios sostenidas en el tiempo.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

En base a la resolución N° 10.352 se indica:

1. Costos Operacionales corresponden a:

1.1 Pago por servicios:

Relacionados con el pago por la ejecución de ferias y/o eventos que apoyen la comercialización de productos o servicios de micro y pequeños empresarios de la región, así como también la realización de otros espacios de comercialización. Sercotec establecerá el monto a pagar en cada una de las actividades antes mencionadas, en consideración del presupuesto asignado y disponible para la actividad.

1.2 Formalización y Asistencia técnica:

Se consideran como costos operacionales, para ambos instrumentos, los relacionados con la formalización y de las asistencias técnicas, recolección y seguimiento a las ventas de los beneficiarios, aplicación de encuestas de satisfacción, supervisión y control de actividades durante la ejecución de la actividad (p.ej. actividades previas con los beneficiarios/as, control de la asistencia, etc.).

2.2 Costos administrativos corresponde a:

2.1 Evaluación y Seguimiento financiero:

Relacionados con el pago al Agente Operador por la evaluación de carpetas tributarias, administración financiera y rendición involucrada en la ejecución del proyecto, los que no podrán superar el 5,4% del monto total del proyecto.

2.2 Costos de Administración de Recursos Transferidos:

Adicionalmente, Sercotec podrá pagar al Agente Operador, por concepto de costos de administración de recursos transferidos, hasta un 1,5% respecto del total de los gastos de operación, lo que deberá quedar establecido en el acuerdo de desempeño anual y sujeto a la

disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional o de la Gerencia de Desarrollo Empresarial.
Sercotec deberá indicar la forma de cálculo y modalidad de pago de los costos de administración asociados a la operación mediante un documento anexo al acuerdo de desempeño anual.
No obstante, lo anterior, cada Dirección Regional o la Gerencia de Desarrollo Empresarial podrá establecer el monto a pagar en cada una de las instancias antes mencionadas, en consideración de los montos máximos establecidos.
Se deberá considerar, que los costos indicados en el punto costos administrativos no podrán superar el 6,9%, del costo total de este instrumento por proyecto, que está compuesto por los costos operacionales y administrativos.

Presupuesto del programa:

Item Gore	Ítem Sercotec	Usuarios	PROMOCIÓN
Subsidios Promoción	Subsidios Promoción (GO)	300	195.000.000
Asistencia Técnica	Asistencia Técnica (GO)		4.800.000
Formalización del contrato	Formalización del contrato (GO)		11.142.900
Difusión	Difusión		8.200.730
TOTAL GO			**219.143.630**
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)		3.600.000
Evaluación admisibilidad y proyecto	Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)		6.171.300
Costos administración recursos transferidos	Costos administración recursos transferidos (GA)	1,44%	3.163.794
TOTAL GA			12.935.094
TOTAL GENERAL			**232.078.724**

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR BARRIOS COMERCIALES FOMENTO PRODUCTIVO

Antecedente, el programa fue lanzado en julio 2025

Su objetivo es fortalecer la competitividad de los barrios comerciales 1 y promover su desarrollo inclusivo y sostenible, a través del apoyo a organizaciones o agrupaciones de empresas con o sin personalidad jurídica existentes en estos barrios, mediante la entrega de un financiamiento no reembolsable para la ejecución de un plan de actividades formulado participativamente ajustado a las necesidades de cada barrio, con énfasis en el fortalecimiento de la seguridad y asociatividad.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

Presupuesto del programa:

Ítem Sercotec	Usuarios	Barrios
Subsidios Barrios (GO)	200	500.000.000
Acciones de gestión empresarial (GO)	200	80.000.000
Gestor para la ejecución de los Barrios (GO)		96.000.000
Administración de AOS OH gestores de barrios (GO)		10.560.000
Administración de AOS inversiones (GO)		63.800.000
Difusión		5.467.153
TOTAL GO		**755.827.153**
Gestor para el levantamiento de barrios (GA)		6.000.000
Administración AOS Gestor Levantamiento (GA)		660.000
Costos administración recursos transferidos (GA)	1,19%	9.004.320
TOTAL GA		15.664.320
TOTAL GENERAL		**771.491.473**

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR CRECE FOMENTO PRODUCTIVO

Antecedente, el programa fue lanzado en noviembre 2025

En base a la resolución N° 10.474 se indica

Su objetivo es fortalecer la gestión de las empresas de una localidad, rubro y/o perfil de empresario/a, para potenciar su crecimiento o acceso a nuevas oportunidades de negocio.
Cada empresa beneficiada implementará un Plan de Trabajo, el cual podrá incluir Acciones de Gestión Empresarial, que permitan desarrollar competencias y capacidades, e Inversiones, que posibiliten potenciar su crecimiento, consolidación y/o el acceso a nuevos negocios.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

En base a la resolución N° 10.352 se indica:
1. Costos Operacionales corresponden a:
1.1 Ajuste al Plan de Trabajo:

Por el ajuste de cada Plan de Trabajo consensuado con el/la empresario/a y aprobado por el Ejecutivo/a de Fomento, se pagará al Agente Operador hasta un monto máximo de $ 45.220.- (IVA incluido)

1.2 Formalización, Asistencia Técnica al Plan de Trabajo y Seguimiento:

Por la formalización de contrato y acompañamiento técnico en la ejecución al Plan de Trabajo y seguimiento de las ventas, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto máximo por empresa de $ 440.300.- (IVA incluido).

a) Formalización de contrato (monto máximo $ 47.600.- IVA incluido),

b) Acompañamiento técnico en la ejecución al plan de trabajo (monto máximo $ 142.800.- IVA incluido),

c) Acompañamiento para la instalación de buenas prácticas en Digitalización y Sustentabilidad, máximo $214.200.- IVA incluido (tres sesiones por temática, por cada sesión se pagará un máximo de $35.700.- IVA incluido),

d) Levantamiento, registro y entrega de carpetas tributarias de la empresa beneficiada, durante el mes 3 y mes 6 a la firma de contrato correspondiente, máximo $17.850.- IVA incluido por carpeta tributaria obtenida.

2.2 Costos administrativos corresponde a:

2.1 Admisibilidad Manual:

Por la verificación de los requisitos de admisibilidad manual, Sercotec pagará al Agente Operador un monto máximo de $ 4.165.- (IVA incluido).

2.2 Evaluación Técnica:

Por la evaluación de cada Formulario Idea de Negocio Sercotec y video pitch, se pagará al Agente Operador un monto máximo de $ 17.850.- (IVA incluido).

2.3 Evaluación en Terreno:

Por la evaluación en terreno de cada empresa postulante, se pagará al Agente Operador Sercotec un monto máximo de $ 59.500.- (IVA incluido).

2.4 Seguimiento Financiero Plan de Trabajo:

Por la administración financiera y rendición involucrada en la ejecución del Plan de Trabajo, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto máximo por empresa de $ 142.800.- (IVA incluido).

No obstante, lo señalado, cada Dirección Regional podrá establecer el monto a pagar en cada una de las instancias antes mencionadas, en consideración de los montos máximos establecidos.

2.5 Costos de Administración de Recursos Transferidos y Garantía de Fiel Cumplimiento:

Adicionalmente, Sercotec podrá pagar a los Agentes Operadores, por concepto de costos de administración por recursos transferidos y por garantía de fiel cumplimiento, hasta un 1,5% de los recursos asignados para gastos de operación, lo que deberá quedar establecido en el Convenio de Transferencia y Operación y sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional.

Sercotec deberá indicar la forma de cálculo y modalidad de pago de los costos de administración asociados a la operación de acuerdo a los lineamientos de la Gerencia de Desarrollo Empresarial.

No obstante, lo anterior, cada Dirección Regional podrá establecer el monto a pagar en cada una de las instancias antes mencionadas, en consideración de los montos máximos establecidos.

Se deberá considerar para la operación del año 2024, los lineamientos establecidos por la Dirección de Presupuestos del Ministerio de Hacienda, en relación a los costos indicados en el punto 4.2 (costos administrativos) y su proporción respecto del costo total de este instrumento

por proyecto, el cual se encuentra compuesto por el subsidio, los costos administrativos y costos operacionales, no pudiendo superar el 6,9% de los recursos asignados a este instrumento.

Presupuesto del programa:

Ítem Sercotec	Usuarios	NUEVO MONTO TOTAL CRECE
Subsidio Crece (GO)	128	512.000.000
Acciones de gestión empresarial (GO)	128	128.000.000
Ajuste plan de trabajo (GO)	128	5.787.904
Formalización del contrato (GO)	128	6.092.288
Acompañamiento tec. Eje plan de Trabajo (GO)	128	18.278.400
Levantamineto resultados (GO)	128	2.284.800
Difusión	128	3.498.979
TOTAL GO		**675.942.371**
Evaluación formulario proyecto y video (GA)	256	4.569.600
Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)	256	1.066.240
Evaluación técnica en terreno (GA)	256	14.848.000
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	128	18.278.400
Costos administración recursos transferidos (GA)	1,5%	10.136.928
TOTAL GA		**48.899.168**
TOTAL GENERAL		**724.841.539**

LABORES DEL PROFESIONAL FINANCIERO FNDR

a) Revisar las rendiciones enviadas a través de SISREC por los Agentes Operadores, cumpliendo las funciones propias del rol de analista otorgante, incluyendo la revisión financiera de las muestras.
b) Generar muestras de rendiciones y enviar a ejecutivos de fomento para revisión técnica de gastos.
c) Revisar muestras aleatorias de rendiciones financieras, y respaldar registro pdf, con tal de verificar la pertinencia financiera de los gastos rendidos.
d) Verificar los documentos contables que respaldan los gastos presentados.
e) Realizar seguimiento a los gastos observados financieramente hasta que estos sean resueltos por el Operador SERCOTEC.
f) Enviar a contabilizar a través de Febos, los resultados de las revisiones de las rendiciones mensuales, definiendo el total de gastos aprobados, rechazados u observados.
g) Elaborar y cargar en SISREC la rendición mensual ante el Gobierno Regional.

h) Elaborar informe mensual de actividades, para adicionar en la rendición mensual al Gobierno Regional.
i) Elaborar informe trimestral y entregar la rendición solicitada por el Gobierno Regional.
j) Mantener actualizado el drive compartido por la Dirección Regional, asegurando que toda la información esté al día antes del envío del informe mensual de actividades del profesional.
k) Una vez finalizado el contrato de prestación de servicios, ya sea de forma anticipada o por término natural, el profesional deberá elaborar un acta que cuente con la firma del ejecutivo de fomento a cargo del programa. En dicha acta se debe acreditar que el profesional reintegró todos los elementos proporcionados por la Dirección Regional para el correcto desarrollo de sus labores.

Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades:

- Apoyo Financiero Contable al ejecutivo de fomento en la revisión de rendiciones presentadas por el AOS de todos los beneficiarios de programas ejecutados por Sercotec en la Región de Ñuble.
- Apoyo financiero al control de presupuesto del programa.
- Realizar la revisión mensual de la documentación presentada en las rendiciones mensuales por Agentes Operadores Intermediarios.
- Confección y entrega de rendiciones ante el Gobierno Regional.

AVANCES DE LA RENDICIÓN DE RECURSOS TRANSFERIDOS HASTA EL MES DE JUNIO 2026:

1. **Porcentaje de rendición de recursos transferidos desde el Gobierno Regional**

Ítem	Monto transferido a SCT	Monto rendido hasta JUNIO 2026	Saldo por rendir	Porcentaje de rendición
Consultoría	792.964.000	591.330.973	201.633.027	**74,57%**
Contratación de programa	3.892.860.000	2.400.364.403	1.492.495.597	**61,66%**
Gastos de administración	13.910.000	2.411.223	11.498.777	**17,33%**
TOTAL	**4.699.734.000**	**2.994.106.599**	**1.705.627.401**	**63,7%**

Hasta el 30 de junio del 2026, se ha rendido, a través de SISREC, un total de $2.994.106.599, equivalente al 63,7% de los M$4.699.734 transferidos por el Gobierno Regional. En la rendición correspondiente a mayo de 2026, efectuada en junio del 2026, se incorporaron gastos por concepto de retención honorarios, arriendo de oficina, y otros gastos administrativos asociados al convenio.

Es importante señalar que, a la fecha, el Gobierno Regional ha aprobado hasta la rendición periodo enero 2026, la cual equivale al 45% del total transferido, por lo que sólo está pendiente de aprobar, la rendición febrero, marzo y abril 2026.

2. **Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR ALMACÉN FOMENTO PRODUCTIVO (500 beneficiarios)**

- **Convenio 1: 400 beneficiarios (convocatorias cerradas en abril 2026)**

	Monto transferido	Monto por transferir	Monto aprobado y contabilizado	Monto reintegrado por el AOS
Gastos Operacionales	1.097.419.883	0	1.049.519.896	47.899.987
Gastos Administrativos	81.365.700	0	76.415.800	4.949.900
TOTAL	**1.178.785.583**	**0**	**1.125.935.696**	**52.849.887**

Como resumen, en relación a las 3 convocatorias correspondientes a este convenio, se alcanzó un total rendido y ejecutado de $1.125.935.696, lo cual corresponde al monto real ejecutado por el programa. En relación al saldo de $52.849.887 no utilizado, esto fue reintegrado por el AOS y deberá ser devuelto al Gobierno Regional. En conclusión, estas convocatorias se encuentran cerradas.

- **Convenio 2: 100 beneficiarios**

	Monto transferido	Monto por transferir	Monto rendido	Monto aprobado y contabilizado	Saldo por rendir	Porcentaje avance rendido
Gastos Operacionales	270.938.000	0	0	0	270.938.000	0
Gastos Administrativos	17.669.000	0	9.116.000	0	8.553.000	51,6%
TOTAL	**288.607.000**	**0**	**9.116.000**	**0**	**279.491.000**	**3,2%**

Durante el mes de junio 2026, se identifican 2 principales hitos financieros respecto a esta convocatoria. En primer lugar, se realizó la 2da transferencia del programa, correspondiente al 80% de los recursos asignados, quedando sin saldos pendientes de transferir. Además, el AOS presentó la primera rendición con gastos, por un total de $9.116.000 correspondientes a Gastos Administrativos, los cuales aún se encuentran en revisión.

3. **Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR PROMOCIÓN FOMENTO PRODUCTIVO (12 ferias)**

	Monto transferido	Monto por transferir	Monto rendido	Monto aprobado y contabilizado	Saldo por rendir	Porcentaje avance rendido
Gastos Operacionales	178.834.410	40.309.220	161.662.358	126.466.995	17.172.052	90,4%
Gastos Administrativos	6.828.570	5.992.761	6.828.570	6.014.295	0	100,0%
TOTAL	**185.662.980**	**46.415.744**	**168.490.928**	**132.481.290**	**17.172.052**	90,8%

Durante el mes de junio 2026, se puede destacar como principal hito, el cierre de las ferias "Día del Padre", "Cuarta feria de emprendimiento" y "Quinta feria de emprendimiento", quedando de esta manera, 9 ferias en ejecución.

En cuanto a rendiciones, se pudo avanzar respecto a la contabilización de rendiciones anteriores. Además, que durante el periodo el AOS rindió el total de las convocatorias en ejecución sin movimientos.

4. Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR Semilla

	Monto transferido	Monto por transferir	Monto rendido	Monto aprobado y contabilizado	Saldo por rendir	Porcentaje avance rendido
Gastos Operacionales	134.583.890	0	0	0	21.348.153	**0**
Gastos Administrativos	9.174.366	0	0	2.356.400	5.105.100	**25,7%**
TOTAL	**143.758.256**	**0**	**0**	**2.356.400**	**26.453.253**	**1,6%**

Durante el mes de junio 2026, se destacada como hito principal, la 2da transferencia correspondiente al 80% del programa, quedando sin saldos de transferir, ya que el saldo no pagado por "Costo de administración de recursos transferidos", fue rebajado del programa, a través de acta CER.

Por otra parte, el AOS realizó la rendición mensual del programa en la calidad de "Sin movimiento".

5. Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR Crece

	Monto transferido	Monto por transferir	Monto rendido	Monto aprobado	Saldo por rendir	Porcentaje avance rendido
Gastos Operacionales	675.942.371	0	0	0	0	0
Gastos Administrativos	42.890.509	0	0	20.483.840	0	47,8%
TOTAL	**718.832.880**	**0**	**0**	**20.483.840**	**0**	**2,8%**

Durante el mes de junio 2026, se destacada como hito principal, la 2da transferencia correspondiente al 80% del programa, quedando sin saldos de transferir, ya que el saldo no pagado por "Costo de administración de recursos transferidos", fue rebajado del programa, a través de acta CER.

Por otra parte, el AOS realizó la rendición mensual del programa en la calidad de "Sin movimiento".

6. Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR Abeja (convocatoria cerrada en abril 2026)

	Monto transferido	Monto por transferir	Monto aprobado y contabilizado	Monto reintegrado por el AOS
Gastos Operacionales	367.047.519	0	363.069.894	3.977.625
Gastos Administrativos	22.259.256	0	22.101.391	157.865
TOTAL	**389.306.775**	**0**	**385.171.285**	**4.135.490**

Como resumen, en relación a este convenio, se alcanzó un total rendido y ejecutado de $385.171.285, lo cual corresponde al monto real ejecutado por el programa. En relación al saldo de $4.135.490 no utilizado, esto fue reintegrado y deberá ser devuelto al Gobierno Regional. En conclusión, esta convocatoria se encuentra cerrada.

7. **Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR Barrios Comerciales**

	Monto transferido	Monto por transferir	Monto rendido	Monto aprobado y contabilizado	Saldo por rendir	Porcentaje avance rendido
Gastos Operacionales	755.827.153	0	58.240.000	17.280.000	697.587.153	7,7%
Gastos Administrativos	14.227.612	1.436.708	14.227.606	14.227.606	6	100%
TOTAL	**770.054.765**	**1.436.708**	**72.467.606**	**31.507.606**	**697.587.159**	**9,4%**

En el mes junio 2026, se alcanzó un total rendido de $72.467.606 equivalente al 9,4%, de lo cual, ya fueron contabilizados $31.507.606, quedando en revisión, la rendición enviada durante el periodo junio 2026 (periodo rendido mayo 2026), por un total de $40.960.000.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MES DE JUNIO 2026:

- ✓ Respecto a las rendiciones mensuales periodo marzo 2026, que se encontraban con procesos pendientes desde el periodo pasado:
  - **Programa FNDR Barrios Comerciales:**
    - Se recepciona nuevamente la rendición, la cual fue subsanada por el operador. Tras revisar las observaciones, esta se aprueba al 100%, procediendo a enviar la rendición al encargado otorgante para su revisión.
    - Realiza planilla resumen de la rendición.
    - Crea flujo en febos y envía a contabilizar la rendición.
- ✓ Respecto a la rendición mensual periodo abril 2026 que se encontraban con procesos pendientes desde el periodo pasado:
  - **Programa FNDR Barrios Comerciales:**
    - Revisa y observa las muestras obtenidas de las rendiciones, enviándolas a través de SISREC al encargado otorgante para su revisión.
    - Se recepciona nuevamente la rendición, la cual fue subsanada por el operador. Tras revisar las observaciones, esta se aprueba al 100%, procediendo a enviar la rendición al encargado otorgante para su revisión.
    - Realiza planilla resumen de la rendición.
    - Crea flujo en febos y envía a contabilizar la rendición.
  - **Programas FNDR Promoción Ferias Día del Padre, Expo Macotas Chillán, Cuarta, Quinta, Sexta y Octava:**
    - Realiza planilla resumen de la rendición.
    - Crea flujo en febos y envía a contabilizar la rendición.

- **Programas FNDR Promoción Ferias Séptima y Novena:**
    - Las rendiciones fueron devueltas con observaciones al operador y se está a la espera de su reingreso.

✓ Respecto a la rendición mensual <u>periodo mayo 2026 (</u>Rendiciones ingresadas en el periodo):

- **Programas FNDR Semilla, FNDR Crece y FNDR Promoción ferias Expo Macotas Chillán, Tercera, Sexta, Séptima, Octava, Novena y Décima (todas sin movimientos):**
    - Notifica a los ejecutivos de apoyo al fomento Lydia Contreras, Pedro Melendez y José Landa, las fechas de revisión financiera y fomento.
    - Realiza y plasma la revisión financiera.
    - Envía al encargado otorgante la rendición sin observaciones a través de SISREC, por lo que se encuentran aprobadas financieramente, sin acciones por realizar.
- **Programa FNDR Barrios Comerciales:**
    - Selecciona las muestras, a través del archivo de muestreo vigente.
    - Notifica al ejecutivo de apoyo al fomento José Landa, las fechas de revisión financiera y fomento.
    - Ingresa como material complementario en SISREC, los archivos PDF de las muestras seleccionadas.
    - Revisa y aprueba las muestras obtenidas de las rendiciones, enviándolas a través de SISREC al encargado otorgante para su revisión.
- **Programa FNDR Almacén Regional:**
    - Selecciona las muestras, a través del archivo de muestreo vigente.
    - Notifica al ejecutivo de apoyo al fomento Lydia Contreras, las fechas de revisión financiera y fomento.
    - Ingresa como material complementario en SISREC, los archivos PDF de las muestras seleccionadas.
    - Revisa y observa las muestras obtenidas de las rendiciones, enviándolas a través de SISREC al encargado otorgante para su revisión.
    - La rendición fue devuelta al operador con observaciones y se está a la espera de su reingreso.

✓ Respecto a la rendición mensual al Gobierno Regional periodo por SISREC **mayo 2026**:

- Crea informe mensual de gastos y actividades de la rendición mensual.
- Crea planilla Excel de rendición y detalle para adjuntar a la rendición mensual.
- Crea anexos y respaldos de la rendición
- Crea rendición del periodo a través del sistema.
- Envía al ministro de fe la rendición.

- Realiza gestiones, en cuanto al seguimiento para la firma y envío de la rendición al Gobierno Regional.

✓ Respecto a la migración del programa FNDR Emergencia a un FNDR Crece Sostenible:
- Redacta oficio N°17, para solicitar modificación de convenio al Gobierno Regional.
- Gestionar, firma, y envío del oficio N°17.

✓ Respecto a los pagos relacionados al arriendo de oficina y otros, se recepciona documentos tributarios (envía al encargado para gestionar pago). Adicionalmente crea solicitud de pago del Servicio de electricidad.

✓ Mantiene actualizado el drive financiero compartido desde la Dirección Regional.

✓ Actualiza planilla Excel de control de pagos a los AOS, presupuesto, póliza y total rendido al Gobierno Regional, en pro de velar por un control.

✓ Revisa documentos para 2da transferencia del programa FNDR Semilla, correspondiente al 80% del presupuesto del programa.

✓ Revisa documentos para 2da transferencia del programa FNDR Almacén, correspondiente al 80% del presupuesto del programa.

✓ Revisa documentos para 2da transferencia del programa FNDR Crece, correspondiente al 80% del presupuesto del programa. Además, se realizó planilla de cálculo del costo de administración de recursos transferidos, para corroborar su correcto cálculo.

✓ Gestiona, participa y valida cierre de 3 ferias correspondientes al programa FNDR Promoción, especialmente las ferias “Día del Padre”, “Cuarta Feria de Emprendimiento” y “Quinta Feria de Emprendimiento”.

✓ Realiza y envía, consolidado con las transferencias de los programas FNDR año 2026.

✓ Realiza reporte financiero del convenio, a solicitud del Gobierno Regional.

✓ Envía a nivel central, informes de actividades desarrolladas por los profesionales del programa, durante el periodo mayo 2026.

✓ Responde diversas consultas de carácter financiero, a los profesionales de los AOS.

✓ Responde consultas internas, enviadas por los profesionales de apoyo al programa.

✓ Participa en 16 reuniones con el equipo FNDR Fomento Productivo - SCT.

✓ Participa - lidera 6 reuniones con los AOS Valdivia L.A, Avanzar y Codesser.

✓ Participa en 4 reuniones con la contraparte técnica financiera del Gobierno Regional.

CONCLUSIONES

Durante el mes de junio de 2026 se desarrolló un trabajo orientado principalmente al fortalecimiento del control financiero y administrativo de los programas FNDR en ejecución, dando continuidad a los procesos de revisión, observación, aprobación y seguimiento de las rendiciones mensuales correspondientes a distintos periodos. Lo anterior permitió avanzar en la regularización de rendiciones pendientes, gestionar oportunamente las observaciones detectadas y coordinar su correcta tramitación a través de las plataformas SISREC y Febos, asegurando el cumplimiento de los procedimientos establecidos y de los plazos.

De forma paralela, se ejecutaron diversas labores de apoyo a la gestión financiera, entre las que destacan la elaboración de informes y reportes financieros, la preparación y envío de la rendición mensual al Gobierno Regional, la actualización permanente de los controles presupuestarios y financieros, la revisión de documentación tributaria y solicitudes de pago, la mantención de registros y respaldos documentales, así como la atención de consultas técnicas efectuadas tanto por los Agentes Operadores como por el equipo interno del programa.

Un hito relevante del periodo fue el cierre de tres ferias del Programa FNDR Promoción, correspondientes a la Feria Día del Padre, Cuarta Feria de Emprendimiento y Quinta Feria de Emprendimiento. En este proceso se participó activamente en las instancias de coordinación, validación y cierre técnico-financiero de cada una de estas iniciativas, contribuyendo al adecuado término de una etapa significativa del programa y al cumplimiento de los objetivos comprometidos en su ejecución.

De igual manera, otro de los principales hitos del mes correspondió al proceso de las segundas transferencias de recursos de los programas FNDR Crece, FNDR Semilla y FNDR Almacén Regional, para lo cual se efectuó la revisión exhaustiva de la documentación requerida, verificando el cumplimiento de los requisitos administrativos establecidos para autorizar la transferencia del 80% de los recursos comprometidos. En el caso del programa FNDR Crece, además, se realizó la validación del cálculo correspondiente a los costos de administración de los recursos transferidos.

Adicionalmente, durante el periodo se avanzó en gestiones estratégicas para la continuidad de los programas, destacando la elaboración y tramitación del oficio destinado a solicitar la modificación del convenio correspondiente a la migración del Programa FNDR Emergencia hacia un FNDR Crece Sostenible, junto con la elaboración de reportes financieros requeridos por el Gobierno Regional y el envío de información consolidada respecto de las transferencias efectuadas durante el año 2026.

En términos generales, las actividades desarrolladas durante junio permitieron consolidar importantes avances tanto en la gestión financiera como en el seguimiento administrativo de los programas FNDR, fortaleciendo los mecanismos de control interno, asegurando la correcta ejecución de los recursos públicos y dando cumplimiento a las obligaciones establecidas en los convenios vigentes. Los principales logros del mes estuvieron representados por el cierre exitoso de tres ferias del Programa FNDR Promoción y por la ejecución de las gestiones necesarias para concretar las segundas transferencias de los programas FNDR Crece, FNDR Semilla y FNDR Almacén Regional, hitos que marcaron el desarrollo del periodo y contribuyeron significativamente a la continuidad y correcta ejecución de los programas.

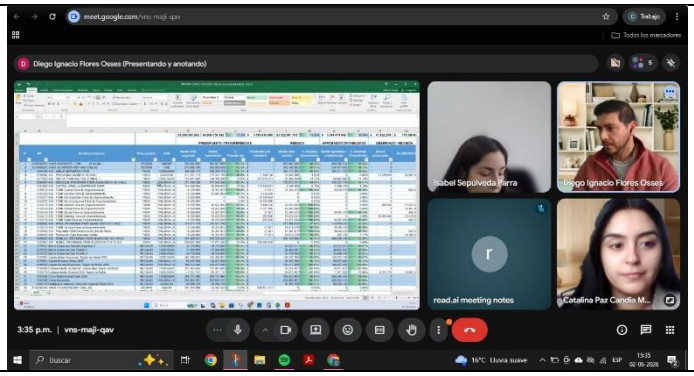
ANEXOS

1 REUNIONES

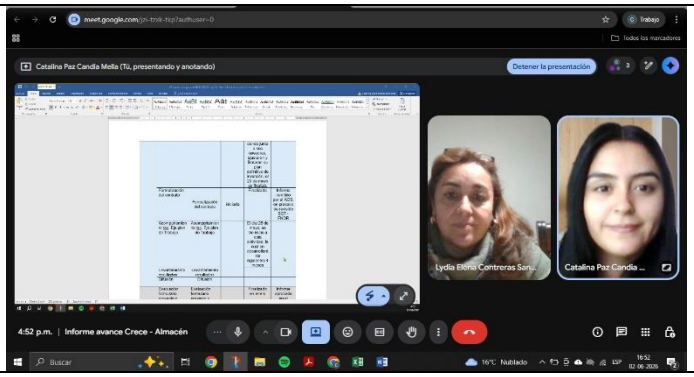
1.1 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión coordinación FNDR**
Fecha	**02/06/2026**
Hora	**09:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de equipo, identificando los princiales desafios para la semana. Principalmente se expone lam proyección de pagos pendientes de los programass FNDR Crece, Semilla y Almacén.

1.2 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión AOS Codesser**
Fecha	**02/06/2026**
Hora	**15:30**
Lugar / link	meet.google.com/zgi-kkhk-vcz
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión con nueva ejecutuva financiera del AOS Codesser. Respecto al programa FNDR Crece, se expone la necesidad de transferir la segunda cuota correspondiente al 80%, por lo que se requiere de forma urgente el envío de facturas y comprobantes de pago para continuar con los procesos.

1.3 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa FNDR Crece - Almacén**
Fecha	**02/06/2026**
Hora	**16:20**
Lugar / link	meet.google.com/jzi-tzxk-tkp
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de avance para informar al Gobierno Regional, de los programas Crece y Almacén periodo mayo 2026

1.4 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa FNDR Barrios Comerciales**
Fecha	**03/06/2026**
Hora	**09:30**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se revisa rendición mensual periodo abril 2026, en conjunto con el ejecutivo financiero SCT.

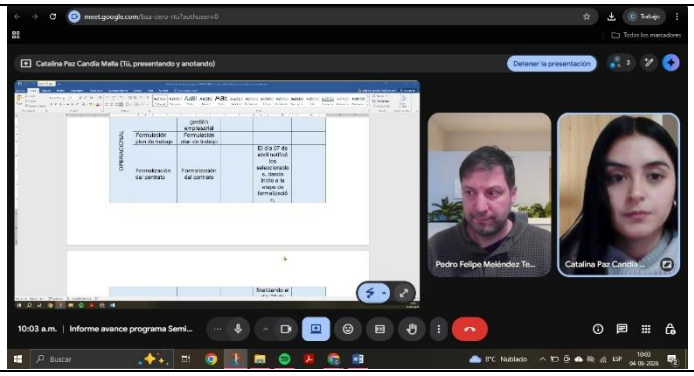
1.5 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa FNDR Promociones**
Fecha	**03/06/2026**
Hora	**12:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión programación cierre programa FNDR Promoción ferias Día del Padre, Cuarta y Quinta feria del emprendimiento.

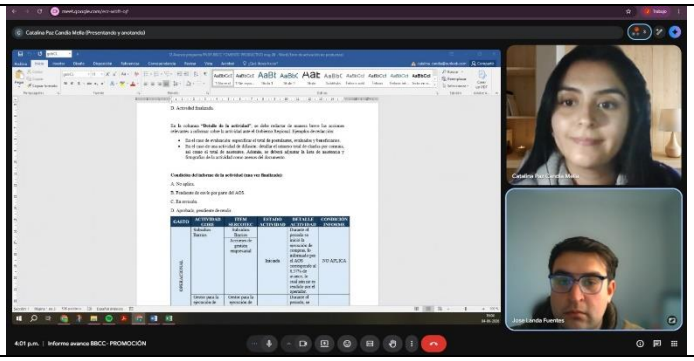
1.6 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con contra parte del Gobierno Regional**
Fecha	**04/06/2026**
Hora	**09:30**
Lugar / link	meet.google.com/ktu-dspr-sag
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión con contra parte del Gobierno Regional en la cual se expone que respecto al programa Emergencia, hoy se expondrá ante el Comité de Gerentes, para poder migrar a un Crece Sostenible.

1.7 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa FNDR Semilla**
Fecha	**04/06/2026**
Hora	**10:00**
Lugar / link	meet.google.com/bza-cero-rtu
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de avance para informar al Gobierno Regional, del programa Semilla periodo mayo 2026

1.8 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa FNDR Barrios Comerciales - Promoción**
Fecha	**04/06/2026**
Hora	**16:00**
Lugar / link	meet.google.com/ecr-wbft-ojf
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de avance para informar al Gobierno Regional, de los programas Barrios Comerciales y Promoción periodo mayo 2026

1.9 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa FNDR Semilla**
Fecha	**05/06/2026**
Hora	**10:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de acuerdos programa FNDR Semilla, específicamente respecto a la etapa de ejecución y la rendición de los recursos.

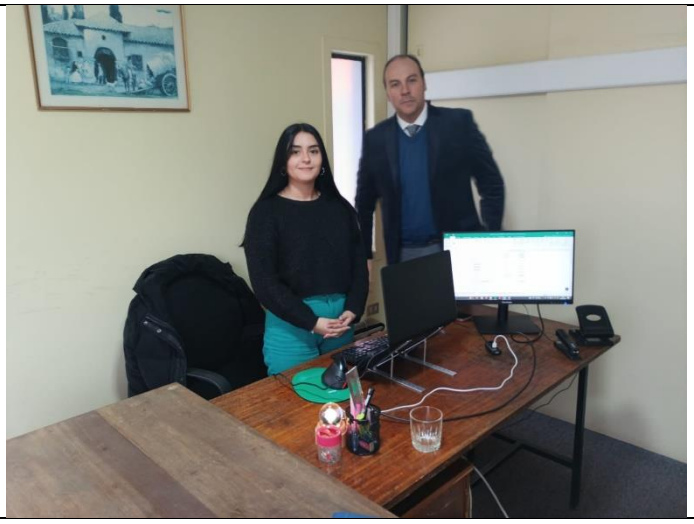
1.10 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa FNDR Promoción**
Fecha	**05/06/2026**
Hora	**12:30**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se trabaja respecto a a los informes de cierre pendientes de revisar por parte del ejecutivo de apoyo al fomento FNDR, para lograr generar el cierre de 3 ferias a través de SISREC. Además, de solicitar por parte del AOS, la pronta admisibilida de la feria 12, ya que de esto depende la quinta cuota de transferencia.

1.11 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión equipo FNDR**
Fecha	**09/06/2026**
Hora	**09:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se realiza barrido por cada programa, destacando como tema principal, el traspaso del programa FNDR Promoción de ejecutivo, asumiendo Pedro Melendez

1.12 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con Director Regional**
Fecha	**096/06/2026**
Hora	**12:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se expone presupuesto del programa, mostrando principalmente la proyección relacionada al item de arriendo de oficina, vehículo, gastos administrativos y profesionales, esto en relación al ajuste que se deberá desarrollar por el programa emergencia a Crece Sostenible.

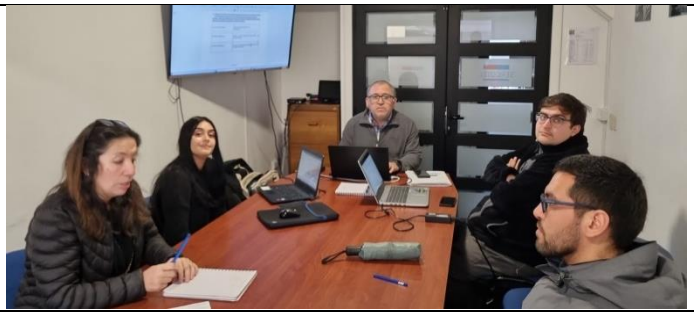
1.13 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con ejecutivo financiero SCT**
Fecha	**10/06/2026**
Hora	**10:00**
Lugar / link	meet.google.com/urm-gijn-ukg
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de acuerdos respecto a las rendiciones relacionadas al programa FNDR Barrios Comerciales, específicamente en relación a la fecha en que se deben rendir las facturas que no recuperen IVA y ya cuenten con la declaración del F29.

1.14 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con contra parte del Gobierno Regional**
Fecha	**11/06/2026**
Hora	**09:30**
Lugar / link	meet.google.com/ktu-dspr-sag
Respaldo fotográfico	
Resumen	Principalmente se expone que durante el día se espera contar co la aprobación del acta del comité de gerentes, en relación del programa FNDR Crece Sostenible, por lo que se comenzará a trabajar en el oficio para solictar la modificación de convenio.

1.15 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa FNDR Promoción**
Fecha	**12/06/2026**
Hora	**11:00**
Lugar / link	Oficina Sercotec Ñuble
Respaldo fotográfico	
Resumen	Durante la reunión se revisaron y aprobaron los 3 informes de cierre relacionados a las ferias 1, 4 y 5, procediendo a solicitar el cierre de los proyectos a través de SISREC. Además, se trataron diversos temas en relación al programa, como el traspaso definitivo de ete al profesional Pedro Melendez y la posibilidad de migrar el presupuesto de las 4 difusiones pendientes a la última feria.

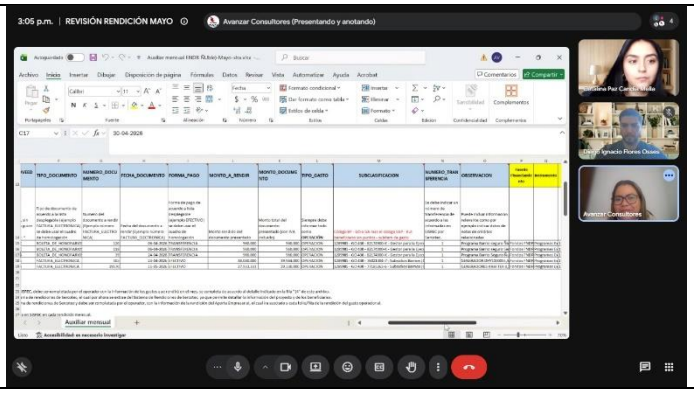
1.16 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con coordinadora regional**
Fecha	**15/06/2026**
Hora	**10:00**
Lugar / link	Oficina Sercotec Ñuble
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se expone que no será posible realizar la modificación de los presupuesto de los 4 item de difusión pendientes de ejecutar en las ferias 2,3, 10 y 11, ya que los recursos ya fueron transferidos e ingresados a través de SISREC.

1.17 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión equipo FNDR**
Fecha	**16/06/2026**
Hora	**09:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se realiza barrido por cada programa, en relación a sus avances semanales. En relación al aspecto financiero, se realizan algunas observaciones al oficio de modificación, que deberán ser subsanadas.

1.18 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa FNDR Barrios comerciales**
Fecha	**16/06/2026**
Hora	**15:00**
Lugar / link	meet.google.com/mkb-imop-tjh
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión en conjunto con el AOS Avanzar Consultores, con la finalidad de revisar previo a envío la rendición del programa, correspondiente al periodo Mayo 2026.

1.19 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con AOS Codesser, Avanzar y Valdivia L.A**
Fecha	**16/06/2026**
Hora	**16:00**
Lugar / link	meet.google.com/yxa-uqop-fkh
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de supervisión con AOS, sobre el estado de las rendiciones DR, dirigida por la coordinadora regional.

1.20 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con contraparte del Gobierno Regional**
Fecha	**18/06/2026**
Hora	**09:30**
Lugar / link	meet.google.com/ktu-dspr-sag
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se confirma el envío por parte de SCT del oficio para la modificación de convenio, quedando a la espera de respuesta por parte del Gore. Además, se consulta la posibilidad de utilizar los Gastos Administrativos, para cubrir el arriendo de oficina, vehúculo, entre otros.

1.21 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con ejecutivo de fomento a cargo del programa**
Fecha	**18/06/2026**
Hora	**10:00**
Lugar / link	meet.google.com/ktu-dspr-sag
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se trabaja en posibilidades para poder facturar los item de difusión relacionados al programa FNDR Promoción, ya que se trabaja la posibilidad de realizar una revista – catálogo impresa.

1.22 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa FNDR Promoción**
Fecha	**22/06/2026**
Hora	**10:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión técnico financiera, del programa promoción, relacionada principalmente a la explicación del presupuesto del programa, sus transferencias, rendicions y actividades pendientes a desarrollar por el nuevo ejecutivo.

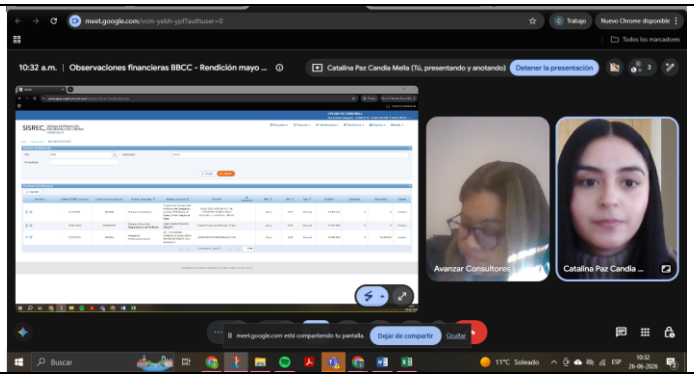
1.23 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión equipo FNDR**
Fecha	**23/06/2026**
Hora	**09:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de avance programas, principalmente los programa Semilla y Crece ya iniciaron las compras, almacén está en formalización aún. Desde el aspecto financiero se destaca que aún no hay respuesta por parte del Gobierno Regional en relación al oficio enviado.

1.24 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con contra parte del Gobierno Regional**
Fecha	**25/06/2026**
Hora	**09:30**
Lugar / link	meet.google.com/ktu-dspr-sag
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de avance de los programas, Elías comenta que durante la próxima semana debería llegar la respuesta al oficio enviado, la cual será positiva.

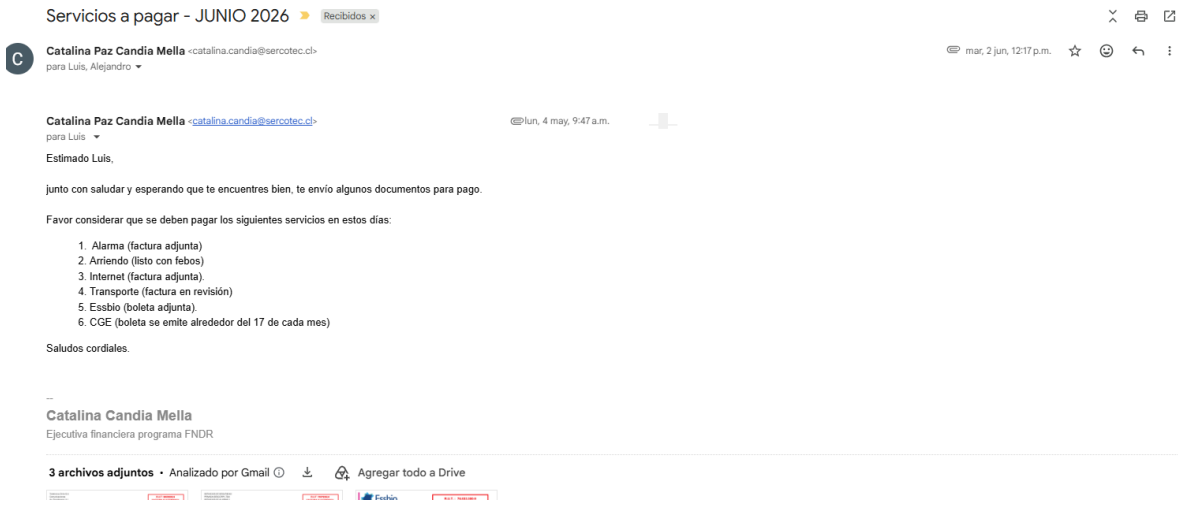
1.25 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa FNDR Barrios Comerciales**
Fecha	**26/06/2026**
Hora	**10:30**
Lugar / link	meet.google.com/vcm-yebh-ypf
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión explicativa, relacionada las observaciones financieras identificadas en la rendición mensual periodo Mayo 2026.

2. <u>CORREOS</u>

2.1 Correos Internos.

2.1.1 Envía Documentos para pago FNDR



Servicios a pagar - JUNIO 2026 Recibidos ×

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> mar, 2 jun, 12:17 p.m.
para Luis, Alejandro

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> lun, 4 may, 9:47 a.m.
para Luis

Estimado Luis,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te envío algunos documentos para pago.

Favor considerar que se deben pagar los siguientes servicios en estos días:

1. Alarma (factura adjunta)
2. Arriendo (listo con febos)
3. Internet (factura adjunta).
4. Transporte (factura en revisión)
5. Essbio (boleta adjunta).
6. CGE (boleta se emite alrededor del 17 de cada mes)

Saludos cordiales.

--
Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

3 archivos adjuntos • Analizado por Gmail ⓘ Agregar todo a Drive

2.1.2 Envía boletas de honorarios profesionales.

Boletas honorarios profesionales FNDR Fomento Productivo - Mayo 2026

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> mié, 3 jun, 8:00 a.m.
para Claudio, Alejandro

Estimado,

Junto con saludar y esperando que se encuentre bien, remito para gestionar pago, las boletas de honorarios correspondiente a las actividades realizadas en Mayo 2026 por los profesionales FNDR.

PERIODO ACTIVIDAD	PERIODO EMISIÓN	NOMBRE	RUT	N° BH	NETO	RETENCIÓN	TOTAL BRUTO
MAYO	JUNIO	LYDIA CONTRERAS SANDOVAL	13.378.794-1	37	1.525.500	274.500	1.800.000
		JOSÉ LANDA FUENTES	18.771.792-2	22	1.313.625	236.375	1.550.000
		PEDRO MELENDEZ TEUTSCH	12.030.895-5	87	1.483.125	266.875	1.750.000
		LUIS BAEZA HORMAZABAL	12.377.718-2	117	1.101.750	198.250	1.300.000
		MATIAS JELVES ESQUIVEL	19.072.197-3	31	1.356.000	244.000	1.600.000
		CATALINA CANDIA MELLA	19.798.527-5	41	1.610.250	289.750	1.900.000
		TOTALES			8.390.250		9.900.000

Es importante precisar que estas boletas ya cuentan con informe aprobado por el ejecutivo de fomento a cargo del programa.
Saludos cordiales.

--
Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

2.1.3 Envía Recordatorio rendición periodo mayo 2026

Recordatorio rendición periodo mayo 2026

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> mié, 3 jun, 9:41 a.m.
para Luis, Lydia

Estimado Luis,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te escribo en relación con el programa **"Ñuble, Programa FNDR Almacenes de Chile"**, con la finalidad de recordar que la rendición correspondiente al período **mayo de 2026**, que debe ser ingresada durante este mes, debe considerar un monto total de **$9.116.000**, distribuido de la siguiente manera:

- **Evaluación de admisibilidad y proyecto:** $2.580.000
- **Evaluación técnica en terreno:** $6.536.000

Se solicita que estos montos sean efectivamente rendidos, ya que la rendición del período no puede ser presentada **sin movimientos**.

Agradeceré realizar las gestiones necesarias para dar cumplimiento a lo anterior.

Saludos cordiales,

--
Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

2.1.4 Envía Informes de actividades honorarios mayo 2026_programa FNDR Fomento Productivo

Informes de actividades honorarios mayo 2026_programa FNDR Fomento Productivo, región de Ñuble

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> mié, 3 jun, 9:43 a.m.
para Paula, Alejandro

Estimada Paula,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comparto los 6 informes de los profesionales FNDR Fomento Productivo, correspondientes a actividades desarrolladas durante el mes de mayo 2026.

Adjunto informes de:

1. José Landa
2. Pedro Meléndez
3. Luis Baeza
4. Catalina Candia
5. Lydia Contreras
6. Matías Jelves

Saludos cordiales.

CATALINA CANDIA - MAYO 2026 ok.pdf

JOSE LANDA - MAYO 2026 ok.pdf

LUIS BAEZA - MAYO 2026 ok.pdf

LYDIA CONTRERAS - MAYO 2026 ok.pdf

2.1.5 Informa Ampliación de revisión de rendición abril 2026

Ampliación de revisión de rendición abril 2026 Recibidos ×

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> mié, 3 jun, 10:50 a.m.
para Jose

Estimado José:

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te escribo en virtud del programa BARRIOS SEGURO FNDR REGIÓN DE ÑUBLE Código BIP 40056384-0, específicamente respecto de la rendición correspondiente al mes de abril de 2026.

Al efectuar la revisión de la muestra seleccionada, se detectaron observaciones en el 100% de los antecedentes revisados. En consideración a esta situación, se procederá a ampliar la revisión al 100% de la rendición presentada, con el objeto de verificar la totalidad de los gastos rendidos.

Agradeceré tener presente esta información para los efectos que correspondan.

Saludos cordiales.

--
Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Jose Landa Fuentes mié, 3 jun, 10:52 a.m.
para mí

Acuso recibo, muchas gracias.

2.1.6 Revisión Cálculo del Pago Costos Adm Rec Transferidos Semilla

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> mié, 3 jun, 12:08 p.m.
para Pedro

Estimado,

Durante la revisión, identifiqué los siguientes errores.

Transferencia GO:

- En la solicitud, fecha de término de garantía erróneo, según endoso 1, se aumentó la vigencia hasta el 10-12-2026

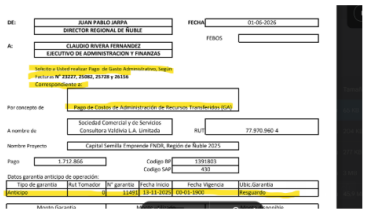
Datos garantia anticipo de operación:

Tipo de garantia	Rut Tomador	N° garantia	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantia
Anticipo	77.970.960-4	011491	13-11-2025	13-10-2026	Resguardo

Monto Garantia	Monto utilizado	Monto disponible

Respecto al pago del GA:

- El formato de solicitud no es el correcto, por ejemplo todo lo destacado en amarillo no va o bien, va de forma distinta:

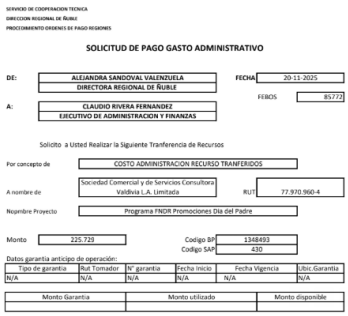


DE: JUAN PABLO JARPA
DIRECTOR REGIONAL DE ÑUBLE
FECHA 01-06-2026
FEBOS
A: CLAUDIO RIVERA FERNANDEZ
EJECUTIVO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Solicito a Usted realizar Pago de Gastos Administrativos, Según
Factura N° 23227, 23280, 25728 y 26156
Correspondiente al
Por concepto de Pago de Costos de Administración de Recursos Transferidos (GA)
A nombre de Sociedad Comercial y de Servicios Consultora Valdivia L.A. Limitada
RUT 77.970.960 4
Nombre Proyecto Capital Semilla Emprende FNDR, Región de Ñuble 2025
Pago 1.717.866
Codigo BIP 13918O3
Codigo SAP 430
Datos garantia anticipo de operación:

Tipo de garantia	Rut Tomador	N° garantia	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantia
Anticipo	0	11491	13-11-2025	00-01-1900	Resguardo

Monto Garantia

Te dejo un ejemplo de como es el formato para que lo busques:



SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES

SOLICITUD DE PAGO GASTO ADMINISTRATIVO

DE: ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE
FECHA 20-11-2025
FEBOS 85772
A: CLAUDIO RIVERA FERNANDEZ
EJECUTIVO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Solicito a Usted Realizar la Siguiente Tranferencia de Recursos

Por concepto de COSTO ADMINISTRACION RECURSO TRANFERIDOS
A nombre de Sociedad Comercial y de Servicios Consultora Valdivia L.A. Limitada
RUT 77.970.960-4
Nombre Proyecto Programa FNDR Promociones Dia del Padre
Monto 225.729
Codigo BIP 1348493
Codigo SAP 430
Datos garantia anticipo de operación:

Tipo de garantia	Rut Tomador	N° garantia	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantia
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantia	Monto utilizado	Monto disponible

- En la planilla de cálculo del costo de administración, creo que hay un error en los totales.: Destacado en amarillo mal efectuada la suma, destacados en rosado no pueden tener decimales, ya que estamos trabajando con pesos.



ENDOS GTIA FIEL CUMPLIMIENTO	10426	196	25728	$ 39.843	$ 7.570	$ 47.413			$ 37.224,3	$ 545.218	$ 507.993,8
ENDOSO GTIA ANTICIPO	11491	3816	26156	$ 283.315	$ 44.330	$ 277.095			$ 217.985,5	$ 507.994	$ 290.008,5
TOTALES				$ 468.870	$ 89.066	$ 557.956			$ 255.209,8	$ 1.053.212	$ 797.002,3

Me comentas en cuanto realices los ajustes, para poder revisar nuevamente y así poder continuar con la gestión.

Saludos.

Pedro Felipe Meléndez Teutsch 3 jun 2026, 1:44 p.m.
Estimada Catalina, buenas tardes. Agradeciendo tu gestión, te comento que ya he subsanado las observaciones realizadas y que se encuentra actualizada la informa

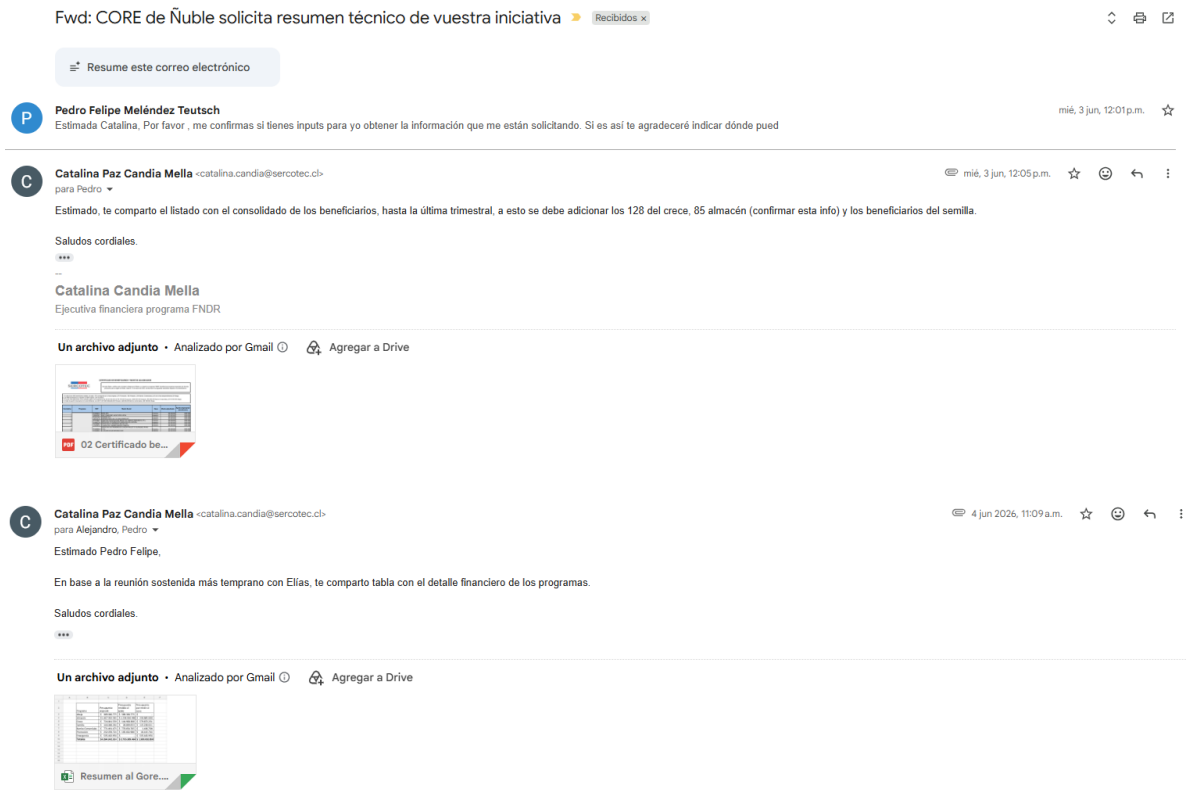
Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> mié, 3 jun, 3:17 p.m.
para Pedro

Estimado, los antecedentes, ya se encuentran en condiciones para enviar a pago.

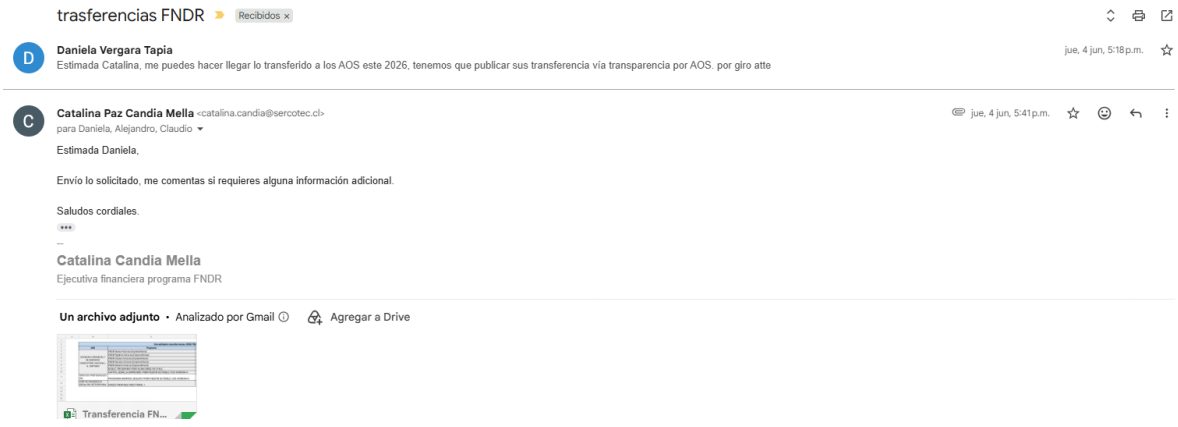
Enviar a Alejandro, para continuar con las gestiones.

Saludos.

2.1.7 Responde solicitud interna para respuesta al Gore



2.1.8 Envía trasferencias FNDR 2026



2.1.9 Revisión pago 80% Almacenes II

pago 80% Almacenes II Recibidos ×

Resume este correo electrónico

Lydia Elena Contreras Sandoval vie, 5 jun, 9:20 a.m.
Estimada Catalina, favor tu ayuda en revisión de documentos de pago en referencia. de antemano agradecida. saludos cordiales. https://drive.google.com/drive/fol

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> vie, 5 jun, 9:41 a.m.
para Lydia

Estimada Lydia,

favor ajustar lo siguiente:

Adjuntar los set completos de ambas garantías, ya que sólo están los endosos de cada una de ellas, pero no están las pólizas originales.

Una vez que modifiques lo señalado, ya se encuentra en condiciones de enviar a pago siempre y cuando esté ok el informe del hito de pago.

Saludos cordiales.

--
Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

2.1.10 Revisión pago 80 % Crece FNDR

Documentos pago 80 % Crece FNDR Recibidos ×

Resume este correo electrónico

Lydia Elena Contreras Sandoval lun, 8 jun, 1:44 p.m.
Estimada Catalina, adjunto documentos para pago del 80 % de programa en referencia. quedo atenta a sus comentarios. saludos cordiales. https://drive.google.com/

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> lun, 8 jun, 5:29 p.m.
para Lydia, Alejandro

Estimada Lydia,

En base a lo revisado, se debe modificar:

- En ambas solicitudes, identificar como Director, no directora

DE:	JUAN PABLO JARPA
	DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE

- En los documentos del GO, el convenio de transferencia está duplicado, dejar sólo el 6. (eliminar el 5.)



- En relación al GA, sólo detecté que en mi cálculo, me da $1 más a pagar, pero creo que no conlleva gran diferencia, así que lo dejo a tu criterio. De todas formas, te comparto mi planilla de cálculos.

Programa FNDR Crece Fomento Productivo
Cálculo costo administración de recursos transferidos

PÓLIZA	NÚMERO	UF ASEGURADA	N° FACTURA	MONTO NETO	IVA	MONTO TOTAL	NO REC. IVA	Porcentaje GO	MONTO A PAGAR	TOTAL DISPONIBLE PRESUPUESTO	EXCEDENTE
GARANTÍA FIEL CUMPLIMIENTO	8723562	948	7793877	$ 391.611	$ 74.406	$ 466.017			$ 365.152	10.136.928	$ 9.771.736
GARANTÍA FIEL CUMPLIMIENTO (endoso 1)	8723562	948	8250035	$ 113.745	$ 21.612	$ 135.357			$ 106.072	9.771.736	$ 9.665.664
GARANTÍA ANTICIPO	225108961	18358	423899	$ 3.264.100	$ 620.179	$ 3.884.279	El IVA según libro de compra del operador, tiene carácter de recuperable, por lo que los cálculos de deber realizar por el neto	93,25%	$ 3.043.898	9.665.664	$ 6.621.767
GARANTÍA ANTICIPO (endoso 1)	225108961	17475	434836	$ 657.462	$ 124.918	$ 782.380			$ 613.108	6.621.767	$ 6.008.658
TOTALES				$ 4.426.918	$ 841.115	$ 5.268.033			$ 4.128.270		
									$ 4.128.270		
								Monto según LYDIA	$ 4.128.269		
									$ 1		

Saludos cordiales.

--
Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

Lydia Elena Contreras Sandoval mar, 9 jun, 8:02 a.m.
para mí, Alejandro

Estimada Catalina, los primeros dos puntos corregidos, en cuanto al tercer punto, claro la diferencia se debe producir ya que yo tome todos los decimales del calculo, pero como dices tu, o es gran diferencia, y el calculo esta sustentado con la planilla de calculo adjunta en el set de documentos.

muchas gracias por tu apoyo en la revision.

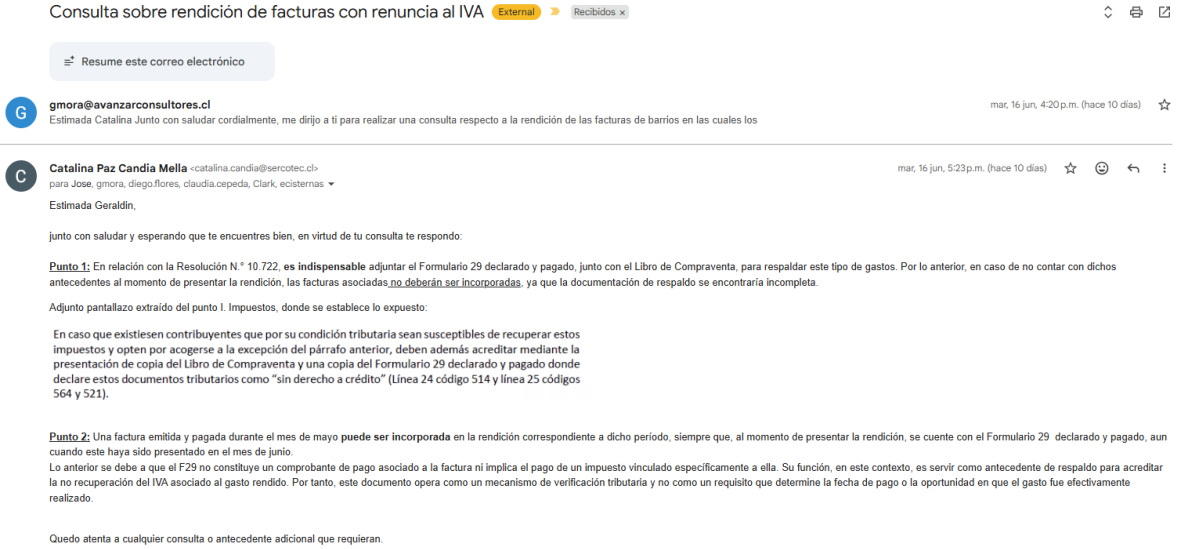
2.1.11 Informa plazos de revisión y muestras rendiciones mayo 2026



2.1.12 Envía Oficio modificación de convenio



2.1.13 Responde Consulta sobre rendición de facturas con renuncia al IVA



2.1.14 Informa Observación a considerar rendiciones futuras programa CAPITAL SEMILLA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE



Observación a considerar rendiciones futuras programa CAPITAL SEMILLA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0

External Recibidos ×

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> mié, 17 jun, 10:01 a.m. (hace 9 días)

para Luis, Pedro

Estimado Luis,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, durante la revisión de la rendición sin movimientos correspondiente al período mayo de 2026 del programa indicado en referencia, se detectó una inconsistencia en la digitación del número de cuenta asociado al aporte empresarial, tanto en el libro mayor como en la conciliación bancaria, en comparación con la cartola bancaria adjunta.

Considerando que se trata de un error de digitación que no afecta la correcta identificación de los antecedentes respaldatorios, la rendición correspondiente a este período no será observada. No obstante, se solicita regularizar esta situación y verificar que la información consignada en futuras rendiciones sea consistente con la documentación de respaldo presentada.

Te comparto las imágenes de lo descrito:

- N° cuenta según cartola:

Datos cuenta

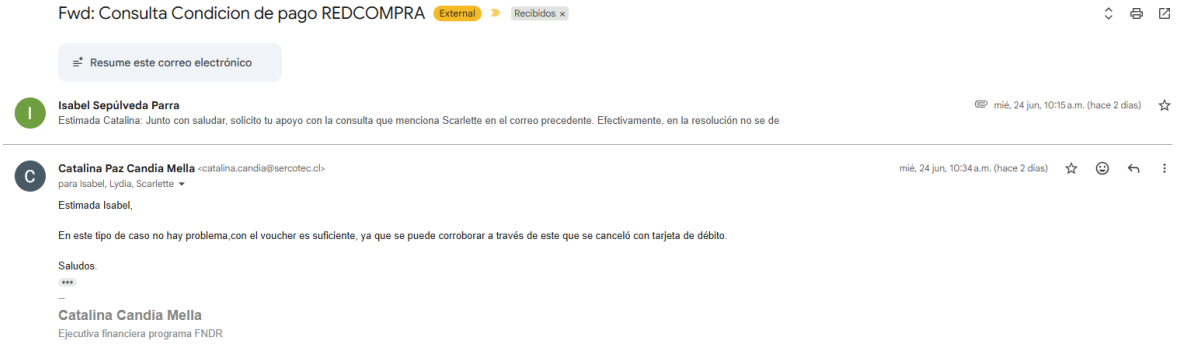
Cuenta: 0-000-8858986-6 Moneda: PESOS DE CHILE Sucursal: 0059 LOS ANGELES
Número cartola: 20 Fecha desde: 30/04/2026 Fecha hasta: 29/05/2026

- N° cuenta según libro mayor y conciliación:

LIBRO MAYOR APORTE EMPRESARIAL
Desde 01 de mayo 2026 Hasta 31 de mayo 2026

Banco Santander AOS A.E.
Cta Cte 858986-6
CÓD. CUENTA 1000001

2.1.15 Respuesta consultas programa FNDR Crece



Fwd: Consulta Condicion de pago REDCOMPRA External Recibidos ×

Resume este correo electrónico

Isabel Sepúlveda Parra mié, 24 jun, 10:15 a.m. (hace 2 días)
Estimada Catalina: Junto con saludar, solicito tu apoyo con la consulta que menciona Scarlette en el correo precedente. Efectivamente, en la resolución no se de

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> mié, 24 jun, 10:34 a.m. (hace 2 días)
para Isabel, Lydia, Scarlette

Estimada Isabel,

En este tipo de caso no hay problema,con el voucher es suficiente, ya que se puede corroborar a través de este que se canceló con tarjeta de débito.

Saludos.

--
Catalina Candia Mella
Ejecutiva financiera programa FNDR

DOCUMENTOS TRABAJADOS EN EL MES DE JUNIO 2026

1. **Reporte financiero convenio FNDR**

Objetivo del documento: Dar respuesta a solcitud generada desde el Gobierno Regional

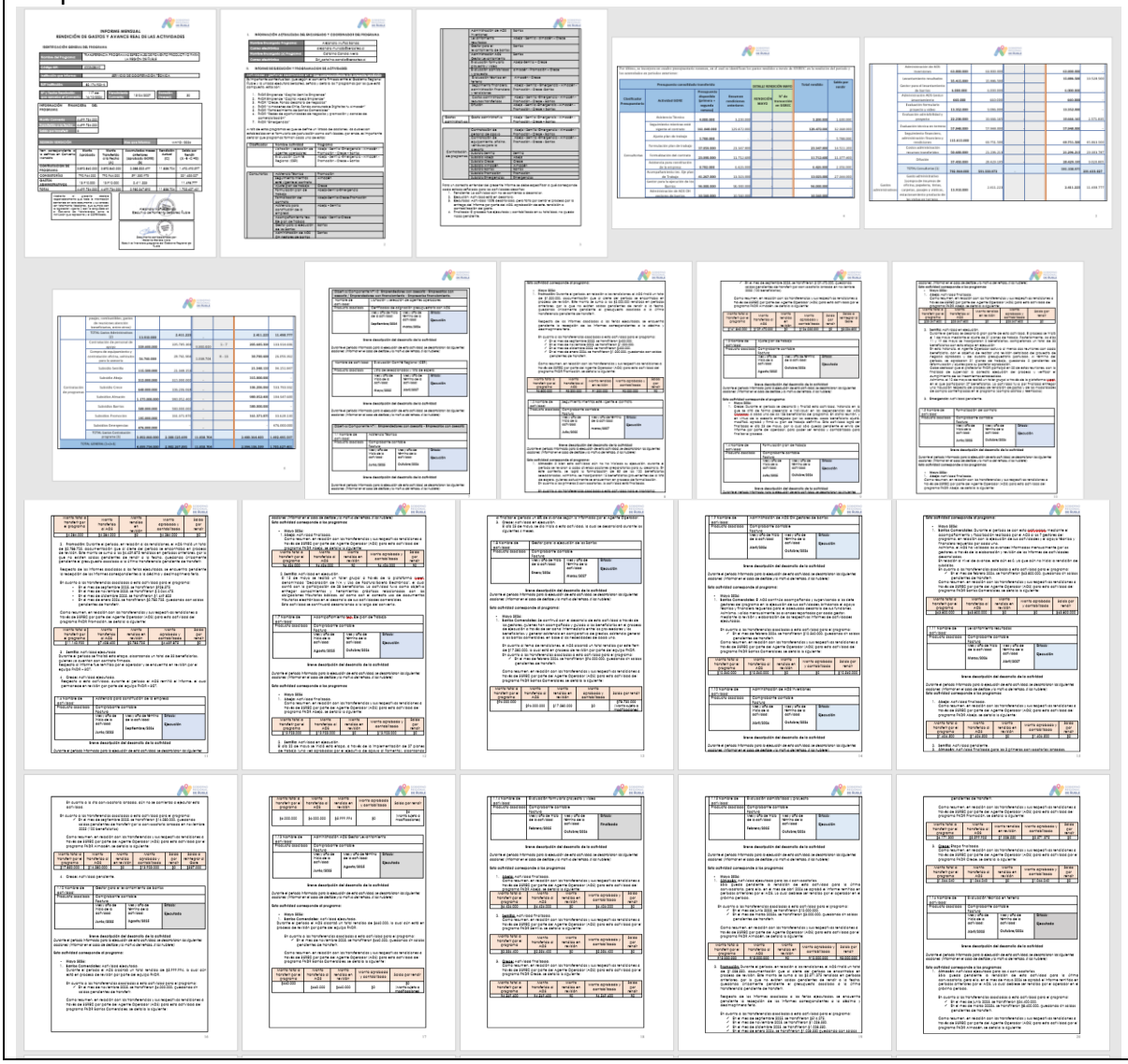
Respaldo:

Programa	Presupuesto asignado	Presupuesto rendido al GORE	Presupuesto por rendir al Gore
Abeja	$ 389.306.775	$ 389.306.775	$ -
Almacén	$ 1.467.392.583	$ 1.236.506.983	$ 230.885.600
Crece	$ 724.841.539	$ 144.968.308	$ 579.873.231
Semilla	$ 144.048.264	$ 28.809.653	$ 115.238.611
Barrios Comerciales	$ 771.491.473	$ 770.054.765	$ 1.436.708
Promoción	$ 232.078.724	$ 185.662.980	$ 46.415.744
Emergencia	$ 535.182.956	$ -	$ 535.182.956
Totales	**$ 4.264.342.314**	**$ 2.755.309.464**	**$ 1.509.032.850**

2. Informe mensual de gastos y actividades

Objetivo del documento: Creación de documento para cumplir con rendiciones señaladas en convenio

Respaldo:



3. Planilla rendición de cuentas y detalle periodo abril 2026

Objetivo del documento: Planilla solicitada por el Gore, para adjuntar en rendición mensual

Respaldo:

RESUMEN RENDICIÓN DE CUENTAS

I. IDENTIFICACION PROGRAMA			
UNIDAD EJECUTORA	SERVICIO DE COPERACION TECNICA		
NOMBRE DEL PROGRAMA	TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGION DE NUBLE		
RUT UNIDAD EJECUTORA	82.174.900-K		
CODIGO BIP	40056384-0		
Nº RESOLUCION QUE APRUEBA CONVENIO	117	FECHA RESOLUCIÓN	16-10-2024
NOMBRE REFERENTE TÉCNICO-FINANCIERO GOBIERNO REGIONAL	Elias Jara		

II. IDENTIFICACION CUENTADANTE	
NOMBRE	Catalina Candia Mella
RUT	19.798.527-5
CORREO ELECTRONICO	cat_catalina.candia@sercotec.cl
TELEFONO	954705132
REPRESENTANTE LEGAL	Juan Pablo Jarpa
RUT REPRESENTANTE LEGAL	13.378.958-8

III. RESUMEN RENDICION			
MES RENDICION	MAYO	AÑO	2026
MONTO TRANSFERIDO			$ 4.699.734.000
SALDO ANTERIOR	$		1.717.466.105
MONTO A RENDIR			$ 11.838.704
MONTO A REINTEGRAR	$		-
SALDO POR RENDIR	$		1.705.627.401

DETALLE POR ÍTEM	TOTAL TRANSFERIDO	RENDIDO MESES ANTERIORES	RENDICIÓN MES ACTUAL	SALDO POR RENDIR	OBSERVACIONES
CONTRATACIÓN PROGRAMA	$ 3.892.860.000	$ 2.388.525.699	$ 11.838.704	$ 1.492.495.597	
CONSULTORIAS	$ 792.964.000	$ 591.330.973		$ 201.633.027	
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$ 13.910.000	$ 2.411.223		$ 11.498.777	
TOTALES	$ 4.699.734.000	$ 2.982.267.895	$ 11.838.704	$ 1.705.627.401	

IV. DETALLE TRANSFERENCIAS TRANSFERENCIAS RECIBIDAS EN EL MES					
FECHA TRANSFERENCIA		Nº COMPROBANTE INGRESO		MONTO TRANSFERIDO	
FECHA TRANSFERENCIA		Nº COMPROBANTE INGRESO		MONTO TRANSFERIDO	$ -
FECHA TRANSFERENCIA		Nº COMPROBANTE INGRESO		MONTO TRANSFERIDO	$ -
FECHA TRANSFERENCIA		Nº COMPROBANTE INGRESO		MONTO TRANSFERIDO	$ -

NOMBRE CUENTADANTE	Catalina Candia Mella	FIRMA Y TIMBRE

TIPO	DETALLE ADQUISICIÓN	ACTIVIDAD	COMPONENTE	FECHA EMISIÓN	TIPO DOCUMENTO	Nº DOCUMENTO	NOMBRE PROVEEDOR	MONTO IMPUTADO
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ABRIL LYDIA CONTRERAS	Contratación de personal de apoyo	COMPONENTE 2	09-05-2026	BOLETA DE HONORARIOS	36	LYDIA CONTRERAS	$ 1.525.500
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ABRIL JOSE LANDA	Contratación de personal de apoyo	COMPONENTE 2	09-05-2026	BOLETA DE HONORARIOS	21	JOSE LANDA	$ 1.313.625
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ABRIL PEDRO MELENDEZ	Contratación de personal de apoyo	COMPONENTE 2	09-05-2026	BOLETA DE HONORARIOS	86	PEDRO MELENDEZ	$ 1.463.125
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ABRIL LUIS BAEZA	Contratación de personal de apoyo	COMPONENTE 2	09-05-2026	BOLETA DE HONORARIOS	110	LUIS BAEZA	$ 1.181.750
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ABRIL MATIAS JELVES	Contratación de personal de apoyo	COMPONENTE 2	09-05-2026	BOLETA DE HONORARIOS	30	MATIAS JELVES	$ 1.388.000
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ABRIL CATALINA CANDIA	Contratación de personal de apoyo	COMPONENTE 2	09-05-2026	BOLETA DE HONORARIOS	40	CATALINA CANDIA	$ 1.610.250
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO RETENCIÓN HONORARIOS F29 ABRIL 2026	Contratación de personal de apoyo	COMPONENTE 2	13-05-2026	OTRO	600930189	TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA	$ 1.569.750
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO ESBIRO (AGUA) PERIODO 24 MAR - 23 ABR	Compra de equipamiento y contratación oficina, vehículos para la asesoría	COMPONENTE 2	04-05-2026	BOLETA ELECTRÓNICA	118395562	ESSBIO S.A.	$ 6.850

CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO CGE (ELECTRICIDAD PERIODO V7 ABR - 15 MAYO	Compra de equipamiento y contratación oficina, vehículos para la asesoría	COMPONENTE 2	19-05-2026	BOLETA ELECTRÓNICA	40499910	COMPAÑIA GENERAL DE ELECTRICIDAD S.A.	$ 42.880
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO ARRIENDO OFICINA MAYO 2026	Compra de equipamiento y contratación oficina, vehículos para la asesoría	COMPONENTE 2	01-05-2026	OTRO	63526	RUDECINDO ENRIQUE BUSTOS SANDOVAL	$ 870.930
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO SERVICIO DE INTERNET PERIODO ABRIL 2026	Compra de equipamiento y contratación oficina, vehículos para la asesoría	COMPONENTE 2	01-05-2026	FACTURA ELECTRÓNICA	84482701	TELEFONICA CHILE S.A.	$ 21.990
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO SERVICIO ALARMA PERIODO MAYO 2026	Compra de equipamiento y contratación oficina, vehículos para la asesoría	COMPONENTE 2	04-05-2026	FACTURA ELECTRÓNICA	84607	SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA DESCORP LIMITADA	$ 78.234
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO SERVICIO DE TRANSPORTE PERIODO ABRIL 2026	Compra de equipamiento y contratación oficina, vehículos para la asesoría	COMPONENTE 2	07-05-2026	FACTURA_EXENTA	25	EDISON ALBERTO GALLEGOS MEDEL	$ 610.000
							TOTAL	11.838.704

Nota: Inserte tantas filas como sea necesario.

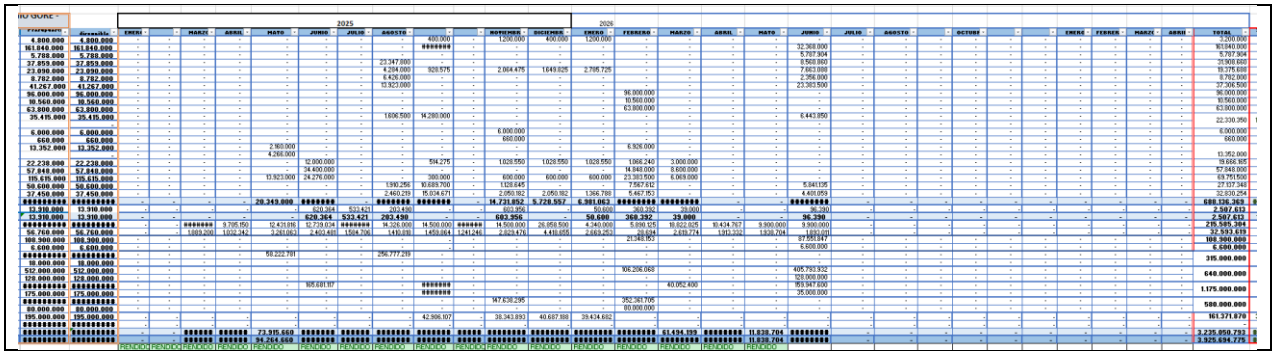
NOMBRE CUENTADANTE	Catalina Candia Mella	FIRMA Y TIMBRE

4. Planilla de flujo de caja real y control avance rendiciones al Gore

Objetivo del documento: Mantener control referente al estado de rendiciones y montos rendido o a rendir en cada periodo de forma mensual, además de mantener control de flujo de efectivo.

Respaldo:

	EGRESOS														INGRESOS										
Presupuesto disponible (TOTAL)	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	TOTAL	reintegros en marzo 2026 (abeja)	reintegros en abril 2026 (almacén Kata)	reintegros en abril 2026 (almacén Digullin)	reintegros en abril 2026 (almacén Puxilla)	SALDO SEGÚN CARTOLA
4.800.000	-	-	-	-	-	-	-	-	400.000	-	1.200.000	400.000	1.200.000	-	-	-	-	3.200.000	-	-	-	-	3.200.000					1.600.000
161.040.000	-	-	-	-	-	-	-	-	########	-	-	-	-	-	-	-	-	32.360.000	-	-	-	-	161.040.000			2.589.440	647.360	3.236.800
5.760.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.797.904	-	-	-	-	5.797.904					96
37.853.000	-	-	-	-	-	-	-	23.347.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.660.863	-	-	-	-	31.908.660					5.956.340
23.890.000	-	-	-	-	-	-	-	4.284.000	928.575	-	2.064.475	1.649.825	2.795.725	-	-	-	-	7.663.000	-	-	-	-	19.385.600					3.774.310
8.782.000	-	-	-	-	-	-	-	6.426.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.356.000	-	-	-	-	8.782.000					-
41.267.000	-	-	-	-	-	-	-	13.923.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23.383.500	-	-	-	-	37.306.500					3.960.500
96.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	96.000.000					-
10.560.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10.560.000	-	-	-	-	-	-	-	-	10.560.000					-
63.800.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	63.800.000	-	-	-	-	-	-	-	-	63.800.000					-
35.415.000	-	-	-	-	-	-	-	1.606.500	14.200.000	-	-	-	-	-	-	-	-	6.443.950	-	-	-	-	22.250.450			285.600	71.400	13.441.650
6.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.000.000					-
660.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	660.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	660.000					-
13.352.000	-	-	-	-	2.800.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.352.000					-
	-	-	-	-	4.266.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.926.000	-	-	-	-	-	-	-	11.192.000					-
22.230.000	-	-	-	-	-	12.000.000	-	-	514.275	-	1.028.550	1.028.550	1.028.550	1.066.240	3.000.000	-	-	-	-	-	-	-	19.685.165					2.571.835
57.840.000	-	-	-	-	-	34.400.000	-	-	-	-	-	-	-	14.840.000	8.600.000	-	-	-	-	-	-	-	57.840.000		602.000	2.580.000	1.161.000	4.343.000
105.410.000	-	-	-	-	13.923.000	24.276.000	-	-	300.000	-	600.000	600.000	600.000	23.383.500	6.963.000	-	-	-	-	-	-	-	69.785.500	857.865		485.520	521.395	66.629.245
50.600.000	-	-	-	-	-	-	-	1.910.256	10.689.700	-	1.528.645	-	-	7.567.612	-	-	-	5.841.135	-	-	-	-	27.537.348					23.462.652
37.450.000	-	-	-	-	-	-	-	2.402.219	15.934.671	-	2.050.162	2.050.162	1.366.788	5.467.163	-	-	-	4.401.953	-	-	-	-	32.839.254	406.007		7.744.493		32.376.165
########	-	-	-	-	########	########	-	########	########	-	14.731.852	5.728.557	6.991.063	########	########	-	-	########	-	-	-	-	688.136.369	563.882	602.000	13.084.963	2.001.140	121.079.615
13.310.000	-	-	-	-	-	620.364	510.420	203.430	-	-	603.356	-	50.600	360.252	25.000	-	-	85.230	-	-	-	-	2.587.613	-	-	-	-	11.492.387
13.310.000	-	-	-	-	-	620.364	510.420	203.430	-	-	603.356	-	50.600	360.252	25.000	-	-	85.230	-	-	-	-	2.587.613	-	-	-	-	11.492.387
########	-	-	23.427.807	9.705.150	13.695.350	11.275.500	######	14.500.000	14.500.000	######	14.500.000	29.000.000	-	5.890.125	20.066.542	9.900.000	8.280.250	11.409.750	-	-	-	-	217.095.054	-	-	-	-	########
50.760.000	-	-	1.809.200	1.002.342	3.261.062	2.401.801	######	1.410.011	1.853.804	1.241.246	2.854.653	4.393.478	2.683.262	26.634	2.439.774	1.951.222	1.918.704	1.893.611	-	-	-	-	32.593.610	-	-	-	-	24.166.381
189.900.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	21.348.953	-	-	-	87.551.047	-	-	-	-	108.900.000					-
6.600.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.600.000	-	-	-	-	6.600.000					-
########	-	-	-	-	50.222.781	-	-	########	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	297.000.000	3.571.608				3.571.608
18.000.000	-	-	-	-	-	-	-	18.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18.000.000					-
512.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	106.206.068	-	-	-	405.793.932	-	-	-	-	512.000.000					-
120.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	120.000.000	-	-	-	-	120.000.000					-
########	-	-	-	-	165.681.187	-	-	-	634.318.813	-	-	-	-	-	40.052.400	-	-	359.947.600	-	-	-	-	1.000.000.000		2.100.347	26.181.648	8.079.789	37.161.784
175.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	140.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	35.000.000	-	-	-	-	175.000.000					-
########	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	147.638.295	-	-	352.361.705	-	-	-	-	-	-	-	-	500.000.000					-
80.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	80.000.000					-
195.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	42.906.107	-	38.343.892	40.687.388	39.434.682	-	-	-	-	-	-	-	-	-	161.371.870					33.628.130
########	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					########
########	-	-	########	########	########	########	########	########	########	########	########	########	########	########	########	11.813.332	########	########	-	-	-	-	3.236.568.543	3.571.608	2.100.347	26.181.648	8.079.789	########
########	-	-	########	########	########	########	########	########	########	########	########	########	########	61.246.716	11.813.332	########	########	########	-	-	-	-	3.527.204.525	4.135.490	2.702.347	39.266.611	10.080.929	########

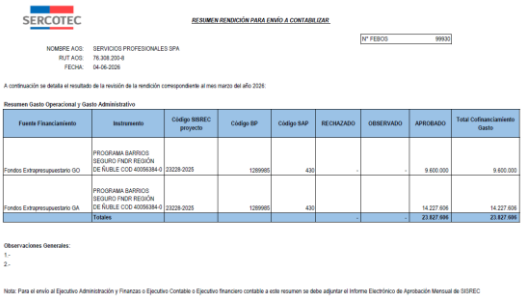


5. Planillas resumen a contabilizar programa periodos Marzo y Abril 2026

Objetivo del documento: Docuemnto necesario para envio a contabilizar

Respaldo:

- Marzo 2026 (Programa FNDR BBCC):



RESUMEN RENDICIÓN PARA ENVÍO A CONTABILIZAR

Nº FEBOS 99930

NOMBRE AOS: SERVICIOS PROFESIONALES SPA
RUT AOS: 76.308.200-8
FECHA: 04-06-2026

A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes marzo del año 2026:

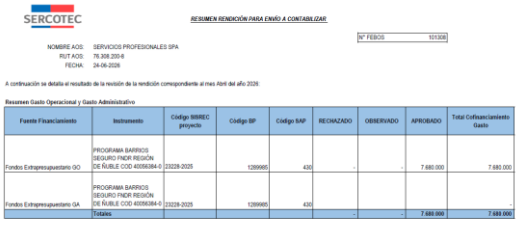
Resumen Gasto Operacional y Gasto Administrativo

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SISREC proyecto	Código BP	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Extrapresupuestario GO	PROGRAMA BARRIOS SEGURO FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0	23228-2025	1289985	430	-	-	9.600.000	9.600.000
Fondos Extrapresupuestario GA	PROGRAMA BARRIOS SEGURO FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0	23228-2025	1289985	430			14.227.606	14.227.606
	Totales				-	-	23.827.606	23.827.606

Observaciones Generales:
1.-
2.-

Nota: Para el envío al Ejecutivo Administración y Finanzas o Ejecutivo Contable o Ejecutivo financiero contable a este resumen se debe adjuntar el Informe Electrónico de Aprobación Mensual de SISREC

- Abril 2026 (Programas FNDR Barrios Comerciales y Promociones – Ferias 1,2,4,5,6 y 8)



RESUMEN RENDICIÓN PARA ENVÍO A CONTABILIZAR

Nº FEBOS 101308

NOMBRE AOS: SERVICIOS PROFESIONALES SPA
RUT AOS: 76.308.200-8
FECHA: 24-06-2026

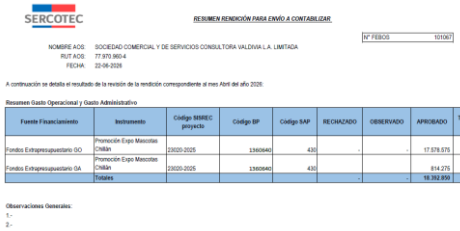
A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes Abril del año 2026:

Resumen Gasto Operacional y Gasto Administrativo

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SISREC proyecto	Código BP	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Extrapresupuestario GO	PROGRAMA BARRIOS SEGURO FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0	23228-2025	1289985	430	-	-	7.680.000	7.680.000
Fondos Extrapresupuestario GA	PROGRAMA BARRIOS SEGURO FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0	23228-2025	1289985	430				
	Totales				-	-	7.680.000	7.680.000

Observaciones Generales:
1.-
2.-

Nota: Para el envío al Ejecutivo Administración y Finanzas o Ejecutivo Contable o Ejecutivo financiero contable a este resumen se debe adjuntar el Informe Electrónico de Aprobación Mensual de SISREC



RESUMEN RENDICIÓN PARA ENVÍO A CONTABILIZAR

Nº FEBOS 101067

NOMBRE AOS: SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA
RUT AOS: 77.970.960-4
FECHA: 22-06-2026

A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes Abril del año 2026:

Resumen Gasto Operacional y Gasto Administrativo

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SISREC proyecto	Código BP	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Extrapresupuestario GO	Promoción Expo Mascotas Chillán	23020-2025	1360840	430			17.578.575	17.578.575
Fondos Extrapresupuestario GA	Promoción Expo Mascotas Chillán	23020-2025	1360840	430			814.275	814.275
	Totales				-	-	18.392.850	18.392.850

Observaciones Generales:
1.-
2.-

Nota: Para el envío al Ejecutivo Administración y Finanzas o Ejecutivo Contable o Ejecutivo financiero contable a este resumen se debe adjuntar el Informe Electrónico de Aprobación Mensual de SISREC



RESUMEN RENDICIÓN PARA ENVÍO A CONTABILIZAR

Nº FEBOS 99781

NOMBRE AOS: SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA
RUT AOS: 77.970.960-4
FECHA: 03-06-2026

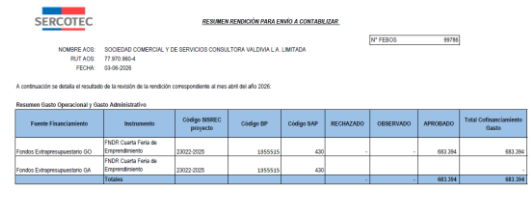
A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes Abril del año 2026:

Resumen Gasto Operacional y Gasto Administrativo

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SISREC proyecto	Código BP	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Extrapresupuestario GO	FNDR Promociones Día del Padre	23019-2025	1348493	430	-	-	683.394	683.394
Fondos Extrapresupuestario GA	FNDR Promociones Día del Padre	23019-2025	1348493	430				
	Totales				-	-	683.394	683.394

Observaciones Generales:
1.-
2.-

Nota: Para el envío al Ejecutivo Administración y Finanzas o Ejecutivo Contable o Ejecutivo financiero contable a este resumen se debe adjuntar el Informe Electrónico de Aprobación Mensual de SISREC



RESUMEN RENDICIÓN PARA ENVÍO A CONTABILIZAR

Nº FEBOS 99784

NOMBRE AOS: SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA
RUT AOS: 77.970.960-4
FECHA: 03-06-2026

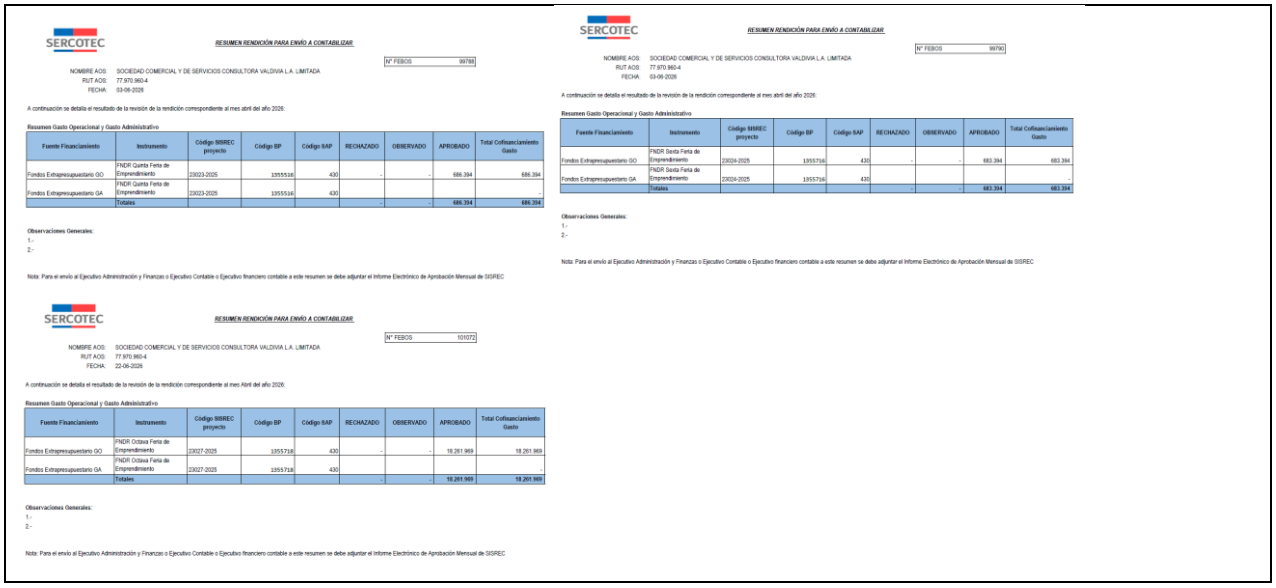
A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes abril del año 2026:

Resumen Gasto Operacional y Gasto Administrativo

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SISREC proyecto	Código BP	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Extrapresupuestario GO	FNDR Cuarta Feria de Emprendimiento	23022-2025	1355515	430	-	-	683.394	683.394
Fondos Extrapresupuestario GA	FNDR Cuarta Feria de Emprendimiento	23022-2025	1355515	430				
	Totales				-	-	683.394	683.394

Observaciones Generales:
1.-
2.-

Nota: Para el envío al Ejecutivo Administración y Finanzas o Ejecutivo Contable o Ejecutivo financiero contable a este resumen se debe adjuntar el Informe Electrónico de Aprobación Mensual de SISREC



SERCOTEC

RESUMEN RENDICIÓN PARA ENVÍO A CONTABILIZAR

Nº FEBOS 99786

NOMBRE AOS: SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA
RUT AOS: 77.970.960-4
FECHA: 03-06-2026

A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes abril del año 2026:

Resumen Gasto Operacional y Gasto Administrativo

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SISREC proyecto	Código BP	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Extrapresupuestario GO	FNDR Quinta Feria de Emprendimiento	23023-2025	1355516	430	-	-	686.394	686.394
Fondos Extrapresupuestario GA	FNDR Quinta Feria de Emprendimiento	23023-2025	1355516	430				
	Totales				-	-	686.394	686.394

Observaciones Generales:
1.-
2.-

Nota: Para el envío al Ejecutivo Administración y Finanzas o Ejecutivo Contable o Ejecutivo financiero contable a este resumen se debe adjuntar el Informe Electrónico de Aprobación Mensual de SISREC

SERCOTEC

RESUMEN RENDICIÓN PARA ENVÍO A CONTABILIZAR

Nº FEBOS 101072

NOMBRE AOS: SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA
RUT AOS: 77.970.960-4
FECHA: 22-06-2026

A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes Abril del año 2026:

Resumen Gasto Operacional y Gasto Administrativo

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SISREC proyecto	Código BP	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Extrapresupuestario GO	FNDR Octava Feria de Emprendimiento	23027-2025	1355718	430	-	-	18.261.969	18.261.969
Fondos Extrapresupuestario GA	FNDR Octava Feria de Emprendimiento	23027-2025	1355718	430				
	Totales				-	-	18.261.969	18.261.969

Observaciones Generales:
1.-
2.-

Nota: Para el envío al Ejecutivo Administración y Finanzas o Ejecutivo Contable o Ejecutivo financiero contable a este resumen se debe adjuntar el Informe Electrónico de Aprobación Mensual de SISREC

SERCOTEC

RESUMEN RENDICIÓN PARA ENVÍO A CONTABILIZAR

Nº FEBOS 99790

NOMBRE AOS: SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA
RUT AOS: 77.970.960-4
FECHA: 03-06-2026

A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes abril del año 2026:

Resumen Gasto Operacional y Gasto Administrativo

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SISREC proyecto	Código BP	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Extrapresupuestario GO	FNDR Sexta Feria de Emprendimiento	23024-2025	1355716	430			683.394	683.394
Fondos Extrapresupuestario GA	FNDR Sexta Feria de Emprendimiento	23024-2025	1355716	430				
	Totales						683.394	683.394

Observaciones Generales:
1.-
2.-

Nota: Para el envío al Ejecutivo Administración y Finanzas o Ejecutivo Contable o Ejecutivo financiero contable a este resumen se debe adjuntar el Informe Electrónico de Aprobación Mensual de SISREC

6. Consolidado transferencias 2026 FNDR

Objetivo del documento: Informar transferencias realizada en el periodo 2026

Respaldo:

Consolidado transferencias 2026 FNDR					
AOS	**Programa**	**BP**	**Fecha transferencia**	**Monto**	**Total transferido al AOS**
SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA	FNDR Sexta Feria de Emprendimiento	1355716	29/01/2026	$ 2.142.850	
	FNDR Séptima Feria de Emprendimiento	1355717	29/01/2026	$ 2.142.850	
	FNDR Octava Feria de Emprendimiento	1355718	29/01/2026	$ 9.391.387	
	FNDR Novena Feria de Emprendimiento	1355719	29/01/2026	$ 16.933.394	$ 132.946.798
	FNDR Décima Feria de Emprendimiento	1355720	29/01/2026	$ 15.805.264	
	ÑUBLE, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE	1391801	12/03/2026	$ 57.721.400	
	CAPITAL SEMILLA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0	1391803	05/02/2026	$ 28.809.653	
SERVICIOS PROFESIONALES SPA	PROGRAMA BARRIOS SEGURO FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0	1289985	04/02/2026	$ 615.756.470	$ 615.756.470
CORP DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL	CRECE FNDR MULTISECTORIAL 1	1271922	06/02/2026	$ 144.968.308	$ 144.968.308

7. Selección muestras programas FNDR periodo mayo 2026

Objetivo del documento: Identificar la muestra aleatoria seleccionada

Respaldo:

- Programas FNDR BBCC y Alamcén Regional

SERCOTEC

Muestra

Fecha selección muestra	17-06-2026
Mes de Rendición	Mayo - 2026
Codigo SISREC	31809-2025
Código BP	1391801

Número Folio	Montos rendido
1	$2.580.000
2	$6.536.000
Total Registros	2
Total Montos	$9.116.000
Total Universo	2
Total Montos Universo	$9.116.000
Porcentaje revisado del Monto Universo	100,00%

SERCOTEC

Muestra

Fecha selección muestra	23-06-2026
Mes de Rendición	Mayo - 2026
Codigo SISREC	23228-2025
Código BP	1289985

Número Folio	Montos rendido
3	$960.000
4	$38.080.000
Total Registros	2
Total Montos	$39.040.000
Total Universo	4
Total Montos Universo	$40.960.000
Porcentaje revisado del Monto Universo	95,31%

8. Oficio n°17

Objetivo del documento: Solicitar modificación de convenio al Gore

Respaldo:

SERCOTEC

N° 17

MAT.: SOLICITUD MODIFICACIÓN DE CONVENIO PROGRAMA "TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE", Cód. BIP 40056384-0.

16 de junio de 2026
Región de Ñuble

DE: JUAN PABLO JARPA PARR
DIRECTOR REGIONAL
SERCOTEC REGIÓN DE ÑUBLE

A: ÓSCAR CRISÓSTOMO LLANOS
GOBERNADOR REGIONAL
REGION DE ÑUBLE

Junto con saludar, por medio del presente y en virtud del Oficio N.° 542, de fecha 18 de mayo de 2026, remitido por el Gobierno Regional, mediante el cual se solicita destinar los recursos originalmente considerados para el Programa de Emergencia al Programa Crece, orientado a empresas del rubro gastronómico, este Servicio propone la ejecución de un Programa Crece, "Línea Sostenible", orientada al rubro gastronómico.

Para materializar esta modificación, se requerirá efectuar los siguientes ajustes al Convenio de Transferencia suscrito entre las partes, el cual cuenta con toma de razón de la Contraloría General de la República, el 16 de octubre de 2024 y una modificación posterior con toma de razón con fecha 29 de enero de 2026:

SERCOTEC

Negocios", incorporando los requisitos específicos asociados a la nueva convocatoria.

3. Incrementar el subsidio de la convocatoria "Crece" a un monto máximo de $9.000.000 netos por beneficiario.

4. Ampliar la vigencia del convenio en 6 meses adicionales a los 30 meses aprobados (24 meses aprobados por convenio, más 6 meses aprobados en la modificación de convenio del 29.01.2026), alcanzando una duración total de 36 meses. En consecuencia, el convenio tendrá como fecha de término el día 15 de octubre de 2027.

En consideración a lo expuesto, se solicita autorizar la modificación del Convenio de Transferencia vigente entre las partes, a fin de dar cumplimiento a lo instruido por el Gobierno Regional mediante Oficio N.° 542, de fecha 18 de mayo de 2026, y asegurar la correcta ejecución de los recursos comprometidos en el marco del programa.

JUAN PABLO JARPA PARR
DIRECTOR REGIONAL

Juan Pablo Gonzalo Jarpa Parr
Director Regional Sercotec Ñuble

Copia:

- Raúl Súnico Galdames, Jefe División de Fomento e Industria
- Carmen Navarrete Retamal, Jefe Departamento de Fomento Productivo
- Elías Jara Acevedo, División de Fomento e Industria
- Oficina de Partes

Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley N° 19.799

Expedimel Gobierno

SERCOTEC

1. En virtud de lo establecido en la modificación de convenio aprobada mediante toma de razón de la Contraloría General de la República con fecha 29 de enero de 2026, en la cual se dispone que: "En caso de no registrarse algún evento calificado como emergencia por parte de las autoridades regionales, al 30 de marzo del año 2026, este instrumento podrá transformarse en otro u otros contemplados en el presente convenio", y considerando que a la fecha no se verificó la ocurrencia de eventos que permitieran la activación del Instrumento de Emergencia, corresponde disminuir de 7 a 6 el número total de instrumentos a financiar, eliminando el Instrumento de Emergencia de la cartera de instrumentos considerados para la ejecución del programa.

2. Incorporar una convocatoria del Programa Crece "línea Sostenible" focalizada en empresas del rubro gastronómico, manteniendo la convocatoria multisectorial actualmente contemplada en el convenio. En consecuencia, se deberá modificar la cláusula TERCERA: "Descripción, Fundamento, Beneficiarios y Localización", letra a) "Descripción", incorporando expresamente que el instrumento Crece considerará dos convocatorias: una de carácter multisectorial (convocatoria ya lanzada y en etapa de ejecución) y otra de línea sostenible, dirigida exclusivamente a empresas del rubro gastronómico. Asimismo, se deberá adecuar la letra e) "Requisitos específicos para calificar como beneficiario del programa", numeral 3 "FNDR Crece, Fondo de Desarrollo de

9. Planilla cálculo item costo de administración de recursos transferidos programa Crece

Objetivo del documento: Validar el monto a pagar por el item

Respaldo:

Programa FNDR Crece Fomento Productivo
Cálculo costo administración de recursos transferidos

PÓLIZA	NÚMERO	UF ASEGURADA	N° FACTURA	MONTO NETO	IVA	MONTO TOTAL	NO REC. IVA	Porcentaje GO	MONTO A PAGAR	TOTAL DISPONIBLE PRESUPUESTO	EXCEDENTE
GARANTÍA FIEL CUMPLIMIENTO	8723562	945	7793077	$ 391.611	$ 74.406	$ 466.017			$ 368.245	4.128.269	$ 3.760.024
GARANTÍA FIEL CUMPLIMIENTO (endoso 1)	8723562	945	8250039	$ 113.745	$ 21.612	$ 135.357			$ 106.958	3.760.024	$ 3.653.066
GARANTÍA ANTICIPO	225108061	18358	423899	$ 3.264.100	$ 620.179	$ 3.884.279	El IVA según libro de compra del operador, tiene carácter de recuperable, por lo que los cálculos de deber realizar por el neto	94,03%	$ 3.069.341	3.653.066	$ 583.725
GARANTÍA ANTICIPO (endoso 1)	225108061	17475	434856	$ 657.462	$ 124.918	$ 782.380			$ 618.233	583.725	$ -34.509
TOTALES				$ 4.426.918	$ 841.115	$ 5.268.033			$ 4.128.269		

10. Drive financiero del Convenio

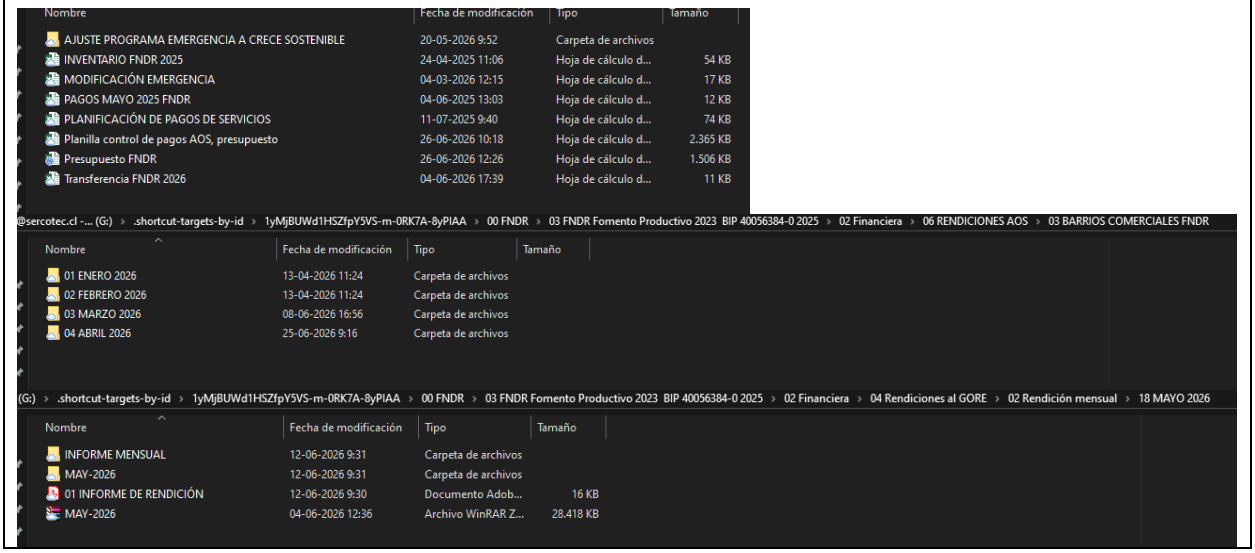
Objetivo del documento: Mantener actualizada la información relacionada al convenio y sus programas.

Respaldo:
Rendiciones al Gore:
Mensual: https://drive.google.com/drive/folders/18eaLsNAnZ2IcKYhzH7UWSt5YdsGRPE8w
Trimestral: https://drive.google.com/drive/folders/18cDvYyHQSPmyueRolYjpHPV1ib0gTXQ_

Rendiciones AOS: https://drive.google.com/drive/folders/1eNlh0Vlk9YsHZ-4c35X9CLEW3EUxZCwJ

Pagos FNDR: https://drive.google.com/drive/folders/13P7a36qgLxZ4M-ZN7kzFoBTLdtuzCnVa

Control presupuesto:
https://drive.google.com/drive/folders/113RlfKRsjkSdTgGkYoa4xSIb76KTXbOU



INFORME
PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACION DE SERVICIOS EN SERCOTEC
Para el programa
“TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE”

Período	**:**	**01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026**
Nombre del Profesional	**:**	**Catalina Candia Mella**
Rut	**:**	**19.798.527-5**
Firma	**:**	CATALINA PAZ CANDIA MELLA Firmado digitalmente por CATALINA PAZ CANDIA MELLA Fecha: 2026.07.01 09:57:03 -04'00'

VºBº	
	Juan Pablo Jarpa
	Director Regional Sercotec Ñuble