INFORME DE PRESTACIÓN DE SERVICIO PROFESIONAL DE APOYO, PROGRAMA FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO CALETA EL HUILQUE, COMUNA DE SAAVEDRA

04 MAYO – 29 MAYO

2026

Maria Cristina Zambrano Candia
Apoyo Fndr
RUT: 15503204-9
Servicio De Cooperacion Tecnica
Firmado el 29 de mayo del 2026 a las 14:14 Hrs.

María Cristina Zambrano
Profesional de Apoyo
Ingeniero Comercial

Tabla de contenidos

1.- Objetivos y alcances del informe ……3

1.1 Objetivo general……3

1.2 Objetivos específicos……3

1.3 Alcance……5

2.- Actividades desarrolladas……5

Semana del 04 al 08 de mayo de 2026……5

Semana del 11 al 15 de mayo de 2026……6

Semana del 18 al 22 de mayo de 2026……6

Semana del 25 al 29 de mayo de 2026……7

1.- Objetivos y alcance del informe

1.1. Objetivo general

El Objetivo de este informe es dejar evidencia, ordenada y cronológica, de todas las actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el 4 al 29 de mayo del presente año. Las actividades descritas se encuentran enmarcadas en el plan de trabajo asociadas al Servicio Profesional de Apoyo Ejecución Programa FNDR Fortalecimiento Productivo Caleta el Huilque, Comuna de Saavedra.

1.2 Objetivos específicos

- Contribuir y facilitar la implementación de los programas.
- Desarrollar redes de integración interinstitucionales, con actores locales y regionales, procurando la mejora continua de los procesos y sus productos.
- Orientar y asesorar directamente a los clientes a través de todas las instancias dispuestas para estos efectos, coordinando acciones que fortalezcan y promuevan la generación de impacto económico en los territorios.
- Sistematizar información de fomento y financiera de los programas cuya ejecución apoya técnicamente.
- Desarrollar control técnico y financiero de los programas según corresponda.
- Ejecutar y supervisar los proyectos, así como las acciones de fomento con instituciones asociadas.
- Coejecutar con el ejecutivo de fomento a cargo, la supervisión, seguimiento y control de los Servicios, Programas y/o Concursos bajo sus centros de responsabilidad.
- Brindar orientación a los participantes en los concursos de SERCOTEC durante el desarrollo de postulación.
- Apoyar en el diseño y formulación de iniciativas de fomento tendientes a apalancar recursos de fuentes externas, como el FNDR.
- Organizar, coordinar y entregar apoyo logístico en seminarios, talleres y eventos desarrollados por SERCOTEC.

- Realizar atención de público (presencial, virtual y telefónico) entregando servicios de información claros, oportunos y expeditos de orientación sobre los servicios, programas y concursos de SERCOTEC y/o derivación hacia otros Servicios de la red de fomento.

- Realizar otras funciones que guarden relación con su función, cuando sea requerido por su jefatura.

- Asesorar técnicamente a clientes internos y externos sobre materias específicas.

- Atender clientes internos y externos

- Elaborar informes técnicos

- Gestionar planes y programas

- Participar activamente en todas las actividades derivadas de los programas, asistiendo y velando por la correcta realización de éstos.

- Respaldar y digitalizar formularios de postulación.

- Verificar el estado de las postulaciones de las versiones anteriores de los programas, y facilitar el registro de aquéllas que se encuentran vigentes.

- Recopilar y sistematizar todos los antecedentes necesarios para el proceso de evaluación.

- Programar, coordinar, respaldar la documentación de las visitas a terreno que se requieran para el proceso de evaluación de los programas.

- Sistematizar la información levantada durante los procesos de postulación y ejecución de los programas.

- Sistematizar los resultados de la evaluación de los postulantes.

- Realizar soporte en las actividades que se desprendan de la implementación de los programas, como, por ejemplo: rendición de gastos.

- Reunir los antecedentes que den cuenta de la ejecución de las fases de difusión, evaluación, formalización y ejecución de los programas.

- Junto a los ejecutivos a cargo de cada programa, hacer seguimiento técnico y administrativo de la implementación de los proyectos, mediante reuniones presenciales y visitas al lugar de su ejecución.

- Levantar y sistematizar los antecedentes solicitados por la contraparte nacional de cada programa para el proceso de evaluación de resultados de los programas y para el seguimiento de los proyectos, como, por ejemplo: línea base de beneficiarios.

- Coordinar con Coordinadora de Planificación y Operaciones Regional su participación en los procesos que disponga.

1.3 Alcance

En este informe se describen las actividades y labores derivadas, según lo establecido en el plan de trabajo correspondiente al Servicio Profesional de Apoyo, Programa FNDR Fortalecimiento Productivo Caleta el Huilque, Comuna de Saavedra. El conjunto de estas actividades se detalla en intervalos por semanas, siendo el periodo del presente informe correspondiente al desarrollo del programa desde el 4 al 29 de mayo de 2026, en que se describen de manera concisa todas las actividades semanales.

2.- Actividades desarrolladas

Las actividades se presentan a continuación agrupadas en semanas de trabajo:

Semana del 04 al 08 de mayo de 2026

- Cruce de bases de datos proporcionada por Sernapesca de Embarcaciones activas con RPA de la comuna de Saavedra, con potenciales beneficiarios del instrumento.

- Reunión de Coordinación con ejecutivo Sr. Gaspar Jelvez, del AOS Paradigma.

- Visita en terreno a la comuna de Saavedra para asistencia en el proceso de postulación al instrumento

- Coordinaciones con el ejecutivo de fomento a cargo de la convocatoria para analizar la situación actual del programa.

- Se brindó apoyo integral en tareas administrativas y documentación necesaria para el cumplimiento de las actividades del servicio.

- Recepción de 8 proyectos postulados al instrumento.

Semana del 11 al 15 de mayo de 2026

- Revisión de admisibilidad del “Programa Fortalecimiento productivo Caleta El Huilque, Comuna de Saavedra”

RUT EMPRESA	RAZON SOCIAL	ORGANIZACIÓN REPRESENTATIVA DE UN GRUPO MAYOR A 10 DE SOCIOS	POSTULACIÓN ÚNICA DE LA ORGANIZACIÓN	RUT ANTE SII	CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA ORGANIZACIÓN Y DEL DIRECTORIO	ORGANIZACIÓN PERTENECIENTE AL RUBRO PESCA Y/O SERVICIOS TURÍSTICOS	CERTIFICADO PERTENECE A LA UNIÓN COMUNAL DE PESCADORES ARTESANALES DE LA COMUNA DE SAAVEDRA	ACTA DE ASAMBLEA SELECCIÓN SOCIO BENEFICIARIO	SUBSIDIO FINAL	ADMISIBILIDAD
65032521-4	COMITÉ DE BOTEROS PUERTO SAAVEDRA	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	43.000.000	Admisible
73196100-K	COMITÉ DE FOMENTO Y DESARROLLO INTEGRAL PESQUERO ACUICOLA EL HUILQUE	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	86.000.000	Admisible
65002189-4	SINDICATO DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES DE PESCADORES, MARISCADORES, ALGUEROS, ACUICULTORES Y BUZOS MARISCADORES NUEVA COSTANERA	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	107.500.000	Admisible
65107790-7	SINDICATO DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES DE PESCADORES RUKA LEUFU DE ROMOPULLI	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	43.000.000	Admisible
65233850-K	SINDICATO DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES DE PESCADORES ARTESANALES Y CULTIVADORES DE RECURSOS MARINOS SAN ENRIQUE	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	86.000.000	Admisible
65104464-2	SINDICATO DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES DE PESCADORES ARTESANALES SAN PEDRO	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	86.000.000	Admisible
72328800-2	SINDICATO DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES DE BUZOS MARISCADORES Y PESCADORES ARTESANALES EL MAULE	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	215.000.000	Admisible
75955660-7	SINDICATO DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES DE PESCADORES ARTESANALES, BUZOS Y MARISCADORES LA CALETA DE PUERTO SAAVEDRA	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	193.500.000	Admisible

- Coordinaciones con ejecutivo Sr. Gaspar Jelvez, del AOS Paradigma.
- Coordinaciones con el ejecutivo de fomento a cargo de la convocatoria para analizar la situación actual del programa.
- Reunión de coordinación con equipo Sercotec Araucanía.
- Se brindó apoyo integral en tareas administrativas y documentación necesaria para el cumplimiento de las actividades del servicio.

Semana del 18 al 22 de mayo de 2026

- Visita a la comuna de Saavedra para entregar asesoría y orientación al proceso de evaluación técnica en terreno del instrumento.

- Apoyo administrativo, documentos requeridos para el desarrollo de las actividades del servicio, plataformas, entre otras.

- Reunión en Capitanía de Puerto Saavedra para retiro de carta enviada en el mes de abril de 2026, referida a información sobre normativa de embarcaciones.

- Coordinación con agrupaciones admisibles para evaluación técnica complementaria de terreno.

Semana del 25 al 29 de mayo de 2026

- Se brindó apoyo integral en tareas administrativas y documentación necesaria para el cumplimiento de las actividades del servicio.

- Se participó en reunión con el ejecutivo de fomento para verificar el cumplimiento y avance de las actividades requeridas durante el mes de mayo 2026.

- Se revisan presentaciones para comité de evaluación regional.

- Confección acta de evaluación técnica.

Conclusiones

En el periodo referente al mes de mayo del año en curso, se llevaron a cabo actividades para garantizar el óptimo progreso y la correcta ejecución de la convocatoria Programa de Fortalecimiento Productivo Caleta El Huilque, Comuna de Saavedra.

Se revisaron diversos documentos, asegurando eficiencia y una correcta ejecución del programa basándonos en los lineamientos de la convocatoria. Además, se sistematizó la información de la convocatoria asegurando la organización y disponibilidad de datos relevantes.

Durante el mes de mayo, el foco principal de las actividades y funciones encomendadas, se concentró en apoyar a la postulación en el territorio, recepción de proyectos, revisión de admisibilidad del instrumento, coordinaciones de visitas en terreno para su fase evaluación técnica de terreno, recepción de carta entregada en Capitanía de Puerto de Puerto Saavedra.

Temuco 29 de mayo de 2026

María Cristina Zambrano

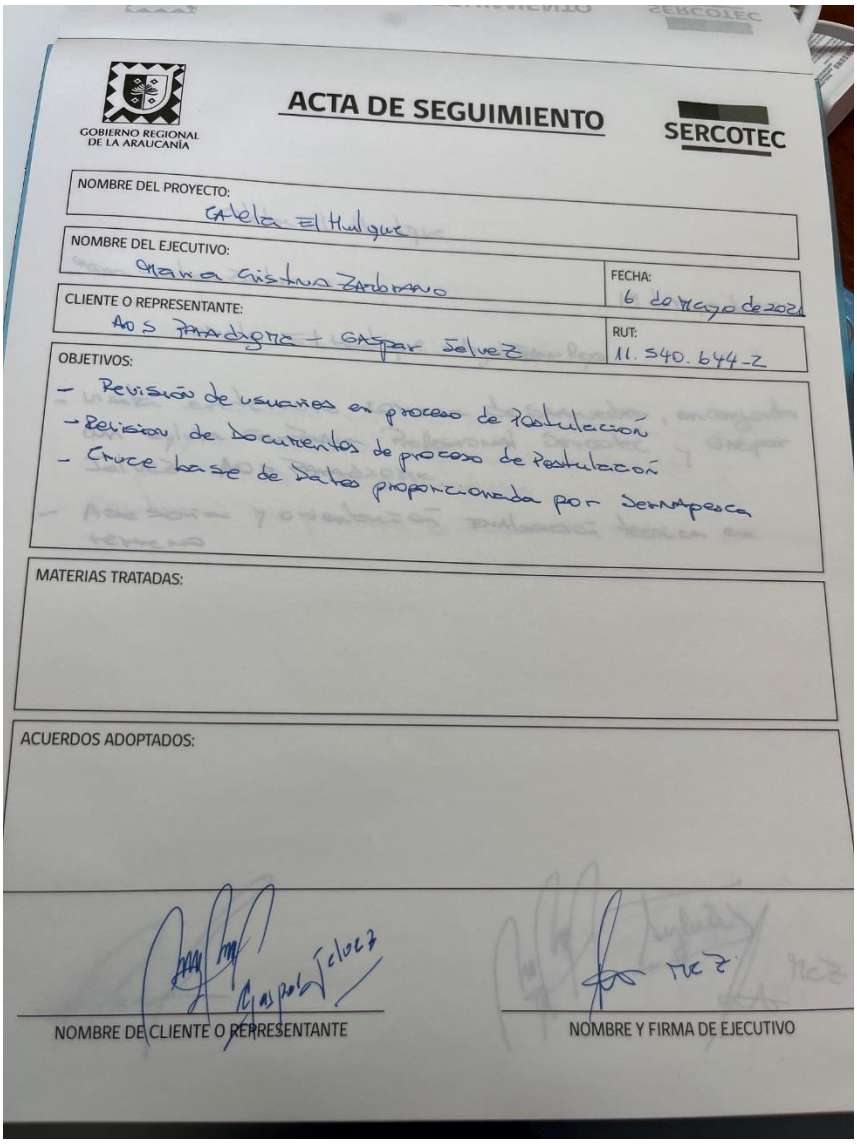
15.503.204-9

SERCOTEC

GOBIERNO REGIONAL
DE LA ARAUCANÍA

ANEXOS

Acta 06 de mayo de 2026



GOBIERNO REGIONAL DE LA ARAUCANÍA

ACTA DE SEGUIMIENTO

SERCOTEC

NOMBRE DEL PROYECTO: Cabaña El Huelgue

NOMBRE DEL EJECUTIVO: Maria Cristina Zambrano

FECHA: 6 de Mayo de 2026

CLIENTE O REPRESENTANTE: Aos Paradigma + Gaspar Soto

RUT: 11.540.644-2

OBJETIVOS:
- Revisión de usuarios en proceso de Postulación
- Revisión de Documentos de proceso de Postulación
- Cruce base de Datos proporcionada por SernaPesca

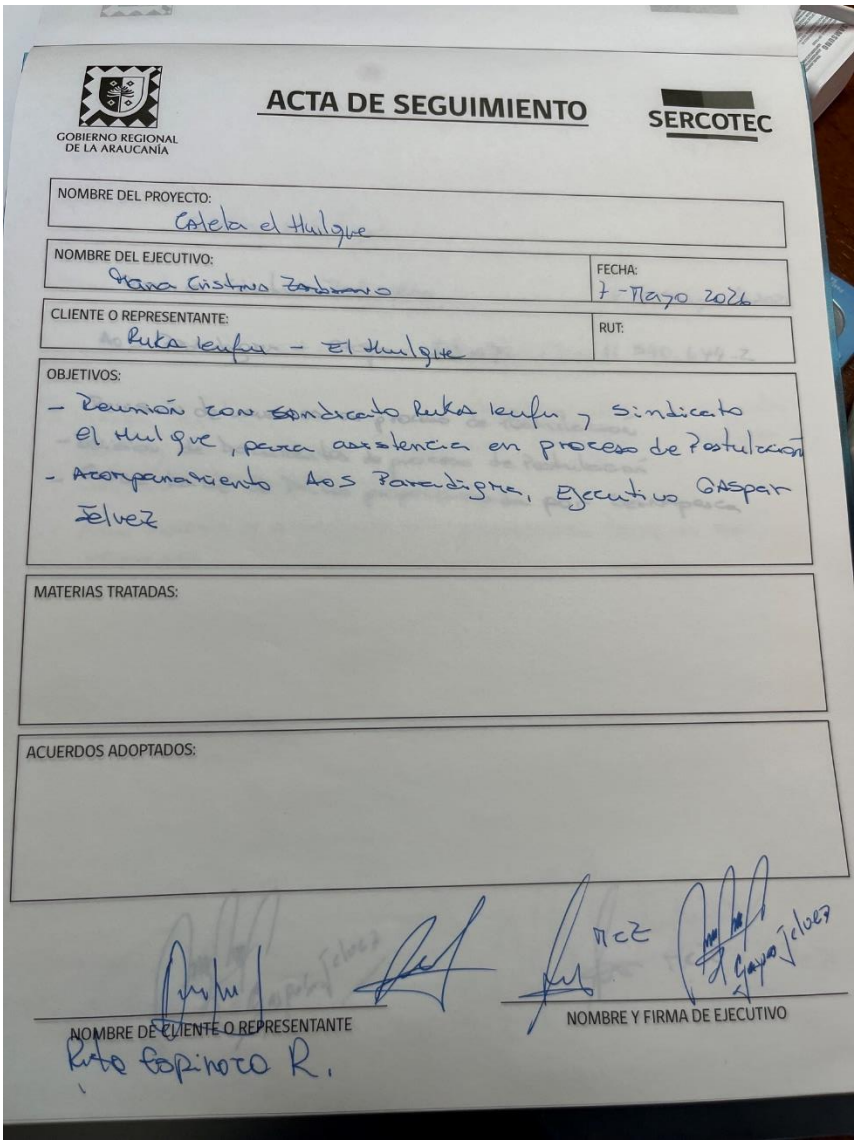
MATERIAS TRATADAS:

ACUERDOS ADOPTADOS:

NOMBRE DE CLIENTE O REPRESENTANTE

NOMBRE Y FIRMA DE EJECUTIVO

Acta 07 de mayo de 2026



GOBIERNO REGIONAL DE LA ARAUCANÍA

ACTA DE SEGUIMIENTO

SERCOTEC

NOMBRE DEL PROYECTO: Cafetera el Huilque

NOMBRE DEL EJECUTIVO: María Cristina Zambrano | FECHA: 7 - Mayo 2026

CLIENTE O REPRESENTANTE: Ruka Ixufu - El Huilque | RUT:

OBJETIVOS:
- Reunión con Sindicato Ruka Ixufu y Sindicato El Huilque, para asistencia en proceso de Postulación
- Acompañamiento A05 Paradigma, Ejecutivo Gaspar Jelvez

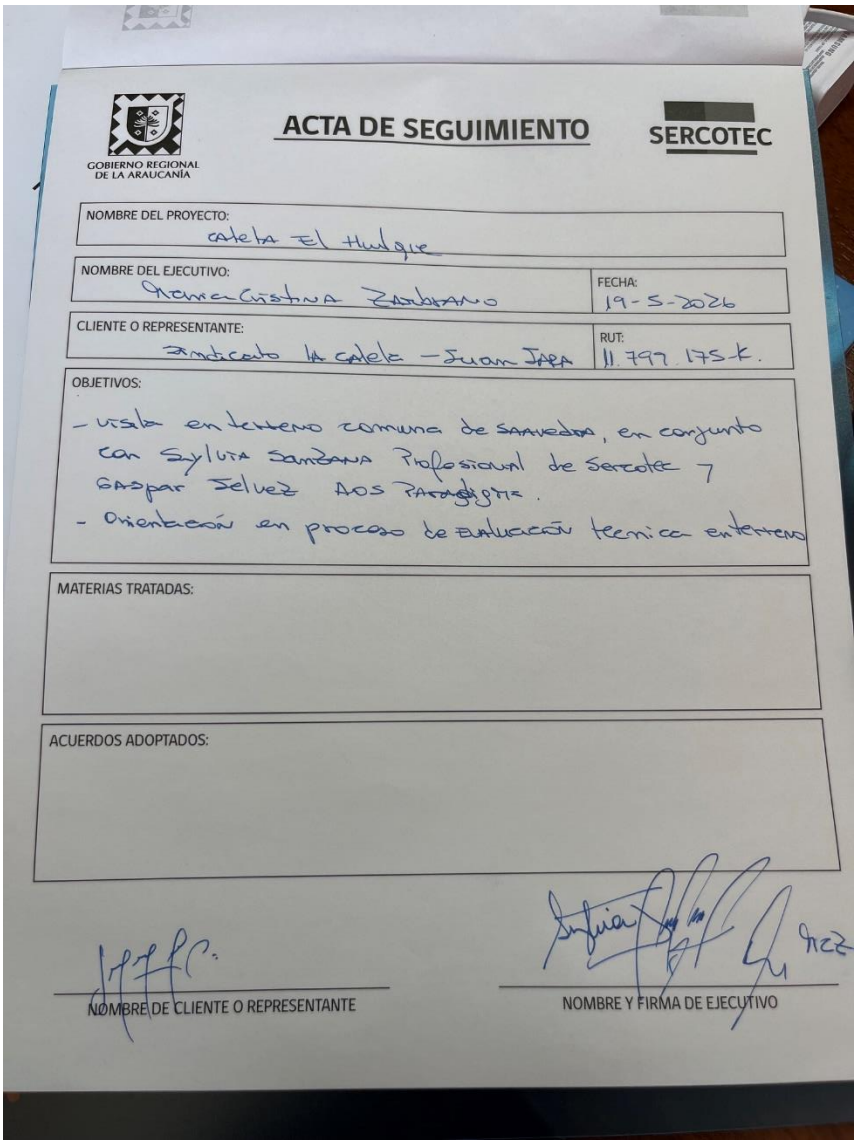
MATERIAS TRATADAS:

ACUERDOS ADOPTADOS:

NOMBRE DE CLIENTE O REPRESENTANTE
Ruto Espinoza R.

NOMBRE Y FIRMA DE EJECUTIVO

Actas 19 de mayo de 2026



GOBIERNO REGIONAL DE LA ARAUCANÍA

ACTA DE SEGUIMIENTO

SERCOTEC

NOMBRE DEL PROYECTO: caleta El Huelque

NOMBRE DEL EJECUTIVO: Ximena Cristina Zambrano | FECHA: 19-5-2026

CLIENTE O REPRESENTANTE: Sindicato la caleta – Juan Jara | RUT: 11.797.175-k.

OBJETIVOS:

- visita en terreno comuna de Saavedra, en conjunto con Sylvia Sanzana Profesional de Sercotec y Gaspar Selvez APOS Patagonia.
- Orientación en proceso de evaluación técnica en terreno

MATERIAS TRATADAS:

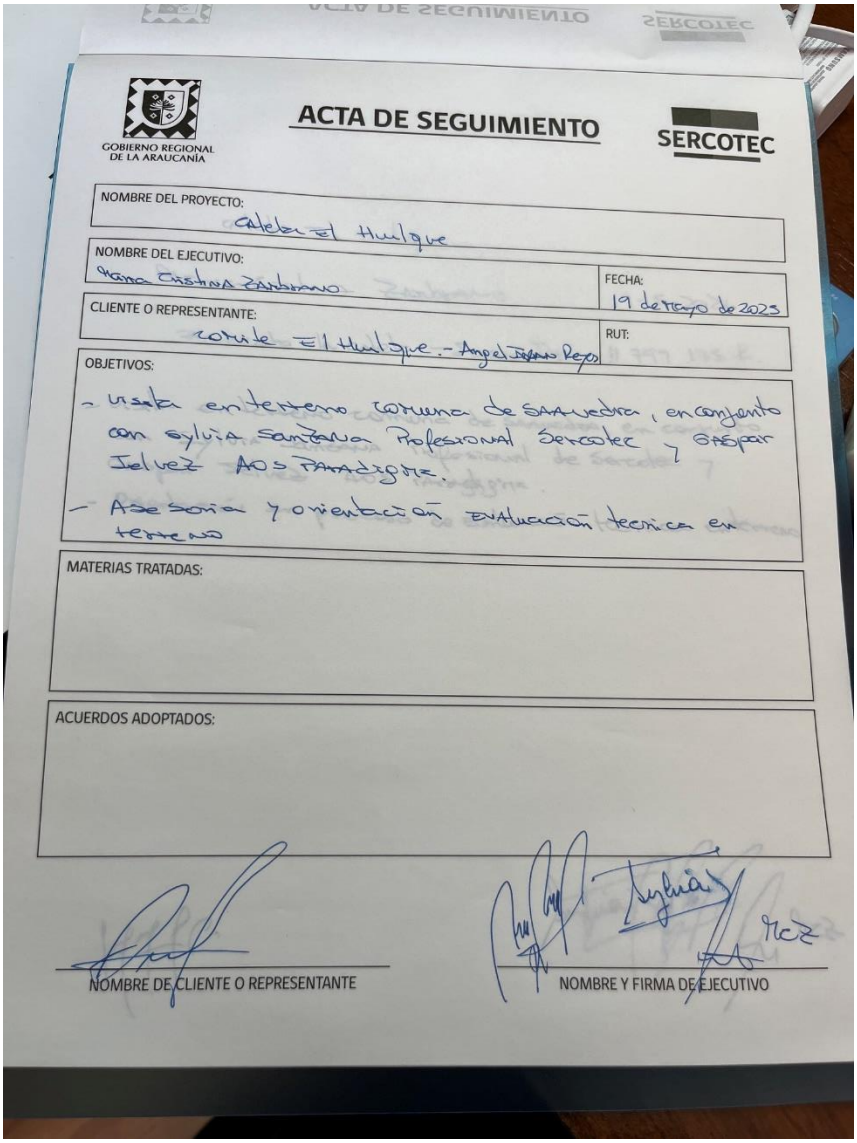
ACUERDOS ADOPTADOS:

NOMBRE DE CLIENTE O REPRESENTANTE

NOMBRE Y FIRMA DE EJECUTIVO

SERCOTEC

GOBIERNO REGIONAL
DE LA ARAUCANÍA



GOBIERNO REGIONAL
DE LA ARAUCANÍA

ACTA DE SEGUIMIENTO

SERCOTEC

NOMBRE DEL PROYECTO:
Cafeteria El Huelque

NOMBRE DEL EJECUTIVO:
Maria Cristina Zambrano

FECHA:
19 de Mayo de 2023

CLIENTE O REPRESENTANTE:
Comite El Huelque - Angel [illegible] Reyes

RUT:

OBJETIVOS:
- Visita en terreno comuna de Saavedra, en conjunto con Sylvia Santana Profesional Sercotec y Gaspar Jelvez Apoyo Fomento.
- Asesoria y orientación evaluación tecnica en terreno

MATERIAS TRATADAS:

ACUERDOS ADOPTADOS:

NOMBRE DE CLIENTE O REPRESENTANTE

NOMBRE Y FIRMA DE EJECUTIVO

SERCOTEC

GOBIERNO REGIONAL
DE LA ARAUCANÍA





Sergio Garcia
Ejecutivo De Fomento
RUT: 12739556-K
Servicio De Cooperacion Tecnica
Firmado el 29 de mayo del 2026 a las 14:40 Hrs.

Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley Nº 19.799