Documento: d7ba9ff6-87f4-4ea2-a7fe-8b76fb16ff06 - Fecha de generación: 2026-11-04 15:30:04

SERVICIO DE PROFESIONAL DE APOYO

“PROGRAMA TRANSFERENCIA FOMENTO DE LOS TERRITORIOS PALENA QUEULAT Y LITORAL DE LA COMUNA DE CISNES EN TURISMO”

INFORME MENSUAL DE DESEMPEÑO
N° 4

Profesional: Alejandra Ramírez Ortiz
Cargo: Profesional de apoyo técnico para el Subterritorio Palena Queulat
Período: 01/10/2026 al 31/10/2026
Unidad de desempeño: Dirección Regional de Aysén
Fecha de emisión: 03 de noviembre 2026

Documento: d7ba9ff6-87f4-4ea2-a7fe-8b76fb16ff06 - Fecha de generación: 2026-11-04 15:30:04

A. INTRODUCCIÓN

Como profesional de Apoyo, formo parte del equipo profesional del Programa **"Fomento de los Territorios Palena Queulat y Litoral de la comuna de Cisnes en Turismo"** Código BIP N.° 40073606-0, ejecutado por el Servicio de Cooperación Técnica, Sercotec Región de Aysén, con financiamiento del Fondo Nacional de Desarrollo Regional del Gobierno Regional de Aysén.

El programa tiene una duración de 36 meses y cuenta con un presupuesto total de $1.915.840.194. Su propósito es contribuir al fortalecimiento de los emprendimientos, las micro y pequeñas empresas y las actividades económicas vinculadas al turismo en los territorios Palena Queulat y Litoral de la comuna de Cisnes, mediante una intervención focalizada que permita mejorar las capacidades de gestión, la competitividad, la sostenibilidad y la calidad de la oferta local de bienes y servicios.

Sus objetivos se encuentran orientados principalmente a:

- Promover la creación y puesta en marcha de nuevos emprendimientos vinculados al turismo y a las actividades productivas complementarias del territorio.
- Fortalecer las capacidades empresariales, comerciales y de gestión de emprendedores y empresas existentes.
- Mejorar la calidad y competitividad de los servicios gastronómicos, hoteleros, recreativos, deportivos y turísticos.
- Fortalecer las capacidades de productores, artesanos y actores vinculados con la actividad económica local.
- Promover la comercialización, articulación y generación de redes entre emprendedores, empresas e instituciones presentes en los territorios.
- Facilitar el acceso a instrumentos de fomento, asesorías técnicas, capacitación y otras acciones de acompañamiento empresarial.
- Contribuir a una mayor cobertura territorial de la oferta de Sercotec, considerando las condiciones de aislamiento, dispersión geográfica y acceso a servicios que caracterizan a los territorios focalizados.

El origen del programa se relaciona con siete iniciativas identificadas en los **Planes Marco de Desarrollo Territorial —PMDT— de Palena Queulat y del Litoral de la comuna de Cisnes**. Estas iniciativas fueron agrupadas en un solo programa debido a que comparten objetivos, población destinataria y ámbitos de intervención relacionados con el fortalecimiento de la actividad turística y productiva local.

El programa busca fortalecer la actividad turística y productiva de Palena Queulat y del Litoral de la comuna de Cisnes, apoyando principalmente a emprendimientos gastronómicos, hoteleros, deportivos, recreativos y artesanales. Su intervención considera las características propias de estos territorios, como la dispersión geográfica, las dificultades de conectividad y la estacionalidad del turismo, adaptando los instrumentos a las necesidades locales. En total, se proyectan 1.250 atenciones, entre subsidios, cupos en actividades de fomento y atenciones mediante Punto MIPE.

Por su parte, el Servicio de Cooperación Técnica, Sercotec, es una corporación de derecho privado dependiente del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo, especializada en el apoyo a las micro y pequeñas empresas y al emprendimiento. Su labor se orienta a

fortalecer los ecosistemas productivos mediante una acción coordinada con actores públicos y privados, favoreciendo el desarrollo económico sostenible e inclusivo de los territorios.

En coherencia con su misión institucional y con los objetivos establecidos en los PMDT de Palena Queulat y del Litoral de la comuna de Cisnes, la Dirección Regional de Sercotec Aysén tiene a su cargo la ejecución del programa. Para ello, se implementará una estrategia articulada y complementaria, mediante instrumentos y actividades orientados a la creación de nuevos emprendimientos, el fortalecimiento de empresas existentes, el desarrollo de capacidades, la asistencia técnica, la generación de oportunidades comerciales y la articulación de los actores económicos del territorio.

Entre los instrumentos y actividades contemplados se encuentran **Inicia tu Negocio, Fortalece tu Negocio, Punto MIPE, Asesorías Técnicas, Capacítate, Encadenando Ventas, Ferias y Vivencias Comerciales**, además de acciones de seguimiento, coordinación territorial y apoyo a la ejecución. Estos instrumentos se encuentran focalizados territorialmente y se aplicarán de acuerdo con las características de la población objetivo y las necesidades identificadas en Palena Queulat y el Litoral de la comuna de Cisnes.
A través de esta intervención se espera fortalecer la competitividad de los emprendimientos y empresas vinculadas al turismo, ampliar las oportunidades de desarrollo económico local y mejorar el acceso de los habitantes de ambos territorios a la oferta de instrumentos y servicios de Sercotec.

B. OBJETIVOS

Objetivo general

Se requiere contratar el servicio de profesional de apoyo técnico para el programa "**TRANSFERENCIA FOMENTO DE LOS TERRITORIOS PALENA QUEULAT Y LITORAL DE LA COMUNA DE CISNES EN TURISMO**".

Objetivos específicos o actividades a desarrollar

Se espera de los servicios contratados el cumplimiento de las siguientes actividades:

- ❖ Participar activamente en todas las actividades derivadas del programa, asistiendo (virtual o presencial) y velando por la correcta realización de éste, lo anterior de manera presencial o remota.
- ❖ Respaldar y digitalizar la documentación que se requiera del programa.
- ❖ Atender dudas y consultas de los seleccionados del programa.
- ❖ Coordinar, supervisar y visar cada etapa de las diferentes convocatorias del programa.
- ❖ Coordinar, supervisar y apoyar al equipo en los trabajos realizados por el AOS a cargo de los procesos de cada componente de programa, a través de reuniones de coordinación, evaluaciones aleatorias y revisión de informes por parte del AOS, lo anterior de manera presencial o remota.
- ❖ Sistematizar la información levantada durante los procesos de ejecución del programa.

Documento: d7ba9ff6-87f4-4ea2-a7fe-8b76fb16ff06 - Fecha de generación: 2026-11-04 15:30:04

❖ Mantener un control de avances técnicos y financieros de cada componente del programa, para la entrega de información oportuna.
❖ Realizar las actividades de soporte que se desprendan de la implementación del Programa, como, por ejemplo: rendición de gastos.
❖ Reunir los antecedentes que den cuenta de la ejecución de las fases de evaluación, formalización y ejecución del Programa.
❖ Hacer seguimiento técnico y administrativo de la implementación de los proyectos, mediante reuniones presenciales y remotas.
❖ Apoyo al Ejecutivo Financiero en revisión de procesos de rendiciones de los AOS.
❖ Apoyo al Ejecutivo de Fomento en la supervisión en terreno, revisión de procesos y resultados de cada una de las etapas de evaluación y ejecución de los programas.
❖ Visitar de manera regular las localidades que componen el subterritorio Palena Queulat (Puyuhuapi, Raúl Marín Balmaceda, La Junta y Melimoyu), de acuerdo con requerimientos de la Dirección Regional de Aysén.

C. PRODUCTOS

- ❖ Asistir al Ejecutivo de Fomento en la confección del informe mensual a presentar al Gobierno Regional.
- ❖ Validar los requisitos según bases de postulantes, seleccionados y beneficiarios FNDR
- ❖ Apoyar actividades al ejecutivo de fomento.
- ❖ Revisar pertinencia de los gastos de las rendiciones enviadas por AOS.
- ❖ Control de Inversiones de los planes de negocios de los beneficiarios del programa
- ❖ Aplicar encuestas a los beneficiarios FNDR.
- ❖ Generar respaldo fotográfico, de las visitas de supervisión, para una entrega posterior en informe final.
- ❖ Revisión de informes entregados por el AOS.
- ❖ Elaborar informe de cierre, con indicadores de respaldo de los agentes operadores (AOS), documentos de todas etapas de los programas bajo su responsabilidad, en forma digital (drive) y/o física (pendrive) u otro medio acordado.

D. DESARROLLO

Actividades realizadas en el programa durante el período comprendido entre el 01 de octubre de 2026 al 31 de octubre de 2026. Durante este tiempo realicé las siguientes actividades:

Semana del 01/10/2026 al 02/10/2026

- ❖ 1 y 2 de octubre: Elaboración del informe mensual de desempeño correspondiente al período del 01 al 30 de septiembre de 2026 (Informe N° 3) y envío del informe al sistema.

Documento: d7ba9ff6-87f4-4ea2-a7fe-8b76fb16ff06 - Fecha de generación: 2026-11-04 15:30:04

Documento: d7ba9ff6-87f4-4ea2-a7fe-8b76fb16ff06 - Fecha de generación: 2026-11-04 15:30:04

Semana del 05/10/2026 al 09/10/2026

- Elaboración del informe mensual de rendición al Gobierno Regional de Aysén correspondiente al mes de septiembre.
- Tramitación de procesos administrativos del programa.
- Reunión de coordinación con la encargada del Punto MIPE.
- Elaboración del plan de medios de difusión del programa para su publicación en Compra Ágil.
- 9 de octubre: Envío por correo electrónico al equipo técnico de Sercotec de la propuesta de Compra Ágil para el plan de difusión, para sus comentarios y sugerencias. Respecto de la versión anterior, se ajustaron las fechas de ejecución; se redujo el número de entrevistas radiales de 8 a 4; se aumentó el presupuesto a $2.300.000; se redujo la cantidad de informes de 3 a 2, debido a los plazos disponibles; se ajustó el método de pago a 2 cuotas, contra entrega de cada informe; y se dejó abierto el tema de las cápsulas radiales, sin hacer referencia exclusiva a la postulación de Inicia Tu Negocio.

Semana del 12/10/2026 al 16/10/2026

- Entrega del borrador del informe mensual de rendición al Gobierno Regional de Aysén a las ejecutivas de Sercotec.
- Cotización de productos de difusión con proveedores, para la Compra Ágil del plan de difusión.
- Elaboración de documentación administrativa para su ingreso a la plataforma Febos.

Semana del 19/10/2026 al 23/10/2026

- Creación de las carpetas de rendiciones del subterritorio Palena Queulat para su carga en el sistema.
- 21 de octubre: Participación en reunión técnica por videollamada (10:00 h) de coordinación del proceso de admisibilidad y continuidad del fondo Inicia Tu Negocio, junto a la Profesional de Apoyo del subterritorio Litoral y las Ejecutivas de Fomento Macarena Hereme y Carla Porcile. Se capacitó en el uso del sistema SISEVAL para iniciar la revisión manual de admisibilidad (focalización, registro de deudores de pensiones de alimentos, domicilio y Anexo N° 3); se informó que CODESSER será el Agente Operador de ambas convocatorias; se revisaron las fechas estimadas de las etapas de admisibilidad, evaluación técnica y evaluación en terreno; y se solicitó la presencia de las profesionales de apoyo en las oficinas de Sercotec los días 2 y 3 de noviembre.
- Acuerdos de la reunión: solicitar por correo electrónico los antecedentes que

acreditan el domicilio de las personas postulantes; crear carpetas con la documentación de cada postulante que avance a la revisión de admisibilidad; revisión, por parte de las ejecutivas, del registro de deudores de pensiones de alimentos; y trabajo en una planilla Excel compartida para registrar la revisión de los cuatro componentes.

Semana del 26/10/2026 al 30/10/2026

- 26/10/2026 Reunión con el Agente Operador (CODESSER) para presentar a los equipos de trabajo, revisar los anexos y las bases de evaluación, y unificar criterios de revisión. En la reunión se agendaron las instancias de seguimiento y se definieron las fechas de inicio y término de la evaluación manual de admisibilidad.

- 26/10/2026 inicio de la evaluación manual de admisibilidad de las 68 postulaciones recibidas al fondo Inicia Tu Negocio en Turismo Palena Queulat, comenzando por la creación de carpetas de cada postulante con el formulario, certificado de domicilio, anexo 3 y deudores de pensión de alimentos.

- Continuación de la evaluación manual de admisibilidad, revisando cada indicador para cada postulante: focalización en turismo y Anexo N° 3 (declaración jurada simple de participación en sociedades).

- 30 de octubre: Reunión con el Agente Operador (CODESSER) para el término del proceso de admisibilidad. Posteriormente, el Agente Operador informó por correo electrónico el término del proceso de admisibilidad manual de las convocatorias Inicia Tu Negocio en Turismo Palena Queulat y Litoral, y adjuntó la planilla con los casos admisibles y no admisibles para cargar los votos respectivos en el SISEVAL.
- Resultado de la admisibilidad manual del subterritorio Palena Queulat: de las 68 postulaciones evaluadas, 54 resultaron admisibles (79,4%) y pasan a la etapa de evaluación técnica y de terreno, y 14 resultaron inadmisibles (20,6%).

E. CONCLUSIONES

El programa "Transferencia Fomento de los Territorios Palena Queulat y Litoral de la comuna de Cisnes en Turismo" representa una oportunidad para fortalecer los emprendimientos y las micro y pequeñas empresas vinculadas al turismo en ambos territorios. En particular, las acciones desarrolladas en el subterritorio Palena Queulat de Cisnes buscan mejorar las capacidades de sus beneficiarios, impulsar sus negocios y contribuir al desarrollo económico local.

Durante octubre el trabajo del subterritorio Palena Queulat se concentró en la evaluación manual de admisibilidad de las 68 postulaciones recibidas al fondo Inicia Tu

Documento: d7ba9ff6-87f4-4ea2-a7fe-8b76fb16ff06 - Fecha de generación: 2026-11-04 15:30:04

Negocio en Turismo. Esta etapa se inició la semana del 19 de octubre con la solicitud de los certificados de domicilio y la creación de carpetas por postulante, y continuó con la revisión de los indicadores de deudores de pensión de alimentos, focalización y Anexo N° 3.

Con la reunión con el Agente Operador del 30 de octubre se cerró el proceso de admisibilidad: 54 postulaciones (79,4%) cumplen los requisitos y avanzan a la evaluación técnica y de terreno, y 14 (20,6%) quedaron fuera del proceso. La principal causal de no admisibilidad fue la falta de focalización en turismo (7 casos), seguida del Anexo N° 3 incorrecto o no presentado (5 casos); algunas postulaciones presentaron más de una causal.

Este avance se apoyó en la capacitación en el uso del sistema SISEVAL y en la coordinación con las Ejecutivas de Fomento y el equipo técnico de Sercotec, formalizada en la reunión técnica del 21 de octubre.

En paralelo, se cumplieron tareas administrativas del programa, como la entrega al Gobierno Regional de Aysén del informe mensual de rendición, la elaboración de documentación administrativa para Febos, la creación de las carpetas de rendiciones del subterritorio y la preparación de la propuesta de Compra Ágil del plan de difusión, con la cotización de productos con proveedores.

En general, octubre permitió completar la admisibilidad manual del subterritorio Palena Queulat. El trabajo del siguiente período se orientará a la evaluación técnica y de terreno de las postulaciones admisibles, de acuerdo con la planificación de la Dirección Regional de Aysén, incluido el cometido a las oficinas de Sercotec solicitado para los días 2 y 3 de noviembre.

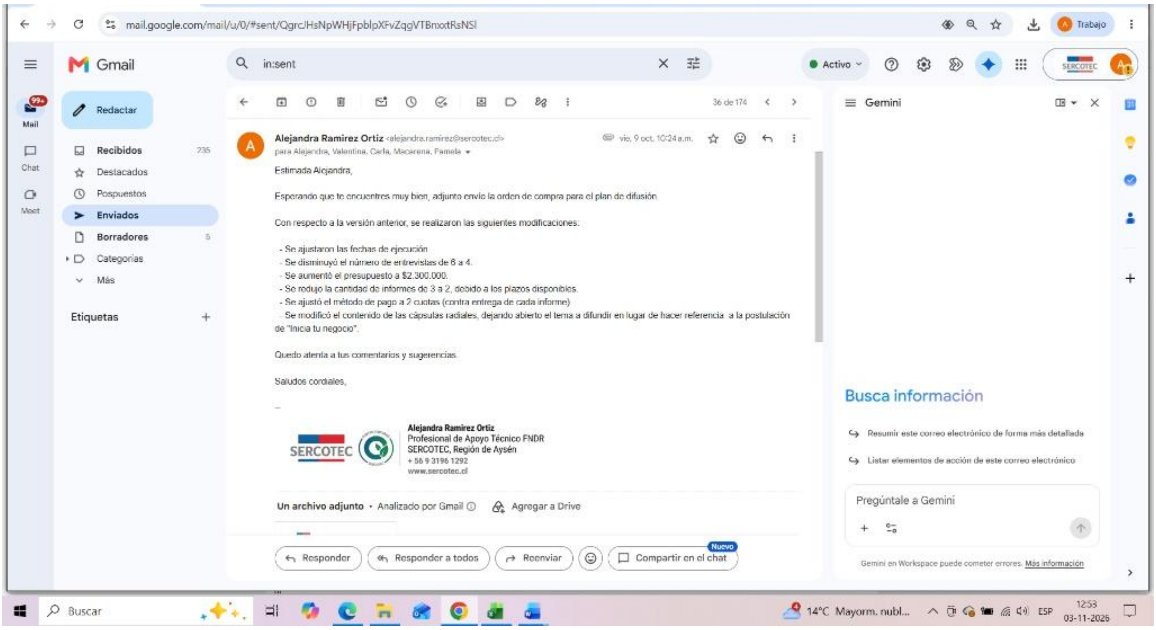
Documento: d7ba9ff6-87f4-4ea2-a7fe-8b76fb16ff06 - Fecha de generación: 2026-11-04 15:30:04

ANEXOS

Documento: d7ba9ff6-87f4-4ea2-a7fe-8b76fb16ff06 - Fecha de generación: 2026-11-04 15:30:04

Documento: d7ba9ff6-87f4-4ea2-a7fe-8b76fb16ff06 - Fecha de generación: 2026-11-04 15:30:04

IMÁGENES DE ACTIVIDADES

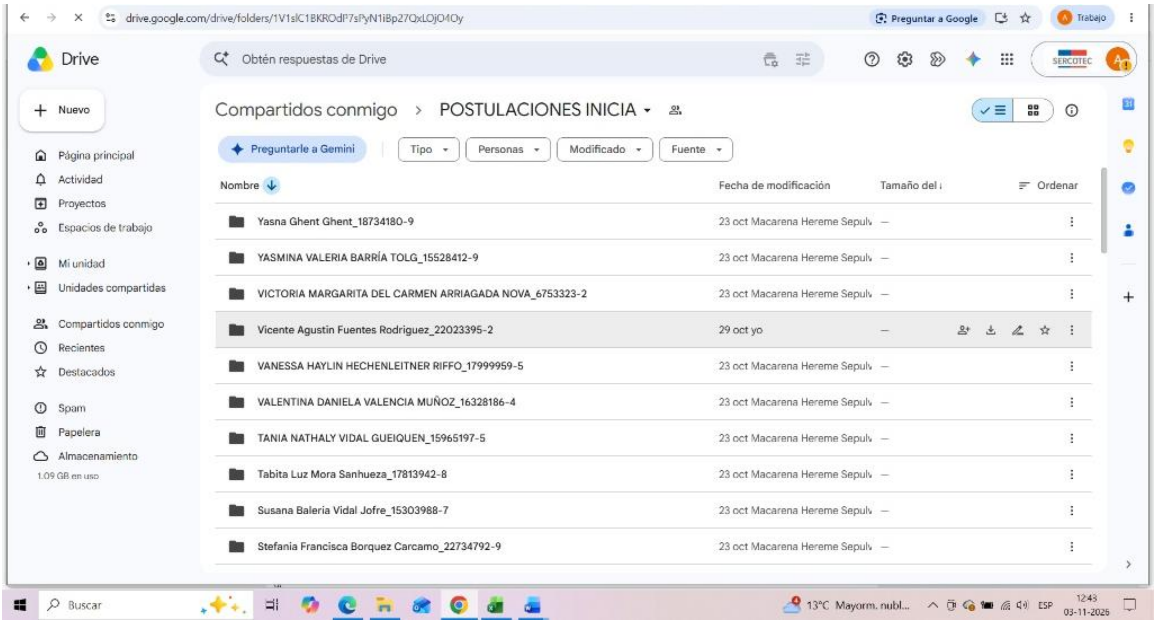


Correo de envío de la propuesta de Compra Ágil para el plan de difusión, con los ajustes respecto de la versión anterior, 9 de octubre de 2026

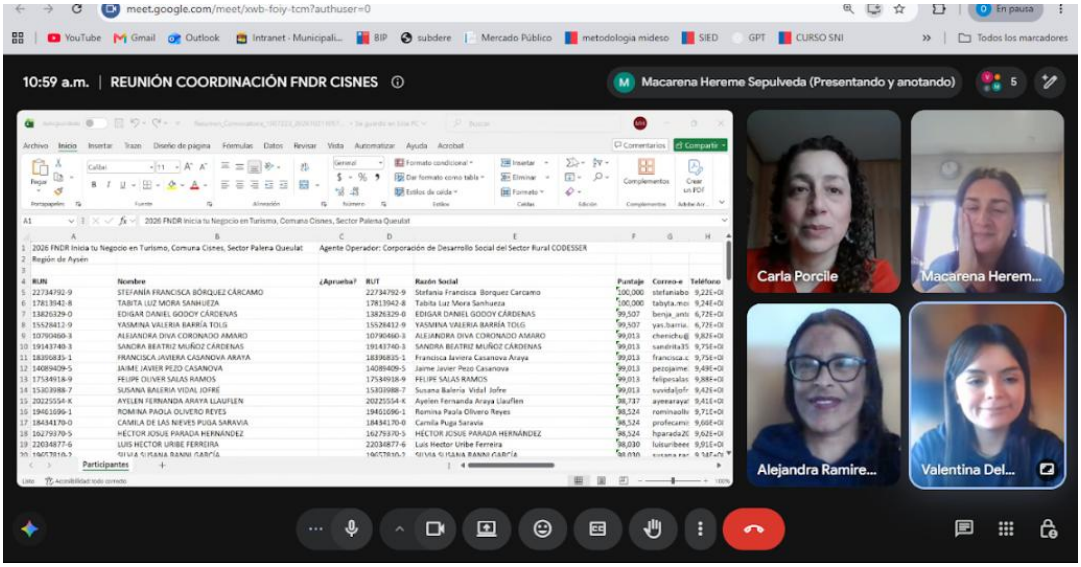
Productos del plan de difusión incluidos en la propuesta de Compra Ágil

Producto	Total	Palena Queulat	Litoral
Videos en formato reels	8	4	4
Entrevistas radiales	4	2	2
Cápsulas radiales (30 a 60 segundos)	2	1	1
Notas de prensa	2	1	1
Informes mensuales consolidados	2	Ambos subterritorios	Ambos subterritorios

Fuente: Formulario de Solicitud de Compra Ágil, plan de difusión FNDR Cisnes. Ejecución desde la aceptación de la orden de compra hasta el 15 de diciembre de 2026.



Carpetas de postulantes en la unidad compartida «Postulaciones Inicia», octubre de 2026



Reunión técnica de coordinación FNDR Cisnes por videollamada, 21 de octubre de 2026

Documento: d7ba9ff6-87f4-4ea2-a7fe-8b76fb16ff06 - Fecha de generación: 2026-11-04 15:30:04

Documento: d7ba9ff6-87f4-4ea2-a7fe-8b76fb16ff06 - Fecha de generación: 2026-11-04 15:30:04

Acta de reunión técnica, 21 de octubre de 2026

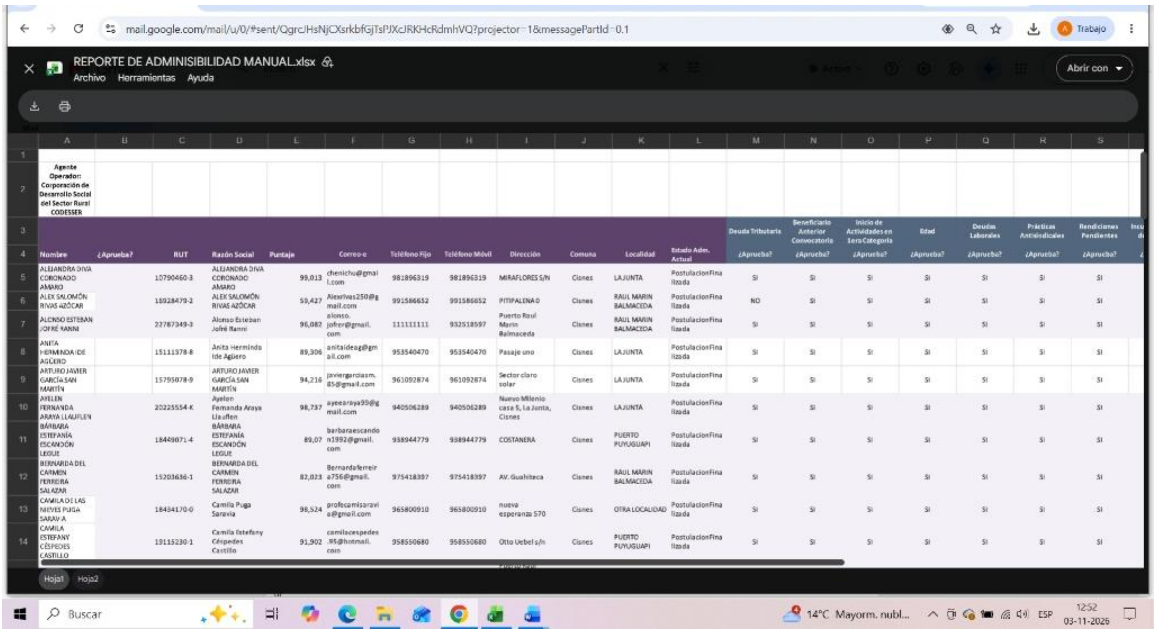
Tipo de reunión	Virtual, videollamada por Meet
Propósito de la reunión	Coordinación del proceso de admisibilidad y continuidad del fondo Inicia Tu Negocio
Fecha	21 de octubre de 2026
Hora	10:00 h
Programa	Programa Transferencia de Fomento Territorio Palena Queulat y Litoral Cisnes en Turismo
Participantes	Alejandra Ramírez - Profesional de Apoyo Técnico, Subterritorio Palena Queulat Valentina Delmastro - Profesional de Apoyo Técnico, Subterritorio Litoral Macarena Hereme - Ejecutiva de Fomento Carla Porcile - Ejecutiva de Fomento
Temario general	Revisión del Programa
Temas tratados	Se capacitó a las profesionales de apoyo en el uso del sistema SISEVAL para iniciar la revisión de admisibilidad manual. Se abordaron los requisitos de focalización, registro de deudores de pensiones de alimentos, domicilio y Anexo N° 3. Se informó que CODESSER será el Agente Operador de ambas convocatorias y que próximamente se confirmará la fecha de reunión. Se revisaron las fechas estimadas para las etapas de admisibilidad, evaluación técnica y evaluación en terreno, con el propósito de organizar el trabajo y cumplir los plazos tentativos. Se informa que se requiere la presencia de las profesionales de apoyo técnico en las oficinas de Sercotec para abordar aspectos prácticos de la evaluación técnica y de terreno. Fecha solicitada del cometido: 2 y 3 de noviembre.
Acuerdos	Acuerdo 1: Alejandra y Valentina revisarán los antecedentes necesarios para acreditar el domicilio de las personas postulantes y enviarán correos solicitando la documentación correspondiente. Acuerdo 2: Las profesionales de apoyo crearán carpetas con la documentación de cada postulante que avance a la revisión de admisibilidad, considerando 60 cupos por subterritorio. Acuerdo 3: Las ejecutivas revisarán los documentos que acrediten que las personas postulantes no tienen inscripción vigente en el Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos. Acuerdo 4: Se trabajará en una planilla Excel compartida por las ejecutivas para registrar la revisión de los cuatro componentes señalados y completar los 60 cupos por subterritorio.

Documento: d7ba9ff6-87f4-4ea2-a7fe-8b76fb16ff06 - Fecha de generación: 2026-11-04 15:30:04

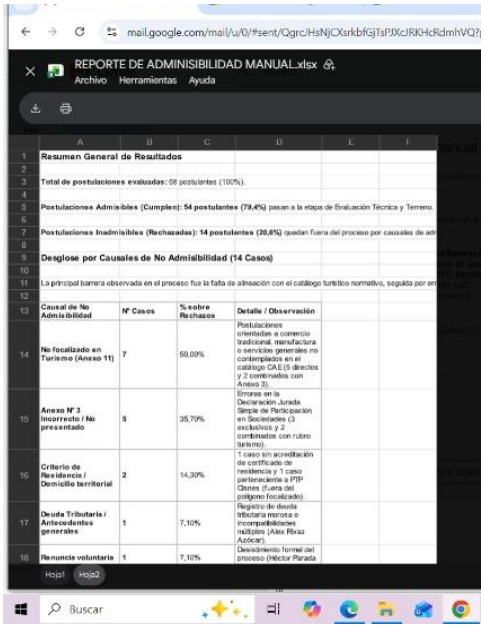


26 de octubre 1° reunión con el AO para comenzar el proceso de evaluación manual

Documento: d7ba9ff6-87f4-4ea2-a7fe-8b76fb16ff06 - Fecha de generación: 2026-11-04 15:30:04

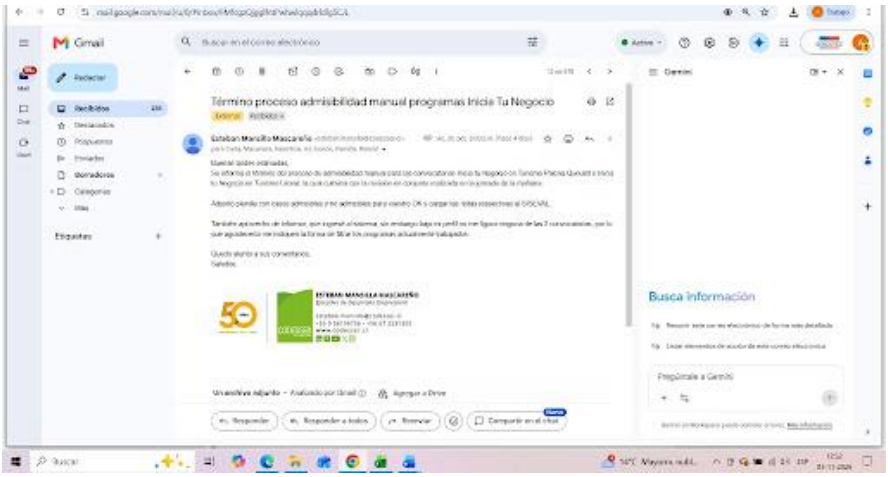


Reporte de admisibilidad manual: detalle por postulante, Agente Operador CODESSER, octubre de 2026



Reporte de admisibilidad manual: resumen general de resultados y causales de no admisibilidad (68 postulaciones evaluadas: 54 admisibles y 14 inadmisibles)

Documento: d7ba9ff6-87f4-4ea2-a7fe-8b76fb16ff06 - Fecha de generación: 2026-11-04 15:30:04



Correo del Agente Operador que informa el término del proceso de admisibilidad manual de las convocatorias Inicia Tu Negocio en Turismo Palena Queulat y Litoral

Revisado por:

Macarena Hereme
Ejecutiva de Fomento

Aprobado por:

Pamela Flores Mora
Directora Regional
Sercotec Aysén

Efectuado por:

Alejandra Ramírez O
Profesional de Apoyo

Documento: d7ba9ff6-87f4-4ea2-a7fe-8b76fb16ff06 - Fecha de generación: 2026-11-04 15:30:04

SERCOTEC

Sistema Firma Electrónica

Nº de documento: **29925542**

Tipo de documento: **Proceso de firma electrónica**

Verificado por ClaveÚnica

Firmante: 14109436-K ALEJANDRA RAMIREZ ORTIZ

E-mail: ALEJANDRA.RAMIREZ@SERCOTEC.CL

Fecha de firma: 04-11-2026 12:37:07

Verificado por ClaveÚnica

Firmante: 15305819-9 MACARENA SCANDRA HEREME SEPULVEDA

E-mail: MHEREME@SERCOTEC.CL

Fecha de firma: 04-11-2026 13:01:15

Verificado por ClaveÚnica

Firmante: 16102394-9 PAMELA FLORES MORA

E-mail: PAMELA.FLORES@SERCOTEC.CL

Fecha de firma: 04-11-2026 15:30:00

Proceso de firma electrónica Sercotec

Este documento ha sido firmado con éxito. Todas las firmas requeridas han sido agregadas

Documento: d7ba9ff6-87f4-4ea2-a7fe-8b76fb16ff06 - Fecha de generación: 2026-11-04 15:30:04