INFORME
PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACION DE SERVICIOS EN SERCOTEC
Para el programa FNDR
“TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE”. -
CÓDIGO BIP 40056384-0

Período	**:**	**01 de marzo de 2026 al 31 de marzo de 2026**
Nombre del Profesional	**:**	**Catalina Candia Mella**
Rut	**:**	



SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA – SERCOTEC

INFORME DE TRABAJO MARZO 2026
"TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE"

ANTECEDENTES DEL PROGRAMA

El fondo financiamiento FNDR, está diseñado para apoyar con un programa de fomento productivo a emprendedores y empresas de la región de Ñuble, apoyando a emprendedores(as), que quieran formalizar su oferta, la línea emprende semilla y abeja, para las empresas las líneas de almacén y crece, específicamente empresas micro y pequeñas, del sector multisectorial.

Además, se apoyará a las agrupaciones y asociaciones con programas con énfasis en seguridad y difusión de su oferta, para esto se utilizará el programa Barrios y Redes canales de comercialización.

Finalmente, una iniciativa de emergencia, disponible en caso de alguna situación que afecte negativamente a las empresas, causadas por la naturaleza o por acción humana, como Inundaciones, Incendios, vandalismo, etc.

Los fondos son concursables a través de la entrega de un subsidio no reembolsable, destinado al financiamiento de inversiones para la implementación del negocio y acciones de gestión empresarial, y consideran aporte empresarial.

Programas para emprendedores(as)
1) FNDR Emprende: Capital Semilla Emprende.
2) FNDR Emprende: Capital Abeja Emprende.

Programas para empresarios(as) individuales y agrupaciones de empresarios
3) FNDR Crece, fondo Desarrollo de Negocios
4) FNDR Almacenes de Chile, fondo concursable Digitaliza tu almacén.
5) FNDR Fortalecimiento de Barrios comerciales
6) FNDR Redes de oportunidades de negocios y Promoción y Canales de comercialización.
7) FNDR Emergencias

ESTE PROGRAMA ES FINANCIADO POR EL GOBIERNO REGIONAL DE ÑUBLE.
Convenio por $ 4.699.734.000
Plazo de ejecución: 24 meses

DISTRIBUCIÓN COSTOS DEL PROGRAMA

En base al convenio código BIP 40056384-0, aprobado con fecha 16 de octubre de 2024, a través de la resolución N°117.

En el quinto punto se indica que la distribución de financiamiento es el siguiente:

Fuente de Financiamiento	Consultoría M$	Contratación de Programa M$	Gastos Administrativos M$	**Total M$**
FNDR	792.964.-	3.892.860.-	13.910.-	**4.699.734.-**

En relación a lo anterior, se detalla que la primera transferencia por un monto de $3.572.944.000 realiza el día 12/12/2024 fue distribuida de la siguiente forma:

Consultoría $	Contratación de Programa $	Gastos Administrativos $	**Total $**
636.658.408	2.933.785.592	2.500.000	**3.572.944.000**

La segunda transferencia realizada el 06 de agosto del 2025 por un monto de $1.100.000.000, totalizó un monto transferido de $ 4.672.944.000, quedando un saldo de $26.790.000 pendiente de transferir. Los recursos en caja fueron distribuidos con el siguiente detalle:

Consultoría $	Contratación de Programa $	Gastos Administrativos $	**Total $**
774.395.350	3.892.860.000	5.688.650	**4.672.944.000**

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE FOMENTO PRODUCTIVO

Antecedente, el programa fue lanzado en enero 2025 (3 convocatorias por 400 beneficiarios totales) y noviembre 2025 (1 convocatoria por 100 beneficiarios)

En base a la resolución N° 10.459 se indica

Su objetivo es contribuir al aumento de la competitividad de los almacenes del país, fortalecer su crecimiento a través del financiamiento, capacitación y generación de redes que aporten nuevos conocimientos para la gestión del almacén, y promover el aumento de ventas. Lo anterior a través de la implementación de un proyecto, el que incluye el financiamiento de inversiones y acciones de gestión empresarial, entre éstas, el uso de tecnologías digitales que aporten nuevos conocimientos para la gestión del almacén y la captura de nuevas oportunidades de negocio.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

En base a la resolución N° 10.459 se indica:

1. Los costos administrativos corresponden a:
1.1. Evaluación de Admisibilidad y Técnica en terreno:
Por la evaluación de cada empresa, Sercotec pagará al AOS, un monto máximo de hasta $65.450 IVA incluido3.- Este monto se distribuye de la siguiente manera:

- Evaluación de admisibilidad y del proyecto en el formulario de postulación: monto máximo de hasta $17.850 IVA incluido.
- Evaluación Técnica en Terreno: monto máximo de hasta $47.600 IVA incluido.

1.2. Seguimiento financiero por la entrega oportuna de la información requerida de acuerdo al Procedimiento de Rendiciones. Para efectos de la rendición de los recursos, Sercotec podrá pagar un máximo de hasta $71.400 IVA incluido.

1.3. Costo de administración de recursos transferidos y de fiel cumplimiento:
Sercotec podrá pagar a los Agentes Operadores, por concepto de los costos de administración de recursos transferidos y de fiel cumplimiento, hasta un 2.0% (dos por ciento) de los recursos asignados para el costo operacional, sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional.

2. Los costos operacionales corresponden a:
2.1. Formalización y asistencia técnica del proyecto, donde Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto total máximo por empresa de $690.200 IVA incluido, compuesto de la siguiente manera:

- Hasta $440.300 IVA incluido por empresa, que corresponderán al período de formalización y seguimiento mientras el contrato se encuentre vigente.
- Hasta un máximo de $214.200 IVA incluido, a pagar por empresa al AOS por la instalación de buenas prácticas en Digitalización y Sustentabilidad.
- Hasta un máximo de $35.700 IVA incluido, a pagar por empresa al AOS por la consolidación u obtención de las carpetas tributarias de cada empresa, entre los meses 9 y 12 a partir del periodo de postulación o según corresponda.

Presupuesto del programa:

Item Gore	Ítem Sercotec	Usuarios		Almacén
Subsidios Almacén	Subsidios Almacén (GO)	500	2.000.000	1.000.000.000
	Acciones de gestión empresarial (GO)	500	350.000	175.000.000
Seguimiento mientras esté vigente el contrato	Seguimiento mientras esté vigente el contrato (GO)	500	323.680	161.840.000
Levantamiento resultados	Consolidación y obtención de carpetas tributarias mes 9 y 12 (GO)	500	35.700	17.850.000

Difusión	Difusión	500	27.336	13.667.883
TOTAL GO				**1.368.357.883**
Evaluación admisibilidad y proyecto	Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)	1000	15.000	15.000.460
Evaluación técnica en terreno	Evaluación técnica en terreno (GA)	1000	43.000	43.000.000
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	500	60.691	30.345.300
Costos administración recursos transferidos	Costos administración recursos transferidos (GA)	1,00%		13.689.700
TOTAL GA				**102.035.460**
TOTAL GENERAL				**1.470.393.343**

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR CAPITAL SEMILLA- ABEJA EMPRENDE FOMENTO PRODUCTIVO

Antecedente, los programas fueron lanzados en noviembre 2025 (Semilla) y febrero 2025 (Abeja)

En base a la resolución N° 10.455 se indica

Su objetivo general es promover la creación de nuevos negocios con oportunidad de participación en el mercado, a través de su formalización y de la formulación y apoyo de Planes de Trabajo para implementar un negocio, que incluye financiamiento de Inversiones y Acciones de Gestión Empresarial (para el desarrollo de competencias y capacidades), y que se encuentren dentro de la focalización que será implementada por la Dirección Regional del Servicio de Cooperación Técnica.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

En base a la resolución N° 10.455 se indica:

1. Los costos administrativos corresponden a:
1.1. Evaluación Técnica:
Por la evaluación de cada Formulario Proyecto de Negocio Sercotec y video de presentación pitch, se pagará al Agente Operador un monto máximo de $17.850.- IVA incluido.

1.2. Evaluación Terreno:

Por la evaluación en terreno de cada proyecto de negocio postulante, se pagará al Agente Operador un monto máximo de $35.700.- IVA incluido.

1.3. Seguimiento Financiero:

Por la administración financiera y rendición involucrada en la ejecución del plan de trabajo, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto máximo por empresa de $154.700.- IVA incluido.

1.4. **Costos de Administración de Recursos Transferidos y de Fiel Cumplimiento:**

Adicionalmente, Sercotec podrá pagar a los Agentes Operadores, por concepto de los costos de administración de recursos transferidos y de fiel cumplimiento, hasta un 2% de los recursos asignados para costos de operación, sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional.

La Dirección Regional de Sercotec deberá indicar la forma de cálculo y modalidad de pago de los costos de administración asociados a la operación de acuerdo a los lineamientos de la Gerencia de Desarrollo Empresarial. No obstante, lo anterior, cada Dirección Regional podrá establecer el monto a pagar en cada una de las instancias antes mencionadas, en consideración de los montos máximos establecidos.

Se deberá considerar para la operación del año 2024, los lineamientos establecidos por la Dirección de Presupuesto en relación a los costos indicados en el punto 4.2 (costos administrativos) y su proporción (%) respecto del costo total de este instrumento por proyecto, el cual se encuentra compuesto por el subsidio, los costos administrativos y costos operacionales.

2. Los costos operacionales corresponden a:

2.1. Formulación Plan de Trabajo:

Por la formulación de cada Plan de Trabajo consensuado con el/la empresario/a y aprobado por el ejecutivo/a de fomento, se pagará al Agente Operador hasta un monto máximo de $259.420.- IVA incluido.

2.2. Formalización y Asistencia Técnica del Plan:

Por la formalización y asistencia técnica al plan de trabajo, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un máximo por empresa de $547.400.- IVA incluido compuesto de la siguiente manera:

- Formalización de contrato, máximo $47.600.- IVA incluido;
- Asistencia para la constitución de la empresa, pago y declaración del IVA y el uso de factura/boleta electrónica, durante los meses que dure la ejecución del plan de trabajo, máximo $95.200.- IVA incluido;
- Acompañamiento técnico en la ejecución al plan de trabajo, máximo $154.700.- IVA incluido;
- Acompañamiento para la instalación de buenas prácticas en Digitalización Y Sustentabilidad, máximo $214.200.- IVA incluido (tres sesiones por temática, por cada sesión se pagará un máximo de $35.700.- IVA incluido);
- Levantamiento, registro y entrega de carpetas tributarias de la empresa beneficiada, durante el mes 3 y mes 6 a la firma de contrato correspondiente, máximo $17.850.- IVA incluido por carpeta tributaria obtenida.

Presupuesto del programa Semilla:

Ítem Sercotec	Usuarios aprox.	Semilla
Inversión Semilla (GO)	33	108.900.000
Acciones de gestión empresarial (GO)	33	6.600.000

Formulación plan de trabajo (GO)	33	8.560.860
Formalización del contrato (GO)	33	1.570.800
Asistencia para constitución de la empresa (GO)	33	2.356.000
Acompañamiento tec. Eje plan de Trabajo (GO)	33	5.105.100
Levantamineto resultados (GO)	33	589.050
Difusión	33	902.080
Ceremonia	33	
TOTAL GO		**134.583.890**
Evaluación formulario proyecto y video (GA)	99	792.000
Evaluación técnica en terreno (GA)	99	1.564.400
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	33	5.105.100
Costos administración recursos transferidos (GA)	1,49%	2.002.874
TOTAL GA		9.464.374
TOTAL GENERAL		**144.048.264**

Presupuesto del programa Abeja:

Ítem Sercotec	Usuarios	Abeja
Subsidio Abeja (GO)	90	297.000.000
Acciones de gestión empresarial (GO)	90	18.000.000
Formulación plan de trabajo (GO)	90	23.347.800
Formalización del contrato (GO)	90	4.284.000
Asistencia para constitución de la empresa (GO)	90	6.426.000
Acompañamiento tec. Eje plan de Trabajo (GO)	90	13.923.000
Levantamiento resultados (GO)	90	1.606.500
Difusión	90	2.460.219
TOTAL GO		**367.047.519**
Evaluación formulario proyecto y video (GA)	270	2.160.000
Evaluación técnica en terreno (GA)	270	4.266.000
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	90	13.923.000
Costos administración recursos transferidos (GA)		5.462.384
TOTAL GA		25.811.384
TOTAL GENERAL		**392.858.903**

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR REDES DE OPORTUNIDAD DE NEGOCIOS Y PROMOCIÓN Y CANALES DE COMERCIALIZACIÓN FOMENTO PRODUCTIVO

Antecedente, el programa fue lanzado en junio 2025

En base a la resolución N° 10.352 se indica

Su objetivo es apoyar la participación de las micro y pequeñas empresas en ferias, eventos u otros espacios de comercialización con el objeto de facilitarles una vitrina que contribuya a la promoción y comercialización de sus productos o servicios, y a la generación de relaciones de negocios sostenidas en el tiempo.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

En base a la resolución N° 10.352 se indica:

1. Costos Operacionales corresponden a:

1.1 Pago por servicios:

Relacionados con el pago por la ejecución de ferias y/o eventos que apoyen la comercialización de productos o servicios de micro y pequeños empresarios de la región, así como también la realización de otros espacios de comercialización. Sercotec establecerá el monto a pagar en cada una de las actividades antes mencionadas, en consideración del presupuesto asignado y disponible para la actividad.

1.2 Formalización y Asistencia técnica:

Se consideran como costos operacionales, para ambos instrumentos, los relacionados con la formalización y de las asistencias técnicas, recolección y seguimiento a las ventas de los beneficiarios, aplicación de encuestas de satisfacción, supervisión y control de actividades durante la ejecución de la actividad (p.ej. actividades previas con los beneficiarios/as, control de la asistencia, etc.).

2.2 Costos administrativos corresponde a:

2.1 Evaluación y Seguimiento financiero:

Relacionados con el pago al Agente Operador por la evaluación de carpetas tributarias, administración financiera y rendición involucrada en la ejecución del proyecto, los que no podrán superar el 5,4% del monto total del proyecto.

2.2 Costos de Administración de Recursos Transferidos:

Adicionalmente, Sercotec podrá pagar al Agente Operador, por concepto de costos de administración de recursos transferidos, hasta un 1,5% respecto del total de los gastos de operación, lo que deberá quedar establecido en el acuerdo de desempeño anual y sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional o de la Gerencia de Desarrollo Empresarial.

Sercotec deberá indicar la forma de cálculo y modalidad de pago de los costos de administración asociados a la operación mediante un documento anexo al acuerdo de desempeño anual.

No obstante, lo anterior, cada Dirección Regional o la Gerencia de Desarrollo Empresarial podrá establecer el monto a pagar en cada una de las instancias antes mencionadas, en consideración de los montos máximos establecidos.

Se deberá considerar, que los costos indicados en el punto costos administrativos no podrán superar el 6,9%, del costo total de este instrumento por proyecto, que está compuesto por los costos operacionales y administrativos.

Presupuesto del programa:

Item Gore	Ítem Sercotec	Usuarios	PROMOCIÓN
Subsidios Promoción	Subsidios Promoción (GO)	300	195.000.000
Asistencia Técnica	Asistencia Técnica (GO)		4.800.000
Formalización del contrato	Formalización del contrato (GO)		11.142.900
Difusión	Difusión		8.200.730
TOTAL GO			**219.143.630**
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)		3.600.000
Evaluación admisibilidad y proyecto	Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)		6.171.300
Costos administración recursos transferidos	Costos administración recursos transferidos (GA)	1,44%	3.163.794
TOTAL GA			12.935.094
TOTAL GENERAL			**232.078.724**

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR BARRIOS COMERCIALES FOMENTO PRODUCTIVO

Antecedente, el programa fue lanzado en julio 2025

Su objetivo es fortalecer la competitividad de los barrios comerciales1 y promover su desarrollo inclusivo y sostenible, a través del apoyo a organizaciones o agrupaciones de empresas con o sin personalidad jurídica existentes en estos barrios, mediante la entrega de un financiamiento no reembolsable para la ejecución de un plan de actividades formulado participativamente ajustado a las necesidades de cada barrio, con énfasis en el fortalecimiento de la seguridad y asociatividad.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

Presupuesto del programa:

Ítem Sercotec	Usuarios	Barrios
Subsidios Barrios (GO)	200	500.000.000

Acciones de gestión empresarial (GO)	200	80.000.000
Gestor para la ejecución de los Barrios (GO)		96.000.000
Administración de AOS OH gestores de barrios (GO)		10.560.000
Administración de AOS inversiones (GO)		63.800.000
Difusión		5.467.153
TOTAL GO		**755.827.153**
Gestor para el levantamiento de barrios (GA)		6.000.000
Administración AOS Gestor Levantamiento (GA)		660.000
Costos administración recursos transferidos (GA)	1,19%	9.004.320
TOTAL GA		15.664.320
TOTAL GENERAL		**771.491.473**

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA FNDR CRECE FOMENTO PRODUCTIVO

Antecedente, el programa fue lanzado en noviembre 2025

En base a la resolución N° 10.474 se indica

Su objetivo es fortalecer la gestión de las empresas de una localidad, rubro y/o perfil de empresario/a, para potenciar su crecimiento o acceso a nuevas oportunidades de negocio.
Cada empresa beneficiada implementará un Plan de Trabajo, el cual podrá incluir Acciones de Gestión Empresarial, que permitan desarrollar competencias y capacidades, e Inversiones, que posibiliten potenciar su crecimiento, consolidación y/o el acceso a nuevos negocios.

COSTOS ASOCIADOS A LA ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DEL INSTRUMENTO

En base a la resolución N° 10.352 se indica:
1. Costos Operacionales corresponden a:
1.1 Ajuste al Plan de Trabajo:
Por el ajuste de cada Plan de Trabajo consensuado con el/la empresario/a y aprobado por el Ejecutivo/a de Fomento, se pagará al Agente Operador hasta un monto máximo de $ 45.220.- (IVA incluido)

1.2 Formalización, Asistencia Técnica al Plan de Trabajo y Seguimiento:
Por la formalización de contrato y acompañamiento técnico en la ejecución al Plan de Trabajo y seguimiento de las ventas, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto máximo por empresa de $ 440.300.- (IVA incluido).
a) Formalización de contrato (monto máximo $ 47.600.- IVA incluido),
b) Acompañamiento técnico en la ejecución al plan de trabajo (monto máximo $ 142.800.- IVA incluido),
c) Acompañamiento para la instalación de buenas prácticas en Digitalización y Sustentabilidad, máximo $214.200.- IVA incluido (tres sesiones por temática, por cada sesión se pagará un máximo de $35.700.- IVA incluido),
d) Levantamiento, registro y entrega de carpetas tributarias de la empresa beneficiada, durante el mes 3 y mes 6 a la firma de contrato correspondiente, máximo $17.850.- IVA incluido por carpeta tributaria obtenida.

2.2 Costos administrativos corresponde a:
2.1 Admisibilidad Manual:
Por la verificación de los requisitos de admisibilidad manual, Sercotec pagará al Agente Operador un monto máximo de $ 4.165.- (IVA incluido).

2.2 Evaluación Técnica:
Por la evaluación de cada Formulario Idea de Negocio Sercotec y video pitch, se pagará al Agente Operador un monto máximo de $ 17.850.- (IVA incluido).

2.3 Evaluación en Terreno:
Por la evaluación en terreno de cada empresa postulante, se pagará al Agente Operador Sercotec un monto máximo de $ 59.500.- (IVA incluido).

2.4 Seguimiento Financiero Plan de Trabajo:
Por la administración financiera y rendición involucrada en la ejecución del Plan de Trabajo, Sercotec pagará al Agente Operador, hasta un monto máximo por empresa de $ 142.800.- (IVA incluido).
No obstante, lo señalado, cada Dirección Regional podrá establecer el monto a pagar en cada una de las instancias antes mencionadas, en consideración de los montos máximos establecidos.

2.5 Costos de Administración de Recursos Transferidos y Garantía de Fiel Cumplimiento:
Adicionalmente, Sercotec podrá pagar a los Agentes Operadores, por concepto de costos de administración por recursos transferidos y por garantía de fiel cumplimiento, hasta un 1,5% de los recursos asignados para gastos de operación, lo que deberá quedar establecido en el Convenio de Transferencia y Operación y sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada Dirección Regional.
Sercotec deberá indicar la forma de cálculo y modalidad de pago de los costos de administración asociados a la operación de acuerdo a los lineamientos de la Gerencia de Desarrollo Empresarial.
No obstante lo anterior, cada Dirección Regional podrá establecer el monto a pagar en cada una de las instancias antes mencionadas, en consideración de los montos máximos establecidos.
Se deberá considerar para la operación del año 2024, los lineamientos establecidos por la Dirección de Presupuestos del Ministerio de Hacienda, en relación a los costos indicados en el punto 4.2 (costos administrativos) y su proporción respecto del costo total de este instrumento por proyecto, el cual se encuentra compuesto por el subsidio, los costos administrativos y costos operacionales, no pudiendo superar el 6,9% de los recursos asignados a este instrumento.

Presupuesto del programa:

Ítem Sercotec	Usuarios	NUEVO MONTO TOTAL CRECE
Subsidio Crece (GO)	128	512.000.000
Acciones de gestión empresarial (GO)	128	128.000.000
Ajuste plan de trabajo (GO)	128	5.787.904
Formalización del contrato (GO)	128	6.092.288
Acompañamiento tec. Eje plan de Trabajo (GO)	128	18.278.400
Levantamineto resultados (GO)	128	2.284.800
Difusión	128	3.498.979
TOTAL GO		**675.942.371**
Evaluación formulario proyecto y video (GA)	256	4.569.600
Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)	256	1.066.240
Evaluación técnica en terreno (GA)	256	14.848.000
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	128	18.278.400
Costos administración recursos transferidos (GA)	1,5%	10.136.928
TOTAL GA		**48.899.168**
TOTAL GENERAL		**724.841.539**

LABORES DEL PROFESIONAL FINANCIERO FNDR

a) Revisar las rendiciones enviadas a través de SISREC por los Agentes Operadores, cumpliendo las funciones propias del rol de analista otorgante, incluyendo la revisión financiera de las muestras.
b) Generar muestras de rendiciones y enviar a ejecutivos de fomento para revisión técnica de gastos.
c) Revisar muestras aleatorias de rendiciones financieras, y respaldar registro pdf, con tal de verificar la pertinencia financiera de los gastos rendidos.
d) Verificar los documentos contables que respaldan los gastos presentados.
e) Realizar seguimiento a los gastos observados financieramente hasta que estos sean resueltos por el Operador SERCOTEC.
f) Enviar a contabilizar a través de Febos, los resultados de las revisiones de las rendiciones mensuales, definiendo el total de gastos aprobados, rechazados u observados.
g) Elaborar y cargar en SISREC la rendición mensual ante el Gobierno Regional.

h) Elaborar informe mensual de actividades, para adicionar en la rendición mensual al Gobierno Regional.
i) Elaborar informe trimestral y entregar la rendición solicitada por el Gobierno Regional.
j) Mantener actualizado el drive compartido por la Dirección Regional, asegurando que toda la información esté al día antes del envío del informe mensual de actividades del profesional.
k) Una vez finalizado el contrato de prestación de servicios, ya sea de forma anticipada o por término natural, el profesional deberá elaborar un acta que cuente con la firma del ejecutivo de fomento a cargo del programa. En dicha acta se debe acreditar que el profesional reintegró todos los elementos proporcionados por la Dirección Regional para el correcto desarrollo de sus labores.

Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades:

- Apoyo Financiero Contable al ejecutivo de fomento en la revisión de rendiciones presentadas por el AOS de todos los beneficiarios de programas ejecutados por Sercotec en la Región de Ñuble.
- Apoyo financiero al control de presupuesto del programa.
- Realizar la revisión mensual de la documentación presentada en las rendiciones mensuales por Agentes Operadores Intermediarios.
- Confección y entrega de rendiciones ante el Gobierno Regional.

AVANCES DE LA RENDICIÓN DE RECURSOS TRANSFERIDOS HASTA EL MES DE MARZO 2026:

1. **Porcentaje de rendición de recursos transferidos desde el Gobierno Regional**

Ítem	Monto transferido a SCT	Monto rendido hasta MARZO 2026	Saldo por rendir	Porcentaje de rendición
Consultoría	774.395.350	573.661.973	200.733.377	**74,08%**
Contratación de programa	3.892.860.000	2.314.683.401	1.578.176.599	**59,46%**
Gastos de administración	5.688.650	2.372.223	3.316.427	**41,70%**
TOTAL	**4.672.944.000**	**2.890.717.597**	**1.782.226.403**	**61,86%**

Hasta el 31 de marzo del 2026, se ha rendido, a través de SISREC, un total de 2.890.717.597, equivalente al 61,86% de los M$4.672.944 transferidos por el Gobierno Regional. En la rendición correspondiente a febrero de 2026, efectuada en marzo del 2026, se incorporaron gastos por concepto de retención honorarios, arriendo de oficina, y otros gastos administrativos asociados al convenio.

Es importante señalar que, a la fecha, el Gobierno Regional ha aprobado hasta la rendición periodo diciembre 2025, la cual equivale al 44% del total transferido, por lo que sólo está pendiente de aprobar, la rendición enero y febrero 2026.

2. **Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR ALMACÉN FOMENTO PRODUCTIVO (500 beneficiarios)**

- **Convenio 1: 400 beneficiarios**

	Monto transferido	Monto por transferir	Monto rendido	Monto aprobado y contabilizado	Saldo por rendir	Porcentaje avance rendido
Gastos Operacionales	1.097.419.883	0	902.891.286	902.891.286	194.528.597	82,3%
Gastos Administrativos	81.365.700	0	72.721.425	72.721.425	8.644.275	89,4%
TOTAL	**1.178.785.583**	**0**	**975.612.711**	**975.612.711**	**203.172.872**	**82,8%**

Durante el mes de marzo 2026, se logra alcanzar un 82,8% de avance en relación a lo transferido al operador por este convenio; se destaca que durante el periodo, se rebajó al presupuesto inicial del programa, los fondos no pagados por el costo de administración de recursos transferidos, quedando sin saldos por transferir.

- **Convenio 2: 100 beneficiarios**

	Monto transferido	Monto por transferir	Monto rendido	Monto aprobado y contabilizado	Saldo por rendir	Porcentaje avance rendido
Gastos Operacionales	40.052.400	230.885.600	0	0	0	0
Gastos Administrativos	17.669.000	0	0	0	0	0
TOTAL	**57.721.400**	**230.885.600**	**0**	**0**	**0**	**0**

Durante el periodo marzo 2026, se realizó la primera transferencia equivalente al 20% del total del convenio.

3. **Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR PROMOCIÓN FOMENTO PRODUCTIVO (12 ferias)**

	Monto transferido	Monto por transferir	Monto rendido	Monto aprobado y contabilizado	Saldo por rendir	Porcentaje avance rendido
Gastos Operacionales	178.834.410	40.309.220	87.892.875	16.250.000	90.941.535	49,1%
Gastos Administrativos	6.828.570	6.106.524	5.200.020	300.000	1.628.550	76,2%
TOTAL	**185.662.980**	**46.415.744**	**93.092.895**	**16.550.000**	**92.570.085**	**50,1%**

En relación al mes de marzo 2026, se logró alcanzar un 50,1% rendido por el AOS, en relación a los saldos por contabilizar, los montos se componen entre las rendiciones enero y febrero 2026, las cuales ya fueron revisadas (aprobadas u observadas) por la profesional y se encuentran en el perfil del ejecutivo de fomento.

4. **Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR Semilla**

	Monto transferido	Monto por transferir	Monto rendido	Monto aprobado y contabilizado	Saldo por rendir	Porcentaje avance rendido
Gastos Operacionales	21.348.153	113.235.737	0	0	0	0
Gastos Administrativos	7.461.500	2.002.874	0	0	0	0
TOTAL	**28.809.653**	**115.238.611**	**0**	**0**	**0**	**0**

En el periodo febrero 2026, se transfirieron fondos equivalentes al 20% del convenio, lo cual aún no presenta rendiciones asociadas por parte del AOS.

5. **Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR Crece**

	Monto transferido	Monto por transferir	Monto rendido	Monto aprobado y contabilizado	Saldo por rendir	Porcentaje avance rendido
Gastos Operacionales	106.206.068	569.736.303	0	0	0	0
Gastos Administrativos	38.762.240	10.136.928	0	0	0	0
TOTAL	**144.968.308**	**579.873.231**	**0**	**0**	**0**	**0**

En el periodo febrero 2026, se transfirieron fondos equivalentes al 20% del convenio, lo cual aún no presenta rendiciones asociadas por parte del AOS.

6. **Porcentaje de avance de total de recursos a transferir al AOS para la ejecución del programa FNDR Barrios Comerciales**

	Monto transferido	Monto por transferir	Monto rendido	Monto aprobado y contabilizado	Saldo por rendir	Porcentaje avance rendido
Gastos Operacionales	608.188.858		0	0	0	0
Gastos Administrativos	615.756.470	1.436.708	0	0	0	0

TOTAL	**770.054.765**	**1.436.708**	**0**	**0**	**0**	**0**

Si bien durante la rendición enero 2026, el AOS había presentado gastos en relación a este programa, durante el mes de marzo se observó por completo esta rendición debiendo ser rebajado el monto rendido a $0. En virtud de esto, la profesional a través de una reunión con el operador, indicó la forma correcta y todas las medidas a adoptar para la correcta rendición, ante lo cual el AOS se comprometió a rendir gastos en la rendición marzo 2026, la cual se rinde el mes de abril 2026.

Cabe mencionar que, a partir el 02 de marzo, la profesional asumió las labores financieras desarrolladas anteriormente por José Wall, asumiendo así las labores de pago, y financieramente los programas FNDR Barrios Comerciales, Emergencia y Semilla

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MES DE MARZO 2026:

- ✓ Respecto al pago de honorarios periodo a febrero 2026 realizó las siguientes actividades:
    - Recepciona las 9 boletas de honorarios, en conjunto con sus verificadores, obtenidos desde el SII, verificando que el monto bruto, sea el que corresponde según plan de trabajo firmado por cada profesional.
    - Confecciona las 8 solicitudes de pago, correspondiente al pago de honorarios de los profesionales ligados al programa, por las actividades desarrolladas durante el mes de enero 2026, canceladas durante el mes de febrero 2026.
    - Envía documentos a ejecutivo de fomento y administración y finanzas, los cuales eran necesarios para lograr ejecutar el proceso para el pago de honorarios (se envían archivos de respaldo, boletas honorarios, solicitudes de pago, entre otros).
- ✓ Respecto a la rendición mensual <u>periodo noviembre 2025</u>:
    - **Programa FNDR Abeja**:
        - Se recepciona nuevamente la rendición, la cual fue subsanada por el operador. Tras revisar las observaciones, esta se aprueba al 100%, procediendo a enviar la rendición al encargado otorgante para su revisión.
        - Realiza planilla resumen de la rendición.
        - Crea flujo en febos y envía a contabilizar la rendición.
- ✓ Respecto a la rendición mensual <u>periodo diciembre 2025</u>:
    - **Programas FNDR Almacén, provincias de Diguillín y Punilla**:
        - Se recepciona nuevamente las rendiciones, las cuales fueron subsanadas por el operador. Tras revisar las observaciones, estas se aprueban al 100%, procediendo a enviar las rendiciones a los encargados otorgantes para su revisión.
        - Realiza planillas resumen de las rendiciones.

- Crea flujos en febos y envía a contabilizar las rendiciones.

✓ Respecto a las rendiciones mensuales <u>periodo enero 2026</u>:

- **Programa FNDR Almacén provincia de Punilla**:
  - Revisa y observa las muestras obtenidas de las rendiciones, enviándolas a través de SISREC al encargado otorgante para su revisión y devolución al operador para ser subsanadas.
  - Reingresa la rendición la cual se revisa y aprueba, siendo enviada al encargado otorgante para su revisión
- **Programas FNDR Almacén provincia de Diguillin y FNDR Promoción ferias cuarta y sexta**:
  - Revisa y observa las muestras obtenidas de las rendiciones, enviándolas a través de SISREC al encargado otorgante para su revisión y devolución al operador para ser subsanadas.
- **Programas FNDR Promoción ferias Día del padre y tercera**:
  - Revisa y observa las muestras obtenidas de las rendiciones, enviándolas a través de SISREC al encargado otorgante para su revisión y devolución al operador para ser subsanadas.
  - Se reingresa la rendición la cual fue revisada y aprobada, procediendo a enviar al encargado otorgante.
- **Programa FNDR Barrios Comerciales Fomento Productivo**:
  - Revisa la muestra obtenida de la rendición.
  - Realiza reunión con el AOS, en la cual se exponen observaciones significativas relacionadas a la rendición, lo cual conlleva dejar la rendición sin movimientos.
  - Envía la rendición al encargado otorgante.
  - Recepciona nuevamente la rendición modificada a “sin movimientos”, procediendo a aprobarla.

✓ Respecto a la rendición mensual <u>periodo febrero 2026</u>:

- **Programas FNDR Almacén Provincias de Diguillín, Itata y Punilla, FNDR Semilla, FNDR Crece, FNDR Barrios Comerciales y FNDR Promociones ferias séptima, octava, novenada y décima** (todas sin movimientos):
  - Notifica a los ejecutivos de apoyo al fomento Lydia Contreras, Pedro Melendez y José Landa, las fechas de revisión financiera y fomento.
  - Realiza y plasma la revisión financiera.
  - Envía al encargado otorgante la rendición sin observaciones a través de SISREC, por lo que se encuentra aprobada financieramente.
- **Programa FNDR Abeja**:
  - Selecciona la muestra, a través del archivo de muestreo vigente.
  - Notifica al ejecutivo de apoyo al fomento Pedro Meléndez, las fechas de revisión financiera y fomento y adjunta la muestra seleccionada.

- Ingresa como material complementario en SISREC, el archivo PDF de la muestra seleccionada.
- Revisa y observa la muestra obtenida de la rendición, enviándola a través de SISREC al encargado otorgante para su revisión y devolución al operador para ser subsanada.
- Reingresa la rendición la cual se revisa y aprueba, siendo enviada al encargado otorgante para su revisión.
- Realiza planillas resumen de las rendiciones.
- Crea flujos en febos y envía a contabilizar la rendición.

- **Programas FNDR Promoción ferias Día del Padre, Expo mascotas Chillán, tercera, cuarta, quinta y sexta**:
  - Selecciona las muestras, a través del archivo de muestreo vigente.
  - Notifica al ejecutivo de apoyo al fomento José Landa, las fechas de revisión financiera y fomento y adjunta la muestra seleccionada.
  - Ingresa como material complementario en SISREC, el archivo PDF de las muestras seleccionadas.
  - Revisa y observa las muestras obtenidas, enviándolas a través de SISREC al encargado otorgante para su revisión y devolución al operador para ser subsanadas.

✓ Respecto a la rendición mensual al Gobierno Regional periodo por SISREC **febrero 2026**:

- Crea informe mensual de gastos y actividades de la rendición mensual.
- Crea planilla Excel de rendición y detalle para adjuntar a la rendición mensual.
- Crea anexos y respaldos de la rendición
- Crea rendición del periodo a través del sistema.
- Envía al ministro de fe la rendición.
- Realiza gestiones, en cuanto al seguimiento para la firma y envío de la rendición al Gobierno Regional.

✓ Actualiza planilla detallada del flujo de caja real.

✓ Actualiza Excel detallado de pago de honorarios proyectado, para un correcto control.

✓ Respecto a los pagos relacionados al arriendo de oficina y otros, se recepciona documentos tributarios, crea solicitudes de pago, genera control de pago y envía a pago al ejecutivo de fomento los siguientes servicios:

MES	Periodo	Tipo de gasto	Tipo de Docto	Nombre proveedor	N° documento	Fecha documento	Fecha de vencimiento	Monto
MARZO	MARZO	ARRIENDO	SEGÚN CONTRATO	RUDECINDO	32026	09-03-2026		978.830
MARZO	ENERO	ELECTRICIDAD	BOLETA	CGE	474275765	17-02-2026	05-03-2026	46.800
MARZO	FEBRERO (23 ENE AL 24 FEB)	AGUA	BOLETA	ESSBIO	116547052	02-03-2026	17-03-2026	23.920
MARZO	ENERO	ASEO	FACTURA ELECTRONICA	PULMAHUE	283	02-03-2026	01-04-2026	476.000
MARZO	FEBRERO - MARZO	ALARMA	FACTURA ELECTRONICA	SESCORP	56193	05-03-2026	04-04-2026	154.930
MARZO	FEBRERO	INTERNET	FACTURA ELECTRONICA	MOVISTAR	54248894	01-03-2026	20-03-2026	13.194
MARZO	FEBRERO	TRANSPORTE	FACTURA EXENTA ELECTI	TRANSPORTE FNDR	23	05-03-2026	04-04-2026	900.000
MARZO	FEBRERO (17 FEB - 17 MAR)	ELECTRICIDAD	BOLETA	CGE	477772411	19-02-2026	06-04-2026	26.100

En virtud de la ausencia del ejecutivo de administración y finanzas, la mayoría de estos pagos fueron enviados a nivel central, por lo que fue necesario realizar seguimiento de sus estados, asegurando su correcto término.

Además, es importante mencionar que, respecto al servicio de transporte, la profesional debió cotejar las bitácoras de los profesionales, en relación a lo informado por el conductor; obtener visto bueno para solicitar facturación y solicitar al proveedor la factura correspondiente al periodo.

- ✓ Confecciona y gestiona envió de oficio N°10 al Gobierno Regional, el cual solicita la transferencia de los recursos pendientes.
- ✓ Realiza ajuste en BP operacional del programa, en virtud del ajuste realizado al Item costo de administración de recursos transferidos, de los programas almacenes y abeja
- ✓ Actualiza planilla Excel “control de oficios con el Gobierno Regional”.
- ✓ Actualiza planilla Excel de control de pagos a los AOS, presupuesto, póliza y total rendido al Gobierno Regional, en pro de velar por un control.
- ✓ Envía a nivel central, informes de actividades desarrolladas por los profesionales del programa, durante el periodo febrero 2026.
- ✓ Responde diversas consultas de carácter financiero, a los profesionales de los AOS.
- ✓ Responde consultas internas, enviadas por los profesionales de apoyo al programa.
- ✓ Participa en 13 reuniones con el equipo FNDR Fomento Productivo.
- ✓ Participa - lidera 7 reuniones con los AOS Valdivia L.A y Codesser.
- ✓ Participa en 3 reuniones con la contraparte técnica financiera del Gobierno Regional.

CONCLUSIONES

Durante el mes de marzo 2026, en el marco del programa FNDR Fomento Productivo, la profesional Catalina Candia desarrolló una gestión integral, sistemática y orientada al cumplimiento riguroso de los procesos financieros, administrativos y de control vinculados a las distintas líneas del programa.

Su labor en materia de rendiciones, llevó a cabo un exhaustivo proceso de revisión, observación, aprobación y seguimiento de rendiciones correspondientes a distintos periodos (noviembre y diciembre 2025, y enero y febrero 2026), asegurando el cumplimiento de los requisitos financieros. Asimismo, gestionó el ingreso, revisión y aprobación de rendiciones en el sistema SISREC, la elaboración de planillas resumen y la contabilización a través de Febos, además de coordinar activamente con ejecutivos de fomento, operadores y encargados otorgantes.

Complementariamente, elaboró y gestionó la rendición mensual al Gobierno Regional, incluyendo la confección de informes, anexos y respaldos, junto con el seguimiento necesario para su correcta validación y envío. También mantuvo actualizados diversos instrumentos de control financiero, tales como flujos de caja, proyección de honorarios, control de pagos, oficios y presupuesto.

Adicionalmente, asumió un rol activo en la gestión de pagos operacionales, especialmente en ausencia del apoyo financiero, realizando gestiones para el pago oportuno de los servicios asociados al programa. A su vez, gestionó comunicaciones formales con el Gobierno Regional, realizó propuestas de ajustes presupuestarios (emergencia) y brindó apoyo continuo respondiendo consultas tanto internas como de los equipos AOS.

Finalmente, destacó su participación constante en instancias de coordinación, incluyendo reuniones con el equipo FNDR, AOS y la contraparte técnica del Gobierno Regional.

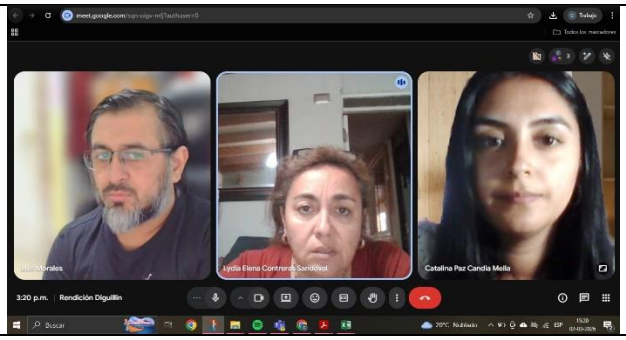
ANEXOS

1 REUNIONES

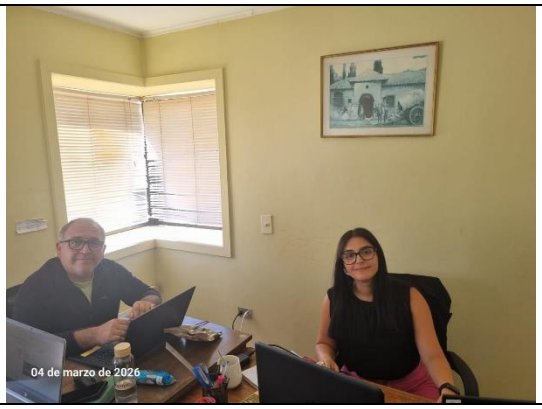
1.1 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión de coordinación equipo FNDR**
Fecha	**02/03/2026**
Hora	**09:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de coordinación, principalmente se informaron las renuncias de José Wall y Macarena, por lo que se asigna como nueva ejecutiva del programa Crece a Lydia, programa Promoción José Landa y Catalina asume las funciones de José Landa.

1.2 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa Almacén Diguillin**
Fecha	**02/03/2026**
Hora	**15:00**
Lugar / link	meet.google.com/sqn-oigv-mfj
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de levantamiento observaciones rendición diciembre 2025 con el AOS Valdivia L.A

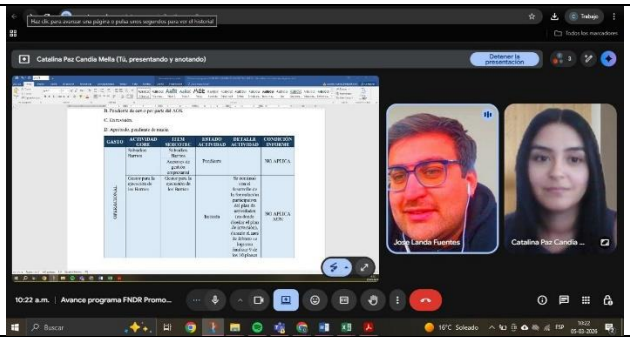
1.3 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión ejecutivo SCT a cargo del programa**
Fecha	**04/03/2026**
Hora	**11:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se revisa y analiza el cálculo para la nueva proyección de lista de espera en virtud de la no utilización del fondo de emergencias.

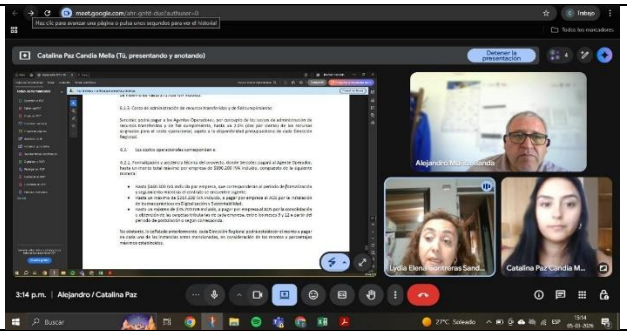
1.4 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa FNDR Semilla-Abeja**
Fecha	**05/03/2026**
Hora	**09:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de avance para informar al Gobierno Regional, de los programas abeja y semilla periodo febrero 2026

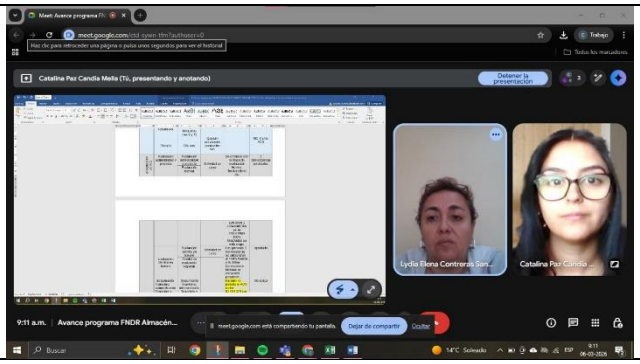
1.5 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa FNDR BBCC - Promoción**
Fecha	**05/03/2026**
Hora	**10:00**
Lugar / link	meet.google.com/ptz-capy-gjw
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de avance para informar al Gobierno Regional, de los programas BBCC y Promoción periodo febrero 2026

1.6 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa FNDR Almacén Punilla**
Fecha	**05/03/2026**
Hora	**14:30**
Lugar / link	meet.google.com/ahr-gnht-dus
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se logra finalizar el informe de cierre de la convocatoria, procediendo a solicitar la factura relacionada al item de seguimiento mientras esté vigente el contrato.

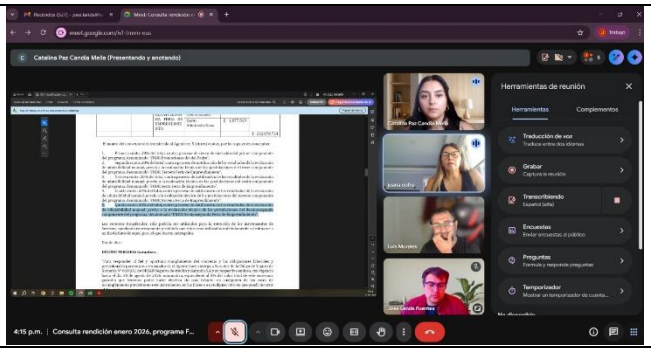
1.7 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programas FNDR Almacén y Crece**
Fecha	**06/03/2026**
Hora	**09:00**
Lugar / link	meet.google.com/ctd-sywn-tfm
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de avance para informar al Gobierno Regional, de los programas Almacén y Crece periodo febrero 2026

1.8 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión equipo FNDR - SCT**
Fecha	**09/03/2026**
Hora	**08:30**
Lugar / link	Oficina regional Sercotec
Respaldo fotográfico	
Resumen	Principalmente se expone la premura de cerrar los programas FNDR Almacén (3 convocatorias iniciales) y abeja, en virtud que su convenio cerrará y no habrá ampliación, el resto de los programas FNDR ampliarán convenios

1.9 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa FNDR Almacén punilla y promoción con AOS**
Fecha	**11/03/2026**
Hora	**16:00**
Lugar / link	meet.google.com/ivf-trmm-eus
Respaldo fotográfico	
Resumen	Inicialmente la reunión se sostuvo en relación a una observación de la rendición enero 2026, en pro de determinar los lineamientos a seguir para su eliminación. Sin embargo, además se sostuvieron algunas convwersaciones respecto a promoción en relación al quinto pago

1.10 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con contra parte del Gobierno Regional**
Fecha	**12/03/2026**
Hora	**09:30**
Lugar / link	meet.google.com/kcs-bfsr-rjk
Respaldo fotográfico	
Resumen	Principalmente se conversó la necesidad de enviar un oficio solicitando la transferencia de la tercera remesa, además de establecer que en los primeros dias de abril se deberá enviar oficio para la retimización por el programa Emergencia.

1.11 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con coordinadora regional programas Almacén - Crece**
Fecha	**13/03/2026**
Hora	**12:00**
Lugar / link	Oficina regional Sercotec
Respaldo fotográfico	
Resumen	Respecto al programa almacén se plantea que el item de levantamineto resultados, dificultará el cierre del convenio al 30 de abril, por lo que la coordinadora definió facturar en consideración de la póliza de garantía. En cuanto al Crece, se detecta falta de comunicación por parte de la jefa de programa (AOS) hacia la ejecutiva de fomento lo cual ha dificultado el avance.

1.12 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con AOS Codesser, equipos FNDR - SCT**
Fecha	**16/03/2026**
Hora	**15:00**
Lugar / link	Oficina regional Sercotec
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se realiza barrido por todos los programas en ejecución con el AOS, en donde se destaca la necesidad de cerrar el programa FNDR Abeja, el cual aun posee 4 informes pendientes de rendir. En cuanto al programa Crece, se expuso las dificultades que se han tenido con la jefa de programa.

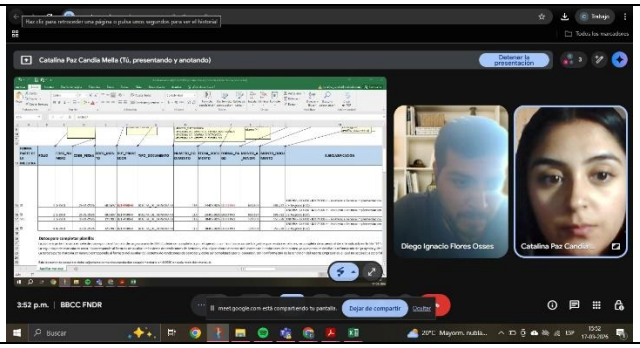
1.13 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión de equipo FNDR**
Fecha	**17/03/2026**
Hora	**09:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Se realiza barrido por todos los programas, identificando mejoras a subsanar o trabajar durante la semana

1.14 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con AOS Codesser, programa Abeja**
Fecha	**17/03/2026**
Hora	**10:00**
Lugar / link	Oficina regional Sercotec
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de cierre del programa, en donde se aprueban todos los informes pendientes y se cuadran los presupuestos en virtud de las devoluciones a efectuar.

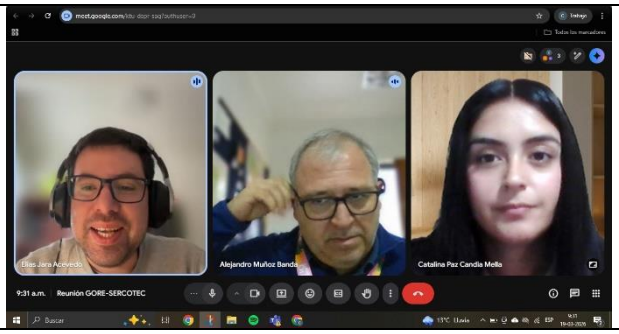
1.15 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con financiero SCT**
Fecha	**17/03/2026**
Hora	**15:50**
Lugar / link	meet.google.com/wgg-fska-ipm
Respaldo fotográfico	
Resumen	Revisión observaciones detectadas a rendición enero 2026 del programa FNDR Barrios Comerciales.

1.16 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con AOS Avanzar Consultores**
Fecha	**18/03/2026**
Hora	**14:50**
Lugar / link	meet.google.com/hay-ioas-qxu
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión referente a rendición enero 2026, la cual se expone deberá ser eliminada todas sus transacciones y quedan sin movimientos, además se aprovecha de exponer varias observaciones detectadas a mejorar en la próxima rendición.

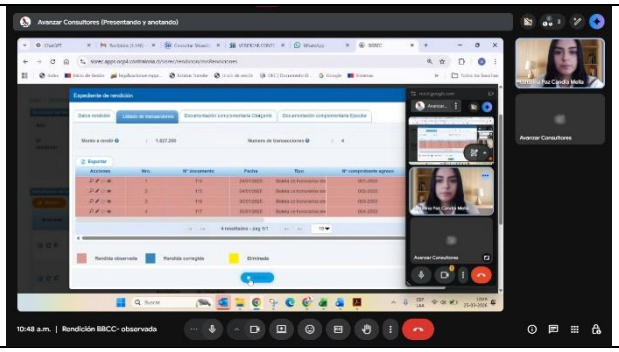
1.17 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con contra parte Gobierno Regional**
Fecha	**19/03/2026**
Hora	**09:30**
Lugar / link	meet.google.com/ktu-dspr-sag
Respaldo fotográfico	
Resumen	En la reunión se conversó principalmente respecto al oficio ingresado durante la semana, solicitado la tercera remesa del programa.

1.18 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con ejecutivo de apoyo al fomento**
Fecha	**24/03/2026**
Hora	**11:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de consultas efectuadas por el fomento, en relación a los plazos de ampliación del convenio y la fechas de las pólizas de garantía.

1.18 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con AOS Avanzar**
Fecha	**25/03/2026**
Hora	**10:45**
Lugar / link	meet.google.com/kqj-yvmo-aos
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de consultas efectuadas por el AOS, en relación al sistema SISREC y la imposibilidad de eliminar las transacciones observadas, finalmente se ingresó una solitud a la mesa de ayudas.

1.19 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con contra parte Gobierno Regional**
Fecha	**26/03/2026**
Hora	**09:30**
Lugar / link	meet.google.com/ktu-dspr-sag
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión macro del desarrollo y avance del convenio, principalmente se expone que durnate el próximo mes cerrarán los primeros programas FNDR.

1.20 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con Avanzar Consultores**
Fecha	**27/03/2026**
Hora	**09:45**
Lugar / link	meet.google.com/ore-xbck-zfi
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de consultas por parte de la financiera del AOS Avanzar, referente a la rendición marzo 2026, que ya está trabajando.

1.21 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión con AOS Codesser**
Fecha	**27/03/2026**
Hora	**10:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de revisión previa al envío de la rendición marzo 2026, la cual cierra el programa Abeja FNDR

1.22 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión programa FNDR Almacén**
Fecha	**27/03/2026**
Hora	**12:00**
Lugar / link	Oficina programa FNDR
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de cierre programa FNDR Almacén, se detallan los item pendientes de facturar y aprobar.

1.23 Respaldo de Citaciones:

Objeto de la reunión	**Reunión de capacitación**
Fecha	**31/03/2026**
Hora	**08:45**
Lugar / link	Oficina regional Sercotec
Respaldo fotográfico	
Resumen	Reunión de capacitación respecto a lineaminetos para convocar a CER.

2. CORREOS

2.1 Correos Internos.

2.1.1 Solicita Reajuste arriendo marzo 2026 – Oficina Yerbas Buenas 735, Chillán

Reajuste arriendo marzo 2026 – Oficina Yerbas Buenas 735, Chillán External Recibidos ×

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>
para Farha, Alejandro

mar, 3 mar, 10:03 a.m.

Estimada,

Junto con saludar, me permito dejar constancia de los antecedentes abordados en nuestra reciente conversación, respecto al pago de arriendo correspondiente al mes de marzo de 2026, de la oficina ubicada en Yerbas Buenas 735, Chillán.

En virtud de lo establecido en el contrato vigente entre las partes, dicho arriendo debe ser reajustado para el presente mes. No obstante, según lo acordado, quedaremos a la espera de la aplicación del reajuste semestral, el cual deberá calcularse conforme a la variación del IPC correspondiente, a fin de proceder posteriormente con el pago respectivo.

Sin otro particular, le saluda atentamente.

2.1.2 Envía documentos para pago servicios ligados a oficina FNDR

Documentos para pago ESSBIO Periodo Febrero 2026 Recibidos ×

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>
para Alejandro

mar, 3 mar, 10:54 a.m.

Estimado Alejandro,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te envío boleta y solicitud de pago, del gasto asociado a ESSBIO por la oficina del programa FNDR Fomento Productivo, para que gestiones su pago, quedo a la espera del n° de febos para modificar e incorporar en la solicitud.

Saludos cordiales.

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail ⓘ Agregar todo a Drive



Documentos para pago SERVICIO ASEO Periodo ENERO 2026 Recibidos ×

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>
para Alejandro

mar, 3 mar, 12:18 p.m.

Estimado Alejandro,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te envío Factura, solicitud de pago y anexos, del gasto asociado a servicio de aseo por la oficina del programa FNDR Fomento Productivo, para que gestiones su pago, quedo a la espera del n° de febos para modificar e incorporar en la solicitud.

Saludos cordiales.

3 archivos adjuntos • Analizado por Gmail ⓘ Agregar todo a Drive



Documentos para pago SERVICIO INTERNET Periodo FEBRERO 2026 Recibidos ×

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>
para Alejandro

mar, 3 mar, 12:42 p.m.

Estimado Alejandro,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te envío Factura y solicitud de pago del gasto asociado a servicio de internet por la oficina del programa FNDR Fomento Productivo, para que gestiones su pago, quedo a la espera del n° de febos para modificar e incorporar en la solicitud.

Saludos cordiales.

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail ⓘ Agregar todo a Drive



Documentos para pago SERVICIO ALARMA Periodo FEBRERO y MARZO 2026

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>
para Alejandro

jue, 5 mar, 4:57 p.m.

Estimado Alejandro,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te envío Factura, del gasto asociado a servicio de alarma por la oficina del programa FNDR Fomento Productivo, para que gestiones su pago, quedo a la espera del n° de febos para modificar e incorporar en la solicitud.

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ Agregar a Drive



Documentos para pago SERVICIO TRASLADO Periodo FEBRERO 2026 Recibidos ×

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> vie, 6 mar, 10:18 a.m.
para Alejandro

Estimado Alejandro,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te envío Factura, del gasto asociado a servicio de traslado del programa FNDR Fomento Productivo, para que gestiones su pago, quedo a la espera del n° de febos para modificar e incorporar en la solicitud.

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail ⓘ Agregar todo a Drive


FACTURA FEBRE...


anexos transport...

Documentos para pago ARRIENDO OFICINA FNDR Periodo MARZO 2026 Recibidos ×

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> lun, 9 mar, 12:08 p.m.
para Alejandro

Estimado Alejandro,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te envío documento para pago, del gasto asociado al arriendo de la oficina del programa FNDR Fomento Productivo, para que gestiones su pago, quedo a la espera del n° de febos para modificar e incorporar en la solicitud.

Saludos cordiales.

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail ⓘ Agregar todo a Drive


Recibo arriendo }....


13 CONTRATO DE...

Documentos para pago CGE OFICINA FNDR Periodo 17 FEB al 17 MAR 2026 Recibidos ×

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> lun, 23 mar, 9:16 a.m. (hace 10 días)
para Alejandro

Estimado Alejandro,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te envío documento para pago, del gasto asociado al consumo de electricidad de la oficina del programa FNDR Fomento Productivo, para que gestiones su pago, quedo a la espera del n° de febos para modificar e incorporar en la solicitud.

Saludos cordiales.

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail ⓘ Agregar todo a Drive


solicitud de pago....


CGE.pdf

2.1.3 Envía Redistribución de fondos FNDR Emergencia y proyección de beneficiarios

Redistribución de fondos FNDR Emergencia y proyección de beneficiarios

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> mié, 4 mar, 12:40 p.m.
para Alejandro

Estimado Alejandro,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en virtud de lo solicitado por el Gobierno Regional, te comparto el cálculo efectuado para la redistribución de los fondos asignados al programa FNDR Emergencia.

Lo anterior, considerando que según la modificación de convenio, en caso de no utilizarse los recursos al 30 de marzo de 2026, el instrumento podrá transformarse en otro u otros programas contemplados en el convenio, o bien destinarse a listas de espera de los programas FNDR Capital Semilla, FNDR Capital Abeja, FNDR Digitaliza tu Almacén, FNDR Crece o FNDR Barrios Comerciales.

En relación con lo anterior, adjunto archivo Excel con el detalle de los cálculos realizados, dejando como resumen los siguientes resultados proyectados:

- Programa FNDR Almacén: 40 beneficiarios.
- Programa FNDR Crece: 76 beneficiarios.
- Total beneficiarios a financiar: 116.

Cabe destacar que será necesario solicitar al Gobierno Regional una aclaración presupuestaria, dado que los ítems deberán ser redistribuidos en relación a lo expuesto en el convenio.

Saludos cordiales.

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ Agregar a Drive


MODIFICACIÓN E...

2.1.4 Gestiona aprobación para facturación servicio de transporte periodo febrero 2026

Solicitud de visto bueno para facturación – Traslados febrero 2026 (FNDR Fomento Productivo) Recibidos ×

Visión general creada por IA

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>
para Alejandro

jue, 5 mar, 12:36 p.m.

Estimado Alejandro,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te envío el detalle de los traslados realizados durante el mes de febrero de 2026 por los profesionales del programa FNDR Fomento Productivo, los cuales totalizan **10 salidas a terreno**:

Consolidado de bitácoras

Consolidado bitácoras FEBRERO 2026			
N°	Fecha	Profesional	Programa
1	09-02-2026	Valentina Gallardo	FNDR Crece Fomento Productivo
2	10-02-2026	Valentina Gallardo	FNDR Crece Fomento Productivo
3	11-02-2026	Valentina Gallardo	FNDR Crece Fomento Productivo
4	13-02-2026	Valentina Gallardo	FNDR Crece Fomento Productivo
5	18-02-2026	Pedro Melendez	FNDR Semilla Fomento Productivo
6	19-02-2026	Pedro Melendez	FNDR Semilla Fomento Productivo
7	23-02-2026	Pedro Melendez	FNDR Semilla Fomento Productivo
8	24-02-2026	Macarena Carrasco	FNDR Crece Fomento Productivo
9	25-02-2026	Macarena Carrasco	FNDR Crece Fomento Productivo
10	26-02-2026	Macarena Carrasco	FNDR Crece Fomento Productivo

Adjunto las bitácoras de los profesionales y del conductor, las cuales confirman las salidas realizadas.

En este contexto, solicito tu **visto bueno para proceder con la solicitud de factura por un total de $900.000**, correspondiente a **10 traslados por un valor diario de $90.000**, según la **Orden de Compra ID 1765-2-AG26 (adjunto orden de compra)**

Quedo atenta a tu confirmación para continuar con la gestión.

2.1.5 Envía Boleta honorarios profesionales FNDR Fomento Productivo para enviar a pago

Boleta honorarios profesionales FNDR Fomento Productivo para enviar a pago Recibidos ×

Visión general creada por IA

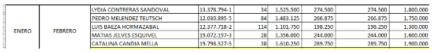
Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>
para Alejandro

vie, 6 mar, 8:42 a.m.

Estimado,

Junto con saludar y esperando que se encuentre bien, remito para gestionar pago, las boletas de honorarios correspondientes a las actividades realizadas en febrero 2026 de 5 profesionales del programa FNDR Fomento Productivo

Adjunto el desglose de las boletas:



Agradezco de antemano tu gestión.

5 archivos adjuntos • Analizado por Gmail ⓘ Agregar todo a Drive



2.1.6 Envía Detalle pagos enviados a nivel central Programa FNDR Fomento Productivo

Detalle pagos enviados a nivel central Programa FNDR Fomento Productivo

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>
para Claudio, Alejandro

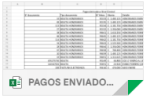
lun, 9 mar, 1:21 p.m.

Estimados,

junto con saludar y esperando que se encuentren bien, en virtud de lo conversado en la mañana, envío excel con el detalle de todos los pagos derivados a nivel central durante su ausencia.

Saludos cordiales.

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ Agregar a Drive



2.1.7 Envía Informes de actividades honorarios febrero 2026_programa FNDR Fomento Productivo, región de Ñuble

Informes de actividades honorarios febrero 2026_programa FNDR Fomento Productivo, región de Ñuble

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>
para Paula, Alejandro

mar, 10 mar, 12:01 p.m.

Estimada Paula,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comparto los 9 informes de los profesionales FNDR Fomento Productivo, correspondientes a actividades desarrolladas durante el mes de febrero 2026.

Adjunto informes de:

1. José Landa
2. Valentina Gallardo
3. Pedro Meléndez
4. Luis Baeza
5. Catalina Candia
6. José Wall
7. Lydia Contreras
8. Matías Jelves
9. Macarena Carrasco

Saludos cordiales.

- CATALINA CANDIA febrero ok.pdf
- INFORME_FEBRERO_2026_JOSE_LANDA_F.pdf
- JOSE WALL FEBRERO 2026 vf.pdf
- Luis Baeza Informe - Febrero 2026 ok.pdf
- Lydia Contreras Febrero ok.pdf

2.1.8 Notificación de envío de muestras y plazos de revisión rendiciones Febrero 2026

Para: Jose	Plazos de revisión rendición Febrero 2026 - Promoción FNDR FERIA 10 - Estimado, Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en cumplimiento de lo establecido...	12 mar
Para: Jose	Plazos de revisión rendición Febrero 2026 - Promoción FNDR FERIA 9 - Estimado, Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en cumplimiento de lo establecido ...	12 mar
Para: Jose	Plazos de revisión rendición Febrero 2026 - Promoción FNDR FERIA 8 - Estimado, Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en cumplimiento de lo establecido ...	12 mar
Para: Jose	Plazos de revisión rendición Febrero 2026 - Promoción FNDR FERIA 7 - Estimado, Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en cumplimiento de lo establecido ...	12 mar

Para: Lydia	Plazos de revisión rendición Febrero 2026 - ITATA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE - Estimada, Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en cumplimi...	17 mar
Para: Lydia	Plazos de revisión rendición Febrero 2026 - DIGUILLIN, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE - Estimada, Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en cum...	17 mar
Para: Jose	Plazos de revisión rendición Febrero 2026 - PUNILLA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE - Estimado, Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en cumpl...	17 mar
Para: Pedro	Plazos de revisión rendición Febrero 2026 - CAPITAL SEMILLA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0 - Estimado, Junto con saludar y esperando que te enc...	17 mar

Para: Jose	Envio Muestra seleccionada y plazos de revisión - Programa FNDR Sexta Feria de Emprendimiento periodo febrero 2026 - Estimado, Junto con saludar y esperando que te e... 03 MUESTRA A... 02 Transaccion....	18 mar
Para: Jose	Envio Muestra seleccionada y plazos de revisión - Programa FNDR Quinta Feria de Emprendimiento periodo febrero 2026 - Estimado, Junto con saludar y esperando que te e... 02 Transaccion.... 03 MUESTRA A...	18 mar
Para: Jose	Envio Muestra seleccionada y plazos de revisión - Programa FNDR Cuarta Feria de Emprendimiento periodo febrero 2026 - Estimado, Junto con saludar y esperando que te ... 02 Transaccion.... 03 muestra ale...	18 mar
Para: Jose	Envio Muestra seleccionada y plazos de revisión - Programa FNDR Tercera Feria de Emprendimiento periodo febrero 2026 - Estimado, Junto con saludar y esperando que te ... 03 MUESTRA A... 02 Transaccion....	18 mar
Para: Jose	Envio Muestra seleccionada y plazos de revisión - Programa FNDR Promoción Expo Mascotas Chillán periodo febrero 2026 - Estimado, Junto con saludar y esperando que te... 02 Transaccion.... 03 MUESTRA A...	18 mar
Para: Jose	Envio Muestra seleccionada y plazos de revisión - Programa FNDR Feria día del Padre periodo febrero 2026 - Estimado, Junto con saludar y esperando que te encuentres bie... 02 Transaccion.... 03 muestra ale...	18 mar

Para: Jose	Plazos de revisión rendición Febrero 2026 - PROGRAMA BARRIOS SEGURO FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0 - Estimado, Junto con saludar y esperando que te en...	19 mar

Para: Pedro	Envio Muestra seleccionada y plazos de revisión - Programa FNDR ABEJA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0 periodo febrero 2026 - Estimado, Junto co... 02 Transaccion.... 03 Muetsra ale...	23 mar
Para: Lydia	Plazos de revisión rendición Febrero 2026 - CRECE FNDR MULTISECTORIAL 1 - Estimada, Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, en cumplimiento de lo estab...	23 mar

2.1.9 Informa Tope máximo a rendir por cada factura programa FNDR Promoción Fomento Productivo

Tope máximo a rendir por cada factura programa FNDR Promoción Fomento Productivo

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> vie, 13 mar, 9:27 a.m.
para Luis, Jose

Estimado,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comparto el tope máximo que pueden rendir (destacado en amarillo) por el ítem de costo administración de recursos transferidos, en relación a cada factura pagada por el programa mencionado en referencia.

Programa FNDR Promoción
Calculo costo administración de recursos transferidos

Poliza	Número	UF Asegurada	Número de factura	Monto neto facturado	IVA	Monto bruto	Monto pagado	Diferencia	Monto a pagar por factura
Fiel cumplimiento	10181	297	22096	$ 234.864	$ 44.624	$ 279.488	$ 279.488	$ -	$ 221.774
Anticipo	10345	487	23021	$ 235.430	$ 44.732	$ 280.162	$ 280.162	$ -	$ 222.308
Endoso 1 Anticipo Monto	10345	5800	23886	$ 1.907.552	$ 362.435	$ 2.269.987	$ 2.854.023	$ -24	$ 1.801.233
Endoso 2 Anticipo Vigencia	10345	5800	23855	$ 490.807	$ 93.253	$ 584.060			$ 463.427
Total a pagar				$ 2.868.653	$ 545.044	$ 3.413.697	$ 3.413.673		$ 2.708.742

Saludos cordiales.

2.1.10 Recuerda Formato auxiliar mensual programas FNDR Ñuble

Formato auxiliar mensual programas FNDR Ñuble External Recibidos ×

Resume este correo electrónico

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> mar, 17 mar, 3:25 p.m.
para gmora, Alejandro, Jose

Estimada Geraldine,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comento que, en el proceso de revisión de la rendición correspondiente a enero de 2026 del programa FNDR Barrios Comerciales, he observado que no se utilizó el formato de auxiliar mensual que envié el 1 de julio de 2025, el cual aplica exclusivamente para los programas FNDR Ñuble y que incorpora información adicional, como la comuna del proveedor.

En virtud de lo anterior, solicito que, a partir de la próxima rendición, se utilice dicho formato, el cual adjunto nuevamente en el presente correo para su referencia.

Sin otro particular, saluda cordialmente,

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ Agregar a Drive



2.1.11 Informa Saldos a rendir programa FNDR Abeja

Saldos a rendir programa FNDR Abeja External Recibidos ×

Visión general creada por IA

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> mar, 17 mar, 11:24 a.m.
para Maria, Pedro

Estimada,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comparto lo pendiente de rendir para las próximas 2 rendiciones correspondientes a los meses de febrero y marzo 2026.

A rendir en febrero	a rendir	Nuevo saldo por rendir	
Asistencia para constitución de la empresa (GO)	6.426.000	22.674.739	
Difusión	2.054.202	20.620.537	
Subsidio	1	20.620.536	
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	955.546	19.664.990	
TOTAL	9.435.749		

A rendir en marzo	a rendir	Nuevo saldo por rendir	
Acompañamiento tec. Eje plan de Trabajo (GO)	13.923.000	5.741.990	
Levantamineto resultados (GO)	1.606.500	4.135.490	A DEVOLVER
TOTAL	15.529.500		

2.1.12 Notifica envío a CER

Envio a CER BP FNDR

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl> vie, 20 mar, 11:03 a.m. (hace 13 días)
para Javiera, Pedro, Alejandro

Estimada Javiera,
Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comento que se ha enviado a CER los siguientes proyecto BP vinculados al FNDR, en virtud de la necesidad de ajustar el monto real pagado por el ítem Costos de Administración de Recursos Transferidos:

- **BP 1260496** ,"ABEJA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0": Nuevo Monto: $389.306.775, motivo Ajuste Presupuestario.
Favor incluir el siguiente comentario en el acta CER: "Se rebaja montos del ítem "Costos de Administración de Recursos Transferidos" que no fueron utilizados de $5.462.384 a $1.910.256. No utilizados $3.552.128".

- **BP 1255366** "FNDR PRODUCTIVO OPERACIONAL ": Nuevo monto total BP $408.601.686, motivo Ajuste presupuestario.
Favor incluir el siguiente comentario en el acta CER: "Se aumenta montos de ítem costo administración de recursos transferidos por no utilizarse en los programas BP 1288946 FNDR ITATA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE ($400.000); BP 1288948 PUNILLA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE ($1.000.000); BP 1288947 DIGUILLIN, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE ($1.600.000); BP 1260496 ABEJA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0 ($3.552.128). Total aumento de presupuesto $6.552.128-.

2.1.13 Solicitud V° B° oficio tercera remesa

Solicitud V° B° oficio tercera remesa Recibidos ×

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>
para Alejandro

lun, 23 mar, 4:31 p.m. (hace 10 días)

Estimado Alejandro,

junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te comparto la versión editable del oficio para solicitar el saldo pendiente de transferir desde el Gobierno Regional, en cuanto obtenga tu visto bueno, realizaré las gestiones para obtener n° de oficio y su respectiva firma.

Cabe destacar, que dicho documento se encuentra bajo los formatos enviados desde nivel central, durante esta mañana.

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail Agregar a Drive



Alejandro Muñoz Banda
para mi

lun, 23 mar, 3:37 p.m. (hace 10 días)

Ok

2.1.14 Envía Resumen rendición programa FNDR Fomento Productivo a Directora Regional

Resumen rendición programa FNDR Fomento Productivo

Catalina Paz Candia Mella <catalina.candia@sercotec.cl>
para Alejandra

mar, 31 mar, 11:29 a.m. (hace 2 días)

Estimada Directora,

junto con saludar y esperando que se encuentre bien, en virtud de su solicitud, le comparto el resumen de lo que llevamos rendido hasta el 31 de marzo del 2026, en relación a la rendición ante el Gobierno Regional.

Saludos cordiales.

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail Agregar a Drive



DOCUMENTOS TRABAJADOS EN EL MES DE MARZO 2026

1. Solicitudes de pago honorarios (9 solicitudes totales)

Objetivo del documento: Acreditar información para pago

Respaldo:

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE:	ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE	FECHA	5-3-2026
		N° FEBOS	93641
A:	EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, **38**
que cuya recepción conforme se dio con fecha **5-3-2026** por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de	PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE FEBRERO 2026		
A nombre de	Catalina Paz Candia Mella		19.798.527-5
Nombre Proyecto	TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0		
Monto	1.610.250	Fact.o BH N°	38
		Codigo BP	1255366
		Codigo SAP	430

Datos garantia anticipo de operación:

Tipo de garantia	Rut Tomador	N° garantia	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantia
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantia	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Falabella	Corriente	19996819144	catapcm98@gmail.com

Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDR

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA
Ejecutivo de Fomento Ñuble

ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
Directora Regional

Validacion de documentos

Acciones	SI	NO	
Valida datos de solicitud de Transferencia			
Valida compromiso			
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantia	N/A	N/A	V° B° EAF

SERVICIO DE COOPERACION TECNICA
DIRECCION REGIONAL DE ÑUBLE
PROCEDIMIENTO ORDENES DE PAGO REGIONES

SOLICITUD DE PAGO GASTO

DE:	ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA DIRECTORA REGIONAL DE ÑUBLE	FECHA	5-3-2026
		N° FEBOS	93643
A:	EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		

Comunico a usted mi recepción del/los bienes o servicio/s individualizados en documento tributario adjunto, **34**
que cuya recepción conforme se dio con fecha **5-3-2026** por lo tanto, solicito su pago correspondiente.

Por concepto de	PAGO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE MES DE FEBRERO 2026		
A nombre de	Lydia Elena Contreras Sandoval		13.378.794-1
Nombre Proyecto	TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE , CODIGO BIP 40056384-0		
Monto	1.525.500	Fact.o BH N°	34
		Codigo BP	1255366
		Codigo SAP	430

Datos garantia anticipo de operación:

Tipo de garantia	Rut Tomador	N° garantia	Fecha Inicio	Fecha Vigencia	Ubic.Garantia
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Monto Garantia	Monto utilizado	Monto disponible

Datos Bancarios

Banco	Tipo de Cuenta	N° Cuenta Bancaria	Correo contacto
Falabella	Corriente	1-999-567515-1	LYCONTRE78@HOTMAIL.COM

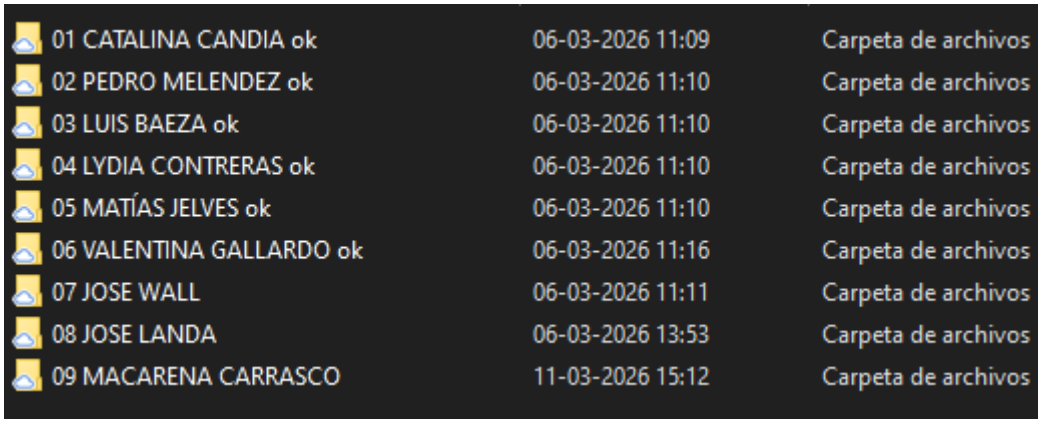
Documento elaborado por Catalina Candia, Ejecutiva financiera programa FNDR

ALEJANDRO MUÑOZ BANDA
Ejecutivo de Fomento Ñuble

ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
Directora Regional

Validacion de documentos

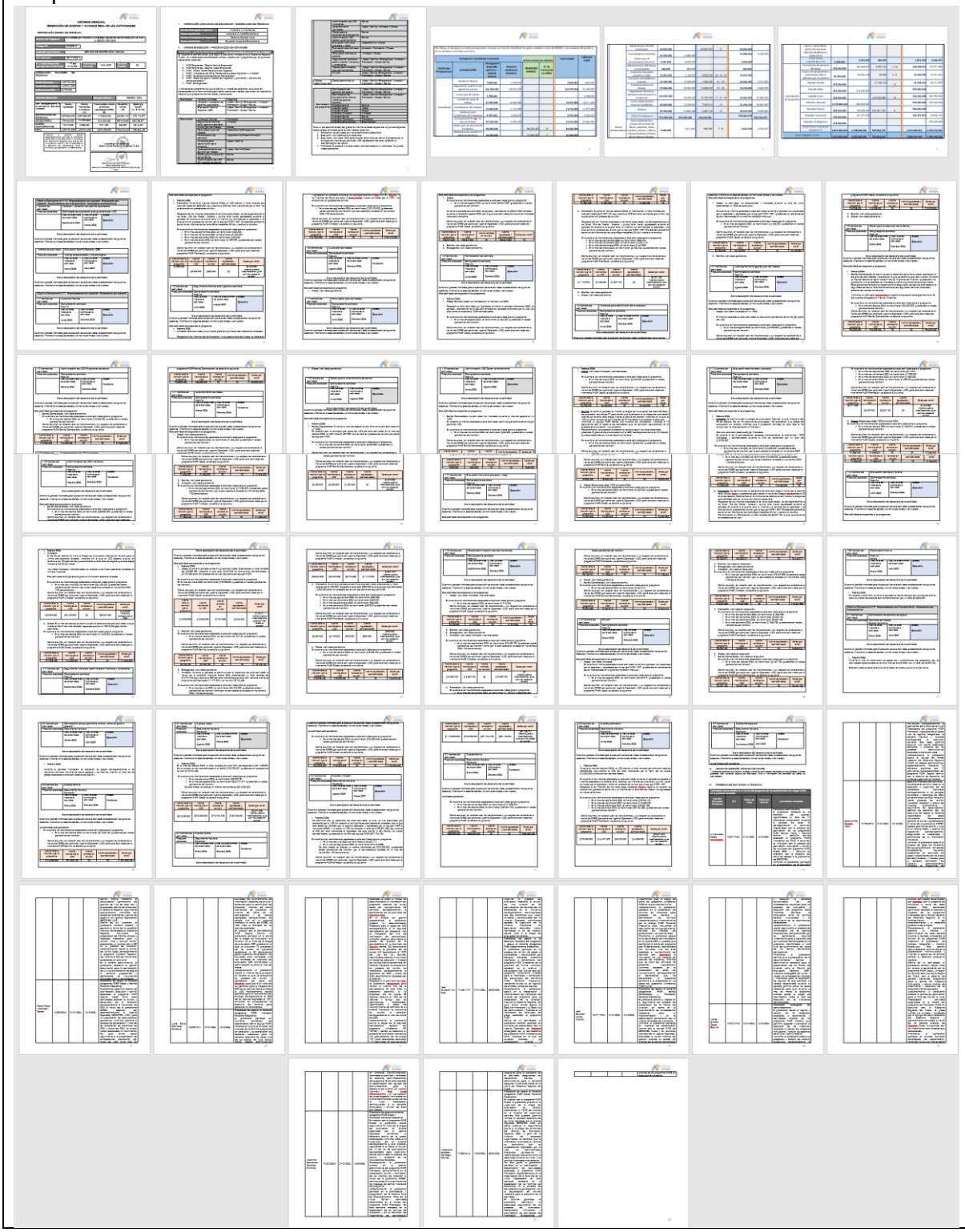
Acciones	SI	NO	
Valida datos de solicitud de Transferencia			
Valida compromiso			
Verifica Disponibilidad y Vigencia de Garantia	N/A	N/A	V° B° EAF



2. Informe mensual de gastos y actividades

Objetivo del documento: Creación de documento para cumplir con rendiciones señaladas en convenio

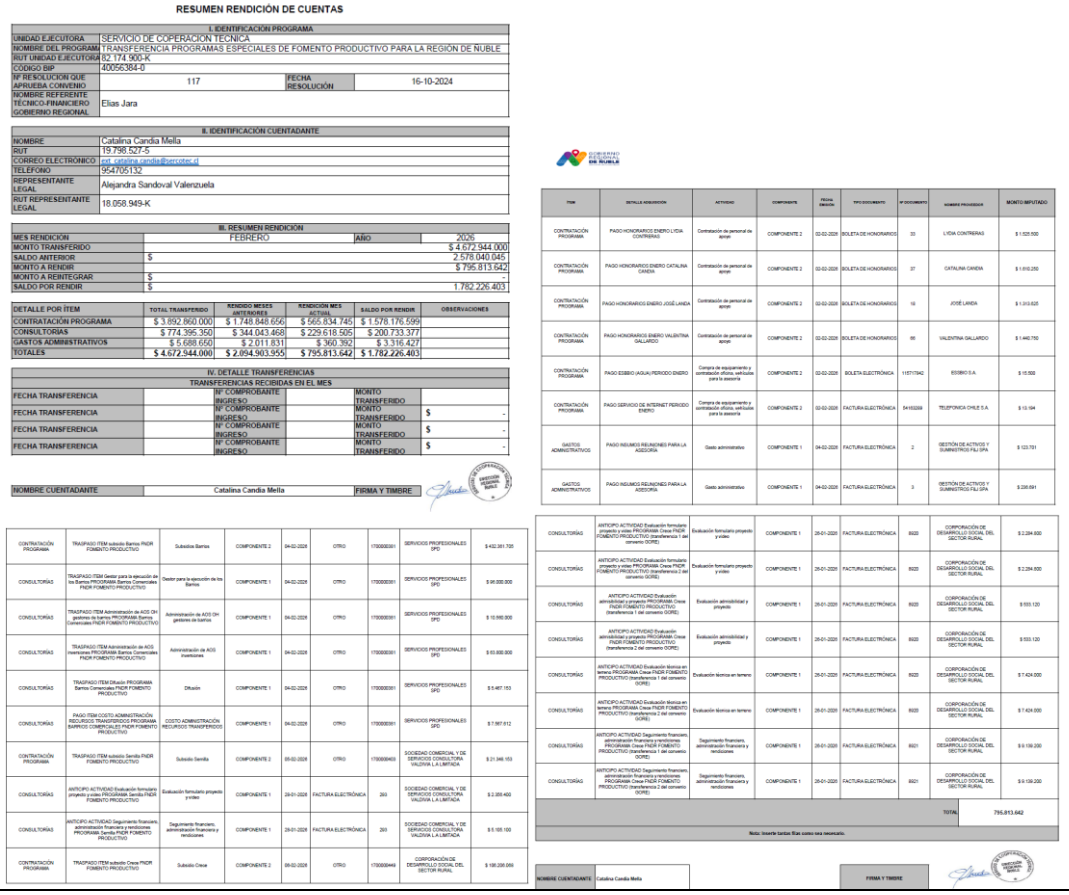
Respaldo:



3. Planilla rendición de cuentas y detalle periodo enero 2026

Objetivo del documento: Planilla solicitada por el Gore, para adjuntar en rendición mensual

Respaldo:



RESUMEN RENDICIÓN DE CUENTAS

I. IDENTIFICACION PROGRAMA			
UNIDAD EJECUTORA	SERVICIO DE COPERACIÓN TECNICA		
NOMBRE DEL PROGRAMA	TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE		
RUT UNIDAD EJECUTORA	82.174.900-K		
CODIGO BIP	40056384-0		
Nº RESOLUCIÓN QUE APRUEBA CONVENIO	117	FECHA RESOLUCIÓN	16-10-2024
NOMBRE REFERENTE TÉCNICO-FINANCIERO GOBIERNO REGIONAL	Elias Jara		

II. IDENTIFICACION CUENTADANTE	
NOMBRE	Catalina Candia Mella
RUT	19.798.527-5
CORREO ELECTRONICO	prf_catalina.candia@sercotec.cl
TELÉFONO	954705132
REPRESENTANTE LEGAL	Alejandra Sandoval Valenzuela
RUT REPRESENTANTE LEGAL	18.058.949-K

III. RESUMEN RENDICIÓN			
MES RENDICION	FEBRERO	AÑO	2026
MONTO TRANSFERIDO			$ 4.672.944.000
SALDO ANTERIOR	$		2.578.040.045
MONTO A RENDIR			$ 795.813.642
MONTO A REINTEGRAR	$		-
SALDO POR RENDIR	$		1.782.226.403

DETALLE POR ÍTEM	TOTAL TRANSFERIDO	RENDIDO MESES ANTERIORES	RENDICIÓN MES ACTUAL	SALDO POR RENDIR	OBSERVACIONES
CONTRATACIÓN PROGRAMA	$ 3.892.860.000	$ 1.748.848.656	$ 565.834.745	$ 1.578.176.599	
CONSULTORIAS	$ 774.395.350	$ 344.043.468	$ 229.618.505	$ 200.733.377	
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$ 5.688.650	$ 2.011.831	$ 360.392	$ 3.316.427	
TOTALES	$ 4.672.944.000	$ 2.094.903.955	$ 795.813.642	$ 1.782.226.403	

IV. DETALLE TRANSFERENCIAS					
TRANSFERENCIAS RECIBIDAS EN EL MES					
FECHA TRANSFERENCIA		Nº COMPROBANTE INGRESO		MONTO TRANSFERIDO	
FECHA TRANSFERENCIA		Nº COMPROBANTE INGRESO		MONTO TRANSFERIDO	$ -
FECHA TRANSFERENCIA		Nº COMPROBANTE INGRESO		MONTO TRANSFERIDO	$ -
FECHA TRANSFERENCIA		Nº COMPROBANTE INGRESO		MONTO TRANSFERIDO	$ -

NOMBRE CUENTADANTE	Catalina Candia Mella	FIRMA Y TIMBRE

ITEM	DETALLE ADQUISICIÓN	ACTIVIDAD	COMPONENTE	FECHA EMISIÓN	TIPO DOCUMENTO	Nº DOCUMENTO	NOMBRE PROVEEDOR	MONTO IMPUTADO
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ENERO LYDIA CONTRERAS	Contratación de personal de apoyo	COMPONENTE 2	02-02-2026	BOLETA DE HONORARIOS	33	LYDIA CONTRERAS	$ 1.525.500
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ENERO CATALINA CANDIA	Contratación de personal de apoyo	COMPONENTE 2	02-02-2026	BOLETA DE HONORARIOS	37	CATALINA CANDIA	$ 1.810.250
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ENERO JOSÉ LANDA	Contratación de personal de apoyo	COMPONENTE 2	02-02-2026	BOLETA DE HONORARIOS	16	JOSÉ LANDA	$ 1.313.625
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO HONORARIOS ENERO VALENTINA GALLARDO	Contratación de personal de apoyo	COMPONENTE 2	02-02-2026	BOLETA DE HONORARIOS	66	VALENTINA GALLARDO	$ 1.440.750
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO ESSBIO (AGUA) PERIODO ENERO	Compra de equipamiento y contratación oficina, vehículos para la asesoría	COMPONENTE 2	02-02-2026	BOLETA ELECTRÓNICA	11577342	ESSBIO S.A.	$ 15.500
CONTRATACIÓN PROGRAMA	PAGO SERVICIO DE INTERNET PERIODO ENERO	Compra de equipamiento y contratación oficina, vehículos para la asesoría	COMPONENTE 2	02-02-2026	FACTURA ELECTRÓNICA	54160288	TELEFONICA CHILE S.A.	$ 13.194
GASTOS ADMINISTRATIVOS	PAGO INSUMOS REUNIONES PARA LA ASESORIA	Gasto administrativo	COMPONENTE 1	04-02-2026	FACTURA ELECTRÓNICA	2	GESTIÓN DE ACTIVOS Y SUMINISTROS FIJ SPA	$ 123.701
GASTOS ADMINISTRATIVOS	PAGO INSUMOS REUNIONES PARA LA ASESORIA	Gasto administrativo	COMPONENTE 1	04-02-2026	FACTURA ELECTRÓNICA	3	GESTIÓN DE ACTIVOS Y SUMINISTROS FIJ SPA	$ 236.691
CONSULTORÍAS	ANTICIPO ACTIVIDAD Evaluación formulario proyecto y video PROGRAMA Crece FNDR FOMENTO PRODUCTIVO (transferencia 1 del convenio GORE)	Evaluación formulario proyecto y video	COMPONENTE 1	29-01-2026	FACTURA ELECTRÓNICA	6920	CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL	$ 2.284.600
CONSULTORÍAS	ANTICIPO ACTIVIDAD Evaluación formulario proyecto y video PROGRAMA Crece FNDR FOMENTO PRODUCTIVO (transferencia 2 del convenio GORE)	Evaluación formulario proyecto y video	COMPONENTE 1	29-01-2026	FACTURA ELECTRÓNICA	6920	CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL	$ 2.284.600
CONSULTORÍAS	ANTICIPO ACTIVIDAD Evaluación administrativa y proyecto PROGRAMA Crece FNDR FOMENTO PRODUCTIVO (transferencia 1 del convenio GORE)	Evaluación administrativa y proyecto	COMPONENTE 1	29-01-2026	FACTURA ELECTRÓNICA	6920	CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL	$ 533.120
CONSULTORÍAS	ANTICIPO ACTIVIDAD Evaluación administrativa y proyecto PROGRAMA Crece FNDR FOMENTO PRODUCTIVO (transferencia 2 del convenio GORE)	Evaluación administrativa y proyecto	COMPONENTE 1	29-01-2026	FACTURA ELECTRÓNICA	6920	CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL	$ 533.120
CONSULTORÍAS	ANTICIPO ACTIVIDAD Evaluación técnica en terreno PROGRAMA Crece FNDR FOMENTO PRODUCTIVO (transferencia 1 del convenio GORE)	Evaluación técnica en terreno	COMPONENTE 1	29-01-2026	FACTURA ELECTRÓNICA	6920	CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL	$ 7.424.000
CONSULTORÍAS	ANTICIPO ACTIVIDAD Evaluación técnica en terreno PROGRAMA Crece FNDR FOMENTO PRODUCTIVO (transferencia 2 del convenio GORE)	Evaluación técnica en terreno	COMPONENTE 1	29-01-2026	FACTURA ELECTRÓNICA	6920	CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL	$ 7.424.000
CONSULTORÍAS	ANTICIPO ACTIVIDAD Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones PROGRAMA Crece FNDR FOMENTO PRODUCTIVO (transferencia 1 del convenio GORE)	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	COMPONENTE 1	29-01-2026	FACTURA ELECTRÓNICA	6921	CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL	$ 9.139.200
CONSULTORÍAS	ANTICIPO ACTIVIDAD Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones PROGRAMA Crece FNDR FOMENTO PRODUCTIVO (transferencia 2 del convenio GORE)	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	COMPONENTE 1	29-01-2026	FACTURA ELECTRÓNICA	6921	CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL	$ 9.139.200
							TOTAL	795.813.642

Nota: Inserte tantas filas como sea necesario.

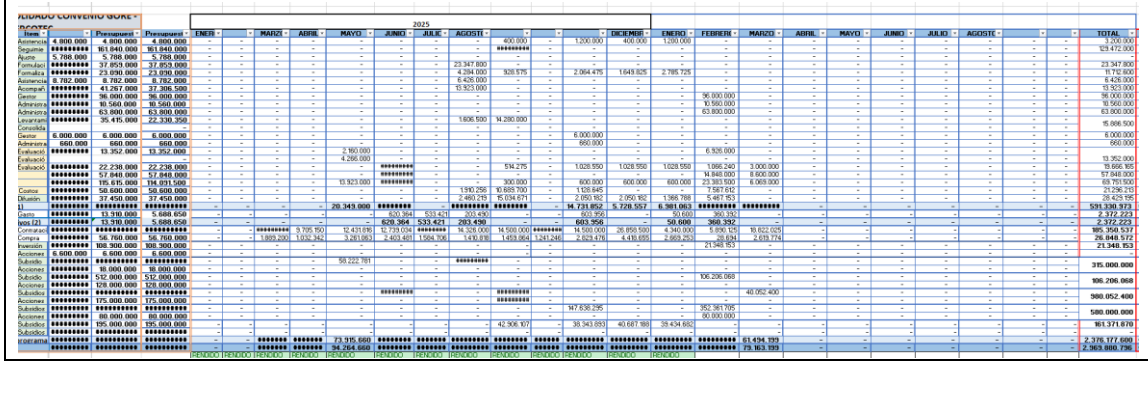
NOMBRE CUENTADANTE	Catalina Candia Mella	FIRMA Y TIMBRE

CONTRATACIÓN PROGRAMA	TRASPASO ITEM subsidio Barros FNDR FOMENTO PRODUCTIVO	Subsidios Barros	COMPONENTE 2	04-02-2026	OTRO	1700000001	SERVICIOS PROFESIONALES SPD	$ 432.281.705
CONSULTORÍAS	TRASPASO ITEM Gestor para la ejecución de los Barros PROGRAMA Barros Comerciales FNDR FOMENTO PRODUCTIVO	Gestor para la ejecución de los Barros	COMPONENTE 1	04-02-2026	OTRO	1700000001	SERVICIOS PROFESIONALES SPD	$ 96.000.000
CONSULTORÍAS	TRASPASO ITEM Administración de ACS CH gestores de barros PROGRAMA Barros Comerciales FNDR FOMENTO PRODUCTIVO	Administración de ACS CH gestores de barros	COMPONENTE 1	04-02-2026	OTRO	1700000001	SERVICIOS PROFESIONALES SPD	$ 10.560.000
CONSULTORÍAS	TRASPASO ITEM Administración de ACS inversiones PROGRAMA Barros Comerciales FNDR FOMENTO PRODUCTIVO	Administración de ACS inversiones	COMPONENTE 1	04-02-2026	OTRO	1700000001	SERVICIOS PROFESIONALES SPD	$ 63.800.000
CONSULTORÍAS	TRASPASO ITEM Difusión PROGRAMA Barros Comerciales FNDR FOMENTO PRODUCTIVO	Difusión	COMPONENTE 1	04-02-2026	OTRO	1700000001	SERVICIOS PROFESIONALES SPD	$ 5.467.153
CONSULTORÍAS	PAGO ITEM COSTO ADMINISTRACIÓN RECURSOS TRANSFERIDOS PROGRAMA BARROS COMERCIALES FNDR FOMENTO PRODUCTIVO	COSTO ADMINISTRACIÓN RECURSOS TRANSFERIDOS	COMPONENTE 1	04-02-2026	OTRO	1700000001	SERVICIOS PROFESIONALES SPD	$ 7.997.612
CONTRATACIÓN PROGRAMA	TRASPASO ITEM subsidio Semilla FNDR FOMENTO PRODUCTIVO	Subsidio Semilla	COMPONENTE 2	05-02-2026	OTRO	1700000403	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 21.346.153
CONSULTORÍAS	ANTICIPO ACTIVIDAD Evaluación formulario proyecto y video PROGRAMA Semilla FNDR FOMENTO PRODUCTIVO	Evaluación formulario proyecto y video	COMPONENTE 1	29-01-2026	FACTURA ELECTRÓNICA	293	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 2.355.400
CONSULTORÍAS	ANTICIPO ACTIVIDAD Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones PROGRAMA Semilla FNDR FOMENTO PRODUCTIVO	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	COMPONENTE 1	29-01-2026	FACTURA ELECTRÓNICA	293	SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA LA LIMITADA	$ 5.165.100
CONTRATACIÓN PROGRAMA	TRASPASO ITEM subsidio Crece FNDR FOMENTO PRODUCTIVO	Subsidio Crece	COMPONENTE 2	06-02-2026	OTRO	1700000449	CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL	$ 136.206.068

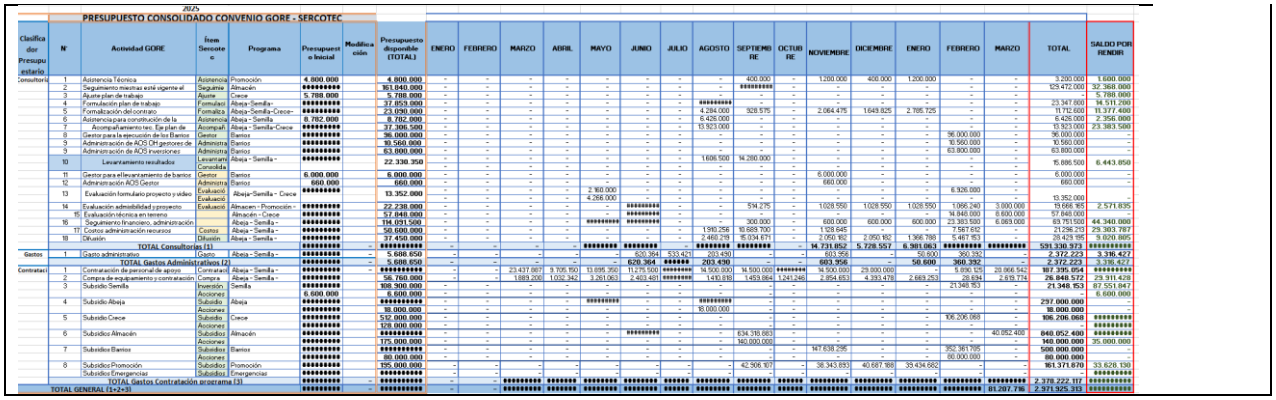
4. Planilla de flujo de caja real y control avance rendiciones al Gore

Objetivo del documento: Mantener control referente al estado de rendiciones y montos rendido o a rendir en cada periodo de forma mensual, además de mantener control de flujo de efectivo.

Respaldo:



ADJUDO CONVENIO GORE - PCOTEC			2025																						
Item	Presupuest	Presupuest	ENER		MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTI			DICIEMB	ENERO	FEBRERI	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTI			TOTAL
Asistencia	4.800.000	4.800.000	4.800.000	-	-	-	-	-	-	-	400.000	-	1.200.000	400.000	1.200.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1.200.000
Seguimie	########	161.640.000	161.640.000	-	-	-	-	-	-	-	########	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	123.472.000
Ayuda	5.788.000	5.788.000	5.788.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Formulaci	########	37.853.000	37.853.000	-	-	-	-	-	-	23.347.800	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23.347.800
Formulaci	########	23.090.000	23.090.000	-	-	-	-	-	-	4.284.000	328.575	-	2.064.475	1.649.825	2.785.725	-	-	-	-	-	-	-	-	11.712.600
Asistencia	8.782.000	8.782.000	8.782.000	-	-	-	-	-	-	6.426.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.426.000
Acompañ	########	41.267.000	37.306.500	-	-	-	-	-	-	15.923.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15.923.000
Gestor	########	96.000.000	96.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	96.000.000
Administra	########	10.560.000	10.560.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10.560.000	-	-	-	-	-	-	-	-	10.560.000
Administra	########	63.800.000	63.800.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	63.800.000	-	-	-	-	-	-	-	-	63.800.000
Levantami	########	35.415.000	22.330.350	-	-	-	-	-	-	1.806.500	14.280.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15.886.500
Consolida			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gestor	6.000.000	6.000.000	6.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.000.000
Administra	660.000	660.000	660.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	660.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	660.000
Evaluación	########	13.352.000	13.352.000	-	-	-	-	2.160.000	-	-	-	-	-	-	6.926.000	-	-	-	-	-	-	-	-	13.352.000
Evaluación				-	-	-	-	4.266.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Evaluación	########	22.238.000	22.238.000	-	-	-	-	-	########	-	514.275	-	1.028.550	1.028.550	1.028.550	1.066.240	3.000.000	-	-	-	-	-	-	15.666.165
	########	57.840.000	57.840.000	-	-	-	-	-	########	-	-	-	-	-	-	14.640.000	8.600.000	-	-	-	-	-	-	57.840.000
	########	115.615.000	114.091.500	-	-	-	-	13.923.000	########	-	300.000	-	600.000	600.000	600.000	23.383.500	6.069.000	-	-	-	-	-	-	65.751.500
Costos	########	58.600.000	58.600.000	-	-	-	-	-	-	1.590.256	10.685.700	-	1.535.645	-	-	7.587.612	-	-	-	-	-	-	-	21.236.213
Difusión	########	37.450.000	37.450.000	-	-	-	-	-	-	2.460.215	15.034.671	-	2.050.182	2.050.182	1.366.788	5.467.153	-	-	-	-	-	-	-	28.429.195
11	########	########	########	-	-	-	-	20.349.000	########	########	########	-	14.731.852	5.728.557	6.981.063	########	########	-	-	-	-	-	-	591.130.373
Gasto		13.310.000	5.680.850	-	-	-	-	-	620.364	533.421	203.490	-	603.956	-	50.600	360.392	-	-	-	-	-	-	-	2.372.223
tegia 121	########	13.310.000	5.680.850	-	-	-	-	-	620.364	533.421	203.490	-	603.956	-	50.600	360.392	-	-	-	-	-	-	-	2.372.223
Contratac	########	########	########	-	-	-	-	-	########	########	16.328.000	14.500.000	########	26.856.550	4.340.000	5.876.125	18.622.025	-	-	-	-	-	-	185.358.537
Compra	########	56.760.000	56.760.000	-	-	1.869.200	1.032.342	3.261.063	2.403.401	1.564.706	1.470.818	1.453.964	1.241.246	2.623.476	4.416.655	2.669.253	28.634	2.619.774	-	-	-	-	-	-	26.848.572
Inversión	########	108.300.000	108.300.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	21.948.153	-	-	-	-	-	-	-	-	21.948.153
Accesorio	6.600.000	6.600.000	6.600.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Subsidio	########	########	########	-	-	-	-	58.222.781	-	-	########	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	315.000.000
Accesorio	16.000.000	16.000.000	16.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Subsidio	########	512.000.000	512.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	106.206.068	-	-	-	-	-	-	-	-	106.206.068
Accesorio	128.000.000	128.000.000	128.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Subsidio	########	########	########	-	-	-	-	-	########	-	-	########	-	-	-	-	40.052.400	-	-	-	-	-	-	-	580.052.400
Accesorio	########	########	########	-	-	-	-	-	-	-	-	########	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Subsidio	########	########	########	-	-	-	-	-	-	-	-	-	147.838.295	-	-	352.361.705	-	-	-	-	-	-	-	-	580.000.000
Accesorio	########	80.000.000	80.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Subsidio	########	195.000.000	195.000.000	-	-	-	-	-	-	-	42.306.107	-	38.343.693	40.667.189	39.434.882	-	-	-	-	-	-	-	-	-	161.371.870
Subsidio	########	########	########	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Accesorio	########	########	########	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Inversión	########	########	########	-	-	########	########	73.915.660	########	########	########	########	########	########	########	########	61.494.199	-	-	-	-	-	-	-	2.376.177.600
	########	########	########	-	-	########	########	94.264.660	########	########	########	########	########	########	########	########	79.163.199	-	-	-	-	-	-	-	2.963.880.796
				RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO	RENDIDO										



2025

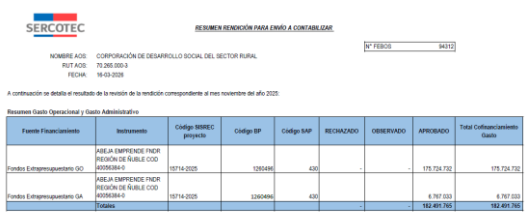
PRESUPUESTO CONSOLIDADO CONVENIO GORE - SERCOTEC

Clasificador Presupuestario	N°	Actividad GORE	Ítem Sercotec	Programa	Presupuesto Inicial	Modificación	Presupuesto disponible (TOTAL)	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL	SALDO POR RENDIR
Consultoría	1	Asistencia Técnica	Asistencia	Promoción	4.800.000		4.800.000	-	-	-	-	-	-	-	-	400.000	-	1.200.000	400.000	1.200.000	-	-	3.200.000	1.600.000
	2	Seguimiento mientras esté vigente el	Seguimie	Almacén	#########		161.840.000	-	-	-	-	-	-	-	-	#########	-	-	-	-	-	-	129.472.000	32.368.000
	3	Ajuste plan de trabajo	Ajuste	Crece	5.788.000		5.788.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.788.000
	4	Formulación plan de trabajo	Formulaci	Abeja-Semilla-	#########		37.853.000	-	-	-	-	-	-	-	#########	-	-	-	-	-	-	-	23.347.600	14.511.700
	5	Formalización del contrato	Formaliza	Abeja-Semilla-Crece-	#########		23.090.000	-	-	-	-	-	-	-	4.284.000	328.575	-	2.064.475	1.643.825	2.785.725	-	-	11.712.600	11.377.400
	6	Asistencia para constitución de la	Asistencia	Abeja - Semilla	8.782.000		8.782.000	-	-	-	-	-	-	-	6.426.000	-	-	-	-	-	-	-	6.426.000	2.356.000
	7	Acompañamiento tec. Ejecución de	Acompañ	Abeja - Semilla-Crece	37.306.500		37.306.500	-	-	-	-	-	-	-	13.923.000	-	-	-	-	-	-	-	13.923.000	23.383.500
	8	Gestor para la ejecución de los Bancos	Gestor	Bancos	#########		96.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96.000.000	-	96.000.000	-
	9	Administración de AOS CPI gestores de	Administra	Bancos	#########		10.560.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10.560.000	-	10.560.000	-
	9	Administración de AOS inversiones	Administra	Bancos	#########		63.800.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	63.800.000	-	63.800.000	-
	10	Levantamiento resultados	Levantami Consolida	Abeja - Semilla -	#########		22.338.350	-	-	-	-	-	-	-	1.606.500	14.260.000	-	-	-	-	-	-	15.866.500	6.443.850
	11	Gestor para el levantamiento de bancos	Gestor	Bancos	6.000.000		6.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.000.000	-	-	-	-	6.000.000	-
	12	Administración AOS Gestor	Administra	Bancos	660.000		660.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	660.000	-	-	-	-	660.000	-
	13	Evaluación formulario proyecto y video	Evaluació	Abeja-Semilla - Crece	#########		13.352.000	-	-	-	-	2.160.000	-	-	-	-	-	-	-	-	6.926.000	-	-	-
			Evaluació					-	-	-	-	4.266.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.352.000	-
	14	Evaluación admisibilidad y proyecto	Evaluació	Almacen - Promoción -	#########		22.230.000	-	-	-	-	-	#########	-	-	514.275	-	1.028.550	1.028.550	1.028.550	1.096.240	3.000.000	13.666.165	2.571.835
	15	Evaluación técnica en terreno		Almacen - Crece	#########		57.840.000	-	-	-	-	-	#########	-	-	-	-	-	-	-	14.940.000	8.600.000	57.840.000	-
	16	Seguimiento financiero, administración		Abeja - Semilla -	#########		114.091.500	-	-	-	-	#########	#########	-	-	300.000	-	600.000	600.000	600.000	23.393.500	6.069.000	69.751.500	44.340.000
	17	Costos administración recursos	Costos	Abeja - Semilla -	#########		50.500.000	-	-	-	-	-	-	-	1.980.256	10.889.700	-	1.128.645	-	-	7.567.652	-	21.296.253	29.303.787
	18	Difusión	Difusión	Abeja - Semilla -	#########		37.450.000	-	-	-	-	-	-	-	2.460.218	15.034.671	-	2.050.182	2.050.182	1.366.788	5.467.153	-	28.429.195	9.020.805
		TOTAL Consultorías (1)			#########	-	#########	-	-	-	-	########	########	-	########	########	-	**14.731.852**	**5.728.557**	**6.981.063**	#########	#########	**531.330.373**	#########
Gastos	1	Gasto administrativo	Gasto	Abeja - Semilla -	#########	-	5.688.850	-	-	-	-	-	620.364	533.421	283.450	-	-	603.956	-	58.600	360.332	-	2.372.223	3.316.627
		TOTAL Gastos Administrativos (2)			#########	-	5.688.850	-	-	-	-	-	**620.364**	######	**283.450**	-	-	**603.956**	-	**58.600**	**360.332**	-	**2.372.223**	3.316.627
Contratación	1	Contratación de personal de apoyo	Contratació	Abeja - Semilla -	#########	-	#########	-	-	23.437.867	9.705.150	13.695.350	11.275.500	########	14.500.000	14.500.000	########	14.500.000	29.000.000	-	5.690.125	20.866.542	167.370.534	#########
	2	Compra de equipamiento y contratación	Compra	Abeja - Semilla -	56.780.000	-	56.780.000	-	-	1.889.206	1.032.342	3.261.063	2.463.481	########	1.410.818	1.453.864	1.241.246	2.954.453	4.393.478	2.683.253	28.634	2.619.774	26.848.572	29.911.428
	3	Subsidio Semilla	Inversión	Semilla	108.900.000	-	108.900.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	21.348.153	-	21.348.153	87.551.847
			Acciones		6.600.000		6.600.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.600.000
	4	Subsidio Abeja	Subsidio	Abeja	#########		#########	-	-	-	-	########	-	-	########	-	-	-	-	-	-	-	297.000.000	-
			Acciones		18.000.000		18.000.000	-	-	-	-	-	-	-	18.000.000	-	-	-	-	-	-	-	18.000.000	-
	5	Subsidio Crece	Subsidio	Crece	512.000.000		512.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	106.206.068	#########
			Acciones		128.000.000		128.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	#########
	6	Subsidios Almacén	Subsidios	Almacén	#########		#########	-	-	-	-	-	#########	-	-	634.310.883	-	-	-	-	-	40.052.400	840.052.400	#########
			Acciones		175.000.000		175.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	140.000.000	-	-	-	-	-	-	140.000.000	35.000.000
	7	Subsidios Barrios	Subsidios	Barrios	#########		#########	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	141.638.295	-	-	352.361.705	-	500.000.000	
			Acciones		80.000.000		80.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80.000.000	-	80.000.000	
	8	Subsidios Promoción	Subsidios	Promoción	195.000.000		195.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	42.906.107	-	38.343.893	40.687.188	39.434.682	-	-	161.371.870	33.628.130
		Subsidios Emergencias	Subsidios	Emergencias	#########		#########	-	-	#########	########	########	########	######	########	########	######	#########	#########	#########	#########	#########	#########	#########
		TOTAL Gastos Contratación programa (3)			#########	-	#########	-	-	#########	########	########	########	######	########	########	######	#########	#########	#########	#########	#########	**2.378.222.117**	#########
TOTAL GENERAL (1+2+3)					#########	-	#########	-	-	#########	########	########	########	######	########	########	######	#########	#########	#########	#########	#########	**81.207.786**	**2.371.925.313**	#########

5. Planillas resumen a contabilizar programa FNDR Abeja noviembre 2025, Almacén Punilla y Diguillín diciembre 2025 y Abeja Febrero 2026

Objetivo del documento: Docuemnto necesario para envio a contabilizar

Respaldo:



SERCOTEC

RESUMEN RENDICIÓN PARA ENVÍO A CONTABILIZAR

N° FEBOS 94312

NOMBRE AOS: CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL
RUT AOS: 70.265.000-3
FECHA: 16-03-2026

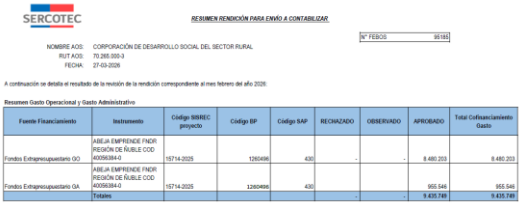
A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes noviembre del año 2025:

Resumen Gasto Operacional y Gasto Administrativo

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SISREC proyecto	Código BP	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Extrapresupuestario GO	ABEJA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0	15714-2025	1260496	430	-	-	175.724.732	175.724.732
Fondos Extrapresupuestario GA	ABEJA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0	15714-2025	1260496	430			6.767.033	6.767.033
	Totales					-	**182.491.765**	**182.491.765**

Observaciones Generales:
1.-
2.-

Nota: Para el envío al Ejecutivo Administración y Finanzas o Ejecutivo Contable o Ejecutivo financiero contable a este resumen se debe adjuntar el Informe Electrónico de Aprobación Mensual de SISREC



SERCOTEC

RESUMEN RENDICIÓN PARA ENVÍO A CONTABILIZAR

N° FEBOS 95185

NOMBRE AOS: CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL
RUT AOS: 70.265.000-3
FECHA: 27-03-2026

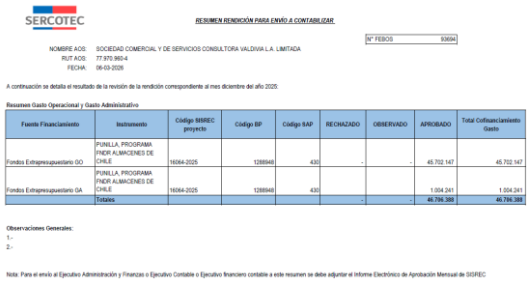
A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes febrero del año 2026:

Resumen Gasto Operacional y Gasto Administrativo

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SISREC proyecto	Código BP	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Extrapresupuestario GO	ABEJA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0	15714-2025	1260496	430	-	-	8.480.203	8.480.203
Fondos Extrapresupuestario GA	ABEJA EMPRENDE FNDR REGIÓN DE ÑUBLE COD 40056384-0	15714-2025	1260496	430			955.546	955.546
	Totales					-	9.435.749	9.435.749

Observaciones Generales:
1.-
2.-

Nota: Para el envío al Ejecutivo Administración y Finanzas o Ejecutivo Contable o Ejecutivo financiero contable a este resumen se debe adjuntar el Informe Electrónico de Aprobación Mensual de SISREC



SERCOTEC

RESUMEN RENDICIÓN PARA ENVÍO A CONTABILIZAR

N° FEBOS 93694

NOMBRE AOS: SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA
RUT AOS: 77.970.960-4
FECHA: 06-03-2026

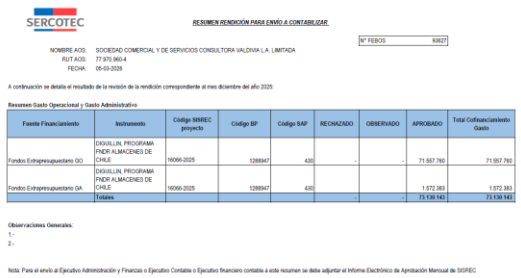
A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes diciembre del año 2025:

Resumen Gasto Operacional y Gasto Administrativo

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SISREC proyecto	Código BP	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Extrapresupuestario GO	PUNILLA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE	16064-2025	1288948	430	-	-	45.702.147	45.702.147
Fondos Extrapresupuestario GA	PUNILLA, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE	16064-2025	1288948	430			1.004.241	1.004.241
	Totales					-	**46.706.388**	**46.706.388**

Observaciones Generales:
1.-
2.-

Nota: Para el envío al Ejecutivo Administración y Finanzas o Ejecutivo Contable o Ejecutivo financiero contable a este resumen se debe adjuntar el Informe Electrónico de Aprobación Mensual de SISREC



SERCOTEC

RESUMEN RENDICIÓN PARA ENVÍO A CONTABILIZAR

N° FEBOS 93627

NOMBRE AOS: SOCIEDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS CONSULTORA VALDIVIA L.A. LIMITADA
RUT AOS: 77.970.960-4
FECHA: 06-03-2026

A continuación se detalla el resultado de la revisión de la rendición correspondiente al mes diciembre del año 2025:

Resumen Gasto Operacional y Gasto Administrativo

Fuente Financiamiento	Instrumento	Código SISREC proyecto	Código BP	Código SAP	RECHAZADO	OBSERVADO	APROBADO	Total Cofinanciamiento Gasto
Fondos Extrapresupuestario GO	DIGUILLIN, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE	16066-2025	1288947	430	-	-	71.557.760	71.557.760
Fondos Extrapresupuestario GA	DIGUILLIN, PROGRAMA FNDR ALMACENES DE CHILE	16066-2025	1288947	430			1.572.383	1.572.383
	Totales					-	**73.130.143**	**73.130.143**

Observaciones Generales:
1.-
2.-

Nota: Para el envío al Ejecutivo Administración y Finanzas o Ejecutivo Contable o Ejecutivo financiero contable a este resumen se debe adjuntar el Informe Electrónico de Aprobación Mensual de SISREC

6. Planillas cálculo redistribución recursos programa emergencia

Objetivo del documento: Determinar presupuesto disponible para los programas a cubrir lista de espera

Respaldo:

RESOLUCIÓN N° 10.459

Item Gore	Ítem Sercotec	Usuarios aprox.	Valor unitario resolución	Valor unitario asignado	Presupuesto total	Item Gore
Subsidios Almacén	Subsidios Almacén (GO)	40	2.350.000	2.350.000	94.000.000	Subsidios Emergencias
	Acciones de gestión empresarial (GO)					
Seguimiento miestras esté vigente el contrato	Seguimiento mientras esté vigente el contrato (GO)	40	440.330	323.680	12.947.200	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones
Levantamiento resultados	Consolidación y obtención de carpetas trib (GO)utarias mes 9 y 12 (GO)	40	35.700	35.700	1.428.000	
Difusión	Difusión				1.121.709	Difusión
TOTAL GO					109.496.909	
Evaluación admisibilidad y proyecto	Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)	N/A				
Evaluación técnica en terreno	Evaluación técnica en terreno (GA)	N/A				
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	40	71.400	60.690	2.427.600	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones
Costos administración recursos transferidos	Costos administración recursos transferidos (GA)		2,00%	1,00%	1.095.459	Costos administración recursos transferidos
TOTAL GA					3.523.059	
TOTAL GENERAL					113.019.968	

	Resumen item Gore	Presupuesto disponible	Presupuesto utilizado	Saldo disponible
	Subsidios Emergencias	476.000.000	94.000.000	382.000.000
	Formulación plan de trabajo	5.950.000		5.950.000
	Difusión	3.252.956	1.121.709	2.131.247
	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	42.840.000	16.802.800	26.037.200
	Costos administración recursos transferidos	7.140.000	1.095.459	6.044.541
3,1%				

RESOLUCIÓN N° 10.474

Item Gore	Ítem Sercotec	Usuarios aprox.	Valor unitario resolución	Valor unitario asignado	Presupuesto total	Item Gore
Subsidio Crece	Subsidio Crece (GO)	76		5.000.000	##########	Subsidios Emergencias
	Acciones de gestión empresarial (GO)					
Ajuste plan de trabajo	Ajuste plan de trabajo (GO)	76	45.220	45.218	3.436.568	Formulación plan de trabajo
Formalización del contrato	Formalización del contrato (GO)	76	47.600	47.596	2.975.000	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones
					642.296	Formulación plan de trabajo
Acompañamiento tec. Eje plan de Trabajo	Acompañamiento tec. Eje plan de Trabajo (GO)	76	142.800	142.800	10.852.800	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones
Levantamiento resultados	Levantamineto resultados (GO)	76	17.850	17.850	1.356.600	
Difusión	Difusión				2.131.247	Difusión
TOTAL GO					##########	
Evaluación formulario proyecto y video	Evaluación formulario proyecto y video (GA)	N/A				
Evaluación admisibilidad y proyecto	Evaluación admisibilidad y proyecto (GA)	N/A				
Evaluación técnica en terreno	Evaluación técnica en terreno (GA)	N/A				
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones (GA)	76	142.800	142.800	10.852.800	Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones
Costos administración recursos transferidos	Costos administración recursos transferidos (GA)		1,5%	1,5%	6.019.607	Costos administración recursos transferidos
TOTAL GA					16.872.407	
TOTAL GENERAL					##########	

Resumen item Gore	Presupuesto disponible	Presupuesto utilizado	Saldo disponible	
Subsidios Emergencias	##########	##########	2.000.000	3617296
Formulación plan de trabajo	5.950.000	4.078.864	1.871.136	642.296
Difusión	2.131.247	2.131.247	-	
Seguimiento financiero, administración financiera y rendiciones	26.037.200	26.037.200	-	
Costos administración recursos transferidos	6.044.541	6.019.607	24.934	
			3.896.070	

7. Selección muestras programas FNDR periodo febrero 2026

Objetivo del documento: Identificar la muestra aleatoria selecccionada

Respaldo:

Muestra

Fecha selección muestra	18-03-2026
Mes de Rendición	Febrero - 2026
Codigo SISREC	23019-2025
Código BP	1348493

Número Folio	Montos rendido
4	$3.955
1	$97.835
2	$98.085
Total Registros	3
Total Montos	$199.875
Total Universo	4
Total Montos Universo	$225.729
Porcentaje revisado del Monto Universo	88,55%

Muestra

Fecha selección muestra	18-03-2026
Mes de Rendición	Febrero - 2026
Codigo SISREC	23020-2025
Código BP	1360640

Número Folio	Montos rendido
3	$7.376
1	$174.356
Total Registros	2
Total Montos	$181.732
Total Universo	3
Total Montos Universo	$225.729
Porcentaje revisado del Monto Universo	80,51%

Muestra

Fecha selección muestra	18-03-2026
Mes de Rendición	Febrero - 2026
Codigo SISREC	23021-2025
Código BP	1355514

Número Folio	Montos rendido
1	$225.729
Total Registros	1
Total Montos	$225.729
Total Universo	1
Total Montos Universo	$225.729
Porcentaje revisado del Monto Universo	100,00%

Muestra

Fecha selección muestra	18-03-2026
Mes de Rendición	Febrero - 2026
Codigo SISREC	23022-2025
Código BP	1355515

Número Folio	Montos rendido
2	$400.000
1	$928.575
Total Registros	2
Total Montos	$1.328.575
Total Universo	3
Total Montos Universo	$1.554.304
Porcentaje revisado del Monto Universo	85,48%

Muestra

Fecha selección muestra	18-03-2026
Mes de Rendición	Febrero - 2026
Codigo SISREC	23023-2025
Código BP	1355516

Número Folio	Montos rendido
5	$300.000
4	$514.275
2	$928.575
1	$16.250.000
Total Registros	4
Total Montos	$17.992.850
Total Universo	6
Total Montos Universo	$18.618.579
Porcentaje revisado del Monto Universo	96,64%

Muestra

Fecha selección muestra	18-03-2026
Mes de Rendición	Enero - 2026
Codigo SISREC	23024-2025
Código BP	1355716

Número Folio	Montos rendido
1	$928.575
Total Registros	1
Total Montos	$928.575
Total Universo	2
Total Montos Universo	$1.328.575
Porcentaje revisado del Monto Universo	69,89%

Muestra

Fecha selección muestra	23-03-2026
Mes de Rendición	FEBRERO 2026
Codigo SISREC	15714-2025
Código BP	1260496

Número Folio	Montos rendido
2	$955.546
4	$2.054.202
3	$6.426.000
Total Registros	3
Total Montos	$9.435.748
Total Universo	4
Total Montos Universo	$9.435.749
Porcentaje revisado del Monto Universo	100,00%

8. Oficio N°10

Objetivo del documento: Solicitar tercera remesa al Gobierno Regional

Respaldo:

SERCOTEC

N° 10

MAT.: SOLICITUD DE SALDO PENDIENTE, TERCERA REMESA PROGRAMA "TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE", CÓDIGO BIP 40056384-0

23 de marzo de 2026
Región de Ñuble

DE: ALEJANDRA SANDOVAL VALENZUELA
DIRECTORA REGIONAL
SERCOTEC REGIÓN DE ÑUBLE

A: ÓSCAR CRISÓSTOMO LLANOS
GOBERNADOR REGIONAL
REGION DE ÑUBLE

Junto con saludar, por medio de la presente tengo a bien solicitar el saldo por transferir de M$26.790 de acuerdo al convenio suscrito entre SERCOTEC y el Gobierno Regional de Ñuble, en el marco del programa "Transferencia Programas Especiales de Fomento Productivo para la Región de Ñuble", Código BIP 40056384-0, por un monto firmado según convenio de M$4.699.734, de los cuales se han transferido al servicio M$4.672.944.-

Se solicita el traspaso del saldo pendiente para velar por la correcta y oportuna ejecución, para esto se adjunta datos de la cuenta bancaria asociada a este programa:

SERCOTEC

Tipo de cuenta	Cuenta Corriente
Banco	Scotiabank
N° Cuenta	992580712

Sin otro particular, saluda atentamente a usted,

ALEJANDRA SANDOVAL VALENZU
Directora Regional
SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA

Alejandra Sandoval Valenzuela
Directora Regional Sercotec Ñuble

Copia:

- Raúl Súnico Galdames, Jefe División de Fomento e Industria
- Carmen Navarrete Retamal, Jefe Departamento de Fomento Productivo
- Luis Padilla, Jefe Departamento de Presupuesto
- Juan Parada González, División de Presupuesto e Inversión Regional
- Elías Jara Acevedo, División de Fomento e Industria
- Oficina de Partes

9. Planilla control de salidas a terreno (servicio de transporte)

Objetivo del documento: Mantener control de las salidas adquiridas por licitación

Respaldo:

Consolidado bitácoras			
N°	Fecha	Profesional	Programa
1	09-02-2026	Valentina Gallardo	FNDR Crece Fomento Productivo
2	10-02-2026	Valentina Gallardo	FNDR Crece Fomento Productivo
3	11-02-2026	Valentina Gallardo	FNDR Crece Fomento Productivo
4	13-02-2026	Valentina Gallardo	FNDR Crece Fomento Productivo
5	18-02-2026	Pedro Melendez	FNDR Semilla Fomento Productivo
6	19-02-2026	Pedro Melendez	FNDR Semilla Fomento Productivo
7	23-02-2026	Pedro Melendez	FNDR Semilla Fomento Productivo
8	24-02-2026	Macarena Carrasco	FNDR Crece Fomento Productivo
9	25-02-2026	Macarena Carrasco	FNDR Crece Fomento Productivo
10	26-02-2026	Macarena Carrasco	FNDR Crece Fomento Productivo

Consolidado transporte

Salidas adjudicadas	57
Monto total Adjudicado	$ 5.130.000
Monto diario	$ 90.000

MES	Saldidas	Monto diario	total presupuesto	Saldo dispoble	Salidas disponibles
Inicial	57	$ 90.000	$ 5.130.000	$ 5.130.000	57
Febrero	10	$ 90.000	$ 900.000	$ 4.230.000	47

INFORME
PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL DE CONTRATACION DE SERVICIOS EN SERCOTEC
Para el programa
“TRANSFERENCIA PROGRAMAS ESPECIALES DE FOMENTO PRODUCTIVO PARA LA REGIÓN DE ÑUBLE”

Período	**:**	**01 de marzo de 2026 al 31 de marzo de 2026**
Nombre del Profesional	**:**	**Catalina Candia Mella**
Rut	**:**	
Firma	**:**	CATALINA PAZ CANDIA MELLA Firmado digitalmente por CATALINA PAZ CANDIA MELLA Fecha: 2026.04.06 15:10:16 -04'00'

VºBº	
	Alejandra Sandoval Valenzuela
	Directora Regional Sercotec Ñuble